Чувашская Республика

Администрация города Чебоксары

ПОЛОЖЕНИЕ

Об управлении по регулированию тарифов, экономики предприятий и инвестиций администрации города Чебоксары

1. Общие положения
2. Управление по регулированию тарифов, экономики предприятий и инвестиций (далее - Управление) является структурным подразделением администрации города Чебоксары в соответствии с утвержденной структурой администрации города Чебоксары.
3. Управление возглавляет начальник, который непосредственно подчиняется заместителю главы администрации города Чебоксары по экономическому развитию и финансам.
4. Начальник и специалисты Управления назначаются и освобождаются от должности главой администрации города Чебоксары по представлению заместителя главы администрации города Чебоксары по экономическому развитию и финансам, относятся к категории муниципальных служащих, к которым применяются квалификационные требования согласно действующему законодательству о муниципальной службе.
5. В своей работе Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Чувашской Республики, законодательными актами Российской Федерации и Чувашской Республики, нормативными актами Президента Российской Федерации и Главы Чувашской Республики, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики «О муниципальной службе в Чувашской Республике», Уставом муниципального образования города Чебоксары - столицы Чувашской Республики, решениями Чебоксарского городского Собрания депутатов, постановлениями и распоряжениями администрации города Чебоксары, документацией системы менеджмента качества, служебным распорядком администрации города Чебоксары, а также настоящим Положением.
6. Структура и штатная численность Управления утверждается главой администрации города Чебоксары.
7. В состав Управления входят: отдел регулирования тарифов, отдел инвестиций, промышленности и внешнеэкономических связей, сектор экономического анализа деятельности предприятий.
8. Основные задачи

Основными задачами Управления являются:

1. Проведение в городе Чебоксары единой тарифной политики, мероприятий по совершенствованию организационно-правового механизма регулирования цен (тарифов), установление которых осуществляется органами местного самоуправления в лице администрации города Чебоксары;
2. Достижение и соблюдение баланса экономических интересов производителей и потребителей услуг, цены (тарифы), которые регулируются органами местного самоуправления в лице администрации города Чебоксары;
3. Содействие развитию конкуренции в сферах деятельности, отнесенных к компетенции Управления;
4. Проведение мониторинга, анализа и контроля финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Чебоксары и хозяйственных обществ, доли уставного капитала которых принадлежат муниципальному образованию города Чебоксары, рассмотрение вопросов о несостоятельности (банкротстве) муниципальных унитарных предприятий города Чебоксары;
5. Осуществление ежеквартального анализа финансового состояния муниципальных унитарных предприятий города Чебоксары и хозяйственных обществ, доли уставного капитала которых принадлежат муниципальному образованию города Чебоксары, с представлением результатов анализа муниципальной балансовой комиссии администрации города Чебоксары, рассмотрение вопросов несостоятельности (банкротства) муниципальных унитарных предприятий;
6. Координация международных и межрегиональных внешнеэкономических связей структурных подразделений администрации города Чебоксары в целях привлечения инвестиций в экономику города Чебоксары;
7. Взаимодействие с отделением в г. Чебоксары Представительства МИД России в Нижнем Новгороде, Министерством экономического развития, промышленности и торговли Чувашской Республики и другими органами государственной власти Российской Федерации, Чувашской Республики по вопросам развития международного сотрудничества в торгово-экономической, научно-технической, культурной, кредитно- финансовой и инвестиционной областях;
8. Взаимодействие с административно - территориальными образованиями иностранных государств, посольствами, консульствами, торговыми и иными представительствами иностранных государств на территории Российской Федерации, а также международными организациями;
9. Участие в разработке муниципальных инвестиционных программ, связанных с развитием отраслей городского хозяйства, определение источников их финансирования и ресурсного обеспечения;
10. Участие в разработке, проведении экспертизы, конкурсном отборе муниципальных инвестиционных программ и бизнес проектов;
11. Внедрение передового опыта по решению вопросов местного значения с участием бизнеса на принципах муниципально-частного партнерства;
12. Подготовка и систематическое наполнение и обновление инвестиционного паспорта города Чебоксары;
13. Координация работы по поддержанию функционирования системы менеджмента качества в Управлении.
14. Функции

В соответствии с возложенными задачами Управление осуществляет следующие основные функции:

1. Готовит проекты предложений для утверждения по размеру платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размеру платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом;
2. Разрабатывает проект предложения по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Чебоксары;
3. Готовит проекты предложения по установлению цен (тарифов) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, в пределах полномочий, предоставленных Управлению;
4. Готовит проект предложения по установлению стоимости услуг, предоставляемых специализированными службами по вопросам похоронного дела, согласно гарантированному перечню услуг по погребению;
5. Готовит проект предложения по установлению стоимости услуг, предоставляемых специализированными службами по вопросам похоронного дела, при погребении умерших (погибших) при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности;
6. Представляет в органы исполнительной власти Чувашской Республики информацию, а также иные сведения и материалы по вопросам установления предельных индексов размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги на территории города Чебоксары;
7. Принимает участие в заседаниях рабочих групп Государственной службы Чувашской Республики по конкурентной политике и тарифам по рассмотрению материалов, представляемых организациями коммунального комплекса, осуществляющими регулируемые виды деятельности в сфере холодного водоснабжения, водоотведения, горячего водоснабжения, теплоснабжения и в области обращения с твердыми коммунальными отходами в целях установления, изменения и досрочного пересмотра действующих тарифов;
8. Осуществляет мониторинг правоприменения законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, мониторинг правоприменения законов и иных нормативных правовых актов Чувашской Республики по вопросам, касающимся регулированию цен (тарифов);
9. Осуществляет ежеквартальный прием бухгалтерской отчетности от муниципальных унитарных предприятий города Чебоксары и хозяйственных обществ, доли уставного капитала которых принадлежат муниципальному образованию города Чебоксары;
10. Осуществляет ежеквартальное проведение анализа финансового состояния муниципальных унитарных предприятий города Чебоксары;
11. При невыполнении муниципальными унитарными предприятиями города Чебоксары основных показателей экономической эффективности деятельности рассматривает совместно с функциональным органом администрации города Чебоксары и вносит предложения о мероприятиях по оздоровлению финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Чебоксары;
12. Осуществляет сбор аудиторских заключений и других материалов по результатам аудиторских проверок и прочих экспертных проверок от муниципальных унитарных предприятий города Чебоксары;
13. Совместно с функциональным органом администрации города Чебоксары готовит предложения о привлечении к дисциплинарной, материальной и иной ответственности руководителей муниципальных унитарных предприятий города Чебоксары, в том числе предложения об их увольнении, приеме на работу и назначении на должность;
14. Рассматривает и согласовывает проекты штатного расписания муниципальных унитарных предприятий города Чебоксары;
15. Рассматривает и согласовывает проекты планов финансово­хозяйственной деятельности, а также стратегии развития муниципальных унитарных предприятий города Чебоксары на финансовый год и аналогичные прогнозные величины на два последующих года;
16. Рассматривает, согласно утверждённой методике, материалы по вознаграждению руководителей муниципальных унитарных предприятий города Чебоксары по результатам финансово-хозяйственной деятельности за отчётный период;
17. Проводит мониторинг и анализ организаций промышленного сектора, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории города Чебоксары;
18. Обеспечивает взаимодействие главы администрации города Чебоксары, а также структурных подразделений администрации города Чебоксары в сфере зарубежного и межрегионального сотрудничества;
19. Осуществляет организацию поездок делегаций и должностных лиц администрации города Чебоксары в иностранные государства и регионы Российской Федерации, а также совместно со структурными подразделениями администрации города Чебоксары проводит организацию приема иностранных делегаций и делегаций регионов Российской Федерации, прибывающих в город Чебоксары;
20. Разрабатывает и представляет главе администрации города Чебоксары предложения по вопросам международных и межрегиональных связей, реализации инвестиционных проектов и бизнес планов;
21. Участвует в рамках своих компетенций в разработке проектов договоров и соглашений администрации города Чебоксары о сотрудничестве с административно-территориальными образованиями иностранных государств и регионов Российской Федерации в торгово-экономической, социальной и культурной областях;
22. Осуществляет контроль за исполнением договоров и соглашений, заключенных администрацией города Чебоксары с административно- территориальными образованиями иностранных государств, регионов и городов Российской Федерации, районами Чувашской Республики и, при необходимости, вносит предложения об их изменении и дополнении;
23. Ведет переговоры и осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями иностранных государств, регионов и городов Российской Федерации в области внешних торгово-экономических, научно-технических и социально-культурных связей;
24. Участвует в разработке и реализации программ, концепций и конкретных мероприятий по расширению международных и межрегиональных связей города Чебоксары;
25. Участвует в мероприятиях по повышению эффективности инвестиционной деятельности на территории города Чебоксары;
26. Участвует в подготовке заявок о выделении средств федерального и республиканского бюджетов для финансирования инвестиционных проектов, реализуемых на территории города Чебоксары;
27. Осуществляет сбор и аналитическую обработку информации по инвестиционным проектам, которые реализуются на территории города Чебоксары;
28. Осуществляет взаимодействие с научными организациями и учреждениями по вопросам разработки и внедрения инноваций на территории города Чебоксары;
29. Осуществляет взаимодействие с организациями независимо от их организационно-правовой формы в сфере обмена информацией о реализации ими инвестиционных проектов, и имеющихся потенциалах развития, для формирования инвестиционного потенциала города Чебоксары;
30. Осуществляет поиск и подбор международных фондов, грантов, которые могут быть реализованы с участием администрации города Чебоксары;
31. Осуществляет взаимодействие с посольствами и консульскими учреждениями иностранных государств, находящимися на территории Российской Федерации;
32. Осуществляет в сфере трудовых отношений следующие государственные полномочия, переданные Чувашской Республикой:
33. обеспечение реализации на территории города Чебоксары государственной политики в области охраны труда;
34. разработка и утверждение территориальных целевых программ улучшения условий и охраны труда и обеспечение контроля за их выполнением на территории города Чебоксары;
35. координация проведения на территории города Чебоксары в установленном порядке обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей, проверки знания ими требований охраны труда, а также проведение обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;
36. организация сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории города Чебоксары;
37. уведомительная регистрация коллективных договоров;
38. проведение уведомительной регистрации коллективных трудовых споров, за исключением коллективных трудовых споров по поводу заключения, изменения и выполнения соглашений, заключаемых на федеральном уровне социального партнерства, коллективных трудовых споров в федеральных государственных органах, федеральных государственных учреждениях, федеральных государственных предприятиях, а также коллективных трудовых споров, возникающих в случаях, когда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации в целях разрешения коллективного трудового спора забастовка не может быть проведена (далее - коллективный трудовой спор);
39. содействие урегулированию коллективных трудовых споров;
40. проверка в случае необходимости полномочий представителей сторон коллективного трудового спора;
41. выявление, анализ и обобщение причин возникновения коллективных трудовых споров, подготовка предложений по их устранению;
42. оказание методической помощи сторонам коллективного трудового спора на всех этапах его рассмотрения и разрешения;
43. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов администрации города Чебоксары и Чебоксарского городского Собрания депутатов по вопросам, находящихся в компетенции Управления.
44. Проводит оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации города Чебоксары и

Чебоксарского городского Собрания депутатов, разрабатываемых

Управлением, затрагивающих вопросы предпринимательской и

инвестиционной деятельности.

1. Рассматривает и готовит ответы на письма и обращения органов государственной власти Чувашской Республики, структурных подразделений администрации города Чебоксары, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений и граждан города Чебоксары по вопросам сферы деятельности Управления.
2. Готовит предложения к представляемым проектам федеральных законов и иных правовых актов Российской Федерации, к проектам законов и иных правовых актов Чувашской Республики, поступающих на согласование в Управление.
3. Осуществляет функции ответственного исполнителя либо соисполнителя мероприятий по реализации муниципальных программ города Чебоксары (подпрограмм муниципальных программ города Чебоксары) в сфере компетенции Управления.
4. Осуществляет меры по защите информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативных правовых актов администрации города Чебоксары.
5. Осуществляет меры по противодействию коррупции в Управлении.
6. Права

Сотрудники Управления имеют право:

1. Разрабатывать и вносить в установленном порядке на рассмотрение главы администрации города Чебоксары проекты муниципальных правовых актов по вопросам регулирования цен (тарифов).
2. Получать от структурных подразделений администрации города Чебоксары, муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий города Чебоксары и хозяйственных обществ, доли уставного капитала которых принадлежат муниципальному образованию города Чебоксары, необходимую информацию для выполнения задач и функций, возложенных на Управление.
3. Знакомиться с правовыми актами органов местного самоуправления города Чебоксары и иными документами, необходимыми для исполнения возложенных задач и функций Управления.
4. Подписывать и визировать документы по вопросам тарифной политики, экономики предприятий, инвестиций и внешнеэкономической деятельности, в пределах компетенции Управления.
5. Привлекать в установленном порядке для осуществления нормотворческих и экспертных работ, консультаций научные организации, организации, специалистов и экспертов, в том числе на договорной основе.
6. Готовить предложения в установленном порядке в органы исполнительной власти Чувашской Республики по вопросам экономики предприятий, инвестиций и внешнеэкономической деятельности.
7. Представлять в установленном порядке и в пределах своей компетенции интересы администрации города Чебоксары в органах власти Чувашской Республики, в организациях, учреждениях и предприятиях города Чебоксары.
8. Созывать совещания для рассмотрения вопросов, касающихся компетенции Управления.
9. Запрашивать от имени и по поручению заместителя главы администрации города Чебоксары по экономическому развитию и финансам от органов государственной власти, органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации города Чебоксары, предприятий, организаций, учреждений города Чебоксары, независимо от их организационно-правового статуса и формы собственности, информацию, необходимую для выполнения задач и функций Управления.
10. Проводить мероприятия, направленные на поддержание положительного имиджа города Чебоксары, а также принимать участие в мероприятиях, проводимых администрацией города Чебоксары по вопросам, входящим в компетенцию Управления.
11. Ответственность

Сотрудники Управления несут ответственность за:

1. Несоблюдение ограничений, нарушение запретов, невыполнение обязательств и требований к служебному поведению, которые установлены действующими законодательствами Российской Федерации, Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.
2. Несвоевременное сообщение представителю нанимателя (работодателю) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.
3. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления служебной деятельности в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
4. Неприятие мер по устранению причин коррупции в Управлении.
5. Невыполнение, несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на Управление обязанностей и функций, предусмотренных настоящим положением.
6. Несоблюдение установленных правил служебного распорядка администрации города Чебоксары.
7. Несоблюдение установленного порядка работы с документами администрации города Чебоксары.
8. Невыполнение или некачественное и несвоевременное выполнение указаний и поручений руководства, нарушение трудовой дисциплины, превышение должностных полномочий.
9. Разглашение государственной и иной, охраняемой законом тайны и сведений, ставших известными при исполнении служебных обязанностей.
10. Нарушение правил техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности.
11. Несоблюдение Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих исполнительно-распорядительного органа города Чебоксары - администрации города Чебоксары, утвержденного постановлением администрации города Чебоксары от 09.07.2015 № 2320.
12. Взаимоотношения
13. Для осуществления задач, функций и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, сотрудники Управления взаимодействуют с:
14. государственными органами власти Чувашской Республики;
15. органами местного самоуправления, территориальными, отраслевыми, функциональными органами, структурными подразделениями администрации города Чебоксары;
16. предприятиями, организациями, учреждениями всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями;
17. общественными объединениями города Чебоксары;
18. и другими юридическими лицами.