

КОЗЛОВСКИЙ ВЕСТНИК

ГАЗЕТА ОСНОВАНА В НОЯБРЕ 2007 ГОДА

2022 год
28 июля
№ 20
часть 1

**СЕГОДНЯ В
НОМЕРЕ:**

**РАСПОРЯЖЕНИЯ,
ПОСТАНОВЛЕНИЯ,
ИЗВЕЩЕНИЯ И ДРУГИЕ
НОРМАТИВНО-
ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ «КОЗЛОВСКИЙ ВЕСТНИК»

АДРЕС РЕДАКЦИОННОГО СОВЕТА И ИЗДАТЕЛЯ: 429430, Г. КОЗЛОВКА, УЛ. ЛЕНИНА, 55 E-MAIL: KOZLOV@CAP.RU

УЧРЕДИТЕЛЬ: АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ РЕДАКЦИОННОГО СОВЕТА: ДМИТРИЕВ Е.Ю.

ВЫПУСК ОТ

ОБЪЕМ ____ П.Л. ФОРМАТ А-4

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
20.07.2022 № 388 **г. Козловка**

О системе бережливого управления в органах местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики и подведомственных им организациях.

В целях внедрения инструментов бережливых технологий в деятельность органов местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики и подведомственных им организаций, повышения результативности и эффективности их деятельности, администрация Козловского района постановляет:

1. Утвердить:

Положение о системе бережливого управления в органах местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики и подведомственных им организациях (приложение N 1);

Порядок отбора проектов по оптимизации процессов в органах местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики и подведомственных им организациях с использованием инструментов бережливых технологий (приложение N 2).

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в «Козловском вестнике», а также размещению на официальном сайте Козловского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Козловского района

Г.М. Пушков

Утверждено
постановлением администрации
Козловского района
Чувашской Республики
от 20.07.2022 года № 388
(приложение N 1)

Положение

о системе бережливого управления в органах местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики и подведомственных им организациях

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения единого подхода к осуществлению бережливого управления, определяет условия и порядок внедрения принципов бережливого управления в органах местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики и подведомственных им организациях (далее соответственно - орган власти, подведомственная организация).

1.2. Целью внедрения принципов бережливого управления в органах власти и подведомственных организациях является повышение эффективности управления, производительности труда, эффективности деятельности органов власти и подведомственных организаций за счет системного применения принципов и инструментов бережливых технологий.

2. Термины и определения, используемые в настоящем Положении

2.1. **Бережливое управление (технологии)** - система управления, которая базируется на повышении эффективности процессов через снижение всех видов потерь.

2.2. **Проект по оптимизации процессов** - проект по совершенствованию процессов органов власти и подведомственных организаций, предусматривающий снижение потерь времени и ресурсов (далее также - проект).

2.3. **Потеря** - любое действие, при осуществлении которого потребляются ресурсы, но не создаются ценности.

2.4. **Поток создания ценности** - движение материалов и информации от поступления запроса до предоставления результата.

2.5. **Ценность** - полезность, присущая продукту с точки зрения потребителя.

2.6. **Процесс** - последовательность действий, которые необходимо совершить для достижения заранее определенных результатов, представляющих ценность для пользователей.

2.7. Принципы бережливого управления:

1) применение инструментов бережливого управления направлено на достижение стратегических целей социально-экономического развития Козловского района Чувашской Республики, а также повышение качества жизни жителей Козловского района;

2) увеличение ценности с точки зрения потребителя обусловлено сокращением потерь;

3) совершенствование деятельности органа власти и подведомственных организаций осуществляется на основе анализа фактического протекания оптимизируемого процесса;

4) системное повышение эффективности деятельности органов власти и подведомственных организаций достигается за счет выстраивания всех процессов и операций в виде непрерывного потока создания ценности.

3. Руководство и обеспечение осуществления бережливого управления в органах власти и подведомственных организациях

3.1. В целях внедрения в органах власти и подведомственных организациях технологий бережливого управления создается рабочая группа по внедрению и реализации проекта "Эффективный регион" (далее - рабочая группа), состав которой утверждается распоряжением администрации Козловского района Чувашской Республики.

Рабочая группа формируется из представителей органов власти, а также по согласованию - из представителей подведомственных организаций Козловского района.

Рабочая группа состоит из руководителя рабочей группы, заместителя руководителя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

3.2. Рабочая группа:

- 1) определяет направления и приоритеты реализации проекта "Эффективный регион" в Козловском районе Чувашской Республике;
- 2) осуществляет отбор проектов по оптимизации процессов;
- 3) взаимодействует с органами власти и подведомственными организациями, органами местного самоуправления по вопросам внедрения и координации бережливого управления;
- 4) обеспечивает системное развитие методологии бережливого управления.

3.3. Уполномоченным органом, осуществляющим организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы, является отдел экономики, промышленности и торговли администрации Козловского района (далее - уполномоченный орган).

3.4. Уполномоченный орган:

- 1) взаимодействует с органами власти и подведомственными организациями по вопросам внедрения бережливого управления и реализации проектов;
- 2) содействует органам власти и подведомственным организациям в тиражировании положительного опыта реализации наиболее успешных проектов;
- 3) осуществляет мониторинг реализации комплекса мероприятий по внедрению бережливого управления в органах власти и подведомственных организациях;
- 4) ежеквартально готовит и представляет на рассмотрение рабочей группы доклад о ходе внедрения бережливого управления в органах власти и подведомственных организациях.

3.5. Ответственность за организацию и осуществление бережливого управления в органе власти (подведомственной организации) несет руководитель органа власти (подведомственной организации), который:

- 1) назначает ответственное лицо за организацию и осуществление бережливого управления в органе власти (подведомственной организации);
- 2) обеспечивает подготовку и внесение в уполномоченный орган предложений по реализации проектов;
- 3) утверждает карточку проекта, план мероприятий по реализации проекта, отчет о результатах реализации проекта;
- 4) определяет руководителя проекта и состав рабочей группы по реализации проекта, состоящей из сотрудников одного или нескольких органов власти, подведомственных организаций (далее - команда проекта);
- 5) оказывает всестороннее содействие внедрению инструментов бережливого управления в органе власти, подведомственной организации;
- 6) осуществляет контроль, оценку эффективности и результативности деятельности команды проекта;
- 7) обеспечивает тиражирование лучших проектов, практик по внедрению инструментов бережливого управления.

3.6. Руководитель органа власти, подведомственной организации в целях реализации проекта может привлекать по согласованию иные организации для выполнения работ и услуг в рамках проекта в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики порядке.

4. Этапы реализации проектов в органах власти и подведомственных организациях

4.1. Реализация проектов в органах власти и подведомственных организациях осуществляется командами проектов и включает в себя следующие этапы:

4.1.1. Инициация проекта и формирование карточки проекта.

Руководители органов власти, подведомственных организаций организуют и обеспечивают процесс формирования инициатив по реализации проектов органами власти и подведомственными организациями.

Инициированные проекты подразделяются на:

проекты, направленные на оптимизацию внутренних ведомственных процессов и процедур, реализуемые органами власти и подведомственными организациями самостоятельно;

проекты, направленные на оптимизацию процессов, влияющих на решение ключевых задач социально-экономического развития Козловского района Чувашской Республики.

Инициатива по открытию проекта оформляется распоряжением (приказом) органа власти (подведомственной организации).

По каждой инициативе командой проекта оформляется карточка проекта по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

4.1.2. Картирование процесса.

Разработка карт текущего и целевого состояния процесса по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению осуществляется командой проекта в следующие сроки:

карта текущего состояния процесса - в течение месяца после утверждения карточки проекта;

карта целевого состояния процесса - в течение месяца после разработки карты текущего состояния процесса.

4.1.3. Формирование плана мероприятий по реализации проекта.

В течение 10 рабочих дней со дня составления карты целевого состояния процесса командой проекта разрабатывается план мероприятий по реализации проекта (далее - план) по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению.

План включает в себя мероприятия, направленные на устранение выявленных проблем для достижения целевого состояния процесса.

4.1.4. Выполнение плана.

Команда проекта осуществляет выполнение мероприятий плана в установленные планом сроки.

Ход реализации плана рассматривается командой проекта не реже одного раза в месяц с фиксацией результатов реализации мероприятий плана.

При необходимости допускаются изменения мероприятий плана, сроков их исполнения, корректировка состава команды проекта по согласованию с руководителем органа власти (подведомственной организации).

Изменения, внесенные в план, утверждаются на заседании команды проекта и оформляются протоколом.

В течение 25 рабочих дней со дня завершения последнего мероприятия плана командой проекта проводятся анализ и оценка достижения целевых показателей проекта, формируется отчет о результатах реализации проекта по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

4.1.5. Закрепление результата и закрытие проекта.

В целях закрепления результата реализации проекта проводится мониторинг устойчивости улучшений, при необходимости - проведение корректирующих действий. Результатом данного этапа является стандартизация процесса с целью сохранения и стабилизации достигнутых результатов реализации проекта.

Закрытие проекта проводится в форме завершающего заседания команды проекта с докладом о достигнутых результатах реализации проекта.

4.1.6. Тиражирование результатов проекта.

Успешный опыт реализации проекта в органе власти, подведомственной организации аккумулируется уполномоченным органом в качестве образца районного уровня для тиражирования в других органах власти и подведомственных организациях.

Приложение
к Положению о системе бережливого управления в органах
местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики
и подведомственных им организациях

N 1

Утверждаю:

Руководитель органа власти
(подведомственной организации)

(подпись) (инициалы, фамилия)

(дата)

КАРТОЧКА

по _____ оптимизации

ПРОЕКТА
процесса

(наименование проекта, отражающее его суть и влияние на оптимизируемый процесс)

1. Вовлеченные лица и рамки проекта Заказчик проекта: Владелец процесса: Границы процесса: Периметр проекта: Руководитель проекта: Команда проекта:		
3. Цели и плановый эффект		
Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Ожидаемая экономия средств от реализации проекта за год, тыс. рублей		

2. Обоснование выбора Ключевой риск: Проблемы:
4. Ключевые события проекта 1. Старт проекта: 2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса: разработка карты текущего состояния процесса: разработка карты целевого состояния процесса: разработка плана мероприятий по реализации проекта: 3. Проведение совещания по запуску проекта (kick-off): 4. Внедрение улучшений: 5. Закрепление результатов и закрытие проекта:

Руководитель проекта

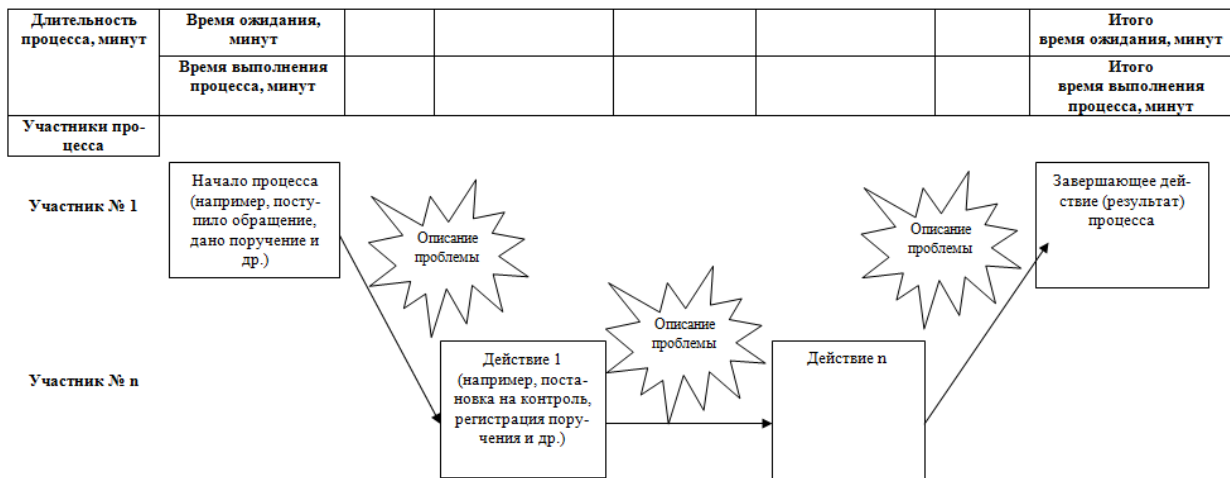
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение
к Положению о системе бережливого управления в органах
местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики
и подведомственных им организациях

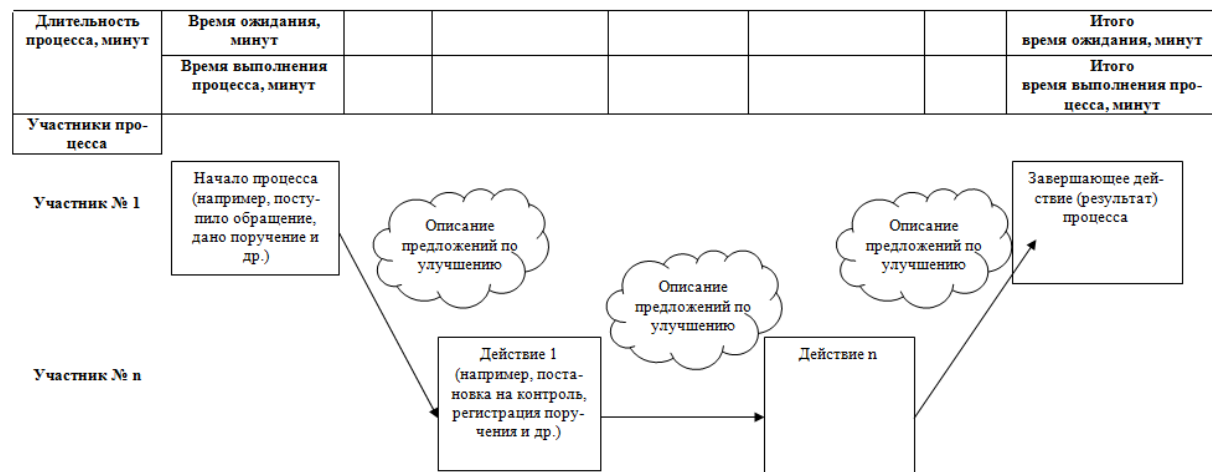
N 2

Карты
текущего и целевого состояния процесса








1. Карта текущего состояния процесса



2. Карта целевого состояния процесса



Условные обозначения, используемые при построении карт текущего и целевого состояния процесса

Обозначение	Расшифровка и пояснение
	Этап процесса. Все этапы в процессе должны иметь название
	Информационный поток (направление документов, писем, справок и т.д.)
	Перемещение человека. Используется при отображении перемещений в ходе процесса (этапа процесса) из здания в здание, перемещений в здании
	Информационный поток, передаваемый посредством телефонной связи
	Информационный поток, передаваемый с помощью электронных средств (информационных систем, электронной почты)
	Проблемы, потери, для устранения которых необходимо внести улучшения для достижения целевого состояния процесса
	Предложения по улучшению

Приложение N 3
к Положению о системе бережливого управления в органах
местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики
и подведомственных им организациях

Утверждаю:
Руководитель органа власти
(подведомственной организации)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (дата)

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации проекта

_____ (наименование проекта)

N пп	Описание проблемы (указываются проблемы, выявленные в ходе разработки карты текущего	Мероприятия по решению проблем (указываются мероприятия, направленные на решение проблемы,	Ожидаемый результат (отражается полученный от реализации мероприятия эффект,	Ответственные исполнители	Срок выполнения мероприятий			
					месяц выполнения			
					1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя

	состояния процесса)	способствующие достижению ожидаемого результата)	указываются конкретные значения целевых показателей)					

Руководитель проекта

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение N 4
к Положению о системе бережливого управления в органах
местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики
и подведомственных им организациях

Утверждаю:
Руководитель органа власти
(подведомственной организации)

(подпись) (инициалы, фамилия)

(дата)

ОТЧЕТ
о результатах реализации проекта

(наименование проекта)

Информация о результатах реализации проекта

Наименование целевых показателей, характеризующих достижение цели реализации проекта	Текущее значение	Целевое значение	Фактически достигнутое значение
Ожидаемая экономия средств от реализации проекта за год, тыс. рублей			

Информация о реализации плана мероприятий по реализации проекта

N пп	Наименование мероприятия	% выполнения	Результат мероприятия

Руководитель проекта

(подпись) (инициалы, фамилия)

Утверждено
постановлением администрации
Козловского района
Чувашской Республики
от 20.07.2022 года № 388
(приложение N 2)

Порядок

отбора проектов по оптимизации процессов в органах местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики и подведомственных им организациях с использованием инструментов бережливых технологий

1. Настоящий Порядок определяет процедуру отбора проектов по оптимизации процессов в органах местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики и подведомственных им организациях с использованием инструментов бережливых технологий (далее - проект по оптимизации процессов).
 2. Целью отбора проектов по оптимизации процессов является формирование портфеля проектов по оптимизации процессов, направленных на достижение ключевых показателей социально-экономического развития Козловского района Чувашской Республики и повышение качества жизни жителей Козловского района.
 3. Отбор проектов по оптимизации процессов осуществляется на заседании рабочей группы по внедрению и реализации проекта "Эффективный регион" в Козловском районе Чувашской Республике (далее - рабочая группа).
 4. Отбор проектов по оптимизации процессов осуществляется на основе оценки их соответствия критериям отбора проектов по оптимизации процессов, указанным в приложении к настоящему Порядку (далее - критерий отбора проектов), и требованиям Положения о системе бережливого управления в органах местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики и подведомственных им организациях, утвержденного постановлением администрации Козловского района Чувашской Республики (далее - Положение о системе бережливого управления).
 5. Уполномоченным органом по организации отбора проектов по оптимизации процессов является отдел экономики, промышленности и торговли администрации Козловского района (далее - уполномоченный орган).
- В целях организации отбора проектов по оптимизации процессов уполномоченный орган направляет в органы местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики и подведомственные им организации извещение о начале отбора проектов по оптимизации процессов;

обеспечивает прием, регистрацию и хранение поступивших заявок на участие в отборе проектов по оптимизации процессов (далее - заявка), а также копий следующих документов, разработанных по формам, установленным приложениями N 1-3 к Положению о системе бережливого управления (далее - комплект документов):

карточки проекта по оптимизации процесса с использованием инструментов бережливых технологий;

карт текущего и целевого состояния процесса;

плана мероприятий по реализации проекта по оптимизации процесса;

проверяет соответствие заявок критериям отбора проектов и требованиям Положения о системе бережливого управления;

готовит заключение о соответствии заявок и комплектов документов критериям отбора проектов и требованиям Положения о системе бережливого управления;

организует рассмотрение проектов по оптимизации процессов, соответствующих критериям отбора проектов и требованиям Положения о системе бережливого управления, на заседании рабочей группы;

осуществляет мониторинг реализации проектов по оптимизации процессов.

6. Участниками отбора проектов по оптимизации процессов являются органы местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики и подведомственные организации.

Участники отбора проектов по оптимизации процессов:

определяют проекты по оптимизации процессов;

формируют проектные команды по разработке и реализации проектов по оптимизации процессов;

обеспечивают разработку и реализацию проектов по оптимизации процессов;

оценивают соответствие разработанных ими проектов по оптимизации процессов требованиям Положения о системе бережливого управления;

формируют и направляют в уполномоченный орган заявку и комплект документов.

7. Участник отбора проектов по оптимизации процессов дополнительно может представить в уполномоченный орган материалы, подтверждающие актуальность и остроту проблемы, на решение которой направлена реализация проекта по оптимизации процесса.

8. Заявка и комплект документов представляются в уполномоченный орган в срок, указанный в извещении о проведении отбора проектов по оптимизации процессов.

9. Количество проектов по оптимизации процессов, представляемых участниками отбора проектов по оптимизации процессов, не ограничено.

10. Уполномоченный орган в срок не более 15 рабочих дней после дня окончания приема заявок проводит проверку представленных заявок и комплектов документов, проверяет их соответствие критериям отбора проектов и требованиям Положения о системе бережливого управления и готовит заключение о результатах проверки представленных заявок и комплектов документов.

11. По результатам проверки представленных заявок и комплектов документов уполномоченный орган готовит заключение, содержащее рекомендацию:

рассмотреть проект по оптимизации процесса на заседании рабочей группы;

доработать проект по оптимизации процесса;

продолжить реализацию проекта по оптимизации процесса в качестве ведомственного проекта.

12. Отбор проектов по оптимизации процессов осуществляется на заседании рабочей группы на основе рассмотрения заявок и комплектов документов и заключений уполномоченного органа о соответствии проектов по оптимизации процессов критериям отбора проектов и требованиям Положения о системе бережливого управления.

13. Обязательным требованием к проекту по оптимизации процесса является соответствие целевых показателей проекта по оптимизации процесса следующим принципам SMART:

определен конечный результат;

определены показатели оценки достижения целей;

цели являются достижимыми;

определены актуальные, значимые показатели;

установлены конкретные сроки реализации.

14. Проект по оптимизации процесса признается соответствующим критериям отбора проектов, если интегральная оценка соответствия проекта по оптимизации процесса основным и дополнительным критериям отбора проектов составляет не менее 20 баллов.

Соответствие проекта по оптимизации процесса каждому основному критерию отбора проектов оценивается в 10 баллов, соответствие каждому дополнительному критерию отбора проектов - 5 баллов.

15. Проекты по оптимизации процессов, одобренные на заседании рабочей группы, включаются в республиканский перечень проектов, утверждаемый распоряжением Кабинета Министров Чувашской Республики, и реализуются при методической поддержке уполномоченного органа.

Решение об одобрении проектов по оптимизации процессов принимается по итогам голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. При равенстве голосов членов рабочей группы голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

Приложение к Порядку
отбора проектов по оптимизации процессов
в органах местного самоуправления Козловского района
Чувашской Республики и подведомственных им
организациях с использованием инструментов
бережливых технологий

Критерии отбора
проектов по оптимизации процессов в органах местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики и
подведомственных им организациях с использованием инструментов бережливых технологий

N	Наи	Сoo
---	-----	-----

пп	меню вания критерия	тестовые критериям, баллов
Основные критерии		
	Полнотельное влияние проектной деятельности пока зай зай нацональных проектов, муниципальных программ (под программ муниципальных программ) Козловского района Чувашской Республики, Стратегии социально-экономического разв	соответствие - 10 баллов несоответствие - 0 баллов

	ития Козл овск ого райо на Чува шск ой Респ убли ки до 2035 года	
	Прое кт напр авле н на опти миза цию пред оста влен ия госу дарс твен ных (мун ицип альн ых) услу г граж дана м и бизн есу	соо тве тст вие - 10 бал лов нес оот вет ств ие - 0 бал лов
	Прое кт имее т поло жите льны й ожи даем ый экон омич ески й эффе кт	соо тве тст вие - 10 бал лов нес оот вет ств ие - 0 бал лов
Дополнительные критерии		
	Прое кт имее т меж ведо мств енн ый хара	соо тве тст вие - 5 бал лов нес оот вет

	ктер	ств ие - 0 бал лов
	Прое кт пред усма трив ает опти миза цию всег о пото ка созд ания ценн осте й	соо тве тст вие - 5 бал лов нес оот вет ств ие - 0 бал лов
	Срок реал изац ии прое кта до 6 меся цев	соо тве тст вие - 5 бал лов нес оот вет ств ие - 0 бал лов
	Прое кт не треб ует выде лени я сред ств из мест ного бюд жета Козл овск ого райо на Чува шск ой Респ убли ки	соо тве тст вие - 5 бал лов нес оот вет ств ие - 0 бал лов

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
21.07.2022 №390 _____ г.Козловка

Об утверждении муниципальной программы
«Цифровое общество Козловского района
Чувашской Республики» на 2022-2035 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. N 203, государственной программой Российской Федерации "Информационное общество", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. N 313, программой "Цифровая экономика Российской Федерации", утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2017 г. N 1632-р, Стратегией социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года, утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 июня 2018 г. N 254, Государственной программой Чувашской Республики "Цифровое общество Чувашии", утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 10 октября 2018 г. N 402, Стратегией социально-экономического развития Козловского района Чувашской Республики до 2035 администрация Козловского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить муниципальную программу "Цифровое общество Козловского района Чувашской Республики" на 2022 – 2035 годы" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 10.10.2013 N 619 "Об утверждении паспорта муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики "Информационное общество Козловского района Чувашской Республики" на 2014-2020 годы";

- постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 28.03.2018 N 177 "О муниципальной программе администрации Козловского района Чувашской Республики "Информационное общество Козловского района" на 2018 - 2020 годы";

- постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 15.03.2019 N 124 "О внесении изменений в постановление администрации Козловского района от 28.03.2018 N 177".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Козловского района

Г.М. Пушков

Приложение
к постановлению администрации
Козловского района
Чувашской Республики
от 21.07.2022 г. N 390

Муниципальная программа
"Цифровое общество Козловского района Чувашской Республики"

Ответственный исполнитель
муниципальной программы:
Непосредственный исполнитель
муниципальной программы:

Сектор информационных ресурсов администрации Козловского района
Заведующий сектором информационных ресурсов администрации
Козловского района Чувашской Республики.

Паспорт
муниципальной программы Козловского района "Цифровое общество Козловского района Чувашской Республики"

Отв
етст
вен
ный
исп
олн
ите
ль
Му
ниц
ипа
льн
ой
про
гра
мм
ы
Сои
спо

Секто
р
инфо
рмаци
онны
х
ресур
сов
адми
нистр
ации
Козло
вског
о
район
а
Струк
турны

лни
тел
и
Му
ниц
ипа
льн
ой
про
гра
мм
ы
Уча
стн
ики
Му
ниц
ипа
льн
ой
про
гра
мм
ы

Под
про
гра
мм
ы
Му
ниц
ипа
льн
ой
про
гра
мм
ы

е
подра
зделе
ния
адми
нистр
ации
Козло
вског
о
район
а
Муни
ципал
ьные
учреж
дения
Козло
вског
о
район
а;
Муни
ципал
ьные
унита
рные
предп
рияти
я
Козло
вског
о
район
а;
Орган
ы
местн
ого
самоу
правл
ения
посел
ений
Козло
вског
о
район
а (по
согла
сован
ию)
"Разв
итие
инфо
рмаци
онны
х
техно
логий
в
Козло
вском
район
е
Чува
шско
й
Респу
блики

Цел
и
Му
ниц
ипа
льн
ой
про
грам
мм
ы

":
"Масс
овые
комм
уника
ции
Козло
вског
о
район
а
Чува
шско
й
Респу
блики
"
созда
ние
услов
ий
для
разви
тия в
Козло
вском
район
е
инфо
рмаци
онног
о
прост
ранст
ва с
учето
м
потре
бност
ей
обще
ства в
получ
ении
качес
твенн
ых и
досто
верны
х
сведе
ний
на
основ
е
масш
табно
го
распр
остра
нения
инфо
рмаци
онно-
телек
омму
никац
ионн
ых
техно

Зад
ачи
Му
ниц
ипа
льн
ой
про
грам
мы

логий
;
созда
ние
устой
чивой
и
безоп
асной
инфо
рмаци
онно-
телек
омму
никац
ионно
й
инфр
аSTRU
КТУРЫ
высок
оскор
остно
й
перед
ачи
данн
ых,
досту
пной
для
орган
изаци
й и
домоХ
озяйс
ТВ
созда
ние и
обесп
ечени
е
услов
ий
для
повы
шени
я
готов
ности
насел
ения
к
возмо
жност
ям
цифр
ового
обще
ства;
обесп
ечени
е
услов
ий
для
повы
шени
я
эффек

Цел
евы
е
инд
ика
тор
ы и
пок
азат
ели
Му
ниц
ипа
льн
ой
про
гра
мм
ы

тивно
сти и
безоп
аснос
ти
муни
ципал
ьного
управ
ления
,
взаим
одейс
твия
насел
ения,
орган
изаци
й,
орган
ов
местн
ого
самоу
правл
ения
на
основ
е
инфо
рмаци
онно-
телек
омму
никац
ионн
ых
техно
логий
дости
жение
к
2036
году
следу
ющих
целев
ых
индик
аторо
в и
показ
ателе
й:
число
дома
шних
хозяй
ств,
имею
щих
широ
копол
осны
й
досту
п к
инфо
рмаци
онно-

Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Объемы финансирования муниципальной

телекоммуникационной сети "Интернет", в расчете на 100 домашних хозяйств - 79 единиц; доля граждан, использующих механизмы получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, - 80 процентов 2022 - 2035 годы: I этап - 2022 - 2025 годы; II этап - 2026 - 2030 годы; III этап - 2031 - 2035 годы общими объемами финансирования Муниципал

ниц
ипа
льн
ой
про
гра
мм
ы с
раз
бив
кой
по
год
ам
реа
лиз
аци
и

ьной
прогр
аммы
соста
вляет
0,0 ты
с. руб
лей, в
том
числе
:
в
2022
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2023
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2024
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2025
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2026 -
2030
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2031 -
2035
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
из
них
средс
тва:
федер
ально
го
бюдж
ета -
0,0 ты
с. руб
лей, в
том
числе
:
в
2022
году -
0,0 ты

с. руб
лей;
в
2023
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2024
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2025
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2026 -
2030
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2031 -
2035
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
республика
Чувашско
й
Республики
-
0,0 ты
с. руб
лей, в
том
числе
:
в
2022
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2023
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2024
году -
0,0 ты

с. руб
лей;
в
2025
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2026 -
2030
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2031 -
2035
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
бюдж
ета
Козло
вског
о
район
а
Чува
шско
й
Респу
блики
-
0,0 ты
с. руб
лей, в
том
числе
:
в
2022
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2023
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2024
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2025
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2026 -
2030

годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2031 -
2035
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
бюдж
етов
посел
ений
Козло
вског
о
район
а
Чува
шко
й
Респу
блики
-
0,0 ты
с. руб
лей, в
том
числе
:
в
2022
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2023
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2024
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2025
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2026 -
2030
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2031 -
2035
годах

-
0,0 ты
с. руб
лей;
внеб
юдже
тных
источ
ников
-
0,0 ты
с. руб
лей, в
том
числе
:
в
2022
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2023
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2024
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2025
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2026 -
2030
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2031 -
2035
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей.
Объе
мы
фина
нсиро
вания
Муни
ципал
ьной
прогр
аммы
подле
жат
ежего
дном

Ож
ида
емы
е
рез
ульт
таг
ы
реа
лиз
аци
и
Му
ниц
ипа
льн
ой
про
гра
мм
ы

У
уточн
ению
исход
я из
возмо
жност
ей
бюдж
етов
всех
уровн
ей на
очере
дной
фина
нсовы
й год
и
плано
вый
перио
д
интег
рация
инфо
рмаци
онны
х и
комм
уника
ционн
ых
техно
логий
во все
сфер
ы
деяте
льнос
ти
обще
ства;
широ
кая
освед
омлен
ность
насел
ения
о
преим
ущест
вах
получ
ения
инфо
рмаци
и,
приоб
ретен
ия
товар
ов и
получ
ения
услуг
с
испол
ьзова

нием
инфо
рмаци
онно-
телек
омму
никац
ионно
й сети
"Инте
рнет";
приме
нение
новы
х
механ
измов
получ
ения,
сохра
нения
,
произ
водст
ва и
распр
остра
нения
досто
верно
й
инфо
рмаци
и в
интер
есах
лично
сти,
обще
ства и
госуд
арств
а.

Раздел I. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы Козловского района "Цифровое общество Козловского района Чувашской Республики", цели, задачи, описание сроков и этапов реализации Муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере развития цифрового общества в Козловском районе определены [Стратегией](#) развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденной [Указом](#) Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. N 203, государственной программой Российской Федерации "Информационное общество (2011 - 2020 годы)", утвержденной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. N 313, [программой](#) "Цифровая экономика Российской Федерации", утвержденной [распоряжением](#) Правительства Российской Федерации от 28 июля 2017 г. N 1632-р, [Стратегией](#) социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года, утвержденной [постановлением](#) Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 июня 2018 г. N 254, [Государственной программой](#) Чувашской Республики "Цифровое общество Чувашии", утвержденной [постановлением](#) Кабинета Министров Чувашской Республики от 10 октября 2018 г. N 402, [Стратегией](#) социально-экономического развития Козловского района Чувашской Республики до 2035 года.

В соответствии с указанными документами приоритетными направлениями развития цифрового общества в Козловском районе являются:

повышение благосостояния и качества жизни граждан в Козловском районе путем повышения степени информированности и цифровой грамотности, улучшения доступности и качества государственных и муниципальных услуг, обеспечения информационной безопасности;

создание условий для формирования в Козловском районе общества знаний - общества, в котором преобладающее значение для развития гражданина, экономики и государства имеют получение, сохранение, производство и распространение достоверной информации.

Целями муниципальной программы являются:

создание условий для развития в Козловском районе информационного пространства с учетом потребностей общества в получении качественных и достоверных сведений на основе масштабного распространения информационно-телекоммуникационных технологий;

создание устойчивой и безопасной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры высокоскоростной передачи данных, доступной для организаций и домохозяйств.

Достижение поставленных целей возможно путем решения следующих задач:

создание и обеспечение условий для повышения готовности населения к возможностям цифрового общества; обеспечение условий для повышения эффективности и безопасности муниципального управления в Козловском районе, взаимодействия населения, организаций, органов местного самоуправления на основе информационно-телекоммуникационных технологий.

Муниципальная программа реализуется в 2022 - 2035 годах в три этапа:

I этап - 2022 - 2025 годы;

II этап - 2026 - 2030 годы;

III этап - 2031 - 2035 годы.

На I этапе основное внимание будет уделено реализации мероприятий в целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", в том числе путем реализации региональных проектов, направленных на реализацию национальных проектов (программ) и федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ), постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 10 октября 2018 г. N 402 "О государственной программе Чувашской Республики "Цифровое общество Чувашии".

На II этапе будет продолжено обеспечение условий для развития и интеграции информационно-телекоммуникационных технологий во все сферы деятельности общества, а также будут определены новые направления развития.

На III этапе планируется завершение мероприятий, начатых на I и II этапах.

Сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях приведены в приложении N 1 к муниципальной программе.

Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы

Выстроенная в рамках настоящей муниципальной программы система целевых ориентиров (цели, задачи, ожидаемые результаты) представляет собой четкую согласованную структуру, посредством которой установлена прозрачная и понятная связь реализации отдельных мероприятий с достижением конкретных целей на всех уровнях муниципальной программы.

Задачи муниципальной программы будут решаться в рамках двух подпрограмм.

В Подпрограмму "Развитие информационных технологий в Козловском районе Чувашской Республики" входит мероприятие по реализации "Развитие электронного правительства" включающее в себя мероприятия по развитию механизмов получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде, модернизации и эксплуатации прикладных информационных систем поддержки выполнения (оказания) органами местного самоуправления Козловского района основных функций (услуг), а также мероприятия по развитию информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры для размещения информации о деятельности органов местного самоуправления. Подпрограмма "Массовые коммуникации Козловского района Чувашской Республики" включает мероприятия: по взаимодействию со средствами массовой информации для обеспечения населения качественной и достоверной информацией.

Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации муниципальной программы)

Расходы муниципальной программы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Козловского района Чувашской Республики, бюджетов поселений Козловского района, внебюджетных источников.

Общий объем финансирования муниципальной программы в 2022 - 2035 годах составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;

бюджета Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;

бюджетов поселений Козловского района - 0,0 тыс. рублей;

внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования муниципальной программы на I этапе составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

бюджета Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
 бюджетов поселений Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей, в том числе:
 в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;
 внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей, в том числе:
 в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей

На II этапе объем финансирования муниципальной программы составляет 0,0 тыс. рублей, из них средства:
 федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей;
 республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;
 бюджета Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;
 бюджетов поселений Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;
 внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей.

На III этапе объем финансирования муниципальной программы составляет 0,0 тыс. рублей, из них средства:
 федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей;
 республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;
 бюджета Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;
 бюджетов поселений Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;
 внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы приведено в [приложении N 2](#) к настоящей муниципальной программе.

Приложение N 1
 к муниципальной программе
"Цифровое общество Козловского
района Чувашской Республики"

Сведения

о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы "Цифровое общество Козловского района Чувашской Республики", подпрограмм муниципальной программы "Цифровое общество Козловского района Чувашской Республики" и их значениях

N пп	Целевой индикатор и показатель (наименование)	Единица измерения	Значения целевых индикаторов и показателей					
			2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 - 2030 г.	2031 - 2035 г.
Муниципальная программа Козловского района Чувашской Республики "Цифровое общество Козловского района Чувашской Республики"								
	Число домашних хозяйств, имеющих широкополосный доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в расчете на 100 домашних хозяйств	единиц						
	Доля граждан,	процентов						

	использу ющих механизм получения государст венных и муниципа льных услуг в электронн ой форме								
Подпрограмма "Развитие информационных технологий в Козловском районе Чувашской Республики"									
	Доля электронн ого документ ооборота между органами местного самоуправ ления в общем объеме межведом ственного документ ооборота	процентов							
Подпрограмма "Массовые коммуникации Козловского района Чувашской Республики"									
	Средний разовый подписно й тираж печатных периодиче ских изданий, обеспечив ающих потребнос ть населения в социально значимой информац ии	экземпляр ов							

Приложение N 2
к муниципальной программе
**"Цифровое общество Козловского
района Чувашской Республики"**

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка
расходов за счет всех источников финансирования реализации муниципальной программы Козловского района
Чувашской Республики "Цифровое общество Козловского района Чувашской Республики"

Статус	Наименование муниципальной программы	Код бюджетной классификации		Источник финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей								
		главный распорядитель	целевая статья расходов										

	аммы Козл овско го райо на, подп рогра ммы муни ципа льно й прогр аммы Козл овско го райо на (осно вного меро прият ия)	ь бюд жетн ых сред ств												
Муни ципа льная прогр амма	"Циф ровое обще ство Козл овско го райо на Чува шско й Респ убли ки"		Ч600	всего										
				федерал ный бюджет										
				республ икански й бюджет										
				бюджет Козловс кого района										
				бюджет ы поселен ий Козловс кого района										
				внебюд жетные источни ки										
Подп рогра мма 1	"Разв итие инфо рмац ионн ых техно логи й в Козл овско м райо не Чува шско й Респ убли ки"			всего										
				федерал ный бюджет										
				республ икански й бюджет										
				бюджет Козловс кого района										
				бюджет ы поселен ий Козловс кого района										
				внебюд										

				жетные источни ки							
Осно вное меропри ятие	Разви тие элект ронно го прав итель ства			всего							
				федерал ьный бюджет							
				республ икански й бюджет							
				бюджет Козловс кого района							
				бюджет ы поселен ий Козловс кого района							
		внебюд жетные источни ки									
Подп рогра мма 2	"Мас совые комм уника ции Козл овско го райо на Чува шско й Респ убли ки"			всего							
				федерал ьный бюджет							
				республ икански й бюджет							
			Ч640	бюджет Козловс кого района							
				бюджет ы поселен ий Козловс кого района							
		внебюд жетные источни ки									
Осно вное меропри ятие	Муни ципал ьная подд ержка печат ных средств массо вой инфо рмац ии			всего							
				федерал ьный бюджет							
				республ икански й бюджет							
			Ч640	бюджет Козловс кого района							
				бюджет ы поселен ий Козловс кого района							
		внебюд									

				жетные источни ки							
--	--	--	--	-------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Приложение N 3
к муниципальной программе
**"Цифровое общество Козловского
района Чувашской Республики"**

Подпрограмма
"Развитие информационных технологий в Козловском районе Чувашской Республики" муниципальной программы
Козловского района Чувашской Республики "Цифровое общество Козловского района Чувашской Республики"

Паспорт подпрограммы

Отв етст вен ный исп олн ите ль под про гра мм ы											Секто р инфо рмаци онны х ресур сов адми нистр ации Козло вског о район а Струк турны е подра зделе ния адми нистр ации Козло вског о район а. Муни ципал ьные учреж дения Козло вског о район а; Муни ципал ьные унита рные предп рияти я Козло вског о район а; Орган ы
Сои спо лни тел и под про гра мм ы											
Уча стн ики под про гра мм ы											

Цель
под
программы

Задачи
под
программы

местного самоуправления поселений Козловского района (по согласованию) повышение эффективности муниципальной администрации в Козловском районе, взаимодействия органов власти, граждан и бизнеса на основе исполнения информационных технологий внедрение информационных технологий

сфере
муни
ципал
ьного
управ
ления
, в
том
числе
путем
разви
тия
инфо
рмаци
онны
х
систе
м и
серви
сов,
механ
измов
предо
ставл
ения
гражд
анам
и
орган
изаци
ям
госуд
арств
енны
х и
муни
ципал
ьных
услуг
в
элект
ронно
м
виде;
повы
шени
е
откры
тости
и
эффек
тивно
сти
механ
измов
элект
ронно
го
взаим
одейс
твия
орган
ов
местн
ого
самоу
правл
ения
Козло
вског

Цел
евы
е
инд
ика
тор
ы и
пок
азат
ели
под
про
гра
мм
ы

Эта
пы
и
сро
ки
реа
лиз
аци
и
под

о
район
а,
гражд
ан и
орган
изаци
й;
дости
жение
к
2036
году
следу
ющих
целей
ых
индик
аторо
в и
показ
ателе
й:
доля
элект
ронно
го
докум
ентоо
борот
а
межд
у
орган
ами
местн
ого
самоу
правл
ения
в
Козло
вском
район
е
обще
м
объем
е
межв
едомс
твенн
ого
докум
ентоо
борот
а -
100
проце
нтов;
2022 -
2035
годы:
I этап
-
2022 -
2025
годы;
II
этап -

про
гра
мм
ы

Объ
емы
фин
анс
иро
ван
ия
под
про
гра
мм
ы с
раз
бив
кой
по
год
ам
реа
лиз
аци
и

2026 -
2030
годы;
III
этап -
2031 -
2035
годы
общей
объем
фина
нсиро
вания
подпр
ограм
мы
соста
вляет
0,0 ты
с. руб
лей, в
том
числе
:
в
2022
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2023
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2024
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2025
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2026 -
2030
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2031 -
2035
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
из
них
средс
тва:
федер

ально
го
бюдж
ета -
0,0 ты
с. руб
лей, в
том
числе
:
в
2022
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2023
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2024
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2025
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2026 -
2030
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2031 -
2035
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
республика
Чувашско
й
Республики
-
0,0 ты
с. руб
лей, в
том
числе
:
в
2022

году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2023
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2024
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2025
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2026 -
2030
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2031 -
2035
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
бюдж
ета
Козло
вског
о
район
а
Чува
шко
й
Респу
блики
-
0,0 ты
с. руб
лей, в
том
числе
:
в
2022
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2023
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в

2024
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2025
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2026 -
2030
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2031 -
2035
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
бюдж
етов
посел
ений
Козло
вског
о
район
а
Чува
шко
й
Респу
блики
-
0,0 ты
с. руб
лей, в
том
числе
:
в
2022
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2023
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2024
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2025
году -
0,0 ты

с. руб
лей;
в
2026 -
2030
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2031 -
2035
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
внеб
юдже
тных
источ
ников
-
0,0 ты
с. руб
лей, в
том
числе
:
в
2022
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2023
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2024
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2025
году -
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2026 -
2030
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей;
в
2031 -
2035
годах
-
0,0 ты
с. руб
лей.

Ожидаемые результаты реализации и подпрограммы

обеспечение условий для повышения качества и эффективности муниципальной администрации в Козловском районе за счет применения в органах местного самоуправления информации телекоммуникационных технологий ; применение новых технологий электронного взаимодействия в органах местного самоуправления, граждан и организаций, в

том числе усовершенствованных механизмов электронной демократии, и обеспечены возможности для граждан и организаций получения расширенного перечня услуг в электронном виде.

Раздел I. Приоритеты и цели подпрограммы "Развитие информационных технологий в Козловском районе Чувашской Республики".

Приоритеты развития информационных технологий в Козловском районе определены [Стратегией](#) социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года, утвержденной [постановлением](#) Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 июня 2018 г. N 254, [Государственной программой](#) Чувашской Республики "Цифровое общество Чувашии", утвержденной [постановлением](#) Кабинета Министров Чувашской Республики от 10 октября 2018 г. N 402. Среди них можно выделить следующие: применение в органах муниципального управления в Козловском районе новых технологий, обеспечивающих повышение качества муниципального управления, совершенствование механизмов электронной демократии, создание основанных на информационных и коммуникационных технологиях систем управления и мониторинга во всех сферах общественной жизни, использование инфраструктуры электронного правительства для предоставления государственных и муниципальных услуг, а также востребованных гражданами коммерческих и некоммерческих услуг, осуществление в электронной форме идентификации и аутентификации участников правоотношений.

Целью подпрограммы является повышение эффективности муниципального управления в Козловском районе, взаимодействия органов местного самоуправления, граждан и бизнеса на основе использования информационно-телекоммуникационных технологий.

Достижению поставленной в подпрограмме цели способствует решение следующих задач:

внедрение информационно-телекоммуникационных технологий в сфере муниципального управления, в том числе путем развития информационных систем и сервисов, механизмов предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг в электронном виде;

повышение открытости и эффективности механизмов электронного взаимодействия органов местного самоуправления Козловском района, граждан и организаций.

Мероприятия подпрограммы реализуются в 2022 - 2035 годах в три этапа:

I этап - 2022 - 2025 годы;

II этап - 2026 - 2030 годы;

III этап - 2031 - 2035 годы.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Для оценки хода реализации подпрограммы, решения ее задач и достижения цели используются статистические данные, полученные по итогам выборочного наблюдения по вопросам использования населением информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей, осуществляемого Федеральной службой государственной статистики, и данные статистики Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики, администрации Козловского района.

В результате реализации подпрограммы планируется достижение следующих целевых индикаторов и показателей: доля электронного документооборота между органами местного самоуправления в общем объеме межведомственного документооборота в 2022 году - 98, в 2023 году - 99, в 2024 году - 100 процентов, в 2025 - 2035 годах - сохранение показателя на уровне 100 процентов ежегодно;

Сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы и их значениях приведены в [приложении](#) к подпрограмме.

Раздел III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

На реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и Муниципальной программы направлены следующие мероприятия развития электронного правительства,

Основное мероприятие 1. Развитие электронного правительства

Мероприятие 1.1. Создание и эксплуатация прикладных информационных систем поддержки выполнения (оказания) муниципальными органами основных функций (услуг).

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Расходы подпрограммы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Козловского района Чувашской Республики, бюджетов поселений Козловского района Чувашской Республики и внебюджетных источников.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2022 - 2035 годах составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей;
республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;
бюджета Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;
бюджетов поселений Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;
внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы на I этапе составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

бюджета Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

бюджетов поселений Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
в 2025 году - 0,0 тыс. рублей.

На II этапе объем финансирования подпрограммы составляет 0,0 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;

бюджета Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;

бюджетов поселений Козловского района - 0,0 тыс. рублей;

внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей.

На III этапе объем финансирования подпрограммы составляет 0,0 тыс. рублей, из них средства:

федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;

бюджета Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей

бюджетов поселений Козловского района - 0,0 тыс. рублей;

внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы приведено в [приложении](#) к настоящей подпрограмме.

**Приложение
к подпрограмме "Развитие
информационных технологий в
Козловском районе Чувашской
Республики" муниципальной программы
Козловского района "Цифровое
общество Козловского района
Чувашской Республики"**

Ресурсное обеспечение

реализации подпрограммы "Развитие информационных технологий в Козловском районе Чувашской Республики"
муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики "Цифровое общество Козловского района
Чувашской Республики" за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы	Задача подпрограммы муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей																
				главный расходитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов																		
Подпрограмма	"Развитие информационных технологий в Козловском районе Чувашской Республики"		Ответственный исполнитель - сектор информационных ресурсов. Соисполнители - структурные подразделения администрации Козловского					всего																	
								федеральный бюджет																	
								республиканский бюджет																	
								бюджет Козловского района																	
								бюджеты поселений Козловского района																	

			о район а. Участ ники - муницип альные учреж дения Козло вског о район а, муницип альные унитар ные предп рияти я Козло вског о район а, орган ы местн ого самоу правл ения посел ений Козло вског о район а (по согла сован ию)					внебю джетн ые источ ники							
Цель "Повышение эффективности муниципального управления, взаимодействия органов местного самоуправления, граждан и бизнеса на основе использования информационно-телекоммуникационных технологий"															
Основ ное мероп рияти е 1	Развити е электро нного правите льства	Внедре ние информ ационн о-телеком муника ционны х техноло гий в сфере муницип альног о управле ния, в том числе путем разви тия информ	Ответ ствен ный испол нител ь - секто р инфор мацио нных ресур сов. Соисп олнит ели - струк турны е подра зделе ния админ					всего							
								федер альны й бюдж ет							
								республи канский бюдж ет							
								бюдж ет Козло вског о район а							
								бюдж еты посел ений Козло							

		ационных систем и сервисов, механизмов предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг в электронном виде; повышение открытости и эффективности механизмов электронного взаимодействия органов местного самоуправления, граждан и организаций	истрации Козловского района. Участники - муниципальные учреждения Козловского района, муниципальные унитарные предприятия Козловского района, органы местного самоуправления поселений Козловского района (по согласованию)					вскогорайона										
								внебюджетные источники										
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы, подпрограммы, увязанные с основным мероп	Доля электронного документооборота между органами исполнительной власти Чувашской Республики и органами местного самоуправления Козловского района в общем объеме межведомственного документооборота, процентов							х										

рияти ем 1																						
Меро прият ие 1.1	Создан ие и эксплу атация приклад ных информ ационн ых систем поддер жки выполн ения (оказан ия) муници пальны ми органам и основн ых функци й (услуг)		Ответ ствен ный испол нител ь - секто р инфор мацио нных ресур сов. Соисп олнит ели - струк турны е подра зделе ния админ истра ции Козло вског о район а. Участ ники - орган ы местн ого самоу правл ения посел ений Козло вског о район а (по согла сован ию)					всего														
								федер альны й бюдж ет														
								республика нский бюдж ет														
								бюдж ет Козло вског о район а														
								бюдж еты посел ений Козло вског о район а														
				внебю джетн ые источ ники																		

Приложение N 4
к муниципальной программе
**"Цифровое общество Козловского
района Чувашской Республики"**

Подпрограмма
"Массовые коммуникации Козловского района Чувашской Республики" муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики "Цифровое общество Козловского района Чувашской Республики"

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель
подпрограммы
Соисполнители подпрограммы
Участники подпрограммы

Сектор информационных ресурсов администрации Козловского района
Структурные подразделения администрации Козловского района
Органы местного самоуправления поселений Козловского района (по согласованию)

Цели подпрограммы	обеспечение прав граждан в сфере информации и расширение информационного пространства;
Задачи подпрограммы	создание условий для повышения качества предоставляемых жителям Козловского района информационных услуг
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	совершенствование муниципальной информационной политики в Козловском районе; взаимодействие со средствами массовой информации для обеспечения населения качественной и достоверной информацией
Этапы и сроки реализации подпрограммы	достижение к 2036 году следующих целевых индикаторов и показателей: средний разовый подписной тираж печатных периодических изданий, обеспечивающих потребность населения в социально значимой информации - 50 экземпляров;
Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	2022 - 2035 годы: I этап - 2022 - 2025 годы; II этап - 2026 - 2030 годы; III этап - 2031 - 2035 годы общий объем финансирования подпрограммы составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году - 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году - 0,0 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году - 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году - 0,0 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году - 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году - 0,0 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей; бюджета Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году - 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году - 0,0 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей; бюджетов поселений Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году - 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году - 0,0 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей; внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году - 0,0 тыс. рублей; в 2023 году - 0,0 тыс. рублей; в 2024 году - 0,0 тыс. рублей; в 2025 году - 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах - 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах - 0,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	обеспечение населения Козловского района достоверной, оперативной и полноценной информацией.

Раздел I. Приоритеты и цели подпрограммы "Массовые коммуникации Козловского района Чувашской Республики"

Основной приоритет развития массовых коммуникаций в Козловском районе Чувашской Республики, определенный в Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденной [Указом](#)

Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. N 203, Государственной программой Чувашской Республики "Цифровое общество Чувашии", утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 10 октября 2018 г. N 402, - это формирование информационного пространства с учетом потребностей граждан и общества в получении качественных и достоверных сведений.

Целями подпрограммы являются обеспечение прав граждан в сфере информации и расширение информационного пространства, создание условий для повышения качества предоставляемых жителям Козловского района информационных услуг.

Достижению поставленных в подпрограмме целей способствует решению задач по взаимодействию со средствами массовой информации для обеспечения населения качественной и достоверной информацией.

Основные мероприятия подпрограммы реализуются в 2022 - 2035 годах в три этапа:

I этап - 2022 - 2025 годы;

II этап - 2026 - 2030 годы;

III этап - 2031 - 2035 годы.

Раздел II. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации

Для оценки хода реализации подпрограммы, решения ее задач и достижения целей используются статистические данные Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики, администрации Козловского района.

В результате реализации подпрограммы ожидается достижение следующих целевых индикаторов и показателей: сохранение в 2022 - 2035 годах среднего разового подписного тиража печатных периодических изданий, обеспечивающих потребность населения в социально значимой информации на уровне 50 экземпляров ежегодно.

Сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы и их значениях приведены в [приложении](#) к подпрограмме.

Раздел III. Характеристика основных мероприятий, мероприятий подпрограммы

На реализацию поставленных целей и задач подпрограммы и Муниципальной программы направлены мероприятия Основное мероприятие 1. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений средств массовой информации Мероприятие 1.1. Муниципальная поддержка печатных средств массовой информации.

Раздел IV. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Расходы подпрограммы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Козловского района Чувашской Республики, бюджетов поселений Козловского района Чувашской Республики и внебюджетных источников.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2022 - 2035 годах составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;

бюджета Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;

бюджетов поселений Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;

внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы на I этапе составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

бюджета Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

бюджетов поселений Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2025 году - 0,0 тыс. рублей;

внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 0,0 тыс. рублей;

в 2023 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2024 году - 0,0 тыс. рублей;
 в 2025 году - 0,0 тыс. рублей.

На II этапе объем финансирования подпрограммы составляет 0,0 тыс. рублей, из них средства:
 федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей;
 республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;
 бюджета Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;
 бюджетов поселений Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;
 внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей.

На III этапе объем финансирования подпрограммы составляет 0,0 тыс. рублей, из них средства:
 федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей;
 республиканского бюджета Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;
 бюджета Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;
 бюджетов поселений Козловского района Чувашской Республики - 0,0 тыс. рублей;
 внебюджетных источников - 0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы приведено в [приложении](#) к настоящей подпрограмме.

Приложение
к подпрограмме "Массовые
коммуникации Козловского района
Чувашской Республики" муниципальной
программы "Цифровое общество
Козловского района
Чувашской Республики"

Ресурсное обеспечение
 реализации подпрограммы "Массовые коммуникации Козловского района Чувашской Республики" муниципальной
 программы Козловского района Чувашской Республики "Цифровое общество Козловского района Чувашской
 Республики" за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Козловского района (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы Козловского района Чувашской Республики	Ответственный исполнитель, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей						
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа)								
Подпрограмма	"Массовые коммуникации Козловского района Чувашской Республики"		ответственный исполнитель - сектор информационн					всего							
								федеральный бюджет							

			ых ресурсов; соисполнители - структурные подразделения администрации района; участники - органы местного самоуправления поселений Козловского района (по согласованию)					республиканский бюджет										
								бюджет Козловского района										
								бюджеты поселений Козловского района										
								внебюджетные источники										
Цели "Обеспечение прав граждан в сфере информации и расширение информационного пространства", "Создание условий для повышения качества предоставляемых жителям Козловского района информационных услуг"																		
Основное мероприятие 1	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений средств массовой информации	совершенствованию информационной политики в Козловском районе; информационное обеспечение мероприятий, создание и (или) размещение информационных материалов средств массовой информации.	ответственный исполнитель - сектор информационных ресурсов; соисполнители - структурные подразделения администрации района; участники - органы местного самоуправления поселений Козловского района (по согласованию)					всего										
								федеральный бюджет										
								республиканский бюджет										
						Ч64010		бюджет Козловского района										
								бюджеты поселений Козловского района										
								внебюджетные исто										

								ч ни ки										
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1	Средний разовый подписной тираж печатных периодических изданий, обеспечивающих потребность населения в социально значимой информации, экземпляров							X										
Мероприятие 1.1	Муниципальная поддержка печатных средств массовой информации		ответственный исполнитель - сектор информационных ресурсов; соисполнители - структурные подразделения администрации Козловского района					Всего										
								федеральный бюджет										
								республиканский бюджет										
						Ч64017		бюджет Козловского района										
								бюджеты поселений Козловского района										
								внебюджетные источники										

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

от 21.07.2022 г. № 75/1

г. Козловка

ОЧЕРЕДНОЕ 27 ЗАСЕДАНИЕ 4 СОЗЫВА

Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве

В соответствии со статьей 3.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», статьей 13.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики, в рамках рассмотрения представления Прокуратуры Козловского района Чувашской Республики № 03-05/743-22-20970008 от 09.06.2022 г. Собрание депутатов Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики решило:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Козловского городского поселения Козловского района

Л.С. Осипова

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
Козловского городского поселения
Козловского района Чувашской Республики
от 21.07.2022 г. № 75/1

**Положение
о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального автодорожного контроля, городского наземного электрического транспорта и в дорожном хозяйстве в границах Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики (далее – муниципальный автодорожный контроль).

1.2. Предметом муниципального автодорожного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики (далее – автомобильные дороги местного значения или автомобильные дороги общего пользования местного значения):

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования в границах Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог в Козловском городском поселении Козловского района Чувашской Республики;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

1.3. Муниципальный автодорожный контроль осуществляется администрацией Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный автодорожный контроль, являются:

1) глава администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики (далее – глава администрации);

2) заместитель главы администрации;

3) ведущий специалист-эксперт, в должностные обязанности которых в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному автодорожному контролю.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный автодорожный контроль, при осуществлении муниципального автодорожного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального автодорожного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в

Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального автодорожного контроля являются:

а) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики;

деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

деятельность по осуществлению перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики, не относящаяся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

б) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

внесение платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог общего пользования местного значения, платных участков таких автомобильных дорог);

внесение платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания таких парковок (парковочных мест);

внесение платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения;

внесение платы за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

в) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;

придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;

примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального автодорожного контроля обеспечивается учет объектов муниципального автодорожного контроля посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля на основании информации, представляемой в контрольный орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также общедоступной информации.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального автодорожного контроля

2.1. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального автодорожного контроля не применяется.

2.2. Индикатором риска нарушения обязательных требований, используемого при осуществлении муниципального контроля в сфере автодорожного контроля, является наличие обращений, заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, а также информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления о нарушении обязательных требований.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируруемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.2. При осуществлении муниципального автодорожного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.3. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального автодорожного контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный автодорожный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом главе (заместителю главы) администрации

Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.4. При осуществлении администрацией муниципального автодорожного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит

3.5. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

3.6. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный автодорожный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального автодорожного контроля и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 31 марта года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3.7. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой (заместителем главы) администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики не позднее 30 календарных дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 №151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 календарных дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

3.8. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный автодорожный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой (заместителем главы) администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный автодорожный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального автодорожного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный автодорожный контроль;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

3.9. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный автодорожный контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный автодорожный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный автодорожный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный автодорожный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный автодорожный контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) администрации Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный автодорожный контроль.

3.10. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

IV. Осуществление муниципального автодорожного контроля

4.1. Решение о проведении контрольного мероприятия принимает глава (заместитель главы) администрации.

4.2. При осуществлении муниципального автодорожного контроля администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка;
- 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 6) выездное обследование.

4.3. Инспекционный визит осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 70 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование;
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.4. Рейдовый осмотр осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 71 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование;
- испытание;
- экспертиза.

4.5. Документарная проверка осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 72 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

4.6. Выездная проверка осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 73 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

осмотр;
досмотр;
опрос;
получение письменных объяснений;
истребование документов;
инструментальное обследование;
испытание;
экспертиза.

4.7. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в отношении контролируемых лиц осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.8. Выездное обследование осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 75 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В ходе выездного обследования могут совершаться следующие контрольные действия:

осмотр;
инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
испытание;
экспертиза.

4.9. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный автодорожный контроль, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

4.10. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

4.11. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный автодорожный контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

V. Результаты контрольного мероприятия

5.1. Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

VI. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный автодорожный контроль

6.1. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный автодорожный контроль, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при осуществлении муниципального автодорожного контроля не применяется.

6.2. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный автодорожный контроль, могут быть обжалованы в судебном порядке.

VII. Ключевые показатели муниципального автодорожного контроля и их целевые значения

7.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального автодорожного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

7.2. Ключевыми показателями эффективности и результативности осуществления контроля являются:

- доля устраненных нарушений обязательных требований в общем числе нарушений обязательных требований, выявленных в ходе контрольных мероприятий в течение года, – 75 процентов;
- доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) и (или) ее должностных лиц при проведении контрольных мероприятий в течение года – 0 процентов.

7.3. Индикативными показателями осуществления контроля являются:

1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в администрацию (единица);

2) количество проведенных администрацией внеплановых контрольных мероприятий (единица);

3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения администрацией внепланового контрольного мероприятия (единица);

4) количество выявленных администрацией нарушений обязательных требований (единица);

5) количество устраненных нарушений обязательных требований (единица);

6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия (единица);

7) количество выданных администрацией предписаний об устранении нарушений обязательных требований (единица).

7.4. Администрация ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном автодорожном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального автодорожного контроля.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШЕНИЕ

21.07.2022 №76/2

город Козловка

ОЧЕРЕДНОЕ 27 ЗАСЕДАНИЕ 4 СОЗЫВА

О внесении изменения в Положение о муниципальной службе Козловского городского поселения Козловского района

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и, рассмотрев протест прокурора Козловского района Чувашской Республики от 09.06.2022 №03-02/753-22-20970008, Собрание депутатов Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики решило:

1. Внести в Положение о муниципальной службе Козловского городского поселения Козловского района, утвержденного решением Собрания депутатов Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики от 28.11.2018 №143/2 «Об утверждении Положения о муниципальной службе Козловского городского поселения Козловского района» изменение, исключив в пункте 4.2 Положения после слов «ценных бумаг,» слово «акций».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Козловского городского поселения –
председатель Собрания депутатов
Козловского городского поселения

Л.С.Осипова

АДМИНИСТРАЦИЯ АНДРЕЕВО-БАЗАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» 07 2022 г. № 22

деревня Андреево-Базары

Об утверждении Перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2022 году

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 21.07.2005 №115-ФЗ "О концессионных соглашениях", статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2022 году.

2. Разместить Перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2022 году, на официальном сайте администрации Андреево-Базарского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Андреево-Базарского
сельского поселения

Н.И. Сергеев.

Утвержден
постановлением администрации
Андреево-Базарского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 25.07.2022г. № 22

Перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2022 году		
№ п/п	Наименование проекта	Место реализации
1.	Сооружение водозаборное	Чувашская Республика, Козловский район, Андреево-Базарское с/пос, д. Кудемеры
2	Сооружение водозаборное	Чувашская Республика, Козловский район, Андреево-Базарское с/пос, д. Айдарово
3	Сооружение водозаборное	Чувашская Республика, Козловский район, Андреево-Базарское с/пос, с. Шутнерово
4	Сооружение водозаборное	Чувашская Республика, Козловский район, Андреево-Базарское с/пос, д. Янтиково
5	Сооружение водозаборное	Чувашская Республика, Козловский район, Андреево-Базарское с/пос, д. Шималахово
6	Сооружение водозаборное	Чувашская Республика, Козловский район, Андреево-Базарское с/пос, д. Пиженькасы
7	Сооружение водозаборное	Чувашская Республика, Козловский район, Андреево-Базарское с/пос, д. Новое Шутнерово
8	Сооружение водозаборное	Чувашская Республика, Козловский район, Андреево-Базарское с/пос, д. Калугино
9	Сооружение водозаборное	Чувашская Республика, Козловский район, Андреево-Базарское с/пос, д. Андреево-Базары, ул. Молодежная

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯНГИЛЬДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.07.2022 № 18

с.Янгильдино

Об утверждении Перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2022 году.

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 21.07.2005 N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2022 году.
2. Разместить Перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2022 году, на официальном сайте администрации Янгильдинского сельского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Янгильдинского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

Ф.В.Яруллин
Утвержден
постановлением администрации
Янгильдинского сельского поселения

**Перечень
объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2022 году**

N п/п	Наименование проекта	Место реализации, кадастровый номер земельного участка
1.	Водонапорная башня	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Янгильдинское, с.Янгильдино, ул.Центральная 21:12:000000:7538
2	Водонапорная башня	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Янгильдинское, д. Семенчино, ул.Центральная 21:12:167701:329
3	Водонапорная башня	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Янгильдинское, д. Альменево, ул. Полевая 21:12:000000:7541

Извещение о согласовании границ земельного участка

Кадастровым инженером Биккиным С.А., квалификационный аттестат №21-13-9, адрес: 428028, г.Чебоксары, пр.Тракторостроителей, д.74, кв.42, тел. +7-927-996-34-18, эл.почта 22.88.17@mail.ru, в отношении земельного участка с кадастровым номером 21:12:110902:122, расположенного: р-н Козловский, с/пос Солдыбаевское, д.Пиндиково, ул.Полевая, д.28, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчик кадастровых работ Тихонов С.И. проживает по адресу: г.Москва, ул. 5-я Парковая, д.56, корп.4, кв.13.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 28.08.2022г. в 10 часов по адресу: р-н Козловский, с/пос Солдыбаевское, д.Пиндиково, ул.Полевая, д.28. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г.Чебоксары, пр.Тракторостроителей, д.74, кв.42 и г.Козловка, ул. Свободной России, д.26.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течении 30 (тридцати) дней с момента публикации извещения в газете по адресу: г.Чебоксары, пр.Тракторостроителей, д.74, кв.42; г.Козловка, ул. Свободной России, д.26.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы, с кадастровым номером 21:12:110906:138 расположен: р-н Козловский, с/пос Солдыбаевское, д.Пиндиково, ул.Полевая, д.26.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.07.2022 №391 _____ г.Козловка

О реорганизации МАУК «Центр развития культуры, библиотечного обслуживания и архивного дела» Козловского района Чувашской Республики в форме разделения и создания автономных учреждений МАУК «Централизованная клубная система» Козловского района Чувашской Республики, МАУК «Централизованная система библиотечного и архивного дела» Козловского района Чувашской Республики

С целью рационального использования кадровых, материально-технических, организационно-методических ресурсов, направленных на повышение качества муниципальных услуг в сфере культуры в соответствии со ст. 57 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174 - ФЗ «Об автономных учреждениях», Устава Козловского района Чувашской Республики, администрация Козловского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Реорганизовать муниципальное автономное учреждение культуры «Центр развития культуры, библиотечного обслуживания и архивного дела» Козловского района Чувашской Республики ОГРН: 1192130004110, ИНН: 2107005728, расположенное по адресу: 429430, Чувашская Республика, Козловский район, город Козловка, улица Лобачевского, дом 32, в форме разделения и создать муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованная клубная система»

Козловского района Чувашской Республики, место нахождения: 429431, Чувашская Республика, Козловский район, город Козловка, улица Карла Маркса, дом 9, и муниципальное автономное учреждение культуры Козловского района «Централизованная система библиотечного и архивного дела», место нахождения: 429430, Чувашская Республика, город Козловка, улица Ленина, дом 53.

2. Установить, что муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованная клубная система» Козловского района Чувашской Республики, муниципальное автономное учреждение культуры Козловского района «Централизованная система библиотечного и архивного дела» Козловского района Чувашской Республики являются правопреемниками по всем правам и обязанностям разделяемого муниципального автономного учреждения культуры «Центр развития культуры, библиотечного обслуживания и архивного дела» Козловского района Чувашской Республики.

Отделу культуры и социального развития администрации Козловского района Чувашской Республики передать вновь возникшим учреждениям права и обязанности реорганизуемого учреждения в соответствии с передаточным актом.

3. Осуществление функций и полномочий учредителя учреждений, созданных в результате реорганизации от имени муниципального образования, осуществляет администрация Козловского района Чувашской Республики.

4. Поручить муниципальному автономному учреждению культуры «Центр развития культуры, библиотечного обслуживания и архивного дела» Козловского района Чувашской Республики:

- в срок не позднее трех дней с момента принятия решения о реорганизации письменно уведомить о реорганизации в форме разделения налоговый орган по месту постановки на учет;

- после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц размещать в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о своей реорганизации, и производить урегулирование отношений с кредиторами;

- организовать работу по проведению всех юридических действий и организационно-технических мероприятий, связанных с реорганизацией и подготовкой уставов вновь созданных учреждений, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

5. Сектору земельных и имущественных отношений администрации Козловского района Чувашской Республики:

1) изъять имущество, закрепленное в оперативном управлении за муниципальным автономным учреждением культуры «Центр развития культуры, библиотечного обслуживания и архивного дела» передать в оперативное управление муниципальному автономному учреждению культуры «Централизованная клубная система» Козловского района Чувашской Республики и муниципальному автономному учреждению культуры Козловского района Чувашской Республики «Централизованная система библиотечного и архивного дела» Козловского района Чувашской Республики;

2) внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества Козловского района Чувашской Республики.

6. Финансовому отделу администрации Козловского района Чувашской Республики предусмотреть в расходах бюджета Козловского района Чувашской Республики средства на содержание автономных учреждений, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

7. Признать утратившим силу постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 24.10.2018 №534 «О реорганизации муниципального автономного учреждения культуры «Централизованная клубная система» Козловского района Чувашской Республики и муниципального автономного учреждения культуры Козловского района «Централизованная система библиотечного и архивного дела» путем слияния в муниципальное автономное учреждение культуры «Центр развития культуры, библиотечного обслуживания и архивного дела» Козловского района Чувашской Республики».

8. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Козловский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Козловского района Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел культуры и социального развития администрации Козловского района Чувашской Республики.

10. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Людков

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАМЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.07.2022 № 26

с.Карамышево

Об утверждении Порядка поощрения муниципальной управленческой команды Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 г. № 1050 «О поощрении субъектов Российской Федерации за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2022 году», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 июля 2022 г. № 321 «О поощрении региональной и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году», постановлением администрации Козловского района от 20 июля 2022 г. № 389 «Об утверждении Порядка поощрения муниципальной управленческой команды Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году», администрация Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить Порядок поощрения муниципальной управленческой команды Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

И.о. главы Карамышевского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики
Жигарева

Е.Л.

Утвержден
постановлением администрации
Карамышевского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 26.07.2022 № 26

Порядок
поощрения муниципальной управленческой команды Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году

Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 г. № 1050 «О поощрении субъектов Российской Федерации за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2022 году», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 июля 2022 г. № 321 «О поощрении региональной и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году», постановлением администрации Козловского района от 20 июля 2022 г. № 389 «Об утверждении Порядка поощрения муниципальной управленческой команды Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году».

Настоящий Порядок устанавливает правила поощрения в 2022 году муниципальной управленческой команды Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - показатели эффективности).

В целях реализации настоящего Порядка под муниципальной управленческой командой Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики понимается группа должностных лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, работников органов местного самоуправления, не являющихся муниципальными служащими, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей эффективности.

Источником предоставления средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, являются иные межбюджетные трансферты, предоставляемых в 2022 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации для поощрения региональных и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики.

При расчете средств на поощрение муниципальной управленческой команды Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики не учитываются расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Карамышевского поселения Козловского района Чувашской Республики, осуществляющих выполнение переданных полномочий Российской Федерации, Чувашской Республики.

6. Размер поощрения работника органа местного самоуправления Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики (структурного подразделения) утверждается распоряжением органа местного

самоуправления Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики с учетом вклада указанного работника.

7. Выплата поощрения производится лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, состоящим в служебных (трудовых) отношениях на дату подписания распоряжения о поощрении.

8. Лицам, проработавшим неполный отчетный период, выплата поощрения производится за фактически отработанное в данном отчетном периоде время.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯНГИЛЬДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.07.2022 № 19

с.Янгильдино

Об утверждении Порядка поощрения муниципальной управленческой команды Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 г. № 1050 «О поощрении субъектов Российской Федерации за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2022 году», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 июля 2022 г. № 321 «О поощрении региональной и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году», постановлением администрации Козловского района от 20 июля 2022 г. № 389 «Об утверждении Порядка поощрения муниципальной управленческой команды Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году», администрация Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок поощрения муниципальной управленческой команды Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

Ф.В. Яруллин

Утвержден
постановлением администрации
Янгильдинского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 27.07.2022 № 19

Порядок

поощрения муниципальной управленческой команды Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 г. № 1050 «О поощрении субъектов Российской Федерации за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2022 году», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 июля 2022 г. № 321 «О поощрении региональной и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году», постановлением администрации Козловского района от 20 июля 2022 г. № 389 «Об утверждении Порядка поощрения муниципальной управленческой команды Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой

значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельность органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году».

2. Настоящий Порядок устанавливает правила поощрения в 2022 году муниципальной управленческой команды Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - показатели эффективности).

3. В целях реализации настоящего Порядка под муниципальной управленческой командой Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики понимается группа должностных лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, работников органов местного самоуправления, не являющихся муниципальными служащими, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей эффективности.

4. Источником предоставления средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, являются иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в 2022 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации для поощрения региональных и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики.

5. При расчете средств на поощрение муниципальной управленческой команды Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики не учитываются расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, осуществляющих выполнение переданных полномочий Российской Федерации, Чувашской Республики.

6. Размер поощрения работника органа местного самоуправления Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики (структурного подразделения) утверждается распоряжением органа местного самоуправления Янгильдинского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики с учетом вклада указанного работника.

7. Выплата поощрения производится лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, состоящим в служебных (трудовых) отношениях на дату подписания распоряжения о поощрении.

8. Лицам, проработавшим неполный отчетный период, выплата поощрения производится за фактически отработанное в данном отчетном периоде время.

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЙГУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.07.2022 № 25

с.Байгулово

Об утверждении Порядка поощрения муниципальной управленческой команды Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 г. № 1050 «О поощрении субъектов Российской Федерации за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2022 году», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 июля 2022 г. № 321 «О поощрении региональной и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году», постановлением администрации Козловского района от 20 июля 2022 г. № 389 «Об утверждении Порядка поощрения муниципальной управленческой команды Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году», администрация Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок поощрения муниципальной управленческой команды Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования

Глава администрации Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

В.А.Хлебников

Утвержден
постановлением администрации
Байгуловского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 27.07.2022 № 25

Порядок

поощрения муниципальной управленческой команды Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 г. № 1050 «О поощрении субъектов Российской Федерации за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2022 году», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 июля 2022 г. № 321 «О поощрении региональной и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году», постановлением администрации Козловского района от 20 июля 2022 г. № 389 «Об утверждении Порядка поощрения муниципальной управленческой команды Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году».

2. Настоящий Порядок устанавливает правила поощрения в 2022 году муниципальной управленческой команды Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - показатели эффективности).

3. В целях реализации настоящего Порядка под муниципальной управленческой командой Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики понимается группа должностных лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, работников органов местного самоуправления, не являющихся муниципальными служащими, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей эффективности.

4. Источником предоставления средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, являются иные межбюджетные трансферты, предоставляемых в 2022 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации для поощрения региональных и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики.

5. При расчете средств на поощрение муниципальной управленческой команды Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики не учитываются расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, осуществляющих выполнение переданных полномочий Российской Федерации, Чувашской Республики.

6. Размер поощрения работника органа местного самоуправления Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики (структурного подразделения) утверждается распоряжением органа местного самоуправления Байгуловского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики с учетом вклада указанного работника.

7. Выплата поощрения производится лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, состоящим в служебных (трудовых) отношениях на дату подписания распоряжения о поощрении.

8. Лицам, проработавшим неполный отчетный период, выплата поощрения производится за фактически отработанное в данном отчетном периоде время.

**АДМИНИСТРАЦИЯ АТТИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.07.2022 № 23

с.Аттиково

Об утверждении Порядка поощрения муниципальной управленческой команды Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 г. № 1050 «О поощрении субъектов Российской Федерации за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2022 году», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 июля 2022 г. № 321 «О поощрении региональной и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году», постановлением администрации Козловского района от 20 июля 2022 г. № 389 « Об утверждении Порядка поощрения муниципальной управленческой команды Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году», администрация Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики :

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Порядок поощрения муниципальной управленческой команды Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

И.Ю.Андреева

Утвержден
постановлением администрации
Аттиковского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 26.07.2022 № 23

Порядок поощрения муниципальной управленческой команды Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 г. № 1050 «О поощрении субъектов Российской Федерации за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2022 году», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 июля 2022 г. № 321 «О поощрении региональной и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году», постановлением администрации Козловского района от 20 июля 2022 г. № 389 « Об утверждении Порядка поощрения муниципальной управленческой команды Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году».

2. Настоящий Порядок устанавливает правила поощрения в 2022 году муниципальной управленческой команды Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - показатели эффективности).

3. В целях реализации настоящего Порядка под муниципальной управленческой командой Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики понимается группа должностных лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, работников органов местного самоуправления, не являющихся

муниципальными служащими, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей эффективности.

4. Источником предоставления средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, являются иные межбюджетные трансферты, предоставляемых в 2022 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации для поощрения региональных и муниципальных управленческой команд Чувашской Республики.

5. При расчете средств на поощрение муниципальной управленческой команды Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики не учитываются расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, осуществляющих выполнение переданных полномочий Российской Федерации, Чувашской Республики.

6. Размер поощрения работника органа местного самоуправления Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики (структурного подразделения) утверждается распоряжением органа местного самоуправления Аттиковского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики с учетом вклада указанного работника.

7. Выплата поощрения производится лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, состоящим в служебных (трудовых) отношениях на дату подписания распоряжения о поощрении.

8. Лицам, проработавшим неполный отчетный период, выплата поощрения производится за фактически отработанное в данном отчетном периоде время.

АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛДЫБАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.07.2022 № 26

д.Солдыбаево

Об утверждении Порядка поощрения муниципальной управленческой команды Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 г. № 1050 «О поощрении субъектов Российской Федерации за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2022 году», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 июля 2022 г. № 321 «О поощрении региональной и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году», постановлением администрации Козловского района от 20 июля 2022 г. № 389 « Об утверждении Порядка поощрения муниципальной управленческой команды Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году», администрация Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок поощрения муниципальной управленческой команды Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

И.о.главы администрации Солдыбаевского
сельского поселения Козловского района
Чувашской Республики
Н.Н.Рожнова

Утвержден
постановлением администрации
Солдыбаевского сельского поселения
Козловского района
Чувашской Республики
от 27.07.2022 № 26

**Порядок
поощрения муниципальной управленческой команды Солдыбаевского сельского поселения Козловского района
Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений**

(уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 г. № 1050 «О поощрении субъектов Российской Федерации за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2022 году», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 июля 2022 г. № 321 «О поощрении региональной и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году», постановлением администрации Козловского района от 20 июля 2022 г. № 389 «Об утверждении Порядка поощрения муниципальной управленческой команды Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году».

2. Настоящий Порядок устанавливает правила поощрения в 2022 году муниципальной управленческой команды Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - показатели эффективности).

3. В целях реализации настоящего Порядка под муниципальной управленческой командой Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики понимается группа должностных лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, работников органов местного самоуправления, не являющихся муниципальными служащими, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей эффективности.

4. Источником предоставления средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, являются иные межбюджетные трансферты, предоставляемых в 2022 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации для поощрения региональных и муниципальных управленческой команд Чувашской Республики.

5. При расчете средств на поощрение муниципальной управленческой команды Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики не учитываются расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, осуществляющих выполнение переданных полномочий Российской Федерации, Чувашской Республики.

6. Размер поощрения работника органа местного самоуправления Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики (структурного подразделения) утверждается распоряжением органа местного самоуправления Солдыбаевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики с учетом вклада указанного работника.

7. Выплата поощрения производится лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, состоящим в служебных (трудовых) отношениях на дату подписания распоряжения о поощрении.

8. Лицам, проработавшим неполный отчетный период, выплата поощрения производится за фактически отработанное в данном отчетном периоде время.

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ**

22.07.2022 №1/148

г.Козловка

26 ЗАСЕДАНИЕ 7 СОЗЫВА

О внесении изменений в решение Собрании депутатов Козловского района Чувашской Республики от 25.12.2020 № 2/42 «Об утверждении Правил предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики бюджетам поселений Козловского района Чувашской Республики»

Собрание депутатов Козловского района Чувашской Республики

Р Е Ш И Л О :

Внести в решение Собрании депутатов Козловского района Чувашской Республики от 25.12.2020 № 2/42 «Об утверждении Правил предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики бюджетам поселений Козловского района Чувашской Республики» следующие изменения:

1. дополнить пунктом семнадцатым следующего содержания:

«17. Утвердить Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации на цели поощрения муниципальных управленческих команд в 2022 году из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики бюджетам поселений согласно приложения к настоящему Решению.»

пункт семнадцатый считать пунктом восемнадцатым.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Козловского района
Чувашской Республики

В.Н. Шмелев

Приложение
к решению Собрания депутатов Козловского района
Чувашской Республики «О внесении изменений в решение
Собрания депутатов Козловского района Чувашской
Республики от 25.12.2020 № 2/42 «Об утверждении
Правил предоставления межбюджетных трансфертов из
районного бюджета
Козловского района Чувашской Республики бюджетам
поселений Козловского района Чувашской Республики»»

«Приложение 17
к решению Собрания депутатов Козловского района
Чувашской Республики
«Об утверждении Правил предоставления межбюджетных
трансфертов из районного бюджета Козловского района
Чувашской
Республики бюджетам поселений Козловского района
Чувашской Республики»
от 25.12.2020 № 2/42

Правила

предоставления иных межбюджетных трансфертов за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации на цели поощрения муниципальных управленческих команд в 2022 году из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики бюджетам поселений

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют цель, порядок и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации на цели поощрения муниципальных управленческих команд в 2022 году из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики бюджетам поселений (далее соответственно – иной межбюджетный трансферт).

1.2. Целью предоставления иных межбюджетных трансфертов является поощрение управленческой команды Козловского района Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республики значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее – муниципальная управленческая команда). В состав муниципальных управленческой команды входят должностные лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы, работники органов местного самоуправления, не являющиеся муниципальными служащими, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей эффективности.

1.3. Выплата поощрения производится группе должностных лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, работников органов местного самоуправления, не являющихся муниципальными служащими, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей эффективности, состоящих в служебных (трудовых) отношениях на дату подписания распоряжения (приказа) о поощрении.

1.4. Лицам, проработавшим неполный отчетный период, выплата поощрения производится за фактически отработанное в данном отчетном периоде время.

1.5. Размер поощрения главе администрации Козловского района Чувашской Республики устанавливается распоряжением главы Козловского района Чувашской Республики.

II. Порядок и условия предоставления

2.1. Условиями предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:
наличие в бюджете поселения (сводной бюджетной росписи бюджета поселения) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств поселения в объеме необходимом для исполнения;
наличие соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта заключенного между администрацией Козловского района Чувашской Республики и администрацией поселения.

2.2. Иные межбюджетные трансферты на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил, предоставляются на основании соглашения, в котором предусматриваются:

- цель, порядок, размер и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов и сроки его перечисления в бюджет поселения;
- направления использования иных межбюджетных трансфертов;
- перечень документов, представляемых администрацией поселения для получения иных межбюджетных трансфертов;
- порядок осуществления контроля за выполнением поселением обязательств, предусмотренных соглашением;
- порядок возврата неиспользованных поселением иных межбюджетных трансфертов;
- обязательства поселения по возврату средств в районный бюджет Козловского района Чувашской Республики в соответствии с пунктом 4.3. настоящих Правил;
- ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- условия о вступлении в силу соглашения.

III. Порядок финансирования

3.1. Предоставление иных межбюджетных трансфертов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил, осуществляется за счет средств, поступающих в районный бюджет Козловского района Чувашской Республики из республиканского бюджета Чувашской Республики в виде иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных по разделу 1400 «Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации», подразделу 1403 «Прочие межбюджетные трансферты общего характера», в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета Козловского района Чувашской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств районного бюджета Козловского района Чувашской Республики – финансовому отделу администрации Козловского района Чувашской Республики (далее – Козловский райфинотдел).

3.2. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется с лицевого счета получателя средств бюджета Козловского района Чувашской Республики — Козловского райфинотдела, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений Козловского района Чувашской Республики.

3.3. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется Козловским райфинотделом не позднее 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

3.4. Администрация поселения представляет в Козловский райфинотдел отчет об осуществлении расходов бюджета поселения, источником финансового обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт, по форме и в сроки, которые установлены соглашением.

3.5. Администрация поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных отчетах, целевое использование иных межбюджетных трансфертов и соблюдение условий предоставления иных межбюджетных трансфертов.

IV. Порядок возврата иных межбюджетных трансфертов

4.1. В случае нарушения администрацией поселения условий и целей предоставления иных межбюджетных трансфертов, установленных настоящим Порядком и соглашением, администрация поселения обязана возвратить иные межбюджетные трансферты в районный бюджет Козловского района Чувашской Республики.

4.2. Возврат средств в районный бюджет Козловского района Чувашской Республики осуществляется администрацией поселения в случае:

- выявления фактов нарушения условий предоставления иных межбюджетных трансфертов - в размере всей предоставленной суммы иных межбюджетных трансфертов;

- нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов - в размере суммы нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов.

4.3. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года, следующего за отчетным, остаток иных межбюджетных трансфертов предоставленных из бюджета Козловского района Чувашской Республики в бюджет поселения, подлежит возврату в бюджет Козловского района Чувашской Республики в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года, следующего за отчетным.

4.4. В случае если неиспользованный остаток иных межбюджетных трансфертов не перечислен в доход бюджета Козловского района Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход районного бюджета Козловского района Чувашской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Чувашской Республики.

V. Осуществление контроля

Органы муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативно-правовыми актами Козловского района Чувашской Республики осуществляют проверку соблюдения администрациями поселений условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов.

РЕШЕНИЕ
22.07.2022 №2/149
26 ЗАСЕДАНИЕ 7 СОЗЫВА

г.Козловка

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 25.12.2020 № 3/43 «Об утверждении Методик распределения межбюджетных трансфертов из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики бюджетам поселений Козловского района Чувашской Республики»

Собрание депутатов Козловского района Чувашской Республики

Р Е Ш И Л О :

Внести в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 25.12.2020 № 3/43 «Об утверждении Методик распределения межбюджетных трансфертов из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики бюджетам поселений Козловского района Чувашской Республики» следующие изменения:

1. дополнить пунктом восемнадцатым следующего содержания:

«18. Утвердить Методику распределения иных межбюджетных трансфертов за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации на цели поощрения муниципальных управленческих команд в 2022 году из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики бюджетам поселений согласно приложения к настоящему Решению.»

пункт восемнадцатый считать пунктом девятнадцатым.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Козловского района
Чувашской Республики
Шмелев

В.Н.

Приложение
к решению Собрания депутатов Козловского района
Чувашской Республики «О внесении изменений в решение
Собрания депутатов Козловского района Чувашской
Республики от 25.12.2020 № 3/43 «Об утверждении
Методик распределения межбюджетных трансфертов из
районного бюджета
Козловского района Чувашской Республики бюджетам
поселений Козловского района Чувашской Республики»»

«Приложение 18
к решению Собрания депутатов Козловского района
Чувашской Республики
«Об утверждении Методик распределения межбюджетных
трансфертов из районного бюджета Козловского района
Чувашской
Республики бюджетам поселений Козловского района
Чувашской Республики»
от 25.12.2020 № 3/43

Методика

распределения иных межбюджетных трансфертов за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации на цели поощрения муниципальных управленческих команд в 2022 году из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики бюджетам поселений

1. Настоящая Методика определяет порядок распределения и расчета размера иных межбюджетных трансфертов за содействие достижению значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации

Федерации на цели поощрения муниципальных управленческих команд в 2022 году (далее - иной межбюджетный трансферт) из районного бюджета Козловского района Чувашской Республики бюджетам поселений.

2. Общий объем средств на поощрение муниципальной управленческой команды Козловского района Чувашской Республики (OD) распределяется по формуле

$$OD = D_i + MD_i$$

где:

$$D_i = OD \times 0,74;$$

D_i - объем средств на поощрение членов управленческой команды Козловского района Чувашской Республики – администрации Козловского района Чувашской Республики;

$$MD_i = OD \times 0,26;$$

MD_i — объем средств на поощрение членов управленческой команды Козловского района Чувашской Республики - администраций поселений Козловского района Чувашской Республики.

Размер D_i и MD_i рассчитывается в тысячах рублей с округлением до одного знака после запятой.

3. Объем средств на поощрение муниципальной управленческой команды Козловского района Чувашской Республики (D_i) распределяется между участниками муниципальной управленческой команды Козловского района Чувашской Республики в следующем порядке.

$$D_i = \sum D_{in},$$

где:

D_{in} - объем средств, распределяемый n-му органу местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики для последующего распределения между участниками управленческой команды Козловского района Чувашской Республики.

4. Объем средств на поощрение муниципальной управленческой команды Козловского района Чувашской Республики, распределяемый n-му органу местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики (D_{in}), определяется исходя из плановых назначений, предусмотренных на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики, на 2022 год по формуле

$$D_{in} = (\Phi_i / \sum \Phi_i) * D_i$$

где:

Φ_i - плановые назначения, предусмотренные на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников n-го органа местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики на 2022 год (без учета работников, осуществляющих выполнение делегированных государственных полномочий Российской Федерации и Чувашской Республики, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке), на основании отчета «Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации» (форма 0503387М) по состоянию на 1 июля 2022 г.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

27.07.2022 №3/150

26 ЗАСЕДАНИЕ 7 СОЗЫВА

г.Козловка

Об утверждении положения о порядке определения и уплаты муниципальными унитарными предприятиями Козловского района Чувашской Республики части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет Козловского района Чувашской Республики

В соответствии со статьей 295 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 42 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 17, 20, 21, 26 Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", статьями 46, 47, 51 Закона Чувашской Республики от 18.10.2004 N 19 "Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике", руководствуясь Уставом Козловского района Чувашской Республики, в целях повышения эффективности управления предприятиями, учреждениями и организациями, а также для усиления ответственности руководителей предприятий, учреждений и организаций за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятий, организаций и учреждений Козловского района, Собрание депутатов Козловского района Чувашской Республики **р е ш и л о**:

1. Утвердить положение о порядке определения и уплаты муниципальными унитарными предприятиями Козловского района Чувашской Республики части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет Козловского района Чувашской Республики.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Козловского района
Чувашской Республики

В.Н. Шмелев

Приложение

Положение

о порядке определения и уплаты муниципальными унитарными предприятиями Козловского района Чувашской Республики части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет Козловского района Чувашской Республики

1. Порядок определения части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет Козловского района

1.1. Размер части прибыли предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджет и подлежащей перечислению в бюджет Козловского района Чувашской Республики, устанавливается решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 25 декабря 2013 г. N 2/215 "Об утверждении Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Козловском районе Чувашской Республики". При этом расчет суммы прибыли, подлежащей перечислению в бюджет Козловского района Чувашской Республики, осуществляется от чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты установленных законодательством налогов и других обязательных платежей (строка 2400 формы по ОКУД 0710002 "Отчет о прибылях и убытках").

1.2. Размер части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет Козловского района Чувашской Республики, в числе значений показателей экономической эффективности деятельности предприятий на очередной финансовый год и аналогичных прогнозных значений на два последующих года утверждается администрацией Козловского района, с учетом рекомендаций балансовой комиссии до 20 декабря текущего финансового года.

Руководитель предприятия ежегодно, до 30 марта года, следующего за отчетным финансовым годом, вместе с отчетом о деятельности предприятия за отчетный финансовый год предоставляет в администрацию Козловского района Чувашской Республики отчетность и предложения по уточнению размера части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет Козловского района Чувашской Республики, исходя из фактически достигнутой величины чистой прибыли за отчетный финансовый год.

Размер чистой прибыли предприятия, полученной за отчетный финансовый год, и размер части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет Козловского района Чувашской Республики в текущем финансовом году, утверждаются администрацией Козловского района Чувашской Республики с учетом рекомендаций балансовой комиссии не позднее 1 мая текущего финансового года.

2. Порядок уплаты в бюджет Козловского района Чувашской Республики части прибыли предприятий

2.1. Часть прибыли, подлежащая в соответствии с разделом 1 настоящего Положения зачислению в бюджет Козловского района Чувашской Республики, перечисляется предприятием до 1 июня текущего года на единый счет по учету доходов бюджета Козловского района Чувашской Республики, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике, по соответствующему коду бюджетной классификации.

2.2. В 3-дневный срок со дня перечисления причитающейся в бюджет Козловского района Чувашской Республики прибыли предприятия извещают в письменном виде администрацию Козловского района Чувашской Республики с приложением копии платежного документа.

Контроль за перечислением предприятиями части прибыли в бюджет Козловского района Чувашской Республики осуществляется сектором земельных и имущественных отношений администрации Козловского района Чувашской Республики на основании представленных платежных документов и анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения предприятием обязанности по перечислению части прибыли в бюджет Козловского района Чувашской Республики администрация Козловского района Чувашской Республики в 10-дневный срок со дня неисполнения или ненадлежащего исполнения предприятием обязанности по перечислению части прибыли в бюджет Козловского района Чувашской Республики принимает меры ответственности в отношении руководителя предприятия.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

22.07.2022 №4/151

г.Козловка

26 ЗАСЕДАНИЕ 7 СОЗЫВА

О прогнозном плане приватизации муниципального имущества Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и основных направлениях приватизации муниципального имущества Козловского района на 2023 – 2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о порядке планирования и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества Козловского района Чувашской Республики, утвержденным решением Собрания депутатов Козловского района от 27.03.2020 №3/324, Собрание депутатов Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый план приватизации муниципального имущества Козловского района на 2022 год и основных направлениях приватизации муниципального имущества на 2023- 2024 годы.
2. Сектору земельных и имущественных отношений администрации Козловского района обеспечить выполнение мероприятий по реализации Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Козловского района на 2022 год и основных направлениях приватизации муниципального имущества на 2023- 2024 годы.
3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Козловский вестник».
4. Признать утратившими силу:
 - решение Собрания депутатов Козловского района от 08.12.2021 №5/111;
 - решение Собрания депутатов Козловского района от 02.02.2022 №5/119;
 - решение Собрания депутатов Козловского района от 04.04.2022 №7/136.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Козловского района
Чувашской Республики

В.Н. Шмелев

Приложение
к решению Собрания депутатов
Козловского района
Чувашской Республики
от 22.07.2022 № 4/151

Раздел I

Прогнозный план (программа)
приватизации муниципального имущества Козловского района
Чувашской Республики на 2022 год и основных направлениях приватизации муниципального имущества
Козловского района на 2023 – 2024 годы

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества на 2022 год (далее именуется Программа приватизации) разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178–ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Чувашской Республики от 21.11.2002 г. №25 «О приватизации государственного имущества Чувашской Республики», Правилами разработки прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Козловского района Чувашской Республики, утвержденной Решением Собрания депутатов Козловского района от 26.04.2013 №4/173.

Основной целью реализации Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Козловского района Чувашской Республики на 2022 год и основных направлениях приватизации муниципального имущества Козловского района на 2023 – 2024 годы является повышение эффективности управления муниципальной собственностью и обеспечение плановости процесса приватизации.

Основными задачами в сфере приватизации муниципального имущества являются:

- приватизация муниципального имущества, не задействованного в обеспечении функций и задач исполнительной муниципальной власти;
- формирование доходов и источников финансирования дефицита бюджета Козловского района Чувашской Республики.

В целях эффективного использования муниципальной недвижимости в 2022 году будут предложены к приватизации объекты недвижимости, являющиеся казной Козловского района Чувашской Республики, не обеспечивающие выполнение функций органов местного самоуправления.

Исходя из оценки прогнозируемой стоимости предлагаемых к приватизации объектов в 2022 году ожидается поступление в бюджет Козловского района доходов от приватизации муниципального имущества Козловского района Чувашской Республики в размере не менее 4,0 млн. рублей.

Раздел II

2.1. Перечень муниципальных унитарных предприятий Козловского района, планируемых к приватизации в 2022 году, не имеется

2.2. Объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности Козловского района Чувашской республики и подлежащие приватизации в 2022 году

№ п/п	Наименование, местонахождение, кадастровый номер, назначение объектов	Общая площадь объектов
-------	---	------------------------

		недвижимости, кв. метров
1	2	3
1	Нежилое помещение, расположенное по адресу: Чувашская Республика, г. Козловка, ул. Маяковского, д. 6А, пом.1, с кадастровым номером 21:12:000000:7595	33,00
2	Нежилое здание, расположенное по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, д.Янтиково, ул. Центральная, д. 1, с кадастровым номером 21:12:000000:3475 с земельным участком под ним площадью 7960 кв.м., с кадастровым номером 21:12:020502:1	801,1
3	нежилое здание, площадью 2 025,00 кв.м. с кадастровым номером 21:12:167601:1057, с земельным участком под ним площадью 19897 кв.м., с кадастровым номером 21:12:167601:402 расположенных по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, с/пос. Янгильдинское, с.Янгильдино, ул. Школьная, д.1.	2025,0
4	Двухэтажное здание с одноэтажными кирпичными пристроями, кирпичным подвалом, площадью 2092,40 кв.м., с кадастровым номером 21:12:000000:568, с земельным участком под ним площадью 8986 кв.м. с кадастровым номером 21:12:121504:50, расположенных по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, г.Козловка, ул. Николаева, д. 9	2092,4
5	Нежилое помещение, площадью 73 кв.м., расположенное по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, г. Козловка, ул. Пушкина, д. 37, пом. 1 с кадастровым номером 21:12:000000:381	73,0

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ**

22.07.2022 №5/152

г.Козловка

26 ЗАСЕДАНИЕ 7 СОЗЫВА

О передаче имущества, передаваемого
из муниципальной собственности
Козловского района Чувашской Республики
в муниципальную собственность
Тюрлеминского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Козловского района Чувашской Республики», утвержденным Решением Собрании депутатов Козловского района от 27.03.2020 г. № 4/325, Собрание депутатов Козловского района Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Передать безвозмездно из муниципальной собственности Козловского района Чувашской Республики в собственность Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики имущество, согласно приложению.

2. Администрации Козловского района Чувашской Республики совместно с администрацией Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики обеспечить в установленном порядке передачу указанного в пункте 1 настоящего решения имущества в муниципальную собственность Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики.

3. Установить, что право собственности Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на имущество, указанное в пункте 1 настоящего решения, возникает с даты утверждения администрацией Козловского района Чувашской Республики соответствующего передаточного акта.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава Козловского района
Чувашской Республики

В.Н. Шмелев

Приложение
к решению Собрании депутатов
Козловского района Чувашской Республики
от «22» июля 2022 № 5/152

ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА,

безвозмездно передаваемого из муниципальной собственности Козловского района Чувашской Республики в муниципальную собственность Тюрлеминского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

1. Квартира, назначение: жилое, общей площадью 19,0 кв.м., этаж 1, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, ст. Тюрлема, ул. Станционная, д.34, кв. 4, с кадастровым номером 21:12:000000:7373;

2. Квартира, назначение: жилое, общей площадью 15,1 кв.м., этаж 1, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, ст. Тюрлема, ул. Станционная, д.34, кв. 2, с кадастровым номером 21:12:000000:7371;

3. Квартира, назначение: жилое, общей площадью 34,6 кв.м., этаж 1, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, ст. Тюрлема, ул. Станционная, д.34, кв. 1, с кадастровым номером 21:12:000000:7370.

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ**

22.07.2022 №6/153

г.Козловка

26 ЗАСЕДАНИЕ 7 СОЗЫВА

О передаче имущества, передаваемого из муниципальной собственности Козловского района Чувашской Республики в муниципальную собственность Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Козловского района Чувашской Республики», утвержденным Решением Собрания депутатов Козловского района от 27.03.2020 г. № 4/325, Собрание депутатов Козловского района Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Передать безвозмездно из муниципальной собственности Козловского района Чувашской Республики в собственность Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики имущество, согласно приложению.

2. Администрации Козловского района Чувашской Республики совместно с администрацией Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики обеспечить в установленном порядке передачу указанного в пункте 1 настоящего решения имущества в муниципальную собственность Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики.

3. Установить, что право собственности Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики на имущество, указанное в пункте 1 настоящего решения, возникает с даты утверждения администрацией Козловского района Чувашской Республики соответствующего передаточного акта.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Приложение
к решению Собрания депутатов
Козловского района Чувашской Республики
от «22» июля 2022 № 6/153

ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА,

безвозмездно передаваемого из муниципальной собственности Козловского района Чувашской Республики в муниципальную собственность Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики

1. Квартира, назначение: жилое, общей площадью 60,2 кв.м., этаж 2, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, г.Козловка, ул.Лобачевского, д.25, кв. 7, с кадастровым номером 21:12:121602:1263;

2. Квартира, назначение: жилое, общей площадью 45,9 кв.м., этаж 2, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, г.Козловка, ул.Лобачевского, д.25, кв. 5, с кадастровым номером 21:12:121602:1262;

3. Квартира, назначение: жилое, общей площадью 47,9 кв.м., этаж 2, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, г.Козловка, ул.Лобачевского, д.25, кв. 2, с кадастровым номером 21:12:121602:1264;

4. Квартира, назначение: жилое, общей площадью 73,8 кв.м., этаж 4, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, г.Козловка, ул.Лобачевского, д.35, кв. 37, с кадастровым номером 21:12:121602:485;

5. Квартира, назначение: жилое, общей площадью 51,4 кв.м., этаж 2, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, г.Козловка, ул.Лобачевского, д.21, кв. 6, с кадастровым номером 21:12:121602:1261;

6 Квартира, назначение: жилое, общей площадью 67,4 кв.м., этаж 2, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, г.Козловка, ул.Герцена, д.15, кв. 48, с кадастровым номером 21:12:121501:853;

7 Квартира, назначение: жилое, общей площадью 57,7 кв.м., этаж 4, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, г.Козловка, ул.Герцена, д.21, кв. 5, с кадастровым номером 21:12:121501:783;

8 Квартира, назначение: жилое, общей площадью 37,6 кв.м., этаж 2, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, г.Козловка, ул.30 лет Победы, д.19, кв. 10, с кадастровым номером 21:12:121603:213;

9. Квартира, назначение: жилое, общей площадью 54,7 кв.м., этаж 1, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, г.Козловка, ул.Калинина, д.21, кв. 1, с кадастровым номером 21:12:000000:6866;

10. Квартира, назначение: жилое, общей площадью 68,1 кв.м., этаж 1, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, г.Козловка, ул.Калинина, д.13, кв. 1, с кадастровым номером 21:12:000000:6868;

11. Квартира, назначение: жилое, общей площадью 61,1 кв.м., этаж 1, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, г.Козловка, ул.Калинина, д.12, кв. 2, с кадастровым номером 21:12:000000:6821;

12. Квартира, назначение: жилое, общей площадью 60,4 кв.м., этаж 1, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, г.Козловка, ул.Виноградова, д.43, кв. 2, с кадастровым номером 21:12:000000:7338;

13. Квартира, назначение: жилое, общей площадью 13,2 кв.м., этаж 1, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, г.Козловка, ул.Щорса, д.16, кв.2, с кадастровым номером 21:12:121504:389;

14. Квартира, назначение: жилое, общей площадью 29,7 кв.м., этаж 1, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, г.Козловка, ул.Чернышевского, д.11, кв. 3, с кадастровым номером 21:12:121203:561.

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ**

22.07.2022 №7/154 **г.Козловка**
26 ЗАСЕДАНИЕ 7 СОЗЫВА

О внесении изменения в Положение о постоянных комиссиях Собрании депутатов Козловского района Чувашской Республики

На основании Устава Козловского района Чувашской Республики, Регламента Собрании депутатов Козловского района Чувашской Республики седьмого созыва, утвержденного решением Собрании депутатов Козловского района Чувашской Республики от 21.10.2020 №1/6, Собрание депутатов Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о постоянных комиссиях Собрании депутатов Козловского района Чувашской Республики, утвержденного решением Собрании депутатов Козловского района Чувашской Республики от 21 октября 2020 года №4/9 «Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Собрании депутатов Козловского района Чувашской Республики» изменение, дополнив пункт 6 абзацем следующего содержания:

«Комиссия по бюджету, экономике, финансам, налогам и сборам рассматривает результаты деятельности главы администрации Козловского района за отчетный период и направляет в адрес главы Козловского района рекомендации о выплате премии главе администрации Козловского района Чувашской Республики».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Глава Козловского района
Чувашской Республики

В.Н. Шмелев

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ**

22.07.2022 №8/155 **г.Козловка**
26 ЗАСЕДАНИЕ 7 СОЗЫВА

Об утверждении положения о порядке стимулирования труда муниципальных служащих администрации и

структурных подразделений администрации
Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», Уставом Козловского района Чувашской Республики Собрание депутатов Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке стимулирования труда муниципальных служащих администрации и структурных подразделений администрации Козловского района Чувашской Республики.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Козловского района
Чувашской Республики
Шмелев

В. Н.

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания
депутатов Козловского района
Чувашской Республики
от 22.07.2022 № 8/155

**Положение
о порядке стимулирования труда муниципальных служащих администрации
и структурных подразделений администрации Козловского района**

Настоящее Положение о порядке стимулирования труда муниципальных служащих администрации и структурных подразделений администрации Козловского района (далее – Положение) определяет порядок стимулирования труда муниципальных служащих администрации и структурных подразделений администрации Козловского района, кроме технического персонала.

I. Порядок установления должностных окладов.

1.1. При установлении конкретных размеров должностных окладов учитываются уровень образования, стаж, опыт работы, а также деловые качества муниципальных служащих администрации Козловского района.

1.2. Конкретные размеры должностных окладов работников устанавливаются отдельным распоряжением администрации Козловского района.

Сумма должностных окладов, установленных работникам, не должна превышать месячный фонд по средним должностным окладам всех лиц, замещающих должности муниципальной службы по штатному расписанию (включая вакантные должности).

II. Порядок установления надбавок.

2.1 Ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципальных служащих администрации Козловского района устанавливается на основании оценки служебной деятельности работника, его участия в решении задач, поставленных перед администрацией Козловского района, сложности выполняемой им работы, ее результативности; а также с учетом уровня образования, профессии (специальности), специальных знаний, умения и навыков для исполнения должностных обязанностей по соответствующей должности, стажа практической работы по соответствующей специальности, профессии.

2.2. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия службы устанавливаются на основании следующих критериев:

- исполнение должностных обязанностей в условиях, отличающихся от нормальных (срочность и повышенное качество работ, работа в режиме ненормированного рабочего дня);
- выполнение сложных и важных работ по осуществлению муниципальной службы;
- напряженность и высокая производительность труда;
- проявление инициативы и творческого подхода к делу;
- знание и применение компьютерной техники.

Указанная надбавка может быть изменена или отменена на основании распоряжения администрации Козловского района, на основании представления лица, курирующего структурное подразделение, либо по собственной инициативе при изменении характера работы или в зависимости от результатов деятельности работника.

2.3. Конкретные размеры надбавок, предусмотренных пунктами 2.1, 2.2 настоящего Положения, устанавливаются распоряжением администрации Козловского района.

Размеры указанных надбавок устанавливаются с таким расчетом, чтобы общая сумма выплачиваемых в течение года надбавок не превышала размеров средств, предусмотренных на эти цели в годовом фонде оплаты труда.

2.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в зависимости от общего стажа работы в органах местного самоуправления, дающего право на получение указанной надбавки.

Размер надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается распоряжением администрации Козловского района на основании решения комиссии по установлению стажа, дающего право на выплату надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

2.5. Выплата надбавок к должностному окладу, предусмотренных пунктами 2.1, 2.2, 2.4 настоящего Положения, производится ежемесячно.

2.6. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» лицам, замещающим должности муниципальной службы, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, устанавливается надбавка к должностному окладу за

Работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ, в следующих размерах:

за работу со сведениями, имеющими степень секретности	размер ежемесячной надбавки в процентах к должностному окладу
«особой важности»	50-75
«совершенно секретно»	30-50
«секретно»	10-15 (при оформлении допуска к проведением проверочных мероприятий)
«секретно»	5-10 (без проведения проверочных мероприятий)

Указанная надбавка выплачивается работникам, имеющим оформленный в установленном законодательством порядке доступ к сведениям соответствующей степени секретности и на которых по распоряжению администрации Козловского района возложена обязанность постоянно работать с указанными сведениями в соответствии с должностными обязанностями.

Надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается распоряжением администрации Козловского района.

Выплата надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, производится ежемесячно.

Надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, не выплачивается:

лицам, в отношении которых допуск прекращен;

лицам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком;

лицам, освобожденным постановлением администрации Козловского района от работы на постоянной основе со сведениями, составляющими государственную тайну.

2.7. Выплата Надбавки к должностному окладу на основании пункта 2.6 настоящего Положения производится в пределах общих средств, предусмотренных на выплату надбавок в фонде оплаты труда муниципальных служащих администрации Козловского района.

III. Ежемесячное денежное поощрение

3.1. Ежемесячное денежное поощрение назначается муниципальным служащим администрации и структурных подразделений администрации Козловского района в размерах, предусмотренных решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 06.12.2013 №5/210 «О денежном содержании, порядке установления ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Козловского района», без оформления дополнительного постановления и начисления с учетом фактически отработанного времени в расчетном периоде.

3.2. При определении размера ежемесячного поощрения учитываются уровень образования, стаж, опыт работы, а также деловые качества муниципальных служащих администрации и структурных подразделений администрации Козловского района, их участие в решении задач, поставленных перед администрацией Козловского района, сложности выполняемой ими работы, ее результативности, умения и навыков для исполнения должностных обязанностей по соответствующей должности.

3.3. Размер ежемесячного поощрения устанавливается в пределах средств, предусмотренных по фонду оплаты труда в расчетном периоде.

IV. Порядок и условия выплаты денежного поощрения (премии) по итогам работы за месяц, квартал, год

4.1. Выплата денежного поощрения (премии) по итогам работы за месяц, квартал, год (далее – денежное поощрение) муниципальным служащим администрации и структурных подразделений администрации Козловского района

производится в целях усиления их материальной заинтересованности в своевременном и добросовестном исполнении своих должностных обязанностей, повышении качества выполняемой работы и уровня ответственности за порученный участок работы.

4.2. Выплата денежного поощрения (премии) муниципальным служащим администрации и структурных подразделений администрации Козловского района может производиться по результатам работы за месяц, квартал, год, а также одновременно в пределах фонда оплаты труда. Основными показателями выплаты денежного поощрения являются:

результаты работы администрации Козловского района, ее структурных подразделений;

успешное и добросовестное выполнение своих должностных обязанностей;

применение в работе современных форм и методов организации труда.

4.3. Решение о выплате премии главе администрации Козловского района утверждается главой Козловского района на основании рекомендации постоянной комиссии по бюджету, экономике, финансам, налогам и сборам Собрания депутатов Козловского района, рассматривающей результаты деятельности главы администрации Козловского района за отчетный период.

Коэффициент премирования за отчетный период при работе без замечаний оценивается в 1 балл.

Основаниями для снижения размера премии или ее невыплате за отчетный период являются:

недостижение положительных общественно значимых результатов в развитии муниципального образования при исполнении главой администрации Козловского района своих полномочий (должностных обязанностей);

недостаточный уровень исполнительской дисциплины, включая несвоевременное выполнение поручений, содержащихся в актах Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Главы Чувашской Республики, Кабинета Министров Чувашской Республики, органов местного самоуправления Козловского района, отдельных поручений Главы Чувашской Республики, Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, Руководителя Администрации Главы Чувашской Республики данных ими в пределах предоставленных полномочий;

низкая эффективность реализации Соглашений, заключенных между органами исполнительной власти Чувашской Республики и органами местного самоуправления Козловского района;

наличие нарушений по результатам проверок контролирующих органов;

несвоевременное и некачественное рассмотрение обращений граждан, в том числе в части несоблюдения сроков рассмотрения обращений, поступившие через социальные сети по данным Центра управления регионом;

нарушение служебной дисциплины и правил служебного распорядка.

4.4. Выплата денежного поощрения является формой материального стимулирования эффективного и добросовестного труда, а также конкретного вклада работника в успешное выполнение задач, стоящих перед администрацией Козловского района.

4.5. Выплата денежного поощрения по итогам работы за месяц, квартал или за год устанавливаются муниципальным служащим администрации и структурных подразделений администрации Козловского района в пределах выделенного фонда оплаты труда.

При определении размера выплаты денежного поощрения работнику основаниями для снижения его размера (не представления к выплате денежного поощрения) являются:

несоблюдение установленных сроков для выполнения поручения руководства или должностных обязанностей, некачественное их выполнение при отсутствии уважительных причин;

недостаточный уровень исполнительской дисциплины;

низкая результативность работы;

ненадлежащее качество работы с документами и выполнения поручений руководителей;

несоблюдение требований внутреннего трудового распорядка.

Работники, поступившие на работу в течение периода, принятого в качестве расчетного для начисления денежного поощрения, могут быть поощрены с учетом их трудового вклада и фактически отработанного времени.

Время нахождения работника на больничном по листу временной нетрудоспособности не включается в расчетный период для начисления денежного поощрения.

4.6. Единовременная выплата денежного поощрения муниципальным служащим администрации и структурных подразделений администрации Козловского района может осуществляться на выполнение особо важных и ответственных поручений и сложных работ однократно с указанием выполнения конкретного поручения.

Единовременная выплата денежного поощрения (премии) устанавливается работникам в конкретном размере распоряжением администрации Козловского района.

4.7. Денежные средства, предусмотренные годовым фондом оплаты труда по вакантным должностям, могут быть использованы на выплату денежного поощрения другим работникам.

4.8. Размер денежного поощрения конкретному работнику максимальными размерами не ограничивается.

4.9. Коэффициент премирования при работе без замечаний оценивается 1,0(один) балл (100%).

4.10. При наличии замечаний и упущений в работе по выполнению условий премирования коэффициент премирования за каждый случай может быть снижен на 0,1 бал (10%). При внесении предложений о снижении коэффициента премирования ниже 1,0 балла к ним прилагаются письменное обоснование причин снижения коэффициента и подтверждающие их документы. Не подлежат денежному поощрению муниципальные служащие администрации и структурных подразделений администрации Козловского района, к которым применено дисциплинарное взыскание в виде выговора в период работы, за который начисляется денежное поощрение, за исключением случаев досрочного снятия дисциплинарного взыскания.

V. Порядок установления и выплаты материальной помощи

5. Единовременные выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь муниципальным служащим администрации и структурных подразделений администрации Козловского района в размере до двух должностных окладов выплачивается на основании соответствующего заявления работника.

5.1 Дополнительная материальная помощь может быть оказана также при стихийном бедствии и чрезвычайной ситуации; тяжелом материальном положении или заболевании работника; смерти работника; тяжелом заболевании или смерти близкого родственника (родители, дети, муж, жена); рождении ребенка; вступлении в брак; выходе на пенсию; несчастном случае, краже, пожаре; в связи с юбилейной датой (50,55,60 лет со дня рождения).

Решение о выплате такой материальной помощи оформляется распоряжением администрации Козловского района.

Материальная помощь в случае смерти работника выплачивается супругу (супруге), одному из родителей либо другому члену семьи.

5.2 В случае оказания материальной помощи одновременно всем муниципальным служащим администрации и структурных подразделений администрации Козловского района выплата производится на основании распоряжения администрации Козловского района без представления заявления.

5.3 Общая сумма материальной помощи, выплачиваемая в календарном году конкретному муниципальному служащему администрации и структурных подразделений администрации Козловского района максимальными размерами не ограничивается.

5.4 Решение о выплате материальной помощи и её размере принимается на основании личного заявления муниципальным служащим и структурных подразделений Администрации Козловского района и оформляется распоряжением администрации Козловского района.

5.5 Выплата материальной помощи, предусмотренной настоящим Положением, осуществляется в пределах фонда оплаты труда.

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ**

22.07.2022 №9/156

г.Козловка

26 ЗАСЕДАНИЕ 7 СОЗЫВА

О внесении изменения в решение Собрании депутатов Козловского района Чувашской Республики от 27 марта 2020 года №6/327 «О порядке списания муниципального имущества Козловского района Чувашской Республики»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Козловского района Чувашской Республики Собрание депутатов Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Внести в Перечень документов, представляемых для списания муниципального имущества, указанного в приложении к Порядку списания муниципального имущества Козловского района Чувашской Республики, утвержденного решением Собрании депутатов Козловского района Чувашской Республики от 27 марта 2020 года №6/327 «О порядке списания муниципального имущества Козловского района Чувашской Республики» изменение, исключив пункт 3.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник»

Глава Козловского района
Чувашской Республики
Шмелев

В.Н.

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ**

22.07.2022 №10/157

г.Козловка

26 ЗАСЕДАНИЕ 7 СОЗЫВА

О внесении изменений в решение Собрании депутатов Козловского района Чувашской Республики от 13 ноября 2020 г. №5/33 «Об административной комиссии Козловского района Чувашской Республики»

В соответствии с ч.1 ст. 2 Закона Чувашской Республики от 30 мая 2003 года №17 «Об административных комиссиях» Собрание депутатов Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрании депутатов Козловского района Чувашской Республики от 13 ноября 2020 г. №5/33 «Об административной комиссии Козловского района Чувашской Республики» следующие изменения:

Ввести в состав административной комиссии Козловского района Чувашской Республики и назначить председателем Васильеву Татьяну Леонидовну – заместителя главы администрации – начальника отдела организационно-контрольной и кадровой работы, исключив из состава комиссии Утемова Сергея Евгеньевича.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Козловского района
Чувашской Республики
Шмелев

В. Н.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ

22.07.2022 №11/158

6 ЗАСЕДАНИЕ 7 СОЗЫВА

г.Козловка2

О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 27 апреля 2022 г. №181 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 мая 2012 г. №191», Собрание депутатов Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики, утвержденное решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 13 апреля 2016 г. №5/61 (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. абзац первый пункта 2.2 раздела II Положения изложить в следующей редакции:

«В состав комиссии входят заместитель председателя Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики (председатель комиссии), депутаты Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики, должностное лицо администрации Козловского района Чувашской Республики, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии), лица, замещающие иные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики.»

1.2. пункт 2.3.1. раздела II Положения изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Лица, указанные в абзаце втором пункта 2.2, пункте 2.3 настоящего Положения, включаются в состав комиссии по согласованию с подразделением органа исполнительной власти Чувашской Республики, осуществляющим функции органа Чувашской Республики по профилактике коррупционных и иных правонарушений, научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, с общественной организацией ветеранов, созданной в органе местного самоуправления, с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в органе местного самоуправления, на основании запроса председателя Собрания Депутатов Козловского района.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Глава Козловского района
Чувашской Республики
Шмелев

В.Н.

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ

22.07.2022 №12/159

26 ЗАСЕДАНИЕ 7 СОЗЫВА

г.Козловка

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 13.04.2016 №16/72

В соответствии с решением Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 13.04.2016 № 5/61 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулированию

конфликта интересов в органах местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики» Собрание депутатов Козловского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

Внести в решение Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики от 13.04.2016 №16/72 «Об образовании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики» следующие изменения:

1. Утвердить состав Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики согласно приложению, к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Козловский вестник».

Глава Козловского района
Чувашской Республики
Шмелев

В.Н.

Приложение
к решению Собрания депутатов
Козловского района Чувашской Республики
от 22.07.2022 № 12/159

Состав

Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя), и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Козловского района Чувашской Республики

- | | |
|---|---|
| Якубов
Борис
Равкатович | - Заместитель председателя Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики (председатель Комиссии) |
| Абдулхаева
Рушания
Талгатовна
Челдаева
Валентина
Николаевна
Члены комиссии: | - депутат Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики (заместитель председателя Комиссии),
- заместитель начальника отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации Козловского района Чувашской Республики (секретарь комиссии); |
| Агниашвили
Алексей
Ираклиевич | - депутат Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики; |
| Васильева
Татьяна
Леонидовна | - заместитель главы администрации – начальник отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации Козловского района Чувашской Республики; |
| Желтухин
Юрий
Михайлович | - депутат Собрания депутатов Козловского района Чувашской Республики; |
| Мишуткина
Мальвина
Ивановна
Колумб
Валентин
Николаевич | - председатель Козловского отделения Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России» (по согласованию);
- заместитель председателя Общественного совета Козловского района Чувашской Республики (по согласованию); |

представитель
подразделения органа
исполнительной власти Чувашской
Республики

- осуществляющий функции органа Чувашской Республики по
профилактике коррупционных и иных правонарушений (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАМЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.07.2022 № 27

с.Карамышево

О проведении открытого конкурса на право
заключения концессионного соглашения в
отношении объектов водоснабжения

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 21.07.2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», администрация Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики постановляет:

1. Провести открытый конкурс на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Установить, что администрация Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики является органом, уполномоченным на:

2.1. утверждение конкурсной документации, внесение изменений в конкурсную документацию, за исключением устанавливаемых в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения положений конкурсной документации;

2.2. создание конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, утверждение ее персонального состава.

3. В целях проведения открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики утвердить:

3.1. состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению;

3.2. конкурсную документацию, в том числе критерии и параметры конкурса, условия концессионного соглашения, долгосрочные параметры регулирования, задание согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Конкурсное предложение должно содержать документы и материалы, подтверждающие возможность достижения участником конкурса значений критериев конкурса, указанных им в конкурсном предложении:

- перечень мероприятий по созданию и реконструкции Объекта концессионного соглашения, обеспечивающих достижение предусмотренных заданием, приведенном в Приложении № 3, целей и минимально допустимых плановых значений показателей деятельности концессионера, с описанием основных характеристик этих мероприятий;

- календарные графики проведения соответствующих мероприятий.

5. Права и обязанности, осуществляемые субъектом Российской Федерации, участвующим в концессионном соглашении в качестве самостоятельной стороны приведены в Приложении № 3.

6. Разместить информационное сообщение и конкурсную документацию о проведении открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов и на сайте Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики.

7. Опубликовать в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности перечень незарегистрированного недвижимого имущества в отношении объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики.

8. Подготовить проекты договоров аренды земельных участков, на которых расположены объекты концессионного соглашения.

9. В течение 60 рабочих дней со дня подписания концессионного соглашения с победителем конкурса заключить договоры аренды земельных участков.

10. Сообщение о проведении конкурса разместить на сайте Карамышевского сельского поселения Козловского района по адресу: http://gov.cap.ru/Default.aspx?gov_id=370, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.torgi.gov.ru и опубликовать в информационном издании «Козловский вестник» в срок, установленный конкурсной документацией, но не менее чем за тридцать рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в конкурсе.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Карамышевского сельского поселения

Приложение № 1
к постановлению администрации Карамышевского
сельского поселения от 27.07.2022 № 27

Сведения о составе имущества, в отношении которого проводится конкурс

№ п/п	Наименование объекта	Адрес (местонахождения)	Технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения (площадь, установленная мощность, протяженность, диаметр и т.д.)	Дата ввода объекта концессионного соглашения в эксплуатацию/год капитального ремонта	Правоустанавливающий документ
1.	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, с. Карамышево (школа)	глубина 106 м, протяженность 822 м, объем 15 куб.м	1983/2018	21-21/012-21/012/001/2016-3097/2 от 31.10.2016
2.	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, с. Карамышево (церковь)	глубина 106 м, протяженность 1231 м, объем 25 куб.м	1977	21-21/012-21/012/001/2016-3095/2 от 31.10.2016
3.	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Картлуево (верхняя)	глубина 120 м, протяженность 2562 м, объем 25 куб.м	1981	21-21/012-21/012/001/2016-3102/2 от 31.10.2016
4.	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Картлуево (МТФ)	глубина 71 м, протяженность 1831 м, объем 25 куб.м	1990	21-21/012-21/012/001/2016-3099/2 от 31.10.2016
5	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Кинеры	глубина 109 м, протяженность 2600 м, объем 25 куб.м	1989	21-21/012-21/012/001/2016-3096/2 от 31.10.2016
6	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Можары (пекарня)	глубина 90 м, протяженность 931 м, объем 25 куб.м	1994	21-21/012-21/012/001/2016-3101/2 от 31.10.2016
7	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Можары (МТФ)	глубина 54 м, протяженность 1217 м, объем 25 куб.м	1978	21-21/012-21/012/001/2016-3098/2 от 31.10.2016

8	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, Козловский, с/пос Карамышевское, д. Мурзаево	глубина 139 м, протяженность 800 м, объем 15 куб.м	1979/2019	21-21/012-21/012/001/2016-3100/2 от 31.10.2016
---	--------------------------------------	--	--	-----------	--

Незарегистрированного недвижимого имущества, передаваемого в состав концессионного соглашения не имеется.

Приложение № 2
к постановлению администрации Карамышевского
сельского поселения от 27.07.2022 № 27

**Состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса
на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, находящихся
в муниципальной собственности Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской
Республики**

Председатель:

- Жигарева Е.Л. - и.о. главы Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики.

Секретарь:

- Рылеева Н.Х. – ведущий специалист-эксперт сектора земельных и имущественных отношений администрации Козловского района, секретарь комиссии (по согласованию);

Члены комиссии:

- Павлова Т.И. – старший специалист 1 разряда администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики;
- Абаштова О.П. – специалист 2 разряда администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики;
- Григорьева С.А. - главный специалист-эксперт отдела строительства и дорожной инфраструктуры администрации Козловского района (по согласованию).

Утверждена
постановлением администрации Карамышевского
сельского поселения Козловского района
Чувашской Республики
от 27.07.2022 № 27

Конкурсная документация

по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения находящихся в муниципальной собственности Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики.

Содержание

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	
1. УСЛОВИЯ КОНКУРСА	5
2. СОСТАВ И ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ И ИНОГО ИМУЩЕСТВА.....	8
3. ТРЕБОВАНИЯ, КОТОРЫЕ ПРЕДЪЯВЛЯЮТСЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА И В СООТВЕТСТВИИ С КОТОРЫМИ ПРОВОДИТСЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ОТБОР УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА	8
4. КРИТЕРИИ КОНКУРСА И ПАРАМЕТРЫ КРИТЕРИЕВ КОНКУРСА	9
5. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ И ФОРМЫ ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯМИ, УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА	9
6. СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА.....	11
7. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК И ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К НИМ ТРЕБОВАНИЯ	12
8. МЕСТО И СРОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ	13
9. ПОРЯДОК, МЕСТО И СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	13
10. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	13
11. СПОСОБ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ КОНЦЕССИОНЕРОМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО КОНЦЕССИОННОМУ СОГЛАШЕНИЮ.....	14
12. РАЗМЕР, ПОРЯДОК, СРОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА.....	14
13. КОНЦЕССИОННАЯ ПЛАТА.....	14
14. ПОРЯДОК, МЕСТО И СРОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.....	14
15. ПОРЯДОК И СРОК ИЗМЕНЕНИЯ И (ИЛИ) ОТЗЫВА ЗАЯВОК И КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.....	16
16. ПОРЯДОК, МЕСТО, ДАТА И ВРЕМЯ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ	17
17. ПОРЯДОК И СРОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ОТБОРА УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА. ДАТА ПОДПИСАНИЯ ПРОТОКОЛА О ПРОВЕДЕНИИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ОТБОРА УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА.....	18
18. ПОРЯДОК, МЕСТО, ДАТА И ВРЕМЯ ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С КОНКУРСНЫМИ ПРЕДЛОЖЕНИЯМИ.....	20
19. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ	20
20. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА	22
21. СРОК ПОДПИСАНИЯ ПРОТОКОЛА О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА.....	23
22. СРОК ПОДПИСАНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ.....	23
23. ТРЕБОВАНИЯ К ПОБЕДИТЕЛЮ КОНКУРСА О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ КОНЦЕССИОНЕРА ПО КОНЦЕССИОННОМУ СОГЛАШЕНИЮ, А ТАКЖЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТАКИМ ДОКУМЕНТАМ.....	25
24. ОТКАЗ ОТ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В КОНКУРСНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ ...	26
25. СРОК ПЕРЕДАЧИ КОНЦЕДЕНТОМ КОНЦЕССИОНЕРУ ОБЪЕКТА КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ И (ИЛИ) ИНОГО ИМУЩЕСТВА	26
26. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНЦЕДЕНТОМ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОБЪЕКТЕ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ, А ТАКЖЕ ДОСТУПА НА ОБЪЕКТ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ	27
27. МЕТОД РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ, ДОЛГОСРОЧНЫЕ И ИНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНЦЕССИОНЕРА	27
28. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	28
ПРОЕКТ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ.....	30
1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ	30
2. ОБЪЕКТ СОГЛАШЕНИЯ	31
3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ КОНЦЕДЕНТОМ КОНЦЕССИОНЕРУ ОБЪЕКТОВ ИМУЩЕСТВА	31
4. СОЗДАНИЕ И (ИЛИ) РЕКОНСТРУКЦИЯ ОБЪЕКТА СОГЛАШЕНИЯ.....	32
5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНЦЕССИОНЕРУ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ	36
6. ВЛАДЕНИЕ, ПОЛЬЗОВАНИЕ ОБЪЕКТАМИ ИМУЩЕСТВА, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМИ КОНЦЕССИОНЕРУ	38
7. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ КОНЦЕССИОНЕРОМ КОНЦЕДЕНТУ ОБЪЕКТОВ ИМУЩЕСТВА	39

8. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНЦЕССИОНЕРОМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРЕДУСМОТРЕННОЙ СОГЛАШЕНИЕМ	40
9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНЦЕССИОНЕРОМ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО КОНЦЕССИОННОМУ СОГЛАШЕНИЮ.....	42
10. СРОКИ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ НАСТОЯЩИМ СОГЛАШЕНИЕМ.....	43
11. ПЛАТА ПО СОГЛАШЕНИЮ	44
12. ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	44
13. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНЦЕДЕНТОМ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ КОНЦЕССИОНЕРОМ УСЛОВИЙ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ	44
14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.....	46
15. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН ПРИ НАСТУПЛЕНИИ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.....	48
16. ИЗМЕНЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ	49
17. ПРЕКРАЩЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ.....	49
18. ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНЦЕССИОНЕРОМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРЕДУСМОТРЕННОЙ СОГЛАШЕНИЕМ	51
19. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ	51
20. РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ	51
21. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	52
22. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К СОГЛАШЕНИЮ	52
23. Адреса и реквизиты сторон.....	53

Термины и определения

Задаток – денежные средства, вносимые заявителем в срок, размере и порядке, установленном конкурсной документацией, в качестве обеспечения исполнения обязательства заявителя по заключению концессионного соглашения.

Закон о концессионных соглашениях – Федеральный закон от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

Заявитель – индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица.

Заявка – комплект документов, представленный заявителем для участия в конкурсе в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации.

Иное имущество – имущество, которое образует единое целое с объектом концессионного соглашения и/или предназначено для использования по общему назначению с объектом концессионного соглашения и предоставляется концессионеру во временное владение и пользование в целях осуществления концессионером деятельности по водоснабжению и водоотведению с использованием (эксплуатацией) Объекта Соглашения.

Иное лицо, заключающее концессионное соглашение – иное лицо, в отношении которого принято решение о заключении концессионного соглашения в соответствии с положениями закона о концессионных соглашениях.

Конкурс – открытый конкурс на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения, находящихся в муниципальной собственности.

Конкурсная документация – комплект документов, определяющих условия и критерии конкурса, требования к заявителям и участникам конкурса, порядок проведения конкурса, а также другие положения и условия в соответствии с законом о концессионных соглашениях.

Конкурсная комиссия – конкурсная комиссия по проведению конкурса.

Конкурсное предложение – комплект документов, представленный на рассмотрение конкурсной комиссии участником конкурса в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Концедент – муниципальное образование, которому принадлежит или будет принадлежать право собственности на объект концессионного соглашения.

Концессионер – индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица, признанное победителем конкурса или иным лицом, заключающим соглашение, и подписавшее концессионное соглашение.

Концессионное соглашение – заключаемое между концедентом и концессионером соглашение, проект которого

указан в Приложении № 1 к конкурсной документации.

Критерии конкурса – установленные в конкурсной документации в соответствии с законом о концессионных соглашениях, показатели и их значения, используемые для оценки конкурсных предложений участников конкурса.

Объект концессионного соглашения – недвижимое имущество или недвижимое имущество и движимое имущество, технологически связанные между собой и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

Официальное издание – официальное печатное издание муниципального образования.

Официальные сайты – официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов <https://torgi.gov.ru>, определенный Правительством Российской Федерации, и официальный сайт концедента – Администрация Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики http://gov.car.ru/Default.aspx?gov_id=370.

Победитель конкурса – участник конкурса, определенный решением конкурсной комиссии, как представивший в своем конкурсном предложении наилучшие условия в соответствии с критериями конкурса.

Участник конкурса – заявитель, в отношении которого конкурсной комиссией по результатам проведения предварительного отбора принято решение о его допуске к дальнейшему участию в конкурсе и который вправе направить в конкурсную комиссию свое конкурсное предложение в сроки, установленные конкурсной документацией.

Термины, используемые в конкурсной документации и не определенные в настоящем разделе, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

1. Условия конкурса

1.1. Настоящая конкурсная документация (далее – Конкурсная документация) устанавливает условия проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении отдельных объектов системы водоснабжения (далее – Объект концессионного соглашения).

1.2. Концедентом является Карамышевское сельское поселение Козловского района Чувашской Республики (далее – Концедент).

1.3. На стороне Концедента выступает также администрация Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, в правах и обязательствах (обязанностях) которого по концессионному соглашению:

1. осуществлять полномочия Концедента по передаче Объекта концессионного соглашения;
2. передавать концессионеру права владения и пользования имуществом, входящим в состав Объекта концессионного соглашения;
3. подписывать соответствующие акты приема-передачи.

1.4. Организатором конкурса является администрация Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

1.5. Обязательства концессионера:

4. реконструировать Объект концессионного соглашения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с соблюдением нормативных требований, технико-экономических показателей и сроков в соответствии с инвестиционными программами концессионера, утвержденными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов);

5. разработать и согласовать в установленном порядке проектную документацию, необходимую для реконструкции Объекта концессионного соглашения;

6. использовать (эксплуатировать) Объект концессионного соглашения для оказания услуг по водоснабжению;

7. осуществлять действия по содержанию Объекта концессионного соглашения в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, проводить за свой счет текущий ремонт и капитальный ремонт, нести расходы на содержание Объекта в течение всего срока действия концессионного соглашения;

8. учитывать Объект концессионного соглашения на своем балансе и производить соответствующие начисления амортизации;

9. после прекращения действия концессионного соглашения (в т. ч. по истечении срока его действия) передать Объект концессионного соглашения Концеденту в порядке, предусмотренном концессионным соглашением.

1.6. Срок действия концессионного соглашения – 10 лет;

1.7. Срок передачи Объекта концессионного соглашения – не позднее чем через 60 (шестьдесят) дней после подписания концессионного соглашения.

1.8. Срок предоставления земельных участков, предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, – не позднее чем через 60 (шестьдесят) дней после подписания концессионного соглашения путем заключения договоров аренды. Концессионер не вправе передавать свои права по договорам аренды другим лицам и сдавать земельные участки в субаренду. Прекращение концессионного соглашения является основанием для прекращения договоров аренды земельных участков.

1.9. Цели и срок использования (эксплуатации) Объекта концессионного соглашения – осуществление деятельности по водоснабжению в течение всего срока действия концессионного соглашения.

1.10. Конкурсная документация размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации. Если участник конкурса самостоятельно получил Конкурсную документацию на сайте, он

самостоятельно несет ответственность за отслеживание вносимых в нее изменений, если такие будут проводиться в установленном порядке.

1.11. Место нахождения конкурсной комиссии: Чувашская Республика, Козловский район, с. Карамышево, ул. Октябрьская, д. 25.

1.12. Адрес для письменных обращений в конкурсную комиссию: 429446, Чувашская Республика, Козловский район, с. Карамышево, ул. Октябрьская, д. 25.

2. Состав и описание Объекта концессионного соглашения и иного имущества

2.1. Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели, Объекта концессионного соглашения и иного имущества, передаваемого Концедентом концессионеру по концессионному соглашению, приведены в Приложении № 2 к Конкурсной документации.

2.2. Сведения об Объекте концессионного соглашения, отнесенные в соответствии с законодательством Российской Федерации к государственной тайне, не подлежат опубликованию в средствах массовой информации, размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Концедент предоставляет указанные сведения об Объекте концессионного соглашения на основании запроса в порядке, установленном разделом 26 Конкурсной документации.

3. Требования, которые предъявляются к участникам конкурса и в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса

3.1. К заявителю предъявляются следующие требования, в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса:

3.1.1. Заявителем является индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица;

3.1.2. Отсутствует решение о ликвидации юридического лица – заявителя или о прекращении физическим лицом – заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

3.1.3. Отсутствует решение о признании заявителя банкротом или об открытии в отношении него конкурсного производства;

3.1.4. Заявитель имеет лицензию на осуществление деятельности по проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну (*в случае, если концессионное соглашение заключается в отношении объекта концессионного соглашения, сведения о котором составляют государственную тайну*).

3.2. В обеспечение исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения заявитель вносит задаток в размере и порядке, указанными в разделе 12 Конкурсной документации.

3.3. В случае, если заявителем выступают действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более юридических лица, то требованиям, установленным настоящим разделом, должно соответствовать каждое юридическое лицо – участник указанного простого товарищества.

3.4. Уступка или иная передача прав и обязанностей заявителя или участника конкурса другому лицу либо другому заявителю или участнику конкурса не допускается.

4. Критерии конкурса и параметры критериев конкурса

4.1. Критерии конкурса и предельные (минимальные и (или) максимальные) значения критериев конкурса указаны в Приложении № 3 к Конкурсной документации.

5. Перечень документов и материалов и формы их предоставления заявителями, участниками конкурса

5.1. Для участия в предварительном отборе участников конкурса заявитель представляет в конкурсную комиссию следующие документы и материалы:

5.1.1. Заявка, составленная в соответствии с требованиями, указанными в разделе 7 Конкурсной документации;

5.1.2. Удостоверенные подписью и печатью заявителя сведения о заявителе: организационно-правовая форма, наименование, адрес фактического местоположения, почтовый адрес, номер контактного телефона, реквизиты расчетного счета заявителя;

5.1.3. Для индивидуального предпринимателя или российского юридического лица – оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) (далее – ЕГРЮЛ), для иностранного юридического лица – оригинал или копия документа, подтверждающего надлежащую (в соответствии с личным законом указанного юридического лица) регистрацию органом публичной власти создания, реорганизации указанного юридического лица, внесения изменений в его учредительные документы и иных подлежащих регистрации действий, надлежащим образом удостоверенный и имеющий в качестве приложения заверенный перевод на русский язык указанного документа. При этом дата выдачи выписки или иного документа, указанного в настоящем подпункте, должна быть не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования сообщения о проведении конкурса;

5.1.4. Для юридического лица – оригиналы или нотариально заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявку, на осуществление им действий от имени заявителя: решение о назначении на должность единоличного исполнительного органа, протокол (выписка из протокола) об избрании (назначении) на должность, договор о передаче полномочий единственного исполнительного органа, доверенность, выданная заявителем, лицу, подписавшему заявку, и (или) иные документы;

5.1.5. Нотариально удостоверенные копии учредительных и регистрационных документов заявителя: устав юридического лица, свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на налоговый учет, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ;

5.1.6. Оригиналы или нотариально заверенные копии решений об одобрении сделок – концессионного соглашения, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.1.7. Оригинал или нотариально заверенная копия лицензии на осуществление деятельности по проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, с соответствующей степенью секретности (в случае, если концессионное соглашение заключается в отношении объекта концессионного соглашения, сведения о котором составляют государственную тайну);

5.2. Участник конкурса представляет в конкурсную комиссию:

5.2.1. Конкурсное предложение в двух экземплярах (оригинал и копия) по форме согласно Приложению № 6 к Конкурсной документации;

5.2.2. Документы и материалы, подтверждающие возможность достижения участником конкурса значений критериев конкурса, указанных им в конкурсном предложении:

а) перечень мероприятий по созданию и реконструкции Объекта концессионного соглашения, обеспечивающих достижение предусмотренных заданием, приведенном в Приложении № 8 к Конкурсной документации, целей и минимально допустимых плановых значений показателей деятельности концессионера, с описанием основных характеристик этих мероприятий;

б) календарные графики проведения соответствующих мероприятий;

5.2.3. Письменное подтверждение участником конкурса того, что:

а) все документы и сведения, включенные им в состав представленной ранее заявки, остались без изменения, и на момент подачи конкурсного предложения соответствуют действительности;

б) в случае, если указанные изменения произошли, подтверждение того, что участник конкурса с учетом таких изменений по отношению к представленной ранее заявке соответствует требованиям Конкурсной документации, и что конкурсная комиссия была предварительно уведомлена о таких изменениях, соответствующее уведомление о замене рассмотрено и такие изменения согласованы конкурсной комиссией;

5.2.4. Удостоверенную подписью и печатью участника конкурса опись документов и материалов, представленных им для участия в конкурсе, в двух экземплярах (оригинал и копия);

5.3. В случае, если заявителем или участником конкурса выступают действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более юридических лица, то документы и материалы, указанные в пунктах 5.1.2 – 5.1.7, 5.2.3 Конкурсной документации, представляет каждое из указанных юридических лиц, а документы, указанные в пункте 5.1.1, 5.2.1, 5.2.2, 5.2.4 Конкурсной документации, – одно из указанных юридических лиц.

5.4. Заявка должна содержать сведения о лицах:

а) которые имеют право прямо или косвенно распоряжаться (в том числе на основании договора доверительного управления имуществом, договора простого товарищества, договора поручения или в результате других сделок либо по иным основаниям) более чем пятьюдесятью процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставный капитал хозяйственного общества, либо более чем пятьюдесятью процентами общего количества голосов общего числа членов кооператива или участников хозяйственного товарищества;

б) которые на основании договора или по иным основаниям получили право или полномочие определять решения, принимаемые заявителем, в том числе определять условия осуществления заявителем предпринимательской деятельности;

с) которые имеют право назначать единоличный исполнительный орган и (или) более чем пятьдесят процентов состава коллегиального исполнительного органа заявителя и (или) имеют безусловную возможность избирать более чем пятьдесят процентов состава совета директоров (наблюдательного совета) или иного коллегиального органа управления заявителя;

д) которые осуществляют полномочия управляющей компании заявителя;

е) в интересах, которых прямо или косвенно осуществляется владение более чем двадцатью пятью процентами акций (долей) заявителя их номинальными держателями, а также о лицах, учрежденных в иностранном государстве, которое предоставляет льготный налоговый режим и (или) законодательством которого не предусматриваются раскрытие и предоставление информации о юридическом лице (офшорные зоны).

5.5. Сведения о лицах, указанных в пункте 5.4., предоставляются в форме согласно Приложению 20 к Конкурсной документации.

6. Сообщение о проведении конкурса

6.1. В соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 21.07.2005 N 115-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "О концессионных соглашениях", в соответствии с постановлением администрации Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от **27.07.2022 № 27** «О проведении открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики», сообщение о проведении конкурса подлежит размещению на официальном сайте, не позднее 3-х рабочих дней.

7. Порядок представления заявок и предъявляемые к ним требования

7.1. Заявки должны отвечать требованиям, установленным к таким заявкам Конкурсной документацией, и содержать документы и материалы, предусмотренные Конкурсной документацией и подтверждающие соответствие заявителей требованиям, предъявляемым к участникам конкурса.

7.2. Заявка оформляется на русском языке в письменной произвольной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя, и представляется в конкурсную комиссию в отдельном запечатанном конверте лично заявителем либо его представителем по нотариально удостоверенной доверенности. Копия заявки должна соответствовать оригиналу заявки по составу документов и материалов. В случае расхождений конкурсная комиссия и концедент следуют оригиналу.

7.3. Документы представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью уполномоченного представителя заявителя виде с указанием на обороте последнего листа заявки количества страниц.

7.4. К заявке прилагается удостоверенная подписью заявителя опись представленных им документов и материалов, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия – у заявителя. Опись документов и материалов заявки не сброшюровывается с материалами и документами заявки. Опись документов и материалов заявки также представляется в количестве двух экземпляров (оригинал и копия).

7.5. Документы, для которых в приложениях к Конкурсной документации содержатся рекомендуемые формы, могут быть составлены в соответствии с этими формами. При этом заявитель вправе использовать иные формы представления требуемой информации, но их содержание должно соответствовать содержательной части рекомендуемых форм.

7.6. Заявки представляются в конкурсную комиссию в запечатанных конвертах с пометкой «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ ОБЪЕКТОВ СИСТЕМЫ ВОДОСНАБЖЕНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ КАРАМЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ». На конверте с заявкой также указывается наименование и адрес заявителя.

7.7. Конверт на местах склейки должен быть подписан уполномоченным лицом заявителя и пропечатан печатью заявителя (при ее наличии).

7.8. При поступлении заявок без указанных в настоящем пункте пометок на конвертах они не считаются заявкой и не подлежат рассмотрению конкурсной комиссией.

7.9. Представленная в конкурсную комиссию заявка подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других заявок. На копии описи представленных заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления заявки с указанием номера этой заявки.

7.10. Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию заявок на участие в конкурсе.

8. Место и срок представления заявок на участие в конкурсе

8.1. Заявка должна быть представлена в конкурсную комиссию по адресу: 429446, Чувашская Республика, Козловский район, с. Карамышево, ул. Октябрьская, д. 25, в рабочие дни с 08 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин., кроме перерыва на обед с 12 час. 00 мин. по 13 час. 00 мин. с **28.07.2022 до 13.09.2022**.

8.2. Срок поступления заявки определяется по дате и времени регистрации конверта с заявкой в журнале регистрации заявок и по дате и времени, проставленным при приеме заявки на копии описи документов и материалов такой заявки.

8.3. Конверт с заявкой, представленной в конкурсную комиссию по истечении срока представления заявок, установленного в пункте 8.1 Конкурсной документации, не вскрывается и возвращается представившему ее заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки.

8.4. В случае поступления такой заявки по почте конверт с заявкой не вскрывается и возвращается представившему ее заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки, по адресу заявителя, указанному на конверте.

9. Порядок, место и срок предоставления Конкурсной документации

9.1. Конкурсная документация предоставляется в письменной форме на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, с. Карамышево, ул. Октябрьская, д. 25, в рабочие дни с 08 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин., кроме перерыва на обед с 12 час. 00 мин. по 13 час. 00 мин., по местному времени со дня опубликования сообщения о проведении конкурса до 16 часов 00 мин.

9.2. Конкурсная документация размещается на официальных сайтах одновременно с размещением сообщения о проведении конкурса.

9.3. Плата за предоставление Конкурсной документации не взимается.

10. Порядок предоставления разъяснений положений Конкурсной документации

10.1. Заявитель вправе обратиться в конкурсную комиссию за разъяснениями положений Конкурсной документации, оформив запрос письменно.

10.2. Конкурсная комиссия обязана предоставлять в письменной форме разъяснения положений Конкурсной документации по запросу заявителя, если такой запрос поступил в конкурсную комиссию не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня истечения срока представления заявок.

10.3. Разъяснения положений Конкурсной документации направляются конкурсной комиссией каждому заявителю не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня истечения срока представления заявок, с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос.

10.4. Разъяснения положений Конкурсной документации с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос, одновременно с направлением заявителям размещаются на официальных сайтах.

10.5. Конкурсная комиссия настоящим уведомляет, что разъяснения положений Конкурсной документации не должны и не будут изменять ее суть.

11. Способ обеспечения исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению

11.1. Способом обеспечения исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению является предоставление непередаваемой безотзывной банковской гарантии, соответствующей утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2013 № 1188 «Об утверждении требований к банковской гарантии, предоставляемой в случае, если объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем» требованиям к таким гарантиям.

12. Размер, порядок, срок внесения задатка

12.1 Внесение задатка не предусмотрено.

13. Концессионная плата

13.1. Концессионная плата по концессионному соглашению не предусматривается.

14. Порядок, место и срок представления конкурсных предложений

14.1. Конкурсное предложение должно быть оформлено участниками конкурса в соответствии с требованиями Конкурсной документации и представлено по адресу: 429446, Чувашская Республика, Козловский район, с. Карамышево, ул. Октябрьская, д. 25, в рабочие дни с 08 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин., кроме перерыва на обед с 12 час. 00 мин. по 13 час. 00 мин., по местному времени, с **8.00 час. с 19.09.2022 до 16.00 час. 20.12.2022.**

14.2. Конкурсное предложение оформляется на русском языке в письменной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью участника конкурса, и представляется в конкурсную комиссию в установленном Конкурсной документацией порядке в отдельном запечатанном конверте. К конкурсному предложению прилагается удостоверенная подписью участника конкурса опись представленных им документов и материалов в двух экземплярах, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия – у участника конкурса.

14.3. Все страницы оригинала конкурсного предложения должны быть четко помечены надписью «ОРИГИНАЛ». Все страницы копии конкурсного предложения должны быть помечены надписью «КОПИЯ». При этом копия конкурсного предложения должна соответствовать оригиналу конкурсного предложения по содержанию и составу документов и материалов. В случае расхождений между оригиналом и копией преимущественную силу имеет оригинал конкурсного предложения.

14.4. Документы представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью участника конкурса или его полномочного представителя в виде с указанием на обороте последней страницы конкурсного предложения количества страниц.

14.5. Опись документов и материалов конкурсного предложения не брошюруется с материалами и документами конкурсного предложения. Опись документов и материалов конкурсного предложения также представляется в количестве двух экземпляров (оригинал и копия).

14.6. Конкурсное предложение, представленное с нарушением требований, установленных Конкурсной документацией, не рассматривается конкурсной комиссией и по решению конкурсной комиссии признается несоответствующим требованиям Конкурсной документации.

14.7. На конверте с конкурсным предложением должно быть указано: «КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПО КОНКУРСУ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТОВ ВОДОСНАБЖЕНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ КАРАМЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ». Кроме того, на конверте с конкурсным предложением указывается наименование и местонахождение (почтовый адрес) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуальных предпринимателей) участника конкурса, представляющего конкурсное предложение.

14.8. Конверт на местах склейки должен быть подписан участником конкурса или его уполномоченным лицом и скреплен печатью (при ее наличии).

14.9. При поступлении конвертов с конкурсными предложениями без указанных в настоящем пункте пометок на конвертах они не считаются конкурсными предложениями и не подлежат рассмотрению конкурсной комиссией.

14.10. Представление конкурсного предложения осуществляется участником конкурса путем подачи в конкурсную комиссию запечатанного конверта, содержащего оригинал и копию конкурсного предложения и 2 (два)

экземпляра (оригинал и копия) описи документов и материалов в составе конкурсного предложения.

14.11. Представленное в конкурсную комиссию конкурсное предложение подлежит регистрации в журнале регистрации конкурсных предложений под порядковым номером с указанием даты и точного времени его представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других конкурсных предложений. На копии описи представленных участником конкурса документов и материалов делается отметка о дате и времени представления конкурсного предложения с указанием номера этого конкурсного предложения.

14.12. Участник конкурса вправе представить конкурсное предложение на заседании конкурсной комиссии в момент вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, который является моментом истечения срока представления конкурсных предложений. После истечения, установленного в настоящем разделе срока, конкурсные предложения не принимаются.

14.13. Конверт с конкурсным предложением, представленным в конкурсную комиссию после истечения срока представления конкурсных предложений, не вскрывается и возвращается представившему ее участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения

14.14. В случае поступления такого конкурсного предложения по почте конверт с конкурсным предложением не вскрывается и возвращается представившему ее участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения, по адресу участника конкурса, указанному на конверте.

15. Порядок и срок изменения и (или) отзыва заявок и конкурсных предложений

15.1. Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию заявок. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в конкурсную комиссию до истечения срока представления заявок.

15.2. Изменение в заявку должно быть подготовлено, запечатано, маркировано и доставлено в соответствии с требованиями раздела 7 Конкурсной документации. Конверты дополнительно маркируются словом «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТОВ ВОДОСНАБЖЕНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ КАРАМЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ».

15.3. Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки в соответствии с требованиями Конкурсной документации.

15.4. Участник конкурса вправе изменить или отозвать свое конкурсное предложение в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию конкурсных предложений. Изменение конкурсного предложения или уведомление о его отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений.

15.5. Изменение конкурсного предложения должно быть составлено, оформлено, запечатано, маркировано и представлено в соответствии с разделом 14 Конкурсной документации.

15.6. Конверты с изменениями конкурсных предложений маркируются «ИЗМЕНЕНИЕ КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТОВ ВОДОСНАБЖЕНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ КАРАМЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ». На конвертах с изменениями также указывается наименование и местонахождение (почтовый адрес) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуальных предпринимателей) участника конкурса, направившего изменение конкурсного предложения.

15.7. В случае, если изменение конкурсного предложения влечет за собой также изменение ранее предоставленных в составе конкурсного предложения документов и (или) материалов, участник конкурса обязан предоставить в составе изменений конкурсного предложения новые документы и материалы (документы и материалы в новой редакции) и перечень документов и материалов, ранее предоставленных участником конкурса, но не подлежащих рассмотрению конкурсной комиссией в связи с их изменением и утратой их актуальности.

15.8. Регистрация изменений конкурсного предложения и уведомления об отзыве конкурсного предложения производится в том же порядке, что и регистрация конкурсного предложения в соответствии с Конкурсной документацией.

16. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками

16.1. Конверты с заявками вскрываются на заседании конкурсной комиссии по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, с. Карамышево, ул. Октябрьская, д. 25, в 14 час. 00 мин. по местному времени **14.09.2022.**

16.2. При этом объявляются и заносятся в протокол о вскрытии конвертов с заявками наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) каждого заявителя, конверт с заявкой которого вскрывается, а также сведения о наличии в этой заявке документов и материалов, представление которых заявителем предусмотрено Конкурсной документацией.

16.3. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками. Заявители или их представители вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование.

16.4. Вскрытию подлежат все конверты с заявками, представленными в конкурсную комиссию до истечения установленного Конкурсной документацией срока представления заявок.

17. Порядок и срок проведения предварительного отбора участников конкурса. Дата подписания протокола о проведении предварительного отбора участников конкурса

17.1. Конкурсная комиссия по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, с. Карамышево, ул. Октябрьская, д. 25, с 14 час. 00 мин до 16 час. 00 мин., по местному времени **14.09.2022** определяет:

10. соответствие заявки требованиям, содержащимся в Конкурсной документации. При этом конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя письменные и (или) устные разъяснения положений представленной им заявки;
11. соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к концессионеру на основании пункта 2 части 1 статьи 5 закона о концессионных соглашениях;
12. отсутствие решения о ликвидации юридического лица – заявителя или о прекращении физическим лицом – заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
13. отсутствие решения о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.

17.2. Конкурсная комиссия на основании результатов проведения предварительного отбора участников конкурса принимает решение о допуске заявителя к участию в конкурсе или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе и оформляет это решение протоколом проведения предварительного отбора участников конкурса, включающим в себя наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) заявителя, прошедшего предварительный отбор участников конкурса и допущенного к участию в конкурсе, а также наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) заявителя, не прошедшего предварительного отбора участников конкурса и не допущенного к участию в конкурсе, с обоснованием принятого конкурсной комиссией решения. Протокол подписывается членами конкурсной комиссии в день принятия решения, указанного в настоящем пункте, в отношении всех заявителей в течение срока, определенного в пункте 16.1 Конкурсной документации.

17.3. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе принимается конкурсной комиссией в случае, если:

14. заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам конкурса и установленным разделом 3 Конкурсной документации;
15. заявка не соответствует требованиям, предъявляемым к заявкам и установленным Конкурсной документацией;
16. представленные заявителем документы и материалы неполны и (или) недостоверны;
17. задаток, вносимый заявителем, не поступил на счет в срок и в размере, установленные Конкурсной документацией.

17.4. Конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора участников конкурса направляет участникам конкурса уведомление с предложением представить конкурсные предложения. Заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с приложением копии указанного протокола и возвращаются внесенные ими суммы задатков в течение пяти рабочих дней со дня подписания указанного протокола членами конкурсной комиссии.

17.5. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17.6. В случае, если конкурс объявлен несостоявшимся в соответствии с Конкурсной документацией, по решению Концедента, принимаемому в порядке и сроки, установленные законом о концессионных соглашениях конкурсная комиссия вправе вскрыть конверт с единственной представленной заявкой и рассмотреть эту заявку в порядке, установленном настоящим разделом, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

В случае, если заявитель и представленная им заявка соответствуют требованиям, установленным Конкурсной документацией, Концедент в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся вправе предложить такому заявителю представить предложение о заключении концессионного соглашения на условиях, соответствующих Конкурсной документации. Срок представления заявителем этого предложения составляет не более чем шестьдесят рабочих дней со дня получения заявителем предложения Концедента. Срок рассмотрения Концедентом представленного таким заявителем предложения составляет пятнадцать рабочих дней со дня его представления. По результатам рассмотрения представленного заявителем предложения Концедент в случае, если это предложение соответствует требованиям Конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принимает решение о заключении концессионного соглашения с таким заявителем.

18. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями

18.1. Конверты с конкурсными предложениями вскрываются на заседании конкурсной комиссии по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, с. Карамышево, ул. Октябрьская, д. 25, в 14 час. 00 мин. по местному времени 21.12.2022.

18.2. При вскрытии конвертов с конкурсными предложениями объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями наименование и место нахождения (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) каждого участника конкурса, сведения о наличии в конкурсном предложении документов и материалов, требование о представлении которых участниками конкурса

содержится в Конкурсной документации.

18.3. Участники конкурса, представившие конкурсные предложения в конкурсную комиссию, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями. Участники конкурса, представившие конкурсные предложения в конкурсную комиссию, или их представители вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование.

18.4. Вскрытию подлежат все конверты с конкурсными предложениями, представленными участниками конкурса в конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений.

18.5. Конверт с конкурсным предложением, представленным в конкурсную комиссию по истечении срока представления конкурсных предложений, не вскрывается и возвращается представившему его участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения.

19. Порядок рассмотрения и оценки конкурсных предложений

19.1. Рассмотрение и оценка конкурсных предложений осуществляются конкурсной комиссией путем:

18. определения соответствия конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации,

19. проведения оценки конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их соответствии требованиям Конкурсной документации, в целях определения победителя конкурса.

19.2. Конкурсная комиссия на основании результатов рассмотрения конкурсных предложений принимает решение о:

20. соответствии конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации,

21. несоответствии конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации.

19.3. Решение о несоответствии конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации принимается конкурсной комиссией в случае, если:

22. участником конкурса не представлены документы и материалы, предусмотренные Конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсного предложения требованиям, установленным Конкурсной документацией,

23. условие, содержащееся в конкурсном предложении, не соответствует установленным предельным значениям критериев конкурса;

24. представленные участником конкурса документы и материалы недостоверны.

19.4. Конкурсное предложение должно содержать условия, предлагаемые участником конкурса по каждому критерию конкурса, выраженные в числовых значениях.

19.5. Оценка конкурсных предложений осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с критериями конкурса посредством сравнения содержащихся в конкурсных предложениях условий.

19.6. Наилучшие содержащиеся в конкурсных предложениях условия соответствуют:

25. дисконтированной выручке участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, в случае, если дисконтированная выручка участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, отличается от дисконтированной выручки другого участника конкурса, для которого определено следующее по величине значение дисконтированной выручки после ее минимального значения, более чем на два процента превышающее минимальное значение дисконтированной выручки;

26. наибольшему количеству содержащихся в конкурсном предложении наилучших плановых значений показателей деятельности концессионера по сравнению с соответствующими значениями, содержащимися в конкурсных предложениях иных участников конкурса, дисконтированные выручки которых превышают менее чем на два процента минимальное значение дисконтированной выручки, определенное на основании всех конкурсных предложений, или равны ему, в случае, если дисконтированная выручка участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, отличается от дисконтированной выручки другого участника конкурса, для которого определено следующее по величине значение дисконтированной выручки после ее минимального значения, менее чем на два процента превышающее минимальное значение дисконтированной выручки или равное ему.

19.7. Дисконтированная выручка участника конкурса определяется с применением вычислительной программы, размещенной на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по ведению официального сайта (<https://torgi.gov.ru/bidOrgInstruction.html>).

19.8. В случае, если при оценке конкурсных предложений предполагается изменение необходимой валовой выручки участника конкурса, определяемой в соответствии с Конкурсной документацией на каждый год предполагаемого срока действия концессионного соглашения, в каком-либо году по отношению к предыдущему году превысит установленный в пункте 27.4 Конкурсной документации предельный (максимальный) рост необходимой валовой выручки концессионера от осуществления регулируемых видов деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере водоснабжения и водоотведения, участник конкурса отстраняется от участия в конкурсе.

19.9. Конкурс по решению Концедента объявляется несостоявшимся в случае, если в конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений или конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям Конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, менее двух конкурсных предложений. Концедент вправе рассмотреть представленное только одним участником конкурса конкурсное предложение и в случае его соответствия требованиям Конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принять решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном им

конкурсном предложении, в тридцатидневный срок со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся. В случае, если по решению Концедента конкурс объявлен не состоявшимся либо в результате рассмотрения представленного только одним участником конкурса конкурсного предложения Концедентом не принято решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения, решение о заключении концессионного соглашения подлежит отмене или изменению в части срока передачи концессионеру Объекта концессионного соглашения и при необходимости в части иных условий концессионного соглашения.

20. Порядок определения победителя конкурса

20.1. Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший наилучшие условия, определяемые в порядке, предусмотренном в разделе 19 Конкурсной документации. В случае, если два и более конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия, победителем конкурса признается участник конкурса, раньше других указанных участников конкурса представивший в конкурсную комиссию конкурсное предложение.

20.2. Решение об определении победителя конкурса оформляется протоколом рассмотрения и оценки конкурсных предложений, в котором указываются:

27. критерии конкурса;
28. условия, содержащиеся в конкурсных предложениях;
29. результаты рассмотрения конкурсных предложений с указанием конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их несоответствии требованиям Конкурсной документации;
30. результаты оценки конкурсных предложений в соответствии с Конкурсной документацией;
31. наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя конкурса, обоснование принятого конкурсной комиссией решения о признании участника конкурса победителем конкурса.

20.3. Решение о признании участника конкурса победителем конкурса может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21. Срок подписания протокола о результатах проведения конкурса

21.1. Конкурсной комиссией в срок до **28.12.2022** года подписывается протокол о результатах проведения конкурса, в который включаются:

32. решение о заключении концессионного соглашения с указанием вида конкурса;
33. сообщение о проведении конкурса;
34. Конкурсная документация и внесенные в нее изменения;
35. запросы участников конкурса о разъяснении положений Конкурсной документации и соответствующие разъяснения Концедента или конкурсной комиссии;
36. протокол вскрытия конвертов с заявками;
37. оригиналы заявок, представленные в конкурсную комиссию;
38. протокол проведения предварительного отбора участников конкурса;
39. перечень участников конкурса, которым были направлены уведомления с предложением представить конкурсные предложения;
40. протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями;
41. протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

Протокол о результатах проведения конкурса хранится у Концедента в течение срока действия концессионного соглашения.

22. Срок подписания концессионного соглашения

22.1. Концедент в течение пяти рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса направляет победителю конкурса экземпляр указанного протокола, проект концессионного соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, Конкурсной документацией и представленным победителем конкурса конкурсным предложением. Концессионное соглашение должно быть подписано в течение 10 рабочих дней со дня опубликования протокола о результатах проведения конкурса.

22.2. В случае, если в срок победитель конкурса отказался от подписания концессионного соглашения либо в конкурсную комиссию не поступил проект подписанного победителем конкурса концессионного соглашения и (или) победитель конкурса не представил Концеденту банковскую гарантию, подтверждающую обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с указанным лицом.

22.3. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в установленный срок концессионного соглашения Концедент вправе предложить заключить концессионное соглашение участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса. Концедент направляет такому участнику конкурса проект концессионного соглашения, включающий в себя условия соглашения, определенные решением о заключении

концессионного соглашения, Конкурсной документацией и представленным таким участником конкурса конкурсным предложением. Концессионное соглашение должно быть подписано в срок 15 рабочих дней со дня направления такому участнику конкурса проекта концессионного соглашения.

22.4. В случае, если до установленного Конкурсной документацией дня подписания концессионного соглашения участник конкурса, которому в соответствии с пунктом 22.3 Концедент предложил заключить концессионное соглашение, не представил Концеденту банковскую гарантию, подтверждающую обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с таким участником конкурса и об объявлении конкурса несостоявшимся.

22.5. В случае заключения концессионного соглашения в соответствии с частью 6 статьи 29 закона о концессионных соглашениях не позднее чем через 5 рабочих дней со дня принятия Концедентом решения о заключении концессионного соглашения с заявителем, представившим единственную заявку, Концедент направляет такому заявителю проект концессионного соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, Конкурсной документацией, а также иные предусмотренные законом о концессионных соглашениях, другими федеральными законами условия.

22.6. В случае заключения концессионного соглашения в соответствии с частью 7 статьи 32 закона о концессионных соглашениях не позднее чем через 5 рабочих дней со дня принятия Концедентом решения о заключении концессионного соглашения с единственным участником конкурса Концедент направляет такому участнику конкурса проект концессионного соглашения, включающий в себя его условия, определенные решением о заключении концессионного соглашения, Конкурсной документацией и представленным таким участником конкурса конкурсным предложением, а также иные предусмотренные законом о концессионных соглашениях, другими федеральными законами условия. В этих случаях концессионное соглашение должно быть подписано в срок 15 рабочих дней со дня направления такому участнику конкурса проекта концессионного соглашения. В случае, если до установленного конкурсной документацией дня подписания концессионного соглашения такой заявитель или такой участник конкурса не представил Концеденту банковскую гарантию, подтверждающую обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с таким заявителем или таким участником конкурса.

22.7. В случае, если после направления Концедентом победителю конкурса, иному лицу, заключающему концессионное соглашение, документов для заключения концессионного соглашения установлено, что в отношении такого лица принято решение о его ликвидации или о прекращении им деятельности в качестве индивидуального предпринимателя либо арбитражным судом принято решение о признании такого лица банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении его, Концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с таким лицом и в пятидневный срок со дня принятия этого решения направляет его такому лицу. В тридцатидневный срок со дня получения таким лицом этого решения оно может быть оспорено таким лицом в судебном порядке.

22.8. В случае принятия в отношении победителя конкурса решения об отказе в заключении с ним концессионного соглашения Концедент вправе предложить заключить концессионное соглашение участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

23. Требования к победителю конкурса о представлении документов, подтверждающих обеспечение исполнения обязательств концессионера по концессионному соглашению, а также требования к таким документам

23.1. Победитель конкурса обязан предоставить в конкурсную комиссию банковскую гарантию, подтверждающую обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, не позднее даты подписания концессионного соглашения.

23.2. Банковская гарантия должна быть безотзывной и непередаваемой и соответствовать утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2013 № 1188 «Об утверждении требований к банковской гарантии, предоставляемой в случае, если объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем» требованиям к таким гарантиям.

24. Отказ от проведения конкурса, внесение изменений в Конкурсную документацию

24.1. Концедент вправе отказаться от проведения конкурса, но не позднее, чем за 5 дней до установленной даты вскрытия конвертов с конкурсными предложениями. При этом Концедент не несет ответственности за или в связи с совершением указанных действий по отказу от проведения конкурса.

24.2. Сообщение об отказе от проведения конкурса размещается на официальных сайтах в течение 1 (одного) рабочего дня от даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

24.3. Концедент вправе вносить изменения в Конкурсную документацию при условии обязательного продления срока представления заявок на участие в конкурсе или конкурсных предложений не менее чем на тридцать рабочих дней со дня внесения таких изменений. Сообщение о внесении изменений в Конкурсную документацию в течение трех рабочих дней со дня их внесения публикуется конкурсной комиссией в определяемом Концедентом официальном издании, размещается на официальных сайтах.

24.4. При поступлении предложений об изменении Конкурсной документации, в том числе об изменении проекта концессионного соглашения, к Концеденту или в конкурсную комиссию они размещают на официальных сайтах в течение трех рабочих дней со дня поступления указанных предложений информацию о принятии или об отклонении представленных предложений об изменении Конкурсной документации с указанием причин их принятия или отклонения.

24.5. В случае принятия Концедентом представленных предложений он вносит в Конкурсную документацию соответствующие изменения. В течение трех рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений сообщение об их

внесении публикуется конкурсной комиссией в официальном издании и размещается на официальных сайтах. При этом срок представления заявок на участие в конкурсе или конкурсных предложений продлевается не менее чем на тридцать рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений.

25. Срок передачи Концедентом концессионеру Объекта концессионного соглашения и (или) иного имущества

25.1. Срок передачи Концедентом концессионеру Объекта концессионного соглашения и (или) иного передаваемого Концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества – в течение 10 дней с момента подписания концессионного соглашения.

26. Порядок предоставления Концедентом информации об Объекте концессионного соглашения, а также доступа на Объект концессионного соглашения

26.1. В целях предоставления возможности ознакомления с имеющимися расширенными материалами по Объекту концессионного соглашения (включая копии правовых актов, составляющих юридическую основу проведения конкурса и заключения концессионного соглашения, имеющиеся в распоряжении Концедента, а также иные материалы по вопросам, которые относятся или могут относиться к проекту) каждому участнику конкурса предоставляется право доступа к Объектам концессионного соглашения по адресу: Чувашская Республика, Козловский район, с. Карамышево, ул. Октябрьская, д. 25.

26.2. Участник конкурса получает доступ к материалам, при условии, что им будет подписано и представлено Концеденту Соглашение о конфиденциальности (согласно Приложению № 9 Конкурсной документации).

26.3. Порядок и график доступа к Объектам концессионного соглашения определяется Концедентом и сообщается конкурсной комиссии и участникам конкурса.

26.4. Во избежание сомнений, представленные (раскрытые) расширенные материалы по проекту, а также иная представленная информация не должны рассматриваться как полные и достаточные для подготовки конкурсных предложений и подлежат самостоятельной проверке участниками конкурса.

26.5. По запросу участника конкурса, направляемому в адрес Концедента, такому участнику конкурса могут быть предоставлены копии имеющейся документации на бумажном и (или) электронном носителе.

26.6. При предоставлении участнику конкурса документации участник конкурса несет ответственность за конфиденциальность, содержащихся в ней информации и сведений, в соответствии с Соглашением о конфиденциальности и законодательством Российской Федерации.

27. Метод регулирования тарифов, долгосрочные и иные параметры регулирования деятельности концессионера

27.1. Метод регулирования тарифов концессионера – долгосрочные параметры регулирования в сфере водоснабжения.

27.2. Минимально допустимые плановые значения показателей деятельности концессионера указаны в Приложении № 3 к Конкурсной документации.

27.3. Долгосрочные параметры регулирования деятельности концессионера, не являющиеся критериями конкурса, устанавливаемые на период действия концессионного соглашения указаны в Приложении № 10 к Конкурсной документации.

27.4. Цены, величины, значения, параметры, которые будут учитываться при расчете дисконтированной валовой выручки участников конкурса на услуги концессионера:

Показатели	Холодное водоснабжение
Объем полезного отпуска на 2022 год, тыс. куб. м.	33,640
Объем прогнозного полезного отпуска на 2022-2030 годы, тыс. куб. м.	48,868
Прогноз цен на электрическую энергию согласно прогнозу социально-экономического развития Российской Федерации на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, руб. без НДС:	
на 2022 год, 5,3 %	4,776
на 2023 год, 5,3 %	5,030
на 2024 год, 5,3 %	5,296
на 2025 год, 5,3 %	5,577
на 2026 год, 5,3 %	5,872

	на 2027 год, 5,3 %	6,184
	на 2028 год, 5,3 %	6,511
	на 2029 год, 5,3 %	6,856
	на 2030 год, 5,3 %	7,220
Потери энергетических ресурсов на единицу объема воды и водоотведении в 2022 год, тыс. кВт.ч		-
Удельное потребление энергетических ресурсов на единицу объема отпуса воды и водотведения на 2022 год, кВт. ч./куб.м.		2,80
Неподконтрольные расходы, тыс. руб.		5,470
Объем расходов, финансируемых за счет средств концедента, на использование (эксплуатацию), на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия конденсационного соглашения в случае, если решением о заключении конденсационного соглашения, конкурсной документацией предусмотрена принятие концедентом на себя расходов, на использование (эксплуатацию), на создание и (или) реконструкцию данного объекта, тыс. руб.		Объем расходов, финансируемых за счет средств концедента, на использование (эксплуатацию), на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия конденсационного соглашения не предусмотрен
Базовый уровень операционных расходов, тыс. руб.		199,151
Нормативный уровень прибыли, тыс. руб.		0,00
Предельный (максимальный) рост необходимой валовой выручки концессионера от осуществления регулируемых видов деятельности в сфере водоснабжения в соответствующем году по отношению к каждому предыдущему году		Не устанавливается
Размер индексации совокупного платежа граждан за коммунальные услуги согласно прогнозу социально-экономического развития Российской Федерации на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, %:		
	с 1 июля 2022 года	4,0
	с 1 июля 2023 года	4,0
	с 1 июля 2024 года	4,0

Проект концессионного соглашения

КОНЦЕССИОННОЕ СОГЛАШЕНИЕ

в отношении объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

с. Карамышево

«__» _____ 20__ г.

Администрация Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, в лице главы Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики _____, действующей на основании Устава, принятого решением Собрания депутатов Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от 03 марта 2014 года № 46/1, именуемое в дальнейшем Концедентом, и _____ в лице _____ действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем Концессионером, с другой стороны, именуемые также Сторонами, в соответствии с Протоколом конкурсной комиссии о результатах проведения конкурса открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики от «__» _____ 20__ г. № _____ заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Концессионер, согласно заданию Концедента, которое приведено в Приложении №3 к настоящему Соглашению, обязуется за свой счет (собственными и (или) заемными средствами) реконструировать имущество – объекты водоснабжения, состав и описание которого приведены в разделе 2 настоящего Соглашения (далее - «Объект Соглашения»), обеспечить его эффективное использование, осуществлять модернизацию и улучшение характеристик имущества, осуществлять оказание потребителям услуг по водоснабжению и водоотведению с использованием (эксплуатацией) Объекта Соглашения, а Концедент обязуется предоставить Концессионеру на срок, установленный настоящим Соглашением, права владения и пользования Объектом Соглашения для осуществления указанной деятельности.

2. Объект Соглашения

2.1. Объектом Соглашения являются объекты водоснабжения, представляющие собой совокупность технологически связанных между собой производственных, имущественных и иных объектов, сведения о которых приведены в Приложении № 2 к настоящему Соглашению, предназначенные для осуществления деятельности, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, подлежащие созданию и (или) реконструкции.

2.2. Объект Соглашения, подлежащий созданию, будет принадлежать Концеденту на праве собственности. Объект соглашения, подлежащий реконструкции, принадлежит Концеденту на праве собственности. Перечень правоустанавливающих документов, удостоверяющих право собственности Концедента на объекты, входящие в состав Объекта Соглашения, представлены в Приложении № 1 к настоящему Соглашению.

2.3. Концедент гарантирует, что на момент заключения настоящего Соглашения Объект Соглашения свободен от прав третьих лиц и иных ограничений прав собственности Концедента на указанный объект.

2.4. Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели передаваемых объектов в составе Объекта Соглашения, приведены в Приложении № 2 к настоящему Соглашению.

3. Порядок передачи Концедентом Концессионеру объектов имущества

3.1. Концедент обязуется передать Концессионеру, а Концессионер обязуется принять Объект Соглашения, сведения о котором приведены в Приложении № 2 настоящего Соглашения, а также права владения и пользования указанным Объектом Соглашения не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней с даты подписания настоящего Соглашения.

3.2. Передача Концедентом Концессионеру Объекта Соглашения осуществляется на основании перечня имущества, входящего в состав Объекта Соглашения, сведения о котором приведены в Приложении № 2 настоящего Соглашения, по акту приема-передачи, подписываемому Сторонами.

3.3. Обязанность Концедента по передаче Объекта Соглашения считается исполненной после принятия Объекта Соглашения Концессионером и подписания Сторонами акта приема-передачи.

3.4. Одновременно с передачей имущества, составляющего Объект Соглашения, Концедент передает Концессионеру по перечню согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению документы, относящиеся к объектам имущества в составе Объекта Соглашения, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, включая, но не ограничиваясь:

- правоустанавливающие документы;
- нормативно-техническую документацию;
- корпоративные документы в связи с приобретением/передачей прав на имущество;
- кадастровые паспорта зданий (сооружений, помещений), либо технические паспорта или иные документы, которые содержат описание такого объекта недвижимости;
- иные документы, в том числе необходимые для государственной регистрации перехода прав владения и пользования недвижимым имуществом в составе Объекта Соглашения. Документы передаются в заверенных установленном порядке копиях либо подлинниках. Наименование и реквизиты передаваемых документов в соответствии с настоящим пунктом указываются в акте приема-передачи Объекта Соглашения (либо в отдельных актах приема-передачи).

3.5. Обязанность Концедента по передаче Концессионеру прав владения и пользования объектами недвижимого имущества, входящими в состав Объекта Соглашения, считается исполненной со дня государственной регистрации указанных прав Концессионера.

3.6. Обязанность Концедента обеспечить государственную регистрацию прав собственности концедента и обременений данного права на незарегистрированное недвижимое имущество, входящее в состав объекта концессионного соглашения, указанного в Приложении №2 к настоящему Соглашению, в срок, равный одному году с даты вступления в силу концессионного соглашения, в том числе выполнить необходимые кадастровые работы.

3.7. Государственная регистрация прав, указанных в пунктах 3.5. и 3.6. настоящего Соглашения, осуществляется за счет Концессионера.

3.8. Выявленное Концессионером в течение одного года с момента подписания Сторонами акта приема-передачи Объекта Соглашения несоответствие показателей имущества, входящего в состав Объекта Соглашения, технико-экономическим показателям, установленным в Приложении №2 к настоящему Соглашению, является основанием для изменения условий настоящего Соглашения.

4. Создание и (или) реконструкция Объекта Соглашения

4.1. Концессионер обязан за свой счет реконструировать объекты имущества в составе Объекта Соглашения в сроки, указанные в разделе 10 настоящего Соглашения, в соответствии с производственной и инвестиционной программами с осуществлением мероприятий, приведенных в Приложении № 3 настоящего Соглашения.

4.2. Объем расходов, финансируемых за счет средств концедента, на создание и (или) реконструкцию Объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия концессионного соглашения приведен в Приложении № 6 настоящего Соглашения.

4.3. Концессионер обязан достигнуть плановых значений показателей деятельности Концессионера, приведенных в Приложении № 8 настоящего Соглашения.

4.4. Концессионер вправе с согласия Концедента привлекать к выполнению работ по реконструкции Объекта Соглашения третьих лиц, за действия которых Концессионер отвечает, как за свои собственные. Расходы третьих лиц, связанные с реконструкцией Объекта Соглашения, Концессионер вправе принимать к учету в полном объеме.

4.5. Концессионер в связи с исполнением своих обязательств по настоящему Соглашению за свой счет исполняет следующие обязанности:

а) при проектировании – выполняет подготовку проектной документации, обеспечивает получение положительных заключений государственной экспертизы проектной документации;

б) при реконструкции - выполняет реконструкцию объектов имущества в составе Объекта Соглашения;

в) при эксплуатации – поддерживает Объект Соглашения в исправном состоянии, проводит за свой счет текущий ремонт и капитальный ремонт, несет расходы на содержание Объекта Соглашения и в пределах средств, предусмотренных в тарифах, осуществляет с использованием Объекта Соглашения деятельность по оказанию услуг, предусмотренную пунктом 1.1. настоящего Соглашения, с надлежащим качеством в соответствии с параметрами согласно Приложению № 8 к настоящему Соглашению.

Концессионер обязан при необходимости за свой счет разработать и согласовать с Концедентом проектную документацию, требующуюся для создания и реконструкции объектов в составе Объекта Соглашения. После завершения работ, реконструированные объекты имущества должны соответствовать проектной документации, утвержденной в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.6. Проектная документация разрабатывается Концессионером до начала реконструкции или создания соответствующих объектов имущества в составе Объекта Соглашения.

4.7. Концедент обязуется оказывать Концессионеру в пределах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содействие при согласовании документов, необходимых для проектирования Объекта Соглашения, в том числе:

- 1) производить необходимые согласования проектной и рабочей документации в отношении Объекта Соглашения;
- 2) при необходимости производить согласования внесения изменений в проектную и рабочую документацию.

4.8. Концессионер вправе производить поэтапное проектирование в отношении отдельных объектов имущества в составе Объекта Соглашения, при условии соблюдения сроков согласно Приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.9. Проектная документация должна соответствовать перечню основных мероприятий Концессионера, предусмотренных в Приложении № 3 к настоящему Соглашению.

4.10. Основные мероприятия с описанием основных характеристик таких мероприятий приведены в Приложении № 3 к настоящему Соглашению.

4.11. Концессионер обязан осуществить инвестиции в создание и реконструкцию объектов имущества в составе Объекта Соглашения в объемах, которые приведены в Приложении № 3 к настоящему Соглашению.

4.12. Перечень реконструируемых объектов, входящих в состав объекта Соглашения, плановый объем инвестиций, подлежащих выполнению, объем и источники привлекаемых Концессионером средств определяются согласно инвестиционной программе, утверждаемой в [порядке](#), установленном законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов). Инвестиционная программа Концессионера разрабатывается на основании схемы водоснабжения и водоотведения Карамышевского сельского поселения с учетом её актуализации и задания Концессионера.

Концессионер разрабатывает, представляет на согласование и утверждает инвестиционную программу в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.13. Предельный размер расходов на проектирование, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов имущества в составе Объекта Соглашения, осуществляемых в течение всего срока действия Соглашения Концессионером, устанавливается в Приложении № 3 к настоящему Соглашению.

4.14. При обнаружении несоответствия проектной документации условиям, установленным настоящим Соглашением, требованиям технических регламентов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Концессионер обязуется немедленно уведомить об этом Концедента и на основании решения Концедента, до момента внесения необходимых изменений в проектную документацию, приостановить работу по реконструкции Объекта Соглашения.

При обнаружении Концессионером несоответствия проектной документации требованиям, установленным настоящим Соглашением, Концессионер несет ответственность перед Концедентом в порядке и размерах, указанных в настоящем Соглашении в соответствии с действующим законодательством.

4.15. При обнаружении Концессионером не зависящих от Сторон обстоятельств, делающих невозможным реконструкцию и эксплуатацию Объекта Соглашения в сроки, установленные настоящим Соглашением, и (или) надлежащее использование (эксплуатацию) Объекта Соглашения, Концессионер обязуется немедленно уведомить Концедента об указанных обстоятельствах в целях согласования дальнейших действий Сторон по исполнению настоящего Соглашения.

4.16. Концессионер обязуется выполнить проектирование, создание и реконструкцию, осуществить ввод в эксплуатацию объектов имущества в составе Объекта Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, и обязательными требованиями, установленными в соответствии с ним.

4.17. Концедент обязуется обеспечить Концессионеру необходимые условия для выполнения работ по реконструкции и вводу в эксплуатацию объектов имущества в составе Объекта Соглашения, в том числе принять все необходимые меры по обеспечению свободного доступа Концессионера и уполномоченных им лиц к Объекту Соглашения, иному имуществу и земельным участкам, необходимым для осуществления Концессионером деятельности, предусмотренной Соглашением.

4.18. Концедент обязуется оказывать Концессионеру содействие при выполнении работ по реконструкции Объекта Соглашения путем осуществления следующих действий:

- предоставить имеющуюся техническую документацию на Объект Соглашения;
- обеспечить согласование границ предоставляемых земельных участков;
- оказывать иную помощь, связанную с реконструкцией и эксплуатацией объекта Соглашения.

4.19. После завершения работ по реконструкции объектов имущества в составе Объекта Соглашения Концессионер обязуется:

- 1) ввести Объект Соглашения в эксплуатацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, и в срок, указанный в Приложении № 3 к настоящему

Соглашению.

2) эксплуатировать Объект Соглашения на условиях настоящего Соглашения.

3) Концедент обязуется осуществить действия по подготовке территории, необходимой для реконструкции Объекта Соглашения, а также их эксплуатации, в том числе устранить любые ограничения и запреты, связанные с использованием для целей реконструкции и эксплуатации Концессионером Объекта Соглашения земельных участков, указанных в Приложении № 4 к настоящему Соглашению. Указанные в настоящем пункте Соглашения действия Концедент обязан осуществить до дня предоставления Концессионеру соответствующих земельных участков.

4.20. Завершение Концессионером работ по реконструкции Объекта Соглашения оформляется письменным уведомлением Концедента об исполнении Концессионером своих обязательств по реконструкции Объекта Соглашения и оформляется подписываемыми Сторонами документами об исполнении Концессионером обязательств по реконструкции Объекта Соглашения, в том числе актом ввода в эксплуатацию и формой КС-14.

Концедент не вправе отказать Концессионеру в подписании акта/актов об исполнении Концессионером обязательств по реконструкции Объекта Соглашения при надлежащем исполнении последним своих обязанностей по реконструкции Объекта Соглашения, состав и описание, а также технико-экономические параметры которого соответствуют положениям Приложения № 3 настоящего Соглашения.

4.21. Завершение Концессионером работ по реконструкции объекта Соглашения, предусмотренных инвестиционной программой Концессионера на соответствующий год, оформляется ежегодно подписываемым Сторонами документом, устанавливающим фактическую сумму вложенных финансовых средств по объектам инвестиционной программы, перечень мероприятий по реконструкции объекта Соглашения, завершённых на конец отчетного финансового года, а также сведения об описании (технико-экономические показатели, начальная, остаточная и восстановительная стоимости) реконструированных объектов.

Проект соответствующего документа подготавливается Концессионером ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, и направляется Концеденту с приложением копий документов, подтверждающих сумму произведенных Концессионером капитальных вложений и вложенных финансовых средств (акты о приемке работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3), акт приемки законченного строительства объекта приемочной комиссией (формы КС-11, КС-14) и иные документы).

В случае отсутствия разногласий по представленному документу Концедент подписывает и возвращает его Концессионеру в течение 1 месяца с момента получения.

4.22. Настоящим Стороны соглашаются, что если Концессионером осуществлен ввод в эксплуатацию всех объектов имущества в составе Объекта Соглашения, состав и описание, а также технико-экономические параметры которых соответствуют положениям Приложения № 3 к настоящему Соглашению, Концессионер считается выполнившим свои обязательства по реконструкции Объекта Соглашения надлежащим образом с даты ввода в эксплуатацию последнего из объектов имущества в составе Объекта Соглашения.

5. Порядок предоставления Концессионеру земельных участков

5.1. Концедент обязуется предоставить Концессионеру земельные участки, на которых располагаются объекты имущества в составе Объекта Соглашения и которые необходимы для осуществления Концессионером деятельности по настоящему Соглашению в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения.

5.2. Концедент обязуется заключить с Концессионером договоры аренды земельных участков, которые необходимы для осуществления Концессионером деятельности, предусмотренной настоящим Соглашением, на срок 10 лет.

Количество, площадь, а также иные характеристики передаваемых от Концедента Концессионеру земельных участков должны обеспечивать надлежащее исполнение Концессионером обязательств по настоящему Соглашению, включая реализацию мероприятий, предусмотренных производственной и инвестиционной программами Концессионера.

5.3. Концедент в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Соглашением, обязуется предоставить Концессионеру в аренду земельные участки, которые надлежащим образом сформированы, в частности, имеют надлежащую категорию и разрешенный вид использования, что позволяет использовать их для целей реконструкции и эксплуатации Объекта Соглашения и в соответствии с настоящим Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами.

Договор аренды земельного участка должен быть заключен с Концессионером не позднее чем через 60 (шестьдесят) дней со дня подписания настоящего Соглашения.

5.4. Описание земельных участков, в том числе их кадастровые номера, местоположения, площадь, иные сведения приведены в Приложении № 4 к настоящему Соглашению.

5.5. Земельные участки, указанные в Приложении № 4 к настоящему соглашению, принадлежат Концеденту на праве собственности.

5.6. В случае, если на дату подписания настоящего Соглашения какие-либо из предоставляемых в аренду Концессионеру земельных участков не выделены, право собственности Концедента на них не зарегистрировано в установленном порядке, земельные участки не переведены в необходимую для реализации настоящего Соглашения категорию земель или не оформлен соответствующий вид разрешенного использования, Концедент обязан осуществить

необходимые действия до установленного срока предоставления Концессионеру соответствующего земельного участка в аренду.

5.7. Договоры аренды земельных участков заключается на срок действия настоящего Соглашения.

5.8. Расходы по арендной плате за предоставленные концессионеру земельные участки учитываются при формировании тарифов на услуги Концессионера в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.9. Договоры аренды подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке и вступают в силу с момента такой регистрации. Государственная регистрация указанных договоров осуществляется за счет Концессионера.

5.10. Размер и порядок внесения арендной платы за пользование земельными участками устанавливаются соответствующими договорами аренды земли. При этом экономически обоснованный размер арендной платы за пользование земельными участками, учитываемый при расчете тарифов, определяется исходя из принципа возмещения арендодателю установленных законодательством Российской Федерации обязательных платежей, связанных с владением земельными участками, переданными в аренду, в том числе земельного налога.

5.11. Концессионер не вправе передавать свои права по договорам аренды земельных участков третьим лицам и сдавать в субаренду, если иное не предусмотрено соответствующим договором аренды земельного участка.

5.12. Прекращение настоящего Соглашения является основанием для прекращения договоров аренды (субаренды) земельных участков.

5.13. Перечень документов, удостоверяющих право собственности (владения) Концедента в отношении земельных участков, предоставляемых Концессионеру по договорам аренды, приведены в Приложении № 4.

5.14. Концессионер вправе с предварительного согласия Концедента возводить на земельных участках объекты недвижимого имущества, не входящие в состав Объекта Соглашения, предназначенные для использования при осуществлении Концессионером деятельности, предусмотренной настоящим Соглашением.

5.15. При возникновении споров в отношении прав на земельные участки Концедент в целях обеспечения права пользования и владения земельными участками Концессионера в течение срока действия настоящего Соглашения для осуществления Концессионером деятельности по настоящему Соглашению обязуется их урегулировать за свой счет. Прекращение прав Концессионера на земельные участки в связи с возникновением указанных споров является основанием для досрочного расторжения Соглашения по требованию Концессионера.

6. Владение, пользование объектами имущества, предоставляемыми Концессионеру

6.1. Концессионер обязан использовать (эксплуатировать) Объект Соглашения, сведения о котором приведены в Приложении № 2 к настоящему Соглашению, в рамках настоящего Соглашения, в установленном настоящим Соглашением порядке в целях осуществления деятельности, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

6.2. Концессионер обязан поддерживать Объект Соглашения в исправном состоянии, производить за свой счет текущий и капитальный ремонт, нести расходы на содержание (оплата коммунальных, охранных, эксплуатационных расходов) Объекта Соглашения.

6.3. Передача Концессионером прав владения и (или) пользования объектами, передаваемыми концессионеру по концессионному соглашению, в том числе передача таких объектов в субаренду, не допускается.

6.4. Передача Концессионером в залог или отчуждение Объекта Соглашения, сведения о котором приведены в Приложении № 2 к настоящему Соглашению, не допускается.

6.5. Уступка права требования, перевод долга по концессионному соглашению в пользу иностранных физических и юридических лиц и иностранных структур без образования юридического лица, передача прав по концессионному соглашению в доверительное управление, не допускается.

6.6. Передача объекта концессионного соглашения в собственность концессионера и (или) иных третьих лиц, в том числе в порядке реализации преимущественного права на выкуп имущества, переданного в соответствии с концессионным соглашением, не допускается.

6.7. Продукция и доходы, полученные Концессионером в результате осуществления деятельности по настоящему Соглашению, являются собственностью Концессионера.

6.8. Недвижимое имущество, которое создано Концессионером без согласия Концедента при осуществлении деятельности, предусмотренной настоящим Соглашением, не относящееся к объекту Соглашения и не входящее в состав иного имущества, является собственностью Концедента. Стоимость такого имущества Концедентом возмещению не подлежит.

6.9. Движимое имущество, которое создано и (или) приобретено Концессионером при осуществлении деятельности, предусмотренной настоящим Соглашением, и не входит в состав иного имущества, является собственностью Концессионера.

6.10. Концессионер обязан учитывать Объект Соглашения на своем балансе отдельно от своего имущества.

6.11. Концессионер обязан осуществлять начисление амортизации на Объекты, входящие в состав Объекта Соглашения.

6.12. Риск случайной гибели или случайного повреждения Объекта Соглашения по настоящему Соглашению несет Концессионер с момента подписания акта приема-передачи Объекта соглашения до момента возврата объектов Концеденту по акту приема-передачи, подписанному Сторонами.

6.13. Объем расходов, финансируемых за счет средств концедента, на использование (эксплуатацию) Объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия концессионного соглашения приведен в Приложении № 6 к настоящему Соглашению.

7. Порядок передачи Концессионером Концеденту объектов имущества

7.1. Концессионер обязан передать Концеденту, а Концедент обязан принять Объект Соглашения в срок, указанный в разделе 10 настоящего Соглашения. Передаваемый Концессионером Объект Соглашения должен находиться в состоянии не хуже, чем указано в Приложении № 2, пригодном для осуществления деятельности, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, и не должен быть обременен правами третьих лиц.

7.2. Передача Концессионером Концеденту Объекта Соглашения, осуществляется по акту приема-передачи, подписываемому Сторонами.

7.3. Концессионер передаёт Концеденту документы, относящиеся к Объекту Соглашения, одновременно с передачей Объекта Соглашения Концеденту.

7.4. Обязанность Концессионера по передаче Объекта Соглашения считается исполненной с момента подписания Сторонами соответствующего акта приема-передачи.

7.5. При уклонении Концедента от подписания акта приема-передачи, обязанность Концессионера по передаче Объекта Соглашения, считается исполненной, если Концессионер осуществил все необходимые действия по передаче Объекта Соглашения, включая действия по государственной регистрации прекращения прав владения и пользования Объектом Соглашения.

7.6. Прекращение прав Концессионера на владение и пользование Объекта Соглашения, подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Государственная регистрация прекращения указанных прав Концессионера осуществляется за счет Концессионера.

7.7. Стороны обязуются осуществить действия, необходимые для государственной регистрации прекращения указанных прав Концессионера, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения.

8. Порядок осуществления Концессионером деятельности, предусмотренной Соглашением

8.1. В соответствии с настоящим Соглашением Концессионер обязан на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением, осуществлять деятельность, указанную в пункте 1.1. настоящего Соглашения, и не прекращать (не приостанавливать) эту деятельность без согласия Концедента, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации. Концессионер обязан достигнуть плановых значений показателей деятельности Концессионера, указанных в Приложении № 8 к настоящему Соглашению.

8.2. Концессионер обязан осуществлять деятельность по использованию (эксплуатации) Объекта Соглашения в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

8.3. Концессионер обязан осуществлять деятельность, предусмотренную пунктом 1.1. настоящего Соглашения, с момента передачи объектов от Концессионера и до окончания срока действия настоящего Соглашения, указанного в разделе 10 настоящего соглашения.

8.4. В соответствии с настоящим Соглашением Концессионер обязан не прекращать (не приостанавливать) деятельность, указанную в пункте 1.1. настоящего Соглашения, без согласия Концедента, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами. Помимо деятельности, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, Концессионер с использованием Объекта Соглашения имеет право осуществлять иные виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам и не препятствующие исполнению Концессионером своих обязательств в полном объеме в соответствии с настоящим Соглашением.

8.5. Концессионер имеет право исполнять настоящее Соглашение, включая осуществление деятельности, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, своими силами и (или) с привлечением других лиц. При этом Концессионер несет ответственность за действия других лиц как за свои собственные.

8.6. Концессионер обязан предоставлять потребителям установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления льготы, в том числе льготы по оплате товаров, работ и услуг.

8.7. Концессионер обязан при осуществлении деятельности, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, осуществлять реализацию выполняемых работ и оказываемых услуг по регулируемым ценам (тарифам).

8.8. Концессионер обязан поддерживать Объект Соглашения и иное имущество в исправном состоянии, производить за свой счет текущий и капитальный ремонт, нести расходы на содержание Объекта Соглашения и иного имущества в пределах средств, предусмотренных в тарифах, в течение всего срока действия Соглашения в объеме, сроки и порядке, установленным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

8.9. Концессионер обязан в рамках средств, составляющих необходимую валовую выручку при установлении тарифов (в случае их достаточности), принимать разумные меры по обеспечению безопасности и сохранности Объекта Соглашения, направленные на его защиту от угрозы техногенного, природного характера и террористических актов, предотвращение возникновения аварийных ситуаций, снижение риска и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций.

8.10. При установлении тарифов на водоснабжение и водоотведение применяется метод индексации установленных тарифов.

Значения долгосрочных параметров регулирования деятельности Концессионера (долгосрочных параметров регулирования тарифов, определенных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере водоснабжения и водоотведения) на выполняемые работы и оказываемые услуги, согласованные с органами исполнительной власти, осуществляющими регулирование цен (тарифов) в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов), указаны в Приложении № 5 к настоящему Соглашению.

8.11. Объем валовой выручки, получаемой концессионером в рамках реализации концессионного соглашения, в том числе на каждый год срока действия концессионного соглашения, указан в Приложении №7 к настоящему Соглашению.

8.12. При установлении тарифов в отношении Концессионера в необходимой валовой выручке учитываются обоснованные расходы Концессионера в связи с исполнением настоящего Соглашения, включая инвестиционные мероприятия по созданию и реконструкции объектов имущества в составе Объекта Соглашения и сроки их осуществления, а также значения, долгосрочные параметры деятельности, плановые показатели деятельности и иные условия, установленные настоящим Соглашением.

8.13. Концедент осуществляет содействие Концессионеру при установлении тарифов, полностью обеспечивающих финансовые потребности Концессионера при исполнении настоящего Соглашения. Концедент согласовывает инвестиционные программы Концессионера, а также содействует Концессионеру при утверждении инвестиционной программы Минстроем Чувашии. Концедент осуществляет содействие в формах, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, включая предоставление необходимой информации/разъяснений.

8.14. Установление тарифов на производимые и реализуемые Концессионером оказываемые услуги осуществляется до конца срока действия настоящего Соглашения по правилам, действующим на момент установления тарифов и предусмотренным федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления.

9. Обеспечение Концессионером исполнения обязательств по Концессионному соглашению

9.1. Концессионер обязан предоставить обеспечение исполнения обязательств по выполнению мероприятий по реконструкции Объекта Соглашения путем предоставления безотзывной и непередаваемой банковской гарантии. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям постановления Правительства РФ от 19.12.2013 г. № 1188 «Об утверждении требований к банковской гарантии, предоставляемой в случае, если объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем».

9.2. Размер банковской гарантии устанавливается в размере ___% от суммы обязательств концессионера по его годовым расходам на создание и (или) реконструкцию (модернизацию) объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия концессионного соглашения.

9.3. Банковская гарантия на первый год действия концессионного соглашения должна быть предоставлена Концеденту Концессионером при подписании настоящего Соглашения.

9.4. Банковская гарантия на последующие годы действия концессионного соглашения должна предоставляться Концеденту Концессионером ежегодно, в срок до 31 декабря предшествующего году, на который предоставляется банковская гарантия.

9.5. Концессионер обязан в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения представить безотзывную банковскую гарантию (оригинал) в размере, определенном в соответствии с пунктом 9.2. настоящего Соглашения, обеспечивающую исполнение обязательств по реконструкции Объекта Соглашения.

9.6. Безотзывная и непередаваемая банковская гарантия принимается Концедентом при условии ее соответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации, а также при условии наличия в ней:

9.6.1. Срока действия безотзывной банковской гарантии.

9.6.2. Указания на сумму, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по Соглашению.

9.6.3. Ссылки на настоящее Соглашение, включая указание на Стороны, предмет, основание заключения, указанное в преамбуле настоящего Соглашения.

9.6.4. Указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Соглашение, не освобождают его от обязательств по соответствующей безотзывной банковской гарантии.

9.7. Концессионер вправе обеспечить исполнение финансовых обязательств по настоящему Соглашению последовательными безотзывными банковскими гарантиями в течение срока действия настоящего Соглашения.

9.8. В случае прекращения банковской гарантии в связи с ликвидацией гаранта или невозможностью ее исполнения, вызванной обстоятельствами, за которые ни одна из сторон банковской гарантией не отвечает, Концессионер обязан в трехдневный срок со дня ее получения представить Концеденту новую банковскую гарантию, начало срока действия, которой должно быть не позднее окончания срока действия прекращенной банковской гарантии. Иные условия новой банковской гарантии должны быть идентичны условиям прекращенной банковской гарантии.

10. Сроки, предусмотренные настоящим Соглашением

10.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует 10 лет, соответственно до «___» _____ 20____ года.

10.2. Срок реконструкции Концессионером Объекта Соглашения, модернизации, замены морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным оборудованием, осуществления мероприятий по улучшению характеристик и эксплуатационных свойств имущества – согласно Приложению № 3 к настоящему Соглашению.

10.3. Срок ввода в эксплуатацию Объекта Соглашения - после срока реконструкции Концессионером Объекта Соглашения, указанного в пункте 10.2 настоящего Соглашения, согласно Приложению № 3 к настоящему Соглашению.

10.4. Срок использования (эксплуатации) Концессионером Объекта Соглашения в соответствии с его целевым назначением и осуществления деятельности, предусмотренной пунктом 1.1 настоящего Соглашения - с момента заключения настоящего Соглашения и подписания актов приема-передачи Объекта Соглашения до прекращения настоящего Соглашения и передачи объектов от Концессионера Концеденту.

10.5. Срок передачи Концедентом Концессионеру Объекта Соглашения не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней с даты подписания настоящего Соглашения.

10.6. Срок передачи Концессионером Концеденту Объекта Соглашения в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты прекращения Соглашения вне зависимости от основания его прекращения.

10.7. Срок осуществления Концессионером деятельности по настоящему Соглашению – с момента заключения настоящего Соглашения и подписания актов приема-передачи Объекта Соглашения до прекращения настоящего Соглашения и передачи объектов от Концессионера Концеденту.

10.8. В случае принятия Правительством Российской Федерации решения, предусмотренного Федеральным законом от 30 декабря 2012 года N 291-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования регулирования тарифов в сфере электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения", в связи с существенным ухудшением экономической конъюнктуры, по соглашению сторон возможен перенос сроков реализации инвестиционных обязательств Концессионера при условии, что такое изменение не ведет к невыполнению обязательств Концессионера в последующие годы срока действия концессионного соглашения.

11. Плата по Соглашению

11.1. Концессионная плата по Соглашению не предусматривается.

12. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности

12.1. Концеденту принадлежат исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, полученные Концессионером за свой счет при исполнении настоящего Соглашения.

12.2. Государственная регистрация прав Концедента на указанные результаты интеллектуальной деятельности осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Концессионером на основании полученных от Концедента полномочий.

13. Порядок осуществления Концедентом контроля за соблюдением Концессионером условий настоящего Соглашения

13.1. Права и обязанности Концедента осуществляются уполномоченными им органами и юридическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Концедент уведомляет Концессионера об органах и юридических лицах, уполномоченных осуществлять от его имени права и обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением, в разумный срок до начала осуществления указанными органами (юридическими лицами) возложенных и на них полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

13.2. Концедент осуществляет контроль за соблюдением Концессионером условий настоящего Соглашения, в том числе за исполнением обязательств по осуществлению деятельности, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, обязательств по использованию (эксплуатации) Объекта Соглашения в соответствии с целями, установленными настоящим Соглашением, достижению плановых значений показателей деятельности Концессионера, указанных в Приложении № 8 к настоящему Соглашению, а также сроков исполнения обязательств, указанных в разделе 10 настоящего Соглашения.

13.3. Концессионер обязан обеспечить представителям уполномоченных Концедентом органов или юридических лиц, осуществляющим контроль за исполнением Концессионером условий настоящего Соглашения, беспрепятственный доступ на Объект Соглашения, а также к документации, относящейся к осуществлению деятельности, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

13.4. Концедент имеет право запрашивать у Концессионера, а Концессионер обязан предоставить информацию об исполнении Концессионером обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

13.5. Концедент не вправе вмешиваться в осуществление хозяйственной деятельности Концессионера.

13.6. Представители уполномоченных Концедентом органов или юридических лиц не вправе разглашать сведения, в отношении которых Концессионер предварительно сообщил о том, что они относятся к сведениям конфиденциального характера или являются коммерческой тайной.

13.7. При обнаружении Концедентом в ходе осуществления контроля за деятельностью Концессионера нарушений, которые могут существенно повлиять на соблюдение Концессионером условий настоящего Соглашения, Концедент обязан сообщить об этом Концессионеру в течение 3 (трех) календарных дней со дня обнаружения указанных нарушений.

13.8. Результаты осуществления контроля за соблюдением Концессионером условий настоящего Соглашения оформляются актом о результатах контроля.

Акт о результатах контроля подлежит размещению Концедентом в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня составления данного акта на официальном сайте Концедента в сети Интернет, в случае отсутствия у Концедента официального сайта в сети Интернет - на официальном сайте субъекта Российской Федерации, в границах которого расположено такое муниципальное образование, в сети Интернет. Доступ к указанному акту обеспечивается в течение срока действия настоящего Соглашения и после дня окончания его срока действия в течение 3 (трех) лет.

13.9. Стороны обязаны своевременно предоставлять друг другу информацию, необходимую для исполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, и незамедлительно уведомлять друг друга о наступлении существенных событий, способных повлиять на надлежащее исполнение указанных обязанностей.

14. Ответственность Сторон

14.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

14.2. Концессионер несет ответственность перед Концедентом за допущенное при реконструкции Объекта Соглашения нарушение требований, установленных настоящим Соглашением, требований технических регламентов, проектной документации, иных обязательных требований к качеству Объекта Соглашения.

14.3. В случае нарушения требований, указанных в пункте 14.2 настоящего Соглашения, Концедент обязан в течение 10 (десяти) календарных дней с даты обнаружения нарушения направить Концессионеру в письменной форме требование безвозмездно устранить обнаруженное нарушение с указанием пункта настоящего Соглашения и (или) документа, требования которых нарушены. При этом срок для устранения нарушения указывается в требовании.

Концедент вправе потребовать от Концессионера возмещения причинённых Концеденту убытков, вызванных нарушением Концессионером требований, указанных в пункте 14.2 настоящего Соглашения, если эти нарушения не были устранены Концессионером в определенный срок или являются существенными.

14.4. Концессионер несет перед Концедентом ответственность за качество работ по реконструкции Объекта Соглашения в течение 5 (пяти) лет с момента передачи Объекта Соглашения по окончании срока действия настоящего Соглашения, установленного пунктом 10.1 настоящего Соглашения. Концессионер с момента передачи объекта несет ответственность за ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения, за качество и объемы оказываемых услуг.

14.5. Концедент имеет право на возмещение убытков, возникших в результате неисполнения (в том числе уклонения Концессионера от подписания акта приема-передачи) или ненадлежащего исполнения Концессионером любых обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

14.6. Концессионер имеет право на возмещение убытков, возникших в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Концедентом любых обязательств, включая:

- 1) нарушение срока заключения договоров аренды земельных участков, предназначенных для создания и (или) реконструкции объектов имущества в составе Объекта Соглашения и (или) эксплуатации Объекта Соглашения;
- 2) нарушение сроков и порядка передачи Концессионеру объектов имущества в составе Объекта Соглашения;
- 3) повлекшие за собой невозможность утверждения тарифа на услуги Концессионера в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, и условиями Соглашения;
- 4) повлекшие за собой невозможность утверждения инвестиционной программы и производственной программы Концессионера в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами;
- 5) повлекшие за собой невозможность компенсации недополученных Концессионером доходов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами;
- 6) принятия Государственной службой Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам (далее - Госслужба) решения об изменении долгосрочных тарифов и (или) необходимой валовой выручки концессионера, рассчитанных на основе долгосрочных параметров регулирования деятельности концессионера и предусмотренных концессионным соглашением в соответствии с основами ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения;
- 7) изменения долгосрочных параметров регулирования деятельности концессионера, установленных Госслужбой и (или) решения об установлении тарифов концессионера на основе долгосрочных параметров регулирования деятельности концессионера, отличных от долгосрочных параметров регулирования деятельности концессионера, установленных либо согласованных Госслужбой.

14.7. Концессионер обязан уплатить Концеденту неустойку в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Концессионером обязательств, в том числе в случае нарушения сроков исполнения указанных обязательств, в размере 1/300 ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации от суммы инвестиций, уменьшенных на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Соглашением и фактически исполненных Концессионером.

14.8. Возмещение Сторонами настоящего Соглашения убытков и уплата неустойки в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, не освобождает соответствующую Сторону от исполнения этого обязательства в натуре.

14.9. Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом свои обязательства, предусмотренные настоящим Соглашением, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением, если не докажет, что надлежащее исполнение указанных обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

14.10. Субъект Российской Федерации несет следующие обязанности по концессионному соглашению:

14.10.1. установление тарифов в соответствии с долгосрочными параметрами регулирования деятельности концессионера и методом регулирования тарифов, установленных концессионным соглашением;

14.10.2. утверждение инвестиционных программ концессионера в соответствии с установленными концессионным соглашением заданием и мероприятиями, плановыми показателями деятельности концессионера, предельным уровнем расходов на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения;

14.10.3. возмещение недополученных доходов, экономически обоснованных расходов концессионера, подлежащих возмещению за счет средств бюджета Субъекта Российской Федерации, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе в случае принятия Госслужбой решения об изменении долгосрочных тарифов и (или) необходимой валовой выручки концессионера, рассчитанных на основе долгосрочных параметров регулирования деятельности концессионера и предусмотренных концессионным соглашением в соответствии с основами ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, долгосрочных параметров регулирования деятельности концессионера, установленных Госслужбой и (или) решения об установлении тарифов концессионера на основе долгосрочных параметров регулирования деятельности концессионера, отличных от долгосрочных параметров регулирования деятельности концессионера, установленных либо согласованных Госслужбой;

14.10.4. иные обязанности, устанавливаемые нормативными правовыми актами Субъекта Российской Федерации.

14.11. Субъект Российской Федерации имеет следующие права по концессионному соглашению:

14.11.1. предоставление концессионеру государственных гарантий Субъекта Российской Федерации;

14.11.2. иные права, устанавливаемые нормативными правовыми актами Субъекта Российской Федерации.

15. Порядок взаимодействия Сторон при наступлении обстоятельств непреодолимой силы

15.1. Сторона, нарушившая условия настоящего Соглашения в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана:

а) в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня их наступления и представить необходимые документальные подтверждения;

б) в письменной форме уведомить другую Сторону о возобновлении исполнения своих обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

15.2. Стороны обязаны предпринять все разумные меры для устранения последствий, причиненных наступлением обстоятельств непреодолимой силы, послуживших препятствием к исполнению или надлежащему исполнению обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, а также до устранения этих последствий предпринять в течение 10 (десяти) календарных дней меры, направленные на обеспечение надлежащего осуществления Концессионером деятельности, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

16. Изменение Соглашения

16.1. Настоящее Соглашение может быть изменено по соглашению Сторон, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

16.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме и оформляется дополнительным соглашением к концессионному соглашению.

16.3. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по согласованию с антимонопольным органом в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О концессионных соглашениях». Согласие антимонопольного органа получается в порядке и на условиях, утверждаемых Правительством Российской Федерации.

16.4. В целях внесения изменений в условия настоящего Соглашения одна из Сторон направляет другой Стороне соответствующее предложение с обоснованием предлагаемых изменений. Сторона в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения указанного предложения рассматривает его, принимает решение о согласии или о мотивированном отказе внести изменения в условия настоящего Соглашения.

16.5. Настоящее Соглашение может быть изменено по требованию одной из Сторон по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

17. Прекращение Соглашения

17.1. Настоящее Соглашение прекращается:

а) по истечении срока действия;

б) по соглашению Сторон;

в) на основании судебного решения о его досрочном расторжении.

17.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно на основании решения суда по требованию одной из Сторон, в случае существенного нарушения другой Стороной условий настоящего Соглашения, существенного изменения обстоятельств, из которых Стороны исходили при его заключении, а также по иным основаниям, предусмотренным федеральными законами и настоящим Соглашением.

17.3. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения, возмещение расходов Сторон определяется по соглашению сторон либо в судебном порядке.

17.4. К существенным нарушениям Концессионером условий настоящего Соглашения относятся:

- а) нарушение установленных пунктом 10.2 настоящего Соглашения сроков реконструкции Объекта Соглашения;
- б) использование (эксплуатация) Объекта Соглашения в целях, не установленных настоящим Соглашением;
- в) неисполнение или ненадлежащее исполнение Концессионером обязательств, установленных настоящим Соглашением;
- г) прекращение или приостановление Концессионером деятельности, предусмотренной настоящим Соглашением, без согласия Концедента;
- д) неисполнение или ненадлежащее исполнение Концессионером обязательств, указанных в пункте 6.1 настоящего Соглашения, по предоставлению гражданам и другим потребителям услуг, в том числе услуг по водоснабжению и водоотведению;
- е) нарушение установленного настоящим Соглашением порядка использования (эксплуатации) объекта Соглашения;

17.5. К существенным нарушениям Концедентом условий настоящего Соглашения относятся:

- а) нарушение установленных пунктами 3.1. и 10.5. настоящего Соглашения, сроков передачи Концессионеру Объекта Соглашения;
- б) передача Концессионеру объекта Соглашения по описанию, технико-экономическим показателям, назначению и в состоянии, не соответствующем установленному Приложением №2 к настоящему Соглашению, в случае, если такое несоответствие выявлено в течение одного года с момента подписания Сторонами Соглашения акта приема-передачи, не могло быть выявлено при передаче Объекта Соглашения, и возникло по вине Концедента;

17.6. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения возмещение расходов Концессионера по реконструкции объекта Соглашения осуществляется в объеме, в котором указанные средства не возмещены Концессионеру на момент расторжения настоящего Соглашения за счет выручки от оказания услуг по регулируемым ценам (тарифам) с учетом установленных надбавок к ценам (тарифам) в течение 180 (ста восемьдесят) дней с даты расторжения настоящего Соглашения.

17.7. Порядок возмещения расходов Концессионера, подлежащих возмещению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере водоснабжения и водоотведения и не возмещенных ему на момент окончания срока действия Соглашения, определяется в соответствии с правилами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 1 июля 2014 г. N 603.

18. Гарантии осуществления Концессионером деятельности, предусмотренной Соглашением

18.1. В соответствии с законодательством о концессионных соглашениях Госслужба устанавливает тарифы на водоснабжение и водоотведение с использованием объекта Соглашения исходя из определенных настоящим Соглашением объема инвестиций и сроков их осуществления, предусмотренных настоящим Соглашением на реконструкцию Объекта Соглашения, а также значений долгосрочных параметров регулирования деятельности Концессионера, указанных в Приложении № 5 настоящего Соглашения. Установление, изменение, корректировка регулируемых тарифов осуществляется в соответствии с действующим законодательством в сфере тарифного регулирования.

18.2. Концессионер обязан обеспечивать при осуществлении деятельности, предусмотренной настоящим Соглашением, возможность получения потребителями соответствующих работ, услуг надлежащего качества.

19. Разрешение споров

19.1. Споры и разногласия между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним разрешаются путем переговоров.

19.2. В случае недостижения согласия в результате проведенных переговоров Сторона, заявляющая о существовании спора или разногласий по настоящему Соглашению, направляет другой Стороне письменную претензию, ответ на которую должен быть представлен заявителю в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня ее получения. В случае, если ответ не представлен в указанный срок, претензия считается принятой.

Претензия (ответ на претензию) направляется с уведомлением о вручении или иным способом, обеспечивающим получение Стороной такого сообщения.

19.3. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Чувашской Республики.

20. Размещение информации

20.1. В случае принятия решения о возможности заключения концессионного соглашения на предложенных условиях предложение о заключении концессионного соглашения и настоящее Соглашение, за исключением сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, в десятидневный срок со дня принятия указанного решения подлежит размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а так же на официальном сайте Концедента.

21. Заключительные положения

21.1. Сторона, изменившая свое местонахождение и (или) реквизиты, обязана сообщить об этом другой Стороне в течение 10 (десяти) календарных дней со дня этого изменения.

21.2. Настоящее Соглашение составлено на русском языке в 5 (пяти) подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из них два экземпляра для Концедента, по одному экземпляру для Концессионера, Министра Чувашии и Управления Росреестра по Чувашской Республике.

21.3. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему Соглашению, заключенные, как при подписании настоящего Соглашения, так и после вступления в силу настоящего Соглашения, являются его неотъемлемой частью. Указанные приложения и дополнительные соглашения подписываются уполномоченными представителями Сторон.

22. Адреса и реквизиты Сторон

Концедент

Администрация Карамышевского сельского поселения

Козловского района Чувашской Республика

429446, Чувашская Республика,
Козловский район, с. Карамышево, ул. Октябрьская, д. 25
тел. 8(83534) 31-2-25
Глава Карамышевского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

М.П. (подпись)

Концессионер

М.П. (подпись)

Приложение № 1 к Соглашению

Перечень правоустанавливающих документов, удостоверяющих право собственности Концедента на имущество, входящее в состав Объекта Соглашения и земельные участки необходимых для осуществления Концессионером деятельности

№ п/п	Наименование	Местонахождение, кадастровый номер	Правоустанавливающий документ, номер, дата	Наличие ограничений (обременений)
1	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, с. Карамышево (школа), 21:12:000000:7797	21-21/012-21/012/001/2016-3097/2 от 31.10.2016	нет
2	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, с. Карамышево (церковь), 21:12:000000:7795	21-21/012-21/012/001/2016-3095/2 от 31.10.2016	нет
3	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Картлуево (верхняя), 21:12:090402:597	21-21/012-21/012/001/2016-3102/2 от 31.10.2016	нет

№ п/п	Наименование	Местонахождение, кадастровый номер	Правоустанавливающий документ, номер, дата	Наличие ограничений (обременений)
4	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Картлуево (МТФ), 21:12:000000:7835	21-21/012-21/012/001/2016-3099/2 от 31.10.2016	нет
5	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Кинеры, 21:12:000000:7796	21-21/012-21/012/001/2016-3096/2 от 31.10.2016	нет
6	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Можары (пекарня), 21:12:061501:542	21-21/012-21/012/001/2016-3101/2 от 31.10.2016	нет
7	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Можары (МТФ), 21:12:000000:7804	21-21/012-21/012/001/2016-3098/2 от 31.10.2016	нет
8	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Мурзаево, 21:12:050202:167	21-21/012-21/012/001/2016-3100/2 от 31.10.2016	нет

**Состав и описание, в том числе о технико-экономические показатели
передаваемых объектов в составе Объекта Соглашения**

№ п/п	Наименование	Местонахождение, кадастровый номер	Срок эксплуатации, лет	Технические показатели (общая площадь объекта, кв. м; протяжённость сетей, м; мощность и т.д.)	Износ, %	Сведения о проведенных мероприятиях по ремонту	Балансовая стоимость на _____, тыс. руб.	Остаточная стоимость на _____, тыс. руб.
1	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, с. Карамышево (школа), 21:12:000000:7797	39/4	глубина 106 м, протяженность 822 м, объем 15 куб.м		Капитальный ремонт 2018 год		0,00
2	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, с. Карамышево (церковь), 21:12:000000:7795	45	глубина 106 м, протяженность 1231 м, объем 25 куб.м				0,00
3	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Картлуево (верхняя), 21:12:090402:597	41	глубина 120 м, протяженность 2562 м, объем 25 куб.м				0,00
4	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Картлуево (МТФ), 21:12:000000:7835	32	глубина 71 м, протяженность 1831 м, объем 25 куб.м				0,00
5	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Кинеры, 21:12:000000:7796	33	глубина 109 м, протяженность 2600 м, объем 25 куб.м				0,00
6	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Можары (пекарня), 21:12:061501:542	28	глубина 90 м, протяженность 931 м, объем 25 куб.м				0,00

№ п/п	Наименование	Местонахождение, кадастровый номер	Срок эксплуатации, лет	Технические показатели (общая площадь объекта, кв. м; протяжённость сетей, м; мощность и т.д.)	Износ, %	Сведения о проведенных мероприятиях по ремонту	Балансовая стоимость на _____, тыс. руб.	Остаточная стоимость на _____, тыс. руб.
7	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Можары (МТФ), 21:12:000000:7804	44	глубина 54 м, протяженность 1217 м, объем 25 куб.м				0,00
8	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Мурзаево, 21:12:050202:167	43/3	глубина 139 м, протяженность 800 м, объем 15 куб.м		Капитальный ремонт 2019 год		0,00

Задание Концедента

1. Основание для разработки задания.

Настоящее задание концедента разработано на основании:

- Федерального закона от 7 декабря 2011г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

- Распоряжения Правительства РФ от 27.08.2009 г. № 1235-Р «Об утверждении Водной стратегии Российской Федерации на период до 2020 г.».

2. Цели задания.

Основной целью задания является решение приоритетных проблем по обеспечению устойчивого социально-экономического развития г. Козловка за период реализации концессионного соглашения, в т.ч.:

2.1. Повышение безопасности проживания населения за счет обеспечения питьевой водой, соответствующей установленным санитарно-эпидемиологическим правилам;

3. Задачи.

Для достижения стратегических целей необходимо комплексное решение следующих приоритетных задач:

3.1. Повышение качества питьевой воды, доведение качества воды до требований действующих нормативных документов;

3.2. Снижение удельных расходов энергетических ресурсов;

3.3. Подключение к централизованным системам водоснабжения строящихся (реконструируемых) объектов;

4. Показатели надежности и энергетической эффективности

4.1. Плановые показатели качества питьевой воды:

4.1.1. Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды – 0 %;

4.1.2. Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды – 5,88 %.

4.2. Плановые показатели энергетической эффективности:

4.3.1. Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть – 6,71 %;

4.3.2. Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть – 2,80 кВт*ч/куб. м;

4.3.3. Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды – 2,80 кВт*ч/куб. м;

Перечень мероприятий по строительству, модернизации и реконструкции объектов концессионного соглашения с указанием плановых значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности, которые должны быть достигнуты в результате реализации таких мероприятий.

№ п/п	Наименование мероприятия	Период реализации мероприятия, годы	Срок ввода в эксплуатацию	Стоимость мероприятия в текущих ценах, тыс. руб.(без НДС)	Ожидаемый эффект
1	Капитальный ремонт сооружения	2022	2022		замена водозаборной башни
2	Капитальный ремонт сооружения	2022	2022		бурение скважины

Описание земельных участков необходимых для осуществления Концессионером деятельности

№ п/п	Кадастровый номер	Местоположение	Площадь, кв. м	Категория земель	Вид разрешённого использования (по документам)	Кадастровая стоимость, тыс. руб.	Собственность/аренда (указать)	Стоимость аренды (для аренд. участков), тыс. руб./год
1	21:12:050101:37	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское	2468	земли сельскохозяйственного назначения	для содержания и обслуживания водонапорной башни и скважины размещения водных объектов	9575,84	аренда	в соответствии с отчетом расчета стоимости годовой арендной платы

№ п/п	Кадастровый номер	Местоположение	Площадь, кв. м	Категория земель	Вид разрешённого использования (по документам)	Кадастровая стоимость, тыс. руб.	Собственность/аренда (указать)	Стоимость аренды (для аренд. участков), тыс. руб./год
2	21:12:090402:596	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Картлуево	368	земли сельскохозяйственного назначения	для содержания и обслуживания водонапорной башни и скважины размещения водных объектов	1092,96	аренда	в соответствии с отчетом расчета стоимости годовой арендной платы
3	21:12:061501:539	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Можары (пекарня)	2164	земли населенных пунктов	для содержания и обслуживания водонапорной башни и скважины размещения водных объектов	472920,56	аренда	в соответствии с отчетом расчета стоимости годовой арендной платы

№ п/п	Кадастровый номер	Местоположение	Площадь, кв. м	Категория земель	Вид разрешённого использования (по документам)	Кадастровая стоимость, тыс. руб.	Собственность/аренда (указать)	Стоимость аренды (для аренд. участков), тыс. руб./год
4	21:12:060101:235	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Можары (МТФ)	2021	земли сельскохозяйственного назначения	для содержания и обслуживания водонапорной башни и скважины размещения водных объектов	7841,48	аренда	в соответствии с отчетом расчета стоимости годовой арендной платы
5	21:12:050201:165	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос	1060	земли населенных пунктов	для содержания и обслуживания водонапорной башни и скважины	45421,00	аренда	в соответствии с отчетом расчета

№ п/п	Кадастровый номер	Местоположение	Площадь, кв. м	Категория земель	Вид разрешённого использования (по документам)	Кадастровая стоимость, тыс. руб.	Собственность/аренда (указать)	Стоимость аренды (для аренд. участков), тыс. руб./год
		Карамышевское, д. Мурзаево			размещения водных объектов			стоимости годовой арендной платы

Приложение № 5 к Соглашению

Долгосрочные параметры регулирования деятельности концессионера, исходя из выбранного метода регулирования тарифов - метода индексации

Показатели надежности и энергетической эффективности

Показатель	Плановые значения									
	022 г.	023 г.	024 г.	025 г.	026 г.	027 г.	028 г.	029 г.	030 г.	
	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

Показатели надежности и бесперебойности										
Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, ед./км										
Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год, ед./км										
Показатели энергетической эффективности										
Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %										
Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, кВт·ч/куб. м										
Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, кВт·ч/куб. м										
Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод, кВт·ч/куб. м										
Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод, кВт·ч/куб. м										

Базовый уровень операционных расходов

На первый год долгосрочного периода регулирования установить базовый уровень операционных расходов в размере _____, тыс. руб. без НДС

Нормативный уровень прибыли

Показатель	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Нормативной уровень прибыли, %									

Индекс эффективности операционных расходов

Показатель	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Индекс эффективности операционных расходов, %									

Предельный размер расходов на создание и (или) реконструкцию Объекта концессионного соглашения, которые предполагается осуществить концессионером, на каждый год срока действия концессионного соглашения

Показатель	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Предельный размер расходов, тыс. руб. без НДС									

Приложение № 6 к Соглашению

Расходы, финансируемые за счет средств Концедента

Объем расходов, финансируемых за счет средств концедента, на создание и (или) реконструкцию Объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия концессионного соглашения¹

Показатель	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Объем расходов на создание и (или) реконструкцию, финансируемых за счет средств концедента, тыс. руб.									

Объем расходов, финансируемых за счет средств концедента, на использование (эксплуатацию) Объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия концессионного соглашения²

Показатель	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Объем расходов на использование (эксплуатацию), финансируемых за счет средств концедента, тыс. руб.									

Плата концедента³

Показатель	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Размер платы концедента, тыс. руб.									

¹ устанавливается в случае, если решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией предусмотрено принятие концедентом на себя расходов на создание и (или) реконструкцию данного объекта

² устанавливается в случае, если решением о заключении концессионного соглашения и конкурсной документацией предусмотрено принятие концедентом на себя расходов на использование (эксплуатацию) данного объекта

³ устанавливается в случае, если в качестве критериев конкурса не установлены критерии финансирования за счет концедента, и если решением о заключении концессионного соглашения и конкурсной документацией предусмотрена плата концедента.

Объем валовой выручки, получаемой концессионером в рамках реализации концессионного соглашения, в том числе на каждый год срока действия концессионного соглашения

Показатель	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Объем валовой выручки, тыс. руб. без НДС									

Плановые значения показателей деятельности концессионера

Показатель	Плановые значения									
	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	
Показатели качества питьевой воды										
Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %										
Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %										
Показатели качества очистки сточных вод										
Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения, %										
Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения, %										
Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, рассчитанная применительно к видам централизованных систем водоотведения отдельно для централизованной общесплавной (бытовой) и централизованной ливневой систем водоотведения, %										

**Состав и описание, в том числе о технико-экономические показатели
передаваемых объектов в составе Объекта Соглашения**

№ п/п	Наименование	Местонахождение, кадастровый номер	Срок эксплуатации, лет	Технические показатели (общая площадь объекта, кв. м; протяжённость сетей, м; мощность и т.д.)	Износ, %	Сведения о проведенных мероприятиях по ремонту	Балансовая стоимость на _____, тыс. руб.	Остаточная стоимость на _____, тыс. руб.
1	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, с. Карамышево (школа), 21:12:000000:7797	39/4	глубина 106 м, протяженность 822 м, объем 15 куб.м		Капитальный ремонт 2018 год		0,00
2	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, с. Карамышево (церковь), 21:12:000000:7795	45	глубина 106 м, протяженность 1231 м, объем 25 куб.м				0,00
3	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Картлуево (верхняя), 21:12:090402:597	41	глубина 120 м, протяженность 2562 м, объем 25 куб.м				0,00
4	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Картлуево (МТФ), 21:12:000000:7835	32	глубина 71 м, протяженность 1831 м, объем 25 куб.м				0,00
5	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Кинеры, 21:12:000000:7796	33	глубина 109 м, протяженность 2600 м, объем 25 куб.м				0,00

№ п/п	Наименование	Местонахождение, кадастровый номер	Срок эксплуатации, лет	Технические показатели (общая площадь объекта, кв. м; протяжённость сетей, м; мощность и т.д.)	Износ, %	Сведения о проведенных мероприятиях по ремонту	Балансовая стоимость на _____, тыс. руб.	Остаточная стоимость на _____, тыс. руб.
6	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Можары (пекарня), 21:12:061501:542	28	глубина 90 м, протяженность 931 м, объем 25 куб.м				0,00
7	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Можары (МТФ), 21:12:000000:7804	44	глубина 54 м, протяженность 1217 м, объем 25 куб.м				0,00
8	Сооружение (сооружение водозаборное)	Чувашская Республика - Чувашия, р-н Козловский, с/пос Карамышевское, д. Мурзаево, 21:12:050202:167	43/3	глубина 139 м, протяженность 800 м, объем 15 куб.м		Капитальный ремонт 2019 год		0,00

Приложение № 3 к Конкурсной документации

Критерии конкурса и параметры критериев конкурса

Критерий № 1. Предельный размер расходов на создание и (или) реконструкцию Объекта концессионного соглашения, которые предполагается осуществить концессионером, на каждый год срока действия концессионного соглашения

Показатель	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Максимальный размер расходов, тыс. руб. без НДС									

Критерий № 2. Объем расходов, финансируемых за счет средств концедента, на создание и (или) реконструкцию Объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия концессионного соглашения⁴

Показатель	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Максимальный размер расходов, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Критерий № 3. Объем расходов, финансируемых за счет средств концедента, на использование (эксплуатацию) Объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия концессионного соглашения⁵

Показатель	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Максимальный размер расходов, тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Критерий № 4. Долгосрочные параметры регулирования деятельности концессионера, исходя из выбранного метода регулирования тарифов – метода индексации

5.1. Показатели надежности и энергетической эффективности

⁴ устанавливается в случае, если решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией предусмотрено принятие концедентом на себя расходов на создание и (или) реконструкцию данного объекта

⁵ устанавливается в случае, если решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией предусмотрено принятие концедентом на себя расходов на использование (эксплуатацию) данного объекта

Устанавливаются следующие максимальные значения показателей надежности энергетической эффективности

Показатель	Плановые значения									
	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	
Показатели надежности и бесперебойности										
Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, ед./км	0,14	,14	,14	,14	,14	,14	,14	,14	,14	,14
Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год, ед./км	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Показатели энергетической эффективности										
Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	6,71	,71	,71	,71	,71	,71	,71	,71	,71	,71
Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, кВт·ч/куб. м	2,80	,80	,80	,80	,80	,80	,80	,80	,80	,80
Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, кВт·ч/куб. м	1,33	,33	,33	,33	,33	,33	,33	,33	,33	,33

5.2. Базовый уровень операционных расходов

На первый год долгосрочного периода регулирования максимальный размер базового уровня операционных расходов составит _____, тыс. руб. без НДС

5.3. Нормативный уровень прибыли

Устанавливается максимальный нормативный уровень прибыли.

Показатель	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Нормативной уровень прибыли, %									

Критерий № 6. Плановые значения показателей деятельности концессионера

Устанавливаются следующие максимальные плановые значения показателей деятельности концессионера.

Показатель	Плановые значения								
	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Показатели качества питьевой воды									
Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Форма заявки на участие в конкурсе

На бланке заявителя

В конкурсную комиссию

дата, исх. номер

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики

1. Изучив конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов системы водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты _____

(наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, почтового адреса (для юридического лица); Ф.И.О., паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), номера контактного телефона)

в лице _____, действующего на основании _____,

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (для юридического лица))

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в конкурсе.

2. Настоящей заявкой на участие в открытом конкурсе сообщаем, что в отношении _____

(наименование участника конкурса (для юридических лиц), наименование индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды нет по данным бухгалтерской отчетности.

3. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Концедента, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

4. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____

5. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на ___ стр.

Заявитель (Ф.И.О., должность)

(подпись)

М.П.

Форма конкурсного предложения участника конкурса

На бланке заявителя

В конкурсную комиссию

дата, исх. номер

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения, находящихся в муниципальной собственности _____

1. Настоящим _____

(наименование (Ф.И.О.) участника конкурса)

представляет конкурсное предложение по открытому конкурсу на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов системы водоснабжения и водоотведения, находящихся в муниципальной собственности _____ (далее – Конкурс) в количестве двух экземпляров (оригинал и копия), каждый экземпляр на _____ стр.

2. Конкурсное предложение подается от имени _____,

(наименование (Ф.И.О.) заявителя, прошедшего предварительный отбор и подающего данное конкурсное предложение) прошедшего предварительный отбор согласно уведомлению конкурсной комиссии № _____ от _____ 20__ года, именуемого далее – Участник.

3. Настоящим Участник в связи с представлением своего конкурсного предложения подтверждает:

- свое полное ознакомление и согласие с положениями конкурсной документации к открытому конкурсу на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов системы водоснабжения и водоотведения, находящихся в муниципальной собственности _____, (с внесенными в нее на дату подачи настоящего конкурсного предложения изменениями), именуемой далее – конкурсная документация;

- надлежащее выполнение положений конкурсной документации при подготовке и представлении настоящего конкурсного предложения;

- что все документы и сведения, включенные им в состав заявки на участие в конкурсе, остались без изменения, и на момент подачи данного конкурсного предложения соответствуют действительности (либо, если изменения произошли, то Участник с учетом таких изменений ранее представленной заявки на участие в конкурсе соответствует требованиям настоящей конкурсной документации, и что конкурсная комиссия была предварительно уведомлена о таких изменениях. При этом описание и подтверждение таких изменений должно быть включено в состав конкурсного предложения).

4. Настоящим Участник выражает намерение участвовать в Конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации, и в случае признания его победителем Конкурса заключить и исполнить концессионное соглашение в отношении объектов системы водоснабжения и водоотведения, находящихся в муниципальной собственности _____, а также выполнить иные связанные с участием в Конкурсе требования конкурсной документации.

5. Участник согласен заключить концессионное соглашение в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые представлены в настоящем конкурсном предложении.

6. Настоящим Участник обязуется в случае объявления его победителем Конкурса подписать концессионное соглашение в соответствии с положениями конкурсной документации и на условиях, установленных в настоящем конкурсном предложении, не позднее _____ (_____) рабочих дней со дня направления победителю конкурса протокола о результатах проведения конкурса, проекта концессионного соглашения.

7. В случае объявления Конкурса несостоявшимся, если в конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений, конкурсной комиссией признано соответствующими критериям конкурса менее двух конкурсных предложений, Участник обязуется подписать концессионное соглашение в течение _____ (_____) рабочих дней со дня направления Участнику Конкурса проекта концессионного соглашения.

8. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя Конкурса, а победитель Конкурса откажется либо будет признан уклонившимся от подписания концессионного соглашения, мы обязуемся подписать данное концессионное соглашение в течение _____ (_____) рабочих дней со дня направления Участнику Конкурса проекта концессионного соглашения.

9. Настоящим Участник обязуется выполнить иные связанные с участием в Конкурсе положения конкурсной документации.

Предлагаемые Участником Конкурса значения критериев Конкурса

По критерию № 1. Предельный размер расходов на создание и (или) реконструкцию Объекта концессионного соглашения, которые предполагается осуществить концессионером, на каждый год срока действия концессионного соглашения

Показатель	2022 г.	2023 г. ²	2024 г. ²	2025 г. ²	2026 г. ²	2027 г. ²	2028 г. ²	2029 г. ²	2030 г. ²
Предельный размер расходов, тыс. руб. без НДС									

По критерию № 2. Объем расходов, финансируемых за счет средств концедента, на создание и (или) реконструкцию Объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия концессионного соглашения⁶

Показатель	2022 г.	2023 г. ²	2024 г. ²	2025 г. ²	2026 г. ²	2027 г. ²	2028 г. ²	2029 г. ²	2030 г. ²
Объем расходов на создание и (или) реконструкцию, финансируемых за счет средств концедента, тыс. руб.									

По критерию № 3. Объем расходов, финансируемых за счет средств концедента, на использование (эксплуатацию) Объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия концессионного соглашения⁷

Показатель	2022 г.	2023 г. ²	2024 г. ²	2025 г. ²	2026 г. ²	2027 г. ²	2028 г. ²	2029 г. ²	2030 г. ²
Объем расходов на использование (эксплуатацию), финансируемых за счет средств концедента, тыс. руб.									

⁶ устанавливается в случае, если решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией предусмотрено принятие концедентом на себя расходов на создание и (или) реконструкцию данного объекта

⁷ устанавливается в случае, если решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией предусмотрено принятие концедентом на себя расходов на использование (эксплуатацию) данного объекта

По критерию № 4. Плата концедента⁸

Показатель	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Размер платы концедента, тыс. руб.									

По критерию № 5. Долгосрочные параметры регулирования деятельности концессионера

5.1. Показатели надежности и энергетической эффективности

Показатель	Плановые значения								
	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Показатели надежности и бесперебойности									
Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, ед./км									
Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год, ед./км									
Показатели энергетической эффективности									
Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %									
Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, кВт·ч/куб. м									
Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, кВт·ч/куб. м									

⁸ устанавливается в случае, если в качестве критериев конкурса не установлены критерии финансирования за счет концедента, и если решением о заключении концессионного соглашения и конкурсной документацией предусмотрена плата концедента.

Показатель	Плановые значения								
	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод, кВт·ч/куб. м									
Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод, кВт·ч/куб. м									

5.2. Базовый уровень операционных расходов

На первый год долгосрочного периода регулирования базовый уровень операционных расходов составит _____, тыс. руб. без НДС

5.3. Нормативный уровень прибыли

Показатель	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Нормативной уровень прибыли, %									

По критерию № 6. Плановые значения показателей деятельности концессионера

Показатель	Плановые значения								
	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Показатели качества питьевой воды									
Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %									
Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб,									

Показатель	Плановые значения								
	2022 г.	2023 г. ²	2024 г. ²	2025 г. ²	2026 г. ²	2027 г. ²	2028 г. ²	2029 г. ²	2030 г. ²
отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %									
Показатели качества очистки сточных вод									
Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения, %									
Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения, %									
Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, рассчитанная применительно к видам централизованных систем водоотведения отдельно для централизованной общесплавной (бытовой) и централизованной ливневой систем водоотведения, %									

Основные мероприятия, обеспечивающие достижение предусмотренных заданием целей и

минимально допустимых плановых значений показателей деятельности концессионера

№ п/п	Наименование мероприятия	Период реализации мероприятия, годы	Срок ввода в эксплуатацию	Стоимость мероприятия в текущих ценах, тыс. руб. (без НДС)

(наименование Участника Конкурса
представителя)

(подпись)

(должность, ФИО)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Форма описи

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых к конкурсному предложению
на право заключения концессионного соглашения**

(наименование, юридический адрес, тел./факс участника)

подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности Карамышевского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики направляются следующие документы:

№ п/п	Наименование	Количество листов

Участник (Ф.И.О., должность)

(подпись)

М.П.

Задание Концедента

1. Основание для разработки задания.

Настоящее задание концедента разработано на основании:

- Федерального закона от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

- Распоряжения Правительства РФ от 27.08.2009 г. № 1235-Р «Об утверждении Водной стратегии Российской Федерации на период до 2020 г.».

2. Цели задания.

Основной целью задания является решение приоритетных проблем по обеспечению устойчивого социально-экономического развития Карамышевского сельского поселения Козловского района за период реализации концессионного соглашения, в т.ч.:

2.1. Повышение безопасности проживания населения за счет обеспечения питьевой водой, соответствующей установленным санитарно-эпидемиологическим правилам;

2.2. Надежная эксплуатация очистных сооружений с применением прогрессивных технологий, материалов и оборудования;

2.3. Снижение риска загрязнения природных водных объектов сточными водами и улучшение экологической ситуации на территории Карамышевского сельского поселения Козловского района ;

2.4. Возможность подключения строящихся (реконструируемых) объектов к системам водоснабжения и водоотведения в соответствии с реализацией социально-экономической программы.

3. Задачи.

Для достижения стратегических целей необходимо комплексное решение следующих приоритетных задач:

3.1. Повышение качества питьевой воды, доведение качества воды до требований действующих нормативных документов;

3.2. Повышения качества очистки сточных вод, доведения качества очищенных сточных вод до требований действующих нормативных документов;

3.3. Повышение надежности работы очистных сооружений;

3.4. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности очистных сооружений;

3.6. Снижение удельных расходов энергетических ресурсов;

3.7. Подключение к централизованным системам водоснабжения и водоотведения строящихся (реконструируемых) объектов;

3.8. Защита очистных сооружений от угроз техногенного, природного характера и террористических актов, предотвращение возникновения аварийных ситуаций, снижение риска и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций.

4. Показатели надежности и энергетической эффективности

4.1. Плановые показатели качества питьевой воды:

4.1.1. Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды – 0 %;

4.1.2. Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды - 0%.

4.2. Плановые показатели качества очистки сточных вод:

4.2.1. Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения – 0 %;

4.2.2. Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения – 0 %;

4.2.3. Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, рассчитанная раздельно для централизованной общесплавной (бытовой) и централизованной ливневой систем водоотведения – 0 %.

4.3. Плановые показатели энергетической эффективности:

4.3.1. Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть – 9,54%;

4.3.2. Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть – 1,33 кВт*ч/куб. м;

4.3.3. Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды – 1,33 кВт*ч/куб. м;

4.3.4. Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод – 1,44 кВт*ч/куб. м;

4.3.5. Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод – 1,44 кВт*ч/куб. м.

5. Прогноз потребления питьевой воды, количества сточных вод к 2027г.

5.1. Мощность (нагрузка) водопроводных сетей и сооружений на них в определенных точках поставки, точках подключения (технологического присоединения), точках приема, точках подачи, точках отведения сроки ввода мощностей в эксплуатацию и вывода их из эксплуатации.

5.2. Мощность очистных сооружений водопровода г. _____ (подача городу _____) в точке на границе ответственности в соответствии с концессионным соглашением - в _____ камерах в районе _____ - _____ тыс.м3 в 201_г.

5.3. Мощность водовода от очистных сооружений водопровода, подающего воду поселку _____, в камере _____ - _____ тыс.м3 в 201_г.

5.4. Мощность водовода от очистных сооружений водопровода, подающего воду селу _____, в камере _____ - _____ тыс.м3 в 201_г.

Перечень мероприятий по строительству, модернизации и реконструкции объектов концессионного соглашения с указанием плановых значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности, которые должны быть достигнуты в результате реализации таких мероприятий.

№ п/п	Наименование мероприятия	Период реализации мероприятия, годы	Срок ввода в эксплуатацию	Стоимость мероприятия в текущих ценах, тыс. руб.(без НДС)	Ожидаемый эффект
1	Сооружение водозаборное	2022-2024 г	2022-2029г		Снижение эксплуатационных затрат
2	Сооружение водозаборное	2022, 2023 гг	2022, 2023гг		Снижение эксплуатационных затрат
3	Сооружение водозаборное	2022 г	2022 гг		Улучшение качества жизни населения и экологической ситуации
4	Сооружение водозаборное	2022-2030 г.	2022-2027 г.		Снижение эксплуатационных затрат

Приложение № 9 к Конкурсной документации

Соглашение о конфиденциальности

СОГЛАШЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

Настоящее соглашение о конфиденциальности (далее – «Соглашение») заключено в г. _____ «___» _____ 20__ года между [полное наименование и юридический статус лица] (далее – «Специализированная организация»), действующим от имени [полное наименование муниципального образования] (далее – «Концедент»), в лице [Ф.И.О.], действующего на основании [реквизиты документа], с одной стороны, и [полное наименование и юридический статус лица], с местонахождением по адресу [адрес] (далее – «Заявитель»), в лице [Ф.И.О.], действующего на основании [реквизиты документа] с другой стороны, далее совместно – «Стороны».

Принимая во внимание, что:

(А) по результатам предварительного отбора, проведенного в рамках открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения о

_____ (далее – «Конкурс»), Конкурсной комиссией Заявителю направлено уведомление с предложением представить Конкурсное предложение;

(В) Заявитель намеревается подготовить и подать Конкурсное предложение в соответствии с требованиями Конкурсной документации к Конкурсу, утвержденной постановлением _____ [реквизиты], а также последующими изменениями, если таковые будут внесены (далее – «Конкурсная документация»);

(С) в рамках Конкурса Концедент, Специализированная организация и (или) их представители или консультанты намереваются предоставить Заявителю информацию в отношении Проекта, которая может иметь конфиденциальный характер;

Стороны договорились о нижеследующем:

1. Обязательство по соблюдению конфиденциальности

1.1. Следующая информация для целей настоящего Соглашения является конфиденциальной (далее – «Конфиденциальная информация»):

1.2. Во избежание сомнений, информация считается Конфиденциальной информацией в смысле п.1.1 выше вне зависимости от того:

- была ли она предоставлена или раскрыта Специализированной организацией, Конкурсной комиссией, Концедентом, их представителями, аффилированными лицами или консультантами;

- имелось ли на носителе Конфиденциальной информации указание на ее конфиденциальный характер или на ее статус коммерческой тайны в смысле действующего законодательства.

1.3. Заявитель обязуется не раскрывать и не допускать раскрытия Конфиденциальной информации третьим лицам (включая аффилированных лиц и работников Заявителя) иначе как в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением или действующим законодательством.

1.4. Для целей настоящего Соглашения под раскрытием Конфиденциальной информации понимается действие или бездействие, в результате которых Конфиденциальная информация становится известной третьим лицам.

1.5. Заявитель, получивший Конфиденциальную информацию, вправе использовать ее исключительно для целей подготовки и подачи Заявки и (или) Конкурсного предложения, обсуждения проектов Концессионного соглашения и иных соглашений с Концедентом.

1.6. Заявитель обязан незамедлительно сообщить Специализированной организации о ставшем ему известном факте раскрытия или угрозе раскрытия Конфиденциальной информации в нарушение настоящего Соглашения.

1.7. Во избежание сомнений, Концедент и (или) Специализированная организация остаются исключительными обладателями Конфиденциальной информации. Специализированная организация вправе направить требование Заявителю об уничтожении любых копий Конфиденциальной информации в документарной и (или) электронной форме, за исключением полученных Заявителем в установленном порядке Конкурсной документации и разъяснений положений Конкурсной документации.

2. Исключения из обязательства по соблюдению конфиденциальности

2.1. Следующая информация не является Конфиденциальной информацией для целей настоящего Соглашения:

- любая информация, самостоятельно полученная Заявителем без использования Конфиденциальной информации, при условии, что Заявитель не предпринимал без предварительного письменного разрешения Концедента самостоятельных попыток для ее получения;

- любая информация, являющаяся общедоступной на дату ее раскрытия, за исключением случаев, когда информация стала общедоступной вследствие нарушения настоящего Соглашения;

- любая информация, подлежащая раскрытию в соответствии с действующим законодательством, включая Федеральный закон «О концессионных соглашениях», либо в соответствии с законным требованием уполномоченного органа, включая вступившее в законную силу судебное решение; при этом, Заявитель обязан незамедлительно уведомить Специализированную организацию о таком требовании или решении и убедиться в его законности и действительности до раскрытия какой-либо Конфиденциальной информации.

2.2. Заявитель вправе раскрывать Конфиденциальную информацию своим работникам, представителям и консультантам, доступ к Конфиденциальной информации требуется которым в целях подготовки Конкурсного предложения, в необходимом для этого объеме (далее – «Санкционированные получатели»).

2.3. Заявитель должен принять все необходимые меры для предотвращения раскрытия Конфиденциальной информации со стороны Санкционированных получателей и обеспечить соблюдение Санкционированными получателями обязательств по сохранению Конфиденциальной информации в том же объеме и на тех же условиях, что и Заявитель по настоящему Соглашению.

3. Ответственность

3.1. В случае нарушения настоящего Соглашения Заявитель обязан уплатить Специализированной организации штрафную неустойку в размере _____ (прописью) рублей.

3.2. Заявитель обязуется сверх неустойки, установленной п.3.1 настоящего Соглашения, возместить Специализированной организации и Концеденту в полном объеме убытки, понесенные ими прямо или косвенно в результате нарушения Заявителем настоящего Соглашения, в частности в связи с участием в судебных процедурах, предъявлением к кому-либо из них требований или претензий, несением каких-либо иных затрат или расходов.

4. Применимое право и разрешение споров

4.1. Настоящее Соглашение регулируется и подлежит толкованию в соответствии с правом Российской Федерации.

4.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Прочие положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает действие по истечении трех лет с момента заключения Концессионного соглашения.

5.2. Если иное не указано в настоящем Соглашении, термины и определения, используемые в настоящем Соглашении, имеют те же значения, которые присвоены им в Конкурсной документации (с учетом всех, внесенных в нее изменений).

5.3. Настоящее Соглашение оформляется в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу. Сторонами подготовлен перевод Соглашения на английский язык, который может быть использован только для информационных целей.

5.4. Все сообщения, предусмотренные настоящим Соглашением, должны направляться по почте, по факсу либо по электронной почте, по следующим адресам:

5.4.1. В отношении Специализированной организации:

[адрес]

[факс]

[электронная почта]

5.4.2. В отношении Заявителя:

[адрес]

[факс]

[электронная почта]

Подписи сторон:

Долгосрочные параметры регулирования деятельности концессионера, не являющиеся критериями конкурса

Показатель	2022	2023	2024	2025
	г.	г.	г.	г.
Индекс эффективности операционных расходов, %	1	1	1	1

**АДМИНИСТРАЦИЯ АНДРЕЕВО-БАЗАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.07.2022 № 23

д. Андреево-Базары

Об утверждении Порядка поощрения муниципальной управленческой команды Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 г. № 1050 «О поощрении субъектов Российской Федерации за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2022 году», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 июля 2022 г. № 321 «О поощрении региональной и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году», постановлением администрации Козловского района от 20 июля 2022 г. № 389 «Об утверждении Порядка поощрения муниципальной управленческой команды Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году», администрация Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

2. Утвердить Порядок поощрения муниципальной управленческой команды Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Андреево-Базарского
сельского поселения Козловского
района Чувашской Республики

Н.И. Сергеев
Утвержден
постановлением администрации
Андреево-Базарского сельского
поселения Козловского района
Чувашской Республики
от 26.07.2022 № 23

Порядок

поощрения муниципальной управленческой команды Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июня 2022 г. № 1050 «О поощрении субъектов Российской Федерации за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2022 году», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 июля 2022 г. № 321 «О поощрении региональной и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году», постановлением администрации Козловского района от 20 июля 2022 г. № 389 «Об утверждении Порядка поощрения муниципальной управленческой команды Козловского района Чувашской Республики, деятельность которой способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в 2022 году».

2. Настоящий Порядок устанавливает правила поощрения в 2022 году муниципальной управленческой команды Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - показатели эффективности).

3. В целях реализации настоящего Порядка под муниципальной управленческой командой Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики понимается группа должностных лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, работников органов местного самоуправления, не являющихся муниципальными служащими, деятельность которых способствовала достижению Чувашской Республикой значений (уровней) показателей эффективности.

4. Источником предоставления средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, являются иные межбюджетные трансферты, предоставляемых в 2022 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации для поощрения региональных и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики.

5. При расчете средств на поощрение муниципальной управленческой команды Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики не учитываются расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики, осуществляющих выполнение переданных полномочий Российской Федерации, Чувашской Республики.

6. Размер поощрения работника органа местного самоуправления Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики (структурного подразделения) утверждается распоряжением органа местного самоуправления Андреево-Базарского сельского поселения Козловского района Чувашской Республики с учетом вклада указанного работника.

7. Выплата поощрения производится лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, состоящим в служебных (трудовых) отношениях на дату подписания распоряжения о поощрении.

8. Лицам, проработавшим неполный отчетный период, выплата поощрения производится за фактически отработанное в данном отчетном периоде время.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕТКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.07.2022 № 31

д.Еметкино

О внесении изменений в постановление администрации Еметкинского сельского поселения Козловского района от 12.01.2016 № 1 «Об утверждении административного регламента «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности поселения, в собственность (аренду) на торгах»

В рамках рассмотрения протеста прокуратуры Козловского района Чувашской Республики от 27.06.2022 №03-02-2022/Прдп15-22-20970008 внести в постановление администрации Еметкинского сельского поселения от 12.01.2016 № 1 «Об утверждении Административного регламента «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности поселения, в собственность (аренду) на торгах» (далее Постановление) следующие изменения:

1. В пункте 4 подраздела 2.8, пункте 3 подраздела 3.1, подразделе 3.1.3, абзаце четвертом подраздела 3.1.5 Административного регламента слова «технических условий подключения» заменить словами «информации о возможности подключения»;
2. Подраздел 3.1.6 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.6. Подготовка и организация аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности»

Основанием для начала административной процедуры является поступление полного пакета документов от специалиста администрации, ответственного за предоставление муниципальной услуги, главе Еметкинского сельского поселения (организатор аукциона).

Организатор аукциона устанавливает время, место и порядок проведения аукциона, сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, величину повышения начальной цены предмета аукциона ("шаг аукциона").

Организатор аукциона в течение 3 рабочих дней размещает извещение о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации, а также на официальном сайте администрации Еметкинского сельского поселения в сети Интернет не менее чем за 30 календарных дней до даты их проведения.

Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения:

- 1) об организаторе аукциона;
- 2) об уполномоченном органе и о реквизитах решения о проведении аукциона;
- 3) о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона;
- 4) о предмете аукциона (в том числе о местоположении, площади и кадастровом номере земельного участка), правах на земельный участок, об ограничениях этих прав, о разрешенном использовании и принадлежности земельного участка к определенной категории земель, а также о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения), о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения) (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения);
- 5) о начальной цене предмета аукциона;
- 6) о "шаге аукциона";
- 7) о форме заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;
- 8) о размере задатка, порядке его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковских реквизитах счета для перечисления задатка;
- 9) о сроке аренды земельного участка в случае проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка. При этом срок аренды такого земельного участка устанавливается с учетом ограничений, предусмотренных [пунктами 8 и 9 статьи 39.8](#) Земельного Кодекса Российской Федерации;

10) о льготах по арендной плате в отношении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные [частью 4 статьи 18](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", если такие льготы установлены соответственно нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

11) об обязательстве по сносу здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, которые расположены на земельном участке и в отношении которых принято решение о сносе самовольной постройки, в срок, не превышающий двенадцати месяцев;

12) об обязательстве по сносу здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, которые расположены на земельном участке и в отношении которых принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, либо по представлению в орган местного самоуправления поселения, городского округа по месту нахождения самовольной постройки или в случае, если самовольная постройка расположена на межселенной территории, в орган местного самоуправления муниципального района утвержденной проектной документации по реконструкции самовольной постройки в целях ее приведения в соответствие с установленными требованиями в срок, не превышающий двенадцати месяцев;

13) об обязательстве по приведению в соответствие с установленными требованиями здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, которые расположены на земельном участке и в отношении которых принято решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, в срок, не превышающий трех лет.»

3. Признать утратившим в силу постановление от 28.06.2022 г. №26. О внесении изменений в постановление администрации Еметкинского сельского поселения Козловского района от 12.01.2016 № 1 «Об утверждении административного регламента «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности поселения, в собственность (аренду) на торгах»

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Еметкинского сельского поселения Козловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликованию в периодическом печатном издании «Козловский Вестник».

И.О.Главы Еметкинского сельского поселения
Козловского района Чувашской Республики

С.И.Никонова

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЛОВСКОГО РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.07.2022 № 395

г. Козловка

О признании утратившим силу постановления администрации Козловского района Чувашской Республики от 02 октября 2018 г. №501

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19 «Об

организации местного самоуправления в Чувашской Республике», Уставом Козловского района Чувашской Республики администрация Козловского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Козловского района Чувашской Республики от 02 октября 2018 г. №501 «Об утверждении положения о порядке стимулирования труда муниципальных служащих администрации и структурных подразделений администрации Козловского района Чувашской Республики».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования

Глава администрации
Козловского района

А.Н. Людков
