

УТВЕРЖДЕНО  
решением коллегии  
Контрольно-счетной палаты  
Чувашской Республики  
протокол от 02.08.2022 № 46

## Отчет

**по результатам контрольного мероприятия «Проверка целевого и эффективного использования средств, выделенных на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта» и муниципальной программы «Развитие культуры и туризма», а также проверка эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью за 2020-2021 годы и истекший период 2022 года»**

**1. Основание для проведения контрольного мероприятия:** пункт 5.2.6 плана работы Контрольно-счетной палаты Чувашской Республики на 2022 год и распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты Чувашской Республики на проведение контрольного мероприятия от 05.05.2022 № 162 (с внесенными изменениями от 24.05.2022 № 169).

**2. Предмет контрольного мероприятия:** средства бюджета муниципального образования, выделенные в 2020-2021 годах и истекший период 2022 года, а также нормативно-правовые акты, муниципальное задание и иные документы, подтверждающие целевое и эффективное использование средств бюджета муниципального образования.

**3. Объекты контрольного мероприятия:** автономное учреждение «Спортивная школа «Локомотив» города Канаш Чувашской Республики (далее – Учреждение, АУ «СШ «Локомотив»), Администрация города Канаша Чувашской Республики (далее – Администрация г. Канаш), муниципальное казённое учреждение «Отдел образования и молодежной политики администрации города Канаш Чувашской Республики» (далее – МКУ «Отдел образования») (в рамках встречной проверки).

**4. Проверяемый период деятельности:** 2020 - 2021 годы и истекший период 2022 года.

**5. Срок проведения контрольного мероприятия:** с 23 мая 2022 года по 28 июня 2022 года.

**По результатам контрольного мероприятия установлено следующее:**

Автономное учреждение «Спортивная школа «Локомотив» города Канаш Чувашской Республики (далее – Учреждение, АУ «СШ «Локомотив») создано путем переименования автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Локомотив» города Канаш Чувашской Республики и утверждения устава» в автономное учреждение «Спортивная школа «Локомотив» города Канаш Чувашской Республики постановлением от 31.12.2019 № 1456.

В 2020-2021 годах и истекший период 2022 года бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществлялось муниципальным казенным учреждением «Центр закупок и бухгалтерского обслуживания города Канаш Чувашской Республики» (далее – МКУ «ЦБО») на

основании договоров оказания услуг по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета от 09.01.2020 № б/н, от 11.01.2021 № б/н и от 10.01.2022 № б/н.

Функции учредителя Учреждения осуществляет Администрация города Канаш Чувашской Республики (далее – Учредитель).

## **1. Проверка соответствия деятельности Учреждений требованиям законодательства:**

### **1.1. Краткая характеристика Учреждения. Анализ учредительных и организационно-правовых документов Учреждения**

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным постановлением Администрации от 31.12.2019 № 1456, с учетом изменений и дополнений, внесенных в Устав.

По данным Устава Учреждения:

организационно-правовая форма – некоммерческая организация, тип некоммерческой организации - автономное учреждение;

учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование - город Канаш Чувашской Республики;

полномочия учредителя Учреждения от имени города Канаш Чувашской Республики осуществляет администрация города Канаш Чувашской Республики (далее – Администрация, учредитель);

полномочия собственника имущества Учреждения от имени города Канаш Чувашской Республики осуществляет отдел имущественных и земельных отношений администрации города Канаш Чувашской Республики (далее – Отдел имущественных и земельных отношений);

юридический адрес и адрес местонахождения Учреждения: 429330, Россия, Чувашская Республика, город Канаш, ул. Карла Маркса, д. 9А (ИНН 2123009448, КПП 212301001, ОГРН 1082134000190).

При этом необходимо отметить, что согласно штатному расписанию в составе Администрации имеется Отдел экономики и имущественных отношений, который преобразован с Отдела имущественных и земельных отношений.

***Наименование сектора, осуществляющего полномочия собственника имущества Учреждения, в Уставе не приведено в соответствие со штатным расписанием Отдела экономики и имущественных отношений.***

В соответствии с п. 2.2. Устава Учреждения основная цель деятельности Учреждения – обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации, Чувашской Республики и города Канаш.

Предметом деятельности Учреждения является обеспечение подготовки спортивных сборных команд и реализация программ спортивной подготовки на следующих этапах: начальная подготовка, тренировочная (спортивная специализация), совершенствование спортивного мастерства, предусмотренной п. 2.3. Устава Учреждения.

Основными задачами Учреждения, предусмотренными п. 2.2. Устава, являются:

организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

выполнение работ по подготовке спортивного резерва, включая организацию и проведение тренировочных мероприятий, обеспечение питания и проживания, методическое обеспечение, финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение спортсменов, в том числе обеспечение спортивной экипировкой,

оборудованием и спортивным инвентарем, необходимым для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

командирование спортсменов и тренеров, членов сборных команд города Канаш и Чувашской Республики на тренировочные мероприятия и соревнования различного уровня согласно индивидуальным планам подготовки отдельных спортсменов и календарному плану спортивных мероприятий;

обеспечения участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

координация организационно-методической работы по подготовке спортивного резерва в Чувашской Республике, городе Канаш;

выполнение работ по медицинскому, медико-биологическому и психологическому обеспечению спортсменов;

организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации лиц, осуществляющих спортивную подготовку;

осуществление экспериментальной и инновационной деятельности в области физической культуры и спорта;

развитие в городе Канаш видов спорта как включенных, так и не включенных в программу Олимпийских, Параолимпийских и Сурдоолимпийских игр;

пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

отбор спортивно одаренных детей;

обеспечение доступа к открытым спортивным объектам для свободного пользования;

укрепление и развитие материально-технической базы подготовки сборных команд Чувашской Республики, города Канаш по видам спорта;

осуществление организационно-технического обеспечения мероприятий Учредителя в сфере физической культуры и спорта, проводимых в соответствии с указаниями Учредителя в пределах выделяемых средств, а именно:

- проведение плановых мероприятий в соответствии с приказом Учредителя, Единым календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и утвержденной сметой расходов;

- составление смет расходов на проведение мероприятий на основании соответствующих приказов Учредителя;

- предоставление услуг по проведению неплановых мероприятий на основании соответствующих распоряжений Учредителя;

- заключение договоров с организациями на поставку товаров и услуг, необходимых для проведения мероприятий Учредителя;

- транспортное обеспечение проводимых мероприятий;
- обеспечение проводимых мероприятий типографическими изданиями, спортивной формой, наградной и сувенирной атрибутикой, медицинскими препаратами.

Для достижения поставленной цели Учреждение оказывает (выполняет) следующие услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.4. Устава):

Деятельность в области спорта прочая (ОКВЭД – 93.19):

- деятельность организаторов спортивных мероприятий, имеющих или не имеющих свои спортивные объекты;
- деятельность самостоятельных спортсменов и атлетов, судей, рефери, хронометражистов и т.д.;
- деятельность спортивных лиг;
- деятельность, связанную с рекламой спортивных событий.

Согласно п. 2.5. Устава, Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

Учреждение вправе осуществлять оказание (выполнение) услуг (работ), относящихся к видам деятельности, не являющимися основными видами деятельности:

- деятельность в области спорта (ОКВЭД – 93.1);
- деятельность в области отдыха и развлечений (ОКВЭД – 93.2);
- деятельность спортивных объектов (ОКВЭД – 93.11);
- деятельность физкультурно-оздоровительная (ОКВЭД – 96.04);
- деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания (ОКВЭД – 56.29);
- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом (ОКВЭД – 68.20);
- прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров (ОКВЭД – 77.21);
- аренда и лизинг прочих видов транспорта, оборудования и материальных средств, не включенных в другие группировки (ОКВЭД – 77.39).

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Приведенный выше перечень видов деятельности является исчерпывающим. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с муниципальным заданием, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим уставом к основной деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на

уплату налогов, в качестве налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Согласно п. 2.8. Устава, Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 2.4 Устава: для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы определяется Учредителем.

Органами Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, директор Учреждения, именуемый далее руководителем, а также иные предусмотренные Федеральными законами и Уставом Учреждения органы, компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности которых определяются законодательством Чувашской Республики и настоящим Уставом.

В Учреждении создан Наблюдательный совет в составе девяти членов.

В состав Наблюдательного совета входят:

- представители Учредителя;
- представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом;
- представители общественности;
- могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления;
- представители работников Учреждения.

Члены Наблюдательного совета назначаются по решению Учредителя сроком на 5 лет.

К компетенции Наблюдательного совета по данным п. 3.5.18 Устава относится рассмотрение:

- 1) предложений Учредителя или руководителя автономного учреждения о внесении изменений в устав автономного учреждения;
- 2) предложения Учредителя или руководителя автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или руководителя автономного учреждения о реорганизации или ликвидации автономного учреждения;
- 4) предложений Учредителя, уполномоченного органа или руководителя автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за автономным Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения руководителя автономного учреждения об участии автономного учреждения в других юридически лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;
- 7) по представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении

плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок. В совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в подпунктах 1-5 и 8 пункта 3.5.18 Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. По результатам рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета по вопросам, указанным в подпунктах 1 и 8 пункта 3.5.18, решение принимает Учредитель, но по согласованию уполномоченным органом. По вопросам, указанным в подпунктах 2-3 пункта 3.5.18 – Учредитель. По вопросу, указанному в подпункте 4 пункта 3.5.18 - Отдел земельных и имущественных отношений.

По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 3.5.18 Устава Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 3.5.18 Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 3.5.18 Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю и Отделу земельных и имущественных отношений.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 3.5.18 Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

В соответствии с пояснениями от 22.07.2022 № 52, представленными Учреждением к акту проверки (далее – Пояснения Учреждения), в Устав Учреждения внесены изменения на основании постановления администрации города Канаш Чувашской Республики от 20.07.2022 № 990.

В состав Наблюдательного совета входили на основании распоряжения от 04.04.2019 № 346:

Члены Совета:

ФИО – депутат Собрании депутатов города Канаш VI созыва (по согласованию);

ФИО– начальник отдела физической культуры и спорта администрации города Канаш;

ФИО – заместитель главы- начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации города Канаш;

ФИО – тренер-преподаватель по лыжным гонкам автономного Учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Локомотив» города Канаш Чувашской Республики;

ФИО – тренер-преподаватель по плаванию автономного Учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Локомотив» города Канаш Чувашской Республики;

ФИО – тренер-преподаватель по футболу автономного Учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Локомотив» города Канаш Чувашской Республики;

ФИО – директор ООО «Березка»;

ФИО – руководитель Департамента строительства, перспективного развития и управления ООО «Аурат-СВ» (по согласованию);

ФИО – пенсионер (по согласованию).

Согласно пункту 3.5.26 Устава Учреждения, пункту 1 статьи 12 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ (далее – Закон №174-ФЗ) заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

В ходе проверки Учреждением представлены протокола от: 11.02.2019 № б/н, 20.05.2019 № б/н, 24.05.2021 № б/н, 17.01.2022 № б/н, 25.03.2022 № б/н, 15.04.2022 № б/н, 27.05.2022 № б/н.

В соответствии с пунктом 4 статьи 10 Закона № 174-ФЗ и пункта 3.5.4 Устава руководитель автономного учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета автономного учреждения.

Необходимо отметить, что с 13.10.2021 ФИО является директором Учреждения на основании приказа от 13.10.2021 № 139, при этом соответствующие изменения не были внесены Учредителем в состав наблюдательного совета.

**Таким образом:**

***в нарушение пункта 1 статьи 12 Закона №174-ФЗ, пункта 3.5.26 Устава в 2020-2021 годах заседания Наблюдательного совета в Учреждении проводились реже одного раза в квартал;***

***в нарушение пункта 4 статьи 10 Закона №174-ФЗ, пункта 3.5.4 Устава директор Учреждения является членом Наблюдательного совета.***

В соответствии с пунктом 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (пунктом 6 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н) в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности государственных (муниципальных) учреждений на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подлежат размещению следующие документы:

1) учредительные документы государственного (муниципального) учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

2) свидетельство о государственной регистрации государственного (муниципального) учреждения;

3) решение учредителя о создании государственного (муниципального) учреждения;

4) решение учредителя о назначении руководителя государственного (муниципального) учреждения;

5) положения о филиалах, представительствах государственного (муниципального) учреждения;

6) план финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

7) годовая бухгалтерская отчетность государственного (муниципального) учреждения;

8) сведения о проведенных в отношении государственного (муниципального) учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

9) государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;

11) бюджетная смета казенного учреждения, которая составляется, утверждается и ведется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации;

12) решения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения, о назначении членов Наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий.

***В нарушение пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Закон № 7-ФЗ), пункта 6 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н, Учреждением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - bus.gov.ru не размещены:***

***1) решения Учредителя о назначении руководителей Учреждения:***

***распоряжение от 20.09.2016 № 506 о назначении директора;***

***приказ от 22.09.2021 № 128 о возложении исполнения обязанностей директора;***

***приказ от 13.10.2021 № 139 о назначении директора;***

***2) распоряжения Учредителя об утверждении состава Наблюдательного совета Учреждения от 04.04.2019 № 346;***

***3) Устав от 31.12.2019 № 1456.***

В соответствии с Пояснениями Учреждения вышеуказанные документы размещены на сайте bus.gov.ru.

План финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - ПФХД) - это документ, отражающий управление доходами и расходами учреждения.



Также в ходе выборочного анализа размещения документов (информации) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - bus.gov.ru выявлено следующее:

- в разделе «Информация о государственном (муниципальном) задании и его исполнении»:

а) на 2020 год:

во вкладке «Уполномоченное лицо, утвердившее государственное задание» имеются сведения об уполномоченном лице, утвердившем муниципальное задание – директор ФИО, в то время как, муниципальное задание утверждено И.о. заместителя главы по вопросам социальной политики – начальник отдела образования и молодежной политики администрации города Канаш ФИО;

во вкладке «Часть 3. Прочее» отсутствуют сведения о требованиях к отчетности о выполнении муниципального задания, в то время, как в муниципальном задании данные сведения четко определены.

б) на 2021 год:

во вкладке «Уполномоченное лицо, утвердившее государственное задание» имеются сведения об уполномоченном лице, утвердившем муниципальное задание – директор ФИО., в то время как, муниципальное задание утверждено заместителем главы по вопросам социальной политики – начальник отдела образования и молодежной политики администрации города Канаш ФИО;

во вкладке «Часть 3. Прочее» сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 20 декабря, в то время, как в муниципальном задании сроки предоставления отчетов – ежеквартально в срок до 5 числа, следующего за отчетным периодом;

план ПФХД на 2020 год (с учетом изменений от 13.01.2020) не размещен на сайте bus.gov.ru на 26.05.2022 (копия ПФХД представлена Учреждением в ходе контрольного мероприятия).

**Таким образом:**

***в нарушение п. 6 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н, Учреждением не обеспечено достоверное размещение информации (сведений) в разделах «Общая информация» и «Информация о государственном (муниципальном) задании и его исполнении» в электронном структурированном виде;***

***в нарушение п. 25 постановления Администрации от 27.01.2020 № 57 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений г. Канаш Чувашской Республики» (далее – Постановление № 57) Учреждением в 2020 году 1 ПФХД не размещен на сайте bus.gov.ru.***

В соответствии с Пояснениями Учреждения вышеуказанный ПФХД размещен на сайте bus.gov.ru.

## **2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.**

### **2.1. Анализ структуры доходов и расходов. Формирование результатов деятельности Учреждения.**

Приказом Минфина России от 31.08.2018 № 186н (далее – Приказ № 186н) утверждены требования к составлению и утверждению плана финансово-

хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (далее – Требования к ПФХД).

Между тем необходимо отметить, что **8 планов финансово-хозяйственной деятельности за 2020-2021 годы оформлены Учреждением в нарушение Требований к ПФХД, утвержденных Приказом № 186н.**

Согласно данным планов финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД) Учреждения на 2020-2021годы структура доходов и расходов выглядит следующим образом (графы «фактически поступили/израсходовано средств» отражены по данным Учреждения).

Структура доходов и расходов по данным ПФХД на 2020-2021 годы

Таблица № 1

№	Наименование дохода/расхода	2020 год, тыс. руб.			2021 год, тыс. руб.		
		по данным ПФХД		фактически поступили /израсходовано средств	по данным ПФХД		фактически поступили/израсходовано средств
		в первоначальной редакции (23.12.2019)	в последней редакции (31.12.2020)		в первоначальной редакции (29.12.2020)	в последней редакции (31.12.2021)	
<i>A</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
1	<b>Доходы всего, в т.ч.:</b>	<b>47 887,0</b>	<b>33 676,1</b>	<b>24 429,6</b>	<b>11 923,1</b>	<b>13 408,9</b>	<b>13 408,9</b>
2	субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	6 120,0	6 301,9	6 301,9	6 027,0	8 965,4	8 965,4
3	субсидии, предоставляемые в соответствии со статьей 78.1 БК РФ	35 775,0	23 985,5	14 739,0	0,0	0,0	0,0
4	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	5 992,0	3 388,7	3 388,7	5 896,1	4 375,5	4 443,5
5	<b>Расходы всего, в т.ч.:</b>	<b>47 887,0</b>	<b>33 676,3</b>	<b>24 417,4</b>	<b>11 923,1</b>	<b>13 421,3</b>	<b>13 079,4</b>
6	За счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	6 120,0	6 301,9	6 301,9	6 027,0	8 965,4	8 888,3
7	Выплаты персоналу	4 396,8	4 578,7	4 578,7	4 540,1	6 146,0	6 068,9
8	Расходы на закупку товаров, работ, услуг	1 732,2	1 732,2	1 732,2	1 486,9	2 819,4	2 819,4
9	За счет субсидии, предоставляемой в соответствии с 78.1 БК РФ	35 775,0	23 985,5	14 739,0	0,0	0,0	0,0

№	Наименование дохода/расхода	2020 год, тыс. руб.			2021 год, тыс. руб.		
		по данным ПФХД		фактически и поступили /израсходо вано средств	по данным ПФХД		фактически поступили/ израсходов ано средств
		в первоначаль ной редакции (23.12.2019)	в последней редакции (31.12.2020)		в первоначаль ной редакции (29.12.2020)	в последней редакции (31.12.2021)	
<i>A</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
10	<i>Выплаты персоналу</i>	0,0	955,3	955,3	0,0	0,0	0,0
11	<i>Расходы на закупку товаров, работ, услуг</i>	35 775,0	23 030,3	13 783,7	0,0	0,0	0,0
12	<i>За счет поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности</i>	5 992,0	3 388,9	3 376,5	5 896,1	4 455,9	4 191,0
13	<i>Выплаты персоналу</i>	3 911,0	1 488,2	1 488,2	3 911,0	2 138,5	1 885,4
14	<i>Уплата налогов, сборов и иных платежей</i>	2,0	39,3	39,3	306,1	172,7	172,7
15	<i>Расходы на закупку товаров, работ, услуг</i>	2 079,0	1 861,4	1 849,0	1 679,0	2 144,7	2 132,9
16	<b>Остаток средств на начало планируемого периода</b>	<b>0,0</b>	<b>0,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>12,4</b>	<b>0,0</b>
17	<b>Остаток средств на конец планируемого периода</b>	0,0	0,0	<b>12,4</b>	0,0	0,0	<b>341,9</b>

В ПФХД на 2020-2022 годы вносились изменения в течение 2020 года 5 раз, в ПФХД на 2021-2023 годы в течение 2021 года – 4 раза.

В соответствии с п. 1, 3 ст. 11 Закона № 174-ФЗ Наблюдательный совет рассматривает проект ПФХД и дает заключение, копия которого направляется учредителю автономного учреждения.

**В нарушение п. 1 ст. 11 Закона № 174-ФЗ Учреждением проекты ПФХД за 2020-2021 годы и истекший период 2022 года на рассмотрение в Наблюдательный совет не представлялись.**

При этом остатки средств на конец 2019-2021 годов выглядели следующим образом.

## Остатки средств на конец 2019 - 2021 годов по АУ «СШ «Локомотив»

Таблица № 2

№	Наименование	На 01.01.2020(по данным Учреждения), тыс. руб.	На 01.01.2021(по данным Учреждения), тыс. руб.	На 01.01.2022 (Учреждения), тыс. руб.
1	Остатки субсидий на выполнение муниципального задания	0,0	0,0	77,1
2	Остатки субсидий на иные цели	0,0	0,0	0,0
3	Остатки средств по приносящей доход деятельности	0,2	12,4	264,9
4	<b>Итого</b>	<b>0,2</b>	<b>12,4</b>	<b>342,0</b>

ПФХД должен составляться на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат, требования к формированию которых установлены в главе III Требований к ПФХД.

Учреждением на запрос Контрольно-счетной палаты Чувашской Республики от 06.05.2022 № 06/01/01-943 указанные расчеты (обоснования) не были представлены.

Таким образом, **в нарушение п. 8 Требований к ПФХД в 14 ПФХД Учреждения за 2020-2022 годы отсутствуют обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат.**

При этом Учреждением одновременно с пояснениями от 22.07.2022 № 52 представлены обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат к ПФХД на 2020, 2021, 2022 годы.

**2.2. Анализ утверждения муниципального задания АУ «СШ «Локомотив» и выделения из бюджета муниципальных образований субсидий на их выполнение, а также использования средств АУ «СШ «Локомотив», полученных в виде субсидий на выполнение муниципального задания, и выполнения муниципального задания**

**2.2.1. Соблюдение порядка формирования и утверждения муниципального задания Отделом образования АУ «СШ «Локомотив»**

В соответствии со ст. 6 БК РФ муниципальное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

На основании ст. 69.2 БК РФ показатели муниципального задания используются для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

Постановлением Администрации г. Канаша от 09.11.2015 № 1251 утверждено Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Канаша и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее – Положение № 1251).

АУ «СШ «Локомотив» в ходе проведения контрольного мероприятия представлены следующие соглашения (дополнительные соглашения) о выделении

субсидий на выполнение муниципального задания, заключенные с МКУ «Отдел образования»:

1) на 2020 год:

соглашение от 13.01.2020 № б/н о выделении субсидий в сумме 6 120,0 тыс. руб.;

дополнительное соглашение от 30.12.2020 № 1 к соглашению от 13.01.2020 № б/н о выделении субсидий в сумме 6 301,9 тыс. руб.;

2) на 2021 год:

соглашение от 11.01.2021 № б/н о выделении субсидий в сумме 6 027,0 тыс. руб.;

дополнительное соглашение от 30.12.2021 № 1 к соглашению от 11.01.2021 № б/н о выделении субсидий в сумме 8 965,4 тыс. руб..

3) на 2022 год:

соглашение от 10.01.2022 № б/н о выделении субсидий в сумме 6 799,7 тыс. руб.

МКУ «Отдел образования» до Учреждения доведено муниципальное задание:

на 2020-2022 годы – 17.02.2020;

на 2021-2023 годы – 11.01.2021;

на 2022-2024 годы – дата отсутствует.

В соответствии с пунктом 2.30 предоставление бюджетному или автономному учреждению города Канаша Чувашской Республики субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений города Канаша Чувашской Республики, с бюджетным или автономным учреждением города Канаша Чувашской Республики (далее соглашение). Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

Между тем МКУ «Отдел образования» соглашение о выделении субсидий на выполнение муниципального задания на 2020 год с Учреждением заключено ранее (13.01.2020), чем утверждено муниципальное задание (17.02.2020).

***В нарушение статьи 69.2 БК РФ, пунктов 1.3, 2.30 Положения № 1251 соглашение о выделении субсидии на выполнение муниципального задания на 2020 год между Учреждением и МКУ «Отдел образования» заключено раньше, чем утверждено муниципальное задание.***

Также необходимо отметить, что с учетом норм, предусмотренных постановлением Администрации от 11.12.2015 № 1374 (с учетом от 14.02.2017 № 359, от 23.12.2019 № 1413) МКУ «Отдел культуры» формирует и утверждает муниципальное задание на оказание услуг юридическим и физическим лицам, в соответствии с предусмотренными Уставами бюджетных и автономных учреждений основных видов деятельности.

В соответствии с Положением № 1251:

значение базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, не могут приводить к превышению объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Канаша Чувашской Республики на очередной

финансовый год и плановый период на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (пункт 2.12);

корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента, либо по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений города Канаша Чувашской Республики, главного распорядителя средств бюджета города Канаша Чувашской Республики, в ведении которого находятся казенные учреждения города Канаша Чувашской Республики, из нескольких отраслевых корректирующих коэффициентов (пункт 2.13);

в территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества (пункт 2.14);

значение территориального корректирующего коэффициента утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений города Канаша Чувашской Республики, а также главным распорядителем средств бюджета города Канаша Чувашской Республики, в ведении которого находятся казенные учреждения города Канаша Чувашской Республики, с учетом условий, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для выполнения муниципального задания, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями;

отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе с учетом показателей качества муниципальной услуги, и определяется в соответствии с общими требованиями (пункт 2.15);

значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений города Канаша Чувашской Республики, а также главным распорядителем средств бюджета города Канаша Чувашской Республики, в ведении которого находятся казенные учреждения города Канаша Чувашской Республики (уточняется при необходимости при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета города Канаша Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период);

значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов подлежат размещению в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) (пункт 2.16);

финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным или автономным учреждением Чувашской Республики осуществляется путем предоставления субсидии из бюджета города Канаш Чувашской Республики (пункт 2.26);

уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания (пункт 2.27);

предоставление бюджетному или автономному учреждению города Канаша Чувашской Республики субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, с муниципальным бюджетным или автономным учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее - соглашение), соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в т.ч. объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года (пункт 2.30);

перечисление субсидии в декабре осуществляется не позднее 2 рабочих дней со дня представления бюджетным или автономным учреждением города Канаша Чувашской Республики предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год. Если на основании отчета о выполнении муниципального задания, показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании, то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет города Канаш Чувашской Республики в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (пункт 2.32);

контроль за выполнением муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями города Канаша Чувашской Республики, казенными учреждениями города Канаша Чувашской Республики осуществляют соответственно органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений города Канаша Чувашской Республики, и главные распорядители средств бюджета Чувашской Республики, в ведении которых находятся казенные учреждения Чувашской Республики, а также финансовый отдел администрации города Канаша (пункт 2.34).

Исходя из норм, предусмотренных ст. 69.2 БК РФ, Положением № 1251, учредитель муниципального учреждения формирует и утверждает муниципальное задание, является главным распорядителем средств, который разрабатывает значения нормативных затрат для определения объемов субсидий на выполнение муниципального задания для муниципальных учреждений, доводит субсидии на выполнение муниципального задания путем заключения соглашений, осуществляет контроль за выполнением муниципального задания.

В соответствии с пунктом 2.11. Положения № 1251 значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений города Канаша Чувашской Республики.

Приказом МКУ «Отдел образования» от 30.12.2015 № 187 утвержден базовый норматив затрат на оказание муниципальных услуг для подведомственных МКУ «Отдел образования» учреждений согласно приложению №1 (далее – Приказ о базовом нормативе затрат от 30.12.2015 № 187).

Однако, МКУ «Отдел образования» приложение №1 к Приказу о базовом нормативе затрат от 30.12.2015 № 187 не был представлен.

***Указанные обстоятельства свидетельствуют о том, что МКУ «Отдел образования» в нарушение пункта 3 статьи 69.2 БК РФ, пункта 2.13 Положения № 1251 Учреждению на 2020-2022 годы нормативные значения на оказание услуг и выполнение работ утверждены без учета корректирующих***

*коэффициентов к базовым нормативам затрат, что в свою очередь также указывает на нарушения абзаца 3 пункта 4 статьи 69.2 БК РФ, пункта 2.13 Положения № 1251, выразившиеся в определении финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания Учреждению на 2020-2022 годы в отсутствие правильно рассчитанного норматива затрат на оказание услуг и выполнение работ.*

*В то же время в несоблюдение пункта 2.16. Положения № 1251 значение базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг Отделом образования не размещено в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).*

*Вышеуказанные обстоятельства в совокупности образуют состав административного правонарушения, предусмотренного статьей 15.15.15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в отношении МКУ «Отдел образования» (на момент проведения контрольного мероприятия истек срок привлечения к административной ответственности по нарушениям, допущенным в 2020 году)*

**2.2.2. Порядок использования средств, полученных в виде субсидий на выполнение муниципального задания, и анализ выполнения муниципального задания АУ «СШ «Локомотив»**

**2.2.2.1.** По данным ПФХД на 2020 год объем субсидий на выполнение муниципального задания в расходной части (таблица № 1) запланирован:

- в первоначальной редакции ПФХД – 6 120,0 тыс. руб.;
- в последней редакции ПФХД – 6 301,9 тыс. руб. (фактически расходы составили 6 301,9 тыс. руб.), которые распределены к расходованию следующим образом:

- выплаты персоналу – 7 022,1 тыс. руб. (фактически расходы составили 7 022,2 тыс. руб.);

- уплата налогов, сборов и иных платежей – 39,3 тыс. руб. (фактически расходы составили 39,3 тыс. руб.);

- расходы на закупку товаров, работ, услуг – 26 614,9 тыс. руб. (фактически расходы составили 17 355,9 тыс. руб.).

Согласно указанным документам Учреждению доведено муниципальное задание на 2 услуги «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта», «Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта» и 1 вид работы: «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения».

В течение 2020 года изменения в муниципальное задание не вносились, аналогичная ситуация и по 2021 году.

Необходимо отметить, что согласно отчету о выполнении муниципального задания на 2020-2022 годы от 31.12.2020 все показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги, выполнены. Например:

- по услуге «Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта» по показателю «Лыжные гонки (тренировочный этап)» выполнение составило 24 человека при плановом значении 24 человека;

- по работе «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы среди различных групп населения» выполнение составило 44 человека при плановом значении 44 человека.



По данным ПФХД на 2021 год объем субсидий на выполнение муниципального задания в расходной части (таблица № 1) запланирован:

в первоначальной редакции ПФХД – 6 027,0 тыс. руб.;

в последней редакции ПФХД – 8 965,4 тыс. руб. (фактически расходы составили 8 965,4 тыс. руб.), которые распределены к расходованию следующим образом:

выплаты персоналу – 8 284,5 тыс. руб. (фактически расходы составили 7 954,3 тыс. руб.);

уплата налогов, сборов и иных платежей – 172,7 тыс. руб. (фактически расходы составили 172,7 тыс. руб.);

расходы на закупку товаров, работ, услуг – 4 964,1 тыс. руб. (фактически расходы составили 4 951,9 тыс. руб.).

Необходимо отметить, что рост субсидий на выполнение муниципального задания в 2021 году по сравнению с 2020 годом составил 2 663,5 тыс. руб. или на 43,0%.

Необходимо отметить, что согласно отчету о выполнении муниципального задания на 2021-2023 годы от 31.12.2021 все показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги, выполнены.

В соответствии с п. 2.33 Положения № 1251 бюджетные и автономные учреждения города Канаш Чувашской Республики представляют отчет о выполнении муниципального задания в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

Муниципальными заданиями на 2020-2022 и 2021-2023 годы предусмотрено ежеквартальное предоставление указанного отчета (до 5 числа, следующего за отчетным периодом, до 20 декабря - предварительный отчет о выполнении муниципального задания).

В ходе контрольного мероприятия по запросу Контрольно-счетной палаты Чувашской Республики предварительные отчеты о выполнении муниципального задания не представлены.

**Таким образом:**

**в нарушение п. 3 ст. 69.2 БК РФ, п. 2.33 Положения № 1251 Учреждением отчеты о выполнении муниципального задания за 1 квартал, 6 месяцев, 9 месяцев за 2020-2021 годы не сформированы и не представлены в Администрацию;**

**в нарушение п. 3 ст. 69.2 БК РФ, п. 1.7 Положения № 1251 Учреждением отчеты о выполнении муниципального задания за 1 квартал, 6 месяцев, 9 месяцев за 2020-2021 годы не размещены на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru);**

**в нарушение п. 3 ст. 69.2 БК РФ, п. 2.33 Положения № 1251 Учреждением не сформированы и не представлены учредителю предварительные отчеты о выполнении муниципального задания в 2020 и в 2021 году;**

**в нарушение пункта 3 статьи 69.2 БК РФ, пункта 2.33 Положения № 1251 не осуществлялся (ется) должный контроль за выполнением муниципального задания.**

**2.2.2.2.** В ходе выборочного анализа использования средств, полученных в виде субсидий на выполнение муниципального задания, выявлено следующее.

Муниципальными заданиями на 2020-2022 годы и на 2021-2023 годы по виду работ «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» определен 1

показатель, характеризующий объем муниципальной услуги – количество привлеченных лиц. Вид работы, определенный вышеуказанными муниципальными заданиями, соответствует базовому перечню (классификатору) государственных (муниципальных) услуг и работ.

По указанному показателю в соответствии с утвержденным муниципальным заданием в 2020 году предусмотрено привлечение 44 человек, в 2021 году – 44 человек.

К проверке представлен приказ Учреждения «Об комплектовании групп АУ «СШ «Локомотив» г. Канаш ЧР на 2021 – 2022 учебный год».

В дальнейшем к проверке представлены журналы учета посещаемости групп спортсменами за 2021-2022 учебный год.

Следует отметить, что Учреждением предоставлено пояснение о том, что в рамках выполнения муниципального задания в 2021 году и в соответствии с календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий по городу Канаш на 2021 год автономным учреждением «Спортивная школа Локомотив» города Канаш Чувашской Республики проведена спортивно-оздоровительная работа по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, в том числе (некоторые из них):

работа по реализации Указа Президента Российской Федерации от 24.03.2014 № 172 «О всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)»;

работа по реализации Указа Главы Чувашской Республики « О Дне здоровья и спорта» № 34 от 20.03.2014 и Распоряжения Кабинета Министров Чувашской Республики № 89-р от 11.02.2021.

### **2.3. Проверка соблюдения условий и порядка использования средств, полученных в виде иных целевых субсидий, определенных Соглашениями**

С целью предоставления субсидии бюджетным и автономным учреждениям города Канаш на иные цели приняты:

Постановление Администрации от 30.12.2011 № 1117 «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета города Канаш бюджетным и автономным учреждениям города Канаш Чувашской Республики на иные цели, не связанные с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)» (далее – Порядок № 1117);

Постановление Администрации от 18.12.2020 № 883 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета города Канаш муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Канаш на иные цели, не связанные с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)» (вступает в силу с 01.01.2021) (далее –Порядок № 883).

По данным ПФХД в расходной части объем субсидий на иные цели (таблица № 1) запланирован:

на 2020 год:

в первоначальной редакции ПФХД – 35 775,0 тыс. руб.;

в последней редакции ПФХД – 23 985,5 тыс. руб. (фактически расходы составили 14 739,0 тыс. руб.), которые распределены к расходованию следующим образом:

расходы на закупку товаров, работ, услуг – 23 030,3 тыс. руб. (фактически расходы составили 13 783,7 тыс. руб.);

выплаты персоналу – 955,3 тыс. руб. (фактически выплаты составили 955,3 тыс. руб.);

в 2021 году Учреждению не была выделена субсидия на иные цели;

***МКУ «Отдел образования» в нарушение абзаца 4 пункта 1 статьи 78.1 БК РФ, пункта 6 Порядка № 1117, в графике перечисления субсидий Соглашения от 13.01.2020 б/н не отражены данные о сроке и сумме перечислений.***

Проведен анализ предоставляемых Учреждением отчетов об использовании целевой субсидии в течение 2020-2021 года. В ходе выборочного анализа не выявлено нарушений.

Исходя из норм, предусмотренных Порядком № 883, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных и автономных учреждений, является главным распорядителем средств, предоставляющим субсидии на иные цели бюджетным и автономным учреждениям.

**2.3.1.** В ходе выборочного анализа использования средств, полученных в виде субсидий на иные цели, выявлено следующее.

Учреждению соглашением от 13.01.2020 №б/н на сумму 35 775,0 тыс. руб., с учетом заключенного дополнительного соглашения к указанному соглашению объем выделенных субсидий в 2020 году составил 14 739,0 тыс. руб. (на капитальный ремонт лыжероллерной трассы, на капитальный ремонт здания, на капитальный ремонт трибун стадиона, на разработку и составление проектно-сметной документации, на проведение государственной экспертизы, на осуществление строительного контроля, на приобретение продукции для борьбы с COVID, на приобретение медицинского оборудования).

Учреждением к проверке представлен реестр закупок 2020 года. В ходе выборочного анализа договоров установлено следующее.

В рамках соглашения от 13.01.2020 № б/н были заключены следующие договора (некоторые из них):

- 1) на составление сметной документации с ООО «Максимум» г. Канаш, ул. Машиностроителей, д. 5, офис 7 от 27.01.2020 на 20,0 тыс. руб. (далее – Договор № 27-20);
- 2) на составление сметной документации с ООО «Максимум» г. Канаш, ул. Машиностроителей, д. 5, офис 7 от 27.01.2020 на 10,0 тыс. руб. (далее – Договор № 27-10);
- 3) на составление проектно-сметной документации с ООО «Максимум» г. Канаш, ул. Машиностроителей, д. 5, офис 7 от 12.05.2020 на 200,0 тыс. руб. (далее – Договор № 12-200).

К проверке также представлен реестр платежных поручений с 01.01.2020 по 31.12.

В ходе анализа имеющихся сведений и документов (представленных в рамках проверки) выявлено следующее:

- 1) по Договору № 27-20:

акт от 29.01.2020 № 21 о составлении сметной документации на капитальный ремонт лыжероллерной трассы АУ «СШ «Локомотив» г. Канаш на сумму 20,0 тыс. руб.;

2) по Договору № 27-10:

акт от 29.01.2020 № 20 о составлении сметной документации на капитальный ремонт здания АУ «СШ «Локомотив» г. Канаш на сумму 10,0 тыс. руб.;

3) по Договору № 12-200:

акт от 12.05.2020 № 52 о составлении проектно-сметной документации на капитальный ремонт трибун стадиона АУ «СШ «Локомотив» г. Канаш на сумму 200,0 тыс. руб.

В ходе анализа вышеуказанных договоров выявлено, что в договорах отсутствует техническое задание – документ, в котором описывается объект закупки и фиксируются требования к подрядчику и к виду работ, именно описание объекта закупки формирует ценовое предложение.

***Указанное обстоятельство свидетельствует о признаках неправильного формирования ценового предложения по вышеуказанным договорам.***

#### **2.4. Анализ использования средств, полученных от приносящей доход деятельности**

Как уже отмечалось ранее, согласно п. 2.5. Устава, Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

По итогам 2020 года доход от приносящей доход деятельности планировался в сумме 3 388,7 тыс. руб. (фактически доходы поступили 3 388,7 тыс. руб.).

По итогам 2021 года доход от приносящей доход деятельности планировался в сумме 4 375,5 тыс. руб. (фактически доходы поступили 4 443,5 тыс. руб.).

Необходимо отметить, что рост фактического дохода от приносящей доход деятельности в 2021 году по сравнению с 2020 годом составил 1 054,8 тыс. руб. или на 31,1%.

В ходе выборочного анализа использования средств, полученных от приносящей доход деятельности, выявлено следующее.

На основании постановления администрации города Канаш Чувашской Республики от 18.08.2017 № 1314 «Об утверждении размера платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся в основным видам деятельности автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Локомотив» города Канаш Чувашской Республики» (с учетом изменений от 01.11.2017 № 1637, от 31.08.2018 № 1053) утвержден размер платы на оказание услуг (выполнение работ).

На основании постановления администрации г. Канаш от 10.09.2021 № 71 «Об установлении предельных цен (тарифов) на услуги, представляемые муниципальными учреждениями физической культуры и спорта города Канаш Чувашской Республики» принят приказ директора Учреждения от 20.01.2022 № 5 ФИО, в соответствии с которым утверждены размеры платы на оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности Учреждения.

В ходе контрольного мероприятия ЦЗБО были представлены документы, подтверждающие принятие оплаты за оказанные услуги кассирами Учреждения (журнал операций по счету «Касса» № 1, приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, кассовые чеки).

На основании вышеуказанных документов, Учреждением внесены денежные средства в кассу в 2020 году в сумме – 1 924,9 тыс. руб., в 2021 году – 1 972,8 тыс. руб., которые в последующем зачислены на лицевой счет Учреждения. Выборочной

проверкой соблюдения Учреждением установленного лимита кассы (приказы Учреждения от 09.01.2020 № б/н, от 11.01.2021 № б/н, от 10.01.2022 № б/н) установлено следующее.

Согласно приложению к Указанию Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (далее – Указание Банка России № 3210-У) определение лимита остатка наличных денег рассчитывается по формуле:

$$L=(V/P)\times N, \text{ где}$$

L- лимит остатка наличных денег в рублях;

V-объем поступлений наличных денег за проданные товары, выполненные работы, оказанные услуги за расчетный период в рублях (юридическое лицо, в состав которого входят обособленные подразделения, определяет объем поступлений наличных денег за проданные товары, выполненные работы, оказанные услуги с учетом наличных денег, принятых за проданные товары, выполненные работы, оказанные услуги, обособленными подразделениями (далее – объем поступлений наличных денег);

P - расчетный период, определяемый юридическим лицом, за который учитывается объем поступлений наличных денег за проданные товары, выполненные работы, оказанные услуги, в рабочих днях (при его определении могут учитываться периоды пиковых объемов поступлений наличных денег, а также динамика объемов поступлений наличных денег за аналогичные периоды прошлых лет; расчетный период составляет не более 92 рабочих дней юридического лица);

N - период времени между днями сдачи в банк юридическим лицом наличных денег, поступивших за проданные товары, выполненные работы, оказанные услуги, в рабочих днях. Указанный период времени не должен превышать семи рабочих дней, а при расположении юридического лица в населенном пункте, в котором отсутствует банк, - четырнадцати рабочих дней. В случае действия непреодолимой силы определяется после прекращения действия непреодолимой силы.

Приказом Учреждения от 11.01.2021 № б/н установлен лимит кассы в размере 24 719, 28 руб. К приказу также имеется расчет на установление лимита остатка кассы.

Согласно расчету:

$$V = 535\,584,4 \text{ руб. (за октябрь – декабрь 2020 года);}$$

$$P = 65 \text{ дней;}$$

$$N = 3 \text{ дня.}$$

В тоже время, исходя из журнала операций по счету «Касса» № 1 за 2020 год объем поступлений наличных денег за октябрь-декабрь 2020 года составляет 533 584,4 руб.

**Таким образом, в нарушение п. 2 Указания Банка России № 3210-У Учреждением не правильно определен лимит остатка наличных денег на 2021 год на сумму 92,32 руб. (24 719,28 руб. вместо 24 626,97 руб.).**

*Справочно:*

$$24\,626,97=(533\,584,4/65)*3$$

Согласно Пояснению Учреждения Контрольно-счетной палатой Чувашской Республики не учтена сумма возврата заработной платы в размере 2000,0 рублей в октябре 2020 года.

При этом с пояснениями не представлены документы, подтверждающие возврат денежных средств в размере 2000,00 в октябре 2020 года.

Необходимо отметить, что расчет лимита остатка наличных денег в кассе был произведен исходя из данных кассовой книги.

В ходе выборочного анализа правомерности использования средств от приносящей доход деятельности установлено следующее.

Учреждением с ООО «Эконом-АЗС» заключен договор от 25.01.2021 № б/н на 360 литров бензина стоимостью 15,0 тыс. руб..

Согласно п. 1.1 договора от 25.01.2021 № б/н наименование, ассортимент, количество и стоимость определяется в соответствии с приложением к договору (спецификацией).

В соответствии с п.3.1 договора от 25.01.2021 № б/н продажа товара по настоящему договору производится со склада не позднее 15 рабочих дней.

К проверке представлены:

ведомость отпуска нефтепродуктов за февраль на 110 литров, за май на 40 литров, за август на 120 литров 2021г.;

универсальные передаточные акты от 13.01.2021 на 100 литров стоимостью 4 139,0 руб., от 28.02.2021 на 110 литров стоимостью 4 583,7 руб., от 31.05.2021 на 40 литров стоимостью 1 666,8 руб., от 30.06.2021 на 50 литров стоимостью 2 083,5 руб., от 31.07.2021 на 75 литров стоимостью 3 269,3 руб., от 31.08.2021 на 120 литров стоимостью 5 306,4 руб., от 31.10.2021 на 30 литров стоимостью 1 284,0 руб., от 22.12.2021 на 45 литров стоимостью 2 000 руб.

Всего согласно ведомости отпущено 370 литров бензина, общей стоимостью на 24 332,7 руб.

Вместе с тем, в 2021 году заключен только 1 договор с ООО «Эконом-АЗС», а именно: договор от 25.01.2021 № б/н.

Также к проверке представлен реестр платежных поручений с 01.01.2021 по 31.12.2021 в формате Excel.

Согласно которому, произведена оплата по следующим универсальным передаточным документам:

- от 10.12.2020 № 182 по договору от 15.06.2020 № б/н на сумму 6 415,5 руб.;
- от 13.01.2021 № 3 по договору от 25.01.2021 № б/н на сумму 4 139,0 руб.;
- от 28.02.2021 № 43 по договору от 25.01.2021 № б/н на сумму 4 583,7 руб.;
- от 31.05.2021 № 251 по договору от 25.01.2021 № б/н на сумму 1 666,8 руб.;
- от 21.12.2021 № 2514 по договору от 25.01.2021 № б/н на сумму 7 527,7 руб.

Всего оплачено по универсальным передаточным документам, по договору от 25.01.2021 № б/н, согласно реестру платежных поручений на сумму 17 917,2 руб.

Таким образом, Учреждением получено бензина на 2,9 тыс. руб. больше, чем указано в приложении к договору (спецификации).

В соответствии со ст. 781 Гражданского кодекса (далее – ГК РФ) Заказчик обязан оплатить оказанные ему услуги в сроки и в порядке, которые указаны в договоре возмездного оказания услуг. Участниками регулируемых гражданским законодательством отношений являются граждане и юридические лица. Участниками регулируемых гражданским законодательством отношений являются граждане и юридические лица (ст. 2 ГК РФ).

Из существа вышеуказанных статей следует, что оплата Заказчиком происходит в рамках заключенного договора.

Согласно ст. 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ) план закупки товаров, работ, услуг заказчиков, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8.2 статьи 3 настоящего Федерального закона, должен содержать формируемый на срок не менее чем три года раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с утвержденными такими заказчиками перечнями товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у таких субъектов.

*Таким образом, в нарушение ст. 2,781 ГК РФ, ст. 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ Учреждением покупка бензина на 24,3 тыс. руб. осуществлена вне рамок плана закупок и без составления соответствующего договора.*

#### **2.5. Соблюдение установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, закрепленным за Учреждением**

На основании п. 1.11 Устава Учреждение отвечает по своим обязательствам всем закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним уполномоченным органом, или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества учреждения.

С учетом норм, предусмотренных п. 1.12 Устава Учреждение без согласия Отдела имущественных и земельных отношений и Администрации не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем (Администрацией) или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В ходе контрольного мероприятия проведен выборочный осмотр 80 видов имущества балансовой стоимостью свыше 15,0 тыс. руб., находящегося в оперативном управлении Учреждения.

В ходе осмотра выявлены следующие факты:

1) на основных средствах отсутствуют инвентарные номера: беговая дорожка электрическая S 25 Motorized Treadmill черный/серый (инв. номер 10136001228), снегоуборщик (инв. номер 41012600122), пылесос ZodiacCybernaut (инв. номер 000021013400001), микшер-усилитель PROAUDIO PA-913M (инв. номер 21013600115), контрольно кассовая машина Атол-11Ф (инв. номер 21013800001), стойка в/б телескопическая (инв. номер 41010000002), ноутбук Lenovo B5030 (инв. номер 41012600159), ноутбук Lenovo B5030 (инв. номер 41012600160), ноутбук Lenovo B5030 (инв. номер 41012600161), WX-15 Акустическая система 300/600/1200Вт Leem (инв. номер 10134012357), WX-15 Акустическая система 300/600/1200Вт Leem (инв. номер 10134012361), активная акустическая колонка (два радиомикрофона в комплекте) (инв. номер 10126000770), biema Apple2350II усилитель мощности, 350+350 Вт. (инв. номер 10134012358), облучатель-рециркулятор СН211-130 (металлический корпус медицинский "Armed" (инв. номер 10136001549), рециркулятор бактерицидный

"Мегидез" (909.1) передвижной (инв. номер 10136001552), рециркулятор бактерицидный "Мегидез" (МСК-913.1) 3 лампы по 15 передвижной (инв. номер 10136001551), бактерицидный УФ рециркулятор РО-300 (инв. номер 10126000746), тренажер "Рычажная тяга с упором в грудь" (инв. номер 10136003185), телевизор LED«AKIRA» (инв. номер 21012600074), ворота 3\*2\*1разборные (инв. номер 41012600070), стойка в/б телескопическая (инв. номер 41010000002), стойка в/б универсальная (инв. номер 41012600064), стойка стрибол 0,9\*1,2 (инв. номер 41012600062), стойка стрибол 0,9\*1,2 1 (инв. номер 41012600063), тренажер HouseFitКроссовер (инв. номер 51012600003), компьютер, монитор, мышка (инв. номер 41012600144), пылесос-робот FLAMINGO RC SMART (инв. номер 41012400001);

2) на территории АУ СШ «Локомотив» г. Канаш имеются основные средства, которые не оприходованы и не имеют инвентарные номера, при этом они используются: движимое имущество из металла 4,03х6,05, высота 2,2 (фото прилагается в акте осмотра), отдельное здание (туалет) 3,3х2,7, высота 2,25, устройство для защиты от взрыва Фонтан – 2 шт, холодильник свияга, станок для заточки коньков, системный блок Crown, монитор Acer, клавиатура Genius, мышь Atech, монитор Samsung, монитор Philips, система видеонаблюдения Trassir, монитор ACER, системный блок Velton, клавиатура Genius, мышь Canyon;

3) основные средства не используются в деятельности учреждения в связи с непригодностью их в использовании: пылесос ZodiacCybernaut (инв. номер 000021013400001), аппарат сварочный инвертный (инв. номер 41012600121);

4) имеется в наличии система видеонаблюдения Trassir инвентарным номером 21012600074, в то время как по данным бухгалтерского учета по указанному инвентарному номеру числится телевизор LED «AKIRA»;

5) по учету числится в наличии имущество, которые в ходе обследования не были обнаружены и не представлены: ноутбук Lenovo B5030 (инв. номер 41012600163), ноутбук Lenovo B5030 (инв. номер 41012600158);

6) на территории АУ СШ «Локомотив» находятся: банкомат АО «Россельхозбанк» на 1 этаже, автомат для продажи бахил на 1 этаже;

7) числится в наличии 2 снегоуборщика (инв. номера 41012600150, 41012600122), в ходе обследования был представлен 1 снегоуборщик (инв. 41012600122), 2-ой снегоуборщик не был найден и не представлен.

Также необходимо отметить, что по данным бухгалтерского учета АУ СШ «Локомотив» г. Канаш числится легковой автомобиль ВАЗ-21065 (инв. номер 41012500001), который в ходе обследования не выявлен. В ходе обследования директором представлено распоряжение администрации города Канаш Чувашской Республики от 11.04.2022 № 206 «О списании объектов основных средств», согласно которому, принято решение об исключении из реестра муниципальной собственности города Канаш Чувашской Республики легковой автомобиль ВАЗ-21065 (инв. номер 41012500001).

***Исходя из анализа представленных к проверке документов и сведений выявлено следующее:***

***в нарушение ст. 21 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», п. 9 приказа Минфина России от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» 27 видам имущества не присвоены инвентарные номера, на 1 вид имущества присвоенные***



**инвентарные номера не соответствуют инвентарному номеру, присвоенному в бухгалтерском учете;**

**в нарушение ст. 21 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», п. 45 приказа Минфина России от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» Учреждением не рассмотрен вопрос о целесообразности ремонта или списания пылесоса ZodiacCybernaut (инв. номер 000021013400001) и аппарата сварочного инвертного (инв. номер 41012600121) в связи с непригодностью его в использовании;**

**в нарушение ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» не принята к бухгалтерскому учету система видеонаблюдения Trassir, при этом система видеонаблюдения Trassir имеет инвентарный номер телевизора LED «AKIRA»;**

**в нарушение ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» не приняты к бухгалтерскому учету 16 видов имущества.**

Согласно Пояснению Учреждения проведена работа по присвоению уникальных инвентарных номеров на всех видах имущества.

Также в ведомости по основным средствам на 01.04.2022 числятся 2 снегоуборщика с инвентарными номерами 41012600122 и 41012600150.

В ходе проверки представлен только 1 снегоуборщик.

Согласно Пояснению Учреждения на учет два раза принят один и тот же снегоуборщик в связи с приобретением указанного имущества за счет 2-х источников средств (бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности). В связи с этим Учреждением проведена работа по приведению в соответствие бухгалтерских данных о фактическом наличии 1 единицы снегоуборщика (бухгалтерская справка приложена).

Учреждением в ходе проведения контрольного мероприятия представлены 4 договора заключенные с арендаторами, осуществлявшими предпринимательскую деятельность на территории Учреждения, за проверяемый период.

Проанализированы договора, заключенные Учреждением:

1) с ООО «Овощи» (ИНН 2123000678 от 08.09.2016 № б/н на организацию буфета на 11 кв.м. со сроком аренды 5 лет до 07.09.2021, стоимость составляет 60,0 тыс. руб. в год (без НДС) или 5,0 тыс. руб. в месяц (без НДС).

30.03.2020 заключено соглашение о расторжении договора аренды от 08.09.2016 № б/н.

Исходя из п. 3.2 указанного договора с ООО «Овощи» кроме арендной платы арендатор оплачивает также коммунальные услуги, относящиеся к арендуемому помещению на основании выставленных арендодателем счетов на оплату в срок не позднее 10 числа отчетного месяца.

Нарушений в части оплаты арендных платежей и коммунальных услуг не выявлено.

2) с АО «Россельхозбанк» (ИНН 7725114488) от 02.05.2017 № б/н на аренду недвижимого помещения (для размещения банкомата) на 1 кв.м. со сроком аренды 60 месяцев до 02.05.2022, стоимость аренды составляет 3,5 тыс. руб. в месяц.

21.02.2022 заключено дополнительное соглашение № 1 Учреждения с АО «Россельхозбанк», в соответствии с которым:

- стороны изменяют преамбулу договора аренды нежилого помещения от 02.05.2017 № б/н изложив в следующей редакции: «Автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Локомотив» города Канаш Чувашской Республики», далее именуемое «Арендодатель», в лице директора ФИО, действующего на основании Устава»;

- стороны дополняют пункт 6.1, пп. 6.1.1 договора аренды нежилого помещения от 02.05.2017 № б/н изложив его в следующей редакции: «6.1.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до окончания срока действия. После окончания срока действия договора, если ни одна из сторон не заявит в течение 30 календарных дней до истечения срока действия договора о его расторжении, договор считается продленным на неопределенный срок на тех же условиях»;

- стороны изменяют пункт 13 договора аренды нежилого помещения от 02.05.2017 № б/н, а именно реквизиты учреждения.

Согласно п.4.2 договора, заключенному с АО «Россельхозбанк», арендная плата включает в себя стоимость услуг электроснабжения и теплоснабжения, охраны помещения, на территории которого расположен банкомат, а также стоимость размещения вывесок, информационных указателей и наружной рекламы для определения местонахождения банкомата.

В соответствии с п. 4.5 договора с АО «Россельхозбанк» арендная плата вносится арендатором ежемесячно путем перевода денежных средств на расчетный счет арендодателя не позднее 1 числа месяца, следующего за месяцем, за который производится оплата.

В ходе сверки представленных к проверке документов (платежных документов) выяснилось, АО «Россельхозбанк» оплата арендных платежей производится в нарушение сроков, предусмотренных п. 4.5 договора от 02.05.2017 № б/н, например:

платежное поручение от 10.01.2020 № 101 (арендная плата за декабрь 2019г.);  
платежное поручение от 03.02.2020 № 103 (арендная плата за январь 2020г.);  
платежное поручение от 02.03.2020 № 195 (арендная плата за февраль 2020г.);  
платежное поручение от 06.05.2020 № 135 (арендная плата за апрель 2020г.);  
платежное поручение от 02.06.2020 № 283 (арендная плата за май 2020г.);  
платежное поручение от 09.11.2021 № 1298 (арендная плата за май 2021г.);  
платежное поручение от 09.11.2021 № 1298 (арендная плата за июнь 2021г.);  
платежное поручение от 09.11.2021 № 1298 (арендная плата за июль 2021г.);  
платежное поручение от 09.11.2021 № 1298 (арендная плата за август 2021г.);  
платежное поручение от 09.11.2021 № 1298 (арендная плата за сентябрь 2021г.).

В то же время необходимо отметить, что договор аренды от 02.05.2017 № б/н, заключенный с АО «Россельхозбанк», не содержит условия о взыскании неустоек с арендатора в случае несвоевременной оплаты арендных платежей.

Одновременно с Пояснениями Учреждения представлена копия платежного поручения от 18.07.2022 № 1338 на сумму 448,0 рублей, согласно которому АО «Россельхозбанк» произвел уплату суммы пеней за несвоевременную оплату арендных платежей.

3) с ИП Жерноклеев И.В. (ИНН 165501511528) от 01.06.2018 № б/н на аренду нежилого помещения на 0,5 кв.м. на неопределенный срок, стоимость аренды составляет 1,0 тыс. руб. в месяц, на размещение двух аппаратов: продажа бахил и игрушек.

Согласно п. 2.3 договора от 01.06.2018 № б/н ежемесячно не позднее 10 числа следующего за периодом платежа месяца, вносить плату за пользование помещением. Размер арендной платы остается неизменным на весь период действия договора.

28.02.2021 заключено соглашение о расторжении договора аренды.

Нарушений в части оплаты арендных платежей не выявлено.

4) с ООО «Эрвендинг» (ИНН 1660096734) от 01.03.2021 № б/н на аренду нежилого помещения 0,5 кв. м. на неопределенный срок, стоимость аренды составляет 1,0 тыс. руб. в месяц, на размещение двух аппаратов: продажа бахил и игрушек.

Согласно п. 2.2 договора от 01.03.2021 № б/н ежемесячно не позднее 10 числа следующего за месяцем, вносить плату за пользование помещением. Размер арендной платы остается неизменным на весь период действия договора.

Нарушений в части оплаты арендных платежей не выявлено.

В соответствии со ст. 8 Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности» проведение оценки объектов оценки является обязательным в случае вовлечения в сделку объектов оценки, принадлежащих полностью или частично муниципальным образованиям, в том числе в целях передачи в аренду.

Как уже отмечалось ранее, в соответствии с п. 2 ст. 3 Закона № 174-ФЗ, п. п. 3.5.18 Устава Учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом.

В соответствии со ст. 11 Закона № 174-ФЗ наблюдательный совет автономного учреждения рассматривает предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и дает рекомендации, а учредитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения.

Исходя из существа указанных норм Закона № 174-ФЗ следует, что руководитель должен обратиться с предложением о совершении сделки в Наблюдательный совет по каждой совершаемой сделке, а учредитель в свою очередь рассматривает каждую такую сделку и по каждой сделке принимает решение.

С учетом вышеуказанных обстоятельств необходимо отметить, что **Учреждением:**

*в нарушение ст. 11 Закона № 174-ФЗ не направлены в Наблюдательный совет предложения о совершении сделки по распоряжению недвижимым имуществом по договору с ООО «Эвердинг» от 01.03.2021 № б/н;*

*в нарушение ст. 8 Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности» не проведена оценка объекта оценки с целью заключения договора аренды с ООО Эрвендинг»;*

*в нарушение ст. 3 Закона № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», п. 1.12 Устава договорные отношения на аренду помещения заключены с ООО*

**«Эрвендинг» от 01.03.2021 № б/н без соответствующего согласования с Учредителем.**

Также Учреждением в ходе проверки представлен приказ о списании основного средства «легковой автомобиль ВАЗ-21065» от 11.04.2022 № 206, балансовая стоимость составляет 52,6 тыс. руб., начисленная амортизация – 52,6 тыс. руб.

**2.6. Проверка правильности установления должностных окладов, надбавок, доплат к заработной плате, правильности начисления и выплаты заработной платы, в том числе премии руководству Учреждения**

**2.6.1. Соблюдение порядка установления оплаты труда директору АУ «СШ «Локомотив»**

**2.6.1.1.** Условия оплаты труда руководителя АУ «СШ «Локомотив» предусмотрены Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Канаш Чувашской Республики, занятых в сфере образования, установленным постановлением Администрации от 30.09.2013 № 1002 (далее – Положение № 1002).

На основании пункта 5.1 Положения № 1002 заработная плата руководителя Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя Учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости Учреждения.

Установление размеров должностных окладов руководителей учреждений на календарный год осуществляется ежегодно распоряжением администрации города Канаш Чувашской Республики.

В соответствии с пунктом 5.2 Положения № 1002 руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера выплачиваются на основании приказа МКУ «Отдел образования» с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

В проверяемый период в Учреждении должность руководителя исполняли:

с 21.09.2016 по 21.09.2021 – ФИО на основании распоряжения от 20.09.2016 № 506;

с 22.09.2021 по 12.10.2021 – ФИО на основании приказа от 22.09.2021 № 128;

с 13.10.2021 по настоящее время – ФИО на основании приказа от 13.10.2021 № 139.

Также к проверке представлены выписки из приказов МКУ «Отдел образования»:

«О премировании» от 08.12.2021 № 166 директора Учреждения ФИО на 5,0 тыс. руб.;

«О премировании» от 25.03.2022 № 48 директора Учреждения ФИО на 3,0 тыс. руб.

На запрос Контрольно-счетной палаты Чувашской Республики от 15.06.2022 № 06/01/01-1205 МКУ «Отдел образования» документы, подтверждающие выполнение показателей эффективности и результативности деятельности за 4 квартал 2021 года и 1 квартал 2022 года директором учреждения ФИО., не были представлены.

В соответствии с решением Собрания депутатов г. Канаша ЧР от 02.10.2013 № 36/4 «О создании муниципального казенного учреждения «Отдел образования и молодежной политики администрации города Канаш Чувашской Республики» и утверждении Положения о нем» МКУ «Отдел образования»:

утверждает целевые показатели эффективности работы руководителей подведомственных учреждений и проводит оценку выполнения установленных показателей;

утверждает положение об осуществлении выплат стимулирующего характера руководителям подведомственных образовательных учреждений;

назначает выплаты стимулирующего характера руководителям подведомственных образовательных учреждений.

В общедоступных источниках (Гарант, Консультант плюс) отсутствует НПА, регулирующий осуществление выплат стимулирующего характера руководителям подведомственных образовательных учреждений. В ходе проведения контрольного мероприятия указанные документы (НПА) также не представлены.

Письмом от 01.06.2022 № 697 МКУ «Отдел образования» сообщает, что прикладывает НПА, определяющие оклады и премирование директоров муниципальных и автономных учреждений города Канаш, при этом к письму приложено постановление администрации г. Канаш Чувашской Республики от 30.09.2013 № 1002 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Канаш Чувашской Республики, занятых в сфере образования».

В ходе анализа представленных учреждением с Пояснениями Учреждения документов и документов, полученных в ходе проведения контрольного мероприятия, выявлено следующее:

- представленные показатели эффективности и результативности деятельности муниципальных учреждений, подведомственных отделу образования и молодежной политики администрации г. Канаш от 20.03.2022 и 20.12.2021 (далее – Документы № 1 и № 2 соответственно) не содержат данные о конкретном периоде (годе), за который произведен расчет баллов по показателям (указан 1 квартал, 4 квартал);

- приказ МКУ «Отдел образования» о премировании ФИО принят 08.12.2021, т.е. почти за месяц до завершения 4 квартала 2021 года, а Документ № 2 с расчетами баллов по показателям датирован 20.12.2021, т.е. позже, чем принят приказ о премировании, а это свидетельствует о том, что премирование МКУ «Отдел образования» осуществлено без учета выполнения директором учреждения показателей эффективности и результативности деятельности;

- Документ № 1 датирован 20.03.2022, т. е. в выходной день (воскресенье);

- в Документах № 1 и № 2 содержатся данные о выполнении показателя «выполнение целевых показателей эффективности работы руководителей муниципальных учреждений, подведомственных отделу образования и молодежной политики администрации города Канаш, за календарный год, устанавливаемых приказом отдела образования и молодежной политики администрации г. Канаш» и расчете 0,7 баллов (максимальный балл) за выполнение указанного показателя, при этом расчеты выполнения целевых показателей по вышеуказанному показателю не представлены;

- из анализа Документов № 2 и 1 не понятно исходя из каких конкретно показателей применялся весовой 1 балл (максимальный) – либо исходя из 3 показателей, либо из 4 показателей;

- к проверке не представлены документы, подтверждающие, рассмотрение МКУ «Отдел образования» Документов № 2 и 1, и принятое им решение по результатам рассмотрения указанных документов, на основании которых приняты приказы о премировании.

В совокупности вышеуказанные обстоятельства имеют признаки подготовки Документов № 1 и 2 после вручения акта проверки и указывают на осуществление премиальных выплат директору учреждения ФИО без учета анализа выполнения показателей эффективности работы руководителя.

Таким образом, **в нарушение пункта 5.2 Положения № 1002 МКУ «Отдел образования» в 2021-2022 годах ФИО выплачена премия в сумме 8,0 тыс. руб. без учета выполнения показателей эффективности деятельности учреждения.**

**2.6.1.2.** В ходе выборочного анализа осуществления оплаты труда директору Учреждения выявлено следующее.

Администрацией 21.09.2016 заключен трудовой договор со ФИО на должность директора Учреждения.

Согласно п. 2 раздела V трудового договора должностной оклад руководителя составляет 34,0 тыс. руб.

Трудовым договором руководителю не предусмотрены выплаты стимулирующего характера.

Согласно п. 3 раздела V трудового договора при предоставлении отпуска руководителю выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада.

ФИО согласно приказу от 21.09.2021 № 127 уволен 21.09.2021 в связи с истечением срока трудового договора.

Проанализированы расчетные листки за май, июнь, июль 2020 года. Исходя из анализа, выявлено, что расчет оплаты труда ФИО производился исходя из должностного оклада 35 462,0 руб.

Таким образом, **в нарушение п. 6.2 Положения об оплате труда и п. 2 раздела V трудового договора от 21.09.2016, заключенный между ФИО и Администрацией, ФИО необоснованно произведена оплата труда за май-июль 2020 года расчетно на сумму 3,0 тыс. руб.**

В соответствии с приказом «Об оказании материальной помощи» Администрацией от 09.03.2021 № 26 директору была выплачена материальная помощь в размере одного должностного оклада в размере 34,0 тыс. руб. для поддержания здоровья. Следует отметить, что в приказе от 09.03.2021 № 26 не указано основание (нормативно-правовой документ) для выплаты премии.

Таким образом, **в нарушение раздела IV Положения об оплате труда и раздела V трудового договора от 21.09.2016, заключенного между ФИО и Администрацией, ФИО необоснованно произведена выплата материальной помощи в сумме 34,0 тыс. руб.**

Администрацией 13.10.2021 заключен трудовой договор с ФИО на должность директора Учреждения.

Согласно п. 16 раздела V трудового договора должностной оклад руководителя составляет 34,0 тыс. руб.

Трудовым договором предусмотрены следующие выплаты стимулирующего характера:

- за качество выполняемых работ до 1 должностного оклада. Условием для осуществления выплаты является выполнение утвержденных показателей оценки эффективности и результативности Учреждения за квартал, за календарный год;

- премиальные выплаты по итогам работы до 1 должностного оклада. Условием для осуществления выплат является выполнение утвержденных показателей эффективности и результативности деятельности Учреждения за квартал, за календарный год. По итогам выполнения особо важных и ответственных работ. По итогам работы по привлечению средств от приносящей доход деятельности.

Также к проверке представлен приказ МКУ «Отдел образования» от 24.01.2022 № 9 «Об установлении размеров должностных окладов руководителей образовательных учреждений на 2022 год», согласно которому директору учреждений устанавливается должностной оклад в размере 40,0 тыс. руб.

При этом иные условия трудового договора не изменились (дополнительные объемы выполняемых работ и дополнительные виды ответственности в условия договора не добавлены).

Рост оклада директора Учреждения в 2022 году составляет на 6,0 тыс. руб. или на 17,7%.

В соответствии с п. 5.1 Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Канаш Чувашской Республики, утвержденного постановлением администрации города Канаш Чувашской Республики от 30.09.2013 № 1002 (с изменениями), размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждений. Установление размеров должностных окладов руководителей учреждения на календарный год осуществляется ежегодно распоряжением администрации города Канаш Чувашской Республики.

В соответствии со ст. 134 ТК РФ обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы включает индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги. Государственные органы, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения производят индексацию заработной платы в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, другие работодатели - в порядке, установленном коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

Необходимо отметить, что согласно данным Чувашстата индекс потребительских цен в 2021 году составил 108,9%.

Исходя из норм, предусмотренных ст. 15 ТК РФ следует, что трудовые отношения – это отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем, предусмотренных трудовым договором.

Между тем на запрос КСП Чувашии от 15.06.2022 № 06/01/01-1205 МКУ «Отдел образования» письмом от 15.06.2021 № 736 не представил дополнительное соглашение, подписанное с ФИО об увеличении должностного оклада с 34,0 тыс. рублей до 40,0 тыс. рублей.

*Таким образом, МКУ «Отдел образования» с учетом норм, предусмотренных ст. 15, 134 ТК РФ, и в отсутствие изменений условий трудового договора (отсутствует дополнительное соглашение об увеличении оклада, условия труда не изменились по трудовому договору) оклад директора увеличен на 3,0 тыс. руб. или на 8,7 %, что в свою очередь указывает на неэффективное использование средств на расчетную сумму 14,9 тыс. руб. за 5 месяцев 2022 года.*

*Справочно:*

*34000+(34000 руб. x 8,9%)=37026 руб.;*

*40000-37026=2974 руб.;*

*2974x5 мес.(с января по май 2022 года)=14870 руб.*

Согласно выпискам из приказа о премировании от 08.12.2021 № 166, от 25.03.2022 № 48 ФИО установлены премии в сумме 5,0 тыс. руб. и 3,0 тыс. руб. соответственно.

Вместе с тем, согласно своду начислений, удержаний и выплат (помесячные) установлено, что в марте 2022 выплачена премия в сумме 5,0 тыс. руб.

*Таким образом, Учреждением в нарушение приказа о премировании МКУ «Отдел образования» от 25.03.2022 № 48 необоснованно произведена оплата премии в марте 2022 года в сумме 5,0 тыс. руб. (вместо 3,0 тыс. руб.), что в свою очередь привело к необоснованной выплате в сумме 2,0 тыс. руб.*

Согласно своду начислений, удержаний и выплат за 2021 и за 5 месяцев 2022 года директору Учреждения выплачено 72,3 тыс. руб. за государственные награды.

В то же время, трудовым договором, Положением об оплате труда, Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Канаш Чувашской Республики, занятых в сфере образования не предусмотрено выплаты за государственные награды директору Учреждения.

На запросы Контрольно-счетной палаты от 01.06.2022 № 06/01/01-1117, от 15.06.2022 № 06/01/01-1205 МКУ «Отдел образования» дополнительные соглашения к трудовому договору, заключенному с ФИО, не были представлены.

Таким образом, Контрольно-счетной палатой Чувашской Республики сделан вывод об осуществлении директору Учреждения необоснованной выплаты в сумме 72,3 тыс. руб. за государственные награды, не предусмотренные разделом V трудового договора.

Однако с Пояснениями Учреждения АУ «СШ «Локомотив» представил дополнительное соглашение от 14.10.2021, которое предусматривает осуществление выплат за государственные награды директору ФИО.

**2.6.2. Проверка правильности установления должностных окладов, надбавок, доплат к заработной плате, правильности начисления и выплаты заработной платы работникам АУ «СШ «Локомотив»**

**2.6.2.1.** В проверяемом периоде в Учреждении приняты и действовали следующие локальные нормативные акты, регулирующие вопросы оплаты труда:

Коллективный договор между АУ «СШ «Локомотив» города Канаш Чувашской Республики и работниками АУ «СШ «Локомотив» города Канаш Чувашской Республики на 2020-2023 годы (далее – Коллективный договор);

Положение о премировании работников автономного учреждения «Спортивная школа «Локомотив» города Канаш Чувашской Республики, утвержденное приказом директора Учреждения ФИО, дата документа не установлена (далее – Положение о премировании);



Положение об оплате труда работников автономного учреждения «Спортивная школа «Локомотив» города Канаш Чувашской Республики, утвержденное приказом директора Учреждения ФИО 17.01.2020 № 1/2 (далее – Положение об оплате труда);

Положение о выплатах стимулирующего характера работникам автономного учреждения «Спортивная школа «Локомотив» города Канаш Чувашской Республики, утвержденный приказом директора Учреждения ФИО 17.01.2020 № ½ (далее – Положение о выплатах стимулирующего характера).

В проверяемом периоде действовали следующие штатные расписания Учреждения (следует отметить, что нижеперечисленные штатные расписания не имеют дату утверждения):

1) на 01.09.2020) с численностью 18,5 шт. ед. и месячным фондом оплаты труда в сумме 459,4 тыс. руб., в т.ч.:

за счет бюджетных средств – 13,83 шт. ед. с месячным фондом оплаты труда в сумме 276,1 тыс. руб.;

за счет средств от приносящей доход деятельности – 18,5 шт. ед. с месячным фондом оплаты труда в сумме 183,3 тыс. руб.;

2) на 01.01.2021 с численностью 14,83 шт. ед. и месячным фондом оплаты труда в сумме 475,0 тыс. руб., в т.ч.:

за счет бюджетных средств – 14,83 шт. ед. с месячным фондом оплаты труда в сумме 195,0 тыс. руб.;

за счет средств от приносящей доход деятельности – 18,5 шт. ед. с месячным фондом оплаты труда в сумме 280,0 тыс. руб.;

3) на 01.09.2021 с численностью 14,83 шт. ед. и месячным фондом оплаты труда в сумме 477,7 тыс. руб., в т.ч.:

за счет бюджетных средств – 14,83 шт. ед. с месячным фондом оплаты труда в сумме 197,7 тыс. руб.;

за счет средств от приносящей доход деятельности – 18,5 шт. ед. с месячным фондом оплаты труда в сумме 280,0 тыс. руб.;

4) на 01.01.2022 с численностью 18,5 шт. ед. и месячным фондом оплаты труда в сумме 604,6 тыс. руб., в т.ч.:

за счет бюджетных средств – 14,38 шт. ед. с месячным фондом оплаты труда в сумме 276,4 тыс. руб.;

за счет средств от приносящей доход деятельности – 18,5 шт. ед. с месячным фондом оплаты труда в сумме 328,2 тыс. руб.

Согласно п. 1.10 Положения об оплате труда Учреждения штатное расписание утверждается руководителем Учреждения и включает в себя должности служащих (профессии рабочих) данного Учреждения.

Штатные расписания утверждены руководителями Учреждения, при этом документы не имеют дату утверждения.

Система оплаты труда работников Учреждения, включает в себя должностные оклады (ставки), повышающие коэффициенты к должностным окладам (ставкам), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

**2.6.2.2.** Всего по данным свода начислений, удержаний и выплат, представленных к проверке, на оплату труда работникам Учреждения в 2020-2021 годах направлено средств в сумме 10 560,8 тыс. руб., в т.ч.:

1) в 2020 году 4 874,2 тыс. руб., в т.ч.:

за счет средств бюджета – 2 219,4 тыс. руб.;

за счет средств от приносящей доход деятельности – 2 654,8 тыс. руб.;

1) в 2021 году 5 686,6 тыс. руб., в т.ч.:

за счет средств бюджета – 2 678,3 тыс. руб.;

за счет средств от приносящей доход деятельности – 3 008,6 тыс. руб.

Таким образом, доля расходов от приносящей доход деятельности в общем объеме расходов на оплату труда в 2020 году составила 55,0%, в 2021 году – 53,0%.

В ходе выборочного анализа правомерности осуществления оплаты труда работникам Учреждения и руководителю Учреждения выявлено следующее.

В соответствии с утвержденными штатными расписаниями в Учреждении имеются штатные должности, которым оплата труда производится из средств приносящей доход деятельности.

Выборочно проведен анализ расходования субсидий на выполнение муниципального задания на оплату труда указанным должностям: гардеробщик, администратор плавательного бассейна, главный инженер.

Анализ расходования бюджетных средств на оплату труда на должности, которым в соответствии со штатным расписанием должны производиться выплаты за счет средств приносящей доход деятельности

Таблица № 3  
руб.

Месяцы	2020 год			2021 год		
	гардеробщик (ФИО)	Администратор плавательного бассейна (ФИО)	Главный инженер	Гардеробщик (ФИО)	Администратор плавательного бассейна (ФИО)	Главный инженер
июль			349,77			
декабрь				3 000,0	28 000,0	58 692,0
<b>ИТОГО</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>349,77</b>	<b>3 000,0</b>	<b>28 000,0</b>	<b>58 692,0</b>

**2.6.2.3.** В ходе контрольного мероприятия произведен выборочный анализ осуществления выплат стимулирующего характера.

Работникам Учреждения (кроме тренеров, тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре, хореографов, старших тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре, концертмейстеров, тренеров-преподавателей, старших тренеров-преподавателей) устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

единовременные выплаты за выполнение особо важных заданий;

премиальные выплаты по итогам работы.

В соответствии с п. 5.5 Положения об оплате труда тренерскому составу устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера (в процентах от должностного оклада (ставки):

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы;

выплаты за спортивные звания, награды, ученые степени.

В соответствии с п. 2.2.1 Положения о премировании работников выплата премий за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ осуществляется по итогам их выполнения, а именно:

- устранение последствий аварий;
- подготовка и проведение официальных международных, российских, республиканских, городских соревнований, мероприятий;
- работы, проводимые по отдельному решению учредителя.

Рекомендуемый размер премии за выполнение важных (особо важных) работ и ответственных (особо ответственных) работ – до 200 процентов от минимального должностного оклада.

Согласно п. 2.4 конкретные размеры премий определяются в соответствии с личным вкладом каждого работника в выполнение задач, стоящих перед Учреждением. Размер премии определяется в фиксированной сумме в рублях или в процентах от должностного оклада в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается.

В ходе проверки Учреждением представлены приказы о выплатах за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

В соответствии с приказом Учреждения от 27.10.2020 № 126 за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ премированы ФИО на сумму 1,0 тыс. руб. и ФИО - 1,0 тыс. руб.

В ходе анализа представленных документов нарушений не выявлено.

**2.6.2.4.** Согласно своду начислений, удержаний и выплат за интенсивность и высокие результаты работы в 2020 году было выплачено 249,1 тыс. руб.

В соответствии с п. 5.6 Положения об оплате труда выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся за:

выполнение программ спортивной подготовки (доля спортсменов успешно сдавших контрольно-переводные нормативы) – рекомендуемый размер выплаты – 50 процентов от должностного оклада (ставки);

подготовку спортсменов высокого класса в соответствии с установленными критериями.

Оценочные листы по каждому тренеру и иные документы, согласно которым была произведена выплата за интенсивность и высокие результаты работы в 2020 году Учреждением в ходе проверки не были представлены.

Выплаты за качество выполняемых работ в учреждении производятся исходя из критериев, установленных пунктом 5.7 Положения об оплате труда.

В то же время, согласно п. 5.13 Положения об оплате решение об осуществлении выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ руководителю учреждения принимается Администрацией г. Канаш, другим работникам - руководителем учреждения по согласованию с органом общественного самоуправления и профсоюзной организацией (или иным органом, представляющим интересы всех или большинства работников учреждения).

При этом учреждением в ходе проведения контрольного мероприятия не представлены документы, подтверждающие проведения оценки критериев, отраженных Положением об оплате труда в разрезе видов стимулирующих выплат.

Одновременно с Пояснениями Учреждения АУ «СШ «Локомотив» представлены расшифровки к тарификационному списку стимулирующих выплат тренерского состава на 2020 год (расшифровка № 1 содержит данные об определении процентов выплат за качество выполняемых работ в разрезе

критериев 6 тренерам, расшифровка № 2 содержит данные о суммах выплат за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, стаж непрерывной работы и выслугу лет, премиальные выплаты 6 тренерам), в ходе анализа которых выявлено следующее:

- расшифровки к тарификационному списку стимулирующих выплат тренерского состава на 2020 год утверждены директором, однако не содержат даты утверждения и исходя из указанной расшифровки не возможно определить период осуществления вышеуказанных выплат;

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ тренерам осуществлялись на основании приказов в разные периоды в течение 2020 года, соответственно исходя из норм, предусмотренных Положением об оплате труда и Положением о выплатах стимулирующего характера, к каждому таким выплатам должна быть произведена оценка анализа критериев, исходя из которых производятся указанные выплаты;

- представленная расшифровка № 2 содержит данные об осуществлении выплат: за интенсивность и высокие результаты работы - в сумме 14,3 тыс. рублей, за качество выполняемых работ – в сумме 21,7 тыс. рублей, которая не содержит данные о выполнении критериев, определенных Положением об оплате труда и Положением о выплатах стимулирующего характера.

Таким образом, представленные с пояснениями расшифровки к тарификационному списку стимулирующих выплат тренерского состава на 2020 год имеют признаки подготовки указанных документов после вручения акта проверки, а также не позволяют оценить каждый факт осуществления вышеуказанных выплат исходя из критериев оценки, которые определены Положением об оплате труда и Положением о выплатах стимулирующего характера.

Также необходимо отметить, что Учреждением с Пояснениями Учреждения документы, подтверждающие осуществление вышеуказанных выплат без учета установленных критериев в связи с распространением ковид, не представлены.

***Таким образом, в нарушение п. 5.6 Положения об оплате труда выплаты за интенсивность и высокие результаты работы за 2020 год в сумме 249,1 тыс. руб. произведены без учета вышеуказанных показателей, что в свою очередь указывает на неэффективное использование бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.***

**2.6.2.5.** В соответствии с п. 5.7 Положения об оплате труда выплаты за качество выполняемых работ производятся в соответствии с установленными критериями.

Выплаты за качество выполняемых работ предельными размерами не ограничиваются.

В ходе проверки Учреждением представлены к проверке приказы о стимулирующих выплатах за качество выполняемых работ за 2020-2021 годы.

Сведения об осуществлении премиальных выплат за качество выполняемых работ

Таблица № 4  
руб.

Реквизиты приказа		Осуществлены премиальные выплаты				Основание для осуществления премии по приказу
№	дата	ФИО работника	% от оклада.	Расчет выплаты (согласно штатному расписанию оклад тренеров в 2020 году 5 093 руб., в 2021 году – 5 246 руб.)	в т.ч. сумма за счет бюджетных средств	
69	22.07.2020	ФИО	50%	2 546,5	2 546,5	Согласно п. 5.5 - 5.6 раздела V Положения об оплате труда
89	07.09.2020	ФИО	40%	2 037,2	2 037,2	
98	07.09.2020	ФИО	40%	2 037,2	2 037,2	
98	07.09.2020	ФИО	80%	4 074,4	4 074,4	
98	07.09.2020	ФИО	15%	764,0	764,0	
98	07.09.2020	ФИО	55%	2 801,2	2 801,2	
98	07.09.2020	ФИО	90%	4 583,7	4 583,7	
99	07.09.2020	ФИО	55%	2 801,2	2 801,2	
99	07.09.2020	ФИО	69%	3 514,2	3 514,2	
99	07.09.2020	ФИО	125%	6 366,3	6 366,3	
99	07.09.2020	ФИО	60%	3 055,8	3 055,8	
99	07.09.2020	ФИО	77%	3 921,6	3 921,6	
133	16.11.2020	ФИО	45%	2 291,9	2 291,9	
134	16.11.2020	ФИО	79%	4 023,5	4 023,5	
225	27.07.2021	ФИО	50%	2 623,0	2 623,0	
243	02.08.2021	ФИО	167%	8 760,8	8 760,8	
<b>ИТОГО</b>		<b>х</b>	<b>х</b>	<b>56 202,5</b>	<b>56 202,5</b>	

При этом согласно основанию, отраженных в вышеуказанных приказах, премиальные выплаты осуществляются в соответствии с п. 5.5 и 5.6 Положения об оплате труда (как выплаты за качество выполняемых работ). Фактически согласно представленному Учреждением своду начислений, удержаний и выплат за 2020-2021 годы (помесячные) указанные выплаты произведены как стимулирующая доплата и стимулирующие выплаты.

В соответствии с п. 5.13 Положения об оплате труда решение об осуществлении выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ руководителю учреждения принимается администрацией города Канаш Чувашской Республики, другим работникам – руководителем учреждения по согласованию с органом общественного самоуправления и профсоюзной организацией (или органом, представляющим интересы всех или большинства работников учреждения).

Оценочные листы по каждому тренеру и иные документы, согласно которым была произведена выплата за качество выполняемых работ в 2020-2021 году Учреждением не были представлены.

**Таким образом:**

*в нарушение п. 5.13 Положения об оплате труда выплаты за качество выполняемых работ за 2020-2021 годы в сумме 56,2 тыс. руб. произведены без согласования с органом общественного самоуправления и профсоюзной организацией;*

*в нарушение п. 5.7 Положения об оплате труда выплаты за качество выполняемых работ в 2020-2021 годах в сумме 56,2 тыс. руб. произведены без учета установленных показателей, что в свою очередь указывает на не эффективное использование бюджетных средств.*

Ранее отмечалось, что представленные с Пояснениями Учреждения расшифровки к тарификационному списку стимулирующих выплат тренерского состава на 2020 год не позволяют оценить каждый факт осуществления вышеуказанных выплат исходя из критериев оценки, которые определены Положением об оплате труда и Положением о выплатах стимулирующего характера.

**2.6.2.6.** На основании п. 3.1 Положения о премировании премия по результатам работы выплачивается сотруднику Учреждения по замещающей им должности за предыдущий месяц и устанавливается в фиксированной сумме в рублях или в процентах от должностного оклада.

В соответствии с п. 3.4 Положения о премировании размер премии может устанавливаться ежемесячно и индивидуально каждому работнику в пределах фонда.

Согласно представленным Учреждением приказов на премирование по результатам работы выявлено следующее:

в 2020 году выплачена премия по итогам месяца и года в сумме 281,1 тыс. руб.;

в 2021 году – 784,2 тыс. руб. соответственно.

Сумма премия по результатам работы в 2021 году увеличилась по сравнению с 2020 годом на 503,1 тыс. руб. или на 35,8%.

Сведения об осуществлении премиальных выплат по итогам квартала и по итогам года

*Таблица №5  
Тыс. руб.*

Реквизиты приказа		Осуществлены премиальные выплаты		За какой период	Основание для осуществления премии по приказу
№	дата	кол-во работников	сумма, руб.		
25	29.03.2020	6,0	38,4	квартал	Положение о премировании труда работников
141/1	24.11.2020	4,0	12,0	год	
152	11.12.2020	1,0	7,0	год	
154	15.12.2020	22,0	29,0	год	
387	24.12.2021	23,0	427,8	год	
388	24.12.2021	11	118,4	год	
ИТОГО		х	<b>632,6</b>	х	

*В нарушение ст. 135 ТК РФ, п. 3.1 Положения о премировании работников, премиальные выплаты по итогам работы за 1 квартал 2020 года, по итогам работы 2020-2021 годов работникам произведены на*

*сумму 632,6 тыс. руб.* (в 2020 году – 86,0 тыс. руб.; в 2021 году – 546,2 тыс. руб.).

**2.6.2.7.** Учреждением в ходе контрольного мероприятия также представлены приказы на оказание материальной помощи.

Выборочно проанализированы приказы Учреждения за 2021 год на оказание материальной помощи.

В соответствии со ст. 40 ТК РФ коллективный договор - правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей.

На основании ст. 8 ТК РФ:

работодатели, за исключением работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, принимают локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями;

в случаях, предусмотренных ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным договором, соглашениями, работодатель при принятии локальных нормативных актов учитывает мнение представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

Исходя из вышеуказанных норм следует, что локальные нормативные акты учреждения, содержащие нормы трудового права, должны приниматься в соответствии с коллективным договором.

Согласно п. 7.1 Коллективного договора Работодатель обязуется при наличии денежных средств оказывать материальную помощь работникам по следующим основаниям:

в связи с регистрацией брака – 3 000 руб.;

на похороны близких родственников (муж, жена, дети, мать, отец, бабушка, бабушка, сестра, брат) – 1 000 – 3 000 руб. (учитывается стаж работы: 1-5 лет – 0,5 оклада, свыше 5 лет – 1 оклад);

в связи с рождением ребенка - 1 000 руб.;

в связи с несчастным случаем, повлекшим за собой долгое лечение и приобретение дорогостоящих лекарств – в размере 1 оклада;

в связи с уходом на пенсию, проработавшему в учреждении не менее 10 лет, в размере 1 оклада;

семье работника, в случае его смерти – 1 000 – 3 000 руб.;

в связи с юбилейными датами (55,60) при стаже работы в учреждении: от 1 года до 5 лет – 0,5 оклада, свыше 5 лет – 1 оклад;

в связи с тяжелым материальным положением по решению работодателя.

При этом Положением о выплатах стимулирующего характера учреждения в нарушение ст. 8 ТК РФ предусмотрены нормы, противоречащие коллективному договору, а именно в Положении о выплатах стимулирующего характера установленный размер материальной помощи определен не более 2 должностных окладов, в то время когда коллективным договором максимальный размер материальной помощи составляет 1 должностной оклад.

## Сведения об осуществлении материальных выплат

Таблица № 6  
руб.

Реквизиты приказа	ФИО сотрудника	Оклад сотрудника, руб.	Выплачено сотруднику, руб.	Основание для выплаты	Должно быть выплачено по подсчету КСП	Отклонение, руб.
11.01.2021 № 7	ФИО	3 264,0	6 396,0	Смерть близкого родственника	3 264,0	3 132,0
17.03.2021 № 80	ФИО	5 246,0	5 264,0	Юбилейная дата	5 246,0	18,0
20.04.2021 № 104	ФИО	4 737,0	6 396,0	Смерть близкого родственника	4 737,0	1 659,0
29.07.2021 № 230	ФИО	5 246,0	6 396,0	Смерть близкого родственника	5 246,0	1 150,0
Итого	х	18 493,0	24 452,0	х	18 493,0	5 959,0

В ходе проведения контрольного мероприятия выявлено 4 факта осуществления выплат материальной помощи свыше 1 должностного оклада, что в свою очередь привело к необоснованному осуществлению выплат материальной помощи работникам на сумму 6,0 тыс. рублей.

**Таким образом, Учреждением в 2021 году в нарушение п. 7.1 Коллективного договора необоснованно осуществлены выплаты материальной помощи на сумму 6,0 тыс. руб.**

Раздел 5 Положения о выплатах стимулирующего характера не содержит данные о конкретных выплатах (сумме) к юбилейным датам, в связи с выходом на пенсию и т.д.

В то же время, коллективным договором предусмотрены выплаты:

к юбилейной дате - при стаже работы в учреждении: от 1 года до 5 лет – 0,5 оклада, свыше 5 лет – 1 оклад;

на похороны близких родственников (муж, жена, дети, мать, отец, бабушка, дедушка, сестра, брат) – 1 000 – 3 000 руб. (учитывается стаж работы: 1-5 лет – 0,5 оклада, свыше 5 лет – 1 оклад).

**2.6.2.8.** Также в ходе проведения контрольного мероприятия выявлены факты осуществления выплат по договорам гражданско-правового характера.

Согласно представленным Учреждением актам о выполненных работах за 2020-2021 года выявлено следующее.

Учреждением к проверке представлены акты о выполненных работах по договору возмездного оказания услуг от 01.01.2020 № б/н (номер и дата договора указана в актах о выполненных работах), заключенного с ФИО на подготовку и размещение информации в ЕИС в сфере закупок: от 31.01.2020 № б/н, от 28.02.2020 № б/н, от 27.03.2020 № б/н, от 27.04.2020 № б/н, от 29.05.2020 № б/н, от 30.06.2020 № б/н, от 31.07.2020 № б/н, от 31.08.2020 № б/н, от 25.09.2020 № б/н, от 27.10.2020 № б/н, от 25.11.2020 № б/н, от 28.12.2020 № б/н.

Согласно актам о выполненных работах ФИО ежемесячно производилась оплата в размере 12,1 тыс. руб. за подготовку и размещение информации в ЕИС в сфере закупок.

Вместе с тем, Учреждением в рамках контрольного мероприятия не был представлен Договор возмездного оказания услуг от 01.01.2020 № б/н с ФИО.



В 2021 году заключены следующие договора возмездного оказания услуг с ФИО общей стоимостью услуг на 114,3 тыс. руб.:

- от 01.01.2021 № б/н - услуги по подготовке и размещению информации в ЕИС в сфере закупок, стоимость оказываемых услуг – 12,8 тыс. руб.;

- от 01.11.2021 № б/н – услуги по подготовке и размещению информации в ЕИС в сфере закупок, стоимость оказываемых услуг – 6,0 тыс. руб.

*Справочно:*

*ФИО является специалистом по закупкам 1 категории МКУ «ЦЗБО».*

Предметом указанных Договоров от 01.01.2020 № б/н, 01.01.2021 № б/н, 01.11.2021 № б/н является оказание следующих услуг:

- выполнение работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Заказчика в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ;

- подготовка отчетности.

При этом объем оказываемых услуг условиями договоров не определен, а также не установлена стоимость единицы услуги.

Вместе с тем стоимость аналогичных услуг в рамках договора от 01.01.2020 № б/н составила 12,1 тыс. руб., а в рамках договора от 01.01.2021 № б/н (без изменения перечня услуг) стоимость необоснованно увеличена на 0,7 тыс. руб. и составила 12,8 тыс. руб.

В тоже время договором на оказание возмездных услуг, заключенным с ФИО от 01.11.2021 № б/н, предусмотрено выполнение работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Заказчика в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ и подготовку отчетности, на 6,0 тыс. руб. в месяц.

В ходе анализа выявлено, что ФИО фактически за вышеуказанный период размещена информация только по 7 закупкам и 63 ежемесячных отчета.

По договору возмездного оказания услуг исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а заказчик - оплатить эти услуги (ст. 779 ГК РФ).

В соответствии со ст. 485 ГК РФ покупатель обязан оплатить товар по цене, предусмотренной договором купли-продажи.

В ходе проведения контрольного мероприятия выявлено, что по договорам возмездного оказания услуг от 01.01.2020 № б/н, 01.01.2021 № б/н, 01.11.2021 № б//н, заключенным с ФИО, стоимость одних и тех же видов работ с одни и тем же физическим лицом оценен в разную стоимость (разница в ценах составляет более, чем в 2 раза).

В ходе анализа вышеуказанных договоров выявлено, что условиями договоров не установлена стоимость единицы каждого вида выполняемой работы (услуги) в рамках вышеуказанных оказываемых услуг и не определены объемы оказываемых работ (услуг).

Например, исходя из представленных сведений к пояснениям следует, что при выполнении ФИО разного объема работ в каждом месяце 2020 года, оплата учреждением произведена указанному лицу за каждый месяц 2020 года в одной и той же сумме – 12,1 тыс. рублей. Аналогичная ситуация и по следующему году

***Таким образом, Учреждением при заключении договоров возмездного оказания услуг от 01.01.2020 № б/н, 01.01.2021 № б/н, 01.11.2021 № б/н с ФИО не произведен анализ цен на аналогичные услуги (не запрошены коммерческие предложения), что в свою очередь указывает на признаки завышения цены по договорам от 01.01.2020 № б/н и от 01.01.2021 № б/н и привело к несоблюдению***

***принципа целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика, предусмотренного ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.***

Исходя из анализа представленных к проверке актов о выполненных работах по договорам возмездного оказания услуг выявлено следующее.

В шапке актов о выполненных работах по договору возмездного оказания услуг, представленных во время проверки, от 27.01.2021 № б/н, 28.02.2021 № б/н, 31.03.2021 № б/н, 31.05.2021 № б/н, 30.06.2021 № б/н, 26.07.2021 № б/н, 31.08.2021 № б/н, 30.09.2021 № б/н, 30.12.2021 № б/н указано, что акты составлены к договору возмездного оказания услуг от 01.01.2020 № б/н, в то время как договора возмездного оказания услуг составлены и подписаны 01.01.2021 и 01.11.2021.

В тоже время акт выполненных работ к договору возмездного оказания услуг, датированный от 30.09.2021 № б/н на 12,8 тыс. руб. подписан со стороны заказчика ФИО, в то время как ФИО уволен 21.09.2021.

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом, не допускается принятие к бухгалтерскому учету документов, которыми оформляются не имевшие места факты хозяйственной жизни, в том числе лежащие в основе мнимых и притворных сделок.

***В совокупности вышеуказанные обстоятельства в нарушение ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ указывают на признаки ненадлежащего (не имевшего места факта хозяйственной жизни) оформления первичных учетных документов и их принятие к бухгалтерскому учету, которые в свою очередь также имеют признаки необоснованного расходования средств на услуги по подготовке и размещению информации в ЕИС в сфере закупок на общую сумму 12,8 тыс. руб.***

Следует отметить, что акты о выполненных работах за декабрь 2020 и апрель 2021 года не представлены к проверке.

Между тем согласно представленному Учреждением своду начислений, удержаний и выплат за 2020-2021 годы (помесячные) установлено, что в декабре 2020 года произведена выплата ФИО в сумме 12,1 тыс. руб., в апреле 2021 года – 12,8 тыс. руб.

***Исходя из вышеизложенного следует, что Учреждением в нарушение условий договоров возмездного оказания услуг от 01.01.2020 № б/н, 01.01.2021 № б/н ФИО необоснованно произведена оплата в сумме 24,9 тыс. руб. за декабрь 2020 года и апрель 2021 года за оказанные услуги в отсутствие представленных актов о выполненных работах, что в свою очередь привело к нарушению принципа целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика, предусмотренного ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.***

**3. Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения, осуществляемых в соответствии с действующим законодательством.**

Аудит в сфере закупок осуществляется с применением Методических рекомендаций по проведению аудита в сфере закупок, утвержденных Коллегией

Контрольно-счетной палаты Чувашской Республики (протокол от 22.12.2017 № 25), и на основании норм, предусмотренных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

Положение о закупках товаров, работ, услуг для нужд Учреждения города Канаш Чувашской Республики (далее - Положение о закупках) утверждено протоколами заседания Наблюдательного совета Учреждения от 26.12.2018 № б/н, от 24.05.2021 № б/н, от 27.05.2022 № б/н.

Согласно Положениям о закупках в качестве официальной электронной площадки в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Учреждением используется сайт [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

В проверяемом периоде действовали следующие редакции положения о закупках, товаров, работ и услуг:

- положение о закупках, товаров, работ и услуг от 26.12.2018 (далее – Положение о закупках от 26.12.2018) – размещен на [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) 27.12.2018;
- положение о закупках, товаров, работ и услуг от 24.05.2021 (далее – Положение о закупках от 24.05.2021) – размещен на [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) 25.05.2021.

Пунктом 38 части 7 Положения о закупках от 24.05.2021 определено, что закупка у единственного поставщика осуществляется заказчиком на сумму до 2 000,0 тыс. руб.

Выборочной проверкой формирования, утверждения и ведения планов закупок, а также порядок его размещения в ЕИС установлено следующее.

В соответствии с ч. 2 ст. 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ заказчик размещает в ЕИС план закупки на срок не менее чем один год. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в ЕИС такого плана, требования к форме плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.

В соответствии с пунктом 14 Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908, размещение плана закупки товаров, работ, услуг, информации о внесении в него изменений в единой информационной системе осуществляется в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений. Размещение плана закупки в ЕИС осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

В ходе выборочного анализа порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг (далее – план закупки), а также порядка его размещения в ЕИС установлено следующее.

В ходе анализа выявлено, что первоначальный план закупок на 2020 год (на период с 01.01.2020 по 31.12.2020) утвержден Учреждением 26.12.2019, размещен на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) 26.12.2019.

Первоначальный план закупок на 2021 год (на период с 01.01.2021 по 31.12.2021) утвержден 26.12.2020, размещен на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) 26.12.2020.

Первоначальный план закупок на 2022 год (на период с 01.01.2022 по 31.12.2022) утвержден 24.12.2021, размещен на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) 24.12.2021.

Внесение изменений в план закупок в 2020 году осуществлялось 6 раз, в 2021 году – 4 раза, в 2022 году – 3 раза.

По запросу Контрольно-счетной палаты Чувашской Республики Учреждением представлен реестр заключенных договоров в 2020-2021 годах и 5 месяцев 2022 года. При этом объем средств заключенных договоров по указанному реестру не соответствует данным ПФХД. Таким образом, Учреждением к проверке представлены сведения не на весь перечень закупок.

Сведения о заключенных в 2020-2022 годах договорах АУ «СШ  
«Локомотив»

Таблица № 7

№	Период	Объем расходов на закупку товаров, работ, услуг по данным ПФХД, тыс. руб.	Объем закупок по данным плана закупок в последней редакции, тыс. руб.	Всего	
				кол-во договоров, шт.	объем закупок, тыс. руб.
1	2020 год	26 614,9	17 673,6	79	17 716,6
2	2021 год	4 964,1	5 581,2	79	3 284,1
3	2022 год по состоянию на 01.06.2022	5 801,7	2 884,4	32	1 840,2
4	Всего	37 380,7	26 139,2	190	22 840,9

В плане закупок на 2020 год запланировано (с учетом вносимых изменений) 5 закупок на общую сумму 17 643,6 тыс. руб., на 2021 год запланировано (с учетом вносимых изменений) 3 закупки на общую сумму 5 581,2 тыс. руб., на 2022 год – 3 закупки на сумму 2 884,4 тыс. руб.

В соответствии с ч. 2 ст. 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ в течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные ч. 15 ст. 4 настоящего Федерального закона, заказчики вносят информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 настоящей статьи, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, заказчики вносят в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиками в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

В ходе проверки установлено, что в ЕИС с нарушением сроков, указанных в ч. 2 ст. 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ, размещен договор от 29.01.2020 № 3010К, заключенный с ООО «Изыскатель» на выполнение комплексных инженерных изысканий на объекте: «Устройство второго этажа с санитарно-техническими помещениями одноэтажного здания, устройство навеса над трибунами стадиона АУ «СШ «Локомотив» г. Канаш Чувашской Республики, на сумму 160,0 тыс. руб., размещен 04.02.2020 с нарушением срока - 1 день.

Таким образом, **договор от 29.01.2020 № 3010К размещен с нарушением срока, предусмотренного частью 2 статьи 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ, что в свою очередь содержит признаки административного правонарушения, предусмотренного ч. 5 ст. 7.32.3 КоАП РФ (срок привлечения к административной ответственности истек).**

В ходе выборочного анализа реестра заключенных договоров выявлено, что Учреждением не внесены сведения о следующих договорах и прилагаемые к ним документы в реестр договоров, а также и о результатах его исполнения: с ООО «Максимум» от 12.05.2020 на составление проектно-сметной документации на

капитальный ремонт трибун стадиона АУ «СШ «Локомотив» в сумме 200,0 тыс. руб.

*Таким образом, в нарушение ч. 2 ст. 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ, п. Учреждением не внесены сведения о заключенном договоре с ООО «Максимум» на сумму 200,0 тыс. руб. в 2020 году и прилагаемые к нему документы в реестр договоров, а это в свою очередь содержит признаки административного правонарушения, предусмотренного ч. 4 ст. 7.32.3 КоАП РФ (срок привлечения к административной ответственности истек).*

В соответствии с ч. 19 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ, п. 12.1 Положения о закупках от 26.12.2018 заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 настоящего Федерального закона;

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

Согласно п.п. 45.1, 45.2 Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908, заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным:

а) включает в сведения о заключенных договорах предусмотренную настоящим Положением информацию в отношении закупок:

сведения о которых не подлежат размещению в единой информационной системе в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона;

указанных в пунктах 1 - 3 части 15 статьи 4 Федерального закона, в случае принятия заказчиком решения о неразмещении сведений о таких закупках в единой информационной системе;

у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), если в соответствии с положением о закупке сведения о таких закупках не размещаются заказчиком в единой информационной системе;

б) подписывает сведения о заключенных договорах усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

Размещение сведений о заключенных договорах в ЕИС осуществляется автоматически не позднее одного часа с момента их подписания.

При этом Учреждением за проверяемый период сведения о количестве и стоимости договоров за октябрь 2021 года размещались в ЕИС 11.11.2021, т.е. с нарушением на 1 день.

Необходимо отметить, что АУ «СШ «Локомотив» представлены Пояснения Учреждения, согласно которому «...в октябре 2021 года сроки размещения в ЕИС не нарушены, т.к. в период размещения отчета в учреждении был назначен новый руководитель (приказ №139 от 13.10.2021). Для доступа в личный кабинет необходимо получить ЭЦП на руководителя и юридическое лицо. Новая ЭЦП

получена 11.11.2021 года, в этот же день размещен отчет. Получить подпись более ранние сроки технически невозможно...».

Приказом МКУ «Отдел образования» от 13.10.2021 № 139 руководителем Учреждения назначен ФИО.

Между тем согласно представленным пояснениям ЭЦП на учреждение получено 11.11.2021, т.е. через 1 месяц после назначения.

С учетом норм, предусмотренных ст. 5 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», регистрирующий орган обеспечивает внесение сведений в соответствующий государственный реестр не позднее пяти рабочих дней со дня их получения.

Выпуском сертификатов занимаются удостоверяющие центры. В среднем выпуск ЭЦП занимает один-три рабочих дня. Скорость зависит от уровня сервиса удостоверяющего центра и от того, насколько быстро предоставляется пакет документов.

Таким образом, у учреждения было достаточно времени для своевременной подготовки ЭЦП и своевременного размещения сведения о количестве и стоимости договоров за октябрь 2021 года в ЕИС.

**Таким образом, в нарушение ч. 19 ст.4 Федерального закона № 223-ФЗ, п.п. 45.1, 45.2 Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908, Учреждением в проверяемом периоде сведения о количестве и стоимости договоров за октябрь 2021 года в ЕИС размещались не в установленные сроки, а это в свою очередь содержит признаки административного правонарушения, предусмотренного ч. 4 ст. 7.32.3 КоАП РФ.**

**4. Проверка организации и состояния бухгалтерского учета и отчетности:**

**4.1. Наличие Учетной политики и соответствие ее установленным требованиям**

В проверяемом периоде бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществлялось ЦЗБО на основании договора о бухгалтерском обслуживании муниципального учреждения от 09.01.2020 № б/н, от 11.01.2021 № б/н, от 10.01.2022 № б/н.

Приказом Минфина России от 14.09.2020 № 198н внесено изменение в приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н. Изменения вступили в силу с 17.10.2020 и применяются при формировании учетной политики и показателей бухгалтерского учета, начиная с 2021 года.

Таким образом, пункт 5 приказа Минфина России от 01.12.2010 № 157н представлен в следующей редакции: передача по решению субъекта учета полномочий по ведению бухгалтерского учета, в том числе по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, другому государственному (муниципальному) учреждению (централизованной бухгалтерии) осуществляется по согласованию с субъектом консолидированной отчетности (с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится учреждение), на основании договора (соглашения).

АУ «СШ «Локомотив» представлены Пояснения Учреждения, к которому приложены письма МКУ «Отдел образования», на основании которых согласовано

бухгалтерское обслуживание с ЦЗБО на 2021-2022 годы, датированы 12.01.2021 и 14.01.2022, в то время как договора на бухгалтерское обслуживание учреждения с ЦЗБО подписаны 11.01.2021 и 11.01.2022.

Также необходимо отметить, что вышеуказанные письма не содержат адресата получателя исходя из существа письма следует, что МКУ «Отдел образования» согласовывает заключение договоров на бухгалтерское обслуживание бюджетных и автономных учреждений г. Канаш с ЦЗБО.

Исходя из норм, предусмотренных приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н, следует, что обязанность по согласованию вопроса заключения договора на бухгалтерское обслуживание с ЦЗБО закреплена за учреждением.

При этом в ходе проведения контрольного мероприятия и одновременно с пояснениями не представлены документы учреждения, на основании которых Учреждением производилось согласование заключения договора на бухгалтерское обслуживание с ЦЗБО.

В совокупности вышеуказанные обстоятельства свидетельствуют о том, что Учреждением ***в несоблюдение пункта 5 Приказа Минфина от 01.12.2010 № 157н не согласовано с МКУ «Отдел образования» заключение договоров на бухгалтерское обслуживание с ЦЗБО от 11.01.2021 № б/н, 10.01.2022 № б/н.***

На основании п. 14 Приказа Минфина России от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» в случае, если ведение бухгалтерского учета и (или) составление бухгалтерской (финансовой) отчетности передано в соответствии с законодательством Российской Федерации иному учреждению (централизованной бухгалтерии), совокупность способов ведения централизованной бухгалтерией бухгалтерского учета субъектов учета, в отношении которых централизованная бухгалтерия осуществляет ведение бухгалтерского учета, составляет единую учетную политику при централизации учета. Единая учетная политика при централизации учета формируется централизованной бухгалтерией с учетом положений настоящего Стандарта, иных федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов, единой методологии бюджетного учета и бюджетной отчетности, установленной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, и Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений полномочий соответственно федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местной администрации (их территориальных органов, подведомственных казенных учреждений) по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности бюджетных и автономных учреждений, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные (муниципальные) органы с учетом общих требований к передаче таких полномочий, установленных Правительством Российской Федерации.

Таким образом, во исполнение пункта 14 Приказа Минфина от 31.12.2016 № 256н приказом ЦЗБО от 09.01.2018 утверждена единая учетная политика ЦЗБО.

#### **4.2. Проверка правильности отражения в учете основных средств и товарно-материальных ценностей.**

В соответствии со ст. 296 ГК РФ учреждение, за которыми имущество закреплено на праве оперативного управления, владеют, пользуются этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Согласно пункту 4.7 Устава источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные ассигнования;
- средства от приносящей доход деятельности;
- безвозмездные или благотворительные взносы, добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Согласно пункту 4.8 Устава имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе, а также на забалансовом счете и используются для достижения целей, определенных его уставом.

Согласно пункту 4.15 Устава, Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

По данным Учреждения по состоянию на 01.01.2020 на балансе числились основные средства с общей балансовой стоимостью 122 351,7 тыс. руб. и остаточной стоимостью в сумме 80 109,3 тыс. руб., в том числе:

нежилые помещения и сооружения с общей балансовой стоимостью 119 611,9 тыс. руб. и остаточной стоимостью 80 109,3 тыс. руб.;

машины и оборудование с общей балансовой стоимостью 436,4 тыс. руб. и остаточной стоимостью в сумме 138,7 тыс. руб.;

транспортные средства с общей балансовой стоимостью 52,6 тыс. руб. и остаточной стоимостью 0,0 тыс. руб.;

производственный и хозяйственный инвентарь с общей балансовой стоимостью 2 128,8 тыс. руб. и остаточной стоимостью 0,0 тыс. руб.;

прочие основные средства с общей балансовой стоимостью 122,1 тыс. руб. и остаточной стоимостью в сумме 0,0 тыс. руб..

В структуре основных фондов Учреждения на 01.01.2020 удельный вес основных средств по группе «Нежилые помещения» составлял 97,8 %, «Машины и оборудование» 0,4 %, «Транспортные средства» 0,05 %, «Производственный и хозяйственный инвентарь» 1,7 %, «Прочие основные средства» 0,1 %.

По состоянию на 01.01.2021 на балансе Учреждения числились основные средства с общей балансовой стоимостью 122 508,2 тыс. руб. и остаточной стоимостью в сумме 75 679,5 тыс. руб., в том числе:

нежилые помещения и сооружения с общей балансовой стоимостью 119 611,9 тыс. руб. и остаточной стоимостью 75 679,5 тыс. руб.;



машины и оборудование с общей балансовой стоимостью 489,4 тыс. руб. и остаточной стоимостью в сумме 0,0 тыс. руб.;

транспортные средства с общей балансовой стоимостью 52,6 тыс. руб. и остаточной стоимостью 0,0 тыс. руб.;

производственный и хозяйственный инвентарь с общей балансовой стоимостью 2 232,3 тыс. руб. и остаточной стоимостью 0,0 тыс. руб.;

прочие основные средства с общей балансовой стоимостью 122,1 тыс. руб. и остаточной стоимостью в сумме 0,0 тыс. руб..

В структуре основных фондов Учреждения на 01.01.2021 удельный вес основных средств по группе «Нежилые помещения» составлял 97,6 %, «Машины и оборудование» 0,4 %, «Транспортные средства» 0,1 %, «Производственный и хозяйственный инвентарь» 1,8 %, «Прочие основные средства» 0,1 %.

Анализ структуры, обновления и выбытия основных средств за 2020 год, приведен в таблице № 8.

Анализ структуры, обновления и выбытия основных средств за 2020 год

Таблица № 8  
тыс. руб.

Наименование группы основных средств	Наличие на начало отчетного года	Поступило	Выбыло	Наличие на конец отчетного года
Нежилые помещения (здания и сооружения)	119 611,9	-	-	119 611,9
Машины и оборудование	436,4	65,6	12,6	489,4
Транспортные средства	52,6			52,6
Производственный и хозяйственный инвентарь	2 128,8	209,4	105,9	2 232,3
Прочие основные средства	122,1	11,5	11,5	122,1
<b>Итого</b>	<b>122 351,7</b>	<b>286,5</b>	<b>130,0</b>	<b>122 508,3</b>
Амортизация основных средств	42 242,4	-	4 586,4	37 656,0
Износ основных фондов, %	34,5	-	-	30,7
Коэффициент обновления	-	0,2	-	-
Коэффициент выбытия	-	-	0,1	-

В 2020 году коэффициент обновления основных фондов составил 0,2, коэффициент выбытия основных фондов – 0,1.

По состоянию на 01.01.2022 на балансе Учреждения числились основные средства с общей балансовой стоимостью 122 594,4 тыс. руб. и остаточной стоимостью в сумме 71 251,0 тыс. руб., в том числе:

нежилые помещения и сооружения с общей балансовой стоимостью 119 611,9 тыс. руб. и остаточной стоимостью 71 251,0 тыс. руб.;

машины и оборудование с общей балансовой стоимостью 501,4 тыс. руб. и остаточной стоимостью в сумме 0,0 тыс. руб.;

транспортные средства с общей балансовой стоимостью 52,6 тыс. руб. и остаточной стоимостью 0,0 тыс. руб.;

производственный и хозяйственный инвентарь с общей балансовой стоимостью 2 289,4 тыс. руб. и остаточной стоимостью 0,0 тыс. руб.;

прочие основные средства с общей балансовой стоимостью 139,1 тыс. руб. и остаточной стоимостью 0,0 тыс. руб.

В структуре основных фондов Учреждения на 01.01.2021 удельный вес основных средств по группе «Нежилые помещения» составлял 97,6 %, «Машины и оборудование» 0,4 %, «Транспортные средства» 0,05 %, «Производственный и хозяйственный инвентарь» 1,9 %, «Прочие основные средства» 0,1 %.

Анализ структуры, обновления и выбытия основных средств за 2021 год, приведен в таблице № 9.

Анализ структуры, обновления и выбытия основных средств за 2021 год

Таблица № 9  
тыс. руб.

Наименование группы основных средств	Наличие на начало отчетного года	Поступило	Выбыло	Наличие на конец отчетного года
Нежилые помещения (здания и сооружения)	119 611,9	-	-	119 611,9
Машины и оборудование	489,4	52,1	40,1	501,4
Транспортные средства	52,6	-	-	52,6
Производственный и хозяйственный инвентарь	2 232,3	90,4	33,2	2 289,4
Прочие основные средства	122,1	38,5	21,5	139,1
<b>Итого</b>	<b>122 508,3</b>	<b>181,0</b>	<b>94,8</b>	<b>122 594,4</b>
Амортизация основных средств	46 268,7	-	4 514,7	41 754,0
Износ основных фондов, %	37,8	-	-	34,1
Коэффициент обновления	-	0,2	-	-
Коэффициент выбытия	-	-	0,1	-

В 2021 году коэффициент обновления основных фондов составил 0,2, коэффициент выбытия основных фондов – 0,1.

По данным баланса Учреждения (форма ОКУД 0503730) общая балансовая стоимость основных средств по состоянию на 01.01.2020 составляла 122 351,7 тыс. руб., по состоянию на 01.01.2021 – 122 508,2 тыс. руб., по состоянию на 01.01.2022 – 122 594,4 тыс. руб., то есть общая балансовая стоимость основных средств за 2020 год увеличилась на 156,5 тыс. руб., за 2021 год увеличилась на 86,2 тыс. руб.

В ходе выборочного анализа правильности отражения в учете основных средств и товарно-материальных ценностей выявлено следующее.

Согласно п. 1 ст. 9 Федерального закона № 402-ФЗ каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом. Не допускается принятие к бухгалтерскому учету документов, которыми оформляются не имевшие места факты хозяйственной жизни, в том числе лежащие в основе мнимых и притворных сделок.

Согласно п. 2 ст. 9 Федерального закона № 402-ФЗ обязательными реквизитами первичного учетного документа являются:

- 1) наименование документа;
- 2) дата составления документа;
- 3) наименование экономического субъекта, составившего документ;
- 4) содержание факта хозяйственной жизни;
- 5) величина натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения;
- 6) наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за ее оформление, либо наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за оформление свершившегося события;

7) подписи лиц, предусмотренных пунктом 6 настоящей части, с указанием их фамилий и инициалов либо иных реквизитов, необходимых для идентификации этих лиц.

Согласно п. 3 ст. 9 Федерального закона № 402-ФЗ как уже отмечалось ранее первичный учетный документ должен быть составлен при совершении факта хозяйственной жизни, а если это не представляется возможным - непосредственно после его окончания.

При этом первичные документы должны составляться таким образом и с такой регулярностью, чтобы на их основании возможно было судить об обоснованности произведенного расхода.

Списание горюче-смазочных материалов (далее – ГСМ) в затраты невозможно без их документального подтверждения. Основным документом, выполняющим эту функцию, считается путевой лист, однако он не является единственным способом зафиксировать понесенные затраты в учете.

Путевой лист - это документ, который применяется для учета и контроля работы транспортного средства, водителя (Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»). В целях бухгалтерского учета путевой лист также является основанием для оформления акта о списании материальных запасов (ф. 0504230) в целях списания ГСМ.

Приказом Минтранса России от 11.09.2020 № 368 утверждены Обязательные реквизиты и порядок заполнения путевых листов (далее - Порядок № 368). Новый документ применяется с 01.01.2021. Аналогичный документ - Приказ Минтранса России от 18.09.2008 № 152 (далее – Порядок № 152) – утратил силу с 01.01.2021.

В оперативном управлении Учреждения находится снегоуборщик, бензотриммер и легковой автомобиль ВАЗ-21065.

Следует отметить, что легковой автомобиль ВАЗ-21065 в течение 2020-2021 года и истекший период 2022 года не эксплуатировался, не представлены документы на техническое обслуживание или ремонт указанного транспортного средства.

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ, приказами Минфина от 01.12.2010 № 157н, от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» в Учреждении приняты следующие приказы «О назначении состава комиссии на приобретение, списание основных средств, материальных запасов, горюче смазочных материалов»: от 09.01.2020 № 1, от 30.12.2021 № 390.

В ходе выборочной проверки актов списания топлива выявлено следующее.

#### **Анализ расходования ГСМ в 2020-2021 годах АУ «СШ «Локомотив»**

*Таблица № 10*

Акт списания		Наименование	Месяц, год расходования	Количество отработанного времени, час.	Итого израсходовано литров
№	дата				
б/н	18.09.2020	Газонокосилка	15.05.2020-16.09.2020	-	50,0
б/н	30.09.2020	Газонокосилка	17.09.2020-29.09.2020	-	10,0
б/н	14.12.2021	Снегоуборщик	01.12.2021-13.12.2021	-	73,0
б/н	21.12.2021	Снегоуборщик	14.12.2021-20.12.2021	-	82,0

Акт списания		Наименование	Месяц, год расходования	Количество отработанного времени, час.	Итого израсходовано литров
№	дата				
б/н	30.12.2021	Снегоуборщик	22.12.2021- 29.12.2021	-	45,0

Исходя из таблицы видно, что:

1) газонокосилка работала только в 2020 году (следует отметить, что в Учреждении имеется бензотриммер, а не газонокосилка, указанная в актах списания ГСМ);

2) снегоуборщик работал только в 2021 году.

Согласно актам списания ГСМ снегоуборщик использовался при проведении работ по уборке снега на территории стадиона и физкультурно-спортивного комплекса АУ «СШ «Локомотив» г. Канаш ЧР, поддержании ледовой площадки в состоянии пригодности к предоставлению услуг населению по катанию на коньках с использованием снегоуборочной техники.

Из представленных к проверке актов списания дизельного топлива (за месяц, 12 дней, 13 дней, 6 дней, 7 дней) нельзя определить на какой вид работ было израсходовано данное дизельное топливо и за какой день.

**Таким образом, в нарушение п. 3 ст. 9 Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ первичные документы по расходованию ГСМ на ежедневной основе в Учреждении не оформлялись.**

Также к проверке представлены акты о списании материальных запасов:

от 16.09.2020 произведено списание 50,0 л бензина АИ-92;

от 30.09.2020 произведено списание 10,0 л бензина АИ-92.

Следует отметить, что к проверке акты о списании материальных запасов в 2021 году не представлены.

**Таким образом, установлено несвоевременное отражение в бухгалтерском учете (несвоевременное составление первичных учетных документов) фактов списания материальных запасов, что привело к нарушению ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ.**

**4.3. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности (в том числе просроченной)**

По данным бухгалтерского баланса Учреждения на 01.01.2021 и 01.01.2022, а также оборотно-сальдовых ведомостей по счетам 206 и 302 по состоянию на 01.01.2021 дебиторская и кредиторская задолженности у Учреждения не имелась; по состоянию на 01.01.2022 дебиторская задолженность – 21,0 тыс. руб., кредиторская задолженность – 774,8 тыс. руб., по состоянию на 01.06.2022 дебиторская задолженность - 68,7 тыс. руб., кредиторская задолженность – 764,8 тыс. руб.

Дебиторская и кредиторская задолженность в разрезе контрагентов представлена в таблице № 11.

Таблица № 11  
тыс. руб.

№	Контрагент	на 01.01.2021	на 01.01.2022	на 01.06.2022
<b>дебиторская задолженность</b>				
1	Филиал в Чувашской Республике «ПАО Ростелеком»	-	0,0	-
2	ООО "Газпром межрегионгаз Чебоксары"	-	21,0	10,3

№	Контрагент	на 01.01.2021	на 01.01.2022	на 01.06.2022
3	АО "Чувашская энергосбытовая компания"	-	-	58,4
	<b>Итого:</b>	<b>0,0</b>	<b>21,0</b>	<b>68,7</b>
<b>кредиторская задолженность</b>				
1	МКУ «Отдел образования и молодежной политики администрации города Канаш Чувашской Республики»	-	774,8	764,8
	<b>Итого:</b>	<b>0,0</b>	<b>774,8</b>	<b>764,8</b>

В Учреждении просроченной задолженности не установлено.

По данным сайта картотеки Арбитражных дел от 02.02.2022 (Дело № А79-4191/2021 от 18.05.2021) вынесено решение о взыскании задолженности с ООО «Регионстрой» (ИНН 1660308788) в пользу АУ «СШ «Локомотив» в сумме 1 440,1 тыс. руб. по договору от 18.10.2019 № 2/2019 за невыполнение работ по подготовке почвы для устройства партерного и обыкновенного газона с внесением растительной земли слоем 15 см механизированным способом в количестве 1615 кв.м., посеву газонов партерных, мавританских и обыкновенных вручную в количестве 1615 кв.м. и работ, оплаченных в счет непредвиденных расходов.

Также согласно картотеке арбитражных дел, ООО «Регионстрой» воспользовался своим правом и подал кассационные жалобы.

18.03.2022, 08.06.2022 и 01.07.2022 постановлением Первого арбитражного апелляционного суда кассационные жалобы оставлены без удовлетворения.

## 5. Выводы:

5.1. АУ «СШ «Локомотив» создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и Уставом города Канаш полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта.

Доходы Учреждения на 2020 год предусмотрены 24 429,6 тыс. руб., в том числе доход от приносящей доход деятельности 3 388,7 тыс. руб., на 2021 год – 13 408,9 тыс. руб., в том числе доход от приносящей доход деятельности 4 443,5 тыс. руб., в 2022 году – 14 474,1 тыс. руб., в том числе доход от приносящей доход деятельности 6 085,0 тыс. руб.

5.2. Проверкой нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность Учреждения, а также соответствия деятельности учреждения требованиям законодательства установлено следующее:

5.2.1. В нарушение ст. 10,11,12 Закона № 174-ФЗ:

- директор Учреждения является членом Наблюдательного совета;
- в 2020-2021 годах заседания Наблюдательного совета Учреждения проводились реже одного раза в квартал;
- Учреждением проекты ПФХД за 2020-2021 годы и истекший период 2022 года на рассмотрение в Наблюдательный совет не предоставлялись;
- Учреждением в Наблюдательный совет не направлены предложения о совершении сделки по распоряжению недвижимым имуществом по договору с ООО «Эвердинг» от 01.03.2021 № б/н;

5.2.2. МКУ «Отдел образования» в нарушение абзаца 4 пункта 1 статьи 78.1 БК РФ, пункта 6 Порядка № 1117 в графике перечисления субсидий Соглашения от 13.01.2020 б/н не отражены данные о сроке и сумме перечислений;

5.2.3. 8 ПФХД за 2020-2021 годы оформлены Учреждением в нарушение Требований к ПФХД, утвержденных Приказом № 186н;

5.2.4. В несоблюдение пункта 5 Приказа Минфина от 01.12.2010 № 157н Учреждением не согласовано с МКУ «Отдел образования» заключение договора на бухгалтерское обслуживание с ЦЗБО от 11.01.2021 № б/н, 10.01.2022 № б/н;

5.2.5. В нарушение пункта 2 Указания Банка России № 3210-У Учреждением не правильно определен лимит остатка наличных денег на 2021 год на сумму 92,32 руб. (24 719,28 руб. вместо 24 626,97 руб.);

5.3. Проверкой соблюдения порядка формирования и утверждения муниципального задания, предоставления субсидий на выполнение муниципального задания учредителем, а также выполнение муниципального задания и использование средств, полученных в виде субсидий на выполнение муниципального задания муниципальными учреждениями, выявлено, что в нарушение ст. 69.2 БК РФ, п. 1.30, 2.30, 2.13 Положения № 1251:

МКУ «Отдел образования» соглашение о выделении субсидий на выполнение муниципального задания Учреждению на 2020 год заключено раньше, чем утверждено муниципальное задание (п. 1.3, 2.30 Положения № 1251);

МКУ «Отдел образования» на 2020-2022 годы нормативные значения на оказание услуг и выполнение работ утверждены без учета корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, что в свою очередь также указывает на нарушения абзаца 3 пункта 4 статьи 69.2 БК РФ, пункта 2.13 Положения № 1251, выразившиеся в определении финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания Учреждению на 2020-2022 годы в отсутствие правильно рассчитанного норматива затрат на оказание услуг и выполнение работ (п. 2.13 Положения № 1251);

Учреждением отчеты о выполнении муниципального задания за 1 квартал, 6 месяцев, 9 месяцев и предварительные отчеты о выполнении муниципального задания за 2020-2021 годы не сформированы и не представлены в Администрацию г. Канаш, что в свою очередь указывает ненадлежащее осуществление контроля МКУ «Отдел образования» за выполнением муниципального задания (п. 1.7, 2.33 Положения № 1251).

5.4. Проверкой соблюдения установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом установлено:

5.4.1. В нарушение ст. 9, 21 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», п. 9, 45 приказа Минфина России от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» Учреждением:

- не рассмотрен вопрос о целесообразности списания пылесоса ZodiacCybernaut (инв. номер 000021013400001) и аппарата сварочного инвертного (инв. номер 41012600121) в связи с непригодностью его в использовании;

- к бухгалтерскому учету принят телевизор LED «AKIRA» вместо системы видеонаблюдения Trassir;

- не приняты к бухгалтерскому учету 16 видов имущества;

5.4.2. По договору от 01.03.2021 № б/н, заключенному с ООО «Эрвендинг» на аренду помещения, Учреждением:

в нарушение ст. 8 Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности» не проведена оценка объекта оценки с целью заключения договора аренды;

в нарушение ст. 3 Закона № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», п. 1.12 Устава договорные отношения на аренду помещения заключены без соответствующего согласования с учредителем;

5.5. Проверкой правильности установления должностных окладов, надбавок, доплат к заработной плате, правильности начисления и выплаты заработной платы, в том числе премии руководству Учреждением установлено:

5.5.1. В нарушение пункта 5.2 Положения № 1002 директору Учреждения (ФИО) в 2021-2022 годах выплачена премия в сумме 8,0 тыс. руб., установленная приказами МКУ «Отдел образования», в отсутствие показателей эффективности деятельности учреждения;

5.5.2. МКУ «Отдел образования» с учетом норм, предусмотренных ст. 15, 134 ТК РФ, и в отсутствие изменений условий трудового договора (отсутствует дополнительное соглашение об увеличении оклада, условия труда не изменились по трудовому договору) оклад директора увеличен на 3,0 тыс. руб. или на 8,7 %, что в свою очередь указывает на неэффективное использование средств на расчетную сумму 14,9 тыс. руб. за 5 месяцев 2022 года;

5.5.3. Учреждением в нарушение приказа МКУ «Отдел образования» о премировании от 25.03.2022 № 48 необоснованно произведена оплата премии директору учреждения (ФИО) в марте 2022 года в сумме 5,0 тыс. руб. (вместо 3,0 тыс. руб.), что в свою очередь привело к необоснованной выплате в сумме 2,0 тыс. руб.;

5.5.4. В нарушение раздела IV, п. 6.2 Положения об оплате труда, п. 2 раздела V трудового договора от 21.09.2016, ФИО необоснованно произведена оплата труда за май-июль 2020 года (в связи с применением оклада, не утвержденного трудовым договором) расчетно на сумму 3,0 тыс. руб. и выплата материальной помощи в сумме 34,0 тыс. руб., не предусмотренного трудовым договором;

5.5.5. В нарушение п. 5.6, 5.7, 5.13 Положения об оплате труда выплаты за интенсивность и высокие результаты работы за 2020 год в сумме 249,1 тыс. руб., за качество выполняемых работ за 2020-2021 годы в сумме 56,2 тыс. руб. произведены без учета показателей, установленных Положением об оплате труда, а также без согласования с органом общественного самоуправления и профсоюзной организацией, что в свою очередь указывает на неэффективное использование бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности;

5.5.6. Учреждением в 2021 году в нарушение п. 7.1 Коллективного договора необоснованно осуществлены выплаты материальной помощи работникам на сумму 6,0 тыс. руб.;

5.6. В части осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения, выявлено следующее:

5.6.1. Учреждением при заключении договоров возмездного оказания услуг от 01.01.2020 № б/н, 01.01.2021 № б/н, 01.11.2021 № б/н с ФИО не произведен анализ цен на аналогичные услуги, а также в нарушение условий договоров возмездного оказания услуг от 01.01.2020 № б/н, 01.01.2021 № б/н ФИО необоснованно произведена оплата в сумме 24,9 тыс. руб. за декабрь 2020 года и апрель 2021 года за оказанные услуги в отсутствие представленных актов о выполненных работах, что в свою очередь привело к нарушению принципа целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на

сокращение издержек заказчика, предусмотренного ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ;

5.6.2. В нарушение ч. 2 ст. 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ Учреждением в ЕИС Договор от 29.01.2020 № 3010К размещен с нарушением срока, а также не внесены сведения о заключенном договоре с ООО «Максимум» на сумму 200,0 тыс. руб. в 2020 году и прилагаемые к нему документы в реестр договоров, что в свою очередь содержит признаки административного правонарушения, предусмотренного ч. 5 ст. 7.32.3 КоАП РФ (*срок привлечения к административной ответственности истек*);

5.6.3. В нарушение ст. 2,781 ГК РФ, ст. 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ Учреждением покупка бензина на 24,3 тыс. руб. у ООО «Эконом-Азс» осуществлена вне рамок плана закупок и без составления соответствующего договора;

5.6.4. В нарушение ч. 19 ст.4 Федерального закона № 223-ФЗ, п.п. 45.1, 45.2 Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908, Учреждением в проверяемом периоде сведения о количестве и стоимости договоров за октябрь 2021 года в ЕИС размещались не в установленные сроки, а это в свою очередь содержит признаки административного правонарушения, предусмотренного ч. 4 ст. 7.32.3 КоАП РФ;

5.7. Проверкой правильности организации и состояния бухгалтерского учета и отчетности установлено, что в нарушение ст. 9 Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ:

первичные документы по расходованию ГСМ на ежедневной основе в Учреждении не оформлялись;

установлено несвоевременное отражение в бухгалтерском учете (несвоевременное составление первичных учетных документов) фактов писания материальных запасов;

имеются признаки оформления первичных учетных документов, не имевших места факта хозяйственной жизни, и их принятие к бухгалтерскому учету, которые в свою очередь указывают на риски необоснованного расходования средств на услуги по подготовке и размещению информации в ЕИС в сфере закупок на общую сумму 12,8 тыс. руб. (акт выполненных работ подписан со стороны Учреждения директором ФИО 30.09.2021, в то время как ФИО уволен 21.09.2021).

5.8. В нарушение п. 1.7, 2.16 Положения № 1251 Учреждением на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) не размещены:

- значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг;

- отчеты о выполнении муниципального задания за 1 квартал, 6 месяцев, 9 месяцев 2020 и 2021 годов, предварительные отчеты о выполнении муниципального задания за 2020-2021 годы.

**6. Возражения или замечания руководителей или иных уполномоченных должностных лиц объектов контрольного мероприятия на результаты контрольного мероприятия:** поступило письмом от 25.07.2022 № 2023.

#### **7. Предложения (рекомендации):**

1. Направить представления об устранении выявленных нарушений в автономное учреждение «Спортивная школа «Локомотив» города Канаш Чувашской Республики»;



2. Направить Отчет по результатам контрольного мероприятия «Проверка целевого и эффективного использования средств, выделенных на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта» и муниципальной программы «Развитие культуры и туризма», а также проверка эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью за 2020-2021 годы и истекший период 2022 года» в:

Администрацию города Канаш Чувашской Республики;  
Собранию депутатов города Канаш Чувашской Республики;  
Прокуратуру г. Канаш Чувашской Республики.