



**Чувашская  
энергосбытовая  
компания**

АО «Чувашская энергосбытовая компания»

## **ДОВЕРЕННОСТЬ**

**№ 25/УК**

г. Москва

«01» октября 2022 г.

**Акционерное общество «Чувашская энергосбытовая компания»** (далее – АО «Чувашская энергосбытовая компания», Общество), находящееся по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Гладкова, д. 13А, ОГРН 1052128000033, ИНН 2128700232, в лице Генерального директора Управляющей организации - Общества с ограниченной ответственностью «Трансэнергопром» Климашевской Елены Валентиновны, действующего на основании Договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа №б/н от 01.10.2021г. и Устава Общества, настоящей доверенностью уполномочивает:

**Константинова Дмитрия Александровича**, паспорт серии 97 04 № 216090, выдан Московским РОВД г. Чебоксары Чувашской Республики 02.04.2004, код подразделения 212-026, зарегистрированного по адресу: Чувашская Республика-Чувашия, город Чебоксары, пр. М. Горького, дом 16, кв. 24,

1. Представлять интересы Общества по всем вопросам, связанным с деятельностью Общества, в отношениях со всеми коммерческими и некоммерческими организациями, гражданами (в том числе гражданами -предпринимателями), а также во всех органах государственной власти Российской Федерации, органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации и их территориальных подразделениях, органах местного самоуправления, с правом подписывать (в том числе с применением электронной подписи), подавать, запрашивать, получать письма, заявления, возражения, обращения, объяснения, протоколы, акты, справки, выписки, свидетельства и любые иные документы (в оригиналах и копиях), давать письменные и устные объяснения, а также совершать все иные действия, связанные с представлением интересов Общества в указанных отношениях, в том числе, но не ограничиваясь, в:

1.1. Федеральной антимонопольной службе, Федеральной службе государственной статистики, Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии и их территориальных подразделениях, в том числе, но не ограничиваясь, с правом участвовать в проведении проверок, представлять доводы и объяснения, подписывать протоколы об административных правонарушениях, участвовать в рассмотрении дел об административных правонарушениях, знакомиться со всеми материалами, заявлять ходатайства и отводы, а также пользоваться другими процессуальными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов.

1.3. Министерстве природных ресурсов и экологии Российской Федерации, Федеральной службе по надзору в сфере природопользования, Федеральном агентстве водных ресурсов и их территориальных подразделениях, в том числе, но не ограничиваясь, с правом участвовать в проведении проверок, представлять доводы и объяснения, подписывать протоколы об административных правонарушениях, участвовать в рассмотрении дел об административных правонарушениях, знакомиться со всеми

материалами, заявлять ходатайства и отводы, а также пользоваться другими процессуальными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральном агентстве по управлению государственным имуществом и их территориальных подразделениях, а также АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» (его филиалах) и иных органах и организациях, осуществляющих кадастровый учет объектов недвижимости, в том числе по всем вопросам, связанным с технической инвентаризацией, государственным кадастровым учетом и государственной регистрацией (возникновения, перехода, прекращения, обременения) прав на объекты недвижимого имущества и сделок с ним, прав пользования и иных прав на земельные участки, внесение изменений в Единый государственный реестр недвижимости, получения свидетельств (в том числе повторных) о государственной регистрации права, справок, выписок, кадастровых планов, кадастровых паспортов, технических паспортов и иных документов, подписывать, подавать, запрашивать и получать все необходимые документы и информацию.

1.5. Министерстве внутренних дел Российской Федерации, Государственной инспекции безопасности дорожного движения, в военных комиссариатах, в том числе по всем вопросам, связанным с зачислением на специальный воинский учет, получением удостоверений об отсрочке от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время, постановкой на учет и снятием с учета, получением государственных регистрационных знаков и регистрационных документов, прохождением инструментального контроля и технического осмотра, заменой номерных узлов и агрегатов, внесением изменений в учетные данные и регистрационные документы транспортных средств Общества и прицепов к ним.

1.6. Федеральной службе безопасности Российской Федерации, Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерстве внутренних дел Российской Федерации, Министерстве обороны Российской Федерации и их территориальных подразделениях, в том числе, но не ограничиваясь, с правом организовывать и проводить оборонные мероприятия по вопросам мобилизационной подготовки и гражданской обороны, мероприятия по вопросам предупреждения чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, мероприятия по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну.

1.7. Министерстве финансов Российской Федерации, Федеральной налоговой службе и их территориальных подразделениях, в том числе, но не ограничиваясь, с правом совершать все действия, связанные с постановкой на налоговый учет (снятием с налогового учета) обособленных подразделений, получать по месту учета Общества информацию о действующих налогах и сборах, законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, правах и обязанностях налогоплательщиков, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц, а также получать формы налоговых деклараций (расчетов) и разъяснения о порядке их заполнения, с правом подписывать и представлять бухгалтерскую, налоговую и иную отчетность, представлять пояснения по исчислению и уплате налогов и сборов, по актам проведенных налоговых проверок, присутствовать при проведении налоговых проверок, получать акты налоговой проверки и решения налоговых органов, а также налоговые уведомления и требования об уплате налогов и сборов, участвовать в процессе рассмотрения материалов налоговой проверки или иных актов налоговых органов, требовать от должностных лиц налоговых органов соблюдения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах при совершении ими действий в отношении Общества, подписывать возражения на акты налоговых проверок, обжаловать в установленном порядке акты налоговых органов, иных уполномоченных органов и действия (бездействие) их должностных лиц, осуществлять иные права (выполнять обязанности) налогоплательщика, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе подавать заявления о внесении изменений, о предоставлении информации из Единого государственного реестра юридических лиц, получать все необходимые документы.



1.8. Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики, управлениях архитектуры и градостроительства администраций районов и городов Чувашской Республики и иных государственных и контролирующих органах в том числе, но не ограничиваясь, по вопросам строительства, ремонта, реконструкции объектов недвижимости.

1.9. Лицензирующих органах по всем вопросам, связанным с лицензированием деятельности Общества, в том числе, но не ограничиваясь, с правом получать выдаваемые Обществу лицензии в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, переоформлять выданные Обществу лицензии, подписывать, подавать, запрашивать, получать любые иные документы.

1.10. Федеральной государственной службе занятости, бюджетных и внебюджетных государственных и негосударственных фондах и их территориальных подразделениях, включая Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь, с правом подписывать документы, подтверждающие трудовой стаж работников Общества, а также содержащие индивидуальные сведения на работников Общества, необходимые для представления в Федеральную государственную службу занятости населения, Пенсионный фонд Российской Федерации, подписывать статистическую и иную отчетность.

1.11. Организациях связи, в том числе с правом получать почтовые отправления, адресованные Обществу, получать знаки почтовой оплаты, маркированные и немаркированные почтовые уведомления, отправлять корреспонденцию (простые письма, заказные письма с уведомлением и без уведомления, бандероли, посылки, в том числе заказные и с объявленной ценностью и т.д.).

1.12. Федеральном государственном унитарном предприятии «Главный Центр Специальной Связи» и его филиалах, в том числе с правом получать и отправлять СЕКРЕТНУЮ, СОВЕРШЕННО СЕКРЕТНУЮ и иную корреспонденцию (заказные и ценные письма, бандероли, посылки и т.д.), поступившие в адрес Общества, в т.ч. содержащие сведения, составляющие государственную тайну.

1.13. Ассоциации «Саморегулируемая организация «Строители Чувашии», Саморегулируемой организации Ассоциация лиц, осуществляющих деятельность в области энергетического обследования «ЭнергоПрофАудит», Саморегулируемой организации «Союз проектировщиков Поволжья» (саморегулируемая организация) с правом участвовать в голосовании от имени Общества на собраниях членов партнерств, подписывать, подавать, запрашивать, получать письма, заявления, возражения, обращения, объяснения, протоколы, акты, справки, выписки, свидетельства и любые иные документы (в оригиналах и копиях).

1.14. Страховых компаниях с правом подписания договоров страхования, с правом подачи и получения всех необходимых документов и информации.

1.15. Акционерном обществе «Администратор торговой системы» (АО «АТС»), Акционерном обществе «Системный оператор Единой энергетической системы» (АО «СО ЕЭС»), Акционерном обществе «Центр финансовых расчетов» (АО «ЦФР»), Ассоциации «Некоммерческое партнерство Совет рынка по организации эффективной системы оптовой и розничной торговли электрической энергией и мощностью» (Ассоциации «НП Совет рынка») и иных организациях, в том числе по вопросам обеспечения деятельности Общества на оптовом (далее также – ОРЭМ) и розничных рынках электрической энергии и мощности, включая следующее:

1.15.1. Организация краткосрочного прогнозирования электропотребления.

1.15.2. Формирование предложений на покупку электрической энергии и мощности по группам точек поставки (далее также – ГТП) на год с разбивкой по месяцам для включения в сводный прогнозный баланс производства и поставок электрической энергии (мощности) в рамках Единой энергетической системы России по субъектам Российской Федерации.

1.15.3. Подготовка данных АИИС КУЭ (автоматизированная информационно-измерительная система коммерческого учета электроэнергии) для ежесуточного



планирования покупки электроэнергии и мощности на оптовом рынке электрической энергии и мощности.

1.15.4. Организация обслуживания АИИС КУЭ Общества.

1.15.5. Сопровождение работ по реализации инвестиционных проектов создания АИИС КУЭ Общества.

1.15.6. Обеспечение допуска расчётных приборов учёта и систем АИИС КУЭ потребителей Общества в эксплуатацию.

1.15.7. Получение данных для формирования актов о величине сальдо-перетоков и акта оборота электроэнергии за расчетный период.

1.15.8. Формирование актов сальдо-перетоков с субъектами ОРЭМ, актов оборота электроэнергии и передача в АО «АТС» и Региональные диспетчерские управления (далее – РДУ) в соответствии с правилами и регламентами функционирования оптового рынка электроэнергии и мощности.

1.15.9. Регистрация и внесение изменений в состав ГТП потребления электроэнергии и мощности, разработка однолинейных схем, согласование Соглашений об информационном обмене и Перечней средств измерений со смежными субъектами ОРЭМ.

1.15.10. Подготовка документов и получение Актов соответствия техническим требованиям ОРЭМ на АИИС КУЭ.

1.15.11. Обеспечение получения данных коммерческого учета для расчетов с потребителями на розничном рынке электрической энергии (мощности).

1.15.12. Изучение, анализ и прогнозирование конъюнктуры розничного рынка электрической энергии в обслуживаемом регионе.

1.16. Органах прокуратуры в том числе, но не ограничиваясь, с правом рассматривать полученные от органов прокуратуры требования, запросы, представления, предостережения и иные документы, а также давать по ним ответы, участвовать в проведении проверок, представлять доводы, объяснения и возражения, подписывать протоколы об административных правонарушениях, участвовать в рассмотрении дел об административных правонарушениях, знакомиться со всеми материалами, заявлять ходатайства и отводы, а также пользоваться другими процессуальными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.17. Органах Государственной инспекции труда, в том числе, но не ограничиваясь, с правом давать ответы и пояснения, участвовать в проведении проверок, представлять доводы, объяснения и возражения, подписывать протоколы об административных правонарушениях, участвовать в рассмотрении дел об административных правонарушениях, знакомиться со всеми материалами, заявлять ходатайства и отводы, а также пользоваться другими процессуальными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, обжаловать представления, действия/бездействие, предписания, постановления Государственной инспекции труда.

1.18. Удостоверяющем центре с правом осуществлять действия в рамках регламента Удостоверяющего центра, в том числе с правом внесения сведений, устанавливающих правомерность использования сертификата ключа подписи его владельцем на электронных площадках; правом подписи на копии сертификата ключа на бумажном носителе; правом подписания соответствующих документов для исполнения поручений, определенных настоящей доверенностью, получения необходимых документов.

2. Заключать в качестве Гарантирующего поставщика электрической энергии и энергосбытовой (энергоснабжающей) организации и сопровождать договоры энергоснабжения (купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности), государственные и муниципальные контракты на поставку электрической энергии (мощности)) с потребителями и покупателями электрической энергии (мощности), договоры электроснабжения (ресурсоснабжения) в отношении жилых помещений с физическими лицами-потребителями коммунальной услуги по электроснабжению, договоры купли-продажи электрической энергии в целях компенсации потерь в сетях, договоры оказания услуг по передаче электрической энергии, а также иные договоры, неразрывно связанные с



процессом снабжения электрической энергией, агентские договоры, договоры подряда (оказания услуг) с юридическими (физическим) лицами по выполнению такими лицами работ (оказанию услуг) по заключению договоров электроснабжения с населением, по снятию показаний приборов учета и другие договоры), в том числе, но не ограничиваясь, с правом подписывать от имени Общества, изменять, расторгать, дополнять, продлевать вышеуказанные договоры, подписывать приложения и дополнительные соглашения к указанным договорам, с правом подписания протоколов разногласий и протоколов согласования (урегулирования) разногласий к указанным договорам, осуществлять от имени Общества все необходимые действия, связанные с исполнением вышеуказанных договоров, с правом заключать договоры уступки прав требования, перевода долга, соглашения о реструктуризации задолженности, зачеты встречных однородных требований, за исключением заключения (совершения) следующих договоров (соглашений, сделок):

- договор о присоединении к торговой системе оптового рынка;
- договоры возмездного оказания услуг по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике в части обеспечения надежности функционирования электроэнергетики путем организации отбора исполнителей и оплаты услуг по обеспечению системной надежности, услуг по обеспечению вывода единой энергетической системы из аварийных ситуаций, услуг по формированию перспективного технологического резерва мощности;
- регулируемые договоры купли-продажи электрической энергии и мощности для энергосбытовых компаний, гарантирующих поставщиков (энергоснабжающих организаций) для поставки населению;
- договоры купли-продажи электрической энергии по результатам конкурентного отбора ценовых заявок на сутки вперед;
- договоры комиссии на продажу электрической энергии по результатам конкурентного отбора ценовых заявок на сутки вперед;
- договоры купли-продажи электрической энергии по результатам конкурентного отбора заявок для балансирования системы;
- договоры комиссии на продажу электрической энергии по результатам конкурентного отбора заявок для балансирования системы;
- договоры купли-продажи мощности, предоставляемой по договорам о предоставлении мощности на оптовый рынок, для Поставщиков электрической энергии и (или) мощности;
- договоры купли-продажи мощности, предоставляемой по договорам о предоставлении мощности на оптовый рынок для Покупателей электрической энергии и мощности;
- договоры купли-продажи мощности, производимой на генерирующем оборудовании атомных электростанций и гидроэлектростанций;
- договоры купли-продажи мощности, производимой на генерирующем оборудовании атомных электростанций;
- договоры купли-продажи мощности, производимой на генерирующем оборудовании;
- Договоры купли-продажи (поставки) мощности новых гидроэлектростанций (в том числе гидроаккумулирующих электростанций);
- договоры купли-продажи (поставки) мощности новых атомных станций;
- договоры о предоставлении мощности;
- договоры о предоставлении мощности введенных в эксплуатацию генерирующих объектов;
- договоры коммерческого представительства (для Покупателя);
- договоры купли-продажи мощности по результатам конкурентного отбора мощности;
- договоры купли-продажи мощности, производимой с использованием генерирующих объектов, поставляющих мощность в вынужденном режиме;
- свободные двусторонние договоры купли-продажи электрической энергии;
- свободные договоры купли-продажи мощности (электрической энергии и мощности);



- договоры купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности) с производителями (поставщиками), энергосбытовыми (энергоснабжающими) организациями на розничных рынках электрической энергии, по условиям которых Общество приобретает электрическую энергию (мощность) для целей последующей реализации потребителям (покупателям);

- договоры уступки прав требования (цессии) с АО «ЦФР» и (или) с третьими лицами по договорам, заключенным между кредиторами и организацией, утратившей статус гарантирующего поставщика;

- иные договоры и соглашения, обязательные к заключению в соответствии с договором о присоединении к торговой системе оптового рынка и обеспечивающие куплю-продажу электрической энергии и мощности на оптовом рынке.

В рамках заключенных (заключаемых) договоров энергоснабжения (купли-продажи электрической энергии и мощности) с покупателями и потребителями электрической энергии осуществлять подписание в том числе актов сверки взаимных расчетов, актов приема-передачи электрической энергии (выполненных работ), счетов-фактур, счетов на оплату, ведомостей об объемах электроэнергии, поставленной потребителям электроэнергии, заявок (уведомлений) на введение ограничения (возобновления) режима потребления электрической энергии, направляемых в адрес сетевых организаций, а также осуществлять подписание любых соглашений, дополнений и изменений к ним.

В рамках заключенных (заключаемых) договоров оказания услуг по передаче электрической энергии с сетевыми организациями осуществлять подписание актов об оказании услуг по передаче электроэнергии, актов приема-передачи электроэнергии между смежными сетевыми организациями, актов сверки взаимных расчетов, счетов-фактур и иных документов, составление которых предусмотрено договорами оказания услуг по передаче электрической энергии и нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность по предоставлению услуг по передаче электрической энергии.

Участвовать в запросах предложений на заключение государственных и муниципальных контрактов поставки электроэнергии с покупателями и потребителями электроэнергии в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» со всеми правами участника закупки.

3. Заключать, изменять, дополнять, расторгать, продлевать, в том числе с применением электронной подписи, договоры, совершать иные сделки, заключаемые в рамках закупок у единственного источника, а также по результатам регламентированных конкурентных процедур, проведенных в соответствии с Годовой комплексной программой закупок Общества или решением закупочной комиссии Общества о проведении закупки, а также договоры и сделки, не требующие проведения регламентированных закупочных процедур, а также все виды хозяйственных договоров, в том числе договоры уступки прав требования, зачеты встречных однородных требований, а также договоры в рамках осуществления Обществом иных (дополнительных) видов деятельности, заключать договоры и совершать сделки в целях обеспечения исполнения обязательств, подписывать соглашения о предоставлении обеспечений, предусмотренных гражданским законодательством, в том числе залога движимого имущества, банковской гарантии, за исключением заключения (совершения) следующих договоров и сделок:

3.1. Приобретение, отчуждение, обременение недвижимого имущества Общества (кроме договоров аренды движимого/недвижимого имущества Общества и третьих лиц), а также результатов интеллектуальной деятельности.

3.2. Акцептование счетов в рамках совершения сделок без заключения договора (в том числе по взаимосвязанным сделкам) на сумму, превышающую 100 000 (Сто тысяч) рублей без учета НДС или эквивалент в иностранной валюте.

4. Оплачивать денежные средства в обеспечение заявок на участие Общества как участника закупки в закупочных процедурах (конкурсах, аукционах и иных способах закупки) в



размере, необходимом для обеспечения заявки на участие в закупке и обеспечения исполнения обязательств по договору (контракту).

5. Совершать все необходимые действия, связанные с исполнением заключенных Обществом договоров (совершенных сделок), в том числе принимать и передавать от имени Общества имущество (в том числе имущественные права), информацию, результаты интеллектуальной деятельности (в том числе исключительные права), результаты работ, услуги, подписывать акты сдачи-приемки товаров (результатов работ), акты об оказании услуг и иные документы, связанные с исполнением договоров или иных сделок, накладные, а также иные документы, в том числе составленные по унифицированным формам, утвержденным Учетной политикой Общества и (или) постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 № 71а, акцептовывать счета, подписывать выставляемые Обществом счета, счета-фактуры, иные финансовые документы, а также принимать меры по непосредственному урегулированию споров.

6. Представлять интересы Общества в отношениях с банками и иными кредитными организациями с правом распоряжаться денежными средствами, находящимися на указанных в настоящем пункте счетах, с правом подписания, в том числе с использованием аналога собственноручной подписи, любых финансовых, расчетных и платежных документов, получать и передавать финансовые, расчетные, платежные документы, получать корреспонденцию, выписки, справки, дистрибутивы программного обеспечения систем дистанционного управления счетами и ключевые носители электронных подписей работников Общества, подписывать и подавать необходимые документы, заявления, справки, расшифровки, заверять копии бухгалтерских и финансовых документов, исходящих от имени Общества согласно условиям заключенных кредитных договоров, представлять и получать на руки документы, расписываться и совершать иные действия, необходимые для осуществления полномочий в рамках исполнения условий кредитных договоров, а также заключать, изменять, дополнять, расторгать, продлевать договоры/соглашения/акцепты оферт и совершать иные сделки, предметом которых являются:

6.1. Банковский счет, банковский вклад, депозитные, документарные и конверсионные операции.

6.2. Получение банковских кредитов, выдача или получение займов, кредитование счета (овердрафт).

6.3. Установка и обслуживание банкоматов.

6.4. Оказание услуг по установке систем дистанционного банковского обслуживания и электронного документооборота для целей проведения банковских операций.

6.5. Выплата денежных средств работникам с использованием банковских карт.

7. Подписывать (в том числе с применением электронной подписи) бухгалтерскую, налоговую, статистическую и иную отчетность, в том числе по воинскому учету, акты сверок дебиторской задолженности, акты сверок кредиторской задолженности Общества.

8. Организовывать раскрытие информации об Обществе в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе при взаимодействии с информационным агентством, которое в установленном порядке уполномочено Банком России на проведение действий по раскрытию информации о ценных бумагах и об иных финансовых инструментах, оператором Единого федерального реестра сведений о фактах деятельности юридических лиц юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности, в том числе, но не ограничиваясь, с правом подписания от имени Общества: договоров об оказании услуг, актов выполненных работ, актов оказанных услуг, актов приема-передачи документов в соответствии с вышеуказанными договорами, подписывать и предоставлять в установленном порядке любые документы и сведения, связанные с раскрытием информации эмитентом и раскрытием информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц.



9. Представлять интересы Общества в отношениях с ООО «Реестр-РН» (далее – Регистратор) с правом подачи Регистратору документов Общества, необходимых для выполнения условий Договора на оказание услуг по ведению реестра владельцев именных ценных бумаг; подачи Регистратору запросов на получение информации из реестра владельцев именных ценных бумаг Общества, а также получения документов, содержащих информацию в соответствии с представляемыми запросами; получения актов выполненных работ, счетов и счетов-фактур за услуги Регистратора.

10. В рамках исполнения требований законодательства Российской Федерации, и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов и внутренних документов Общества, регулирующих порядок использования инсайдерской информации, порядок уведомления лиц об их включении в список инсайдеров и исключения из такого списка и порядок передачи списков инсайдеров организаторам торговли, подписывать уведомления инсайдерам Общества об их включении в список инсайдеров Общества, а также об исключении из списка инсайдеров Общества.

11. Осуществлять расчеты с бюджетами и внебюджетными фондами Российской Федерации всех уровней.

12. Руководить текущей деятельностью Общества, в том числе:

12.1. Принимать на работу, переводить, перемещать и увольнять с работы работников Общества, заключать, изменять, дополнять, расторгать, продлевать трудовые договоры с работниками Общества, заключать соглашения об изменении определенных сторонами условий трудового договора, соглашения о прекращении/расторжении трудового договора; отстранять от работы (не допускать к работе) работников Общества в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Прием на работу, перевод, перемещение и увольнение с работы Заместителя исполнительного директора по экономической безопасности, Заместителя исполнительного директора по правовым вопросам, Заместителя исполнительного директора по реализации, Главного инженера, начальник Отдела по управлению персоналом, Главного бухгалтера, Начальника управления экономики, Начальника отдела финансов, Пресс-секретаря - Начальника отдела по связям с общественностью и корпоративным коммуникациям, директоров межрайонных отделений осуществляется по согласованию с Генеральным директором Общества (управляющей организацией).

12.2. Поощрять и привлекать работников Общества к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными документами (актами) Общества, требовать от работников письменные объяснения. Поощрение и привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности отдельных категорий работников, определенных локальными нормативными актами Общества, осуществляется по предварительному согласованию с Генеральным директором Общества (управляющей организацией).

12.3. Направлять проекты локальных нормативных актов и обоснования по ним в выборный орган первичной профсоюзной организации для получения мотивированного мнения. Подписывать протоколы консультационных встреч с выборным органом первичной профсоюзной организации по вопросу рассмотрения разногласий по проектам локальных нормативных актов.

12.4. Утверждать положения о структурных подразделениях Общества, должностные инструкции на работников Общества, утверждать локально-нормативные акты Общества, в том числе по вопросам социально-трудовых отношений и оплаты труда.

12.5. Подписывать приказы по личному составу, в том числе: о приеме, о переводе и об увольнении работников; о командировании в пределах Российской Федерации; о продлении командирования, отмене командирования и внесении изменения в приказ о командировании, о предоставлении, о продлении и о перенесении ежегодного оплачиваемого отпуска; об отзыве из ежегодного оплачиваемого отпуска и о предоставлении учебного отпуска; об изменении персональных данных в учетных документах; о предоставлении отпуска по беременности и родам; о предоставлении отпуска по уходу за



ребенком, о выходе из отпуска по уходу за ребенком, о предоставлении дополнительного оплачиваемого отпуска; о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы; об изменении режима рабочего времени; о работе в выходные и нерабочие праздничные дни; о предоставлении дней отдыха за работу в выходные и нерабочие праздничные дни; о предоставлении дней отдыха за сдачу крови и ее компонентов; о применении и о снятии дисциплинарного взыскания; о выплате льгот в соответствии с коллективным договором, о корректировке списка неработающих пенсионеров; о выплате компенсации за неиспользованный отпуск; о производственной практике студентов; об установлении доплат и надбавок, о единовременной материальной помощи и других выплатах в соответствии с локальными нормативными актами Общества, о премировании (за исключением единовременного премирования работников), иные необходимые приказы.

12.6. Подписывать документы, подтверждающие трудовой и льготный стаж, работников реформированных энергосистем, справки социально-правового характера по запросам работников Общества и Пенсионного Фонда Российской Федерации.

12.7. Требовать от работников Общества выполнения Правил внутреннего трудового распорядка, иных действующих в Обществе правил и положений, а также условий трудовых договоров.

12.8. Заключать, изменять, дополнять, расторгать и исполнять от имени Общества в пределах утвержденного бюджета договоры на внесение единовременной оплаты (первичного взноса) при оформлении детей работников в детские дошкольные учреждения, на предоставление путевок санаторно-курортного лечения, путевок на базы отдыха работникам и оздоровления детей в загородных санаториях, профилакториях и лагерях.

12.9. Подписывать распорядительные письма о зачислении средств на именные пенсионные счета работников, распорядительные письма о назначении негосударственной пенсии по договорам негосударственного пенсионного обеспечения.

12.10. Подписывать акты сверки по договорам негосударственного пенсионного обеспечения и добровольного медицинского страхования.

12.11. Подписывать распорядительные письма по добровольному медицинскому страхованию.

12.12. Разрабатывать и утверждать правила и инструкции по охране труда для работников Общества.

12.13. Осуществлять оперативное руководство текущей деятельностью межрайонных отделений Общества.

12.14. Совершать все необходимые действия в целях охраны вверенных материальных ценностей и денежных средств.

13. Проходить аккредитацию на всех необходимых электронных торговых площадках (далее – ЭТП), с правом заполнения заявлений, форм аккредитации, представления оператору ЭТП всех документов и сведений, необходимых для прохождения аккредитации на ЭТП участнику размещения заказа, подписи всех необходимых документов, заявлений и форм средствами ключа электронной подписи.

Участвовать в проведении закупочных процедур товаров, работ, услуг любыми способами, в том числе, но не ограничиваясь: аукционах, конкурсах, запросе котировок, запросе предложений, осуществлении закупки у единственного поставщика, в связи с чем предоставляются в том числе, но не ограничиваясь, следующие полномочия:

- подписывать и подавать необходимые документы, заявления и формы, в том числе средствами ключа электронной цифровой подписи;
- подписывать закупочную документацию, в том числе технические задания по закупкам;
- участвовать при вскрытии конвертов с заявками участников и при объявлении результатов закупочных процедур;
- подавать и отзываться заявки на участие в закупочных процедурах;
- подавать ценовое предложение для участников в закупочной процедуре;
- подавать запросы на разъяснения положений документации закупочной процедуры;



- подавать жалобы в уполномоченные на рассмотрение жалоб органы;
- подписывать от имени Общества контракты (договоры, соглашения) по окончании закупочных процедур товаров, работ, услуг, в том числе средствами ключа электронной цифровой подписи;
- заверять своей подписью копии документов;
- осуществлять иные предусмотренные Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» полномочия, необходимые для исполнения настоящего поручения.

#### 14. Представлять интересы Общества:

14.1. Во всех федеральных и республиканских (краевых, областных, окружных) органах законодательной, исполнительной и судебной власти, органах местного самоуправления, в отношениях с юридическими лицами любой организационно-правовой формы, гражданами, включая право получать в указанных органах, организациях и у граждан от имени Общества любые необходимые документы и информацию, а также во всех комитетах, административных комиссиях, третейских судах, Конституционном суде Российской Федерации, органах Прокуратуры и Министерстве внутренних дел Российской Федерации.

14.2. В судах общей юрисдикции, мировых судах, в том числе в суде первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанции, со всеми правами, предоставляемыми законом истцу, ответчику, третьему лицу в гражданском процессе, с правом подписания и подачи искового заявления, заявления о выдаче судебного приказа, предъявления его в суд, передачи спора на рассмотрение третейского суда, предъявления встречного иска, признания иска, отказа полностью или частично от исковых требований, уменьшения их размера, изменения предмета или основания иска, заключения мирового соглашения, передачи полномочий другому лицу (передоверия), обжалования судебных постановлений, определений, решений, знакомиться с материалами дел, делать выписки из них, снимать копии, заявлять отводы, представлять доказательства и участвовать в их исследовании, задавать вопросы, заявлять ходатайства, делать заявления, давать объяснения суду, представлять свои доводы по всем возникающим в ходе рассмотрения дел вопросам, возражать против ходатайств, доводов других лиц, участвующих в деле, предъявления исполнительных документов к взысканию, получения исполнительных документов, присужденного имущества или денег.

14.3. В арбитражных судах на всех стадиях судебного процесса, в первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях со всеми правами, предоставляемыми законом истцу, ответчику, третьему лицу в арбитражном процессе, с правом подписания и подачи искового заявления, заявления о выдаче судебного приказа, и отзыва на исковое заявление, предъявления встречного иска, заявления об обеспечении иска, передачи дела в третейский суд, полного или частичного отказа от исковых требований и признания иска, изменения основания или предмета иска, подписания мирового соглашения и соглашения по фактическим обстоятельствам, передачи своих полномочий представителю другому лицу (передоверия), подписания заявления о пересмотре судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам, обжалования судебных актов арбитражного суда, знакомиться с материалами дел, делать выписки из них, снимать копии, заявлять отводы, представлять доказательства и участвовать в их исследовании, задавать вопросы, заявлять ходатайства, делать заявления, давать объяснения суду, представлять свои доводы по всем возникающим в ходе рассмотрения дел вопросам, возражать против ходатайств, доводов других лиц, участвующих в деле; получения исполнительных документов, присужденных денежных средств или иного имущества и иными правами.

14.4. В уголовном процессе в качестве потерпевшего, гражданского истца со всеми правами, предоставленными законодательством Российской Федерации, в том числе с правом подачи заявлений о возбуждении расследования уголовных дел, подавать заявления



о признании Общества гражданским истцом по уголовным делам, знакомиться с материалами уголовных дел, получать вещественные доказательства по уголовным делам, обжаловать следственные действия в вышестоящие органы.

14.5. Во всех органах и перед должностными лицами, уполномоченными рассматривать дела об административных правонарушениях, в том числе в судах общей юрисдикции, мировых судах, арбитражных судах, включая суд первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций, со всеми правами, предоставляемыми законом лицу, участвующему в деле об административном правонарушении, в том числе с правом подписания заявлений, возражений, подачи их в суд, отказа полностью или частично от требований, изменения предмета или основания требований, передачи полномочий представителя другому лицу (передоверие), подписания заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам, заключения мирового соглашения, обжалования актов, вынесенных органами и должностными лицами, уполномоченными рассматривать дела об административных правонарушениях, предъявления исполнительного документа к исполнению, получения присужденных денежных средств или иного имущества.

14.6. В судах, уполномоченных рассматривать дела в порядке административного судопроизводства, включая суд первой, апелляционной, кассационной и надзорной инстанций, с правом самостоятельного осуществления всех полномочий, предоставляемых законом лицу, участвующему в деле, в том числе с правом подписания административного искового заявления, возражений на административное исковое заявление, подачу их в суд, заявления о применении мер предварительной защиты по административному иску, подачу встречного административного искового заявления, заключения соглашения о примирении сторон или соглашения сторон по фактическим обстоятельствам административного дела, отказа полностью или частично от административного иска или признания административного иска, уменьшения их размера, изменения предмета или основания требований (административного иска), передачи полномочий представителя другому лицу (передоверие), подписания заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам, обжалования судебного акта, предъявления исполнительного документа к взысканию, получения присужденных денежных средств или иного имущества.

14.7. Как кредитора по отношению к любым должникам Общества, подписывать заявление кредитора о признании должника несостоятельным (банкротом), подписания заявления о включении Общества в реестр требований кредиторов юридического или физического лица, принимать участие в собраниях и комитетах кредиторов с правом голоса по вопросам, поставленным на голосование, включая голосование по вопросам заключения мирового соглашения, с правом отказа от заявления о признании должника банкротом, знакомиться с материалами дела, делать выписки из них, снимать копии, представлять доказательства, участвовать в исследовании доказательств, задавать вопросы участникам процесса, заявлять ходатайства, давать устные и письменные объяснения суду, представлять свои доводы по всем возникающим в ходе процесса вопросам, возражать против ходатайств и доводов других лиц, участвующих в деле, пользоваться другими правами, в том числе правом подписи документов, относящихся к процессу, предусмотренных действующим законодательством, созывать собрания кредиторов, участвовать в собраниях кредиторов, выступать на собраниях, вносить предложения, делать заявления, подписывать все необходимые документы, связанные с участием в работе собраний, голосовать по всем вопросам повестки дня собраний в объеме голосов, принадлежащих Обществу как кредитору, знакомиться с материалами по банкротству предприятий, делать выписки из них, снимать копии, давать устные и письменные объяснения; подавать жалобы, обжаловать решения и постановления собраний, представлять свои доводы и соображения по всем возникающим в ходе собраний вопросам, возражать против доводов и соображений других лиц, пользоваться иными правами кредитора, предусмотренными действующим законодательством.

15. Совершать от имени Общества все действия, связанные с исполнительным производством, в том числе получение исполнительного документа, предъявление



исполнительного документа в службу судебных приставов, в кредитные организации (банки), в которых открыты счета должников, а также в органы, осуществляющие открытие и ведение лицевых счетов казенных, бюджетных и автономных учреждений, в Пенсионный фонд Российской Федерации и его территориальные подразделения, отзыв исполнительного документа, обжалование действия или бездействия судебного пристава-исполнителя, получение присужденного имущества, знакомиться с материалами исполнительного производства, делать из них выписки, снимать с них копии, представлять дополнительные материалы, заявлять ходатайства, участвовать в совершении исполнительных действий, получать нереализованное имущество, давать устные и письменные объяснения в процессе исполнительных действий, высказывать свои доводы и соображения по всем вопросам, возникающим в ходе исполнительного производства, возражать против ходатайств, доводов и соображений других лиц, участвующих в исполнительном производстве, заявлять отводы.

16. В рамках осуществления Обществом функций управляющей компании (управляющей организации):

16.1. Заключать, изменять и расторгать договоры управления многоквартирным домом с правом подписи на счетах-фактурах, счетах на оплату, актах оказания услуг, актах сверки взаимных расчетов и на иных документах, связанных с исполнением договора управления многоквартирным домом, контролировать исполнение таких договоров;

16.2. Проводить переговоры, отстаивать интересы Общества как управляющей компании (управляющей организации) во взаимоотношениях с ресурсоснабжающими, обслуживающими организациями; заключать соответствующие договоры и контролировать их исполнение.

16.3. Осуществлять удостоверение доверенностей, выдаваемых гражданами в порядке, предусмотренном ст. 53 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, на осуществление представителем в судах общей юрисдикции всех процессуальных действий, представленных законом истцу, ответчику, третьему лицу, в том числе: право представителя на подписание искового заявления, предъявление его в суд, передачу спора на рассмотрение третейского суда, предъявление встречного иска, полный или частичный отказ от исковых требований, уменьшение их размера, признание иска, изменение предмета или основания иска, заключение мирового соглашения, передачу полномочий другому лицу (передоверие), обжалование судебного постановления, предъявление исполнительного документа к взысканию, получение присужденного имущества или денег.

16.4. В целях выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов:

16.4.1. Проводить открытые конкурсы по привлечению подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, в том числе: утверждать состав конкурсной комиссии, Положение о конкурсной комиссии, конкурсную документацию с правом внесения, при необходимости, изменений в конкурсную документацию и порядок проведения конкурса; подписывать документы, объявляющие о начале процедуры конкурса: извещение о проведении конкурса; подписывать уведомления участникам процедуры конкурса о внесении изменений в документ, объявляющий о начале конкурсной процедуры, а также в конкурсную документацию; подписывать отказ от проведения конкурса в сроки, предусмотренные законом или конкурсной документацией; утверждать результат конкурса (протоколы о результатах конкурса, отчеты по окончании конкурса и т.д.); подписывать уведомление выигравшему участнику процедуры конкурса о признании его победителем; вести официальную переписку с участниками процедуры конкурса, направлять участникам открытого конкурса и органу местного самоуправления информацию о результатах проведенного конкурса.

16.4.2. По результатам проведенного конкурса заключать с победителями открытого конкурса договоры подряда на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома.

16.4.3. Заключать договор с лицом, осуществляющим строительный контроль за проведением капитального ремонта многоквартирного дома.



16.4.4. Совершать все необходимые действия, связанные с исполнением указанных договоров, в том числе: создавать рабочие комиссии для проверки соответствия выполненного капитального ремонта проекту, подготовленности объектов к эксплуатации, оценки качества ремонтно-строительных работ и приемке этих объектов; предъявлять государственной приемочной комиссии к приемке выполненный капитальный ремонт; принимать и передавать от имени Общества имущество, информацию, результаты работ, подписывать акты сдачи-приемки работ, акты сверки взаимных расчетов и иные документы, связанные с исполнением указанных договоров, а также принимать меры по непосредственному урегулированию споров.

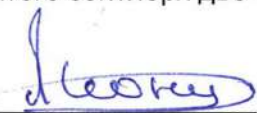
17. Предоставлять и получать во всех учреждениях, организациях, предприятиях объяснения, заявления, справки и другие документы.

18. Удостоверять своей подписью подлинность оригиналов документов и/или подписей работников Общества, заверять копии документов.

19. Совершать иные действия, связанные с выполнением настоящего поручения в соответствии с полномочиями, предоставленными настоящей доверенностью.

Полномочия по настоящей доверенности **могут быть переданы другим лицам (передоверены).**

Доверенность выдана сроком до тридцатого сентября две тысячи двадцать пятого года включительно.

Образец подписи Константинова Д.А.  удостоверяю.

Генеральный директор ООО «Трансэнергопром» —  
Управляющей организации  
АО «Чувашская энергосбытовая компания»




Е.В. Климашевская



Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью

13 (Тринадцать) лист 06

Генеральный директор

Управляющей организации

ООО «Трансэнергопром»

Е.В. Климашевская

"01" октября 2022 года

