

16 ноября 1998 г. - Республиканское государственное унитарное
предприятие "Красноармейский издательский дом"
Государственного комитета Чувашской Республики
по печати
с. Красноармейское

Ф О Н Д № 93
О П И С Ь № 1
ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ
за 1999 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Годы

Листы

Предисловие

I

1999 год

2 - 3

ПРЕДИСЛОВИЕ

На основании постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 16 ноября 1998 г. № 329 "О создании республиканского государственного унитарного предприятия "Красноармейский издательский дом" путем реорганизации в форме слияния редакции Красноармейской районной газеты "Ял пурнасе" /"Сельская жизнь"/ и государственного предприятия "Красноармейская типография" создано республиканское государственное предприятие /ГУП/ "Красноармейский издательский дом" Государственного комитета Чувашской Республики по печати.

Устав ГУП "Красноармейский издательский дом" утвержден приказом Государственного комитета Чувашской Республики по печати от 31 декабря 1998 г. №53, зарегистрирован постановлением главы администрации Красноармейского района № 6 от 11 января 1999 г.

В феврале-марте 2000 г. была проведена научно-техническая обработка документов ГУП "Красноармейский издательский дом" за 1999 г. В результате составлена опись № I дел постоянного хранения за 1999 г. Опись составлена по хронологическому принципу, в годовом разделе дела расположены по степени важности. В опись включены Устав предприятия, приказы директора-главного редактора по основной деятельности и по личному составу, план работы редакции районной газеты, контрольные экземпляры районной газеты "Ял пурнасе", опубликованные и неопубликованные авторские рукописи писем, очерков корреспондентов, штатные расписания, бухгалтерский отчет по основной деятельности, документы профкома.

Состав документов не полный, нет протоколов совещаний при редакторе, протоколы читательских конференций, обзоров читательских писем, сметы расходов.

Документы по личному составу редакции хранятся в ведомственном архиве редакции, типографии - в архиве типографии.

К описи составлен соответствующий научно-справочный аппарат - титульный лист, оглавление, предисловие, к фонду- историческая справка.

Секретарь-машинистка ГУП
"Красноармейский издательский дом"
20 марта 2000 г.

 А.Е. Данилова

УТВЕРЖДАЮ

Директор-главный редактор
Республиканского государственного
унитарного предприятия
"Красноармейский издательский
дом"

И. А. Прокопьев

30 марта

2000 г.



Ф О Н Д № 93
О П И С Ь № 3
ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ
за 1999 год

№ пп	Индекс дел	Заголовки дел	Дата дел	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

1999 год

VI		Устав, утвержденный Госкомитетом Чувашской Республики по печати /приказ № 53 от 31 декабря 1998 года/, зарегистрированный постановлением главы администрации Красноармейского района № 11 января 1999 г., свидетельство о государственной регистрации № 266	31 декабря 1998, 11 января 1999	14	
√2		Протоколы заседаний совета РГУП "Красноармейский издательский дом" за июнь 1999 г. - январь 2002 г.	9 июня 1999 - 30 января 2002	497	
√3		Приказы директора-главного редактора по основной деятельности и по личному составу за январь 1999 г. - январь 2003 г.	10 января 1999 - 09 января 2003	97	
4	✓	Планы работы редакции на 1999 г.	1999	9	
5	✓	Контрольные экземпляры районной газеты "Ял пурнасе" за 1999 г. с № 1 по № 113	1999	225	
6	✓	Опубликованные и неопубликованные авторские рукописи писем, очерков корреспондентов за январь 1999 г.	10-30 января 1999	92	
7	✓	Опубликованные и неопубликованные авторские рукописи писем, корреспондентов за февраль - март 1999 г.	10 февраля - 30 марта 1999	168	

1	2	3	4	5	6
8	✓ То же за апрель-май 1999 г.	I апреля-31 мая 1999		134	
9	✓ Опубликованные и неопубликованные авторские рукописи писем, очерков корреспондентов за июнь-июль 1999 г.	8 июня - 28 июля 1999		164	
10	✓ То же за август-октябрь 1999 г.	16 августа - 20 октября 1999		130	
11	✓ То же за октябрь-декабрь 1999 г.	27 октября - 10 декабря 1999		118	
12	✓ То же за декабрь 1999 г.	11-30 декабря 1999		101	
13	✓ Штатное расписание на 1999 г.	1999		3	
14	✓ Бухгалтерский отчет по издательской деятельности за 1999 г.	1999		10	
15	✓ Бухгалтерский отчет по полиграфической деятельности за 1999 г.	1999		10	
16	✓ Протокол собрания членов профсоюза редакции и типографии от 16 ноября 1999 г.	16 ноября 1999		5	
17	✓ Протоколы заседаний профкома редакции и типографии за апрель-октябрь 1999 г.	27 апреля - 11 октября 1999		4	

В данную опись внесено 17 /семнадцать/ дел с № I по № 17.

Секретарь-машинистка РГУП
"Красноармейский издательский дом"
20 марта 2000 г.

Данилова

А.Е. Данилова

УТВЕРЖДЕНО
ЭПМК Госкомархива
Чувашской Республики
Протокол № 12 от 27.09.2000
Председатель ЭПМК *СМР*

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК РГУП "Красноармейский издательский дом"
от 20.03.2000 № 1

Дела за 1999 год в объеме 15 (пятнадцати) ед. хранения
№ 1, 4-17 принята зав. муниципальным архивом района
Иванова (Т.Н. Иванова) 23.09.2002
Дела № 2, 3, примеч. *ВЛ* деп. архив Волосово ф.В

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
“КРАСНОАРМЕЙСКИЙ ИЗДАТЕЛЬСКИЙ ДОМ” ГОСУДАРСТВЕННОГО
КОМИТЕТА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПО ПЕЧАТИ

с. Красноармейское

Ф О Н Д №93
О П И С Ъ (продолжение)
ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ
за 2000-2004 гг.

Оглавление

Годы	Листы
Предисловие	4
2000 год	5
2001 год	5
2002 год	6
2003 год	6
2004 год	6-7

ПРЕДИСЛОВИЕ

В ноябре 2005 года была проведена очередная обработка документов Республиканского государственного унитарного предприятия “Красноармейский издательский дом” за 2000-2004 гг. В результате обработки составлены опись №1 дел постоянного хранения, опись №2 дел по личному составу. Опись №1 является продолжением предыдущей описи и начинается с №18. В опись внесены планы работ РГУП, контрольные экземпляры районной газеты “Ял пурнасе”, штатные расписания, бухгалтерские отчеты по основной деятельности. В описи нет протоколов заседаний совета РГУП, так как они включены в предыдущий раздел описи и делопроизводством не окончены. Приказы директора-главного редактора по основной деятельности и по личному составу за 1999-2002 гг. оформлялись в одном деле и внесено в предыдущий раздел описи. Дело с приказами директора-главного редактора по основной деятельности и личному составу с 2003 г. делопроизводством не окончено. Опись № 1 составлена по хронологически-номинальному принципу. Состав документов не полный, нет протоколов совещаний при редакторе, протоколов читательских конференций, обзоров читательских писем, т. к. они не оформлялись.

Дела постоянного хранения по 1999 год сданы в муниципальный архив района, документы по личному составу хранятся в ведомственном архиве РГУП “Красноармейский издательский дом”.

К описи №1 составлен соответствующий научно-справочный аппарат, состоящий из титульного листа, оглавления, предисловия.

Секретарь-машинистка РГУП
“Красноармейский издательский
дом”

А. Е. Данилова

15 ноября 2005 года

УТВЕРЖДАЮ
 Директор-главный редактор
 РГУП "Красноармейский
 издательский дом"



И. А. Прокопьев
 15 ноября 2005 г.

ФОНД № 93
 ОПИСЬ № 3 ((ПРОДОЛЖЕНИЕ)
 ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ
 за 2000-2004 гг.

№№ пп	Индекс дел	Заголовки дел	Дата дел	Количес- во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
2000 год					
✓ 18		План работы РГУП на 2000 год	2000	9	
✓ 19		Контрольные экземпляры №№ 1-105 районной газеты "Ял пурнасе" за 2000 год	2000	208	
✓ 20		Штатное расписание и сметы расходов РГУП на 2000 год	2000	6	
✓ 21		Бухгалтерский отчет по основ- ной деятельности и приложения к нему за 2000 год	2000	11	
✦ 21а		Протоколы заседаний профсоюзного коми- тета РГУП за май 2000 - декабрь 2003 гг.	31.05.2000 - 15.12.2003	15	
✓ 22		План работы РГУП на 2001 год	2001	11	
✓ 23		Контрольные экземпляры №№ 1-108 районной газеты "Ял пурнасе" за 2001 год	2001	218	
✓ 24		Штатное расписание и сметы расходов РГУП на 2001 год	2001	4	

✓ 25	Бухгалтерский отчет по основной деятельности и приложения к нему за 2001 год	2001	12
		2002 год	
✓ 26	План работы РГУП на 2002 год	2002	20
✓ 27	Контрольные экземпляры №№ 1-120 районной газеты "Ял пурнасе" за 2002 год	2002	221
✓ 28	Штатное расписание и сметы расходов РГУП на 2002 год	2002	3
✓ 29	Бухгалтерский отчет по основной деятельности и приложения к нему за 2002 год	2002	19
		2003 год	
✓ 30	Приказы №№ 1- <i>12</i> директора-гл. редактора по основной деятельности и личному составу за январь 2003 года - <i>июнь 2004</i>	10 января 2003- <i>13 июня 2004</i>	<i>85</i> ✓
✓ 31	План работы РГУП на 2003 год	2003	32
✓ 32	Контрольные экземпляры №№ 1-148 районной газеты "Ял пурнасе" за 2003 год	2003	292
✓ 33	Штатное расписание и сметы расходов РГУП на 2003 год	2003	8
✓ 34	Бухгалтерский отчет по основной деятельности и приложения к нему за 2003 год	2003	16
		2004 год	
✓ 35	План работы РГУП на 2004 год	2004	15
✓ 36	Контрольные экземпляры №№ 1- 1 районной газеты "Ял пурнасе" за 2004 год	2004	260

✓ 37	Штатное расписание и сметы расходов РГУП на 2004 год	2004	2
✓ 38	Бухгалтерский отчет по основной деятельности и приложения к нему за 2004 год	2004	12

В данный раздел описи внесено 21 (двадцать одно) дело с № 18 по № 38.

Секретарь-машинистка РГУП
 “Красноармейский издательский дом”
 15 ноября 2005 г.



А. Е. Данилова

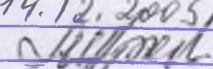
ОДОБРЕНО
 Протокол ЭК РГУП
 “Красноармейский
 издательский дом”
 15 ноября 2005 г. № 2.

Дело за 2000-2004 гг. в объеме 21 (двадцать одна) ед. хранения № 18-38, в т. ч. № 21^а - литерной, принята зав. муз.-цифр. архивом Красноармейского района. Не поступило 1 дело: № 30.

С.И.И. Л.Ф. Шмаронова

16.05.2006 г.

по описи - 39 дел, 67 ед. хранения 21а.

УТВЕРЖДЕНО
 ЭПКМ Управления по делам архивов
 Минкультуры Чувашии
 Протокол № 15 от 14.12.2005
 Председатель ЭПКМ 

- 25 июня 2003 г. –
15 апреля 2005 г. – Государственное унитарное предприятие Чувашской Республики «Красноармейский издательский дом» Министерства печати и информационной политики Чувашской Республики
с. Красноармейское
- 15 апреля 2005 г. –
14 июня 2007 г. – Государственное унитарное предприятие Чувашской Республики «Красноармейский издательский дом» Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики
с. Красноармейское
- 14 июня 2007 г. –
18 октября 2009 г. – Республиканское государственное учреждение «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнаҫё» («Сельская жизнь») Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики
с. Красноармейское
- 18 октября 2009 г. – Автономное учреждение Чувашской Республики «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнаҫё» («Сельская жизнь») Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики
с. Красноармейское

ФОНД № 93
ОПИСЬ № 1 (продолжение)
ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ
за 2003, 2005 – 2010 гг.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ГОДЫ	ЛИСТЫ
Предисловие	8-11
Опись № 1	12
2003 год	12
2005 год	13
2006 год	13-14
2007 год	14-15
2008 год	15-16
2009 год	16-17
2010 год	17-18

Словарь сокращенных слов

МНС

- Министерство налоговой службы

ФНС

- Федеральная налоговая служба

ГУП

- Государственное унитарное предприятие

РГУ

- Республиканское государственное учреждение

АУ

- Автономное учреждение

ПРЕДИСЛОВИЕ

До 2005 г. ГУП Чувашской Республики «Красноармейский издательский дом» Министерства печати и информационной политики Чувашской Республики руководствовалось Уставом, утвержденным приказом Министерства печати и информационной политики Чувашской Республики от 25 июня 2003 г. № 83 и зарегистрированным 30 июня 2003 г. Межрайонной инспекцией ФНС России № 7 по Чувашской Республике.

В целях повышения эффективности деятельности органов исполнительной власти Чувашской Республики в рамках реформирования государственной службы, руководствуясь статьями 5 и 17 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» Указом Президента Чувашской Республики от 05 мая 2004 г. № 34 (с изменениями от 13 октября, 13 января 2005 г.) Министерство культуры и по делам национальностей Чувашской Республики, Министерство печати и информационной политики Чувашской Республики и Государственный комитет Чувашской Республики по делам архивов были реорганизованы в Министерство культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики. В связи с реорганизацией отраслевого органа управления приказом Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики от 15 апреля 2005 г. № 01-07/136 в Устав государственного унитарного предприятия Чувашской Республики «Красноармейский издательский дом» Министерства печати и информационной политики Чувашской Республики внесены изменения и дополнения.

Новая редакция Устава государственного унитарного предприятия Чувашской Республики «Красноармейский издательский дом» Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики зарегистрирована Межрайонной инспекцией ФНС России № 7 по Чувашской Республике 03 июня 2005 г.

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 13 апреля 2006 г. № 86 «О реорганизации государственных унитарных предприятий Чувашской Республики» государственное унитарное предприятие Чувашской Республики «Красноармейский издательский дом» Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики было реорганизовано в Республиканское государственное учреждение «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнăçĕ» («Сельская жизнь») Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики. 14 июня 2007 г. Межрайонной инспекцией ФНС России № 7 по Чувашской Республике зарегистрирован его Устав. Объекты недвижимости, находящиеся на балансе РГУ «Редакция Красноармейской районной

газеты «Ял пурнăçĕ» («Сельская жизнь») Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики, с 07 августа 2007 г. являются государственной собственностью Чувашской Республики и учтены в Реестре государственного имущества Чувашской Республики.

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31 августа 2009 г. № 284 «О создании автономных учреждений Чувашской Республики» путем изменения типа Республиканского государственного учреждения «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнăçĕ» («Сельская жизнь») Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики создано Автономное учреждение Чувашской Республики «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнăçĕ» («Сельская жизнь»)» Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики. Согласно Уставу, зарегистрированному Межрайонной инспекцией ФНС России № 7 по Чувашской Республике 18 октября 2009 г. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов исполнительной власти Чувашской Республики, услуг в сфере средств массовой информации. Учреждение является юридическим лицом, имеет печать со своим наименованием, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

Основными функциями Учреждения являются:

поиск и сбор информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений в различных сферах общественной, политической и экономической жизни в установленном законом порядке для публикации в газете;

издание и распространение через почту, альтернативным способом в Учреждении, через киоски и реализация газеты, вкладышей и приложений к ней;

производство и тиражирование газеты и др.

Органами Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения, а также иные органы (общее собрание работников Учреждения и другие).

Документы постоянного хранения редакции районной газеты за 1936-2004 гг. в объеме 255 ед. хранения в описанном виде хранятся в муниципальном архиве Красноармейского района в фонде № 93. Документы по личному составу хранятся в ведомственном архиве Учреждения.

В апреле-июне 2011 г. проведена очередная научно-техническая обработка документов редакции Красноармейской районной газеты «Ял пурнăçĕ» за 2005-2010 гг., в результате чего составлены:

- опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2003, 2005 – 2010 гг. в количестве 39 (тридцати девяти) дел с № 39 по № 77;

- опись № 2 (продолжение) дел по личному составу за июнь 2007-2010 гг. в количестве 4 (четырёх) дел с № 32 по № 35;

- опись № 3 (продолжение) личных дел уволенных работников за сентябрь 2005 – май 2010 гг. в количестве 4 (четырёх) дел с № 56 по № 59.

По результатам проведения экспертизы ценности документов составлен акт о выделении к уничтожению документов и дел, не подлежащих хранению, за 1991-2007 гг. в количестве 78 дел.

Опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2003, 2005-2010 гг. составлена по хронологически-номинальному принципу, в годовых разделах дела систематизированы по степени информационной значимости. Опись является продолжением предыдущих разделов описи и начинается с № 39. В опись включены уставы редакции, приказы главного редактора районной газеты по основной деятельности и по личному составу, штатное расписание, сметы доходов и расходов по бюджетным и внебюджетным средствам, годовые планы работы, годовые отчеты об исполнении сметы расходов и приложения к нему, статистические отчеты, контрольные экземпляры районной газеты «Ял пурнӑсӛ», передаточный акт от 23 июня 2006 г., акт приема – передачи имущества от 23 ноября 2009 г. и др.

Приказы главного редактора районной газеты по основной деятельности и по личному составу за 2003 – июнь 2007 гг., оформленные в одной книге, включены в предыдущий раздел описи. Приказы главного редактора районной газеты по основной деятельности и по личному составу за июнь 2007 – апрель 2010 гг. также оформлены в одной книге. С апреля 2010 г. приказы по основной деятельности и по личному составу ведутся отдельно.

Штатные расписания, сметы доходов и расходов по бюджетным и внебюджетным средствам до 2008 г. приложены к приказам. Статистические отчеты за 2005 г. не сохранились.

Документы, в основном, сформированы за один делопроизводственный год, исключения составляют приказы по основной деятельности и по личному составу. Журнал регистрации приказов по основной деятельности (дело № 69) делопроизводством не завершен.

Заголовки к делам составлены полные, раскрывающие содержание включенных в дела документов.

Состав документов в описи достаточно полный.

К описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения составлены необходимые элементы научно-справочного аппарата: титульный лист, оглавление и предисловие.

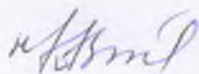
К фонду составлено дополнение к исторической справке.

В опись № 2 (продолжение) дел по личному составу включены приказы по личному составу за апрель-декабрь 2010 г., ведомости начисления заработной платы

работникам, журнал регистрации приказов по личному составу. Ведомости начисления заработной платы работникам делопроизводством не завершены.

В опись № 3 (продолжение) личных дел уволенных работников включены личные дела уволенных работников за 2005-2010 гг.

Кассир-делопроизводитель
10 июня 2011 г.

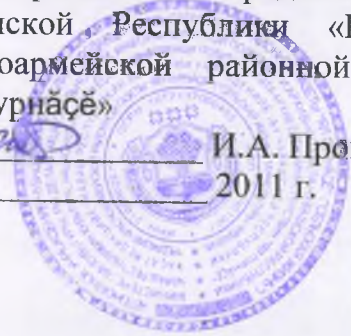


Н.В. Козлова

УТВЕРЖДАЮ

Директор-главный редактор АУ
Чувашской Республики «Редакция
Красноармейской районной газеты
«Ял пурнаҫё»


И.А. Прокопьев
2011 г.



ФОНД № 93
Опись № 3 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2003, 2005 – 2010 гг.

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Даты дела	Кол-во листов в деле	При меча ние
1	2	3	4	5	6

2003 год

39		Устав государственного унитарного предприятия Чувашской Республики «Красноармейский издательский дом» Министерства печати и информационной политики Чувашской Республики, зарегистрированный Межрайонной инспекцией федеральной налоговой службы России № 7 по Чувашской Республике 30 июня 2003 г.	30 июня 2003	4	✓
40		Паспорт газеты «Ял пурнаҫё» по состоянию на 24 марта 2003 г.	24 марта 2003	2	✓

2005 год

41	Документы об изменении и дополнении в Устав государственного унитарного предприятия «Красноармейский издательский дом» за апрель-июнь 2005 г. Свидетельство о регистрации от 15 августа 2005 г.	15 апреля 15 августа 2005	7	✓
42	Годовой план работы редакции на 2005 г.	2005	9	✓
43	Годовой отчет об исполнении сметы расходов за 2005 г. и приложения к нему	2005	17	✓
44	Контрольные экземпляры № 1-155 районной газеты «Ял пурнаҫё» за 2005 г.	12 января 30 декабря 2005	274	✓
45	Коллективный договор между трудовым коллективом и учреждением на 2005 - 2007 гг.	2005-2007	18	✓

2006 год

46	Передаточный акт от ГУП Чувашской Республики «Красноармейский издательский дом» РГУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнаҫё» от 23 июня 2006 г. с приложениями	23 июня 2006	7	✓
47	Годовой план работы редакции на 2006 г.	2006	9	✓
48	Годовой отчет об исполнении сметы расходов за 2006 г. и приложения к нему	2006	24	✓

- | | | | |
|----|---|---------------------------------|-----|
| 49 | Статистические отчеты по основным направлениям деятельности редакции за 2006 г. (ф. № 1-предприятие; П-5(м); 11; 1-натура; 3-инфо, П-4 и др.) | 2006 | 17 |
| 50 | Контрольные экземпляры № 1-150 районной газеты «Ял пурнаҫё» на 2006 г. | 11 января
29 декабря
2006 | 249 |

2007 год

- | | | | |
|----|---|--------------------|----|
| 51 | Устав Республиканского государственного учреждения «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнаҫё» («Сельская жизнь») Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики, зарегистрированный Межрайонной инспекцией ФНС России № 7 по Чувашской Республике 14 июня 2007 г. | 14 июня
2007 | 15 |
| 52 | Распоряжение Министерства имущественных и земельных отношений Чувашской Республики от 07 августа 2007 г. № 1043-р о внесении РГУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнаҫё» Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики в Реестр государственного имущества Чувашской Республики, свидетельство о внесении в реестр государственного имущества, выписка, расчет годовой арендной платы | 07 августа
2007 | 7 |

53	Приказы главного редактора районной газеты по основной деятельности и по личному составу за июнь 2007 – апрель 2010 гг.	14 июня 2007 29 апреля 2010	45	✓
53 а	<i>штатное расписание, сметы доходов и расходов на 2007г.</i>	2007	12	✓
54	Годовой отчет об исполнении сметы расходов за 2007 г. и приложения к нему	2007	24	✓
55	Статистические отчеты по основным направлениям деятельности редакции за 2007 г. (ф. № 1-предприятие; П-5(м); 11; 1-натура; 3-инфо, П-4 и др.)	2007	7	✓
56	Контрольные экземпляры № 1-150 районной газеты «Ял пурна́сэ» на 2007 г.	10 января 28 декабря 2007	250	✓
57	Коллективный договор между трудовым коллективом и учреждением на 2007- 2009 гг.	2007-2009	15	✓
2008 год				
58	Штатное расписание, сметы доходов и расходов по бюджетным и внебюджетным средствам на 2008 г.	2008	20	✓
59	Годовой план работы редакции на 2008 г.	2008	12	✓
60	Годовой отчет об исполнении сметы расходов за 2008 г. и приложения к нему	2008	45	✓

61	Статистические отчеты по основным направлениям деятельности редакции за 2008 г. (ф. № 1-предприятие; П-5(м); 11; 1-натура; 3-инфо, П-4 и др.)	2008	9 ✓
62	Контрольные экземпляры № 1-149 районной газеты «Ял пурнăçĕ» на 2008 г.	11 января 31 декабря 2008	254 ✓
2009 год			
63	Устав автономного учреждения Чувашской Республики «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнăçĕ» («Сельская жизнь») Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики, зарегистрированный Межрайонной инспекцией ФНС России № 7 по Чувашской Республике 18 октября 2009 г.	18 октября 2009	16 ✓
64	Акт приема – передачи имущества от РГУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнăçĕ» АУ Чувашской Республики «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнăçĕ» («Сельская жизнь»), утвержденный распоряжением Министерства имущественных и земельных отношений Чувашской Республики от 23 ноября 2009 г. №1507-р	23 ноября 2009	22 ✓
65	Штатное расписание, сметы доходов и расходов по бюджетным и внебюджетным средствам на 2009 г.	2009	42 ✓

66	Годовой план работы редакции на 2009 г.	2009	7 ✓
67	Годовой отчет об исполнении сметы расходов за 2009 г. и приложения к нему	2009	72 ✓
68	Статистические отчеты по основным направлениям деятельности редакции за 2009 г. (ф. № 1-предприятие; П-5(м); 11; 1-натура; 3-инфо, П-4 и др.)	2009	15 ✓
69	Контрольные экземпляры № 1-156 районной газеты «Ял пурнӓсӓ» на 2009 г.	13 января 29 декабря 2009	259 ✓
2010 год			
70	Приказы главного редактора по основной деятельности за апрель - декабрь 2010 гг.	29 апреля 30 декабря 2010	29 ✓
71	Штатное расписание, сметы доходов и расходов по бюджетным и внебюджетным средствам на 2010 г.	2010	10 ✓
72	Годовой план работы редакции на 2010 г.	2010	4 ✓
73	Годовой отчет об исполнении сметы расходов за 2010 г. и приложения к нему	2010	31 ✓
74	Статистические отчеты по основным направлениям деятельности редакции за 2010 г. (ф. № 1-предприятие; П-5(м); 11; 1-натура; 3-инфо, П-4 и др.)	2010	26 ✓

75	Журнал регистрации приказов по основной деятельности за апрель 2010-	29 апреля 2010	✓
76	Контрольные экземпляры № 1-152 районной газеты «Ял пурнасе» за 2010 г.	01 января 2010 31 декабря 2010	246 ✓
77	Коллективный договор между трудовым коллективом и учреждением на 2010 - 2012 гг.	2010 2012	19 ✓

В данный раздел описи внесено 39 (тридцать девять) дела с № 39 по № 77.

539

Кассир-делопроизводитель
АУ ЧР «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе»
10 июня 2011 г.

Handwritten signature

Н.В.Козлова

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК АУ ЧР «Редакция
Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе»
10 июня 2011 г. № 1

Муниципальный архив Красноармейского района		УТВЕРЖДЕНО	
по описи № 3 приняты		ЭК Минкультуры Чувашии	
дела, № 30, дел с № 39 по № 77, в т.ч.		Протокол № 15 от 07.09.2011	
литерные № 539		Председатель ЭК <i>Handwritten signature</i>	
пропущены: —			
не поступили: —			
Сдал <i>Н.В. Козлова</i>			
Принял <i>Иванов И.Ф. Шарипов</i>			
Дата 17.01.2012			

18 октября 2009 г.-
10 сентября 2012 г Автономное учреждение Чувашской Республики
«Редакция Красноармейской районной газеты «Ял
пурнасе» («Сельская жизнь») Министерства культуры,
по делам национальностей, информационной
политики и архивного дела Чувашской Республики
(АУ «Редакция Красноармейской районной газеты
«Ял пурнасе» Минкультуры Чувашии)

с. Красноармейское

10 сентября 2012 г. Автономное учреждение Чувашской Республики
«Редакция Красноармейской районной газеты «Ял
пурнасе» («Сельская жизнь») Министерства
информационной политики и массовых
коммуникаций Чувашской Республики
(АУ «Редакция Красноармейской районной газеты
«Ял пурнасе» Мининформполитики Чувашии)

с. Красноармейское

ФОНД № 93
ОПИСЬ № 1 (продолжение)
ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ
за 2011 – 2014 гг.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ГОДЫ	ЛИСТЫ
Предисловие	78-80
2011 год	81-82
2012 год	82-83
2013 год	83-84
2014 год	84-85

ПРЕДИСЛОВИЕ

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31 августа 2009 г. № 284 «О создании автономных учреждений Чувашской Республики» путем изменения типа Республиканского государственного учреждения «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» («Сельская жизнь») Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики создано Автономное учреждение Чувашской Республики «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» («Сельская жизнь»)» Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики. Согласно Уставу, зарегистрированному Межрайонной инспекцией ФНС России № 7 по Чувашской Республике 18 октября 2009 г.

Новая редакция Устава автономного учреждения Чувашской Республики «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» («Сельская жизнь») Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики, принята Общим собранием работников АУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» (протокол от 04 октября 2011 г. № 3), утверждена приказом Министерством культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики № 01-07/505 от 12 декабря 2011 г., зарегистрирована Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Чувашской Республике за основным государственным регистрационным номером 1072137000495, что подтверждается свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 16 декабря 2011 г.

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 25 июля 2012 года № 314 «О переименовании организаций находящихся в ведении Министерства информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики» внесены изменения в Устав Автономного учреждения Чувашской Республики «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» («Сельская жизнь») Министерства информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской, переименовано, что подтверждается свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 10 сентября 2012 г.

Полное наименование организации: Автономное учреждение Чувашской Республики «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» («Сельская жизнь») Министерства информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики.

Сокращенное наименование Автономного учреждения: АУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» Мининформполитики Чувашии.

На основании протокола заседания наблюдательного совета Автономного учреждения Чувашской Республики «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» («Сельская жизнь») Министерства информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики от 8 ноября 2013 года № 4 вносятся изменения в Устав учреждения в раздел 3. «Организация деятельности и управления Автономным учреждением», что подтверждается свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 26 декабря 2013 г.

Структура АУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» ежегодно утверждается главным редактором учреждения и в соответствии со штатным расписанием по состоянию на 01 января 2013 г. была следующая:

- главный редактор;
- главный бухгалтер;
- ответственный секретарь;
- редактор отдела сельского хозяйства;
- редактор отдела государства;
- редактор рекламного отдела;
- корректор;
- оператор электронного набора и верстки;
- обслуживающий персонал.

Основными функциями Учреждения являются:

поиск и сбор информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений в различных сферах общественной, политической и экономической жизни в установленном законом порядке для публикации в газете;

издание и распространение через почту, альтернативным способом в Учреждении, через киоски и реализация газеты, вкладышей и приложений к ней; производство и тиражирование газеты и др.

Органами Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения, а также иные органы (общее собрание работников Учреждения и другие).

Документы постоянного хранения редакции районной газеты за 1936-2010 гг. в объеме 297 ед. хр. в описанном виде хранятся в муниципальном архиве Красноармейского района в фонде № 93. Документы по личному составу за 1966-2010 гг. в объеме 35 ед. хр. в описанном виде хранятся в архиве Учреждения.

В марте - апреле 2016 г. проведена очередная научно-техническая обработка документов редакции Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» за 2011-2014 гг., в результате чего составлены:

- опись № 3 (продолжение) дел постоянного хранения за 2011-2014 гг. в количестве 27 (двадцати семи) дел с № 78 по № 104;
- опись № 2 (продолжение) дел по личному составу за 2011-2014 гг. в количестве 9 (девяти) дел с № 36 по № 44.;

- опись № 3 (продолжение) личных дел уволенных работников за сентябрь 2011 – октябрь 2015 гг. в количестве 6 (шести) дел с № 60 по № 65.

Опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за 2011-2014 гг. составлена по хронологически-номинальному принципу, в годовых разделах дела систематизированы по степени информационной значимости. Опись является продолжением предыдущих разделов описи и начинается с № 78. В опись включены уставы редакции, приказы главного редактора районной газеты по основной деятельности, штатное расписание, сметы доходов и расходов по бюджетным и внебюджетным средствам, годовые планы работы, годовые отчеты об исполнении сметы расходов и приложения к нему, статистические отчеты, контрольные экземпляры районной газеты «Ял пурнасе».

Документы, в основном, сформированы за один делопроизводственный год, исключение составляет коллективный договор между трудовым коллективом и учреждениями, который сформирован за 2012 -2015 гг.

Заголовки к делам составлены полные, раскрывающие содержание включенных в дела документов.

Состав документов в описи достаточно полный.

К описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения составлены необходимые элементы научно-справочного аппарата: титульный лист, оглавление и предисловие.

В опись № 2 (продолжение) дел по личному составу включены приказы по личному составу, личные карточки уволенных работников, ведомости начисления заработной платы работникам.

В опись № 3 (продолжение) личных дел уволенных работников включены личные дела уволенных работников за сентябрь 2011 – октябрь 2015 гг.

К фонду составлено дополнение к исторической справке.

Делопроизводитель
АУ «Редакция Красноармейской
районной газеты «Ял пурнасе»

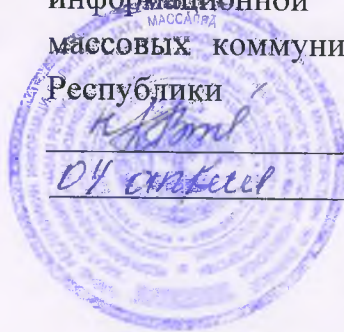
А.Ю. Николаева

«4» апреля 2016 г.

Автономное учреждение Чувашской Республики «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» («Сельская жизнь») Министерства информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ

Главный редактор Автономного учреждения Чувашской Республики «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» («Сельская жизнь») Министерства информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики



Н.В. Козлова
2016 г.

ФОНД № 93

Опись № 3 (продолжение)

дел постоянного хранения
за 2011– 2014 гг.

№№ п/п	Индек с дела	Заголовок дела	Даты дела	Кол-во листов в деле	При меча ние
1	2	3	4	5	6

2011 год

78. Устав автономного учреждения Чувашской Республики «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» («Сельская жизнь») Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики, зарегистрированный Межрайонной инспекцией федеральной налоговой службы России № 7 по Чувашской Республике 16 декабря 2011 г. 16 декабря 2011 20
79. Приказы главного редактора районной газеты по основной деятельности за 2011г. 11 января 30 декабря 2011 35

1	2	3	4	5	6
80.		Сметы доходов и расходов по бюджетным и внебюджетным средствам и расчеты к ним на 2011 г.	2011	25	
81.		Штатное расписание с изменениями и дополнениями на 2011 г.	2011	12	
82.		Годовой отчет об исполнении сметы расходов за 2011 г. и приложения к нему	2011	63	
83.		Статистические сведения по основным направлениям деятельности редакции за 2011 г. (ф. № 1-предприятие; П-5(м); 11; 1-натура; 3-инфо, П-4 и др.)	2011	43	
84.		Контрольные экземпляры № 1-152 районной газеты «Ял пурнасе» за 2011 г.	12 января 23 декабря 2011	262	

2012 год

85.		Изменения, вносимые в Устав автономного учреждения Чувашской Республики «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» («Сельская жизнь») Министерства информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики, зарегистрированные Межрайонной инспекцией федеральной налоговой службы России № 7 по Чувашской Республике 10 сентября 2012 г.	10 сентября 2012	10	
86.		Сметы доходов и расходов по бюджетным и внебюджетным средствам и расчеты к ним на 2012 г.	2012	53	

85-а

Приказ главного редактора районной газеты по основной деятельности за 2012 г. 10 января 12 декабря 26

1	2	3	4	5	6
87.		Штатное расписание с изменениями и дополнениями на 2012 г.	2012	12	
88.		Годовой отчет об исполнении сметы расходов за 2012 г. и приложения к нему	2012	97	
89.		Статистические сведения по основным направлениям деятельности редакции за 2012 г. (ф. № 1-предприятие; П-5(м); 11; 1-натура; 3-инфо, П-4 и др.)	2012	56	
90.		Коллективный договор между трудовым коллективом и учреждением на 2012-2015 гг.	2012 2015	19	
91.		Контрольные экземпляры № 1-104 районной газеты «Ял пурнасе» за 2012 г.	1 января за 28 декабря 2012	261	

2013 год

92.		Изменения, вносимые в Устав автономного учреждения Чувашской Республики «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» («Сельская жизнь») Министерства информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики, зарегистрированный Межрайонной инспекцией федеральной налоговой службы России № 7 по Чувашской Республике 26 декабря 2013 г.	26 декабря 2013	5	
93.		Приказы главного редактора районной газеты по основной деятельности за 2013 г.	09 января 12 декабря 2013	30	

1	2	3	4	5	6
94.		Сметы доходов и расходов по бюджетным и внебюджетным средствам и расчеты к ним на 2013 г.	2013	8	
95.		Штатное расписание, с изменениями и дополнениями на 2013 г.	2013	9	
96.		Годовой отчет об исполнении сметы расходов за 2013 г. и приложения к нему	2013	57	
97.		Статистические сведения по основным направлениям деятельности редакции за 2013 г. (ф. № 1-предприятие; П-5(м); 11; 1-натура; 3-инфо, П-4 и др.)	2013	62	
98.		Контрольные экземпляры № 1-98 районной газеты «Ял пурнасе» за 2013 г.	11 января 31 декабря 2013	260	

2014 год

99.		Приказы главного редактора районной газеты по основной деятельности за 2014 г.	09 января 02 декабря 2014	23	
100.		Сметы доходов и расходов по бюджетным и внебюджетным средствам и расчеты к ним на 2014 г.	2014	51	
101.		Штатное расписание, сметы доходов и расходов по бюджетным и внебюджетным средствам на 2014 г.	2014	9	
102.		Годовой отчет об исполнении сметы расходов за 2014 г. и приложения к нему	2014	69	

1	2	3	4	5	6
103.	Статистические сведения по основным направлениям деятельности редакции за 2014 г. (ф. № 1-предприятие; П-5(м); 11; 1-натура; 3-инфо, П-4 и др.)	по	2014	74	
104.	Контрольные экземпляры № 1-98 районной газеты «Ял пурнасе» за 2014 г.	10 января	292		
		31 декабря	2014		

В данный раздел описи внесено 27 (двадцать семь) дел с № 78 по № 104.

Делопроизводитель
АУ «Редакция Красноармейской
районной газеты «Ял пурнасе»

Николаева

А.Ю. Николаева

«4» апреля 2016 г.

<p>УТВЕРЖДЕНО ЭПК Минкультуры Чувашии</p> <p>Протокол № <u>15</u> от <u>03.08.2016</u></p> <p>Председатель ЭПК _____</p>
--

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК АУ «Редакция
Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе»
«__» _____ 2016 г. №__

Муниципальное учреждение культуры Красноармейского района	
по описи № <u>3</u>	принято <u>28 10 августа 2016</u>
дел с № <u>78</u> по № <u>104</u> , в т.ч.	
литерные	<u>85-0</u>
пропущенные	<u>-</u>
не поступившие	<u>1</u>
Сдал	<u>А.Ю. Николаева</u>
Принял	<u>А.Ю. Николаева</u>
Дата	<u>16 августа 2016 года</u>

10 сентября 2012 г.- Автономное учреждение Чувашской Республики
30 апреля 2021 г. «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял
пурнасе» («Сельская жизнь») Министерства
информационной политики и массовых
коммуникаций Чувашской Республики
(АУ «Редакция Красноармейской районной газеты
«Ял пурнасе» Мининформполитики Чувашии)

с. Красноармейское

ФОНД № 93
ОПИСЬ № 3 (продолжение)
дел постоянного хранения
за февраль 2011, 2015 - апрель 2021 гг.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ГОДЫ	ЛИСТЫ
Предисловие	86-88
2011 год	89
2015 год	89 - 90
2016 год	90
2017 год	90-91
2018 год	91
2019 год	92
2020 год	92
2021 год	92 - 93

ПРЕДИСЛОВИЕ

Автономное учреждение «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» Мининформполитики Чувашии (далее - Учреждение) руководствовалось Уставом, принятым Общим собранием работников АУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» (протокол от 04 октября 2011 г. № 3), утверждённым приказом Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики № 01-07/505 от 12 декабря 2011 г., зарегистрированным Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Чувашской Республике за основным государственным регистрационным номером 1072137000495, что подтверждается свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 16 декабря 2011 г.

На основании протокола заседания наблюдательного совета АУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» («Сельская жизнь») Мининформполитики Чувашии от 21 декабря 2017 г. № 7 вносятся изменения в Устав учреждения в пункт 1.6 раздела 1. «Полномочия собственника имущества Автономного учреждения», что подтверждается свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 20 марта 2017 г.

Приказом главного редактора Учреждения от 12 января 2015 г. № 7 утверждено штатное расписание (за счет бюджетных средств) АУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» («Сельская жизнь») Мининформполитики Чувашии, в соответствии с которым по состоянию на 01 января 2015 г. структура была следующая:

- редактор отдела с/х. пром. строит. - 1,0;
- редактор отдела государства - 1,0;
- операт. электр. набора и верстки - 1,0;
- корректор - 1,0;
- делопроизводитель - 0,5;
- кассир - 1,0;
- редактор компьютерного отдела - 1,0;
- уборщик служебных помещений - 0,5;
- водитель - 0,5.

Приказом главного редактора Учреждения от 12 января 2015 г. № 7 утверждено штатное расписание (за счет средств от приносящих доход деятельности) АУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» («Сельская жизнь») Мининформполитики Чувашии, в соответствии с которым по состоянию на 01 января 2015 г. структура была следующая:

- главный редактор - 1,0;
- главный бухгалтер - 1,0;
- редактор рекламного отдела - 1,0.

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 30 октября 2007 г. № 281 «О мерах по реализации Федерального закона «Об автономных учреждениях» в целях эффективного использования государственного имущества Чувашской Республики и средств республиканского бюджета Чувашской Республики Кабинет Министров Чувашской Республики постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 10 декабря 2020 г. № 701 было принято реорганизовать автономное учреждение Чувашской Республики «Издательский дом «Хыпар» Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики (далее - АУ «Издательский дом «Хыпар») в форме присоединения к нему автономного учреждения Чувашской Республики «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнăçĕ» («Сельская жизнь») Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики (далее – АУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнăçĕ» («Сельская жизнь») и автономного учреждения Чувашской Республики «Редакция Мариинско-Посадской районной газеты «Пирĕн сăмах» («Наше слово») Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики (далее – АУ «Редакция Мариинско-Посадской районной газеты «Пирĕн сăмах» («Наше слово»)), был утвержден план мероприятий по реорганизации АУ «Издательский дом «Хыпар» в форме присоединения к нему АУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнăçĕ» («Сельская жизнь») и АУ «Редакция Мариинско-Посадской районной газеты «Пирĕн сăмах» («Наше слово»)). Этим же постановлением было установлено, что имущество, закрепленное за АУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнăçĕ» («Сельская жизнь») и АУ «Редакция Мариинско-Посадской районной газеты «Пирĕн сăмах» («Наше слово»)), в полном объеме закрепляется за АУ «Издательский дом «Хыпар».

АУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнăçĕ» («Сельская жизнь») являлось источником комплектования муниципального архива.

Документы постоянного хранения редакции районной газеты за 1936 - 2014 гг. в объеме 326 ед. хр. в описанном виде хранятся в муниципальном архиве Красноармейского района в фонде № 93. Документы по личному составу за 1966-2014 гг. хранятся в архиве Учреждения.

В октябре 2021 г. проведена научно-техническая обработка документов АУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнăçĕ» («Сельская жизнь») в результате чего составлены:

- опись № 3 (продолжение) дел постоянного хранения за февраль 2011, 2015 - апрель 2021 гг. в количестве 35 (тридцати пяти) дел с № 105 по № 139;
- опись № 2 (продолжение) дел по личному составу за июль 2014, 2015 - апрель 2021 гг. в количестве 11 (одиннадцати) дел с № 45 по № 55;
- опись № 3 (продолжение) личных дел работников, уволенных за июль 2014, июль 2016 - октябрь 2020 гг. в количестве 8 (восемь) дел с № 66 по № 73.

Опись № 1 (продолжение) дел постоянного хранения за февраль 2011, 2015 - апрель 2021 гг. составлена по хронологическому принципу, в годовых разделах дела систематизированы по степени информационной значимости. В опись включены ранее не описанные документы: протоколы заседаний наблюдательного совета за февраль 2011 - 2014 гг. Опись является продолжением предыдущих разделов описи и начинается с № 105.

В опись внесены документы, наиболее полно отражающие деятельность Учреждения: изменения, вносимые в Устав, приказы главного редактора районной газеты по основной деятельности, штатное расписание, протоколы заседаний наблюдательного совета, планы финансово-хозяйственной деятельности, сводные годовые бухгалтерские отчеты, статистические отчеты, контрольные экземпляры районной газеты «Ял пурнасе».

Исключение составляют дела, которые из-за малочисленности документов сформированы за несколько лет вместе и включены в опись по начальным датам: протоколы заседаний наблюдательного совета, протоколы заседаний комиссии по противодействию коррупции, штатные расписание с изменениями, государственные задания, отчеты о выполнении государственных заданий, статистические сведения по основным направлениям деятельности редакции.

Заголовки к делам составлены полные, раскрывающие содержание включенных в дела документов.

Состав документов, включенных в опись, не полный. Не протоколировались протоколы заседаний комиссии по противодействию за 2017 - 2021 гг., протоколы собраний коллектива за 2015 - январь 2018 гг., государственные задания на 2015 г. не составлялись.

К описи № 3 (продолжение) дел постоянного хранения составлены необходимые элементы научно-справочного аппарата: титульный лист, оглавление и предисловие.

В опись № 2 (продолжение) дел по личному составу включены личные карточки уволенных работников, приказы по личному составу, ведомости начисления заработной платы работникам.

В опись № 3 (продолжение) личных дел работников, уволенных за июль 2014, июль 2016 - октябрь 2020 гг. включены личные дела уволенных работников. В опись включено ранее не описанное личное дело работника, уволенного 15 июля 2014 г. Опись № 3 (продолжение) личных дел уволенных работников составлена по алфавиту фамилий

К фонду составлено дополнение к исторической справке.

Начальник организационно-правового
отдела

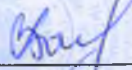


А.Н. Ларшникова

_____ 2022 г.

Автономное учреждение Чувашской Республики «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» («Сельская жизнь») Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики

УТВЕРЖДАЮ
Директор-главный редактор автономного учреждения «Издательский дом «Хыпар» Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики


Т. Г. Вашуркина

2022 г.

ФОНД № 93
ОПИСЬ № 3 (продолжение)
дел постоянного хранения
за февраль 2011, 2015 - апрель 2021 гг.

№ п/п	Индекс дела	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

2011 год

105.	Протоколы заседаний наблюдательного совета за февраль 2011 - 2014 гг. и документы к ним.	03 февраля 2011 18 декабря 2014	174
------	--	------------------------------------	-----

2015 год

106.	Приказы главного редактора районной газеты по основной деятельности за 2015 г.	12 января 25 декабря 2015	46
107.	Протоколы заседаний наблюдательного совета за февраль 2015 - 2017 гг. и документы к ним.	20 февраля 2015 19 декабря 2017	107
108.	Протоколы заседаний комиссии по противодействию коррупции за апрель 2015 - 2016 гг. и документы к ним.	20 апреля 2015 30 декабря 2016	7
109.	Планы финансово-хозяйственной деятельности на 2015 - 2018 гг.	2015 2018	74

1	2	3	4	5	6
110.		Штатные расписания с изменениями на 2015 - 2021 гг.	2015 2021	55	
111.		Годовой бухгалтерский отчет за 2015 г.	2015	49	
112.		Статистические сведения по основным направлениям деятельности редакции за 2015 - 2017 гг. (ф. № 11(краткая), 1-натур-БМ, 1-тр. (автотранспорт), 4-ТЭР, П-1, П-4)	2015 2017	37	
113.		Контрольные экземпляры районной газеты «Ял пурнасе» за 2015 г.	12 января 23 декабря 2015	262	
2016 год					
114.		Приказы главного редактора районной газеты по основной деятельности за 2016 г.	11 января 25 декабря 2016	39	
115.		Государственные задания на 2016-2021 гг.	2016 2021	39	
116.		Отчеты о выполнении государственных заданий за 2016-2021 гг.	2016 2021	15	
117.		Годовой бухгалтерский отчет за 2016 г.	2016	57	
118.		Контрольные экземпляры районной газеты «Ял пурнасе» за 2016 г.	3 января 28 декабря 2016	262	
2017 год					
119.		Изменения, вносимые в Устав АУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» («Сельская жизнь») Мининформполитики Чувашии, зарегистрированные Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Чебоксары 20 марта 2017 г.	20 марта 2017	10	

1	2	3	4	5	6
120.	Приказы главного редактора районной газеты по основной деятельности за 2017 г.	11 января 14 декабря 2017	100		
121.	Годовой бухгалтерский отчет за 2017 г.	2017	77		
122.	Контрольные экземпляры районной газеты «Ял пурнасе» за 2017 г.	11 января 30 декабря 2017	260		
2018 год					
123.	Приказы главного редактора районной газеты по основной деятельности за 2018 г.	09 января 29 декабря 2018	157		
124.	Протоколы заседаний наблюдательного совета за февраль 2018 - февраль 2021 гг. и документы к ним.	20 февраля 2018 03 февраля 2021	231		
125.	Протоколы собраний коллектива за февраль 2018 - март 2021 гг. и документы к ним.	01 февраля 2018 23 марта 2021	23		
126.	Сводный годовой бухгалтерский отчет за 2018 г.	2018	34		
127.	Статистические сведения по основным направлениям деятельности редакции за 2018 - 2019 гг. (ф. № 1-натур-БМ, 4-ТЭР, 1-технология, П-5 (м), 1-услуги, П (услуги))	2018 2019	36		
128.	Контрольные экземпляры районной газеты «Ял пурнасе» за 2018 г.	10 января 29 декабря 2018	292		

1	2	3	4	5	6
2019 год					
129.		Приказы главного редактора районной газеты по основной деятельности за 2019 г.	15 января 31 декабря 2019	36	
130.		Положение о наставничестве в АУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» («Сельская жизнь») Мининформполитики Чувашии, утвержденное главным редактором районной газеты 31 мая 2019 г.	31 мая 2019	12	
131.		Планы финансово-хозяйственной деятельности на 2019 - 2021 гг.	2019 2021	67	
132.		Годовой бухгалтерский отчет за 2019 г.	2019	32	
133.		Контрольные экземпляры районной газеты «Ял пурнасе» за 2019 г.	12 января 29 декабря 2019	260	
2020 год					
134.		Приказы главного редактора районной газеты по основной деятельности за 2020 г.	09 января 30 декабря 2020	28	
135.		Годовой бухгалтерский отчет за 2020 г.	2020	35	
136.		Контрольные экземпляры районной газеты «Ял пурнасе» за 2020 г.	14 января 28 декабря 2020	260	
2021 год					
137.		Приказы главного редактора районной газеты по основной деятельности за февраль - апрель 2021 г.	18 февраля 30 апреля 2021	30	

1	2	3	4	5	6
✓ 138.		Документы о ликвидации АУ «Редакция Красноармейской районной газеты «Ял пурнасе» («Сельская жизнь») Мининформполитики Чувашии за март 2020 - апрель 2021 гг. (постановление, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, разделительный (ликвидационный) баланс, свидетельство о ликвидации)	20 марта 2020 30 апреля 2021	21	
✓ 139.		Контрольные экземпляры районной газеты «Ял пурнасе» за январь - апрель 2021 г.	14 января 2021 28 апреля 2021	59	

В данный раздел описи внесено 35 (тридцать пять) дел с № 105 по № 139.

Начальник организационно-правового
отдела



А.Н. Ларшникова

_____ 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК

АУ «Издательский дом Хыпар»

Минцифры Чувашии

«__» _____ 2022 г. № ____

Муниципальный архив Красноармейского района
по описи № 3 принято 27 (двадцать семь) дел
дел № 105 по № 139, в т.ч.
литература _____
продублирована _____
не поступили 113, 117, 118, 122, 128, 133, 136, 139
Сдел 401 (ин-ин архив) (дел-дел) Ларшников А.Н.
Принял дел сел. архив дел Ларшников А.Н.
Дата 14.07.2022

УТВЕРЖДЕНО
ЭКП Минкультуры Чувашии

Протокол № 13 от 29.06. 2022 г.

Председатель ЭПК _____

По акту прием-передачи документов поступили на процесс
от 24.10.2022 г. ф.р. № 113, 118, 122, 128, 133, 136, 139
дел Ларшников А.Н.