

| Наименование | Национальный проект, региональный проект | Место реализации (мун. район или гор. округ) | Годы реализации | Мощность | Источник финансирования, наличие и необходимость ПСД | Прогнозная динамика реализации | | | | | | | | | | Число жителей, улучшивших условия в результате реализации (чел.) | |
|--|--|--|-----------------|----------|--|---------------------------------|----------------|---------------|------|-------|-------|------|------|------|--------------|--|-------|
| | | | | | | Показатель динамики | ВС ЕГО, в т.ч. | Факт 2019 год | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 и далее | | |
| | | | | | местный бюджет | конс. бюджет ЧР | 472,0 | | | | | | | | | 472,0 | |
| ИТОГО по Дорожному хозяйству: | x | x | x | x | x | Объем финансирования, млн. руб. | 528,80 | | | 11,00 | 29,10 | | | | | 488,70 | 21562 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 528,80 | | | 11,00 | 29,10 | | | | | 488,70 | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| ЖКХ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт водонапорной башни г. Мариинский Посад, ул Кузнечная | | Мариинско-Посадский район | 2022 | | 94%- республиканский бюджет 6%- местный бюджет | Объем финансирования, млн. руб. | 0,672 | | | | 0,672 | | | | | | 8330 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 0,672 | | | | 0,672 | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт водонапорной башни д. Большое Яндуганово | | Мариинско-Посадский район | 2022 | | 94%- республиканский бюджет 6%- местный бюджет | Объем финансирования, млн. руб. | 2,046 | | | | 2,046 | | | | | | 118 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 2,046 | | | | 2,046 | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт водонапорной башни г. Мариинский Посад, ул Котовского | | Мариинско-Посадский район | 2022 | | 94%- республиканский бюджет 6%- местный бюджет | Объем финансирования, млн. руб. | 0,416 | | | | 0,416 | | | | | | 8330 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 0,416 | | | | 0,416 | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт водонапорной башни д. Малое Яндуганово | | Мариинско-Посадский район | 2022 | | 94%- республиканский бюджет 6%- местный бюджет | Объем финансирования, млн. руб. | 1,96 | | | | 1,96 | | | | | | 67 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 1,96 | | | | 1,96 | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт водонапорной башни д. Большое Шигаево | | Мариинско-Посадский район | 2022 | | 94%- республиканский бюджет 6%- местный бюджет | Объем финансирования, млн. руб. | 2,268 | | | | 2,268 | | | | | | 444 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 2,268 | | | | 2,268 | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт водонапорной башни д. Эльбарусово | | Мариинско-Посадский район | 2022 | | 94%- республиканский бюджет 6%- местный бюджет | Объем финансирования, млн. руб. | 1,336 | | | | 1,336 | | | | | | 723 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 1,336 | | | | 1,336 | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт водонапорной башни д. | | Мариинско-Посадский район | 2022 | | 94%- республиканский бюджет | Объем финансирования, млн. руб. | 0,854 | | | | 0,854 | | | | | 85 | |

| Наименование | Национальный проект, региональный проект | Место реализации (мун. район или гор. округ) | Годы реализации | Мощность | Источник финансирования, наличие и необходимость ПСД | Прогнозная динамика реализации | | | | | | | | | | Число жителей, улучшивших условия в результате реализации (чел.) |
|--|--|--|-----------------|---|--|---------------------------------|----------------|---------------|------|------|------|------|------|------|--------------|--|
| | | | | | | Показатель динамики | ВС ЕГО, в т.ч. | Факт 2019 год | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 и далее | |
| Капитальный ремонт водонапорной башни д.Малое Маклашино | | Мариинско-Посадский район | 2022-2023 | | 94%-республиканский бюджет 6%-местный бюджет | Объем финансирования, млн. руб. | 1,41 | | | | | | | | | 120 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 1,41 | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт водонапорной башни д.Сятракасы, ул.Школьная | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | 94%-республиканский бюджет 6%-местный бюджет | Объем финансирования, млн. руб. | 2,0 | | | | | | | | | 237 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 2,0 | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт водонапорной башни д.Сятракасы, ул.Речная | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | 94%-республиканский бюджет 6%-местный бюджет | Объем финансирования, млн. руб. | 2,0 | | | | | | | | | 237 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 2,0 | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт водонапорной башни д.Сятракасы, ул.Кузнецова | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | 94%-республиканский бюджет 6%-местный бюджет | Объем финансирования, млн. руб. | 2,0 | | | | | | | | | 237 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 2,0 | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт водонапорной башни д.Аксарино, ул.Аксаринская | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | 94%-республиканский бюджет 6%-местный бюджет | Объем финансирования, млн. руб. | 2,0 | | | | | | | | | 547 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 2,0 | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | |
| Аксаринское сельское поселение, д.Мертень строительство водонапорной башни и водопроводных сетей | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | | Объем финансирования, млн. руб. | 12,0 | | | | | | | | | 27 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 12,0 | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | |
| Аксаринское сельское поселение, д.Нижеры строительство водонапорной башни и водопроводных сетей | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | Аксаринское сельское поселение, д.Нижеры строительство водонапорной башни и водопроводных сетей | | Объем финансирования, млн. руб. | 12,0 | | | | | | | | | 60 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 12,0 | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | |

| Наименование | Национальный проект, региональный проект | Место реализации (мун. район или гор. округ) | Годы реализации | Мощность | Источник финансирования, наличие и необходимость ПСД | Прогнозная динамика реализации | | | | | | | | | | Число жителей, улучшивших условия в результате реализации (чел.) |
|---|--|--|-----------------|----------|--|---------------------------------|----------------|---------------|------|------|------|------|------|------|--------------|--|
| | | | | | | Показатель динамики | ВС ЕГО, в т.ч. | Факт 2019 год | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 и далее | |
| Капитальный ремонт водонапорной башни д. Карабаши, ул.Центральная | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | 94%-республиканский бюджет 6%-местный бюджет | Объем финансирования, млн. руб. | 2,0 | | | | | | | | | 449 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 2,0 | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт водонапорной башни д. Карабаши, ул.Полевая | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | 94%-республиканский бюджет 6%-местный бюджет | Объем финансирования, млн. руб. | 2,0 | | | | | | | | | 449 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 2,0 | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт водонапорной башни д. Вурман Пилемчи | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | 94%-республиканский бюджет 6%-местный бюджет | Объем финансирования, млн. руб. | 2,0 | | | | | | | | | 127 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 2,0 | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт водопроводной сети д.Карабаши 1 км. | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | | Объем финансирования, млн. руб. | 6,3 | | | | | | | | | 449 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 6,3 | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт водопроводной сети с.Покровское 3 км. | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | | Объем финансирования, млн. руб. | 18,9 | | | | | | | | | 240 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 18,9 | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт водонапорной башни д.Кугеево | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | 94%-республиканский бюджет 6%-местный бюджет | Объем финансирования, млн. руб. | 2,0 | | | | | | | | | 339 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 2,0 | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт водонапорной башни д.Вторые Чекуры | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | 94%-республиканский бюджет 6%-местный бюджет | Объем финансирования, млн. руб. | 2,0 | | | | | | | | | 31 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 2,0 | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | |
| Капитальный ремонт водонапорной башни д.Шанары | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | 94%-республиканский бюджет 6%-местный бюджет | Объем финансирования, млн. руб. | 2,0 | | | | | | | | | 127 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 2,0 | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | |

| Наименование | Национальный проект, региональный проект | Место реализации (мун. район или гор. округ) | Годы реализации | Мощность | Источник финансирования, наличие и необходимость ПСД | Прогнозная динамика реализации | | | | | | | | | | Число жителей, улучшивших условия в результате реализации (чел.) | |
|---|--|--|-----------------|----------|--|---------------------------------|----------------|---------------|------|------|-------|------|------|------|--------------|--|------|
| | | | | | | Показатель динамики | ВС ЕГО, в т.ч. | Факт 2019 год | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 и далее | | |
| г. Мариинский Посад (ул. Кузнечная, Лазо, Николаева, Ярославская, Советская, Октябрьская) | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 94,451 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Объем финансирования, млн. руб. | 7,606 | | | | | | | | | | |
| Строительство канализационной сети д. Сутчево | | Мариинско-Посадский район | 2024-2025 | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | 460 |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 7,606 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Объем финансирования, млн. руб. | 451,00 | | | | | | | | | | |
| Строительство блочно-модульных котельных в микрорайонах "Коновалово" и "Советская" | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | 8330 |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 451,00 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Объем финансирования, млн. руб. | 54,00 | | | | | | | | | | |
| Строительство 2 блочно-модульных котельных с. Шоршелы | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | 812 |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 54,00 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Объем финансирования, млн. руб. | 10,733 | | | | | | | | | | |
| Строительство блочно-модульной котельной для теплоснабжения административного здания администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | 8330 |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 10,733 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Объем финансирования, млн. руб. | 139,0 | | | | | | | | | | |
| Строительство новых газопроводных сетей в с. Октябрьское по ул. И. Скворцова и по ул. А. Силова | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | 764 |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 139,0 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Объем финансирования, млн. руб. | 1 673,43 | | | | 9,552 | | | | | | |
| ИТОГО по ЖКХ: | x | x | x | x | x | фед. бюджет | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 1 673,43 | | | | 9,552 | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | Объем финансирования, млн. руб. | 1 673,43 | | | | 9,552 | | | | | | |

| Наименование | Национальный проект, региональный проект | Место реализации (мун. район или гор. округ) | Годы реализации | Мощность | Источник финансирования, наличие и необходимость ПСД | Прогнозная динамика реализации | | | | | | | | | | | Число жителей, улучшивших условия в результате реализации (чел.) |
|--|--|--|-----------------|--------------------------------|--|---------------------------------|----------------|---------------|------|-------|------|------|------|------|--------------|--|--|
| | | | | | | Показатель динамики | ВС ЕГО, в т.ч. | Факт 2019 год | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 и далее | | |
| Здравоохранение | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Строительство ФАПов | | Мариинско-Посадский район | 2021-2024 | 5 объектов на 150 пос. в смену | | Объем финансирования, млн. руб. | 25,38 | | | 9,71 | 5,03 | 5,22 | 5,42 | | | | |
| | | | | | | фед. бюджет | 24,11 | | | 9,22 | 4,78 | 4,96 | 5,15 | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 1,27 | | | 0,49 | 0,25 | 0,26 | 0,27 | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО по Здравоохранению: | x | x | x | x | x | Объем финансирования, млн. руб. | 25,38 | | | 9,71 | 5,03 | 5,22 | 5,42 | | | | |
| | | | | | | фед. бюджет | 24,11 | | | 9,22 | 4,78 | 4,96 | 5,15 | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 1,27 | | | 0,49 | 0,25 | 0,26 | 0,27 | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| Пожарная безопасность | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Газификация пожарного депо | | Эльбарусовское сельское поселение | 2021 | | Необходима разработка ПСД | Объем финансирования, млн. руб. | 0,1 | | | 0,1 | | | | | | | |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 0,1 | | | 0,1 | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО по Пожарной безопасности: | x | x | x | x | x | Объем финансирования, млн. руб. | 0,10 | | | 0,10 | | | | | | | |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 0,10 | | | 0,10 | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| Туризм | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Автомобильная дорога "Марпосад-Кушниково" - Нерядово - подъезд к туристическому оздоровительному комплексу "Жуковское" Мариинско-Посадского района ЧР | | Мариинско-Посадский район | 2021 | | Ростуризм, ПСД имеется | Объем финансирования, млн. руб. | 52,18 | | | 52,18 | | | | | | | |
| | | | | | | фед. бюджет | 51,66 | | | 51,66 | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 0,52 | | | 0,52 | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| Реставрация объекта культурного наследия «Дом, в котором в 1919 году выступала Н.К.Крупская», расположенного по адресу, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Набережная д. 20* | | г. Мариинский Посад | 2020 - 2022 | | ФБ, РБ, МБ | Объем финансирования, млн. руб. | 16,01 | | 8,11 | 4,8 | 3,1 | | | | | | |
| | | | | | | фед. бюджет | 5,8 | | 5,8 | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 9,6 | | 2,2 | 4,5 | 2,9 | | | | | | |
| | | | | | | местный | 0,6 | | 0,1 | 0,3 | 0,2 | | | | | | |
| Благоустройство особо охраняемой | ФЦП «Развитие внутренн | Мариинско-Посадский район | 2021-2023 | | ФБ, РБ, МБ | Объем финансирования, млн. руб. | 25 | | | 5 | 10 | 10 | | | | | |

| Наименование | Национальный проект, региональный проект | Место реализации (мун. район или гор. округ) | Годы реализации | Мощность | Источник финансирования, наличие и необходимость ПСД | Прогнозная динамика реализации | | | | | | | | | | Число жителей, улучшивших условия в результате реализации (чел.) | |
|--|--|--|-----------------|----------|--|---------------------------------|----------------|---------------|------|------|------|------|------|------|--------------|--|--|
| | | | | | | Показатель динамики | ВС ЕГО, в т.ч. | Факт 2019 год | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 и далее | | |
| природной территории «Государева Гора». Устройство подъездных путей, стоянок для крупногабаритных автобусов, ограждений, освещения, и пешеходных маршрутов (дорожки с тактильным покрытием, лестницы)* | его и въездного туризма в российской федерации (2019 - 2025 годы)» | | | | | фед. бюджет | 22,5 | | | 4,5 | 9 | 9 | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 2,5 | | | 0,5 | 1 | 1 | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| Реставрация объекта культурного наследия «Каменный двухэтажный дом II пол. XIX в.» расположенного по адресу, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Ленинская, д.1 | | МАУК «ЦКС» Мариинского - Посадского района | 2019-2021 | | РБ, МБ | Объем финансирования, млн. руб. | 22,4 | 10,1 | | 12,3 | | | | | | | |
| | | | | | | фед. бюджет | 6,8 | 6,8 | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 14,7 | 3,2 | | 11,5 | | | | | | | |
| | | | | | | местн. | 0,8 | 0,1 | | 0,7 | | | | | | | |
| Проект «Веков связующая нить»* | | | 2021-2023 | | ФБ, РБ, МБ | Объем финансирования, млн. руб. | 490 | | 90 | 200 | 200 | | | | | | |
| | | | | | | фед. бюджет | 441 | | 81 | 180 | 180 | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 49 | | 9 | 20 | 20 | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| Составление сметы на проектно-изыскательские работы | | ООО УПТР «Гидроспецстрой» | 2020 | | РБ | Объем финансирования, млн. руб. | 8,5 | | 8,5 | | | | | | | | |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 8,5 | | 8,5 | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| Берегоукрепление* | ФЦП «Развитие внутреннего и въездного туризма в российской федерации (2019 - 2025 годы)» | Администрация городского поселения | 2021-2023 | | ФБ, РБ, МБ | Объем финансирования, млн. руб. | 400 | | 80 | 160 | 160 | | | | | | |
| | | | | | | фед. бюджет | 360 | | 72 | 144 | 144 | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 40 | | 8 | 16 | 16 | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| Строительство причальной стенки* | ФЦП «Развитие внутреннего и въездного | Администрация городского поселения | 2021-2023 | | ФБ, РБ, МБ | Объем финансирования, млн. руб. | 35 | | 7 | 14 | 14 | | | | | | |
| | | | | | | фед. бюджет | 31,5 | | 6,3 | 12,6 | 12,6 | | | | | | |

| Наименование | Национальный проект, региональный проект | Место реализации (мун. район или гор. округ) | Годы реализации | Мощность | Источник финансирования, наличие и необходимость ПСД | Прогнозная динамика реализации | | | | | | | | | | Число жителей, улучшивших условия в результате реализации (чел.) | |
|--|--|--|-----------------|----------|--|---------------------------------|----------------|---------------|-------|--------|--------|-------|------|------|--------------|--|--|
| | | | | | | Показатель динамики | ВС ЕГО, в т.ч. | Факт 2019 год | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 и далее | | |
| | о туризма в российской Федерации (2019 - 2025 годы)» | | | | | конс. бюджет ЧР | 3,5 | | | 0,7 | 1,4 | 1,4 | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| Обустройство пляжа* | ФЦП «Развитие внутреннего и въездного туризма в российской Федерации (2019 - 2025 годы)» | Администрация городского поселения | 2021-2023 | | ФБ, РБ, МБ | Объем финансирования, млн. руб. | 45 | | | 9 | 18 | 18 | | | | | |
| | | | | | | фед. бюджет | 40,5 | | | 8,1 | 16,2 | 16,2 | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 4,5 | | | 0,9 | 1,8 | 1,8 | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| Строительство лодочной станции* | ФЦП «Развитие внутреннего и въездного туризма в российской Федерации (2019 - 2025 годы)» | Администрация городского поселения | 2021-2023 | | ФБ, РБ, МБ | Объем финансирования, млн. руб. | 10 | | | 2 | 4 | 4 | | | | | |
| | | | | | | фед. бюджет | 9 | | | 1,8 | 3,6 | 3,6 | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 1 | | | 0,2 | 0,4 | 0,4 | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО по Туризму: | x | x | x | x | x | Объем финансирования, млн. руб. | 1104,09 | 10,1 | 16,61 | 262,28 | 409,1 | 406 | | | | | |
| | | | | | | фед. бюджет | 968,76 | 6,8 | 5,8 | 225,36 | 365,40 | 365,4 | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 133,82 | 3,2 | 10,7 | 35,82 | 43,5 | 40,6 | | | | | |
| | | | | | | местный | 1,4 | 0,1 | 0,1 | 1 | 0,2 | | | | | | |
| Физическая культура и спорт | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Строительство объекта "Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий в г. Мариинский Посад Чувашской Республики" | | г. Мариинский Посад | 2020 | | ПСД в стадии разработки | Объем финансирования, млн. руб. | 15 | | 15 | | | | | | | | |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 15 | | 15 | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО по Физической культуре и спорту: | x | x | x | x | x | Объем финансирования, млн. руб. | 15,00 | | 15,00 | | | | | | | | |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 15,00 | | 15,00 | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | |
| Экология | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Наименование | Национальный проект, региональный проект | Место реализации (мун. район или гор. округ) | Годы реализации | Мощность | Источник финансирования, наличие и необходимость ПСД | Прогнозная динамика реализации | | | | | | | | | | Число жителей, улучшивших условия в результате реализации (чел.) | | |
|--|---|--|-----------------|--------------------------|--|---------------------------------|----------------|---------------|-------|--------|--------|--------|------|------|--------------|--|--|------|
| | | | | | | Показатель динамики | ВС ЕГО, в т.ч. | Факт 2019 год | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 и далее | | | |
| Реконструкция очистных сооружений АУ «ФОЦ «Белые камни» Минспорта Чувашии | Региональный проект "Оздоровление Волги" национального проекта "Экология" | Мариинско-Посадский район | 2019-2023 | | Проектные работы завершены | Объем финансирования, млн. руб. | 2,6 | | | | | 2,6 | | | | | | |
| | | | | | | фед. бюджет | 2,57 | | | | | 2,57 | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 0,03 | | | | | 0,03 | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | | |
| Строительство биологических очистных сооружений в г. Мариинский Посад 750 м3 | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | | Объем финансирования, млн. руб. | 652,624 | | | | | | | | | | | 8330 |
| | | | | | | фед. бюджет | 613,467 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 39,157 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | | |
| Строительство биологических очистных сооружений в микрорайоне Спиртзавод г. Мариинский Посад 50 м3 | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | | Объем финансирования, млн. руб. | 93,42 | | | | | | | | | | | 8330 |
| | | | | | | фед. бюджет | 87,82 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 5,6 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | | |
| Строительство биологических очистных сооружений в с. Октябрьское | | Мариинско-Посадский район | 2022-2025 | | | Объем финансирования, млн. руб. | 94,0 | | | | | | | | | | | 764 |
| | | | | | | фед. бюджет | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 94,0 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | | |
| Рекультивация полигона твердых бытовых отходов | Региональный проект "Чистая страна" национального проекта "Экология" | Мариинско-Посадский район | 2022 | 3,8 га нарушенных земель | ПСД в стадии разработки | Объем финансирования, млн. руб. | 61,9 | | | | 61,9 | | | | | | | 3400 |
| | | | | | | фед. бюджет | 61,3 | | | | | 61,3 | | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 0,6 | | | | | 0,6 | | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО по Экологии: | x | x | x | x | x | Объем финансирования, млн. руб. | 904,544 | | | | 61,9 | 2,6 | | | | | | |
| | | | | | | фед. бюджет | 765,15 | | | | | 61,3 | 2,57 | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 139,387 | | | | | 0,6 | 0,03 | | | | | |
| | | | | | | внебюдж. | | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО по Мариинско-Посадскому району: | x | x | x | x | x | Объем финансирования, млн. руб. | 4251,23 | 10,1 | 31,61 | 283,0 | 514,68 | 413,82 | 5,42 | | | 488,70 | | |
| | | | | | | фед. бюджет | 1758,02 | 6,8 | 5,8 | 234,58 | 431,48 | 372,93 | 5,15 | | | | | |
| | | | | | | конс. бюджет ЧР | 2491,81 | 3,2 | 25,7 | 47,41 | 83 | 40,89 | 0,27 | | | 488,70 | | |
| | | | | | | местный | 1,4 | 0,1 | 0,1 | 1 | 0,2 | | | | | | | |

* Объемы и источники финансирования подлежат уточнению

ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИ
СӐНТ ӐРВӐРРИ РАЙОНӐ
АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙӐН
ЯЛ ХУТЛӐХӐ
ЙЫШӐНУ
2022.07.04 25 №
Аксарин ялӐ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
04.07.2022 № 25
деревня Аксарино

О внесении изменений в постановление администрации Аксаринского сельского поселения от 28.09.2018 № 55 «Об утверждении Положения о Совете по профилактике правонарушений Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 22 февраля 2017 года № 5 «О профилактике правонарушений в Чувашской Республике», в целях обеспечения согласованной деятельности по профилактике правонарушений по месту жительства граждан, соблюдения правил благоустройства территорий населенных пунктов Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, в связи с кадровыми изменениями администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Аксаринского сельского поселения от 28.09.2018 № 55 «Об утверждении Положения о Совете по профилактике правонарушений Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» следующее изменение:

Приложение № 2 к указанному постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики:

- от 01.12.2021 № 63 «О внесении изменений в постановление администрации Аксаринского сельского поселения от 28.09.2018 № 55 «Об утверждении Положения о Совете по профилактике правонарушений Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в муниципальной газете «Посадский Вестник».

И.о.главы Аксаринского сельского поселения О.Н.Семенова

Приложение
к постановлению администрации от 04.07.2022 № 25

Состав Совета по профилактике правонарушений на территории Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

1. Потемкина Алина Алексеевна – глава Аксаринского сельского поселения (председатель Совета);
2. Тихонова Валентина Федоровна – председатель Собрания депутатов (заместитель председателя Совета);
3. Семенова Ольга Николаевна – ведущий специалист-эксперт Аксаринского сельского поселения (секретарь Совета);
4. Петров Алексей Юрьевич – УУП МВД Чувашской Республики ОМВД РФ по Мариинско-Посадскому району (по согласованию);
5. Петрова Луиза Алексеевна – заведующая Аксаринским ЦСДК МАУК «Централизованная клубная система»;
6. Семенова Елена Николаевна – заведующая Аксаринским ФАП;
7. Кабачкова Людмила Гурьевна – директор МБОУ «Аксаринская НШ-ДС» (по согласованию);

ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИ
СӐНТӐРВӐРРИ РАЙОНӐНЧИ
ШУРШӐЛ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙӐН АДМИНИСТРАЦИЙӐ
№ 35 ЙЫШӐНУ
Июнь уйӐхӐн 30-мӐшӐ 2022 ҫ.
ШУРШӐЛ ялӐ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ШОРШЕЛСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 35
«30» июня 2022 г.
село Шоршелы

О внесении изменений в постановление администрации Шоршелского сельского поселения от 10 февраля 2020 г. № 3 «Об утверждении административного регламента администрации Шоршелского сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства"»

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27 июля 2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", от 29.12.2020 № 468-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Шоршелского сельского поселения, в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, администрация Шоршелского сельского поселения **постановляет:**

1. Внести в административный регламент администрации Шоршелского сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации Шоршелского сельского поселения от 10.02.2020 г. № 3 следующие изменения:

а) абзац 2 подраздела 3.1.4 Регламента изложить в следующей редакции:

«Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подготавливается в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении такого разрешения и подлежит рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом положений статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанного в части 1.1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»

б) Подраздел 2.6.1. изложить в следующей редакции:

«Указание на запрет требовать от заявителя.

В соответствии с требованиями пунктов 1, 2, 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ при предоставлении муниципальной услуги администрации не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона о предоставлении государственных и муниципальных услуг;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Шоршелского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Шоршелского сельского поселения: А.Н.Отяков

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔНЧИ
ШУРШĂЛ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĔН АДМИНИСТРАЦИЙЕ
№ 38 ЙЫШĂНУ
Июль уйăхĕн 04-мĕшĕ 2022 ç.
ШУРШĂЛ ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ШОРШЕЛСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 38
«04» июля 2022 г.
село Шоршелы

О признании утратившим силу постановление администрации Шоршелского сельского поселения от 25.07.2018 № 57 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства и содержания территории Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», администрация Шоршелского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Шоршелского сельского поселения № 57 от 25 июля 2018 года «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства и содержания территории Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Шоршелского сельского поселения А.Н.Отяков

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔНЧИ
ШУРШĂЛ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĔН АДМИНИСТРАЦИЙЕ
№ 39 ЙЫШĂНУ
Июль уйăхĕн 04-мĕшĕ 2022 ç.
ШУРШĂЛ ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ШОРШЕЛСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 39
«04» июля 2022 г.
село Шоршелы

О признании утратившим силу постановление администрации Шоршелского сельского поселения от 25.07.2018 № 58 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства и содержания территории Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», администрация Шоршелского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Шоршелского сельского поселения № 58 от 25 июля 2018 года «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства и содержания территории Шоршелского сельского поселения Мариинско-Посадского района».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Шоршелского сельского поселения А.Н.Отяков

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ
ЧĂНКАССИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИЙЕ
ЙЫШĂНУ
«23» июня 2022 № 28
Чăнкасси ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КУГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«23» июня 2022 №28
деревня Кугеево

О внесении изменения в постановление администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 25.01.2021 г. № 1 «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2021-2023 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 15.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Чувашской Республики от 04.06.2007 г. №14 «О противодействии коррупции», администрация Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

Внести изменение в постановление администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 25.01.2021 г. № 1 «О Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2021-2023 годы» (с внесенными изменениями от 25.10.2021 №36) следующие изменения (далее - План мероприятий по противодействию коррупции).

1. План мероприятий по противодействию коррупции дополнить пунктом 25, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста-эксперта администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы Кугеевского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Л.П.Шишкина

Приложение
к постановлению администрации
Кугеевского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики
от 23.06.2022 года №28

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|-------|---|-----------------|---|
| 25 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. | 1 раз в квартал | Администрация Кугеевского сельского поселения, Отдел организационной работы, отдел юридической службы |

**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ
ЧĂНКАССИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ
ЙЫШĂНУ
«28» июня 2022 № 29
Чăнкасси ялĕ**



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КУГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«28» июня 2022 №29
деревня Кугеево**

О внесении изменений в постановление администрации Кугеевского сельского поселения от 23.11.2018 г. № 63 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства"»

В соответствии с **Федеральными законами** от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27 июля 2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", от 29.12.2020 № 468-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», **Уставом** Кугеевского сельского поселения, в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, администрация Кугеевского сельского поселения **постановляет**:

1. Внести в административный регламент администрации Кугеевского сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства", утвержденный постановлением администрации Кугеевского сельского поселения от 23.11.2018 г. №63 (с внесенными изменениями от 20.04.2020 №22) следующие изменения:

а) абзац 2 подраздела 3.1.4 Регламента изложить в следующей редакции:

«Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подготавливается в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении такого разрешения и подлежит рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом положений статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанного в части 1.1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

б) Подраздел 2.6.1. изложить в следующей редакции:

«Указание на запрет требовать от заявителя.

В соответствии с требованиями пунктов 1, 2, 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ при предоставлении муниципальной услуги администрации не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона о предоставлении государственных и муниципальных услуг;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя

организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Кугеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Кугеевского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Л.П.Шишкина

**ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНĔ
ЧАНКАССИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ
ЙЫШАНУ
«28» июня 2022 №30
Чанкасси ялĕ**



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КУГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«28» июня 2022 №30
деревня Кугеево**

О признании утратившим силу постановления администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 16.06.2022 г. №25 «О разработке проекта планировки и межевания территории линейного объекта»

В соответствии со ст.42,43,45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании постановления кабинета Министров Чувашской Республики от 27 сентября 2016 года администрация Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики постановляет:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики: - от 16.06.2022 г. №25 «О разработке проекта планировки и межевания территории линейного объекта».
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник».

И.о. главы Кугеевского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики Л.П.Шишкина

**ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНĔ
ОКтябрьски ПОСЕЛЕНИЙĔН
ЯЛ ХУТЛАХĔ
ЙЫШАНУ
« 30 » июня 2022 № 60
Октябрьски ялĕ**



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ
РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ОКтябрьского СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
« 30 » июня 2022 № 60
село Октябрьское**

О принятии движимого имущества из муниципальной собственности Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в муниципальную собственность Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

В соответствии с Уставом Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, принятым решением Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 04.12.2014 № С-62/1 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения от 23.06.2015 № С-69/1, от 07.09.2015 № С-72/1; от 04.08.2016 № С-15/1; от 15.02.2017 № С-24/1; от 08.08.2017 № С-32/1; от 25.01.2018 № С-45/1; от 25.06.2018 № С-54/1, от 30.04.2019 № С-74/1, от 14.11.2019 № С-86/1, от 09.11.2020 № С-4/1, 27.12.2021 № С-28/1), Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденным решением Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 21.01.2022 № С-29/3, постановлением администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 13.05.2022 г. № 346 «О передаче из муниципальной собственности Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в муниципальную собственность поселений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики объекты движимого имущества» администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района п о с т а н о в л я е т:

1. Принять безвозмездно из муниципальной собственности Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в муниципальную собственность Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики следующие движимые имущества:

| № п/п | Наименование | Инвентарный номер | Балансовая стоимость, руб. | Остаточная стоимость, руб. |
|-------|--|-------------------|----------------------------|----------------------------|
| 1. | ИП-212-142 извещатель автономный (2022 март) | 10136003520 | 300,00 | 0,00 |
| 2. | ИП-212-142 извещатель автономный (2022 март) | 10136003521 | 300,00 | 0,00 |
| | | ИТОГО: | 600,00 | 0,00 |

2. МКУ «Централизованная бухгалтерия Мариинско-Посадского района» внести соответствующие изменения в баланс администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Октябрьского сельского поселения



В.Ф.Кураков

**ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНĔ
ОКтябрьски ПОСЕЛЕНИЙĔН
ЯЛ ХУТЛАХĔ
ЙЫШАНУ
« 01 » июля 2022 № 61
Октябрьски ялĕ**



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ
РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ОКтябрьского СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
« 01 » июля 2022 № 61
село Октябрьское**

О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации на право заключения договора управления многоквартирными домами, расположенными на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, Утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года № 75, Уставом Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, п о с т а н о в л я е т:

- 1. Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации на право заключения договора управления многоквартирными домами, расположенными на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.**
- 2. Утвердить Конкурсную документацию открытого конкурса по отбору управляющей организации на право заключения договора управления многоквартирными домами, расположенными на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики согласно приложению к настоящему постановлению.**
- 3. Разместить извещение о проведении конкурса на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.**
- 4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.**
- 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.**

**Глава администрации
Октябрьского сельского поселения В.Ф.Кураков**

**ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
ОКТЯБРЬСКИ ПОСЕЛЕНИЙЁН
ЯЛ ХУТЛАХЁ
ЙЫШАНУ
« 06 » июля 2022 № 62
Октябрьски ялё**



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ
РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
« 06 » июля 2022 № 62
село Октябрьское**

О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации на право заключения договора управления многоквартирными домами, расположенными на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, Утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года № 75, Уставом Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, п о с т а н о в л я е т:

- 1. Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации на право заключения договора управления многоквартирными домами, расположенными на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.**
- 2. Утвердить Конкурсную документацию открытого конкурса по отбору управляющей организации на право заключения договора управления многоквартирными домами, расположенными на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики согласно приложению к настоящему постановлению.**
- 3. Разместить извещение о проведении конкурса на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.**
- 4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.**
- 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.**

**Глава администрации
Октябрьского сельского поселения В.Ф.Кураков**

**ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
ЧАНКАССИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙЁН
ДЕПУТАТСЕН ПУХАВЁ
ЙЫШАНУ
2022.07.08 74№
Чанкасси ялё**



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
КУГЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
08.07.2022 №74
деревня Кугеево**

О проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

В соответствии со ст. 36 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 24 Устава Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики,

Собрание депутатов Кугеевского сельского поселения
решило:

1. Провести конкурс по отбору кандидатур на должность главы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

1.1. Дата, время, место проведения конкурса: в 13 часов 00 минут 01 августа 2022 года в здании администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, находящегося по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, деревня Кугеево, улица Молодежная, дом № 34, кабинет администрации Кугеевского сельского поселения.

1.2. Условия проведения конкурса - согласно Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденного Решением Собрании депутатов Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 31 августа 2015 года № 69-1.

1.3. Прием документов производится в рабочие дни с 08 час 00 минут 11 июля 2022 года по 16 час 00 минут 26 июля 2022 года в здании администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, находящегося по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, деревня Кугеево, ул. Молодежная, дом № 34.

2. Установить, что общее число членов конкурсной комиссии для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики составит 8 человек.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» половина членов конкурсной комиссии назначается Собранием депутатов Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, а другая половина – главой Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

3. Избрать конкурсную комиссию от Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в составе:

- Титова Наталья Андреевна - депутат собрание депутатов Кугеевского сельского поселения;
- Баринаева Нина Григорьевна - депутат собрание депутатов Кугеевского сельского поселения;
- Руссков Александр Иванович - депутат собрание депутатов Кугеевского сельского поселения;
- Константинова Лидия Михайловна - депутат собрание депутатов Кугеевского сельского поселения.

4. Обратиться к главе Мариинско-Посадского района Чувашской Республики с ходатайством о назначении 4 членов конкурсной комиссии для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

Председатель Собрания Кугеевского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Н.А.Титова

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации
на право заключения договора управления многоквартирными домами
на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района

1. Основание проведения конкурса:

Конкурс проводится на основании Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ, Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, Утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года № 75, постановления Администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 01.07.2022 г. № 61 «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации на право заключить договор управления многоквартирными домами, расположенного на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики».

2. Форма торгов: открытый конкурс.

3. Организатор конкурса – Администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского городского поселения.

Место нахождения: 429560, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул.Советская, д.15.

Почтовый адрес: 429560, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул.Советская, д.15.

Адрес электронной почты: marpos_okt@car.ru

Контактные телефоны: (83542) 29-4-24, 28-3-46.

4. Характеристики объектов конкурса:

Лот № 1

| | |
|--|---|
| Адрес многоквартирного дома | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское ул.Учительская, д.11 |
| Год постройки | 1965 |
| Серия, тип постройки | Щитовой, облицованный кирпичом, многоквартирный жилой дом |
| Этажность | 1 |
| Количество квартир | 5 |
| Строительный объем (куб. м) | 453 куб. м |
| Общая площадь квартир (кв. м.) | 165,2 кв.м |
| в том числе жилая площадь (кв. м.) | 133,0 кв.м |
| Площадь помещений общего пользования (кв.м.) | 32,2 кв.м |
| Виды благоустройства | Электричество |
| Кадастровый номер земельного участка застроенная (кв.м.) | 21:16:210604:280 |

Лот № 2

| | |
|--|---|
| Адрес многоквартирного дома | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское ул.Володарского, д.8 |
| Год постройки | 1950 |
| Серия, тип постройки | бревенчатый многоквартирный жилой дом |
| Этажность | 1 |
| Количество квартир | 3 |
| Строительный объем (куб. м) | 337 куб. м |
| Общая площадь квартир (кв. м.) | 86,7 кв.м |
| в том числе жилая площадь (кв. м.) | 72,4 кв.м |
| Площадь помещений общего пользования (кв.м.) | 0 кв.м |
| Виды благоустройства | Электричество |
| Кадастровый номер земельного участка застроенная (кв.м.) | 21:16:210604:279 |

Лот № 3

| | |
|--|---|
| Адрес многоквартирного дома | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское ул.Кушникова, д.31 |
| Год постройки | 1954 |
| Серия, тип постройки | бревенчатый многоквартирный жилой дом |
| Этажность | 1 |
| Количество квартир | 3 |
| Строительный объем (куб. м) | 321,0 куб. м |
| Общая площадь квартир (кв. м.) | 89,8 кв.м |
| в том числе жилая площадь (кв. м.) | 59,8 кв.м |
| Площадь помещений общего пользования (кв.м.) | 0 кв.м |
| Виды благоустройства | Электричество |
| Кадастровый номер земельного участка застроенная (кв.м.) | 21:16:160702:735 |

Подробная информация по характеристикам объектов конкурса, с указанием адресов многоквартирных домов, года постройки, этажности, количества квартир, общей площади жилых и нежилых помещений, видов благоустройства, площадей земельных участков, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах размещена в конкурсной документации.

5. Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса, выполняемых (оказываемых) по договору управления многоквартирным домом

Обязательные работы и услуги по содержанию и ремонту объектов конкурса, выполняемые (оказываемые) по договору управления многоквартирными домами определены в соответствии с минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 и размещены в конкурсной документации.

6. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения определен в соответствии с решением Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 01.12.2021 г. № С-25/1 и составляет: Многоквартирные жилые дома с электроснабжением – 17 руб. 90 коп. (без НДС) в месяц с 1 кв.м общей площади жилья.

7. Перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией: электроснабжение, сбор, вывоз и утилизация твердых бытовых, крупногабаритных отходов и мусора.

8. Адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация, срок, место и порядок предоставления конкурсной документации

Конкурсная документация размещена Организатором конкурса на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.torgi.gov.ru, на сайте Администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской

Республики Октябрьское сельское поселение Мариинско-Посадского района (сар.ру), а так же опубликована в муниципальной газете «Посадский вестник».

Конкурсная документация предоставляется без взимания платы на бумажном или электронном носителе в течение двух рабочих дней со дня получения письменного заявления любого заинтересованного лица по месту нахождения организатора конкурса, с 08 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и с 13 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин., кроме выходных и праздничных дней.

Контактное лицо: Далазина Лариса Геннадьевна, тел. (83542) 29-4-24, 28-3-46

9. Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе.

Заявки на участие в конкурсе подаются ежедневно в рабочие дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по московскому времени, начиная с 04 июля 2022 года по 10 час. 00 мин (московское время) 03 августа 2022 года по адресу: 429560, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул.Советская, д.15.

Прием заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Порядок подачи заявок на участие в конкурсе определен Конкурсной документацией.

10. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе.

Вскрытие конвертов с конкурсными заявками пройдет непосредственно после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в 11 час. 00 мин. 03 августа 2022 г. по адресу: 429570, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, малый актов зал администрации Мариинско-Посадского района, в присутствии представителей участников конкурса, пожелавших принять участие.

Рассмотрение заявок на участие в конкурсе пройдет в период с 11 час.10 мин 03 августа 2022 г. по адресу: 429570, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47 в малом актовом зале администрации Мариинско-Посадского района.

11. Место, дата и время проведения конкурса.

Конкурс на право заключения договоров управления многоквартирными домами на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики пройдет в 10 час.00 мин. 04 августа 2022 г. по адресу: 429570, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47 в малом актовом зале администрации Мариинско-Посадского района.

12. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе

В качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный в конкурсной документации счет. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5% размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженную на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирных домах и составляет:

- ЛОТ № 1 – **119,04 рублей, без НДС;**

- ЛОТ № 2 – **64,80 рублей, без НДС;**

- ЛОТ № 1 – **80,37 рублей, без НДС.**

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации на право заключения договора управления многоквартирными домами на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района

1. Основание проведения конкурса:

Конкурс проводится на основании Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ, Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, Утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года № 75, постановления Администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 06.07.2022 г. № 62 «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации на право заключить договор управления многоквартирными домами, расположенного на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики».

2. Форма торгов: открытый конкурс.

3. Организатор конкурса – Администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского городского поселения.

Место нахождения: 429560, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул.Советская, д.15.

Почтовый адрес: 429560, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул.Советская, д.15.

Адрес электронной почты: marpos_okt@sar.ru

Контактные телефоны: (83542) 29-4-24, 28-3-46.

4. Характеристики объектов конкурса:

Лот № 1

| | |
|--|---|
| Адрес многоквартирного дома | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское ул.Советская, д.10 |
| Год постройки | 1972 |
| Серия, тип постройки | Кирпичный многоквартирный жилой дом |
| Этажность | 2 |
| Количество квартир | 16 |
| Строительный объем (куб. м) | 2990,0 куб. м |
| Общая площадь квартир (кв. м.) | 793,62 кв.м |
| в том числе жилая площадь (кв. м.) | 452,2 кв.м |
| Площадь помещений общего пользования (кв.м.) | |
| Виды благоустройства | Электричество, водоснабжение, газоснабжение к плите |
| Кадастровый номер земельного участка застроенная (кв.м.) | 21:16:210605:103 |

Лот № 2

| | |
|--|---|
| Адрес многоквартирного дома | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское ул.Кушникова, д.14 |
| Год постройки | 1988 |
| Серия, тип постройки | Кирпичный многоквартирный жилой дом |
| Этажность | 2 |
| Количество квартир | 18 |
| Строительный объем (куб. м) | 3893,0 куб. м |
| Общая площадь квартир (кв. м.) | 897,0 кв.м |
| в том числе жилая площадь (кв. м.) | 490,6 кв.м |
| Площадь помещений общего пользования (кв.м.) | |
| Виды благоустройства | Электричество, водоснабжение, водоотведение, газоснабжение |
| Кадастровый номер земельного участка застроенная (кв.м.) | 21:16:210606:124 |

Лот № 3

| | |
|-----------------------------|---|
| Адрес многоквартирного дома | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское ул.Кушникова, д.26 |
| Год постройки | 2015 |
| Серия, тип постройки | кирпичный многоквартирный жилой дом |
| Этажность | 2 |
| Количество квартир | 7 |

| | |
|--|--|
| Строительный объем (куб. м) | 1050,0 куб. м |
| Общая площадь квартир (кв. м.) | 227,1 кв.м |
| в том числе жилая площадь (кв. м.) | 126,9 кв.м |
| Площадь помещений общего пользования (кв.м.) | |
| Виды благоустройства | Электричество, водоснабжение, водоотведение, газоснабжение |
| Кадастровый номер земельного участка застроенная (кв.м.) | 21:16:210606:126 |

Подробная информация по характеристикам объектов конкурса, с указанием адресов многоквартирных домов, года постройки, этажности, количества квартир, общей площади жилых и нежилых помещений, видов благоустройства, площадей земельных участков, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах размещена в конкурсной документации.

5. Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса, выполняемых (оказываемых) по договору управления многоквартирным домом

Обязательные работы и услуги по содержанию и ремонту объектов конкурса, выполняемые (оказываемые) по договору управления многоквартирными домами определены в соответствии с минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 и размещены в конкурсной документации.

6. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения определен в соответствии с решением Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 24.02.2022 № С-30/1 и составляет:

Многоквартирные жилые дома д.14, д.26 ул.Кушника с.Октябрьское – 11.00 руб за 1 кв.м. общей площади жилья в месяц, руб. с НДС;

Многоквартирные жилые дома д. 10 ул.Советская с.Октябрьское – 9.05 руб. за 1 кв.м. общей площади жилья в месяц, руб. с НДС.

7. Перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией: электроснабжение, сбор, вывоз и утилизация твердых бытовых, крупногабаритных отходов и мусора, так же оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества.

8. Адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация, срок, место и порядок предоставления конкурсной документации

Конкурсная документация размещена Организатором конкурса на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.torgi.gov.ru, на сайте Администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Октябрьское сельское поселение Мариинско-Посадского района (sar.ru), а так же опубликована в муниципальной газете «Посадский вестник».

Конкурсная документация предоставляется без взимания платы на бумажном или электронном носителе в течение двух рабочих дней со дня получения письменного заявления любого заинтересованного лица по месту нахождения организатора конкурса, с 08 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и с 13 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин., кроме выходных и праздничных дней.

Контактное лицо: Далазина Лариса Геннадьевна, тел. (83542) 29-4-24, 28-3-46

9. Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе.

Заявки на участие в конкурсе подаются ежедневно в рабочие дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по московскому времени, начиная с 07 июля 2022 года по 10 час. 00 мин (московское время) 08 августа 2022 года по адресу: 429560, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул.Советская, д.15.

Прием заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Порядок подачи заявок на участие в конкурсе определен Конкурсной документацией.

10. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе.

Вскрытие конвертов с конкурсными заявками пройдет непосредственно после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в 11 час. 00 мин. 08 августа 2022 г. по адресу: 429570, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, малый актов зал администрации Мариинско-Посадского района, в присутствии представителей участников конкурса, пожелавших принять участие.

Рассмотрение заявок на участие в конкурсе пройдет в период с 11 час.10 мин 08 августа 2022 г. по адресу: 429570, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47 в малом актовом зале администрации Мариинско-Посадского района.

11. Место, дата и время проведения конкурса.

Конкурс на право заключения договоров управления многоквартирными домами на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики пройдет в 10 час.00 мин. 09 августа 2022 г. по адресу: 429570, Чувашская Республика, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47 в малом актовом зале администрации Мариинско-Посадского района.

12. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе

В качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный в конкурсной документации счет. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5% размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженную на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирных домах и составляет:

- ЛОТ № 1 – 359,11 рублей, без НДС;

- ЛОТ № 2 – 493,35 рублей, без НДС;

- ЛОТ № 1 - 124,90 рублей, без НДС.

У т в е р ж д а ю:

И.о. главы администрации Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики

С.В.Мастьянов

Извещение о проведении аукциона по продаже земельных участков находящихся в государственной неразграниченной собственности на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

1. Организатор аукциона: Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

2. Адрес Организатора аукциона: 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, телефон/факс: 8 (83542) 2-23-32; 2-19-35.

Адрес электронной почты: marpos_sizo@cap.ru

3. Форма торгов: открытый аукцион по составу участников и форме подачи предложений.

4. Основание проведения аукциона: постановление администрации Мариинско-Посадского района

№ 514 от «07» июля 2022г. «О проведении открытого аукциона по продаже земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности».

5. Предмет аукциона: продажа права собственности на земельные участки, находящиеся на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, собственность не разграничен.

Организация аукциона осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

| № лота | Местоположение земельного участка | Площадь, кв. м | Кадастровый номер | Начальная цена, руб. | Сумма задатка, руб., НДС не облагается | Начальный шаг аукциона, 3% | Разрешенное использование |
|--------|--|----------------|-------------------|----------------------|--|----------------------------|--|
| 1 | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Шоршелское сельское поселение | 4450 | 21:16:000000:8293 | 10457,50 | 10457,50 | 313,73 | Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках |

| | | | | | | | |
|---|--|------|------------------|-----------|-----------|---------|---|
| 2 | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Шоршелское сельское поселение, д. Ельники, ул. Ромашковая, д.18 | 1498 | 21:16:110101:247 | 10995,32 | 10995,32 | 329,86 | Земли населенных пунктов, ведение огородничества |
| 3 | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Большешигаевское сельское поселение, д. Большое Шигаево, ул. Набережная | 20 | 21:16:121403:923 | 4026,20 | 4026,20 | 120,78 | Земли населенных пунктов, Хранение автотранспорта |
| 4 | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Карабашское сельское поселение, с. Покровское, ул. Лесная | 21 | 21:16:171004:190 | 2965,83 | 2965,83 | 88,97 | Земли населенных пунктов, Хранение автотранспорта |
| 5 | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское сельское поселение, д. Акшики, ул. Акшики | 24 | 21:16:210901:265 | 3489,04 | 3479,04 | 104,37 | Земли населенных пунктов, Хранение автотранспорта |
| 6 | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Большешигаевское сельское поселение, д. Большое Шигаево, | 2500 | 21:16:121305:331 | 145350,00 | 145350,00 | 4360,50 | Земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) |

Ограничения (обременения) земельных участков:

- **по лоту №1** - сведения об ограничениях прав на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные ст.56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия с 15.02.2022, реквизиты документа-основания:

Документ, воспроизводящий сведения, содержащиеся в решении об установлении или изменении границ зон с особыми условиями использования территории от 26.09.2018 №б/н, сопроводительное письмо от 30.08.2018 №2/06-13602, приказ от 27.02.2014 №148 выдан: Министерство природных ресурсов и экологии Чувашской Республики. Сведения, необходимые для заполнения раздела: 2 – сведения о зарегистрированных правах, 4- Сведения о частях земельного участка, отсутствуют.

- **по лоту №2** - сведения об ограничениях прав на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные ст.56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия с 06.04.2022, реквизиты документа-основания: приказ от 30.06.2020 №398 выдан: Отдел водных ресурсов по Чувашской Республике Верхне - Волжского бассейнового управления Федерального агентства водных ресурсов. Сведения, необходимые для заполнения раздела: 2 – сведения о зарегистрированных правах, 4- Сведения о частях земельного участка, отсутствуют.

- **по лоту №3** - Сведения, необходимые для заполнения раздела: 2 – сведения о зарегистрированных правах, 4-сведения о частях земельного участка, отсутствуют.

- **по лоту №4** - Сведения, необходимые для заполнения раздела: 2 – сведения о зарегистрированных правах, 4-сведения о частях земельного участка, отсутствуют

- **по лоту №5** - Сведения, необходимые для заполнения разделов: 2 - Сведения о зарегистрированных правах; 4 - Сведения о частях земельного участка, отсутствуют.

- **по лоту №6** - Сведения, необходимые для заполнения разделов: 2 - Сведения о зарегистрированных правах; 4 - Сведения о частях земельного участка, отсутствуют

6. Условия проведения аукциона по каждому лоту.**6.1. Место, дата, время и сроки приема Заявок и проведения открытого аукциона:**

6.1.1. Место приема заявок: 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб. 311.

6.1.2. Дата и время начала приема заявок: с 11 июля 2022г. в рабочие дни,
с понедельника по четверг - с 08 час. 00 мин до 17 час. 00 мин (здесь и далее время московское);
пятница и предпраздничные дни – с 08 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин.;
перерыв с 12 час. 00 мин до 13 час. 00 мин.

6.1.3. Дата и время окончания приема заявок: 09 августа 2022г. 12 час. 00 мин.

6.2. Место, дата и время определения Участников аукциона: 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб. 311, **12августа 2022г. 10 час. 00 мин.**

6.3. Место проведения аукциона: 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб. 311.

6.4. Дата и время регистрации участников аукциона: 15 августа 2022г. с 13 час. 00 мин. по 13 час. 50 мин.

6.5. Дата и время начала аукциона: 15 августа 2022г в 14 час. 00 мин.

6.6. Дата и место подведения итогов аукциона: 15 августа 2022г., г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб.311.

6.7. Порядок публикации информации о проведении аукциона.

Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации: www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сети «Интернет», и публикуется в муниципальной газете «Посадский вестник».

6.8. Порядок, форма приема Заявок и срок отзыва Заявок на участие в Аукционе.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Форма заявки размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Перечень документов, представляемых заявителями для участия в аукционе:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Настоящее извещение является публичной офертой для заключения соглашения о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а представление заявителем документов, подтверждающих внесение задатка, является акцептом такой оферты и признается заключением соглашения о задатке в письменной форме.

В случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Заявка составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе (лоту).

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступления задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в собственность;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

6.9. Порядок, сроки и размеры платежей, необходимых для перечисления Заявителем в бюджет Мариинско-Посадского района: Задаток вносится в размере 100% от начальной цены за земельный участок по следующим реквизитам: ИНН 2111002134, КПП 211101001, Получатель : УФК по Чувашской Республике (Администрация Мариинско-Посадского района, л/с 05153001890), банк получателя: Отделение—НБ Чувашская Республика Банка России//УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары, кор/с 40102810945370000084, р/с 03232643976290001500, БИК 019706900, ОКТМО 97629000, назначение платежа - «задаток на участие в аукционе по Лоту №__». **Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее: 10 августа 2022г.**

6.10. Порядок возврата задатка:

1) в случае если заявитель отозвал принятой организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона, задаток возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

2) в случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

3) задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;

4) в случае если заявитель аукцион не выиграл, задаток возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

5) задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в случае:

- если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона;

- если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, засчитывается в счет суммы продажи за него.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими договора купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

6.11. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются организатором аукциона о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня рассмотрения заявок на участие в аукционе (подписания протокола рассмотрения заявок).

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

6.12. Аукцион признается несостоявшимся:

- в случае, если только один заявитель признан участником аукциона. Организатор аукциона в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

- в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в настоящем извещении условиям аукциона, организатор аукциона в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

- в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

6.13. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей. Участники аукциона (их представители) должны заблаговременно прибыть по адресу проведения аукциона. Организатор аукциона перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей) в журнале регистрации участников аукциона. Так же предусматривается кратность хода шагов аукциона по желанию участников.

Победителем признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

6.14. Организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона.

Если договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

7. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указаный договор заключается как с единственным участником аукциона, уклонившимся от его заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

8. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

9. Ознакомиться с документами и иными сведениями о выставляемых на аукцион земельных участках, а так же с формой заявки, условиями договора купли-продажи земельного участка, можно с момента начала приема заявок по адресу Организатора торгов по рабочим дням с 08.00 до 12.00 - с 13.00 до 16.00 по адресу: г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб.311, на официальном сайте администрации Мариинско-Посадского района и сети интернет. Осмотр земельных участков будет осуществляться по рабочим дням с 13.00 до 16.00 по адресу: г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47 по предварительным заявкам заявителей Организатору аукциона.

К извещению прилагается:

1. Форма заявки на участие в аукционе для физического лица, на 1 л. (приложение 1).

2. Форма заявки на участие в аукционе для юридического лица, на 1 л.(приложение 2)

3. Проект договора купли-продажи и акт приема-передачи земельного участка, находящегося на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, на 3 л.(приложение 3).

Приложение № 1

Заполняется физическим лицом

Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

(наименование продавца приватизируемого объекта)

ЗАЯВКА

на участие в аукционе

от _____

(Ф.И.О., подающего заявку)

тел.

Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, я, нижеподписавшийся, согласен приобрести земельный участок:

- лот № дата проведения аукциона _____

Местоположение: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, _____

_____ кадастровый

_____ номер

Я согласен с тем, что, в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи в течение 30 дней со дня проведения аукциона, либо невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного мною задатка остается в распоряжении Продавца.

До подписания договора купли - продажи настоящая заявка будет считаться имеющим силу договора между нами.

Данные заявителя:

Паспорт _____ серии _____ № _____ выдан _____

Адрес _____
Платежные реквизиты гражданина счет в банке на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____

Подпись гражданина _____

Принято: _____ (заполняется продавцом)

Опись представленных документов: _____

Сдал _____

Принял _____

Регистрационный № _____

Приложение № 2

Заполняется юридическим лицом

Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

(наименование продавца)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

от _____

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

тел. _____

1. Изучив данные информационного сообщения, мы согласны приобрести земельный участок:

- лот № _____, дата проведения аукциона _____

местоположение: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район,

_____ кадастровый номер _____

2. Мы согласны с тем, что, в случае признания нас победителями аукциона и нашего отказа от подписания Протокола о результатах аукциона и заключения договора купли-продажи в течение 30 дней со дня проведения аукциона, либо невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного нами задатка остается в распоряжении Продавца.

3. До подписания договора купли - продажи настоящая заявка будет считаться имеющим силу договора между нами.

4. Полное наименование и адрес участника: _____

5. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____

6. Доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставном капитале нашего юридического лица составляет: _____

_____ рублей,

(сумма цифрами и прописью)

что составляет _____

(сумма цифрами и прописью)

_____ процентов от общей суммы уставного капитала.

Приложение на _____ листах.

(прописью)

Подпись уполномоченного лица:

За _____

(наименование покупателя)

(должность уполномоченного лица)

(Ф.И.О.) _____

М. П.

(подпись)

Принято _____

Опись представленных документов: _____

Сдал _____

Принял _____

Регистрационный № _____

Приложение № 3

к постановлению администрации

Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

от № _____

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ _____

земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности

г. Мариинский Посад « » 2022г.

Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице и.о. главы администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики **Мастьянова Сергея Витальевича**, действующего на основании Устава и решения Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов №С-4/2 от 29.04.2022г., и

ФИО, дата рождения, паспортные данные, место регистрации, именуемый(ая) в дальнейшем «Покупатель», именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор купли-продажи земельного участка (далее Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1 На основании протокола рассмотрения заявок, поступивших на участие в открытом аукционе по продаже земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности, расположенных на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (протокола итогов аукциона) от «__» _____ 2022г по лоту № __ Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок из земель населенных пунктов (сельскохозяйственного назначения) с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., расположенный по адресу: _____ (разрешенное использование – _____).

2. Плата по договору

2.1. Согласно протокола рассмотрения заявок, поступивших на участие в открытом аукционе по продаже земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной собственности, расположенных на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (протокола итогов аукциона) от «__» _____ 2022г по лоту № __, цена Участка составляет – _____ руб. __ коп.

Покупатель в течение 5 (пяти) дней с момента заключения Договора оплачивает разницу между суммой задатка и суммой продажи – ____ (____) ____ коп в безналичном порядке путем единовременного перечисления на счет УФК по Чувашской Республике по следующим реквизитам:

- Банк – Отделение - НБ Чувашская Республика Банка России; расчетный счет № 0310064300000011500, кор. сч. 40102810945370000084;

Получатель – УФК по Чувашской Республике- Чебоксары (Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики) КПП 211101001 КБК 90311406013050000430 ОКТМО 97629000 БИК 019706900 ИНН 2111002134 - средства от продажи земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности

2.2. Моментом оплаты считается день зачисления на счет Продавца денежных средств, указанных в п.2.1 настоящего Договора.

2.3. Полная оплата цены Участка должна быть произведена до регистрации права собственности на Участок.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Право собственности Покупателя на Участок подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике в месячный срок со дня подписания настоящего Договора.

3.2. Право собственности на земельный участок возникает с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике.

3.3. Продавец обязуется:

3.3.1. Предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

3.4. Покупатель обязуется:

3.4.1. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

3.4.2. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

3.4.3. За свой счет обеспечить государственную регистрацию права собственности на Участок и представить копии документов о государственной регистрации Продавцу.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков перечисления денежных средств в счет оплаты земельного участка в порядке, предусмотренном ст.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,1 % от невнесенной суммы за каждый день просрочки, включая день погашения задолженности, по реквизитам, указанным в п 2.2. настоящего Договора.

5. Особые условия

5.1. Изменение указанного в пункте 1.1 Договора целевого назначения земель допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца.

Второй экземпляр находится у Покупателя.

Третий экземпляр хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Продавец: Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, адрес: Чувашская Республика, г.Мариинский Посад, ул.Николаева, д.47, ИНН 2111002134, КПП 211101001, ОКТМО 97629000000, ОГРН 1022102433550.

Покупатель:

Продавец: _____ **Мастьянов Сергей Витальевич**
(подпись) (Ф.И.О.)

Покупатель: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

АКТ

приема-передачи земельного участка

г.Мариинский Посад « » 2022 г.

Администрация Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице и.о. главы администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики **Мастьянова Сергея Витальевича**, действующего на основании Устава и решения Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов №С-4/2 от 29.04.2022г., и

ФИО, дата рождения, паспортные данные, место регистрации, именуемый(ая) в дальнейшем «Покупатель», именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии со статьей 556 ГК РФ составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Я, ПРОДАВЕЦ, в соответствии с договором купли-продажи заключенным с ПОКУПАТЕЛЕМ « » 2022г., передал ПОКУПАТЕЛЮ земельный участок из земель населенных пунктов (сельскохозяйственного назначения) с кадастровым номером _____, площадью ____ кв.м., расположенный по адресу: _____ (разрешенное использование – _____).

2. По настоящему акту ПРОДАВЕЦ передал ПОКУПАТЕЛЮ вышеуказанный земельный участок, а ПОКУПАТЕЛЬ принял от ПРОДАВЦА указанный земельный участок в таком виде, в каком он был на момент подписания договора.

3. Претензий у ПОКУПАТЕЛЯ к ПРОДАВЦУ по передаваемому земельному участку не имеется.

Подписи Сторон:

Продавец: _____ **Мастьянов Сергей Витальевич**
(подпись) (Ф.И.О.)

Покупатель: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ
Глава
Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
_____ В.Ф.Кураков
« 06 » июля 2022 г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации на право заключения договора управления многоквартирными домами, расположенными на территории Октябрьского Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

Организатор конкурса:

Администрация Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
Адрес: 429560, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район,
с.Октябрьское ул. Советская, д.15

Комиссия:

создана постановлением администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от « 01 » декабря 2021 г. № 84.

1. Организатор конкурса: Место нахождения Организатора конкурса: 429560, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское ул. Советская, д.15; адрес электронной почты *marpos_okt@cap.ru*

Контактное лицо: главный специалист-эксперт администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Дализина Лариса Геннадьевна, тел. 8(83542) 29-4-24; 28-3-46.

2. Акт о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, являющихся объектами конкурса:

Приложение № 1 к конкурсной документации.

3. Реквизиты банковского счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:

Реквизиты банковского счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе: Получатель: Администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

429560, Чувашская Республика Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское,

ул. Советская, д.15, тел. (83542) 29-4-24,

ИНН 2111007140, КПП 211101001,

л/сч. 03153001910 в Управлении Федерального Казначейства по Чувашской Республике

р/сч 03231643976294301500 в Отделение –НБ Чувашская Республика Банка России/УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары

ОГРН 1052135015217, ОКПО 04321267

ОКТМО 97629430, БИК 019706900

Кор. Сч. 40102810945370000084 Назначение платежа: Обеспечение конкурсной заявки на возвратной основе. Без НДС.

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе:

- ЛОТ № 1 – 359,11 рублей, без НДС;

- ЛОТ № 2 – 493,35 рублей, без НДС;

- ЛОТ № 1 – 124,90 рублей, без НДС.

4. Порядок проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса и график проведения таких осмотров.

Претендент и (или) другое заинтересованное лицо в течение дня, предшествующего дню проведения осмотра объекта конкурса согласно графику, уведомляет организатора конкурса о желании участвовать в осмотре. Представитель организатора конкурса организует доступ к осмотру объекта конкурса претендентов и других заинтересованных лиц.

График проведения осмотров объектов конкурса: каждые 5 рабочих дней с даты опубликования извещения о проведении конкурса, но не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (Приложение № 2 к конкурсной документации).

5. Перечень работ и услуг, устанавливаемый организатором конкурса:

Приложение №3 к конкурсной документации.

6. Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме платы за содержание и ремонт жилого помещения, и коммунальные услуги. Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

7. Требования к участникам конкурса:

1) соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;

2) в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации;

3) деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний заверченный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу;

5) отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний заверченный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. При этом под кредиторской задолженностью в целях применения настоящего подпункта понимается совокупность обязательств претендента (краткосрочных и долгосрочных), предполагающих существующие в текущее время (неисполненные) ее обязательства в пользу другого лица (кредитора), включая обязательства по кредитам и займам, которые приводят к уменьшению балансовой стоимости активов претендента;

6) внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации;

7) отсутствие у претендента задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за 2 и более расчетных периода, подтвержденное актами сверки либо решением суда, вступившим в законную силу;

8) отсутствие у претендента задолженности по уплате административных штрафов за совершение правонарушений в сфере предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

8. Форма заявки на участие в конкурсе, инструкция по ее заполнению.

Заинтересованное лицо вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе. Заинтересованное лицо подает заявку на участие в конкурсе в письменном виде в запечатанном конверте по форме согласно Приложению №4 к конкурсной документации.

Заявка на участие в конкурсе включает в себя:

1) сведения и документы о претенденте:

наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес - для юридического лица;

фамилию, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, место жительства - для индивидуального

предпринимателя;

номер телефона;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в конкурсе;

реквизиты банковского счета для возврата средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

2) документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов:

документы, подтверждающие внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

копию документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил, если федеральными законами установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;

копии утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период;

3) реквизиты банковского счета для внесения собственниками помещений в многоквартирном доме, лицами, принявшими помещения, и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги;

4) согласие претендента на включение его в перечень организаций для управления многоквартирным домом, предусмотренное пунктом 52

Правил.

9. Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договоры управления многоквартирным домом и предоставить обеспечение исполнения обязательств.

Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса представляет организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств.

Победитель конкурса в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола конкурса на официальном сайте, направляет подписанные им проекты договоров управления многоквартирным домом собственникам помещений в многоквартирном доме и лицам, принявшим помещения, для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации.

В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный пунктом 90 Правил, не представил организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о

страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию), он признается уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом.

В случае признания победителя конкурса, признанного победителем в соответствии с пунктом 76 Правил, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, сделавшему предыдущее предложение по наименьшему размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения.

В случае признания победителя конкурса, признанного победителем в соответствии с пунктом 78 Правил, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, предложившему одинаковый с победителем конкурса размер платы за содержание и ремонт жилого помещения и подавшему заявку на участие в конкурсе следующим после победителя конкурса.

В случае уклонения от заключения договора управления многоквартирным домом средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются победителю конкурса и участнику конкурса, который сделал предыдущее предложение по наименьшему размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения, в течение 5 рабочих дней с даты представления организатору конкурса подписанного победителем конкурса проекта договора управления многоквартирным домом и обеспечения исполнения обязательств.

Победитель конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 76 и 78 Правил (участник конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 71 и 93 Правил), принимает на себя обязательства выполнять работы и услуги, входящие в перечень работ и услуг, предусмотренный подпунктом 4 пункта 41 Правил, за плату за содержание и ремонт жилого помещения в размере, предложенном таким победителем (таким участником) конкурса.

10. Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом.

Обязательства могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.

11. Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств.

Должен составлять не более 30 дней с даты окончания срока направления собственникам помещений в многоквартирном доме подписанных управляющей организацией и подготовленных в соответствии с положениями пункта 10 конкурсной документации проектов договоров управления многоквартирным домом. Управляющая организация вправе взимать с собственников помещений плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном условиями конкурса и договором управления многоквартирным домом, с даты начала выполнения обязательств, возникших по результатам конкурса. Собственники помещений обязаны вносить указанную плату.

12. Размер и срок представления обеспечения исполнения обязательств, реализуемого в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом, в том числе в случае невыполнения обязательств по оплате коммунальных ресурсов ресурсоснабжающим организациям, а также в случае причинения управляющей организацией вреда общему имуществу.

Размер обеспечения исполнения обязательств устанавливается организатором конкурса и не может быть менее одной второй и более трех четвертей цены договора управления многоквартирным домом, подлежащей уплате собственниками помещений в течение месяца. Размер обеспечения исполнения обязательств рассчитывается по формуле:

Размер обеспечения исполнения обязательств рассчитывается по формуле:

$$O_{ou} = K \times (P_{oi} + P_{ku}); \text{ где}$$

| | | |
|-----------------------|---|--|
| O_{ou} | - | размер обеспечения исполнения обязательств; |
| K | - | коэффициент, установленный организатором конкурса в пределах от 0,5 до 0,75; |
| P_{oi} | - | размер ежемесячной платы за содержание и ремонт общего имущества, указанный в извещении о поведении конкурса, умноженный на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирном доме; |
| P_{ku} | - | Размер ежемесячной платы за коммунальные услуги, рассчитанный исходя из среднемесячных объемов потребления ресурсов (холодная и горячая вода, сетевой газ, электрическая и тепловая энергия) за предыдущий календарный год, а в случае отсутствия таких сведений – исходя из нормативов потребления соответствующих коммунальных услуг |

| Лоты | Объект | K | P _{oi} | P _{ku} | O _{ou} = K x (P _{oi} + P _{ku}) |
|---------|---|------|-----------------|-----------------|--|
| Лот № 1 | дома № 10 по ул. Советская с. Октябрьское | 0,75 | 7182,26 | 0 | 5386,70 |
| Лот № 2 | дома № 14 по ул. Кушников с. Октябрьское | 0,75 | 9867,00 | 0 | 7400,25 |
| Лот № 3 | дома № 26 по ул. Кушников с. Октябрьское | 0,75 | 2867,70 | 0 | 1205,57 |

Обеспечение исполнения обязательств:

Лот № 1 – 5386,70 руб.;

Лот № 2 – 7400,25 руб.;

Лот № 3 - 1205,57 руб.

Мерами по обеспечению исполнения обязательств могут являться страхование ответственности управляющей организации, безотзывная банковская гарантия и залог депозита. Способ обеспечения исполнения обязательств определяется управляющей организацией, с которой заключается договор управления многоквартирным домом.

Обеспечение исполнения обязательств по уплате управляющей организацией собственникам помещений в многоквартирном доме средств, причитающихся им в возмещение убытков и (или) в качестве неустойки (штрафа, пеней) вследствие неисполнения, просрочки исполнения или иного ненадлежащего исполнения обязательств по договорам управления многоквартирным домом, в возмещение вреда, причиненного общему имуществу, предоставляется в пользу собственников помещений в многоквартирном доме, а обеспечение исполнения обязательств по оплате управляющей организацией ресурсов ресурсоснабжающих организаций - в пользу соответствующих ресурсоснабжающих организаций. Лица, в пользу которых предоставляется обеспечение исполнения обязательств, вправе предъявлять требования по надлежащему исполнению обязательств за счет средств обеспечения. В случае реализации обеспечения исполнения обязательств управляющая организация обязана гарантировать его ежемесячное возобновление. Указанное требование подлежит отражению в договорах управления многоквартирным домом и в договорах ресурсоснабжения и приема (сброса) сточных вод в качестве существенного условия этих договоров.

Обеспечение исполнения обязательств победителем конкурса представляется организатору конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса вместе с проектом договора управления многоквартирным домом.

13. Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом, предусматривающий право собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, оплачивать фактически выполненные работы и оказанные услуги.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 №354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

14. Формы и способы осуществления собственниками помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договорам управления многоквартирным домом, предусматривают:

Обязанность управляющей организации предоставлять по запросу собственника помещения в многоквартирном доме в течение 3 рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом;

Право собственника помещения в многоквартирном доме за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями.

15. Срок действия договоров управления многоквартирным домом составляет 3 года.

Действие указанных договоров может быть продлено на 3 месяца, если:

- большинство собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе способа непосредственного управления многоквартирным домом не заключили договоры, предусмотренные статьей 164 Жилищного кодекса Российской Федерации, с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности;
- товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом;
- другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом, созываемого не позднее чем через 1 год после заключения договоров управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договоров управления многоквартирным домом или с иного установленного такими договорами срока не приступила к их выполнению;
- другая управляющая организация, отобранная органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом в соответствии с Правилами, не приступила к выполнению договора управления многоквартирным домом.

16. Проект договора управления многоквартирным домом, составленный в соответствии со статьей 162 Жилищного кодекса РФ: Приложение № 5 к конкурсной документации.

Приложение № 1
к конкурсной документации
по проведению открытого конкурса
по отбору управляющей организации на право заключения
договора управления многоквартирными домами, расположенными
на территории Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
Глава
Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
В.Ф.Кураков

ПО ЛОТУ № 1

А К Т

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме № 10 по ул. Советская села Октябрьское
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики,
являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

| | |
|--|--|
| 1. Адрес многоквартирного дома | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул.Советская, д.№ 10 |
| 2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) | _____ |
| 3. Серия, тип постройки | жилое |
| 4. Год постройки | 1972 |
| 5. Степень износа по данным государственного технического учета | 45% (по состоянию на 2014 г.) |
| 6. Степень фактического износа | _____ |
| 7. Год последнего капитального ремонта | 2012 |
| 8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу – аварийным и подлежащим сносу не признан | _____ |
| 9. Количество этажей | 2 |
| 10. Наличие подвала | да |
| 11. Наличие цокольного этажа | нет |
| 12. Наличие мансарды | нет |
| 13. Наличие мезонина | нет |
| 14. Количество квартир | 16 |
| 15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества | нет |

16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания

17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания)

18. Строительный объем _____ 2990,0 _____ куб.м

19. Площадь:

а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками _____ кв.м

б) жилых помещений (общая площадь квартир) _____ 793,62 _____ кв.м

в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ 0 _____ кв.м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ кв.м

20. Количество лестниц _____ 4 _____ шт.

21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _____ кв.м

22. Уборочная площадь общих коридоров _____ кв.м

23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _____ кв.м

24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома – 1981 кв. м

25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)

21:16:210605:103

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

| Наименование конструктивных элементов | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома |
|--|---|--|
| 1. Фундамент | бетонный | Отдельные глубокие трещины, следы увлажнения цоколя |
| 2. Наружные и внутренние капитальные стены | кирпичные | Выветривание швов, ослаблен кирпичной кладки, выпадение кирпичей, мелкие трещины |
| 3. Перегородки | кирпичные | |
| 4. Перекрытия чердачные междуэтажные подвальные (другое) | Железобетонные плиты Железобетонные плиты - | Небольшие усадочные трещины Небольшие усадочные трещины |
| 5. Крыша | профнастил | удовлетворительное |
| 6. Полы | дощатые | Прогибы, просадки |
| 7. Проемы окна двери (другое) | Двойные простые | Переплеты разошлись, покособились, местами поражены гнилью Двери повреждены, имеют плохой притвор |
| 8. Отделка внутренняя наружная (другое) | Окраска окон, потолка, пола, дверей, оклеивание стен обоями, покраска и побелка стен | Трещины и загрязнения, потемнение окрасочного слоя, сырые пятна |
| 9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование ванны напольные электроплиты телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания сигнализация мусоропровод лифт вентиляция (другое) | отсутствуют отсутствуют отсутствуют отсутствуют отсутствует отсутствует имеется | удовлетворительное |
| 10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг электроснабжение | имеется | удовлетворительное |

| | | |
|---|--|--|
| холодное водоснабжение горячее водоснабжение водоотведение газоснабжение отопление (от внешних котельных) отопление (от домовой котельной) печи калориферы АГВ (другое) | имеется отсутствует отсутствуют Имеется к плите отсутствуют отсутствуют отсутствуют отсутствует | удовлетворительное удовлетворительное |
| 11. Крыльца | отсутствуют | |
| 12. Лестница железобетонная | имеется | удовлетворительное |

ПО ЛОТУ № 2

А К Т

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме № 14 по ул. Кушникова села Октябрьское
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики,
являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

| | | |
|--|--|--|
| 1. Адрес многоквартирного дома | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул.Кушникова, д.№ 14 | |
| 2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) | | |
| 3. Серия, тип постройки | жилое | |
| 4. Год постройки | 1988 | |
| 5. Степень износа по данным государственного технического учета | 21% (по состоянию на 01.10.2005 г.) | |
| 6. Степень фактического износа | | |
| 7. Год последнего капитального ремонта | Не проводился | |
| 8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу – аварийным и подлежащим сносу не признан | | |
| 9. Количество этажей | 2 | |
| 10. Наличие подвала | да | |
| 11. Наличие цокольного этажа | нет | |
| 12. Наличие мансарды | нет | |
| 13. Наличие мезонина | нет | |
| 14. Количество квартир | 18 | |
| 15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества | нет | |
| 16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания | | |
| 17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) | | |
| 18. Строительный объем | 3893,0 куб.м | |

19. Площадь:

а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками _____ кв.м

б) жилых помещений (общая площадь квартир) _____ 897,0 _____ кв.м

в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ 0 _____ кв.м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ 0 _____ кв.м

20. Количество лестниц _____ шт.

21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _____ 0 _____ кв.м

22. Уборочная площадь общих коридоров _____ 0 _____ кв.м

23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _____ 0 _____ кв.м

24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома – 2240 кв. м

25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)

21:16:210606:124

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

| Наименование конструктивных элементов | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома |
|---|---|--|
| 1. Фундамент | бетонный | удовлетворительное |
| 2. Наружные и внутренние капитальные стены | кирпичные | удовлетворительное |
| 3. Перегородки | кирпичные | удовлетворительное |
| 4. Перекрытия чердачные междуэтажные подвальные (другое) | железобетонные железобетонные - | удовлетворительное удовлетворительное |
| 5. Крыша | профнастил | удовлетворительное |
| 6. Полы | дощатые | удовлетворительное |
| 7. Проемы окна двери (другое) | Двойные Заводского изготовления | удовлетворительное удовлетворительное |
| 8. Отделка внутренняя наружная (другое) | Окраска окон, пола, дверей - | удовлетворительное |
| 9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование ванны напольные электроплиты телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания сигнализация мусоропровод лифт вентиляция (другое) | имеются отсутствуют отсутствуют отсутствуют отсутствует отсутствует отсутствует отсутствует | |
| 10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг электропитание холодное водоснабжение горячее водоснабжение водоотведение газоснабжение отопление (от внешних котельных) отопление (от домовой котельной) печи калориферы АГВ (другое) | имеется имеется отсутствует имеется имеется отсутствуют отсутствуют отсутствуют отсутствует | удовлетворительное |
| 11. Крыльца | отсутствует | |
| 12. Лестница железобетонная | имеется | удовлетворительное |

ПО ЛОТУ № 3

А К Т

о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме № 26 по ул. Кушниково села Октябрьское
Маринско-Посадского района Чувашской Республики,
являющегося объектом конкурса

I. Общие сведения о многоквартирном доме

| | |
|--|--|
| 1. Адрес многоквартирного дома | Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул.Кушникова, д.№ 26 |
| 2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) | |
| 3. Серия, тип постройки | жилое |
| 4. Год постройки | 2015 |
| 5. Степень износа по данным государственного технического учета | 0 % |
| 6. Степень фактического износа | |
| 7. Год последнего капитального ремонта | Не проводился |
| 8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу – аварийным и подлежащим сносу не признан | |
| 9. Количество этажей | 2 |
| 10. Наличие подвала | да |
| 11. Наличие цокольного этажа | нет |
| 12. Наличие мансарды | нет |
| 13. Наличие мезонина | нет |
| 14. Количество квартир | 7 |
| 15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества | нет |
| 16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания | |
| 17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) | |
| 18. Строительный объем | 1050,0 куб.м |
| 19. Площадь: | |
| а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками | 227,1 кв.м |
| б) жилых помещений (общая площадь квартир) | 126,9 кв.м |
| в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) | 0 кв.м |
| г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) | 0 кв.м |
| 20. Количество лестниц | 1 шт. |
| 21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) | 0 кв.м |
| 22. Уборочная площадь общих коридоров | 0 кв.м |

23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _____ 0 _____ кв.м

24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома – 553 кв. м

25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)

21:16:210606:126

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

| Наименование конструктивных элементов | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома |
|---|--|--|
| 1. Фундамент | железобетонный | новое |
| 2. Наружные и внутренние капитальные стены | Кирпично-блочные | новое |
| 3. Перегородки | Блочные гипсокартон | новое |
| 4. Перекрытия чердачные междуэтажные подвальные (другое) | Деревянные утепленные Железобетонные плиты - | новое новое |
| 5. Крыша | Профнастил | новое |
| 6. Полы | бетонные | новое |
| 7. Проемы окна двери (другое) | пластиковые Входные металлические | новое новое |
| 8. Отделка внутренняя наружная (другое) | Обшивка стен гипсокартонном | новое |
| 9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование ванны напольные электроплиты телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания сигнализация мусоропровод лифт вентиляция (другое) | имеются отсутствуют отсутствуют отсутствуют отсутствует отсутствует отсутствует отсутствует | новое |
| 10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг электропитание холодное водоснабжение горячее водоснабжение водоотведение газоснабжение отопление (от внешних котельных) отопление (от домовой котельной) печи калориферы АГВ (другое) | имеется имеется отсутствует отсутствуют имеется отсутствуют отсутствуют отсутствуют | новое новое новое новое |
| 11. Крыльца | имеется | новое |
| 12. Лестница железобетонная | имеется | новое |

Приложение 2
по проведению открытого конкурса
по отбору управляющей организации на право заключения
договора управления многоквартирными домами, расположенными
на территории Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

**График
проведения осмотра объектов, выставляемых на открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления
многоквартирными домами**

| № п\п | Дата осмотра | Время осмотра |
|-------|----------------|------------------|
| 1. | 14 июля 2022 | с 14.00 до 15.00 |
| 2. | 21 июля 2022 | с 14.00 до 15.00 |
| 3. | 28 июля 2022 | с 14.00 до 15.00 |
| 4. | 4 августа 2022 | с 14.00 до 15.00 |

Время проведения осмотров объекта необходимо предварительно согласовывать по телефону 8(83542) 29-4-24, 28-3-46

Приложение 3
по проведению открытого конкурса
по отбору управляющей организации на право заключения
договора управления многоквартирными домами, расположенными
на территории Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

ПО ЛОТУ № 1

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах № 10 по ул. Советская
села Октябрьское Мариинско-Посадского района, являющихся объектами конкурса

Общая площадь помещений собственников в многоквартирном доме – 793,62 м²

| Наименование работ и услуг | Годовая плата (рублей) | Стоимость на 1 м ² общей площади (рублей в месяц), без НДС |
|---|------------------------|---|
| 1. Содержание жилья | | |
| Техническое обслуживание инженерных сетей, в том числе аварийное обслуживание | 29 522,66 | 3,10 |
| Обслуживание сторонних организаций (газоснабжение, санитарное обслуживание, вентканалы) | 15 427,97 | 1,62 |
| Затраты на управление включая ФОТ, аренда помещений, техники и т.д. | 22 380,08 | 2,35 |
| Затраты на ОДН | 1333,28 | 0,14 |
| ИТОГО: | 68 664,00 | 7,21 |
| 2. Текущий ремонт | | |
| Текущий ремонт строительных конструкций, включая элементы благоустройства | 17 523, 13 | 1,84 |
| ИТОГО: | 17 523,13 | 1,84 |
| ВСЕГО: | 86187,13 | 9,05 |

ПО ЛОТУ № 2

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах № 14 по ул. Кушников
села Октябрьское Мариинско-Посадского района, являющихся объектами конкурса

Общая площадь помещений собственников в многоквартирном доме – 897,0 м²

| № п/п | Наименование работ и услуг | Годовая плата (рублей) | Стоимость на 1 м ² общей площади (рублей в месяц), без НДС |
|----------------------------|---|------------------------|---|
| 1. Содержание жилья | | | |
| 1. | Техническое обслуживание инженерных сетей, в том числе аварийное обслуживание | 33 368,40 | 3,10 |
| 2. | Обслуживание сторонних организаций (газоснабжение, санитарное обслуживание, вентканалы) | 17 437,68 | 1,62 |
| 3. | Затраты на управление включая ФОТ, аренда помещений, техники и т.д. | 25 295,40 | 2,35 |
| 4. | Затраты на ОДН | 1506,96 | 0,14 |
| | ИТОГО: | 77 608,44 | 7,21 |
| 2. Текущий ремонт | | | |
| 1. | Текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей | 20 989,80 | 1,95 |
| 2. | Текущий ремонт строительных конструкций, включая элементы благоустройства | 19 805,76 | 1,84 |
| | ИТОГО: | 40 795,56 | 3,79 |
| | ВСЕГО: | 118 404, | 11,0 |

ПО ЛОТУ № 3

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах № 26 по ул. Кушников
села Октябрьское Мариинско-Посадского района, являющихся объектами конкурса

Общая площадь помещений собственников в многоквартирном доме – 227,1 м²

| № п/п | Наименование работ и услуг | Годовая плата (рублей) | Стоимость на 1 м ² общей площади (рублей в месяц), без НДС |
|----------------------------|---|------------------------|---|
| 1. Содержание жилья | | | |
| 1. | Техническое обслуживание инженерных сетей, в том числе аварийное обслуживание | 8448,12 | 3,10 |
| 2. | Обслуживание сторонних организаций (газоснабжение, санитарное обслуживание, вентканалы) | 4414,82 | 1,62 |
| 3. | Затраты на управление включая ФОТ, аренда помещений, техники и т.д. | 6404,22 | 2,35 |
| 4. | Затраты на ОДН | 381,52 | 0,14 |
| | ИТОГО: | 19 648,68 | 7,21 |
| 2. Текущий ремонт | | | |
| 1. | Текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей | 5314,14 | 1,95 |
| 2. | Текущий ремонт строительных конструкций, включая элементы благоустройства | 5014,37 | 1,84 |
| | ИТОГО: | 10 328,51 | 3,79 |
| | ВСЕГО: | 29 977,19 | 11,0 |

Приложение 4
по проведению открытого конкурса
по отбору управляющей организации на право заключения
договора управления многоквартирными домами, расположенными
на территории Октябрьского сельского поселения
Маринско-Посадского района Чувашской Республики

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе по отбору управляющей организации
для управления многоквартирными домами

1. Заявление об участии в конкурсе

_____ ,
(организационно-правовая форма, наименование/фирменное наименование организации или ф.и.о. физического лица, данные документа,
удостоверяющего личность)

_____ ,
(место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства индивидуального предпринимателя)

_____ ,
(номер телефона)

заявляет об участии в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами),
расположенным(и) по адресу:

_____ .
(адрес многоквартирного дома)

Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, просим

возвратить на счет:

_____ .
(реквизиты банковского счета)

2. Предложения претендента по условиям договора управления многоквартирным домом

_____ .
(описание предлагаемого претендентом в качестве

_____ .
условия договора управления многоквартирным домом способа внесения

_____ .
собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых
помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги)
Внесение собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору
найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за
коммунальные услуги предлагаю осуществлять на счет

_____ .
(реквизиты банковского счета претендента)

К заявке прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) выписка из Единого государственного реестра
индивидуальных предпринимателей

(для индивидуального предпринимателя): _____ .

_____ .
(наименование и реквизиты документов, количество листов)

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального
предпринимателя, подавших заявку на участие

в конкурсе: _____ .

(наименование и реквизиты документов, количество листов) _____ ;

3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:

_____ .
(наименование и реквизиты документов, количество листов) _____ ;

_____ .
4) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения
органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае
если федеральным законом установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором
управления многоквартирным домом:

_____ .
(наименование и реквизиты документов, количество листов) _____ ;

5) утвержденный бухгалтерский баланс за последний год:

_____ .
(наименование и реквизиты документов, количество листов)

_____ .
(должность, ф.и.о. руководителя организации или
ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

Настоящим _____ .

(организационно-правовая форма, наименование (фирменное наименование)

_____ .
организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)

дает согласие на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 г. N 1616 "Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации".

_____ (подпись) _____ (ф.и.о.)
" _____ " _____ г.

М.П.

Приложение 5
по проведению открытого конкурса
по отбору управляющей организации на право заключения
договора управления многоквартирными домами, расположенными
на территории Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

Проект договора управления многоквартирными домами

_____ " _____ " _____ г.

_____, именуемое в дальнейшем "Управляющая организация", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и Собственник помещения _____, расположенного по адресу: _____, с другой стороны, именуемый в дальнейшем "Собственник", действующий от своего имени, в соответствии со ст. 161 Жилищного кодекса РФ, постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 №75 на основании протокола № _____ от _____ открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, заключили настоящий Договор о следующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Собственник - лицо, владеющее на праве собственности помещением № _____, находящимся в многоквартирном доме № _____ по ул. _____, . Собственник помещения несет бремя содержания данного помещения и общего имущества в многоквартирном доме. Собственник владеет, пользуется и распоряжается общим имуществом в многоквартирном доме.

Доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме Собственника помещения в этом доме пропорциональна размеру общей площади указанного помещения.

1.2. Управляющая организация - организация, отобранная по результатам открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом № _____ и уполномоченная на выполнение функций по управлению таким домом и предоставлению коммунальных услуг.

1.3. Исполнители - организации различных форм собственности, на которые Управляющим на договорной основе возложены обязательства по предоставлению Собственнику работ (услуг) водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, газоснабжению.

В отношениях с Исполнителями Управляющая организация действует от своего имени и за счет Собственника.

1.4. Общее имущество в многоквартирном доме - принадлежащие Собственникам помещений на праве общей долевой собственности помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке.

1.5. Члены семьи Собственника жилого помещения имеют право пользования данным жилым помещением наравне с Собственником, если иное не установлено соглашением между Собственником и членами его семьи. Члены семьи Собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

Иное лицо, пользующееся жилым помещением на основании соглашения с Собственником данного помещения, имеет права, несет обязанности и ответственность в соответствии с условиями такого соглашения.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом настоящего договора является обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания законных собственников, оказание Управляющей организацией услуг и выполнение работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, предоставление коммунальных услуг собственникам помещений в таком доме и пользующимся на законном основании помещениями в этом доме лицам, осуществление иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

2.1.1. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех Собственников помещений в Многоквартирном доме.

2.2. Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме установлен конкурсной документацией открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом и указан в приложении 1 к договору.

2.3. Перечень работ и услуг, указанных в п. 2.2, не может быть изменен.

Качество предоставления указанных выше услуг должно соответствовать Правилам предоставления коммунальных услуг, утвержденных Правительством Российской Федерации.

Управляющая организация обязана выполнять обязательные и дополнительные работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения. Качество предоставления указанных выше услуг должно соответствовать Правилам предоставления коммунальных услуг, утвержденных Правительством Российской Федерации.

2.5. Общие сведения о многоквартирном доме и Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки указаны в приложении № 2 к договору.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Управляющая организация обязуется:

3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственника, в соответствии с целями, указанными в п. 2.1 настоящего Договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

3.1.2. Оказывать услуги по содержанию и выполнять работы по текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме.

3.1.3. Предоставлять коммунальные услуги Собственникам помещений, а также членам семьи Собственника, нанимателям и членам их семей, арендаторам, иным законным пользователям помещениями Собственника в Многоквартирном доме в соответствии с обязательными требованиями, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. «О Предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», установленного качества и в необходимом объеме, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу.

3.1.3.1. Для этого по поручению Собственников многоквартирного дома от своего имени и в их интересах заключать договоры на предоставление коммунальных услуг с ресурсоснабжающими организациями. Осуществлять контроль за соблюдением условий договоров, качеством и количеством поставляемых коммунальных услуг, их исполнением, а также вести их учет.

3.1.4. Предоставлять иные услуги (обеспечения доступа жильцов к услугам радиовещания, телевидения, видеонаблюдения, и т.п.), предусмотренные решением общего собрания Собственников помещений в Многоквартирном доме.

3.1.5. Информировать Собственников помещений о заключении указанных в п.п. 3.1.3 и 3.1.4 договоров и порядке оплаты услуг.

3.1.6. Принимать от Собственников плату за содержание и текущий ремонт общего имущества, а также плату за управление Многоквартирным домом, коммунальные и другие услуги.

По договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного жилищного фонда плата за содержание и текущий ремонт общего имущества, а также плата за коммунальные и другие услуги принимается от нанимателя такого помещения.

3.1.7. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственников либо иных лиц, являющихся пользователями принадлежащих Собственнику помещений, в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.1.8. Рассматривать предложения, заявления и жалобы Собственника, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков, в установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков.

3.1.9. Информировать Собственника о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставлении коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного настоящим Договором в течение одних суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения - немедленно.

3.1.10. Обеспечить Собственника информацией о телефонах аварийных служб путем их указания на платежных документах и размещения объявлений в подъездах Многоквартирного дома.

3.1.11. Обеспечить по требованию Собственника и иных лиц, действующих по распоряжению Собственника или несущих с Собственником солидарную ответственность за помещение, выдачу в день обращения справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

3.1.12. Принимать участие в приемке индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксацией начальных показаний приборов.

- 3.1.13. Представлять Собственнику и органу местного самоуправления (организатору открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления домом) отчет о выполнении Договора за истекший календарный год в течение первого квартала, следующего за истекшим годом действия Договора, а при заключении Договора на срок один год - не ранее чем за два месяца и не позднее чем за один месяц до истечения срока его действия. Собственнику отчет представляется на общем собрании Собственников помещений, а в случае проведения собрания в заочной форме - в письменном виде по требованию Собственника. Отчет размещается на досках объявлений в подъездах или иных оборудованных местах, определенных решением общего собрания Собственников помещений. Органу местного самоуправления отчет направляется в письменном виде.
- 3.1.17. На основании заявки Собственника направлять своего сотрудника для составления акта нанесения ущерба общему имуществу Многоквартирного дома или помещению(ям) Собственника.
- 3.1.18. Не распространять конфиденциальную информацию, касающуюся Собственника, (не передавать ее иным лицам, в т.ч. организациям) без письменного разрешения Собственника помещения или наличия иного законного основания.
- 3.1.19. Представлять интересы Собственника и лиц, пользующихся принадлежащими ему помещениями на законных основаниях, в рамках исполнения своих обязательств по настоящему Договору.
- 3.1.20. Предоставлять Собственнику, уполномоченным им лицам, органу местного самоуправления (организатору конкурса) по их запросам документацию, информацию и сведения, касающиеся управления Многоквартирным домом, содержания и текущего ремонта общего имущества.
- 3.1.21. Не допускать использования общего имущества Собственников помещений в Многоквартирном доме без соответствующих решений общего собрания Собственников.
- 3.1.22. Передать техническую документацию (базы данных) и иные связанные с управлением домом документы за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора, по окончании срока его действия или расторжения вновь выбранной управляющей организации, товариществу Собственников жилья, либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу или органу местного самоуправления (организатору конкурса).
- 3.1.23. Вести реестр Собственников, делопроизводство, бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность по управлению многоквартирным домом.
- 3.2. Управляющая организация вправе:
- 3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору.
- 3.2.2. Взыскивать с должников сумму неуплат и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой, в порядке, установленном действующим законодательством.
- 3.2.3. Поручать выполнение обязательств по настоящему Договору иным организациям.
- 3.2.4. Принимать от Собственника плату за жилищно-коммунальные услуги.
- 3.2.5. По согласованию с Собственником производить осмотры технического состояния инженерного оборудования в помещении Собственника, поставив последнего в известность о дате и времени осмотра.
- 3.3. Собственник обязуется:
- 3.3.1. Поддерживать помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним, соблюдать права и законные интересы соседей, правила пользования жилыми помещениями, а также правила содержания общего имущества Собственников помещений в многоквартирном доме и придомовой территории.
- 3.3.2. Участвовать в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения. Ежемесячно вносить плату за жилищные и коммунальные услуги не позднее _____ числа месяца, следующего за расчетным.
- 3.3.3. При внесении платы за жилье и коммунальные услуги с нарушением сроков, предусмотренных законом и настоящим Договором, начисляются пени. Размер пеней составляет одну трехсотую действующей на момент оплаты ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после установленного срока оплаты по день фактического расчета включительно.
- 3.3.4. Соблюдать правила пользования помещениями, содержания многоквартирного дома и придомовой территории.
- 3.4. Собственник имеет право:
- 3.4.1. Пользоваться общим имуществом многоквартирного дома, получать коммунальные услуги.
- 3.4.2. Производить переустройство, реконструкцию, перепланировку самого помещения и подсобных помещений, переоборудование и остекление балконов и лоджий, перестановку либо установку дополнительного сантехнического и иного оборудования в установленном законом порядке.
- 3.4.3. Реализовывать иные права, вытекающие из права собственности на помещения, предусмотренные действующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами.
- 3.5. Собственник дает согласие на то, чтобы его персональные данные, в том числе: его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, номер финансового лицевого счёта, другая информация передавались третьим лицам, являющимся операторами по обработке персональных данных в рамках исполнения настоящего договора.
4. ПЛАТЕЖИ ПО ДОГОВОРУ
- 4.1. Цена Договора и размер платы утверждена конкурсной документацией открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и составляет _____ рублей.
- 4.3. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных квартирными приборами учета, а также при оборудовании Многоквартирного дома общедомовыми приборами учета рассчитывается в соответствии с объемами фактического потребления коммунальных услуг, определяемыми в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации, а при отсутствии квартирных и (или) общедомовых приборов учета - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органом государственной власти города в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.
- 4.4. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти города г. Чебоксары в порядке, установленном федеральным законом.
- 4.5. Неиспользование помещений Собственниками не является основанием невнесения платы за управление Многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт Многоквартирного дома, а также за коммунальные услуги.
- 4.6. При временном отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан внесение платы за холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, газоснабжение, электроснабжение и водоотведение при отсутствии в жилом помещении индивидуальных приборов учета по соответствующим видам коммунальных услуг осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации.
- 4.7. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.
- 4.8. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.
- 4.9. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта органов государственной власти города Чебоксары.
- 4.10. Собственник вправе осуществить предоплату за текущий месяц и более длительные периоды, потребовав от Управляющей организации обеспечить предоставление ему платежных документов.
- 4.16. Очередность погашения требований по денежным обязательствам Собственника перед Управляющей организацией определяется в соответствии с действующим законодательством.
- 4.17. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по взаимному соглашению Сторон.
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 5.2. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за услуги и работы по управлению Многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома, а также за коммунальные услуги, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере и в порядке, установленных ч. 14 ст. 155 Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим Договором.
- 5.3. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в жилом помещении Владельца лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы за коммунальные услуги Управляющая организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании с Собственника реального ущерба.
- 5.4. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу Собственника в Многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ЕЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ УПРАВЛЕНИЯ И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ФАКТА НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

6.1. Контроль за деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего Договора осуществляется Собственником помещения и доверенными им лицами в соответствии с их полномочиями, а также уполномоченными органами.

6.1.1. Контроль осуществляется путем:

- получения от ответственных лиц Управляющей организации информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;
- проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ;
- участия в осмотрах общего имущества, в том числе кровель, подвалов, а также участия в проверках технического состояния инженерных систем и оборудования с целью подготовки предложений по их ремонту;
- участия в приемке всех видов работ, в том числе по подготовке дома к сезонной эксплуатации;
- подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Изменение и расторжение настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Настоящий Договор может быть расторгнут:

7.1.1. В одностороннем порядке:

а) по инициативе Собственника в случае:

- отчуждения ранее находящегося в его собственности помещения, вследствие заключения какого-либо договора (купли-продажи, мены, аренды и пр.) путем уведомления Управляющей организации о произведенных действиях с помещением и приложением соответствующего документа;
- принятия общим собранием Собственников помещений в Многоквартирном доме решения о выборе иного способа управления или иной управляющей организации, о чем Управляющая организация должна быть предупреждена не позже чем за три месяца до прекращения настоящего Договора путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания;

б) по инициативе Управляющей организации, о чем Собственник помещения должен быть предупрежден не позже чем за три месяца до прекращения настоящего Договора, в случае если Многоквартирный дом окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению в силу обстоятельств, за которые Управляющая организация не отвечает.

7.1.2. По соглашению Сторон.

7.1.3. В судебном порядке.

7.1.4. В случае смерти Собственника - со дня смерти.

7.1.5. В случае ликвидации Управляющей организации.

7.1.6. В связи с окончанием срока действия Договора.

7.1.7. По обстоятельствам непреодолимой силы.

7.2. Настоящий Договор в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон считается расторгнутым через три месяца с момента направления другой Стороне письменного уведомления, за исключением случаев, указанных в абз. 1 подп. "а" подп. 7.1.1 настоящего Договора.

7.3. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Управляющей организации по основаниям, указанным в настоящем Договоре, Управляющая организация одновременно с уведомлением Собственника должна уведомить органы исполнительной власти для принятия ими соответствующих решений.

7.4. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.

7.5. Расторжение Договора не является для Собственника основанием для прекращения обязательств по оплате произведенных Управляющей организацией затрат (услуг и работ) во время действия настоящего Договора.

7.7. В случае переплаты Собственником средств за услуги по настоящему Договору на момент его расторжения Управляющая организация обязана уведомить Собственника о сумме переплаты. Получить от Собственника распоряжение о перечислении излишне полученных ею средств на указанный им счет.

7.8. Изменение условий настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из Сторон.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Любая Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства, в соответствии с настоящим Договором несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся: техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон Договора; военные действия; террористические акты и иные не зависящие от Сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности: нарушение обязанностей со стороны контрагентов Стороны Договора; отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров; отсутствие у Стороны Договора необходимых денежных средств; банкротство Стороны Договора.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.

11.2. Договор заключен сроком на 3(три) года.

11.3. Договор может быть расторгнут в порядке, установленном в разделе 7.

Управляющая организация: Собственник:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____/_____/_____ Паспорт: серия _____ № _____

м.п. Выдан _____,

Адрес: _____

Правоустанавливающие документы

Дата выдачи _____, серия _____

№ _____

подпись

УТВЕРЖДАЮ
Глава
Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
_____ В.Ф.Кураков
« 01 » июля 2022 г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по проведению открытого конкурса
по отбору управляющей организации на право заключения
договора управления многоквартирными домами,
расположенными на территории Октябрьского
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
Организатор конкурса:
Администрация Октябрьского сельского поселения

Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
Адрес: 429560, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район,
с.Октябрьское ул. Советская, д.15

Комиссия:

создана постановлением администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от « 01 » декабря 2021 г. № 84.

1. Организатор конкурса: Место нахождения Организатора конкурса: 429560, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское ул. Советская, д.15; адрес электронной почты *marpos_okt@cap.ru*

Контактное лицо: главный специалист-эксперт администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Дализина Лариса Геннадьевна, тел. 8(83542) 29-4-24; 28-3-46.

2. Акт о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, являющихся объектами конкурса:

Приложение № 1 к конкурсной документации.

3. Реквизиты банковского счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:

Реквизиты банковского счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе: Получатель: Администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

429560, Чувашская Республика Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское,

ул. Советская, д.15 , тел. (83542) 29-4-24,

ИНН 2111007140, КПП 211101001,

л/сч. 03153001910 в Управлении Федерального Казначейства по Чувашской Республике

р/сч 03231643976294301500 в Отделение –НБ Чувашская Республика Банка России/УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары

ОГРН 1052135015217, ОКПО 04321267

ОКТМО 97629430, БИК 019706900

Кор. Сч. 40102810945370000084 Назначение платежа: Обеспечение конкурсной заявки на возвратной основе. Без НДС.

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе:

- ЛОТ № 1 – 119,04 рублей, без НДС;

- ЛОТ № 2 – 64,80 рублей, без НДС;

- ЛОТ № 1 – 80,37 рублей, без НДС.

4. Порядок проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса и график проведения таких осмотров.

Претендент и (или) другое заинтересованное лицо в течение дня, предшествующего дню проведения осмотра объекта конкурса согласно графику, уведомляет организатора конкурса о желании участвовать в осмотре. Представитель организатора конкурса организует доступ к осмотру объекта конкурса претендентов и других заинтересованных лиц.

График проведения осмотров объектов конкурса: каждые 5 рабочих дней с даты опубликования извещения о проведении конкурса, но не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (Приложение № 2 к конкурсной документации).

5. Перечень работ и услуг, устанавливаемый организатором конкурса:

Приложение №3 к конкурсной документации.

6. Срок внесения собственниками помещений в многоквартирном доме платы за содержание и ремонт жилого помещения, и коммунальные услуги. Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

7. Требования к участникам конкурса:

1) соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;

2) в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации;

3) деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний завершенный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу;

5) отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний завершенный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. При этом под кредиторской задолженностью в целях применения настоящего подпункта понимается совокупность обязательств претендента (краткосрочных и долгосрочных), предполагающих существующие в текущее время (неисполненные) ее обязательства в пользу другого лица (кредитора), включая обязательства по кредитам и займам, которые приводят к уменьшению балансовой стоимости активов претендента;

6) внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации;

7) отсутствие у претендента задолженности перед ресурсоснабжающей организацией за 2 и более расчетных периода, подтвержденное актами сверки либо решением суда, вступившим в законную силу;

8) отсутствие у претендента задолженности по уплате административных штрафов за совершение правонарушений в сфере предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

8. Форма заявки на участие в конкурсе, инструкция по ее заполнению.

Заинтересованное лицо вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе. Заинтересованное лицо подает заявку на участие в конкурсе в письменном виде в запечатанном конверте по форме согласно Приложению №4 к конкурсной документации.

Заявка на участие в конкурсе включает в себя:

1) сведения и документы о претенденте:

наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес - для юридического лица;

фамилию, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, место жительства - для индивидуального

предпринимателя;

номер телефона;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в конкурсе;

реквизиты банковского счета для возврата средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

2) документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов:

документы, подтверждающие внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

копию документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил, если федеральными законами установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;

копии утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период;

3) реквизиты банковского счета для внесения собственниками помещений в многоквартирном доме, лицами, принявшими помещения, и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги;

4) согласие претендента на включение его в перечень организаций для управления многоквартирным домом, предусмотренное пунктом 52

Правил.

9. Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договоры управления многоквартирным домом и предоставить обеспечение исполнения обязательств.

Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса представляет организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств.

Победитель конкурса в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса, но не ранее чем через 10 дней со дня размещения протокола конкурса на официальном сайте, направляет подписанные им проекты договоров управления многоквартирным домом собственникам помещений в многоквартирном доме и лицам, принявшим помещения, для подписания указанных договоров в порядке, установленном статьей 445 Гражданского кодекса Российской Федерации.

В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный пунктом 90 Правил, не представил организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию), он признается уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом.

В случае признания победителя конкурса, признанного победителем в соответствии с пунктом 76 Правил, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, сделавшему предыдущее предложение по наименьшему размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения.

В случае признания победителя конкурса, признанного победителем в соответствии с пунктом 78 Правил, уклонившимся от заключения договора управления многоквартирным домом, организатор конкурса предлагает заключить договор управления многоквартирным домом участнику конкурса, предложившему одинаковый с победителем конкурса размер платы за содержание и ремонт жилого помещения и подавшему заявку на участие в конкурсе следующим после победителя конкурса.

В случае уклонения от заключения договора управления многоквартирным домом средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются победителю конкурса и участнику конкурса, который сделал предыдущее предложение по наименьшему размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения, в течение 5 рабочих дней с даты представления организатору конкурса подписанного победителем конкурса проекта договора управления многоквартирным домом и обеспечения исполнения обязательств.

Победитель конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 76 и 78 Правил (участник конкурса в случаях, предусмотренных пунктами 71 и 93 Правил), принимает на себя обязательства выполнять работы и услуги, входящие в перечень работ и услуг, предусмотренный подпунктом 4 пункта 41 Правил, за плату за содержание и ремонт жилого помещения в размере, предложенном таким победителем (таким участником) конкурса.

10. Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом.

Обязательства могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.

11. Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств.

Должен составлять не более 30 дней с даты окончания срока направления собственникам помещений в многоквартирном доме подписанных управляющей организацией и подготовленных в соответствии с положениями пункта 10 конкурсной документации проектов договоров управления многоквартирным домом. Управляющая организация вправе взимать с собственников помещений плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном условиями конкурса и договором управления многоквартирным домом, с даты начала выполнения обязательств, возникших по результатам конкурса. Собственники помещений обязаны вносить указанную плату.

12. Размер и срок представления обеспечения исполнения обязательств, реализуемого в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом, в том числе в случае невыполнения обязательств по оплате коммунальных ресурсов ресурсоснабжающим организациям, а также в случае причинения управляющей организацией вреда общему имуществу.

Размер обеспечения исполнения обязательств устанавливается организатором конкурса и не может быть менее одной второй и более трех четвертей цены договора управления многоквартирным домом, подлежащей уплате собственниками помещений в течение месяца. Размер обеспечения исполнения обязательств рассчитывается по формуле:

Размер обеспечения исполнения обязательств рассчитывается по формуле:

$$O_{ou} = K \times (P_{oi} + P_{ku}); \text{ где}$$

| | | |
|-----------------------|---|--|
| O_{ou} | - | размер обеспечения исполнения обязательств; |
| K | - | коэффициент, установленный организатором конкурса в пределах от 0,5 до 0,75; |
| P_{oi} | - | размер ежемесячной платы за содержание и ремонт общего имущества, указанный в извещении о поведении конкурса, умноженный на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирном доме; |
| P_{ku} | - | Размер ежемесячной платы за коммунальные услуги, рассчитанный исходя из среднемесячных объемов потребления ресурсов (холодная и горячая вода, сетевой газ, электрическая и тепловая энергия) за предыдущий календарный год, а в случае отсутствия таких сведений – исходя из нормативов потребления соответствующих коммунальных услуг |

| Лоты | Объект | K | P _{oi} | P _{ku} | O _{ou} = K x (P _{oi} + P _{ku}) |
|---------|---|------|-----------------|-----------------|--|
| Лот № 1 | дома № 11 по ул. Учительская с. Октябрьское | 0,75 | 2957,08 | 0 | 2217,81 |
| Лот № 2 | дома № 8 по ул. Володарского с. Октябрьское | 0,75 | 1551,93 | 0 | 1163,95 |
| Лот № 3 | дома № 31 по ул. Кушникова с. Октябрьское | 0,75 | 1607,42 | 0 | 1205,57 |

Обеспечение исполнения обязательств:

Лот № 1 – 2217,81 руб.;

Лот № 2 – 1163,95 руб.;

Лот № 3 – 1205,57 руб.

Мерами по обеспечению исполнения обязательств могут являться страхование ответственности управляющей организации, безотзывная банковская гарантия и залог депозита. Способ обеспечения исполнения обязательств определяется управляющей организацией, с которой заключается договор управления многоквартирным домом.

Обеспечение исполнения обязательств по уплате управляющей организацией собственникам помещений в многоквартирном доме средств, причитающихся им в возмещение убытков и (или) в качестве неустойки (штрафа, пеней) вследствие неисполнения, просрочки исполнения или иного ненадлежащего исполнения обязательств по договорам управления многоквартирным домом, в возмещение вреда, причиненного общему имуществу, предоставляется в пользу собственников помещений в многоквартирном доме, а обеспечение исполнения обязательств по оплате управляющей организацией ресурсов ресурсоснабжающих организаций - в пользу соответствующих ресурсоснабжающих организаций. Лица, в пользу которых предоставляется обеспечение исполнения обязательств, вправе предъявлять требования по надлежащему исполнению обязательств за счет средств обеспечения. В случае реализации обеспечения исполнения обязательств управляющая организация обязана гарантировать его ежемесячное возобновление. Указанное требование подлежит отражению в договорах управления многоквартирным домом и в договорах ресурсоснабжения и приема (сброса) сточных вод в качестве существенного условия этих договоров.

Обеспечение исполнения обязательств победителем конкурса представляется организатору конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса вместе с проектом договора управления многоквартирным домом.

13. Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме и лицами, принявшими помещения, работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом, предусматривающий право собственников помещений в многоквартирном доме и лиц, принявших помещения, оплачивать фактически выполненные работы и оказанные услуги.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 №354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

14. Формы и способы осуществления собственниками помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договорам управления многоквартирным домом, предусматривают:

Обязанность управляющей организации предоставлять по запросу собственника помещения в многоквартирном доме в течение 3 рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом;

Право собственника помещения в многоквартирном доме за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом ознакомиться с расположенным в помещении управляющей организации, а также на досках объявлений, находящихся во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту общего имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями.

15. Срок действия договоров управления многоквартирным домом составляет 3 года.

Действие указанных договоров может быть продлено на 3 месяца, если:

- большинство собственников помещений на основании решения общего собрания о выборе способа непосредственного управления многоквартирным домом не заключили договоры, предусмотренные статьей 164 Жилищного кодекса Российской Федерации, с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности;
- товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив не зарегистрированы на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом;
- другая управляющая организация, выбранная на основании решения общего собрания о выборе способа управления многоквартирным домом, созываемого не позднее чем через 1 год после заключения договоров управления многоквартирным домом, в течение 30 дней с даты подписания договоров управления многоквартирным домом или с иного установленного такими договорами срока не приступила к их выполнению;
- другая управляющая организация, отобранная органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом в соответствии с Правилами, не приступила к выполнению договора управления многоквартирным домом.

16. Проект договора управления многоквартирным домом, составленный в соответствии со статьей 162 Жилищного кодекса РФ: Приложение № 5 к конкурсной документации.

Приложение № 1
к конкурсной документации
по проведению открытого конкурса
по отбору управляющей организации на право заключения
договора управления многоквартирными домами, расположенными
на территории Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
Глава
Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
В.Ф.Кураков

ПО ЛОТУ № 1

А К Т

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме № 11 по ул. Учительская села Октябрьское
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики,
являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул.Учительская, д.№ 11

2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии)

3. Серия, тип постройки жилое

4. Год постройки 1965

5. Степень износа по данным государственного технического учета 48% (по состоянию на 08.06.2006 г.)

6. Степень фактического износа

7. Год последнего капитального ремонта

8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу – Постановление администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 24.12.2018 № 119 «О признании многоквартирного жилого дома № 11 ул.Учительская с.Октябрьское аварийным и подлежащим сносу»

9. Количество этажей 1

10. Наличие подвала нет

11. Наличие цокольного этажа нет

12. Наличие мансарды нет

| | |
|---|-----|
| 13. Наличие мезонина | нет |
| 14. Количество квартир | 5 |
| 15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества | нет |

16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания

17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания)

18. Строительный объем 453,0 куб.м

19. Площадь:

а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 165,2 кв.м

б) жилых помещений (общая площадь квартир) 133,0 кв.м

в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 0 кв.м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) 17,11 кв.м

20. Количество лестниц 0 шт.

21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 0 кв.м

22. Уборочная площадь общих коридоров 14,5 кв.м

23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) 0 кв.м

24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома – 1113 кв. м

25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)

21:16:210604:280

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

| Наименование конструктивных элементов | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома |
|--|--|--|
| 1. Фундамент | Кирпичный ленточный | неудовлетворительное |
| 2. Наружные и внутренние капитальные стены | Щитовые, облицованные кирпичом | неудовлетворительное |
| 3. Перегородки | деревянные | неудовлетворительное |
| 4. Перекрытия чердачные междуэтажные подвальные (другое) | Дощатое утепленное - - | неудовлетворительное |
| 5. Крыша | Шиферная по деревянным стропилам | неудовлетворительное |
| 6. Полы | дощатые | неудовлетворительное |
| 7. Проемы окна двери (другое) | Двойные, летние створные, зимние глухие простые | неудовлетворительное неудовлетворительное |
| 8. Отделка внутренняя наружная (другое) | Окраска окон, потолка, пола, дверей, оклеивание стен обоями | неудовлетворительное неудовлетворительное |
| 9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование ванны напольные электроплиты телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания сигнализация мусоропровод лифт | отсутствуют отсутствуют отсутствуют отсутствуют отсутствует отсутствует | |

| вентиляция (другое) | имеется | неудовлетворительное |
|---|---|--|
| 10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг электроснабжение холодное водоснабжение горячее водоснабжение водоотведение газоснабжение отопление (от внешних котельных) отопление (от домовой котельной) печи калориферы АГВ (другое) | имеется отсутствуют отсутствует отсутствуют отсутствуют отсутствуют имеется отсутствуют отсутствует | неудовлетворительное неудовлетворительное |
| 11. Крыльца | имеется | |
| 12. Лестница железобетонная | отсутствуют | |

ПО ЛОТУ № 2

А К Т

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме № 8 по ул. Володарского села Октябрьское
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики,
являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул.Володарского, д.№ 8

2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии)

3. Серия, тип постройки жилое

4. Год постройки 1950

5. Степень износа по данным государственного технического учета 65% (по состоянию на 01.10.2015 г.)

6. Степень фактического износа

7. Год последнего капитального ремонта Не проводился

8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу – Постановление администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 24.12.2018 № 120 «О признании многоквартирного жилого дома № 8 ул.Володарского с.Октябрьское аварийным и подлежащим сносу»

9. Количество этажей 1

10. Наличие подвала нет

11. Наличие цокольного этажа нет

12. Наличие мансарды нет

13. Наличие мезонина нет

14. Количество квартир 3

15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет

16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания

17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания)

18. Строительный объем ___337,0___ куб.м

19. Площадь:

а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками ___117,3___ кв.м

б) жилых помещений (общая площадь квартир) ___86,7___ кв.м

в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)
___0___ кв.мг) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)
___0___ кв.м

20. Количество лестниц ___0___ шт.

21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) ___0___ кв.м

22. Уборочная площадь общих коридоров ___0___ кв.м

23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) ___0___ кв.м

24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома – 884 кв. м

25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)

21:16:210604:279

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

| Наименование конструктивных элементов | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома |
|---|---|--|
| 1. Фундамент | Кирпичный ленточный и деревянные столбы | Неудовлетворительное, трещины в цоколе, поражение гнилью |
| 2. Наружные и внутренние капитальные стены | бревенчатые | Неудовлетворительное, поражение гнилью и трещинами |
| 3. Перегородки | Бревенчатые и тесовые | Неудовлетворительное, поражение гнилью и трещинами |
| 4. Перекрытия чердачные междуэтажные подвальные (другое) | Деревянные утепленные - - | Неудовлетворительное, прогибы балок и прогонов |
| 5. Крыша | железная | Неудовлетворительное, ржавчина на поверхности |
| 6. Полы | дощатые | Неудовлетворительное, прогибы, просадки, поражение гнилью |
| 7. Проемы окна двери (другое) | Двойные простые | Неудовлетворительное, древесина расслаивается, поражены гнилью Неудовлетворительное, древесина расслаивается, поражены гнилью |
| 8. Отделка внутренняя наружная (другое) | Окраска, обои Обшивка стен тесом | Неудовлетворительное, потемнение, загрязнение, местами отслоения и вздутия Неудовлетворительное, загрязнение, местами отслоения и вздутия |
| 9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование ванны напольные электроплиты телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания сигнализация мусоропровод лифт вентиляция (другое) | отсутствуют отсутствуют отсутствуют отсутствуют отсутствует отсутствует отсутствует | |
| 10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг электропитание холодное водоснабжение горячее водоснабжение водоотведение газоснабжение отопление (от внешних котельных) отопление (от домовой котельной) печи калориферы АГВ | имеется отсутствуют отсутствует отсутствуют отсутствует отсутствуют имеется отсутствуют отсутствует | неудовлетворительное неудовлетворительное |

| | | |
|-----------------------------|-------------|----------------------|
| (другое) | | |
| 11. Крыльца | имеется | неудовлетворительное |
| 12. Лестница железобетонная | отсутствуют | |

ПО ЛОТУ № 3

А К Т

**о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме № 31 по ул. Кушникова села Октябрьское
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики,
являющегося объектом конкурса**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с.Октябрьское, ул.Кушникова, д.№ 31

2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _____

3. Серия, тип постройки _____ жилое

4. Год постройки _____ 1954

5. Степень износа по данным государственного технического учета _____ 58% /по состоянию на 28.05.2012 г./

6. Степень фактического износа _____ 80% /по состоянию на 06.04.2015 г./

7. Год последнего капитального ремонта _____ Не проводился

8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу – Постановление администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 24.12.2018 № 118 «О признании многоквартирного жилого дома № 31 ул.Кушникова с.Октябрьское аварийным и подлежащим сносу»

9. Количество этажей _____ 1

10. Наличие подвала _____ нет

11. Наличие цокольного этажа _____ нет

12. Наличие мансарды _____ нет

13. Наличие мезонина _____ нет

14. Количество квартир _____ 3

15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества _____ нет

16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _____

17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _____

18. Строительный объем _____ 321,0 _____ куб.м

19. Площадь:

а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками _____ 113,3 _____ кв.м

б) жилых помещений (общая площадь квартир) _____ 89,8 _____ кв.м

в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)
_____0_____ кв.м

г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)
_____0_____ кв.м

20. Количество лестниц _____0_____ шт.

21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _____0_____ кв.м

22. Уборочная площадь общих коридоров _____0_____ кв.м

23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _____0_____ кв.м

24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома – 1919 кв. м

25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)

21:16:160702:735

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

| Наименование конструктивных элементов | Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее) | Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома |
|---|---|--|
| 1. Фундамент | Кирпичный ленточный | Неудовлетворительное, трещины в цоколе, поражение гнилью |
| 2. Наружные и внутренние капитальные стены | бревенчатые | Неудовлетворительное, поражение гнилью и трещинами |
| 3. Перегородки | деревянные | Неудовлетворительное, поражение гнилью и трещинами |
| 4. Перекрытия чердачные междуэтажные подвальные (другое) | Дощатые утепленные - - | Неудовлетворительное, прогибы балок и прогонов |
| 5. Крыша | железная | Неудовлетворительное, ржавчина на поверхности |
| 6. Полы | дощатые | Неудовлетворительное, прогибы, просадки, поражение гнилью |
| 7. Проемы окна двери (другое) | Двойные простые | Неудовлетворительное, древесина расслаивается, поражены гнилью Неудовлетворительное, древесина расслаивается, поражены гнилью |
| 8. Отделка внутренняя наружная (другое) | Окраска, обои Обшивка стен тесом | Неудовлетворительное, потемнение, загрязнение, местами отслоения и вздутия Неудовлетворительное, загрязнение, местами отслоения и вздутия |
| 9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование ванны напольные электроплиты телефонные сети и оборудование сети проводного радиовещания сигнализация мусоропровод лифт вентиляция (другое) | отсутствуют отсутствуют отсутствуют отсутствуют отсутствует отсутствует отсутствует отсутствует | |
| 10. Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг электроснабжение холодное водоснабжение горячее водоснабжение водоотведение газоснабжение отопление (от внешних котельных) отопление (от домовой котельной) печи калориферы АГВ (другое) | имеется отсутствуют отсутствует отсутствуют отсутствует отсутствуют имеется отсутствуют отсутствует | неудовлетворительное неудовлетворительное |
| 11. Крыльца | имеется | неудовлетворительное |
| 12. Лестница железобетонная | отсутствуют | |

Приложение 2
по проведению открытого конкурса
по отбору управляющей организации на право заключения
договора управления многоквартирными домами, расположенными
на территории Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

**График
проведения осмотра объектов, выставляемых на открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления
многоквартирными домами**

| № п\п | Дата осмотра | Время осмотра |
|-------|--------------|------------------|
| 1. | 08 июля 2022 | с 14.00 до 15.00 |
| 2. | 15 июля 2022 | с 14.00 до 15.00 |
| 3. | 22 июля 2022 | с 14.00 до 15.00 |
| 4. | 29 июля 2022 | с 14.00 до 15.00 |

Время проведения осмотров объекта необходимо предварительно согласовывать по телефону 8(83542) 29-4-24, 28-3-46

Приложение 3
по проведению открытого конкурса
по отбору управляющей организации на право заключения
договора управления многоквартирными домами, расположенными
на территории Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

ПО ЛОТУ № 1

ПЕРЕЧЕНЬ

**работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах № 11 по ул. Учительская
села Октябрьское Мариинско-Посадского района, являющихся объектами конкурса**

Общая площадь помещений собственников в многоквартирном доме – 133,0 м²

| № п/п | Наименование работ и услуг | Годовая плата (рублей) | Стоимость на 1 м ² общей площади (рублей в месяц), без НДС |
|----------------------------|--|------------------------|---|
| 1. Содержание жилья | | | |
| 1. | Содержание мест общего пользования | 3862,32 | 2,42 |
| 2. | Содержание придомовой территории | 2154,60 | 1,35 |
| 3. | Техническое обслуживание инженерных сетей, в т.ч. аварийное обслуживание | 7980,00 | 5,00 |
| 4. | Обслуживание сторонних организаций (санитарное обслуживание, вентканалы) | 9544,08 | 5,98 |
| 5. | Затраты на управление | 5027,4 | 3,15 |
| | ИТОГО: | 28568,4 | 17,90 |
| 2. Текущий ремонт | | | |
| 1. | Текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей | 0 | 0 |
| 2. | Текущий ремонт строительных конструкций включая элементы благоустройства | 0 | 0 |
| | ИТОГО: | 0 | 0 |
| | ВСЕГО: | | 17,90 |

ПО ЛОТУ № 2

ПЕРЕЧЕНЬ

**работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах № 8 по ул. Володарского
села Октябрьское Мариинско-Посадского района, являющихся объектами конкурса**

Общая площадь помещений собственников в многоквартирном доме – 86,7 м²

| № п/п | Наименование работ и услуг | Годовая плата (рублей) | Стоимость на 1 м ² общей площади (рублей в месяц), без НДС |
|----------------------------|--|------------------------|---|
| 1. Содержание жилья | | | |
| 1. | Содержание мест общего пользования | 2517,77 | 2,42 |
| 2. | Содержание придомовой территории | 1404,54 | 1,35 |
| 3. | Техническое обслуживание инженерных сетей, в т.ч. аварийное обслуживание | 5202,00 | 5,00 |
| 4. | Обслуживание сторонних организаций (санитарное обслуживание, вентканалы) | 6221,59 | 5,98 |
| 5. | Затраты на управление | 3277,26 | 3,15 |
| | ИТОГО: | 18623,16 | 17,90 |
| 2. Текущий ремонт | | | |
| 1. | Текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей | 0 | 0 |
| 2. | Текущий ремонт строительных конструкций включая элементы благоустройства | 0 | 0 |
| | ИТОГО: | 0 | 0 |
| | ВСЕГО: | | 17,90 |

ПО ЛОТУ № 3

ПЕРЕЧЕНЬ

**работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах № 8 по ул. Володарского
села Октябрьское Мариинско-Посадского района, являющихся объектами конкурса**

Общая площадь помещений собственников в многоквартирном доме – 89,8 м²

| № п/п | Наименование работ и услуг | Годовая плата (рублей) | Стоимость на 1 м ² общей площади (рублей в месяц), без НДС |
|----------------------------|--|------------------------|---|
| 1. Содержание жилья | | | |
| 1. | Содержание мест общего пользования | 2607,79 | 2,42 |
| 2. | Содержание придомовой территории | 1454,76 | 1,35 |
| 3. | Техническое обслуживание инженерных сетей, в т.ч. аварийное обслуживание | 5388,00 | 5,00 |
| 4. | Обслуживание сторонних организаций (санитарное обслуживание, вентканалы) | 6444,05 | 5,98 |
| 5. | Затраты на управление | 3394,44 | 3,15 |
| | ИТОГО: | 19289,04 | 17,90 |
| 2. Текущий ремонт | | | |
| 1. | Текущий ремонт внутридомовых инженерных сетей | 0 | 0 |
| 2. | Текущий ремонт строительных конструкций включая элементы благоустройства | 0 | 0 |
| | ИТОГО: | 0 | 0 |
| | ВСЕГО: | | 17,90 |

Приложение 4
по проведению открытого конкурса
по отбору управляющей организации на право заключения
договора управления многоквартирными домами, расположенными
на территории Октябрьского сельского поселения
Маринско-Посадского района Чувашской Республики

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе по отбору управляющей организации
для управления многоквартирными домами

1. Заявление об участии в конкурсе

_____ ,
(организационно-правовая форма, наименование/фирменное наименование организации или ф.и.о. физического лица, данные документа,
удостоверяющего личность)

_____ ,
(место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства индивидуального предпринимателя)

_____ ,
(номер телефона)

заявляет об участии в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами),
расположенным(и) по адресу:

_____ .
(адрес многоквартирного дома)

Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, просим

возвратить на счет:

_____ .
(реквизиты банковского счета)

2. Предложения претендента по условиям договора управления многоквартирным домом

_____ .
(описание предлагаемого претендентом в качестве

_____ .
условия договора управления многоквартирным домом способа внесения

_____ .
собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых
помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги)
Внесение собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору
найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за
коммунальные услуги предлагаю осуществлять на счет

_____ .
(реквизиты банковского счета претендента)

К заявке прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица) выписка из Единого государственного реестра
индивидуальных предпринимателей

(для индивидуального предпринимателя): _____ .

_____ .
(наименование и реквизиты документов, количество листов)

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального
предпринимателя, подавших заявку на участие

в конкурсе: _____ .

(наименование и реквизиты документов, количество листов) _____ ;

3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе:

_____ .
(наименование и реквизиты документов, количество листов) _____ ;

_____ .
4) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения
органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае
если федеральным законом установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором
управления многоквартирным домом:

_____ .
(наименование и реквизиты документов, количество листов) _____ ;

5) утвержденный бухгалтерский баланс за последний год:

_____ .
(наименование и реквизиты документов, количество листов)

_____ .
(должность, ф.и.о. руководителя организации или
ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

Настоящим

_____ .
(организационно-правовая форма, наименование (фирменное наименование)

_____ .
организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)

дает согласие на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 г. N 1616 "Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации".

" _____ " _____ (подпись) _____ (ф.и.о.) _____ г.

М.П.

Приложение 5
по проведению открытого конкурса
по отбору управляющей организации на право заключения
договора управления многоквартирными домами, расположенными
на территории Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

Проект договора управления многоквартирными домами

_____ " _____ " _____ г.

_____, именуемое в дальнейшем "Управляющая организация", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и Собственник помещения _____, расположенного по адресу: _____, с другой стороны, именуемый в дальнейшем "Собственник", действующий от своего имени, в соответствии со ст. 161 Жилищного кодекса РФ, постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 №75 на основании протокола № _____ от _____ открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, заключили настоящий Договор о следующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Собственник - лицо, владеющее на праве собственности помещением № _____, находящимся в многоквартирном доме № _____ по ул. _____, . Собственник помещения несет бремя содержания данного помещения и общего имущества в многоквартирном доме. Собственник владеет, пользуется и распоряжается общим имуществом в многоквартирном доме.

Доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме Собственника помещения в этом доме пропорциональна размеру общей площади указанного помещения.

1.2. Управляющая организация - организация, отобранная по результатам открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом № _____ и уполномоченная на выполнение функций по управлению таким домом и предоставлению коммунальных услуг.

1.3. Исполнители - организации различных форм собственности, на которые Управляющим на договорной основе возложены обязательства по предоставлению Собственнику работ (услуг) водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, газоснабжению.

В отношениях с Исполнителями Управляющая организация действует от своего имени и за счет Собственника.

1.4. Общее имущество в многоквартирном доме - принадлежащие Собственникам помещений на праве общей долевой собственности помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке.

1.5. Члены семьи Собственника жилого помещения имеют право пользования данным жилым помещением наравне с Собственником, если иное не установлено соглашением между Собственником и членами его семьи. Члены семьи Собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

Иное лицо, пользующееся жилым помещением на основании соглашения с Собственником данного помещения, имеет права, несет обязанности и ответственность в соответствии с условиями такого соглашения.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом настоящего договора является обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания законных собственников, оказание Управляющей организацией услуг и выполнение работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, предоставление коммунальных услуг собственникам помещений в таком доме и пользующимся на законном основании помещениями в этом доме лицам, осуществление иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

2.1.1. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех Собственников помещений в Многоквартирном доме.

2.2. Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме установлен конкурсной документацией открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом и указан в приложении 1 к договору.

2.3. Перечень работ и услуг, указанных в п. 2.2, не может быть изменен.

Качество предоставления указанных выше услуг должно соответствовать Правилам предоставления коммунальных услуг, утвержденных Правительством Российской Федерации.

Управляющая организация обязана выполнять обязательные и дополнительные работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения. Качество предоставления указанных выше услуг должно соответствовать Правилам предоставления коммунальных услуг, утвержденных Правительством Российской Федерации.

2.5. Общие сведения о многоквартирном доме и Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки указаны в приложении № 2 к договору.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Управляющая организация обязуется:

3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственника, в соответствии с целями, указанными в п. 2.1 настоящего Договора, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов.

3.1.2. Оказывать услуги по содержанию и выполнять работы по текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме.

3.1.3. Предоставлять коммунальные услуги Собственникам помещений, а также членам семьи Собственника, нанимателям и членам их семей, арендаторам, иным законным пользователям помещениями Собственника в Многоквартирном доме в соответствии с обязательными требованиями, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. «О Предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», установленного качества и в необходимом объеме, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу.

3.1.3.1. Для этого по поручению Собственников многоквартирного дома от своего имени и в их интересах заключать договоры на предоставление коммунальных услуг с ресурсоснабжающими организациями. Осуществлять контроль за соблюдением условий договоров, качеством и количеством поставляемых коммунальных услуг, их исполнением, а также вести их учет.

3.1.4. Предоставлять иные услуги (обеспечения доступа жильцов к услугам радиовещания, телевидения, видеонаблюдения, и т.п.), предусмотренные решением общего собрания Собственников помещений в Многоквартирном доме.

3.1.5. Информировать Собственников помещений о заключении указанных в п.п. 3.1.3 и 3.1.4 договоров и порядке оплаты услуг.

3.1.6. Принимать от Собственников плату за содержание и текущий ремонт общего имущества, а также плату за управление Многоквартирным домом, коммунальные и другие услуги.

По договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного жилищного фонда плата за содержание и текущий ремонт общего имущества, а также плата за коммунальные и другие услуги принимается от нанимателя такого помещения.

3.1.7. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственников либо иных лиц, являющихся пользователями принадлежащих Собственнику помещений, в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.1.8. Рассматривать предложения, заявления и жалобы Собственника, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков, в установленные сроки, вести учет устранения указанных недостатков.

3.1.9. Информировать Собственника о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставлении коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного настоящим Договором в течение одних суток с момента обнаружения таких недостатков путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения - немедленно.

3.1.10. Обеспечить Собственника информацией о телефонах аварийных служб путем их указания на платежных документах и размещения объявлений в подъездах Многоквартирного дома.

3.1.11. Обеспечить по требованию Собственника и иных лиц, действующих по распоряжению Собственника или несущих с Собственником солидарную ответственность за помещение, выдачу в день обращения справки установленного образца, копии из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

3.1.12. Принимать участие в приемке индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксацией начальных показаний приборов.

3.1.13. Представлять Собственнику и органу местного самоуправления (организатору открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления домом) отчет о выполнении Договора за истекший календарный год в течение первого квартала, следующего за истекшим годом действия Договора, а при заключении Договора на срок один год - не ранее чем за два месяца и не позднее чем за один месяц до истечения срока его действия. Собственнику отчет представляется на общем собрании Собственников помещений, а в случае проведения собрания в заочной форме - в письменном виде по требованию Собственника. Отчет размещается на досках объявлений в подъездах или иных оборудованных местах, определенных решением общего собрания Собственников помещений. Органу местного самоуправления отчет направляется в письменном виде.

3.1.17. На основании заявки Собственника направлять своего сотрудника для составления акта нанесения ущерба общему имуществу Многоквартирного дома или помещению(ям) Собственника.

3.1.18. Не распространять конфиденциальную информацию, касающуюся Собственника, (не передавать ее иным лицам, в т.ч. организациям) без письменного разрешения Собственника помещения или наличия иного законного основания.

3.1.19. Представлять интересы Собственника и лиц, пользующихся принадлежащими ему помещениями на законных основаниях, в рамках исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.1.20. Предоставлять Собственнику, уполномоченным им лицам, органу местного самоуправления (организатору конкурса) по их запросам документацию, информацию и сведения, касающиеся управления Многоквартирным домом, содержания и текущего ремонта общего имущества.

3.1.21. Не допускать использования общего имущества Собственников помещений в Многоквартирном доме без соответствующих решений общего собрания Собственников.

3.1.22. Передать техническую документацию (базы данных) и иные связанные с управлением домом документы за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора, по окончании срока его действия или расторжения вновь выбранной управляющей организации, товариществу Собственников жилья, либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу или органу местного самоуправления (организатору конкурса).

3.1.23. Вести реестр Собственников, делопроизводство, бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность по управлению многоквартирным домом.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.2.2. Взыскивать с должников сумму неуплат и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой, в порядке, установленном действующим законодательством.

3.2.3. Поручать выполнение обязательств по настоящему Договору иным организациям.

3.2.4. Принимать от Собственника плату за жилищно-коммунальные услуги.

3.2.5. По согласованию с Собственником производить осмотры технического состояния инженерного оборудования в помещении Собственника, поставив последнего в известность о дате и времени осмотра.

3.3. Собственник обязуется:

3.3.1. Поддерживать помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним, соблюдать права и законные интересы соседей, правила пользования жилыми помещениями, а также правила содержания общего имущества Собственников помещений в многоквартирном доме и придомовой территории.

3.3.2. Участвовать в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения.

Ежемесячно вносить плату за жилищные и коммунальные услуги не позднее _____ числа месяца, следующего за расчетным.

3.3.3. При внесении платы за жилье и коммунальные услуги с нарушением сроков, предусмотренных законом и настоящим Договором, начисляются пени. Размер пеней составляет одну трехсотую действующей на момент оплаты ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после установленного срока оплаты по день фактического расчета включительно.

3.3.4. Соблюдать правила пользования помещениями, содержания многоквартирного дома и придомовой территории.

3.4. Собственник имеет право:

3.4.1. Пользоваться общим имуществом многоквартирного дома, получать коммунальные услуги.

3.4.2. Производить переустройство, реконструкцию, перепланировку самого помещения и подсобных помещений, переоборудование и остекление балконов и лоджий, перестановку либо установку дополнительного сантехнического и иного оборудования в установленном законом порядке.

3.4.3. Реализовывать иные права, вытекающие из права собственности на помещения, предусмотренные действующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами.

3.5. Собственник дает согласие на то, чтобы его персональные данные, в том числе: его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, номер финансового лицевого счёта, другая информация передавались третьим лицам, являющимся операторами по обработке персональных данных в рамках исполнения настоящего договора.

4. ПЛАТЕЖИ ПО ДОГОВОРУ

4.1. Цена Договора и размер платы утверждена конкурсной документацией открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и составляет _____ рублей.

4.3. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных квартирными приборами учета, а также при оборудовании Многоквартирного дома общедомовыми приборами учета рассчитывается в соответствии с объемами фактического потребления коммунальных услуг, определяемыми в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации, а при отсутствии квартирных и (или) общедомовых приборов учета - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органом государственной власти города в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.4. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти города г. Чебоксары в порядке, установленном федеральным законом.

4.5. Неиспользование помещений Собственниками не является основанием невнесения платы за управление Многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт Многоквартирного дома, а также за коммунальные услуги.

4.6. При временном отсутствии проживающих в жилых помещениях граждан внесение платы за холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, газоснабжение, электроснабжение и водоотведение при отсутствии в жилом помещении индивидуальных приборов учета по соответствующим видам коммунальных услуг осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации.

4.7. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4.8. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

4.9. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта органов государственной власти города Чебоксары.

4.10. Собственник вправе осуществить предоплату за текущий месяц и более длительные периоды, потребовав от Управляющей организации обеспечить предоставление ему платежных документов.

4.16. Очередность погашения требований по денежным обязательствам Собственника перед Управляющей организацией определяется в соответствии с действующим законодательством.

4.17. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по взаимному соглашению Сторон.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за услуги и работы по управлению Многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома, а также за коммунальные услуги, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере и в порядке, установленных ч. 14 ст. 155 Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим Договором.

5.3. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в жилом помещении Владельца лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы за коммунальные услуги Управляющая организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании с Собственника реального ущерба.

5.4. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу Собственника в Многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, в порядке, установленном законодательством.

6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ЕЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ УПРАВЛЕНИЯ И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ФАКТА НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

6.1. Контроль за деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего Договора осуществляется Собственником помещения и доверенными им лицами в соответствии с их полномочиями, а также уполномоченными органами.

6.1.1. Контроль осуществляется путем:

- получения от ответственных лиц Управляющей организации информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;
- проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ;
- участия в осмотрах общего имущества, в том числе кровель, подвалов, а также участия в проверках технического состояния инженерных систем и оборудования с целью подготовки предложений по их ремонту;
- участия в приемке всех видов работ, в том числе по подготовке дома к сезонной эксплуатации;
- подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Изменение и расторжение настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Настоящий Договор может быть расторгнут:

7.1.1. В одностороннем порядке:

а) по инициативе Собственника в случае:

- отчуждения ранее находящегося в его собственности помещения, вследствие заключения какого-либо договора (купли-продажи, мены, аренды и пр.) путем уведомления Управляющей организации о произведенных действиях с помещением и приложением соответствующего документа;
- принятия общим собранием Собственников помещений в Многоквартирном доме решения о выборе иного способа управления или иной управляющей организации, о чем Управляющая организация должна быть предупреждена не позже чем за три месяца до прекращения настоящего Договора путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания;

б) по инициативе Управляющей организации, о чем Собственник помещения должен быть предупрежден не позже чем за три месяца до прекращения настоящего Договора, в случае если Многоквартирный дом окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению в силу обстоятельств, за которые Управляющая организация не отвечает.

7.1.2. По соглашению Сторон.

7.1.3. В судебном порядке.

7.1.4. В случае смерти Собственника - со дня смерти.

7.1.5. В случае ликвидации Управляющей организации.

7.1.6. В связи с окончанием срока действия Договора.

7.1.7. По обстоятельствам непреодолимой силы.

7.2. Настоящий Договор в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон считается расторгнутым через три месяца с момента направления другой Стороне письменного уведомления, за исключением случаев, указанных в абз. 1 подп. "а" подп. 7.1.1 настоящего Договора.

7.3. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Управляющей организации по основаниям, указанным в настоящем Договоре, Управляющая организация одновременно с уведомлением Собственника должна уведомить органы исполнительной власти для принятия ими соответствующих решений.

7.4. Договор считается исполненным после выполнения Сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.

7.5. Расторжение Договора не является для Собственника основанием для прекращения обязательств по оплате произведенных Управляющей организацией затрат (услуг и работ) во время действия настоящего Договора.

7.7. В случае переплаты Собственником средств за услуги по настоящему Договору на момент его расторжения Управляющая организация обязана уведомить Собственника о сумме переплаты. Получить от Собственника распоряжение о перечислении излишне полученных ею средств на указанный им счет.

7.8. Изменение условий настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из Сторон.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Любая Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства, в соответствии с настоящим Договором несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся: техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон Договора; военные действия; террористические акты и иные не зависящие от Сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности: нарушение обязанностей со стороны контрагентов Стороны Договора; отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров; отсутствие у Стороны Договора необходимых денежных средств; банкротство Стороны Договора.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.

11.2. Договор заключен сроком на 3(три) года.

11.3. Договор может быть расторгнут в порядке, установленном в разделе 7.

Управляющая организация: Собственник:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____/_____/_____ Паспорт: серия _____ № _____

м.п. Выдан _____,

Адрес: _____

Правоустанавливающие документы

Дата выдачи _____, серия _____

№ _____

подпись

Объявление о проведении конкурса на должность главы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 18.10.2004 г. №19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», Уставом Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, согласно Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденного Решением Собрания депутатов Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 31 августа 2015 года № 69-1, объявляется конкурс на должность **главы Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.**

Условия проведения конкурса:

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации.

Граждане, желающие участвовать в конкурсе (далее также – участник конкурса), подают заявление, адресованное в конкурсную комиссию, об участии в конкурсе с указанием фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, адреса места жительства, паспортных данных; сведений о гражданстве, профессиональном образовании (при наличии), основном месте работы или службы, занимаемой должности (в случае отсутствия

основного места работы или службы - роде занятий), наличии либо отсутствии судимостей, деятельности, не совместимой со статусом главы Кугеевского сельского поселения (при наличии такой деятельности на момент представления заявления), и обязательством в случае назначения на должность прекратить указанную деятельность.

С заявлением представляются:

- 1) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, заменяющий паспорт гражданина, и его копия;
- 2) автобиография;
- 3) анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р;
- 4) медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение) по форме 086/У, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 834н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 20 февраля 2015 г. № 36160);
- 5) копия трудовой книжки, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность участника конкурса (при наличии);
- 6) документ, подтверждающий сведения о профессиональном образовании (при наличии), и его копия;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации и его копия;
- 8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу, и его копия;
- 9) согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 6 Федерального закона «О персональных данных»;
- 10) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

Дополнительно к вышеуказанным документам в конкурсную комиссию могут быть представлены другие документы или их копии, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы, характеризующие его профессиональную подготовку.

Заявление об участии в конкурсе граждан, желающих участвовать в конкурсе, подает лично. Указанное заявление принимается уполномоченным должностным лицом администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики и регистрируется в день его подачи в журнале регистрации заявлений с указанием даты его подачи и присвоением порядкового регистрационного номера. Заявление об участии в конкурсе и представленные документы передаются уполномоченным должностным лицом администрации Кугеевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики секретарю конкурсной комиссии в течение 2 рабочих дней со дня поступления.

Участник конкурса вправе в любое время до принятия конкурсной комиссией решения о представлении Собранию депутатов Кугеевского сельского поселения кандидатов на должность главы Кугеевского сельского поселения подать письменное заявление о снятии своей кандидатуры.

Прием документов от граждан, желающих участвовать в конкурсе, прекращается за 5 дней до дня проведения конкурса.

Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе конкурсной комиссией оценивается полнота, своевременность и достоверность представления документов.

Первый этап конкурса проводится в отсутствие участников конкурса.

По результатам первого этапа конкурса конкурсной комиссией в отношении участников конкурса принимается решение о допуске или об отказе в допуске ко второму этапу конкурса.

Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения об отказе участнику конкурса в дальнейшем участии в конкурсе являются:

- 1) неполное представление участником конкурса пакета документов;
- 2) представление гражданином подложных документов или недостоверных сведений;
- 3) наличие вступившего в законную силу приговора суда в отношении участника конкурса, предусматривающего наказание, исключающее возможность исполнения должностных обязанностей по должности главы Кугеевского сельского поселения;
- 4) наличие заболевания, препятствующего исполнению должностных обязанностей по должности главы Кугеевского сельского поселения.

Участники конкурса, не допущенные к участию во втором этапе конкурса, извещаются об этом в письменном виде не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения, а также по их письменному требованию выдается копия соответствующего решения и (или) выписка из решения.

Второй этап проводится в форме индивидуального собеседования в форме свободной беседы, в ходе которого конкурсная комиссия оценивает в частности профессиональные и личностные качества участников конкурса.

Индивидуальное собеседование проводится с каждым участником конкурса отдельно в порядке очередности в соответствии с регистрационным номером в журнале регистрации заявлений. Участник конкурса лично участвует в индивидуальном собеседовании. Факт неявки участника конкурса на собеседование приравнивается к факту подачи им заявления о снятии своей кандидатуры.

По результатам проведения второго этапа конкурса конкурсной комиссией принимается решение о представлении в Собрание депутатов Кугеевского сельского поселения кандидатов, набравших наибольшее количество голосов.

Решение о представлении в Собрание депутатов Кугеевского сельского поселения конкретных кандидатов из числа участников второго этапа конкурса на должность главы Кугеевского сельского поселения принимается по каждому участнику конкурса отдельно.

Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Результаты голосования, решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь конкурсной комиссии.

Выписка из протокола, содержащая решение о представлении кандидатов на должность главы Кугеевского сельского поселения направляется в Собрание депутатов Кугеевского сельского поселения, а также лицам, участвовавшим в конкурсе, не позднее трех рабочих дней после дня его принятия.

Документы на участие в конкурсе принимаются в рабочие дни с 08 час 00 минут до 16.00, с 11 июля 2022 года по 26 июля 2022 года по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, д. Кугеево, ул. Молодежная, дом № 34, администрация Кугеевского сельского поселения. Конкурс на замещение вакантной должности **главы Кугеевского сельского поселения** состоится 01 августа 2022 года в 13.00 часов, по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, д. Кугеево, ул. Молодежная, дом № 34, кабинет главы Кугеевского сельского поселения.

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
ПРИВОЛЖСКИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙЁН
АДМИНИСТРАЦИЙЁ
ЙЫШАНУ
«01» июля 2022с. №33
Нерядово ялё



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«01» июля 2022г. №33
деревня Нерядово

Об обеспечении безопасности людей на водных объектах Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в период купального сезона 2022 года

В соответствии с федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в редакции от 3 июля 2019 года) и от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями на 27 декабря 2019 года), постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 мая 2006 г. № 139 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на воде в Чувашской Республике» (с изменениями на 22 апреля 2009 года, с изменениями от 27 июля 2016 г. №299), от 6 июля 2006 г. № 167 «Об утверждении Правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Чувашской Республике» (с изменениями на 8 ноября 2019 года), и организационно-методическим указанием Кабинета Министров Чувашской Республики от 29 апреля 2022года № 7 «Об обеспечении безопасности людей на водных объектах в Чувашской Республике в период купального сезона 2022 года», в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах Приволжского сельского поселения в период купального сезона 2022года, администрация Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района на 2022 год.

2.Провести:

- профилактическую работу с населением по разъяснению правил безопасного поведения людей на воде;
- определить потенциально опасные участки водоемов и обозначить их соответствующими предупреждающими и запрещающими знаками;
- установить в местах массового отдыха населения вблизи водоемов стенды (щиты) с материалами по профилактике несчастных случаев с людьми на воде и извлечении из Правил охраны жизни людей на воде в Чувашской Республике.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава Приволжского сельского поселения Чернов Э.В.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Приволжского сельского поселения
Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики
от «01» июля 2022 г. № 33
(приложение)

ПЛАН

мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах в период купального сезона 2022 года на территории Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | Исполнители |
|-------|---|------------------|--|
| 1 | Довести до населения информацию об опасных участках водоемов и местах, запрещенных для купания, через средства массовой информации и наглядную агитацию | июль | глава Приволжского сельского поселения |
| 2 | Определить потенциально опасные участки водоемов и установить соответствующие знаки | июль | глава Приволжского сельского поселения |
| 3 | Довести до населения информацию по вопросам организации отдыха людей вблизи водоемов и соблюдения мер безопасности на воде | постоянно | глава Приволжского сельского поселения |
| 4 | Назначить ответственных за обеспечение безопасности людей на водоемах в период купального сезона | июль | глава Приволжского сельского поселения |
| 5 | Проведение «Месячника безопасности на воде» в учреждениях культуры | Июль | Работники культуры (по согласованию) |
| 6 | Осуществлять взаимодействие со спасательной станцией «Марпосадская» КУ «Чувашская республиканская ПСС» МЧС России и районной рабочей группой по проведению спасательных и других неотложных работ | постоянно | глава Приволжского сельского поселения (по согласованию) |
| 7 | Провести внеочередные заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности по вопросам обеспечения безопасности людей в период купального сезона | постоянно | глава Приволжского сельского поселения |

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНĔ

ХУРАКАССИ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ЯЛ ХУТЛАХĔ
ЙЫШАНУ
2022 ç. утӑ уйӑхĕн 05, № 49
Хуракасси ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЭЛЬБАРУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05 июля 2022 г., № 49
деревня Эльбарусово

О признании утратившим силу постановление администрации Эльбарусовского сельского поселения от 10.08.2018 № 56 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства и содержания территории Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», администрация Эльбарусовского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Эльбарусовского сельского поселения № 56 от 10 августа 2018 года «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства и содержания территории Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

И.о.главы Эльбарусовского сельского поселения И.А.Васильева

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНĔ

ХУРАКАССИ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ЯЛ ХУТЛАХĔ
ЙЫШАНУ
2022 ç. утӑ уйӑхĕн 05, № 50
Хуракасси ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЭЛЬБАРУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05 июля 2022 г., № 50
деревня Эльбарусово

О признании утратившим силу постановление администрации Эльбарусовского сельского поселения от 19.12.2018 № 90 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства на территории Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», администрация Эльбарусовского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Эльбарусовского сельского поселения № 90 от 19 декабря 2018 года «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства на территории Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

И.о.главы Эльбарусовского сельского поселения И.А.Васильева

ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИ
СӐНТӐРВӐРРИ РАЙОНӐ

ХУРАКАССИ ПОСЕЛЕНИЙӐН
ЯЛ ХУТЛАХӐ
ЙЫШАНУ
2022 с. утӑ уйӑхӑн 05, № 51
Хуракасси ялӑ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЭЛЬБАРУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05 июля 2022 г., № 51
деревня Эльбарусово

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории для линейного объекта «Улично-дорожная сеть д.Вурманкасы Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии со статьей 42, 43, 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании протокола и заключения публичных слушаний по вопросам рассмотрения документации по проекту планировки территории и проекту межевания территории для линейного объекта «Улично-дорожная сеть д.Вурманкасы Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» от 23 июня 2022 года администрация Эльбарусовского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить проект планировки территории и проект межевания территории для линейного объекта «Улично-дорожная сеть д.Вурманкасы Эльбарусовского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном средстве массовой информации – муниципальной газете «Посадский вестник».

И.о.главы Эльбарусовского сельского поселения И.А.Васильева

ЧӐваш Республикнчи
СӐнтӐрвӐрри хула поселенийӐн
ЙЫШАНУ
№
СӐнтӐрвӐрри хули



Чувашская Республика
Главы
Мариинско-Посадского
городского поселения
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.07.2022 г. № 16
город Мариинский Посад

О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов «О внесении изменений в статью 40 градостроительного регламента вид разрешенного использования «предпринимательство» с минимальными (максимальными) размерами в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03

В соответствии со статьями 31,32,33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении решения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденным решением Собрания депутатов от 28.02.2020 г. № С-71/01, Правилами землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов от 30.30.2017г..№ С-28/03, Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 г. № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков, заявления Джафарова Луфты Джавери Оглы постановляет:

Собрание депутатов Мариинско-Посадского городского поселения решило:

1. Провести публичные слушания по проекту решения Собрания депутатов «О внесении изменений в статью 40 градостроительного регламента вид разрешенного использования «предпринимательство» с минимальными(максимальными) размерами в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов от 30.03.2017 г. № С-218/03 в большом зале администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 08 августа 2022 года в 16-00 часов (приложение № 1 прилагается).
- 1.1. Предложения и замечания по проекту решения Собрания депутатов «О внесении изменений в статью 40 градостроительного регламента вид разрешенного использования «предпринимательство» с минимальными(максимальными) размерами в Правила землепользования и застройки Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов от 30.03.2017 г. № С-28/03 направлять по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Мариинско-Посадское городское поселение, г. Мариинский Посад. ул.Николаева, дом № 47, тел.2-14-06
- 1.2. Председательствующим на публичных слушаниях назначить главу Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию).
- 1.3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в муниципальной газете Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Посадский вестник»

Председатель
Собрания депутатов
Мариинско-Посадского
городского поселения Михайлов П.Н

Приложение № 1
к решению
Собрания депутатов
Мариинско-Посадского
городского поселения
от №

| п/п | Наименование территориальных зон |
|-----|---|
| 1 | Внести в зону застройки среднеэтажными жилыми домами (Ж-2) в основные виды разрешенного использования – «предпринимательство» – (код (числовое обозначение) – 4 размерами с 0,005 га до 0,02 га |
| | |
| | |
| | |
| | |

**ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
ОКТЯБРЬСКИ ПОСЕЛЕНИЙЁН
ДЕПУТАТСЕН ПУХАВЁ
ЙЫШАНУ**
« 07 » июля 2022 № С-38/1
Октябрьски сали



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
РЕШЕНИЕ
« 07 » июля 2022 № С-38/1
село Октябрьское

**О передаче имущества из муниципальной
собственности Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в
муниципальную собственность Мариинско-Посадского
района Чувашской Республики**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, на основании Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ч.2 ст.11 Земельного Кодекса Российской Федерации, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденным решением Собрания депутатов Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 21.01.2022 № С-29/3,

Собрание депутатов Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
р е ш и л о:

1. Передать безвозмездно из муниципальной собственности Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в муниципальную собственность Мариинско-Посадского района Чувашской Республики имущество:

| № п/п | Наименование объекта | Кадастровый номер | Примечания |
|-------|---|-------------------|--|
| 1 | Водоснабжение с. Октябрьское ул. Пушкина, Скворцова, Интернациональная Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:000000:7607 | Выписка из ЕГРН от 28.11.2009, №21-21-08/077/2009-041 г. |
| 2 | Водоснабжение с. Октябрьское ул. Пушкина, Советская, Ленина, Заводская, Рыночная, Полевая, Учительская, Набережная, Речная, В.Волгина, С. Аниева, Володарского, А.Канаша Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:000000:8280 | Выписка ЕГРН от 28.09.2021, №21:16:000000:8280-21/042-2021-1 |
| 3 | Водонапорная башня и артезианская скважина с.Октябрьское ул. Пушкина Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:210602:382 | Выписка из ЕГРН от 29.05.2019, №21:16:210602:№382-21/051/2019-1 |
| 4 | Земельный участок по водонапорной башней с.Октябрьское ул. Пушкина Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:210602:381 | Выписка из ЕГРН от 09.02.2017, №21:126:210602:381-21/016/2017-1 |
| 5 | Водонапорная башня и артезианская скважина с.Октябрьское ул. Аниева Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:210602:384 | Выписка из ЕГРН от 29.05.2019, №21:16:210602:№384-21/051/2019-1 |
| 6 | Земельный участок по водонапорной башней с.Октябрьское ул.Аниева Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:210602:380 | Выписка из ЕГРН от 09.02.2017, №21:126:210602:380-21/016/2017-1 |
| 7 | Водоснабжение д. Большое Аккозино ул.Школьная, Анаткасы, Турикасы, Уйкасы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:000000:7632 | Выписка ЕГРН от 28.11.2009 г., №21-21-08/077/2009-042 |
| 8 | Земельный участок под водонапорной башней д.Большое Аккозино Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:000000:7929 | Выписка ЕГРН от 09.02.2017, №21:16:000000:7929-21/016/2017-1 |
| 9 | Водонапорная башня д.Большое Аккозино ул.Школьная Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:000000:7610 | Выписка ЕГРН от 28.11.2009, №21-21-08/077/2009-043 |
| 10 | Водонапорная башня и артезианская скважина д.Передние Бокаши Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:210103:56 | Выписка из ЕГРН от 10.05.2017, №21:16:210103:56-21/016/21017-1 |
| 11 | Водопроводная сеть д. Передние Бокаши Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:000000:8206 | - Выписка из ЕГРН от 29.08.2019, №21:16:000000:8206-021/051/2019-1 |
| 12 | Земельный участок под водонапорной башней д. Передние Бокаши Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:210103:55 | - Выписка из ЕГРН от 06.03.2017, 21:16:210103:55-21/016/2017-2 |
| 13 | Водонапорная башня и артезианская скважина д.Истереккасы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:210604:94 | - Выписка из ЕГРН от 16.02.2018, №21:16:210304:-94-21/001/-2018-1 |

| | | | |
|----|---|-------------------|---|
| 14 | Водопроводная сеть д.Истереккасы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:000000:8205 | Выписка из ЕГРН от 29.08.2019, №21:16:000000:8205-21/051/2019-1 |
| 15 | Земельный участок под водонапорной башней д.Истереккасы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:210304:91 | Кадастровый паспорт земельного участка от 03.06.2022 |
| 16 | Водонапорная башня артезианская скважина и водопроводная сеть д.Старое Тогаево Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:211501:107 | Выписка ЕГРН от 25.06.2019, №21:16:211501:107-21/051/2019-3 |
| 17 | Земельный участок под водонапорной башней д.Старое Тогаево Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:000000:8201 | Выписка ЕГРН от 08.06.2022, №21:16:000000:8201-21/051/2022-1 |
| 18 | Водонапорная башня и артезианская скважина д.Хорнъялы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:000000:7999 | Выписка ЕГРН от 26.02.2018, №21:16:000000:7999-21/002/2018-1 |
| 19 | Водопроводная сеть д.Хорнъялы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:210501:264 | Выписка ЕГРН от 01.08.2019, №21:16:210501:264-21/051/2019-1 |
| 20 | Земельный участок под водонапорной башней д.Хорнъялы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:000000:7954 | Кадастровый паспорт земельного участка от 03.06.2022 |
| 21 | Водоснабжение (артскважина №1 ул.Асли, №2 ул.Акшики, водопроводная сеть протяж. 3123м.) д.Акшики Мариинско-Посадского района Чувашской Республики | 21:16:000000:8305 | Выписка ЕГРН от 13.05.2022, №21:16:000000:8305 |

2. Решение вступает в силу с момента его подписания.

Председатель Собрания депутатов
Октябрьского сельского поселения Т.А.Васильева

| | | |
|--|--|--|
| Муниципальная газета «Посадский вестник» Адрес редакции и издателя: 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, 47 E-mail: marpos@cap.ru | Учредители – муниципальные образования Мариинско- Посадского района | Главный редактор: Л.Н. Хлебнова Верстка: А.В. Максимова Тираж 30 экз. Формат А3 |
|--|--|--|