

Чăваш Республикин
КАНАШ ХУЛА
АДМИНИСТРАЦИЙЕ

ЙЫШАНУ

№ _____

Канаш хули



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КАНАШ
Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г. Канаш

О внесении изменений в административный регламент администрации города Канаш Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», протестом Канашской межрайонной прокуратуры Чувашской Республики от 30.05.2022 №03-01, Администрация города Канаш Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в Административный регламент администрации города Канаш Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» утвержденный постановлением города Канаш Чувашской Республики от 14.07.2021 №505 следующие изменения:

1.1. В разделе 2:

1.1.1. подраздел 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

Для принятия Отделом образования решения о выдаче путевки в загородное учреждение необходимы следующие документы, представляемые заявителем (заявителями) в подлинниках лично в образовательные организации, Отдел образования:

заявление родителя (законного представителя) о выдаче путевки в загородное учреждение (далее также - заявление) по форме согласно Приложению №1 к Административному регламенту;

копия паспорта ребенка (при достижении возраста 14 лет);

копия справки о доходах родителей и иных законных представителей ребенка за три месяца, предшествующие месяцу обращения (при оплате стоимости путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей родителями и иными законными представителями детей в размере 20, 30 и 50 процентов от стоимости путевки).

согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

При представлении копий необходимо предъявлять оригиналы документов. После заверения специалистами образовательной организации, Отдела образования оригиналы возвращаются заявителям.

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии требованиями Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Для получения муниципальной услуги предоставление места в лагере с дневным пребыванием при общеобразовательной организации заявитель (заявители) должен представить в подлинниках или в копиях с предъявлением оригинала лично в образовательные организации:

1) заявление от родителей (законных представителей) на включение в список детей для посещения лагеря с дневным пребыванием (по форме согласно Приложению N 2 к Административному регламенту).»;

1.1.2. подраздел 2.7 изложить в следующей редакции:

« 2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить самостоятельно, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

В порядке межведомственного электронного взаимодействия отделом образования запрашиваются сведения о государственной регистрации рождения, заключения и расторжения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния.

Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе. Непредставление указанных документов заявителем не может служить основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.»

1.2. В разделе 5 подраздел 5.6. изложить в следующей редакции:

«5. 6. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона отдел образования принимает одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами города Канаш;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.»

2. Отделу информатизации администрации города Канаш Чувашской Республики обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Канаш Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по вопросам социальной политики - начальника МКУ «Отдел образования и молодежной политики администрации города Канаш» Суркову Н.В.

Глава администрации города

В.Н. Михайлов