

**ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИ
ЕТӐРНЕ МУНИЦИПАЛӐЛӐ
ОКРУГӐН ПӐРРЕМӐШ
СУЙЛАВРИ
ДЕПУТАТСЕН ПУХӐВӐ**



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ЯДРИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРВОГО СОЗЫВА**

ЙЫШӐНУ

28.12.2022 № 04
ЕтӐрне хули

РЕШЕНИЕ

28.12.2022 № 04
город Ядрин

**Об утверждении Порядка применения
видов поощрения муниципальных
служащих, а также лиц, замещающих
муниципальные должности в органах
местного самоуправления Ядринского
муниципального округа Чувашской Республики**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Чувашской Республики от 5 октября 2007 г. № 62 "О муниципальной службе в Чувашской Республике", в целях стимулирования успешного и добросовестного исполнения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, своих должностных обязанностей, усиления заинтересованности в повышении профессионального уровня, укрепления служебной дисциплины, Собрание депутатов Ядринского муниципального округа решило:

1. Утвердить прилагаемый Порядок применения видов поощрения муниципальных служащих, а также лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном издании "Ядринский вестник".

Председатель Собрания
депутатов Ядринского
муниципального округа
Чувашской Республики

С.В.Мешков

Глава Ядринского
муниципального округа
Чувашской Республики

С.О.Трофимов

**Порядок
применения видов поощрения муниципальных служащих, а также лиц, замещающих
муниципальные должности в органах местного самоуправления Ядринского муниципаль-
ного округа Чувашской Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет виды, порядок и размер поощрений, применяемых в отношении муниципальных служащих, а также лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (далее по тексту - муниципальные служащие, должностные лица).

1.2. Настоящий Порядок направлен на стимулирование успешного и добросовестного исполнения муниципальными служащими и должностными лицами своих должностных обязанностей, усиление заинтересованности в повышении профессионального уровня, укрепление служебной дисциплины, стремление к личному росту, умение решать проблемы и нести ответственность за принятые решения.

1.3. Поощрение производится на основе индивидуальной оценки качества деятельности каждого муниципального служащего и должностного лица и их личного вклада в решение задач, поставленных перед ними.

II. Основания для поощрений

2.1. Основаниями для поощрения муниципальных служащих и должностных лиц являются:

- образцовое выполнение муниципальным служащим и должностным лицом должностных полномочий;
- продолжительная и безупречная служба;
- выполнение заданий особой важности и сложности;
- другие достижения по службе.

2.2. Образцовое выполнение должностных полномочий муниципальным служащим и должностным лицом означает качественное и своевременное их исполнение, творческий подход и проявление инициативы, обеспечивающие эффективность работы органов местного самоуправления Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

2.3. Безупречность службы определяется отсутствием дисциплинарных взысканий на дату оформления поощрения.

2.4. Важность и сложность задания в каждом конкретном случае определяется руководителем органа, в компетенцию которого входит решение данного вопроса.

2.5. Решение о поощрении оформляется правовыми актами органов местного самоуправления Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

III. Виды и размер поощрений

3.1. К муниципальным служащим и должностным лицам могут применяться следующие виды поощрений:

1) объявление Благодарности администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, Главы Чувашской Республики, Государственного Совета Чувашской Республики, отраслевых министерств и ведомств с выплатой единовременного поощрения;

2) награждение Почетной грамотой администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, Государственного Совета Чувашской Республики, отрасле-

вых министерств и ведомств с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка;

3) награждение государственными наградами Российской Федерации и Чувашской Республики, ведомственными наградами с выплатой единовременного поощрения;

4) выплата единовременного поощрения в связи:

- с выходом на государственную пенсию;

- с безупречной, эффективной и продолжительной службой в органах местного самоуправления Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (15, 20, 25, 30, 35 лет);

- с Днем профессионального праздника - Днем местного самоуправления, учрежденного Указом Президента Российской Федерации от 10.06.2012 № 805 "О дне местного самоуправления";

- с особым личным вкладом муниципального служащего и должностного лица в обеспечение выполнения задач, возложенных на органы местного самоуправления Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

3.2. Руководители и муниципальные служащие структурных подразделений (с правами юридических лиц) имеют право на единовременное денежное поощрение ко дню своего профессионального праздника.

3.3. В качестве меры поощрения за особые отличия в муниципальной службе муниципальным служащим может быть присвоен классный чин до истечения срока, установленного для прохождения муниципальной службы в соответствующем классном чине, но не ранее чем через шесть месяцев пребывания в замещаемой должности муниципальной службы, - не выше классного чина, соответствующего этой должности муниципальной службы.

3.4. Единовременное поощрение выплачивается в следующих размерах:

- при объявлении Благодарности - в размере 0,5 должностного оклада в соответствии с занимаемой должностью;

- при награждении Почетной грамотой, государственной наградой Чувашской Республики, Российской Федерации, ведомственными наградами - в размере должностного оклада в соответствии с занимаемой должностью,

- в связи с выходом на государственную пенсию в зависимости от стажа муниципальной (приравненной к ней) службы:

от 15 до 20 лет - в размере двух должностных окладов в соответствии с занимаемой должностью,

свыше 20 лет - в размере трех должностных окладов в соответствии с занимаемой должностью;

- в связи с безупречной, эффективной и продолжительной службой в органах местного самоуправления Ядринского муниципального округа Чувашской Республики в зависимости от стажа муниципальной (приравненной к ней) службы:

15 лет, 20 лет - в размере должностного оклада в соответствии с занимаемой должностью,

25 лет, 30 лет - в размере двух должностных окладов в соответствии с занимаемой должностью,

35 лет - в размере трех должностных окладов в соответствии с занимаемой должностью;

- в связи с Днем профессионального праздника - Днем местного самоуправления, иными профессиональными праздниками, - в размере должностного оклада в соответствии с занимаемой должностью;

- в связи с особым личным вкладом муниципального служащего и должностного лица в обеспечение выполнения задач, возложенных на органы местного самоуправления Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, - в размере должностного оклада в соответствии с занимаемой должностью.

3.5. При награждении ценным подарком стоимость ценного подарка не должна превышать 3000 (трех тысяч) рублей.

3.6. Расходы на подарки и единовременные поощрения производятся в пределах установленного фонда оплаты труда муниципальных служащих и с учетом сложившейся экономии фонда оплаты труда.