ВЕСТИ
Шемуршинского муниципального округа

Выпуск № 14 от 7 февраля 2023 года

Периодическое печатное издание администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

Издается с 20 декабря 2022 года

Постановление администрации Шемуршинского муниципального округа от «6» февраля 2023г. № 89 О создании межведомственной комиссии по охране труда Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Конституцией российской Федерации, статьи 55 Трудового Кодекса Российской Федерации, в целях развития системы муниципального управления охраной труда на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Шемуршинского муниципального округа постановляет:

1. Создать межведомственную комиссию по охране труда Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Утвердить:

Состав межведомственной комиссии по охране труда Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

Положение о межведомственной комиссии по охране труда Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Шемуршинского
муниципального округа А.В. Чамеев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Шемуршинского муниципального округа
от 06 февраля 2023 г. № 89

СОСТАВ
межведомственной комиссии по охране труда
Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

Председатель межведомственной комиссии:

Измукова И.А.	И.о. заместителя главы администрации Шемуршинского муниципального округа - начальника отдела экономики и инвестиционной деятельности

Заместитель председателя межведомственной комиссии:

Федорова Н.Н.	начальник отдела социальной защиты Шемуршинского района КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии (по согласованию)

Секретарь межведомственной комиссии:

Ичанкина О.И.	заведующий сектором ГО и ЧС и специальных программ администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

Члены межведомственной комиссии:

Ендиеров Н.И.	начальник отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики
Смирнова И.А.	главный врач БУ "Шемуршинская РБ"

	Минздрава Чувашии (по согласованию)
Кузьмин С.В.	начальник отдела КУ Чувашской Республики "ЦЕНТР занятости населения Шемуршинского района" Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики
Фомина Л.Н.	директор БУ «Шемуршинский ЦСОН» Минтруда Чувашской Республики (по согласованию)
Кудрявцева Е.П.	ФСС по Шемуршинскому району Государственного учреждения - регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Чувашской Республике (по согласованию)

Приложение № 2
к постановлению администрации
Шемуршинского муниципального округа
от 06 февраля 2023 г. № 89

Положение
о межведомственной комиссии по охране труда
в Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по охране труда Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Комиссия) является координационным органом, созданным в целях обеспечения взаимодействия администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики и работодателей предприятий, учреждений и организаций независимо от организационно-правовой формы, осуществляющих свою деятельность на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, предпринимателей, государственных надзорных и контролирующих органов, обучающих организаций, профсоюзных объединений, а также других заинтересованных организаций в реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда. Комиссия не является юридическим лицом и действует в рамках представленных прав и полномочий.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

организация работы по обеспечению выполнения предприятиями, организациями и индивидуальными предпринимателями (далее - субъекты) действующих законодательных и нормативных требований в области трудовых отношений и охраны труда;

осуществление контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда;

организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

информирование, консультирование и оказание методической помощи субъектам по вопросам трудовых отношений и охраны труда;

распространение передового опыта в решении вопросов трудовых отношений и охраны труда путем проведения совещаний, семинаров и других мероприятий.

3. Основные функции Комиссии

3.1. Комиссия:

рассматривает методические и организационные вопросы, предложения по охране труда органов исполнительной власти Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в сфере контроля и надзора;

рассматривает итоги мониторинга условий и охраны труда, аналитические материалы по охране труда;

организует обучение и проверку знаний по охране труда работников, включая руководителей и специалистов;

организует доведения законодательных и нормативных правовых актов по трудовым отношениям, охране и условиям труда до субъектов;

оказывает помощи субъектам в подборе необходимой нормативной литературы по трудовым вопросам и охране труда;

рассматривает информацию о состоянии производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях расположенных на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Члены Комиссии осуществляют свою деятельность в Комиссии на общественных началах и не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.

Возглавляет Комиссию председатель - заместитель главы администрации Шемуршинского муниципального округа - начальник отдела экономики и инвестиционной деятельности;

при отсутствии председателя Комиссию возглавляет заместитель.

Организационную работу Комиссии ведет секретарь.

4.2. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

проводит заседания Комиссии и подписывает ее решения;

докладывает вопросы, связанные с образованием, реорганизацией и упразднением Комиссии, а также годовые итоги деятельности Комиссии на заседаниях.

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии:

обеспечивает подготовку планов работы Комиссии, формирует повестку заседаний Комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов решений Комиссии;

информирует членов Комиссии не позднее чем за пять дней до предполагаемой даты проведения о месте и времени проведения очередного заседания Комиссии;

оформляет протоколы заседаний Комиссии.

4.4. Заместитель председателя и члены Комиссии:

лично участвуют в рассмотрении вопросов на заседаниях Комиссии;

высказывают замечания, предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии, в письменном или устном виде;

по поручению председательствующего на заседании Комиссии готовит заключения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

возглавляет по поручению председателя Комиссии рабочие группы, осуществляющие подготовку материалов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов от списочного состава.

Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования и оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председательствующим. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

По требованию члена Комиссии в протокол заседания заносится особое мнение члена Комиссии.

Решения Комиссии, принятые в соответствии с ее компетенцией, носят рекомендательный характер для всех представленных в Комиссии органов исполнительной власти Чувашской Республики, если иное не установлено действующим законодательством.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодными планами работы, которые принимаются на заседании Комиссии и утверждаются ее председателем.

В заседаниях Комиссии могут принимать участие лица, приглашенные для обсуждения отдельных вопросов повестки заседания.

5. Права и обязанности членов Комиссии

5.1. Комиссия имеет право:

приглашать на заседания руководителей организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

запрашивать в установленном порядке от администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики и иных организаций необходимые для работы Комиссии материалы в пределах своей компетенции;

привлекать в установленном порядке к работе независимых экспертов;

опубликовывать в установленном порядке в средствах массовой информации решения Комиссии и материалы о своей деятельности

Члены Комиссии имеют право:

принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии;

- давать свои предложения для включения в решение Комиссии.

Члены Комиссии обязаны:

принимать участие в работе Комиссии (отсутствие на заседании без уважительной причины не допускается; в случае отсутствия на заседании по уважительной причине отсутствующий член Комиссии обязан представить на заседание компетентную замену с правом голоса);

в случае готовящихся и обсуждаемых неправомерных пунктов проектов решений Комиссии поставить в известность об этом членов Комиссии.

6. Контроль и ответственность

6.1. Контроль за деятельностью Комиссии осуществляет Глава Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

6.2. Члены Комиссии несут солидарную ответственность за правильность принятых решений Комиссией и правомочность ее действий.

ЛИСТ согласования

Ф.И.О.	**должность**	**подпись, печать**

Измукова И.А.	И.о. заместителя главы администрации Шемуршинского муниципального округа - начальник отдела экономики и инвестиционной деятельности	
Федорова Н.Н.	начальник отдела социальной защиты Шемуршинского района КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минтруда Чувашии (по согласованию)	
Ичанкина О.И.	заведующий сектором ГО и ЧС и специальных программ администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики	
Ендиеров Н.И.	начальник отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики	
Смирнова И.А.	главный врач БУ "Шемуршинская РБ" Минздрава Чувашии (по согласованию)	
Кузьмин С.В.	начальник отдела КУ Чувашской Республики "ЦЕНТР занятости населения Шемуршинского района" Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики	
Фомина Л.Н.	директор БУ «Шемуршинский ЦСОН» Минтруда Чувашской Республики (по согласованию)	
Кудрявцева Е.П.	ФСС по Шемуршинскому району Государственного учреждения - регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Чувашской Республике (по согласованию)	

Постановление администрации Шемуршинского муниципального округа от «7» февраля 2023г. № 94 Об учетной норме и норме предоставления площади жилого помещения

Администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с Федеральным Законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и во исполнение ст. 50 Жилищного Кодекса Российской Федерации в целях предоставления жилого помещения гражданам, малоимущим гражданам по договорам социального найма жилого помещения, проживающим на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики и нуждающимся в улучшении жилищных условий, администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить:

учетную норму площади жилого помещения в размере 11,0 кв.метров общей площади на одного человека;

норму предоставления общей площади жилого помещения на одного человека в размере 18,0 кв.метров.

2. Признать утратившими силу:

постановление главы администрации Шемуршинского района Чувашской Республики от 11.04.2005 г. № 133 «Об учетной норме и норме предоставления площади жилого помещения»;

постановление главы администрации Бичурга-Баишевского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 30.05.2006 г. № 24 «Об учетной норме и норме предоставления площади жилого помещения»;

постановление главы администрации Большебуяновского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 03.02.2006 г. № 2 «Об учетной норме и норме предоставления площади жилого помещения»;
постановление главы администрации Карабай-Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 29.12.2005 г. № 8/1 «Об учетной норме и норме предоставления площади жилого помещения»;
постановление главы администрации Малобуяновского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 28.06.2006 г. № 16 «Об учетной норме и норме предоставления площади жилого помещения»;
постановление главы администрации Старочукальского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 10.01.2006 г. № 1 «Об учетной норме и норме предоставления площади жилого помещения»;
постановление главы администрации Трехбалтаевского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 31.10.2006 г. № 43 «Об учетной норме и норме предоставления площади жилого помещения»;
постановление главы администрации Чепкас-Никольского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 03.04.2006 г. № 14 «Об учетной норме и норме предоставления площади жилого помещения»;
постановление главы администрации Чукальского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 26.01.2006 г. № 1а «Об учетной норме и норме предоставления площади жилого помещения»;
постановление главы администрации Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 13.01.2006 г. № 3 «Об учетной норме и норме предоставления площади жилого помещения».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вести Шемуршинского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Шемуршинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава Шемуршинского
муниципального округа А.В. Чамеев

Периодическое печатное издание **«ВЕСТИ Шемуршинского муниципального округа»** Учредитель: Администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики	АДРЕС: 429170, Чувашская Республика, с.Шемурша, ул.Советская, д.8 тел. (83546)2-32-48 e-mail: shemur@cap.ru Электронная версия на сайте: http://www.shemur.cap.ru	Распространяется на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики. БЕСПЛАТНО.
Газета выходит по мере необходимости и предназначена для опубликования муниципальных правовых актов		