

УТВЕРЖДЕН  
решением Совета по присуждению премий  
Президента Чувашской Республики в области  
социальной ответственности  
(протокол от «17» декабря 2021 г. № 1)

**ПОРЯДОК**  
**проведения конкурса на соискание премии**  
**Президента Чувашской Республики в области социальной ответственности**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, задачи, процедуры и условия проведения конкурса на соискание премии Президента Чувашской Республики в области социальной ответственности в 2010 конкурсном году (далее – Конкурс).

1.2. Нормативной правовой основой для проведения Конкурса являются:

Указ Президента Чувашской Республикой от 21 апреля 2009 года № 20 «Об учреждении премии Президента Чувашской Республики в области социальной ответственности» (далее – Премия).

1.3. На участие в Конкурсе могут претендовать организации независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющие производство продукции, выполнение работ и оказание услуг на территории Чувашской Республики.

1.4. Ежегодно присуждается не более трех Премий.

1.5. Работы, связанные с организацией, методическим обеспечением, проведением Конкурса, подведением итогов, и подготовка и представление Президенту Чувашской Республики предложений по присуждению Премий осуществляет Совет по присуждению премии Президента Чувашской Республики в области социальной ответственности (далее - Совет), состав которого утверждается распоряжением Кабинета Министров Чувашской Республики.

1.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета, методическое и информационное обеспечение конкурса, консультирование организаций по вопросам проведения конкурса, подготовку экспертов по оценке организаций-участников конкурса, организацию экспертизы конкурсных материалов и обследования организаций-участников на местах осуществляет Технический секретариат Совета. Функции технического секретариата исполняет Министерство промышленности и энергетики Чувашской Республики.

**II. Цель и актуальность целевых направлений Конкурса**

Целью проведения Конкурса является стимулирование развития в Чувашской Республике социально ориентированного бизнеса, его общественной и деловой репутации, повышения эффективности и результативности взаимоотношений между государством, общественными организациями, работодателями и работниками на основе международных стандартов качества, социально ответственного и этического менеджмента.

В последние годы социальная ответственность становится частью конкурентоспособности и деловой этики лидирующих международных и российских компаний. Современный мировой менеджмент переходит от концепции тотального управления качеством (Total Quality Management, TQM) к социально-ориентированной концепции управления (Total Responsibility Management, далее – TRM), которая предполагает повышение внимания к требованиям различных заинтересованных сторон, под влиянием которых находится компания, и к вопросам сохранения окружающей среды.

Современные системы всеобщего менеджмента качества – это, прежде всего, социальные системы. Они позволят каждой организации в максимальной степени самостоятельно решить многие проблемы качества жизни членов своего трудового коллектива, оказывать поло-

жительное воздействие на другие организации и на региональное сообщество в целом. Это в равной мере относится к организациям всех типов, размеров и форм собственности вне зависимости от их географического размещения, сферы деятельности, культурных и национальных традиций.

За последние 20 лет во взаимоотношениях между государством, гражданскими институтами и частными компаниями по всему миру произошли существенные изменения. В результате процессов дерегулирования, приватизации, глобализации на первый план начали выходить принципиально новые формы общественного взаимодействия. Возникло и прочно утвердилось понятие о социальной ответственности организаций, которое в общем случае включает производство продукции и оказание услуг надлежащего качества, соблюдение прав персонала на труд, выполнение требований к безопасности и гигиене труда, к промышленной безопасности и охране окружающей среды, экономное ресурсосбережение, участие в социальных мероприятиях и поддержке инициатив местного сообщества, добросовестное ведение бизнеса.

По данным социологов крупнейшей европейской исследовательской компании Ipsos MORI<sup>1</sup>, политика корпоративной социальной ответственности, проводимая крупнейшими компаниями мира, напрямую влияет на уровень и качество жизни их сотрудников, является для них значимым мотивационным фактором. 87% сотрудников европейских компаний, участников социологического опроса, чувствуют большую преданность социально вовлеченным предприятиям.

Согласно последнему исследованию аудиторской компании KPMG в 2007 году из 250 крупнейших мировых корпораций более половины (55%) составили и предъявили обществу свои социальные (нефинансовые) отчеты. Согласно мнению международных и российских экспертов отчеты можно рассматривать как самостоятельный инструмент анализа и результативности деятельности компаний в сфере экономического роста, социальной и экологической ответственности, в контексте устойчивого общественного развития.

Компании, которые вкладывают инвестиции в вопросы экологии, улучшают свой имидж в глазах населения, что тоже приводит к повышению лояльности потребителей. Результаты исследований, проведенных Walker Information, выявили прямую связь между социальной ценностью компании (суммарным эффектом ее позитивного влияния на общество), ее репутацией и преданностью бренду (brand loyalty) ее потребителей. Так, например, для компаний розничной торговли увеличение социальной ценности на один пункт ведет к улучшению репутации на 0,55 пункта, в то время как увеличение экономической ценности на один пункт повышает репутацию лишь на 0,32 пункта. То есть социальные показатели оказывают вдвое большее воздействие на репутацию организации.

Инвестиции в здоровье и развитие работников приводят к доверию к компании со стороны работников, снижают текучесть кадров, повышают квалификационный уровень работников, и, следовательно, приводят к повышению конкурентоспособности компании.

### **III. Задачи Конкурса**

Основными задачами Конкурса являются:

стимулирование внедрения во все сферы жизнедеятельности Чувашской Республики новых технологий управления, международных и национальных стандартов по менеджменту качества, охране окружающей среды, социальной ответственности;

совершенствование технологий и результативности государственно-частного партнерства в Чувашской Республике на основе международной социально-ориентированной концепции управления TRM;

повышение гарантий качества и имиджа организаций Чувашской Республики через внедрение в них принципов социальной ответственности;

создание предпосылок для внедрения систем социальной ответственности бизнеса, стимулирующих деятельность организаций в области права на труд и охраны труда, социаль-

<sup>1</sup> Данные, размещенные на сайте компании Ipsos MORI ([www.ipsos-mori.com](http://www.ipsos-mori.com)).

ных гарантий для персонала, качества продукции (услуг, работ), охраны окружающей среды, экономного ресурсосбережения, участия в социальных мероприятиях и поддержки общественных инициатив;

пространственное развитие территории Чувашской Республики, основанное на максимальном использовании инновационных технологий управления.

#### IV. Основные условия участия в Конкурсе

4.1. Премии присуждаются по следующим категориям организаций-конкурсантов:

- организации с численностью работающих до 100 человек;
- организации с численностью работающих от 100 до 500 человек;
- организации с численностью работающих свыше 500 человек.

4.2. Участие организаций в конкурсе добровольное.

Принцип выявления лауреатов Премии - конкурсный (сопоставительный) путем определения лучших организаций из числа конкурсантов на основе экспертных балльных оценок.

Организации-лауреаты обязаны содействовать заинтересованным организациям в ознакомлении со своим опытом работы.

4.3. Организации, претендующие на участие в Конкурсе, подают в Минпромэнерго Чувашии заявку, оформленную в соответствии с приложением № 1 к настоящему порядку и комплект конкурсных документов, включающий:

копию свидетельства о внесении юридического лица в Единый государственный реестр юридических лиц;

отчет-самооценку организации-конкурсанта (далее – Отчет), сформированный в соответствии требованиями, указанными в приложении № 2 к настоящему порядку;

в электронном виде: текстовый рекламно-ознакомительный блок об организации-конкурсанте (1-2 страницы текста), товарный знак (логотип);

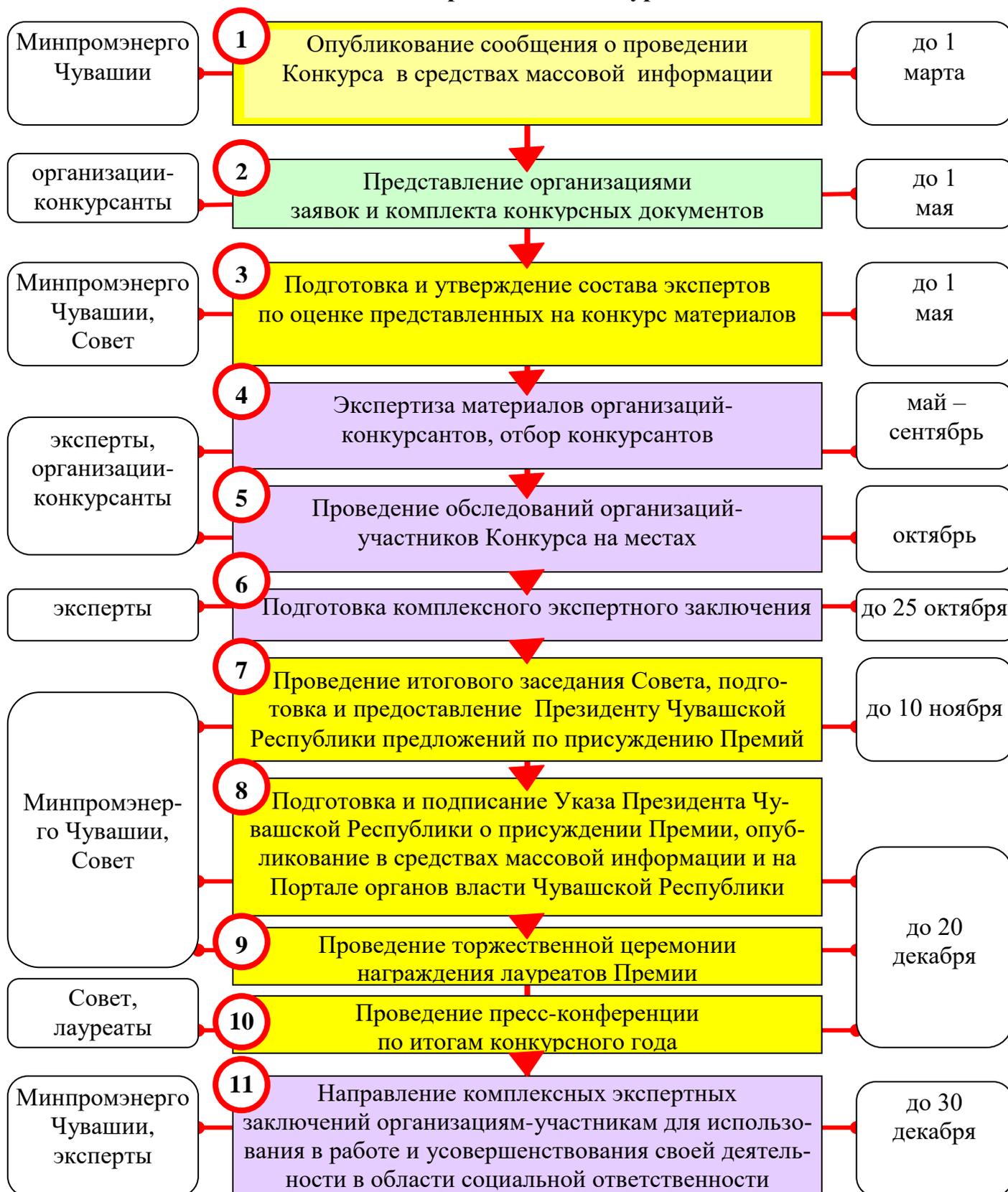
копии сертификатов соответствия системы менеджмента организации международным стандартам (при наличии).

4.4. Результаты работы организаций, отражаемые в представляемых конкурсных материалах, принимаются к рассмотрению при условии, что они были представлены по итогам работы за год, предшествующий подаче заявки на участие в Конкурсе, и первый квартал конкурсного года.

4.5. С момента подачи заявки на участие в Конкурсе со стороны Минпромэнерго Чувашии и Совета обеспечивается полная конфиденциальность в отношении полученной от организации информации.

4.6. В первый конкурсный 2010 год участие для всех организаций бесплатное.

## V. Этапы проведения Конкурса

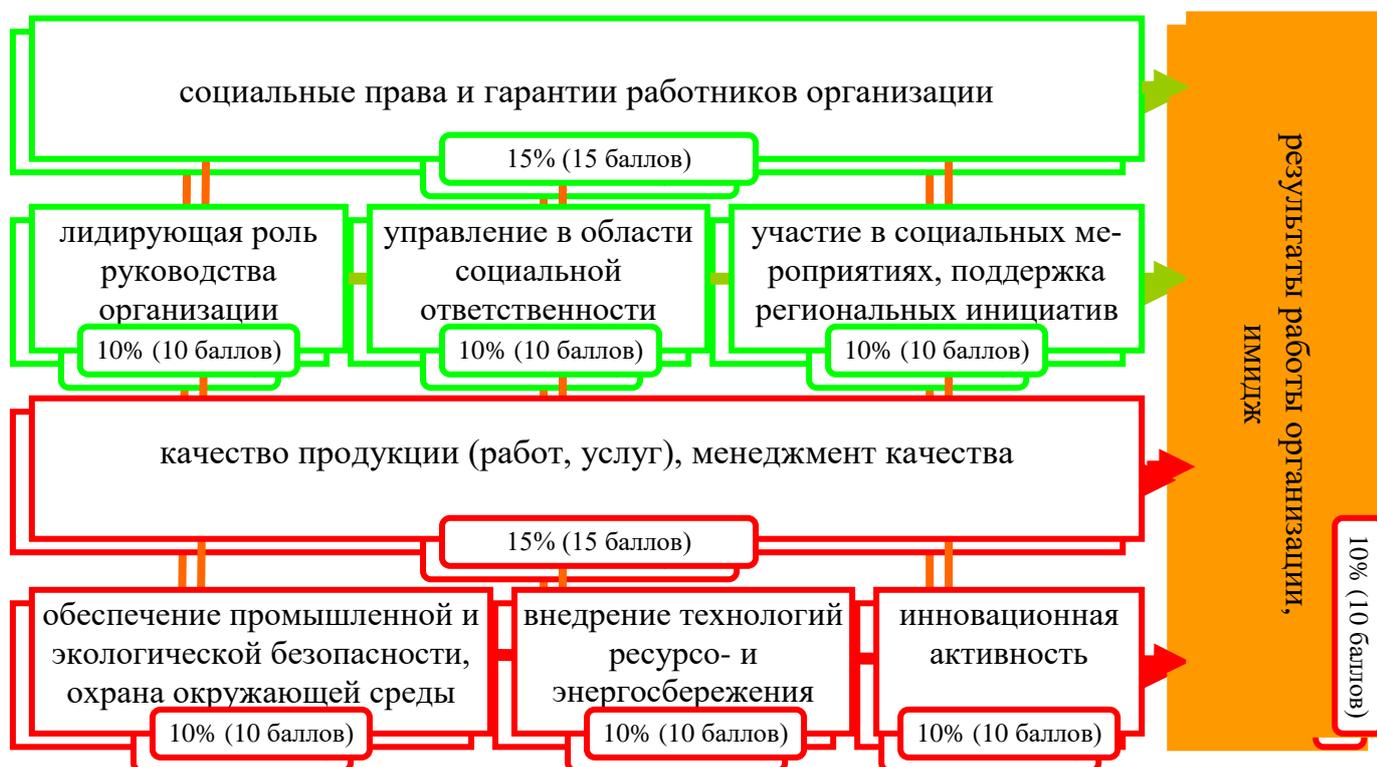


## VI. Порядок проведения экспертизы материалов Конкурса и обследования организаций-участников на местах

6.1. Оценочные критерии Конкурса гармонизированы с требованиями стандартов: национального стандарта, разработанного Всероссийской организацией качества, ВОК-КСО-2007 «Социальная ответственность организации. Требования»;

международного стандарта SA 8000 «Социальная ответственность».

6.2. Организации-участники Конкурса оцениваются в баллах по модели Премии, включающей 9 критериев:



Цифры у каждого критерия показывают максимальное число баллов, которое может получить организация по этому критерию, и какой процент это составляет от общей суммы баллов.

6.3. Экспертиза материалов Конкурса и последующее обследование организаций-конкурсантов на местах осуществляется экспертными группами, состав которых утверждается Советом.

6.4. Основной целью проведения обследования организаций-конкурсантов на местах является проверка объективности представленных материалов. Программа обследования составляется с учетом отраслевой специфики организации-конкурсанта. Организация должна обеспечить необходимые условия для работы экспертов в соответствии с согласованной программой обследования, а также транспортом.

6.5. По итогам экспертизы материалов организаций-конкурсантов и их обследования на местах экспертами по каждой организации формируются комплексные экспертные заключения, которые не позднее 1 ноября направляются в Минпромэнерго Чувашии для подготовки и проведения итогового заседания Совета.

6.6. Минпромэнерго Чувашии до 30 декабря осуществляет рассылку комплексных экспертных заключений каждой организации-конкурсанту для использования в работе и усовершенствования своей деятельности в области социальной ответственности.

6.7. Порядок осуществления работ, связанных с организацией и проведением экспертизы представленных на Конкурс материалов, их систематизацией и обследованием организаций-конкурсантов на местах, приведен в Положении о проведении экспертной оценки Конкурса.

Форма комплексного экспертного заключения прилагается к Положению о проведении экспертной оценки Конкурса.

Положение о проведении экспертной оценки Конкурса утверждается Советом и размещается на сайте Минпромэнерго Чувашии в отдельном баннере «Премия Президента Чувашской Республики в области социальной ответственности».

6.7. На основании комплексных экспертных заключений Совет:  
рассматривает полученные организациями-конкурсантами итоговые баллы,  
формирует и в срок до 10 ноября выносит Президенту Чувашской Республики предложение о присуждении Премии.

---

Приложение № 1  
к Порядку проведения конкурса на соискание  
премии Президента Чувашской Республики в об-  
ласти социальной ответственности

**ЗАЯВКА**  
**на участие в конкурсе на соискание**  
**премий Президента Чувашской Республики**  
**в области социальной ответственности**

**1. Заявитель**

Официальное наименование  
(как юридического лица) \_\_\_\_\_  
Юридический адрес \_\_\_\_\_  
Форма собственности \_\_\_\_\_  
Основной вид деятельности \_\_\_\_\_

Существовал ли заявитель юридически до 2010 года?

Нет  Да

Принято ли арбитражным судом заявление или решение о введении процедуры банкротства?

Нет  Да

**2. Высшее должностное лицо**

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес \_\_\_\_\_  
Служебный телефон код \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ Факс: код \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

**3. Численность работающих в организации:**

Среднесписочная численность ра-  
ботников \_\_\_\_\_

**4. Контактное лицо от организации:**

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_  
Электронный адрес \_\_\_\_\_  
Телефон: код \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ Факс: код \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
Сотовый телефон \_\_\_\_\_

Организация \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

просит зарегистрировать в качестве участника конкурса на соискание премий Прези-  
дента Чувашской Республики в области социальной ответственности.

Организация ознакомлена с порядком проведения конкурса и готова выполнять его  
требования.

Организация обязуется создать необходимые условия для работы экспертов, преду-  
смотренные порядком проведения конкурса.

К заявке прилагаются следующие конкурсные документы, предусмотренные порядком  
проведения Конкурса:

пп	Наименование документа, количество экземпляров	кол-во страниц	пп	Наименование документа, количество экземпляров	кол-во страниц
1.			6.		
2.			7.		
3.			8.		
4.			9.		
5.			10.		

**Подпись высшего должностного лица**

\_\_\_\_\_ (подпись)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**Результат определения права на участие в конкурсе**  
(заполняется лицом, уполномоченным Советом)

**Присвоенный регистрационный номер «№ \_\_\_\_\_-ПСО»**

От Минпромэнерго Чувашии: \_\_\_\_\_

(подпись)

(ф.и.о. полностью)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Порядку проведения конкурса на соискание  
премии Президента Чувашской Республики в об-  
ласти социальной ответственности

## ОТЧЕТ-САМООЦЕНКА

### ***1. Структура.***

Структурно отчет-самооценка организации, подающей заявку на участие в конкурсе на соискание премий Президента Чувашской Республики в области социальной ответственности (далее – Отчет), состоит из следующих разделов:

титульный лист,  
содержание,  
раздел 1 «Краткая характеристика организации-конкурсанта»,  
раздел 2 «Структурная схема организации-конкурсанта»,  
раздел 3 «Деятельность организации-конкурсанта в области социальной ответственно-  
сти» (в соответствии с моделью Премии).

### ***2. Общие требования к оформлению.***

- 2.1. Отчет должен быть представлен на бумажном и электронном носителях.
- 2.2. На бумажном носителе Отчет представляется в сброшюрованном виде на стандартных листах бумаги формата А4 (210 x 297 мм).
- 2.3. При оформлении следует соблюдать следующие требования:
  - шрифт Times ET или Times New Roman, размер № 12 или 13, текстовый редактор Word for Windows;
  - печать текста на одной стороне листа через один интервал с выравниванием по левой и правой границам текстового поля, первая строка абзаца начинается на расстоянии 1,25 см от левой границы текстового поля;
  - заголовки разделов и подразделов Отчета выделяются полужирным шрифтом через 1 межстрочный интервал от основного текста с выравниванием по центру;
  - размер полей: левого - 3 см, правого - 1,5 см, верхнего - 2 см, нижнего - 2,5 см;
  - нумерация страниц начинается с титульного листа, которому присваивается номер 1, но на страницу он не ставится, далее весь последующий объем работы, включая библиографический список и приложения, нумеруется по порядку до последней страницы;
  - общий объем Отчета - не более 50 печатных страниц;
  - применение объемных тяжелых переплетов не рекомендуется, поскольку затрудняет пользование отчетами.

### ***3. Титульный лист.***

- 3.1. На титульном листе Отчета указываются:
  - наименование Конкурса,
  - полное наименование организации-конкурсанта,
  - надпись следующего содержания: «Присвоенный регистрационный номер № \_\_\_\_\_ ПСО»,
  - гриф утверждения Отчета высшим должностным лицом организации-конкурсанта.
- 3.2. Гриф утверждения Отчета должен состоять из слова УТВЕРЖДАЮ (без кавычек), наименования должности лица, утверждающего Отчет, его подписи, инициалов, фамилии и даты утверждения.

Гриф утверждения располагают в правом верхнем углу титульного листа Отчета.

### ***4. Содержание.***

На листе «Содержание» указывается перечень разделов Отчета с отметкой по каждому разделу номера страницы, с которой начинается данный раздел.

### 5. Раздел I «Краткая характеристика организации-конкурсанта».

В краткой характеристике объемом не более трех машинописных страниц должны рассматриваться основные факторы деловой активности, которые будут учитываться при оценке организации-конкурсанта.

В характеристике должны быть указаны:

- дата регистрации организации;
- форма собственности;
- почтовый адрес организации;
- основные виды продукции (услуг);
- категории основных рынков сбыта продукции (услуг) (местный, региональный, национальный или международный);
- характеристика основных потребителей (покупатели, другие компании, государственные структуры);
- основные этапы организационного развития;
- основные показатели финансово-экономического развития за 3 последних года;
- численность работающих на конец I квартала 2010 года;
- прочие сведения, представляющие важность для конкурсанта;
- .

### 6. Раздел II «Структурная схема организации-конкурсанта».

Должна быть представлена структурная схема управления в организации-конкурсанте.

### 7. Раздел 3 «Деятельность организации-конкурсанта в области социальной ответственности» (в соответствии с моделью Премии).

7.1. В данном разделе Отчета раскрывается содержание деятельности организации-конкурсанта и достигнутые результаты по каждому критерию модели Премии.



7.2. Информация должна быть сжатой, выразительной и содержать фактический материал, подтверждающий положения Отчета.

7.3. По каждому критерию необходимо описать:

какие формы и методы работы и насколько систематически применяются в рамках деятельности, которую характеризует критерий;

насколько широко в рамках организации применяются эти формы и методы: в вертикальном разрезе - по уровням управления; в горизонтальном - по подразделениям и областям деятельности организации;

показатели, которыми организация оценивает свои результаты и тенденции изменения этих показателей (*желательно представить в динамике за последние три-пять лет, тенден-*

ции изменения фактически достигнутых показателей следует показать в сопоставлении с планировавшимися), предпочтительно проиллюстрировать информацию о результатах простыми графиками, диаграммами (желательны краткие комментарии, которые позволяют понять важность и особенности представленных количественных данных).

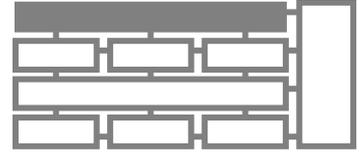
#### **7.4. Содержание критериев модели Премии.**

##### **7.4.1. Критерий 1 «Социальные права и гарантии работников организации».**

Содержание критерия:

Как организация соблюдает социальные права работников, трудовое законодательство и нормативные правовые акты, определяющие социальные права и гарантии работников; обеспечивает своевременную и регулярную заработную плату, установленную с учетом минимального размера заработной платы в России, средней заработной платы в отрасли и по Чувашской Республике, и достаточной для обеспечения основных потребностей персонала.

Как организация управляет персоналом, развивает и использует его знания и потенциал.



Описание деятельности организации по данному критерию охватывает следующие семь направлений, по которым должна быть представлена информация в Отчете:

#### 1.1. Социальные права персонала:

- заклучение коллективных договоров,
- заработная плата, *принимаемые меры по увеличению средней заработной платы в организации, установление в коллективных договорах и соглашениях минимальной оплаты труда работников в размере не ниже установленного в Чувашской Республике,*
- длительность работы,
- дисциплинарные меры,
- охрана труда.

Анализ социального пакета, предоставляемого работникам организации в разрезе групп и категорий персонала.

#### 1.2. Социальные гарантии персонала:

- переподготовка и компенсационные выплаты при сокращении персонала;
- содействие учащимся;
- оплачиваемый отпуск

#### 1.3. Участие организации в реализации Республиканского соглашения о социальном партнерстве между Кабинетом Министров Чувашской Республики, Региональным объединением работодателей Чувашской Республики и Чувашским республиканским объединением организаций профсоюзов «Чувашрессовпроф» на 2008–2010 годы

#### 1.4. Планирование, управление и улучшение работы с персоналом.

Внутрифирменное обучение (его системность, используемые формы и методы, анализ результатов и улучшения).

#### 1.5. Стимулирование социальной и творческой активности молодежи, потребности в интеллектуальном и культурном обогащении.

#### 1.6. Система мотивации персонала в организации.

Проведение конкурсов профессионального мастерства. Поощрение персонала и забота о нем.

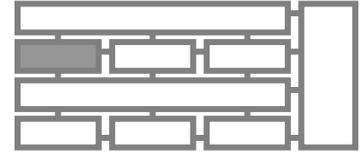
Управление инициативами.

#### 1.7. Формы и способы разрешения конфликтных ситуаций, возникающих между работодателями и наемными работниками.

#### **7.4.2. Критерий 2 «Лидирующая роль руководства организации».**

Содержание критерия:

Как руководители организации вырабатывают стратегию развития организации и способствуют ее реализации; как они формируют ценности, необходимые для достижения долгосрочного успеха, и внедряют их с помощью соответствующих мероприятий и личного примера; насколько они вовлечены в деятельность, характеризующую организацию как социально ответственную.



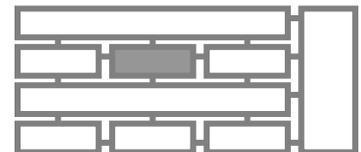
Описание деятельности организации по данному критерию охватывает следующие пять направлений, по которым должна быть представлена информация в Отчете:

- 2.1. Стратегия развития организации, миссия и ценности.  
Демонстрация руководства организации на личных примерах своей приверженности культуре качества, инновационной и социальной активности организации, созданию стимулов по развитию производственной и корпоративной культуры.
- 2.2. Вовлечение руководителей в деятельность, обеспечивающую позитивный имидж организации, характеризующую организацию как социально активную.
- 2.3. Вовлечение руководителей в работу с потребителями, партнерами и представителями общества, органов государственного управления, профсоюзных и общественных организаций, средствами массовой информации.  
Личное участие руководства по повышению авторитета организации у потребителей, партнеров по бизнесу и других заинтересованных сторон.
- 2.4. Мотивация, поддержка и поощрение руководителями персонала организации, содействие достижению социального мира, безопасности и благополучия, как персонала организации, так и населения в Чувашской Республике в целом.
- 2.5. Формирование и развития корпоративной культуры. Повышение профессиональной и деловой этики в организации (примеры успеха).  
Качество корпоративного управления, разработка и внедрение кодекса корпоративного управления.

#### **7.4.3. Критерий 3 «Управление в области социальной ответственности».**

Содержание критерия:

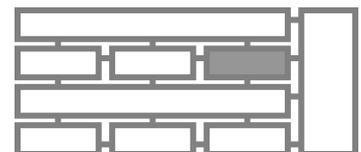
Как организация использует в управлении по вопросам социальной ответственности соответствующие международные и российские стандарты, современные международно-признанные технологии и методы управления.



#### **7.4.4. Критерий 4 «Участие в социальных мероприятиях, поддержка региональных инициатив».**

Содержание критерия:

Какое участие принимает организация в региональных инициативах и мероприятиях социальной направленности на уровне Российской Федерации, Чувашской Республики и муниципального образования.



Описание деятельности организации по данному критерию охватывает следующие семь направлений, по которым должна быть представлена информация в Отчете:

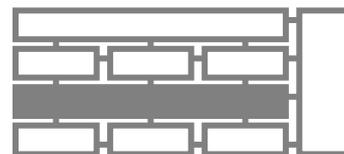
- 4.1. Поддержка усилий органов государственного управления в области экономического, социального и культурного развития территории, где она размещается, укрепления демократических основ общества, защиты гражданских прав и свобод, прав частной собственности.

- 4.2. Оказание организацией помощи местным организациям социальной сферы, включая детские дошкольные учреждения, детские дома, школы, больницы, дома инвалидов и престарелых и др.;
- поддержка социальных программ местного общества;
- информирование местного сообщества о своей деятельности в области социальной ответственности, в том числе через средства массовой информации.
- 4.3. Взаимодействие и поддержка учреждений образования, расположенных на территории Чувашской Республики.
- Участие в обучении, подготовке и развитии местных трудовых ресурсов.
- 4.4. Поддержка инвалидов, ветеранов войны и труда, в том числе бывших сотрудников организации, находящихся на пенсии.
- Соответствие инфраструктуры организации требованиям законодательства Российской Федерации о социальной защите и поддержке инвалидов<sup>2</sup>.
- 4.5. Поддержка и помощь органам власти при проведении различных работ для улучшения объектов здравоохранения, детских и учебных учреждений.
- 4.6. Поддержка в создании и развитии объектов истории, культуры и спорта, расположенных на территории Чувашской Республики,
- благотворительность и спонсорство.
- 4.7. Показатели восприятия обществом деятельности организации.
- Доступность и прозрачность информации об осуществляемой деятельности организации.

#### **7.4.5. Критерий 5 «Качество продукции (работ, услуг), менеджмент качества».**

Содержание критерия:

Насколько качественно организация осуществляет свою деятельность, производит продукцию (оказывает услуги, выполняет работы), соответствует всем обязательным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, международными и национальными стандартами.



Описание деятельности организации по данному критерию охватывает следующие четыре направления, по которым должна быть представлена информация в Отчете:

- 5.1. Система менеджмента качества организации.
- Соответствие международным стандартам.
- Оценка эффективности менеджмента.
- 5.2. Деятельность организация по удовлетворению требований и интересов внешних потребителей.
- Оценка потребителями качества продукции (работ, услуг) организации.
- Оценка качества продукции (работ, услуг) организации в сравнении с лучшим аналогом, конкурентами.
- Конкурентоспособность продукции (работ, услуг) по ценовым показателям.
- 5.3. Принципы взаимодействия компании с деловыми партнерами, в том числе с поставщиками комплектующих изделий и организациями, участвующими в сбыте продукции.

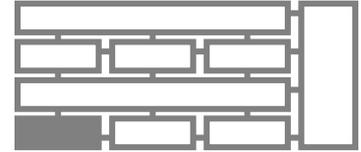
#### **7.4.6. Критерий 6 «Обеспечение промышленной и экологической безопасности, охрана окружающей среды».**

Содержание критерия:

<sup>2</sup>Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

Насколько организация осознает всю важность и сложность экологических проблем современности и наравне с государством заботится о создании безопасной для человека среды обитания;

системно осуществляет политику промышленной и экологической безопасности, природоохранную деятельность.



Описание деятельности организации по данному критерию охватывает следующие шесть направлений, по которым должна быть представлена информация в Отчете:

- 6.1. Решение проблем безопасности технологических процессов и сокращения травматизма в ходе обновления основных фондов, модернизации производства.
- 6.2. Соблюдение в практической деятельности организации природоохранного законодательства (виды воздействия на окружающую среду, наличие разрешительной документации в области охраны окружающей среды, результаты проведения государственного экологического контроля).
- 6.3. Соблюдение идеологии рачительного использования природных ресурсов (использование отходов, пригодных для вторичного применения, малоотходных технологий, сточных вод в оборотном водоснабжении и др.).
- 6.4. Наличие и итоги выполнения организацией специальных экологических программ и природоохранных мероприятий.  
Качество экологического менеджмента, внедрение международных стандартов серии ISO 14000.
- 6.5. Формы и результаты сотрудничества с местными природоохранными структурами и общественными экологическими организациями.
- 6.6. Экологическое обучение и просвещение персонала в организации.

#### **7.4.7. Критерий 7 «Внедрение технологий ресурсо- и энергосбережения».**

Содержание критерия:

Как организация улучшает процессы и инфраструктуру с целью экономного расходования ресурсов; проводит работу по экономному расходованию электрической и тепловой энергии, воды, топлива, материалов и других ресурсов путем внедрения ресурсосберегающих технологий, использования возобновляемых источников энергии;

сотрудничает с партнерами в части сокращения расходования ресурсов по всей цепочке производства, закупок, поставок и использования продукции и услуг.



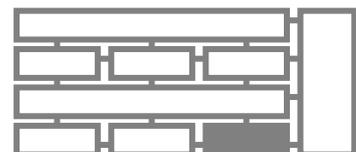
Описание деятельности организации по данному критерию охватывает следующие два направления, по которым должна быть представлена информация в Отчете:

- 7.1. Основные направления и конкретные результаты деятельности организации в сфере внедрения ресурсосберегающих технологий.
- 7.2. Основные направления, конкретные результаты деятельности, перспективы внедрения технологий энергосбережения в организации.

#### **7.4.7. Критерий 8 «Инновационная активность».**

Содержание критерия:

Насколько активно и эффективно организация осуществляет инновационную деятельность.



Описание деятельности организации по данному критерию охватывает следующие шесть направлений, по которым должна быть представлена информация в Отчете:

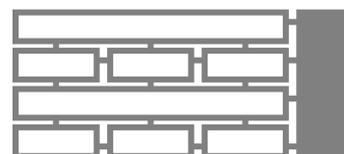
- 8.1. Инновационная активность организации.  
Наличие инновационно-ориентированной стратегии развития организации, анализ ее

- сущности и хода выполнения.
- 8.2. Внедрение новых продуктов (работ, услуг). Объем отгруженной инновационной продукции за 2007-2009 гг. и 1 квартал 2010 года.  
Исследования и разработки.
  - 8.3. Реализация инновационных проектов. Перспективы инновационного развития организации.
  - 8.4. Внедрение новых технологий. Затраты на технологические инновации за 2007-2009 гг. и 1 квартал 2010 года. Структура затрат на технологические инновации.
  - 8.5. Внедрение управленческих инноваций (системы управления, информационного обеспечения, технологий, направленных на повышение эффективности деятельности и т.п.).  
Использование информационных и коммуникационных технологий и систем.
  - 8.6. Защита деловой репутации, торговых марок компании, соблюдение международного и российского законодательства в области охраны интеллектуальной собственности.

#### 7.4.9. Критерий 9 «Результаты работы организации, имидж».

Содержание критерия:

Важнейшие итоги производственно-хозяйственной деятельности организации и оценка основных условий и предпосылок, определивших наличие достигнутых параметров экономического развития и эффективности деятельности. *(Информация должна содержать показатели, с помощью которых организация оценивает свои результаты, и тенденции изменения этих показателей за последние 3 года в сопоставлении с запланированными целями и в сравнении с аналогичными показателями других организаций. Целесообразно использовать графики, диаграммы, таблицы).*



Описание деятельности организации по данному критерию охватывает следующие семь направлений, по которым должна быть представлена информация в Отчете:

- 9.1. Финансовые показатели работы организации за 2007-2009 годы и 1 квартал 2010 года (в том числе прибыль от финансово-хозяйственной деятельности, дебиторская и кредиторская задолженность).  
Рентабельность производства, в том числе в сравнении со среднероссийскими и отраслевыми показателями.  
Достижения организации по повышению производительности труда, динамика изменения производительности труда за 2007-2009 годы.
- 9.2. Практика соблюдения налогового законодательства, своевременность и полнота расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
- 9.3. Инвестиционная политика организации.  
Инвестиции в основной капитал за 2007-2009 годы и 1 квартал 2010 года.  
Реализация инвестиционных проектов организации.
- 9.4. Внедрение технологий ресурсо- и энергосбережения. Результаты деятельности по ресурсо- и энергосбережению.
- 9.5. Размер среднемесячной заработной платы работников организации (в динамике за 2007-2009 годы и 1 квартал 2010 года, наличие задолженности по заработной плате на начало месяца).
- 9.6. Социальные права и гарантии персонала:
  - охрана труда;
  - социальный пакет.
  - переподготовка;
  - компенсационные выплаты при сокращении;

- содействие учащимся;
  - оплачиваемый отпуск.
- 9.7. Стимулирование и мотивация персонала: поощрение персонала, социальная и творческая активность.  
Показатели восприятия персоналом своей работы:
- участие персонала в управлении организацией;
  - отношение со стороны руководства;
- социальные вопросы (равные возможности, условия найма, оплата труда, льготы и др.).
- 9.8. Направления социальных расходов организации, динамика их изменения за 2007-2009 годы.
- 9.9. Взаимодействие с партнёрами и обществом:
- помощь местным организациям социальной сферы;
  - поддержка социальных программ;
  - поддержка учреждений образования ЧР;
  - участие в обучении, подготовке и развитии местных ресурсов;
  - поддержка инвалидов, ветеранов войны и труда, в том числе пенсионеров, бывших сотрудников организации;
- 9.10. Качество продукции, менеджмент качества:
- оценка потребителями качества продукции, услуг;
  - конкурентоспособность продукции, в том числе по ценовым показателям.
- 9.11. Внешнеэкономическая деятельность.  
Развитие сотрудничества со стратегическими партнерами.
- 9.12. Участие в выставочно-ярмарочной деятельности, республиканских и федеральных конкурсах. Награды и достижения.