



ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ
УРХАС КУШКА ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ
ЙЫШĂНУ
2022.07.16 42 №
Урхас Кушка сали



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕРВОЧУРАШЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
16.07.2022 № 42
село Первое Чурашево

О внесении изменений в постановление администрации Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 14.07.2017 г. № 40 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ на территории Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, администрация Первочурашевского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в административный регламент администрации Первочурашевского сельского поселения предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ на территории Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», утвержденный постановлением администрации Первочурашевского сельского поселения от 14.07.2017 г. № 40, (с изменениями, внесенными постановлением администрации Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 11.09.2017 г. № 52) следующие изменения:

1) Подраздел 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Выдача разрешения осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления.

Срок выдачи документов (отправки электронных документов), являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, непосредственно заявителю определяется Администрацией в пределах срока предоставления муниципальной услуги, срок направления документов почтовым отправлением в случае неявки заявителя для личного получения документов - не более пяти рабочих дней со дня истечения срока предоставления муниципальной услуги.

2) Подраздел 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

2.7. Для получения данной услуги не требуется:

1) предоставление иных документов, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственным им организаций (за исключением организаций, оказывающих услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги) и подлежащих предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2) предоставление на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены усиленной квалифицированной подписью уполномоченного должностного лица, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

3) Абзацы 1,2,3 подраздела 2.11 признать утратившими силу

4) Подраздел 6.2. раздела 6 дополнить пунктами 8, 9, 10 следующего содержания:

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.

5) Раздел 6 дополнить подразделом 6.15. следующего содержания:

«6.15. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Основанием для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах является получение администрацией Первочурашевского сельского поселения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, представленного заявителем (далее – заявление об исправлении ошибок).

Заявление об исправлении ошибок представляется в администрацию Первочурашевского сельского поселения в произвольной форме и регистрируется специалистом администрации в день его поступления.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист администрации осуществляет замену указанных документов и направление исправленного документа заявителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист администрации письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

Результатом административной процедуры является замена документов в случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок, либо письменное уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник».

Глава Первочурашевского
сельского поселения В.А. Орлов

ЧĂВАШ
РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ
СĔНТĔРПУС ЯЛ
ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ
Й Ы Ш Ă Н У
2022.07.28 49 №
Сĕнтĕрпуç ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ
РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
28.07.2022 № 49
д. Большое Шигаево

О внесении изменений в постановление администрации Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 12.07.2017 г. № 33 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ на территории Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, администрация Большешигаевского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в административный регламент администрации Большешигаевского сельского поселения предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ на территории Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», утвержденный постановлением администрации Большешигаевского сельского поселения от 12.07.2017 г. № 33 следующие изменения:

1) Подраздел 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Выдача разрешения осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления.

Срок выдачи документов (отправки электронных документов), являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, непосредственно заявителю определяется Администрацией в пределах срока предоставления муниципальной услуги, срок направления документов почтовым отправлением в случае неявки заявителя для личного получения документов - не более пяти рабочих дней со дня истечения срока предоставления муниципальной услуги.

2) Подраздел 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

2.7. Для получения данной услуги не требуется:

1) предоставление иных документов, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственным им организаций (за исключением организаций, оказывающих услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги) и подлежащих предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2) предоставление на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены усиленной квалифицированной подписью уполномоченного должностного лица, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

3) Абзацы 1,2,3 подраздела 2.11 признать утратившими силу

4) Подраздел 6.2. раздела 6 дополнить пунктами 8, 9, 10 следующего содержания:

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в предоставленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.

5) Раздел 6 дополнить подразделом 6.15. следующего содержания:

«6.15. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Основанием для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах является получение администрацией Большешигаевского сельского поселения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, предоставленного заявителем (далее – заявление об исправлении ошибок).

Заявление об исправлении ошибок представляется в администрацию Большешигаевского сельского поселения в произвольной форме и регистрируется специалистом администрации в день его поступления.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист администрации осуществляет замену указанных документов и направление исправленного документа заявителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист администрации письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

Результатом административной процедуры является замена документов в случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок, либо письменное уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Большешигаевского сельского поселения С.И.Николаев

ЧĂВАШ
РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĔРВĂРРИ РАЙОНĔ
СĔНТĔРПУС ЯЛ
ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ
Й Ы Ш Ă Н У
2022.08.01 50 №
Сĕнтĕрпуç ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ
РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
01.08.2022 № 50
д. Большое Шигаево

О принятии имущества в состав муниципальной казны Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Большешигаевского сельского поселения, решением Собрании депутатов Большешигаевского сельского поселения от 21.11.2016 № С-15/1 «Об утверждении Порядка ведения реестра муниципального имущества Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики " Администрация Большешигаевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять в муниципальную казну Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики имущество согласно приложению.
2. МКУ «Централизованная бухгалтерия Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» включить в реестр муниципальной казны Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики указанное в списке имущество и осуществить его учет в установленном порядке.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Большешигаевского сельского поселения Николаев С.И.

Приложение
к постановлению администрации
Большешигаевского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
от 01.08.2022 г. № 50

№ п/п	Наименование	Количество (шт.)	Дата возникновения права муниципальной собственности	Основание возникновения права муниципальной собственности	Стоимость (руб.)
1	Жилой дом, расположенный по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с. Сотниково, ул. Центральная, д. 12. Земельный участок, расположенный по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с. Сотниково, ул. Центральная, д. 12.	1 1	18.04.2018 08.11.2017	Заочное решение Мариинско-Посадского районного суда Чувашской Республики от 04.09.2017 по делу №2-328/2017 Заочное решение Мариинско-Посадского районного суда Чувашской Республики от 04.09.2017 по делу №2-328/2017	266200,00

ЧАВАШ
РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ
СЕНТЁРПУС ЯЛ
ПОСЕЛЕНИЙЁН
АДМИНИСТРАЦИЙЁ
Й Ы Ш А Н У
2022.08.03 51 №
Сентёрпус ялё



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ
РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
БОЛЬШЕШИГАЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
03.08.2022 № 51
д. Большое Шигаево

Об установлении на территории Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики особого противопожарного режима

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Законом Чувашской Республики от 25 ноября 2005 № 47 «О пожарной безопасности в Чувашской Республике», постановлением администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 27.07.2022. № 568 «Об установлении на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики особого противопожарного режима», в связи с повышением пожарной опасности на территории Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в целях обеспечения оперативного реагирования в случаях возникновения пожаров, администрация Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района п о с т а н о в л я е т:

1. Установить на территории Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики особый противопожарный режим с 3 августа 2022 года.
2. На период действия особого противопожарного режима установить дополнительные требования пожарной безопасности:
 - создать патрульных, патрульно-маневренных, маневренных групп на территории Большешигаевского сельского поселения Мариинско-Посадского района, организацию в целях обнаружения неконтролируемых палов сухой травы круглосуточного патрулирования территорий населенных пунктов и прилегающих территорий, в том числе садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, и предприятий;
 - обеспечить принятие мер по локализации очагов горения сухой растительности и спасению людей;
 - обеспечить готовность систем связи и оповещения населения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;
 - определить перечень мероприятий по очистке территорий бесхозных и длительное время не эксплуатируемых приусадебных участков;
 - разработать комплекс дополнительных мероприятий по недопущению выжигания сухой растительности на неиспользуемых (бесхозных) землях сельскохозяйственного назначения, назначить ответственных за их выполнение, обеспечить их выполнение с учетом климатических особенностей районов;
 - в случае выявления лиц, допустивших любые очаги горения, обеспечить принятие мер;
 - обеспечить контроль за соблюдением запрета устройства свалок горючих отходов на территориях общего пользования, прилегающих к жилым домам, садовым домам, объектам недвижимого имущества, относящимся к имуществу общего пользования садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, а также в лесах, лесопарковых зонах и на землях сельскохозяйственного назначения;
 - обеспечить контроль за соблюдением запрета устройства свалок отходов на территориях общего пользования городского и сельских поселений, на территориях садоводства или огородничества, в том числе вне границ указанных территорий, в охранных зонах линий электропередачи, электрических станций и подстанций, а также в лесах, лесопарковых зонах и на землях сельскохозяйственного назначения;
3. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций (независимо от форм собственности), учреждениям образования, культуры, здравоохранения:
 - создать запасы воды для организации пожаротушения в случае возникновения пожаров;
 - организовать дежурство руководящего состава в выходные дни, откорректировать схемы оповещения в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций.
 - организовать патрулирование территории населенных пунктов, лесных угодий населением, работниками объектов, членами добровольных пожарных формирований совместно с участковыми инспекторами полиции;
 - места массового отдыха населения оборудовать стендами с наглядной агитацией на противопожарную тематику;
 - завершить мероприятия по опашке населенных пунктов и созданию минерализованных полос, ограничить доступ населения в лесные массивы на период пожароопасного сезона.
 - организовать разъяснительную работу среди населения через СМИ о введении противопожарного режима на территории Большешигаевского сельского поселения.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в муниципальной газете "Посадский вестник".

Глава Большешигаевского
сельского поселения Николаев С.И.

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТ ЁРВАРРИ РАЙОНЁ

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ
РАЙОН

**АКСАРИН ПОСЕЛЕНИЙЁН
ЯЛ ХУТЛАХЁ**

ЙЫШАНУ
2022.08. 04 33 №
Аксарин ялĕ



**АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
04.08.2022г № 33
деревня Аксарино

Об утверждении реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Аксаринского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 4 статьи 13.4 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Правилами обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, Утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039, Уставом Аксаринского сельского поселения, администрация Аксаринского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Аксаринского сельского поселения согласно Приложения.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Аксаринского сельского поселения от 16.10.2019 № 90 "Об утверждении реестра контейнерных площадках на территории Аксаринского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики».

Глава Аксаринского сельского поселения А.А.Потемкина

Приложение

к постановлению администрации Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от «04» август 2022 г. № 33

№	Данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	Технические характеристики мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов				Данные о собственниках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	Данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складываются в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов
		Покрытие	Площадь, кв.м.	Количество размещенных контейнеров, шт.	Объем, м ³		
1	Контейнерная площадка д. Аксарино напротив д.7 по ул. Центральная усадьба	бетонное	2	1	1,1	Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 429567 ЧР, Мариинско-Посадский район, д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, д.11 ОГРН 1052135015900	Жители д. Аксарино по ул. Центральная усадьба, д. 1,2,3,4,7
2	Контейнерная площадка д. Аксарино по ул. Центральная усадьба, д. 9 около магазина	щебень	2	1	1,1	Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 429567 ЧР, Мариинско-Посадский район, д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, д.11 ОГРН 1052135015900	Жители д. Аксарино по ул. Шипчики
3	Контейнерная площадка д. Аксарино около магазина ИП Нонкина М.В.	щебень	2	1	1,1	Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 429567 ЧР, Мариинско-Посадский район, д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, д.11 ОГРН 1052135015900	Жители д. Аксарино по ул. Шупашкарзин и ул. Чапаева
4	Контейнерная площадка д. Сятракасы при въезде на ул. Пахчакасы около д.12	бетон	2	1	1,1	Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 429567 ЧР, Мариинско-Посадский район, д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, д.11 ОГРН 1052135015900	Жители д. Сятракасы по ул. Пахчакасы и Кузнецова
5	Контейнерная площадка д. Сятракасы ул. Центральная около д.43	грунтовая	2	1	1,1	Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 429567 ЧР, Мариинско-Посадский район, д. Аксарино, ул.Центральная усадьба, д.11 ОГРН 1052135015900	Жители д. Сятракасы по ул. Центральная.

6	Контейнерная площадка д. Сятракасы при въезде на ул. Школьная, возле водонапорной башни	бетон	2	1	1,1	Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 429567 ЧР, Мариинско-Посадский район, д. Аксарино, ул.Центральная усадьба, д.11 ОГРН 1052135015900	Жители д. Сятракасы по ул. Школьная
7	Контейнерная площадка д. Аксарино, ул. Новая	бетонная	2	1	1	Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 429567 ЧР, Мариинско-Посадский район, д.Аксарино, ул.Центральная усадьба, д.11ОГРН 1052135015900	Жители д. Аксарино по ул.Новая
8	Контейнерная площадка д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, д10 (школа-детсад)	бетонная	2	1	1	Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 429567 ЧР, Мариинско-Посадский район, д.Аксарино, ул.Центральная усадьба, д.11 ОГРН 1052135015900	Школа-детсад
9	Контейнерная площадка д. Аксарино.ул. Чикмизин , возле магазина	грунтовая	4	2	2,2	Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 429567 ЧР, Мариинско-Посадский район, д.Аксарино, ул.Центральная усадьба, д.11 ОГРН 1052135015900	Жители д. Аксарино по ул. Чикмизин и по ул. Аксаринская
10	Контейнерная площадка д. Аксарино, ул. Синьял около д. № 23	грунтовая	2	1	1,1	Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 429567 ЧР, Мариинско-Посадский район, д.Аксарино, ул.Центральная усадьба, д.11 ОГРН 1052135015900	Жители д. Аксарино по ул. Синьял
11	Контейнерная площадка д. Сятракасы ,при въезде на ул. Овражная возле водонапорной башни	щебенчатая	2	1	1,1	Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 429567 ЧР, Мариинско-Посадский район, д.Аксарино, ул.Центральная усадьба, д.11 ОГРН 1052135015900	Жители д. Сятракасы по ул. Овражная и ул. Речная
12	Контейнерная площадка д. Нижеры при въезде на ул. Солнечная	бетонная	2	1	1,1	Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 429567 ЧР, Мариинско-Посадский район, д.Аксарино, ул.Центральная усадьба, д.11 ОГРН 1052135015900	Жители д. Нижеры по ул. Солнечная и по ул. Озерная
13	Контейнерная площадка д. Нижеры напротив автобусной остановки	бетонная	2	1	1,1	Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 429567 ЧР, Мариинско-Посадский район, д. Аксарино, ул.Центральная усадьба, д.11 ОГРН 1052135015900	Жители д. Щамалы и д. Нижеры по ул. Полевая и ул. Первомайская
14	Контейнерная площадка д. Тузи при въезде в деревню	бетонная	2	1	1,1	Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики 429567 ЧР, Мариинско-Посадский район, д.Аксарино, ул.Центральная усадьба, д.11 ОГРН 1052135015900	Жители д. Тузи

15	Контейнерная площадка д. Аксарино, ул. Шупашкарзин Дом № 8	грунтовая	1	1	1,1	Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики 429567 ЧР, Мариинско- Посадский район, д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, д.11 ОГРН 1052135015900	д. Аксарино по ул. Шупашкарзин
16	Контейнерная площадка д. Мертень	щебенчатая	1	1	1,1	Администрация Аксаринского сельского поселения Мариинско- Посадского района Чувашской Республики 429567 ЧР, Мариинско- Посадский район, д.Аксарино, ул.Центральная усадьба, д.11 ОГРН 1052135015900	ул. Лесная (при въезде в деревню)

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНĔ
КУКАШНИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ
ЙЫШĂНУ
2022.07.13 42 №
Кукашни ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
СУТЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
13.07.2022 № 42
деревня Сутчево

**Об итогах исполнения бюджета
Сутчевского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской
Республики за 1 полугодие 2022 года**

Руководствуясь статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 60 Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Сутчевском сельском поселении Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденного решением Собрании депутатов Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 16.01.2014 № С-46-2 администрация Сутчевского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики за 1 полугодие 2022 года (далее-отчет).
2. Направить вышеуказанный отчет Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Собранию депутатов Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

Глава Сутчевского
сельского поселения С.Ю. Емельянова

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНĔ
КУКАШНИ ЯЛ ПОСЕЛЕНИЙĔН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ
ЙЫШĂНУ
2022.07.29 43 №
Кукашни ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
СУТЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.07.2022 № 43
деревня Сутчево

О внесении изменений в постановление администрации Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 10.07.2017 г. № 46 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ на территории Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, администрация Сутчевского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в административный регламент администрации Сутчевского сельского поселения предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ на территории Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», утвержденный постановлением администрации Сутчевского сельского поселения от 10.07.2017 г. № 46 (с внесенными изменениями от 07.08.2017 № 52) следующие изменения:

1) Подраздел 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Выдача разрешения осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления.

Срок выдачи документов (отправки электронных документов), являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, непосредственно заявителю определяется Администрацией в пределах срока предоставления муниципальной услуги, срок направления документов почтовым отправлением в случае неявки заявителя для личного получения документов - не более пяти рабочих дней со дня истечения срока предоставления муниципальной услуги.

2) Подраздел 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

2.7. Для получения данной услуги не требуется:

1) предоставление иных документов, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций (за исключением организаций, оказывающих услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги) и подлежащих предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2) предоставление на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены усиленной квалифицированной подписью уполномоченного должностного лица, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

3) Абзацы 1,2,3 подраздела 2.11 признать утратившими силу

4) Подраздел 6.2. раздела 6 дополнить пунктами 8, 9, 10 следующего содержания:

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.

5) Раздел 6 дополнить подразделом 6.15. следующего содержания:

«6.15. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Основанием для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах является получение администрацией Сутчевского сельского поселения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, представленного заявителем (далее – заявление об исправлении ошибок).

Заявление об исправлении ошибок представляется в администрацию Сутчевского сельского поселения в произвольной форме и регистрируется специалистом администрации в день его поступления.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист администрации осуществляет замену указанных документов и направление исправленного документа заявителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист администрации письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

Результатом административной процедуры является замена документов в случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок, либо письменное уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Посадский вестник».

Глава Сутчевского сельского поселения С.Ю. Емельянова

ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНĔ
КУКАШНИ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ДЕПУТАТСЕН ПУХАВĔ
ЙЫШАНУ
29.07.2022 г. С-36/1 №
Кукашни ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
СУТЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
29.07.2022 г. № С-36/1
деревня Сутчево

О внесении изменений в решение Собрании депутатов Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 24.05.2019г. № С-7/1 «Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Сутчевского сельского поселения, предоставленные в аренду без торгов»

В соответствии с п. 6 ст.22 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Собрание депутатов Сутчевского сельского поселения

р е ш и л о:

1. Внести в решение Собрании депутатов Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 24.05.2019г. № С-7/1 (с изменениями от 20.11.2019 № С-15/3) «Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Сутчевского сельского поселения, предоставленные в аренду без торгов» (далее – Порядок) следующие изменения:

Пункт 12 Порядка изложить в следующей редакции:

12. Арендатор земельного участка имеет право передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия администрации Сутчевского сельского поселения при условии его уведомления, если договором аренды земельного участка не предусмотрено иное. На субарендаторов распространяются все права арендаторов земельных участков, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Сутчевского сельского поселения С.Ю. Емельянова

ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНĔ
КУКАШНИ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ДЕПУТАТСЕН ПУХАВĔ
ЙЫШАНУ
29.06.2022 г. С-36/3 №
Кукашни ялĕ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
СУТЧЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
29.06.2022 г. № С-36/3
деревня Сутчево

О внесении изменений в решение Собрании депутатов Сутчевского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 28.08.2015 № С-68/3 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сутчевского сельского поселения Мариинско - Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

Собрание депутатов Сутчевского сельского поселения

р е ш и л о:

1. Внести в Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Сутчевского сельского поселения, принятого решением Собрании депутатов Сутчевского сельского поселения от 28.08.2015 № С-68/3 (с изменениями от 09.07.2018 № С-11/1, 01.12.2020 № С-5/1) (далее – Порядок) следующие изменения:

1) Пункт 9 Порядка изложить в следующей редакции:

«При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

- 1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 N 667-р;
- 3) паспорт;

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

- 5) документ об образовании;
- 6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- 10.1) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- 11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы предоставляют сведения о своих доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы: -указывают сведения о своих счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах, а также сведения о таких счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей.

- обязаны закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов, а также прекратить доверительное управление имуществом, которое предусматривает инвестирование в иностранные финансовые инструменты и учредителями управления в котором выступают указанные лица в течение трех месяцев со дня замещения (занятия) гражданином должности, своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

2. Настоящее решение вступает в силу момента его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Сутчевского сельского поселения С.Ю. Емельянова

**Чăваш Республикин
Сĕнтĕрвăрри
районĕн администрацийĕ
Й Ы Ш Ă Н У
№
Сĕнтĕрвăрри хули**



**Чувашская Республика
Администрация
Мариинско-Посадского
района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
27.07.2022 №569
г. Мариинский Посад**

О внесении изменений в постановление администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 21.03.2019 № 184

Администрация Мариинско - Посадского района Чувашской Республики
п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 21.03.2019 № 184 «О муниципальной программе Управление общественными финансами и муниципальным долгом Мариинско- Посадского района Чувашской Республики» (далее - Муниципальная программа) прилагаемые изменения.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации
Мариинско-Посадского района С.В. Мاستьянов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением главы администрации
Мариинско-Посадского района
от 27.07.2022 г. №569

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в муниципальную программу
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
«Управление общественными финансами и муниципальным долгом
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

1. Позицию «Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам ее реализации» паспорта муниципальной программы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» (далее - Муниципальная программа) изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования Муниципальной программы с разбивкой по годам ее реализации прогнозируемый объем финансирования Муниципальной программы в 2019-2035 годах составляет 568195,9 тыс. рублей, в том числе:

- в 2019 году - 58 905,4 тыс. рублей;
- в 2020 году – 49884,3 тыс. рублей;
- в 2021 году – 75203,9 тыс. рублей;
- в 2022 году – 55991,4 тыс. рублей;
- в 2023 году – 34243,1 тыс. рублей;
- в 2024 году – 32705,3 тыс. рублей;
- в 2025 году - 23 616,5 тыс. рублей;
- в 2026-2030 годах - 118 082,5 тыс. рублей;
- в 2031-2035 годах - 118 082,5 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета Чувашской Республики – 35728,2 тыс. рублей, в том числе:

- в 2019 году - 3 363,6 тыс. рублей;
- в 2020 году – 1983,6 тыс. рублей;
- в 2021 году – 3464,6 тыс. рублей;
- в 2022 году – 4158,5 тыс. рублей;
- в 2023 году - 1558,4 тыс. рублей;
- в 2024 году - 1 625 тыс. рублей;
- в 2025 году - 1 779,5 тыс. рублей;
- в 2026-2030 годах - 8 897,5 тыс. рублей;
- в 2031-2035 годах - 8 897,5 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 442827,2 тыс. рублей, в том числе:

- в 2019 году - 38 353,0 тыс. рублей;
- в 2020 году – 42018,6 тыс. рублей;
- в 2021 году – 64760,1 тыс. рублей;
- в 2022 году – 44371,7 тыс. рублей;
- в 2023 году – 28552,1 тыс. рублей;
- в 2024 году – 26947,7 тыс. рублей;
- в 2025 году - 17 984,0 тыс. рублей;

	района Чувашской Республики и муниципальных учреждений Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	x	x	Чувашской Республики										
		x	420700000	Бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 7	Развитие государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в Чувашской Республике	x	420700000	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	Бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 8	Развитие системы внешнего муниципального финансового контроля	x	420800000	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 9	Обеспечение открытости и прозрачности общественных финансов Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	992	421000000	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		992	421079440	Бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма	«Обеспечение реализации муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»	x	x	всего	3 631,9	4 189,9	4 787,4	4 883,3	3 932,6	3 932,6	3 653,0	18 265,0	18 265,0	
		x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		итого	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	x	Бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		x	x	Бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		905,992	420100200	Бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	3 631,9	4 189,5	4 787,4	4 883,3	3 932,6	3 932,6	3 653,0	18 265,0	18 265,0	

4. В приложении № 3 к муниципальной программе:

позицию «Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы

прогнозируемый объем финансирования мероприятий

подпрограммы в 2019-2035 годах составляет 515404,1 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 55 273,5 тыс. рублей;

в 2020 году – 45694,8 тыс. рублей;

в 2021 году – 70416,5 тыс. рублей;

в 2022 году – 57472,4 тыс. рублей;

в 2023 году – 34243,1 тыс. рублей;

в 2024 году – 32705,3 тыс. рублей;

в 2025 году - 19 963,5 тыс. рублей;

в 2026-2030 годах - 99 817,5 тыс. рублей;

в 2031-2035 годах - 99 817,5 тыс. рублей;

из них средства:

федерального бюджета Чувашской Республики – 35728,2 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 3 363,6 тыс. рублей;

в 2020 году - 1 983,6 тыс. рублей;

в 2021 году – 3464,6 тыс. рублей;

в 2022 году – 4158,5 тыс. рублей;

в 2023 году – 1558,4 тыс. рублей;

в 2024 году - 1625 тыс. рублей;

в 2025 году - 1 779,5 тыс. рублей;

в 2026-2030 годах - 8 897,5 тыс. рублей;

в 2031-2035 годах - 8 897,5 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 442827,2 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 38 353,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 42018,6 тыс. рублей;

в 2021 году – 64760,1 тыс. рублей;

в 2022 году – 44371,7 тыс. рублей;

в 2023 году – 28552,1 тыс. рублей;

в 2024 году – 26947,7 тыс. рублей;

в 2025 году - 17 984,0 тыс. рублей;

в 2026-2030 годах - 89 920,0 тыс. рублей;

в 2031-2035 годах - 89 920,0 тыс. рублей;

бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики – 35367,7 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году – 13556,9 тыс. рублей;

в 2020 году – 1692,6 тыс. рублей;

в 2021 году – 2191,8 тыс. рублей;

в 2022 году – 8942,2 тыс. рублей;
 в 2023 году – 4132,6 тыс. рублей;
 в 2024 году – 4132,6 тыс. рублей;
 в 2025 году - 200,0 тыс. рублей;
 в 2026-2030 годах - 1 000,0 тыс. рублей;
 в 2031-2035 годах - 1 000,0,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования Муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней

В разделе III подпрограммы:

«Мероприятие 4.7. Реализация вопросов местного значения в сфере образования, физической культуры и спорта» читать в следующей редакции:

В рамках данного мероприятия предусматривается оказание финансовой поддержки из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджету Мариинско- Посадского района в форме субсидии на реализацию вопросов местного значения в сфере образования, физической культуры и спорта.

Субсидии предоставляются на реализацию расходных обязательств на содержание муниципальных бюджетных и автономных учреждений образования, физической культуры и спорта, в том числе на оплату коммунальных услуг, уплату налогов и иных текущих расходов (за исключением оплаты труда работников учреждений и начислений на нее), а также на возмещение ранее произведенных указанных расходов в текущем году.

Правила предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных районов и бюджетам городских округов на реализацию вопросов местного значения в сфере образования, физической культуры и спорта приведены в приложении № 6 к Государственной программе «Управление общественными финансами и государственным долгом Чувашской Республики».

В разделе IV подпрограммы:

Абзац 2-3 изложить в следующей редакции:

Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы в 2019-2035 годах составит 515404,1 тыс. рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета – 35728,2 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики – 442827,2 тыс. рублей;

бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики – 36848,7 тыс. рублей.

Прогнозируемый объем финансирования подпрограммы на 1 этапе составит 315769,1 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 55 273,5 тыс. рублей;

в 2020 году – 45694,8 тыс. рублей;

в 2021 году – 70416,5 тыс. рублей;

в 2022 году – 51108,1 тыс. рублей;

в 2023 году – 34243,1 тыс. рублей;

в 2024 году – 32705,3 тыс. рублей;

в 2025 году - 19 963,5 тыс. рублей;

из них средства: федерального бюджета Чувашской Республики – 17933,2 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 3 363,6 тыс. рублей;

в 2020 году - 1 983,6 тыс. рублей;

в 2021 году – 3464,6 тыс. рублей;

в 2022 году – 4158,5 тыс. рублей;

в 2023 году - 1 558,4 тыс. рублей;

в 2024 году - 1 625 тыс. рублей;

в 2025 году - 1 779,5 тыс. рублей;

республиканского бюджета Чувашской Республики -262987,2 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 38 353,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 42018,6 тыс. рублей;

в 2021 году – 64760,1 тыс. рублей;

в 2022 году – 44371,7 тыс. рублей;

в 2023 году – 28552,1 тыс. рублей;

в 2024 году – 26947,7 тыс. рублей;

в 2025 году - 17 984,0 тыс. рублей;

бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики – 34848,7 тыс. рублей, в том числе:

в 2019 году - 13 556,9 тыс. рублей;

в 2020 году – 1692,6 тыс. рублей;

в 2021 году – 2191,8 тыс. рублей;

в 2022 году – 8942,2 тыс. рублей;

в 2023 году – 4132,6 тыс. рублей;

в 2024 году – 4132,6 тыс. рублей;

в 2025 году - 200,0 тыс. рублей;

Приложение к подпрограмме изложить в следующей редакции:

Приложение
к подпрограмме «Совершенствование бюджетной политики и
обеспечение сбалансированности консолидированного бюджета
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»
муниципальной программы «Управление общественными
финансами и муниципальным долгом Мариинско-Посадского
района Чувашской Республики»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации подпрограммы «Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности консолидированного бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом Мариинско-Посадского района Чувашской Республики» за счет всех источников финансирования

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	Ответственный исполнитель	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей									
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026-2030	2031-2035	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Подпрограмма	«Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности консолидированного бюджета»		ответственный исполнитель - финансовый отдел администрации	x	x	41000000	x	всего	55273,5	45694,8	70416,5	52589,1	30310,5	28772,7	19963,5	99817,5	99817,5	
				992	0203	41000000	x	федеральный бюджет	3363,6	1983,6	3464,6	4158,5	1558,4	1625	1779,5	8897,5	8897,5	
				992,903,957,974	0106,0709	41000000	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	38353,0	42018,6	64760,1	44371,7	28552,1	26947,7	17984,0	89920,0	89920,0	

		развития Мариинско-Посадского района Чувашской Республики																
Целевой индикатор и показатель подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 3		Отношение количества проведенных контрольных мероприятий к количеству контрольных мероприятий, предусмотренных планом проведения проверок из бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на соответствующий год, процентов							10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Мероприятие 3.1	Организация исполнения бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики		ответственный исполнитель - финансовый отдел администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	Бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.2	Прочие выплаты по обязательствам Мариинско-Посадского района Чувашской Республики		ответственный исполнитель - финансовый отдел администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				9920113	4410313450870			Бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Мероприятие 3.3	Составление и представление бюджетной отчетности Мариинско-Посадского района Чувашской Республики		ответственный исполнитель - финансовый отдел администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				x	x	x	x	Бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Цель «Создание условий для обеспечения долгосрочной сбалансированности и повышения устойчивости бюджетной системы в Мариинско-Посадском районе Чувашской Республике»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Основное мероприятие 4	Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований	развитие и совершенствование механизмов финансовой поддержки бюджетов муниципальных образований Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, направленных на повышение их сбалансированности и	ответственный исполнитель - финансовый отдел администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	x	x	4410400000	x	всего	55273,5	45695,3	70216,5	52389,1	30110,5	28572,7	19763,5	98817,5	98817,5	
				992	0203	4410451180	530		1799,0	1983,6	1555,2	1509	1558,4	1625	1779,5	8897,5	8897,5	
				903,957974,992	0104,0106,0709,0804,1403	4410455500	120540	федеральный бюджет	1564,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				903,957,974,992	0701070208011102	44104SA720	241251		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				903,905,974,992	0104010608041403	4410455491	120540		0	0	1909,4	2649,5	0	0	0	0	0	0
				992	0106	44104D071	120	республиканский бюджет	131,0	136,1	140,2	144,1	144,1	144,1	135,3	676,5	676,5	

	Республики на очередной финансовый год и плановый период, обеспечивающего поддержание безопасного уровня муниципального долга бюджета Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	Мариинско-Посадского района Чувашской Республики					Чувашской Республики										
			x	x	x	x	Бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Меропринятие 6.3	Реализация Программы оздоровления муниципальных финансов Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	ответственный исполнитель - финансовый отдел администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			x	x	x	x	Бюджет Мариинско-Посадского района Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			x	x	x	x	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Утверждаю:

Глава администрации Октябрьского
сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
В.Ф.Кураков

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды
земельных участков

1. Организатор аукциона: Администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского городского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

2. Адрес Организатора аукциона: 429560, Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с. Октябрьское, ул. Советская, д.15.
Адрес электронной почты: marpos_okt@car.ru

3. Форма торгов: открытый аукцион по составу участников и форме подачи предложений.

4. Основание проведения аукциона: постановление администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района № 74 от «03» августа 2022г. «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

5. Предмет аукциона: аренда земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

№ лота	Местоположение земельного участка	Площадь, кв. м	Кадастровый номер	Начальная цена, руб.	Сумма задатка, руб.	Разрешенное использование	Срок аренды, лет
1.	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское с/пос	64258	21:16:210611:506	7370,40	7370,40	Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства	20
2	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское с/пос.	244000	21:16:160702:747	26205,60	26205,60	Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства	20
3	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское с/пос.	402600	21:16:160702:753	36072,00	36072,00	Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства	20
4	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское с/пос.	185966	21:16:200404:144	19972,80	19972,80	Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства	20
5	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское с/пос.	93236	21:16:160702:748	10694,16	10694,16	Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства	20
6	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское с/пос.	61000	21:16:160702:749	6996,00	6996,00	Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства	20

7	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское с/пос.	439200	21:16:160702:750	39352,32	39352,32	Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства	20
8	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское с/пос.	175959	21:16:160702:751	18897,60	18897,60	Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства	20
9	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское с/пос.	207440	21:16:160702:752	22279,00	22279,00	Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства	20

Особые условия:

- Участок №1 – Сведения, необходимые для заполнения раздела: 4 - Сведения о частях земельного участка, отсутствуют.

- Участок №2 – Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 06.05.2022; реквизиты документа-основания: кАРТА (ПЛАН) xml-файл от 08.10.2013 № 21/401/13-8502 выдан: ООО "Призма"; доверенность от 17.04.2013 № 2Д-959 выдан: Нотариус Каширина Л.Е. (г.Самара); сопроводительное письмо от 01.10.2013 № 115/ю выдан: Уколкин И.В.. вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 06.05.2022; реквизиты документа-основания: кАРТА (ПЛАН) xml-файл от 31.03.2014, № 21/401/14-1335 выдан: ООО "НПП"Инженер"; постановление «Об утверждении правил охраны газораспределительных сетей» от 20.11.2000 № 878 выдан: Правительство РФ; распоряжение «Об утверждении границ охранных зон газораспределительных сетей» от 19.03.2014 № 137-р выдан: Кабинет Министров ЧР.

- Участок №3 – Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 14.06.2022; реквизиты документа-основания: постановление "О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон" от 24.02.2009 № 160 выдан: Правительство РФ; кАРТА (ПЛАН) xml-файл от 23.07.2014 № 21/401/14-3586 выдан: МП "БТИ КАНашского района". вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 14.06.2022; реквизиты документа-основания: карта (план) объекта землеустройства от 19.08.2013 № б/н выдан: Филиал ФГУП РОстехинвентаризация- Федеральное БТИ по Чувашской Республике; постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 выдан: Правительство Российской Федерации. вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 14.06.2022; реквизиты документа-основания: документ, воспроизводящий сведения, содержащиеся в решении об установлении или изменении границ зон с особыми условиями использования территорий от 22.01.2019 № PVD-0050/2019-6925-1 выдан: Министерство природных ресурсов и экологии Чувашской

Республики (Минприроды Чувашии); сопроводительное письмо от 25.12.2018 № 2/06-19452. Вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 14.06.2022; реквизиты документа-основания: кАРТА (ПЛАН) от 03.10.2012 № б/н выдан: Филиал ФГУП "Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ" по Чувашской Республике; письмо – обращение от 27.11.2012 № 05/742 выдан: Филиал ФГУП "Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ" по Чувашской Республике; доверенность от 27.06.2012 № ЗД-1130 выдан: Нотариус Мясникова В.Р..

- Участок №4 – Граница земельного участка пересекает границы земельных участков (земельного участка) с кадастровыми номерами (кадастровым номером) 21:16:200404:29. Сведения, необходимые для заполнения раздела: 4 - Сведения о частях земельного участка, отсутствуют.

- Участок №5 – Сведения, необходимые для заполнения раздела: 4 - Сведения о частях земельного участка, отсутствуют.

- Участок №6 – Граница земельного участка пересекает границы земельных участков (земельного участка) с кадастровыми номерами (кадастровым номером) 21:16:160702:289. Сведения, необходимые для заполнения раздела: 4 - Сведения о частях земельного участка, отсутствуют

- Участок №7 – Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 30.05.2022; реквизиты документа-основания: кАРТА (ПЛАН) xml-файл от 08.10.2013 № 21/401/13-8502 выдан: ООО "Призма"; доверенность от 17.04.2013 № 2Д-959 выдан: Нотариус Каширина Л.Е. (г.Самара); сопроводительное письмо от 01.10.2013 № 115/ю выдан: Уколкин И.В.. вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 30.05.2022; реквизиты документа-основания: постановление от 20.11.2000 № 878, выдан: Правительство Российской Федерации; письмо – обращение от 10.12.2013 № 02/16-14710 выдан: Министерство имущественных и земельных отношений ЧР

- Участок №8 – Сведения, необходимые для заполнения раздела: 4 - Сведения о частях земельного участка, отсутствуют.

- Участок №9 - Граница земельного участка пересекает границы земельных участков (земельного участка) с кадастровыми номерами (кадастровым номером) 21:16:160702:546. Сведения, необходимые для заполнения раздела: 4 - Сведения о частях земельного участка, отсутствуют.

7. Условия проведения аукциона по лоту.**7.1. Место, дата, время и сроки приема Заявок и проведения открытого аукциона:**

7.1.1. Место приема заявок: 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб. 311.

7.1.2. Дата и время начала приема заявок: с 15 августа 2022 г. в рабочие дни, с понедельника по пятницу - с 08 час. 00 мин до 17 час. 00 мин (здесь и далее время московское); перерыв с 12 час. 00 мин до 13 час. 00 мин.

7.1.3. Дата и время окончания приема заявок: 14 сентября 2022 г. 12 час. 00 мин.

7.2. Место, дата и время определения Участников аукциона: 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб. 311. 16 сентября 2022 г. 10 час. 30 мин.

7.3. Место проведения аукциона: 429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб. 311.

7.4. Дата и время регистрации участников аукциона: 19 сентября 2022 г. с 09 час. 00 мин. по 09 час. 50 мин.

7.5. Дата и время начала аукциона: 19 сентября 2022 г. в 10 час. 00 мин.

7.6. Дата и место подведения итогов аукциона: 19 сентября 2022 г.. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47.

7.7. Порядок публикации информации о проведении аукциона.

Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации: www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики в сети «Интернет», и публикуется информация о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков в муниципальной газете «Посадский вестник».

7.8. Порядок, форма приема Заявок и срок отзыва Заявок на участие в Аукционе.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Форма заявки размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Перечень документов, представляемых заявителями для участия в аукционе:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Настоящее извещение является публичной офертой для заключения соглашения о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а представление заявителем документов, подтверждающих внесение задатка, является акцептом такой оферты и признается заключением соглашения о задатке в письменной форме.

В случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Заявка составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у заявителя.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе (лоту).

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступления задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

7.9. Порядок, сроки и размеры платежей, необходимых для перечисления Заявителем в бюджет Мариинско-Посадского городского поселения: ИНН 2111007140, КПП 211101001, Получатель : УФК по Чувашской (Администрация Октябрьского сельского поселения, л/с 05153001910), р/с 40302810597063000154 в Отделение НБ - Чувашская Республика, БИК 049706001, ОКТМО 97629430, в назначении платежа указать «задаток на участие в аукционе Лот №__».

Заявитель обязан обеспечить поступление задатка в срок до 30 июля 2022г.

7.10. Порядок возврата задатка:

1) в случае если заявитель отозвал принятой организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона, задаток возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

2) в случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

3) задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;

4) в случае если заявитель аукцион не выиграл, задаток возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

5) задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в случае:

- если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона;

- если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

7.11. Рассмотрение заявок на участие в аукционе. Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются организатором аукциона о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня рассмотрения заявок на участие в аукционе (подписания протокола рассмотрения заявок).

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

7.12. Аукцион признается несостоявшимся:

- в случае, если только один заявитель признан участником аукциона. Организатор аукциона не ранее 10 (десяти) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

- в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в настоящем извещении условиям аукциона, организатор аукциона не ранее 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

- в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

7.13. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей. Участники аукциона (их представители) должны заблаговременно прибыть по адресу проведения аукциона. Организатор аукциона перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей) в журнале регистрации участников аукциона.

Победителем признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за аренду земельного участка.

7.14. Организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка не ранее 10 (десяти) дней срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

8. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указаный договор заключается как с единственным участником аукциона, уклонившимся от его заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

9. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

10. Ознакомиться с документами и иными сведениями о выставленном на аукцион земельном участке, а также с формой заявки, условиями договора аренды земельного участка, можно с момента начала приема заявок по адресу Организатора торгов по рабочим дням с 08.00 до 17.00 часов: г. Мариинский Посад, ул. Николаева, д. 47, каб. 311, на официальном сайте администрации Октябрьского сельского поселения и сети интернет.

Осмотр земельного участка будет осуществляться по рабочим дням с 13.00 до 16.00 по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, с. Октябрьское, ул. Советская, д.15 по предварительным заявкам заявителей Организатору конкурса.

ОПОВЕЩЕНИЕ
О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На публичные слушания представляется «Проект планировки и межевания территории линейного объекта «Улично-дорожная сеть в д. Нижеры Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»» (далее – Проект).

Проект размещен на сайте администрации Аксаринского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в муниципальной газете Мариинско-Посадского района «Посадский вестник».

Организатором публичных слушаний является комиссия из числа депутатов Аксаринского сельского поселения, специалистов администрации Аксаринского сельского поселения, утвержденная постановлением главы Аксаринского сельского поселения от 19.07.2022 № 2 (далее – Организатор), публичные слушания проводятся в порядке, установленном требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Публичные слушания по Проекту проводятся в порядке, установленном требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Срок проведения публичных слушаний с 28 июля по 30 августа 2022 года.

Дата, время и место проведения собрания участников публичных слушаний по рассмотрению Проекта: 30 августа 2022 года в 10.00 часов в здании администрации Аксаринского сельского поселения, расположенном по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, д. 11.

Начало регистрации участников осуществляется за 30 мин. до начала слушаний.

Дата открытия экспозиции – 28 июля 2022 года.

Экспозиция по Проекту проводится в здании администрации Аксаринского сельского поселения, расположенном по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, д. 11.

Посещение экспозиции и консультирование посетителей экспозиции осуществляется в рабочие дни с 9.00 до 16.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00) в период с 28 июля 2022 г. по 29 августа 2022 г.

В течение всего периода проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право направить Организатору свои предложения и замечания по обсуждаемому вопросу по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, д. 11, в письменном виде по форме согласно приложению № 1, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта по форме согласно приложению № 2. Предложения и замечания по Проекту, направленные в установленном порядке, подлежат регистрации и обязательному рассмотрению Организатором.

Номера контактных справочных телефонов комиссии: 8(83542) 30-3-10

Почтовый адрес комиссии: Чувашская Республика, д. Аксарино, ул. Центральная усадьба, д. 11

Адрес электронной почты: marpos_aks@car.ru

Приложение № 1
к оповещению о начале публичных слушаний
ФОРМА

листа записи предложений и замечаний по обсуждаемому проекту планировки и межевания территории линейного объекта «Улично-дорожная сеть в д. Нижеры Аксаринского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики».

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства (регистрации) _____

(заполняется физическими лицами - жителями населенных пунктов Аксаринского сельского поселения)

Наименование, ОГРН, место нахождения, адрес: _____

(для юридических лиц)

Правоустанавливающие документы _____

(заполняется правообладателями земельных участков, объектов капитального строительства, жилых и нежилых помещений)

Предложения, замечания по обсуждаемому проекту: _____

Приложение: копии документов, являющиеся подтверждением вышеуказанных сведений.

Подпись _____ Дата _____

Приложение № 2
к оповещению о начале публичных слушаний
Книга (журнал)
учета посетителей экспозиции проекта

№ п/п	Для физических лиц: ФИО, дата рождения Для юридических лиц: наименование, ОГРН	Для физических лиц: адрес места жительства (регистрации) Для юридических лиц: место нахождения, адрес	Замечания и предложения	Подпись	Дата

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЁРВАРРИ РАЙОНЁ

ОКТАБРЬСКИ ПОСЕЛЕНИЙЁН
ЯЛ ХУТЛАХЁ
ЙЫША́НУ

№

Октябрьски ялё

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ОКТАБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2022г. № 74

село Октябрьское

В соответствии со статьями 11 и 39.6, 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 3.3. Федерального Закона от 25.10.2001г. № 137-ФЗ «О введении в действие земельного Кодекса Российской Федерации», на основании выписок из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, отчетов № № 096/2022 – 105/2022 от 19.07.2022 г. по определению рыночной стоимости годовой арендной платы за пользование недвижимым имуществом, администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т :

1. Провести аукцион, открытый по составу и по форме подачи предложений о цене, по продаже права на заключение договора аренды следующего земельного участка:

№ лота	Местоположение земельного участка	Площадь, кв. м	Кадастровый номер	Начальная цена, руб.	Сумма задатка, руб.	Разрешенное использование	Срок аренды, лет
1.	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское с/пос	64258	21:16:210611:506	7370,40	7370,40	Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства	20
2	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское с/пос.	244000	21:16:160702:747	26205,60	26205,60	Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства	20
3	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское с/пос.	402600	21:16:160702:753	36072,00	36072,00	Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства	20
4	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское с/пос.	185966	21:16:200404:144	19972,80	19972,80	Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства	20
5	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское с/пос.	93236	21:16:160702:748	10694,16	10694,16	Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства	20
6	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское с/пос.	61000	21:16:160702:749	6996,00	6996,00	Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства	20
7	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское с/пос.	439200	21:16:160702:750	39352,32	39352,32	Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства	20
8	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское с/пос.	175959	21:16:160702:751	18897,60	18897,60	Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства	20
9	Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, Октябрьское с/пос.	207440	21:16:160702:752	22279,00	22279,00	Земли сельскохозяйственного назначения, для ведения сельскохозяйственного производства	20

Земельные участки принадлежат на праве собственности муниципальному образованию – Октябрьское сельское поселение Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

2. Установить шаг аукциона - 3% от начальной цены, размер задатка – 100% от начальной цены земельного участка.

3. Администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики опубликовать информационное сообщение о проведении открытого аукциона в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (<http://torgi.gov.ru>), на официальном сайте администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Октябрьского сельского поселения
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики В.Ф.Кураков

ПРОЕКТ ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____

находящегося в муниципальной собственности Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики земельного участка

с.Октябрьское « » 20 г.

Администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, в лице главы администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Куракова Владимира Федотовича, действующего на основании распоряжения администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики № 29 от 12.05.2016г., и Устава именуемая в дальнейшем «Арендатор», с одной стороны, и _____, _____ года рождения, паспорт серии _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. На основании _____ от _____. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель _____ с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (_____ га), расположенный по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, _____ (разрешенное использование – _____), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору и являющимся его неотъемлемой частью.

1.2. В отношении учетной части №__ земельного участка установлены ограничения, предусмотренные.... (прописываются при наличии таковых).

2. Срок Договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается на _____ лет с _____.20__ по _____.20__ г.

2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Согласно _____ от _____.20__ г, отчету по определению рыночной стоимости годовой арендной платы за пользование недвижимым имуществом № _____ от _____.20__ г., размер годовой арендной платы за Участок составляет _____ (_____) руб.

3.2. За первый год аренды Арендатор вносит арендную плату единовременно, до регистрации данного договора в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике. За последующие годы аренды арендная плата вносится Арендатором ежемесячно, равными долями за каждый месяц вперед, до 10 числа текущего месяца, путем перечисления на р/с 40204810400000100189 Отделение НБ – Чувашская Республика, УФК по ЧР (Администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики), ИНН 2111007140, БИК 049706001, КПП 211101001, ОКТМО 97629430, КБК 993 111 05025 10 0000 120 – арендная плата за земли.

3.3. Размер арендной платы изменяется, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня среднегодового индекса потребительских цен, установленного в прогнозе социально-экономического развития Чувашской Республики на текущий год. В этом случае исчисление и уплата Арендатором арендной платы осуществляется на основании дополнительных соглашений к Договору

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы более чем за 6 месяцев, в случае не подписания Арендатором дополнительных соглашений к Договору в соответствии с п.3.4 и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в п. 3.2.

4.2.3. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. По истечении срока действия Договора в преимущественном порядке перед другими лицами заключить договор аренды на новый срок на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному Арендодателю не позднее чем за 3 (три) месяца до истечения срока действия Договора.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. После подписания Договора произвести его государственную регистрацию в Управлении Федеральной регистрационной службы по Чувашской Республике.

4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 (один) месяц о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.8. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору, Арендатор выплачивает Арендодателю неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки. Неустойка перечисляется в порядке, предусмотренном п. 3.2 Договора.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Особые условия Договора

8.1. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.2. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике.

9. Подписи и Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

Администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики,

адрес: 429560, Чувашская Республика,

с.Октябрьское, ул.Советская, д.15

ИНН 2111007140, КПП 211101001, ОГРН 97 629 430

Глава Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района

Чувашской Республики

_____ В.Ф.Кураков

АРЕНДАТОР

АКТ

приема-передачи земельного участка

г.Мариинский Посад « » 20 г.

Администрация Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, в лице главы администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Куракова Владимира Федотовича, действующего на основании распоряжения администрации Октябрьского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики № 29 от 12.05.2016г., и Устава именуемая в дальнейшем «Арендатор», с одной стороны, и _____, _____ года рождения, паспорт серии _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в соответствии со статьей 556 ГК РФ составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Я, АРЕНДОДАТЕЛЬ, в соответствии с договором аренды заключенным с АРЕНДАТОРОМ _____ 20 г., передал АРЕНДАТОРУ земельный участок из земель _____ с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (_____ га), расположенный по адресу: Чувашская Республика, Мариинско-Посадский район, _____ (разрешенное использование – для _____).

2. По настоящему акту АРЕНДОДАТЕЛЬ передал АРЕНДАТОРУ вышеуказанный земельный участок, а АРЕНДАТОР принял от АРЕНДОДАТЕЛЯ указанный земельный участок в таком виде, в каком он был на момент подписания договора.

3. Претензий у АРЕНДАТОРА к АРЕНДОДАТЕЛЮ по передаваемому земельному участку не имеется.

Подписи Сторон:

Арендодатель: _____ В. Ф. Кураков
(подпись) (Ф.И.О.)

Арендатор: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĒРВĂРРИ РАЙОНĒ
УРХАС-КУШКĂ ПОСЕЛЕНИЙĒН
ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĒ
ЙЫШĂНУ**

2022.07.27 09/2 №
Урхас-кушкă сали



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ПЕРВОЧУРАШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

27.07.2022 № 09/2
село Первое Чурашево

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 24.05.2019 г. № 62/1 «Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Первочурашевского сельского поселения, предоставленные в аренду без торгов»

В соответствии с п. 6 ст.22 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Собрание депутатов Первочурашевского сельского поселения

р е ш и л о:

1. Внести в решение Собрания депутатов Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 24.05.2019 г. № 62/1 (с изменениями от 14.11.2019 г. № 70/4) «Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Первочурашевского сельского поселения, предоставленные в аренду без торгов» (далее – Порядок) следующие изменения:

Пункт 12 Порядка изложить в следующей редакции:

12. Арендатор земельного участка имеет право передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия администрации Первочурашевского сельского поселения при условии его уведомления, если договором аренды земельного участка не предусмотрено иное. На субарендаторов распространяются все права арендаторов земельных участков, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Первочурашевского сельского поселения В.А. Орлов

**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СĔНТĒРВĂРРИ РАЙОНĒ
УРХАС-КУШКĂ ПОСЕЛЕНИЙĒН
ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĒ
ЙЫШĂНУ**

2022.07.27 09/3 №
Урхас-кушкă сали



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ПЕРВОЧУРАШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

27.07.2022 № 09/3
село Первое Чурашево

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района от 27.08.2015 № 72/1 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Первочурашевского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

Собрание депутатов Первочурашевского сельского поселения

р е ш и л о:

1. Внести в Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Первочурашевского сельского поселения, принятого решением Собрания депутатов Первочурашевского сельского поселения от 27.08.2015 № 72/1 (с изменениями от 26.06.2018 № 44/4, 18.12.2020 № 6/2) (далее – Порядок) следующие изменения:

1) Пункт 9 Порядка изложить в следующей редакции:

«При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

- 1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 N 667-р;
- 3) паспорт;
- 4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 5) документ об образовании;
- 6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- 10.1) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- 11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы предоставляют сведения о своих доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы: -указывают сведения о своих счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах, а также сведения о таких счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей.

- обязаны закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов, а также прекратить

доверительное управление имуществом, которое предусматривает инвестирование в иностранные финансовые инструменты и учредителями управления в котором выступают указанные лица в течение трех месяцев со дня замещения (занятия) гражданином должности, своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

2. Настоящее решение вступает в силу момента его официального опубликования в муниципальной газете «Посадский вестник».

Глава Первоурашевского сельского поселения: В.А. Орлов

**ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
СЕНТЕРВАРРИ РАЙОНĔ
ПРИВОЛЖСКИ ПОСЕЛЕНИЙĔН
ДЕПУТАТСЕН ПУХĂВĔ**

ЙЫШĂНУ
«02» августа 2022 г. № С-21/1
Нерядово ялĕ



**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МАРИИНСКО-ПОСАДСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ПРИВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

«02» августа 2022 г. № С-21/1
деревня Нерядово

О досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики по Кушниковскому одномандатному избирательному округу № 10

В соответствии ст.38 Устава Приволжского сельского поселения, Собрание депутатов Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

РЕШИЛО:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Приволжского сельского поселения Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Шалахмановой Лады Анатольевны, избранного по Кушниковскому одномандатному избирательному округу № 10, в связи с отставкой по собственному желанию.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

Глава Приволжского сельского поселения Э.В. Чернов

Муниципальная газета «Посадский вестник»
Адрес редакции и издателя:
429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, 47
E-mail: marpos@cap.ru

Учредители – муниципальные
образования Мариинско-
Посадского района

Главный редактор: Г.Н. Щербакова
Верстка: А.В. Максимова
Тираж 30 экз.
Формат А3