



ВЕСТИ

Шемуршинского района

Выпуск № 53 от 6 июля 2022 года

**Газета органов
местного
самоуправления
Шемуршинского
района Чувашской
Республики**

Издается с 2 апреля 2007 года

Постановление администрации Шемуршинского района Чувашской Республики от 4 июля 2022 г. № 360

О внесении изменений в постановление администрации Шемуршинского района Чувашской Республики от 19 ноября 2019 г. № 569

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05 апреля 2022 г. № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» администрация Шемуршинского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса, утвержденного постановлением администрации Шемуршинского района Чувашской Республики от 19 ноября 2019 г. № 569 (с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями администрации Шемуршинского района Чувашской Республики от 25 февраля 2020 г. № 92, от 15 апреля 2021 г. № 181) (далее – Порядок).

2. Установить, что в связи с введением политических и экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера, при предоставлении субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78 1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее соответственно - субсидии, получатели субсидий), в 2022 году применяются следующие условия:

срок окончания приема предложений (заявок) участников отбора получателей субсидии для предоставления субсидий (далее - отбор) может быть сокращен до 10 календарных дней, следующих за днем размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет") или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора, объявления о проведении отбора;

у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее - результат предоставления субсидии), в сроки, определенные соглашением (договором) о предоставлении субсидии (далее -

соглашение), главный распорядитель бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств), по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии;

порядок согласования новых условий соглашений, в том числе при необходимости с участием представителей федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, в случае если указанный орган не является стороной соглашения;

об установлении требований к участнику отбора в части привлекаемых им средств внебюджетных источников в объеме не менее 30 процентов общей стоимости работ по проведению прикладных научных исследований и (или) экспериментальных разработок при предоставлении субсидий на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и (или) технологических работ гражданского назначения;

о неприменении штрафных санкций.

3. Приостановить до 1 января 2023 г. действие абзаца третьего пункта 2.4.7 Порядка.

4. Установить, что внесение изменений, касающихся положений, предусмотренных пунктом 2 настоящего постановления, в правовые акты, регулирующие предоставление субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78 1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, принятые до вступления в силу настоящего постановления, не требуется.

5. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств, принявший решения, предусмотренные абзацами пятым и шестым пункта 2 настоящего постановления, обеспечивает включение соответствующих положений в заключенные им соглашения.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Шемуршинского района

В.В.Денисов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шемуршинского района Чувашской Республики
от «04» июля 2022 г. № __

Изменения, которые вносятся в Порядок предоставления грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса

1. Пункт 2.4.7 раздела II Порядка после седьмого абзаца дополнить абзацем следующего содержания: «участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом).».

2. В наименовании раздела V Порядка слово «целей» исключить.

3. В пункте 5.1. раздела V Порядка слово «целей» исключить.

О предоставлении земельных участков в аренду

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 14.03.2022 №58 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», со ст.ст. 11, 39.2, п. 5 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 года №136-ФЗ (с изменениями и дополнениями), с Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 24 ноября 2016 года №489 «О внесении изменений в Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 19 июня 2006 года №148», рассмотрев материалы извещения № 150622/0033660/01 от 15.06.2022 г. о возможности предоставления в аренду земельных участков и представленные документы, администрация Шемуршинского района Чувашской Республики постановляет:

1. По итогам извещения о приеме заявлений граждан и КФХ о намерении участвовать в аукционе 150622/0033660/01 от 15.06.2022 г. на право заключения договора аренды земельных участков:

с кадастровым номером 21:22:050201:353 площадью 2769 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, адрес (описание местоположения): Чувашская Республика - Чувашия, Шемуршинский район, Чепкас-Никольское сельское поселения, с видом разрешенного использования «ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках», сроком аренды на 20 (двадцать) лет, ограничения (обременения) отсутствуют, заключить договор аренды земельного участка на вышеуказанный срок с единственным заявителем - с Баклановой Верой Николаевной с ежегодной арендной платой в размере 148 (Сто сорок восемь) руб. 03 коп.;

с кадастровым номером 21:22:050201:58 площадью 3957 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, адрес (описание местоположения): Чувашская Республика - Чувашия, Шемуршинский район, Чепкас-Никольское сельское поселения, с. Чепкас-Никольское с видом разрешенного использования «для расширения личного подсобного хозяйства», сроком аренды на 20 (двадцать) лет, ограничения (обременения) отсутствуют, заключить договор аренды земельного участка на вышеуказанный срок с единственным заявителем - с Баклановой Верой Николаевной с ежегодной арендной платой в размере 211 (Двести одиннадцать) руб. 54 коп.;

с кадастровым номером 21:22:050201:352 площадью 4920 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, адрес (описание местоположения): Чувашская Республика - Чувашия, Шемуршинский район, Чепкас-Никольское сельское поселения, с видом разрешенного использования «ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках», сроком аренды на 20 (двадцать) лет, ограничения (обременения) отсутствуют; заключить договор аренды земельного участка на вышеуказанный срок с единственным заявителем - с Ильиным Вячеславом Анатольевичем с ежегодной арендной платой в размере 263 (Двести шестьдесят три) руб. 02 коп.;

с кадастровым номером 21:22:050201:354 площадью 2858 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, адрес (описание местоположения): Чувашская Республика - Чувашия, Шемуршинский район, Чепкас-Никольское сельское поселения, с видом разрешенного использования «ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках», сроком аренды на 20 (двадцать) лет, ограничения (обременения) отсутствуют, заключить договор аренды земельного участка на вышеуказанный срок с единственным заявителем - с Еремеевым Владимиром Петровичем с ежегодной арендной платой в размере 152 (Сто пятьдесят два) руб. 79 коп.;

с кадастровым номером 21:22:050201:355 площадью 13555 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, адрес (описание местоположения): Чувашская Республика - Чувашия, Шемуршинский район, Чепкас-Никольское сельское поселения, с видом разрешенного использования «ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках», сроком аренды на 20 (двадцать) лет, ограничения (обременения) отсутствуют, заключить договор аренды земельного участка на вышеуказанный срок с единственным заявителем - с Майоровым Петром Анатольевичем с ежегодной арендной платой в размере 724 (Семьсот двадцать четыре) руб. 65 коп.;

с кадастровым номером 21:22:050201:356 площадью 23408 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, адрес (описание местоположения): Чувашская Республика - Чувашия, Шемуршинский район, Чепкас-Никольское сельское поселения, с видом разрешенного использования «ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках», сроком аренды на 20

(двадцать) лет, ограничения (обременения) отсутствуют, заключить договор аренды земельного участка на вышеуказанный срок с единственным заявителем - с Няниным Майоровым Петром Анатольевичем с ежегодной арендной платой в размере 1251 (Одна тысяча двести пятьдесят один) руб. 39 коп.;

с кадастровым номером 21:22:050201:357 площадью 20652 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, адрес (описание местоположения): Чувашская Республика - Чувашия, Шемуршинский район, Чепкас-Никольское сельское поселения, с видом разрешенного использования «ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках», сроком аренды на 20 (двадцать) лет, ограничения (обременения) отсутствуют, заключить договор аренды земельного участка на вышеуказанный срок с единственным заявителем - с Мартыновой Мариной Николаевной с ежегодной арендной платой в размере 1104 (Одна тысяча сто четыре) руб. 06 коп.;

с кадастровым номером 21:22:050201:358 площадью 7165 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, адрес (описание местоположения): Чувашская Республика - Чувашия, Шемуршинский район, Чепкас-Никольское сельское поселения, с видом разрешенного использования «ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках», сроком аренды на 20 (двадцать) лет, ограничения (обременения) отсутствуют, заключить договор аренды земельного участка на вышеуказанный срок с единственным заявителем - с Юнкеровым Дмитрием Андреевичем с ежегодной арендной платой в размере 383 (Триста восемьдесят три) руб. 04 коп.;

с кадастровым номером 21:22:050201:359 площадью 9400 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, адрес (описание местоположения): Чувашская Республика - Чувашия, Шемуршинский район, Чепкас-Никольское сельское поселения, с видом разрешенного использования «ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках», сроком аренды на 20 (двадцать) лет, ограничения (обременения) отсутствуют, заключить договор аренды земельного участка на вышеуказанный срок с единственным заявителем - с Зыковым Николаем Николаевичем с ежегодной арендной платой в размере 502 (Пятьсот два) руб. 52 коп.;

с кадастровым номером 21:22:100137:174 площадью 1505 кв.м., из земель населенных пунктов, адрес (описание местоположения): Чувашская Республика - Чувашия, Шемуршинский район, с.Шемурша, ул. Западная, с видом разрешенного использования «ведение огородничества», сроком аренды на 3 (три) года, ограничения (обременения) отсутствуют, заключить договор аренды земельного участка на вышеуказанный срок с единственным заявителем - с Кудряшовой Лидией Степановной с ежегодной арендной платой в размере 47 (Сорок семь) руб. 95 коп.;

с кадастровым номером 21:22:100162:19 площадью 1542 кв.м., из земель населенных пунктов, адрес (описание местоположения): Чувашская Республика - Чувашия, Шемуршинский район, с. Шемурша, с видом разрешенного использования «для расширения личного подсобного хозяйства», сроком аренды на 20 (двадцать) лет, ограничения (обременения) имеется в соответствии ст. 56 ЗК РФ, особые условия использования земельного участка устанавливается в соответствии с Постановлением «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» №160 от 24.02.2009 года, заключить договор аренды земельного участка на вышеуказанный срок с единственным заявителем - с Николаевой Лидией Александровной с ежегодной арендной платой в размере 213 (Двести тринадцать) руб. 35 коп.;

с кадастровым номером 21:22:080101:200 площадью 5839 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, адрес (описание местоположения): Чувашская Республика - Чувашия, Шемуршинский район, Малобуяновское сельское поселения, с. Трехизб-Шемурша с видом разрешенного использования «для ведение личного подсобного хозяйства», сроком аренды на 20 (двадцать) лет, ограничения (обременения) отсутствуют, заключить договор аренды земельного участка на вышеуказанный срок с единственным заявителем - с Ишуковым Николаем Ильичем с ежегодной арендной платой в размере 160 (Сто шестьдесят) руб. 11 коп.;

с кадастровым номером 21:22:170301:217 площадью 225939 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, адрес (описание местоположения): Чувашская Республика - Чувашия, Шемуршинский район, Чукальское сельское поселение, с видом разрешенного использования «сельскохозяйственное использование», сроком аренды на 20 (двадцать) лет, ограничения (обременения) имеется в соответствии ст. 56 ЗК РФ, особые условия использования земельного участка устанавливается в соответствии с Постановлением «О порядке установления

охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» №160 от 24.02.2009 года, заключить договор аренды земельного участка на вышеуказанный срок с единственным заявителем – ИП Главой КФХ Андреевым Андреем Анатольевичем с ежегодной арендной платой в размере 6195 (Шесть тысяч сто девяносто пять) руб. 25 коп.;

с кадастровым номером 21:22:170101:614 площадью 248383 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, адрес (описание местоположения): Чувашская Республика - Чувашия, Шемуршинский район, Чукальское сельское поселение, с видом разрешенного использования «для ведения сельскохозяйственного производства», сроком аренды на 20 (двадцать) лет, ограничения (обременения) отсутствуют, заключить договор аренды земельного участка на вышеуказанный срок с единственным заявителем – ИП Главой КФХ Андреевым Андреем Анатольевичем с ежегодной арендной платой в размере 13278 (Тринадцать тысяч двести семьдесят восемь) руб. 56 коп.;

с кадастровым номером 21:22:050201:45 площадью 3828 кв.м., из земель сельскохозяйственного назначения, адрес (описание местоположения): Чувашская Республика - Чувашия, Шемуршинский район, Чепкас-никольское сельское поселение, с видом разрешенного использования «для расширения личного подсобного хозяйства», сроком аренды на 20 (двадцать) лет, ограничения (обременения) отсутствуют, заключить договор аренды земельного участка на вышеуказанный срок с единственным заявителем - с Зыковым Николаем Николаевичем с ежегодной арендной платой в размере 204 (Двести четыре) руб. 64 коп.

2. Отделу экономики администрации Шемуршинского района Чувашской Республики подготовить проекты договоров аренды, подписать, направить заявителю для подписания и обеспечить регистрацию договоров аренды земельных участков.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации
Шемуршинского района

В.В. Денисов

**Постановление администрации Шемуршинского района
Чувашской Республики от 6 июля 2022 г. № 363**

О создании комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022 – 2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Шемуршинского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (с изменениями), приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом Шемуршинского района Чувашской Республики администрация Шемуршинского района постановляет:

1. Создать комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Шемуршинского района.

2. Утвердить:

- положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022 – 2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Шемуршинского района (далее – комиссия) согласно приложению № 1;

- состав комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Шемуршинского района согласно приложению № 2;

- программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Шемуршинского района согласно приложению № 3.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шемуршинского района - начальника отдела социального развития администрации Шемуршинского района Чамеева А.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации
Шемуршинского района

В.В. Денисов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Шемуршинского района
от 06.07.2022 № 363

Положение

о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Шемуршинского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы (далее – Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия подчинена главе администрации Шемуршинского района.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики, Уставом Шемуршинского района, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- контроль за ходом подготовки к отопительному периоду и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищного хозяйства, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории Шемуршинского района;

- анализ и оценка хода работ по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенных на нее задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций;

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;

- осуществляет контроль за реализацией планов подготовки объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры Шемуршинского района к работе в отопительный период;
- исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

3. Права Комиссии

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений администрации Шемуршинского района, организаций и предприятий Шемуршинского района необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности;
- привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности;
- вносить в администрацию Шемуршинского района предложения по вопросам, требующим решения администрации Шемуршинского района.

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителей и членов Комиссии.

Членами Комиссии являются представители администрации Шемуршинского района, сельских поселений и других заинтересованных организаций по согласованию.

4.2. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;
- назначение заседаний Комиссии и определение их повестки дня;
- осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых на Комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее членов.

5.3. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

5.4. Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду.

Состав

комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Шемуршинского района

- Чамеев А.В. - заместитель главы администрации Шемуршинского района - начальник социального развития (председатель комиссии)
- Кокуркин А.А. - начальник отдела строительства и ЖКХ администрации Шемуршинского района (заместитель председателя)
- Ильичева Е.А. - заместитель начальника отдела экономики администрации Шемуршинского района
- Исаев Г.А. - инженер отдела образования и молодёжной политики администрации Шемуршинского района
- Макаров В.Г. - генеральный директор ОАО «Коммунальник» (по согласованию)
- Марков Ю.Н. - государственный инспектор отдела общепромышленного и государственного энергетического надзора по Чувашской Республике (по согласованию)
- Миронова О. А. - начальник финансового отдела администрации Шемуршинского района
- Тавторкин А.И. - начальник отдела общепромышленного и государственного энергетического надзора по Чувашской Республике (по согласованию)
- Тимков Р.В. - государственный инспектор отдела общепромышленного и государственного энергетического надзора по Чувашской Республике (по согласованию)
- Хакимов А. Г. - начальник РЭС Шемуршинского газового участка филиала АО «Газпром газораспределение Чебоксары» в г. Канаше (по согласованию)
- Чернобровкин С.А. - государственный инспектор отдела общепромышленного и государственного энергетического надзора по Чувашской Республике (по согласованию)
- представитель ООО «Газпро межрегионгаз Чебоксары» (по согласованию)

Приложение № 3
к постановлению администрации Шемуршинского района
от 06.07.2022 № 363

Программа
по проведению проверки готовности к отопительному
периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций
и потребителей тепловой энергии Шемуршинского района

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов (далее - Программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.
2. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила).
3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов согласно таблице № 1.

Таблица № 1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду
2022-2023 годов

№№ пп	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов, шт.	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	2	3	4	5
1.	Теплоснабжающие и теплосетевые организации	1	с 01.09.2022 г. по 31.10.2022 г.	В соответствии с главой III Правил
2.	Учреждения социальной сферы, в том числе:	29	с 01.09.2022 г. по 15.09.2022 г.	В соответствии с главой IV Правил
2.1.	Сельские поселения	17	с 01.09.2022 г. по 15.09.2022 г.	В соответствии с главой IV Правил
2.2.	Отдел образования и молодежной политики	11	с 01.09.2022 г. по 15.09.2022 г.	В соответствии с главой IV Правил
2.3	Отдел социального развития	1	с 01.09.2022 г. по 15.09.2022 г.	В соответствии с главой IV Правил
3.	Жилищный фонд	5	с 01.09.2022 г. по 15.09.2022 г.	В соответствии с главой IV Правил

4. Комиссия осуществляет проверку в соответствии с перечнем теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов, согласно приложению № 1 к Программе.
5. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе Комиссии по согласованию могут привлекаться представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, государственной жилищной инспекции, единой теплоснабжающей организации.
6. При проверке готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов Комиссией проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых

организаций, потребителей тепловой энергии, теплотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, согласно главам III, IV Правил.

7. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки с выездом на место.

8. В целях проведения Комиссией проверки выполнения плана ремонтных работ потребителем тепловой энергии предоставляется информация о выполнении ремонтных работ согласно приложению № 2 к Программе.

9. Результаты проверки теплоснабжающих и теплосетевых организаций оформляются актами проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций согласно приложению № 3 к Программе.

10. Результаты проверки потребителей тепловой энергии оформляются актами проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов потребителей тепловой энергии согласно приложению № 4 к Программе.

11. Акты проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии оформляются не позднее одного дня с даты завершения проверки.

12. В акте проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

13. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков устранения.

14. Паспорт готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов (далее - Паспорт готовности) составляется согласно приложению № 5 к Программе и выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

15. Срок выдачи Паспортов готовности: не позднее 30 сентября 2022 года.

16. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 15 настоящей Программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов.

17. Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт готовности в сроки, установленные пунктом 15 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта готовности в текущий отопительный период.

теплосетевых организаций и
потребителей тепловой энергии
Шемуршинского района

Перечень теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов

№ п/п	Наименование котельных подлежащих к проверке	Адрес
1	ОАО «Коммунальник»	с.Шемурша, ул.Шоссейная, д.15
2	ООО «УК«Жилкомсервис»	с.Шемурша, ул.Шоссейная, д.15

Приложение № 2
к программе по проведению
проверки готовности к
отопительному периоду
2022-2023 годов теплоснабжающих,
теплосетевых организаций и
потребителей тепловой энергии
Шемуршинского района

Информация о выполнении плана ремонтных работ
многоквартирного дома по адресу: _____

№№ пп	Перечень работ, запланированных для подготовки к отопительному периоду 2022-2023 годов	Ед.изм.	План	Факт
1.	Ремонт мягкой кровли	м2		
2.	Ремонт шиферной кровли	м2		
4.	Ремонт дверей	шт		
5.	Установка дверей	шт		
6.	Утепление входных дверей	шт		
7.	Ремонт оконных блоков	шт		
8.	Остекление окон	м2		
9.	Замена деревянных оконных блоков на металлопластиковые	шт		
12.	Ремонт отмосток	м2		
13.	Теплоизоляция чердачных помещений, тех.этажей	м2		
14.	Испытания систем отопления на плотность и прочность	дом		
16.	Ремонт системы отопления	мп		
20.	Ремонт системы ХВС	мп		
21.	Ремонт системы канализации	мп		
22.	Изоляция трубопроводов	мп		
23.	Ревизия электрооборудования			

Руководитель
управляющей организации, ТСЖ

Председатель совета
многоквартирного дома

Приложение № 3
к программе по проведению
проверки готовности к
отопительному периоду
2022-2023 годов теплоснабжающих,
теплосетевых организаций и
потребителей тепловой энергии
Шемуршинского района

Акт
проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов
теплоснабжающих, теплосетевых организаций

(место составления акта)

" ____ " _____ 2022 г.

(дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением администрации Шемуршинского района от « ____ » _____ 2022 г. № _____, в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду, утвержденной постановлением администрации Шемуршинского района от « ____ » _____ 2022 г. № _____ с " ____ " _____ 2022 г. по " ____ " _____ 2022 г. в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

.....

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

_____.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

_____.

_____.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов <*>

Председатель комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" ____ " _____ 2022 г. _____
 (подпись, расшифровка подписи руководителя теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение № 4
 к программе по проведению
 проверки готовности к
 отопительному периоду 2022-2023
 годов теплоснабжающих,
 теплосетевых организаций и
 потребителей тепловой энергии
 Шемуршинского района

Акт
 проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов
 потребителей тепловой энергии

_____ (место составления акта)

" ____ " _____ 2022 г.
 (дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением администрации Шемуршинского района от « ____ » _____ 2022 г. № _____, в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду, утвержденной постановлением администрации Шемуршинского района от « ____ » _____ 2022 г. № _____ с " ____ " _____ 2022 г. по " ____ " _____ 2022 г. в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду

_____ (полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____;
 (наименование объекта)
2. _____;
 (наименование объекта)
3. _____;
 (наименование объекта)

.....

Для рассмотрения комиссии потребителем предъявлено:

1. Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок

_____ (нарушение выявлено / не выявлено, устранено / не устранено)

Представитель потребителя _____
(роспись, ФИО)

2. Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплотребляющих установок

_____ (№ и дата акта)

Представитель потребителя _____ Представитель _____
(роспись, ФИО) (роспись, ФИО)

3. Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению

_____ (выполнена/не выполнена)

Представитель потребителя _____
(роспись, ФИО)

4. Выполнение плана ремонтных работ

_____ (выполнен/не выполнен)

Представитель потребителя _____
(роспись, ФИО)

5. Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии

_____ (в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

Представитель потребителя _____
(роспись, ФИО)

6. Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов

_____ (в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

7. Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов

_____ (в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

Представитель потребителя _____ Представитель _____
(роспись, ФИО) (роспись, ФИО)

8. Наличие и работоспособность приборов учета тепловой энергии

_____ (№ и дата акта о допуске к эксплуатации)

Представитель потребителя _____ Представитель _____
(роспись, ФИО) (роспись, ФИО)

9. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии

_____ (имеются/отсутствуют; в исправном/неисправном состоянии)

Представитель потребителя _____ Представитель _____
(роспись, ФИО) (роспись, ФИО)

10. Работоспособность защиты систем теплоснабжения

_____ (в исправном/неисправном состоянии)

Представитель потребителя _____

(роспись, ФИО)

11. Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала _____

(в наличии/отсутствуют)

Представитель потребителя _____

(роспись, ФИО)

12. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией

(отсутствуют/имеются)

Представитель потребителя _____ Представитель _____

(роспись, ФИО)

(роспись, ФИО)

13. Плотность оборудования тепловых пунктов _____

(плотное/неплотное)

Представитель потребителя _____ Представитель _____

(роспись, ФИО)

(роспись, ФИО)

14. Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов

(установлены/не установлены)

Представитель потребителя _____ Представитель _____

(роспись, ФИО)

(роспись, ФИО)

15. Задолженность за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель

(отсутствует/имеется в размере, наличие графика рассрочки платежа)

Представитель потребителя _____ Представитель _____

(роспись, ФИО)

(роспись, ФИО)

16. Наличие собственных или привлеченных ремонтных бригад для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок

(отсутствуют/имеются)

Представитель потребителя _____

(роспись, ФИО)

17. Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность

(№ и дата акта)

Представитель потребителя _____ Представитель _____

(роспись, ФИО)

(роспись, ФИО)

18. Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий

(обеспечена/не обеспечена)

Представитель потребителя _____

(роспись, ФИО)

19. Наличие протокола проверки знаний ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок _____

(№ и дата протокола)

Представитель потребителя _____

(роспись, ФИО)

20. Наличие акта проверки системы вентиляции _____

(№ и дата акта)

Представитель потребителя _____

(роспись, ФИО)

21. Наличие протокола замера сопротивления изоляции силовой электропроводки

(№ и дата протокола)

Представитель потребителя _____
(роспись, ФИО)22. Наличие акта на герметизацию вводов _____
(№ и дата акта).Представитель потребителя _____
(роспись, ФИО)

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

_____.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов. <*>

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)_____
(подпись, расшифровка подписи)_____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" ____ " _____ 2022 г. _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя потребителя тепловой
энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)-----
<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.Приложение № 5
к программе по проведению
проверки готовности к
отопительному периоду 2022-2023
годов теплоснабжающих,
теплосетевых организаций и
потребителей тепловой энергии
Шемуршинского района

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов

Выдан _____,
(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка
готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
-

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

<p>Информационное периодическое издание «ВЕСТИ Шемуршинского района» Учредитель: Администрация Шемуршинского района Чувашской Республики</p>	<p>АДРЕС: 429170, Чувашская Республика, с. Шемурша, ул. Советская, д. 8 e-mail: shemur@cap.ru Электронная версия на сайте: http://www.shemur.cap.ru Редакция: отдел организационной работы администрации Шемуршинского района Чувашской Республики</p>	<p>Распространяется на территории Шемуршинского района Чувашской Республики. БЕСПЛАТНО. Тираж – 50 экз.</p>
<p style="text-align: center;">Газета выходит по мере необходимости и предназначена для опубликования муниципальных правовых актов</p>		