



ЙЫШĂНУ

« ___ » _____ 2023 № ___

Шăмăршă ялĕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» января 2023 г. № 22

село Шемурша

Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 11 декабря 2008 г. № 381 "Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников государственных учреждений Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. Признать утратившим силу постановления администрации Шемуршинского района:

- от 29 декабря 2017 г. №624 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Шемуршинского района Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

- от 24 октября 2022 г. № 529 «О внесении изменений в постановление администрации Шемуршинского района от 29 декабря 2017 г. № 624 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Шемуршинского района Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Глава Шемуршинского
муниципального округа

А.В. Чамеев

Утверждено
постановлением администрации
Шемуршинского муниципального округа
от «18» января 2023 г. № 22

Положение

об оплате труда работников администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - Положение), регулирует порядок оплаты труда работников единой дежурно-диспетчерской службы (далее - ЕДДС).

1.2. Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников ЕДДС за счет средств бюджета Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики:

рекомендуемые минимальные размеры окладов (базовых должностных окладов) (далее также - должностные оклады) работников администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);

максимальные размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам (коэффициент по квалификационному уровню);

условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с утвержденным перечнем видов выплат компенсационного характера, критерии их установления;

порядок выплат стимулирующего характера в соответствии с утвержденным перечнем видов выплат стимулирующего характера, критерии их установления;

порядок формирования фонда оплаты труда работников администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Повышающий коэффициент - величина, определяющая размер повышения должностного оклада исходя из квалификации работников администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и занимаемой должности.

1.3. Месячная заработная плата работника, отработавшего в течение месяца норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае, когда месячная заработная плата работника, отработавшего в течение месяца норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, то работнику производится доплата до величины минимального размера оплаты труда.

1.4. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и его размерам принимается главой администрации Шемуршинского муниципального округа персонально в отношении конкретного работника. Указанный коэффициент устанавливается на определенный период времени.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

1.5. Заработная плата работников администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера предельными размерами не ограничивается.

1.6. Оплата труда работников администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, работающих по совместительству, при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, сверхурочной работы), производится пропорционально отработанному времени исходя из должностного оклада и повышающих коэффициентов, предусмотренных настоящим Положением.

Определение размеров заработной платы по основной и замещаемым должностям (видам работ), а также по должности, занимаемой по совместительству, производится раздельно по каждой из должностей (виду работ).

1.7. Номенклатура должностей работников администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера определяется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.8. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы, по истечении испытательного срока в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

II. Порядок и условия оплаты труда работников ЕДДС

2.1. Минимальные размеры должностных окладов работников ЕДДС по соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) установлены с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

2.2. Повышающий коэффициент к минимальному размеру должностного оклада по соответствующим ПКГ устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в государственном учреждении и других факторов.

2.3. ПКГ должностей работников ЕДДС

Профессиональная квалификационная группа третьего уровня

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностные оклады, рублей
1 квалификационный уровень	Оперативный дежурный пункта управления штаба гражданской обороны	5413

Повышающий коэффициент - до 1,81.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам ЕДДС устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- за работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника ЕДДС без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни), и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

3.2. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника ЕДДС без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на которой она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3. Работникам ЕДДС, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются выплаты компенсационного характера за фактическое время выполнения работ.

Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время из расчета 35 процентов часовой ставки должностного оклада за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.

IV. Выплаты стимулирующего характера

4.1. К видам выплат стимулирующего характера относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относится надбавка работникам за особые условия труда (обеспечение высокого уровня оперативно-технической готовности) в размере до 50 процентов должностного оклада.

4.3. Ежемесячная процентная надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет составляет:

- от 1 до 3 лет - 5 процентов;
- от 3 до 5 лет - 10 процентов;
- от 5 до 10 лет - 15 процентов;
- от 10 до 15 лет - 20 процентов,
- свыше 15 лет - 30 процентов.

Исчисление стажа непрерывной работы в сфере гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, дающего право на получение надбавок и установление их размеров, осуществляется в порядке, предусмотренном приложением №1 к настоящему положению.

Назначение процентной надбавки производится на основании распоряжения администрации Шемуршинского муниципального округа по представлению комиссии, созданной по установлению стажа работы.

Выплата премии работникам в муниципальных учреждениях осуществляется по итогам работы за определенный период (месяц, квартал).

Порядок и условия премирования устанавливаются положением о премировании, утвержденным руководителем исходя из конкретных задач, стоящих перед муниципальными учреждениями, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда.

Конкретные размеры премий работников определяются в соответствии с личным вкладом каждого работника в выполнение задач, стоящих перед муниципальным учреждением, в пределах средств, предусматриваемых на эти цели фондом оплаты труда, и максимальными размерами не ограничиваются.

Основанием для осуществления выплат стимулирующего характера является решение руководителя муниципального учреждения с указанием конкретного размера этих выплат каждому работнику.

4.4. Материальная помощь работникам выплачивается в размере до двух окладов в год на основании их личных заявлений при стихийном бедствии и чрезвычайной ситуации; несчастном случае, краже, пожаре, тяжелом материальном положении или заболевании работника; тяжелом заболевании или смерти близкого родственника работника, рождении ребенка, вступлении в брак и других случаях. В случае смерти работника материальная помощь оказывается его близким родственникам. Выплата материальной помощи производится в пределах фонда оплаты труда.

V. Порядок формирования фонда оплаты труда

5.1. Фонд оплаты труда работников администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

5.2. Штатное расписание работников администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессий рабочих) данного учреждения с указанием размеров их должностных окладов.

Численный состав работников администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера должен быть достаточным для гарантированного выполнения функций, установленных учреждению, задач и объемов работ.

5.3. Объем средств, направляемых на оплату труда работников администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, не подлежит уменьшению, за исключением случаев реорганизации, ликвидации учреждения и сокращения объемов предоставляемых услуг.

5.4. Экономия средств по фонду оплаты труда, образовавшаяся в ходе исполнения сметы доходов и расходов, а также в результате проведения мероприятий по оптимизации штатного расписания муниципального учреждения, направляется на стимулирующие доплаты и надбавки, оказание отдельных видов единовременной материальной помощи в соответствии с коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами.

5.5. Фонд оплаты труда работников администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера подлежит перерасчету в случаях:

- увеличения (индексации) оплаты труда;
- изменения штатов (штатных расписаний);
- существенных изменений условий оплаты труда.

Приложение
к Положению об оплате труда работников
администрации Шемуршинского
муниципального округа
Чувашской Республики, занятых в сфере
гражданской обороны, защиты населения
и территорий от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера

Порядок
исчисления стажа работников администрации
Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики,
занятых в сфере гражданской обороны, защиты населения
и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1. Право на получение процентной надбавки за выслугу лет имеют все работники единой дежурно-диспетчерской службы, в том числе принятые на работу по совместительству.

2. Процентная надбавка за выслугу лет не выплачивается работникам единой дежурно-диспетчерской службы, занятым на временных и сезонных работах.

3. В стаж работы, за который выплачивается процентная надбавка, включается все время работы (службы) в воинских частях, учреждениях, организациях МЧС России (ГКЧС Чувашии), в противопожарной службе (пожарной охране, противопожарных и аварийно-спасательных службах МВД России), в органах внутренних дел, а также в подразделениях пожарной охраны других министерств и иных федеральных органов исполнительной власти.

4. В стаж работы, дающий работникам единой дежурно-диспетчерской службы право на получение процентной надбавки, установленный пунктом 3 настоящего Порядка, включается также время работы на выборных должностях, стаж государственной гражданской службы в федеральных государственных органах, государственных органов субъектов Российской Федерации и муниципальной службы в органах местного самоуправления.

5. В стаж работы, исчисленный в соответствии с пунктами 3, 4 настоящего Порядка, включаются периоды иной деятельности, а именно:

1) Военная служба по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации и других войсках и воинских формированиях.

2) Военная служба в вооруженных силах государств - бывших республик СССР до окончания переходного периода (до 31 декабря 1994 г.) и в случаях заключения и ратификации в установленном порядке соответствующих двусторонних межгосударственных договоров (до 31 декабря 1999 г.).

3) Служба в качестве рядового и начальствующего состава в органах внутренних дел Российской Федерации и бывшего СССР.

4) Военная служба военнослужащих - женщин и служба женщин в качестве рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, уволенных в связи с беременностью или рождением ребенка, а также период, в течение которого им после увольнения выплачивалось пособие по беременности и родам, и время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

5) Военная служба по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации из расчета один день военной службы за два дня работы.

6) Военная служба по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации из расчета один день военной службы за один день работы.

7) В случаях предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, днем увольнения с военной службы считается день исключения из списков личного состава воинской части,

подразделения органа внутренних дел, а днем поступления на работу в организацию - день, указанный в приказе о приеме работника на работу в эту организацию.

Действительная военная служба офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы для исчисления стажа работы приравнивается к военной службе по контракту, а действительная срочная военная служба сержантов, старшин, солдат, матросов, призывающихся на военную службу, а также период обучения курсантов в военно-учебных заведениях до заключения контракта - к военной службе по призыву.

6. В стаж работы, дающий право работникам единой дежурно-диспетчерской службы на получение процентной надбавки, в порядке исключения могут быть засчитаны иные периоды работы (службы), опыт и знания которые необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности.

Положительное решение по данному вопросу может быть принято в случае, если сумма фактически выплачиваемой процентной надбавки не превышает суммы средств, предусмотренных в фонде оплаты труда на эти цели.

Решения о зачете в стаж работы иных периодов принимаются комиссией по установлению стажа, созданной в администрации Шемуршинского муниципального округа.

7. Стаж работы, дающий право на получение процентной надбавки, устанавливается комиссией по установлению стажа, создаваемой администрацией Шемуршинского муниципального округа.

8. Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка, а для уволенных с военной службы в запас или отставку - военный билет или другой документ, подтверждающий стаж работы (службы).

В случаях, когда стаж работы не подтверждается записями в трудовой книжке, военном билете, он может быть подтвержден другими документами, в частности расчетными книжками, а также справками, надлежаще оформленными и скрепленными печатью.

Указанные справки выдаются на основании документов по учету личного состава и других документов, подтверждающих стаж.

Подтверждение стажа работы, дающего право на получение процентной надбавки, свидетельскими показаниями не допускается.