



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЙЫШĂНУ

16.06.2022 № 722

п. Урмары

16.06.2022 722 №

ВĀрмар поселокĕ

О подготовке объектов топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Урмарского района к отопительному периоду 2022/2023 года

В целях своевременной и качественной подготовки объектов топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Урмарского района Чувашской Республики к работе в зимних условиях, а также устойчивого и безаварийного проведения отопительного периода 2022/2023 года, Администрация Урмарского района п о с т а н о в л я е т:

1. Создать рабочую комиссию по проверке готовности объектов топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Урмарского района к отопительному периоду 2022/2023 года в следующем составе:

Иванова Н.Г. – заместитель главы администрации - начальник отдела строительства, дорожного и жилищно – коммунального хозяйства администрации Урмарского района – председатель комиссии;

Ефимов Ю.Н. – заведующий сектором по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Урмарского района;

Петров А.Ю. – глава администрации Урмарского городского поселения Урмарского района (по согласованию);

Зайцев Н.В. – директор МУП УР «Урмарытеплосеть» (по согласованию);

Павлов В.Н. – директор ООО «Урмарские электрические сети» (по согласованию);

Иванов Н.Ю. - начальник Урмарского РЭС южного ПО филиала ПАО «МРСК Волги»- «Чувашэнерго» (по согласованию);

Агеева Л.Ю. – директор МБУК "Центр Развития Культуры Урмарского Района"(по согласованию);

Волков О.А. – главный врач БУ ЧР «Урмарская центральная районная больница» Министерства здравоохранения Чувашии (по согласованию);

Максимов С.А. – начальник хозяйственно-эксплуатационной группы управления образования и молодежной политики администрации Урмарского района (по согласованию);

Викторов О.В. – генеральный директор ООО «Управляющая компания ЖКХ Урмарского района» (по согласованию);

Кошкин Н.Г. – заместитель начальника отдела по реализации газа ООО «Газпром межрегионгаз Чебоксары» (по согласованию);

Тавторкин А.И. – начальник отдела общепромышленного и государственного энергетического надзора Приволжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию);

Андреева З. С. – старший государственный инспектор отдела общепромышленного и государственного энергетического надзора Приволжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию).

Головин С.В. – государственный инспектор отдела общепромышленного и государственного энергетического надзора Приволжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию);

Яшнов И.В. - государственный инспектор отдела общепромышленного и государственного энергетического надзора Приволжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию);

Яшмолкин И.М. – главный инженер ГУП «Чувашгаз» Минстроя Чувашии (по согласованию);

Иванов О.А. – начальник РЭС Урмарского газового участка филиала ОА «Газпром газораспределение Чебоксары» в г.Козловке (по согласованию).

2. Утвердить:

- план мероприятий по подготовке муниципальных объектов жилищно-коммунального хозяйства района, жилищного фонда и объектов социальной сферы к отопительному периоду 2022/2023 года (Приложение № 1);

- программу проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду на территории Урмарского района Чувашской Республики (Приложение №2);

- перечень потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2022/2023 г. (Приложение №3);

- перечень теплоснабжающих и теплосетевых организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения на территории Урмарского района (приложение №4).

3. Руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от организационно-правовых форм и видов собственности рекомендовать обеспечить:

выполнение плана мероприятий по подготовке муниципальных объектов жилищно-коммунального хозяйства района, жилищного фонда и объектов социальной сферы к отопительному периоду 2022/2023 года (Приложение №1), Объемы замены ветхих муниципальных тепловых и водопроводных сетей; капитального ремонта на 2022 год и неисправных котлов в период подготовки к отопительному периоду 2022-2023 годов (Приложение № 5), еженедельное представление информации о подготовке жилищного фонда к работе в отопительный период по форме (Приложение № 6);

завершение основных мероприятий по подготовке к работе в отопительный период потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения (далее - потребители тепловой энергии), теплоснабжающих и теплосетевых организаций до 15 сентября 2022 года;

принятие мер по погашению просроченной задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы (газ, тепловую, электрическую энергию) до 15 сентября 2022 года;

4. Рабочей комиссии рассмотреть документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - провести осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, но не позднее 15 сентября для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих организаций.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до последней даты, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в акте замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по го-

товности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

Комиссия по итогам своей работы в срок до 15 ноября 2022 года оформляет Акт готовности муниципального образования к работе в осенне-зимний период.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Урмарского района от 11.06.2021 № 577 «О подготовке объектов топливно-энергетического комплекса, ЖКХ и социальной сферы Урмарского района к осенне-зимнему периоду 2021/2022 года».

6. Отделу организационно-контрольной работы и информационного обеспечения управления делами опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.

7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на отдел строительства, дорожного и жилищно – коммунального хозяйства администрации Урмарского района.

Глава администрации
Урмарского района

Д.Г.Иванов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Урмарского района Чувашской Республики
от 16.06.2022 № 722

План мероприятий

по подготовке муниципальных объектов жилищно-коммунального хозяйства района,
жилищного фонда и объектов социальной сферы к отопительному периоду 2022/2023 года

№ п/п	Наименование мероприятий	срок исполнения	ответственный исполнитель
	Организационные вопросы		
1.	Провести совещание с руководителями бюджетных организаций, предприятий ЖКХ по вопросам подготовки к началу отопительного сезона	до 20 июня 2022 г.	Отдел строительства дорожного и жилищно – коммунального хозяйства администрации Урмарского района
2.	Обеспечение выполнения установленных объемов капитального ремонта и замены неисправных котлов, ветхих тепловых и водопроводных сетей, проведение гидро-опресовок внутренних систем отопления и теплотрасс	до 15 сентября 2022 г.	Руководители предприятий и учреждений (по согласованию)
3.	Завершение выполнения основных мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период жилищного фонда с оформлением паспортов готовности к эксплуатации в зимних условиях	до 15 сентября 2022 г.	ООО «УК ЖКХ УР» (по согласованию)
4.	Разработать и согласовать с администрацией график ограничения и очередности отключений или сокращения отпуска газа на случай ограничения подачи газа, аварий на сетях	август 2022 г.	МУП УР «Урмарытеплосеть», Управление образования и молодежной политики администрации Урмарского района
5.	Завершение выполнения основных мероприятий по подготовке к отопительному сезону энергоснабжающих организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности	до 15 сентября 2022 г.	Руководители предприятий и учреждений (по согласованию)
6.	Обеспечение оформления паспортов, актов готовности к отопительному сезону энергоснабжающих организаций в соответствии с Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период, утвержденным Минпромэнерго России 25 августа 2004 года	до 15 сентября 2022 г.	Руководители предприятий и учреждений (по согласованию)
7.	Провести ревизию и ремонт теплоизоляции систем отопления	до 1 сентября 2022 г.	Руководители предприятий и учреждений (по согласованию)
8.	Проведение учебно-тренировочных заня-	до 1 сентября	Сектор по делам гражд-

	тий по комплексному взаимодействию при ликвидации аварийных ситуаций на объектах топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы	2022 г.	данской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Урмарского района
9.	Произвести гидравлическую промывку и испытание систем теплоснабжения жилых домов и объектов бюджетной сферы	июль-август 2022 г.	Руководители предприятий и учреждений (по согласованию)
10.	Создание запасов жидкого и твердого топлива в необходимых объемах	до 1 октября 2022 г.	Управление образования и молодежной политики администрации Урмарского района, БУ ЧР «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии, МУП «Сывлах» (по согласованию)
11.	Подготовка котельных к работе на резервных видах топлива (мазут, каменный уголь) в режимах ограничения поставки природного газа при возникновении аварийных ситуаций и в период похолоданий	до 1 октября 2022 г.	Управление образования, БУ ЧР «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии (по согласованию), МУП «Сывлах».
12.	Обеспечение текущих платежей и погашения задолженности за потребленные подведомственными организациями и организациями жилищно-коммунального хозяйства топливно-энергетические ресурсы	постоянно	Руководители предприятий и организаций (по согласованию)
13.	Создание неснижаемых запасов материально-технических ресурсов в организациях жилищно-коммунального хозяйства для оперативного устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы	до 1 октября 2022 г.	Организации коммунального комплекса (по согласованию)
14.	Обеспечение резервирования источников электроснабжения коммунальных отопительных котельных, оснащении объектов резервными автономными источниками питания для их нормального функционирования в условиях чрезвычайных и аварийных ситуаций	до 1 октября 2022 г.	Организации коммунального комплекса (по согласованию)
15.	Проведение работ по реализации энергосберегающих мероприятий, оснащению объектов социальной сферы, жилищного фонда приборами учета и регулирования потребления энергоресурсов и воды	постоянно	Руководители предприятий и организаций (по согласованию)
16.	Проведение комиссионной проверки готовности к работе в осенне-зимний период 2022/2023 года с оформлением паспортов готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии	до 15 сентября 2022 г.	Администрация Урмарского района
17.	теплоснабжающих и теплосетевых организаций	до 1 октября 2022 г.	Администрация Урмарского района

18.	Получение паспорта готовности муниципального образования к отопительному периоду 2022/2023 года и представление его копии в Минстрой Чувашии	до 15 ноября 2022 г.	Администрация Урмарского района
19.	Подготовка специальной техники и механизмов организаций жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях, заготовка в полном объеме противогололедных реагентов	до 1 октября 2022 г.	Организации коммунального комплекса, администрации поселений (по согласованию);
20.	Возобновление работы на отопительный период в круглосуточном режиме объединенных аварийно-диспетчерских служб организаций жилищно-коммунального хозяйства	с 1 октября 2022 г.	Организации коммунального комплекса
21.	Представление информации о подготовке жилищного фонда к работе в осенне-зимний период:		
22.	в Минстрой Чувашии	1 и 15 числа ежемесячно с 1 июля до 30 сентября 2022 г.	Администрация Урмарского района
23.	в Госжилинспекцию Чувашии	с 1 августа до 30 сентября 2021 г. еженедельно	Администрация Урмарского района
24.	Своевременное представление информации в отдел строительства дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района о ходе подготовки к работе в осенне-зимний период по форме N 1-ЖКХ (зима) срочная	1 число месяца, следующего за отчетным, в период с 1 июля по 1 ноября 2022 г.	Руководители предприятий, организаций и учреждений (по согласованию);
25.	Обеспечение ежедневного представления информации о подаче тепла на объекты социальной сферы и жилищного фонда в Минстрой Чувашии	с даты начала отопительного сезона до полного подключения объектов	Администрация Урмарского района

Программа проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду на территории Урмарского района Чувашской Республики

Программа проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду на территории Урмарского района Чувашской Республики (далее - Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190 "О теплоснабжении", "Правил оценки готовности к отопительному периоду", утвержденного Приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 года N 103.

Проверка оценки готовности осуществляется комиссией по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду на территории муниципального образования.

Организациям рекомендуется завершить мероприятия по обеспечению надежности систем теплоснабжения к работе в осенне-зимний период в следующие сроки:

- для потребителей тепловой энергии (объекты здравоохранения, образования, культуры и спорта) - до 1 сентября ;
- для жилищного фонда - до 1 сентября;
- для теплоснабжающих организаций - до 15 сентября.

Организации предоставляют комиссии результаты по готовности объектов к работе в осенне-зимний период за 3 (три) рабочих дня до соответствующего срока проверки организации:

- приказ (распоряжение) руководителя организации, регламентирующего подготовку жилищного фонда, объектов социальной сферы, объектов теплоснабжения к работе в осенне-зимний период;
- итоговый отчет о выполнении мероприятий по подготовке организации к работе в осенне-зимний период;
- акты готовности организаций к работе в осенне-зимний период;
- другие документы, подтверждающие выполнение основных и дополнительных условий получения паспорта готовности к работе в осенне-зимний период в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190 "О теплоснабжении", "Правил оценки готовности к отопительному сезону", утвержденного Приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 года N 103 и настоящей Программы.

**Требования по готовности к отопительному периоду
для теплоснабжающих организаций**

В целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
 - укомплектованность указанных служб персоналом;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

б) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 пункта 13 "Правил оценки готовности к отопительному сезону", утвержденного Приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 года N 103.

Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 15) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 16) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 3 "Правил оценки готовности к отопительному сезону", утвержденного Приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 года N 103.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13 и 17 пункта 16 Правил оценки готовности к отопительному сезону, утвержденного Приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 года N 103.

Комиссия в соответствии с Графиком рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, но не позднее 15 сентября для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 октября - для теплоснабжающих организаций.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до последней даты, указанной в Графике, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранить указанные в акте замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

Комиссия по итогам своей работы в срок до 15 ноября оформляет Акт готовности муниципального образования к работе в осенне-зимний период.

Приложение № 3
к постановлению администрации
Урмарского района Чувашской Республики
от 16.06.2022 № 722

Перечень
потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится
проверка готовности к отопительному сезону

№ пп	Наименование организации	Ответственное лицо
1.	Администрация Урмарского района	Иванов Д.Г.
2.	МБДОУ "Детский сад № 1 "Березка"	Никонова Е.П.
3.	МБДОУ "Детский сад № 2 "Колосок"	Васильева Э.Н.
4.	МБДОУ "Детский сад № 3 "Зоренька"	Петрова М.В.
5.	МБДОУ "Детский сад № 4 "Ромашка"	Яковлева О.В.
6.	МБОУ «Арабосинская СОШ», МБДОУ "Детский сад "Теремок"	Васильева А.Г.
7.	МБДОУ "Детский сад "Солнышко" (д.Кудеснеры)	Захарова Т.И.
8.	МАДОУ «Детский сад №5 «Родничок»	Иванченко М.В.
9.	МАОУ «Урмарская СОШ им.Г.Е.Егорова»	Алексеев П.В.
10.	МАОУ «Большееяниковская СОШ»	Кириллова Л.И.
11.	МБОУ «Мусирминская СОШ»	Васильев Г.О.
12.	МБОУ «Староурмарская СОШ»	Антонов С.Н.
13.	МБОУ «Шоркистринская СОШ»	Егоров П.В.
14.	МБОУ «Ковалинская ООШ»	Веселовский А.Н.
15.	МБОУ «Кудеснерская ООШ»	Ларионов А.Р.
16.	МБОУ «Кульгешская ООШ им. Н.А. Афанасьева»	Данилов Ю.Н.
17.	МБОУ «Синекинчерская ООШ»	Егорова А.Г.
18.	МБОУ «Челкасинская ООШ»	Павлов Н.А.
19.	МБОУ «Чубаевская ООШ»	Никифорова Л.Ф.
20.	МБОУ «Шигалинская ООШ»	Мирошкина А.А
21.	МБОУ «Шихабыловская ООШ»	Боредский Г.С.
22.	БУ ЧР "Урмарская центральная районная больница" Минздрава Чувашской Республики	Волков О.А.
23.	МБУК "ЦРК Урмарского района" Урмарский районный дом культуры	Агеева Л.Ю.
24.	МБУК "ЦРК Урмарского района" Урмарская центральная библиотека	Борисова Н.И.
25.	МБУК "ЦРК Урмарского района" Кудеснерский СДК	Скворцов А.Г.
26.	МБУК "ЦРК Урмарского района" Челкасинский СДК	Игнатьев А.И.
27.	МБУК "ЦРК Урмарского района" Арабосинский СДК	Кузьмина М.Н.
28.	МБУК "ЦРК Урмарского района" Большееяниковский СДК	Гаврилов Н.Н.
29.	МБУК "ЦРК Урмарского района" Большечеакинский СДК	Васильев Г.М.
30.	МБУК "ЦРК Урмарского района" Ковалинский СДК	Иванова Г.Д.
31.	МБУК "ЦРК Урмарского района" Мусирминский СДК	Кузнецова Э.Г.
32.	МБУК "ЦРК Урмарского района" Тегешевский СДК	Гаврилова Н.Г.
33.	МБУК "ЦРК Урмарского района" Чубаевский СДК	Венедиктова Н.Н.
34.	МБУК "ЦРК Урмарского района" Шигалинский СДК	Федорова А.Г.
35.	МБУК "ЦРК Урмарского района" Бишевский СДК	Галкина М.В.
36.	МБУК "ЦРК Урмарского района" Староурмарский СДК	Андреева И.В.
37.	МБУК "ЦРК Урмарского района" Кульгешский СДК	Алексеева И.И.
38.	МБУК "ЦРК Урмарского района" Шоркистринский СДК	Иванова Л.И.

39.	МБУК "ЦРК Урмарского района" Шихабыловский СДК	Иванова Л.В.
40.	МУП Урмарского района "Урмарытеплосеть"	Зайцев Н.В.
41.	МАОУ ДОД "Урмарская детско-юношеская спортивная школа имени А.Ф. Федорова" Урмарского района Чувашской Республики	Архипов С.В.
42.	МБОУДО «Дом детского творчества» Урмарского района Чувашской Республики	Пудрикова К.А.
43.	МБОУДО «Урмарская детская школа искусств» Урмарского района Чувашской Республики	Макарова А.А.
44.	БУ «Урмарский комплексный центр социального обслуживания населения» Минтруда Чувашии	Дмитриева Ж.Н.
45.	Урмарское отделение Бюджетное учреждение «Республиканский противотуберкулезный диспансер» Министерства здравоохранения	Иваншкина Е.В.

Приложение № 4
к постановлению администрации
Урмарского района Чувашской Республики
от 16.06.2022 № 722

Перечень
теплоснабжающих и теплосетевых организаций, осуществляющих деятельность в сфере теп-
лоснабжения на территории Урмарского района

№ пп	Наименование организации	Ответственное лицо
1.	МУП Урмарского района «Урмарытеплосеть»	Зайцев Н.В.

Приложение № 5
к постановлению администрации
Урмарского района Чувашской Республики
от 16.06.2022 № 722

**Объемы замены ветхих муниципальных тепловых и водопроводных сетей;
капитального ремонта на 2022 год и неисправных котлов
в период подготовки к осенне-зимнему периоду 2022-2023 годов**

№ п/ п	Наименование муниципального района	Ветхие тепловые сети в двухтрубном исчислении (км)		Ветхие водопроводные сети (км)		Капитальный ремонт и замена неисправных котлов (единиц)	
		всего	в том числе организаций жилищно-коммунального хозяйства	всего	в том числе организаций жилищно-коммунального хозяйства	всего	в том числе организаций жилищно-коммунального хозяйства
1	Урмарский район	0,25	0,25	0,04	0,04	1	1
	Итого	0,25	0,25	0,04	0,04	1	1

Приложение № 6
к постановлению администрации
Урмарского района Чувашской Республики
от 16.06.2022 № 722

ИНФОРМАЦИЯ
о подготовке жилищного фонда к работе в осенне-зимний период
на _____ 2022 года

(форма)

№ пп	Количество многоквар- тирных до- мов, распо- ложенных на территории муниципаль- ного района, единиц	Про- мывка и опрес- совка, единиц		Замена внутридомо- вых сетей, пог. мет- ров					Ремонт					Оформление паспортов готовности жилищного фонда, единиц
		домов	узлов	водоснабжения	канализации	теплоснабжения	электроснабжения	газоснабжения	кровель домов, кв. метров	отмостков домов, кв. метров	отопительных пе- чей, штук	дымоходов, штук	фасадов, количе- ство домов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
план														
факт														
%														

Руководитель: