Приложение

к постановлению администрации

Чебоксарского района

Чувашской Республики

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**У С Т А В**

**муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Хыркасинская детская школа искусств имени Германа Степановича Лебедева» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики**

с. Хыркасы

 2022 г.

 **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Хыркасинская детская школа искусств имени Германа Степановича Лебедева» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Учреждение), создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Чувашской Республики от 29 марта 2022 № 28 «О преобразовании муниципальных образований Чебоксарского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района, муниципального округа и городского округа», постановлением администрации Чебоксарского района Чувашской Республики от 15 августа 2011 № 1167 «О создании муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Хыркасинская детская школа искусств», постановлением администрации Чебоксарского района Чувашской Республики от 16 февраля 2017 № 081 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Хыркасинская детская школа искусств» Чебоксарского района Чувашской Республики, переименовано постановлением администрации Чебоксарского района Чувашской Республики от 15 декабря 2022 № 1666 «О переименовании муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Хыркасинская детская школа искусств» Чебоксарского района Чувашской Республики и утверждении Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Хыркасинская детская школа искусств имени Германа Степановича Лебедева» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики из муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Хыркасинская детская школа искусств» Чебоксарского района Чувашской Республики в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Хыркасинская детская школа искусств имени Германа Степановича Лебедева» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики».

Учреждение является образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность по реализации дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств.

Организационно - правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательного учреждения: учреждение дополнительного образования.

Учреждение является правопреемником бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Хыркасинская детская школа искусств» Чебоксарского района Чувашской Республики.

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Чебоксарским муниципальным округом Чувашской Республики для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере дополнительного образования.

1.3. Наименование Учреждения.

Полное наименование Учреждения:

на русском языке: муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Хыркасинская детская школа искусств имени Германа Степановича Лебедева» Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики;

на чувашском языке: Чăваш Республикин Шупашкар муниципаллǎ округĕн «Герман Степанович Лебедев ячěллě Хыркассинчи ача-пăча ӳнер шкулě» хушма пěлӳ паракан муниципаллă бюджет вĕренÿ учрежденийĕ.

Сокращенное наименование Учреждения:

на русском языке: МБОУ ДО «Хыркасинская ДШИ им. Г.С. Лебедева»;

на чувашском языке: нет.

Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием на печати, в официальных документах и символике Учреждения.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование - Чебоксарский муниципальный округ Чувашской Республики, от имени которого выступает администрация Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики, именуемая в дальнейшем «Учредитель».

Уполномоченным органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя Учреждения, является отдел культуры, туризма и социального развития администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики.

1.5. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет круглую печать, штампы, вывеску установленного образца.

В соответствии с Законом Чувашской Республики «О языках в Чувашской Республике» Учреждение оформляет документы (бланки, штампы) и вывески с наименованиями Учреждения на чувашском и русском языках.

1.6. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его регистрации.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Законом Чувашской Республики от 30.07.2013 № 50 «Об образовании в Чувашской Республике», иными законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, Уставом Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики, настоящим Уставом.

1.9. Учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном федеральным законодательством. Право на ведение образовательной деятельности возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии.

1.10. Место нахождения Учреждения:

Юридический и фактический адрес: 429526, Чувашская Республика, Чебоксарский муниципальный округ, п. Сюктерка, ул. Главная, д. 4.

1.11. Учреждение в своей структуре может иметь различные структурные подразделения (филиалы, представительства и иные предусмотренные локальными нормативными актами структурные подразделения).

1.12. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, религиозных организаций (объединений).

Не допускается принуждение учащихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

1.13. Учреждение обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о себе и предоставляемых образовательных услугах путем создания и ведения официального сайта в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и размещения на нем перечня сведений, информацию в соответствии с перечнем сведений, установленного федеральным законодательством.

1.14. Учреждение вправе создавать первичную профсоюзную организацию в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

**II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными согласно законодательства Российской Федерации, Чувашской Республики и настоящего Устава, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере дополнительного образования, в том числе реализации дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных предпрофессиональных и общеобразовательных программ в области искусств, в соответствии с полномочиями, определёнными законодательством Российской Федерации.

2.2. Цель Учреждения – создание благоприятных условий для профессионального самоопределения, формирования разносторонней, социально-мобильной, творческой личности, способной нестандартно мыслить и решать жизненные ситуации.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является выполнение муниципального задания, установленного Учредителем в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности.

Кроме заданий Учредителя, Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании однородных услуг, условиях в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.4. Основная цель деятельности Учреждения:

реализация общеразвивающих программ и дополнительных предпрофессиональных и общеобразовательных программ в области искусств в интересах личности, общества и государства, выявления одаренных детей в раннем детском возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений и навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к поступлению в образовательные учреждения, реализующие профессиональные образовательные программы в области искусств.

2.5. Основными задачами Учреждения являются:

развитие мотивации личности к познанию и творчеству, профессиональному самоопределению;

обеспечение необходимых условий для укрепления здоровья, социализация и адаптация к жизни в обществе;

удовлетворение образовательных потребностей граждан в области музыкального образования и художественного воспитания;

эстетическое развитие и формирование общей культуры обучающихся;

организация содержательного досуга;

выявление, развитие и поддержка обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности, и создание наиболее благоприятных условий для совершенствования их таланта;

подготовка обучающихся для поступления в образовательные учреждения профессионального образования.

Для реализации основных задач Учреждение имеет право:

выбирать формы, средства, методы обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 г.№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы дополнительного образования и воспитания;

реализовывать образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе и платные, в соответствии с правилами оказания платных услуг в сфере образования;

самостоятельно разрабатывать программу своей деятельности с учетом, потребностей и запросов детей, семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

2.6. Основными видами деятельности Учреждения являются:

2.6.1. Образовательная деятельность в области дополнительного образования детей:

реализация в полном объеме общеобразовательных программ художественно-эстетической направленности;

реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств;

реализация дополнительных общеразвивающих программ в области искусств;

выявление и развитие способностей детей, обеспечение непрерывности образования;

подготовка талантливых детей для поступления в средние и высшие учебные заведения сферы культуры и искусства;

подготовка и проведение мероприятий: конкурсов, олимпиад, фестивалей, лекториев и т. д.

2.6.2. Культурно-просветительская работа:

просветительская деятельность, пропаганда образцов культуры и искусства;

формирование и работа детских и педагогических творческих коллективов на базе Учреждения;

организация, подготовка и проведение концертов, выставок;

участие в проведении культурных городских и районных мероприятий;

прием в Учреждение иногородних исполнителей и творческих коллективов.

2.7. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности:

оказание дополнительных платных образовательных услуг для детей и взрослых;

репетиторство и обучение по дополнительным (индивидуальным и групповым) образовательным программам;

культурные услуги;

организация и проведение концертов, фестивалей, семинаров, конкурсов, теоретических олимпиад, мастер-классов, ярмарок, выставок-продаж, культурно-массовых и других мероприятий в области культуры и искусства;

оказание услуг по изготовлению, в учебных целях, копий (ксерокопирование, фотокопирование, репродуцирование и т.д.) с печатной продукции, из библиотечных фондов, аудио - аудиовизуальных и видео фондов;

редакционно-издательская деятельность;

оказание услуг звукооператора, художника – оформителя, дизайнера;

оказание методической поддержки педагогическим работникам и руководителям образовательных учреждений дополнительного образования детей;

проведение методических консультаций;

реализация входных билетов и абонементов на посещение культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, концертов и спектаклей, организованных Учреждением;

приобретение, изготовление и реализация печатной и иной тиражированной продукции в соответствии с уставными целями;

проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

прокат музыкального, звукового оборудования и музыкальных инструментов;

настройка музыкальных инструментов, музыкального оборудования;

прокат сценических костюмов;

оказание посреднических услуг в соответствии с уставными целями;

повышение квалификации и переподготовка по специальностям в сфере культуры и искусства.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.8. Приведенный в пункте 2.7. настоящего раздела перечень видов деятельности является исчерпывающим. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.9. Учреждение осуществляет, в соответствии с муниципальным заданием Учредителя и (или) с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в пункте 2.1 настоящего раздела.

2.10. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из муниципального бюджета Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики и иных не запрещенных федеральными законами источников.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем.

2.12. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

Учреждение вправе осуществлять в порядке, определенном нормативным правовым актом Чувашской Республики, полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

2.13. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.14. Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

**III. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

3.3. Образовательный процесс осуществляется Учреждением самостоятельно в соответствии содействующим законодательством, настоящим Уставом, лицензией.

3.4. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском и чувашском языках по очной форме.

3.5. Учреждение осуществляет образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.

3.6. К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров;

6) разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации;

8) прием обучающихся в образовательную организацию;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

12) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

15) обеспечение в образовательной организации, имеющей интернат, необходимых условий содержания обучающихся;

16) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

17) проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. Порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

18) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

19) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;

20) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

21) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

22) обеспечение создания и ведения официального сайта учреждения в сети «Интернет»;

23) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность.

3.7. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, а также безопасные условия воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

3.8. Учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность, не имеющую своей основной целью извлечение прибыли в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и настоящим Уставом, на основании муниципального задания, определенного Учредителем, и плана финансово – хозяйственной деятельности.

3.9. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение исходит из интересов потребителей, их требований и обеспечивает качество продукции, работ или услуг.

Учреждение имеет право в установленном порядке:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения;

привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодных договорных основах юридических и физических лиц;

приобретать при осуществлении хозяйственной деятельности материальные ценности за счет имеющихся у него финансовых ресурсов самостоятельно, а в случае, если приобретение оборотных средств является крупной сделкой - по согласованию с Учредителем и отделом культуры туризма и социального развития администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики;

приобретать или арендовать, при осуществлении хозяйственной деятельности, основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов по согласованию с Учредителем и отделом культуры, туризма и социального развития администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики;

осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем и отделом культуры, туризма и социального развития администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы, услуги и заключенных договоров;

в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и их поощрение, производственное и социальное развитие;

в случаях, предусмотренных федеральными законами, нормативно-правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления), имущество (за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним управлением образования администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества), а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника с согласия Учредителя и отдела культуры, туризма и социального развития администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики;

с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям, в качестве их учредителя или участника, денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним отделом культуры, туризма и социального развития администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.10. К компетенции Учреждения относятся:

материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств;

разработка и утверждение штатного расписания Учреждения;

привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

подбор, прием на работу и расстановка педагогических кадров и вспомогательного персонала, ответственность за уровень их квалификации;

использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий. (под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника);

разработка и утверждение дополнительных образовательных программ и учебных планов, в том числе дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программы в области искусств;

разработка и утверждение календарных учебных графиков;

установление структуры управления деятельностью Учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;

установление заработной платы работников Учреждения в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы. А также установление компенсационных выплат (надбавок компенсационного характера и доплат) и стимулирующих выплат (доплат и надбавок стимулирующего характера, премий и иных поощрительных выплат) в пределах бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда Учреждения;

разработка Устава Учреждения для внесения его на утверждение;

разработка и принятие Правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных актов;

самостоятельное формирование контингента обучающихся в пределах оговоренной лицензией квоты, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 г.№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей;

самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом Учреждения, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;

осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с настоящим Уставом и требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г.№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений;

координация в Учреждении деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом;

осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной настоящим Уставом;

осуществление иных функций (полномочий), а также деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

привлечение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;

самостоятельно ведение внешнеэкономической деятельности в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

осуществление иной деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

В соответствии с Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» Учреждение:

оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, либо несовершеннолетним (воспитанникам), имеющим проблемы в обучении;

выявляет несовершеннолетних (воспитанников), находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;

выявляет семьи, находящиеся в социально-опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей;

осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

Учреждение вправе использовать дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.11. Учреждение обязано:

представлять Учредителю необходимую документацию о финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в полном объеме, в соответствии с утвержденными формами и по всем видам деятельности;

согласовывать с отделом культуры, туризма и социального развития администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики структуру Учреждения;

нести ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики;

обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением, содержание его в надлежащем состоянии, своевременное проведение капитального и текущего ремонта;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей, если это заболевание, увечье не связано с несоблюдением работником правил, по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности;

нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архив Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с согласованным перечнем документов;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о финансово-хозяйственной деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики.

За искажение государственной отчетности, нарушение финансово-хозяйственной деятельности, учета и использования муниципального имущества Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики, Директор и иные должностные лица Учреждения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики.

3.12. Отношения работников и Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики, Коллективным договором Учреждения.

3.13. Оплата труда работников Учреждения устанавливается Директором Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и на основании муниципальных правовых актов.

3.14. Контроль и ревизию деятельности Учреждения осуществляет Учредитель, а также налоговые, природоохранные и другие органы в пределах их компетенции и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.15. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, а также за жизнь и здоровье работников учреждения при реализации образовательной программы, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

**IV. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики, настоящим Уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Управление Учреждением осуществляется:

4.2.1. Учредитель - Чебоксарский муниципальный округ Чувашской Республики, от имени которого выступает администрация Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики.

4.2.2. Единоличный исполнительный орган - Директор Учреждения.

4.2.3. Коллегиальные органы управления:

* Управляющий совет школы
* Общее собрание трудового коллектива Учреждения
* Педагогический совет.

4.2.4. Также Учреждение обязано согласовывать вопросы определения уставных задач, принципов управления и финансирования, с отделом культуры, туризма и социального развития администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики.

4.3. Компетенция Учредителя определяется законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики, настоящим Уставом.

К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относится:

утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений в установленном порядке;

рассмотрение и одобрение предложений Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

назначение Директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения Директора и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;

принятие решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества;

согласование Учреждению предложений по распоряжению недвижимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества;

закрепление за Учреждением на праве оперативного управления муниципального имущества Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики;

изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

внесение на рассмотрение Учредителя предложений о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

согласование внесения Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества);

предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», в том числе сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

осуществление иных функций и полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами.

4.4.К компетенции отдела культуры, туризма и социального развития администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики в области управления Учреждением относится:

оценка показателей эффективности и результативности деятельности Учреждения в целях установления размера вознаграждения Директора Учреждения;

утверждение перечня особо ценного движимого имущества, подлежащего закреплению за Учреждением отделом культуры, туризма и социального развития администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества;

согласование устава Учреждения, изменений в уставе Учреждения;

согласование трудового договора с Директором Учреждения.

4.5. Компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности коллегиальных органов управления Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

4.6. Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет Директор Учреждения, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее на основании распоряжения администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики.

К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.7. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора, согласованного с отделом культуры, туризма и социального развития администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики.

4.8. Директор Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

4.9. Директор Учреждения в рамках своей компетенции:

осуществляет текущего руководства деятельностью Учреждения;

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет интересы Учреждения и совершения сделок в порядке, установленном гражданским законодательством;

утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, открывает лицевой счет (счета) в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

осуществляет формирование учетной политики Учреждения исходя из особенностей ее структуры, отраслевых и иных особенностей деятельности;

реализует муниципальное задание;

заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения, выдает доверенности, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, осуществляет иную деятельность от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

имеет права на гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Часть своих полномочий Директор Учреждения может делегировать своим заместителям. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами Директора Учреждения.

4.10. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупных сделок, в том числе сделок с заинтересованностью без предварительного согласия Учредителя и отдела культуры, туризма и социального развития администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики, независимо от того, были ли эти сделки признаны недействительными.

**V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

5.4. Учреждение, в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность, несет бремя расходов на его содержание.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ);

субсидии на иные цели, не связанные с оказанием муниципальных услуг (выполнения работ);

средства от приносящей доход деятельности;

безвозмездные или благотворительные взносы, добровольные пожертвования юридических и физических лиц;

иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

5.6. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе, а также на забалансовом счете, и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.7. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

5.8. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

5.9. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

5.10. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.11. Учреждение ежегодно, в соответствии с порядком определения норматива затрат на оказание государственных услуг бюджетными учреждениями, утвержденным Учредителем, представляет:

расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

обоснование финансового обеспечения развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

5.12. В случае сдачи в аренду, с согласия Учредителя и уполномоченного органа, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением уполномоченным органом или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.13. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с согласия Учредителя и уполномоченного органа.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.14. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

5.15. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, средствами бюджета Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики через лицевые счета, открываемые финансовым отделом администрации Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Кроме того, в случаях, предусмотренных Правительством Российской Федерации, Учреждение открывает счета в территориальном органе Федерального казначейства.

5.16. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном администрацией Чебоксарского муниципального округа Чувашской Республики.

Финансирование Учреждения осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации на основе государственных (в том числе ведомственных) нормативов в расчете на одного обучающегося, нормативов на эксплуатационные расходы (коммунальные услуги и содержание зданий и сооружений).

Финансирование Учреждения осуществляется путем предоставления субсидий на выполнение муниципального задания. Размер субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания определяется суммой:

расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, включенных в муниципальное задание Учреждения;

расчетно-нормативных затрат на содержание имущества муниципального учреждения (устанавливается независимо от объема оказываемых услуг и включается в финансовое обеспечение муниципального задания на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества и уплату налогов);

затрат целевого назначения (устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования).

5.17. Учреждение самостоятельно распоряжается денежными средствами, полученными им по смете в соответствии с их целевым назначением.

5.18. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, осуществляемой в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, учитываются на балансе Учреждения.

В соответствии с законодательством Российской Федерации привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета учредителя.

5.19. Платные образовательные услуги (на договорной основе) (далее – услуги) оказываются во внеучебное (за рамками учебного плана Учреждения) время в соответствии с договорами на оказание платных образовательных услуг, заключенными между учреждением и физическими или юридическими лицами.

В форме договора, утверждённой приказом Учреждения, предусматриваются сроки оказания услуг, перечень услуг, ежедневное время, порядок оплаты (на соответствующий счет Учреждения и(или) в его кассу), размер оплаты.

Деятельность Учреждения, приносящий доход, служит достижению целей, ради которых создано Учреждение, а именно полученный доход инвестируется непосредственно в Учреждении и (или) на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса (в том числе на заработную плату) в данном Учреждении в соответствии с разрешениями на осуществление приносящей доход деятельности, выдаваемыми главным распорядителем бюджетных средств в установленном законодательством порядке.

Расходование средств, получаемых Учреждением от приносящей доход деятельности (и из иных внебюджетных источников), осуществляется на основании сметы. Смета расходования средств составляется и утверждается Директором Учреждения.

**VI. ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в средствах массовой информации**.**

6.2. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации и данным Уставом.

6.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики следующих документов:

учредительных документов, в том числе внесенные в них изменения;

свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

решение Учредителя о создании Учреждения;

решение Учредителя о назначении Директора Учреждения;

положения о филиалах, представительствах Учреждения;

план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6.5. Учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в [пункте 6.](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C2016-2017%5C%D0%A3%D0%A1%D0%A2%D0%90%D0%92%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%BA%D1%86%D0%B8%D1%8F%5CUser%5CLocal%20Settings%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.IE5%5CP8ZHPZEY%5C%D0%A3%D0%A1%D0%A2%D0%90%D0%92%20%D0%9C%D0%91%D0%94%D0%9E%D0%A3%20%20%20%D0%BC%D0%B0%D0%B9%202011%D0%B3%20%28%D0%92%D0%BE%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%29.doc#sub_51)4 настоящего раздела, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, законодательства о персональных данных.

6.6. Предоставление информации Учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

**VII. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. В целях изменений Устава Общим собранием коллектива Учреждения создается рабочая группа.

Рабочая группа подготавливает проект изменений в Устав Учреждения, в том числе в виде его новой редакции.

Кандидаты в члены рабочей группы предлагаются Директором Учреждения из числа педагогических и административных работников Учреждения, а также, при необходимости, родителей (законных представителей) обучающихся.

7.2. Проект изменений Устава, в том числе в виде его новой редакции, выносится на Общее собрание коллектива Учреждения.

7.3. Изменения Устава принимаются Общим собранием коллектива Учреждения и утверждаются Учредителем.

Устав считается принятым, если за него проголосовало пятьдесят процентов работников Учреждения плюс один голос. При подсчёте голосов каждому работнику принадлежит только один голос.

7.4. Изменения Устава Учреждения, в том числе в виде его новой редакции после их принятия, направляются на утверждение Учредителю.

7.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации изменения Устава Учреждения, в том числе в виде его новой редакции вступают в силу после регистрации их соответствующими уполномоченными органами в установленном законом порядке.

**VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

8.2. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово–хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами юридическому лицу – правопреемнику.

8.3. При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

8.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

8.5. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного или казенного Учреждения осуществляются в установленном порядке по решению Учредителя.

8.6. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» по решению Учредителя.

8.7. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

8.8. При реорганизации или ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При ликвидации Учреждения воспитанники направляются для воспитания в другие ближайшие по месту расположения Учреждения.

Ликвидация Учреждения допускается только с согласия схода жителей населенных пунктов, обслуживаемых данным Учреждением.

8.9. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде и арбитражном суде.

8.10. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики может быть обращено взыскание.

8.11. Недвижимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией уполномоченному органу. Движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передаются ликвидационной комиссией Учредителю.

8.12. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу, передаются на государственное хранение в архивные учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

8.13. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свое существование, с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.14. Все изменения, вносимые в настоящий Устав, согласовываются уполномоченным органом, утверждаются Учредителем и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**IX. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

9.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются приказы, положения, правила, инструкции и другие акты, утверждаемые в установленном порядке. Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим и в зависимости от конкретных условий деятельности Учреждения могут приниматься иные локальные нормативные акты.

Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора Учреждения.

9.2. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Учреждения, принимаются с учетом мнения советов родителей (советов обучающихся) при их наличии, а также в порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии представительных органов).

Советы родителей (советы обучающихся) создаются по инициативе родителей (обучающихся) и являются формой их общественного самоуправления.

9.3. В случае, если совет родителей и (или) совет обучающихся выразили согласие с проектом локального нормативного акта, Директор Учреждения принимает решение о принятии (утверждении) локального нормативного акта.

9.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с действующим законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Директором Учреждения.

9.5. Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.

**X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Требования настоящего Устава обязательны для всех работников Учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей).