ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ

ВЕСТНИК

№ 11
10 июня
2022 год

выпускается по мере необходимости | КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА | распространяется бесплатно

Чăваш Республики Красноармейски муниципаллă округĕн Администрацийĕ	Чувашская Республика Администрация Красноармейского муниципального округа
ЙЫШĂНУ	**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
Красноармейски сали	**с. Красноармейское**
2022.05.30 554 №	**30.05.2022 № 554**

О мерах по реализации части 65.1 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Установить, что:

1) изменение по соглашению сторон существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2023 г., при осуществлении закупки товаров, работ, услуг для нужд Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее соответственно – контракт, закупка), если при исполнении такого контракта возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения, осуществляется с соблюдением положений частей 13–16 статьи 95 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) заказчиками, являющимися органами местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальными бюджетными учреждениями Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, на основании постановления администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики;

2) изменение цены контракта осуществляется в пределах доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации лимитов бюджетных обязательств на срок исполнения контракта.

2. Для изменения существенных условий контракта в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 настоящего постановления заказчик, являющийся органом местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (за исключением администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики) или муниципальным бюджетным учреждением Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, на основании обращения поставщика (подрядчика, исполнителя) о необходимости изменения существенных условий контракта (далее – обращение поставщика (подрядчика, исполнителя) в течение трех рабочих дней со дня поступления обращения поставщика (подрядчика, исполнителя) направляет в администрацию Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, предложение о возможности изменения существенных условий контракта с приложением следующих сведений и документов:

1) копия обращения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2) копия контракта;

3) проект дополнительного соглашения об изменении существенных условий контракта;

4) пояснительная записка, содержащая обоснование возможности изменения существенных условий контракта с описанием фактических обстоятельств, влекущих невозможность исполнения контракта;

5) сведения о соответствии предлагаемого изменения цены контракта доведенным в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации лимитам бюджетных обязательств на срок исполнения контракта;

6) обоснование предлагаемой цены контракта, определенной согласно Методическим рекомендациям по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 2 октября 2013 г. № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»;

7) положительное заключение повторной государственной экспертизы проектной документации, проводимой в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, проведения работ по сохранению объектов культурного наследия в соответствии с пунктом 45(14) Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», в случае, если предметом контракта является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия.

3. Администрация Красноармейского муниципального округа в течение трех рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2 настоящего постановления, осуществляет рассмотрение указанных документов, в случае их комплектности, достоверности сведений и соблюдения положений частей 13–16 статьи 95 Федерального закона разрабатывает проект постановления администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики о возможности изменения существенных условий контракта.

В случае представления неполного пакета документов, указанных в пункте 2 настоящего постановления, и (или) наличия недостоверных сведений в представленных документах, и (или) несоблюдения положений частей 13–16 статьи 95 Федерального закона в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, администрации Красноармейского муниципального округа возвращает заказчику, являющемуся органом местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (за исключением администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики) или муниципальным бюджетным учреждением Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, представленные документы с указанием причин возврата.

Заказчик, являющийся органом местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (за исключением администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики) или муниципальным бюджетным учреждением Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, уведомляет поставщика (подрядчика, исполнителя) в течение одного рабочего дня со дня получения документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, о невозможности изменения существенных условий контракта.

Заказчик, являющийся органом местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (за исключением администрации Красноармейского

муниципального округа Чувашской Республики) или муниципальным бюджетным учреждением Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, не позднее двух рабочих дней со дня получения документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, направляет в администрацию Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики недостающие документы, и (или) уточненные сведения, и (или) сведения о соблюдении положений частей 13–16 статьи 95 Федерального закона, которые явились основанием для их возврата.

Представленные после устранения недостатков документы, указанные в пункте 2 настоящего постановления, рассматриваются администрацией Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с настоящим пунктом.

4. В случае если заказчиком является администрации Красноармейского муниципального округа, указанный заказчик на основании обращения поставщика (подрядчика, исполнителя) в течение трех рабочих дней со дня поступления такого обращения:

1) формирует документы и сведения, указанные в абзацах третьем – восьмом пункта 2 настоящего постановления, и в случае комплектности, достоверности сведений, содержащихся в документах, указанных в абзацах третьем – восьмом пункта 2 настоящего постановления, и соблюдения положений частей 13–16 статьи 95 Федерального закона разрабатывает проект постановления администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики о возможности изменения существенных условий контракта;

2) в случае неполного пакета документов, указанных в абзацах третьем – восьмом пункта 2 настоящего постановления, и (или) наличия недостоверных сведений в указанных документах, и (или) несоблюдения положений частей 13–16 статьи 95 Федерального закона уведомляет поставщика (подрядчика, исполнителя) о невозможности изменения существенных условий контракта.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Глава Красноармейского
муниципального округа Б.В. Клементьев

Чăваш Республики Красноармейски муниципаллă округĕн Администрацийĕ	Чувашская Республика Администрация Красноармейского муниципального округа
ЙЫШĂНУ	**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
Красноармейски сали	**с. Красноармейское**
2022.06.01 557 №	**01.06.2022 № 557**

Об установлении на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики особого противопожарного режима

В соответствии с Федеральным законом «О пожарной безопасности», Законом Чувашской Республики «О пожарной безопасности в Чувашской Республике», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 1.04.2022 № 127 «Об установлении на территории Чувашской Республики особого противопожарного режима» администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Установить на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики особый противопожарный режим с 1 июня 2022 года до особого распоряжения о его отмене.

2. На период действия особого противопожарного режима установить дополнительные требования пожарной безопасности:

запретить посещение гражданами лесов при IV–V классах пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды, кроме случаев, связанных с использованием лесов на основании заключенных государственных контрактов, договоров аренды лесных участков, договоров купли-продажи лесных насаждений, государственных заданий на проведение определенных видов работ по обеспечению пожарной и санитарной безопасности в лесах, и иных случаев, предусмотренных государственным заданием, а также связанных с проездом по автомобильным дорогам общего пользования, с обеспечением охраны лесов;

запретить разведение костров, приготовление блюд на углях, сжигание твердых коммунальных отходов, мусора на землях лесного фонда и прилегающих к ним территориях, выжигание сухой травы, в том числе на земельных участках, непосредственно примыкающих к лесам, к землям сельскохозяйственного назначения, к защитным и озеленительным лесным насаждениям, а также проведение иных пожароопасных работ.

3. Сектору информационных технологий администрации Красноармейского муниципального округа обеспечить освещение в средствах массовой информации обстановки, складывающейся с пожарами.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на сектор ГОЧС и специальных программ администрации Красноармейского муниципального округа.

Глава Красноармейского
муниципального округа Б.В. Клементьев

Чăваш Республики Красноармейски муниципаллă округĕн Администрацийĕ	Чувашская Республика Администрация Красноармейского муниципального округа
ЙЫШĂНУ	**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
Красноармейски сали	**с. Красноармейское**
2022.06.01 561 №	**01.06.2022 № 561**

Об установлении объема сведений об объектах учета реестра муниципального имущества Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, подлежащих размещению на сайте администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Установить объем сведений об объектах учета реестра муниципального имущества Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, подлежащих размещению на сайте администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Отделу сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики ежегодно в срок до 01 февраля актуализировать данные об объектах учета реестра муниципального имущества Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на отдел сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

.

Глава Красноармейского
муниципального округа Б.В. Клементьев

Приложение
к постановлению администрации Красноармейского
муниципального округа
от 01.06.2022 № 561

Объем сведений об объектах учета реестра
муниципального имущества Красноармейского
муниципального округа Чувашской Республики, подлежащих
размещению на сайте администрации Красноармейского
муниципального округа Чувашской Республики
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

I. Земельный участок:
1. Реестровый номер.
2. Кадастровый (условный) номер.
3. Адрес (местоположение).
4. Характеристики (площадь).
5. Вид разрешенного использования.
6. Сведения об ограничениях и обременениях правами третьих лиц.

II. Здание, помещение, сооружение, объект незавершенного строительства:
7. Реестровый номер.
8. Кадастровый (условный) номер.
9. Адрес (местоположение).
10. Наименование.
11. Назначение (жилое/нежилое).
12. Характеристики (площадь, протяженность и др.).
13. Сведения об ограничениях и обременениях правами третьих лиц.

III. Акции:
14. Реестровый номер.
15. Количество (штук).
16. Акционерное общество (эмитент).

IV. Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества:
17. Реестровый номер.
18. Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале (процентов).
19. Хозяйственное общество (товарищество).

V. Движимое имущество:
20. Реестровый номер.
21. Наименование.
22. Сведения об ограничениях и обременениях правами третьих лиц.

Чăваш Республики Красноармейски муниципаллă округĕн Администрацийĕ	Чувашская Республика Администрация Красноармейского муниципального округа
ЙЫШĂНУ	**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
Красноармейски сали	**с. Красноармейское**
2022.06.01 562 №	**01.06.2022 № 562**

Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральными законами от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», от 18.07.2011 № 239-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения автономных учреждений», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 27.01.2011 № 9 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных учреждений Чувашской Республики» администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Порядок).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Красноармейского района Чувашской Республики от 14.06.2019 № 385 «Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ Красноармейского района Чувашской Республики»

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Красноармейского муниципального округа – начальника отдела экономики и инвестиционной деятельности Иванову Н.В.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Глава Красноармейского
муниципального округа Б.В. Клементьев

Приложение
к постановлению администрации Красноармейского
муниципального округа
от 01.06.2022 № 562

Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения в области организации и осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений, а также муниципальных унитарных предприятий Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – муниципальные учреждения, предприятия) администрацией Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, структурными подразделениями администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, предприятий Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, (далее - органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя).

1.2. Предметом контроля за деятельностью муниципальных учреждений, предприятий Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики являются:

соответствие деятельности муниципальных учреждений, предприятий уставным целям, предусмотренным их учредительными документами, а также законодательству Российской Федерации и законодательству Чувашской Республики;

использование недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за бюджетными и автономными учреждениями, недвижимого и движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за казенными учреждениями, за предприятиями на праве хозяйственного ведения;

обеспечение законности, обоснованности, экономической эффективности и целесообразности использования средств бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, выделяемых:

на основании бюджетной сметы бюджетным учреждениям на период до осуществления финансового обеспечения выполнения муниципального задания путем предоставления субсидий из бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в виде субсидий бюджетным и автономным учреждениям в случае финансового обеспечения выполнения муниципального задания путем предоставления субсидий из бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

на основании бюджетной системы казенным учреждениям;

обеспечение бюджетными и казенными учреждениями, муниципальными предприятиями открытости и доступности документов, определенных законодательством Российской Федерации;

обеспечение автономными учреждениями открытости и доступности сведений, определенных законодательством Российской Федерации;

исполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

1.3. Контроль за использованием недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за бюджетными и автономными учреждениями, недвижимого и движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за казенными учреждениями, недвижимого и движимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, осуществляется совместно отраслевыми

отделами администрации Красноармейского муниципального округа и финансовым отделом администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

1.4. При проведении контроля органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя), взаимодействуют с органами исполнительной власти Чувашской Республики, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами прокуратуры, иными правоохранительными органами, а также органами местного самоуправления.

II. Организация и осуществление контроля

2.1. Органы, осуществляющая функции и полномочия учредителя, осуществляет контрольную деятельность путем проведения плановых и внеплановых проверок.

2.2. Плановые проверки проводятся на основании ежегодных планов проведения проверок муниципальных учреждений, муниципальных предприятий (далее - ежегодный план) по форме, согласно приложению к настоящему Порядку. Ежегодные планы разрабатываются органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, и подлежат утверждению руководителем органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не позднее 1 декабря текущего календарного года на следующий календарный год.

Утвержденный ежегодный план доводится до сведения заинтересованных лиц посредством размещения на официальном сайте администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в информационно – телекоммуникационной сети Интернет, либо иным доступным способом.

2.3. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план является истечение трех лет со дня:

1) государственной регистрации муниципального учреждения, муниципального предприятия;

2) окончания проведения последней плановой проверки муниципального учреждения, муниципального предприятия.

2.4. Основаниями для внеплановой проверки являются:

1) истечение срока исполнения муниципальным учреждением, предприятием ранее направленного предписания об устранении выявленных нарушений;

2) поступление в орган, осуществляющего функции и полномочия учредителя, обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

нарушения прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены).

2.5. Плановая и внеплановая проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

2.6. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах муниципального учреждения, предприятия, устанавливающих его организационно-правовую форму, документы, используемые при осуществлении его деятельности и связанные с исполнением им обязательных требований законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики. Документарная проверка проводится по месту нахождения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

В течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса муниципальные учреждения, предприятия обязаны направить в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, указанные в запросе документы.

2.7. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах муниципального учреждения, предприятия сведения, а также состояние закрепленного имущества, предоставляемые государственные и муниципальные услуги (выполняемые работы). Выездная проверка проводится по месту нахождения муниципального учреждения, предприятия и (или) по месту фактического осуществления его деятельности.

2.8. Срок проведения проверок, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, не может превышать 20 рабочих дней. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения экспертизы качества и (или) объема (содержания) оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, предприятиями государственных и муниципальных услуг (работ), проведение проверки может быть продлено распоряжением (приказом) органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, но не более чем на 20 рабочих дней.

2.9. Основанием для проведения проверки является распоряжение (приказ) руководителя или заместителя руководителя органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (далее – распоряжение (приказ) о проведении проверки), в котором указываются наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, наименование муниципального учреждения, предприятия, проверка которого проводится, проверяемый период, предмет контроля за деятельностью муниципального учреждения, предприятия, основание проведения проверки, срок проведения проверки, должность, фамилия, инициалы должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций.

2.10. Копия распоряжения (приказа) о проведении проверки вручается под роспись руководителю муниципального учреждения, предприятия или лицу, его замещающему (далее - руководитель учреждения, предприятия).

2.11. Для проведения проверки доступ должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, на территорию муниципального учреждения, предприятия, возможность осмотра всего имущества муниципального учреждения, предприятия обеспечиваются руководителями учреждений, предприятий. При необходимости по требованию должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, руководители учреждений, предприятий дают письменные и устные пояснения по вопросам, возникающим в ходе проверки, а также представляют заверенные печатью и подписью руководителя учреждения, предприятия копии документов.

2.12. В случае отсутствия документов и (или) возникновения иных обстоятельств, препятствующих их представлению в ходе проверки, руководитель учреждения, предприятий (или лицо, им уполномоченное) обязан представить участникам проверки письменное объяснение причин непредставления документов.

2.13. По результатам проверки составляется акт, в котором содержатся следующие сведения:

основание назначения проверки (плановой или внеплановой);

дата, время и место составления акта проверки;

наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, осуществляющего проверку;

дата и номер распоряжения о проведении проверки;

фамилии, инициалы и должности должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки;

наименование проверяемого муниципального учреждения, предприятия;

проверяемый период и срок проведения проверки;

информация о муниципальном учреждении, предприятии;

описание работы, проведенной в ходе осуществления проверки;

обобщенная информация о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях.

2.14. Акт проверки составляется в течение 10 рабочих дней после окончания проверки в двух экземплярах и подписывается всеми должностными лицами, проводившими проверку. О получении акта проверки руководитель учреждения, предприятия делает запись в акте проверки, который остается у органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

2.15. При наличии у руководителя учреждения, предприятия возражений по акту проверки он делает об этом отметку перед своей подписью на акте проверки и в течение 15 рабочих дней представляет в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, письменные возражения.

2.16. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение 10 рабочих дней со дня получения письменных возражений рассматривает обоснованность этих возражений и составляет письменное заключение в двух экземплярах, утверждаемое руководителем органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя. Один экземпляр заключения направляется муниципальному учреждению, предприятию, другой приобщается к материалам проверки. Руководитель учреждения, предприятия вправе обратиться в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, за получением дополнительной информации.

2.17. Распоряжение (приказ) о проведении проверки, акт проверки и заключение могут быть обжалованы в судебном порядке.

2.18. В случае выявления нарушений орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение 10 рабочих дней после окончания проверки готовит предписание об устранении выявленных нарушений (далее - предписание), которое после подписания руководителем органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, направляется муниципальному учреждению, предприятию.

2.19. Предписание должно содержать наименование муниципального учреждения, предприятия, выявленные нарушения, срок для рассмотрения и принятия мер по устранению и недопущению впредь выявленных нарушений.

2.20. В случае обнаружения в ходе проведения проверки признаков совершенного административного правонарушения или преступления орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, направляет материалы проверки соответственно в органы, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, или в правоохранительные органы.

2.21. Запрещается проведение повторных проверок за тот же проверяемый период по одним и тем же обстоятельствам, за исключением случаев поступления оформленной в письменном виде информации, подтверждающей наличие нарушений в деятельности муниципального учреждения, предприятия (по вновь открывшимся обстоятельствам).

2.22. Результаты контроля деятельности муниципальных учреждений, предприятий учитываются органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, при принятии ими в установленном порядке и в соответствии со своей компетенцией следующих решений:

при подготовке предложений о реорганизации либо ликвидации муниципального учреждения, предприятия;

о применении мер ответственности к руководителю учреждения, предприятия;

иных управленческих решений.

Приложение
к Порядку осуществления контроля
за деятельностью муниципальных учреждений и
муниципальных унитарных предприятий Красноармейского
муниципального округа Чувашской Республики

Типовая форма
ежегодного плана проведения проверок муниципальных
учреждений и муниципальных унитарных предприятий
Красноармейского муниципального округа Чувашской
Республики

_____

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия
учредителя муниципального учреждения и муниципального унитарного предприятия)

Утверждаю

_____ _____

(наименование должности руководителя органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя муниципального учреждения и муниципального унитарного предприятия

_____ _____

(подпись) (инициалы, фамилия)

20____ г. _____ _____

М.П.

План
проведения проверок муниципальных учреждений,
муниципальных унитарных предприятий
Красноармейского муниципального округа Чувашской
Республики на 20____ год

Наименование муниципального учреждения и муниципального унитарного предприятия Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, деятельность которого подлежит проверке	Место нахождения муниципального учреждения и муниципального унитарного предприятия Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, деятельность которого подлежит проверке	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	Идентификационный номер налогового плательщика (ИНН)	Дата начала проведения проверки	Срок проведения проверки, рабочих дней	Форма проведения проверки (документарная, выездная, документарная и выездная)	Наименование отдела администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющего проверку
1	2	3	4	5	6	7	8

Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрацийĕ

ЙЫШĂНУ

Красноармейски сали

2022.06.01 565 №

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Красноармейское

01.06.2022 № 565

О порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н (далее - Общие требования), и в целях приведения муниципальных правовых актов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в соответствие с действующим законодательством, администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Главным распорядителям бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в срок до 1 октября 2022 года утвердить порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с Общими требованиями.

2. Настоящее постановление применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетной сметы муниципального казенного учреждения Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, начиная с составления, утверждения и ведения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики Владимирову Л.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Глава Красноармейского
муниципального округа Б.В. Клементьев

Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрацийĕ

ЙЫШĂНУ

Красноармейски сали

2022.06.01 567 №

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Красноармейское

01.06.2022 № 567

Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 22 апреля 2015 г. № 139 «Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и

среднего предпринимательства органами исполнительной власти Чувашской Республики», Уставом Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики и инвестиционной деятельности администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Глава Красноармейского
муниципального округа Б.В. Клементьев

Приложение
к постановлению администрации
Красноармейского муниципального округа
от 01.06.2022 № 567

ПОРЯДОК
создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

1. Настоящий Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Порядок) определяет цели, условия и процедуру создания на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства.

2. Координационные или совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства (далее – координационные или совещательные органы) создаются в целях:

- привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации политики в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики;
- выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию политики в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики;
- проведения общественной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;
- выработки рекомендаций органам местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;
- привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработке по данным вопросам рекомендаций.

3. Координационные или совещательные органы могут быть образованы по инициативе:

3.1. Администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – администрация);

3.2. Группы субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, в количестве не менее 10 человек (по одному представителю от субъекта малого и среднего предпринимательства);

3.3. Некоммерческой организации, выражающей интересы субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – некоммерческие организации).

4. Инициаторы создания координационного или совещательного органа, указанные в подпунктах 3.2, 3.3 пункта 3 настоящего Порядка (далее – инициаторы), обращаются с соответствующим письменным обращением к главе Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

Обращение о создании координационного или совещательного органа (далее – обращение) должно содержать обоснование необходимости создания координационного или совещательного органа, цели создания координационного или совещательного органа, кандидатуры для включения в состав координационного или совещательного органа.

Поступившее в администрацию Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики обращение регистрируется в день его поступления.

5. Глава Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в течение 30 дней со дня поступления обращения с предложением создать координационный или совещательный орган рассматривает его и информирует инициатора в письменной форме о принятом решении.

6. По результатам рассмотрения обращения принимается одно из следующих решений:

- о возможности создания координационного или совещательного органа;
- об отказе в создании координационного или совещательного органа.

7. Основаниями для принятия решения об отказе в создании координационного или совещательного органа являются:

- наличие действующих координационных или совещательных органов, соответствующих заявленным направлениями деятельности предлагаемого к созданию координационного или совещательного органа;
- несоответствие заявленных целей создания координационного или совещательного органа целям, установленным частью 3 статьи 13 Федерального закона 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и пунктом 2 настоящего Порядка;
- направление инициатором обращения, не соответствующего требованиям, установленным настоящим Порядком.

8. Обращения, инициаторы которых указаны в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего Порядка, рассматриваются с учетом требований Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9. Решение о создании координационного или совещательного органа оформляется постановлением администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, содержащим положение о создаваемом координационном или совещательном органе и его персональный состав.

10. В состав координационных или совещательных органов могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, некоммерческих организаций, субъекты малого и среднего предпринимательства, а также представители общественных организаций и объединений выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

11. Состав координационного или совещательного органа утверждается с учетом поступивших от инициаторов предложений по кандидатурам.

12. Председателем координационного или совещательного органа является глава Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики либо иное должностное лицо, уполномоченное главой Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

Чăваш Республики Красноармейски муниципаллă округĕн Администрацийĕ		**Чувашская Республика Администрация Красноармейского муниципального округа**
ЙЫШĂНУ		**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
Красноармейски сали		**с. Красноармейское**
2022.06.03 572 №		**03.06.2022 № 572**

Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Требованиями к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности

государственного(муниципального)учреждения,утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н, администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Настоящее постановление применяется начиная с планирования бюджетных ассигнований бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Красноармейского района Чувашской Республики от 1 сентября 2021 г. № 405 «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения Красноармейского района Чувашской Республики»

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Глава Красноармейского
муниципального округа Б.В. Клементьев

Приложение
к постановлению администрации
Красноармейского муниципального округа
от 03.06.2022 № 572

ПОРЯДОК
составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – План, учреждение).

1.2. Учреждение составляет План в соответствии с Требованиями к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н (далее – Требования). План составляется и утверждается на текущий финансовый год в случае, если решение Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа о бюджете (далее – решение о бюджете) утверждается на один финансовый год, или на текущий финансовый год и плановый период, если решение о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период и действует в течение срока действия решения о бюджете.

При принятии учреждением обязательств, срок исполнения которых по условиям договоров (контрактов) превышает срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, показатели Плана по решению учредителя или уполномоченного органа учредителя утверждаются на период, превышающий указанный срок.

План составляется по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

1.3. Составление и утверждение Плана, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

II. Порядок и сроки составления Плана

2.1. Проект Плана составляется учреждением на этапе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и направляется для рассмотрение учредителю или уполномоченному органу учредителя в течение 15 календарных дней со дня доведения учредителем или уполномоченным органом учредителя до учреждения информации о планируемых к предоставлению объемах субсидий из бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

2.2. Финансовый отдел администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее - финансовый отдел) на этапе формирования проекта бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики направляет учредителю или уполномоченному органу учредителя планируемые объемы расходных обязательств.

III. Порядок и сроки утверждения Плана

3.1. После утверждения решением о бюджете бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), учреждения составленный План направляют на утверждение учредителю или уполномоченному органу учредителя не позднее 25 декабря текущего финансового года.

3.2. Учредитель или уполномоченный орган учредителя, за два рабочих дня до первого рабочего дня очередного финансового года представляет в финансовый отдел Планы в электронном виде. Финансовый отдел до начала первого рабочего дня очередного финансового года осуществляет проверку Планов на соответствие показателям сводной бюджетной росписи, лимитам бюджетных обязательств и производит их электронное подтверждение в программном продукте «Бюджет-СМАРТ» (далее - программный продукт).

3.3. Учредитель или уполномоченный орган учредителя, до 31 января очередного финансового года представляет в финансовый отдел Планы на бумажном носителе с необходимыми расчетами и обоснованиями.

В течение 30 календарных дней после поступления в финансовый отдел Планов на бумажном носителе, финансовый отдел проводит их камеральную проверку на соответствие показателям решения о бюджете, сводной бюджетной росписи и лимитам бюджетных обязательств бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

При наличии замечаний к представленным документам финансовый отдел в течение трех рабочих дней письменно сообщает об этом учредителю или уполномоченному органу учредителя, который не позднее 3 следующих рабочих дней после получения замечаний вносит изменения в Планы и представляет их в финансовый отдел.

3.4. План утверждается не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года.

План муниципального бюджетного учреждения утверждается уполномоченным лицом учреждения.

План муниципального автономного учреждения утверждается руководителем автономного учреждения после рассмотрения проекта Плана наблюдательным советом автономного учреждения.

План подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плане данные, - руководителем учреждения (уполномоченным им лицом), главным бухгалтером учреждения и исполнителем документа.

IV. Порядок внесения изменений в План

4.1. Внесение изменений в План, не связанных с принятием бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется не более 1 раза в месяц при наличии соответствующих обоснований (расчетов) на величину измененных показателей за исключением случаев, указанных в пункте 15 Требований.

Для внесения изменений в План учреждение представляет учредителю или уполномоченному органу учредителя предложение по изменению Плана по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, которое согласовывается учредителем или уполномоченным органом учредителя и предоставляется в электронной форме и на бумажном носителе в одном экземпляре в финансовый отдел.

Финансовый отдел в течение 3 рабочих дней рассматривает предложения учредителя или уполномоченного органа учредителя об изменении Планов на предмет соответствия показателям сводной бюджетной росписи, лимитам бюджетных обязательств, а также направлениям расходования субсидий, предоставляемых муниципальным учреждениям, и принимает решение об их подтверждении программном продукте или отклонении.

4.2. Информационный обмен между финансовым отделом, учредителем или уполномоченным органом учредителя, и муниципальными учреждениями осуществляется на бумажном носителе и в электронном виде с применением средств электронной цифровой подписи в соответствии с согласованными требованиями к форматам представленных данных.

В случае отсутствия у финансового отдела, учредителя или уполномоченного органа учредителя и муниципальных учреждений технической возможности информационного обмена с применением средств электронной цифровой подписи обмен информацией осуществляется на бумажном носителе.

Приложение № 1
к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

Утверждено <*>
_____
(наименование органа - учредителя (учреждения)

Руководитель _____
(подпись/расшифровка подписи)
«___» _____ ____ г.

План финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения Красноармейского муниципального округа
Чувашской Республики на 20___ г.
(на 20__ г. и плановый период 20__ и 20__ годов <1>)

КОДЫ
от «__» _____ 20__ г. <2>
Дата
x
Наименование бюджетного (автономного) учреждения
По ОКПО
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Глава по БК
Адрес фактического местонахождения государственного учреждения x
Единица измерения: рубли по ОКЕИ 383

Раздел 1. Поступления и выплаты

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <3>	Аналитический код <4>	Код цели	Объем финансового обеспечения, рублей (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)			
					на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
Остаток средств на начало текущего финансового года <5>	0001	x	x	x				
Остаток средств на конец текущего финансового года <5>	0002	x	x	x				
Доходы, всего:	1000							
в том числе: доходы от собственности, всего	1100	120						
в том числе:	1110							
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	1200	130						
в том числе: субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение	1210	130						
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	1220	130						
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	1300	140						
в том числе:	1310	140						
безвозмездные денежные поступления, всего	1400	150						
в том числе: целевые субсидии	1410	150						
субсидии на осуществление капитальных вложений	1420	150						
прочие доходы, всего	1500	180						
в том числе:								
доходы от операций с активами, всего	1900							
в том числе:								
прочие поступления, всего <6>	1980	x						
из них: увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет	1981	510						x
Расходы, всего	2000	x						
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания								
в том числе: на выплаты персоналу, всего	2100	x						x
в том числе: оплата труда	2110	111						x
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112						x
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2130	113						x
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	119						x
в том числе: на выплаты по оплате труда	2141	119						x
на иные выплаты работникам	2142	119						x
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания	2150	131						x
расходы на выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания, зависящие от размера денежного довольствия	22160	133						
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	2170	134						x
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2180	139						x
в том числе: на оплату труда стажеров	2181	139						x
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300						x
в том числе: социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320						x
из них: пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321						x

из них: пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321						x
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2220	340						x
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2230	350						x
иные выплаты населению	2240	360						x
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850						x
из них: налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851						x
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852						x
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853						x
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего	2400	x						x
из них: гранты, предоставляемые бюджетным учреждениям	22410	613						x
гранты, предоставляемые автономным учреждениям	22420	623						x
гранты, предоставляемые иным некоммерческим организациям (за исключением бюджетных и автономных учреждений)	22430	634						x
гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	22440	810						
взносы в международные организации	22450	862						
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями	22460	863						
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	x						x
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831						x
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего <7>	2600	x						
в том числе: закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	2610	241						
закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	2620	242						
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2630	243						
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	2640	244						

из них:								
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего	2650	400						
в том числе: приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2651	406						
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2652	407						
Выплаты, уменьшающие доход, всего <8>	33000	100						x
в том числе: налог на прибыль <8>	33010							x
налог на добавленную стоимость <8>	33020							x
прочие налоги, уменьшающие доход <8>	33030							x
Прочие выплаты, всего <9>	44000	x						x
из них: возврат в бюджет средств субсидии	44010	610						x
Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации								
в том числе: на выплаты персоналу, всего	2100	x						x
в том числе: оплата труда	2110	111						x
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112						x
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2130	113						x
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	119						x
в том числе: на выплаты по оплате труда	2141	119						x
на иные выплаты работникам	2142	119						x
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания	2150	131						x
расходы на выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания, зависящие от размера денежного довольствия	22160	133						
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	2170	134						x
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2180	139						x
в том числе: на оплату труда стажеров	2181	139						x
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300						x

в том числе: социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320						x
из них: пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321						x
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2220	340						x
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2230	350						x
иные выплаты населению	2240	360						x
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850						x
из них: налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851						x
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852						x
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853						x
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего	2400	x						x
из них: гранты, предоставляемые бюджетным учреждениям	22410	613						x
гранты, предоставляемые автономным учреждениям	22420	623						x
гранты, предоставляемые иным некоммерческим организациям (за исключением бюджетных и автономных учреждений)	22430	634						x
гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	22440	810						
взносы в международные организации	22450	862						
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями	22460	863						
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	x						x
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831						x
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего <7>	2600	x						
в том числе: закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	2610	241						
закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	2620	242						
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2630	243						
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	2640	244						
из них:	2650	400						
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего	2651	406						
в том числе: приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2652	407						
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	33000	100						x
Выплаты, уменьшающие доход, всего <8>	33010							x
в том числе: налог на прибыль <8>	33020							x
налог на добавленную стоимость <8>	33030							x
прочие налоги, уменьшающие доход <8>	44000	x						x
Прочие выплаты, всего <9>	44010	610						x
из них: возврат в бюджет средств субсидии								
Субсидии на осуществление капитальных вложений:	2100	x						x
в том числе: на выплаты персоналу, всего	2110	111						x
в том числе: оплата труда	2120	112						x
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2130	113						x
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2140	119						x
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2141	119						x
в том числе: на выплаты по оплате труда	2142	119						x
на иные выплаты работникам	2150	131						x
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания	22160	133						
расходы на выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания, зависящие от размера денежного довольствия	2170	134						x
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания								
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2180	139						x

в том числе: на оплату труда стажеров	2181	139						x
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300						x
в том числе: социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320						x
из них: пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321						x
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2220	340						x
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2230	350						x
иные выплаты населению	2240	360						x
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850						x
из них: налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851						x
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852						x
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853						x
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего	2400	x						x
из них: гранты, предоставляемые бюджетным учреждениям	22410	613						x
гранты, предоставляемые автономным учреждениям	22420	623						x
гранты, предоставляемые иным некоммерческим организациям (за исключением бюджетных и автономных учреждений)	22430	634						x
гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	22440	810						
взносы в международные организации	22450	862						
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями	22460	863						
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	x						x
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831						x
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего <7>	2600	x						
в том числе: закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	2610	241						
закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	2620	242						
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2630	243						
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	2640	244						
из них:								
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего	2650	400						
в том числе: приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2651	406						
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2652	407						
Выплаты, уменьшающие доход, всего <8>	33000	100						x
в том числе: налог на прибыль <8>	33010							x
налог на добавленную стоимость <8>	33020							x
прочие налоги, уменьшающие доход <8>	33030							x
Прочие выплаты, всего <9>	44000	x						x
из них: возврат в бюджет средств субсидии	44010	610						x
Средства обязательного медицинского страхования								
в том числе: на выплаты персоналу, всего	2100	x						x
в том числе: оплата труда	2110	111						x
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112						x
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2130	113						x
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	119						x
в том числе: на выплаты по оплате труда	2141	119						x
на иные выплаты работникам	2142	119						x
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания	2150	131						x
расходы на выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания, зависящие от размера денежного довольствия	22160	133						
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	2170	134						x
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2180	139						x

в том числе: на оплату труда стажеров	2181	139						x
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300						x
в том числе: социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320						x
из них: пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321						x
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2220	340						x
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2230	350						x
иные выплаты населению	2240	360						x
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850						x
из них: налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851						x
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852						x
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853						x
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего	2400	x						x
из них: гранты, предоставляемые бюджетным учреждениям	22410	613						x
гранты, предоставляемые автономным учреждениям	22420	623						x
гранты, предоставляемые иным некоммерческим организациям (за исключением бюджетных и автономных учреждений)	22430	634						x
гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	22440	810						
взносы в международные организации	22450	862						
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями	22460	863						
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	x						x
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831						x
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего <7>	2600	x						
в том числе: закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	2610	241						
закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	2620	242						
закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	2630	243						
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2640	244						
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего								
из них:	2650	400						
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего	2651	406						
в том числе: приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2652	407						
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	33000	100						x
Выплаты, уменьшающие доход, всего <8>	33010							x
в том числе: налог на прибыль <8>	33020							x
налог на добавленную стоимость <8>	33030							x
прочие налоги, уменьшающие доход <8>	44000	x						x
Прочие выплаты, всего <9>	44010	610						x
из них: возврат в бюджет средств субсидии								
Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	2100	x						x
в том числе: на выплаты персоналу, всего	2110	111						x
в том числе: оплата труда	2120	112						x
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2130	113						x
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2140	119						x
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2141	119						x
в том числе: на выплаты по оплате труда	2141	119						x
на иные выплаты работникам	2142	119						x
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания	2150	131						x
расходы на выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания, зависящие от размера денежного довольствия	22160	133						

иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	2170	134						x
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2180	139						x
в том числе: на оплату труда стажеров	2181	139						x
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300						x
в том числе: социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320						x
из них: пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321						x
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2220	340						x
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2230	350						x
иные выплаты населению	2240	360						x
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850						x
из них: налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851						x
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852						x
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853						x
на иные выплаты работникам	2142	119						x
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания	2150	131						x
расходы на выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания, зависящие от размера денежного довольствия	22160	133						
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	2170	134						x
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2180	139						x
в том числе: на оплату труда стажеров	2181	139						x
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300						x
в том числе: социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320						x
из них: пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321						x
	2220	340						x
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2230	350						x
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2240	360						x
иные выплаты населению	2300	850						x
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2310	851						x
из них: налог на имущество организаций и земельный налог	2320	852						x
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2330	853						x
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей								
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего	2400	x						x
из них: гранты, предоставляемые бюджетным учреждениям	22410	613						x
гранты, предоставляемые автономным учреждениям	22420	623						x
гранты, предоставляемые иным некоммерческим организациям (за исключением бюджетных и автономных учреждений)	22430	634						x
гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	22440	810						
взносы в международные организации	22450	862						
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями	22460	863						
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	x						x
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831						x
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего <7>	2600	x						
в том числе: закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	2610	241						
закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	2620	242						
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2630	243						
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	2640	244						
из них:								

капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего	2650	400						
в том числе: приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2651	406						
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2652	407						
Выплаты, уменьшающие доход, всего <8>	33000	100						x
в том числе: налог на прибыль <8>	33010							x
налог на добавленную стоимость <8>	33020							x
прочие налоги, уменьшающие доход <8>	33030							x
Прочие выплаты, всего <9>	44000	x						x
из них: возврат в бюджет средств субсидии	44010	610						x

<1> В случае утверждения Закона о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

<2> Указывается дата подписания Плана, а в случае утверждения Плана уполномоченным лицом учреждения - дата утверждения Плана.

<3> В графе 3 отражаются:

по строкам 1100 - 1900 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

по строкам 1980 - 1990 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по строкам 2000 - 2652 - коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов;

по строкам 3000 - 3030 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

по строкам 4000 - 4040 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

<4> В графе 4 указывается код классификации операций сектора государственного управления в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. N 209н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 февраля 2018 г., регистрационный N 50003), и (или) коды иных аналитических показателей.

<5> По строкам 0001 и 0002 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.

<6> Показатели прочих поступлений включают в себя в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет, включая возврат предоставленных займов (микрозаймов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах.

<7> Показатели выплат по расходам на закупки товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 «Поступления и выплаты» Плана, подлежат детализации в Разделе 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана.

<8> Показатель отражается со знаком «минус».

<9> Показатели прочих выплат включают в себя в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий, предоставленных до начала текущего финансового года.

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг <10>

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <3>	Аналитический код <4>	Код цели	Объем финансового обеспечения, рублей (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)			
					на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего <11>	26000	x						
в том числе: по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон N 223-ФЗ) <12>	26100	x						
по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ <12>	26200	x						
по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ <13>	26300	x						
в том числе: в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26310	x	x					
из них <10.1>:	26310.1							
в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ	26320	x	x					
по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ <13>я	26400	x						
в том числе: за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	26410	x						
в том числе: в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26411	x						
в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ <14>	26412	x						
за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	x						

в том числе: в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26421	x						
из них <10.1>:	26421.1	x						
в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ <14>	26422	x						
за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений <15>	26430	x						
из них <10.1>:	26430.1	x						
за счет средств обязательного медицинского страхования	26440	x						
в том числе: в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26441	x						x
в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ <14>	26442	x						
за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	x						
в том числе: в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26451	x						x
из них <10.1>:	26451.1	x						x
в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ	26452	x						x
Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ, по соответствующему году закупки <16>	26500	x						x
в том числе по году начала закупки:	26510							x
Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ, по соответствующему году закупки	26600	x						x
в том числе по году начала закупки:	26610							x
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания								x

---

<10> В Разделе 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана детализируются показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные по соответствующим строкам Раздела 1 «Поступления и выплаты» Плана.

<10.1> В случаях, если учреждению предоставляются субсидия на иные цели, субсидия на осуществление капитальных вложений или грант в форме субсидии в соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях достижения результатов федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 20, ст. 2817; N 30, ст. 4717), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее - региональный проект), показатели строк 26310, 26421, 26430 и 26451 Раздела 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» детализируются по коду целевой статьи (8 - 17 разряды кода классификации расходов бюджетов, при этом в рамках реализации регионального проекта в 8 - 10 разрядах могут указываться нули).

<11> Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26000 Раздела 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана распределяются на выплаты по контрактам (договорам), заключенным (планируемым к заключению) в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (строки 26100 и 26200), а также по контрактам (договорам), заключаемым в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, с детализацией указанных выплат по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года (строка 26300) и планируемым к заключению в соответствующем финансовом году (строка 26400) и должны соответствовать показателям соответствующих граф по строке 2600 Раздела 1 «Поступления и выплаты» Плана.

<12> Указывается сумма договоров (контрактов) о закупках товаров, работ, услуг, заключенных без учета требований Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ, в случаях, предусмотренных указанными федеральными законами.

<13> Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ и Федеральным законом N 223-ФЗ.

<14> Государственным (муниципальным) бюджетным учреждением показатель не формируется.

<15> Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ.

<16> Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26500 государственного (муниципального) бюджетного учреждения должен быть не менее суммы показателей строк 26410, 26420, 26430, 26440 по соответствующей графе, государственного (муниципального) автономного учреждения - не менее показателя строки 26430 по соответствующей графе.

Раздел 3. Сведения о средствах, поступающих
во временное распоряжение учреждения (подразделения)
на _____ 20___ г.
(очередной финансовый год)

Наименование показателя	Код строки	Сумма, рублей (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	
Остаток средств на конец года	020	
Поступление	030	
Выбытие	040	

Раздел 4. Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма, рублей (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	010	
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030	

<*> - план финансово-хозяйственной деятельности

автономного учреждения
утверждается руководителем автономного учреждения после рассмотрения
наблюдательным советом автономного учреждения.

Руководитель бюджетного (автономного) учреждения
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Гл. бухгалтер бюджетного (автономного) учреждения
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель _____
Телефон _____

СОГЛАСОВАНО
_____
(наименование должности уполномоченного лица органа-учредителя)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
«___» _____ 20___ г.

Приложение № 2
к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

Изменение плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на 20__ г. (на 20__ г. и плановый период 20__ и 20__ годов) № _____
КОДЫ
Дата
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Код главного распорядителя
Наименование бюджетного (автономного) учреждения
Номер лицевого счета учреждения
Ед. измерения: рубли по ОКЕИ 383

Код классификации		Код цели	Объем финансового обеспечения, рублей (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)					
			на 20__ г. текущий финансовый год		на 20__ г. первый год планового периода		на 20__ г. второй год планового периода	
			изменения	с учетом изменений	изменения	с учетом изменений	изменения	с учетом изменений
Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания								
	Остаток на начало года							
	Доходы							
	x	x						
	Расходы							
	Остаток на конец _____							
Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации								
	Остаток на начало года							
	Доходы							
	x	x						
	Расходы							
	Остаток на конец _____							
Субсидии на осуществление капитальных вложений								
	Остаток на начало года							
	Доходы							
	x	x						
	Расходы							
	Остаток на конец _____							
Средства обязательного медицинского страхования								
	Остаток на начало года							
	Доходы							
	x	x						
	Расходы							
	Остаток на конец _____							
Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности								
	Остаток на начало года							
	Доходы							
	x	x						
	Расходы							
	Остаток на конец _____							

Руководитель бюджетного (автономного) учреждения
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Гл. бухгалтер бюджетного (автономного) учреждения
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:
Руководитель органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя _____
_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Чăваш Республики Красноармейски муниципаллă округĕн Администрацийĕ

ЙЫШĂНУ

Красноармейски сали

2022.06.06 586 №

Чувашская Республика Администрация Красноармейского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Красноармейское

06.06.2022 № 586

Об утверждении Положения о Совете по межнациональным и межконфессиональным отношениям в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики

В целях повышения эффективности реализации национальной политики, развития межнациональных и межконфессиональных отношений администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о Совете по межнациональным и межконфессиональным отношениям в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Красноармейского района от 03.09.2020 «Об утверждении Положения о Совете по межнациональным и межконфессиональным отношениям в Красноармейском районе Чувашской Республики».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на отдел культуры, социального развития и архивного дела администрации Красноармейского муниципального округа (Осипова Р.М.).

Глава Красноармейского
муниципального округа Б.В. Клементьев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Красноармейского муниципального округа
от 06.06.2022 № 586

П О Л О Ж Е Н И Е
о Совете по межнациональным и межконфессиональным отношениям
в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Совет по межнациональным и межконфессиональным отношениям в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики (далее – Совет) образован в целях рассмотрения вопросов обеспечения межнационального согласия и сотрудничества, сохранения этнической самобытности и развития культур народов, проживающих в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики, обеспечения межконфессионального согласия, формирования духовно-нравственных ценностей.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с общественными и религиозными объединениями, организациями и предприятиями, осуществляющими свою деятельность на территории Красноармейского муниципального округа.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями администрации Красноармейского муниципального округа, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи Совета

2.1 Основными задачами Совета являются:

содействие органов местного самоуправления в реализации государственной национальной политики, исполнении законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере межнациональных отношений, прав человека и гражданина на свободу совести и вероисповедания и деятельности религиозных объединений;

содействие согласованности деятельности органов местного самоуправления, национально-культурных и религиозных объединений в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений, обеспечения межконфессионального согласия, формирования духовно-нравственных ценностей;

расширение возможности участия в общественной жизни представителей различных национальностей, проживающих в Красноармейском муниципальном округе;

разработка предложений по гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактике экстремизма, национализма и терроризма в районе;

укрепление деловых связей с национально-культурными объединениями.

III. Функции Совета

3.1.Совет в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:

взаимодействует с общественными и религиозными объединениями, научными и другими организациями по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

содействует научным организациям в подготовке социологических исследований, участвует в анализе актуальных проблем в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений;

готовит для представления в органы государственной власти Чувашской Республики информацию об актуальных проблемах межэтнических и межконфессиональных отношений;

участвует в подготовке мероприятий, направленных на укрепление стабильности межнациональных и межконфессиональных отношений, формирование духовно-нравственных ценностей, совместно с национально-культурными и религиозными объединениями;

проводит мониторинг, в том числе социологические исследования, состояния межэтнических и межконфессиональных отношений.

IV. Права Совета

4.1. Для осуществления основных задач Совет имеет право:

запрашивать от национально-культурных и религиозных объединений и других организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

заслушивать доклады представителей общественных объединений и иных организаций по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

взаимодействовать со средствами массовой информации в целях освещения деятельности Совета.

V. Организация деятельности Совета

5.1. Состав Совета утверждается постановлением администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

Совет образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. В состав Совета входят представители национально-культурных и религиозных объединений и других заинтересованных организаций.

5.2. Для участия в заседаниях Совета могут приглашаться с правом совещательного голоса специалисты и эксперты.

5.3. Совет осуществляет свою работу в соответствии с ежегодно утверждаемым им планом работы. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. О времени и месте заседания члены Совета извещаются не позднее чем за три дня до заседания. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета. Заседания Совета ведет председатель Совета, а в его отсутствие – по его поручению заместитель председателя Совета.

5.4. Решения Совета носят рекомендательный характер и принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим голосом обладает председательствующий на заседании Совета.

5.5. Принимаемые на заседаниях Совета решения оформляются протоколами, которые подписываются председательствующими на заседаниях Совета.

5.6. Подготовка вопросов для рассмотрения на заседании Совета и контроль за выполнением принятых решений осуществляются секретарем Совета.

5.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется отделом культуры, социального развития и архивного дела администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

5.8. Совет прекращает свою деятельность на основании постановления администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрацийĕ

ЙЫШĂНУ

Красноармейски сали

2022.06.07 588 №

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Красноармейское

07.06.2022 № 588

О системе мониторинга в сфере профилактики межнациональных (межэтнических), межконфессиональных конфликтов, экстремизма на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-03 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, в целях организации деятельности администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики по осуществлению мониторинга этноконфессиональных отношений и оперативного реагирования на проявления межнациональной напряженности, администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе мониторинга в сфере профилактики межнациональных (межэтнических), межконфессиональных конфликтов, экстремизма на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Назначить ответственным за организацию мониторинга в сфере профилактики межнациональных (межэтнических), межконфессиональных конфликтов, экстремизма на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, заведующего сектором ГО и ЧС и специальных программ администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики Васильева Н.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Глава Красноармейского
муниципального округа Б.В. Клементьев

Приложение
к постановлению администрации Красноармейского муниципального округа
от 07.06.2022 № 588

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе мониторинга в сфере профилактики межнациональных (межэтнических), межконфессиональных конфликтов, экстремизма на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Система мониторинга в сфере профилактики межнациональных (межэтнических), межконфессиональных конфликтов, экстремизма на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Красноармейский муниципальный округ) разработана в целях организации и проведения мониторинга в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактики экстремизма администрацией Красноармейского муниципального округа, выявления формирующихся конфликтов в указанной сфере, определения примерного порядка действий в ходе конфликтных ситуаций и ликвидации их последствий.

1.2. Положения системы мониторинга основаны на организации системы наблюдения, анализа, оценки и прогнозирования процессов, происходящих в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений, с целью получения информации, необходимой для принятия обоснованных управленческих решений по раннему предупреждению и порядку действий по предотвращению конфликтных ситуаций в сфере межнациональных отношений и ликвидации их последствий.

В системе мониторинга используются следующие понятия:

а) межнациональная напряженность - особое психическое состояние этнической общности, которое формируется в процессе отражения групповым этническим сознанием совокупности неблагоприятных внешних условий, ущемляющих интересы этноса, дестабилизирующих его состояние и затрудняющих его развитие;

б) межнациональный конфликт - столкновение интересов двух и более этнических общностей, принимающее различные формы противостояния, в котором национальная принадлежность и национальные различия становятся доминирующей мотивацией действий;

в) конфликтная ситуация в сфере межнациональных отношений (далее - конфликтная ситуация) - наличие скрытых противоречий и социальной напряженности, основанных на ущемлении законных интересов, потребностей и ценностей граждан, либо представляющих их интересы некоммерческих организаций, искаженной и непроверенной информации, неадекватном восприятии происходящих в обществе или отдельных социальных группах изменений, проецируемых на этническую или религиозную почву;

г) этническая общность - общность людей, исторически сложившаяся на основе происхождения, территории, языка и культуры;

д) диаспоры - группы лиц, относящих себя к определенной этнической общности и находящихся вне исторической территории расселения межнациональных отношений и ликвидации их последствий.

1.3. Мониторинг состояния конфликтности в межнациональных и межконфессиональных отношениях направлен на:

- выявление конфликтных ситуаций;
- предупреждение или ликвидацию столкновений социальных, политических, экономических, культурных интересов двух и более этнических общностей, принимающих форму гражданского, политического или вооруженного противостояния, то есть межнационального конфликта.

1.4. Задачами мониторинга состояния конфликтности в межнациональных и межконфессиональных отношениях являются:

- получение, обработка и анализ данных о состоянии межнациональных отношений, а также информации о деятельности общественных объединений, в том числе национальных, религиозных организаций, диаспор, и т.д.;
- своевременное выявление и прогнозирование процессов, происходящих в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений.

1.5. Объектом мониторинга является влияющая на состояние межнациональных отношений деятельность:

а) органов местного самоуправления Красноармейского муниципального округа;
б) образовательных организаций;
в) средств массовой информации;
г) некоммерческих организаций, представляющих интересы этнических общностей;
д) религиозных организаций и религиозных объединений;
е) молодежных общественных организаций;
ж) отдельных лиц, активно распространяющих информацию по вопросам межнациональных отношений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.6. Предметом мониторинга являются формирующиеся социальные конфликты, межнациональные и межконфессиональные конфликты, а также процессы, воздействующие на состояние межнациональных отношений:

- экономические (уровень и сферы занятости, уровень благосостояния, распределение собственности);
- политические (формы реализации политических прав);
- социальные (уровень воздействия на социальную инфраструктуру);
- культурные (удовлетворение языковых, образовательных, этнокультурных и религиозных потребностей);
- иные процессы, которые могут оказывать воздействие на состояние межнациональных отношений.

1.7. Мониторинг проводится путем:

- сбора и обобщения информации от объектов мониторинга;
- целевого анкетирования объектов мониторинга;
- сбора и анализа оценок ситуации независимых экспертов в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений, других методов;

иными методами, способствующими выявлению социальных конфликтов, конфликтных ситуаций в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений.

1.8. К конфликтным ситуациям, требующим оперативного реагирования со стороны администрации Красноармейского муниципального округа, могут быть отнесены:

а) публичные конфликтный ситуации между отдельными гражданами или их группами и представителями органов местного самоуправления Красноармейского муниципального округа;
б) конфликтные ситуации между несколькими этническими общностями, либо представляющими их интересы некоммерческими организациями и хозяйствующими субъектами, деятельность которых затрагивает этнокультурные интересы населения;
в) общественные акции протеста на национальной или религиозной почве;
г) открытые (публичные) проявления национальной, расовой или религиозной нетерпимости, в том числе в средствах массовой информации.

2. Системы мониторинга

«Выявление и предупреждение конфликтных ситуаций»

2.1. Мониторинг проводится в рамках взаимодействия органов местного самоуправления Красноармейского муниципального

округа, религиозных организаций и национальных общественных объединений, действующих на территории Красноармейского муниципального округа.

В рамках мониторинга осуществляется:

- рассмотрение и анализ устных и письменных обращений граждан и должностных лиц, в том числе получение информации по «телефону доверия», результатов приема граждан по вопросам, касающимся этноконфессиональной сферы общественных отношений;
- получение информации в устной и письменной форме от религиозных организаций и национальных общественных объединений по вопросам состояния этноконфессиональных отношений в ходе встреч, рабочих совещаний, круглых столов, конференций;
- получение информации в результате мониторинга средств массовой информации, блогосферы, социальных сетей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. В случае выявления в результате мониторинга или взаимодействия с национальными объединениями наличия скрытых противоречий и социальной напряженности, уполномоченное лицо администрации Красноармейского муниципального округа:

- незамедлительно информирует об этом главу Красноармейского муниципального округа, который в тот же день доводит указанную информацию до сведения руководителей правоохранительных органов и прокуратуры;
- принимает решение о первоочередных мерах по предупреждению возможной конфликтной ситуации;
- обеспечивает взаимодействие с лидерами общественных объединений, в том числе национальных и религиозных организаций в целях выяснения ситуации;
- проводит встречи с руководителями национальных общественных объединений, лидерами религиозных организаций, общественными и политическими деятелями, руководителями организаций и учреждений Красноармейского муниципального округа;
- организует выполнение иных мероприятий, направленных на создание необходимых условий для реализации первоочередных мероприятий по пресечению актов экстремизма.

3. Ликвидация последствий конфликтных ситуаций

3.1. В целях ликвидации последствий конфликтных ситуаций в Красноармейском муниципальном округе по решению главы Красноармейского муниципального округа проводится заседание рабочей группы (комиссии).

Порядок деятельности и состав рабочей группы (комиссии) утверждаются главой Красноармейского муниципального округа.

В целях комплексной ликвидации последствий конфликтных ситуаций для участия в заседании рабочей группы (комиссии) могут быть приглашены:

- депутаты Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа;
- представители правоохранительных органов, прокуратуры;
- лидеры заинтересованных общественных объединений, в том числе национальных и религиозных организаций, действующих на территории Красноармейского муниципального округа;
- руководители организаций и учреждений.

3.2. По итогам деятельности рабочей группы (комиссии) вырабатываются предложения по профилактике и предотвращению возникновения конфликтных ситуаций в дальнейшем.

Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрацийĕ

ЙЫШĂНУ

Красноармейски сали

2022.06.07 589 №

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Красноармейское

07.06.2022 № 589

Об утверждении Перечня муниципального имущества Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Порядком формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), утвержденным Собранием депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 11.03.2022 № С-11/9, администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Перечень муниципального имущества Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», согласно приложению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на отдел сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Глава Красноармейского
муниципального округа Б.В. Клементьев

Приложение

к постановлению администрации
Красноармейского муниципального округа
от 07.06.2022 № 589

Перечень муниципального имущества
Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики для предоставления его во владение и (или) в пользование
на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям,
образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

№ п/п	Номер в реестре имущества*(1)	Адрес (местоположение) объекта*(2)	Структурированный адрес объекта										
			Наименование субъекта Российской Федерации*(3)	Наименование муниципального района/ городского округа/ внутригородского округа территории города федерального значения	Наименование городского поселения/ сельского поселения/ внутригородского района городского округа	Вид населенного пункта	Наименование населенного пункта	Тип элемента планировочной структуры	Наименование элемента планировочной структуры	Тип элемента улично-дорожной сети	Наименование элемента улично-дорожной сети	Номер дома (включая литеру)*(4)	Тип и номер корпуса, строения, владения*(5)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Чувашская Республика, Красноармейский район, Убеевское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Убеевское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Пикшикское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Большешатьминское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Яншихово-Челлинское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Яншихово-Челлинское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение
Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика
Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ

11	12	13	14	15	16	17	18	19
		П0913000100458	П0913000100417					
Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, с. Красноармейское, ул. 30 лет Победы, д. 16	Чувашская Республика, Красноармейский район, с. Красноармейское, ул. Ленина, д. 33	Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, Яншихово- Челлинское сельское поселение	Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, Яншихово- Челлинское сельское поселение	Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, Яншихово- Челлинское сельское поселение	Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, Яншихово- Челлинское сельское поселение	Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, Яншихово- Челлинское сельское поселение
Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика
Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ
		село	село					
		Красноармейское	Красноармейское					
		улица	улица					
		30 лет Победы	Ленина					
		16	33					

20	21	22	23	24	25	26	27	
Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, Яншихово- Челлинское сельское поселение	Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, Убеевское сельское поселение	Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, Убеевское сельское поселение	Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, Алманчинское сельское поселение	Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, Алманчинское сельское поселение	Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, Чадукасинское сельское поселение	Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейское сельское поселение	
Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	
Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	

28	29	30	31	32	33	34	35	36
	П0913000100512	П0913000100514	П0913000100516	П0913000100511	П0911003100207	П0911003100381	П0911003100183	П0911003100194
Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, Чадукасинское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, с. Красноармейское, ул. Ленина, д.26 корп. 1	Чувашская Республика, Красноармейский район, с. Красноармейское, ул. Ленина, д.26 корп. 1, пом. 7	Чувашская Республика, Красноармейский район, с. Красноармейское, ул. Ленина, д.26 корп. 1, пом. 9	Чувашская Республика, Красноармейский район, с. Красноармейское, ул. Ленина, д.26 корп. 1, пом. 10	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение
Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика
Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ
	село	село	село	село				
	Красноармейское	Красноармейское	Красноармейское	Красноармейское				
	улица	улица	улица	улица				
	Ленина	Ленина	Ленина	Ленина				
	26	26	26	26				
	корп.1, пом. 5	корп.1, пом. 7	корп.1, пом. 9	корп.1, пом. 10				

37	38	39	40	41	42	43	44	45	46
П0911003100208	П0911003100224	П0911003100227	П0911003100255	П0911003100266	П0911003100145	П0911003100307	П0911003100308	П0911003100311	П0911003100342
Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение
Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика
Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ

47	48	49	50	51	52	53	54	55	56
П0911003100437	П0911003100438	П0911003300451	П0911003300446	П0911003300447	П0911003300457	П0911003300459	П0911003300455	П0911003300456	П0911003300461
Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение
Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика
Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ

57	58	59	60	61	62	63	64	65	66
П0911003300460	П0911003300458	П0911003300464	П0911003300470	П0911003300467	П0911003300466	П0911003300465	П0911003300469	П0911003300472	П0911003300476
Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение
Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика
Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ

67	68	69	70	71	72	73	74	75	76
П0911003300474	П09113300475	П0911003300471							
Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение
Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика
Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ

80	79	78	77
П0911003600321	П0911003600496		
Чувашская Республика, Красноармейский район, Убеевское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Убеевское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Убеевское сельское поселение	Чувашская Республика, Красноармейский район, Исаковское сельское поселение
Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика	Чувашская Республика
Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ	Красноармейский муниципальный округ

Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Вид объекта недвижимости; движимое имущество*(6)		
21:14:010501:102	21:14:090901:692	21:14:140701:519	21:14:140701:520	Номер	Кадастровый номер*(7)	Сведения о недвижимом имуществе или его части
Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Тип (кадастровый, условный, устаревший)		
				Номер части объекта недвижимости согласно сведениям государственного кадастра недвижимости*(8)		
площадь	площадь	площадь	площадь	Тип (площадь – для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания – для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации для объектов незавершенного строительства)	Основная характеристика объекта недвижимости*(9)	
27000	229466	334424	132466	Фактическое значение/ Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства)		
кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	Единица измерения (для площади – кв. м; для протяженности – м; для глубины залегания – м; для объема – куб. м)		
				Наименование объекта учета*(10)		

Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Помещение	Помещение	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок
21:14:160605:245	21:14:110601:686	21:14:110601:685	21:14:090117:1398	21:14:000000:1832	21:14:060401:738	21:14:060301:449	21:14:060401:736	21:14:000000:2083	21:14:000000:2082	21:14:180201:692	21:14:000000:2078	21:14:051001:711
Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый
площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь
97866	175597	128538	16,4	16,0	777111	376090	254132	306165	150886	90659	530224	153972
кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м

Часть здания	Часть здания	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок
21:14:090114:427	21:14:090114:425	21:14:040501:552	21:14:151501:869	21:14:151501:868	21:14:040501:551	21:14:180401:814	21:14:000000:2090	21:14:140801:375	21:14:000000:2089	21:14:000000:2093	21:14:000000:2091	21:14:160605:244
Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый
площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь
14,8	14,9	112203	238539	317406	123532	107208	409662	156589	281939	943323	108919	105079
кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м

Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Часть здания	Часть здания
21:14:060401:732	21:14:060401:731	21:14:060401:730	21:14:060401:729	21:14:060401:728	21:14:060401:727	21:14:060401:726	21:14:060401:725	21:14:030301:255	21:14:020702:200	21:14:070901:411	21:14:090114:421	21:14:090114:429
Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый
площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь
115800	77200	19300	19300	38600	38600	19300	289500	1717700	77200	486 200	11,6	9
кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м

Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок
21:14:090901:1104	21:14:090901:1105	21:14:090901:1101	21:14:100601:210	21:14:100601:209	21:14:090901:1097	21:14:100601:205	21:14:100601:206	21:14:000000:2072	21:14:000000:2071	21:14:060401:735	21:14:060401:734	21:14:060401:733
Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый
площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь
618800	285600	47600	166600	285600	666400	333200	23800	19300	57900	424600	115800	347400
кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м

Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок
21:14:090901:1235	21:14:090901:1233	21:14:090901:1232	21:14:000000:2096	21:14:090901:1234	21:14:151501:861	21:14:151501:862	21:14:151501:863	21:14:151501:864	21:14:180401:797	21:14:180401:798	21:14:090901:1102	21:14:090901:1103
Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый
площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь
166600	261800	23800	107100	499801	154000	88000	132000	110000	264000	286000	690200	285600
кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м

Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок	Земельный участок
21:14:130401:414	21:14:130401:415	21:14:130401:421	21:14:070901:554	21:14:070901:553	21:14:070901:552	21:14:070901:551	21:14:070901:550	21:14:070901:549	21:14:070901:548	21:14:070901:547
Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый	Кадастровый
площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь
201600	226800	128829	69437	77437	33081	79871	148676	71915	132941	97696
кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м

							Тип: оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное			Сведения о движимом имуществе*(11)
							Государственный регистрационный знак (при наличии)			
							Наименование объекта учета			
							Марка, модель			
							Год выпуска			
							Кадастровый номер объекта недвижимого имущества, в том числе земельного участка, в (на) котором расположен объект			
							Полное наименование	Правообладатель	организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования имуществом*(12)
							ОГРН			
							ИНН			
							Дата заключения договора	Документы основание		
							Дата окончания действия договора			
КФХ Петров Александр Николаевич	КФХ Петров Александр Николаевич	КФХ Семенова Надежда Яковлевна	КФХ Егорова Арина Геннадьевна	КФХ Ермаков Владимир Юрьевич	КФХ Степанов Владислав Юрьевич	КФХ Степанов Владислав Юрьевич	Полное наименование	Правообладатель	субъекта малого и среднего предпринимательства	
318213000009245	318213000009245	317213000046651	319213000026960	312213703900020	311213736100012	311213736100012	ОГРН или ОГРНИП			
212711806650	212711806650	317213000046651	212805494510	210901134805	210901377950	210901377950	ИНН			
04.06. 2019	04.06. 2019	04.06. 2019	05.06. 2019	13.06. 2019	20.08. 2019	20.08. 2019	Дата заключения договора	Документы основание		
03.06. 2068	03.06. 2068	03.06. 2068	04.06 .2068	12.06. 2068	19.08. 2068	19.08. 2068	Дата окончания действия договора			

ООО «Агрофирма Таябинка»	ООО «Агрофирма Таябинка»	ООО «Агрофирма Таябинка»	ООО «Агрофирма Таябинка»	ООО «Агрофирма Таябинка»	ООО «Агрофирма Таябинка»	ООО «Управляющая компания «Коммунальщик»	ИП Александрова Роза Ильинична	ООО «Красное Сормово»	ООО «Красное Сормово»	ООО «Красное Сормово»	ООО «Красное Сормово»	ООО «Красное Сормово»
1042137000883	1042137000883	1042137000883	1042137000883	1042137000883	1042137000883	1112137000250	314213731800012	1062137018613	1062137018613	1062137018613	1062137018613	1062137018613
2109902071	2109902071	2109902071	2109902071	2109902071	2109902071	2109903460	210900182838	2109902699	2109902699	2109902699	2109902699	2109902699
16.10. 2019	16.10. 2019	16.10. 2019	16.10. 2019	16.10. 2019	16.10. 2019	15.10. 2018	15.10. 2018	03.06. 2019	03.06. 2019	03.06. 2019	03.06. 2019	03.06. 2019
15.10. 2068	15.10. 2068	15.10. 2068	15.10. 2068	15.10. 2068	15.10. 2068	14.10. 2023	14.10. 2023	02.06. 2068	02.06. 2068	02.06. 2068	02.06. 2068	02.06. 2068

ИП Глава КФХ Игнатьев А.Н.	ООО «Землеустройство»	ИП Глава КФХ Замков Андрей Викторович	ООО «КЕТРА»	ООО «Дормашсервис»	ООО «Агрофирма Таябинка»	ООО «Агрофирма Таябинка»	ООО «Агрофирма Таябинка»	ООО «Агрофирма Таябинка»	ООО «Агрофирма Таябинка»	ООО «Агрофирма Таябинка»	ООО «Агрофирма Таябинка»	ООО «Агрофирма Таябинка»
308213732300035	1032137004668	311213735700021	1152137030100	1062137019010	1042137000883	1042137000883	1042137000883	1042137000883	1042137000883	1042137000883	1042137000883	1042137000883
210901041269	2109902040	210900387948	2109002472	2109902762	2109902071	2109902071	2109902071	2109902071	2109902071	2109902071	2109902071	2109902071
14.08. 2018	06.07. 2020	06.07. 2020	06.07. 2020	06.07. 2020	26.12. 2019	16.10. 2019	16.10. 2019	16.10. 2019	16.10. 2019	16.10. 2019	16.10. 2019	16.10. 2019
13.08. 2023	05.07. 2025	05.07. 2025	05.07. 2025	05.07. 2025	25.12. 2068	15.10. 2068	15.10. 2068	15.10. 2068	15.10. 2068	15.10. 2068	15.10. 2068	15.10. 2068

ООО «Красное Сормово»	ООО «Красное Сормово»	ООО «Красное Сормово»	ООО «Красное Сормово»	ООО «Красное Сормово»	ООО «Красное Сормово»	ООО «Красное Сормово»	ООО «Красное Сормово»	ООО «Красное Сормово»	ООО «Красное Сормово»	ООО «Красное Сормово»	ООО «Красное Сормово»	ООО «Красное Сормово»	ООО «Красное Сормово»
1062137018613	1062137018613	1062137018613	1062137018613	1062137018613	1062137018613	1062137018613	1062137018613	1062137018613	1062137018613	1062137018613	1062137018613	1062137018613	1062137018613
2109902699	2109902699	2109902699	2109902699	2109902699	2109902699	2109902699	2109902699	2109902699	2109902699	2109902699	2109902699	2109902699	2109902699
15.06. 2019	14.06. 2019	13.06. 2019	12.06. 2019	11.06. 2019	10.06. 2019	09.06. 2019	08.06. 2019	07.06. 2019	06.06. 2019	05.06. 2019	04.06. 2019	03.06. 2019	03.06. 2019
14.06. 2034	13.06.2034	12.06. 2034	11.06. 2034	10.06. 2034	09.06. 2034	08.06. 2034	07.06. 2034	06.06. 2034	05.06. 2034	04.06. 2034	03.06. 2034	02.06. 2034	02.06. 2034

ООО «Агрофирма «Таябинка»	КФХ Степанов Владислав Юрьевич	ИП глава КФХ Ермаков В.Ю.	ИП глава КФХ Ермаков В.Ю.	ИП глава КФХ Ермаков В.Ю.	ИП глава КФХ Ермаков В.Ю.	ИП глава КФХ Ермаков В.Ю.	ООО «Агрофирма «Таябинка»	ООО «Агрофирма «Таябинка»	ИП глава КФХ Ермаков В.Ю.	ООО «Агрофирма «Таябинка»	ООО «Агрофирма «Таябинка»	ООО «Красное Сормово»
1042137000883	311213736100012	312213703900020	312213703900020	312213703900020	312213703900020	312213703900020	1042137000883	1042137000883	312213703900020	1042137000883	1042137000883	1062137018613
2109902071	210901377950	210901134805	210901134805	210901134805	210901134805	210901134805	2109902071	2109902071	210901134805	2109902071	2109902071	2109902699
29.08. 2019	23.12. 2019	29.08. 2019	29.08. 2019	29.08. 2019	29.08.2019	29.08. 2019	29.08. 2019	29.08.2019	14.12. 2017	15.12. 2017	15.12. 2017	16.06. 2019
28.08. 2029	22.12. 2029	28.08. 2029	28.08. 2029	28.08. 2029	28.08.2029	28.08. 2029	28.08. 2029	28.08.2029	14.12. 2027	31.12. 2027	31.12. 2027	15.06. 2034

											Глава КФХ Николаев А.Н.	309213702100011	210900335001	08.11.2019	07.11.2029
											ООО «Агрофирма «Таябинка»	1042137000883	2109902071	29.08. 2019	28.08. 2029
											ООО «Агрофирма «Таябинка»	1042137000883	2109902071	29.08. 2019	28.08. 2029
											ООО «Агрофирма «Таябинка»	1042137000883	2109902071	29.08. 2019	28.08. 2029
											ИП глава КФХ Ермаков В.Ю.	312213703900020 210901134805	210901134805	19.02. 2020	18.02. 2030
											ИП глава КФХ Ермаков В.Ю.	312213703900020	210901134805	25.02. 2020	24.02. 2030
											ИП глава КФХ Ермаков В.Ю.	312213703900020	210901134805	25.02. 2020	24.02. 2030
											ИП глава КФХ Ермаков В.Ю.	312213703900020	210901134805	19.02. 2020	18.02. 2030
											ИП глава КФХ Ермаков В.Ю.	312213703900020	210901134805	19.02. 2020	18.02. 2030

Указать одно из значений: в перечне (изменениях в перечни)*(13)	Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в перечень (изменены сведения об имуществе в перечне)*(14)			
	Наименование органа, принявшего документ	Вид документа	Реквизиты документа	
			Дата	Номер
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589

в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589

в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589
в перечне	Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики	Постановление	07.06.2022	589

*(1) Указывается уникальный номер объекта в реестре государственного или муниципального имущества.

*(2) Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения органа государственной власти либо органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

*(3) Указывается полное наименование субъекта Российской Федерации.

*(4) Указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства согласно почтовому адресу объекта; для помещений указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства, в котором расположено такое помещение; для земельного участка указывается номер земельного участка.

*(5) Указывается номер корпуса, строения или владения согласно почтовому адресу объекта.

*(6) Для объектов недвижимого имущества и их частей указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, объект незавершенного строительства, помещение, единый недвижимый комплекс, часть земельного участка, часть здания, часть сооружения, часть помещения; для движимого имущества указывается – «Движимое имущество».

*(7) Указывается кадастровый номер объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

*(8) Указывается кадастровый номер части объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

*(9) Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям государственного кадастра недвижимости.

Для земельного участка, здания, помещения указывается площадь в квадратных метрах; для линейных сооружений указывается протяженность в метрах; для подземных сооружений указывается глубина (глубина залегания) в метрах; для сооружений, предназначенных для хранения (например, нефтехранилищ, газохранилищ), указывается объем в кубических метрах; для остальных сооружений указывается площадь застройки в квадратных метрах.

Для объекта незавершенного строительства указываются общая площадь застройки в квадратных метрах либо основная характеристика, предусмотренная проектной документацией (при отсутствии сведений об объекте в государственном кадастре недвижимости).

*(10) Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости.

*(11) Указываются характеристики движимого имущества (при наличии).

*(12) Указываются сведения о правообладателе (полное наименование, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), и договоре, на основании которого субъекту малого и среднего предпринимательства и (или) организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства предоставлено право аренды или безвозмездного пользования имуществом. Заполняется при наличии соответствующего права аренды или безвозмездного пользования имуществом.

*(13) Указываются сведения о наличии объекта имущества в утвержденном перечне государственного или муниципального имущества, указанном в части 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4006; № 43, ст. 5084; 2008, № 30, ст. 3615, 3616; 2009, № 31, ст. 3923; № 52, ст. 6441; 2010, № 28, ст. 3553; 2011, № 27, ст. 3880; № 50, ст. 7343; 2013, № 27, ст. 3436, 3477; № 30, ст. 4071; № 52, ст. 6961; 2015, № 27, ст. 3947; 2016, № 1, ст. 28), либо в утвержденных изменениях, внесенных в такой перечень.

*(14) Указываются реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден перечень государственного или муниципального имущества, указанный в части 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или изменения, вносимые в такой перечень.

Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрацийĕ

ЙЫШĂНУ

Красноармейски сали

2022.06.08 589 №

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Красноармейское

08.06.2022 № 589

Об утверждении Правил осуществления оценки необходимости замещения должностей муниципальной службы в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики гражданами Российской Федерации, имеющими гражданство (подданство) иностранного государства, которое не прекращено по не зависящим от них причинам

В соответствии с подпунктом «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 25 августа 2021 г. № 493 «О порядке замещения должностей государственной и муниципальной службы гражданами Российской Федерации, имеющими гражданство (подданство) иностранного государства, которое не прекращено по не зависящим от них причинам» (в ред. от 31.01.2022), на основании Устава Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые Правила осуществления оценки необходимости замещения должностей муниципальной службы в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики гражданами Российской Федерации, имеющими гражданство (подданство) иностранного государства, которое не прекращено по не зависящим от них причинам.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Красноармейского муниципального округа-начальника отдела организационно-контрольной и кадровой работы Иванова В.Ю.

Глава Красноармейского
муниципального округа Б.В. Клементьев

Приложение
к постановлению администрации Красноармейского
муниципального округа
от 08.06.2022 № 600

ПРАВИЛА
осуществления оценки необходимости замещения должностей муниципальной службы в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики гражданами Российской Федерации, имеющими гражданство (подданство) иностранного государства, которое не прекращено по не зависящим от них причинам

1. Настоящие Правила устанавливают порядок оценки необходимости назначения граждан Российской Федерации, имеющих гражданство (подданство) иностранного государства, которое не прекращено по не зависящим от них причинам, на должности муниципальной службы в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – должность, должность муниципальной службы, Красноармейский муниципальный округ), продолжения прохождения ими службы на замещаемых должностях, перевода граждан с их согласия на иные должности муниципальной службы в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, в которой граждане будут замещать (замещают) должности.

2. Поступление граждан Российской Федерации, имеющих гражданство (подданство) иностранного государства, которое не прекращено по не зависящим от них причинам, на муниципальную службу и назначение их на должности муниципальной службы, при замещении которых не требуется оформление

допуска к государственной тайне, продолжение прохождения муниципальной службы на замещаемых ими должностях, перевод с их согласия на иные должности, возможно в исключительных случаях в связи со служебной необходимостью, определяемой в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил, и при условии, что это не противоречит интересам муниципальной службы.

3. Невозможность прекращения гражданства (подданства) иностранного государства по не зависящим от гражданина причинам устанавливается в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 августа 2021 г. № 493 «О порядке замещения должностей государственной и муниципальной службы гражданами Российской Федерации, имеющими гражданство (подданство) иностранного государства, которое не прекращено по не зависящим от них причинам».

4. Назначение гражданина на должность, продолжение прохождения им службы на замещаемой должности, перевод гражданина с его согласия на иную должность осуществляется на условиях срочного служебного контракта, срок действия которого не может превышать срок действия решения Комиссии по вопросам гражданства при Президенте Российской Федерации (далее – Комиссия).

5. При назначение гражданина на должность, продолжение прохождения им службы на замещаемой должности, перевод гражданина с его согласия на иную должность, проводится оценка необходимости назначения гражданина на должность, продолжение прохождения им службы на замещаемой должности, перевод гражданина с его согласия на иную должность (далее – оценка), осуществляемая главой Красноармейского муниципального округа на основании ходатайства руководителя структурного подразделения администрации Красноармейского муниципального округа, в котором гражданин будет замещать должность муниципальной службы.

5.1. В ходатайстве должны быть отражены:

- обоснованные причины, подтверждающие необходимость назначения гражданина на должность, продолжения прохождения им службы на замещаемой должности, перевода гражданина с его согласия на иную должность – в случае наличия у него гражданства (подданство) иностранного государства;

- наименование (вакантной) должности муниципальной службы;

- личные сведения гражданина (ФИО (отчество – при наличии), гражданство (подданство), дата рождения, сведения об образовании, место регистрации);

- обстоятельства, которые расцениваются как невозможность прекращения гражданства (подданства) по не зависящим от гражданина причинам.

5.2. К ходатайству прилагаются:

- письменные пояснения гражданина об обстоятельствах приобретения гражданства (подданства) иностранного государства, принятых им мерах по его прекращению и причинах, по которым оно не прекращено, а также документы (при их наличии), подтверждающие факты, приводимые в пояснениях, либо копии таких документов, заверенные нотариально или уполномоченным лицом органа, в котором гражданин будет замещать (замещает) должность (далее – письменные пояснения и документы);

- документы, предоставляемые гражданином при поступлении на муниципальную службу, согласно Правилам внутреннего трудового распорядка администрации Красноармейского муниципального округа, утвержденным постановлением администрации Красноармейского муниципального округа от 10.02.2022 № 60.

5.3. Ходатайство регистрируется в администрации Красноармейского муниципального округа в течение 1 рабочего дня со дня его поступления и в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации, представляется главе Красноармейского муниципального округа для принятия решения, указанного в пункте 5.4 настоящих Правил.

5.4. По результатам рассмотрения ходатайства глава Красноармейского муниципального округа не позднее 15 рабочих дней со дня его регистрации принимает одно из следующих решений:

а) в случае установления наличия служебной необходимости – о наличии необходимости назначения гражданина на должность, продолжения прохождения им службы на замещаемой должности, перевода гражданина с его согласия на иную должность;

б) в случае установления отсутствия служебной необходимости – об отсутствии необходимости назначения гражданина на должность, продолжения прохождения им службы на замещаемой должности, перевода гражданина с его согласия на иную должность.

6. Если глава Красноармейского муниципального округа не согласен со служебной необходимостью назначения гражданина на должность, продолжения прохождения им службы на замещаемой должности, перевода гражданина с его согласия на иную должность, специалист по кадровому обеспечению администрации Красноармейского муниципального округа в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет гражданина о принятом решении, а также информирует руководителя структурного подразделения, представившего ходатайство, о принятом решении.

7. Если глава Красноармейского муниципального округа согласен со служебной необходимостью назначения гражданина на должность, продолжения прохождения им службы на замещаемой должности, перевода гражданина с его согласия на иную должность, специалист по кадровому обеспечению администрации Красноармейского муниципального округа в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения готовит обращение за подписью главы Красноармейского муниципального округа о намерении назначить гражданина на должность, разрешить продолжить прохождение им службы на замещаемой должности, перевести гражданина с его согласия на иную должность с приложением письменных пояснений и документов для представления в Комиссию (далее – обращение) и направляет его для согласования Главе Чувашской Республики, а также информирует руководителя структурного подразделения, представившего ходатайство, о принятом решении.

8. Согласованное Главой Чувашской Республики и поступившее в администрацию Красноармейского муниципального округа обращение регистрируется в установленном порядке и в течение 1 рабочего дня со дня его регистрации передается специалисту по кадровому обеспечению администрации Красноармейского муниципального округа. После поступления обращения специалист по кадровому обеспечению администрации Красноармейского муниципального округа в течение 3 рабочих дней направляет его в Комиссию.

9. Решение Комиссии, поступившее в администрацию Красноармейского муниципального округа, регистрируется в установленном порядке, и в течение 1 рабочего дня со дня его регистрации передается специалисту по кадровому обеспечению администрации Красноармейского муниципального округа для реализации.

10. В случае, если Комиссией признано, что прекращение гражданства (подданства) иностранного государства невозможно по не зависящим от гражданина причинам, специалист по кадровому обеспечению администрации Красноармейского муниципального округа:

осуществляет прием гражданина на муниципальную службу в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка в администрации Красноармейского муниципального округа, утвержденными постановлением администрации Красноармейского муниципального округа от 10.02.2022 № 60;

уведомляет гражданина о возможности продолжения прохождения им службы на замещаемой должности;

предлагает гражданину перевод с его согласия на иную должность.

11. В случае если Комиссией не признано, что прекращение гражданства (подданства) иностранного государства невозможно по не зависящим от гражданина причинам, специалист по кадровому обеспечению администрации Красноармейского муниципального округа в течение 7 рабочих дней со дня получения решения Комиссии уведомляет гражданина об отказе в приеме на муниципальную службу и в течение 3 рабочих дней со дня получения решения Комиссии информирует о принятом решении руководителя структурного подразделения, направившего ходатайство.

В этом же случае гражданин, замещающий должность муниципальной службы в администрации Красноармейского муниципального округа, подлежит освобождению от замещаемой должности и увольнению со службы в установленном законодательством порядке.

12. Обращения главы Красноармейского муниципального округа в связи с намерением разрешить гражданам, которые замещали должности по состоянию на 1 июля 2021 года, продолжить прохождение службы на замещаемых ими должностях или перевести таких граждан с их согласия на иные должности, могут быть направлены в Комиссию до 15 ноября 2022 года.

Чăваш Республики Красноармейски муниципаллă округĕн Администрацийĕ		**Чувашская Республика Администрация Красноармейского муниципального округа**
ЙЫШĂНУ		**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
Красноармейски сали		**с. Красноармейское**
2022.06.10 610 №		**10.06.2022 № 610**

О реализации мер поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Законом Чувашской Республики «Об образовании в Чувашской Республике»

В соответствии со статьями 34, 37 и 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 14 Закона Чувашской Республики от 30.07.2013 №50 «Об образовании в Чувашской Республике», на основании Письма Министерства образования и науки РФ от 14 января 2016 г. № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому» администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (приложение № 1).

1.2. Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования, которые проживают на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (приложение № 2).

1.3. Порядок предоставления компенсации затрат одному из родителей (законных представителей) ребенка, получающего начальное общее, основное общее, среднее общее образование в форме семейного образования (приложение № 3).

1.4. Порядок обеспечения обучающихся льготных категорий (детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из неблагополучных, малообеспеченных семей, детей из многодетных семей, имеющих 3 (три) и более детей), осваивающих образовательные программы на дому, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, бесплатным питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) (приложение № 4).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 19 января 2022 года № 17 «Об обеспечении бесплатным питанием детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в муниципальных бюджетных образовательных организациях Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на отдел образования и молодежной политики администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

Глава Красноармейского
муниципального округа Б.В. Клементьев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Красноармейского муниципального округа
от 10.06.2022 № 610

Порядок
предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся
с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях создания условий предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим адаптированные образовательные программы в образовательных организациях Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – образовательная организация).

1.2. Образовательные организации осуществляют деятельность по предоставлению бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с настоящим Порядком.

2. Порядок предоставления бесплатного питания

2.2. Бесплатное питание предоставляется детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в общеобразовательных учреждениях Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, только в дни посещения теоретических и практических занятий, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, на основании приказа общеобразовательного учреждения. А также обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования, которые проживают на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в случаях и порядке, которые установлены Кабинетом Министров Чувашской Республики, администрацией Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2.3. Стоимость питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных учреждениях Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, определяется постановлением администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2.4. Предоставление бесплатного питания детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в общеобразовательных учреждениях Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) (приложение № 1 к Порядку), соответствующего заключения психолого-медико-педагогической комиссии, предоставляемых в общеобразовательное учреждение, свидетельства о рождении (паспорта) ребенка.

Заявления регистрируются общеобразовательным учреждением в установленном порядке.

2.5. Прием и рассмотрение поступивших заявлений о предоставлении бесплатного питания, формирование списков обучающихся, нуждающихся в бесплатном питании, возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения.

2.6. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания принимается общеобразовательным учреждением в течение трех дней после дня подачи заявления родителем (законным представителем).

2.7. Руководитель общеобразовательного учреждения вправе принять решение о прекращении предоставления бесплатного питания в случае отсутствия у обучающегося права на его предоставление и в случае не предоставления обучающимся, его родителями (законными представителями) необходимых документов или при наличии в указанных документах недостоверных сведений.

2.8. Руководитель общеобразовательного учреждения на основании представленных родителями (законными представителями) ребенка документов издает приказ по общеобразовательному учреждению об организации бесплатного питания детей с ограниченными возможностями здоровья. По мере выявления обучающихся, нуждающихся в бесплатном питании, в течение учебного года проводится корректировка списков обучающихся, получающих бесплатное питание.

2.9. Руководитель общеобразовательного учреждения ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в отдел образования и молодежной политики администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики информацию о расходовании средств бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, выделенных для организации бесплатного питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных учреждениях Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.10. В случае неполучения ребенком с ограниченными возможностями здоровья питания в связи с болезнью или по иным причинам, приведшим к неявке обучающегося в общеобразовательное учреждение, возмещение продуктами питания и денежная компенсация не производится.

2.11. Право на получение питания в натуральном выражении при дополнительном заявлении родителя (законного представителя) о предоставлении питания имеют дети с ограниченными возможностями здоровья, находящиеся на индивидуальном обучении на дому.

2.12. Предоставление бесплатного питания прекращается в следующих случаях:

а) утрата обучающимся права на получение бесплатного питания;

б) отчисление обучающегося с ограниченными возможностями здоровья из общеобразовательного учреждения;

в) отказ заявителя от обеспечения бесплатным питанием (письменное заявление).

2.13. Контроль за правомерностью предоставления и организацией бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения.

2.14. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, не посещающие общеобразовательное учреждение и получающие образование на дому, по заявлению родителей (законных представителей) обеспечиваются набором продуктов питания (сухим пайком).

2.15. Стоимость набора продуктов питания на 1 ребенка в день – 27 рублей.

2.16. Замена питания и сухих пайков на денежные средства не проводится.

3. Осуществление контроля

3.1. Отдел образования и молодежной политики администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики осуществляет контроль за организацией бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

3.2. Отдел образования молодежной политики администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики обеспечивает размещение информации о предоставлении мер социальной поддержки посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО) в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

Размещенная информация о мерах социальной поддержки может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

3.3. Руководитель образовательной организации несет ответственность за организацию и качество бесплатного двухразового питания детей с ОВЗ, за охват детей с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием, за своевременное утверждение списков на бесплатное двухразовое питание детей с ОВЗ, за утверждение графика питания, за ведение ежедневного учета детей, получающих бесплатное двухразовое питание, за составление ежедневного меню для детей с ОВЗ.

3.4. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов и их достоверность.

Приложение N 1
к Порядку предоставления бесплатного питания детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в общеобразовательных учреждениях Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении бесплатного питания

Я,_____
_____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающий(ая) по адресу: _____
_____,
паспорт:

серия		дата выдачи	
номер		дата рождения	
кем выдан			

прошу предоставить питание (набор продуктов питания) моему(ей) сыну (дочери), подопечному (подопечной) (ненужное зачеркнуть)
_____
_____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)
обучающемуся(ей) _____ класса _____
_____
_____
(указывается наименование общеобразовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность)

Обязуюсь в течение трех рабочих дней со дня наступления случая, влекущего прекращение предоставления двухразового бесплатного питания (набора продуктов питания) (утраты права на получение бесплатного питания), письменно сообщить руководителю общеобразовательного учреждения о таких обстоятельствах.

«_____» _____ 20____ г.
_____
(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов: «___» ___20__ г.

Должность специалиста, принявшего документы, _____

Фамилия, имя, отчество _____
_____

Подпись _____

Приложение N 2
к Порядку предоставления бесплатного питания детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в общеобразовательных учреждениях Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

Информация
о расходовании средств бюджета Красноармейского муниципального округа
Чувашской Республики на организацию бесплатного питания детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в общеобразовательных учреждениях Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

в МБОУ _____
«___» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__г.

1) Дети с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся в общеобразовательном учреждении:

Ф.И.О. (полностью)	класс	Завтрак (количество)	Обед (количество)	Фактические расходы на питание (руб.)

2) Дети с ограниченными возможностями здоровья, находящиеся на индивидуальном обучении на дому (получающие питание в общеобразовательном учреждении):

Ф.И.О. (полностью)	класс	Завтрак (количество)	Обед (количество)	Фактические расходы на питание (руб.)

Директор МБОУ (МАОУ) _____

Ф.И.О. _____ подпись _____

3) Дети с ограниченными возможностями здоровья, находящиеся на индивидуальном обучении на дому (получающие набор продуктов питания):

Ф.И.О. (полностью)	класс	Набор продуктов питания (количество дней)	Фактические расходы на питание (руб.)

Директор МБОУ (МАОУ) _____

Ф.И.О. _____ подпись _____

Приложение № 2
к постановлению администрации Красноармейского муниципального округа
от 10.06.2022 № 610

Порядок
обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования, которые проживают на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования, которые проживают на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее соответственно - обучающийся, организация).

1.2. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся осуществляется в форме денежной компенсации в размере 138 рублей в день.

1.3. Денежная компенсация выплачивается обучающемуся или одному из родителей (законных представителей) обучающегося (в случае если обучающийся является несовершеннолетним).

1.4. Выплата денежной компенсации осуществляется администрацией Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, на территории которого проживает обучающийся (далее – орган местного самоуправления).

2. Порядок выплаты денежной компенсации

2.1. Основанием для выплаты денежной компенсации является решение администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики о выплате денежной компенсации обучающемуся или одному из его родителей (законных представителей) (в случае если обучающийся является несовершеннолетним), принятое на основании заявления об обеспечении бесплатным двухразовым питанием по форме, утвержденной администрацией Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. В заявлении указывается лицевой счет заявителя, на который будет производиться выплата денежной компенсации.

2.3. Наряду с заявлением заявителем представляются следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющего личность заявителя, а также подтверждающего его место жительства;

б) копия заключения, выданного Центральной психолого-медико-педагогической комиссией Чувашской Республики, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (далее - заключение);

в) копии свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в случае представления документов на ребенка, не достигшего возраста 14 лет) (при наличии);

г) копия свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (при наличии).

Одновременно с копиями документов, указанных в настоящем пункте, заявителем предъявляются их оригиналы. В случае представления нотариально заверенных копий представление оригиналов документов не требуется.

Заявитель по собственной инициативе вправе представить копию свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, выданного органами записи актов гражданского состояния (далее – свидетельство о рождении).

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлена копия свидетельства о рождении, орган местного самоуправления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, направляет межведомственный запрос в органы записи актов гражданского состояния о представлении сведений о государственной регистрации рождения обучающегося, не достигшего возраста 14 лет.

2.4. Заявление с приложением документов, указанных в пункте 2.3 настоящего порядка, регистрируется специалистом отдела образования и молодежной политики администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющим прием документов, в день их представления.

2.5. В течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики принимает решение о выплате денежной компенсации обучающемуся или его родителю (законному представителю) (в случае если обучающийся является несовершеннолетним) (далее - решение о выплате) либо решение об отказе в выплате денежной компенсации обучающемуся или его родителю (законному представителю) (в случае если обучающийся является несовершеннолетним) (далее - решение об отказе) и уведомляет о принятом решении заявителя в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

2.6. Основаниями для принятия решения об отказе являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпунктах «а» - «г» пункта 2.3 настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах.

2.7. Заявитель вправе повторно подать документы, указанные в подпунктах «а» - «г» пункта 2.3 настоящего Порядка, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе.

2.8. Решение о выплате принимается на текущий учебный год.

2.9. Денежная компенсация рассчитывается исходя из количества учебных дней в месяце при 5-дневной учебной неделе и выплачивается в безналичной форме ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за месяцем, в котором проводилось обучение, на лицевой счет обучающегося или его родителя (законного представителя) (в случае если обучающийся является несовершеннолетним), указанный в заявлении.

2.10. За время каникул денежная компенсация не выплачивается.

2.11. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

поступление от заявителя заявления о прекращении выплаты денежной компенсации;

выезд обучающегося на постоянное место жительства за пределы Чувашской Республики;

зачисление обучающегося в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

истечение срока действия заключения.

2.12. Не позднее следующего дня со дня выявления обстоятельства, влекущего прекращение выплаты денежной компенсации, орган местного самоуправления принимает решение о прекращении выплаты денежной компенсации обучающемуся или его родителю (законному представителю) (в случае если обучающийся является несовершеннолетним).

2.13. За организацию выплаты денежной компенсации ответственность несет администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2.14. Отдел образования и молодежной политики администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики обеспечивает размещение информации о предоставлении мер социальной поддержки посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО) в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

Размещенная информация о мерах социальной поддержки может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

3. Порядок финансирования

3.1. Выплата денежной компенсации осуществляется администрацией Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в безналичной форме путем перечисления средств с лицевых счетов, на лицевые счета заявителей, открытые в кредитных организациях за счет республиканского бюджета.

Приложение N 1
к Порядку предоставления бесплатного питания детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в общеобразовательных учреждениях Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении бесплатного питания

Я,_____
_____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающий(ая) по адресу: _____
_____,
паспорт:

серия		дата выдачи	
номер		дата рождения	
кем выдан			

прошу предоставить питание (набор продуктов питания) моему(ей) сыну
(дочери), подопечному (подопечной) (ненужное зачеркнуть)
_____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)
обучающемуся(ей) _____ класса _____
_____
(указывается наименование общеобразовательного учреждения,
осуществляющего образовательную деятельность)

Обязуюсь в течение трех рабочих дней со дня наступления случая,
влекущего прекращение предоставления двухразового бесплатного питания
(набора продуктов питания) (утраты права на получение бесплатного
питания), письменно сообщить руководителю общеобразовательного учреждения
о таких обстоятельствах.

«_____» _____ 20____ г. _____
(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов: «___» ___20__ г.

Должность специалиста, принявшего документы, _____

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____

Приложение № 3
к постановлению администрации Красноармейского муниципального округа
от 10.06.2022 № 610

Порядок
предоставления компенсации затрат одному из родителей (законных представителей) ребенка, получающего начальное общее, основное общее,
среднее общее образование в форме семейного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления компенсации затрат одному из родителей (законных представителей) ребенка, получающего начальное общее, основное общее, среднее общее образование в форме семейного образования (далее также - компенсация).

1.2. Компенсация предоставляется одному из родителей (законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающийся), которые проживают на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

1.3. Выплата компенсации осуществляется администрацией Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, на территории которого проживает обучающийся (далее - орган местного самоуправления).

2. Порядок выплаты компенсации

2.1. Одному из родителей (законных представителей) обучающихся предоставляется компенсация в размере 80 процентов от нормативов финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в расчете на одного обучающегося, устанавливаемых законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период (далее - нормативы). 20 процентов от нормативов направляется в организации, осуществляющие образовательную деятельность, которые проводят промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

2.2. Компенсация выплачивается один раз в год по завершении учебного года исходя из количества учебных дней в текущем учебном году, в течение которых организовано обучение в форме семейного образования, рассчитанного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и санитарными правилами, после прохождения обучающимся промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной образовательной программе, в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Основанием для выплаты компенсации является решение администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики о выплате компенсации одному из родителей (законных представителей) обучающегося, принятое на основании заявления о выплате денежной компенсации родителю (законному представителю) обучающегося по прилагаемой форме (далее также соответственно - заявитель, заявление).

2.4. В заявлении указывается лицевой счет заявителя, на который будет производиться выплата компенсации.

2.5. Наряду с заявлением заявителем представляются следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющего личность заявителя, а также подтверждающего место жительства;

б) копия заключения, выданного Центральной психолого-медико-педагогической комиссией Чувашской Республики, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (далее - заключение);

в) копии свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в случае представления документов на ребенка, не достигшего возраста 14 лет) (при наличии);

г) копия свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (при наличии).

Одновременно с копиями документов заявителем предъявляются их оригиналы. В случае представления нотариально заверенных копий представление оригиналов документов не требуется.

Заявитель по собственной инициативе вправе представить копию свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, выданного органами записи актов гражданского состояния (далее - свидетельство о рождении).

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлена копия свидетельства о рождении, орган местного самоуправления в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, направляет межведомственный запрос в органы записи актов гражданского состояния о представлении сведений о государственной регистрации рождения обучающегося, не достигшего возраста 14 лет.

2.6. Администрация Красноармейского муниципального округа в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, направляет в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной образовательной программе, межведомственный запрос о прохождении обучающимся промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.7. Заявление с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 2.5 настоящего Порядка, регистрируется специалистом органа местного самоуправления, осуществляющим прием документов, в день их представления.

2.8. В течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов администрация Красноармейского муниципального округа принимает решение о выплате компенсации затрат одному из родителей (законных представителей) ребенка, получающего начальное общее, основное общее, среднее общее образование в форме семейного образования (далее - решение о выплате), либо решение об отказе в выплате компенсации затрат одному из родителей (законных представителей) ребенка, получающего начальное общее, основное общее, среднее общее образование в форме семейного образования (далее - решение об отказе), и уведомляет о принятом решении заявителя в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

2.9. Основаниями для принятия решения об отказе являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпунктах «а» - «г» пункта 2.5 настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах.

2.10. Заявитель вправе повторно подать документы, указанные в подпунктах «а» - «г» пункта 2.5 настоящего Порядка, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе.

2.11. Основаниями для прекращения выплаты компенсации являются:

поступление заявления от заявителя об отказе в выплате компенсации;

выезд обучающего на постоянное место жительства за пределы Чувашской Республики;

зачисление обучающегося в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

истечение срока действия заключения.

2.12. Не позднее следующего дня со дня выявления обстоятельства, влекущего прекращение выплаты компенсации, орган местного самоуправления принимает решение о прекращении выплаты компенсации затрат одному из родителей (законных представителей) ребенка, получающего начальное общее, основное общее, среднее общее образование в форме семейного образования.

2.13. За организацию выплаты компенсации ответственность администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Порядок финансирования

3.1. Выплата денежной компенсации осуществляется администрацией Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в безналичной форме путем перечисления средств с лицевых счетов, на лицевые счета заявителей, открытые в кредитных организациях за счет республиканского бюджета.

Приложение № 4
к постановлению администрации Красноармейского муниципального округа
от 10.06.2022 № 610

Порядок
обеспечения обучающихся льготных категорий (детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из неблагополучных, малообеспеченных семей,
детей из многодетных семей, имеющих 3 (три) и более детей),
осваивающих образовательные программы на дому, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, бесплатным питанием
в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Письмом Министерства образования и науки РФ от 14 января 2016 г. N 07-81»Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому», Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.03.2020 N СК-207/03 «Об организации питания школьников», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», с целью обеспечения обучающихся льготных категорий (детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из неблагополучных, малообеспеченных семей, детей из многодетных семей, имеющих 3 (три) и более детей), осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, бесплатным питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает механизм обеспечения продуктовыми наборами обучающихся льготных категорий (детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из неблагополучных, малообеспеченных семей, детей из многодетных семей, имеющих 3 (три) и более детей), осваивающих образовательные программы на дому, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, источники финансового обеспечения расходов, связанных с обеспечением продуктовыми наборами обучающихся льготных категорий (детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из неблагополучных, малообеспеченных семей, детей из многодетных семей, имеющих 3 (три) и более детей), осваивающих образовательные программы на дому, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, контроль и ответственность за обеспечение продуктовыми наборами обучающихся льготных категорий.

2. Организация предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся льготных категорий в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка)

2.1. Бесплатное двухразовое питание обучающимся льготных категорий (детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из неблагополучных, малообеспеченных семей, детей из многодетных семей, имеющих 3 (три) и более детей), осваивающих образовательные программы на дому, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий предоставляется в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка).

2.2. Приказом общеобразовательной организации назначаются ответственные за предоставление бесплатного питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) обучающимся льготных категорий (детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из неблагополучных, малообеспеченных семей, детей из многодетных семей, имеющих 3 (три) и более детей), осваивающих образовательные программы на дому, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

2.3. Ответственные за предоставление бесплатного питания обучающимся льготных категорий проверяют количество, ассортимент и качество набора пищевых продуктов (сухого пайка).

2.4. Набор пищевых продуктов (сухого пайка) формируется из расчета пятидневной (шестидневной) учебной недели на одного ребенка в день, исходя из примерного двухнедельного меню в соответствии с прилагаемым Перечнем среднесуточного набора продуктов питания детей от 7 до 18 лет, входящих в состав сухого пайка.

2.5. Нормы и перечень предоставляемых продуктов, входящих в состав бесплатного набора пищевых продуктов (сухого пайка) устанавливается исходя из стоимости одного дето-дня для льготной категории детей (детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из неблагополучных, малообеспеченных семей, детей из многодетных семей, имеющих 3 (три) и более детей) за счет средств бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2.6. Периодичность выдачи набора продуктов (сухого пайка) - не менее одного раза в две недели.

2.7. Предоставление обучающимся льготных категорий, (детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из неблагополучных, малообеспеченных семей, детей из многодетных семей, имеющих 3 (три) и более детей), осваивающих образовательные программы на дому, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, бесплатным питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) отражается в табеле учета, форма которого утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

2.8. Ответственные за предоставление обучающимся льготных категорий (детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из неблагополучных, малообеспеченных семей, детей из многодетных семей, имеющих 3 (три) и более детей), осваивающих образовательные программы на дому, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, бесплатным питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) систематически осуществляют контроль за ведением табеля учета, фактическим предоставлением набора пищевых продуктов (сухого пайка).

2.9. Стоимость набора продуктов на 1 человека в день:

- для детей с ограниченными возможностями здоровья – 27 рублей;

- детей из неблагополучных, малообеспеченных семей – 13 рублей.

3. Ответственность сторон

3.1. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за:

3.1.1. обеспечение, организацию и качество предоставления бесплатного питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) обучающимся льготных категорий (детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из неблагополучных, малообеспеченных семей, детей из многодетных семей, имеющих 3 (три) и более детей), осваивающих образовательные программы на дому, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий;

3.1.2. своевременное утверждение списков обучающихся льготных категорий, осваивающих образовательные программы на дому, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, и ведение учета обучающихся, получающих бесплатное двухразовое питание в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка);

3.1.3. обеспечение сотрудников, задействованных в предоставлении бесплатного питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) обучающимся льготных категорий (детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из неблагополучных, малообеспеченных семей, детей из многодетных семей, имеющих 3 (три) и более детей), осваивающих образовательные программы на дому, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий средствами противоэпидемической защиты (наличие масок, перчаток, соблюдение социальной дистанции 1,5 м.).

3.2. Родители (законные представители) несут ответственность за:

3.2.1. своевременное предоставление сведений, необходимых для организации предоставления бесплатного питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) обучающимся льготных категорий (детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из неблагополучных, малообеспеченных семей, детей из многодетных семей, имеющих 3 (три) и более детей), осваивающих образовательные программы на дому, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

4. Осуществление контроля

4.1. Отдел образования и молодежной политики администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики осуществляет контроль за организацией бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

4.2. Отдел образования молодежной политики администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики обеспечивает размещение информации о предоставлении мер социальной поддержки посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО) в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

Размещенная информация о мерах социальной поддержки может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

4.3. Руководитель образовательной организации несет ответственность за организацию и качество бесплатного двухразового питания детей с ОВЗ, за охват детей с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием, за своевременное утверждение списков на бесплатное двухразовое питание детей с ОВЗ, за утверждение графика питания, за ведение ежедневного учета детей, получающих бесплатное двухразовое питание, за составление ежедневного меню для детей с ОВЗ.

4.4. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов и их достоверность.

Приложение
к Порядку обеспечения обучающихся льготных категорий (детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из неблагополучных, малообеспеченных семей, детей из многодетных семей, имеющих 3 (три) и более детей, осваивающих образовательные программы на дому, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий бесплатным питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка)

Перечень
среднесуточного набора продуктов питания детей от 7 до 18 лет,
входящих в состав сухого пайка для обучающихся льготных категорий
(детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из неблагополучных, малообеспеченных семей, детей из многодетных семей, имеющих 3 (три) и более детей), осваивающих образовательные программы на дому, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (в нетто г, мл на 1 ребенка в сутки)

N	Наименование пищевой продукции или группы пищевой продукции	Итого за сутки	
		7-11 лет	12 лет и старше
1	Хлеб ржаной	80	120
2	Хлеб пшеничный	150	200
3	Мука пшеничная	15	20
4	Крупы, бобовые	45	50
5	Макаронные изделия	15	20
6	Картофель	187	187
7	Овощи (свежие, мороженые, консервированные), включая соленые и квашеные (не более 10% от общего количества овощей), в т.ч. томат-пюре, зелень, г	280	320
8	Фрукты свежие	185	185
9	Сухофрукты	15	20
10	Соки плодоовощные, напитки витаминизированные, в т.ч. инстантные	200	200
11	Мясо 1-й категории	70	78
12	Субпродукты (печень, язык, сердце)	30	40
13	Птица (цыплята-бройлеры потрошеные - 1 кат.)	35	53
14	Рыба (филе), в т.ч. филе слабо или малосоленое	58	77
15	Молоко	300	350
16	Кисломолочная пищевая продукция	150	180
17	Творог (5% - 9% м.д.ж.)	50	60
18	Сыр	10	15
19	Сметана	10	10
20	Масло сливочное	30	35
21	Масло растительное	15	18
22	Яйцо, шт.	1	1
23	Сахар (в том числе для приготовления блюд и напитков, в случае использования пищевой продукции промышленного выпуска, содержащих сахар, выдача сахара должна быть уменьшена в зависимости от его содержания в используемом готовой пищевой продукции)	30	35
24	Кондитерские изделия	10	15
25	Чай	1	2
26	Какао-порошок	1	1,2
27	Кофейный напиток	2	2

Примечание:

1. При формировании сухих пайков необходимо руководствоваться постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

2. Разрешается производить замену отдельных продуктов питания в пределах средств, выделяемых на эти цели, в соответствии с приложением N 11 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3. При формировании сухих пайков не использовать пищевую продукцию, которая указана в приложении N 6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Чăваш Республики Красноармейски муниципаллă округĕн Администрацийĕ

ЙЫШĂНУ

Красноармейски сали

2022.06.10 605 №

Чувашская Республика Администрация Красноармейского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Красноармейское

10.06.2022 № 605

О назначении публичных слушаний

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Устава Красноармейского муниципального округа, администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта решения Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Исаковского сельского

поселения Красноармейского района Чувашской Республики от 24.09.2018 № С-36/2 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Исаковского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики» на 11 июля 2022 года в 08 часов в зале заседаний администрации Красноармейского муниципального округа.

2. Назначить ответственным лицом за проведение публичных слушаний первого заместителя главы администрации Красноармейского муниципального округа – начальника управления по благоустройству и развитию территорий Долгова В.В.

3. Предложения и замечания по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, в письменном виде направлять с 14 июня по 08 июля 2022 года в управление по благоустройству и развитию территорий администрации Красноармейского муниципального округа по адресу: Красноармейский район, с.Красноармейское, ул. Ленина, д. 35, тел.: 8(83530) 2-10-54.

4. Управлению по благоустройству и развитию территорий администрации Красноармейского муниципального округа обеспечить опубликование протокола и заключения о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта указанного нормативного правового акта в течение 10 дней со дня проведения публичных слушаний в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Красноармейского муниципального округа.

5. Сектору информационных технологий администрации Красноармейского муниципального округа обеспечить опубликование в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа» и размещение на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящего постановления и оповещения о проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта решения Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Исаковского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики от 24.09.2018 № С-36/2 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Исаковского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление по благоустройству и развитию территорий администрации Красноармейского муниципального округа.

Глава Красноармейского
муниципального округа Б.В. Клементьев

ОПОВЕЩЕНИЕ
о проведении публичных слушаний

На публичные слушания представляется проект решения Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Исаковского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики от 24.09.2018 № С-36/2 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Исаковского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики» (далее по тексту – Проект).

Проект размещен на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://krarm.cap.ru/action/activity/publichnie-slushaniya/2022-god.

Информационные материалы по Проекту размещены на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://krarm.cap.ru/action/activity/publichnie-slushaniya/2022-god.

Организатором публичных слушаний является управление по благоустройству и развитию территорий администрации Красноармейского муниципального округа (далее по тексту – Организатор).

Публичные слушания по Проекту проводятся в порядке, установленном требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Срок проведения публичных слушаний с 10 июня по 11 июля 2022 года.

Дата, время и место проведения собрания участников публичных слушаний по рассмотрению Проекта: 11 июля 2022 года в 8.00 часов в зале заседаний администрации, расположенной по адресу: Чувашская Республика, Красноармейский район, с. Красноармейское, ул. Ленина, д.35.

Начало регистрации участников осуществляется за 30 мин. до начала публичных слушаний.

Дата открытия экспозиции – 14 июня 2022 года.

Экспозиция по Проекту проводится в зале заседаний администрации Красноармейского муниципального округа, расположенной по адресу: Чувашская Республика, Красноармейский район, с. Красноармейское, ул. Ленина, д.35.

Посещение экспозиции и консультирование посетителей экспозиции осуществляется в рабочие дни с 08.00 до 17.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00) в период с 14 июня по 08 июля 2022 года.

С 14 июня по 08 июля 2022 года участники публичных слушаний имеют право направить Организатору свои предложения и замечания по обсуждаемому вопросу по адресу: Чувашская Республика, Красноармейский муниципальный округ, с. Красноармейское, ул. Ленина, д. 35, в письменном виде по установленной форме, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта. Предложения и замечания по Проекту, направленные в установленном порядке, подлежат регистрации и обязательному рассмотрению Организатором.

Номера контактных справочных телефонов: 2-10-54.

Почтовый адрес: Чувашская Республика, Красноармейский муниципальный округ, с.Красноармейское, ул. Ленина, д. 35.

Адрес электронной почты: krarm_stroitel@cap.ru

ФОРМА
ЛИСТА ЗАПИСИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ЗАМЕЧАНИЙ

Лист записи предложений и замечаний
по обсуждаемому проекту _____
_____
Фамилия, имя, отчество _____
_____
Дата рождения _____
_____
Адрес места жительства (регистрации) _____
_____
_____
_____
_____
_____
(заполняется физическими лицами - жителями населенных пунктов
Красноармейского района)
Наименование, ОГРН, место нахождения, адрес: _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
(для юридических лиц)
Правоустанавливающие документы _____
_____
_____
_____
_____
_____
(заполняется правообладателями земельных участков, объектов
капитального строительства, жилых и нежилых помещений)

Предложения, замечания по обсуждаемому проекту:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Приложение: копии документов, являющиеся подтверждением вышеуказанных сведений.

Подпись _____ Дата _____

Проект решения

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Исаковского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики от 24.09.2018 № С-36/2 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Исаковского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики»

В соответствии со статьями 33, 38 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа решило:

1. Внести следующие изменения в Правила землепользования и застройки Исаковского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Исаковского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики от 24.09.2018 № С-36/2 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Исаковского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики от 25.09.2019 № С-47/3, 25.02.2021 № С- 7/2 , 25.06.2021 № С-14/3, 26.08.2021 № С-16/3) (далее по тексту – Правила землепользования и застройки), следующие изменения:

1.1. Изложить статью 41 Правил землепользования и застройки в следующей редакции:

«Статья 41. Градостроительный регламент общественно деловой зоны

Зона общественно-делового назначения (О-1)

Таблица № 4. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельные размеры земельных участков и параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

№ п/п	Код (числовое обозначение) в соответствии с Классификатором	Вид разрешенного использования земельного участка (в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)	Параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капстроительства			
			Предельная этажность зданий, строений, сооружений, этаж	Предельные размеры земельных участков (мин.-макс.), га	Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы до границ смежного земельного участка
Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства						
1	2.7.1	Хранение автотранспорта	1	0,002	80	1
2	3.1	Коммунальное обслуживание	1	0,003	80	1
3	3.2	Социальное обслуживание	2	мин. 0,003	60	3
4	3.3	Бытовое обслуживание	2	мин. 0,003	75	3
5	3.4.1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	2	мин. 0,02	60	3
6	3.4.2	Стационарное медицинское обслуживание	2	мин. 1,0	60	3
7	3.5.1	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	2	мин. 0,4	30	3
8	3.5.2	Среднее и высшее профессиональное образование	4	мин. 2,4	70	3
9	3.6	Культурное развитие	2	мин. 0,2	70	3
10	3.7	Религиозное использование	2	мин. 0,003	80	3
11	3.8	Общественное управление	2	мин. 0,12	60	3
12	3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	2	мин. 0,01	60	3
13	4.1	Деловое управление	2	мин. 0,01	60	3
14	4.2	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы)	2	мин. 0,08	60	3
15	4.4	Магазины	2	мин. 0,009	60	1
16	4.5	Банковская и страховая деятельность	2	мин. 0,05	60	3
17	4.6	Общественное питание	2	мин. 0,05	60	3
18	5.0	Отдых (рекреация)	2	мин. 0,3	80	3
19	6.8	Связь (за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено кодом 3.1)	h:10-70 м	мин. 0.02	80	1
20	8.3	Обеспечение внутреннего правопорядка	2	мин. 0,02	60	3
21	9.3	Историко-культурная деятельность	1	мин. 0,0005	90	3
22	12.0	Земельные участки (территории) общего пользования	Действие градостроительного регламента не распространяется			
23	12.0.1	Улично-дорожная сеть	Действие градостроительного регламента не распространяется			
24	12.0.2	Благоустройство территории	Действие градостроительного регламента не распространяется			
Условно разрешенные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства						
25	4.8	Развлечения	3	мин. 0,01	60	3
26	4.9.1	Объекты дорожного сервиса	2	мин. 0,01	80	1
27	4.10	Выставочно-ярмарочная деятельность	2	мин. 0,01	80	1

Примечания:

1. Виды разрешенного использования земельного участка установлены в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2. Действие настоящего регламента не распространяется на земельные участки:

а) в границах территорий памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в границах территорий памятников или ансамблей, которые являются выявленными объектами культурного наследия и решения о режиме содержания, параметрах реставрации, консервации, воссоздания, ремонта и приспособления которых принимаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране культурного наследия;

б) в границах территорий общего пользования;

в) предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами;

г) предоставленные для добычи полезных ископаемых.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа.

Председатель Собрания депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики В.И. Петров

Глава
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики Б.В. Клементьев

Состоялось расширенное заседание организационного комитета по проведению и празднованию «Акатуй-2022»

Сегодня, 10 июня 2022 года, в малом зале администрации Красноармейского муниципального округа состоялось расширенное заседание организационного комитета по проведению и празднованию ежегодного традиционного праздника «Акатуй-2022» под председательством главы Красноармейского муниципального округа Бориса Клементьева.

Акатуй - это традиционный весенний праздник чувашского народа, посвященный земледелию - включает ряд обрядов и торжественных ритуалов, концерт творческих коллективов, состязания в национальных видах спорта; выставку изделий мастеров декоративно-прикладного искусства, традиционных народных художественных промыслов и ремесел, национальную кухню.

В ходе праздника планируется торжественная часть, развлекательная и праздничная концертная программа для жителей и гостей Красноармейского муниципального округа, уличная торговля, спортивных игры такие как «шашечный турнир», «шахматный турнир», «Вольная борьба», «бокс», «мини-футбол детский», «пляжный волейбол», «народные игры».

105 достоверных фактов из истории отдела ЗАГС администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

А мы продолжаем рубрику и хотим рассказать об истории становления органов ЗАГС России на примере нашего отдела ЗАГС.

В России до начала XX века существовал только церковный брак и поэтому условия заключения брака регулировались церковным брачным законодательством. Церковный брак в России был отменен в декабре 1917 года. Вместо церковного вводится единственно признаваемый гражданский брак в государственных органах. На территории современного Красноармейского муниципального округа до 1927 года регистрация актов гражданского состояния осуществлялась исполнительными комитетами Асакасинской, Убеевской, Чебаевской, Чувашско-Сорминской, Чуратчинской волостей Ядринского и Цивильского уездов.

После преобразования волостей в районы в 1927 году, государственную регистрацию актов гражданского состояния осуществлял 21 сельский Совет: Алманчинский, Албахтинский, Байсубинский, Большешатьминский, Досаевский, Именевский, Исаковский, Итмарский, Караевский, Кожаровский, Красноармейский, Мартынкинский, Пшонгинский, Сявалсирминский, Типсирминский, Убеевский, Хозакасинский, Шупосинский, Яманакский, Янгасинский, Ямайкасинский.

В 1934 году все отделы ЗАГС, как ведомства, отвечающие за сохранность информации по текущему учёту населения, были включены в структуру Народного комиссариата внутренних дел.

О распоряжении средствами республиканского материнского (семейного) капитала

В Чувашской Республике продолжается выплата республиканского материнского (семейного) капитала.

Средства республиканского материнского (семейного) капитала могут быть направлены на улучшение жилищных условий, получение образования ребенком (детьми) и приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов.

С 01.01.2022 средства республиканского материнского (семейного) капитала могут быть направлены на приобретение легкового автомобиля (легкового автомобиля, возраст которого согласно сведениям паспорта транспортного средства не превышает двух лет, с мощностью двигателя до 150 лошадиных сил включительно, производимого на территории Российской Федерации) при условии отсутствия потребности в улучшении жилищных условий. Так на 04 мая 2022 года первая семья направила средства материнского капитала на приобретение легкового автомобиля Lada Vesta.

По состоянию на 01 июня 2022 года средствами республиканского материнского (семейного) капитала распорядились 719 семьи на сумму 71,5 млн. рублей, из которых 66,2 % граждан направили средства на улучшение жилищных условий, 18,5% - на образование ребенка (детей), 109 семей (15,2 %) получили единовременную выплату в размере 20 тыс. рублей.

Распорядиться семейным капиталом можно не ранее, чем по истечении трех лет со дня рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей, за исключением направления средств на погашение основного долга и уплаты процентов по кредитам на приобретение (строительство) жилого помещения, включая ипотечные кредиты, предоставленным гражданам по кредитному договору, заключенному с кредитной организацией, а также на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов.

В Красноармейском муниципальном округе подведены итоги весенне-полевых работ

Под руководством главы Красноармейского муниципального округа Бориса Клементьева руководители, агрономы сельскохозяйственных предприятий и главы КФХ традиционно после посевных работ провели объезд полей. В ходе объезда участники оценивали качество проведенных весенне-полевых работ. А результаты говорят сами за себя: там, где относятся к делу с душой – посевы ровные, поля чистые, без сорняков. По словам самих руководителей, работающих много лет в хозяйствах, с каждым годом улучшается качество посевов, а значит хорошо применяются знания в области земледелия.

Участники мероприятия переняли богатый опыт передовых хозяйств по применению современных технологий.

В текущем году в муниципальном округе посеяно 10378 га яровых зерновых и зернобобовых культур (101,3% к плану), в том числе 4839 га яровой пшеницы, 4329 га ячменя, 176 га овса, 902 га гороха, 132 га кукурузы на зерно.

Посадка картофеля проведена на площади 244 га (116% к плану). Овощи открытого грунта посеяны на площади 43 га (130 % к плану), технические культуры – 1081 га, кукуруза на зеленый корм - 370 га, однолетние травы – 64 га, многолетние травы – 70 га.

В завершении объезда, подводя итоги мероприятия, Борис Клементьев подчеркнул, что аграриями округа заложен хороший фундамент для будущего урожая и пожелал всем плодотворной работы на втором этапе «горячей поры» - в уборке кормовых культур.

Супруги Ивановы 55 лет вместе в любви и согласии

В ходе празднования Дня деревни Новые Выселки Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, состоялось чествование «изумрудных» юбиляров супругов Ивана Ивановича и Земфиры Григорьевны Ивановых.

Знакомство будущих супругов состоялось в новогоднюю ночь в столице нашей республики. Обворожительная девушка сразу заинтересовала Ивана. Он пригласил её на вальс и с тех пор они не расставались. Разве это не судьба, раз им, уроженцам Красноармейского района, было суждено в канун Нового года встретиться в г. Чебоксары. 25 мая 1967 года в столичном Дворце бракосочетаний молодожены скрепили свои судьбы брачными узами и создали молодую студенческую семью.

Иван Иванович окончил Волжский филиал Московского энергетического института, Земфира Григорьевна получила образование в Чувашской государственном педагогическом институте. Трудовую деятельность она начала учительницей в школе, затем долгое время трудилась в ЧПО «Химпром». На заслуженный отдых юбилярша вышла, будучи учителем биологии в Чадукасинской средней общеобразовательной школе. Иван Иванович начал свой трудовой путь на Муромском приборостроительном заводе. Вернувшись в родную Чувашию, он работал на различных промышленных предприятиях г. Чебоксары. Многолетний труд супругов отмечен дипломами и грамотами. Иван Иванович и Земфира Григорьевна удостоены звания «Ветеран труда». Приученные с раннего детства к аккуратности и порядку юбиляры сохранили данные качества и сегодня. Добротные надворные постройки, двор, утопающий в зелени, ухоженный огород подчеркивают то, что здесь живут трудолюбивые и счастливые люди.

Самым большим своим счастьем супруги считают своих двоих сыновей, пятерых внуков, одного правнука. Ради них они живут, отдавая им всю свою любовь, заботу, охраняя от

бед мудрыми советами. На вопрос, каков секрет семейного долголетия, супруги Ивановы ответили, что нужно, прежде всего, любить и уважать друг друга, доверять во всем и тогда все будет прекрасно. В семейной жизни бывают разные ситуации, в момент разногласия лучше уступить и отойти в сторону, а потом спокойно обсудить сложившуюся ситуацию.

Начальник отдела ЗАГС Е.Л. Павлова вручила супругам Приветственный адрес главы муниципального округа и преподнесла памятный подарок. К словам поздравления присоединился начальник Чадукасинского территориального отдела Управления по благоустройству и развитию территорий Г. В. Михайлов. Фольклорный коллектив «Телей» подарил юбилярам душевные песни и отличное настроение всем присутствующим.

У налогоплательщиков есть возможность получать актуальную информацию об уплате налогов по электронной почте или в смс-сообщении

Налогоплательщики могут получать информацию о выполнении налоговых обязательств по электронной почте или в смс-сообщениях. Для этого достаточно направить согласие на информирование о наличии задолженности по форме, утвержденной приказом ФНС России
от 06.07.2020 № ЕД-7-8/423@. Согласие можно подать из Личного кабинета налогоплательщика, принести в налоговую инспекцию на бумажном носителе лично, через представителя, направить по почте заказным письмом или передать в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи.

Такой формат информирования позволяет налогоплательщику своевременно отслеживать текущее состояние расчетов по уплате обязательных платежей и не допускать начисления пеней. Преимуществом смс- и e-mail-информирования также является актуальность сведений, сервис представляет достоверные данные на текущую дату.

Рассылка сообщений о задолженности осуществляется не чаще раза в квартал. Налогоплательщик может в любой момент отказаться от дальнейшего информирования, направив заявление об отказе. Вся полезная информация по реализации механизма оповещения о задолженности, а также способов ее погашения собрана на специализированной странице сайта ФНС России «Информирование о задолженности» (nalog.gov.ru/info_dolg/).

В Чувашии по требованию природоохранной прокуратуры должностное лицо организации привлечено к административной ответственности за повторное возгорание свалки

Чебоксарской межрайонной природоохранной прокуратурой с привлечением контролирующих органов по сообщению ЦУКС ГУ МЧС России по Чувашской Республике организована проверка по факту повторного возгорания твердых коммунальных отходов на территории санкционированной свалки Цивильского района.

Установлено, что специализированная организация эксплуатирует свалку с нарушениями природоохранного и санитарного законодательства.

По постановлению природоохранного прокурора Волжско-Камским межрегиональным управлением Росприроднадзора директор организации привлечен к административной ответственности по ч.5 ст.8.2 (Несоблюдение требований в области охраны окружающей среды при обращении с отходами производства и потребления) КоАП РФ с назначением наказания в виде штрафа в размере 42 тыс.руб.

Устранение нарушений закона находится на контроле природоохранной прокуратуры.

О распоряжении средствами республиканского материнского (семейного) капитала

В Чувашской Республике продолжается выплата республиканского материнского (семейного) капитала.

Средства республиканского материнского (семейного) капитала могут быть направлены на улучшение жилищных условий, получение образования ребенком (детьми) и приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов.

С 01.01.2022 средства республиканского материнского (семейного) капитала могут быть направлены на приобретение легкового автомобиля (легкового автомобиля, возраст которого согласно сведениям паспорта транспортного средства не превышает двух лет, с мощностью двигателя до 150 лошадиных сил включительно, производимого на территории Российской Федерации) при условии отсутствия потребности в улучшении жилищных условий. Так на 04 мая 2022 года первая семья направила средства материнского капитала на приобретение легкового автомобиля Lada Vesta.

По состоянию на 01 июня 2022 года средствами республиканского материнского (семейного) капитала распорядились 719 семьи на сумму 71,5 млн. рублей, из которых 66,2 % граждан направили средства на улучшение жилищных условий, 18,5% - на образование ребенка (детей), 109 семей (15,2 %) получили единовременную выплату в размере 20 тыс. рублей.

Распорядиться семейным капиталом можно не ранее, чем по истечении трех лет со дня рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей, за исключением направления средств на погашение основного долга и уплаты процентов по кредитам на приобретение (строительство) жилого помещения, включая ипотечные кредиты, предоставленным гражданам по кредитному договору, заключенному с кредитной организацией, а также на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов.

В Красноармейском муниципальном округе подведены итоги весенне-полевых работ

Под руководством главы Красноармейского муниципального округа Бориса Клементьева руководители, агрономы сельскохозяйственных предприятий и главы КФХ традиционно после посевных работ провели объезд полей. В ходе объезда участники оценивали качество проведенных весенне-полевых работ. А результаты говорят сами за себя: там, где относятся к делу с душой – посевы ровные, поля чистые, без сорняков. По словам самих руководителей, работающих много лет в хозяйствах, с каждым годом улучшается качество посевов, а значит хорошо применяются знания в области земледелия.

Участники мероприятия переняли богатый опыт передовых хозяйств по применению современных технологий.

В текущем году в муниципальном округе посеяно 10378 га яровых зерновых и зернобобовых культур (101,3% к плану), в том числе 4839 га яровой пшеницы, 4329 га ячменя, 176 га овса, 902 га гороха, 132 га кукурузы на зерно.

Посадка картофеля проведена на площади 244 га (116% к плану). Овощи открытого грунта посеяны на площади 43 га (130 % к плану), технические культуры – 1081 га, кукуруза на зеленый корм - 370 га, однолетние травы – 64 га, многолетние травы – 70 га.

В завершении объезда, подводя итоги мероприятия, Борис Клементьев подчеркнул, что аграриями округа заложен хороший фундамент для будущего урожая и пожелал всем плодотворной работы на втором этапе «горячей поры» - в уборке кормовых культур.

На территории Красноармейского муниципального округа проходит оперативно-профилактическое мероприятие под условным наименованием «Защита»

В целях обеспечения общественного порядка и общественной безопасности в период летнего, туристического, каникулярного и курортного сезона 2022 года, а также в целях предупреждения преступных посягательств в отношении детей, в том числе со стороны родителей и законных представителей, иных членов их семей, а также принятия мер по защите прав несовершеннолетних в период с 1 по 10 июня 2022 года на территории Красноармейского муниципального округа проходит оперативно-профилактическое мероприятие под условным наименованием «Защита» .

В рамках данного мероприятия сотрудник ОП по Красноармейскому району МО МВД России «Цивильский, совместно с иными субъектами профилактики проводят беседы с несовершеннолетними в летних оздоровительных лагерях при образовательных учреждениях, выезды в семьи, находящиеся в социально-опасном положении, для профилактических бесед с родителя

Призываем Вас быть бдительными, и в случае обнаружения Вами ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, или жестокого обращения с несовершеннолетними, проявите гражданскую позицию, и сообщите по телефонам ОП по Красноармейскому району МО МВД России «Цивильский: 2-13-39 или по телефону «112».

Также, при возникновении любой сложной жизненной ситуации, несовершеннолетние могут получить консультативно-психологическую помощь по детскому телефону доверия с единым номером 8-800-2000-122

Результаты ОПМ «Защита» будут освещаться на сайте администрации Красноармейского муниципального округа.

Объявлен республиканский конкурс «Традиции моей семьи»

В рамках празднования 105-летия со дня образования органов ЗАГС объявлен конкурс среди жителей Чувашской Республики «Традиции моей семьи».

В конкурсе могут участвовать семьи, проживающие на территории Чувашской Республики. Для участия необходимо представить заполненную заявку на участие в конкурсе, согласие на обработку персональных данных, согласие на использование изображения и непосредственно творческую работу с фотографиями или видеоматериалами.

Творческие работы могут быть выполнены в форме эссе, очерка, рассказа, стихотворения, презентации об одной традиции, передающейся из поколения в поколение в семье участника конкурса. Фотографии или видеоролик (при наличии) должны демонстрировать традицию, о которой рассказывается в работе, видео должно иметь голосовое сопровождение.

Прием конкурсных работ осуществляется до 15 октября 2022 г. в органах ЗАГС Чувашской Республики по месту жительства.

Дополнительную информацию можно получить по телефону 8(8352) 56-51-18, по электронной почте: minustio06.cap.ru или на официальном сайте: www.minust.cap.ru.

105 достоверных фактов из истории отдела ЗАГС администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

Факт следующий:

С 09 августа 1949 года был принят на должность делопроизводителя Красноармейского райбюро ЗАГС Христофоров Иван Христофорович, а 01 ноября 1949 года был назначен на должность заведующего бюро ЗАГС. Иван Христофорович, 17.01.1925 года рождения, уроженец д. Вотланы Красноармейского района. В 1943 году по окончании Красноармейской средней школы он был призван на фронт. Был снайпером. Участвовал в операции по освобождению Кореи, в Маньчжурской стратегической наступательной операции 09.08.1945 - 02.09.1945. По окончании Великой отечественной войны продолжил службу в рядах Советской армии. В 1949 году вернулся с фронта и начал работать в Красноармейском райбюро ЗАГС, которое в те годы входило в структуру МВД. В последствии трудился на разных должностях в МВД Чувашии. На заслуженный отдых вышел с должности начальника ОБХСС МВД ЧАССР.

Предоставление торгового места для осуществления торговли на мероприятии «Акатуй»

В целях упорядочения размещения объектов мелкорозничной торговли во время проведения традиционного праздника «Акатуй» 18 июня 2022 года (место проведения – стадион «Факел»), руководителям предприятий торговли и субъектам предпринимательства по вопросу предоставления торгового места для осуществления розничной торговли во время проведения праздничного мероприятия необходимо обращаться в отдел экономики и инвестиционной деятельности администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (тел. (883530) 2-14-49, 2-15-82).

При осуществлении торговли необходимо соблюдение Закона РФ «О защите прав потребителей», требований действующих Правил продажи отдельных видов товаров (наличие информации о продавце, размещенной на вывеске, оформление ценников и т.д.), требований санитарного законодательства, наличие документов, подтверждающих качество и безопасность реализуемых товаров.

Розничная продажа алкогольной продукции не допускается в нестационарных торговых объектах (Федеральный закон от 22.11.1995 г. №171-ФЗ) и в местах проведения массовых мероприятий (постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 14.11.2012 г. №481).

Одновременно сообщаем, что при эксплуатации механизированных аттракционов необходимо зарегистрировать его и получить талон-допуск в инспекции Гостехнадзора Красноармейского района Чувашской Республики (тел. 8-927-845-72-94 Иванов Юрий Нестерович).

Периодическое печатное издание «ВЕСТНИК Красноармейского муниципального округа» Учредитель - Красноармейский муниципальный округ Чувашской Республики	Адрес редакции: 429620, с. Красноармейское, ул. Ленина, д.35 e-mail: krarm@cap.ru http://www.krarm.cap.ru Главный редактор - Иванов В.Ю.	Телефоны редакции: 2-15-69 - гл. редактор 2-14-76 - отв. секретарь Заказ № 11 2022 год Тираж 50 экз. Объём 6 п. листов А3
Газета выходит по мере необходимости и предназначена для опубликования муниципальных правовых актов		