**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**УРМАРСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.02.2023 № 158

п. Урмары



**ЧÃВАШ РЕСПУБЛИКИН**

**ВÃРМАР МУНИЦИПАЛЛÃ ОКРУГÊН**

**АДМИНИСТРАЦИЙÊ**

**ЙЫШÃНУ**

07.02.2023 158 №

Вâрмар поселокê

# Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, после увольнения с которых граждане не имеют право в течение двух лет замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с [ч. 1 ст. 12](http://municipal.garant.ru/document/redirect/12164203/1201) Федерального закона от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Указом](http://municipal.garant.ru/document/redirect/198780/0) Президента Российской Федерации от 21.07.2010 г. N 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции", [Законом](http://municipal.garant.ru/document/redirect/17624649/0) Чувашской Республики от 05.10.2007 N 62 "О муниципальной службе в Чувашской Республике", решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа от 28.12.2022 № С-7/3 " Об утверждении Реестра должностей муниципальной службы в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики", администрация Урмарского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, после увольнения с которых граждане не имеют право в течение двух лет замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Урмарского

муниципального округа В.В. Шигильдеев

Кошельков Олег Михайлович

8(835-44) 2-16-10

Приложение

к постановлению администрации

Урмарского муниципального округа

Чувашской Республики

от 07.02.2023 № 158

### Перечень

### должностей муниципальной службы в администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, после увольнения с которых граждане не имеют право в течение двух лет замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Регистрационныйномер (код)[<\*\*\*>](file:///G%3A%5C%D0%9D%D0%A2%D0%9E%5C21122021%5C%D1%81%D0%B4%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9A%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B0%D1%80%D0%BC%D0%B5%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%A1%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B4%D0%B5%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B2%20%D0%A7%D0%A0%20%D0%BE%D1%82.rtf#Par168) |
| Перечень должностей в исполнительно-распорядительном органеместного самоуправления Урмарского муниципального округа Чувашской Республики |
| 1. Должности руководителей |
| Высшая группа должностей |
| Глава администрации Урмарского муниципального округа [<\*\*>](file:///G%3A%5C%D0%9D%D0%A2%D0%9E%5C21122021%5C%D1%81%D0%B4%5C%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9A%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%B0%D1%80%D0%BC%D0%B5%D0%B9%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%A1%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B4%D0%B5%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B2%20%D0%A7%D0%A0%20%D0%BE%D1%82.rtf#Par167) |  1-1-1-01  |
| Первый заместитель главы администрации Урмарскогомуниципального округа  |  1-1-1-05  |
| Главная группа должностей |
| Заместитель главы администрации Урмарского муниципального округа  |  1-1-2-01  |
|  |  |
| Ведущая группа должностей |
| Начальник управления администрации Урмарскогомуниципального округа  |  1-1-3-01  |
| Начальник территориального отдела администрации Урмарского муниципального округа |  1-1-3-01.1 |
| Начальник отдела администрации Урмарского муниципального округа  |  1-1-3-02  |
|  |  |
| 2. Должности специалистов |
| Ведущая группа должностей |
| Советник главы администрации муниципального округа по работе с молодежью  |  1-2-3-01.1  |
| Заместитель начальника отдела администрацииУрмарского муниципального округа  |  1-2-3-02  |
| Старшая группа должностей |
| Заведующий сектором  |  1-2-4-01  |
| Главный специалист-эксперт  |  1-2-4-02  |
| Младшая группа должностей |
| Ведущий специалист-эксперт  |  1-2-5-01  |
| Специалист-эксперт  |  1-2-5-02  |

--------------------------------

<\*> Допускается двойное наименование должности муниципальной службы в том случае, если:

заместитель руководителя является руководителем иного органа местного самоуправления, управляющим делами или руководителем иного структурного подразделения либо лицо, замещающее эту должность, является главным бухгалтером или его заместителем;

управляющий делами является руководителем иного структурного подразделения.

<\*\*> Должность главы администрации муниципального образования, назначаемого по контракту.

<\*\*\*> Первая цифра регистрационного номера (кода) обозначает порядковый номер раздела, вторая - должности, подразделенные по функциональным признакам (руководители - 1, специалисты - 2, обеспечивающие специалисты - 3), третья - группу должностей муниципальной службы (высшая - 1, главная - 2, ведущая - 3, старшая - 4, младшая - 5), четвертая и пятая - порядковый номер должности в группе должностей муниципальной службы.