|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** | H:\Общая для обмена\2022 ГОД\Фирменные бланки\герб чб.png | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ÇĚМĚРЛЕ МУНИЦИПАЛЛĂ****ОКРУГĔН** **АДМИНИСТРАЦИЙĚ****ЙЫШĂНУ** 26.07.2022 585 № Çěмěрле хули | **АДМИНИСТРАЦИЯ****ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**26.07.2022 № 585  г. Шумерля |

|  |
| --- |
| Об утверждении Перечня актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля, и Порядка их ведения |

В соответствии с Методическими рекомендациями по составлению перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках отдельного вида государственного контроля (надзора), одобренными протоколом заседания подкомиссии по совершенствованию контрольных (надзорных) и разрешительных функций федеральных органов исполнительной власти при Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 18 августа 2016 года № 6 (далее Методические рекомендации)

администрация Шумерлинского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Перечень актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля (далее – Перечень актов), согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок ведения Перечня актов согласно приложению №2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела сельского хозяйства и экологии администрации Шумерлинского муниципального округа Мостайкина А.А.

Глава Шумерлинского

муниципального округа

Чувашской Республики Л.Г. Рафинов

Согласовано:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. А. Мостайкин

Заместитель главы администрации

Шумерлинского муниципального округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И. Соланова

начальник отдела экономики,

земельных и имущественных отношений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Л. Романова

зам. начальника отдела экономики,

земельных и имущественных отношений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Макарова

начальник отдела правового обеспечения

Марасанова Н.Н.

2-43-42

Приложение № 2 к постановлению

администрации Шумерлинского

муниципального округа

от 26.07.2022 №585

**Порядок ведения Перечня актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения перечня актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля (далее - Перечень актов).

2. В Перечень актов включаются акты, которыми устанавливаются обязательные требования, соблюдение которых подлежит проверке при осуществлении муниципального контроля, в том числе:

Федеральные законы;

Указы Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации;

Законы и иные нормативные правовые акты Чувашской Республики;

иные нормативные документы, обязательность соблюдения которых установлена законодательством Российской Федерации.

3. Ведение Перечня актов осуществляется отделом правового обеспечения администрации Шумерлинского муниципального округа совместно с отделом экономики, земельных и имущественных отношений администрации Шумерлинского муниципального округа.

4. Ведение Перечня актов включает в себя:

проведение мониторинга и обобщение практики фактического применения Перечня актов отделом экономики, земельных и имущественных отношений администрации Шумерлинского муниципального округа при планировании и проведении мероприятий по муниципальному земельному контролю;

обеспечение размещения на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт) Перечня актов и поддержание его в актуальном состоянии, а также обеспечение размещения на сайте информационных материалов и разъяснений, связанных с применением Перечня актов;

проведение мониторинга изменений актов, включенных в Перечень актов, в том числе отслеживание признания их утратившими силу;

подготовку предложений о внесении изменений в Перечень актов, в том числе в связи с принятием или выявлением новых актов, устанавливающих обязательные требования;

разработку предложений о необходимости отмены отдельных актов, содержащих обязательные требования, или о необходимости их актуализации;

рассмотрение обращений, поступивших в отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Шумерлинского муниципального округа, в соответствии с пунктом 47.7 Методических рекомендаций и ведение их учета.

5. В случае если по результатам осуществления мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, выявлены акты, подлежащие исключению из Перечня актов и/или включению в Перечень актов, соответствующим структурным подразделением готовятся необходимые изменения в Перечень актов:

- предельный срок внесения изменений в Перечень актов - в течение 30 рабочих дней с момента отмены, изменения актов, включенных в Перечень актов, или с момента принятия или выявления новых актов, устанавливающих обязательные требования;

- предельный срок актуализации размещенного на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа Перечня актов - в течение 10 рабочих дней с даты внесения изменений в Перечень актов.

6. Внесение изменений в Перечень актов обеспечивается в оперативном порядке без прохождения этапов, предусмотренных разделом III методических рекомендаций по составлению перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках отдельного вида государственного контроля (надзора) (вместе с типовой формой перечня правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю), одобренных протоколом заседания подкомиссии по совершенствованию контрольных (надзорных) и разрешительных функций федеральных органов исполнительной власти при Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 18 августа 2016 г. № 6.