

ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИ  
ШӐМӐРШӐ РАЙОНӐ

ШӐМӐРШӐ РАЙОНӐН  
АДМИНИСТРАЦИЙӐ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА  
ШЕМУРШИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ШЕМУРШИНСКОГО РАЙОНА

ЙЫШӐНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« » 2022 г №  
ШӐмӐршӐ ялӐ

«06» июля 2022 г № 363  
село Шемурша

О создании комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022 – 2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Шемуршинского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (с изменениями), приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом Шемуршинского района Чувашской Республики администрация Шемуршинского района постановляет:

1. Создать комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Шемуршинского района.

2. Утвердить:

- положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022 – 2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Шемуршинского района (далее – комиссия) согласно приложению № 1;

- состав комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Шемуршинского района согласно приложению № 2;

- программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Шемуршинского района согласно приложению № 3.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шемуршинского района - начальника отдела социального развития администрации Шемуршинского района Чамеева А.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации  
Шемуршинского района

В.В. Денисов

Положение  
о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному  
периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций  
и потребителей тепловой энергии Шемуршинского района

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы (далее – Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия подчинена главе администрации Шемуршинского района.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики, Уставом Шемуршинского района, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

## 2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- контроль за ходом подготовки к отопительному периоду и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищного хозяйства, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории Шемуршинского района;
- анализ и оценка хода работ по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенных на нее задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций;
- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;
- осуществляет контроль за реализацией планов подготовки объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры Шемуршинского района к работе в отопительный период;
- исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

## 3. Права Комиссии

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений администрации Шемуршинского района, организаций и предприятий Шемуршинского района необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности;

- привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности;
- вносить в администрацию Шемуршинского района предложения по вопросам, требующим решения администрации Шемуршинского района.

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

#### 4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителей и членов Комиссии.

Членами Комиссии являются представители администрации Шемуршинского района, сельских поселений и других заинтересованных организаций по согласованию.

4.2. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;
- назначение заседаний Комиссии и определение их повестки дня;
- осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых на Комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

#### 5. Порядок работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее членов.

5.3. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

5.4. Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду.

Состав  
комиссии по проведению проверки готовности к отопительному  
периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций  
и потребителей тепловой энергии Шемуршинского района

- Чамеев А.В. - заместитель главы администрации Шемуршинского района -  
начальник социального развития (председатель комиссии)
- Кокуркин А.А. - начальник отдела строительства и ЖКХ администрации  
Шемуршинского района (заместитель председателя)
- Ильичева Е.А. - заместитель начальника отдела экономики администрации  
Шемуршинского района
- Исаев Г.А. - инженер отдела образования и молодежной политики  
администрации Шемуршинского района
- Макаров В.Г.  
Марков Ю.Н. - генеральный директор ОАО «Коммунальник» (по согласованию)  
- государственный инспектор отдела общепромышленного и  
государственного энергетического надзора по Чувашской  
Республике (по согласованию)
- Миронова О. А. - начальник финансового отдела администрации Шемуршинского  
района
- Тавторкин А.И. - начальник отдела общепромышленного и государственного  
энергетического надзора по Чувашской Республике (по  
согласованию)
- Тимков Р.В. - государственный инспектор отдела общепромышленного и  
государственного энергетического надзора по Чувашской  
Республике (по согласованию)
- Хакимов А. Г. - начальник РЭС Шемуршинского газового участка филиала АО  
«Газпром газораспределение Чебоксары» в г. Канаше (по  
согласованию)
- Чернобровкин С.А. - государственный инспектор отдела общепромышленного и  
государственного энергетического надзора по Чувашской  
Республике (по согласованию)  
- представитель ООО «Газпромпоблэнерго межрегионгаз Чебоксары» (по  
согласованию)

Программа  
по проведению проверки готовности к отопительному  
периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций  
и потребителей тепловой энергии Шемуршинского района

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов (далее - Программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

2. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила).

3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов согласно таблице № 1.

Таблица № 1  
График проведения проверки готовности к отопительному периоду  
2022-2023 годов

№№ пп	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов, шт.	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	2	3	4	5
1.	Теплоснабжающие и теплосетевые организации	1	с 01.09.2022 г. по 31.10.2022 г.	В соответствии с главой III Правил
2.	Учреждения социальной сферы, в том числе:	29	с 01.09.2022 г. по 15.09.2022 г.	В соответствии с главой IV Правил
2.1.	Сельские поселения	17	с 01.09.2022 г. по 15.09.2022 г.	В соответствии с главой IV Правил
2.2.	Отдел образования и молодежной политики	11	с 01.09.2022 г. по 15.09.2022 г.	В соответствии с главой IV Правил
2.3.	Отдел социального развития	1	с 01.09.2022 г. по 15.09.2022 г.	В соответствии с главой IV Правил
3.	Жилищный фонд	5	с 01.09.2022 г. по 15.09.2022 г.	В соответствии с главой IV Правил

4. Комиссия осуществляет проверку в соответствии с перечнем теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов, согласно приложению № 1 к Программе.

5. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе Комиссии по согласованию могут привлекаться представители Федеральной службы по

экологическому, технологическому и атомному надзору, государственной жилищной инспекции, единой теплоснабжающей организации.

6. При проверке готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов Комиссией проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, согласно главам III, IV Правил.

7. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки с выездом на место.

8. В целях проведения Комиссией проверки выполнения плана ремонтных работ потребителем тепловой энергии предоставляется информация о выполнении ремонтных работ согласно приложению № 2 к Программе.

9. Результаты проверки теплоснабжающих и теплосетевых организаций оформляются актами проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций согласно приложению № 3 к Программе.

10. Результаты проверки потребителей тепловой энергии оформляются актами проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов потребителей тепловой энергии согласно приложению № 4 к Программе.

11. Акты проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии оформляются не позднее одного дня с даты завершения проверки.

12. В акте проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

13. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков устранения.

14. Паспорт готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов (далее - Паспорт готовности) составляется согласно приложению № 5 к Программе и выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

15. Срок выдачи Паспортов готовности: не позднее 30 сентября 2022 года.

16. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 15 настоящей Программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов.

17. Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт готовности в сроки, установленные пунктом 15 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта готовности в текущий отопительный период.

Приложение № 1  
к программе по проведению  
проверки готовности к  
отопительному периоду  
2022-2023 годов  
теплоснабжающих,  
теплосетевых организаций и  
потребителей тепловой энергии  
Шемуршинского района

Перечень теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей  
тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к  
отопительному периоду 2022-2023 годов

№ п/п	Наименование котельных подлежащих к проверке	Адрес
1	ОАО «Коммунальник»	с.Шемурша, ул.Шоссейная, д.15
2	ООО «УК«Жилкомсервис»	с.Шемурша, ул.Шоссейная, д.15

Приложение № 2  
к программе по проведению  
проверки готовности к  
отопительному периоду  
2022-2023 годов  
теплоснабжающих,  
теплосетевых организаций и  
потребителей тепловой энергии  
Шемуршинского района

Информация о выполнении плана ремонтных работ  
многоквартирного дома по адресу: \_\_\_\_\_

№№ пп	Перечень работ, запланированных для подготовки к отопительному периоду 2022-2023 годов	Ед.изм.	План	Факт
1.	Ремонт мягкой кровли	м2		
2.	Ремонт шиферной кровли	м2		
4.	Ремонт дверей	шт		
5.	Установка дверей	шт		
6.	Утепление входных дверей	шт		
7.	Ремонт оконных блоков	шт		
8.	Остекление окон	м2		
9.	Замена деревянных оконных блоков на металлопластиковые	шт		
12.	Ремонт отмосток	м2		
13.	Теплоизоляция чердачных помещений, тех.этажей	м2		
14.	Испытания систем отопления на плотность и прочность	дом		
16.	Ремонт системы отопления	мп		
20.	Ремонт системы ХВС	мп		
21.	Ремонт системы канализации	мп		
22.	Изоляция трубопроводов	мп		
23.	Ревизия электрооборудования			

Руководитель  
управляющей организации, ТСЖ

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Председатель совета  
многоквартирного дома

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Приложение № 3  
к программе по проведению  
проверки готовности к  
отопительному периоду  
2022-2023 годов  
теплоснабжающих,  
теплосетевых организаций и  
потребителей тепловой энергии  
Шемуршинского района

Акт  
проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов  
теплоснабжающих, теплосетевых организаций

\_\_\_\_\_ 2022 г.  
(место составления акта) " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ (дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением администрации Шемуршинского района от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_, в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду, утвержденной постановлением администрации Шемуршинского района от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_ с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду

\_\_\_\_\_ (полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;

.....

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

\_\_\_\_\_ (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов <\*>

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя  
комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

---

(подпись, расшифровка подписи)

---

(подпись, расшифровка подписи)

---

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г.

---

(подпись, расшифровка подписи руководителя теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

-----  
<\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение № 4  
к программе по проведению  
проверки готовности к  
отопительному периоду 2022-2023  
годов теплоснабжающих,  
теплосетевых организаций и  
потребителей тепловой энергии  
Шемуршинского района

Акт  
проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов  
потребителей тепловой энергии

\_\_\_\_\_ 2022 г.  
(место составления акта) " " (дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением администрации Шемуршинского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_, в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду, утвержденной постановлением администрации Шемуршинского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_ с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2022 г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2022 г. в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду

\_\_\_\_\_ (полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_;  
(наименование объекта)
2. \_\_\_\_\_;  
(наименование объекта)
3. \_\_\_\_\_;  
(наименование объекта)

.....

Для рассмотрения комиссии потребителем предъявлено:

1. Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок \_\_\_\_\_  
(нарушение выявлено / не выявлено, устранено / не устранено)

Представитель потребителя \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО)

2. Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок

\_\_\_\_\_ (№ и дата акта)  
Представитель потребителя \_\_\_\_\_ Представитель \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО) (роспись, ФИО)

3. Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению

\_\_\_\_\_ (выполнена/не выполнена)  
Представитель потребителя \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО)

4. Выполнение плана ремонтных работ

\_\_\_\_\_ (выполнен/не выполнен)

Представитель потребителя \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО)

5. Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии

\_\_\_\_\_ (в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

Представитель потребителя \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО)

6. Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов

\_\_\_\_\_ (в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

7. Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов

\_\_\_\_\_ (в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

Представитель потребителя \_\_\_\_\_ Представитель \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО) (роспись, ФИО)

8. Наличие и работоспособность приборов учета тепловой энергии

\_\_\_\_\_ (№ и дата акта о допуске к эксплуатации)

Представитель потребителя \_\_\_\_\_ Представитель \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО) (роспись, ФИО)

9. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии

\_\_\_\_\_ (имеются/отсутствуют; в исправном/неисправном состоянии)

Представитель потребителя \_\_\_\_\_ Представитель \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО) (роспись, ФИО)

10. Работоспособность защиты систем теплоснабжения

\_\_\_\_\_ (в исправном/неисправном состоянии)

Представитель потребителя \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО)

11. Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (в наличии/отсутствуют)

Представитель потребителя \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО)

12. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (отсутствуют/имеются)

Представитель потребителя \_\_\_\_\_ Представитель \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО) (роспись, ФИО)

13. Плотность оборудования тепловых пунктов \_\_\_\_\_ (плотное/неплотное)

Представитель потребителя \_\_\_\_\_ Представитель \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО) (роспись, ФИО)

14. Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов

Представитель потребителя \_\_\_\_\_ (установлены/не установлены)  
Представитель \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО) (роспись, ФИО)

15. Задолженность за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель

\_\_\_\_\_ (отсутствует/имеется в размере, наличие графика рассрочки платежа)  
Представитель потребителя \_\_\_\_\_ Представитель \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО) (роспись, ФИО)

16. Наличие собственных или привлеченных ремонтных бригад для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок

\_\_\_\_\_ (отсутствуют/имеются)  
Представитель потребителя \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО)

17. Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (№ и дата акта)  
Представитель потребителя \_\_\_\_\_ Представитель \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО) (роспись, ФИО)

18. Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (обеспечена/не обеспечена)  
Представитель потребителя \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО)

19. Наличие протокола проверки знаний ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (№ и дата протокола)  
Представитель потребителя \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО)

20. Наличие акта проверки системы вентиляции \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (№ и дата акта)  
Представитель потребителя \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО)

21. Наличие протокола замера сопротивления изоляции силовой электропроводки

\_\_\_\_\_ (№ и дата протокола)  
Представитель потребителя \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО)

22. Наличие акта на герметизацию вводов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (№ и дата акта).  
Представитель потребителя \_\_\_\_\_  
(роспись, ФИО)

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов. <\*>

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя  
комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:  
\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 г. \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи руководителя потребителя  
тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному  
периоду)

-----  
<\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение № 5  
к программе по проведению  
проверки готовности к  
отопительному периоду 2022-2023  
годов теплоснабжающих,  
теплосетевых организаций и  
потребителей тепловой энергии  
Шемуршинского района

ПАСПОРТ  
готовности к отопительному периоду 2022-2023 годов

Выдан \_\_\_\_\_,  
(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,  
потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка  
готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к  
отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;

.....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи и печать  
уполномоченного органа, образовавшего  
комиссию по проведению проверки  
готовности к отопительному периоду)

**Справка**  
**об источнике и дате официального опубликования (обнародования) муниципального**  
**нормативного правового акта**

Постановление администрации Шемуршинского района от 06 июля 2022 года № 309  
«О контрактной службе администрации Шемуршинского района Чувашской Республики»

Наименование источника официального опубликования муниципального нормативного правового акта (сведения о размещении муниципального нормативного правового акта для его обнародования)	Вести Шемуршинского района
Дата издания (обнародования)	06.07.2022
Номер выпуска	№ 44
Номер статьи (номер страницы при отсутствии номера статьи, с которой начинается текст муниципального нормативного правового акта)	стр. 1

Глава администрации  
Шемуршинского района

В.В.Денисов