

№7

**06 июня**

**2022 год**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

17.05.2022 № 342

О проведении праздника песни, труда и спорта «Акатуй» в Шумерлинском муниципальном округе

В целях сохранения и приумножения сложившихся добрых культурных традиций, дальнейшего укрепления трудовых, национальных и культурных традиций чувашского народа, воспитания морально-этических норм, уважения и любви к своей малой родине, широкой пропаганды здорового образа жизни на территории Шумерлинского муниципального округа

администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Провести 18 июня 2022 года в Шумерлинском муниципальном округе праздник песни, труда и спорта «Акатуй» по адресу: г. Шумерля, ул. Заводская на опушке леса.

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению праздника песни, труда и спорта «Акатуй» в Шумерлинском муниципальном округе в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить план основных мероприятий по подготовке и проведению праздника песни, труда и спорта «Акатуй» в Шумерлинском муниципальном округе в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и разместить на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела сельского хозяйства и экологии администрации Шумерлинского муниципального округа Мостайкина А.А.

Глава Шумерлинского

муниципального округа

Чувашской Республики Л.Г. Рафинов

Приложение № 1

к постановлению администрации

Шумерлинского муниципального округа

от 17.05.2022 № 342

СОСТАВ

оргкомитета по подготовке и проведению праздника

песни, труда и спорта «Акатуй» в Шумерлинском муниципальном округе

Мостайкин А.А. – заместитель главы администрации- начальник отдела сельского хозяйства и экологии администрации Шумерлинского муниципального округа, председатель оргкомитета;

Фокина И.В.- управляющий делами- начальник отдела организационно- контрольной и кадровой работы администрации Шумерлинского муниципального округа, секретарь оргкомитета.

Члены:

Головин Д.И.- первый заместитель главы администрации - начальник УБРТ администрации Шумерлинского муниципального округа;

Николаева Н.В.– заведующий сектором культуры и архивного дела администрации Шумерлинского муниципального округа;

Иванова Н.В. – заместитель начальника организационно- контрольной и кадровой работы администрации Шумерлинского муниципального округа;

Чангайкин Н.Н. – заведующий сектором физкультуры и спорта отдела образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского муниципального округа;

Атяшева Т.В. – заведующий сектором по взаимодействию с предприятиями АПК отдела сельского хозяйства и экологии администрации Шумерлинского муниципального округа;

Соланова Н.И. – начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений администрации Шумерлинского муниципального округа;

Александров В.Л. – заведующий сектором по делам ГОЧС и спецпрограмм администрации Шумерлинского муниципального округа;

Александров М.Г.- начальник отдела информационных технологий администрации Шумерлинского муниципального округа;

Петрова Н.И. - начальник финансового отдела администрации Шумерлинского муниципального округа;

Катейкин Ю.А.–директор ГУ «Шумерлинское лесничество» (по согласованию);

Аношина А.Н. – главный редактор АУ ЧР «Редакция Шумерлинской газеты «Вперед» (по согласованию);

Харитонов Ю.А.-председатель Совета Аликовского райпо (по согласованию);

Михайлина Л.А.- директор МБУ "ИРЦК ШМО" ;

Эскеров Х.К. – начальник МО МВД РФ «Шумерлинский» (по согласованию);

Гордеева А.В. – начальник пожарной части ПЧ - 23 государственного учреждения «4 отряд Федеральной противопожарной службы по Чувашской Республике» (по согласованию);

Кутин В.В. – главный врач БУ «Шумерлинский межтерриториальный медицинский центр» Минздрава Чувашии (по согласованию).

Приложение № 2

к постановлению главы

Шумерлинского муниципального округа

от 17.05.2022 № 342

ПЛАН

основных мероприятий по подготовке и проведению праздника песни,

 труда и спорта «Акатуй» в Шумерлинском муниципальном округе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные |
| 1 | Проведение заседаний оргкомитета  | 20.05.202227.05.202203.06.202210.06.202216.06.2022 | Мостайкин А.А., Фокина И.В. |
| 2 | Разработка сценария проведения праздника «Акатуй», ремонт и изготовление баннеров, флагштоков, скамеек для двориков сельских поселений | до 15.06.2022 | Николаева Л.А.Михайлина Л.А.Веселкин С.Г,Шварц М.А. |
| 3 | Благоустройство места проведения праздника «Акатуй», ремонт и оформление сценических площадок и территории | До 18.06.2022 | Веселкин С.Г., Головин Д.И., Александров В.Л., Катейкин Ю.А.(по согласованию) |
| 4 | Подготовка и организация спортивных мероприятий | 01.06.2022-18.06.2022 | Чангайкин Н.Н. |
| 5 | Обеспечение общественной безопасности в местах проведения праздника  | 18.06.2022 | Александров Г.С., Эксеров Х.К. (по согласованию) |
| 6 | Обеспечение противопожарной безопасности  | 18.06.2022 | Александров В.Л., Гордеева А.В. (по согласованию) |
| 7 | Организация дежурства медицинских работников «Скорая помощь» | 18.06.2022 | Кутин В.В. (по согласованию) |
| 8 | Информационно-рекламное обеспечение праздника «Акатуй» | 01.06.2022-18.06.2022 | Александров М.Г., Аношина А.Н. (по согласованию) |
| 9 | Обеспечение электричеством (генераторы) | 17.08.2022-18.06.2022 | Александров В.Л., Головин Д.И. |
| 10 | Обеспечение автотранспортным средством для доставки жителей района на праздник  | 18.06.2022 | Мостайкин А.А., начальники ТО, Головин Д.И. |
| 11 | Приобретение памятных подарков, оформление почетных грамот награждаемым передовикам с/х производства | 01.06.2022-18.06.2022 | Фокина И.В., Иванова Н.В. |
| 12 | Чествование лучших работников агропромышленного комплекса  | 18.06.2022 | Рафинов Л.Г.Мостайкин А.А. |
| 13 | Организация концертных выступлений коллективов художественной самодеятельности и профессиональных артистов эстрады, звуковое сопровождение | 18.06.2022 | Николаева Н.В.,Михайлина Л.А. |
| 14 | Организация торгового обслуживания, выставки изделий декоративно-прикладного искусства | 18.06.2022 | Соланова Н.И. |
| 15 | Ремонт подъездных путей к площадке, установка биотуалетов и контейнеров для мусора  | 01.06.2022-18.06.2022 | Мостайкин А.А.Головин Д.И. |
|  | Приглашение, встреча и сопровождение гостей и награждаемых (по списку) | 10.06.2022-18.06.2022 | Атяшева Т.В., Петрова Н.И. |
|  | Организация обеда для:- хозгруппы, артистов:- гостей и награждаемых | 17.06.202218.06.2022 | Атяшева Т.В., Петрова Н.И., Аликовское райпо (по согласованию) |
| 16 | Дежурство ночью | 17.06.2022 | Кузнецов В.И. |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

01.06.2022 № 405

О внесении изменений в постановление администрации Шумерлинского муниципального округа от 28.03.2022 № 183 «Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Шумерлинском муниципальном округе»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.03.2012 № 70 «Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Чувашской Республике»

администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Порядок организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Шумерлинском муниципальном округе, утвержденный постановлением администрации Шумерлинского муниципального округа от 28.03.2022 № 183, следующие изменения:

1.1. пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Для оформления заявки на получение путевки родитель или иной законный представитель обращается в отдел образования, спорта и молодежной политики администрации Шумерлинского муниципального округа по месту обучения ребенка и подает оператору следующие документы:

а) заявление о предоставлении путевки согласно приложению 1 к Порядку организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Шумерлинском муниципальном округе;

б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя (с предъявлением оригинала);

в) копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка (с предъявлением оригинала);

г) для ребенка, находящегося под опекой (попечительством), дополнительно представляется выписка из решения органов местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства);

д) справку о доходах родителей или законных представителей ребенка за три месяца, предшествующие месяцу обращения (для получения путевки в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия, оплата которой производится родителями или иными законными представителями детей в размере 20, 30 и 50 процентов от средней стоимости путевки);

е) справку о составе семьи (для получения путевки в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия, оплата которой производится родителями или иными законными представителями детей в размере 20, 30 и 50 процентов от средней стоимости путевки).»;

1.2. пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Бесплатно предоставляются путевки безнадзорным и беспризорным несовершеннолетним; детям из семей с пятью и более несовершеннолетними; детям-инвалидам; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в государственных общеобразовательных организациях Чувашской Республики; воспитанникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в ведении Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях.

Для получения бесплатной путевки многодетные семьи с пятью и более несовершеннолетними детьми представляют в организации социального обслуживания по месту жительства заявление (с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственных связях заявителя с указанными лицами), копии документов, удостоверяющих личность заявителя и всех несовершеннолетних детей.

Копии документов представляются с одновременным предъявлением оригиналов. В случае представления копий документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, предъявление оригиналов не требуется.

Предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, подведомственные органам исполнительной власти Чувашской Республики, органам местного самоуправления, осуществляется в первоочередном порядке.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Шумерлинского муниципального округаЧувашской Республики |   |  Л.Г. Рафинов |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

06.06.2022 № 423

Об утверждении Положения о комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30.11.2010 № 327-ФЗ «О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности», в целях урегулирования разногласий, возникающих при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики

 администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела сельского хозяйства и экологии администрации Шумерлинского муниципального округа Мостайкина А.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в сети Интернет.

Глава Шумерлинского

муниципального округа

Чувашской Республики Л. Г. Рафинов

 Приложение

к постановлению администрации

Шумерлинского муниципального округа

от 06.06. 2022 № 423

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений**

**религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и деятельности комиссии по вопросам, возникающим при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в собственность или безвозмездное пользование (далее соответственно - комиссия, заявление религиозной организации).

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Шумерлинского муниципального округа а также настоящим Положением.

3. Комиссия состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов комиссии. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии. В его отсутствие руководство осуществляется заместителем председателя комиссии.

4. В состав комиссии входят представители органов местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, общественных организаций, руководящих органов (центров) религиозных организаций и специалисты в области религиоведения, культурологии, права и других областях.

5. Решение о создании комиссии и об утверждении ее состава принимается постановлением администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

6. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) запрашивает у государственных органов и органов местного самоуправления, учреждений и организаций всех форм собственности информацию для выполнения возложенных на нее задач;

б) заслушивает на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, общественных организаций, руководящих органов (центров) религиозных организаций, а также специалистов в области религиоведения, культурологии, права и других областях по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

в) привлекает для участия в работе комиссии представителей органов местного самоуправления, общественных организаций, руководящих органов (центров) религиозных организаций, а также специалистов в области религиоведения, культурологии, права и других областях;

г) создает рабочие группы для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию комиссии.

6. Комиссия принимает решения по следующим вопросам:

урегулирование разногласий, возникающих при рассмотрении заявлений религиозных организаций о передаче в собственность или безвозмездное пользование имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

рассмотрение заявлений физических и (или) юридических лиц о возможных нарушениях их прав и (или) законных интересов в связи с принятием решения о передаче религиозной организации имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, либо действиями (бездействием) администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в связи с рассмотрением заявления религиозной организации.

7. Заседания комиссии проводятся по мере возникновения вопросов, требующих решения комиссии в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов. Член комиссии в случае его отсутствия на заседании имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

По решению председателя комиссии могут проводиться выездные заседания комиссии.

9. Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, и оформляется протоколом заседания, который подписывается ее председателем.

При равенстве голосов членов комиссии голос председателя комиссии является решающим.

Особое мнение членов комиссии, не согласных с принятым решением, оформляется в виде приложения к решению комиссии.

10. Решения, принятые комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются основанием для принятия администрацией Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики решений о передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

11. Решение комиссии, а также особое мнение членов комиссии, не согласных с этим решением, направляются в течение 7 дней в администрацию Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики для размещения на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

06.06.2022 № 426

О внесении изменения в постановление администрации Шумерлинского муниципального округа от 17.01.2022 № 20 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации Шумерлинского муниципального округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Шумерлинского муниципального округа обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В соответствии с решением Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа от 28.12.2021 № 5/3 «Об утверждении реестра должностей муниципальной службы в Шумерлинском муниципальном округе Чувашской Республики»

администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Шумерлинского муниципального округа от 17.01.2022 № 20 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации Шумерлинского муниципального округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Шумерлинского муниципального округа обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шумерлинского

муниципального округа

Чувашской Республики Л.Г. Рафинов

Приложение

к постановлению администрации Шумерлинского муниципального округа

 от 06.06.2022 № 426

Перечень

должностей муниципальной службы в администрации Шумерлинского муниципального округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Шумерлинского муниципального округа обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о оходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Раздел 1. Должности муниципальной службы, отнесенные к группе высших должностей руководителей:

Глава администрации муниципального округа;

Первый заместитель главы администрации - начальник Управления по благоустройству и развитию территорий.

Раздел 2. Должности муниципальной службы, отнесенные к группе главных должностей руководителей:

Заместитель главы администрации - начальник отдела образования, спорта и молодежной политики;

Заместитель главы администрации - начальник отдела сельского хозяйства и экологии;

Управляющий делами - начальник отдела организационно - контрольной и кадровой работы.

Раздел 3. Должности муниципальной службы, отнесенные к ведущей группе должностей руководителей:

Начальник Большеалгашинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Егоркинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Краснооктябрьского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Магаринского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Нижнекумашкинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Русско-Алгашинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Торханского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Туванского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Ходарского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Шумерлинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Юманайского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник отдела строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий – главный архитектор Шумерлинского муниципального округа;

Начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений;

Начальник отдела информационных технологий;

Начальник отдела правового обеспечения;

Начальник финансового отдела.

Раздел 4. Должности муниципальной службы, отнесенные к ведущей группе должностей специалистов:

Заместитель начальника отдела организационно - контрольной и кадровой работы;

Заместитель начальника отдела экономики, земельных и имущественных отношений;

Заместитель начальника финансового отдела.

Раздел 5. Должности муниципальной службы, отнесенные к старшей группе должностей специалистов:

Заведующий сектором по взаимодействию с предприятиями агропромышленного комплекса отдела сельского хозяйства и экологии;

Заведующий сектором бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля – главный бухгалтер финансового отдела;

Главный специалист-эксперт финансового отдела;

Главный специалист-эксперт сектора по взаимодействию с предприятиями агропромышленного комплекса отдела сельского хозяйства и экологии;

Главный специалист-эксперт отдела экономики, земельных и имущественных отношений;

 Заведующий сектором социально-экономического прогнозирования и муниципального заказа отдела экономики, земельных и имущественных отношений;

Главный специалист-эксперт сектора социально-экономического прогнозирования и муниципального заказа отдела экономики, земельных и имущественных отношений;

Главный специалист-эксперт отдела организационно-контрольной и кадровой работы;

Заведующий сектором физической культуры, спорта и молодежной политики отдела образования, спорта и молодежной политики;

Главный специалист-эксперт отдела образования, спорта и молодежной политики;

Главный специалист-эксперт отдела правового обеспечения;

Заведующий сектором гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и специальных программ;

Главный специалист-эксперт сектора гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и специальных программ;

Заведующий сектором культуры и архивного дела;

Главный специалист-эксперт организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству;

Главный специалист-эксперт комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

Главный специалист-эксперт отдела строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий.

Раздел 6. Должности муниципальной службы, отнесенные к младшей группе должностей специалистов:

Ведущий специалист-эксперт финансового отдела;

Ведущий специалист-эксперт отдела строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Большеалгашинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Егоркинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Краснооктябрьского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Магаринского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Нижнекумашкинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Русско-Алгашинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Торханского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Туванского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Ходарского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Шумерлинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Юманайского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт отдела сельского хозяйства и экологии;

Ведущий специалист-эксперт отдела экономики, земельных и имущественных отношений;

Ведущий специалист-эксперт отдела организационно-контрольной и кадровой работы (приемная);

Ведущий специалист-эксперт отдела организационно-контрольной и кадровой работы;

Ведущий специалист-эксперт отдела информационных технологий;

Ведущий специалист-эксперт отдела правового обеспечения;

Специалист-эксперт отдела строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

06.06.2022 № 427

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, после увольнения с которых граждане не имеют право в течение двух лет замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике», решением Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа от 28.12.2021 № 5/3 «Об утверждении реестра должностей муниципальной службы в Шумерлинском муниципальном округе Чувашской Республики»

администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, после увольнения с которых граждане не имеют право в течение двух лет замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Шумерлинского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шумерлинского

муниципального округа

Чувашской Республики Л.Г. Рафинов

Приложение

к постановлению администрации Шумерлинского муниципального округа от 06.06.2022 № 427

**Перечень**

**должностей муниципальной службы в администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, после увольнения с которых граждане не имеют право в течение двух лет замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

Раздел 1. Должности муниципальной службы, отнесенные к группе высших должностей руководителей:

Глава администрации муниципального округа;

Первый заместитель главы администрации - начальник Управления по благоустройству и развитию территорий.

Раздел 2. Должности муниципальной службы, отнесенные к группе главных должностей руководителей:

Заместитель главы администрации - начальник отдела образования, спорта и молодежной политики;

Заместитель главы администрации - начальник отдела сельского хозяйства и экологии;

Управляющий делами - начальник отдела организационно - контрольной и кадровой работы.

Раздел 3. Должности муниципальной службы, отнесенные к ведущей группе должностей руководителей:

Начальник Большеалгашинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Егоркинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Краснооктябрьского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Магаринского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Нижнекумашкинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Русско-Алгашинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Торханского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Туванского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Ходарского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Шумерлинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник Юманайского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Начальник отдела строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий – главный архитектор Шумерлинского муниципального округа;

Начальник отдела экономики, земельных и имущественных отношений;

Начальник отдела информационных технологий;

Начальник отдела правового обеспечения;

Начальник финансового отдела.

Раздел 4. Должности муниципальной службы, отнесенные к ведущей группе должностей специалистов:

Заместитель начальника отдела организационно - контрольной и кадровой работы;

Заместитель начальника отдела экономики, земельных и имущественных отношений;

Заместитель начальника финансового отдела.

Раздел 5. Должности муниципальной службы, отнесенные к старшей группе должностей специалистов:

Заведующий сектором по взаимодействию с предприятиями агропромышленного комплекса отдела сельского хозяйства и экологии;

Заведующий сектором бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля – главный бухгалтер финансового отдела;

Главный специалист-эксперт финансового отдела;

Главный специалист-эксперт сектора по взаимодействию с предприятиями агропромышленного комплекса отдела сельского хозяйства и экологии;

Главный специалист-эксперт отдела экономики, земельных и имущественных отношений;

 Заведующий сектором социально-экономического прогнозирования и муниципального заказа отдела экономики, земельных и имущественных отношений;

Главный специалист-эксперт сектора социально-экономического прогнозирования и муниципального заказа отдела экономики, земельных и имущественных отношений;

Главный специалист-эксперт отдела организационно-контрольной и кадровой работы;

Заведующий сектором физической культуры, спорта и молодежной политики отдела образования, спорта и молодежной политики;

Главный специалист-эксперт отдела образования, спорта и молодежной политики;

Главный специалист-эксперт отдела правового обеспечения;

Заведующий сектором гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и специальных программ;

Главный специалист-эксперт сектора гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и специальных программ;

Заведующий сектором культуры и архивного дела;

Главный специалист-эксперт организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству;

Главный специалист-эксперт комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

Главный специалист-эксперт отдела строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий.

Раздел 6. Должности муниципальной службы, отнесенные к младшей группе должностей специалистов:

Ведущий специалист-эксперт финансового отдела;

Ведущий специалист-эксперт отдела строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Большеалгашинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Егоркинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Краснооктябрьского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Магаринского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Нижнекумашкинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Русско-Алгашинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Торханского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Туванского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Ходарского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Шумерлинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт Юманайского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий;

Ведущий специалист-эксперт отдела сельского хозяйства и экологии;

Ведущий специалист-эксперт отдела экономики, земельных и имущественных отношений;

Ведущий специалист-эксперт отдела организационно-контрольной и кадровой работы (приемная);

Ведущий специалист-эксперт отдела организационно-контрольной и кадровой работы;

Ведущий специалист-эксперт отдела информационных технологий;

Ведущий специалист-эксперт отдела правового обеспечения;

Специалист-эксперт отдела строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий;

|  |  |
| --- | --- |
| ***Периодическое печатное издание*** **Вестник Шумерлинского Муниципального округа** Учредитель: Администрация Шумерлинского муниципального округа Адрес издательства: Чувашская Республика, г. Шумерля, ул. Октябрьская, д. 24,Телефоны редакции: 8(83536) 2-18-21, 2-06-29e-mail: shumer@cap.ru   | Распространяется бесплатноТираж 25 экз.Электронная версия размещена на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа https://shumer.cap.ru/ |