ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ
ВЕСТНИК
ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
№5
26 мая
2022 год

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

25.05.2022 № 366

О внесении изменений в постановление администрации Шумерлинского муниципального округа от 18.03.2022 № 153 «Об утверждении муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»»

В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 14.04.2022 № 10/1 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 10.12.2021 № 3/1 «О бюджете Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»»

администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в муниципальную программу Шумерлинского муниципального округа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденную постановлением администрации Шумерлинского муниципального округа от 18.03.2022 № 153 (далее – Муниципальная программа), следующие изменения:

1.1 в Паспорте Муниципальной программы позицию «Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по годам реализации	прогнозируемый объем финансирования муниципальной программы в 2022 - 2035 годах составляет 17665,5 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 8870,7 тыс. рублей; в 2023 году – 2468,8 тыс. рублей; в 2024 году – 4039,1 тыс. рублей; в 2025 году – 204,4 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 1 035,8 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 1 046,6 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета– 6639,5 тыс. рублей (38 процентов), в том числе: в 2022 году – 678,1 тыс. рублей; в 2023 году – 2196,1 тыс. рублей; в 2024 году – 3765,3 тыс. рублей; в 2025 году – 0,0 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 0,0 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 0,0 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – 10818,03 тыс. рублей (61 процент), в том числе: в 2022 году – 217,3 тыс. рублей; в 2023 году – 217,3 тыс. рублей; в 2024 году – 203,3 тыс. рублей; в 2025 году – 203,3 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 1 026,5 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 1 029,0 тыс. рублей; бюджета Шумерлинского муниципального округа – 207,9 тыс. рублей (1 процент), в том числе: в 2022 году – 176,9 тыс. рублей; в 2023 году – 1,8 тыс. рублей; в 2024 году – 1,1 тыс. рублей; в 2025 году – 1,1 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 9,3 тыс. рублей; в 2031 - 2035 годах – 17,6 тыс. рублей. Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней.»;

1.2. раздел II. Муниципальной программы:

в абзаце восемнадцатом слово «три» заменить словом «пять»;

дополнить новым абзацем двадцать вторым следующего содержания:

«Основное мероприятие 4. Поддержка граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».»;

Дополнить новым абзацем двадцать третьим следующего содержания:

«Основное мероприятие 5.Субсидии на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования».

абзацы двадцать два – двадцать девять считать соответственно абзацами двадцать четыре – тридцать один;

1.3. раздел III. Муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов,
необходимых для реализации Муниципальной программы
(с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам
реализации Муниципальной программы)

Расходы Муниципальной программы формируются за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Шумерлинского муниципального округа. Прогнозируемый объем финансирования муниципальной программы в 2022 - 2035 годах составляет 17665,5 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году – 8870,7 тыс. рублей;
в 2023 году – 2468,8 тыс. рублей;
в 2024 году – 4039,1 тыс. рублей;
в 2025 году – 204,4 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах – 1 035,8 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах – 1 046,6 тыс. рублей;
из них средства:
федерального бюджета– 6639,5 тыс. рублей (38 процентов), в том числе:
в 2022 году – 678,1 тыс. рублей;
в 2023 году – 2196,1 тыс. рублей;
в 2024 году – 3765,3 тыс. рублей;
в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах – 0,0 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах – 0,0 тыс. рублей;
республиканского бюджета Чувашской Республики – 10818,03 тыс. рублей (61 процент), в том числе:
в 2022 году – 217,3 тыс. рублей;
в 2023 году – 217,3 тыс. рублей;
в 2024 году – 203,3 тыс. рублей;
в 2025 году – 203,3 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах – 1 026,5 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах – 1 029,0 тыс. рублей;
бюджета Шумерлинского муниципального округа – 207,9 тыс. рублей (1 процент), в том числе:
в 2022 году – 176,9 тыс. рублей;
в 2023 году – 1,8 тыс. рублей;
в 2024 году – 1,1 тыс. рублей;
в 2025 году – 1,1 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах – 9,3 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах – 17,6 тыс. рублей.

Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов всех уровней.

Финансирование Муниципальной программы во временном разрезе отражено в табл. 1.»;

1.4. таблицу 1 «Финансирование Муниципальной программы в 2022–2035 годах» изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

Финансирование Муниципальной программы в 2022–2035 годах

(тыс. рублей)

	Всего	В том числе					
		2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026–2030 гг.	2031–2035 гг.
Всего	17665,5	8870,7	2468,8	4039,1	204,4	1035,8	1046,6
в том числе за счет средств:							
федерального бюджета	6639,5	678,1	2196,1	3765,3	0	0	0
республиканского бюджета Чувашской Республики	10818,0	8015,7	270,9	272,7	203,3	1026,5	1029,0
бюджета Шумерлинского муниципального округа	207,926	176,9	1,8	1,1	1,1	9,3	17,6»;

1.5. в приложении № 1 к Муниципальной программе:

раздел «Подпрограмма «Развитие отраслей агропромышленного комплекса»:

дополнить пунктом 16 следующего содержания:

№ пп	Целевой индикатор и показатель (наименование)	Единица измерения	Значения целевых индикаторов и показателей	2020г	2021г	2022 г	2023г	2024г	2025 г	2030 г	2035 г
«16	Количество личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», единиц	шт				345	276	242»;			

в разделе «Подпрограмма «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения»:
пункт 1изложить в следующей редакции:

№ пп	Целевой индикатор и показатель (наименование)	Единица измерения	Значения целевых индикаторов и показателей	2020г	2021г	2022 г	2023г	2024г	2025 г	2030 г	2035 г
«1	Ввод в оборот необрабатываемых земель сельскохозяйственного назначения	га	1901,15	131,57	2090	660	660	660	0	0	0»;

1.6. приложение № 2 к Муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2
к Муниципальной программе Шумерлинского
муниципального округа «Развитие сельского хозяйства
и регулирование рынка сельскохозяйственной
продукции, сырья и продовольствия»

Ресурсное обеспечение
и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации
Муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

Статус	Наименование Муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа (подпрограммы Муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа, основного мероприятия	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей					
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов		2022	2023	2024	2025	2026–2030	2031–2035
1	2	3	4	5	9	10	11	12	13	14
Муниципальная программа Шумерлинского муниципального округа	**«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Шумерлинского муниципального округа»**	994	Ц900000000	всего	8870,7	2468,8	4039,1	204,4	1035,8	1046,6
				федеральный бюджет	678,1	2196,1	3765,3	0	0	0
		994	Ц900000000	республиканский бюджет Чувашской Республики	8015,7	270,9	272,7	203,3	1026,5	1029,0
		994	Ц900000000	бюджет Шумерлинского муниципального округа	176,9	1,8	1,1	1,1	9,3	17,6
Подпрограмма	«Развитие отраслей агропромышленного комплекса»	994	Ц9И000000	всего	7835,97	36,1	21,4	21,4	111,6	120,1
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		994	Ц9И000000	республиканский бюджет Чувашской Республики	7794,4	34,3	20,3	20,3	102,3	102,5

Статус	Наименование Муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа (подпрограммы Муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа, основного мероприятия	Код бюджетной классификации		Источники финансирования		Расходы по годам, тыс. рублей				
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов		2022	2023	2024	2025	2026–2030	2031–2035
1	2	3	4	5	9	10	11	12	13	14
		994	Ц9И0000000	бюджет Шумерлинского муниципального округа	41,6	1,8	1,1	1,1	9,3	17,6
Основное мероприятие 1	Поддержка подотраслей растениеводства	х	Ц9И0300000	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		х	х	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		х	х	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		х	х	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2	Борьба с распространением борщевика Сосновского	994	Ц9И0900000	всего	68,1	36,1	21,4	21,4	111,6	120,1
		х	х	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		994	Ц9И0900000	республиканский бюджет Чувашской Республики	34,3	34,3	20,3	20,3	102,3	102,5
		994	Ц9И0900000	бюджет Шумерлинского муниципального округа	33,8	1,8	1,1	1,1	9,3	17,6
Основное мероприятие 3	Поддержка подотраслей животноводства	х	Ц9И0400000	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		х	х	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		х	х	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		х	х	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4	Субсидии на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования			всего	3420,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Ц9И0700000	республиканский бюджет Чувашской Республики	3417,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Шумерлинского муниципального округа	3,42	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5	Поддержка граждан, ведущих личное под-собное хозяйство и применяющих специ-альный налоговый ре-жим "Налог на профес-сиональный доход"			всего	4346,946	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		882	Ц9И1700000	республиканский бюджет Чувашской Республики	4342,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				бюджет Шумерлинского муниципального округа	4,346	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма	«Развитие ветеринарии»	994	Ц9700000 00	всего	349,4	214,4	214,4	182,8	922,8	925,0
		х	х	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
		994	Ц9700000	республиканский бюджет	214,4	214,4	214,4	182,8	922,8	925,0

Статус	Наименование Муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа (подпрограммы Муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа, основного мероприятия	Код бюджетной классификации		Источники финансирования		Расходы по годам, тыс. рублей				
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов		2022	2023	2024	2025	2026–2030	2031–2035
1	2	3	4	5	9	10	11	12	13	14
			00	Чувашской Республики						
		994	Ц9700000 00	бюджет Шумерлинского муниципального округа	135,0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 1	Предупреждение и ликвидация болезней животных	994	Ц9701000 00	всего	349,4	214,4	214,4	182,8	922,8	925,0
		х	х	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
		994	Ц9701000 00	республиканский бюджет	214,4	214,4	214,4	182,8	922,8	925,0
		994	Ц9701000 00	бюджет Шумерлинского муниципального округа	135,0	0	0	0	0	0
Мероприятие 1.1	Проведение противоэпизоотических мероприятий	х	х	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		х	х	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		х	х	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		х	х	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.2	Финансовое обеспечение передаваемых государственных полномочий Чувашской Республики по организации проведения на территории поселений, муниципальных и городских округов мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, а также по расчету и предоставлению субвенций местным бюджетам на осуществление указанных полномочий.	994	Ц9701000 00	всего	349,4	214,4	214,4	182,8	922,8	925,0
		х	х	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
		994	Ц9701000 00	республиканский бюджет Чувашской Республики	214,4	214,4	214,4	182,8	922,8	925,0
		994	Ц9701000 00	бюджет Шумерлинского муниципального округа	135,0	0	0	0	0	0
Подпрограмма	«Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения	994	Ц9500000 00	всего	685,3	2218,3	3803,3	0,2	1,4	1,5
		х	х	федеральный бюджет	678,1	2196,1	3765,3	0,0	0,0	0,0
		994	Ц9500000 00	республиканский бюджет Чувашской Республики	6,9	22,2	38,0	0,2	1,4	1,5
		х	х	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1	Предотвращение выбытия из	х	х	всего	0	0	0	0	0	0

Статус	Наименование Муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа (подпрограммы Муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа, основного мероприятия	Код бюджетной классификации		Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей					
		главный распорядитель бюджетных средств	целевая статья расходов		2022	2023	2024	2025	2026–2030	2031–2035
1	2	3	4	5	9	10	11	12	13	14
	сельскохозяйственного оборота земель сельскохозяйственного назначения за счет проведения агролесомелиоративных, фитомелиоративных и культуртехнических мероприятий	x	x	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
		x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0	0	0	0	0	0
		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 2	Подготовка проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ	994	Ц950000000	всего	685,3	2218,3	3803,3	0,2	1,4	1,5
		x	x	федеральный бюджет	678,1	2196,1	3765,3	0,0	0,0	0,0
		994	Ц950000000	республиканский бюджет Чувашской Республики	6,9	22,2	38,0	0,2	1,4	1,5
		x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0»;

1.7. приложение 3 к Муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3
к Муниципальной программе Шумерлинского
муниципального округа «Развитие сельского хозяйства
и регулирование рынка сельскохозяйственной
продукции, сырья и продовольствия»

Перечень
приоритетных инвестиционных проектов в агропромышленном комплексе, реализуемых (планируемых к реализации) до 2035 года

Проект № 1

1.	Наименование проекта	-	СПССК «Сельское подворье»
2.	Краткое описание проекта	-	Планируется объединение сельхозтоваропроизводителей, личные подсобные хозяйства в сельскохозяйственные потребительские кооперативы, а также реализация молока напрямую на молокоперерабатывающие предприятия по более высокой цене и производство готовой молочной продукции, что позволит оставить добавленную стоимость в кооперативе
3.	Основные показатели проекта (общая стоимость проекта, срок реализации проекта)	-	общая стоимость проекта – 1,1 млн. рублей; срок реализации проекта - 2018 - 2019 годы
4.	Формы участия инвестора в проекте	-	Собственные средства

Проект № 2

1.	Наименование проекта	-	Производство витаминной травяной муки
2.	Краткое описание проекта	-	Планируется производство витаминной травяной муки
3.	Основные показатели проекта (общая стоимость проекта, срок реализации проекта)	-	общая стоимость проекта – 15 млн. рублей; срок реализации проекта - 2024 - 2025 годы
4.	Формы участия инвестора в проекте	-	Собственные средства

Проект № 3

1.	Наименование проекта	-	Первичная и глубокая переработка сельскохозяйственной продукции
2.	Краткое описание проекта	-	Планируется первичная и глубокая переработка овощей, картофеля, рапса.
3.	Основные показатели проекта (общая стоимость проекта, срок реализации проекта)	-	общая стоимость проекта – 250 млн. рублей; срок реализации проекта - 2031 - 2033 годы
4.	Формы участия инвестора в проекте»;	-	Собственные средства

1.8. в приложении № 5 к Муниципальной программе:

позицию «Объемы муниципальной подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2022–2035 годах составляют 8146,6 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 7835,9 тыс. рублей; в 2023 году – 36,1 тыс. рублей; в 2024 году – 21,4 тыс. рублей; в 2025 году – 21,4 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 111,6 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 120,1 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 0 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 0 тыс. рублей; в 2023 году – 0 тыс. рублей; в 2024 году – 0 тыс. рублей; в 2025 году – 0 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 0 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 0 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики – 8074,1 тыс. рублей в том числе:

в 2022 году – 7794,4 тыс. рублей;
в 2023 году – 34,3 тыс. рублей;
в 2024 году – 20,3 тыс. рублей;
в 2025 году – 20,3 тыс. рублей;
в 2026–2030 годах – 102,3 тыс. рублей;
в 2031–2035 годах – 102,5 тыс. рублей;
бюджета Шумерлинского муниципального округа –72,5 тыс. рублей, в том числе:
в 2022 году – 41,6 тыс. рублей;
в 2023 году – 1,8 тыс. рублей;
в 2024 году –1,1 тыс. рублей;
в 2025 году – 1,1 тыс. рублей;
в 2026–2030 годах – 9,3 тыс. рублей;
в 2031–2035 годах – 17,6 тыс. рублей»;

позицию «Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы» паспорта подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Муниципальной программы дополнить абзацем следующего содержания:

«Количество личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» - 863 ед.»;

1.9 раздел II подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Муниципальной программы дополнить абзацем следующего содержания:

«количество личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:
в 2022 году - 345 ед.;
в 2023 году – 276 ед.;
в 2024 году – 242 ед.»;

1.10. в разделе III подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Муниципальной программы:

в абзаце втором слово «три» заменить словом «пять»;

дополнить новым абзацем шесть следующего содержания:

«Основное мероприятие 4. Поддержка граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»»;

дополнить новым абзацем семь следующего содержания:

«Основное мероприятие 5.Субсидии на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования.»;

абзацы шесть – тридцать три считать соответственно абзацами восемь – тридцать пять;

дополнить новым абзацем тридцать шесть следующего содержания:

«количество личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход 863 ед.:
в 2022 году - 345 ед.;
в 2023 году – 276 ед.;
в 2024 году – 242 ед.»;

1.11 раздел IV подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Расходы подпрограммы формируются за счет средств федерального бюджета, средств республиканского бюджета Чувашской Республики, бюджета Шумерлинского муниципального округа и внебюджетных источников.

прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2022–2035 годах составляют 8146,6 тыс. рублей, в том числе:
в 2022 году – 7835,9 тыс. рублей;
в 2023 году – 36,1 тыс. рублей;
в 2024 году – 21,4 тыс. рублей;
в 2025 году – 21,4 тыс. рублей;
в 2026–2030 годах – 111,6 тыс. рублей;
в 2031–2035 годах – 120,1 тыс. рублей;
из них средства:
федерального бюджета – 0 тыс. рублей, в том числе:
в 2022 году – 0 тыс. рублей;
в 2023 году – 0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0 тыс. рублей;
в 2025 году – 0 тыс. рублей;
в 2026–2030 годах – 0 тыс. рублей;
в 2031–2035 годах – 0 тыс. рублей;
республиканского бюджета Чувашской Республики – 8074,1 тыс. рублей
в том числе:
в 2022 году – 7794,4 тыс. рублей;
в 2023 году – 34,3 тыс. рублей;
в 2024 году – 20,3 тыс. рублей;
в 2025 году – 20,3 тыс. рублей;
в 2026–2030 годах – 102,3 тыс. рублей;
в 2031–2035 годах – 102,5 тыс. рублей;
бюджета Шумерлинского муниципального округа –72,5 тыс. рублей, в том числе:
в 2022 году – 41,6 тыс. рублей;
в 2023 году – 1,8 тыс. рублей;
в 2024 году –1,1 тыс. рублей;
в 2025 году – 1,1 тыс. рублей;
в 2026–2030 годах – 9,3 тыс. рублей;
в 2031–2035 годах – 17,6 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении к настоящей подпрограмме.»;

1.12. Приложение № 1 к подпрограмме «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Приложение №1
к подпрограмме «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Шумерлинского муниципального округа»

Ресурсное обеспечение
реализации подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Шумерлинского муниципального округа»

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участники	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	2022	2023	2024	2025	2026 - 2030	2031 - 2035
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	12	13	14	15	16	17
Цель: «Создание высокотехнологичного агропромышленного комплекса, обеспечивающего население качественной и экологически чистой продукцией»;														
Подпрограмма	"Развитие отраслей агропромышленного комплекса"	Стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции и производства пищевых продуктов;	ответственный исполнитель – отдел сельского хозяйства и экологии	994	0405	Ц9И0000000	244	всего	7835,97	36,1	21,4	21,4	111,6	120,1
				х	х	х	х	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				994	0405	Ц9И0000000	244	республиканский бюджет Чувашской Республики	7794,4	34,3	20,3	20,3	102,3	102,5
				994	0405	Ц9И0000000	244	бюджет Шумерлинского муниципального округа	41,6	1,8	1,1	1,1	9,3	17,6

Основное мероприятие 1	Поддержка подотраслей растениеводства	развитие социально значимых отраслей сельского хозяйства, обеспечивающих сохранение традиционного уклада жизни и занятости		x	x	x	x	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1		Валовой сбор зерновых и зернобобовых культур в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей							8,8	8,9	8,9	10,1	12,0	14,0
		Валовой сбор картофеля в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей							0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
		Валовой сбор овощей открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, тыс. тонн							0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
		Размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, и кормовыми сельскохозяйственными культурами, тыс. га							7,5	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5
		Доля площади, засеваемой элитными семенами, в общей площади посевов, процентов							8,2	8,2	8,2	8,2	8,2	8,2
		Размер застрахованной посевной площади сельскохозяйственных культур							310	310	310	310	310	310
		Прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, включая индивидуальных предпринимателей, получившими средства грантовой поддержки, к году, предшествующему году предоставления субсидии							10	10	10	10	10	10
		Количество новых постоянных рабочих мест, созданных в крестьянских (фермерских) хозяйствах, осуществляющих проекты создания и развития своих хозяйств с помощью средств государственной поддержки							3	3	3	3	3	3

		Прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализованной сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, получившими средства грантовой поддержки, к году, предшествующему году предоставления субсидии							0	0	0	0	0	0
		Количество новых постоянных рабочих мест, созданных в сельскохозяйственных потребительских кооперативах, получивших средства грантовой поддержки для развития материально – технической базы							0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 2	Борьба с распространением борщевика Сосновского			000	0000	Ц9И0900000	000	всего	68,1	36,1	21,4	21,4	111,6	120,1
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				994	0405	Ц9И0900000	244	республиканский бюджет Чувашской Республики	34,3	34,3	20,3	20,3	102,3	102,5
				994	0405	Ц9И0900000	244	бюджет Шумерлинского муниципального округа	33,8	1,8	1,1	1,1	9,3	17,6
Целевой показатель (индикатор) подпрограммы, увязанный с основным мероприятием 2		Площадь земельных участков, на которых проведены работы по уничтожению борщевика Сосновского, га						x	1,5	1,5	8,92	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 2.1	Реализация комплекса мероприятий по борьбе с распространением борщевика Сосновского на территории Чувашской Республики			994	0405	Ц9И09S6810	000	всего	68,1	36,1	21,4	21,4	111,6	120,1
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				994	0405	Ц9И0916810	244	республиканский бюджет Чувашской Республики	34,3	34,3	20,3	20,3	102,3	102,5
				994	0405	Ц9И09S6810	244	бюджет Шумерлинского муниципального округа	33,8	1,8	1,1	1,1	9,3	17,6

Целевой показатель (индикатор) подпрограммы, увязанный с основным мероприятием 3		Производство скота и птицы на убой в хозяйствах всех категорий (в живом весе)							0,62	0,62	0,62	0,62	1,0	1,3
		Производство молока в хозяйствах всех категорий							7,64	7,64	7,64	7,64	7,7	7,9
		Производство молока в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей							0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
		Численность застрахованного поголовья сельскохозяйственных животных							50	50	50	50	50	50
Основное мероприятие 3	Поддержка подотраслей животноводства	развитие социально значимых отраслей сельского хозяйства, обеспечивающих сохранение традиционного уклада жизни и занятости		x	x	x	x	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Цель «Вовлечение личных подсобных хозяйств в товарное производство»														
Основное мероприятие 4	Стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования по направлениям, не обеспечиваемым софинансированием из федерального бюджета			x	x	x	x	всего	3420,9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				882	0405	Ц9И07650 20	811	республиканский бюджет Чувашской Республики	3417,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	3,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 5	Поддержка граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и			x	x	x	x	всего	4346,946	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				x	x	x	x	федеральный	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"							бюджет					
				882	0405	Ц9И0765020	811	республиканский бюджет Чувашской Республики	4342,6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	4,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 5.1	Субсидии на поддержку гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессио-нальный доход"			x	x	x	x	всего	4346,946	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				x	x	x	x	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				882	0405	Ц9И0765020	811	республиканский бюджет Чувашской Республики	4342,6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	4,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Целевой показатель (индикатор) подпрограммы, увязанный с основным мероприятием 5		Количество личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», единиц							345	276	242»;			

1.13. дополнить подпрограмму «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Муниципальной программы приложением № 2 следующего содержания:

«Приложение №2
к подпрограмме «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Шумерлинского муниципального округа»

П Р А В И Л А
предоставления субсидий из бюджета Шумерлинского муниципального округа на развитие личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

I. Общие положения

Настоящие Правила регламентируют цели, условия и порядок предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», субсидий на возмещение части затрат, направленных на обеспечение прироста производства овощей открытого грунта, производства картофеля, производства молока, на развитие специализированного мясного скотоводства, развитие овцеводства и козоводства (далее также соответственно – получатель субсидии, субсидия) за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, а также средств, поступивших в бюджет Шумерлинского муниципального округа из республиканского бюджета Чувашской Республики на указанные цели, в рамках реализации государственной программы Чувашской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Чувашской Республики», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 октября 2018 г. № 433.

II. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа № 10/1 от 14.04.2022 г «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 10.12.2021 № 3/1 «О бюджете Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»» главным распорядителем средств местного бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (далее – местный бюджет), направляемых получателям субсидий на возмещение части затрат на обеспечение прироста производства овощей открытого грунта, производства картофеля, производства молока, на развитие специализированного мясного скотоводства, является администрация Шумерлинского муниципального округа.

Предоставление субсидии осуществляется за счет средств, предусмотренных по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0405 «Сельское хозяйство и рыболовство», в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке администрации Шумерлинского муниципального округа.

Администрация Шумерлинского муниципального округа обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

Выплата субсидий за счет средств, поступивших из республиканского бюджета Чувашской Республики, в том числе средств, поступивших в республиканский бюджет Чувашской Республики из федерального бюджета, осуществляется на условиях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики.

В случае доведения в установленном порядке администрации Шумерлинского муниципального округа дополнительных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в разделе I настоящих Правил, выплата субсидии производится с учетом следующих критериев приоритетности предоставления субсидии (по мере убывания их значимости):

а) ранее представлены в администрацию Шумерлинского муниципального округа в соответствии с пунктом 2.5 настоящих Правил соответствующие требованиям настоящих Правил документы на получение субсидии, на основании которых субсидия была предоставлена не в полном объеме в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в разделе I настоящих Правил, в соответствии с пунктом 2.7 настоящих Правил;

б) ранее представлены в администрацию Шумерлинского муниципального округа в соответствии с пунктом 2.5 настоящих Правил соответствующие требованиям настоящих Правил документы на получение субсидии, на основании которых субсидия не была предоставлена в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в разделе I настоящих Правил.

2.2. Субсидии за счет средств местного бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики предоставляются получателям субсидий в виде возмещения части затрат текущего финансового года по ставкам, определяемым Минсельхозом Чувашии:

на 1 тонну реализованных юридическим лицам, включая сельскохозяйственным потребительским кооперативам, в текущем финансовом году овощей открытого грунта: капусты, моркови, свеклы столовой, огурцов, томатов, лука, чеснока, картофеля собственного производства, сумма субсидий при этом не может превышать 30 процентов затрат на производство данной продукции;

на содержание 1 головы молочной коровы (нетели) исходя из численности поголовья коров (нетели) на дату обращения, но не более 50 тыс. рублей на одно личное подсобное хозяйство в год;

на содержание 1 головы коровы (нетели) специализированной мясной породы, исходя из численности поголовья коров (нетели) на дату обращения, но не более 25 тыс. рублей на одно личное подсобное хозяйство в год;

на содержания 1 головы овец и (или) коз старше 1 года исходя из численности поголовья овец (коз) на дату обращения, но не более 12 тыс. рублей на одно личное подсобное хозяйство в год.

Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$C = V \times R,$$

где:

С – размер субсидии за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и местного бюджета. рублей;

V – объем реализованных в текущем финансовом году овощей открытого грунта и (или) картофеля собственного производства (тонн), или поголовье молочных коров (нетелей) и (или) коров (нетелей) специализированных мясных пород, или овец и (или) коз (голов);

R – ставка субсидии за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и местного бюджета. рублей;

При этом, доля средств, выделяемых из федерального бюджета, составляет 4,8% в общем размере субсидий за счет всех источников финансирования, из республиканского бюджета Чувашской Республики исходя из уровня софинансирования, установленного Правительством Российской Федерации для Чувашской Республики, -0,05%, из республиканского бюджета Чувашской Республики сверх уровня софинансирования из федерального бюджета, установленного Правительством Российской Федерации для Чувашской Республики – 95,05%, местного бюджета - 0,1%:

2.3. Субсидии предоставляются при соблюдении получателем субсидии следующих условий:

а) применение налогового режима должно подтверждаться справкой о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

б) принятие получателем субсидии обязательства о применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» не менее трех лет по истечении года, в котором получены средств государственной поддержки;

в) получатель субсидии должен представить выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение производственной деятельности в личном подсобном хозяйстве не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии;

г) получатель субсидии должен подтвердить затраты на производство сельскохозяйственной продукции и развитие сельскохозяйственных отраслей, указанных в разделе I настоящих Правил (договоры купли-продажи; товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы, и (или) акты приема-передачи, акты о приемке выполненных работ (оказании услуг), и (или) товарные чеки; платежные документы или расписки в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами), и (или) выписки из банка, и (или) иные документы, подтверждающие факт оплаты приобретения основных средств или расходных материалов, использованных при производстве продукции, на которую предоставляется субсидия);

д) наличие у получателя субсидии поголовья молочных коров (нетелей) или поголовья коров (нетелей) специализированных мясных пород на дату обращения в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии и принятие получателем субсидии обязательства сохранения поголовья молочных коров (нетелей) или коров (нетелей) специализированных мясных пород по состоянию на 31 декабря года получения субсидии в количестве не менее чем на дату обращения в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии (для получателей субсидий соответственно по направлениям прирост производства молока или развитие специализированного мясного скотоводства);

е) наличие у получателя субсидии не менее 5 голов овец и (или) 1 головы козы старше 1 года на дату обращения в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии и принятие получателем субсидии обязательства сохранения поголовья овец и коз старше 1 года по состоянию на 31 декабря года получения субсидии в количестве не менее чем на дату обращения в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии (для получателей субсидий по направлению развитие овцеводства и козоводства);

ж) отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателя субсидии за несоблюдение запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателей субсидий на осуществление администрацией Шумерлинского муниципального округа и органами муниципального финансового контроля проверок, предусмотренных разделом IV настоящих Правил.

2.4. Субсидии предоставляются получателю субсидии в случаях, если на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии между администрацией Шумерлинского муниципального округа и получателем субсидии (далее – соглашение), получатель субсидии соответствует следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, под-лежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей (при наличии указанной неисполненной обязанности получатель субсидии может представить копии платежных документов, подтверждающих выполнение данной неисполненной обязанности);

у получателя субсидии должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед местным бюджетом;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированном физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидий;

получатель субсидии не должен получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в разделе I настоящих Правил.

2.5. Получатели субсидий по 5 число включительно месяца, следующего за отчетным представляют в администрацию Шумерлинского муниципального округа заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – заявление) и справку-расчет на получение субсидии на возмещение части затрат на развитие личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и местного бюджета по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (далее – справка-расчет) в двух экземплярах с приложением копий документов, подтверждающих затраты на производство сельскохозяйственной продукции и развитие сельскохозяйственных отраслей, указанных в подпункте «г» пункта 2.3 настоящих Правил.

Копии документов, указанные в абзаце первом настоящего пункта, заверяются получателем субсидии.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных получателем субсидии, несет получатель субсидии.

Получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить сле-дующие документы, выданные по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения:

справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

справку из налогового органа об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей (при наличии указанной неисполненной обязанности получатель субсидии может представить копии платежных документов, подтверждающих выполнение данной неисполненной обязанности);

справку, выданную территориальным подразделением управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Чувашской Республике – Чувашии, подтверждающую отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателя субсидии за несоблюдение запрета

на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения.

2.6. Администрация Шумерлинского муниципального округа:

а) регистрирует заявление в день его поступления;

б) один экземпляр справки-расчета с копиями документов остается у специалиста структурного подразделения администрации Шумерлинского муниципального округа, на которое возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения и предоставлению отчетности второй экземпляр справки-расчета с отметкой о принятии возвращается получателю субсидии;

в) в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает документы, указанные в абзаце первом пункта 2.5 настоящих Правил.

В случае если получателями субсидий по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные абзацами пятым - седьмым пункта 2.5 настоящих Правил, администрация Шумерлинского муниципального округа в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, направляет межведомственный запрос о представлении документов, предусмотренных абзацами пятым - седьмым пункта 2.5 настоящих Правил.

В случае несоблюдения условий, предусмотренных в пункте 2.3 настоящих Правил, представления неполного комплекта документов, обнаружения не-полных или недостоверных сведений в справке-расчете и иных документах, указанных в абзаце первом пункта 2.5 настоящих Правил, и (или) представления документов, оформленных с нарушением установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики требований, администрация Шумерлинского муниципального округа не позднее следующего рабочего дня после дня окончания проверки возвращает их для устранения выявленных недостатков. Срок для устранения недостатков – не более двух рабочих дней со дня возврата получателю субсидии документов.

Администрация Шумерлинского муниципального округа в течение двух рабочих дня со дня устранения недостатков получателем субсидии проверяет их полноту и достоверность.

В случае если получателем субсидии соблюдаются условия и требования, предусмотренные пунктом 2.3 и 2.4 настоящих Правил, представленные документы соответствуют комплекту документов, указанных в абзаце первом пункта 2.5 настоящих Правил, администрация Шумерлинского муниципального округа в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления принимает решение о предоставлении субсидии.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии между администрацией Шумерлинского муниципального округа и получателем субсидии заключается соглашение.

В случае принятия администрацией Шумерлинского муниципального округа решения об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в абзацах одиннадцатом – четырнадцатом настоящего пункта, администрация Шумерлинского муниципального округа направляет получателю субсидии письменное уведомление с указанием основания для отказа в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

несоответствие условиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящих Правил;

несоответствие требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящих Правил;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

Получатель субсидии после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, вправе повторно обратиться в администрацию Шумерлинского муниципального округа в соответствии с настоящими Правилами.

2.7. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств субсидии предоставляются получателям субсидий пропорционально суммам причитающихся субсидий, указанным в справках-расчетах, представленных получателями субсидий в соответствии с абзацем первым пункта 2.5 настоящих Правил.

2.8. Для перечисления субсидии администрация Шумерлинского муниципального округа в течение одного рабочего дня со дня заключения соглашения представляет в УФК по Чувашской Республике заявку на кассовый расход и соглашение.

Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета получателя средств местного бюджета - администрации Шумерлинского муниципального округа, открытого в УФК по Чувашской Республике, на банковские счета получателей субсидий, указанные в заявлении, в течение трех рабочих дней со дня представления администрацией Шумерлинского муниципального округа документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, но не позднее десятого рабочего дня после дня подписания соглашения.

2.9. Результатом предоставления субсидии является достижение значения показателя предоставления субсидии.

Для оценки эффективности предоставления субсидии применяется следующий показатель предоставления субсидии – прирост объема реализованной продукции, произведенной гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», по отношению к году, предшествующему году получения субсидии (процентов).

Оценка эффективности предоставления субсидий осуществляется администрацией Шумерлинского муниципального округа на основании данных получателей субсидий, представляемых в порядке и по форме, которые определены Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – отчет о результатах использования субсидий).

Получатель субсидии представляет в администрацию Шумерлинского муниципального округа отчет о результатах использования субсидий, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в течение 15 рабочих дней, следующих за отчетным годом.

2.10. В случае если получателем субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в части достижения значения показателя предоставления субсидии, то объем средств, подлежащий возврату в местный бюджет в течение одного месяца со дня получения письменного уведомления, но не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии (Vвозврата), рассчитывается по формуле

$$V_{возврата} = V_{субсидии} \times (1 - D / S) \times 0,1,$$

где:

Vсубсидии – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

D – фактически достигнутое значение показателя предоставления субсидии на основании отчета;

S – плановое значение показателя предоставления субсидии, установленное соглашением.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в том числе понимаются воздействие опасных для производства продукции растениеводства природных явлений (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие,

ледяная корка, половодье, переувлажнение почвы, ураганный ветер, природный пожар), распространение инфекционных болезней растений на значительные территории, сокращение сельскохозяйственных животных в результате оздоровления хозяйства от заразных болезней животных, гибель (утрата) сельскохозяйственных животных от заразных болезней сельскохозяйственных животных, в результате стихийных бедствий (удар молнии, ураганный ветер, наводнение, пожар).

III. Порядок возврата субсидий

3.1. Возврат средств местного бюджета Чувашской Республики осуществляется:

в случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии – в размере всей предоставленной суммы субсидии;

в случае нецелевого использования субсидии – в размере суммы нецелевого использования субсидии;

в случае недостижения результата предоставления субсидии – недостижения значения показателя предоставления субсидии – в соответствии с пунктом 2.11 настоящих Правил.

Администрация Шумерлинского муниципального округа и орган внутреннего муниципального финансового контроля в течение 10 рабочих дней со дня выявления администрацией Шумерлинского муниципального округа и (или) органами муниципального финансового контроля факта нарушения условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами и соглашением, направляет получателю субсидии уведомление о возврате в местный бюджет указанных средств в течение одного месяца со дня получения уведомления.

3.2. В случае если получатель субсидии не возвращает бюджетные средства в местный бюджет в установленные сроки или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке.

IV. Осуществление контроля

Администрация Шумерлинского муниципального округа района осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы внутреннего муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

Приложение № 1
к Правилам предоставления субсидий из бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

Администрация
Шумерлинского муниципального округа
Чувашской Республики

_____
(наименование получателя субсидии)
_____
Адрес _____
_____
Контактный телефон _____
ИНН _____

заявление.

Прошу предоставить субсидию из бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на _____
(наименование субсидии)
_____.

Подтверждаю, что

не имею неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей (при наличии указанной неисполненной обязанности получатель субсидии представляет копии платежных документов, подтверждающих выполнение данной неисполненной обязанности);

отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед местным бюджетом;

не получал средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на указанные цели.

Подтверждаю отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

Подтверждаю, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющемся получателем субсидий;

Для зачисления субсидии открыт счет _____ № _____
(вид счета)
в _____
(наименование банка)
ИНН _____
БИК _____
Корр. счет № _____

Даю согласие на представление сведений, составляющих налоговую тайну, в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации.

Даю согласие на осуществление администрацией Шумерлинского муниципального округа Министерством сельского хозяйства Чувашской Республики и органом внутреннего муниципального финансового контроля проверок соблюдения мной условий и порядка предоставления субсидий.

Получатель субсидии _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2

к Правилам предоставления субсидий из бюджета Шумерлинского муниципального округа на развитие личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на получение субсидии на возмещение части затрат на развитие личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Чувашской Республики и местного бюджета
_____ за _____ 20__ года

(получатель субсидии)

ИНН получателя субсидии_____

Наименование направления финансирования	Ед. измер.	Количество	Ставка субсидий, рублей	Причитающаяся сумма субсидий, рублей	Фактические затраты текущего года (подтвержденные документами), рублей
1	2	3	4	5	6

Получатель субсидии _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____

Приложение № 3
к Правилам предоставления субсидий из бюджета Шумерлинского муниципального округа на развитие личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

О Т Ч Е Т
о результатах использования субсидий _____
(наименование получателя субсидии)
на ___ _____ 20__ года

№ пп	Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель предоставления субсидии)	Единица измерения	Планируемое значение показателя предоставления субсидии*	Фактическое значение показателя предоставления субсидии	Достижение результата предоставления субсидии (да/нет)	Причины недостижения планируемого значения показателя предоставления субсидии
1.	прирост объема реализованной продукции, произведенной гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», по отношению к году, предшествующему году получения субсидии	процентов				

_____
* Планируемое значение показателя предоставления субсидии, указываемое в настоящей таблице, должно соответствовать планируемому значению показателя предоставления субсидии, установленному в соглашении.

Получатель субсидии _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

____ _____ 20___ г.
М.П. (при наличии) »;

1.14. дополнить подпрограмму «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Муниципальной программы приложением № 3 следующего содержания:

Приложение №3
к подпрограмме «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Шумерлинского муниципального округа»

П Р А В И Л А
предоставления субсидий из бюджета Шумерлинского муниципального округа на поддержку граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, не обеспеченных софинансированием из федерального бюджета

I. Общие положения

Настоящие Правила регламентируют цели, условия и порядок предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», субсидий на возмещение части затрат, направленных на приобретение коров или нетелей и (или) коз, семени племенных быков-производителей, сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, минеральных удобрений, проведение агрохимического обследования почв, проведение лабораторных испытаний семян, на приобретение материалов (товаров) для занятия пчеловодством (далее также соответственно – получатель субсидии, субсидия) за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, а также средств, поступивших в бюджет Шумерлинского муниципального округа из республиканского бюджета Чувашской Республики, не обеспеченных софинансированием из федерального бюджет, на указанные цели, в рамках реализации государственной программы Чувашской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Чувашской Республики», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 октября 2018 г. № 433.

II. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа № 10/1 от 14.04.2022 г «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 10.12.2021 № 3/1 «О бюджете Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» главным распорядителем средств местного бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (далее – местный бюджет), направляемых получателям субсидий на возмещение части затрат на приобретение коров или нетелей и (или) коз, семени племенных быков-производителей, сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, минеральных удобрений, проведение агрохимического обследования почв, проведение лабораторных испытаний семян, на приобретение материалов (товаров) для занятия пчеловодством является администрация Шумерлинского муниципального округа.

Предоставление субсидии осуществляется за счет средств, предусмотренных по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0405 «Сельское хозяйство и рыболовство», в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке администрацией Шумерлинского муниципального округа.

Администрация Шумерлинского муниципального округа обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

Выплата субсидий за счет средств, поступивших из республиканского бюджета Чувашской Республики, осуществляется на условиях, установленных нормативными правовыми актами Чувашской Республики.

В случае доведения в установленном порядке администрации Шумерлинского муниципального округа дополнительных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в разделе I настоящих Правил, выплата субсидии производится с учетом следующих критериев приоритетности предоставления субсидии (по мере убывания их значимости):

а) ранее представлены в администрацию Шумерлинского муниципального округа в соответствии с пунктом 2.5 настоящих Правил соответствующие требованиям настоящих Правил документы на получение субсидии, на основании которых субсидия была предоставлена не в полном объеме в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в разделе I настоящих Правил, в соответствии с пунктом 2.7 настоящих Правил;

б) ранее представлены в администрацию Шумерлинского муниципального округа в соответствии с пунктом 2.5 настоящих Правил соответствующие требованиям настоящих Правил документы на получение субсидии, на основании которых субсидия не была предоставлена в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в разделе I настоящих Правил.

2.2. Субсидии за счет средств местного бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики предоставляются получателям субсидий в виде возмещения части фактически произведенных затрат текущего финансового года по ставкам, определяемым Минсельхозом Чувашии:

на приобретение до 2 голов коров, возраст которых не превышает 4-х лет на момент их приобретения, и (или) нетелей;

на приобретение от 3 до 10 голов коз (козочки старше 1 года);

на приобретение семени племенных быков-производителей при использовании не более трех доз семени на одно плодотворное осеменение;

на приобретение сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, произведенных на территории Российской Федерации и (или) единой таможенной территории Таможенного союза, в соответствии с перечнем, утверждаемым Минсельхозом Чувашии;

на приобретение минеральных удобрений;

на агрохимическое обследование почв;

на проведение лабораторных испытаний семян;

на приобретение материалов (товаров) для занятия пчеловодством у юридических лиц, и (или) индивидуальных предпринимателей, и (или) граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в соответствии с перечнем и нормами расходов на материалы, утверждаемыми Минсельхозом Чувашии,

Совокупный объем государственной поддержки, предусмотренный настоящими Правилами, предоставляемой на приобретение коров (нетелей), коз, семени племенных быков-производителей, сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, минеральных удобрений, на агрохимическое обследование почв, на проведение лабораторных испытаний семян, на развитие пчеловодства не может составлять более 500,0 тысяч рублей.

Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

а) при приобретении молочных коров и (или) нетелей, и (или) коз (козочки старше 1 года);

$$C = V \times R,$$

где:

C – размер субсидии,. рублей;

V – поголовье молочных коров и (или) нетелей, и (или) коз (козочки старше 1 года) (голов);

R – ставка субсидии. рублей;

б) при приобретении сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, материалов (товаров) для развития пчеловодством, семени племенных быков-производителей, минеральных удобрений; при агрохимическом обследовании почв; при проведении лабораторных испытаний семян:

$$C = s \times R / 100,$$

где:

C - размер субсидии, рублей;

s – стоимость покупки, рублей;

R - ставка субсидии, процентов.

При этом, доля средств, выделяемых, из республиканского бюджета Чувашской Республики составляет 99,9%, в общем размере субсидий, из местного бюджета - 0,1%:

2.3. . Субсидии предоставляются при соблюдении получателем субсидии следующих условий:

а) применение налогового режима должно подтверждаться справкой о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

б) принятие получателем субсидии обязательства о применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» не менее пяти лет по истечении года, в котором получены средств государственной поддержки для средств (субсидий), указанных в абзаце пятом пункта 2.7, и не менее трех лет для средств (субсидий), указанных в абзацах втором – четвертом, шестом - девятом пункта 2.7;

в) получатель субсидии должен представить выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение производственной деятельности в личном подсобном хозяйстве не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии;

г) наличие у получателя субсидии поголовья коров (нетелей) и (или) коз на дату обращения в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии и принятие получателем субсидии обязательства сохранения поголовья коров (нетелей) и (или) коз в количестве не менее чем на дату обращения за получением субсидии в течение не менее трех лет после года получения субсидии (для получателей субсидий по направлению приобретение коров (нетелей) и (или) коз).

Средства не могут быть предоставлены на возмещение части затрат, связанных с приобретением коров (нетелей) и (или) коз у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) и (или) близких свойственников (дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) супруга (супруги);

д) наличие у получателя субсидии сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, в отношении которого обратился в Минсельхоз Чувашии за получением субсидии и принятие получателем субсидии обязательства по использованию сельскохозяйственной техники и (или) оборудования по целевому назначению в течение не менее пяти лет со дня получения субсидии (для получателей субсидий по направлению приобретение сельскохозяйственной техники и (или) оборудования). В случае приобретения сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, бывших в употреблении не старше шести лет после года выпуска, получателем субсидии дополнительно представляются документы о результатах проведенной экспертизы (оценки) рыночной стоимости приобретаемых сельскохозяйственной техники и (или) оборудования.

Средства не могут быть предоставлены на возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники и (или) оборудования у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том

числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) и (или) близких свойственников (дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) супруга (супруги);

е) наличие ветеринарного паспорта на пасеку, наличие оборудования для пчеловодства, в отношении которого получатель субсидии обратился в Мин-сельхоз Чувашии за получением субсидии и принятие получателем субсидии обязательства по использованию оборудования по целевому назначению в тече-ние не менее трех лет со дня получения субсидии (для получателей субсидий по направлению приобретение материалов (товаров) для занятия пчеловодством);

ж) получатель субсидии должен подтвердить затраты, направленные на приобретение коров (нетелей) и (или) коз, и (или) семени племенных быков-производителей, и (или) сельскохозяйственной техники и (или) оборудования, и (или) минеральных удобрений, и (или) на проведение агрохимического обследования почв, на проведение лабораторных испытаний семян, и (или) на развитие пчеловодства, указанные в разделе I настоящих Правил (договоры купли-продажи (поставки); товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы, и (или) акты приема-передачи, акты о приемке выполненных работ (оказании услуг), и (или) товарные чеки; платежные документы, подтверждающие банковский платеж (оплата безналичным способом); иные документы, подтверждающие факт осуществления затрат на приобретения основных средств или расходных материалов, на которых предоставляются средства).

Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателей субсидий на осуществление администрацией Шумерлинского муниципального округа и органами внутреннего муниципального финансового контроля проверок, предусмотренных разделом IV настоящих Правил.

2.4. Субсидии предоставляются получателю субсидии в случаях, если на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии между администрацией _Шумерлинского муниципального округа и получателем субсидии (далее – соглашение), получатель субсидии соответствует следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, под-лежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей; (при наличии указанной неисполненной обязанности получатель субсидии может представить копии платежных документов, подтверждающих выполнение данной неисполненной обязанности);

у получателя субсидии должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед местным бюджетом;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированном физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидий;

получатель субсидии не должен получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в разделе I настоящих Правил.

2.5. Получатели субсидий ежемесячно по 5 число включительно месяца, следующего за отчетным представляют в администрацию Шумерлинского муниципального округа заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – заявление) и справку-расчет на получение субсидии на возмещение части затрат на развитие личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и местного бюджета по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (далее – справка-расчет) в двух экземплярах с приложением копий документов, указанных в подпункте «ж» пункта 2.3 настоящих Правил.

Копии документов, указанные в абзаце первом настоящего пункта, заверяются получателем субсидии.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных получателем субсидии, несет получатель субсидии.

Получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить следующие документы, выданные по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения:

справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

справку из налогового органа об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей (при наличии указанной неисполненной обязанности получатель субсидии может представить копии платежных документов, подтверждающих выполнение данной неисполненной обязанности).

2.6. Администрация Шумерлинского муниципального округа:

а) регистрирует заявление в день его поступления;

б) один экземпляр справки-расчета с копиями документов остается у специалиста структурного подразделения администрации Шумерлинского муниципального округа, на которое возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения и предоставлению отчетности, второй экземпляр справки-расчета с отметкой о принятии возвращается получателю субсидии;

в) в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает документы, указанные в абзаце первом пункта 2.5 настоящих Правил.

В случае если получателями субсидий по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные абзацами пятым и шестым пункта 2.5 настоящих Правил, администрация Шумерлинского муниципального округа в течение трех рабочих дней со дня заявления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, направляет межведомственный запрос о представлении документов, предусмотренных абзацами пятым и шестым пункта 2.5 настоящих Правил.

В случае несоблюдения условий, предусмотренных в пункте 2.3 настоящих Правил, представления неполного комплекта документов, обнаружения не-полных или недостоверных сведений в справке-расчете и иных документах, указанных в абзаце первом пункта 2.5 настоящих Правил, и (или) представления документов, оформленных с нарушением установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики требований, администрация Шумерлинского муниципального округа не позднее следующего рабочего дня после дня окончания проверки возвращает их для устранения выявленных недостатков. Срок для устранения недостатков – не более двух рабочих дней со дня возврата получателю субсидии документов.

Администрация Шумерлинского муниципального округа в течение двух рабочих дня со дня устранения недостатков получателем субсидии проверяет их полноту и достоверность.

В случае если получателем субсидии соблюдаются условия и требования, предусмотренные пунктом 2.3 и 2.4 настоящих Правил, представленные документы соответствуют комплекту документов, указанных в абзаце первом пункта 2.5 настоящих Правил, администрация Шумерлинского муниципального округа в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления принимает решение о предоставлении субсидии.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии между администрацией Шумерлинского муниципального округа и получателем субсидии заключается соглашение.

В случае принятия администрацией Шумерлинского муниципального округа решения об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в абзацах одиннадцатом – четырнадцатом настоящего пункта, администрация Шумерлинского муниципального округа направляет получателю субсидии письменное уведомление с указанием основания для отказа в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

несоответствие условиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящих Правил;

несоответствие требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящих Правил;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

Получатель субсидии после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, вправе повторно обратиться в администрацию Шумерлинского муниципального округа в соответствии с настоящими Правилами.

2.7. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств субсидии предоставляются получателям субсидий пропорционально суммам причитающихся субсидий, указанным в справках-расчетах, представленных получателями субсидий в соответствии с абзацем первым пункта 2.5 настоящих Правил.

2.8. Для перечисления субсидии администрация Шумерлинского муниципального округа в течение одного рабочего дня со дня заключения соглашения представляет в УФК по Чувашской Республике заявку на кассовый расход и соглашение.

Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета получателя средств местного бюджета – администрации Шумерлинского муниципального округа, открытого в УФК по Чувашской Республике, на банковские счета получателей субсидий, указанные в заявлении, в течение трех рабочих дней со дня представления администрацией Шумерлинского муниципального округа документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, но не позднее десятого рабочего дня после дня подписания соглашения.

2.9. Результатом предоставления субсидии является достижение значения показателя предоставления субсидии.

Эффективность использования субсидий оценивается исходя из степени достижения получателем субсидии установленного соглашением значения следующих результатов использования субсидий:

для субсидий, указанных в абзацах втором - четвертом пункта 2.2 - прирост объема реализованного молока, произведенного гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии по отношению к году, предшествующему году получения субсидии (процентов);

для субсидии, указанного в абзаце пятом пункта 2.2- прирост объема реализованных картофеля и (или) овощей и молока, произведенных гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии по отношению к году, предшествующему году получения субсидии (процентов);

для субсидий, указанных в абзацах шестом - восьмом пункта 2.2- прирост объема реализованных картофеля и (или) овощей, произведенных гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии по отношению к году, предшествующему году получения субсидии (процентов).;

для субсидии, указанного в абзаце девятом пункта 2.2- прирост объема реализованного меда, произведенного гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии по отношению к году, предшествующему году получения субсидии (процентов).

В случае если в предшествующем году реализация продукции не осуществлялась, то прирост объема реализованной продукции равно объему реализованной продукции в году получения субсидии.

Оценка эффективности предоставления субсидий осуществляется администрацией Шумерлинского муниципального округа на основании данных получателей субсидий, представляемых в порядке и по форме, которые определены Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – отчет о результатах использования субсидий).

Получатель субсидии представляет в администрацию Шумерлинского муниципального округа отчет о результатах использования субсидий, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в течение 15 рабочих дней, следующих за отчетным годом.

2.10. В случае если получателем субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в части достижения значения показателя предоставления субсидии, то объем средств, подлежащий возврату в местный бюджет в течение одного месяца со дня получения письменного уведомления, но не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии (Vвозврата), рассчитывается по формуле

$$V_{возврата} = V_{субсидии} \times (1 - D / S) \times 0{,}1,$$

где:

Vсубсидии – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

D – фактически достигнутое значение показателя предоставления субсидии на основании отчета;

S – плановое значение показателя предоставления субсидии, установленное соглашением.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в том числе понимаются воздействие опасных для производства продукции растениеводства природных явлений (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, ледяная корка, половодье, переувлажнение почвы, ураганный ветер, природный пожар), распространение инфекционных болезней растений на значительные территории, сокращение сельскохозяйственных животных в результате оздоровления хозяйства от заразных болезней животных, гибель (утрата) сельскохозяйственных животных от заразных болезней сельскохозяйственных животных, в результате стихийных бедствий (удар молнии, ураганный ветер, наводнение, пожар).

III. Порядок возврата субсидий

3.1. Возврат средств местного бюджета Чувашской Республики осуществляется:

в случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии – в размере всей предоставленной суммы субсидии;

в случае нецелевого использования субсидии – в размере суммы нецелевого использования субсидии;

в случае недостижения результата предоставления субсидии – недостижения значения показателя предоставления субсидии – в соответствии с пунктом 2.11 настоящих Правил.

Администрация Шумерлинского муниципального округа и орган внутреннего муниципального финансового контроля в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами и соглашением, направляет получателю субсидии уведомление о возврате в местный бюджет указанных средств в течение одного месяца со дня получения уведомления.

3.2. В случае если получатель субсидии не возвращает бюджетные сред-ства в местный бюджет в установленные сроки или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке.

IV. Осуществление контроля

Администрация Шумерлинского муниципального округа осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

Приложение № 1
к Правилам предоставления субсидий из бюджета Шумерлинского муниципального округа на поддержку граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, не обеспеченных софинансированием из федерального бюджета

Администрация
Шумерлинского муниципального округа
Чувашской Республики

_____
(наименование получателя субсидии)
_____
Адрес _____
_____
Контактный телефон _____
ИНН _____

заявление.

Прошу предоставить субсидию из местного бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на _____
(наименование субсидии)
_____.

Подтверждаю, что

не имею неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей (при наличии указанной неисполненной обязанности получатель субсидии представляет копии платежных документов, подтверждающих выполнение данной неисполненной обязанности);

отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед местным бюджетом;

не получал средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на указанные цели.

Подтверждаю, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющемся получателем субсидий;

Для зачисления субсидии открыт счет _____ № _____
(вид счета)
в _____
(наименование банка)
ИНН _____
БИК _____
Корр. счет № _____

Даю согласие на представление сведений, составляющих налоговую тайну, в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации.

Даю согласие на осуществление администрацией Шумерлинского муниципального округа района Министерством сельского хозяйства Чувашской Республики и органом внутреннего муниципального финансового контроля проверок соблюдения мной условий и порядка предоставления субсидий.

Получатель субсидии _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

_____

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидий из бюджета муниципального района (округа) на поддержку граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, не обеспеченных софинансированием из федерального бюджета

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на получение субсидии на возмещение части затрат на развитие личных подсобных хозяйств, ведение которых осуществляют граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и местного бюджета
_____ за _____ 20__ года

(получатель субсидии)

ИНН получателя субсидии_____

Наименование направления финансирования	Ед. измер.	Количество	Стоимость приобретения (осуществления расходов), рублей	Ставка субсидий (рублей, %)	Причитающаяся сумма субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики, рублей	Фактические затраты текущего года (подтвержденные документами), рублей
1	2	3	4	5	6	7

Получатель субсидии _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Правилам предоставления субсидий из бюджета муниципального района (округа) на поддержку граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, не обеспеченных софинансированием из федерального бюджета

О Т Ч Е Т

о результатах использования субсидий _____
(наименование получателя субсидии)
на ___ _____ 20__ года

№ пп	Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель предоставления субсидии)	Единица измерения	Планируемое значение показателя предоставления субсидии*	Фактическое значение показателя предоставления субсидии	Достижение результата предоставления субсидии (да/нет)	Причины недостижения планируемого значения показателя предоставления субсидии
1.	прирост объема реализованного молока, произведенного гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии по отношению к году, предшествующему году получения субсидии (для субсидий, указанных в абзацах втором - четвертом пункта 2.2 настоящих Правил)	процентов				
2	прирост объема реа-лизованных картофеля и (или) овощей и молока, произведенных гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налого-вый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии по отношению к году, предшествующему году получения субсидии (для субсидии, указанного в абзаце пятом пункта 2.2 настоящих Правил)					
3	прирост объема реализованных картофеля и (или) овощей, произведенных гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в году получения субсидии по отношению к году, предшествующему году получения субсидии (для субсидий, указанных в абзацах шестом - восьмом пункта 2.2 настоящих Правил)					
4	прирост объема реализованного меда, произведенного гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства и применяющими специальный налоговый режим «Налог на про-фессиональный доход», в году получения субсидии по отношению к году, предшествующему году получения субсидии (для субсидии, указанного в абзаце девятом пункта 2.2 настоящих Правил)					

_____
* Планируемое значение показателя предоставления субсидии, указываемое в настоящей таблице, должно соответствовать планируемому значению показателя предоставления субсидии, установленному в соглашении.

Получатель субсидии _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
____ _____ 20___ г.
М.П. (при наличии)»;

1.15. в приложении № 6 к Муниципальной программе:

Позицию «Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования -подпрограммы с разбивкой по годам реализации подпрограммы	Прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2022 - 2035 годах составляют 2808,8 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году - 349,4 тыс. рублей; в 2023 году – 214,4 тыс. рублей; в 2024 году – 214,4 тыс. рублей; в 2025 году – 182,8 тыс. рублей; в 2026 - 2030 годах – 922,8 тыс. рублей;

в 2031 - 2035 годах – 925,0 тыс. рублей;
из них средства:
республиканского бюджета Чувашской Республики – 2579,0 тыс. рублей, в том числе:
в 2022 году –182,8 тыс. рублей;
в 2023 году – 182,8 тыс. рублей;
в 2024 году – 182,8 тыс. рублей;
в 2025 году – 182,8 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах – 922,8 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах – 925,0 тыс. рублей;
бюджета Шумерлинского муниципального округа – 135,0 тыс. рублей, в том числе:
в 2022 году – 135,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0 тыс. рублей;
в 2025 году – 0 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах – 0 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах – 0 тыс. рублей»;

1.16. раздел III подпрограммы «Развитие ветеринарии» Муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов,
необходимых для реализации подпрограммы (с расшифровкой по источникам финансирования, по этапам и годам реализации подпрограммы)

Расходы подпрограммы формируются за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и бюджета Шумерлинского муниципального округа.

Прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2022 - 2035 годах составляют 2808,8 тыс. рублей, в том числе:

в 2022 году - 349,4 тыс. рублей;
в 2023 году – 214,4 тыс. рублей;
в 2024 году – 214,4 тыс. рублей;
в 2025 году – 182,8 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах – 922,8 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах – 925,0 тыс. рублей;
из них средства:
республиканского бюджета Чувашской Республики – 2579,0 тыс. рублей, в том числе:
в 2022 году –182,8 тыс. рублей;
в 2023 году – 182,8 тыс. рублей;
в 2024 году – 182,8 тыс. рублей;
в 2025 году – 182,8 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах – 922,8 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах – 925,0 тыс. рублей;
бюджета Шумерлинского муниципального округа – 135,0 тыс. рублей, в том числе:
в 2022 году – 135,0 тыс. рублей;
в 2023 году – 0 тыс. рублей;
в 2024 году – 0 тыс. рублей;
в 2025 году – 0 тыс. рублей;
в 2026 - 2030 годах – 0 тыс. рублей;
в 2031 - 2035 годах – 0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет всех источников финансирования приведено в приложении к настоящей подпрограмме и ежегодно будет уточняться.»;

1.17. приложение к подпрограмме «Развитие ветеринарии» Муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Приложение
к подпрограмме «Развитие ветеринарии» Муниципальной
программы Шумерлинского муниципального округа
«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

Ресурсное обеспечение
реализации подпрограммы «Развитие ветеринарии» Муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и
продовольствия» Шумерлинского муниципального округа

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации				Источники финансирования	Расходы по годам, тыс. рублей								
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026 - 2030	2031 - 2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Подпрограмма	"Развитие ветеринарии»		ответственный исполнитель – Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского	994	0405	Ц970100000	x	всего	x	x	x	349,4	214,4	214,4	182,8	922,8	925,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				994	0405	Ц970100000	244	республиканский бюджет Чувашской	x	x	x	214,4	214,4	214,4	182,8	922,8	925,0

			муниципального округа;					Республики									
				994	0405	Ц970100000	244	бюджет Шумерлинского муниципального округа	x	x	x	135,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Цель "Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики"																	
Основное мероприятие 1	Предупреждение и ликвидация болезней животных	предупреждение возникновения и распространения заразных болезней животных		994	0405	Ц970100000	x	всего	x	x	x	349,4	214,4	214,4	182,8	922,8	925,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				994	0405	Ц970100000	244	республиканский бюджет Чувашской Республики	x	x	x	214,4	214,4	214,4	182,8	922,8	925,0
				994	0405	Ц970100000	244	бюджет Шумерлинского муниципального округа	x	x	x	135,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1		Выполнение планов ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий, %							100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
		Выполнение плана эпизоотологического мониторинга заразных, в том числе особо опасных, болезней животных, %							100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 1.1	Проведение противоэпизоотических мероприятий		БУ Чувашской Республики «Шумерлинская районная станция по борьбе с болезнями животных» Государствен	x	x	x	x	всего	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				x	x	x	x	федеральный бюджет	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				x	x	x	x	республиканский бюджет Чувашской Республики	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

			ной ветеринарной службы Чувашской Республики	x	x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.2	Финансовое обеспечение передаваемых государственных полномочий Чувашской Республики по организации на территории поселений и городских округов мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, а также по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений на осуществление указанных полномочий		Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа	994	0405	Ц970112750	244	всего	x	x	x	349,4	214,4	214,4	182,8	922,8	925,0
				x	x	x	x	федеральный бюджет	x	x	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				994	0405	Ц970112750	244	республиканский бюджет Чувашской Республики	x	x	x	214,4	214,4	214,4	182,8	922,8	925,0
				994	0405	Ц970112750	244	бюджет Шумерлинского муниципального округа	x	x	x	135,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0»;

1.18. в приложении №7 к Муниципальной программе:

позицию «Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта подпрограммы «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения» Муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации	прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2022 - 2035 годах составляют 6710,11 тыс. рублей 2022 году – 685,3 тыс. руб. 2023 году – 2218,3 тыс. руб. 2024 году – 3803,3 тыс. руб. 2025 году – 0,2 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 1,4 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 1,5 тыс. рублей; из них средства: федерального бюджета – 6639,5 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 678,1 тыс. рублей; в 2023 году – 2196,1 тыс. рублей; в 2024 году – 3765,3 тыс. рублей; в 2025 году – 0 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 0 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 0 тыс. рублей; республиканского бюджета Чувашской Республики– 70,15 тыс. рублей в том числе: в 2022 году – 6,9 тыс. рублей; в 2023 году – 22,2 тыс. рублей; в 2024 году – 38,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,2 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 1,4 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 1,5 тыс. рублей; бюджета Шумерлинского муниципального округа – 0,5 тыс. рублей, в том числе: в 2022 году – 0,4 тыс. рублей; в 2023 году – 0,0 тыс. рублей; в 2024 году –0,0 тыс. рублей; в 2025 году – 0,1 тыс. рублей; в 2026–2030 годах – 0,0 тыс. рублей; в 2031–2035 годах – 0,0 тыс. рублей»;

позицию «Целевые индикаторы и показатели подпрограммы» паспорта подпрограммы «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения» Муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Целевые индикаторы и показатели - подпрограммы	к 2025 году предусматривается: ввод в оборот необрабатываемых земель сельскохозяйственного назначения – 4070 га»;

в разделе II подпрограммы «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения» Муниципальной программы абзацы четыре - семь изложить в следующей редакции:

«в 2022 году – 2090 га;
в 2023 году –660 га;
в 2024 году -660 га;
в 2025 году –660 га.»;

в разделе IV подпрограммы «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения» Муниципальной программы абзацы два – три изложить в следующей редакции:

«Прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы в 2022 - 2035 годах составляют 6710,1 тыс. рублей.

На 1 этапе (2022 - 2025 годы) объем финансирования подпрограммы составляет 6707,1 тыс. рублей.»;

1.19. Приложение к подпрограмме «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения» Муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Приложение
к подпрограмме "Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения"
муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики
"Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной
продукции, сырья и продовольствия"

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ МЕЛИОРАЦИИ ЗЕМЕЛЬ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ"
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ "РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЕГУЛИРОВАНИЕ РЫНКА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, СЫРЬЯ И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ"

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (основного мероприятия, мероприятия)	Задача подпрограммы муниципальной программы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации				Источники финансирования						
				главный распорядитель бюджетных средств	раздел, подраздел	целевая статья расходов	группа (подгруппа) вида расходов		2022	2023	2024	2025	2026 - 2030	2031 - 2035
1	2	3	4	5	6	7	8	9	13	14	15	16	17	18
Подпрограмма	"Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения "		ответственный исполнитель – отдел сельского хозяйства и экологии	994	0405	Ц9Б0000000	х	всего	685,3	2218,3	3803,3	0,3	1,4	1,5
				х	х	х	х	федеральный бюджет	678,1	2196,1	3765,3	0,0	0,0	0,0
				994	0405	Ц9Б0000000	х	республиканский бюджет Чувашской Республики	6,9	22,2	38,0	0,3	1,4	1,5
				994	0405	Ц9Б0000000	х	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,4	0,0	0,0	0,1	0,0	0,0
Цель "Повышение продуктивности и устойчивости сельскохозяйственного производства и плодородия почв средствами комплексной мелиорации в условиях изменения климата и природных аномалий"														
Основное мероприятие 1	Предотвращение выбытия из	предотвращение	ответственный исполнитель –	х	х	х	х	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	сельскохозяйственного оборота земель сельскохозяйственного назначения за счет проведения агролесомелиоративных, фитомелиоративных и культуртехнических мероприятий	выбытия из сельскохозяйственного оборота земель сельскохозяйственного назначения	отдел сельского хозяйства и экологии	x	x	x	x	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
								республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				x	x	x	x	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 1		Ввод в оборот необрабатываемых земель сельскохозяйственного назначения, тыс. га							2090	660	660	660	0	0
Основное мероприятие 2	Подготовка проектов межевания земельных участков и проведение кадастровых работ			994	0405	Ц9Б0300000	244	всего	685,3	2218,3	3803,3	0,3	1,4	1,5
				x	x	x	x	федеральный бюджет	678,1	2196,1	3765,3	0,0	0,0	0,0
				994	0405	Ц9Б0300000	244	республиканский бюджет Чувашской Республики	6,9	22,2	38,0	0,3	1,4	1,5
				994	0405	Ц9Б0300000	244	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,4	0,0	0,0	0,1	0,0	0,0
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, увязанные с основным мероприятием 2		Получение достоверных и актуальных сведений о количественных характеристиках и границах земель сельскохозяйственного назначения в отношении 100 процентов земель сельскохозяйственного назначения, включая количественные и качественные характеристики сельскохозяйственных угодий, вовлекаемых в оборот, к концу 2025 года, %							7,2	22,9	53,0	100,0	x	x
Мероприятие 2.1	Субсидии на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых		Отдел экономики, имущественных и земельных отношений администрации Шумерлинского муниципального округа	994	405	Ц9Б03R1118		всего	685,3	2218,3	3803,3	0,3	1,4	1,5
				x	x	x	x	федеральный бюджет	678,1	2196,1	3765,3	0,0	0,0	0,0
				994	405	Ц9Б03R1118	244	республиканский бюджет Чувашской Республики	6,9	22,2	38,0	0,3	1,4	1,5

	работ			994	405	Ц9Б03L1118	244	бюджет Шумерлинского муниципального округа	0,4	0,0	0,0	0,1	0,0	0,0».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шумерлинского
муниципального округа
Чувашской Республики Л.Г. Рафинов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

26.05.2022 № 368

Об утверждении Методики расчёта компенсационной стоимости
при сносе зелёных насаждений на территории Шумерлинского муниципального округа

В соответствии с Федеральными законами от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Шумерлинского муниципального округа,

администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить прилагаемую Методику расчёта компенсационной стоимости при сносе зелёных насаждений на территории Шумерлинского муниципального округа.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шумерлинского
муниципального округа
Чувашской Республики Л.Г. Рафинов

Приложение
к постановлению администрации
Шумерлинского муниципального округа
от 26.05.2022 № 368

МЕТОДИКА
РАСЧЁТА КОМПЕНСАЦИОННОЙ СТОИМОСТИ
ПРИ СНОСЕ ЗЕЛЁНЫХ НАСАЖДЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ
ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Правилами создания, охраны и содержания зелёных насаждений в городах Российской Федерации, утвержденными приказом Госстроя России от 15.12.1999 № 153, Нормативно-производственным регламентом содержания озелененных территорий, утвержденным приказом Госстроя России от 10.12.1999 № 145.

1.2. Для целей настоящей Методики используются следующие понятия:

а) аварийное зеленое насаждение - сухостойное, ветровально-бурелomное, гнилое зеленое насаждение;

б) вазон - декоративная емкость любой формы (конфигурации) и размера с высаженными однолетними цветочными растениями, используемая для размещения на территории города в целях цветочного оформления городской среды в летний период;

в) ветровально-бурелomное зеленое насаждение - поваленное вместе с корнем зеленое насаждение и (или) зеленое насаждение с частично или полностью сломанным стволом, и (или) зеленое насаждение с наличием глубоких трещин на стволе и надломов, и (или) зеленое насаждение с наклоном ствола менее 45°;

г) виновное лицо - лицо, признанное виновным в повреждении, уничтожении, в том числе незаконной рубке, зелёных насаждений в соответствии с вступившим в законную силу постановлением о назначении административного наказания либо вступившим в законную силу обвинительным приговором суда;

д) гнилое зеленое насаждение - зеленое насаждение, имеющее один из следующих признаков: наличие сухих скелетных ветвей более 50% кроны, отслаивание коры на большей части ствола, обильные потеки на стволе буро-ржавого или черного цвета, наличие древесных грибов на стволе;

е) восстановительная стоимость зелёных насаждений - стоимостная оценка типичных видов (категорий) зелёных насаждений и объектов озеленения, проведенная суммированием всех видов затрат, связанных с их созданием и содержанием, в пересчете на 1 условное дерево, куст, единицу площади, метр, кв. метр и (или) другую удельную единицу;

ж) дерево - многолетнее растение с деревянистым стволом диаметром на высоте 1,3 м не менее 4 см, несущими боковыми ветвями и верхушечным побегом;

з) естественная растительность - травяной покров, а также луговая, болотная и околоводная естественная растительность;

и) живая изгородь - свободно растущие или формованные кустарники, высаженные в один или более рядов, выполняющие декоративную, ограждающую или маскировочную функцию;

к) заросли - деревья самосевного и порослевого происхождения и (или) молодые побеги деревьев, не достигшие на высоте 1,3 м диаметра ствола 4 см, одного породного состава, образующие единый сомкнутый полог;

л) кустарник - многолетнее растение, ветвящееся у самой поверхности почвы (в отличие от деревьев) и не имеющее во взрослом состоянии главного ствола;

м) лесные насаждения - деревья, кустарники, лианы в лесах;

н) озелененная территория - разновидность объекта благоустройства, представляющая собой территорию различного функционального назначения, покрытую древесно-кустарниковой и (или) травянистой растительностью естественного либо искусственного происхождения, включая участки, не покрытые растительностью (почвенный покров), но являющиеся неотъемлемой составной частью озелененной территории, на которых размещаются или могут размещаться элементы благоустройства;

о) озелененные территории общего пользования: сады, скверы, бульвары, парки, набережные, мемориальные комплексы, озелененные участки улицы (без автомобильных дорог), элементы озеленения автомобильных дорог, насаждения при административных и общественных центрах, иные озелененные территории общего пользования;

п) озелененные территории ограниченного пользования: озелененные территории организаций здравоохранения, социального, культурного, бытового обслуживания населения, науки, образования, промышленных предприятий, стадионов, спортивных комплексов, на территориях дворов, микрорайонов, иные озелененные территории ограниченного пользования;

р) сухостойное зеленое насаждение - засохшее, прекратившее жизнедеятельность зеленое насаждение, но стоящее на корне с отсутствием живых побегов;

с) травяной покров - травянистая растительность естественного происхождения на определенной территории Шумерлинского муниципального округа;

Иные понятия, используемые в настоящей Методике, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Чувашской Республики и муниципальных правовых актах Шумерлинского муниципального округа.

1.3. Используемая в настоящей Методике оценка зелёных насаждений осуществляется путем определения затрат на условное воспроизводство зелёных насаждений, равноценных по своим параметрам оцениваемым объектам.

В структуру затрат, помимо единовременных вложений, связанных непосредственно с посадкой, включаются текущие затраты, связанные с содержанием зелёных насаждений на протяжении восстановительного периода.

1.4. При расчете восстановительной стоимости зелёных насаждений используются нормативные значения затрат, необходимых для создания и содержания наиболее типичных видов (категорий) зелёных насаждений согласно "Нормативно-производственному регламенту содержания озелененных территорий", утвержденному Приказом Госстроя России от 10.12.1999 № 145, с использованием Ид (индекса – дефлятора), определяемого как индекс потребительских цен (ИПЦ), утвержденный Минэкономразвития на текущей год по отношению к прошлому году.

1.5. Компенсационная стоимость зелёных насаждений рассчитывается путем применения к восстановительной стоимости поправочных коэффициентов, позволяющих учесть влияние на ценность зелёных насаждений таких факторов, как местоположение, фактическое состояние, экологическая и социальная значимость зелёных насаждений.

2. Классификация зелёных насаждений для стоимостной оценки

2.1. Для расчёта восстановительной стоимости основных типов зелёных насаждений применяется следующая классификация растительности вне зависимости от функционального назначения, местоположения, форм собственности и ведомственной принадлежности сельских территорий:

а) растительность озелененных территорий:

растительность озелененных территорий общего пользования (за исключением сельских лесов);

растительность озелененных территорий ограниченного пользования;

растительность озелененных территорий специального назначения;

б) растительность естественного происхождения.

2.2. К первому типу зелёных насаждений, выделяемому для целей их стоимостной оценки, относится растительность парков, садов, скверов, бульваров на озелененных территориях общего пользования, а также все виды зелёных насаждений, находящиеся на территориях ограниченного пользования (зеленые насаждения жилых кварталов, лечебных, детских, учебных и научных учреждений, промышленных предприятий, административно-хозяйственных и других объектов) и специального назначения (зеленые насаждения санитарно-защитных, водоохранных, защитно-мелиоративных, противопожарных зон, кладбищ; насаждения вдоль автомобильных и железных дорог, ботанические, зоологические и плодовые сады, питомники, цветочно-оранжерейные хозяйства).

2.3. Ко второму типу зелёных насаждений, выделяемому для целей оценки, относится естественная растительность, за исключением лесных насаждений и травяного покрова.

2.4. Значения восстановительной стоимости зелёных насаждений устанавливаются для каждой выделенной группы зелёных насаждений (в расчете на 1 условное дерево, куст, метр, кв. метр).

2.5. В связи с существенными различиями в способах и методах содержания и ухода за разными категориями зелёных насаждений для каждой оценочной группы зелёных насаждений применяется собственный способ определения восстановительной стоимости.

2.6.Для расчёта восстановительной и компенсационной стоимости основных типов зелёных насаждений применяется следующая классификация зелёных насаждений вне зависимости от функционального назначения, местоположения, формы собственности и ведомственной принадлежности сельских территорий:

а) деревья;

б) кустарники;

в) живые изгороди;

г) газоны;

д) цветники (вазоны).

2.7. Породы различных деревьев в Шумерлинском муниципальном округе по своей ценности объединяются в 4 группы:

а) хвойные деревья;

б) 1 группа лиственных деревьев;

в) 2 группа лиственных деревьев;

г) 3 группа лиственных деревьев.

Хвойные деревья	Лиственные древесные породы		
	1 группа	2 группа	3 группа
Ель	Дуб	Березы	Ивы (кроме указанных в 1 группе)
Кедр	Бархат амурский	Вяз	Осина
Можжевельник	Ива (белая, остролистная, русская)	Клен ясенелистный	Тополь бальзамический
Пихта	Каштан конский	Боярышник (формы)	
Сосна	Клен (кроме клена ясенелистного)	Ольха серая	
Туя	Липы	Рябины	

Лиственница	Орех маньчжурский	Тополь пирамидальный и берлинский	
	Декоративно-плодовые (яблони, сливы, груши и другие)	Черемуха	
	Ясени		

Примечание:

Не вошедшие в таблицу древесные породы классифицируются с учетом распределения по их ценности.

2.8. Деревья и кустарники подсчитываются поштучно. Если дерево имеет несколько стволов (на высоте 1,3 м), то в расчётах компенсационной стоимости учитывается каждый ствол отдельно.

2.9. Если второстепенный ствол находится на расстоянии более 0,5 м от основного ствола на высоте 1,3 м, то данный ствол считается за отдельное дерево.

2.10. При подсчете количества кустарников в живой изгороди количество сносимых (вырубаемых) кустарников на каждый метр при однорядной изгороди принимается равным 3 штукам и двурядной - 5 штукам.

2.11. Заросли самосевных деревьев и кустарников (деревья и (или) кустарники самосевного и порослевого происхождения, образующие единый сомкнутый полог) рассчитываются следующим образом: каждые 100 кв. м приравнивается к 20 деревьям.

2.12. Подсчет газонов, цветников (вазонов) определяется исходя из площади в кв. м, занимаемой травянистой и (или) цветочной растительностью.

3. Порядок расчёта компенсационной стоимости зелёных насаждений

3.1. Определение восстановительной стоимости зелёных насаждений (растительность озелененных территорий общего пользования (за исключением сельских лесов); растительность озелененных территорий ограниченного пользования, растительность озелененных территорий специального назначения).

Восстановительная стоимость зелёных насаждений определяется в расчете на 1 дерево, 1 куст, 1 метр кустарниковой растительности в живой изгороди, 1 кв. метр газона или цветника. Восстановительная стоимость зелёных насаждений зависит от продолжительности восстановления своего декоративного и экологического потенциалов, на основе расчёта базовой стоимости, определяемой по сметным ценам посадки и ухода за растениями.

Восстановительная стоимость деревьев определяется по формуле:

$$Св = [Спді + (Су \times Квд)] \times К,$$

где:

Св - восстановительная стоимость дерева, руб.;

Спді - сметная стоимость создания одного дерева с комом 0,6 х 0,6 м с учетом стоимости работ по посадке, стоимости посадочного материала (дерева), группы древесных пород по их ценности, затрат на послепосадочный уход в течение первого года до сдачи объекта в эксплуатацию, руб.;

Су - сметная стоимость ухода за деревом в процессе содержания в течение одного года, руб.;

Квд - количество лет восстановительного периода, учитываемого при расчете компенсации за сносимые (вырубаемые) деревья:

для хвойных деревьев - 10 лет,

для лиственных деревьев 1-й группы - 7 лет,

для лиственных деревьев 2-й группы - 5 лет,

для лиственных деревьев 3-й группы - 3 года.

К - количество удаляемых деревьев, шт.

Расчет восстановительной стоимости деревьев производится в рублях за каждое дерево. При диаметре ствола дерева на высоте 1,3 м больше 40 см восстановительная стоимость, указанная в последнем столбце Таблицы 1, умножается на коэффициент 1,15 на каждые полные 10 см диаметра ствола свыше 40 см.

Восстановительная стоимость кустарника определяется по формуле:

$$Св = [Спкі + (Су \times Квк)] \times К ,$$

где:

Св - восстановительная стоимость кустарника, руб.;

Спкі - сметная стоимость создания одного кустарника с учетом стоимости работ по посадке, стоимости посадочного материала (кустарника) и затрат на послепосадочный уход в течение первого года до сдачи объекта в эксплуатацию, руб.;

Су - сметная стоимость ухода за кустарником в процессе содержания в течение одного года, руб.;

Квк - количество лет восстановительного периода, учитываемого при расчете компенсации за сносимый (вырубаемый) кустарник, - 1 год;

К - количество удаляемых кустарников, шт.;

В основу расчёта положена сметная стоимость посадки и ухода за зелеными насаждениями, имеющими место на момент расчёта восстановительной стоимости зелёных насаждений. Формирование восстановительной стоимости приведено в таблице 1.

Восстановительная стоимость
(в ценах 2021года)

Таблица 1

Зеленые насаждения (ЗН)	Стоимость работ по посадке ЗН, руб. <*>	Стоимость после посадочного ухода в течение первого года, руб.	Стоимость посадочного материала, руб.	Сметная стоимость создания, руб. <**>	Стоимость ухода в процессе содержания, руб.			Восстановительная стоимость ЗН, руб.
					в течение 1 года	восстановительный период, лет	всего за период восстановления	
Хвойные деревья, шт.						10		
Ель колючая	1578	1278	1500	4356	1278	10	12780	17135,77
Туя	1578	1278	969	3825	1278	10	12780	16604,7
Сосна обыкновенная	1578	1278	369	3225	1278	10	12780	16004,7
Лиственные деревья 1-й группы, шт.						7		
Каштан	1578	1278	3895	6751	1278	7	8946	15696,57
вяз обыкновенный	1578	1278	2035	4891	1278	7	8946	13837
липа разнолистная	1578	1278	1559	4415	1278	7	8946	13361
клен остролистный	1578	1278	1469	4325	1278	7	8946	13271
ясень	1578	1278	607	3463	1278	7	8946	12409
орех (лещина)	1578	1278	220	3076	1278	7	8946	12022
Лиственные деревья 2-й группы, шт.						5		
яблоня	1578	1278	450	3306	1278	5	6390	9696
рябина	1578	1278	250	3106	1278	5	6390	9496
боярышник	1578	1278	250	3106	1278	5	6390	9496
береза	1578	1278	250	3106	1278	5	6390	9496
черемуха	1578	1278	250	3106	1278	5	6390	9496
тополь	1578	1278	250	3106	1278	5	6390	9496
Лиственные деревья 3-й группы, шт.						3		

ива	1578	1278	250	3106	1278	3	3834	6940
Кустарники, 1ед.	1400	450	1750	3600	405	1	405	4005
Кустарники хвойные (одиночные), шт.								
можжевельник	1400	450	1750	3600	450	1	450	4050
Кустарники группы, 1 кустарник	770	305	1800	2875	305	1	305	3180
Газон партерный, м2	240	185	30	455	185	1	185	640
Газон обыкновенный (луговой, мавританский), м2	240	115	38	393	115	1	115	508
Цветник (вазон), м2	290	185	575	1050	185	1	185	1235

<*> Стоимость работ по посадке зелёных насаждений определяется суммированием следующих затрат: Зг + Зм + ЗП + ЗД + КН + КП + Зпр + Зтр;

<**> Сметная стоимость создания зелёных насаждений определяется суммированием вышеперечисленных затрат, а также затрат Зп и Зу.

Примечание:

Количество лет восстановительного периода газона - 1 год; цветника (вазона) - 1 год.

Единовременные затраты на создание зелёных насаждений определяются суммированием затрат на приобретение посадочного материала, растительного грунта, затрат по очистке и планировке территории, созданию дренажа, посадке деревьев и кустарников, накладных расходов, транспортных расходов и плановой прибыли. Указанные затраты формируются на основании проектной документации и (или) сметных расчетов, составленных базисно-индексным методом на основе территориальных сметных нормативов (ТЕР). При оценке парков и других объектов озеленения в состав единовременных затрат необходимо также включать затраты по подготовке проектной документации.

Зе = (Зп + Зг + Зм + ЗП + ЗД + Зу) x N + КН + КП + Зпр + Зтр,

где Зе - единовременные затраты по созданию деревьев и кустарников, газонов и цветников;

Зп - стоимость посадочного материала;

Зг - стоимость растительного грунта;

Зм - подготовка территории (вывоз мусора и планировка территории);

ЗП - заработная плата рабочих;

ЗД - стоимость дренажа и подготовки ям;

Зу - стоимость ухода, текущего ремонта за зелеными насаждениями в первый год создания;

N - количественный показатель зелёных насаждений, подлежащих сносу (уничтожению), измеряемый применительно к различным зеленым насаждениям в штуках, метрах, квадратных метрах;

КН - накладные расходы;

КП - плановая прибыль;

Зпр - затраты на проектирование объектов озеленения (применяются при оценке объектов озеленения);

Зтр - транспортные расходы.

К мероприятиям по уходу, текущему ремонту за зелеными насаждениями относятся: полив растений в течение периода вегетации; подкормка растений органическими и минеральными удобрениями, обмыв крон растений; прополка и рыхление приствольных кругов; обрезка деревьев и кустарников, борьба с вредителями и болезнями.

3.2. Переход от восстановительной стоимости к компенсационной стоимости обусловлен необходимостью учета в цене каждого оцениваемого дерева, кустарника, живой изгороди, газона, цветника (вазона) различных аспектов их ценности.

3.3. Определение компенсационной стоимости зелёных насаждений.

Компенсационная стоимость рассчитывается на основании показателей восстановительной стоимости наиболее характерных (типичных) видов зелёных насаждений.

Для расчёта показателей компенсационной стоимости зелёных насаждений применяются поправочные коэффициенты, позволяющие учесть при определении размера ущерба место произрастания зелёных насаждений, их социально-экологическую значимость и фактическое состояние. Указанные поправочные коэффициенты приведены в таблицах 2-4 настоящего пункта.

Компенсационная стоимость деревьев рассчитывается методом индексации, в соответствии с которым компенсационная стоимость, рассчитываемая с применением настоящей методики, меняется с учетом индексов-дефляторов, разрабатываемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Размер компенсационной стоимости определяется как сумма компенсационной стоимости всех видов зелёных насаждений, подлежащих сносу (рубке, уничтожению).

Компенсационная стоимость зеленого насаждения определяется по формуле:

Скд = Св x Кт x Ксэз x Кс x К x Кд x Км,

где Скд - компенсационная стоимость зеленого насаждения, руб.;

Св - восстановительная стоимость зеленого насаждения, руб.;

Кт - территориальный коэффициент (таблица 2);

Ксэз - коэффициент социально-экологической значимости (таблица 3);

Кс - коэффициент фактического состояния зеленого насаждения (таблица 4);

К - количество удаляемых зелёных насаждений ($м^2$ газона, цветника);

Кд - произведение индексов-дефляторов (индексов потребительских цен), разработанных в установленном порядке уполномоченным федеральным органом исполнительной власти на соответствующие годы;

Км - коэффициент, применяемый к величине компенсационной стоимости.

В случае оплаты компенсационной стоимости за счет средств бюджетной системы Российской Федерации коэффициент, применяемый к величине компенсационной стоимости (Км), равен 0,8.

Таблица 2

Территориальный коэффициент

N п/п	Место произрастания зелёных насаждений	Территориальный коэффициент, Кт
1	Общественно-деловая зона	1,4
2	Зона объектов отдыха, зона озелененных территорий общего пользования	1,3
3	Зона жилой застройки	1,2
4	Зона производственного использования	1,1
5	Зона инженерной и транспортной инфраструктуры	1

Таблица 3

Коэффициент социально-экологической значимости

N п/п	Категория озелененной территории	Коэффициент социально-экологической значимости, Ксэз*
1	Зеленые насаждения памятников природы, а также зеленые насаждения, расположенные в	2,0

	границах памятников истории и культуры и т.п.	
2	Зеленые насаждения озелененных территорий общего пользования и озелененных территорий ограниченного пользования	1,2
3	Зеленые насаждения в прибрежной и водоохранной зоне открытого водостока (водоема)	1,2
4	Зеленые насаждения озелененных территорий специального назначения	1,1
5	Остальные категории	1,0

* В случаях, когда зеленые насаждения одновременно относятся к разным категориям, выделенным для учета их социально-экологической значимости, в расчётах стоимости принимается максимальное значение аналогичного коэффициента.

Таблица 4

Коэффициент фактического состояния зелёных насаждений

N п/п	Характеристика состояния зелёных насаждений	Коэффициент состояния (Кс)
1	Хорошее <*>	1,0
2	Удовлетворительное <**>	0,5
3	Неудовлетворительное <***>	0

<*> Зеленые насаждения без признаков заболеваний и повреждений болезнями или вредителями, без механических повреждений, нормального развития, густо облиственные, окраска и величина листьев (хвои) нормальная.

<**> Зеленые насаждения условно здоровые (заболевания есть, но они в начальной стадии, или имеют повреждения вредителями, которые можно устранить), с неравномерно развитой кроной, недостаточно облиственны (сухие побеги до 10 - 15%), с наличием незначительных механических повреждений.

<***> Зеленые насаждения со слабо развитой кроной, суховершинностью, усыханием кроны более 50%, комплексом признаков заболеваний (дупла, обширные сухобочины и т.д.), признаками заселения стволовыми вредителями, значительными механическими повреждениями относятся к растениям неудовлетворительного состояния.

3.4. Результаты расчетов компенсационной стоимости зелёных насаждений оформляется актом по форме согласно приложению 1 к настоящей Методике.

4. Порядок расчёта размера ущерба при незаконных рубках, повреждении, уничтожении зелёных насаждений

4.1.Обследование места незаконной рубки, повреждения, уничтожения зелёных насаждений, осуществляется Комиссией.

Комиссия при получении информации о повреждении или уничтожении зелёных насаждений, осуществляет выезд на место повреждения или уничтожения зелёных насаждений в течение 1 рабочего дня со дня регистрации такой информации.

По результатам обследования, в случае подтверждения информации о повреждении или уничтожении зелёных насаждений, составляется акт обследования зелёных насаждений (приложение 2)

4.2. Расчет размера ущерба, причиненного незаконной рубкой, повреждением, уничтожением зелёных насаждений, осуществляется на основании акта обследования зелёных насаждений.

4.3. Размер ущерба, причиненного незаконными рубками и (или) уничтожением зелёных насаждений, исчисляется размером компенсационной стоимости вырубленных и (или) уничтоженных зелёных насаждений с применением повышающего коэффициента Кп = 5.

4.4. В случае невозможности определения видового состава и фактического состояния вырубленных и (или) уничтоженных зелёных насаждений исчисление размера ущерба проводится по максимальной действительной восстановительной стоимости медленно растущей группы лиственных деревьев и применяется коэффициент фактического состояния К = 1,0.

4.5. При повреждении зелёных насаждений, не влекущем прекращение роста, ущерб исчисляется в размере 0,5 от величины компенсационной стоимости поврежденного зеленого насаждения.

4.6. Результаты расчетов компенсационной стоимости зелёных насаждений при незаконной рубке оформляется актом (приложение 3).

5. Порядок оплаты компенсационной стоимости зелёных насаждений и ущерба при незаконных рубках

5.1. Основанием для оплаты ущерба, причиненного незаконной рубкой, повреждением, уничтожением зелёных насаждений является направление лицу, совершившему незаконную рубку, повреждение, уничтожение зелёных насаждений копии актов, указанных в пунктах 4.1, 4.6 настоящей Методики, а также письменной претензии администрации Шумерлинского муниципального округа.

5.2. Письменная претензия администрации Шумерлинского муниципального округа должна содержать фамилию, имя, отчество (последнее- при наличии) физического лица или полное наименование юридического лица, совершивших незаконную рубку, повреждение, уничтожение зелёных насаждений, дату и время выявления факта совершения незаконной рубки, повреждения, уничтожения зелёных насаждений, место совершения незаконной рубки, повреждения, уничтожения зелёных насаждений, количество вырубленных, поврежденных, уничтоженных зелёных насаждений, размер ущерба, срок оплаты ущерба, составляющий 10 рабочих дней с момента получения данными лицами претензии, реквизиты для перечисления ущерба с указанием кода бюджетной классификации и назначения платежа.

Претензия и копии актов направляются в адрес лица, совершившего незаконную рубку, повреждение, уничтожение зелёных насаждений, в течение 5 рабочих дней со дня составления акта, предусмотренного пунктом 4.6 настоящей Методики, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

5.3. В случае неоплаты лицом, совершившим незаконную рубку, повреждение, уничтожение зелёных насаждений, в добровольном порядке размера ущерба, указанного в претензии, направленной в соответствии с пунктом 5.2 настоящей Методики, администрация Шумерлинского муниципального округа принимает меры по взысканию суммы причиненного ущерба в судебном порядке.

5.4. Если лицо, совершившее незаконную рубку, повреждение, уничтожение зелёных насаждений, не установлено, администрация Шумерлинского муниципального округа обращается в полицию с целью установления виновного лица.

5.5. В случае причинения вреда зеленым насаждениям, в результате которых они стали аварийными, сухостойными, администрация Шумерлинского муниципального округа организует взыскание с причинившего ущерб лица в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

5.6. Оплата компенсационной стоимости сносимых зелёных насаждений при вынужденном сносе и ущерба при незаконных рубках, повреждении, уничтожении зелёных насаждений подлежит зачислению в бюджет Шумерлинского муниципального округа.

5.7. Администрация Шумерлинского муниципального округа организует восстановление зелёных насаждений за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации путем создания зелёных насаждений в непосредственной близости к месту их сноса, а в случае невозможности соблюдения указанного расстояния - на иной территории Шумерлинского муниципального округа.

Приложение 1
к Методике расчёта компенсационной
стоимости при сносе зелёных насаждений
на территории Шумерлинского муниципального округа

Акт
расчёта компенсационной стоимости зелёных насаждений

_____ "___" _____ 20___
(населенный пункт)

Комиссия в составе:
_____
(Ф.И.О. и должность представителя администрации муниципального образования)
_____
(Ф.И.О. и должность представителя администрации муниципального образования)
_____
(Ф.И.О. и должность представителя администрации муниципального образования)

Произвела расчет компенсационной стоимости зелёных насаждений, расположенных на земельном участке по адресу: _____ _____. Размер компенсационной стоимости составляет:

Порода	Диаметр (на высоте 1,3 м) (см)	Количество (шт.)	Состояние	Компенсационная стоимость за единицу (руб.)	Компенсационная стоимость всего (руб.)
ИТОГО:					

Расчет компенсационной стоимости произведен на основании постановления администрации Шумерлинского муниципального округа от _____ № _____ «Об утверждении Методики расчёта компенсационной стоимости при сносе зелёных насаждений на территории Шумерлинского муниципального округа».

Составитель акта: _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

С расчетом ознакомлен (а) _____

Приложение 2
к Методике расчёта компенсационной
стоимости при сносе зелёных насаждений
на территории
Шумерлинского муниципального округа

Акт
обследования зелёных насаждений

_____ "_____" _____ 20__
(населенный пункт)

Комиссия в составе:
_____
(Ф.И.О. и должность представителя администрации муниципального образования)
_____
(Ф.И.О. и должность представителя администрации муниципального образования)
_____
(Ф.И.О. и должность представителя администрации муниципального образования)

На основании:
_____
(указать основание)
произвела обследование зелёных насаждений, произрастающих на земельном участке, расположенном по адресу: _____
В результате обследования установлено:
_____ _

Обследуемые зеленые насаждения:

Порода	Диаметр	Количество	Состояние	Возраст

Настоящий акт подлежит корректировке при изменении существующей ситуации, проектных решений по данному объекту либо в иных случаях, которые на момент проведения обследования предусмотреть не представлялось возможным.
Я предупрежден (а), что в случае осуществления работ по сносу зелёных насаждений в отсутствие разрешительных документов,
_____
(наименование организации, индивидуального предпринимателя, подавших заявление о сносе зелёных насаждений)

будет привлечена (но) к административной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики, с взысканием ущерба, причиненного уничтожением, незаконной рубкой зелёных насаждений.

С актом ознакомлен (а): _____
(подпись представителя заявителя)

Подписи:

_____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Методике расчёта компенсационной
стоимости при сносе зелёных насаждений
на территории Шумерлинского муниципального округа

Акт
расчёта ущерба при незаконной рубке,
повреждении, уничтожении зелёных насаждений
по адресу: _____

_____ "___" _____ 20___
(населенный пункт)

Комиссия в составе:
_____
(Ф.И.О. и должность представителя администрации муниципального образования)
_____
(Ф.И.О. и должность представителя администрации муниципального образования)
_____
(Ф.И.О. и должность представителя администрации муниципального образования)

Произвела расчет компенсационной стоимости зелёных насаждений, расположенных на земельном участке по адресу: _____ _____. Размер компенсационной стоимости составляет:

Порода	Диаметр (см)	Количество (шт.)	Состояние	Компенсационная стоимость за единицу, руб.	Компенсационная стоимость всего, руб.
Итого:					

Всего с применением повышающего коэффициента при незаконных рубках, повреждении, уничтожении зелёных насаждений Кп - _____
Размер ущерба _____ руб.

Расчет компенсационной стоимости произведен на основании постановления администрации Шумерлинского муниципального округа от _____ № _____ «Об утверждении Методики сноса зелёных насаждений и расчёта компенсационной стоимости при сносе зелёных насаждений на территории Шумерлинского муниципального округа».

С актом ознакомлен (а): _____
подпись

Подписи:

Председатель комиссии: _____ (_____)
подпись расшифровка подписи

Члены комиссии:
1. _____ (_____)
подпись расшифровка подписи

2. _____ (_____)
подпись расшифровка подписи

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

26.05.2022 № 369

Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства при администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 19.10.2009 № 51 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике», в целях развития малого и среднего предпринимательства в Шумерлинском муниципальном округе Чувашской Республики

администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства при администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела сельского хозяйства и экологии администрации Шумерлинского муниципального округа Мостайкина А.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шумерлинского
муниципального округа
Чувашской Республики Л.Г. Рафинов

Приложение
к постановлению администрации
Шумерлинского муниципального округа
от 26.05.2022 № 369

ПОРЯДОК
СОЗДАНИЯ КООРДИНАЦИОННЫХ ИЛИ СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ
В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», частью 2 статьи 6 Закона Чувашской Республики от 19.10.2009 № 51 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике» и устанавливает процедуру создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства при администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Координационные или совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства (далее - координационные или совещательные органы) создаются при администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в целях:

1) привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в Шумерлинском муниципальном округе Чувашской Республики в области развития малого и среднего предпринимательства;

2) выдвижения и поддержки инициатив, имеющих общероссийское, региональное или местное значение и направленных на реализацию государственной политики в Шумерлинском муниципальном округе Чувашской Республики в области развития малого и среднего предпринимательства;

3) проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

4) выработки рекомендаций при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;

5) привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработке по данным вопросам рекомендаций.

3. Координационные или совещательные органы создаются по инициативе:

1) администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

2) некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Инициаторы создания координационного или совещательного органа, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка (далее - инициаторы), обращаются в письменной форме в администрацию Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики с предложением создать координационные или совещательные органы. Обращение должно содержать обоснование необходимости создания координационного или совещательного органа, а также список кандидатур, предлагаемых к включению в его состав.

5. Поступившее в администрацию Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики обращение рассматривается главой Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, и о принятом решении в течение 30 дней со дня его принятия информируется каждый инициатор.

6. Решение о создании координационного или совещательного органа, предусматривающее утверждение положения о нем, принимается в форме нормативного правового акта администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, при которой создается координационный или совещательный орган.

Персональный состав координационного или совещательного органа утверждается постановлением администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, при котором создан указанный координационный или совещательный орган, с учетом поступивших от инициаторов предложений по кандидатурам.

7. В состав координационного или совещательного органа входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены координационного или совещательного органа.

Председателем координационного или совещательного органа является глава Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

В состав координационного или совещательного органа входят по согласованию представители некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, представители территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Чувашской Республики, структурных подразделений администрации Шумерлинского муниципального округа, при этом количество представителей некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должно быть не менее двух третей от общего числа членов указанных координационных или совещательных органов.

8. Решения администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики о создании координационных или совещательных органов подлежат опубликованию на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, а также в издании «Вестник Шумерлинского района».

9. Организационно-техническое обеспечение деятельности координационного или совещательного органа осуществляется администрацией Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

26.05.2022 № 370

О внесении изменения в постановление администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 28.02.2022 № 98 «О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу муниципальными служащими администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики»

Администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу муниципальными служащими администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденный постановлением администрации Шумерлинского муниципального округа от 28.02.2022 № 98, изменение, дополнив пункт 12 словами «, утвержденным постановлением администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 04.02.2022 № 45».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шумерлинского
муниципального округа
Чувашской Республики Л.Г. Рафинов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

26.05.2022 № 371

О мерах по реализации части 65.1 статьи 112 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Установить, что:

1) изменение по соглашению сторон существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2023 г., при осуществлении закупки товаров, работ, услуг для нужд Шумерлинского муниципального округа (далее соответственно - контракт, закупка), если при исполнении такого контракта возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения, осуществляется с соблюдением положений частей 1.3 - 1.6 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) заказчиками, являющимися органами местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальными учреждениями Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, на основании распоряжения администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

2) изменение цены контракта осуществляется в пределах доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации лимитов бюджетных обязательств на срок исполнения контракта.

2. Под органами местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в целях настоящего постановления понимаются:

администрация Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

управление по благоустройству и развитию территорий администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

отдел образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Для изменения существенных условий контракта в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 настоящего постановления заказчик, являющийся муниципальным учреждением Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, на основании обращения поставщика (подрядчика, исполнителя) о необходимости изменения существенных условий контракта (далее - обращение поставщика (подрядчика, исполнителя) в течение трех рабочих дней со дня поступления обращения поставщика (подрядчика, исполнителя) направляет органу местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа, в ведении которого он находится, предложение о возможности изменения существенных условий контракта с приложением следующих сведений и документов:

1) копия обращения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2) копия контракта;

3) пояснительная записка, содержащая обоснование возможности изменения существенных условий контракта с описанием фактических обстоятельств, влекущих невозможность исполнения контракта;

4) сведения о соответствии предлагаемого изменения цены контракта доведенным в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации лимитам бюджетных обязательств на срок исполнения контракта;

5) обоснование предлагаемой цены контракта, определенной согласно Методическим рекомендациям по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 2 октября 2013 г. № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»;

6) положительное заключение повторной государственной экспертизы проектной документации, проводимой в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, проведения работ по сохранению объектов культурного наследия в соответствии с пунктом 45(14) Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», в случае, если предметом контракта является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия.

4. Орган местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в течение трех рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3 настоящего постановления, осуществляет рассмотрение указанных документов, в случае их комплектности, достоверности сведений и соблюдения положений частей 1.3 - 1.6 статьи 95 Федерального закона, разрабатывает проект распоряжения администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики об изменении существенных условий контракта, проект дополнительного соглашения об изменении существенных условий контракта.

В случае представления неполного пакета документов, указанных в пункте 3 настоящего постановления, и (или) наличия недостоверных сведений в представленных документах, и (или) несоблюдения положений частей 1.3 - 1.6 статьи 95 Федерального закона в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, орган местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики возвращает заказчику, являющемуся муниципальным учреждением Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, представленные документы с указанием причин возврата.

Заказчик, являющийся муниципальным учреждением Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, уведомляет поставщика (подрядчика, исполнителя) в течение одного рабочего дня со дня получения документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, о невозможности изменения существенных условий контракта.

Заказчик, являющийся муниципальным учреждением Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, не позднее двух рабочих дней со дня получения документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, направляет органу местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа, в ведении которого он находится, недостающие документы, и (или) уточненные сведения, и (или) сведения о соблюдении положений частей 1.3 - 1.6 статьи 95 Федерального закона, которые явились основанием для их возврата.

Представленные после устранения недостатков документы, указанные в пункте 3 настоящего постановления, рассматриваются органом местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с настоящим пунктом.

5. В случае если заказчик является органом местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, указанный заказчик на основании обращения поставщика (подрядчика, исполнителя) в течение трех рабочих дней со дня поступления такого обращения:

1) формирует документы и сведения, указанные в подпунктах 2-6 пункта 3 настоящего постановления, и в случае комплектности, достоверности сведений, содержащихся в документах, указанных в подпунктах 2-6 пункта 3 настоящего постановления, и соблюдения положений частей 1.3 - 1.6 статьи 95 Федерального закона, разрабатывает проект распоряжения администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики об изменении существенных условий контракта, проект дополнительного соглашения об изменении существенных условий контракта;

2) в случае неполного пакета документов, указанных в подпунктах 2-6 пункта 3 настоящего постановления, и (или) наличия недостоверных сведений в указанных документах, и (или) несоблюдения положений частей 1.3 - 1.6 статьи 95 Федерального закона уведомляет поставщика (подрядчика, исполнителя) о невозможности изменения существенных условий контракта.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шумерлинского
муниципального округа
Чувашской Республики Л.Г. Рафинов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

26.05.2022 № 372

Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях формирования единого подхода к оплате труда руководителей муниципальных предприятий Шумерлинского муниципального округа, руководствуясь Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 22.06.2016 № 234 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей государственных унитарных предприятий Чувашской Республики»,

администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению.

2. Отделу организационно-контрольной и кадровой работы администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики:

- при заключении трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики руководствоваться настоящим Положением;

- осуществить в 3-месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления в установленном порядке мероприятия по внесению изменений в трудовые договора с руководителями муниципальных унитарных предприятий Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики с целью приведения в соответствие с Положением.

3. Распространить действие настоящего Положения на условия оплаты труда руководителей хозяйственных обществ, в уставном капитале которых доля участия Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики более 50 процентов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Шумерлинского района Чувашской Республики от 16.09.2020 № 473 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Шумерлинского района Чувашской Республики».

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в сети Интернет.

Глава Шумерлинского
Муниципального округа
Чувашской Республики Л.Г. Рафинов

Приложение
к постановлению администрации
Шумерлинского муниципального округа
Чувашской Республики
от 26.05.2022 № 372

Положение
об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (далее - предприятие) при заключении с ними трудовых договоров, а также предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров предприятий и средней заработной платы работников списочного состава предприятий.

1.2. Оплата труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера предприятия включает должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Размер должностного оклада руководителя предприятия устанавливается распоряжением администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация), в зависимости от сложности труда, масштаба управления, особенностей деятельности и значимости предприятия, оснащенности предприятия основными средствами и устанавливается в соответствии с порядком, изложенным в разделе II настоящего Положения.

1.4. С учетом условий труда руководителям, его заместителям и главному бухгалтеру предприятий устанавливаются выплаты компенсационного характера в порядке и размерах, которые предусмотрены Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами Шумерлинского муниципального округа, содержащими нормы трудового права.

1.5. Для поощрения руководителей предприятий устанавливаются выплаты стимулирующего характера, которые осуществляются по результатам выполнения значений показателей деятельности предприятий, утвержденных администрацией за соответствующий период с учетом личного вклада руководителя предприятия в осуществлении основных задач и функций, определенных уставом предприятия (далее - вознаграждение).

1.6. Для поощрения руководителя предприятия устанавливаются выплаты стимулирующего характера, которые осуществляются за достижение предприятием утвержденных в соответствующем порядке значений показателей эффективности его деятельности, предусмотренных в приложении к трудовому договору с руководителем предприятия, за соответствующий период с учетом личного вклада руководителя предприятия в осуществление основных задач и функций, определенных уставом предприятия.

Размер вознаграждения руководителя предприятия рассчитывается в соответствии с Методикой заполнения приложения к трудовому договору с руководителем муниципального унитарного предприятия Шумерлинского муниципального округа, оценки выполнения значений показателей деятельности муниципального унитарного предприятия Шумерлинского муниципального округа и установления размера вознаграждения руководителя муниципального унитарного предприятия Шумерлинского муниципального округа по результатам их выполнения, утвержденной постановлением администрации Шумерлинского муниципального округа от ___.___.2022 № ___ «Об утверждении примерной формы трудового договора с руководителем муниципального унитарного предприятия Шумерлинского муниципального округа» (далее - Методика).

Обязательным условием осуществления выплат стимулирующего характера является наличие чистой прибыли, оставшейся в распоряжении предприятия после всех предусмотренных отчислений за соответствующий отчетный период (для планово-убыточных в течение года - при снижении запланированного убытка).

1.7. Вознаграждение может выплачиваться руководителю предприятия до 4 раз в год в процентах от должностного оклада по результатам достижения предприятием показателей деятельности предприятия, показателей депремирования руководителя предприятия.

При наличии задолженности по заработной плате перед работниками в отчетном периоде вознаграждение руководителю предприятия выплачивается с применением показателя депремирования, размер которого составляет 25 процентов от установленной за отчетный период суммы вознаграждения.

Размер вознаграждения руководителя предприятия устанавливается распоряжением администрации Шумерлинского муниципального округа по представлению отраслевого отдела администрации Шумерлинского муниципального округа, курирующего сферу деятельности соответствующего предприятия.

1.8. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей предприятий, заместителей руководителя и главных бухгалтеров предприятий и средней заработной платы работников списочного состава предприятий (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) для предприятий устанавливается в кратности от 1 до 4.

1.9. Соотношение средней заработной платы руководителей предприятий, заместителей руководителей и главных бухгалтеров предприятий и средней заработной платы работников списочного состава предприятий рассчитывается за календарный год. Средняя заработная плата на предприятии рассчитывается путем деления фонда начисленной заработной платы работников списочного состава предприятия (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) на среднюю численность указанных работников за календарный год.

1.10. При возложении обязанностей руководителя предприятия на заместителя руководителя или иного работника этого предприятия размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора.

1.11. Руководителю предприятия при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска выплачивается один раз в календарном году материальная помощь в размере одного должностного оклада при условии достижения предприятием положительного финансового результата по итогам деятельности за последний отчетный год.

II. Порядок определения и установления размера должностного оклада руководителя предприятия

2.1. Размер должностного оклада руководителя предприятия рассчитывается по следующей формуле:

ДО = МРОТ х (Ксм + Кс), где:

ДО - должностной оклад руководителя предприятия;

МРОТ - минимальный размер оплаты труда, определяется в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда";

Ксм - коэффициент сложности труда и масштаба управления предприятием;

Кс - коэффициент оснащенности предприятия основными средствами.

2.2. Коэффициент сложности труда и масштаба управления предприятием (Ксм) рассчитывается исходя из списочной численности работников предприятия на первое число месяца, в котором заключается трудовой договор:

Списочная численность работников по состоянию на первое число месяца (чел.)	Значение Ксм
до 10	до 1,5
от 10 до 20	до 2,0
от 20 до 30	до 2,55
30 и более	до 3,94

2.3. Коэффициент оснащенности предприятия основными средствами.

Кс - коэффициент оснащенности предприятия основными средствами по данным бухгалтерского баланса предприятия по состоянию на 1 января текущего года, в котором заключается трудовой договор с руководителем предприятия:

Оснащенность предприятия основными средствами	Кс
Стоимость основных средств в сумме до 10,0 млн рублей включительно	до 1,3
Стоимость основных средств в сумме от 10,0 млн рублей до 20 млн. рублей включительно	до 1,5
Стоимость основных средств в сумме свыше 20,0 млн рублей	2

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

26.05.2022 № 373

Об утверждении примерной формы трудового договора с руководителем муниципального унитарного предприятия Шумерлинского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях формирования единого подхода к оплате труда руководителей, повышения эффективности управления, совершенствования кадровой работы с руководителями муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, созданных с участием муниципального образования Шумерлинский муниципальный округ, повышения их ответственности за результаты финансово-хозяйственной деятельности

администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

1.1. Примерную форму трудового договора с руководителем муниципального унитарного предприятия Шумерлинского муниципального округа согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. Методику заполнения приложения к трудовому договору с руководителем муниципального унитарного предприятия Шумерлинского муниципального округа, оценки выполнения значений показателей деятельности муниципального унитарного предприятия Шумерлинского муниципального округа по результатам их выполнения.

2. Отделу организационно-контрольной и кадровой работы администрации Шумерлинского муниципального округа обеспечить приведение трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий, в соответствие с утвержденной примерной формой согласно приложению № 1 к настоящему постановлению путем заключения письменного дополнительного соглашения к трудовому договору.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Шумерлинского района от 16.09.2020 № 473 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Шумерлинского района Чувашской Республики».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шумерлинского
муниципального округа
Чувашской Республики Л.Г. Рафинов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Шумерлинского муниципального округа
от 26.05.2022 № 373

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
трудового договора с руководителем
муниципального унитарного предприятия Шумерлинского муниципального округа

г. Шумерля N ____ от "___" _____ 20__ г.

Администрация Шумерлинского муниципального округа, именуемая в дальнейшем "Работодатель", в лице главы Шумерлинского муниципального округа _____, действующего на основании Устава Шумерлинского муниципального округа,
с одной стороны, и _____, назначаемый на должность директора муниципального унитарного предприятия _____, именуемый в дальнейшем "Руководитель", с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Настоящий трудовой договор регулирует отношения между Работодателем и Руководителем предприятия, связанные с исполнением последним полномочий директора предприятия.

2. Права и обязанности Руководителя предприятия

2.1. Руководитель является единоличным исполнительным органом муниципального унитарного предприятия (далее - предприятие), действует на основе единоначалия и подотчетен Работодателю в пределах, установленных законами, иными нормативными правовыми актами, уставом предприятия и настоящим Договором.

2.2. Руководитель самостоятельно решает все вопросы деятельности предприятия, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Шумерлинского муниципального округа, уставом предприятия и настоящим договором к ведению иных органов.

2.3. Руководитель предприятия вправе:

2.3.1. Действовать от имени предприятия без доверенности, в том числе представлять его интересы.

2.3.2. Совершать сделки от имени предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами Шумерлинского муниципального округа.

2.3.3. Выдавать доверенности в порядке, установленном законодательством, совершать иные юридически значимые действия.

2.3.4. Открывать в банках расчетные и другие счета.

2.3.5. Утверждать структуру, штатное расписание и фонд оплаты труда предприятия.

2.3.6. Осуществлять прием на работу работников предприятия, заключать, изменять и прекращать с ними трудовые договоры;

2.3.7. Применять к работникам предприятия меры поощрения, а также меры дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.8. Издавать приказы и давать указания, обязательные для всех работников предприятия, утверждать положения о представительствах и филиалах.

2.3.9. Распределять обязанности между заместителями.

2.3.10. Готовить мотивированные предложения об изменении размера уставного фонда предприятия.

2.3.11. Устанавливать порядок хранения и использования персональных данных работников предприятия.

2.3.12. Вести коллективные переговоры, заключать коллективные договоры и представлять копии коллективных договоров в администрацию Шумерлинского муниципального округа.

2.3.13. Решать иные вопросы, отнесенные действующим законодательством, уставом предприятия, внутренними документами предприятия, муниципальными правовыми актами Шумерлинского муниципального округа и настоящим Договором к компетенции Руководителя.

2.4. Руководитель предприятия обязан:

2.4.1. Обеспечивать выполнение значений показателей деятельности предприятия, включающих показатели экономической эффективности деятельности и дополнительные показатели деятельности предприятия (далее – показатели деятельности предприятия), утверждаемых в соответствующем порядке, согласно приложению № 1, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.4.2. Добросовестно и разумно руководить предприятием, организовывать деятельность предприятия, обеспечивая его эффективную и устойчивую работу, выполнение установленных для предприятия показателей деятельности предприятия, утверждаемых в составе программы деятельности предприятия, и осуществлять иные полномочия, отнесенные законодательством, уставом предприятия и настоящим Договором к его компетенции.

2.4.3. Соблюдать законодательство Российской Федерации, Чувашской Республики, и муниципальные правовые акты Шумерлинского муниципального округа, локальные
нормативные акты, устав предприятия, соглашений и настоящий Договор.

2.4.4. Обеспечивать развитие материально-технической базы, увеличение объема выполняемых работ, оказываемых услуг.

2.4.5. Обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех обязательств предприятия, вытекающих из договоров и соглашений, заключенных предприятием.

2.4.6. Совершать все сделки с недвижимым имуществом предприятия, включая сдачу в аренду, продажу, мену, дарение, передачу в залог и временное пользование, внесение в уставной капитал, закрепление за дочерними предприятиями или иными способами распоряжаться недвижимым имуществом (реконструкция помещения, перепрофилирование, снос и т.д.), а также акциями (долями, паями), переданными предприятию собственником имущества, либо приобретенными за счет прибыли предприятия, исключительно с согласия администрации Шумерлинского муниципального округа.

2.4.7. Совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества, исключительно с согласия главы Шумерлинского муниципального округа.

2.4.8. Осуществлять заимствования (получение кредитов по договорам с кредитными организациями, бюджетных кредитов, путем размещения облигаций и
выдачи векселей) только по согласованию с администрации Шумерлинского муниципального округа объема и направлений использования привлекаемых предприятием средств.

2.4.9. Распоряжаться движимым и недвижимым имуществом предприятия только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом.

2.4.10. Обеспечивать содержание в надлежащем состоянии закрепленного за предприятием движимого и недвижимого имущества, его страхование и своевременное проведение капитального и текущего ремонта, выявлять неиспользуемое имущество и направлять предложения в отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Шумерлинского муниципального округа по его дальнейшему применению.

2.4.11. Обеспечивать целевое использование финансовых средств, в том числе предоставляемых предприятию из бюджетов различных уровней. Принимать меры по успешной реализации инвестиционных, социальных и других программ.

2.4.12. Согласовывать крупные сделки и сделки, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя предприятия, только с согласия с администрацией Шумерлинского муниципального округа.

2.4.13. Согласовывать штатное расписание, положение об оплате труда, премировании, выплатах материальной помощи и иных выплатах работникам предприятия с заместителем главы администрации Шумерлинского муниципального округа, координирующего (курирующего) деятельность предприятия согласно должностной инструкции.

2.4.14. Организовать выполнение решений собственника имущества.

2.4.15. Обеспечивать надлежащее техническое оборудование всех рабочих мест и создавать на них условия работы, соответствующие единым межотраслевым и отраслевым правилам по охране труда, санитарным нормам и правилам, разрабатываемым и утверждаемым в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4.16. Обеспечивать своевременную уплату предприятием в полном объеме всех установленных законодательством Российской Федерации налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджет Российской Федерации, бюджет Чувашской Республики, муниципального образования и во внебюджетные фонды.

2.4.17. Определять в соответствии с законодательством Российской Федерации состав и объем сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну предприятия, а также порядок ее защиты.

2.4.18. Обеспечить защиту и хранение сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну. При заключении трудового договора с работником предприятия определить для него объем сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну предприятия.

2.4.19. Не разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую тайну или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.4.20. Обеспечивать защиту персональных данных работника.

2.4.21. Обеспечивать профессиональную подготовку и переподготовку работников предприятия, принимать меры по устранению причин и условий, которые могут привести к конфликту в коллективе.

2.4.22. Осуществлять необходимые меры по выполнению на предприятии правил техники безопасности, государственных нормативных требований по охране труда и требований по защите жизни и здоровья работников предприятия.

2.4.23. Обеспечивать выполнение экологических и природоохранных мероприятий.

2.4.24. Обеспечивать выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне.

2.4.25. Обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности, выплачивать в полном размере, причитающуюся работникам заработную плату и в сроки, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами.

2.4.26. Обеспечивать ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также обеспечивать предоставление информации о деятельности предприятия органам государственной статистики и налоговым органам, Работодателю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом предприятия.

2.4.27. Обеспечивать проведение аудиторской проверки на предприятии не реже 1 раза в год.

2.4.28. Согласовывать с собственником имущества прием на работу главного бухгалтера, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора.

2.4.29. Соблюдать установленный предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера предприятия, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемый за календарный год, и средней заработной платы работников списочного состава предприятия (без учета руководителя, его заместителей и главного бухгалтера), установленный постановлением администрации Шумерлинского муниципального округа.

2.4.30. Обеспечивать своевременное перечисление в бюджет Шумерлинского муниципального округа части прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в сроки и размере, установленных решением Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа.

2.4.31. Своевременно представлять и размещать информацию о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в установленном порядке.

2.4.32. Представлять ежегодно на согласование в отраслевой отдел администрации Шумерлинского муниципального округа и утверждение Главой Шумерлинского муниципального округа план финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год, показатели экономической эффективности деятельности и дополнительные показатели деятельности предприятия.

2.4.33. Обеспечивать в установленные сроки представление в отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Шумерлинского муниципального округа карты учета имущества со всеми изменениями, находящегося в муниципальной собственности Шумерлинского муниципального округа (далее - муниципальное имущество), закрепленного на праве хозяйственного ведения.

2.4.34. Информировать заместителя главы администрации Шумерлинского муниципального округа, курирующего деятельность предприятия о проводимых (проведенных) плановых и внеплановых проверках деятельности предприятия контролирующими органами.

2.4.35. Проходить аттестацию в порядке и сроки, установленные собственником имущества.

2.4.36. Соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров, правила внутреннего трудового распорядка предприятия.

2.4.37. Соблюдать требования и ограничения Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях".

2.4.38. Обеспечивать исполнение нормативно-правовых актов Российской Федерации, нормативно-правовых актов Чувашской Республики и органов местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа, изданных в пределах их компетенции и относящихся к деятельности предприятия.

2.4.39. Доводить до сведения Работодателя информацию: о юридических лицах, в которых он, его супруг(-а), родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

о юридических лицах, в которых он, его супруг(-а), родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

2.4.40. Выполнять иные обязанности, связанные с руководством предприятия.

2.4.41. В случае расторжения настоящего Договора обеспечить сдачу имущества предприятия своему правопреемнику по акту.

2.5. Руководитель не вправе быть:

2.5.1. Учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной или творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью.

2.5.2 Единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель вправе:

3.1.1. Назначать на должность Руководителя предприятия, а также заключать, изменять и прекращать с ним трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Поощрять Руководителя предприятия за добросовестный эффективный труд по результатам достижения предприятием показателей экономической эффективности его деятельности, утвержденных в установленном порядке, за соответствующий период с учетом личного вклада Руководителя предприятия в осуществление основных задач и функций, определенных уставом предприятия.

3.1.3. Требовать от Руководителя предприятия исполнения им трудовых обязанностей, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка.

3.1.4. Принимать в установленном законодательством Российской Федерации порядке решения о привлечении к ответственности Руководителя предприятия.

3.1.5. Совершать иные действия, определенные законодательством Российской Федерации.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1. Не вмешиваться в оперативно-распорядительную деятельность Руководителя, за исключением случаев, предусмотренных законами, иными нормативными правовыми актами и уставом предприятия.

3.2.2. В течение одного месяца давать ответ на обращения Руководителя по вопросам, требующим согласования (разрешения) с Работодателем, в особых случаях - безотлагательно.

3.2.3. Осуществлять контроль за фактически достигнутыми за отчетный период значениями показателей деятельности предприятия, выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности и финансовыми показателями деятельности предприятия, утверждать его годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, определять основные направления использования чистой прибыли, остающейся в его распоряжении.

3.2.4. Оценивать качество работы Руководителя, требовать и получать от него текущую информацию о деятельности предприятия, в том числе отчеты, а также контролировать соблюдение сроков и объемов работы.

3.2.5. Принимать необходимые меры по вопросам, связанным с возможной неплатежеспособностью предприятия и финансового оздоровления предприятия.

3.2.6. Рассматривать предложения Руководителя по вопросам согласования приема на работу главного бухгалтера предприятия, заключения, изменения и прекращения трудового договора с ним.

3.2.7. Осуществлять контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего предприятию имущества.

3.2.8. Принимать решения о проведении аудиторских проверок, утверждать аудитора и определять размер оплаты его услуг.

3.2.9. Проводить аттестацию Руководителя в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и устава предприятия.

3.2.10. В случае замены Руководителя обеспечить прием и сдачу имущества предприятия его правопреемнику по акту, предоставляемому в недельный срок в отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Шумерлинского муниципального округа.

3.2.11. Совершать иные действия, определенные законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

4. Оплата труда, компенсации и гарантии Руководителя

4.1. В соответствии с Положением об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Шумерлинского района из фонда оплаты труда предприятия Руководителю устанавливаются:

а) должностной оклад в размере _____ рублей, устанавливаемом Администрацией.

б) выплаты стимулирующего характера, которые осуществляются по результатам выполнения значений показателей деятельности предприятий, утвержденных администрацией за соответствующий период с учетом личного вклада руководителя предприятия в осуществлении основных задач и функций, определенных уставом предприятия (далее - вознаграждение).

Вознаграждение (премия) Руководителю выплачивается исключительно с согласия Работодателя или уполномоченного им лица на основании представленного Руководителем расчета, составленного им на основе бухгалтерской отчетности за отчетный период, и согласованного с заместителем главы администрации Шумерлинского муниципального округа, координирующего (курирующего) деятельность предприятия согласно должностной инструкции.

Указанное вознаграждение устанавливается при условии выплаты работникам предприятия заработной платы в срок и недопущения необоснованной выплаты заработной платы работникам предприятия, полностью отработавшим за определенный период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности) в течение отчетного периода, в размере ниже минимального размера оплаты труда.

Размер указанного вознаграждения определяется Администрацией в соответствии с Методикой заполнения приложения к трудовому договору с руководителем муниципального унитарного предприятия Шумерлинского муниципального округа, оценки выполнения значений показателей деятельности муниципального унитарного предприятия Шумерлинского района и установления размера вознаграждения руководителя муниципального унитарного предприятия Шумерлинского муниципального округа по результатам их выполнения, утвержденной постановлением администрации Шумерлинского муниципального округа (далее - Методика).

Размер выплат Руководителю может быть снижен Работодателем на основании представления отраслевого отдела администрации Шумерлинского муниципального округа за выявленные официальными органами в пределах своих компетенций нарушения действующего законодательства, установленных стандартов, параметров, норм, требований к качеству и безопасности оказываемых предприятием услуг, выполняемых работ, условий настоящего Договора, неисполнение или ненадлежащее исполнение нормативных правовых актов Шумерлинского муниципального округа, их требований, указаний, предписаний, даваемых в пределах своих полномочий.

в) компенсационные выплаты (с указанием их видов и размера) в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.2. Заработная плата Руководителю выплачивается одновременно с выплатой заработной платы работникам предприятия.

4.3. В случае, если Руководитель не обеспечил своевременную и полную выплату работникам предприятия заработной платы и установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Шумерлинского муниципального округа и/или коллективным договором премий, пособий, доплат, компенсаций, вознаграждение, установленное подпунктом «б» пункта 3.1 настоящего Договора, к нему не применяется до момента полного погашения задолженности работникам предприятия по этим видам выплат за отчетный период.

4.4. В случае прекращения Договора с Руководителем в соответствии с пунктом 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации при отсутствии виновных действий (бездействия) Руководителя ему выплачивается компенсация в размере трехкратного среднего месячного заработка, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации .

4.5. В случае, если деятельность предприятия или его обособленного подразделения приостановлена уполномоченным на то муниципальным органом в связи с нарушением государственных нормативных требований охраны труда, Руководитель не вправе получать вознаграждение, установленное подпунктом «б» пункта 3.1 настоящего Договора, с момента приостановления деятельности муниципального унитарного предприятия или его обособленного подразделения до момента устранения выявленных нарушений.

4.6. Ежегодный отпуск Руководителя составляет ____ календарных дней и может быть ему предоставлен как полностью, так и по частям, одна из которых должна быть не менее 14 дней. Часть отпуска, превышающая 28 календарных дней, может быть заменена денежной компенсацией.

4.7. В период действия настоящего Договора Руководитель пользуется всеми видами государственного социального страхования. Руководитель имеет право на другие социальные гарантии и льготы, действующие на предприятии, с указанием их видов в настоящем Договоре.

5. Ответственность Руководителя

5.1. Руководитель предприятия несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Руководителем своих обязательств Министерством на него могут быть наложены

следующие дисциплинарные взыскания:

замечание;

выговор;

увольнение по соответствующим основаниям.

Дисциплинарное взыскание действует в течение года и может быть снято до истечения этого срока Администрацией по собственной инициативе, по просьбе самого Руководителя, а также по ходатайству представительного органа работников.

5.3. Руководитель может быть привлечен к материальной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также к административной ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

5.4. Руководитель несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные предприятию его виновными действиями (бездействиями), в том числе в случае утраты имущества предприятия.

6. Изменение и расторжение Договора

6.1. Каждая из Сторон настоящего Договора вправе вносить предложения о его изменении (уточнении) или дополнении, которые оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.2. Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. Договор также прекращается досрочно по решению Администрации в случаях:

а) выполнения значений показателей деятельности предприятия, указанных в приложении к настоящему Договору, со значением показателя оценки ниже 70 процентов;

б) необеспечения проведения в установленном порядке аудиторских проверок предприятия;

в) несоответствия Руководителя занимаемой должности, установленного по результатам его аттестации;

г) невыполнения решений Администрации;

д) совершения сделок с имуществом, находящимся в хозяйственном ведении предприятия, с нарушением требований законодательства Российской Федерации, законодательства Чувашской Республики, муниципальных правовых актов Шумерлинского муниципального округа и определенной уставом предприятия специальной правоспособности предприятия;

е) наличия по вине Руководителя на предприятии более чем 3-месячной задолженности по заработной плате;

ж) нарушения по вине Руководителя, установленной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, требований по охране труда, повлекшего принятие решения суда о ликвидации предприятия или прекращении деятельности его обособленного подразделения;

з) необеспечения использования имущества предприятия, в том числе недвижимого, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности предприятия, установленными уставом предприятия, а также неиспользования по целевому назначению выделенных предприятию бюджетных и внебюджетных средств в течение более чем трех месяцев;

и) разглашения Руководителем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, ставших ему известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

к) нарушения требований законодательства Российской Федерации, а также устава предприятия в части сообщения сведений о наличии заинтересованности в совершении сделок, в том числе по кругу аффилированных лиц;

л) наличия у предприятия просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, устанавливаемые Администрацией (размер указывается в Договоре).

6.3. Договор с Руководителем не может быть расторгнут, если неисполнение своих обязательств вызвано объективными причинами, не зависящими от воли Руководителя.

6.4. Договор также может быть расторгнут в соответствии со статьей 278 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.5. Руководитель имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом Администрацию в письменной форме не позднее чем за один месяц.

7. Иные условия Договора

7.1. Настоящий Договор действует с "_____"_____ г.
(общий срок действия договора
по "_____"_____ г.
не может превышать пяти лет)

7.2. В части, не предусмотренной настоящим Договором, Стороны руководствуются законами, иными нормативными правовыми актами и уставом предприятия.

7.3. Споры, возникающие с исполнением настоящего Договора, разрешаются по соглашению Сторон, а при невозможности достижения соглашения - в судебном порядке.

7.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся: 1 экземпляр - в Администрации, 1 экземпляр - у Руководителя.

8. Адреса Сторон и другие сведения

Администрация:
_____
_____
Юридический адрес:
_____
_____
Руководитель:
Директор муниципального унитарного предприятия
Шумерлинского муниципального округа _____
(полное наименование предприятия)
_____
(фамилия, имя, отчество)
Паспорт: серия ____ N _____, выдан _____
_____
Домашний адрес:_____
_____
Телефоны: служебный _____ домашний _____
ИНН N _____, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования N _____.

Договор подписан:

От Администрации:	Руководитель:
Глава Шумерлинского муниципального округа	Директор муниципального унитарного предприятия

_____ _____

Приложение
к Примерной форме трудового договора
с руководителем муниципального унитарного
предприятия

Утверждаю:
Глава Шумерлинского муниципального округа

Значения
показателей деятельности муниципального унитарного предприятия Шумерлинского муниципального округа

N п/п	Наименование показателя	Плановое значение показателя на ____ г.	Плановое значение показателя на ____ г.	Плановое значение показателя на ____ г.	Плановое значение показателя на ____ г.	Плановое значение показателя на ____ г.
Показатели экономической эффективности деятельности						
1.	Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и иных аналогичных обязательных платежей)					
2.	Чистая прибыль (убыток)					
3.	Чистые активы					
4.	Часть прибыли, подлежащая перечислению в бюджет Шумерлинского муниципального округа					
Дополнительные показатели деятельности (*)						

Приложение № 2
к постановлению администрации
Шумерлинского муниципального округа
от 26.05.2022 № 373

Методика
заполнения приложения к трудовому договору
с руководителем муниципального унитарного предприятия
Шумерлинского муниципального округа, оценки выполнения значений показателей деятельности муниципального унитарного предприятия
Шумерлинского муниципального округа по результатам их выполнения

1. Настоящая Методика определяет порядок заполнения приложения к трудовому договору с руководителем муниципального унитарного предприятия Шумерлинского муниципального округа (далее - приложение), оценки выполнения значений показателей деятельности муниципального унитарного предприятия Шумерлинского муниципального округа, включающих показатели экономической эффективности деятельности и дополнительные показатели деятельности муниципального унитарного предприятия Шумерлинского муниципального округа (далее – показатели деятельности предприятия), и установления размера вознаграждения руководителя муниципального унитарного предприятия Шумерлинского муниципального округа по результатам их выполнения.

2. Приложение является неотъемлемой частью трудового договора с руководителем муниципального унитарного предприятия Шумерлинского муниципального округа (далее - предприятие) и устанавливает значения показателей деятельности предприятия на срок действия такого трудового договора.

3. В графе 2 приложения указываются утвержденные в установленном порядке показатели деятельности предприятия и охватывают все направления деятельности предприятия.

Перечень показателей деятельности предприятия, включая дополнительные показатели деятельности, их значения и вес определяются администрацией Шумерлинского муниципального округа в установленном порядке с учетом специализации предприятий, находящихся в ее ведении.

4. В графах 3 - 7 приложения указываются прогнозируемые значения показателей деятельности предприятия на соответствующий год до окончания срока действия трудового договора.

5. Для проведения оценки деятельности руководителя предприятия и определения размера вознаграждения по результатам выполнения значений показателей деятельности предприятия за год руководитель предприятия в сроки, установленные администрацией Шумерлинского муниципального округа, представляет в отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Шумерлинского муниципального округа отчет о результатах выполнения значений показателей деятельности предприятия (далее - отчет) по следующей форме:

№ п/п	Наименование показателя деятельности предприятия	20_____ г.		Коэффициент оценки выполнения значения	Вес показателя деятельности предприятия	Количество баллов W_i
		плановое	фактическое			

		значение	значение	показателя деятельности предприятия O_{pi}	W	
1.	Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и иных аналогичных обязательных платежей)					
2.	Чистая прибыль (убыток)					
3.	Чистые активы					
4.	Часть прибыли, подлежащая перечислению в бюджет Шумерлинского района					
	Итого			x	100	

6. Коэффициент оценки каждого конкретного показателя деятельности предприятия определяется по формуле

$$O_{pi} = \frac{P_{фi}}{P_{пi}},$$

где:

O_{pi} - коэффициент оценки выполнения предприятием значения показателя деятельности предприятия за соответствующий год;

$P_{фi}$ - фактическое значение показателя деятельности предприятия;

$P_{пi}$ - плановое значение показателя деятельности предприятия.

При выполнении и перевыполнении соответствующего значения каждого конкретного показателя деятельности предприятия коэффициент оценки выполнения значения показателя деятельности предприятия считается равным 1.

7. В ходе оценки определяется количество баллов по каждому показателю деятельности предприятия путем умножения коэффициента оценки выполнения значения показателя деятельности предприятия на его вес:

$W_i = W \times O_{pi}$,

где:

W_i - количество баллов за выполнение значения показателя деятельности предприятия (рассчитывается в процентах);

W - вес показателя деятельности предприятия в процентах, установленный администрацией Шумерлинского муниципального округа (вес показателей деятельности предприятия в совокупности должен составлять 100 процентов).

8. Для определения коэффициента оценки деятельности предприятия за отчетный период рассчитывается итоговая сумма полученных процентов по выполнению каждого значения показателя деятельности предприятия.

Коэффициент оценки деятельности предприятия ($K_{оц}$) равен сумме полученных процентов по выполнению предприятием значений показателей деятельности предприятия (SUM W_i).

$K_{оц} = SUM\ W_i$.

9. Администрация Шумерлинского муниципального округа в целях обеспечения достоверности расчетов показателей деятельности предприятия ежегодно проверяет корректность расчетов значений показателей деятельности предприятия, а также обоснованность размера вознаграждения руководителя предприятия (с учетом фактического достижения значений показателей деятельности предприятия).

10. Размер вознаграждения руководителя по результатам выполнения значений показателей деятельности предприятия за год утверждается распоряжением администрации Шумерлинского муниципального округа и рассчитывается по формуле

$R_{возн} = R_{max} \times K_{оц}$,

где:

$R_{возн}$ - размер вознаграждения руководителя предприятия по результатам выполнения значений показателей деятельности предприятия за год;

R_{max} - максимальный размер вознаграждения, устанавливаемый администрацией Шумерлинского района (не более четырех должностных окладов);

$K_{оц}$ - коэффициент оценки деятельности предприятия.

11. При значении коэффициента оценки деятельности предприятия ($К_{оц}$) от 70 до 90 процентов вознаграждение руководителю предприятия не устанавливается.

При значении коэффициента оценки деятельности предприятия показателя оценки деятельности предприятия ($К_{оц}$) ниже 70 процентов трудовой договор с руководителем предприятия подлежит расторжению.

«Шумерлинской межрайонной прокуратурой в суд направлено исковое заявление о защите жилищных прав лица, относящегося к категории детей-сирот»

Шумерлинской межрайонной прокуратурой проведена проверка по обращению лица, относящегося к категории детей-сирот, о нарушении администрацией г. Шумерля его жилищных прав.

Проведенной проверкой установлено, что постановлением главы администрации г. Шумерля указанное лицо было включено в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений.

На момент проверки у заявителя более года назад возникли реальные основания для предоставления ему благоустроенного жилого помещения специализированного жилищного фонда по договору найма специализированных жилых помещений.

Между тем, на момент проверки администрацией г. Шумерля благоустроенное жилое помещение заявителю не предоставлено.

В связи с этим, Шумерлинской межрайонной прокуратурой в Шумерлинский районный суд 17.05.2022 направлено исковое заявление об обязании администрацию г. Шумерля предоставить указанному лицу благоустроенное жилое помещение по договору найма специализированных жилых помещений общей площадью не ниже установленных социальных норм.

В настоящее время исковое заявление прокуратуры находится на рассмотрении.

«Шумерлинской межрайонной прокуратурой в деятельности органа местного самоуправления выявлены нарушения налогового законодательства»

Шумерлинской межрайонной прокуратурой в ходе мониторинга опубликованных на официальном сайте администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики нормативно-правовых актов выявлены нарушения налогового законодательства.

Так, решением Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа от 23.11.2021 №2/13 утверждено Положение "О вопросах налогового регулирования в Шумерлинском муниципальном округе Чувашской Республики, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления", в котором предусмотрены порядок и сроки уплаты местных налогов.

Между тем, в нарушение требований Налогового кодекса РФ, а также Порядка направления информации об установлении, изменении и прекращении действия региональных и местных налогов в электронной форме, утв. приказом ФНС России от 22.11.2018 N ММВ-7-21/652@, ответственными должностными лицами органа местного самоуправления информация и копия вышеуказанного решения Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа в Управление ФНС России по ЧР в установленном порядке и сроки не направлена.

В связи с этим, Шумерлинской межрайонной прокуратурой в адрес главы администрации Шумерлинского муниципального округа внесено представление об устранении выявленных нарушений и привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности.

В настоящее время своевременное рассмотрение представления и устранение выявленных нарушений федерального законодательства находится на контроле межрайонной прокуратуры.

«Шумерлинской межрайонной прокуратурой выявлены нарушения в сфере природоохранного законодательства».

Проведенной Шумерлинской межрайонной прокуратурой проверкой в деятельности предприятий города Шумерля и Шумерлинского района ООО «Приволье», «Стройсервис», «Шумерлинская Чулочно-Носочная фабрика «Комфорт+» выявлены нарушения природоохранного законодательства.

Проверка показала, что указанными предприятиями в нарушение требований Федерального закона от 10 января 2002 г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды» плата за размещение отходов производства и потребления за 2021 год не была произведена.

По результатам проверки межрайонной прокуратурой в отношении руководителей предприятий внесены представления об устранении нарушений законодательства, по итогам которых плата внесена. Также в отношении ответственных должностных лиц вынесены постановления о возбуждении дела об административном правонарушении по ст. 8.41 КоАП РФ (невнесение в установленные сроки платы за негативное воздействие на окружающую среду), которые находятся на рассмотрении в уполномоченном органе.

«Шумерлинской межрайонной прокуратурой выявлены нарушения законодательства при обеспечении несовершеннолетнего медицинскими изделиями»

Шумерлинской межрайонной прокуратурой проведена проверка исполнения законодательства БУ «Шумерлинский межтерриториальный медицинский центр» Министерства здравоохранения Чувашской Республики при обеспечении медицинскими изделиями несовершеннолетнего.

Проведенной проверкой установлено, что в рамках программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи несовершеннолетнему пациенту установлена инсулиновая помпа с системой непрерывного мониторинга гликемии.

В нарушение действующего законодательства расходными материалами к системе непрерывного мониторинга инсулиновой помпы ребенок не обеспечен.

По результатам проверки межрайонной прокуратурой в интересах несовершеннолетнего предъявлен иск об обязании Министерства здравоохранения Чувашской Республики, БУ «Шумерлинский межтерриториальный медицинский центр» Министерства здравоохранения Чувашской Республики обеспечить бесплатно в соответствии с имеющейся потребностью пациента необходимыми расходными материалами к системе непрерывного мониторинга инсулиновой помпы.

Решением Шумерлинского районного суда Чувашской Республики требования прокурора удовлетворены в полном объеме.

Решение суда в законную силу не вступило.

Информация предоставлена Шумерлинской
межрайонной прокуратурой

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ
ВЕСТНИК ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
Учредитель: Администрация Шумерлинского муниципального округа
Адрес издательства: Чувашская Республика, г. Шумерля, ул. Октябрьская, д. 24,
Телефоны редакции: 8(83536) 2-18-21, 2-06-29
e-mail: shumer@cap.ru

Распространяется бесплатно
Тираж 25 экз.
Электронная версия размещена на официальном сайте
Шумерлинского муниципального округа https://shumer.cap.ru/