



Урмарский вестник

Газета основана 22 декабря 2005 года

2022
30
ноября
35(531)

В номере:

1. Постановление администрации района № 1121 от 14.11.2022 «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 3 июня 2022 г. N 686 "Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики»
2. Постановление администрации района № 1139 от 23.11.2022 «Об особенностях командирования муниципальных служащих Урмарского района Чувашской Республики, работников муниципальных органов Урмарского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Урмарского района Чувашской Республики на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»
3. Постановление администрации района № 1141 от 23.11.2022 О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 04.12.2013 № 862 «Об оплате труда работников органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Урмарского района Чувашской Республики»
4. Постановление администрации района № 1142 от 23.11.2022 О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 17.12.2013 № 906 «Об оплате труда работников органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»
5. Постановление администрации района № 1156 от 28.11.2022 О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Модернизация и развитие сферы жилищно - коммунального хозяйства», утвержденную постановлением администрации Урмарского района от 11 сентября 2019 г. № 706
6. Постановление администрации района № 1157 от 28.11.2022 О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 30.10.2013 г. № 756 «Об утверждении Положения о взимании платы с родителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Урмарского района»
7. Постановление администрации района № 1158 от 28.11.2022 О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 08.10.2013 № 698 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Урмарского района, занятых в сфере образования»
8. Постановление администрации района № 1159 от 28.11.2022 О мерах по реализации решения Собрании депутатов Урмарского муниципального округа «О внесении изменений в решение Урмарского районного Собрании депутатов от 09.12.2021 № 104 «О районном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»
9. Извещение
9. Материалы Собрании депутатов от 29.11.2022 :
 1. О ликвидации администрации Урмарского района Чувашской Республики.
 2. О ликвидации администрации Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики.
 3. О ликвидации администрации Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.
 4. О ликвидации администрации Бишевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.
 5. О ликвидации администрации Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.
 6. О ликвидации администрации Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.
 7. О ликвидации администрации Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.
 8. О ликвидации администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.
 9. О ликвидации администрации Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.
 10. О ликвидации администрации Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.
 11. О ликвидации администрации Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.
 12. О ликвидации администрации Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.
 13. О ликвидации администрации Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.
 14. О ликвидации администрации Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.
 15. О ликвидации администрации Шигалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.
 16. О ликвидации администрации Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.
 17. О ликвидации администрации Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.
 18. Об учреждении администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.
 19. Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и примерного Устава территориального общественного самоуправления.
 20. Об утверждении Положения о вопросах налогового регулирования в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления.
 21. Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики.
 22. О создании муниципального дорожного фонда Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.
 23. О внесении изменений в решение Собрании депутатов Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 07 декабря 2021 года № 49 «О бюджете Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1121

пос. Урмары

14 ноября 2022 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 3 июня 2022 г. N 686 "Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 03.10.2022 г. N 492 "О повышении оплаты труда работников государственных учреждений Чувашской Республики» Администрация Урмарского района постановляет:

1. Внести в Положение об оплате труда работников Муниципального казенного Учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики, утвержденное постановлением администрации Урмарского района от 03 июня 2022 года .№ 686, следующие изменения и изложить в новой редакции:

2.1.2. Должностные оклады работников учреждения, осуществляющих свою профессиональную деятельность по должностям служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 июня 2008 г., регистрационный N 11858).

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый должностной оклад, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	инспектор по кадрам	3640
2 квалификационный уровень	заведующий складом; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"	4041
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень	бухгалтер, инженер, инженер по охране труда, инженер по ремонту, инженер-программист (программист), инженер-энергетик (энергетик), специалист по кадрам, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, юрисконсульт	5413
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	5945
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	6521
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	7141
5 квалификационный уровень	главные специалисты: в отделах, отделениях, мастерских	7822

2.1.3. Должностные оклады работников учреждения, осуществляющих свою профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 23 июня 2008 г., регистрационный N 11861).

Квалификационные уровни	Профессии, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый должностной оклад, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	лифтер, садовник, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территорий	3312
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля; профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 5 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3640 4041
2 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 7 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4603 5165

2.1.4. Должностные оклады работников учреждения, осуществляющих свою профессиональную деятельность по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам:

Наименование должности	Рекомендуемый должностной оклад, рублей

1	2
Начальник управления (службы) эксплуатации зданий	7822
Сметчик (экономисты-сметчики, инженеры-сметчики), специалист в сфере закупок	7141
Инженер по эксплуатации и снабжению, инженер по охране труда и экологии	5945
Инженер по безопасности движения	5413
Газоэлектросварщик (электрогазосварщик), маляр, машинист экскаватора, оператор пульта управления оборудованием общественных зданий, слесарь-сантехник, слесарь по ремонту автомобилей, столяр, станочник широкого профиля, токарь-расточник, шлифовщик, штукатур, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электромонтер по обслуживанию электрических установок; электромеханик по средствам автоматизации и приборам технологического оборудования	4603
Аккумуляторщик, старший инспектор бюро пропусков, рихтовщик кузова, старший диспетчер	4041

2. При повышении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Руководителю Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики Виссарионовой О.А. согласовать, утвердить штатное расписание учреждения и обеспечить повышение окладов, ставок заработной платы с 1 октября 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление делами администрации Урмарского района Чувашской Республики и финансовый отдел администрации Урмарского района Чувашской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 октября 2022 года.

Глава администрации Урмарского района

Д.Г. Иванов

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1139

пос. Урмары

23 ноября 2022 года

«Об особенностях командирования муниципальных служащих Урмарского района Чувашской Республики, работников муниципальных органов Урмарского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Урмарского района Чувашской Республики, работников муниципальных учреждений Урмарского района Чувашской Республики на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»

В соответствии с распоряжением президента Российской Федерации от 30 апреля 2022г. №124-рпс «Об особенностях командирования федеральных государственных гражданских служащих на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики», с Указом Президента Российской Федерации от 17 октября 2022 г. №752 «Об особенностях командирования лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных гражданских служащих, работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, запорожской области и Херсонской области» Администрация Урмарского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

В соответствии с распоряжением Президента Российской Федерации от 30 апреля 2022 г. №124-рпс «Об особенностях командирования федеральных государственных гражданских служащих на территории, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Администрация Урмарского района Чувашской Республики постановляет:

1. Установить, что муниципальным служащим Урмарского района Чувашской Республики:

а) в период их пребывания в служебных командировках на территориях Донецкой народной Республики, Луганской Народной Республики (далее служебные командировки) денежное вознаграждение выплачивается в двойном размере;

б) при направлении в служебные командировки возмещение дополнительных (расходов, связанных с проживанием вне постоянного места жительства (суточных), выплачивается в размере 8480 рублей.

2. Установить, что работникам муниципальных органов Урмарского района Чувашской Республики, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Урмарского района Чувашской Республики, работникам муниципальных учреждений Урмарского района Чувашской Республики:

а) в период их пребывания в служебных командировках средний заработок выплачивается в двойном размере;

б) при направлении в служебные командировки возмещение дополнительных расходов, связанных с проживанием вне постоянного места жительства (суточных), выплачивается в размере 8480 рублей.

3. При направлении муниципальных служащих Урмарского района Чувашской Республики, работников муниципальных органов Урмарского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Урмарского района Чувашской Республики, работников муниципальных учреждений Урмарского района Чувашской Республики в служебные командировки выплаты, предусмотренные настоящим постановлением, устанавливаются и осуществляются в рублях.

4. По решению администрации Урмарского района Чувашской Республики муниципальные органы Урмарского района Чувашской Республики в соответствии с постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 6 сентября 2019 г. N 694 «О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившим трудовой договор о работе в органах местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики, и работникам муниципальных учреждений Урмарского района Чувашской Республики», выплачивают муниципальным служащим Урмарского района Чувашской Республики в период их пребывания в служебных командировках безотчетные суммы в целях возмещения дополнительных расходов, связанных с такой командировкой.

5. По решению администрации Урмарского района Чувашской Республики муниципальные органы Урмарского района Чувашской Республики, муниципальные учреждения Урмарского района Чувашской Республики выплачивают работникам муниципальных органов Урмарского района Чувашской Республики, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Урмарского района Чувашской Республики, работникам муниципальных учреждений Урмарского района Чувашской Республики в период их пребывания в служебных командировках безотчетные суммы в целях возмещения дополнительных расходов, связанных с такой командировкой.

6. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять за счет средств, предусматриваемых в местном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на содержание муниципальных органов Урмарского района Чувашской Республики, на обеспечение выполнения функций казенных учреждений Чувашской Республики субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам.

7. Положение постановления администрации Урмарского района Чувашской Республики от 6 сентября 2019 г. № 694 «О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившим трудовой договор о работе в органах местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики, и работникам муниципальных учреждений Урмарского района Чувашской Республики) применяются в части, не противоречащей настоящему постановлению.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на пра-

воотношения, возникшие с 30 сентября 2022г.

Глава администрации Урмарского района

Д.Г. Иванов

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1141

пос. Урмары

23 ноября 2022 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 04.12.2013 № 862 «Об оплате труда работников органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Урмарского района Чувашской Республики»

Руководствуясь постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20 октября 2022 года № 524 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики», Администрация Урмарского района постановляет:

1. Внести в постановление администрации Урмарского района от 04.12.2013 № 862 «Об оплате труда работников органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Урмарского района Чувашской Республики» изменения, изложив приложение к указанному постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Урмарского района от 11.11.2020 № 941 «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 04.12.2013 № 862 «Об оплате труда работников органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Урмарского района Чувашской Республики»».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

Глава администрации Урмарского района

Д.Г. Иванов

Приложение
к постановлению администрации
Урмарского района Чувашской
Республики
от 23.11.2022 № 1141

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в администрации Урмарского района Чувашской Республики

Наименование должности	Должностной оклад (рублей)	
	в органе местного самоуправления муниципального района	
Начальник хозяйственной службы	4814	

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1142

пос. Урмары

23 ноября 2022 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 17.12.2013 № 906 «Об оплате труда работников органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»

Руководствуясь постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20 октября 2022 года № 524 «О внесении изменений в некоторые постановления Кабинета Министров Чувашской Республики» Администрация Урмарского района п о с т а н о в л я е т:

Внести в постановление администрации Урмарского района от 17.12.2013 № 906 «Об оплате труда работников органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» следующие изменения:

В приложении № 1 в разделе II. Размеры окладов и повышающих коэффициентов к окладам» таблицу изложить в следующей редакции:

Профессиональные квалификационные группы	Размер оклада, рублей	Размер повышающего коэффициента
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	3749	
1 квалификационный уровень		0,05
2 квалификационный уровень		0,10
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	4119	
1 квалификационный уровень		0,11
2 квалификационный уровень		0,3

Признать утратившим силу постановление администрации Урмарского района от 11.11.2020 № 942 «О внесении и изменений в постановление администрации Урмарского района от 17.12.2013 № 906 «Об оплате труда работников органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»».

Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

Глава администрации Урмарского района

Д.Г. Иванов

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1156

пос. Урмары

28 ноября 2022 года

О внесении изменений в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Модернизация и развитие сферы жилищно - коммунального хозяйства», утвержденную постановлением администрации Урмарского района от 11 сентября 2019 г. № 706

В соответствии с Уставом Урмарского муниципального округа Администрация Урмарского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Урмарского района Чувашской Республики «Модернизация и развитие сферы жилищно - коммунального хозяйства», утвержденную постановлением администрации Урмарского района от 11 сентября 2019 г. № 706 (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Урмарского района от 17 августа 2020 г. №657, от 04 октября 2021г. №879, от 08.04.2022г. №438).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел строительства, дорожного и жилищно - коммунального хозяйства администрации Урмарского района.

Цель "Повышение качества питьевой воды для населения Чувашской Республики"																		
Основное мероприятие 2	Реализация мероприятий регионального проекта Чувашской Республики "Чистая вода"	повышение качества питьевой воды посредством модернизации систем водоснабжения с использованием перспективных технологий	ответственный исполнитель – отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				832	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 2	Удельный вес проб воды из источников питьевого централизованного водоснабжения, не отвечающей гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям, процентов							x	22,6	21,9	21,1	20,4	19,5	18,6	17,7	14,2	10,0	
								x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Цель "Улучшение социально-экологической обстановки на территории Урмарского района Чувашской Республики"																		
Основное мероприятие 3	Водоотведение и очистка бытовых сточных вод	предотвращение загрязнения источников питьевого водоснабжения	ответственный исполнитель – отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	25,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				832	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	местные бюджеты	25,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, увязанные с новым мероприятием 3	Доля уличной канализационной сети, нуждающейся в замене, в общем протяжении канализационной сети, процентов							x	33,0	32,4	31,8	31,1	30,3	29,5	28,6	26,1	22,0	
	Доля населения Урмарского района Чувашской Республики, обеспеченного централизованными услугами водоотведения, процентов							x	78,0	78,3	78,5	78,8	79,3	79,8	80,6	81,2	83,0	
	Доля объема сточных вод, пропущенных через очистные сооружения, в общем объеме сточных вод, процентов							x	61,5	61,9	62,4	63,1	65,7	67,9	70,3	83,2	90,0	
Цель "Улучшение социально-экологической обстановки на территории Урмарского района Чувашской Республики"																		
Основное мероприятие 4	Охрана и восстановление водных объектов	предотвращение загрязнения источников питьевого водоснабжения	ответственный исполнитель – отдел строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				832	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с новым мероприятием 4	Удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по микробиологическим показателям, процентов							x	13,8	13,7	13,1	12,3	11,6	11,0	10,4	7,3	4,0	

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1157

пос. Урмары

28 ноября 2022 года

лики от 30.10.2013 г. № 756 «Об утверждении Положения о взимании платы с родителей за просмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Урмарского района»

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района Чувашской Респуб-

В соответствии с Уставом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

администрация Урмарского района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 30.10.2013 г. № 756 «Об утверждении Положения о взимании платы с родителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Урмарского района» следующие изменения:

1) В разделе 1.1. пункт 7 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Перечень льготных категорий	Наименование документов	Периодичность предоставления
7	Членов семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – военнослужащие), проживающих на территории Чувашской Республики освободить от платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Урмарского района Чувашской Республики	Справка, подтверждающая призыв на военную службу	-

2) Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«Распространить меры поддержки, указанные в разделе 1.1. на членов семей граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту и по мобилизации, направленных из Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Чувашской Республики» для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины начиная с 24 февраля 2022 г., проживающих на территории Чувашской Республики.

Предоставление указанных мер поддержки осуществляется в период действия контракта.»

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Урмарского района

Д.Г. Иванов

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1158

пос. Урмары

28 ноября 2022 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 08.10.2013 № 698 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Урмарского района, занятых в сфере образования»

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 14.11.2022 № 586 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 13 сентября 2013 г. № 377» Администрация Урмарского района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Урмарского района от 08.10.2013 № 698 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Урмарского района, занятых в сфере образования», следующие изменения:

в разделе I:

дополнить пунктом 1.2.1 следующего содержания:

«1.2.1. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждений не может превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих Чувашской Республики, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Чувашской Республики, и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, в органах исполнительной власти Чувашской Республики, осуществляющих функции и полномочия учредителя учреждения (далее соответственно - гражданские служащие, работники органа исполнительной власти, орган исполнительной власти). Указанное в абзаце первом настоящего пункта условие применяется в отношении учреждений, осуществляющих исполнение государственных функций, наделенных в случаях, предусмотренных федеральными законами, полномочиями по осуществлению государственных функций, возложенных на органы исполнительной власти, а также обеспечивающих деятельность органов исполнительной власти (административно-хозяйственное, информационно-техническое и кадровое обеспечение, делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность). В целях настоящего Положения расчетный среднемесячный уровень оплаты труда гражданских служащих и работников органа исполнительной власти определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда гражданских служащих и работников органа исполнительной власти на установленную численность гражданских служащих и работников органа исполнительной власти и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и доводится органом исполнительной власти до руководителей учреждений, указанных в абзаце втором настоящего пункта, ежегодно не позднее 31 декабря. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждений, указанного в абзаце втором настоящего пункта, определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения на численность работников учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).».

подпункт «а» пункта 1.6 изложить в следующей редакции:

«а) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, профессиональных стандартов и иных нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации;»;

пункт 1.10 изложить в следующей редакции:

«1.10. Размеры окладов (ставок) устанавливаются в соответствии с абзацем седьмым пункта 1.1, пунктом 1.2.1 настоящего Положения руководителем учреждения по квалификационным уровням ПКГ. Размеры выплат по коэффициентам определяются путем умножения размера оклада (ставки) по соответствующей ПКГ на величину коэффициента по соответствующему уровню ПКГ.»;

абзац второй пункта 1.11 дополнить словами «, а также иных нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, утверждающих номенклатуру должностей работников»;

в разделе II:

пункт 2.2 признать утратившим силу;

в пункте 2.3:

в таблице:

в позиции «Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»:

в графе 3 цифры «4255» заменить цифрами «6383»;

в позиции «Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»:

графу 2 изложить в следующей редакции:

«1 квалификационный уровень

2 квалификационный уровень»;

графу 3 изложить в следующей редакции:

«7870

7870»;

в позиции «Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников»:

графу 2 изложить в следующей редакции:

«1 квалификационный уровень

2 квалификационный уровень

3 квалификационный уровень

4 квалификационный уровень»;

графу 3 изложить в следующей редакции:

«8050

8050

8050

8834»;

в позиции «Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений»:

графу 2 изложить в следующей редакции:

«1 квалификационный уровень

2 квалификационный уровень

3 квалификационный уровень»;

графу 3 изложить в следующей редакции:

«8659

9508

10424»;

абзац второй признать утратившим силу;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Минимальные размеры окладов (ставок) советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями устанавливаются по 4 квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников.»;

в пункте 2.4:

в таблице:

в позиции «Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников»:

графу 2 изложить в следующей редакции:

«2 квалификационный уровень

3 квалификационный уровень»;

графу 3 изложить в следующей редакции:

«9689

10690»;

в пункте 2.4:

абзац пятый признать утратившим силу;

в абзаце седьмом слова «2.7-2.10 настоящего Положения» заменить словами «2.5-2.7 настоящего Положения»;

пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Педагогическим работникам, работникам учебно-вспомогательного персонала, научным работникам, руководителям структурных подразделений учреждения устанавливается персональный коэффициент в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ за выполнение дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, выполняемых по их письменному согласию. К таким видам работ относятся проверка письменных работ, руководство методическими объединениями, заведование учебными кабинетами (включая кабинет профориентации, информатики, спортивный зал), лабораториями, архивом, учебными мастерскими и учебно-опытными участками.

За классное руководство выплачивается ежемесячное вознаграждение в размере, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики.

Рекомендуемые размеры персональных коэффициентов:

Профессиональные квалификационные группы должностей	Квалификационные уровни	Размеры коэффициентов к окладам (ставкам)
1.	2.	3
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		до 0,02
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	1 квалификационный уровень	до 0,05
	2 квалификационный уровень	до 0,10
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	1 квалификационный уровень	до 0,12
	2 квалификационный уровень	до 0,15
	3 квалификационный уровень	до 0,18
	4 квалификационный уровень	до 0,20
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	1 квалификационный уровень	до 0,20
	2 квалификационный уровень	до 0,22
	3 квалификационный уровень	до 0,25

Решение об установлении персонального коэффициента, его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении каждого работника. Персональный коэффициент не применяется при оплате труда педагогических работников за установленную при тарификации учебную нагрузку (педагогическую работу).

Применение персонального коэффициента не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к размеру оклада (ставки).»;

пункт 2.8 признать утратившим силу;

в пункте 2.10:

в абзаце первом слова «и коэффициенту за сложность» исключить;

в абзаце четвертом слова «и коэффициенту за сложность» исключить;

в пункте 3.1 раздела III:

в таблице:

в позиции «Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня»: в графе 3:

цифры «4255» заменить цифрами «6383»;

в позиции «Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня»:

графу 2 изложить в следующей редакции:

«1 квалификационный уровень

2 квалификационный уровень

2 квалификационный уровень

3 квалификационный уровень

4 квалификационный уровень»;

5 графу 3 изложить в следующей редакции:

«7870

7870

7870

7870

8659»;

в позиции «Профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего

уровня»:

графу 2 изложить в следующей редакции:
«1 квалификационный уровень
2 квалификационный уровень
3 квалификационный уровень
4 квалификационный уровень
5 квалификационный уровень»;

графу 3 изложить в следующей редакции:
«7106
7817
8576
10300
10528»;
абзац второй признать утратившим силу;

таблицу пункта 4.1 раздела IV изложить в следующей редакции:

«Профессиональные квалификационные группы	Квалификационные уровни	Квалификационные разряды в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск I, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»	Рекомендуемый минимальный размер оклада (ставки), рублей
1	2	3	4
Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	1 квалификационный разряд	4897
		2 квалификационный разряд	5386
		3 квалификационный разряд	5915
Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих второго уровня	2 квалификационный уровень	4 квалификационный разряд	6511
		5 квалификационный разряд	7232
		6 квалификационный разряд	7660
	3 квалификационный уровень	7 квалификационный разряд	8083
		8 квалификационный разряд	8576».

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Действие положений абзаца сорок пятого пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2022 года.

Действие положений абзацев пятнадцатого, двадцатого – двадцать второго, двадцать девятого – тридцать третьего, тридцать девятого – сорок второго, пятьдесят второго – сорок четвертого, семьдесят первого, восьмидесятого – восемьдесят пятого, девяносто третьего – девяносто восьмого, сотого пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

Глава администрации Урмарского района

Д.Г. Иванов

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1159

пос. Урмары

28 ноября 2022 года

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа «О внесении изменений в решение Урмарского районного Собрания депутатов от 09.12.2021 № 104 «О районном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Урмарского района Чувашской Республики Администрация Урмарского района постановляет:

1. Принять к исполнению районный бюджет Урмарского района с учетом изменений, внесенных решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа от 17.11.2022 г. № С-3/19 «О внесении изменений в решение Урмарского районного Собрания депутатов от 09.12.2021 г. № 104 «О районном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

2. Финансовому отделу администрации Урмарского района Чувашской Республики внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, главным распорядителям и получателям средств районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики:

- внести соответствующие изменения в показатели бюджетных смет казенных учреждений Урмарского района Чувашской Республики, планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений Урмарского района Чувашской Республики, по которым были внесены изменения, на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов и в срок не более трех дней представить указанные изменения в финансовый отдел администрации Урмарского района Чувашской Республики;

- обеспечить полное, экономное и результативное использование безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение;

- не допускать образования кредиторской задолженности по расходным обязательствам муниципального образования.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений Урмарского района:

- внести соответствующие изменения в местные бюджеты на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов с учетом изменений сумм межбюджетных трансфертов, предусмотренных решением о бюджете;

- обеспечить полное, экономное и результативное использование безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение;

- не допускать образования кредиторской задолженности по расходным обязательствам муниципального образования.

5. Ответственным исполнителям и соисполнителям муниципальных программ при необходимости внести изменения в муниципальные программы в части уточнения объемов финансирования и основных мероприятий в порядке, установленном постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 26 марта 2019 года № 207 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Урмарского района Чувашской Республики».

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Урмарского района

Д.Г. Иванов

Извещение.

В соответствии с подпунктом 12 пункта 2 ст.39.6 Земельного кодекса РФ, с пунктом 8 статьи 10 **Федерального закона от 24.07.2002 N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения"**, администрация Урмарского района Чувашской Республики информирует крестьянские (фермерские) хозяйства, сельскохозяйственные организации, участвующие в программах государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства, о возможности предоставления следующих земельных участков из категории земель сельскохозяйственного назначения, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду на срок до пяти лет, для ведения сельского хозяйства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности:

1) площадью 150000 кв.м., с кадастровым номером 21:19:130101:448, местоположение: Чувашская Республика, Урмарский район, с/пос. Шоркитринское, с видом разрешенного использования: сельскохозяйственное использование;

2) площадью 145169 кв.м., с кадастровым номером 21:19:020101:782, местоположение: Чувашская Республика, Урмарский район, с/пос. Большияниковское, с видом разрешенного использования: сельскохозяйственное использование;

3) площадью 54513 кв.м., с кадастровым номером 21:19:050101:209, местоположение: Чувашская Республика, Урмарский район, с/пос. Кульгешское, с видом разрешенного использования: сельскохозяйственное использование;

4) площадью 49996 кв.м., с кадастровым номером 21:19:010101:627, местоположение: Чувашская Республика, Урмарский район, с/пос. Бишевское, с видом разрешенного использования: сельскохозяйственное использование;

5) площадью 22422 кв.м., с кадастровым номером 21:19:150101:152, местоположение: Чувашская Республика, Урмарский район, с/пос. Чубаевское, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала 21:19:150101, с видом разрешенного использования: для ведения сельскохозяйственного производства.

Заявления о предоставлении вышеуказанных земельных участков в аренду принимаются с 30 ноября 2022 года по 30 декабря 2022 года в рабочие дни с 08.00 до 16.00 по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д. 5, кабинет № 201, 204.

К заявлению прилагаются:

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц, заверенные копии учредительных документов – для юридических лиц, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для крестьянских (фермерских) хозяйств;

-подтверждение Министерства сельского хозяйства региона об участии крестьянского (фермерского) хозяйства, сельскохозяйственной организации, в программах государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства.

С извещением и образцом заявления можно ознакомиться на официальном сайте администрации Урмарского района <https://urmary.cap.ru/> в разделе «Объявления», на официальном сайте Российской Федерации: www.torgi.gov.ru. Справки по тел. 8(83544) 21020, 21074.

Глава администрации Урмарского района

Д.Г. Иванов

ОБРАЗЕЦ

Главе администрации
Урмарского района
Д.Г. Иванову

Индивидуальный предприниматель Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

в соответствии с подпунктом 12 пункта 2 ст.39.6 Земельного кодекса РФ, с пунктом 8 статьи 10 **Федерального закона от 24.07.2002 N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения"** просит предоставить земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, местоположением: _____ Чувашская Республика, _____ Урмарский район, _____, вид разрешенного использования, сельскохозяйственное использование, в аренду сроком до ____ лет.

Приложения:

Копии ЕГРЮЛ, ИНН, КПП, ОГРН, выписки из ЕГРН, подтверждение Минсельхоза Чувашии об участии сельскохозяйственной организации (УФХ) в программах государственной поддержки в сфере развитие сельского хозяйства.

ИП Глава КФХ

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ С-4/1

пос.Урмары

29.11.2022

О ликвидации администрации
Урмарского района Чувашской
Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Ликвидировать администрацию Урмарского района Чувашской Республики, ОГРН 1022102833840, ИНН/КПП 2114001770 / 211401001, адрес (место нахождения): 429400, Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, пгт Урмары, ул. Мира, д. 5.

2. Создать ликвидационную комиссию администрации Урмарского района Чувашской Республики.

2.1. Утвердить:

Положение о ликвидационной комиссии администрации Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 1);

Состав ликвидационной комиссии администрации Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 2);

План мероприятий по ликвидации администрации Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 3).

3. Делегировать полномочия по уведомлению налоговых органов и иных органов и учреждений о ликвидации и подаче документов о прекращении деятельности администрации Урмарского района Чувашской Республики первому заместителю главы администрации Урмарского района – управляющему делами администрации Урмарского района, председателю ликвидационной комиссии Александрову Владимиру Васильевичу.

4. Установить, что с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

5. Установить срок заявления требований кредиторами администрации Урмарского района Чу-

вашской Республики в течение двух месяцев с момента опубликования информации о ликвидации администрации Урмарского района Чувашской Республики в журнале «Вестник государственной регистрации».

6. Имущество администрации Урмарского района Чувашской Республики, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать в казну Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией администрации Урмарского района Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Урмарского района Чувашской Республики.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/1

Положение о ликвидационной комиссии администрации Урмарского района Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии администрации Урмарского района Чувашской Республики (далее – ликвидационная комиссия, администрация), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченная Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комиссия, обеспечивающая реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации.

1.4. Ликвидация администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.5. Оплата расходов на мероприятия по ликвидации администрации до 31 декабря 2022 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского района Чувашской Республики, с 01 января 2023 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении ликвидации представительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Ликвидационная комиссия формируется решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами администрации.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени администрации выступает в суде.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

III. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. в сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемой администрации, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;

3.1.2. в сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов;

3.1.3. в сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности: осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов;

3.1.4. в сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

IV. Порядок работы ликвидационной комиссии

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1.	Принятие решения о ликвидации администрации, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Заседание Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	29.11.2022	Статьи 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Закон Чувашской Республики от 14.05.2021 № 30 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»
2.	Уведомление в установленном трудовым законодательством порядке работников администрации о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации	Принятие решения о ликвидации	29.11.2022	Статья 81 Трудового кодекса Российской Федерации
3.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации администрации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	не позднее 02.12.2022	Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуаль-

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

4.4.1. организует работу по ликвидации администрации;

4.4.2. является единоличным исполнительным органом администрации, действует на основе единоначалия;

4.4.3. действует без доверенности от имени администрации;

4.4.4. распоряжается имуществом администрации в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.4.5. обеспечивает своевременную уплату администрацией в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.4.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией администрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.4.7. представляет Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

4.4.8. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемой администрации, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий.

4.5. Член ликвидационной комиссии:

4.5.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации администрации мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий;

4.5.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией администрации;

4.5.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

4.7. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.8. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб представительным органам местного самоуправления.

4.9. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/1

Состав ликвидационной комиссии администрации Урмарского района Чувашской Республики

Александров Владимир Васильевич – первый заместитель главы администрации Урмарского района – управляющий делами, председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

Егорова Анжелика Юрьевна- заместитель начальника - главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Михеев Юрий Николаевич – начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Сотникова Наталья Сергеевна – главный специалист-эксперт отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Степанов Леонид Владимирович – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Енькова Альбина Васильевна – начальник финансового отдела администрации Урмарского района;

Краснов Александр Валериевич – начальник отдела социального развития администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Приложение № 3

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/1

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по ликвидации администрации Урмарского района Чувашской Республики

				ных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации
4.	Публикация сообщения о ликвидации администрации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в ликвидационную комиссию в «Вестнике государственной регистрации», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в ЕГРЮЛ уведомления о ликвидации	не позднее 09.12.2022	п. 1 ст. 63 ГК РФ ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации»
5.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов администрации, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Срок заявления требований кредиторами должен быть не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 10.02.2023	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)
6.	Проведение инвентаризации имущества администрации	Перед составлением ликвидационного баланса	не позднее 10.02.2023	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49
7.	Составление промежуточного ликвидационного баланса и утверждение его Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не ранее 10.02.2023 и не позднее 16.02.2023	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)
8.	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации»)	Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о принятии решения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 16.02.2023	Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
9.	Удовлетворение требований кредиторов	в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	до 17.03.2023	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
10.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	17.03.2023	Ст. 63 ГК РФ
11.	Утверждение ликвидационного баланса Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После завершения расчетов с кредиторами	не позднее 24.03.2023	
12.	Подписание передаточных актов	После утверждения ликвидационного баланса	не позднее 31.03.2023	п. 4 ст. 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления», ст. Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ"
13.	Закрытие лицевых счетов	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами)	не позднее 31.03.2023	
14.	Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016		31.03.2023	Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
15.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	31.03.2023	На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
16.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации представительного органа местного самоуправления		10.04.2023	Заявитель или представитель по доверенности
17.	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел)		не позднее 11.04.2023	

Состав ликвидационной комиссии администрации Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 2);

План мероприятий по ликвидации администрации Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 3).

3. Делегировать полномочия по уведомлению налоговых органов и иных органов и учреждений о ликвидации и подаче документов о прекращении деятельности администрации Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики начальнику - главному бухгалтеру Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района, председателю ликвидационной комиссии Виссарионовой Ольге Анатольевне.

4. Установить, что с момента назначения ликвидационной комиссии Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

5. Установить срок заявления требований кредиторами администрации Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики в течение двух месяцев с момента опубликования информации о ликвидации администрации Урмарского района Чувашской Республики в журнале «Вестник государственной регистрации».

6. Имущество администрации Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать в казну Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией администрации Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/2

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ С-4/2

пос. Урмары

29.11.2022

О ликвидации администрации Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа».

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Ликвидировать администрацию Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137020407, ИНН/КПП 2114902454 / 211401001, адрес (место нахождения): 429400, Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, пгт Урмары, ул. Ленина, д. 13.

2. Создать ликвидационную комиссию администрации Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

2.1. Утвердить:

Положение о ликвидационной комиссии администрации Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 1);

Положение о ликвидационной комиссии администрации Урмарского городского поселения Урмарско- го района Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии администрации Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее – ликвидационная комиссия, администрация), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченная Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комиссия, обеспечивающая реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации.

1.4. Ликвидация администрации считается завершённой после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.5. Оплата расходов на мероприятия по ликвидации администрации Урмарского городского поселения до 31 декабря 2022 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики, с 01 января 2023 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении ликвидации представительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Ликвидационная комиссия формируется решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами администрации.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени администрации выступает в суде.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

III. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. в сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемой администрации, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;

3.1.2. в сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов;

3.1.3. в сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности: осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов;

3.1.4. в сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

IV. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

4.4.1. организует работу по ликвидации администрации;

4.4.2. является единоличным исполнительным органом администрации, действует на основе единоначалия;

4.4.3. действует без доверенности от имени администрации;

4.4.4. распоряжается имуществом администрации в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.4.5. обеспечивает своевременную уплату администрацией в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.4.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией администрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.4.7. представляет Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

4.4.8. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемой администрации, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий.

4.5. Член ликвидационной комиссии:

4.5.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации администрации мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий;

4.5.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией администрации;

4.5.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

4.7. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.8. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб представительным органам местного самоуправления.

4.9. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/2

Состав ликвидационной комиссии Администрации Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Виссарионова Ольга Анатольевна - начальник - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» - председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

Петрова Татьяна Михайловна - заместитель начальника - главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Аникина Елена Николаевна – бухгалтер 1 категории муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Михеев Юрий Николаевич – начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Сотникова Наталья Сергеевна – главный специалист-эксперт отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Степанов Леонид Владимирович – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Енькова Альбина Васильевна – начальник финансового отдела администрации Урмарского района;

Краснов Александр Валериевич – начальник отдела социального развития администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Приложение № 3

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/2

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по ликвидации администрации Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1.	Принятие решения о ликвидации администрации, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Заседание Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	29.11.2022	Статьи 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Закон Чувашской Республики от 14.05.2021 № 30 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района

№	Содержание мероприятия	Сроки	Исполнитель	Итого
2.	Уведомление в установленном трудовым законодательством порядке работников администрации о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации	Принятие решения о ликвидации	29.11.2022	и городского округа» Статья 81 Трудового кодекса Российской Федерации
3.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации администрации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	не позднее 02.12.2022	Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в про-

				цессе ликвидации
4.	Публикация сообщения о ликвидации администрации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в ликвидационную комиссию в «Вестнике государственной регистрации», Едином федеральном реестре юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в ЕГРЮЛ уведомления о ликвидации	не позднее 09.12.2022	п. 1 ст. 63 ГК РФ ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации»
5.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов администрации, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Срок заявления требований кредиторами должен быть не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 10.02.2023	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)
6.	Проведение инвентаризации имущества администрации	Перед составлением ликвидационного баланса	не позднее 10.02.2023	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49
7.	Составление промежуточного ликвидационного баланса и утверждение его Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не ранее 10.02.2023 и не позднее 16.02.2023	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)
8.	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации»)	Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о принятии решения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 16.02.2023	Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
9.	Удовлетворение требований кредиторов	в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	до 17.03.2023	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
10.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	17.03.2023	Ст. 63 ГК РФ
11.	Утверждение ликвидационного баланса Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После завершения расчетов с кредиторами	не позднее 24.03.2023	
12.	Подписание передаточных актов	После утверждения ликвидационного баланса	не позднее 31.03.2023	п. 4 ст. 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Постановление Прави-

				тельства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления», ст. Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ"
13.	Заккрытие лицевых счетов	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами)	не позднее 31.03.2023	
14.	Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016		31.03.2023	Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
15.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	31.03.2023	На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
16.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации представительного органа местного самоуправления		10.04.2023	Заявитель или представитель по доверенности
17.	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянно и временного хранения согласно номенклатуре дел)		не позднее 11.04.2023	

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ С-4/3**

пос. Урмары

29.11.2022

О ликвидации администрации Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Ликвидировать администрацию Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137020781, ИНН/КПП 2114902616 / 211401001, адрес (место нахождения): 429403, Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, д. Арабоси, ул. Школьная, д. 16.

2. Создать ликвидационную комиссию администрации Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

2.1. Утвердить:

Положение о ликвидационной комиссии администрации Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 1);

Состав ликвидационной комиссии администрации Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 2);

План мероприятий по ликвидации администрации Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 3).

3. Делегировать полномочия по уведомлению налоговых органов и иных органов и учреждений о ликвидации и подаче документов о прекращении деятельности администрации Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики начальнику - главному бухгалтеру Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района, председателю ликвидационной комиссии Виссарионовой Ольге Анатольевне.

4. Установить, что с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

5. Установить срок заявления требований кредиторами администрации Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в течение двух месяцев с момента опубликования информации о ликвидации администрации Урмарского района Чувашской Республики в журнале «Вестник государственной регистрации».

6. Имущество администрации Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чуваш-

ской Республики, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать в казну Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией администрации Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Приложение № 1

к решению Собрании депутатов Урмарского муниципального округа от 29.11.2022 № С-4/3

Положение о ликвидационной комиссии администрации Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии администрации Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее – ликвидационная комиссия, администрация), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченная Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комиссия, обеспечивающая реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации.

1.4. Ликвидация администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.5. Оплата расходов на мероприятия по ликвидации администрации Арабосинского сельского поселения до 31 декабря 2022 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, с 01 января 2023 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении ликвидации представительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Ликвидационная комиссия формируется решением Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами администрации.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени администрации выступает в суде.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

III. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. в сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемой администрации, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;

3.1.2. в сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов;

3.1.3. в сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности: осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов;

3.1.4. в сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

IV. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1.	Принятие решения о ликвидации администрации, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Заседание Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	29.11.2022	Статьи 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Закон Чувашской Республики от 14.05.2021 № 30 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

4.4.1. организует работу по ликвидации администрации;

4.4.2. является единоличным исполнительным органом администрации, действует на основе единоначалия;

4.4.3. действует без доверенности от имени администрации;

4.4.4. распоряжается имуществом администрации в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.4.5. обеспечивает своевременную уплату администрацией в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.4.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией администрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.4.7. представляет Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

4.4.8. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемой администрации, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий.

4.5. Член ликвидационной комиссии:

4.5.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации администрации мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий;

4.5.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией администрации;

4.5.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

4.7. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.8. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб представительным органам местного самоуправления.

4.9. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

к решению Собрании депутатов Урмарского муниципального округа от 29.11.2022 № С-4/3

Состав ликвидационной комиссии

Администрации Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Виссарионова Ольга Анатольевна - начальник - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»- председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

Петрова Татьяна Михайловна - заместитель начальника - главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Сергеева Любовь Юрьевна – бухгалтер 1 категории муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Михеев Юрий Николаевич – начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Сотникова Наталья Сергеевна – главный специалист-эксперт отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Степанов Леонид Владимирович – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Енькова Альбина Васильевна – начальник финансового отдела администрации Урмарского района;

Краснов Александр Валериевич – начальник отдела социального развития администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Приложение № 3

к решению Собрании депутатов Урмарского муниципального округа от 29.11.2022 № С-4/3

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по ликвидации администрации Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

				«Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»
2.	Уведомление в установленном трудовым законодательством порядке работников администрации о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации	Принятие решения о ликвидации	29.11.2022	Статья 81 Трудового кодекса Российской Федерации
3.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации администрации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	не позднее 02.12.2022	Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и

				крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации		ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса		видируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения	
4.	Публикация сообщения о ликвидации администрации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в ликвидационную комиссию в «Вестнике государственной регистрации», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в ЕГРЮЛ уведомления о ликвидации	не позднее 09.12.2022	п. 1 ст. 63 ГК РФ ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации»	10.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	17.03.2023	Ст. 63 ГК РФ
5.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов администрации, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Срок заявления требований кредиторами должен быть не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 10.02.2023	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)	11.	Утверждение ликвидационного баланса Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После завершения расчетов с кредиторами	не позднее 24.03.2023	
6.	Проведение инвентаризации имущества администрации	Перед составлением ликвидационного баланса	не позднее 10.02.2023	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49	12.	Подписание передаточных актов	После утверждения ликвидационного баланса	не позднее 31.03.2023	п. 4 ст. 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления», ст. Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ"
7.	Составление промежуточного ликвидационного баланса и утверждение его Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не ранее 10.02.2023 и не позднее 16.02.2023	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)	13.	Закрытие лицевых счетов	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами)	не позднее 31.03.2023	
8.	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации»)	Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о принятии решения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 16.02.2023	Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»	14.	Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016		31.03.2023	Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
9.	Удовлетворение требований кредиторов	в порядке очередности, установленной	до 17.03.2023	Выплата денежных сумм кредиторам лик-	15.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	31.03.2023	На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
					16.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации представительного органа местного самоуправления		10.04.2023	Заявитель или представитель по доверенности
					17.	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянно и временного хранения согласно номенклатуре дел)		не позднее 11.04.2023	

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ С-4/4

пос. Урмары

29.11.2022

О ликвидации администрации Бишевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государ-

ственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Ликвидировать администрацию Бишевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137020979, ИНН/КПП 2114902711 / 211401001, адрес (место нахождения): 429412, Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, д. Бишево, ул. Новая д. 1.

2. Создать ликвидационную комиссию администрации Бишевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

2.1. Утвердить:

Положение о ликвидационной комиссии администрации Бишевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 1);

Состав ликвидационной комиссии администрации Бишевского сельского поселения Урмарского

района Чувашской Республики (приложение № 2);

План мероприятий по ликвидации администрации Бишевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 3).

3. Делегировать полномочия по уведомлению налоговых органов и иных органов и учреждений о ликвидации и подаче документов о прекращении деятельности администрации Бишевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики начальнику - главному бухгалтеру Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района, председателю ликвидационной комиссии Виссарионовой Ольге Анатольевне.

4. Установить, что с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

5. Установить срок заявления требований кредиторами администрации Бишевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в течение двух месяцев с момента опубликования информации о ликвидации администрации Урмарского района Чувашской Республики в журнале «Вестник государственной регистрации».

6. Имущество администрации Бишевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать в казну Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией администрации Бишевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Бишевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/4

Положение о ликвидационной комиссии администрации Бишевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии администрации Бишевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее – ликвидационная комиссия, администрация), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченная Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комиссия, обеспечивающая реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации.

1.4. Ликвидация администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.5. Оплата расходов на мероприятия по ликвидации администрации Бишевского сельского поселения до 31 декабря 2022 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Бишевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, с 01 января 2023 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении ликвидации представительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Ликвидационная комиссия формируется решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами администрации.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени администрации выступает в суде.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

III. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. в сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемой администрации, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;

3.1.2. в сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов;

3.1.3. в сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности: осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов;

3.1.4. в сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

IV. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

4.4.1. организует работу по ликвидации администрации;

4.4.2. является единоличным исполнительным органом администрации, действует на основе единоначалия;

4.4.3. действует без доверенности от имени администрации;

4.4.4. распоряжается имуществом администрации в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.4.5. обеспечивает своевременную уплату администрацией в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.4.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией администрации в порядке и сроки, уста-

новленные законодательством Российской Федерации;

4.4.7. представляет Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

4.4.8. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемой администрации, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий.

4.5. Член ликвидационной комиссии:

4.5.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации администрации мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий;

4.5.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией администрации;

4.5.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

4.7. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.8. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб представительным органам местного самоуправления.

4.9. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/4

Состав ликвидационной комиссии

Администрации Бишевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Виссарионова Ольга Анатольевна - начальник - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»- председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

Петрова Татьяна Михайловна - заместитель начальника - главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Филиппова Светлана Валериановна – бухгалтер 1 категории муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Михеев Юрий Николаевич – начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Сотникова Наталия Сергеевна – главный специалист-эксперт отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Степанов Леонид Владимирович – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Енькова Альбина Васильевна – начальник финансового отдела администрации Урмарского района;

Краснов Александр Валериевич – начальник отдела социального развития администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Приложение № 3

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/4

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по ликвидации администрации Бишевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1.	Принятие решения о ликвидации администрации, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Заседание Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	29.11.2022	Статьи 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Закон Чувашской Республики от 14.05.2021 № 30 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»
2.	Уведомление в установленном трудовым законодательством порядке работников администрации о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации	Принятие решения о ликвидации	29.11.2022	Статья 81 Трудового кодекса Российской Федерации

3.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации администрации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	не позднее 02.12.2022	Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации
4.	Публикация сообщения о ликвидации администрации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в ликвидационную комиссию в «Вестнике государственной регистрации», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в ЕГРЮЛ уведомления о ликвидации	не позднее 09.12.2022	п. 1 ст. 63 ГК РФ ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации»
5.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов администрации, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Срок заявления требований кредиторами должен быть не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 10.02.2023	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)
6.	Проведение инвентаризации имущества администрации	Перед составлением ликвидационного баланса	не позднее 10.02.2023	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49
7.	Составление промежуточного ликвидационного баланса и утверждение его Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не ранее 10.02.2023 и не позднее 16.02.2023	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)
8.	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации»)	Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о принятии решения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 16.02.2023	Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
9.	Удовлетворение требований кредиторов	в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидаци-	до 17.03.2023	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной ко-

		онным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса		миссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
10.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	17.03.2023	Ст. 63 ГК РФ
11.	Утверждение ликвидационного баланса Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После завершения расчетов с кредиторами	не позднее 24.03.2023	
12.	Подписание передаточных актов	После утверждения ликвидационного баланса	не позднее 31.03.2023	п. 4 ст. 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления», ст. Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ"
13.	Закрытие лицевых счетов	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами)	не позднее 31.03.2023	
14.	Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016		31.03.2023	Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
15.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	31.03.2023	На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
16.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации представительного органа местного самоуправления		10.04.2023	Заявитель или представитель по доверенности
17.	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянно и временного хранения согласно номенклатуре дел)		не позднее 11.04.2023	

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ С-4/5

пос. Урмары

29.11.2022

О ликвидации администрации Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Ликвидировать администрацию Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137020704, ИНН/КПП 2114902542 / 211401001, адрес (место нахождения): 429410, Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, д.Большие Чаки, пер.Механизаторов д. 4.

2. Создать ликвидационную комиссию администрации Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

2.1. Утвердить:

Положение о ликвидационной комиссии администрации Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 1);

Состав ликвидационной комиссии администрации Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 2);

План мероприятий по ликвидации администрации Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 3).

3. Делегировать полномочия по уведомлению налоговых органов и иных органов и учреждений о ликвидации и подаче документов о прекращении деятельности администрации Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики начальнику - главному бухгалтеру Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района, председателю ликвидационной комиссии Виссарионовой Ольге Анатольевне.

4. Установить, что с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

5. Установить срок заявления требований кредиторами администрации Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в течение двух месяцев с момента опубликования информации о ликвидации администрации Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в журнале «Вестник государственной регистрации».

6. Имущество администрации Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать в казну Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией администрации Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/5

Положение о ликвидационной комиссии администрации Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии администрации Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее – ликвидационная комиссия, администрация), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченная Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комиссия, обеспечивающая реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации.

1.4. Ликвидация администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.5. Оплата расходов на мероприятия по ликвидации администрации Большечакинского сельского поселения до 31 декабря 2022 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, с 01 января 2023 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении ликвидации представительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Ликвидационная комиссия формируется решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами администрации.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени администрации выступает в суде.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

III. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. в сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемой администрации, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;

3.1.2. в сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов;

3.1.3. в сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности: осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов;

3.1.4. в сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

IV. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от обще-

го числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

4.4.1. организует работу по ликвидации администрации;

4.4.2. является единоличным исполнительным органом администрации, действует на основе единоначалия;

4.4.3. действует без доверенности от имени администрации;

4.4.4. распоряжается имуществом администрации в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.4.5. обеспечивает своевременную уплату администрацией в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.4.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией администрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.4.7. представляет Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

4.4.8. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемой администрации, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий.

4.5. Член ликвидационной комиссии:

4.5.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации администрации мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий;

4.5.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией администрации;

4.5.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

4.7. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.8. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб представительным органам местного самоуправления.

4.9. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/5

Состав ликвидационной комиссии

Администрация Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Виссарионова Ольга Анатольевна - начальник - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»- председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

Петрова Татьяна Михайловна - заместитель начальника - главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Николаева Татьяна Валериевна – бухгалтер 1 категории муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Михеев Юрий Николаевич – начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Сотникова Наталья Сергеевна – главный специалист-эксперт отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Степанов Леонид Владимирович – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Енькова Альбина Васильевна – начальник финансового отдела администрации Урмарского района;

Краснов Александр Валериевич – начальник отдела социального развития администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Приложение № 3

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/5

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по ликвидации администрации Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1.	Принятие решения о ликвидации администрации, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Заседание Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	29.11.2022	Статьи 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Закон Чувашской Республики от 14.05.2021 № 30 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных

				образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»				лени промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации»)	принятии решения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»			ственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
2.	Уведомление в установленном трудовым законодательством порядке работников администрации о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации	Принятие решения о ликвидации	29.11.2022	Статья 81 Трудового кодекса Российской Федерации				9.	Удовлетворение требований кредиторов	в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	до 17.03.2023	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
3.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации администрации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	не позднее 02.12.2022	Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации				10.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	17.03.2023	Ст. 63 ГК РФ
4.	Публикация сообщения о ликвидации администрации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в ликвидационную комиссию в «Вестнике государственной регистрации», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в ЕГРЮЛ уведомления о ликвидации	не позднее 09.12.2022	п. 1 ст. 63 ГК РФ ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации»				11.	Утверждение ликвидационного баланса Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После завершения расчетов с кредиторами	не позднее 24.03.2023	
5.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов администрации, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Срок заявления требований кредиторами должен быть не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 10.02.2023	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)				12.	Подписание передаточных актов	После утверждения ликвидационного баланса	не позднее 31.03.2023	п. 4 ст. 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного акта (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления», ст. Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ"
6.	Проведение инвентаризации имущества администрации	Перед составлением ликвидационного баланса	не позднее 10.02.2023	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49				13.	Закрытие лицевых счетов	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами)	не позднее 31.03.2023	
7.	Составление промежуточного ликвидационного баланса и утверждение его Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не ранее 10.02.2023 и не позднее 16.02.2023	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)				14.	Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016		31.03.2023	Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
8.	Уведомление в письменной форме налогового органа о состав-	Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о	не позднее 16.02.2023	Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государ-				15.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	31.03.2023	На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
								16.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации представительного органа местного самоуправления		10.04.2023	Заявитель или представитель по доверенности
								17.	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянно и временно хранения согласно номенклатуре дел)		не позднее 11.04.2023	

пос. Урмары

29.11.2022

О ликвидации администрации Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа».

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Ликвидировать администрацию Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137020825, ИНН/КПП 2114902599 / 211401001, адрес (место нахождения): 429412, Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, д.Большое Яниково, ул.Карла Маркса д.75.

2. Создать ликвидационную комиссию администрации Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

2.1. Утвердить:

Положение о ликвидационной комиссии администрации Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 1);

Состав ликвидационной комиссии администрации Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 2);

План мероприятий по ликвидации администрации Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 3).

3. Делегировать полномочия по уведомлению налоговых органов и иных органов и учреждений о ликвидации и подаче документов о прекращении деятельности администрации Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики начальнику - главному бухгалтеру Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района, председателю ликвидационной комиссии Виссарионовой Ольге Анатольевне.

4. Установить, что с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

5. Установить срок заявления требований кредиторами администрации Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в течение двух месяцев с момента опубликования информации о ликвидации администрации Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в журнале «Вестник государственной регистрации».

6. Имущество администрации Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать в казну Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией администрации Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/6

Положение о ликвидационной комиссии администрации Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии администрации Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее – ликвидационная комиссия, администрация), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченная Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комиссия, обеспечивающая реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации.

1.4. Ликвидация администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.5. Оплата расходов на мероприятия по ликвидации администрации Большеяниковского сельского поселения до 31 декабря 2022 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, с 01 января 2023 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении ликвидации представительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Ликвидационная комиссия формируется решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами администрации.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени администрации выступает в суде.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

III. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. в сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемой администрации, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;

3.1.2. в сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и

формирование архивных фондов;

3.1.3. в сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности: осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов;

3.1.4. в сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

IV. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

4.4.1. организует работу по ликвидации администрации;

4.4.2. является единоличным исполнительным органом администрации, действует на основе единоначалия;

4.4.3. действует без доверенности от имени администрации;

4.4.4. распоряжается имуществом администрации в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.4.5. обеспечивает своевременную уплату администрацией в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.4.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией администрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.4.7. представляет Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

4.4.8. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемой администрации, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий.

4.5. Член ликвидационной комиссии:

4.5.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации администрации мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий;

4.5.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией администрации;

4.5.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

4.7. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.8. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб представительным органам местного самоуправления.

4.9. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/6

Состав ликвидационной комиссии Администрация Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Виссарионова Ольга Анатольевна - начальник - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»- председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

Петрова Татьяна Михайловна - заместитель начальника - главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Сергеева Любовь Юрьевна – бухгалтер 1 категории муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Михеев Юрий Николаевич – начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Сотникова Наталья Сергеевна – главный специалист-эксперт отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Степанов Леонид Владимирович – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Енькова Альбина Васильевна – начальник финансового отдела администрации Урмарского района;

Краснов Александр Валериевич – начальник отдела социального развития администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Приложение № 3

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/6

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по ликвидации администрации Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1.	Принятие решения о ликвидации администрации, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Заседание Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	29.11.2022	Статьи 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной реги-

				страции юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Закон Чувашской Республики от 14.05.2021 № 30 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»				точного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)
2.	Уведомление в установленном трудовым законодательством порядке работников администрации о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации	Принятие решения о ликвидации	29.11.2022	Статья 81 Трудового кодекса Российской Федерации				
3.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации администрации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	не позднее 02.12.2022	Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации				
4.	Публикация сообщения о ликвидации администрации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в ликвидационную комиссию в «Вестнике государственной регистрации», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	незамедлительно после уведомления уполномоченного органа для внесения в ЕГРЮЛ уведомления о ликвидации	не позднее 09.12.2022	п. 1 ст. 63 ГК РФ ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации»				
5.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов администрации, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Срок заявления требований кредиторами должен быть не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 10.02.2023	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)				
6.	Проведение инвентаризации имущества администрации	Перед составлением ликвидационного баланса	не позднее 10.02.2023	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49				
7.	Составление промежуточного ликвидационного баланса и утверждение его Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не ранее 10.02.2023 и не позднее 16.02.2023	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежу-				
8.	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации»)	Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о принятии решения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 16.02.2023					Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
9.	Удовлетворение требований кредиторов	в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	до 17.03.2023					Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
10.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	18.03.2023					Ст. 63 ГК РФ
11.	Утверждение ликвидационного баланса Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После завершения расчетов с кредиторами	не позднее 24.03.2023					
12.	Подписание передаточных актов	После утверждения ликвидационного баланса	не позднее 31.03.2023					п. 4 ст. 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления», ст. Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ"
13.	Закрытие лицевых счетов	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами)	не позднее 31.03.2023					
14.	Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016		31.03.2023					Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
15.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	31.03.2023					На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
16.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации представительного		10.04.2023					Заявитель или представитель по доверенности

	органа местного самоуправления			
17.	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянно и временного хранения согласно номенклатуре дел)		не позднее 11.04.2023	

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ С-4/7**

пос. Урмары

29.11.2022

О ликвидации администрации Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Ликвидировать администрацию Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137020638, ИНН/КПП 2114902510 / 211401001, адрес (место нахождения): 429405, Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, с. Ковали, ул. Ленина д.43.

2. Создать ликвидационную комиссию администрации Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

2.1. Утвердить:

Положение о ликвидационной комиссии администрации Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 1);

Состав ликвидационной комиссии администрации Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 2);

План мероприятий по ликвидации администрации Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 3).

3. Делегировать полномочия по уведомлению налоговых органов и иных органов и учреждений о ликвидации и подаче документов о прекращении деятельности администрации Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики начальнику - главному бухгалтеру Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района, председателю ликвидационной комиссии Виссарионовой Ольге Анатольевне.

4. Установить, что с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

5. Установить срок заявления требований кредиторами администрации Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в течение двух месяцев с момента опубликования информации о ликвидации администрации Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в журнале «Вестник государственной регистрации».

6. Имущество администрации Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать в казну Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией администрации Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Приложение № 1

к решению Собрании депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/7

Положение

о ликвидационной комиссии администрации Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии администрации Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее – ликвидационная комиссия, администрация), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченная Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комиссия, обеспечивающая реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации.

1.4. Ликвидация администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.5. Оплата расходов на мероприятия по ликвидации администрации Ковалинского сельского поселения до 31 декабря 2022 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, с 01 января 2023 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении ликвидации представительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Ликвидационная комиссия формируется решением Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами администрации.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени администрации выступает в суде.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

III. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. в сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемой администрации, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;

3.1.2. в сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов;

3.1.3. в сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности: осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов;

3.1.4. в сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

IV. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

4.4.1. организует работу по ликвидации администрации;

4.4.2. является единоличным исполнительным органом администрации, действует на основе единоначалия;

4.4.3. действует без доверенности от имени администрации;

4.4.4. распоряжается имуществом администрации в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.4.5. обеспечивает своевременную уплату администрацией в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.4.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией администрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.4.7. представляет Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

4.4.8. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемой администрации, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий.

4.5. Член ликвидационной комиссии:

4.5.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации администрации мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий;

4.5.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией администрации;

4.5.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

4.7. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.8. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб представительным органам местного самоуправления.

4.9. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к решению Собрании депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/7

Состав ликвидационной комиссии

Администрации Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Виссарионова Ольга Анатольевна - начальник - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»- председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

Петрова Татьяна Михайловна - заместитель начальника - главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Николаева Татьяна Валериановна – бухгалтер 1 категории муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Михеев Юрий Николаевич – начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Сотникова Наталья Сергеевна – главный специалист-эксперт отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Степанов Леонид Владимирович – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Енькова Альбина Васильевна – начальник финансового отдела администрации Урмарского района;

Краснов Александр Валериевич – начальник отдела социального развития администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Приложение № 3

к решению Собрании депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/7

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по ликвидации администрации Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1.	Принятие решения о ликвидации администрации	Заседание Собрании депутатов Урмарского	29.11.2022	Статьи 61 – 64 Гражданского кодекса Россий-

	страции, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	го муниципального округа Чувашской Республики		ской Федерации (ГК РФ) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Закон Чувашской Республики от 14.05.2021 № 30 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»	7.	Составление промежуточного ликвидационного баланса и утверждение его Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не ранее 10.02.2023 и не позднее 16.02.2023	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)
2.	Уведомление в установленном трудовым законодательством порядке работников администрации о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации	Принятие решения о ликвидации	29.11.2022	Статья 81 Трудового кодекса Российской Федерации	8.	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации»)	Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о принятии решения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 16.02.2023	Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
3.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации администрации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	не позднее 02.12.2022	Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации	9.	Удовлетворение требований кредиторов	в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	до 17.03.2023	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
4.	Публикация сообщения о ликвидации администрации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в ликвидационную комиссию в «Вестнике государственной регистрации», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в ЕГРЮЛ уведомления о ликвидации	не позднее 09.12.2022	п. 1 ст. 63 ГК РФ ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации»	10.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	17.03.2023	Ст. 63 ГК РФ
5.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов администрации, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Срок заявления требований кредиторами должен быть не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 10.02.2023	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)	11.	Утверждение ликвидационного баланса Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После завершения расчетов с кредиторами	не позднее 24.03.2023	
6.	Проведение инвентаризации имущества администрации	Перед составлением ликвидационного баланса	не позднее 10.02.2023	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49	12.	Подписание передаточных актов	После утверждения ликвидационного баланса	не позднее 31.03.2023	п. 4 ст. 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления», ст. Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ"
					13.	Заккрытие лицевых счетов	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами)	не позднее 31.03.2023	
					14.	Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016		31.03.2023	Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
					15.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	31.03.2023	На основании Инструкции о порядке составления и представления

				годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
16.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации представительного органа местного самоуправления		10.04.2023	Заявитель или представитель по доверенности
17.	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянно и временного хранения согласно номенклатуре дел)		не позднее 11.04.2023	

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ С-4/8**

пос. Урмары

29.11.2022

О ликвидации администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Ликвидировать администрацию Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137020671, ИНН/КПП 2114902550 / 211401001, адрес (место нахождения): 429404, Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, д. Кудеснеры, ул. Виськил д.8.

2. Создать ликвидационную комиссию администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

2.1. Утвердить:

Положение о ликвидационной комиссии администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 1);

Состав ликвидационной комиссии администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 2);

План мероприятий по ликвидации администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 3).

3. Делегировать полномочия по уведомлению налоговых органов и иных органов и учреждений о ликвидации и подаче документов о прекращении деятельности администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики начальнику - главному бухгалтеру Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района, председателю ликвидационной комиссии Виссарионовой Ольге Анатольевне.

4. Установить, что с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

5. Установить срок заявления требований кредиторами администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в течение двух месяцев с момента опубликования информации о ликвидации администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в журнале «Вестник государственной регистрации».

6. Имущество администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать в казну Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/8

Положение

о ликвидационной комиссии администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее – ликвидационная комиссия, администрация), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченная Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комиссия, обеспечивающая реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации.

1.4. Ликвидация администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.5. Оплата расходов на мероприятия по ликвидации администрации Кудеснерского сельского поселения до 31 декабря 2022 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, с 01 января 2023

года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении ликвидации представительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Ликвидационная комиссия формируется решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами администрации.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени администрации выступает в суде.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

III. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. в сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемой администрации, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;

3.1.2. в сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов;

3.1.3. в сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности: осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов;

3.1.4. в сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

IV. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

4.4.1. организует работу по ликвидации администрации;

4.4.2. является единоличным исполнительным органом администрации, действует на основе единоначалия;

4.4.3. действует без доверенности от имени администрации;

4.4.4. распоряжается имуществом администрации в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.4.5. обеспечивает своевременную уплату администрацией в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.4.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией администрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.4.7. представляет Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

4.4.8. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемой администрации, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий.

4.5. Член ликвидационной комиссии:

4.5.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации администрации мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий;

4.5.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией администрации;

4.5.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

4.7. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.8. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб представительным органам местного самоуправления.

4.9. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/8

Состав ликвидационной комиссии

Администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Виссарионова Ольга Анатольевна - начальник - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» - председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

Петрова Татьяна Михайловна - заместитель начальника - главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Семенова Марина Михайловна – бухгалтер 1 категории муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Михеев Юрий Николаевич – начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Сотникова Наталья Сергеевна – главный специалист-эксперт отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Степанов Леонид Владимирович – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Енькова Альбина Васильевна – начальник финансового отдела администрации Урмарского района;

Краснов Александр Валериевич – начальник отдела социального развития администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Приложение № 3
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/8

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по ликвидации администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района
Чувашской Республики

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1.	Принятие решения о ликвидации администрации, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Заседание Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	29.11.2022	Статьи 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Закон Чувашской Республики от 14.05.2021 № 30 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»
2.	Уведомление в установленном трудовым законодательством порядке работников администрации о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации	Принятие решения о ликвидации	29.11.2022	Статья 81 Трудового кодекса Российской Федерации
3.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации администрации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	не позднее 02.12.2022	Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации
4.	Публикация сообщения о ликвидации администрации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в ликвидационную комиссию в «Вестнике государственной регистрации», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в ЕГРЮЛ уведомления о ликвидации	не позднее 09.12.2022	п. 1 ст. 63 ГК РФ ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации»
5.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов администрации	Срок заявления требований кредиторами должен быть не менее	не позднее 10.02.2023	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов

	страции, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	не позднее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»		и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)
6.	Проведение инвентаризации имущества администрации	Перед составлением ликвидационного баланса	не позднее 10.02.2023	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49
7.	Составление промежуточного ликвидационного баланса и утверждение его Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не ранее 10.02.2023 и не позднее 16.02.2023	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)
8.	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации»)	Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о принятии решения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 16.02.2023	Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
9.	Удовлетворение требований кредиторов	в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	до 17.03.2023	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
10.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	17.03.2023	Ст. 63 ГК РФ
11.	Утверждение ликвидационного баланса Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После завершения расчетов с кредиторами	не позднее 24.03.2023	
12.	Подписание передаточных актов	После утверждения ликвидационного баланса	не позднее 31.03.2023	п. 4 ст. 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления», ст. Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ"
13.	Заккрытие лицевых счетов	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами)	не позднее 31.03.2023	
14.	Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016		31.03.2023	Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@

				«Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
15.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	31.03.2023	На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
16.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации представительного органа местного самоуправления		10.04.2023	Заявитель или представитель по доверенности
17.	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянно и временного хранения согласно номенклатуре дел)		не позднее 11.04.2023	

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ С-4/9**

пос. Урмары

29.11.2022

О ликвидации администрации Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Ликвидировать администрацию Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137020957, ИНН/КПП 2114902694 / 211401001, адрес (место нахождения): 429414, Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, д. Кульгеш, ул. Школьная д.2.

2. Создать ликвидационную комиссию администрации Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

2.1. Утвердить:

Положение о ликвидационной комиссии администрации Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 1);

Состав ликвидационной комиссии администрации Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 2);

План мероприятий по ликвидации администрации Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 3).

3. Делегировать полномочия по уведомлению налоговых органов и иных органов и учреждений о ликвидации и подаче документов о прекращении деятельности администрации Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики начальнику - главному бухгалтеру Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района, председателю ликвидационной комиссии Виссарионовой Ольге Анатольевне.

4. Установить, что с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

5. Установить срок заявления требований кредиторами администрации Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в течение двух месяцев с момента опубликования информации о ликвидации администрации Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в журнале «Вестник государственной регистрации».

6. Имущество администрации Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать в казну Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией администрации Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/9

**Положение
о ликвидационной комиссии администрации Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского

округа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии администрации Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее – ликвидационная комиссия, администрация), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченная Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комиссия, обеспечивающая реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации.

1.4. Ликвидация администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.5. Оплата расходов на мероприятия по ликвидации администрации Кульгешского сельского поселения до 31 декабря 2022 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, с 01 января 2023 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении ликвидации представительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Ликвидационная комиссия формируется решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами администрации.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени администрации выступает в суде.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

III. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. в сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемой администрации, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;

3.1.2. в сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов;

3.1.3. в сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности: осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов;

3.1.4. в сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

IV. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

4.4.1. организует работу по ликвидации администрации;

4.4.2. является единоличным исполнительным органом администрации, действует на основе единоначалия;

4.4.3. действует без доверенности от имени администрации;

4.4.4. распоряжается имуществом администрации в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.4.5. обеспечивает своевременную уплату администрацией в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.4.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией администрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.4.7. представляет Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

4.4.8. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемой администрации, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий.

4.5. Член ликвидационной комиссии:

4.5.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации администрации мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий;

4.5.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией администрации;

4.5.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

4.7. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.8. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб представительным органам местного самоуправления.

4.9. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/9

**Состав ликвидационной комиссии
Администрации Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики**

Виссарионова Ольга Анатольевна - начальник - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района»- председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

Петрова Татьяна Михайловна - заместитель начальника - главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района

Чувашской Республики;

Семенова Марина Михайловна – бухгалтер 1 категории муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Михеев Юрий Николаевич – начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Сотникова Наталия Сергеевна – главный специалист-эксперт отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Степанов Леонид Владимирович – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Енькова Альбина Васильевна – начальник финансового отдела администрации Урмарского района;

Краснов Александр Валериевич – начальник отдела социального развития администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Приложение № 3

к решению Собрания депутатов

Урмарского муниципального округа

от 29.11.2022 № С-4/9

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по ликвидации администрации Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1.	Принятие решения о ликвидации администрации, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Заседание Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	29.11.2022	Статьи 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Закон Чувашской Республики от 14.05.2021 № 30 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»
2.	Уведомление в установленном трудовым законодательством порядке работников администрации о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации	Принятие решения о ликвидации	29.11.2022	Статья 81 Трудового кодекса Российской Федерации
3.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации администрации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	не позднее 02.12.2022	Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации
4.	Публикация сообщения о ликвидации администрации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в ликвидационную комиссию в «Вестнике государственной регистрации», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах дея-	незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в ЕГРЮЛ уведомления о ликвидации	не позднее 09.12.2022	п. 1 ст. 63 ГК РФ ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» п. 1 Приказа ФНС РФ от

	тельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности			16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации»
5.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов администрации, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Срок заявления требований кредиторами должен быть не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 10.02.2023	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)
6.	Проведение инвентаризации имущества администрации	Перед составлением ликвидационного баланса	не позднее 10.02.2023	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49
7.	Составление промежуточного ликвидационного баланса и утверждение его Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не ранее 10.02.2023 и не позднее 16.02.2023	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)
8.	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации»)	Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о принятии решения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 16.02.2023	Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
9.	Удовлетворение требований кредиторов	в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	до 17.03.2023	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
10.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	17.03.2023	Ст. 63 ГК РФ
11.	Утверждение ликвидационного баланса Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После завершения расчетов с кредиторами	не позднее 24.03.2023	
12.	Подписание передаточных актов	После утверждения ликвидационного баланса	не позднее 31.03.2023	п. 4 ст. 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления» ст. Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ"
13.	Закрытие лицевых счетов	После проведения всех взаиморасчетов	не позднее 31.03.2023	

		(с налоговой инспекцией, кредиторам)		
14.	Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016		31.03.2023	Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
15.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	31.03.2023	На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
16.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации представительного органа местного самоуправления		10.04.2023	Заявитель или представитель по доверенности
17.	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел)		не позднее 11.04.2023	

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ С-4/10**

пос.Урмары

29.11.2022

О ликвидации администрации Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Ликвидировать администрацию Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137020913, ИНН/КПП 2114902670 / 211401001, адрес (место нахождения): 429421, Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, с. Мусирмы, ул.Колхозная д.2.

2. Создать ликвидационную комиссию администрации Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

2.1. Утвердить:

Положение о ликвидационной комиссии администрации Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 1);

Состав ликвидационной комиссии администрации Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 2);

План мероприятий по ликвидации администрации Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 3).

3. Делегировать полномочия по уведомлению налоговых органов и иных органов и учреждений о ликвидации и подаче документов о прекращении деятельности администрации Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики начальнику - главному бухгалтеру Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района, председателю ликвидационной комиссии Виссарионовой Ольге Анатольевне.

4. Установить, что с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

5. Установить срок заявления требований кредиторами администрации Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в течение двух месяцев с момента опубликования информации о ликвидации администрации Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в журнале «Вестник государственной регистрации».

6. Имущество администрации Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать в казну Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией администрации Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/10

Положение

о ликвидационной комиссии администрации Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии администрации Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее – ликвидационная комиссия, администрация), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченная Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комиссия, обеспечивающая реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации.

1.4. Ликвидация администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.5. Оплата расходов на мероприятия по ликвидации администрации Мусирминского сельского поселения до 31 декабря 2022 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, с 01 января 2023 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении ликвидации представительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Ликвидационная комиссия формируется решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами администрации.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени администрации выступает в суде.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

III. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. в сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемой администрации, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;

3.1.2. в сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов;

3.1.3. в сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности: осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов;

3.1.4. в сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

IV. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

4.4.1. организует работу по ликвидации администрации;

4.4.2. является единоличным исполнительным органом администрации, действует на основе единоначалия;

4.4.3. действует без доверенности от имени администрации;

4.4.4. распоряжается имуществом администрации в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.4.5. обеспечивает своевременную уплату администрацией в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.4.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией администрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.4.7. представляет Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

4.4.8. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемой администрации, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий.

4.5. Член ликвидационной комиссии:

4.5.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации администрации мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий;

4.5.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией администрации;

4.5.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

4.7. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.8. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб представительным органам местного самоуправления.

4.9. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/10

Состав ликвидационной комиссии

Администрации Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Виссарионова Ольга Анатольевна - начальник - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» - председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

Петрова Татьяна Михайловна - заместитель начальника - главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Николаева Татьяна Валериановна – бухгалтер 1 категории муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Михеев Юрий Николаевич – начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Сотникова Наталия Сергеевна – главный специалист-эксперт отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Степанов Леонид Владимирович – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Енькова Альбина Васильевна – начальник финансового отдела администрации Урмарского района;

Краснов Александр Валериевич – начальник отдела социального развития администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Приложение № 3

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/10

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по ликвидации администрации Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики**

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1.	Принятие решения о ликвидации администрации, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Заседание Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	29.11.2022	Статьи 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Закон Чувашской Республики от 14.05.2021 № 30 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»
2.	Уведомление в установленном трудовым законодательством порядке работников администрации о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации	Принятие решения о ликвидации	29.11.2022	Статья 81 Трудового кодекса Российской Федерации
3.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации администрации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	не позднее 02.12.2022	Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации
4.	Публикация сообщения о ликвидации администрации	незамедлительно после уведомления	не позднее 10.12.2022	п. 1 ст. 63 ГК РФ ч. 1 ст. 19 Федерального

	министрации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в ликвидационную комиссию в «Вестнике государственной регистрации», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	уполномоченного государственного органа для внесения в ЕГРЮЛ уведомления о ликвидации		закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации»
5.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов администрации, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Срок заявления требований кредиторами должен быть не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 11.02.2023	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)
6.	Проведение инвентаризации имущества администрации	Перед составлением ликвидационного баланса	не позднее 10.02.2023	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49
7.	Составление промежуточного ликвидационного баланса и утверждение его Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не ранее 10.02.2023 и не позднее 16.02.2023	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)
8.	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации»)	Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 16.02.2023	Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
9.	Удовлетворение требований кредиторов	в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	до 17.03.2023	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
10.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	17.03.2023	Ст. 63 ГК РФ
11.	Утверждение ликвидационного баланса Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После завершения расчетов с кредиторами	не позднее 24.03.2023	
12.	Подписание передаточных актов	После утверждения ликвидационного баланса	не позднее 31.03.2023	п. 4 ст. 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил

				составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления», ст. Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ"
13.	Закрытие лицевых счетов	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами)	не позднее 17.03.2023	
14.	Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016		31.03.2023	Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
15.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	31.03.2023	На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
16.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации представительного органа местного самоуправления		10.04.2023	Заявитель или представитель по доверенности
17.	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел)		не позднее 11.04.2023	

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ С-4/11**

пос.Урмары

29.11.2022

О ликвидации администрации Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Ликвидировать администрацию Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137020517, ИНН/КПП 2114902493 / 211401001, адрес (место нахождения): 429409, Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, д. Старые Урмары, ул.Школьная д.17.

2. Создать ликвидационную комиссию администрации Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

2.1. Утвердить:

Положение о ликвидационной комиссии администрации Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 1);

Состав ликвидационной комиссии администрации Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 2);

План мероприятий по ликвидации администрации Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 3).

3. Делегировать полномочия по уведомлению налоговых органов и иных органов и учреждений о ликвидации и подаче документов о прекращении деятельности администрации Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики начальнику - главному бухгалтеру Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района, председателю ликвидационной комиссии Виссароновой Ольге Анатольевне.

4. Установить, что с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

5. Установить срок заявления требований кредиторами администрации Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в течение двух месяцев с момента опубликования информации о ликвидации администрации Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в журнале «Вестник государственной регистрации».

6. Имущество администрации Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать в казну Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией администрации Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики Ю.А. Иванов

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/11

**Положение
о ликвидационной комиссии администрации Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии администрации Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее – ликвидационная комиссия, администрация), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченная Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комиссия, обеспечивающая реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации.

1.4. Ликвидация администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.5. Оплата расходов на мероприятия по ликвидации администрации Староурмарского сельского поселения до 31 декабря 2022 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, с 01 января 2023 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении ликвидации представительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Ликвидационная комиссия формируется решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами администрации.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени администрации выступает в суде.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

III. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. в сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемой администрации, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;

3.1.2. в сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов;

3.1.3. в сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности: осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов;

3.1.4. в сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

IV. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

4.4.1. организует работу по ликвидации администрации;

4.4.2. является единоличным исполнительным органом администрации, действует на основе единоначалия;

4.4.3. действует без доверенности от имени администрации;

4.4.4. распоряжается имуществом администрации в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.4.5. обеспечивает своевременную уплату администрацией в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.4.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией администрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.4.7. представляет Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

4.4.8. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемой администрации, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий.

4.5. Член ликвидационной комиссии:

4.5.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации администрации мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий;

4.5.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией администрации;

4.5.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

4.7. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.8. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб представительным органам местного самоуправления.

4.9. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/11

**Состав ликвидационной комиссии
Администрации Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики**

Виссарионова Ольга Анатольевна - начальник - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» - председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

Петрова Татьяна Михайловна - заместитель начальника - главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Семенова Марина Михайловна – бухгалтер 1 категории муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Михеев Юрий Николаевич – начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Сотникова Наталия Сергеевна – главный специалист-эксперт отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Степанов Леонид Владимирович – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Енькова Альбина Васильевна – начальник финансового отдела администрации Урмарского района;

Краснов Александр Валериевич – начальник отдела социального развития администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Приложение № 3
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/11

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по ликвидации администрации Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики**

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1.	Принятие решения о ликвидации администрации, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Заседание Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	29.11.2022	Статья 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Закон Чувашской Республики от 14.05.2021 № 30 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»
2.	Уведомление в установленном трудовым законодательством порядке работников администрации о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации	Принятие решения о ликвидации	29.11.2022	Статья 81 Трудового кодекса Российской Федерации
3.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации администрации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	не позднее 02.12.2022	Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государ-

				ственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации
4.	Публикация сообщения о ликвидации администрации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в ликвидационную комиссию в «Вестнике государственной регистрации», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в ЕГРЮЛ уведомления о ликвидации	не позднее 09.12.2022	п. 1 ст. 63 ГК РФ ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации»
5.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов администрации, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Срок заявления требований кредиторами должен быть не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 10.02.2023	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)
6.	Проведение инвентаризации имущества администрации	Перед составлением ликвидационного баланса	не позднее 10.02.2023	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49
7.	Составление промежуточного ликвидационного баланса и утверждение его Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не ранее 10.02.2023 и не позднее 16.02.2023	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)
8.	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации»)	Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о принятии решения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 16.02.2023	Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
9.	Удовлетворение требований кредиторов	в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	до 17.03.2023	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
10.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	17.03.2023	Ст. 63 ГК РФ
11.	Утверждение ликвидационного баланса Собранием депутатов	После завершения расчетов с кредиторами	не позднее 24.03.2023	

	Урмарского муниципального округа Чувашской Республики			
12.	Подписание передаточных актов	После утверждения ликвидационного баланса	не позднее 31.03.2023	п. 4 ст. 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления», ст. Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ"
13.	Закрытие лицевых счетов	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами)	не позднее 31.03.2023	
14.	Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016		31.03.2023	Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
15.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	31.03.2023	На основании Инструкции о порядке составления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
16.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации представительного органа местного самоуправления		10.04.2023	Заявитель или представитель по доверенности
17.	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел)		не позднее 11.04.2023	

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ С-4/12**

пос. Урмары

29.11.2022

О ликвидации администрации Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Ликвидировать администрацию Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137020495, ИНН/КПП 2114902422 / 211401001, адрес (место нахождения): 429408, Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, д. Тегешево, ул. Школьная д.4.

2. Создать ликвидационную комиссию администрации Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

2.1. Утвердить:

Положение о ликвидационной комиссии администрации Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 1);

Состав ликвидационной комиссии администрации Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 2);

План мероприятий по ликвидации администрации Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 3).

3. Делегировать полномочия по уведомлению налоговых органов и иных органов и учреждений о ликвидации и подаче документов о прекращении деятельности администрации Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики начальнику - главному бухгалтеру Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района, председателю ликвидационной комиссии Виссарионовой Ольге Анатольевне.

4. Установить, что с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

5. Установить срок заявления требований кредиторами администрации Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в течение двух месяцев с момента опубликования информации о ликвидации администрации Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в журнале «Вестник государственной регистрации».

6. Имущество администрации Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать в казну Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией администрации Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/12

**Положение
о ликвидационной комиссии администрации Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии администрации Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее – ликвидационная комиссия, администрация), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченная Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комиссия, обеспечивающая реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации.

1.4. Ликвидация администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.5. Оплата расходов на мероприятия по ликвидации администрации Тегешевского сельского поселения до 31 декабря 2022 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, с 01 января 2023 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении ликвидации представительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Ликвидационная комиссия формируется решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами администрации.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени администрации выступает в суде.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

III. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. в сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемой администрации, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;

3.1.2. в сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов;

3.1.3. в сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности: осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов;

3.1.4. в сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

IV. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

4.4.1. организует работу по ликвидации администрации;

4.4.2. является единоличным исполнительным органом администрации, действует на основе единоначалия;

4.4.3. действует без доверенности от имени администрации;

4.4.4. распоряжается имуществом администрации в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.4.5. обеспечивает своевременную уплату администрацией в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.4.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией администрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.4.7. представляет Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

4.4.8. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемой администрации, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий.

4.5. Член ликвидационной комиссии:

4.5.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установ-

ленных для ликвидации администрации мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий;

4.5.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией администрации;

4.5.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

4.7. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.8. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб представительным органам местного самоуправления.

4.9. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/12

**Состав ликвидационной комиссии
Администрации Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики**

Виссарионова Ольга Анатольевна - начальник - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» - председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

Петрова Татьяна Михайловна - заместитель начальника - главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Тимофеева Ольга Николаевна – бухгалтер 1 категории муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Михеев Юрий Николаевич – начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Сотникова Наталия Сергеевна – главный специалист-эксперт отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Степанов Леонид Владимирович – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Енькова Альбина Васильевна – начальник финансового отдела администрации Урмарского района;

Краснов Александр Валериевич – начальник отдела социального развития администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Приложение № 3
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С - 4/12

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по ликвидации администрации Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики**

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1.	Принятие решения о ликвидации администрации, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Заседание Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	29.11.2022	Статьи 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Закон Чувашской Республики от 14.05.2021 № 30 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»
2.	Уведомление в установленном трудовым законодательством порядке работников администрации о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации	Принятие решения о ликвидации	29.11.2022	Статья 81 Трудового кодекса Российской Федерации
3.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации администрации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	не позднее 02.12.2022	Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной реги-

				страции юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации
4.	Публикация сообщения о ликвидации администрации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в ликвидационную комиссию в «Вестнике государственной регистрации», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в ЕГРЮЛ уведомления о ликвидации	не позднее 09.12.2022	п. 1 ст. 63 ГК РФ ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации»
5.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов администрации, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Срок заявления требований кредиторами должен быть не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 10.02.2023	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)
6.	Проведение инвентаризации имущества администрации	Перед составлением ликвидационного баланса	не позднее 10.02.2023	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49
7.	Составление промежуточного ликвидационного баланса и утверждение его Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не ранее 10.02.2023 и не позднее 16.02.2023	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)
8.	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации»)	Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о принятии решения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 16.02.2023	Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
9.	Удовлетворение требований кредиторов	в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утвер-	до 17.03.2023	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения

		ждения промежуточного ликвидационного баланса		
10.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	18.03.2023	Ст. 63 ГК РФ
11.	Утверждение ликвидационного баланса Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После завершения расчетов с кредиторами	не позднее 24.03.2023	
12.	Подписание передаточных актов	После утверждения ликвидационного баланса	не позднее 31.03.2023	п. 4 ст. 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления», ст. Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ"
13.	Закрытие лицевых счетов	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами)	не позднее 31.03.2023	
14.	Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016		31.03.2023	Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
15.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	31.03.2023	На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
16.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации представительного органа местного самоуправления		10.04.2023	Заявитель или представитель по доверенности
17.	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел)		не позднее 11.04.2023	

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ С-4/13**

пос. Урмары

29.11.2022

О ликвидации администрации Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Ликвидировать администрацию Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137020540, ИНН/КПП 2114902461 / 211401001, адрес (место нахождения): 429415, Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, с. Челкасы, ул.К.Маркса д.57.

2. Создать ликвидационную комиссию администрации Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

2.1. Утвердить:

Положение о ликвидационной комиссии администрации Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 1);

Состав ликвидационной комиссии администрации Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 2);

План мероприятий по ликвидации администрации Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 3).

3. Делегировать полномочия по уведомлению налоговых органов и иных органов и учреждений о ликвидации и подаче документов о прекращении деятельности администрации Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики начальнику - главному бухгалтеру Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района, председателю ликвидационной комиссии Виссарионовой Ольге Анатольевне.

4. Установить, что с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

5. Установить срок заявления требований кредиторами администрации Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в течение двух месяцев с момента опубликования информации о ликвидации администрации Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в журнале «Вестник государственной регистрации».

6. Имущество администрации Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать в казну Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией администрации Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/13

Положение

о ликвидационной комиссии администрации Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии администрации Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее – ликвидационная комиссия, администрация), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченная Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комиссия, обеспечивающая реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации.

1.4. Ликвидация администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.5. Оплата расходов на мероприятия по ликвидации администрации Челкасинского сельского поселения до 31 декабря 2022 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, с 01 января 2023 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении ликвидации представительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Ликвидационная комиссия формируется решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами администрации.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени администрации выступает в суде.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

III. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. в сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемой администрации, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;

3.1.2. в сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов;

3.1.3. в сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности: осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов;

3.1.4. в сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

IV. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

4.4.1. организует работу по ликвидации администрации;

4.4.2. является единоличным исполнительным органом администрации, действует на основе единоначалия;

4.4.3. действует без доверенности от имени администрации;

4.4.4. распоряжается имуществом администрации в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.4.5. обеспечивает своевременную уплату администрацией в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.4.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией администрации в порядке и сроки, установ-

ленные законодательством Российской Федерации;

4.4.7. представляет Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

4.4.8. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемой администрации, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий.

4.5. Член ликвидационной комиссии:

4.5.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации администрации мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий;

4.5.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией администрации;

4.5.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

4.7. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.8. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб представительным органам местного самоуправления.

4.9. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/13

Состав ликвидационной комиссии Администрации Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Виссарионова Ольга Анатольевна - начальник - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» - председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

Петрова Татьяна Михайловна - заместитель начальника - главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Филиппова Светлана Валериевна – бухгалтер 1 категории муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Михеев Юрий Николаевич – начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Сотникова Наталия Сергеевна – главный специалист-эксперт отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Степанов Леонид Владимирович – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Енькова Альбина Васильевна – начальник финансового отдела администрации Урмарского района;

Краснов Александр Валериевич – начальник отдела социального развития администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Приложение № 3
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/13

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по ликвидации администрации Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1.	Принятие решения о ликвидации администрации, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Заседание Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	29.11.2022	Статьи 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Закон Чувашской Республики от 14.05.2021 № 30 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»
2.	Уведомление в установленном трудовым законодательством порядке работников администрации о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией	Принятие решения о ликвидации	29.11.2022	Статья 81 Трудового кодекса Российской Федерации

	администрации			
3.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации администрации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	не позднее 02.12.2022	Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации
4.	Публикация сообщения о ликвидации администрации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в ликвидационную комиссию в «Вестнике государственной регистрации», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	незамедлительно после уведомления уполномоченного органа для внесения в ЕГРЮЛ уведомления о ликвидации	не позднее 09.12.2022	п. 1 ст. 63 ГК РФ ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации»
5.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов администрации, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Срок заявления требований кредиторами должен быть не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 10.02.2023	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)
6.	Проведение инвентаризации имущества администрации	Перед составлением ликвидационного баланса	не позднее 10.02.2023	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49
7.	Составление промежуточного ликвидационного баланса и утверждение его Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не ранее 10.02.2023 и не позднее 16.02.2023	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)
8.	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации»)	Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 16.02.2023	Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
9.	Удовлетворение требований кредиторов	в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежу-	до 17.03.2023	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производит-

		точным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса		ся ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
10.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	17.03.2023	Ст. 63 ГК РФ
11.	Утверждение ликвидационного баланса Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После завершения расчетов с кредиторами	не позднее 24.03.2023	
12.	Подписание передаточных актов	После утверждения ликвидационного баланса	не позднее 31.03.2023	п. 4 ст. 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления», ст. Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ"
13.	Закрытие лицевых счетов	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами)	не позднее 31.03.2023	
14.	Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016		31.03.2023	Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
15.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	31.03.2023	На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
16.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации представительного органа местного самоуправления		10.04.2023	Заявитель или представитель по доверенности
17.	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел)		не позднее 11.04.2023	

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ С-4/14**

пос. Урмары

29.11.2022

О ликвидации администрации Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:
1. Ликвидировать администрацию Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137020760, ИНН/КПП 2114902574 / 211401001, адрес (место нахождения): 429406, Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, д. Чубаево, ул.Школьная д.3.
2. Создать ликвидационную комиссию администрации Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.
2.1. Утвердить:
Положение о ликвидационной комиссии администрации Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 1);
Состав ликвидационной комиссии администрации Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 2);
План мероприятий по ликвидации администрации Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 3).
3. Делегировать полномочия по уведомлению налоговых органов и иных органов и учреждений о ликвидации и подаче документов о прекращении деятельности администрации Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики - главному бухгалтеру Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района, председателю ликвидационной комиссии Виссарионовой Ольге Анатольевне.
4. Установить, что с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.
5. Установить срок заявления требований кредиторами администрации Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в течение двух месяцев с момента опубликования информации о ликвидации администрации Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в журнале «Вестник государственной регистрации».
6. Имущество администрации Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать в казну Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.
7. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией администрации Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.
8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/14

Положение

о ликвидационной комиссии администрации Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа».
1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии администрации Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее – ликвидационная комиссия, администрация), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.
1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченная Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комиссия, обеспечивающая реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации.
1.4. Ликвидация администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
1.5. Оплата расходов на мероприятия по ликвидации администрации Чубаевского сельского поселения до 31 декабря 2022 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, с 01 января 2023 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении ликвидации представительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Ликвидационная комиссия формируется решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.
2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами администрации.
2.3. Ликвидационная комиссия от имени администрации выступает в суде.
2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

III. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:
3.1.1. в сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемой администрации, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;
3.1.2. в сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов;
3.1.3. в сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности: осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов;
3.1.4. в сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.
3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

IV. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.
4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.
4.3. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.
4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

- 4.4.1. организует работу по ликвидации администрации;
- 4.4.2. является единоличным исполнительным органом администрации, действует на основе единоначалия;
- 4.4.3. действует без доверенности от имени администрации;
- 4.4.4. распоряжается имуществом администрации в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- 4.4.5. обеспечивает своевременную уплату администрацией в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;
- 4.4.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией администрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- 4.4.7. представляет Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;
- 4.4.8. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемой администрации, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий.
- 4.5. Член ликвидационной комиссии:
- 4.5.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации администрации мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий;
- 4.5.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией администрации;
- 4.5.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.
- 4.6. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.
- 4.7. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.
- 4.8. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб представительным органам местного самоуправления.
- 4.9. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/14

Состав ликвидационной комиссии

Администрации Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Виссарионова Ольга Анатольевна - начальник - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» - председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

Петрова Татьяна Михайловна - заместитель начальника - главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Тимофеева Ольга Николаевна – бухгалтер 1 категории муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Михеев Юрий Николаевич – начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Сотникова Наталия Сергеевна – главный специалист-эксперт отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Степанов Леонид Владимирович – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Енькова Альбина Васильевна – начальник финансового отдела администрации Урмарского района;

Краснов Александр Валериевич – начальник отдела социального развития администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Приложение № 3

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/14

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по ликвидации администрации Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1.	Принятие решения о ликвидации администрации, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Заседание Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	29.11.2022	Статьи 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Закон Чувашской Республики от 14.05.2021 № 30 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района

				и городского округа»
2.	Уведомление в установленном трудовым законодательством порядке работников администрации о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации	Принятие решения о ликвидации	29.11.2022	Статья 81 Трудового кодекса Российской Федерации
3.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации администрации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	не позднее 02.12.2022	Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации
4.	Публикация сообщения о ликвидации администрации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в ликвидационную комиссию в «Вестнике государственной регистрации», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в ЕГРЮЛ уведомления о ликвидации	не позднее 09.12.2022	п. 1 ст. 63 ГК РФ ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации»
5.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов администрации, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Срок заявления требований кредиторами должен быть не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 10.02.2023	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)
6.	Проведение инвентаризации имущества администрации	Перед составлением ликвидационного баланса	не позднее 10.02.2023	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49
7.	Составление промежуточного ликвидационного баланса и утверждение его Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не ранее 10.02.2023 и не позднее 16.02.2023	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)
8.	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный	Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о принятии решения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 16.02.2023	Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

	баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации»)			
9.	Удовлетворение требований кредиторов	в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	до 17.03.2023	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
10.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	17.03.2023	Ст. 63 ГК РФ
11.	Утверждение ликвидационного баланса Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После завершения расчетов с кредиторами	не позднее 24.03.2023	
12.	Подписание передаточных актов	После утверждения ликвидационного баланса	не позднее 31.03.2023	п. 4 ст. 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления», ст. Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ"
13.	Закрытие лицевых счетов	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами)	не позднее 31.03.2023	
14.	Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016		31.03.2023	Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
15.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	31.03.2023	На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
16.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации представительного органа местного самоуправления		10.04.2023	Заявитель или представитель по доверенности
17.	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел)		не позднее 11.04.2023	

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ С-4/15

пос. Урмары

29.11.2022

О ликвидации администрации Шигалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Ликвидировать администрацию Шигалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137020836, ИНН/КПП 2114902655 / 211401001, адрес (место нахождения): 429402, Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, с. Шигали, ул. Гагарина д.7.

2. Создать ликвидационную комиссию администрации Шигалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

2.1. Утвердить:

Положение о ликвидационной комиссии администрации Шигалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 1);

Состав ликвидационной комиссии администрации Шигалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 2);

План мероприятий по ликвидации администрации Шигалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 3).

3. Делегировать полномочия по уведомлению налоговых органов и иных органов и учреждений о ликвидации и подаче документов о прекращении деятельности администрации Шигалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики начальнику - главному бухгалтеру Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района, председателю ликвидационной комиссии Виссарионовой Ольге Анатольевне.

4. Установить, что с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

5. Установить срок заявления требований кредиторами администрации Шигалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в течение двух месяцев с момента опубликования информации о ликвидации администрации Шигалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в журнале «Вестник государственной регистрации».

6. Имущество администрации Шигалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать в казну Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией администрации Шигалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Шигалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов

Урмарского муниципального округа

от 29.11.2022 № С-4/15

Положение о ликвидационной комиссии администрации Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии администрации Шигалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее – ликвидационная комиссия, администрация), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченная Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комиссия, обеспечивающая реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации.

1.4. Ликвидация администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.5. Оплата расходов на мероприятия по ликвидации администрации Шигалинского сельского поселения до 31 декабря 2022 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Шигалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, с 01 января 2023 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении ликвидации представительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Ликвидационная комиссия формируется решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами администрации.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени администрации выступает в суде.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

III. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. в сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемой администрации, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;

3.1.2. в сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов;

3.1.3. в сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности: осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов;

3.1.4. в сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

IV. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

4.4.1. организует работу по ликвидации администрации;

4.4.2. является единоличным исполнительным органом администрации, действует на основе единоначалия;

4.4.3. действует без доверенности от имени администрации;

4.4.4. распоряжается имуществом администрации в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.4.5. обеспечивает своевременную уплату администрацией в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.4.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией администрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.4.7. представляет Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

4.4.8. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемой администрации, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий.

4.5. Член ликвидационной комиссии:

4.5.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации администрации мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий;

4.5.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией администрации;

4.5.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

4.7. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.8. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб представительным органам местного самоуправления.

4.9. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/15

Состав ликвидационной комиссии

Администрации Шигалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Виссарюнова Ольга Анатольевна - начальник - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» - председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

Петрова Татьяна Михайловна - заместитель начальника - главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Тимофеева Ольга Николаевна – бухгалтер 1 категории муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Михеев Юрий Николаевич – начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Сотникова Наталия Сергеевна – главный специалист-эксперт отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Степанов Леонид Владимирович – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Енькова Альбина Васильевна – начальник финансового отдела администрации Урмарского района;

Краснов Александр Валериевич – начальник отдела социального развития администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Приложение № 3

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/15

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по ликвидации администрации Шигалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1.	Принятие решения о ликвидации администрации, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Заседание Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	29.11.2022	Статьи 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Закон Чувашской Республики от 14.05.2021 № 30 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесе-

				нии изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»
2.	Уведомление в установленном трудовым законодательством порядке работников администрации о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации	Принятие решения о ликвидации	29.11.2022	Статья 81 Трудового кодекса Российской Федерации
3.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации администрации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	не позднее 02.12.2022	Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации
4.	Публикация сообщения о ликвидации администрации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в ликвидационную комиссию в «Вестнике государственной регистрации», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в ЕГРЮЛ уведомления о ликвидации	не позднее 09.12.2022	п. 1 ст. 63 ГК РФ ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации»
5.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов администрации, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Срок заявления требований кредиторами должен быть не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 10.02.2023	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)
6.	Проведение инвентаризации имущества администрации	Перед составлением ликвидационного баланса	не позднее 10.02.2023	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49
7.	Составление промежуточного ликвидационного баланса и утверждение его Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не ранее 10.02.2023 и не позднее 16.02.2023	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст.

				63 ГК РФ)
8.	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации»)	Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о принятии решения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 16.02.2023	Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
9.	Удовлетворение требований кредиторов	в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	до 17.03.2023	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
10.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	17.03.2023	Ст. 63 ГК РФ
11.	Утверждение ликвидационного баланса Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После завершения расчетов с кредиторами	не позднее 24.03.2023	
12.	Подписание передаточных актов	После утверждения ликвидационного баланса	не позднее 31.03.2023	п. 4 ст. 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления», ст. Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ"
13.	Закрытие лицевых счетов	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами)	не позднее 31.03.2023	
14.	Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016		31.03.2023	Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
15.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	31.03.2023	На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
16.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации представительного органа местного самоуправления		10.04.2023	Заявитель или представитель по доверенности
17.	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянно и временного хранения согласно номенклатуре дел)		не позднее 11.04.2023	

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ С-4/16

пос.Урмары

29.11.2022

О ликвидации администрации Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Ликвидировать администрацию Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137020870, ИНН/КПП 2114902630 / 211401001, адрес (место нахождения): 429413, Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, д. Шихабылово, ул. Новая д.1.

2. Создать ликвидационную комиссию администрации Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

2.1. Утвердить:

Положение о ликвидационной комиссии администрации Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 1);

Состав ликвидационной комиссии администрации Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 2);

План мероприятий по ликвидации администрации Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 3).

3. Делегировать полномочия по уведомлению налоговых органов и иных органов и учреждений о ликвидации и подаче документов о прекращении деятельности администрации Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики начальнику - главному бухгалтеру Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района, председателю ликвидационной комиссии Виссарионовой Ольге Анатольевне.

4. Установить, что с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

5. Установить срок заявления требований кредиторами администрации Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в течение двух месяцев с момента опубликования информации о ликвидации администрации Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в журнале «Вестник государственной регистрации».

6. Имущество администрации Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать в казну Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией администрации Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/16

Положение

о ликвидационной комиссии администрации Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии администрации Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее – ликвидационная комиссия, администрация), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченная Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комиссия, обеспечивающая реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации.

1.4. Ликвидация администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.5. Оплата расходов на мероприятия по ликвидации администрации Шихабыловского сельского поселения до 31 декабря 2022 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, с 01 января 2023 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении ликвидации представительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Ликвидационная комиссия формируется решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами администрации.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени администрации выступает в суде.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

III. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. в сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемой администрации, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидаци-

онной комиссией;

3.1.2. в сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов;

3.1.3. в сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности: осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов;

3.1.4. в сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

IV. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

4.4.1. организует работу по ликвидации администрации;

4.4.2. является единоличным исполнительным органом администрации, действует на основе единоначалия;

4.4.3. действует без доверенности от имени администрации;

4.4.4. распоряжается имуществом администрации в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.4.5. обеспечивает своевременную уплату администрацией в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.4.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией администрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.4.7. представляет Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

4.4.8. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемой администрации, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий.

4.5. Член ликвидационной комиссии:

4.5.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации администрации мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий;

4.5.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией администрации;

4.5.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

4.7. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.8. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб представительным органам местного самоуправления.

4.9. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/16

Состав ликвидационной комиссии

Администрации Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Виссарионова Ольга Анатольевна - начальник - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» - председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

Петрова Татьяна Михайловна - заместитель начальника - главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Филиппова Светлана Валериановна – бухгалтер 1 категории муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Михеев Юрий Николаевич – начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Сотникова Наталия Сергеевна – главный специалист-эксперт отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Степанов Леонид Владимирович – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Енькова Альбина Васильевна – начальник финансового отдела администрации Урмарского района;

Краснов Александр Валериевич – начальник отдела социального развития администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Приложение № 3

к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/16

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по ликвидации администрации Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1.	Принятие решения о ликвидации администрации, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Заседание Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	29.11.2022	Статьи 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О

				государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Закон Чувашской Республики от 14.05.2021 № 30 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»
2.	Уведомление в установленном трудовым законодательством порядке работников администрации о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации	Принятие решения о ликвидации	29.11.2022	Статья 81 Трудового кодекса Российской Федерации
3.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации администрации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	не позднее 02.11.2022	Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации
4.	Публикация сообщения о ликвидации администрации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в ликвидационную комиссию в «Вестнике государственной регистрации», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в ЕГРЮЛ уведомления о ликвидации	не позднее 09.12.2022	п. 1 ст. 63 ГК РФ ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации»
5.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов администрации, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Срок заявления требований кредиторами должен быть не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 10.02.2023	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)
6.	Проведение инвентаризации имущества администрации	Перед составлением ликвидационного баланса	не позднее 10.02.2023	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49
7.	Составление промежуточного ликвидационного баланса и утверждение его Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной	не ранее 10.02.2023 и не позднее 16.02.2023	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

		регистрации»		Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)
8.	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации»)	Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о принятии решения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 16.02.2023	Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
9.	Удовлетворение требований кредиторов	в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	до 17.03.2023	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
10.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	17.03.2023	Ст. 63 ГК РФ
11.	Утверждение ликвидационного баланса Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После завершения расчетов с кредиторами	не позднее 24.03.2023	
12.	Подписание передаточных актов	После утверждения ликвидационного баланса	не позднее 31.03.2023	п. 4 ст. 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления», ст. Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ"
13.	Закрытие лицевых счетов	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами)	не позднее 31.03.2023	
14.	Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016		31.03.2023	Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
15.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	31.03.2023	На основании Инструкции о порядке составления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
16.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвида-		10.04.2023	Заявитель или представитель по доверенности

	ции представительного органа местного самоуправления			
17.	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянно и временного хранения согласно номенклатуре дел)		не позднее 11.04.2023	

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ С-4/17

пос.Урмары

29.11.2022

О ликвидации администрации Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Ликвидировать администрацию Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137020440, ИНН/КПП 2114902408 / 211401001, адрес (место нахождения): 429407, Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, с. Шоркистры, ул.Центральная д.38.

2. Создать ликвидационную комиссию администрации Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

2.1. Утвердить:

Положение о ликвидационной комиссии администрации Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 1);

Состав ликвидационной комиссии администрации Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 2);

План мероприятий по ликвидации администрации Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (приложение № 3).

3. Делегировать полномочия по уведомлению налоговых органов и иных органов и учреждений о ликвидации и подаче документов о прекращении деятельности администрации Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики начальнику - главному бухгалтеру Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района, председателю ликвидационной комиссии Виссарионовой Ольге Анатольевне.

4. Установить, что с момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

5. Установить срок заявления требований кредиторами администрации Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в течение двух месяцев с момента опубликования информации о ликвидации администрации Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики в журнале «Вестник государственной регистрации».

6. Имущество администрации Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать в казну Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией администрации Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, осуществлять за счет сметы расходов администрации Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/17

**Положение
о ликвидационной комиссии администрации Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии администрации Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики (далее – ликвидационная комиссия, администрация), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченная Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики комиссия, обеспечивающая реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации.

1.4. Ликвидация администрации считается завершённой после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.5. Оплата расходов на мероприятия по ликвидации администрации Шоркистринского сельского поселения до 31 декабря 2022 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, с 01 января 2023 года производится за счет средств, предусмотренных в бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, до внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о завершении ликвидации представительных органов местного самоуправления, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

II. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Ликвидационная комиссия формируется решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению

делами администрации.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени администрации выступает в суде.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

III. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. в сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемой администрации, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;

3.1.2. в сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов;

3.1.3. в сфере организации бюджетного процесса, ведения учета и отчетности: осуществление полномочий главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора доходов;

3.1.4. в сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

IV. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой администрации в течение всего периода ее ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Заседание ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее половины от общего числа членов ликвидационной комиссии.

4.3. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии:

4.4.1. организует работу по ликвидации администрации;

4.4.2. является единоличным исполнительным органом администрации, действует на основе единоначалия;

4.4.3. действует без доверенности от имени администрации;

4.4.4. распоряжается имуществом администрации в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными актами, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.4.5. обеспечивает своевременную уплату администрацией в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.4.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией администрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.4.7. представляет Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

4.4.8. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемой администрации, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом ликвидационных мероприятий.

4.5. Член ликвидационной комиссии:

4.5.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации администрации мероприятий, согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану ликвидационных мероприятий;

4.5.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией администрации;

4.5.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

4.7. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

4.8. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб представительным органам местного самоуправления.

4.9. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов

Урмарского муниципального округа

от 29.11.2022 № С-4/17

Состав ликвидационной комиссии

Администрация Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

Виссарионова Ольга Анатольевна - начальник - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Урмарского района» - председатель ликвидационной комиссии.

Члены комиссии:

Петрова Татьяна Михайловна - заместитель начальника - главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Аникина Елена Николаевна – бухгалтер 1 категории муниципального казенного учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Урмарского района Чувашской Республики;

Михеев Юрий Николаевич – начальник отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Сотникова Наталия Сергеевна – главный специалист-эксперт отдела правового и кадрового обеспечения управления делами администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Степанов Леонид Владимирович – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Чувашской Республики;

Енькова Альбина Васильевна – начальник финансового отдела администрации Урмарского района;

Краснов Александр Валериевич – начальник отдела социального развития администрации Урмарского района Чувашской Республики.

Приложение № 3

к решению Собрания депутатов

Урмарского муниципального округа

от 29.11.2022 № С-4/17

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по ликвидации администрации Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1.	Принятие решения о ликвидации администрации, формирование	Заседание Собрания депутатов Урмарского муниципального	29.11.2022	Статьи 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК

	ние ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	округа Чувашской Республики		РФ) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Закон Чувашской Республики от 14.05.2021 № 30 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»
2.	Уведомление в установленном трудовым законодательством порядке работников администрации о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации	Принятие решения о ликвидации	29.11.2022	Статья 81 Трудового кодекса Российской Федерации
3.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации администрации, о формировании ликвидационной комиссии	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	не позднее 02.11.2022	Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15016) Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации
4.	Публикация сообщения о ликвидации администрации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами в ликвидационную комиссию в «Вестнике государственной регистрации», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в ЕГРЮЛ уведомления о ликвидации	не позднее 09.12.2022	п. 1 ст. 63 ГК РФ ч. 1 ст. 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п. 2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации»
5.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов администрации, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Срок заявления требований кредиторами должен быть не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 10.02.2023	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)
6.	Проведение инвентаризации имущества администрации	Перед составлением ликвидационного баланса	не позднее 10.02.2023	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49
7.	Составление промежу-	После окончания	не ранее	Промежуточный ликви-

	точного ликвидационного баланса и утверждение его Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	срока для предъявления требований кредиторами, но не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	10.02.2023 и не позднее 16.02.2023	дационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)
8.	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма № Р15016; промежуточный ликвидационный баланс; статья из журнала «Вестник государственной регистрации»)	Не ранее чем через два месяца с даты выхода сообщения о принятии решения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	не позднее 16.02.2023	Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
9.	Удовлетворение требований кредиторов	в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	до 17.03.2023	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
10.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	17.03.2023	Ст. 63 ГК РФ
11.	Утверждение ликвидационного баланса Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	После завершения расчетов с кредиторами	не позднее 24.03.2023	
12.	Подписание передаточных актов	После утверждения ликвидационного баланса	не позднее 31.03.2023	п. 4 ст. 20 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Постановление Правительства РФ от 31.12.2004 № 903 «Об утверждении Правил составления передаточного (разделительного) акта по имущественным обязательствам органов местного самоуправления», ст. Федерального закона от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в РФ"
13.	Закрывание лицевых счетов	После проведения всех взаиморасчетов (с налоговой инспекцией, кредиторами)	не позднее 31.03.2023	
14.	Предоставление в налоговый орган ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы № Р15016		31.03.2023	Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
15.	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	По итогам ликвидационных мероприятий	31.03.2023	На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и

				месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
16.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации представительного органа местного самоуправления		10.04.2023	Заявитель или представитель по доверенности
17.	Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянно и временного хранения согласно номенклатуре дел)		не позднее 11.04.2023	

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ С-4/18**

пос.Урмары

29.11.2022

Об учреждении администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Чувашской Республики от 29.03.2022 № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа»,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Учредить администрацию Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с правами юридического лица.
2. Определить:
 - 2.1. Организационно-правовая форма юридического лица – муниципальное казенное учреждение.
 - 2.2. Полное наименование юридического лица – администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.
 - 2.3. Краткое наименование юридического лица – администрация Урмарского муниципального округа.
 - 2.4. Место нахождения юридического лица – Чувашская Республика, Урмарский район, пгт Урмары, улица Мира, д.5.
3. Утвердить Положение об администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению к настоящему решению.
4. Администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики приступить к исполнению исполнительно-распорядительных полномочий по решению вопросов местного значения на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с 31 декабря 2022 года.
- Администрацию Урмарского муниципального округа Чувашской Республики считать сформированной со дня, указанного в абзаце первом настоящего пункта.
5. Уполномочить заместителя председателя Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики Васильева Виталия Николаевича осуществлять предусмотренные законодательством юридические действия по регистрации администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в качестве юридического лица.
6. Финансирование расходов, связанных с регистрацией администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики осуществлять за счет сметы расходов администрации Урмарского района Чувашской Республики.
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Утвержден

решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 29.11.2022 № С-4/18

**ПОЛОЖЕНИЕ
об администрации Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 5 октября 2007 года № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике», Законом Чувашской Республики от 29 марта 2022 года № 26 «О преобразовании муниципальных образований Урмарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа», и определяет правовой статус администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в системе органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.
- 1.2. Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее по тексту – Администрация) – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Чувашской Республики.
- 1.3. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики, Уставом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, решениями Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.
- 1.4. Полное наименование – Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.
Сокращенное наименование – Администрация Урмарского муниципального округа.
- 1.5. Юридический адрес: Чувашская Республика, Урмарский район, пгт Урмары, улица Мира, д.5.
Фактический адрес: Чувашская Республика, Урмарский район, пгт Урмары, улица Мира, д.5.
- 1.6. Администрация как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

Организационно-правовая форма – муниципальное казенное учреждение.
Учредителем Администрации является Урмарский муниципальный округ Чувашской Республики (далее по тексту – Урмарский муниципальный округ).

1.7. Администрация является правопреемником администрации Урмарского района Чувашской Республики; администрации Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики; администрации Бишевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики; администрации Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики; администрации Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики; администрации Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики; администрации Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики; администрации Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики; администрации Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики; администрации Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики; администрации Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики; администрации Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики; администрации Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики; администрации Шигалянского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики; администрации Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики; администрации Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики; администрации Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики.

1.8. Администрация имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевой счет в органах, исполняющих бюджет, гербовую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.

Администрация для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в судах. Администрация отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности – субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Урмарский муниципальный округ в порядке, определяемом законом.

1.9. Учредительным документом Администрации является настоящее Положение.

1.10. Отношения между Учредителем и Администрацией определяются Положением.

1.11. Администрация имеет в качестве подведомственных ей учреждений – муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения (далее по тексту – муниципальные организации), созданные Урмарским муниципальным округом, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации, наделенные статусом юридических лиц, а также выполняет функции учредителя в отношении муниципальных организаций, находящихся в собственности Урмарского муниципального округа.

II. Основные задачи деятельности Администрации

2.1. Основными задачами Администрации являются:

- 2.1.1. решение вопросов местного значения, относящихся к ведению администрации в соответствии с Уставом Урмарского муниципального округа;
- 2.1.2. создание благоприятных условий для инвестирования и эффективного выполнения программ социально-экономического развития Урмарского муниципального округа;
- 2.1.3. организация взаимодействия с органами государственной власти Российской Федерации и Чувашской Республики, иными органами местного самоуправления Урмарского муниципального округа.

III. Компетенция Администрации

3.1. Администрация в соответствии с Уставом Урмарского муниципального округа наделена полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Чувашской Республики.

3.2. Администрация имеет право:

- 3.2.1. запрашивать в пределах своих полномочий информацию у организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей, необходимую для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления;
- 3.2.2. представлять интересы Урмарского муниципального округа в правоохранительных и судебных органах, в государственных и иных организациях в пределах своих полномочий, направлять материалы для решения вопросов о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в специально уполномоченные органы;
- 3.2.3. выступать в качестве истца, ответчика и третьего лица у мировых судей, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 3.2.4. заключать муниципальные контракты, соглашения и договоры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Администрация осуществляет иные функции в соответствии с Уставом Урмарского муниципального округа.

3.4. Администрация как исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Урмарского муниципального округа:

- 1) выступает эмитентом ценных бумаг муниципального образования – Урмарского муниципального округа;
- 2) осуществляет муниципальные внутренние заимствования от имени муниципального образования – Урмарского муниципального округа, выдает муниципальные гарантии другим заемщикам для привлечения кредитов (займов);
- 3) разрабатывает программы и планы социально-экономического развития территории Урмарского муниципального округа и организует их выполнение;
- 4) составляет проекта бюджета Урмарского муниципального округа, обеспечивает исполнение бюджета Урмарского муниципального округа, подготовку отчета об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа;
- 5) обеспечивает проведение единой финансовой и налоговой политики;
- 6) организует разработку, осуществление, а также внесение предложений по изменению и дополнению в генеральный план Урмарского муниципального округа, Правила землепользования и застройки, проекты планировки и застройки, планы землеустройства на территории Урмарского муниципального округа;
- 7) организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Урмарского муниципального округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 8) регулирует земельные отношения в соответствии с действующим законодательством и Правилами землепользования и застройки, утвержденными Собранием депутатов Урмарского муниципального округа, организует мероприятия по охране окружающей среды в границах Урмарского муниципального округа;
- 9) управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности Урмарского муниципального округа, в соответствии с порядком, установленным Собранием депутатов Урмарского муниципального округа;
- 10) определяет условия договора аренды земельных участков на территории Урмарского муниципального округа;
- 11) управляет муниципальным жилищным фондом, коммунально-бытовым хозяйством Урмарского муниципального округа;
- 12) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами, в соответствии с порядком, установленным Собранием депутатов Урмарского муниципального округа;
- 13) регулирует тарифы на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса – производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифы на подключение к системе коммуналь-

ной инфраструктуры, тарифы организаций коммунального комплекса на подключение, надбавки к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с действующим законодательством и порядком, установленным Собранием депутатов Урмарского муниципального округа;

- 14) управляет муниципальным долгом Урмарского муниципального округа;
- 15) создает муниципальные предприятия и учреждения, осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;
- 16) осуществляет меры по обеспечению законности, прав и свобод граждан, их занятости, охране собственности и общественного порядка, борьбе с преступностью на территории Урмарского муниципального округа;
- 17) разрабатывает и утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Чувашской Республики;
- 18) осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 19) осуществляет иные исполнительно-распорядительные полномочия, в соответствии с нормативными правовыми актами, а также полномочиями, специально не оговоренных нормативными правовыми актами, но вытекающих из необходимости выполнения исполнительно-распорядительных полномочий при решении вопросов местного значения Урмарского муниципального округа.

3.5. Администрация имеет право на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Урмарского муниципального округа, а также награждение грамотами, ценными подарками и премиями Администрации Урмарского муниципального округа.

3.6. Администрация осуществляет иные полномочия, определенные Уставом Урмарского муниципального округа в соответствии с федеральными законами, законами Чувашской Республики.

IV. Структура администрации

4.1. Структура Администрации утверждается в порядке, установленном Уставом Урмарского муниципального округа.

4.2. В структуру Администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации

Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации Урмарского муниципального округа могут наделаться правами юридического лица.

4.3. Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации Урмарского муниципального округа, наделенные правами юридического лица (далее по тексту – органы Администрации, наделенные правами юридического лица), являются муниципальными казенными учреждениями, имеют смету расходов, обособленное имущество, закрепленное на праве оперативного управления, открывают счета в органах, исполняющих бюджет, от своего имени приобретают и осуществляют имущественные права и обязанности, выступают истцом, ответчиком в суде, имеют печать, штамп, бланк с соответствующей символикой.

4.4. Органы Администрации, наделенные правами юридического лица, действуют на основании положений, утвержденного Собранием депутатов Урмарского муниципального округа.

Структурные подразделения Администрации, не наделенные правами юридического лица, осуществляют свою деятельность на основании положений, утверждаемых муниципальным правовым актом Администрации.

4.5. В администрации могут создаваться постоянно действующие или временные консультативные, совещательные или иные коллегиальные органы (комиссии, советы и другие) по различным направлениям деятельности Администрации. Решения о создании таких органов, сроке их полномочий, численности, персональном составе и полномочиях принимаются муниципальными нормативными правовыми актами Администрации Урмарского муниципального округа.

4.6. Общее и текущее руководство Администрацией осуществляет глава Урмарского муниципального округа, который обладает распорядительными и контрольными полномочиями.

V. Глава Урмарского муниципального округа

5.1. Администрацией руководит глава Урмарского муниципального округа на принципах единоначалия.

5.2. Глава Урмарского муниципального округа в пределах полномочий:

- 1) представляет Урмарский муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Урмарского муниципального округа, подписывает от имени Администрации муниципальные контракты, договоры и соглашения, иные документы;
- 2) обеспечивает осуществление отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Чувашской Республики;
- 3) разрабатывает и представляет на утверждение Собрания депутатов Урмарского муниципального округа структуру Администрации, формирует штат Администрации в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание Администрации, определяет полномочия должностных лиц Администрации, обладающих организационно-распорядительными функциями, вправе поручить исполнение своих отдельных полномочий заместителям главы Администрации муниципального округа либо иным должностным лицам Администрации;
- 4) осуществляет в установленном порядке назначение, освобождение от должности заместителей главы Администрации, руководителей структурных подразделений Администрации Урмарского муниципального округа и иных работников Администрации, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарных взысканий;
- 5) осуществляет назначение, увольнение руководителей муниципальных организаций, в отношении которых Администрация осуществляет функции и полномочия учредителя, предоставляет им отпуска в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа, заключает и расторгает с ними трудовые договоры (за исключением муниципальных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя от имени Урмарского муниципального округа осуществляют отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации, наделенные правами юридического лица);
- 6) осуществляет общее руководство деятельностью Администрации, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции Администрации;
- 7) выдает от имени Администрации доверенности, в том числе доверенности с правом передоверия;
- 8) рассматривает обращения граждан, а также ведет личный прием граждан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 9) является руководителем гражданской обороны, организует мобилизационную подготовку, определяет и утверждает состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 10) осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом Урмарского муниципального округа, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа, а также иных нормативно-правовых актов в целях обеспечения защиты сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну.

VI. Трудовые отношения в Администрации

6.1. Должности в Администрации с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий Администрации являются должностями муниципальной службы.

Муниципальный служащий Урмарского муниципального округа (далее по тексту – муниципальный служащий) – гражданин, исполняющий в порядке, определенном Уставом Урмарского муниципального округа и иными муниципальными правовыми актами Урмарского муниципального округа в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств

бюджета Урмарского муниципального округа.

6.2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности Администрации муниципального округа, не замещающие должности муниципальной службы, не являются муниципальными служащими и относятся к работникам, занимающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы (далее по тексту – работники Администрации).

6.3. Трудовые отношения с муниципальными служащими и работниками Администрации, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе, Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными в Администрации, иными нормативными правовыми актами.

6.4. Штатное расписание Администрации утверждается главой Урмарского муниципального округа. Штатное расписание органов Администрации, наделенных правами юридического лица, утверждается руководителями органов Администрации с правами юридического лица, и подлежит согласованию с главой Урмарского муниципального округа.

6.5. Нанимателем для муниципальных служащих Администрации является:

- глава Урмарского муниципального округа в отношении заместителей главы Администрации, руководителей органов Администрации, наделенных правами юридического лица, муниципальных служащих структурных подразделений Администрации, не наделенных правами юридического лица;

- руководители органов Администрации, наделенных правами юридического лица, в отношении муниципальных служащих соответствующих органов Администрации.

6.6. От имени Администрации полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, осуществляет:

- глава Урмарского муниципального округа в отношении работников структурных подразделений Администрации района, не наделенных правами юридического лица;

- руководители органов Администрации, наделенных правами юридического лица, в отношении работников соответствующих органов Администрации.

6.7. При замещении должности муниципальной службы в Администрации заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

6.8. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа.

6.9. Администрация в установленном законодательством порядке обеспечивает муниципальным служащим и работникам Администрации условия труда, необходимые им для выполнения должностных обязанностей, несет ответственность за ущерб, причиненный их жизни и здоровью в связи с исполнением должностных обязанностей.

6.10. Администрация осуществляет социальное, медицинское и иное страхование муниципальных служащих и работников Администрации в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.11. Администрация осуществляет функции по кадровой работе, в том числе организует ведение и сохранность кадровых документов муниципальных служащих и работников Администрации, руководителей муниципальных организаций, в отношении которых Администрация осуществляет функции и полномочия учредителя (за исключением муниципальных организаций, в отношении которых представителями учредителя выступают отраслевые (функциональные) органы Администрации, наделенные правами юридического лица), ведет учет граждан, пребывающих в запасе.

Органы Администрации, наделенные правами юридического лица, самостоятельно осуществляют функции по кадровой работе, в том числе организуют ведение и сохранность кадровых документов муниципальных служащих и работников соответствующих отраслевых (функциональных) органов Администрации, руководителей муниципальных организаций, в отношении которых соответствующие отраслевые (функциональные) органы Администрации осуществляют функции и полномочия учредителя, ведут учет граждан, пребывающих в запасе.

6.12. Администрация организует хранение документов по личному составу муниципальных служащих и работников Администрации, руководителей муниципальных организаций, в отношении которых администрация осуществляет функции и полномочия учредителя, обеспечив надлежащие условия их хранения, и выдачу справок гражданам для целей пенсионного обеспечения и копий этих документов.

Органы Администрации, наделенные правами юридического лица, самостоятельно организуют хранение документов по личному составу муниципальных служащих и работников соответствующих органов Администрации, руководителей муниципальных организаций, в отношении которых соответствующие органы Администрации осуществляют функции и полномочия учредителя, обеспечив надлежащие условия их хранения, и выдачу справок гражданам для целей пенсионного обеспечения и копий этих документов.

VII. Финансирование, учет, имущество Администрации

7.1. Администрация самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается имуществом, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа.

Администрация вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Чувашской Республики и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

7.2. Финансирование Администрации осуществляется за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа.

7.3. Администрация осуществляет оперативный, бухгалтерский учет, ведет и сдает статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа. Ведение бухгалтерского учета возлагается на главного бухгалтера или иное должностное лицо либо путем заключения договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета другим учреждением, организацией (централизованной бухгалтерией).

Отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации, наделенные правами юридического лица, самостоятельно осуществляют бухгалтерский учет, ведут и сдают статистическую и бюджетную отчетность в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа.

7.4. Администрация осуществляет функции муниципального заказчика для закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в пределах своей компетенции. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

7.5. Администрация является главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств и имеет право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и получателями бюджетных средств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

VIII. Ответственность должностных лиц

8.1. Должностные лица Администрации несут ответственность перед населением Урмарского муниципального округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Ответственность Администрации и должностных лиц Администрации перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции и законов Чувашской Республики, Устава Урмарского муниципального округа, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

IX. Реорганизация и прекращение деятельности Администрации

9.1. Реорганизация и прекращение деятельности Администрации осуществляются в соответствии с действующим законодательством и Уставом Урмарского муниципального округа на основании решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа.

X. Заключительные положения

10.1. Все вопросы, связанные с деятельностью Администрации, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и Уставом Урмарского муниципального округа.

10.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в связи с изменением действующего законодательства, Устава Урмарского муниципального округа и муниципальных нормативных правовых актов, принятых Собранием депутатов Урмарского муниципального округа.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПЕРВОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ C-4/19

пос.Урмары

29.11.2022

Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и примерного Устава территориального общественного самоуправления

В соответствии с **Федеральным законом** от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **Законом Чувашской Республики** от 18 ноября 2004 г. № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», руководствуясь статьей 16 Устава Урмарского муниципального округа Чувашской Республики,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Утвердить Положение о территориальном общественном самоуправлении на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с приложением № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить примерный Устав территориального общественного самоуправления в соответствии с приложением № 2 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Урмарский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Урмарского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Исполняющий полномочия главы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Приложение N 1
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального
округа Чувашской Республики
от 29.11.2022 N C-4/19

Положение о территориальном общественном самоуправлении на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Положение о территориальном общественном самоуправлении на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Положение) разработано в соответствии с Европейской хартией местного самоуправления, **Конституцией Российской Федерации**, **Гражданским кодексом Российской Федерации**, **Федеральным законом** от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **Федеральным законом** от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», **Федеральным законом** от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», **Конституцией Чувашской Республики**, **Законом Чувашской Республики** от 18 октября 2004 г. № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике» и Уставом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, определяет общие принципы и порядок организации, полномочия территориального общественного самоуправления на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

1.2. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее соответственно – ТОС, муниципальный округ) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

ТОС на территории муниципального округа осуществляется непосредственно населением путем проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

1.3. Основными принципами осуществления ТОС являются:

- законность;
- гласность и учет общественного мнения;
- выборность и подконтрольность органов ТОС гражданам;
- широкое участие граждан в выработке и принятии решений по вопросам, затрагивающим их интересы;
- взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального округа;
- свобода выбора гражданами форм осуществления ТОС;
- сочетание интересов граждан, проживающих на соответствующей территории ТОС, с интересами граждан, проживающих в муниципальном округе.

1.4. В осуществлении ТОС могут принимать участие граждане, проживающие на территории муниципального округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Гражданин, достигший шестнадцатилетнего возраста, проживающий на территории ТОС, имеет право быть инициатором и участвовать в учреждении ТОС, принимать участие в собраниях (конференциях) граждан, проводимых ТОС, избирать и быть избранным в органы ТОС.

II. Система ТОС

2.1. ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан:

- подъезд многоквартирного жилого дома;
- многоквартирный жилой дом;
- группа жилых домов;
- жилой микрорайон;
- улица с малоэтажными застройками (частный сектор);
- сельский населенный пункт, не являющийся поселением;
- иные территории проживания граждан.

2.2. Обязательные условия создания ТОС на определенной территории муниципального округа:

- границы территории ТОС не могут выходить за пределы территории муниципального округа;

- территория, на которой осуществляется ТОС, должна составлять единую территорию;
- на определенной территории не может быть более одного ТОС.

2.3. Территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями и организациями, не входят в состав территории, на которой действует ТОС.

III. Порядок создания ТОС

3.1. Создание ТОС осуществляется по инициативе граждан, проживающих на определенной территории муниципального округа.

3.2. Инициативная группа граждан численностью не менее 5 человек, проживающих на соответствующей территории муниципального округа, письменно обращается в Собрание депутатов муниципального округа с заявлением о намерении создания ТОС, к которому прилагаются протокол собрания инициативной группы жителей по созданию ТОС и проект границ ТОС.

В заявлении должен быть указан список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), места жительства и контактных телефонов ее членов.

Заявление должно быть подписано всеми членами инициативной группы граждан.

3.3. Проверка соблюдения условий создания ТОС, установленных пунктом 2.2. настоящего Положения, и их законности осуществляется постоянной комиссией Собрания депутатов муниципального округа по вопросам укрепления законности, правопорядка, развития местного самоуправления и депутатской этике (далее - Комиссия), при необходимости - с привлечением представителей администрации муниципального округа, участвующих в работе постоянной комиссии по вопросу проверки соблюдения условий создания ТОС и их законности.

3.4. По результатам проверки в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения Собрание депутатов муниципального округа не позднее одного месяца после получения документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения принимает решение об установлении границ (об отказе в установлении границ) территории ТОС и направляет копию решения уполномоченному лицу инициативной группы.

3.5. В течение одного месяца со дня получения решения Собрания депутатов муниципального округа об утверждении границ ТОС, инициативная группа граждан организует проведение собрания (конференции) граждан, проживающих на данной территории, на котором устанавливается структура органов ТОС, принимается устав, а также при необходимости рассматриваются другие вопросы повестки дня.

3.6. В зависимости от числа граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста, проживающих на территории создаваемого ТОС, проводится собрание граждан или конференция граждан.

При численности жителей (достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на данной территории) менее 200 человек проводится собрание граждан, при численности жителей 201 человек и более - конференция граждан.

Норма представительства и порядок избрания делегатов конференции граждан устанавливается инициативной группой граждан с учетом численности граждан, имеющих право на участие в конференции.

3.7. Инициативная группа:

1) не менее чем за 10 дней до проведения собрания (конференции) граждан извещает администрацию муниципального округа и граждан, проживающих на территории создаваемого ТОС, о дате, месте и времени проведения учредительного собрания (конференции);

2) организует проведение собрания граждан по выдвижению представителей на конференцию;

3) подготавливает проект повестки собрания (конференции) граждан;

4) подготавливает проект устава ТОС;

5) проводит регистрацию жителей или их представителей, прибывших на собрание, и учет мандатов (выписок из протоколов);

6) уполномочивает своего представителя для открытия и ведения собрания (конференции) граждан до избрания его председателем.

3.8. Участники собрания (конференции) граждан избирают председательствующего и секретаря собрания (конференции) граждан и утверждают повестку дня.

3.9. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Процедура проведения собрания (конференции) граждан отражается в протоколе, который ведется в свободной форме секретарем собрания (конференции) граждан, подписывается председательствующим и секретарем собрания (конференции) граждан.

3.10. Количество жителей соответствующей территории, обладающих правом решающего голоса, определяется на основании официальной справки о количестве жителей данной территории, достигших шестнадцатилетнего возраста, представленной _____ территориальным отделом муниципального округа.

3.11. Администрация муниципального округа вправе направить для участия в учредительном собрании (конференции) граждан своих представителей с правом совещательного голоса.

3.12. В уставе ТОС устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

3.13. Устав ТОС регистрируется администрацией муниципального округа в срок не более 10 дней со дня представления документов. Решение о регистрации устава ТОС принимается в форме постановления администрации муниципального округа.

В регистрации территориальному общественному самоуправлению может быть отказано по причине противоречия его устава действующему законодательству.

3.14. Администрация муниципального округа ведет единый реестр ТОС на территории муниципального округа.

3.15. Для регистрации устава ТОС в администрацию муниципального округа представляются:

1) заявление на имя главы администрации муниципального округа о регистрации устава ТОС, подписанное лицами (лицом), уполномоченными (уполномоченным) собранием (конференцией) граждан, с указанием их (его) места жительства;

2) устав ТОС в 3 экземплярах с указанием в нем сведений, предусмотренных **пунктом 3.12** настоящего Положения.

3) протокол собрания (конференции) граждан с указанием даты и места проведения собрания (конференции) граждан, общего числа граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право участвовать в собрании (конференции) граждан, количества зарегистрированных участников собрания (конференции) граждан, повестки дня, итогов голосования, принятых решений, подписанный председательствующим и секретарем собрания (конференции) граждан.

К протоколу собрания (конференции) граждан прилагаются:

а) протоколы собраний жителей, на которых были избраны делегаты конференции (если проведена конференция);

б) список зарегистрированных участников собрания (конференции) граждан с указанием их места жительства;

в) сведения о количестве жителей данной территории, достигших шестнадцатилетнего возраста, предоставленные в порядке, установленном **пунктами 3.10** настоящего Положения.

4) правовой акт муниципального округа об установлении границ ТОС.

3.16. ТОС считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС администрацией муниципального округа.

3.17. Внесение изменений и дополнений в устав ТОС подлежит утверждению собранием (конференцией) граждан и регистрируется администрацией муниципального округа в том же порядке,

что и устав ТОС.

3.18. ТОС в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

IV. Организационные основы ТОС

4.1. Органы ТОС избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

4.2. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих ТОС, относятся:

1) установление структуры органов ТОС;

2) принятие устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов ТОС;

4) определение основных направлений деятельности ТОС;

5) утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС;

7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

4.3. Органы ТОС:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами ТОС и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

4.4. ТОС могут объединяться в союзы (ассоциации).

4.5. В систему органов ТОС входят:

совет ТОС;

выборные уполномоченные лица ТОС;

контрольно-ревизионная комиссия;

иные формы управления.

4.6. Органы ТОС могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

V. Экономическая и финансовая основа ТОС

5.1. Органы ТОС могут осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, за счет добровольных взносов и пожертвований организаций, граждан, а также средств, выделяемых органами государственной власти и местного самоуправления, средств, полученных от осуществления хозяйственной деятельности.

5.2. В собственности ТОС, являющегося юридическим лицом, могут находиться:

имущество и финансовые средства, приобретенные в результате хозяйственной деятельности.

имущество и финансовые средства, переданные ТОС органами государственной власти, местного самоуправления, гражданами и организациями.

5.3. Правом владения, пользования и распоряжения собственностью ТОС от имени населения обладают собрания, конференции граждан либо органы ТОС в соответствии с уставом ТОС.

5.4. Условия и порядок выделения необходимых средств для осуществления ТОС из бюджета муниципального округа, а также муниципального имущества определяются правовым актом, принимаемым Собранием депутатов муниципального округа.

5.5. По окончании финансового года органы ТОС отчитываются о финансовых результатах деятельности перед собранием, конференцией граждан.

5.6. В случае использования имущества, бюджетных средств, переданных органами государственной власти и местного самоуправления, органами ТОС в соответствующие органы представляется отчет в порядке и сроки, установленные этими органами.

VI. Гарантии и ответственность ТОС

6.1. Органы местного самоуправления муниципального округа предоставляют органам ТОС необходимую для развития соответствующей территории информацию.

6.2. Органы местного самоуправления муниципального округа содействуют становлению и развитию ТОС в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Органы ТОС несут ответственность за соблюдение настоящего Положения, устава ТОС, за исполнение заключенных договоров и соглашений по исполнению взятых на себя обязательств и полномочий.

6.4. Ответственность органов ТОС перед гражданами наступает в случае нарушения этими органами действующего законодательства, настоящего Положения, устава ТОС, либо утраты этими органами доверия со стороны граждан. Основания и виды ответственности органов ТОС определяются действующим законодательством.

6.5. Орган местного самоуправления муниципального округа вправе осуществлять контроль за использованием органами ТОС переданных бюджетных средств и имущества, приобретенного на указанные средства или переданного органом местного самоуправления муниципального округа.

VII. Прекращение осуществления ТОС

7.1. Деятельность ТОС прекращается в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решения собрания, конференции граждан либо на основании решения суда в случае нарушения требований действующего законодательства Российской Федерации.

7.2. При ликвидации ТОС, являющегося юридическим лицом, финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные уставом ТОС, либо на цели, определяемые решением собрания, конференции граждан о ликвидации ТОС, а в спорных случаях - в соответствии с решением суда.

Приложение N 2

к решению Собрания депутатов

Урмарского муниципального

округа Чувашской Республики

от 29.11.2022 N C-4/19

Примерный устав территориального общественного самоуправления

I. Общие положения

1. Общественная организация территориального общественного самоуправления «_____» (наименование ТОС) населенного пункта _____ (наименование) Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - ТОС «_____») - самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. ТОС «_____» (наименование ТОС) создается и действует в соответствии с Европейской хартией местного самоуправления, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Конституцией Чу-

вашской Республики, Законом Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике» и Уставом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, а также настоящим Уставом.

3. Основными принципами осуществления деятельности ТОС «_____» (наименование ТОС) являются: законность, гласность и учет общественного мнения, выборность и подконтрольность органов общественной организации территориального общественного самоуправления гражданам; широкое участие граждан в выработке и принятии решений по вопросам, затрагивающим их интересы, взаимодействие с органами местного самоуправления Урмарского муниципального округа, свобода выбора гражданами форм осуществления общественной организации территориального общественного самоуправления, сочетание интересов граждан, проживающих на соответствующей территории, с интересами всего Урмарского муниципального округа.

4. Полное наименование ТОС «_____» (наименование ТОС) на русском языке: Общественная организация территориального общественного самоуправления «_____» (наименование ТОС) населенного пункта Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Сокращенное наименование ТОС «_____» (наименование ТОС) на русском языке: ТОС «_____» (наименование ТОС).

Организационно-правовая форма – общественная организация.

- 1.5 Адрес (местонахождение) ТОС «_____» (наименование ТОС):

1.6. ТОС «_____» (наименование ТОС) является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7 ТОС «_____» (наименование ТОС) вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации, имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. ТОС «_____» (наименование ТОС) создан на неопределенный срок.

II. Территория деятельности ТОС «_____»

2.1. Граница деятельности ТОС «_____» (наименование ТОС) охватывает территорию жилых домов, расположенных на улицах _____ населенного пункта _____ Чувашской Республики:

_____ (наименование улицы);

В ТОС «_____» (наименование ТОС) входят следующие дома:

- _____ №№ 1, 2, 3, 4....;

- _____ №№ 1, 2, 3, 4....;

- _____ №№ 1, 2, 3, 4....

2.2. Границы территории, на которой осуществляет деятельность ТОС, установлены решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от _____ года № _____.

III. Право граждан на осуществление ТОС «_____» (наименование ТОС).

3.1. В осуществлении деятельности ТОС «_____» (наименование ТОС) участвуют граждане Российской Федерации, проживающие на территории деятельности ТОС «_____» (наименование ТОС) в населенном пункте _____ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3.2. Гражданин, достигший шестнадцатилетнего возраста, проживающий на территории деятельности ТОС «_____» (наименование ТОС) имеет право быть инициатором и участвовать в учреждении ТОС «_____» (наименование ТОС), принимать участие в собраниях (конференциях) граждан, проводимых территориальным общественным самоуправлением избирать и быть избранным в органы ТОС «_____» (наименование ТОС).

IV. Цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС «_____» (наименование ТОС).

4.1. Основной целью ТОС «_____» (наименование ТОС) является самостоятельное и под свою ответственность осуществление гражданами собственных инициатив по вопросам местного значения.

4.2. Основными задачами ТОС «_____» (наименование ТОС) являются:

- создание условий для комфортного проживания граждан;

- представление интересов населения;

- изучение потребностей жителей;

- обеспечение исполнения решений, принятых на конференциях (собраниях).

4.3. Формами осуществления деятельности ТОС «_____» (наименование ТОС) являются проводимые не реже одного раза в год конференции (собрания граждан), а также заседания Совета ТОС «_____» (наименование ТОС) и организуемые ими мероприятия.

4.4. В соответствии с решением граждан к основным направлениям деятельности ТОС «_____» (наименование ТОС) относятся:

1) защита прав и законных интересов жителей, проживающих на территории ТОС «_____» (наименование ТОС);

2) содействие в проведении акций милосердия и благотворительности органом местного самоуправления Урмарского муниципального округа, благотворительными фондами, гражданами и их объединениями, участие в распределении гуманитарной и иной помощи;

3) в установленном законом порядке оказание содействия правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на территории ТОС «_____» (наименование ТОС);

4) работа с детьми и подростками, в том числе:

а) содействие в организации труда и отдыха в каникулярное время;

б) содействие в организации детских клубов на территории ТОС «_____» (наименование ТОС);

5) внесение предложений в орган местного самоуправления Урмарского муниципального округа, по вопросам, затрагивающим интересы граждан, по использованию земельных участков на территории ТОС «_____» (наименование ТОС);

6) внесение предложений в орган местного самоуправления Урмарского муниципального округа, по вопросам организации детских и оздоровительных площадок, скверов, площадок для выгула собак, а также по другим общественно полезным мероприятиям;

7) общественный контроль за санитарно-эпидемиологической, экологической обстановкой и пожарной безопасностью;

8) организация участия населения в общественных мероприятиях по обеспечению сохранности жилищного фонда, благоустройству территории ТОС «_____» (наименование ТОС);

9) информирование населения о решениях органа местного самоуправления Урмарского муниципального округа, принятых по предложению или при участии ТОС «_____» (наименование ТОС) и других решениях;

10) подготовка и внесение предложений в планы и программы комплексного социально-экономического развития органа местного самоуправления Урмарского муниципального округа;

11) внесение в орган местного самоуправления Урмарского муниципального округа, проектов муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этим органом и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов;

12) иные направления деятельности, не противоречащие действующему законодательству и служащие достижению уставных целей.

V. Членство в ТОС «_____» (наименование ТОС)

5.1. Учредители ТОС «_____» (наименование ТОС) приобретают членство после принятия решения о создании ТОС. После создания ТОС «_____» (наименование ТОС) в члены принимаются физические лица в порядке, определенном Уставом.

5.2. Членами организации вправе быть физические лица - граждане Российской Федерации, достигшие шестнадцатилетнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие и зарегистрированные по месту жительства на соответствующей территории, изъявившие волею вступить в ТОС, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

5.3. Члены организации имеют равные права и несут равные обязанности, вправе избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы ТОС «_____» (наименование ТОС).

VI. Порядок проведения Конференции, их полномочия, порядок принятия решений

6. Органы управления ТОС «_____» (наименование ТОС) :

6.1. Высшим органом управления ТОС «_____» (наименование ТОС) является конференция (собрание граждан). Если на территории деятельности ТОС «_____» (наименование ТОС) проживает более _____ граждан, достигших 16-летнего возраста, полномочия граждан могут осуществляться конференцией граждан, а если менее _____ граждан – собранием граждан.

6.2. Коллегиальным органом ТОС «_____» (наименование ТОС) является Совет.

6.3. Единичным исполнительным органом ТОС «_____» (наименование ТОС) является Председатель.

6.4. Конференция (собрание граждан) может созываться Советом ТОС «_____» (наименование ТОС) или инициативной группой граждан по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.5. В случае созыва конференции (собрания граждан) инициативной группой граждан, численность такой группы не может быть менее _____% от числа жителей территории ТОС «_____» (наименование ТОС). Конференция (собрание граждан), созванная инициативной группой граждан, проводится не позднее чем за 30 дней со дня письменного обращения инициативной группы в Совет ТОС «_____» (наименование ТОС).

6.6. Орган местного самоуправления Урмарского муниципального округа и граждане, проживающие на территории ТОС «_____» (наименование ТОС), уведомляются о проведении конференции (собрания граждан) не позднее, чем за _____ рабочих дней до дня проведения конференции (собрания граждан).

6.7. К исключительным полномочиям конференции (собрания граждан), осуществляющих ТОС «_____» (наименование ТОС) относятся:

6.8. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

установление структуры органов ТОС;

принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

избрание органов территориального общественного самоуправления;

определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

6.8. В работе конференций (собраний граждан) могут принимать участие граждане, проживающие на территории деятельности ТОС «_____» (наименование ТОС), депутаты, избранные жителями соответствующей территории, представители органов государственной власти и местного самоуправления.

6.9. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления ТОС «_____» (наименование ТОС) считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

6.10. Конференция по вопросам организации и осуществления ТОС «_____» (наименование ТОС) считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

6.12. Делегаты конференции избираются собранием жителей соответствующей территории в форме заочного голосования или опросным путем по решению Совета ТОС «_____».

6.13. Порядок назначения и проведения собрания в форме заочного голосования определяется решением Совета ТОС «_____» (наименование ТОС).

6.14. При проведении собрания в форме заочного голосования жителям обеспечивается возможность заранее ознакомиться со списком выдвинутых кандидатов и вносить кандидатуры делегатов конференции. Уведомления о проведении заочного голосования направляются с приложением бюллетеня для голосования по почте (в том числе электронной) или вручаются лично под роспись. Уведомления о проведении заочного голосования направляются не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до установленной даты представления заполненных бюллетеней.

6.15. В бюллетень для голосования (опросный лист) в алфавитном порядке включаются все выдвинутые кандидаты. Жители ставят свою подпись с указанием фамилии, имени, отчества, адреса проживания напротив фамилии кандидата, за которого они отдают свой голос.

В случае изменения повестки дня а также срока окончания процедуры голосования ТОС «_____» (наименование ТОС) в обязательном порядке уведомляет всех граждан.

Бюллетени, присланные гражданами после даты окончания приема бюллетеней, считаются недействительными.

6.16. Делегатом конференции признается кандидат, набравший наибольшее число голосов жителей, принявших участие в голосовании.

6.17. Решения конференции или собрания граждан по вопросам исключительных полномочий конференции (собрания граждан) принимаются путем открытого голосования квалифицированным большинством не менее двух третей голосов присутствующих граждан конференции или собрания. Решения конференции (собрания граждан) по другим вопросам принимаются простым большинством голосов, присутствующих граждан на конференции или собрании.

6.18. Процедура проведения конференции или собрания граждан отражается в протоколе, который ведется в свободной форме секретарем конференции (собрания граждан) и в течение 10 календарных дней доводится до жителей соответствующей территории, органа местного самоуправления Урмарского муниципального округа .

6.19. Решения, принимаемые на конференциях или собраниях граждан, затрагивающие имущественные и иные права граждан, объединений собственников жилья и других организаций, не могут носить обязательный характер.

VII. Совет ТОС «_____» (наименование ТОС)

7.1. Для осуществления основных направлений деятельности, реализации целей и задач «_____» (наименование ТОС) в период между конференциями (собраниями граждан) избирается постоянно действующий коллегиальный орган «_____» (наименование ТОС) – Совет.

7.2. Совет «_____» (наименование ТОС) подконтролен и подотчетен конференции (собранию граждан).

7.3. Совет «_____» (наименование ТОС) отчитывается о своей деятельности не реже одного раза в год на конференции (собрании граждан).

7.4. Совет ТОС «_____» (наименование ТОС) избирается сроком на 5 лет и состоит не менее 5 человек, избираемых на конференции (собрании граждан) открытым голосованием.

7.5. Членом Совета «_____» (наименование ТОС) может быть избран гражданин, достигший шестнадцатилетнего возраста, проживающий на территории ТОС и выдвинувший свою кандидатуру в Совет «_____» (наименование ТОС).

7.6. Члены Совета ТОС могут принимать участие в деятельности органа местного самоуправления (наименование МО) по вопросам, затрагивающим интересы жителей соответствующей территории, с правом совещательного голоса.

7.7. Полномочия члена Совета «_____» (наименование ТОС) прекращаются досрочно в случае:

- 1) принятия решения членом Совета о самороспуске;
- 2) принятия соответствующего решения собранием (конференцией) граждан, в том числе в случае нарушения Советом действующего законодательства, муниципальных правовых актов, настоящего Устава;
- 3) смерти;
- 4) отставки по собственному желанию;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы территории на постоянное место жительства;
- 9) отзыва конференцией или собранием граждан;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, предусмотренных законодательством.

7.8. Совет:

- 1) представляет интересы населения, проживающего на территории деятельности ТОС;
- 2) обеспечивает исполнение решений, принятых на конференциях (собраниях граждан);
- 3) может осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории «_____» (наименование ТОС), как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора с органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета Урмарского муниципального округа;
- 4) осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления Урмарского муниципального округа на основе заключаемых между ними договоров и соглашений;
- 5) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.9. Совет вправе:

- 1) вносить в орган местного самоуправления Урмарского муниципального округа проекты муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов;
- 2) созывать собрания граждан для обсуждения инициатив по вопросам местного значения на соответствующей территории;
- 3) выявлять мнение населения соответствующей территории по вопросам его жизнедеятельности;
- 4) свободно распространять информацию о своей деятельности; информировать жителей о деятельности органа местного самоуправления Урмарского муниципального округа;
- 5) участвовать в работах по благоустройству соответствующей территории, решать вопросы, связанные с водоснабжением и водоотведением на территории ТОС «_____» (наименование ТОС);
- 6) содействовать соответствующим органам государственной власти и местного самоуправления в осуществлении мер санитарного, эпидемиологического, экологического и пожарного контроля и безопасности;
- 7) содействовать правоохранительным органам в поддержании общественного порядка;
- 8) организовывать культурно-просветительную, спортивно-массовую работу среди жителей соответствующей территории;
- 9) организовывать работу с детьми и подростками, работу детских клубов на соответствующей территории;
- 10) осуществлять мероприятия, направленные на снижение потерь тепловой, электрической энергии, газа, воды;
- 11) иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, решениями собраний граждан, договором между органом ТОС «_____» (наименование ТОС) и органом местного самоуправления Урмарского муниципального округа.

7.10. Заседание Совета проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал, в соответствии с утвержденным планом работы Совета ТОС «_____» (наименование ТОС) и считается правомочным при участии в нем более половины членов Совета.

7.11. Совет ТОС «_____» (наименование ТОС) может быть распущен, а члены Совета ТОС «_____» (наименование ТОС) могут быть отозваны собранием (конференцией) в случае, если такое решение принято квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании его членов путем открытого голосования.

7.12. Решения Совета ТОС «_____» (наименование ТОС) принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании его членов путем открытого голосования.

VIII. Председатель ТОС

8.1. ТОС «_____» (наименование ТОС) возглавляет Председатель, избираемый на заседании Конференции (Собрания граждан) из числа членов ТОС, сроком на 5 лет.

8.2. Председатель:

- 1) без доверенности действует от имени ТОС «_____» (наименование ТОС), представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в суде, в отношениях с предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их форм собственности, а также в отношениях с гражданами;
- 2) организует деятельность Совета ТОС «_____» (наименование ТОС);
- 3) организует подготовку проведения конференций или собраний граждан, осуществляет контроль за реализацией принятых решений;
- 4) ведет заседания Совета ТОС «_____» (наименование ТОС);
- 5) информирует органы местного самоуправления Урмарского муниципального округа о деятельности ТОС «_____» (наименование ТОС);
- 6) обеспечивает контроль за соблюдением правил противопожарной и экологической безопасности на территории ТОС «_____» (наименование ТОС);
- 7) информирует органы санитарного, эпидемиологического и экологического контроля о выявленных нарушениях на территории ТОС «_____» (наименование ТОС);
- 8) подписывает решения, протоколы заседаний и другие документы Совета ТОС «_____» (наименование ТОС);
- 9) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции собранием (конференцией) граждан, органом местного самоуправления Урмарского муниципального округа.

8.3. Полномочия Председателя могут быть прекращены досрочно в случаях:

- 1) отставки по собственному желанию;
- 2) смерти;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) смены места жительства, если новое место жительства не входит в границы территории, на которой осуществляется ТОС «_____» (наименование ТОС);
- 6) принятия соответствующего решения собранием граждан, в том числе в случае нарушения Председателем действующего законодательства, муниципальных правовых актов, настоящего Устава;
- 7) в иных случаях, предусмотренных законодательством.

8.4. Председатель ТОС «_____» (наименование ТОС) не реже, чем 1 раз в год отчитывается о проделанной работе перед Советом ТОС «_____» (наименование ТОС) и Конференцией (Собрания граждан).

IX. Контрольно-ревизионная комиссия ТОС «_____» (наименование ТОС)

9.1. Контрольно-ревизионная комиссия ТОС «_____» (наименование ТОС) (далее комиссия), создается для контроля и проверки финансово – хозяйственной деятельности ТОС «_____» (наименование ТОС).

9.2. Комиссия состоит из ___ человек, избираемых на собрании (конференции) граждан ТОС «_____» (наименование ТОС) открытым голосованием сроком на 5 лет.

9.3. Комиссия подотчетна конференции (собранию граждан) ТОС «_____» (наименование ТОС).

9.4. Комиссия осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности ТОС «_____» (наименование ТОС) по итогам работы за год, по поручению конференции граждан и по собственной инициативе.

9.5. На комиссию могут быть возложены функции контроля по исполнению Устава ТОС «_____» (наименование ТОС)

9.6. Члены комиссии не могут являться членами Совета ТОС «_____» (наименование ТОС).

9.7. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Совета ТОС «_____» (наименование ТОС) проводится не реже одного раза в год, результаты проверок и отчеты комиссии доводятся до населения, проживающего на территории ТОС «_____» (наименование ТОС) и утверждаются на конференции (собрании граждан).

9.8. Для проверки финансовой деятельности Совета ТОС «_____» (наименование ТОС) комиссией могут привлекаться аудиторские организации.

X. Обязанности органов ТОС «_____» (наименование ТОС)

10. Органы ТОС «_____» (наименование ТОС) обязаны:

- 1) соблюдать федеральное и республиканское законодательство, муниципальные правовые акты, решения собраний (конференций) граждан;
- 2) учитывать мнение населения при принятии решений;
- 3) не реже одного раза в год отчитываться о своей работе перед населением соответствующей территории на конференции или собрании граждан с участием представителей органов местного самоуправления поселения;
- 4) ежегодно представлять в администрацию Урмарского муниципального округа отчет о деятельности органа ТОС «_____» (наименование ТОС);
- 5) организовывать прием населения, а также рассмотрение жалоб, заявлений и предложений граждан, принимать по ним необходимые меры в пределах своей компетенции.

XI. Порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами

11.1. В собственности ТОС «_____» (наименование ТОС) могут находиться здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, включая детские дворовые, спортивные площадки, жилые, и нежилые и отдельные вновь созданные производственные помещения, транспорт, оборудование, инвентарь, другое имущество культурно – просветительного и оздоровительного назначения, в том числе переданное органом местного самоуправления в обеспечение деятельности ТОС «_____» (наименование ТОС).

11.2. Источниками формирования имущества ТОС «_____» (наименование ТОС) в денежных и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- доходы, получаемые от собственности;

- другие, не запрещенные действующим законодательством поступления.

11.3. По решению Собрания депутатов Урмарского муниципального округа ТОС «_____» (наименование ТОС) может финансироваться за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа, если в бюджете такие затраты предусмотрены отдельной строкой.

11.4. Полученная ТОС «_____» (наименование ТОС) прибыль направляется на осуществлении уставных целей ТОС «_____» (наименование ТОС) и не подлежит распределению между членами ТОС «_____» (наименование ТОС).

11.5. ТОС «_____» (наименование ТОС) отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

11.6. Порядок отчуждения, передачи права собственности, объем и условия осуществления правомочий собственника устанавливаются законодательством.

XII. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав «_____» (наименование ТОС)

12.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав принимаются решением конференции (собрания граждан) путем открытого голосования квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов присутствующих членов конференции (собрания граждан).

12.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и приобретают силу с момента государственной регистрации (при создании юридическим лицом).

XIII. Ответственность органа ТОС «_____» (наименование ТОС)

13.1. Органы ТОС «_____» (наименование ТОС) несут ответственность перед населением соответствующей территории, органами государственной власти, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством, а также настоящим Уставом.

XIV. Порядок ликвидации ТОС «_____» (наименование ТОС)

14.1. ТОС «_____» (наименование ТОС) ликвидируется на основании соответствующего решения конференции (собрания граждан) либо на основании решения суда.

14.2. Конференция (собрание граждан), принявшая решение о ликвидации ТОС «_____» (наименование ТОС), назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом.

14.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ТОС «_____» (наименование ТОС). Ликвидационная комиссия от имени ТОС «_____» (наименование ТОС) выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ТОС «_____» (наименование ТОС), а также его кредиторов.

14.4. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации ТОС «_____» (наименование ТОС), сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации ТОС «_____» (наименование ТОС).

14.5. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ТОС «_____» (наименование ТОС), перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

14.6. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Конференцией (собранием граждан) квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Конференции (Собрании граждан).

14.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Конференцией (собранием граждан) квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на Конференции (Собрании граждан).

14.8. При ликвидации ТОО «_____» (наименование ТОО) оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом ТОО «_____» (наименование ТОО) на цели, для достижения которых он был создан, и (или) на благотворительные цели.

14.9. Ликвидация ТОО «_____» (наименование ТОО) считается завершенной, а ТОО «_____» (наименование ТОО) - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ С-4/20

пос. Урмары

29.11.2022

Об утверждении Положения о вопросах налогового регулирования в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления

В соответствии с **Налоговым кодексом** Российской Федерации, **Федеральным законом** от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа решило:

1. Утвердить прилагаемое **Положение** о вопросах налогового регулирования в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления.

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2023 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его **официального опубликования** в информационном издании «Урмарский вестник».

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Исполняющий полномочия главы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

УТВЕРЖДЕНО:
решением Собрания депутатов
Урмарского муниципального
округа Чувашской Республики
от 29.11.2022 № С-4/20

Положение

о вопросах налогового регулирования в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления

Часть первая

Раздел I. Общие положения

Глава 1. Нормативные правовые акты Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о налогах и сборах

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

1. Настоящее Положение регулирует налоговые правоотношения по вопросам, отнесенным **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления, в том числе:

местные налоги и сборы, установление и введение в действие которых отнесено к ведению органов местного самоуправления;

правила исполнения обязанностей по уплате налогов, сборов, пеней в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее по тексту - Урмарский муниципальный округ), включая элементы налогообложения по местным налогам и сборам - налоговые ставки (в пределах, установленных **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах), порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы, основания и порядок их применения;

условия и порядок изменения срока уплаты налогов и сборов, зачисляемых в бюджет Урмарского муниципального округа, а также пени и штрафов.

2. Налоговые правоотношения в Урмарском муниципальном округе осуществляются в соответствии с **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах, законами Чувашской Республики о налогах и сборах, решениями Собрания депутатов Урмарского муниципального округа, принятыми в соответствии с **Налоговым кодексом** Российской Федерации и иными актами законодательства о налогах.

Администрация Урмарского муниципального округа в предусмотренных **законодательством** о налогах и сборах случаях издает правовые акты по вопросам, связанным с налогообложением, которые не могут изменять или дополнять законодательство о налогах и сборах.

Статья 2. Участники отношений, регулируемых нормативными правовыми актами Урмарского муниципального округа о местных налогах и сборах

Участниками отношений, регулируемых нормативными правовыми актами Урмарского муниципального округа о налогах и сборах, являются:

1) организации и физические лица, признаваемые в соответствии с **Налоговым кодексом** Российской Федерации налогоплательщиками или плательщиками сборов;

2) организации и физические лица, признаваемые в соответствии с **Налоговым кодексом** Российской Федерации налоговыми агентами;

3) налоговые и иные уполномоченные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 3. Полномочия финансового органа в области налогов и сборов

1. Финансовый орган - финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа (далее по тексту - финансовый орган) дает письменные разъяснения налоговым органам, налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа о налогах и сборах.

2. В соответствии с **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах письменные разъяснения финансовым органом в пределах своей компетенции даются в течение двух месяцев со дня поступления соответствующего запроса. По решению руководителя (заместителя руководителя) финансового органа указанный срок может быть продлен, но не более чем на один месяц.

Статья 4. Права налогоплательщиков (плательщиков сборов)

1. Налогоплательщики имеют право:

1) получать по месту своего учета от налоговых органов бесплатную информацию (в том числе в письменной форме) о действующих местных налогах и сборах, **законодательстве** о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты местных налогов и сборов, правах и обязанностях налогоплательщиков, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц, а также получать формы налоговых деклараций (расчетов) и разъяснения о порядке их заполнения;

2) получать от финансового органа письменные разъяснения по вопросам применения нормативных правовых актов Урмарского муниципального округа о налогах и сборах;

3) использовать налоговые льготы при наличии оснований и в порядке, установленном **законодательством** о налогах и сборах;

4) получать отсрочку, рассрочку или инвестиционный налоговый кредит в порядке и на условиях, установленных **Налоговым кодексом** Российской Федерации и настоящим Положением;

5) на своевременный зачет или возврат сум излишне уплаченных либо излишне взысканных местных налогов, пени, штрафов;

5.1) на осуществление совместной с налоговыми органами сверки расчетов по местным налогам, сборам, пеням и штрафам, а также на получение акта совместной сверки расчетов по местным налогам, сборам, пеням и штрафам;

6) представлять свои интересы в отношениях, регулируемых **законодательством** о налогах и сборах, лично либо через своего представителя;

7) представлять налоговым органам и их должностным лицам пояснения по исчислению и уплате местных налогов, а также по актам проведенных налоговых проверок;

8) присутствовать при проведении выездной налоговой проверки;

9) получать копии акта налоговой проверки и решений налоговых органов, а также налоговые уведомления и требования об уплате местных налогов;

10) требовать от должностных лиц налоговых органов и иных уполномоченных органов соблюдения **законодательства** о налогах и сборах при совершении ими действий в отношении налогоплательщиков;

11) не выполнять неправомерные акты и требования налоговых органов, иных уполномоченных органов и их должностных лиц, не соответствующие **Налоговому кодексу** Российской Федерации или иным федеральным законам;

12) обжаловать в установленном порядке акты налоговых органов, иных уполномоченных органов и действия (бездействия) их должностных лиц;

13) на соблюдение и сохранение налоговой тайны;

14) на возмещение в полном объеме убытков, причиненных незаконными актами налоговых органов или незаконными действиями (бездействием) их должностных лиц;

15) на участие в процессе рассмотрения материалов налоговой проверки или иных актов налоговых органов в случаях, предусмотренных **Налоговым кодексом** Российской Федерации.

1.1. Налогоплательщики - физические лица вправе представлять в налоговые органы документы (сведения) и получать от налоговых органов документы, используемые налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах, через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, в которых в соответствии с решениями высших исполнительных органов государственной власти Чувашской Республики организована такая возможность, в случаях, если **Налоговым кодексом** Российской Федерации предусмотрены представление в налоговые органы и получение от налоговых органов таких документов (сведений) через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

При представлении налогоплательщиком - физическим лицом документов (сведений) в налоговый орган через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг днем их представления считается дата их приема многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг. При этом налогоплательщику - физическому лицу многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг выдается расписка или иной документ, подтверждающий прием документов (сведений).

2. Налогоплательщики имеют также иные права, установленные **Налоговым кодексом** Российской Федерации и другими актами **законодательства** о налогах и сборах.

3. Плательщики сборов имеют те же права, что и налогоплательщики.

Глава 2. Перечень местных налогов и сборов

Статья 5. Местные налоги и сборы

1. Местными признаются налоги, которые установлены **Налоговым кодексом** Российской Федерации и настоящим Положением и обязательны к уплате на территории Урмарского муниципального округа.

2. Совокупность местных налогов Урмарского муниципального округа является частью единой налоговой системы Российской Федерации.

3. На территории муниципального округа взимаются следующие местные налоги:

1) земельный налог;

2) налог на имущество физических лиц.

4. Местные налоги и сборы устанавливаются **Налоговым кодексом** Российской Федерации и решениями Собрания депутатов Урмарского муниципального округа, вводятся в действие и прекращают действовать в соответствии с **Налоговым кодексом** Российской Федерации и решениями Собрания депутатов Урмарского муниципального округа и обязательны к уплате на территории Урмарского муниципального округа.

5. Решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа, вводящие налоги, вступают в силу не ранее 1 января года, следующего за годом их принятия, но не ранее одного месяца со дня официального опубликования.

Статья 6. Информация о местных налогах и сборах

1. Информация и копии решений об установлении, изменении и прекращении действия местных налогов направляются Собранием депутатов Урмарского муниципального округа в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов по Чувашской Республике, и финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа для последующего направления в Министерство финансов Чувашской Республики.

2. Указанная в **пункте 1** настоящей статьи информация представляется в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов по Чувашской Республике, в электронной форме. Форма, формат и порядок направления указанной информации в электронной форме в соответствии со **статьей 16** Налогового кодекса Российской Федерации утверждаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

3. Указанная в **пункте 1** настоящей статьи информация представляется в финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа не позднее 10 дней со дня ее официального опубликования.

Раздел II. Правила исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов в бюджет Урмарского муниципального округа

Глава 3. Исполнение обязанностей по уплате налогов и сборов

Статья 7. Исполнение обязанностей по уплате налогов и сборов в бюджет Урмарского муниципального округа

Обязанность по уплате налогов и сборов в бюджет Урмарского муниципального округа считается исполненной, если уплата их осуществлена в соответствии с требованиями **статьи 45** и **45.1** Налогового кодекса Российской Федерации. Применение иных форм уплаты налогов и сборов в бюджет Урмарского муниципального округа не допускается.

Статья 8. Единый налоговый платеж физического лица

1. Единым налоговым платежом физического лица признаются денежные средства, добровольно перечисляемые в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства налогоплательщиком - физическим лицом в счет исполнения обязанности по уплате земельного налога и (или) налога на имущество физических лиц.

2. Уплата единого налогового платежа физического лица, зачет и (или) возврат денежных средств, перечисленных в бюджетную систему Российской Федерации в качестве единого налогового платежа физического лица, и уплата физическому лицу начисленных процентов производится в соответствии с требованиями **статьи 45.1** Налогового кодекса Российской Федерации.

Статья 9. Налоговая ставка

Налоговые ставки по местным налогам устанавливаются решениями Собрания депутатов Урмарского муниципального округа в пределах, установленных **Налоговым кодексом** Российской Федерации.

Допускается установление дифференцированных налоговых ставок в зависимости от:

- 1) кадастровой стоимости объекта налогообложения;
- 2) вида объекта налогообложения;
- 3) места нахождения объекта налогообложения.

Статья 10. Порядок уплаты местных налогов и сборов

В соответствии с **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах:

уплата налога производится разовой уплатой всей суммы налога либо в ином порядке, предусмотренном **Налоговым кодексом** Российской Федерации, и настоящим Положением;

подлежащая уплате сумма налога уплачивается (перечисляется) налогоплательщиком или налоговым агентом в установленные сроки;

может предусматриваться уплата в течение налогового периода предварительных платежей по налогу - авансовых платежей. Обязанность по уплате авансовых платежей признается исполненной в порядке, аналогичном для уплаты налога;

в случае уплаты авансовых платежей в более поздние по сравнению с установленным **законодательством** о налогах и сборах сроки на сумму несвоевременно уплаченных авансовых платежей начисляются пени в порядке, предусмотренном **статьей 75** Налогового кодекса Российской Федерации;

нарушение порядка исчисления и (или) уплаты авансовых платежей не может рассматриваться в качестве основания для привлечения лица к ответственности за нарушение **законодательства** о налогах и сборах;

уплата налога производится в наличной или безналичной форме. Физические лица могут уплачивать налоги через кассу администрации Урмарского муниципального округа либо через организацию федеральной почтовой связи в случае отсутствия банка, а также через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, в котором в соответствии с решением высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации организована возможность приема от указанных лиц денежных средств в счет уплаты налогов и их перечисления в бюджетную систему Российской Федерации. В указанном случае местная администрация, организация федеральной почтовой связи, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг несут обязательства и ответственность в соответствии со **статьей 58** Налогового кодекса Российской Федерации.

Порядок уплаты местных налогов устанавливается настоящим Положением в соответствии с **Налоговым кодексом** Российской Федерации.

Правила предусмотренные настоящей статьей применяются также в отношении порядка уплаты авансовых платежей и единого налогового платежа физического лица.

Статья 11. Списание безнадежных долгов по налогам

1. Недоимка, задолженность по пеням и штрафам по налогам и сборам, подлежащим зачислению в бюджет Урмарского муниципального округа, числящаяся за отдельными налогоплательщиками, плательщиками сборов и налоговыми агентами, уплата и (или) взыскание которой оказались невозможными в случаях, предусмотренных **статьей 59** Налогового кодекса Российской Федерации, признаются безнадежными к взысканию и списываются в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

2. Установить, что кроме случаев, установленных **пунктом 1 статьи 59** Налогового кодекса Российской Федерации, признаются безнадежными к взысканию и списываются недоимка и задолженность по пеням (далее - задолженность) физических лиц по налогу на имущество и земельному налогу, образовавшиеся по состоянию на 1 января 2008 года и оставшиеся неоплаченными на 1 января 2010 года в случаях:

а) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с невозможностью взыскания задолженности;

б) истечения срока взыскания задолженности в судебном порядке.

3. Установить, что признание безнадежными к взысканию и списание задолженности физических лиц по налогу на имущество и земельному налогу производится при наличии следующих документов:

а) в случае, указанном в **подпункте «а» пункта 2** настоящей статьи:

справка налогового органа по месту жительства физического лица о сумме задолженности по состоянию на 1 января 2008 года;

копия постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с невозможностью взыскания задолженности;

б) в случае, указанном в **подпункте «б» пункта 2** настоящей статьи:

справка налогового органа по месту жительства физического лица о сумме задолженности по состоянию на 1 января 2008 года;

копия налогового уведомления и документа, подтверждающего его направление налогоплательщику - физическому лицу.

Глава 4. Принципы и условия установления льгот по налогам и сборам

Статья 12. Установление льгот по налогам

1. Настоящее Положение устанавливает льготы по налогам и определяет условия их предоставления в пределах полномочий, отнесенных **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления.

2. Льготами по налогам признаются предоставляемые отдельным категориям налогоплательщиков предусмотренные **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах и настоящим Положением преимущества по сравнению с другими налогоплательщиками, включая возможность не уплачивать налог либо уплачивать их в меньшем размере.

3. Нормы правовых актов Урмарского муниципального округа о налогах и сборах, определяющие основания и порядок применения льгот, не могут носить индивидуального характера.

Статья 13. Принципы, условия и порядок установления налоговых льгот

1. Устанавливаемые правовые основания для предоставления налоговых льгот должны отвечать принципам:

равных условий использования этих льгот плательщиками данного налога независимо от организационно-правовых форм, форм собственности, гражданства физических лиц или места происхождения капитала;

стабильности налоговых льгот для инвесторов, осуществляющих вложение инвестиций в экономику Урмарского муниципального округа;

общественно-социальной значимости, связанной с экономическим развитием поселения или улучшением экологической обстановки;

бюджетной эффективности, направленной на увеличение бюджетных доходов и (или) снижение бюджетных расходов.

При привлечении инвестиций льготы по налогам и сборам сохраняются до достижения самокупаемости инвестиционного проекта, но не более чем на пять лет со дня получения льготы, если иное не установлено настоящим Положением и **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Основными условиями установления налоговых льгот являются привлечение инвестиций в реальный сектор экономики, развитие налогового потенциала, создание новых рабочих мест, развитие инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры и повышение жизненного уровня населения Урмарского муниципального округа.

3. Не допускается введение дополнительных налоговых льгот, кроме как установленных настоящим Положением, если иное не предусмотрено **законодательством** Российской Федерации о налогах и сборах.

4. Налоговые льготы, установленные настоящим Положением, применяются в порядке, определяемом решениями Собрания депутатов Урмарского муниципального округа о налогах и сборах.

Доказательство права на налоговую льготу возлагается на налогоплательщика.

Статья 14. Порядок учета и отчетности при льготном налогообложении

Налогоплательщики, имеющие право на получение льгот, обязаны обеспечить отдельный учет льготных объектов налогообложения (видов деятельности).

Глава 5. Социально-экономическая эффективность налоговых льгот

Статья 15. Оценка налоговых расходов

Оценка налоговых расходов Урмарского муниципального округа осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией Урмарского муниципального округа с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основной политики бюджетной и налоговой политики Урмарского муниципального округа, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ Урмарского муниципального округа.

Глава 6. Изменения срока уплаты налога и сбора

Статья 16. Общие условия изменения срока уплаты налога и сбора, пени и штрафа

1. Изменением срока уплаты налога и сбора признается перенос установленного срока уплаты налога и сбора, в том числе не наступившего, на более поздний срок. Изменение срока уплаты налога и сбора осуществляется в форме отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита.

2. Изменение срока уплаты налога и сбора допускается исключительно в порядке, предусмотренном **Налоговым кодексом** Российской Федерации.

Срок уплаты налога может быть изменен в отношении всей подлежащей уплате суммы налога либо ее части с начислением процентов на неуплаченную сумму налога (далее - сумма задолженности), если иное не предусмотрено **Налоговым кодексом** Российской Федерации.

3. Изменение срока уплаты местных налогов, зачисляемых в бюджет Урмарского муниципального округа, осуществляется по решению органов, указанных в **статье 63** Налогового кодекса Российской Федерации по согласованию с финансовым органом.

4. Если **Бюджетным кодексом** Российской Федерации и **законодательством** Российской Федерации, Чувашской Республики о налогах и сборах предусмотрено зачисление федерального и регионального налога и сбора в бюджеты разного уровня, срок уплаты такого налога и сбора в части сумм, поступающих в бюджет Урмарского муниципального округа, изменяется на основании решения органов, указанных в **статье 63** Налогового кодекса Российской Федерации, по согласованию с финансовым органом.

5. Изменение срока уплаты налогов, предусмотренными специальными налоговыми режимами, производится в порядке, предусмотренном **Налоговым кодексом** Российской Федерации.

6. Положения настоящей главы применяются также при предоставлении отсрочки или рассрочки по уплате пени и штрафа.

7. Действие настоящей главы не распространяется на налоговых агентов.

Статья 17. Предоставление отсрочки или рассрочки по уплате местных налогов и сборов, зачисляемых в бюджет Урмарского муниципального округа

1. Отсрочка или рассрочка по уплате налогов представляет собой изменение срока уплаты налога при наличии оснований, предусмотренных **Налоговым кодексом** Российской Федерации и настоящей статьей, на срок, не превышающий один год, соответственно с единовременной или поэтапной уплатой налогоплательщиком суммы задолженности.

2. Отсрочка или рассрочка по уплате налога может быть предоставлена заинтересованному лицу, финансовое положение которого не позволяет уплатить этот налог в установленный срок, однако имеются достаточные основания полагать, что возможность уплаты указанным лицом такого налога возникнет в течение срока, на который предоставляется отсрочка или рассрочка, при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) причинение этому лицу ущерба в результате стихийного бедствия, технологической катастрофы или иных обстоятельств непреодолимой силы;

2) задержки этому лицу финансирования или оплаты выполненного этим лицом государственно-го и (или) муниципального заказа;

3) угрозы банкротства этого лица в случае единовременной выплаты им налога, утверждения арбитражным судом мирового соглашения либо графика погашения задолженности в ходе процедуры финансового оздоровления;

4) если имущественное положение физического лица исключает возможность единовременной уплаты налога;

5) если производство и (или) реализация товаров, работ или услуг лицом носит сезонный характер. Перечень отраслей и видов деятельности, имеющих сезонный характер, в соответствии со **статьей 64** Налогового кодекса Российской Федерации утверждается Правительством Российской Федерации;

6) при реализации инвестиционных проектов, связанных с техническим перевооружением, реконструкцией действующего производства, освоением нового производства и созданием дополнительных рабочих мест;

7) иные основания, предусмотренные **ст. 64** Налогового кодекса Российской Федерации.

3. Отсрочка или рассрочка по уплате налога могут быть предоставлены по одному или нескольким налогам.

4. Если отсрочка или рассрочка по уплате налогов предоставлена по основаниям, указанным в **подпунктах 3, 4, 5 и 6 пункта 2** настоящей статьи, на сумму задолженности начисляются проценты исходя из ставки, равной одной второй **ставки рефинансирования** Центрального банка Российской Федерации, действовавшей за период отсрочки или рассрочки.

Если отсрочка или рассрочка по уплате налогов предоставлена по основаниям, указанным в **подпунктах 1 и 2 пункта 2** настоящей статьи, на сумму задолженности проценты не начисляются.

5. Решение о предоставлении отсрочки или рассрочки по уплате налога или об отказе в ее предоставлении принимается в порядке, предусмотренном **статьей 64** Налогового кодекса Российской Федерации.

6. При отсутствии обстоятельств, установленных **пунктом 1 статьи 62** Налогового кодекса Российской Федерации, финансовый орган не вправе отказать заинтересованному лицу в согласовании решения об отсрочке или рассрочке по уплате налога.

Статья 18. Инвестиционный налоговый кредит

1. Инвестиционный налоговый кредит представляет собой такое изменение срока уплаты налога, при котором организации при наличии оснований, указанных в **статье 19** настоящего Положения, предоставляется возможность в течение определенного срока и в определенных пределах уменьшать свои платежи по налогу с последующей поэтапной уплатой суммы кредита и начисленных процентов.

2. Финансовый орган согласовывает решение о предоставлении инвестиционного налогового кредита после одобрения администрацией Урмарского муниципального округа представленного организацией инвестиционного проекта.

3. Инвестиционный налоговый кредит может быть предоставлен на срок от одного года до пяти лет.

Статья 19. Предоставление инвестиционного налогового кредита

1. Инвестиционный налоговый кредит может быть предоставлен организации, являющейся налогоплательщиком соответствующего налога, при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

- 1) проведение этой организацией научно-исследовательских или опытно-конструкторских работ либо технического перевооружения собственного производства, в том числе направленного на создание рабочих мест для инвалидов или защиту окружающей среды от загрязнения промышленными отходами;
 - 2) осуществление этой организацией внедренческой или инновационной деятельности, в том числе создание новых или совершенствование применяемых технологий, создание новых видов сырья или материалов;
 - 3) выполнение этой организацией особо важного заказа по социально-экономическому развитию района или предоставление ею особо важных услуг населению;
 - 4) выполнение организацией государственного оборонного заказа;
 - 5) осуществление этой организацией инвестиций в создание объектов, имеющих наивысший класс энергетической эффективности, в том числе многоквартирных домов, и (или) относящихся к возобновляемым источникам энергии, и (или) относящихся к объектам по производству тепловой энергии, электрической энергии, имеющим коэффициент полезного действия более чем 57 процентов, и (или) иных объектов, технологий, имеющих высокую энергетическую эффективность, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации;
 - 6) включение этой организации в реестр резидентов зоны территориального развития в соответствии с **Федеральным законом** «О зонах территориального развития в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
2. Основания для получения инвестиционного налогового кредита должны быть отражены в инвестиционном проекте.
3. Обязательным условием для предоставления инвестиционного налогового кредита по местным налогам является отсутствие задолженности по уплате местных налогов.

Статья 20. Прекращение действия отсрочки, рассрочки или инвестиционного налогового кредита

Действие отсрочки, рассрочки, или инвестиционного налогового кредита прекращается в случаях, предусмотренных **статьей 68** Налогового кодекса Российской Федерации.

Часть вторая**Раздел III. Местные налоги****Глава 7. Налог на имущество физических лиц****Статья 21. Налоговая база**

1. Налоговая база в отношении объектов налогообложения определяется исходя из их кадастровой стоимости, за исключением случаев, предусмотренных **пунктом 2 статьи 402** Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Налоговая база в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с **пунктом 7 статьи 378.2** Налогового кодекса Российской Федерации, а также объектов налогообложения, предусмотренных **абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2** Налогового кодекса Российской Федерации, определяется исходя из кадастровой стоимости указанных объектов налогообложения.

Статья 22. Налоговая ставка

Налоговые ставки устанавливаются в следующих размерах:

- 1) 0,1% в отношении:
 - хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;
 - 2) квартир, частей квартир, комнат:

Кадастровая стоимость объекта налогообложения	Ставка налога
До 1 500 000 рублей включительно	0,1%
Свыше 1 500 000 рублей	0,15%
- 3) жилых домов, частей жилых домов:

Кадастровая стоимость объекта налогообложения	Ставка налога
До 2 000 000 рублей включительно	0,15%
Свыше 2 000 000 рублей	0,25%
- 4) 0,2% в отношении:
 - объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;
 - гаражей и машино-мест;
 - единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в **подпункте 5** настоящего пункта;
- 5) 1% в отношении:
 - объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии со **статьей 378** Налогового кодекса Российской Федерации;
 - объектов налогообложения, предусмотренных **абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2** Налогового кодекса Российской Федерации;
 - объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;
- 6) 0,5% в отношении прочих объектов налогообложения.

Глава 8. Земельный налог**Статья 23. Налоговая ставка**

Ставки земельного налога устанавливаются от кадастровой стоимости земельных участков в следующих размерах:

- 1) 0,3 процента в отношении земельных участков:
 - отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;
 - занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, принадлежащей на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности);
 - не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных **Федеральным законом** от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
 - ограниченных в обороте в соответствии с **законодательством** Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;
 - для организаций, получивших в соответствии со **статьей 25.16** Налогового кодекса Российской Федерации статус налогоплательщика - участника специального инвестиционного контракта, в отношении земельного участка, приобретенного в рамках реализации специального инвестиционного контракта на территории Урмарского муниципального округа, учитываемого на балансе организации в качестве непроизведенных активов, на срок действия специального инвестиционного контракта при условии раздельного учета указанного земельного участка.

- 2) 1,5 процента в отношении:
 - прочих земельных участков;
 - земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, не используемых для сельскохозяйственного производства.

Статья 24. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу

1. В течение налогового периода налогоплательщики-организации уплачивают авансовые платежи по земельному налогу.
2. По истечении налогового периода налогоплательщики - организации уплачивают сумму налога, исчисленную в порядке, предусмотренном **Налоговым кодексом** Российской Федерации.

Статья 25. Дополнительные налоговые льготы

1. Освобождаются от уплаты налога следующие категории налогоплательщиков финансируемых за счет средств местного бюджета:
 - 1) учреждения искусства, образования, муниципальные учреждения социального обслуживания, находящиеся в собственности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;
 - 2) учреждения культуры, физической культуры и спорта, туризма, спортивно-оздоровительной направленности и спортивных сооружения (за исключением деятельности не по профилю спортивных сооружений, физкультурно-спортивных учреждений), находящиеся в собственности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;
 - 3) органы местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики - в отношении земельных участков, предоставленных для непосредственного выполнения возложенных на эти органы функций, муниципальных земель общего пользования населенных пунктов и иные земельные участки, расположенные на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;
 - 4) организации - в отношении земельных участков, занятых муниципальными автомобильными дорогами общего пользования;
 - 5) организации - в отношении земельных участков, непосредственно занятых противозононными плотинами, входящими в муниципальную собственность;
 - 6) организации - в отношении земельных участков, занятых муниципальным жилищным фондом;
 - 7) организации, оказывающие банные услуги населению.
2. Освободить полностью от уплаты налога на землю в отношении земельных участков, предоставленных для садоводства, огородничества, содержания индивидуальных жилых домов, личного подсобного хозяйства, следующих категорий граждан:
 - 1) инвалидов, имеющих I и II группу инвалидности;
 - 2) ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, а также ветеранов и инвалидов боевых действий;
 - 3) Многодетных семей, воспитывающих трех и более детей в возрасте до 18 лет, сроком на три года получивших земельные участки в соответствии с **Законом** Чувашской Республики от 1 апреля 2011 года № 10 «О предоставлении земельных участков многодетным семьям в Чувашской Республике».
3. Налогоплательщики - физические лица, имеющие право на налоговые льготы, в том числе в виде налогового вычета, установленные **законодательством** о налогах и сборах, представляют в налоговый орган по своему выбору заявление о предоставлении налоговой льготы, а также вправе представить документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному **пунктом 3 статьи 361.1** Налогового кодекса Российской Федерации.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ C-4/2

пос.Урмары

29.11.2022

Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики

В соответствии с **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, **Федеральным законом** от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", **Законом** Чувашской Республики от 16 ноября 2021 г. № 81 "О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике", в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики, установления основ формирования доходов, осуществления расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Утвердить прилагаемое Положение о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики (далее – Положение).
2. Признать утратившими силу:
 - решение Урмарского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 23 июня 2022 г. № 136 "Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском районе Чувашской Республики";
 - решение Собрания депутатов Арабосинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 02.03.2020 г. № 137 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Арабосинском сельском поселении Урмарского района Чувашской Республики»;
 - Решение Собрания депутатов Бишевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 28.02.2020 г. № 142 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Бишевском сельском поселении Урмарского района Чувашской Республики»;
 - решение Собрания депутатов Большечакинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 21.02.2020 г. № 124 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Большечакинском сельском поселении Урмарского района Чувашской Республики»;
 - решение Собрания депутатов Большеяниковского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 06.03.2020 г. № 149 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Большеяниковском сельском поселении Урмарского района Чувашской Республики»;
 - решение Собрания депутатов Ковалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 17.02.2020 г. № 136 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Ковалинском сельском поселении Урмарского района Чувашской Республики»;
 - решение Собрания депутатов Кудеснерского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 02.03.2020 г. № 135 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Кудеснерском сельском поселении Урмарского района Чувашской Республики»;
 - решение Собрания депутатов Кульгешского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 12.03.2020 г. № 126 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Кульгешском сельском поселении Урмарского района Чувашской Республики»;
 - решение Собрания депутатов Мусирминского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 24.03.2020 г. № 138 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Мусирминском сельском поселении Урмарского района Чувашской Республики»;
 - решение Собрания депутатов Староурмарского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 26.03.2020 г. № 129 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Староурмарском сельском поселении Урмарского района Чувашской Республики»;
 - решение Собрания депутатов Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики»;

Республики от 13.02.2020 г. № 177 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Тегешевском сельском поселении Урмарского района Чувашской Республики»;
решение Собрания депутатов Урмарского городского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 25.03.2020 г. № 222 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском городском поселении Урмарского района Чувашской Республики»;
решение Собрания депутатов Челкасинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 28.02.2020 г. № 134 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Челкасинском сельском поселении Урмарского района Чувашской Республики»;

решение Собрания депутатов Чубаевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 21.02.2020 г. № 149 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Чубаевском сельском поселении Урмарского района Чувашской Республики»;
решение Собрания депутатов Шигалинского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 11.03.2020 г. № 146 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Шигалинском сельском поселении Урмарского района Чувашской Республики»;

решение Собрания депутатов Шихабыловского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 12.03.2020 г. № 125 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Шихабыловском сельском поселении Урмарского района Чувашской Республики»;

решение Собрания депутатов Шоркистринского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 27.02.2020 г. № 152 «Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Шоркистринском сельском поселении Урмарского района Чувашской Республики».

3. Настоящее решение вступает в силу после его **официального опубликования** в периодическом печатном издании "Урмарский вестник" и подлежит размещению на **официальном сайте** Урмарского района в сети "Интернет".

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Исполняющий полномочия главы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

УТВЕРЖДЕНО:

решением Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа Чувашской Республики
от 29.11.2022 № С-4/21

Положение о регулировании бюджетных правоотношений в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных **Бюджетным кодексом** Российской Федерации.

Статья 2. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

К бюджетным правоотношениям относятся:

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, осуществления муниципальных заимствований Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, регулирования муниципального долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, утверждения и исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее также - местный бюджет), контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Глава 2. Доходы бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Статья 3. Налоговые доходы бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

В бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики подлежат зачислению налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, местных налогов в соответствии с нормативами, установленными **статьями 61.6** Бюджетного кодекса Российской Федерации, **ст. 6** Закона Чувашской Республики «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике».

Статья 4. Неналоговые доходы бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Неналоговые доходы бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики формируются в соответствии со **статьями 41, 42, 46 и 58** Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Установить, что часть прибыли муниципальных унитарных предприятий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, зачисляются в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в размере 25 процентов.

Глава 3. Расходы бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Статья 5. Резервный фонд администрации Урмарского муниципального округа

1. В соответствии со **статьей 81** Бюджетного кодекса Российской Федерации в расходной части бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики создается резервный фонд администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, предусмотренных в составе бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, устанавливается администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Глава 4. Источники финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Статья 6. Источники финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа

Состав источников финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики устанавливается в соответствии со **статьей 96** Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 7. Использование остатков средств бюджета Урмарского муниципального округа

Остатки средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на начало текущего финансового года:

в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, не использованных в отчетном финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

в объеме, определяемом правовым актом Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Урмарского муниципального округа Чувашской Республики муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями

этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о местном бюджете;

в объеме превышения общей суммы заимствований Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, отнесенного в соответствии с **Бюджетным кодексом** РФ к группе заемщиков со средним или низким уровнем долговой устойчивости, над общей суммой средств, направленных на финансирование дефицита местного бюджета, и объемов погашения долговых обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по итогам отчетного финансового года направляются в текущем финансовом году на осуществление выплат, сокращающих долговые обязательства Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Глава 5. Муниципальный долг Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Статья 8. Право осуществления муниципальных заимствований Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Право осуществления муниципальных заимствований Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от имени Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с **Бюджетным кодексом** Российской Федерации и настоящим Положением принадлежит администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Статья 9. Муниципальные гарантии Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

От имени Урмарского муниципального округа Чувашской Республики муниципальные гарантии предоставляются администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями **Бюджетного кодекса** Российской Федерации.

Статья 10. Управление муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

1. Управление муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики осуществляется администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с настоящим Положением.

2. Под управлением муниципальным долгом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики понимается деятельность, направленная на обеспечение потребностей Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в заемном финансировании, своевременное и полное исполнение муниципальных долговых обязательств, минимизацию расходов на обслуживание муниципального долга, поддержание объема и структуры обязательств, исключаящих их неисполнение.

Глава 6. Участники бюджетного процесса и их полномочия

Статья 11. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса на уровне Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, являются:

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

Глава Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; органы местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; орган внешнего муниципального финансового контроля;

главные распорядители, распорядители и получатели средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

главные администраторы и администраторы доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

главные администраторы и администраторы источников финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Статья 12. Бюджетные полномочия Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики осуществляет следующие бюджетные полномочия:

рассматривает проект решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

рассматривает годовой отчет об исполнении местного бюджета;

проводит публичные слушания по проекту местного бюджета и годовому отчету об исполнении местного бюджета; утверждает бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и отчет о его исполнении, представленные Главой Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; устанавливает местные налоги, а также порядок их взимания;

осуществляет контроль за соблюдением и исполнением решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, исполнением местного бюджета;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, федеральными законами, **Конституцией** Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Статья 13. Бюджетные полномочия Главы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Глава Урмарского муниципального округа Чувашской Республики:

вносит на рассмотрение Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики проект решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, федеральными законами, **Конституцией** Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Статья 14. Бюджетные полномочия органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Органы местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, являющиеся главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, получатели средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляют соответствующие бюджетные полномочия, установленные **Бюджетным кодексом** Российской Федерации и принимаемые в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 15. Бюджетные полномочия финансового отдела администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики обладает следующими бюджетными полномочиями:

на основании и во исполнение **Бюджетного кодекса** Российской Федерации, иных актов **бюджетного законодательства** Российской Федерации, актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, актов бюджетного законодательства Чувашской Республики, актов Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики, муниципальных правовых актов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики принимает нормативные акты в установленной сфере деятельности;

разрабатывает и представляет в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики основные направления бюджетной и налоговой политики Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

организует составление и составляет проект бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, представляет его в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

ведет реестр расходных обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; получает от органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (должностных лиц) материалы, необходимые для составления проекта бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, прогноза бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики либо субъектам бюджетного планирования;

разрабатывает по поручению Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики программу муниципальных внутренних займов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, условия выпуска и размещения муниципальных займов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, выступает в качестве эмитента муниципальных ценных бумаг Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

разрабатывает программу муниципальных гарантий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в иностранной валюте и программу муниципальных гарантий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в валюте Российской Федерации;

представляет Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на переговорах о предоставлении муниципальных гарантий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

ведет муниципальную долговую книгу Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; осуществляет управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

организует исполнение бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, устанавливает порядки составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, кассового плана исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, а также утверждения (изменения), доведения (отзыва) лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

устанавливает порядок ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, включая внесение изменений в них;

обеспечивает предоставление бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

в случаях, установленных администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, при предоставлении муниципальной гарантии осуществляет проверку (анализ) финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала, которые могут возникнуть в будущем в связи с предъявлением гарантом, исполнившим в полном объеме или в какой-либо части обязательства по гарантии, регрессных требований к принципалу, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

устанавливает порядок размещения, обращения, обслуживания, выкупа, обмена и погашения муниципальных займов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, если иное не установлено муниципальным правовым актом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

осуществляет предварительный и последующий контроль за исполнением бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

устанавливает формы документов, необходимых для реализации полномочий, установленных настоящим Положением;

осуществляет операции со средствами бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; ведет учет операций по исполнению бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств представления отчетов об использовании средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

доводит до главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования;

доводит до главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики бюджетные ассигнования и администраторов источников финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики распределенные главным администратором источников финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики бюджетные ассигнования;

осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

получает от главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, главных администраторов доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики материалы, необходимые для составления бюджетной отчетности об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

составляет на основании бюджетной отчетности, представленной главными распорядителями средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, главными администраторами доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, бюджетную отчетность об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и представляет ее в Министерство финансов Чувашской Республики;

формирует и ведет реестр источников доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, иными актами **бюджетного законодательства** Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения и настоящим Положением.

Статья 16. Исключительные полномочия начальника финансового отдела администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

1. Начальник финансового отдела администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - начальник финансового отдела) имеет исключительное право:

утверждать сводную бюджетную роспись местного бюджета;

утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств местного бюджета;

давать разрешение на предоставление бюджетных кредитов из местного бюджета.

2. Начальник финансового отдела имеет право выносить главным распорядителям средств местного бюджета обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении местного бюджета (организации бюджетного процесса).

Статья 17. Бюджетные полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля

Полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля установлены **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, **Федеральным законом** от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", **Законом** Чувашской Республики от 13 сентября 2011 г. № 58 «О Контрольно-счетной палате Чувашской Республики» и настоящим Положением».

Глава 7. Составление проекта бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Статья 18. Составление проекта решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период

1. Проект бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики составляется на основе прогноза социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в целях финансового обеспечения расходных обязательств Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Порядок и сроки составления проекта бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики устанавливаются администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с **Бюджетным кодексом** Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Проект бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

4. Составление проекта бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов государственной власти Чувашской Республики и органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по их достижению;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

прогнозе социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период;

муниципальных программах Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (проектах муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, проектах изменений указанных программ).

5. Глава Урмарского муниципального округа Чувашской Республики рассматривает проект бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, другие документы и материалы, характеризующие бюджетно-финансовую политику в очередном финансовом году и плановом периоде, представленные финансовым отделом и другими отделами администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, и одобряет проект решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики для представления его Собранию депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Глава 8. Рассмотрение и утверждение бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Статья 19. Состав показателей решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период

1. В решении Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о местном бюджете содержатся:

основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов местного бюджета, дефицит (профицит) местного бюджета, а также иные показатели, установленные **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, **Законом** Чувашской Республики «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», настоящим Положением.

2. Решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики утверждаются:

распределение бюджетных ассигнований по **разделам**, подразделам, **целевым статьям** (муниципальным программам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) **видов расходов** классификации расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

ведомственная структура расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, в состав которой входят перечень главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, **разделы**, подразделы и **целевые статьи** (муниципальные программы Урмарского муниципального округа и непрограммные направления деятельности), группы (группы и подгруппы) **видов расходов** классификации расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

адресная инвестиционная программа Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

источники финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

программа муниципальных внутренних займов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

программа муниципальных гарантий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

программа муниципальных гарантий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

ки в иностранной валюте на очередной финансовый год и плановый период;

муниципальные программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с указанием бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение указанных программ на очередной финансовый год и плановый период;

иные показатели бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, установленные **Бюджетным кодексом** Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики может быть предусмотрено использование доходов бюджета Урмарского муниципального округа по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Статья 20. Внесение проекта решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

1. Глава Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с Уставом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики вносит на рассмотрение Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики проект решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

2. Проектом решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период предусматривается уточнение показателей утвержденного бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики планового периода и утверждение показателей второго года планового периода составляемого бюджета.

В случае признания утратившими силу положений решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, проектом решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода составляемого бюджета.

3. Проект решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период вносится в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики одновременно со следующими документами и материалами:

1) основными направлениями бюджетной и налоговой политики Урмарского муниципального округа;

2) предварительными итогами социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за истекший период текущего финансового года и ожидаемыми итогами социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за текущий финансовый год;

3) прогнозом социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

4) оценкой ожидаемого исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на текущий финансовый год;

5) прогнозом основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

6) пояснительной запиской к проекту бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

7) расчетами по статьям классификации доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и источников финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

8) реестром расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

9) перечнем публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

10) паспортами (проектами паспортов) муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, проектами изменений указанных паспортов;

11) данными по прогнозируемому плану (программе) приватизации имущества Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

12) верхним пределом муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

13) предложенными Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, органами внешнего муниципального финансового контроля проектами бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым отделом администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в отношении указанных бюджетных смет;

14) отчетом об оценке налоговых расходов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за отчетный финансовый год, оценке налоговых расходов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на текущий финансовый год и оценке налоговых расходов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

15) бюджетным прогнозом (проектом бюджетного прогноза, проектом изменений бюджетного прогноза) Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период;

16) реестром источников доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

4. В случае, если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем бюджетных ассигнований недостаточен для финансового обеспечения установленных актами Урмарского муниципального округа Чувашской Республики расходных обязательств, Глава Урмарского муниципального округа Чувашской Республики вносит в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики проект решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики об изменении сроков вступления в силу (приостановлении действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

Статья 21. Принятие к рассмотрению проекта решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

1. Проект решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период считается внесенным в срок, если он доставлен в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики до 24 часов 15 ноября текущего года.

2. В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в Собрание депутатов председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики направляет его в постоянную комиссию по вопросам экономической деятельности к ведению которой относится рассмотрение проекта бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - постоянная комиссия), для подготовки предложения о соответствии представленных документов и материалов требованиям статьи 20 настоящего Положения.

3. Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республи-

ки на основании предложения постоянной комиссии принимает решение о том, что проект решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период принимается к рассмотрению Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики либо подлежит возвращению на доработку. Указанный проект решения подлежит возвращению на доработку, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 20 настоящего Положения.

4. Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в течение 3 дней со дня возвращения его на доработку и рассмотрен Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в установленном настоящим Положением порядке.

5. Проект решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение трех дней направляется председателем Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики органу внешнего муниципального финансового контроля на экспертизу, а также в порядке и сроки, установленные настоящим Положением, выносятся на публичные слушания.

Статья 22. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

1. Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики рассматривает проект решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в одном чтении.

2. Решение Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

3. Орган, осуществляющий внешний муниципальный финансовый контроль, готовит и направляет в адрес Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики заключение на проект решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в срок, определяемый Председателем Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

4. Предметом рассмотрения проекта решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период являются текстовые статьи проекта решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, а также приложения к нему, устанавливающие:

бюджетные ассигнования по **разделам**, подразделам, **целевым статьям** (муниципальным программам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) **видов расходов** классификации расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

бюджетные ассигнования по **целевым статьям** (муниципальным программам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов, **разделам**, подразделам классификации расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и муниципальными унитарными предприятиями Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

распределение бюджетных ассигнований по **разделам**, подразделам, **целевым статьям** (муниципальным программам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) **видов расходов** бюджетной классификации Российской Федерации в ведомственной структуре расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

адресную инвестиционную программу Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; программу государственных внутренних заимствований Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

программу государственных внешних заимствований Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

государственных гарантий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

программу государственных гарантий Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в иностранной валюте на очередной финансовый год и плановый период;

источники финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в соответствии со **статьей 95** Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Принятое Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решение о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период в течение трех дней со дня принятия направляется Главе Урмарского муниципального округа Чувашской Республики для подписания и обнародования.

Глава 9. Внесение изменений в решение о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Статья 23. Внесение изменений в решение Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

1. Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики разрабатывает и представляет Главе Урмарского муниципального округа Чувашской Республики проекты решений Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о внесении изменений в решение о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Проект решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о внесении изменений в решение о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики вносится Главой Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики вместе со следующими документами и материалами:

основными параметрами проекта бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики при внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период;

пояснительной запиской с обоснованием предлагаемых изменений в решение Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период.

3. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (без учета объема безвозмездных поступлений) более чем

на 5 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

4. Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики рассматривает указанный проект решения во внеочередном порядке в течение 10 дней.

При рассмотрении указанного проекта решения заслушивается доклад начальника финансового отдела администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и доклад руководителя органа внешнего муниципального финансового контроля. При рассмотрении указанного проекта решения Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики принимает его за основу и утверждает новые основные характеристики бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Также Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики утверждаются объемы ассигнований по разделам и подразделам бюджетной классификации Российской Федерации и проект решения выносятся на голосование.

5. Если проект решения о внесении изменений в решение Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики не принимается в течение 10 дней со дня направления его в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики имеет право на пропорциональное сокращение расходов местного бюджета, кроме расходов на обслуживание и погашение муниципального долга, или равномерную индексацию расходов местного бюджета по всем направлениям после сокращения дефицита бюджета и погашения долговых обязательств, впредь до принятия решения по данному вопросу при условии, что решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о местном бюджете не предусмотрено иное.

Глава 10. Исполнение бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Статья 24. Исполнение бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Исполнение бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики обеспечивается администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Организация исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики возлагается на финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Статья 25. Возврат в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики остатков субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий

Остатки субсидий, предоставленных бюджетным и автономным учреждениям Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшиеся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), подлежат возврату в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в порядке, установленном администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Статья 26. Сводная бюджетная роспись бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики устанавливается финансовым отделом администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Утверждение сводной бюджетной росписи бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и внесение изменений в нее осуществляются начальником финансового отдела.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики должны соответствовать решению Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В случае принятия решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о внесении изменений в решение Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики начальник финансового отдела утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

3. В сводную бюджетную роспись бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики могут быть внесены изменения в соответствии с решениями начальника финансового отдела без внесения изменений в решение Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в случаях установленных **статьей 217** Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, **разделам**, подразделам, **целевым статьям**, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, **разделам**, подразделам, **целевым статьям** (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) **видов расходов** классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) **видов расходов** классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных **целевых статей** и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики осуществляется начальником финансового отдела администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики или лицом, исполняющим его обязанности.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных **статьями 190 и 191** Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в **статье 217** Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящей статье.

6. В сводную бюджетную роспись бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

7. В соответствии с решениями начальника финансового отдела администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики дополнительно к основаниям, установленным **пунктом 3** настоящей статьи, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики без внесения изменений в решение Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по следующим основаниям:

в случае осуществления выплат, сокращающих долговые обязательства Урмарского муниципального округа в соответствии со **статьей 96** Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в ходе испол-

нения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, предусмотренных адресной инвестиционной программой Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (за исключением бюджетных ассигнований Дорожного фонда), в связи с детализацией мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), включенных в адресную инвестиционную программу Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований (за исключением бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе) в связи с предоставлением грантов и стипендий в соответствии с решениями Главы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

в случае внесения изменений в бюджетную классификацию Российской Федерации, в том числе уточнения кодов бюджетной классификации по средствам, передаваемым на осуществление отдельных расходов полномочий;

в случае внесения изменений перечня и кодов **целевых статей** расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным **разделам**, подразделам, **целевым статьям** и видам расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

в случае перераспределения в соответствии с федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Главы Чувашской Республики, Кабинета Министров Чувашской Республики, Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики бюджетных ассигнований, предусмотренных:

на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальных служащих Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, работников органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, работников органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, в связи с реформированием, оптимизацией их численности;

на осуществление социальной поддержки отдельных категорий граждан после подтверждения в установленном порядке потребности в соответствующих выплатах;

на мероприятия, связанные с ликвидацией и преобразованием органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

8. В соответствии с решениями начальника финансового отдела администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики дополнительно к основаниям, установленным **пунктами 3 и 7** настоящей статьи, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики без внесения изменений в решение Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики:

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в целях обеспечения условий предоставления межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов бюджету Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и грантов в форме субсидий бюджетным, автономным учреждениям Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований между региональными проектами и (или) результатами их реализации, в том числе с перераспределением соответствующих бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом в пределах общего объема расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на соответствующий финансовый год;

в случае увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации региональных проектов, за счет уменьшения бюджетных ассигнований, не отнесенных решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период на указанные цели.

9. Решениями Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики могут быть установлены дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с решениями начальника финансового отдела администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

10. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации региональных проектов, по основаниям, предусмотренным настоящей статьей, за исключением оснований, указанных в **абзацах втором, четвертом и пятом пункта 3 статьи 217** Бюджетного кодекса Российской Федерации, **абзацах третьем и четвертом части 8** настоящей статьи, осуществляется при наличии утвержденных в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики об организации проектной деятельности в Чувашской Республике запросов на изменение паспортов региональных проектов, соответствующих таким изменениям, в сводную бюджетную роспись бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Урмарского муниципального округа в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации региональных проектов, по основаниям, предусмотренным **абзацами вторым, третьим и пятым пункта 3 статьи 217** Бюджетного кодекса Российской Федерации, **абзацами третьим и четвертым части 8** настоящей статьи, осуществляется при наличии сформированных в соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики об организации проектной деятельности в Чувашской Республике запросов на изменение паспортов региональных проектов, соответствующих таким изменениям, в сводную бюджетную роспись бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

11. До 1 января 2025 года на средства, предоставляемые из бюджета Урмарского муниципального округа в соответствии с решениями, предусмотренными **абзацами третьим и четвертым части 8** настоящей статьи, не распространяются положения **абзаца первого пункта 7 статьи 78** и **пункта 2 статьи 78.1** (в части утверждения в решении Собрания депутатов Урмарского муниципального округа о бюджете Урмарского муниципального округа бюджетных ассигнований на предоставление субсидий) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 27. Бюджетная смета казенного учреждения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Бюджетная смета казенного учреждения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики составляется, утверждается и ведется в соответствии со **статьей 221** Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 28. Бюджетная роспись

Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым отделом администрации Урмарского муниципаль-

ного округа Чувашской Республики.

Бюджетные росписи главных распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, и утвержденными финансовым отделом администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

Глава 11. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Статья 29. Составление, представление и утверждение бюджетной отчетности

1. Финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики составляет и представляет бюджетную отчетность Урмарского муниципального округа Чувашской Республики Главе Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Отчет об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и представляются на Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и органу внешнего муниципального финансового контроля.

Одновременно с отчетами об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики представляются:

отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

информация о направлениях использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

информация об использовании бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Урмарского муниципального округа или на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и муниципальными унитарными предприятиями Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в объекты капитального строительства или на приобретение объектов недвижимого имущества, а также субсидий бюджетным и автономным учреждениям Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальным унитарным предприятиям Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики или на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с разбивкой по объектам капитального строительства или объектам недвижимого имущества;

пояснительная записка к отчету об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Годовой отчет об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики подлежит рассмотрению Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и утверждению решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Статья 30. Решение Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики утверждается отчет об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за отчетный финансовый год с указанием общей суммы доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по ведомственной структуре расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

расходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов.

Статья 31. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

1. Годовой отчет об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики до его рассмотрения в Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики подлежит внешней проверке органом внешнего муниципального финансового контроля.

2. Главные распорядители средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, главные администраторы доходов бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - главные администраторы бюджетных средств) не позднее 20 февраля финансового года представляют годовую бюджетную отчетность органу внешнего муниципального финансового контроля для внешней проверки.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств оформляются заключениями по каждому главному администратору средств в срок до 20 марта текущего финансового года.

3. Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики направляет не позднее 1 апреля текущего финансового года в орган внешнего муниципального финансового контроля годовой отчет об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и иные документы, подлежащие представлению в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

С учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств орган внешнего муниципального финансового контроля готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и не позднее 1 мая текущего финансового года представляет его в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, а также направляет его в администрацию Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Статья 32. Представление годового отчета об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

1. Годовой отчет об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики представляется Главой Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики Главой Урмарского муниципального округа Чувашской Республики представляются:

1) проект решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за отчетный финансовый год;

2) баланс исполнения бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительная записка к годовому отчету об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и другим документам и материалам;

6) отчеты об использовании ассигнований резервных фондов, о предоставлении и погашении бюджетных кредитов (ссуд), балансовый учет которых осуществляется финансовым отделом администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, состоянии муниципального внутреннего долга Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на начало и конец отчетного финансового года;

7) информация об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда Урмарского муниципального округа Чувашской Республики за отчетный финансовый год;

8) информация об использовании бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики или на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и муниципальными унитарными предприятиями Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в объекты капитального строительства или на приобретение объектов недвижимого имущества, а также субсидий бюджетным и автономным учреждениям Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики или на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Урмарского муниципального округа за отчетный финансовый год с разбивкой по объектам капитального строительства или объектам недвижимого имущества;

9) сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Статья 33. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

1. При рассмотрении отчета об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики заслушивает:

доклад начальника финансового отдела администрации Урмарского муниципального округа об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

доклад руководителя органа внешнего муниципального финансового контроля о заключении органа внешнего муниципального финансового контроля на годовой отчет об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2. По годовому отчету об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики проводятся публичные слушания в порядке, установленном настоящим Положением.

3. По результатам рассмотрения решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики принимает решение об утверждении либо об отклонении решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В случае отклонения Собранием депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решения об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца.

Глава 12. Муниципальный финансовый контроль

Статья 34. Муниципальный финансовый контроль, осуществляемый органами местного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется органом внешнего муниципального финансового контроля.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется финансовым отделом администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Статья 35. Полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля определяются в соответствии с **Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»**, муниципальными правовыми актами Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Порядок осуществления полномочий органа внешнего муниципального финансового контроля определяется решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Чувашской Республики.

Статья 36. Полномочия финансового отдела администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

1. Полномочия финансового отдела администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля определяются в соответствии с **Бюджетным кодексом Российской Федерации**.

2. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Глава 13. Проведение публичных слушаний по проекту бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и годовому отчету об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Статья 37. Сроки размещения проекта бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и годового отчета об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа

Проект бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и годовой отчет об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики размещаются на **официальном сайте** Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за семь дней до даты проведения публичных слушаний по проекту бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, годовому отчету Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - публичные слушания).

Статья 38. Обязательность проведения публичных слушаний

1. Проведение публичных слушаний является обязательным.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- главы Урмарского муниципального округа;

- Собрания депутатов Урмарского муниципального округа.

Статья 39. Участники публичных слушаний

Участниками публичных слушаний могут быть депутаты Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, представители государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, профессиональных союзов и иных общественных объединений, средств массовой информации, граждане Российской Федерации (далее - участники публичных слушаний).

Статья 40. Информирование о проведении публичных слушаний

1. Дата, время и место проведения публичных слушаний, срок приема предложений от участников публичных слушаний определяются инициатором проведения публичных слушаний.

Информация о проведении публичных слушаний не позднее чем за 7 дней до даты проведения публичных слушаний размещается на **официальном сайте** администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и передается средствам массовой информации. Указанная информация должна содержать

следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения публичных слушаний;
- 2) срок приема предложений от участников публичных слушаний и адрес, по которому принимаются указанные предложения;
- 3) адрес **официального сайта** администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещаются проект бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, годовой отчет об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Состав участников публичных слушаний, приглашаемых на публичные слушания, определяется инициатором проведения публичных слушаний.

Статья 41. Открытость публичных слушаний

Публичные слушания в Собрании депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики открыты для представителей средств массовой информации, общественных объединений и общественности.

Статья 42. Предложения по проекту бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и годовому отчету об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

1. После размещения на **официальном сайте** администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" проекта бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, годового отчета об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики участники публичных слушаний могут направлять в адрес Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики имеющиеся у них предложения по проекту бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, по годовому отчету об исполнении бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики не позднее чем за 3 дня до даты их проведения.

2. В ходе публичных слушаний ответственная комиссия информирует их участников о поступивших предложениях.

Статья 43. Порядок проведения публичных слушаний

1. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа.

2. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации большинством голосов от присутствующих на публичных слушаниях.

На публичных слушаниях ведется протокол, который подписывается председателем на публичных слушаниях с указанием его должности и содержит сведения:

- а) о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;
- б) об участниках публичных слушаний;
- в) о ходе публичных слушаний, в том числе о поступивших предложениях;
- г) об одобренных большинством участников публичных слушаний рекомендациях.

3. Рекомендации и протокол публичных слушаний размещаются на **официальном сайте** администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПЕРВОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ С-4/22

пос. Урмары

29.11.2022

О создании муниципального дорожного фонда Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии со **статьей 179.4** Бюджетного кодекса Российской Федерации, **Федеральным законом** от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **Федеральным законом** от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов в границах Урмарского муниципального округа Чувашской Республики,

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

1. Создать муниципальный дорожный фонд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.
2. Утвердить Положение о муниципальном дорожном фонде Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (**Приложение № 1**).
3. Утвердить Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципальному дорожному фонду Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (**Приложение № 2**).
4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2023 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его **официального опубликования** в информационном издании «Урмарский вестник».

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики Ю.А. Иванов

Исполняющий полномочия главы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики Ю.А. Иванов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО:
решением Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа Чувашской Республики
от 29.11.2022 № С-4/22

Положение о муниципальном дорожном фонде Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Настоящее Положение разработано в соответствии с **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, **Федеральным законом** от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **Федеральным законом** от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях определения порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

1. Муниципальный дорожный фонд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

1.1. Муниципальный дорожный фонд Урмарского муниципального округа Чувашской Республики - часть средств бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, подлежащая

использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, включающей расходы на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования - Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в границах населенных пунктов, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, за исключением автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального значения, частных автомобильных дорог, на муниципальную поддержку в сфере дорожной деятельности и управление дорожным хозяйством (далее соответственно - дорожный фонд, автомобильные дороги).

2. Объем бюджетных ассигнований и источники формирования дорожного фонда

2.1. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда утверждается решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - бюджет) на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета Урмарского муниципального округа.

Формирование бюджетных ассигнований дорожного фонда на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период и иными нормативными правовыми актами Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

2.1.1. При формировании объема бюджетных ассигнований дорожного фонда на очередной финансовый год и плановый период учитываются следующие источники:

акцизы на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, а также денежные взыскания (штрафы) за неуплату указанных акцизов, подлежащие зачислению в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; транспортный налог, подлежащий зачислению в бюджет Урмарского муниципального округа в соответствии с нормативом, установленным **Законом** Чувашской Республики «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике»; поступления в виде межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета; использование имущества, входящего в состав автомобильных дорог общего пользования местного значения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; передача в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, и предназначенных для размещения объектов дорожного сервиса; плата в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам общего пользования местного значения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов и (или) крупногабаритных грузов; плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; поступления в виде субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения и местного значения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики; инициативные платежи, зачисляемые в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

денежные средства, поступающие в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от возмещения убытков муниципального заказчика, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципального контракта или иных договоров, финансируемых за счет средств дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких контракта или иных договоров; денежные средства, внесенные участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

плата по соглашениям об установлении частных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения и местного значения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в целях строительства (реконструкции), капитального ремонта объектов дорожного сервиса, их эксплуатации, установки и эксплуатации рекламных конструкций; плата по соглашениям об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального и местного значения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации; остаток средств дорожного фонда на 1 января очередного финансового года (за исключением года создания дорожного фонда);

прочие денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения.

2.1.2. В течение финансового года объем бюджетных ассигнований дорожного фонда может уточняться на сумму поступивших доходов и объемов бюджетных ассигнований, указанных в **пункте 2.1.1** настоящего Положения, путем внесения в установленном порядке изменений в решение Собрания депутатов Урмарского муниципального округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда подлежит корректировке в очередном финансовом году с учетом разницы между фактически поступившим в отчетном финансовом году и прогнозированным при его формировании объемом указанных в настоящем Положении доходов бюджета. Указанная разница, при ее положительном значении, подлежит уменьшению на величину отклонения в отчетном финансовом году фактического объема ассигнований дорожного фонда от суммы прогнозируемого объема, указанных в настоящем Положении доходов бюджета и базового объема бюджетных ассигнований дорожного фонда на соответствующий финансовый год.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований дорожного фонда

3.1. Главным распорядителем бюджетных ассигнований дорожного фонда является администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация муниципального округа).

3.2. Администрация муниципального округа осуществляет распределение бюджетных ассигнований по следующим направлениям:

- 3.2.1. Капитальный ремонт, ремонт и содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.
- 3.2.2. Строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.
- 3.2.3. Осуществление мероприятий, предусмотренных утвержденной в установленном порядке муниципальной программой, направленными на развитие транспортной системы.
- 3.2.4. Осуществление мероприятий по ликвидации последствий непреодолимой силы и человеческого фактора на автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.

3.2.5. Осуществление мероприятий, необходимых для обеспечения развития и функционирования системы управления автомобильными дорогами общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них:

- инвентаризация, паспортизация, диагностика, обследование автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, проведение кадастровых работ, регистрация прав в отношении земельных участков занимаемых автодорогами общего пользования местного значения дорожными сооружениями и другими объектами недвижимости, используемыми в дорожной деятельности, возмещение их стоимости;

- оплату налогов и прочих обязательных платежей в части дорожного хозяйства;

- приобретение дорожно-эксплуатационной техники и другого имущества, необходимого для строительства, капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.

3.2.6. Осуществление других мероприятий направленных на улучшение технических характеристик автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.

3.2.7. Средства дорожного фонда могут быть предусмотрены на погашение задолженности по бюджетным кредитам, полученным Урмарским муниципальным округом Чувашской Республики из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, и на осуществление расходов на обслуживание долговых обязательств, связанных с использованием указанных кредитов.

3.2.8. Средства дорожного фонда, не использованные в течение года, не подлежат изъятию на другие цели и учитываются при финансовом обеспечении на последующие периоды.

3.3. Перечень объектов капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, перечень объектов строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения утверждаются постановлением администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

4. Контроль за использованием средств дорожного фонда

4.1. Ответственность за целевое использование бюджетных ассигнований дорожного фонда несет главный распорядитель бюджетных средств, т.е. администрация муниципального округа.

4.2. Контроль за расходованием и целевым использованием бюджетных ассигнований средств дорожного фонда осуществляет Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, Контрольно-счетная палата Чувашской Республики в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда формируется финансовым отделом администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в составе отчетности об исполнении бюджета и предоставляется в Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО:
решением Собрания депутатов
Урмарского муниципального
округа Чувашской Республики
от 29.11.2022 № С-4/22

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

1. Настоящий порядок определяет порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - дорожный фонд).

2. Объем бюджетных ассигнований дорожный фонд утверждается решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период и подлежит корректировке в очередном финансовом году с учетом прогнозируемого уровня инфляции на очередной финансовый год и плановый период.

3. Для целей настоящего Порядка под фактическим объемом бюджетных ассигнований дорожного фонда понимаются бюджетные ассигнования дорожного фонда в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью бюджета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - бюджет) по состоянию на 31 декабря отчетного года, уменьшенные на сумму увеличения бюджетных ассигнований дорожного фонда в отчетном финансовом году путем внесения в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись бюджета без внесения изменений в решение Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период на суммы:

- неиспользованного остатка бюджетных ассигнований дорожного фонда по состоянию на 31 декабря года, предшествующего отчетному финансовому году;

- безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц.

4. В случае недопоступления доходов дорожного фонда в текущем финансовом году объемы доходов и бюджетных ассигнований дорожного фонда подлежат корректировке в текущем финансовом году на сумму недопоступивших доходов.

5. Бюджетные ассигнования дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в очередном финансовом году для последующего использования на те же цели путем внесения в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета и лимиты бюджетных обязательств. По результатам внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Урмарского муниципального округа и лимиты бюджетных обязательств, направленных на финансовое обеспечение дорожной деятельности, включающей расходы на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования - Урмарский муниципальный округ Чувашской Республики, в границах населенных пунктов, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, за исключением автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального значения, частных автомобильных дорог, на муниципальную поддержку в сфере дорожной деятельности и управление дорожным хозяйством.

6. Безвозмездные перечисления, в том числе добровольные пожертвования, в бюджет Урмарского муниципального округа от физических и (или) юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности осуществляются на основании договора пожертвования между администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и физическим или юридическим лицом.

Увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда на сумму указанных безвозмездных перечислений от физических и (или) юридических лиц осуществляется путем внесения в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись бюджета и лимиты бюджетных обязательств.

7. Предельные объемы бюджетных ассигнований дорожного фонда на очередной финансовый год и плановый период направляются на:

- капитальный ремонт, ремонт и содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них;

- строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них;

- осуществление мероприятий, предусмотренных утвержденной в установленном порядке муниципальной программой, направленными на развитие транспортной системы;

- осуществление мероприятий по ликвидации последствий непреодолимой силы и человеческого фактора на автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них;

- осуществление мероприятий, необходимых для обеспечения развития и функционирования системы управления автомобильными дорогами общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них:

инвентаризация, паспортизация, диагностика, обследование автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, проведение кадастровых работ, регистрация прав в отношении земельных участков занимаемых автодорогами общего пользования местного значения дорожными сооружениями и другими объектами недвижимости, используемыми в дорожной деятельности, возмещение их стоимости;

оплату налогов и прочих обязательных платежей в части дорожного хозяйства;

приобретение дорожно-эксплуатационной техники и другого имущества, необходимого для строительства, капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них;

- осуществление других мероприятий направленных на улучшение технических характеристик автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.

Средства дорожного фонда могут быть предусмотрены на погашение задолженности по бюджетным кредитам, полученным Урмарским муниципальным округом Чувашской Республики из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, и на осуществление расходов на обслуживание долговых обязательств, связанных с использованием указанных кредитов. Средства дорожного фонда, не использованные в течение года, не подлежат изъятию на другие цели и учитываются при финансовом обеспечении на последующие периоды.

8. В рамках формирования проекта решения Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период:

а) главные администраторы доходов бюджета разрабатывают и направляют в финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики прогноз объемов поступлений в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, установленных **разделом 2** Положения о муниципальном дорожном фонде Урмарского района Чувашской Республики;

б) финансовый отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики доводит до администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики проектные предельные объемы (изменений предельных объемов) бюджетных ассигнований дорожного фонда на очередной финансовый год и плановый период;

в) администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики осуществляет распределение указанных в настоящем Порядке предельных объемов (изменений предельных объемов) бюджетных ассигнований дорожного фонда на очередной финансовый год и плановый период по направлениям расходов, предусмотренным **пунктом 7** настоящего Порядка.

9. Контроль за формированием и использованием бюджетных ассигнований дорожного фонда осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПЕРВОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ С-4/23

пос.Урмары

29.11.2022

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 07 декабря 2021 года № 49 «О бюджете Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Собрание депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики решило:

Внести в решение Собрания депутатов Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики от 07 декабря 2021 года № 49 «О бюджете Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

Статья 1.

1) в статье 1:

в части 1:

в абзаце втором слова «8073926,64 рублей» заменить словами «8262508,64 рублей», слова «6449123,44 рублей» заменить словами «6619123,44 рублей», слова «6399123,44 рублей» заменить словами «6569123,44 рублей»;

в абзаце третьем слова «8535961,36 рублей» заменить словами «8724543,36 рублей»;

2) в статье 5:

внести изменения и дополнения в приложение 3 согласно приложению 1 к настоящему Решению;

3) в статье 6:

в части 1:

внести изменения и дополнения в приложения 5,7,9 согласно приложениям 2-4 к настоящему Решению;

в части 2:

в абзаце третьем слова «1585963 рублей» заменить словами «1561117,50 рублей»;

в абзаце пятом слова «1585963 рублей» заменить словами «1561117,50 рублей».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Исполняющий полномочия главы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Ю.А. Иванов

Приложение 1 к решению Собрания депутатов Урмарского муниципального округа от 29.11.2022 № С-4/23		
Изменение прогнозируемых объемов поступлений доходов		
в бюджет Тегешевского сельского поселения на 2022 год, предусмотренного приложениями к решению Собрания депутатов Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "О бюджете Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"		
Код бюджетной классификации	Наименование доходов	(рублей) Сумма
1	2	3
10000000000000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ, всего	18582,00
	в том числе:	

1010000000000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ, всего	9322,00
	из них:	
10102000010000110	Налог на доходы физических лиц	9322,00
1050000000000000	НАЛОГ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	9260,00
	из них:	
10503000010000100	Единый сельскохозяйственный налог	9260,00
2000000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ, всего	170000,00

2020000000000000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, всего	170000,00
	в том числе:	
20290050000000150	Прочие безвозмездные поступления от бюджетов муниципальных районов	170000,00
Доходы бюджета - ИТОГО		188582,00

Приложение 2
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа
от 29.11.2022 № С-4/23

ИЗМЕНЕНИЕ

распределения бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2022 год, предусмотренного приложениями к решению Собрания депутатов Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики

"О бюджете Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"

(рублей)

Наименование	Раз- дел	Под- раз-	Це- левая ста- тья (му- ници- паль- ная)	Груп- па	Сумма (увеличение, уменьшение(-))
1	2	3	4	5	6
Всего					188 582,00
Общегосударственные вопросы	01				45 582,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			20 582,00
Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"	01	04	Ч500000000		20 582,00
Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала муниципального управления"	01	04	Ч500000000		20 582,00
Основное мероприятие "Общепрограммные расходы"	01	04	Ч500100000		20 582,00
Обеспечение функций муниципальных органов	01	04	Ч500100200		20 582,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	Ч500100200	200	20 582,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	Ч500100200	240	20 582,00
Резервные фонды	01	11			-5 000,00
Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	01	11	Ч400000000		-5 000,00
Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	01	11	Ч410000000		-5 000,00
Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период"	01	11	Ч410100000		-5 000,00
Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики	01	11	Ч410173430		-5 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	Ч410173430	800	-5 000,00
Резервные средства	01	11	Ч410173430	870	-5 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			30 000,00
Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"	01	13	Ч500000000		30 000,00
Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала муниципального управления"	01	13	Ч500000000		30 000,00
Основное мероприятие "Общепрограммные расходы"	01	13	Ч500100000		30 000,00
Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики	01	13	Ч500173770		30 000,00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	Ч500173770	800	30 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	Ч500173770	850	30 000,00
Национальная оборона	02				0,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			0,00
Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	02	03	Ч400000000		0,00
Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	02	03	Ч410000000		0,00
Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности"	02	03	Ч410400000		0,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета	02	03	Ч410451180		0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	Ч410451180	100	7 656,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	Ч410451180	120	7 656,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	Ч410451180	200	-7 656,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	Ч410451180	240	-7 656,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				-2 959,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			-959,00
Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"	03	10	Ц800000000		-959,00
Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"	03	10	Ц810000000		-959,00
Основное мероприятие "Развитие гражданской обороны, повышение уровня готовности территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации, пожары и происшествия на водных объектах"	03	10	Ц810400000		-959,00
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности муниципальных объектов	03	10	Ц810470280		-959,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	Ц810470280	200	-959,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	Ц810470280	240	-959,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			-2 000,00
Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"	03	14	Ц800000000		-2 000,00
Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Чувашской Республике" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"	03	14	Ц830000000		-2 000,00
Основное мероприятие "Мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и в других общественных местах"	03	14	Ц830500000		-2 000,00
Осуществление мер по противодействию терроризму в муниципальном образовании	03	14	Ц830574360		-2 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	Ц830574360	200	-2 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	Ц830574360	240	-2 000,00
Национальная экономика	04				-25 345,50
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05			500,00
Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"	04	05	Ц900000000		500,00
Подпрограмма "Развитие отраслей агропромышленного комплекса" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Чувашской Республики"	04	05	Ц9И0000000		500,00
Основное мероприятие "Борьба с распространением борщевика Сосновского"	04	05	Ц9И0900000		500,00
Реализация комплекса мероприятий по борьбе с распространением борщевика Сосновского на территории Чувашской Республики	04	05	Ц9И09S6810		500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	Ц9И09S6810	200	500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	Ц9И09S6810	240	500,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			-24 845,50
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	04	09	А600000000		-12 797,00
Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	04	09	А620000000		-12 797,00
Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"	04	09	А620100000		-12 797,00
Реализация инициативных проектов	04	09	А620176570		-12 797,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	А620176570	200	-12 797,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	А620176570	240	-12 797,00
Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"	04	09	Ч200000000		-12 048,50
Подпрограмма "Безопасные и качественные автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"	04	09	Ч210000000		-12 048,50
Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня"	04	09	Ч210300000		-12 048,50
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	04	09	Ч2103S4191		-61 702,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	Ч2103S4191	200	-61 702,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	Ч2103S4191	240	-61 702,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	04	09	Ч2103S4192		49 653,50

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	Ч2103S4192	200	49 653,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	Ч2103S4192	240	49 653,50
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			-1 000,00
Муниципальная программа "Развитие земельных и имущественных отношений"	04	12	A400000000		-1 000,00
Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Развитие земельных и имущественных отношений"	04	12	A410000000		-1 000,00
Основное мероприятие "Создание условий для максимального вовлечения в хозяйственный оборот муниципального имущества, в том числе земельных участков"	04	12	A410200000		-1 000,00
Проведение землеустроительных (кадастровых) работ по земельным участкам, находящимся в собственности муниципального образования, и внесение сведений в кадастр недвижимости	04	12	A410277590		-1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	A410277590	200	-1 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	A410277590	240	-1 000,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				1 304,50
Коммунальное хозяйство	05	02			-3 393,13
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	05	02	A600000000		-3 393,13
Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	05	02	A620000000		-3 393,13
Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"	05	02	A620100000		-3 393,13
Реализация инициативных проектов	05	02	A620176570		1 856,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	A620176570	200	1 856,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	A620176570	240	1 856,00
Реализация инициативных проектов	05	02	A6201S6570		-5 249,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	A6201S6570	200	-5 249,13
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	A6201S6570	240	-5 249,13
Благоустройство	05	03			4 697,63
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	05	03	A500000000		10 510,38
Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	05	03	A510000000		10 510,38
Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов Чувашской Республики"	05	03	A510200000		10 510,38
Реализация мероприятий по благоустройству территории	05	03	A510277420		13 510,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	A510277420	200	13 510,38
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	A510277420	240	13 510,38
Организация и содержание мест захоронений	05	03	A510277430		-3 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	A510277430	200	-3 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	A510277430	240	-3 000,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	05	03	A600000000		-5 812,75
Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	05	03	A620000000		-5 812,75
Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"	05	03	A620100000		-5 812,75
Реализация инициативных проектов	05	03	A620176570		-3 105,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	A620176570	200	-3 105,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	A620176570	240	-3 105,00
Реализация инициативных проектов	05	03	A6201S6570		-2 707,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	A6201S6570	200	-2 707,75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	A6201S6570	240	-2 707,75
Культура, кинематография	08				170 000,00
Культура	08	01			170 000,00
Муниципальная программа "Развитие культуры"	08	01	Ц400000000		170 000,00
Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры"	08	01	Ц410000000		170 000,00
Основное мероприятие "Проведение мероприятий в сфере культуры и искусства, архивного дела"	08	01	Ц411000000		170 000,00
Осуществление капитального и текущего ремонта объектов социально-культурной сферы муниципальных образований	08	01	Ц411070160		170 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	Ц411070160	200	170 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	Ц411070160	240	170 000,00

Приложение 3
к решению Собрании депутатов
Урмарского муниципального округа от 29.11.2022 №
С-4/23

ИЗМЕНЕНИЕ		Це-левая	Групп	Раз-	Под-	Сумма (увеличение, уменьшение(-))
1	2	3	4	5	6	7
распределения бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики), группам (группам и подгруппам) видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2022 год, предусмотренного приложениями к решению Собрании депутатов Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "О бюджете Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"						
(рублей)						
Всего						
1.	Муниципальная программа "Развитие культуры"	Ц400000000				170 000,00
1.1.	Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры"	Ц410000000				170 000,00
	Основное мероприятие "Проведение мероприятий в сфере культуры и искусства, архивного дела"	Ц411000000				170 000,00
	Осуществление капитального и текущего ремонта объектов социально-культурной сферы муниципальных образований	Ц411070160				170 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Ц411070160	200			170 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Ц411070160	240			170 000,00
	Культура, кинематография	Ц411070160	240	08		170 000,00
	Культура	Ц411070160	240	08	01	170 000,00
2.	Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"	Ц800000000				-2 959,00
2.1.	Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"	Ц810000000				-959,00
	Основное мероприятие "Развитие гражданской обороны, повышение уровня готовности территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации, пожары и происшествия на водных объектах"	Ц810400000				-959,00
	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности муниципальных объектов	Ц810470280				-959,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Ц810470280	200			-959,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Ц810470280	240			-959,00
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	Ц810470280	240	03		-959,00
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	Ц810470280	240	03	10	-959,00
2.2.	Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Чувашской Республике" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"	Ц830000000				-2 000,00
	Основное мероприятие "Мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и в других общественных местах"	Ц830500000				-2 000,00
	Осуществление мер по противодействию терроризму в муниципальном образовании	Ц830574360				-2 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Ц830574360	200			-2 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Ц830574360	240			-2 000,00
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	Ц830574360	240	03		-2 000,00
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	Ц830574360	240	03	14	-2 000,00
3.	Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"	Ц900000000				500,00
3.1.	Подпрограмма "Развитие отраслей агропромышленного комплекса" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Чувашской Республики"	Ц9И0000000				500,00
	Основное мероприятие "Борьба с распространением борщевика Sosnovского"	Ц9И0900000				500,00
	Реализация комплекса мероприятий по борьбе с распространением борщевика Sosnovского на территории Чувашской Республики	Ц9И09S6810				500,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Ц9И09S6810	200			500,00

	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Ц9И09S6810	240			500,00
	Национальная экономика	Ц9И09S6810	240	04		500,00
	Сельское хозяйство и рыболовство	Ц9И09S6810	240	04	05	500,00
4.	Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"	Ч200000000				-12 048,50
4.1.	Подпрограмма "Безопасные и качественные автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"	Ч210000000				-12 048,50
	Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня"	Ч210300000				-12 048,50
	Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	Ч2103S4191				-61 702,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Ч2103S4191	200			-61 702,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Ч2103S4191	240			-61 702,00
	Национальная экономика	Ч2103S4191	240	04		-61 702,00
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	Ч2103S4191	240	04	09	-61 702,00
	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	Ч2103S4192				49 653,50
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Ч2103S4192	200			49 653,50
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Ч2103S4192	240			49 653,50
	Национальная экономика	Ч2103S4192	240	04		49 653,50
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	Ч2103S4192	240	04	09	49 653,50
5.	Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	Ч400000000				-5 000,00
5.1.	Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	Ч410000000				-5 000,00
	Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период"	Ч410100000				-5 000,00
	Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики	Ч410173430				-5 000,00
	Иные бюджетные ассигнования	Ч410173430	800			-5 000,00
	Резервные средства	Ч410173430	870			-5 000,00
	Общегосударственные вопросы	Ч410173430	870	01		-5 000,00
	Резервные фонды	Ч410173430	870	01	11	-5 000,00
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	Ч410451180	100			7 656,00
	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	Ч410451180	120			7 656,00
	Национальная оборона	Ч410451180	120	02		7 656,00
	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	Ч410451180	120	02	03	7 656,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Ч410451180	200			-7 656,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Ч410451180	240			-7 656,00
	Национальная оборона	Ч410451180	240	02		-7 656,00
	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	Ч410451180	240	02	03	-7 656,00
6.	Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"	Ч500000000				50 582,00
6.1.	Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала муниципального управления"	Ч500000000				50 582,00
	Основное мероприятие "Общепрограммные расходы"	Ч500100000				50 582,00
	Обеспечение функций муниципальных органов	Ч500100200				20 582,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Ч500100200	200			20 582,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	Ч500100200	240			20 582,00
	Общегосударственные вопросы	Ч500100200	240	01		20 582,00
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	Ч500100200	240	01	04	20 582,00
	Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики	Ч500173770				30 000,00
	Иные бюджетные ассигнования	Ч500173770	800			30 000,00
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	Ч500173770	850			30 000,00
	Общегосударственные вопросы	Ч500173770	850	01		30 000,00
	Другие общегосударственные вопросы	Ч500173770	850	01	13	30 000,00
7.	Муниципальная программа "Развитие земельных и имущественных отношений"	А400000000				-1 000,00
7.1.	Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Развитие земельных и имущественных отношений"	А410000000				-1 000,00
	Основное мероприятие "Создание условий для максимального вовлечения в хозяйственный оборот муниципального имущества, в том числе земельных участков"	А410200000				-1 000,00
	Проведение землеустроительных (кадастровых) работ по земельным участкам, находящимся в собственности муниципального образования, и внесение сведений в кадастр недвижимости	А410277590				-1 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	А410277590	200			-1 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	А410277590	240			-1 000,00
	Национальная экономика	А410277590	240	04		-1 000,00
	Другие вопросы в области национальной экономики	А410277590	240	04	12	-1 000,00
8.	Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	А500000000				10 510,38
8.1.	Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	А510000000				10 510,38
	Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов Чувашской Республики"	А510200000				10 510,38
	Реализация мероприятий по благоустройству территории	А510277420				13 510,38
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	А510277420	200			13 510,38
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	А510277420	240			13 510,38
	Жилищно-коммунальное хозяйство	А510277420	240	05		13 510,38
	Благоустройство	А510277420	240	05	03	13 510,38
	Организация и содержание мест захоронений	А510277430				-3 000,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	А510277430	200			-3 000,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	А510277430	240			-3 000,00
	Жилищно-коммунальное хозяйство	А510277430	240	05		-3 000,00
	Благоустройство	А510277430	240	05	03	-3 000,00
9.	Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	А600000000				-22 002,88
9.1.	Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	А620000000				-22 002,88
	Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"	А620100000				-22 002,88
	Реализация инициативных проектов	А620176570				-14 046,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	А620176570	200			-14 046,00
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	А620176570	240			-14 046,00
	Национальная экономика	А620176570	240	04		-12 797,00
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	А620176570	240	04	09	-12 797,00
	Жилищно-коммунальное хозяйство	А620176570	240	05		-1 249,00
	Коммунальное хозяйство	А620176570	240	05	02	1 856,00
	Благоустройство	А620176570	240	05	03	-3 105,00
	Реализация инициативных проектов	А6201S6570				-7 956,88
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	А6201S6570	200			-7 956,88
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	А6201S6570	240			-7 956,88
	Жилищно-коммунальное хозяйство	А6201S6570	240	05		-7 956,88
	Коммунальное хозяйство	А6201S6570	240	05	02	-5 249,13
	Благоустройство	А6201S6570	240	05	03	-2 707,75

Приложение
к решению Собрания депутатов
Урмарского муниципального округа от 29.11.2022 № С-4/23

ИЗМЕНЕНИЕ
ведомственной структуры расходов бюджета Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2022 год, предусмотренной приложениями к решению Собрания депутатов Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики "О бюджете Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов"

(рублей)	Гла- вный	Раз-	Под-	Це- левая ста- тья (му-	Груп- па	Сумма (увеличение, уменьшение(-))
Наименование	2	3	4	5	6	7
Всего						188 582,00
Администрация Тегешевского сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики	993					188 582,00
Общегосударственные вопросы	993	01				45 582,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	993	01	04			20 582,00
Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"	993	01	04	Ч500000000		20 582,00
Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала муниципального управления"	993	01	04	Ч500000000		20 582,00
Основное мероприятие "Общепрограммные расходы"	993	01	04	Ч500100000		20 582,00
Обеспечение функций муниципальных органов	993	01	04	Ч500100200		20 582,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	01	04	Ч500100200	200	20 582,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	01	04	Ч500100200	240	20 582,00
Резервные фонды	993	01	11			-5 000,00
Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	993	01	11	Ч400000000		-5 000,00
Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	993	01	11	Ч410000000		-5 000,00
Основное мероприятие "Развитие бюджетного планирования, формирование бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период"	993	01	11	Ч410100000		-5 000,00
Резервный фонд администрации муниципального образования Чувашской Республики	993	01	11	Ч410173430		-5 000,00
Иные бюджетные ассигнования	993	01	11	Ч410173430	800	-5 000,00
Резервные средства	993	01	11	Ч410173430	870	-5 000,00
Другие общегосударственные вопросы	993	01	13			30 000,00
Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"	993	01	13	Ч500000000		30 000,00
Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие потенциала муниципального управления"	993	01	13	Ч500000000		30 000,00
Основное мероприятие "Общепрограммные расходы"	993	01	13	Ч500100000		30 000,00
Выполнение других обязательств муниципального образования Чувашской Республики	993	01	13	Ч500173770		30 000,00
Иные бюджетные ассигнования	993	01	13	Ч500173770	800	30 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	993	01	13	Ч500173770	850	30 000,00
Национальная оборона	993	02				0,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	993	02	03			0,00
Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	993	02	03	Ч400000000		0,00
Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	993	02	03	Ч410000000		0,00
Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности"	993	02	03	Ч410400000		0,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета	993	02	03	Ч410451180		0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	993	02	03	Ч410451180	100	7 656,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	993	02	03	Ч410451180	120	7 656,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	02	03	Ч410451180	200	-7 656,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	02	03	Ч410451180	240	-7 656,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	993	03				-2 959,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	993	03	10			-959,00
Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"	993	03	10	Ч800000000		-959,00
Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"	993	03	10	Ч810000000		-959,00
Основное мероприятие "Развитие гражданской обороны, повышение уровня готовности территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации, пожары и происшествия на водных объектах"	993	03	10	Ч810400000		-959,00
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности муниципальных объектов	993	03	10	Ч810470280		-959,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	03	10	Ч810470280	200	-959,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	03	10	Ч810470280	240	-959,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	993	03	14			-2 000,00
Муниципальная программа "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"	993	03	14	Ч800000000		-2 000,00
Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Чувашской Республике" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"	993	03	14	Ч830000000		-2 000,00
Основное мероприятие "Мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и в других общественных местах"	993	03	14	Ч830500000		-2 000,00
Осуществление мер по противодействию терроризму в муниципальном образовании	993	03	14	Ч830574360		-2 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	03	14	Ч830574360	200	-2 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	03	14	Ч830574360	240	-2 000,00
Национальная экономика	993	04				-25 345,50
Сельское хозяйство и рыболовство	993	04	05			500,00
Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"	993	04	05	Ч900000000		500,00
Подпрограмма "Развитие отраслей агропромышленного комплекса" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Чувашской Республики"	993	04	05	Ч910000000		500,00
Основное мероприятие "Борьба с распространением борщевика Сосновского"	993	04	05	Ч910900000		500,00
Реализация комплекса мероприятий по борьбе с распространением борщевика Сосновского на территории Чувашской Республики	993	04	05	Ч9109S6810		500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	04	05	Ч9109S6810	200	500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	04	05	Ч9109S6810	240	500,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	993	04	09			-24 845,50
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	993	04	09	А600000000		-12 797,00
Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	993	04	09	А620000000		-12 797,00
Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"	993	04	09	А620100000		-12 797,00
Реализация инициативных проектов	993	04	09	А620176570		-12 797,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	04	09	А620176570	200	-12 797,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	04	09	А620176570	240	-12 797,00
Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"	993	04	09	Ч200000000		-12 048,50
Подпрограмма "Безопасные и качественные автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"	993	04	09	Ч210000000		-12 048,50
Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня"	993	04	09	Ч210300000		-12 048,50
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	993	04	09	Ч2103S4191		-61 702,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	04	09	Ч2103S4191	200	-61 702,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	04	09	Ч2103S4191	240	-61 702,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	993	04	09	Ч2103S4192		49 653,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	04	09	Ч2103S4192	200	49 653,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	04	09	Ч2103S4192	240	49 653,50
Другие вопросы в области национальной экономики	993	04	12			-1 000,00
Муниципальная программа "Развитие земельных и имущественных отношений"	993	04	12	А400000000		-1 000,00
Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Развитие земельных и имущественных отношений"	993	04	12	А410000000		-1 000,00
Основное мероприятие "Создание условий для максимального вовлечения в хозяйственный оборот муниципального имущества, в том числе земельных участков"	993	04	12	А410200000		-1 000,00
Проведение землеустроительных (кадастровых) работ по земельным участкам, находящимся в собственности муниципального образования, и внесение сведений в кадастр недвижимости	993	04	12	А410277590		-1 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	04	12	А410277590	200	-1 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	04	12	А410277590	240	-1 000,00

Жилищно-коммунальное хозяйство	993	05				1 304,50
Коммунальное хозяйство	993	05	02			-3 393,13
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	993	05	02	A600000000		-3 393,13
Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	993	05	02	A620000000		-3 393,13
Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"	993	05	02	A620100000		-3 393,13
Реализация инициативных проектов	993	05	02	A620176570		1 856,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	02	A620176570	200	1 856,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	02	A620176570	240	1 856,00
Реализация инициативных проектов	993	05	02	A6201S6570		-5 249,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	02	A6201S6570	200	-5 249,13
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	02	A6201S6570	240	-5 249,13
Благоустройство	993	05	03			4 697,63
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	993	05	03	A500000000		10 510,38
Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	993	05	03	A510000000		10 510,38
Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов Чувашской Республики"	993	05	03	A510200000		10 510,38
Реализация мероприятий по благоустройству территории	993	05	03	A510277420		13 510,38
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A510277420	200	13 510,38
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A510277420	240	13 510,38
Организация и содержание мест захоронений	993	05	03	A510277430		-3 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A510277430	200	-3 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A510277430	240	-3 000,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	993	05	03	A600000000		-5 812,75
Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	993	05	03	A620000000		-5 812,75
Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"	993	05	03	A620100000		-5 812,75
Реализация инициативных проектов	993	05	03	A620176570		-3 105,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A620176570	200	-3 105,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A620176570	240	-3 105,00
Реализация инициативных проектов	993	05	03	A6201S6570		-2 707,75
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A6201S6570	200	-2 707,75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	05	03	A6201S6570	240	-2 707,75
Культура, кинематография	993	08				170 000,00
Культура	993	08	01			170 000,00
Муниципальная программа "Развитие культуры"	993	08	01	Ц400000000		170 000,00
Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры"	993	08	01	Ц410000000		170 000,00
Основное мероприятие "Проведение мероприятий в сфере культуры и искусства, архивного дела"	993	08	01	Ц411000000		170 000,00
Осуществление капитального и текущего ремонта объектов социально-культурной сферы муниципальных образований	993	08	01	Ц411070160		170 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	08	01	Ц411070160	200	170 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	08	01	Ц411070160	240	170 000,00