



Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрациĕ

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ЙЫШĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Красноармейски сали

с. Красноармейское

2022.06.14

614 №

14.06.2022

№ 614

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в Красноармейском муниципальном округе на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и требованиями постановления правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в Красноармейском муниципальном округе на 2022 год согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ, администрации Красноармейского муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Глава Красноармейского
муниципального округа

Б.В. Клементьев

Приложение
Утверждена
постановлением администрации
Красноармейского муниципального округа
от 14.06.2022 № 614

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям

в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Красноармейского муниципального округа на 2022 год

Раздел 1. Общие положения

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых

оценивается при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Красноармейского муниципального округа.

Раздел 2. Аналитическая часть Программы

2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля.

Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Красноармейского муниципального округа осуществляется администрацией Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее - орган муниципального контроля).

2.2. Обзор по виду муниципального контроля.

Муниципальный автодорожный контроль - это деятельность органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение на территории Красноармейского муниципального округа проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также муниципальными правовыми актами.

2.3. Муниципальный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, предусмотренных Федеральными законами;

- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2.4. Предметом муниципального автодорожного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований, предусмотренных Федеральными законами от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» и от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - обязательные требования):

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

- а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

- б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

- 2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

2.5. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении органом муниципального контроля мероприятий по муниципальному контролю на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве:

- Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;

- Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об

автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

- Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

- Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

2.6. Данные о проведенных мероприятиях.

В связи с запретом на проведение контрольных мероприятий, установленных ст. 26.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», плановые и внеплановые проверки в отношении подконтрольных субъектов, относящихся к малому и среднему бизнесу, в 2021 году не проводились.

В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, органом муниципального контроля администрации Красноармейского муниципального округа осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений. В 2021 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте администрации Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, в том числе разъяснения, полезная информация. Разъяснительная работа проводилась также в рамках проведения рейдовых осмотров путем направления уведомлений об устранении выявленных нарушений с описанием характера выявленных нарушений и требований, установленных законодательством в части сроков и методов устранения нарушений. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством опубликования руководства по соблюдению требований, памяток на официальном сайте администрации Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». На регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, рейдовых осмотров территорий, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения. В связи с эпидемиологической ситуацией и ограничительными мероприятиями были внесены коррективы в части проведения публичных мероприятий (семинаров, круглых столов, совещаний). Данные мероприятия преимущественно проводились в виде видеоконференций, с использованием электронной, телефонной связи и различных мессенджеров (совместные чаты с представителями юридических лиц).

Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на основании ст. 9 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 № 294-ФЗ, в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Красноармейского муниципального округа на 2021 год не утверждался.

Раздел 3. Цели и задачи Программы

2.1. Целями профилактической работы являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;
- 4) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
- 5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;
- 6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

- 1) укрепление системы профилактики нарушений

обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2022 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений законодательства на 2022 год (приложение).

Раздел 5. Показатели результативности и эффективности Программы

| № п/п | Наименование показателя | Величина |
|-------|--|-------------|
| 1 | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети "Интернет" в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" | 100% |
| 2 | Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%) | 20% и более |
| 3 | Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием | 100% |

Раздел 6. Порядок управления Программой

Перечень должностных лиц органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального автодорожного контроля на территории Красноармейского муниципального округа

| № п/п | Должностные лица | Функции | Контакты |
|-------|--|--|---|
| 1 | Должностные лица органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве администрации Красноармейского муниципального округа | Организация и проведение мероприятий по реализации программы | 8 (83530) 2-10-54 Kram_stroitel@cap.ru |

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Красноармейского муниципального округа на 2022 год.

Результаты профилактической работы органа муниципального автодорожного контроля включаются в Доклад об осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Красноармейского муниципального округа на 2022 год.

Приложение
к Программе профилактики
рисков причинения вреда
(ущерба) охраняемым законом
ценностям на 2022 год

Перечень
профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их
проведения на территории Красноармейского муниципального
округа на 2022 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственное должностное лицо |
|-------|---|-----------------------------|---|
| 1 | Информирование администрации осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в печатном издании муниципального образования | По мере необходимости | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |

| | | | |
|---|--|-----------------------|---|
| 2 | Обобщение правоприменительной практики Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа | 1 раз в год | Специалист администрации, к должностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 3 | Объявление предостережения Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | По мере необходимости | Специалист администрации, к должностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 4 | Консультирование. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия | По мере необходимости | Специалист администрации, к должностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 5 | Профилактический визит | По мере необходимости | Специалист администрации, к должностям которого относится осуществление муниципального контроля |

официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Красноармейского муниципального округа.

Глава Красноармейского
муниципального округа

Б.В. Клементьев

Приложение
к постановлению администрации
Красноармейского муниципального округа
от 14.06.2022 № 615

ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на 2022 год

Раздел 1. Общие положения

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на 2022 год (далее – Программа) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Красноармейский муниципальный округ).

Раздел 2. Аналитическая часть Программы

2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля.

Муниципальный жилищный контроль на территории Красноармейского муниципального округа осуществляется администрацией Красноармейского муниципального округа (далее – орган муниципального жилищного контроля).

2.2. Обзор по виду муниципального контроля.

Муниципальный жилищный контроль - это деятельность органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение на территории Красноармейского муниципального округа проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.

2.3. Муниципальный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в области жилищных отношений;

- принятия, предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2.4. Подконтрольные субъекты:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда.

2.5. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении органом муниципального жилищного контроля мероприятий по муниципальному жилищному контролю:

- Жилищный кодекс Российской Федерации;

- Постановление Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;

- Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (вместе с «Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»);

- Постановление Правительства РФ от 21.01.2006 № 25 «Об



Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрацийĕ

ЙЫШĂНУ

Красноармейски сали

2022.06.14

615 №

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Красноармейское

14.06.2022

№ 615

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 20.12.2021 № С-7/5 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики», администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на 2022 год.

2. Должностным лицам администрации Красноармейского муниципального округа, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение мероприятий Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2022 год.

3. Настоящее постановление вступает в силу после

утверждении Правил пользования жилыми помещениями»;

- Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

- Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (вместе с «Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме»);

- Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (вместе с «Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»).

2.6. Данные о проведенных мероприятиях.

В связи с запретом на проведение контрольных мероприятий, установленным ст. 26.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», плановые и внеплановые проверки в отношении подконтрольных субъектов, относящихся к малому и среднему бизнесу, в 2021 году не проводились.

В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального жилищного контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, органом муниципального жилищного контроля администрации Красноармейского муниципального округа осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений. В 2021 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального жилищного контроля, в том числе разъяснения, полезная информация. Разъяснительная работа проводилась также в рамках проведения рейдовых осмотров путем направления уведомлений об устранении выявленных нарушений с описанием характера выявленных нарушений и требований, установленных законодательством в части сроков и методов устранения нарушений. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством опубликования руководства по соблюдению требований, памяток на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ежемесячно проводились совещания с руководителями управляющих компаний, ресурсоснабжающих организаций по вопросам соблюдения обязательных требований жилищного законодательства, по завершению совещаний обеспечено вручение раздаточного материала участникам. На регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, рейдовых осмотров территорий, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения. В связи с эпидемиологической ситуацией и ограничительными мероприятиями были внесены коррективы в части проведения публичных мероприятий (семинаров, круглых столов, совещаний). Данные мероприятия преимущественно проводились в виде видеоконференций, с использованием электронной, телефонной связи и различных мессенджеров (совместные чаты с представителями юридических лиц).

Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на основании ст. 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в сфере муниципального жилищного контроля на территории Красноармейского муниципального округа на 2022 год не утверждался. В 2022 году проводятся внеплановые проверки индивидуальных предпринимателей, юридических лиц.

2.7. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере жилищного законодательства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения, предусмотренные частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, а именно – ненадлежащее исполнение услуги по управлению многоквартирным домом и (или) выполнение работ по

содержанию и ремонту общего имущества в таком доме.

Одной из причин вышеуказанных нарушений является различное толкование юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями действующего жилищного законодательства и позиция подконтрольных субъектов о необязательности соблюдения этих требований.

Наиболее значимым риском является факт причинения вреда объектам жилищного фонда вследствие нарушения жилищного законодательства контролируемым лицом, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований жилищного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

Раздел 3. Цели и задачи Программы

3.1. Цели Программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований жилищного законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- формирование единого понимания обязательных требований жилищного законодательства у всех участников контрольной деятельности;

- повышение прозрачности осуществляемой органом муниципального жилищного контроля контрольной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях жилищного законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2022 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на территории Красноармейского муниципального округа на 2022 год (приложение).

Раздел 5. Показатели результативности и эффективности Программы

- доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, от общего числа контрольных мероприятий, осуществленных в отношении подконтрольных субъектов - 0%.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

- доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий - 80%.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

Экономический эффект от реализованных мероприятий:

- минимизация ресурсных затрат всех участников контрольной деятельности за счет дифференцирования случаев, в которых возможно направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки;

- повышение уровня доверия подконтрольных субъектов к органу муниципального жилищного контроля.

Раздел 6. Порядок управления Программой
Перечень
 должностных лиц органа муниципального жилищного контроля, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Красноармейского муниципального округа
 Н п/п Должностные лица Ф у н к ц и
 Контакты
 1 Должностные лица отдела строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Красноармейского муниципального округа Организация и проведение мероприятий по реализации программы 8 (83530) 2-10-54 krarm_stroitel@cap.ru.

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на территории Красноармейского муниципального округа на 2022 год.

Результаты профилактической работы органа муниципального жилищного контроля включаются в Доклад об осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Красноармейского муниципального округа на 2022 год.

Приложение к Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на 2022 год

План мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на территории Красноармейского муниципального округа на 2022 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Сведения о мероприятии | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
|-------|--------------------------|---|---|-----------------|
| 1 | Информирование | <p>Орган муниципального жилищного контроля осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.</p> <p>Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных формах.</p> <p>Орган муниципального жилищного контроля обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии следующие сведения на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля; 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального жилищного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу; 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции; 4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования; 5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»; 6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска; 7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, с указанием категории риска; 8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий контрольным органом (при проведении таких мероприятий); 9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица; 10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований; 11) сведения о применении контрольным органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц; 12) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц; 13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа; 14) доклады о муниципальном жилищном контроле; 15) информацию о способах и процедуре самообследования (при ее наличии), в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируемыми лицами; 16) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда Красноармейского муниципального округа. | Должностные лица органа муниципального жилищного контроля | В течение года |

| | | | | |
|---|--|--|---|----------------|
| 2 | Обобщение правоприменительной практики | Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля готовится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, подлжет публичному обсуждению. Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», до 1 апреля года, следующего за отчетным годом. | Должностные лица органа муниципального жилищного контроля | 1 раз в год |
| 3 | Объявление предостережения | При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований жилищного законодательства и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в орган муниципального жилищного контроля возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается органом муниципального жилищного контроля в течение 30 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования. | Должностные лица органа муниципального жилищного контроля | В течение года |
| 4 | Консультирование | <p>Консультирование осуществляется должностными лицами органа муниципального жилищного контроля по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут. Консультирование, осуществляется по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля; - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля; - компетенция уполномоченного органа; - порядок обжалования решений органов муниципального контроля, действий (бездействия) муниципальных инспекторов. <p>В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанному вопросу, консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Контрольно-надзорная деятельность письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом органа муниципального жилищного контроля.</p> | Должностные лица органа муниципального жилищного контроля | В течение года |
| 5 | Профилактический визит | <p>Обязательный профилактический визит проводится в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска и в отношении контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления и содержания жилищного фонда.</p> <p>О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется органом муниципального контроля не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.</p> <p>Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом должностное лицо органа муниципального жилищного контроля (далее – муниципальный жилищный инспектор), направившего уведомление о проведении обязательного профилактического визита в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения.</p> <p>Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) определяется муниципальным жилищным инспектором самостоятельно и не может превышать 1 рабочий день.</p> <p>Профилактический визит проводится муниципальным жилищным инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к используемым им объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержаниях и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении контролируемого лица, исходя из отнесения к категории риска. В ходе профилактического визита муниципальным жилищным инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Плана, а также статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ. При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.</p> | Должностные лица органа муниципального жилищного контроля | Ежеквартально |



Чуваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрациĕ

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ЫШĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Красноармейски сали

с. Красноармейское

2022.06.14

616 №

14.06.2022

№ 616

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 20.12.2021 № С-7/7 «Об утверждении положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики», администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на 2022 год.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Красноармейского муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Глава Красноармейского
муниципального округа

Б.В. Клементьев

Приложение
к постановлению администрации
Красноармейского муниципального округа
от 14.06.2022 № 616

ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на 2022 год

Раздел 1. Общие положения

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на 2022 год (далее – Программа) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Красноармейский муниципальный округ).

Раздел 2. Аналитическая часть Программы

2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля.

Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Красноармейского муниципального округа осуществляется администрацией Красноармейского муниципального округа (далее – орган муниципального контроля в сфере благоустройства).

2.2. Обзор по виду муниципального контроля.

Муниципальный контроль в сфере благоустройства – это деятельность органа муниципального контроля в сфере благоустройства, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований установленных Правилами благоустройства территории

Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденными решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 27.05.2022 № С-14/21 (далее – обязательные требования, Правила благоустройства), осуществляемые в пределах полномочий посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами (далее – контролируемыми лицами) обязательных требований, выявления нарушений обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

2.3. Муниципальный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в области благоустройства;
- принятия, предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2.4. Подконтрольные субъекты:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, осуществляющие развитие и содержание объектов благоустройства.

2.5. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении органом муниципального контроля в сфере благоустройства мероприятий по муниципальному контролю в сфере благоустройства:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;
- Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- Федеральный закон от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2017 г. № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2016 г. № 1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановления Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 года № 641»;

- Правила обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 1039;

- Закон Чувашской Республики от 21 декабря 2018 года № 102 «О порядке определения границ прилегающих территорий в Чувашской Республике»;

- Правила благоустройства территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 27.05.2022 № С-14/21.

2.6. Данные о проведенных мероприятиях.

В связи с запретом на проведение контрольных мероприятий, установленным ст. 26.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», плановые и внеплановые проверки в отношении подконтрольных субъектов, относящихся к малому и среднему бизнесу, в 2021 году не проводились.

В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального контроля в сфере благоустройства, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, органом муниципального контроля в сфере благоустройства осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений. В 2021 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального контроля в сфере благоустройства, в том числе разъяснения, полезная информация. Разъяснительная работа

проводилась также в рамках проведения рейдовых осмотров путем направления уведомлений об устранении выявленных нарушений с описанием характера выявленных нарушений и требований, установленных законодательством в части сроков и методов устранения нарушений. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством опубликования руководства по соблюдению требований, памяток на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». На регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, рейдовых осмотров территорий, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения. В связи с эпидемиологической ситуацией и ограничительными мероприятиями были внесены коррективы в части проведения публичных мероприятий (семинаров, круглых столов, совещаний). Данные мероприятия преимущественно проводились в виде видеоконференций, с использованием электронной, телефонной связи и различных мессенджеров (совместные чаты с представителями юридических лиц).

Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на основании ст. 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в сфере муниципального жилищного контроля на территории Красноармейского муниципального округа на 2022 год не утверждался. В 2022 году проводятся внеплановые проверки индивидуальных предпринимателей, юридических лиц.

Раздел 3. Цели и задачи Программы

3.1. Цели Программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности;
- повышение прозрачности осуществляемой органом муниципального контроля в сфере благоустройства контрольной деятельности;
- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях в сфере благоустройства и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2022 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений в сфере благоустройства на территории Красноармейского муниципального округа на 2022 год (приложение).

Раздел 5. Показатели результативности и эффективности Программы

- доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, от общего числа контрольных мероприятий, осуществленных в отношении подконтрольных субъектов – 0%.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

- доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий – 80%.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

Экономический эффект от реализованных мероприятий:

- минимизация ресурсных затрат всех участников контрольной деятельности за счет дифференцирования случаев, в которых возможно направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение

внеплановой проверки;

- повышение уровня доверия подконтрольных субъектов к органу муниципального контроля в сфере благоустройства.

Раздел 6. Порядок управления Программой

Перечень

должностных лиц органа муниципального контроля в сфере благоустройства, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Красноармейского муниципального округа

| № п/п | Должностные лица | Функции | Контакты |
|-------|---|--|--|
| 1 | Должностные лица отдела строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Красноармейского муниципального округа | Организация и проведение мероприятий по реализации программы | 8 (83530) 2-10-54 krarm_stroitel@cap.ru |

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений в сфере благоустройства на территории Красноармейского муниципального округа на 2022 год.

Результаты профилактической работы органа муниципального контроля в сфере благоустройства включаются в Доклад об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Красноармейского муниципального округа на 2022 год.

Приложение к Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на 2022 год
План мероприятий по профилактике нарушений в сфере благоустройства на территории Красноармейского муниципального округа на 2022 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Сведения о мероприятии | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
|-------|--------------------------|---|---|-----------------|
| 1 | Информирование | Орган муниципального жилищного контроля осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных формах. Орган муниципального жилищного контроля обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии следующие сведения на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля; 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального жилищного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу; 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции; 4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования; 5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»; 6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска; 7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, с указанием категории риска; 8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий контрольным органом (при проведении таких мероприятий); 9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица; 10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований; 11) сведения о применении контрольным органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц; 12) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц; 13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа; 14) доклады о муниципальном жилищном контроле; 15) информацию о способах и процедуре самообследования (при ее наличии), в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируемым лицом; 16) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда Красноармейского муниципального округа. | Должностные лица органа муниципального жилищного контроля | В течение года |

| | | | | |
|---|--|--|---|----------------|
| 2 | Обобщение правоприменительной практики | Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля готовится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, подлежит публичному обсуждению. Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», до 1 апреля года, следующего за отчетным годом. | Должностные лица органа муниципального жилищного контроля | 1 раз в год |
| 3 | Объявление предостережения | При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований жилищного законодательства и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в орган муниципального жилищного контроля возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается органом муниципального жилищного контроля в течение 30 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования. | Должностные лица органа муниципального жилищного контроля | В течение года |
| 4 | Консультирование | Консультирование осуществляется должностными лицами органа муниципального жилищного контроля по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут. Консультирование, осуществляется по следующим вопросам: - разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля; - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля; - компетенция уполномоченного органа; - порядок обжалования решений органов муниципального контроля, действий (бездействия) муниципальных инспекторов. В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц их представители по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Контрольно-надзорная деятельность письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом органа муниципального жилищного контроля. | Должностные лица органа муниципального жилищного контроля | В течение года |
| 5 | Профилактический визит | Обязательный профилактический визит проводится в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска и в отношении контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления и содержания жилищного фонда. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется органом муниципального контроля не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом должностное лицо органа муниципального жилищного контроля (далее – муниципальный жилищный инспектор), направившего уведомление о проведении обязательного профилактического визита в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения. Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) определяется муниципальным жилищным инспектором самостоятельно и не может превышать 1 рабочий день. Профилактический визит проводится муниципальным жилищным инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к используемым им объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении контролируемого лица, исходя из отнесения к категории риска. В ходе профилактического визита муниципальным жилищным инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Плана, а также статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ. При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер. | Должностные лица органа муниципального жилищного контроля | Ежегодно |

Об утверждении Порядка предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», статьями 30, 31 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по предоставлению субсидии муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Создать комиссию по проведению отбора получателей субсидий муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Красноармейского муниципального округа – начальника управления по благоустройству и развитию территорий В.В. Долгова.

Глава Красноармейского
муниципального округа

Б.В. Клементьев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Красноармейского муниципального округа
от 14.06.2022 № 619

Порядок предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», статьями 30, 31 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

1.2. Порядок определяет в том числе:

- категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий;
- цели, условия и порядок предоставления субсидий;
- контроль за использованием субсидии;
- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.4. Субсидии из местного бюджета предоставляются в соответствии с решением о бюджете Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – местный бюджет) на соответствующий период, определяющим категории получателей субсидии.

2. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий

2.1. Критериями отбора получателей субсидий, имеющих

Чуваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрацийĕ



Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ЙЫШАНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Красноармейски сали

с. Красноармейское

2022.06.14

619 №

14.06.2022

№ 619

право на получение субсидий из местного бюджета, являются:

- 1) муниципальные унитарные предприятия, собственником имущества которого является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики;
- 2) соответствие сферы деятельности муниципального унитарного предприятия, определенным решением о бюджете Красноармейского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
- 3) получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;
- 4) актуальность и социальная значимость оказания услуг.
- 5) получатели субсидии не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в подпункте 1 пункта 2.1. настоящего порядка;
- 6) отсутствие задолженности по предоставлению отчетности по ранее выделенным субсидиям, по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, а также по средствам местного бюджета, выданным на возвратной основе.

3. Цели, условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Целью предоставления субсидий, согласно настоящему порядку, является:

3.1.1. финансовое обеспечение (возмещение) расходов по обеспечению содержания и эксплуатации имущества, находящегося в муниципальной собственности администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики;

3.1.2. проведение капитального ремонта;

3.1.3. реконструкция;

3.1.4. техническое переоснащение или перевооружение;

3.1.5. приобретение основных средств и материальных запасов;

3.1.6. частичное возмещение затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в связи с предупреждением банкротства и восстановлением платежеспособности за счет средств местного бюджета;

3.1.7. оплата государственной пошлины за регистрационные действия;

3.1.8. разработка проектно-сметной документации.

3.2. Предоставление осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете.

3.3. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий муниципальных унитарных предприятий, утверждается решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидий муниципальным унитарным предприятиям является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

3.5. Субсидия предоставляется:

- на основе результатов отбора в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах бюджетных ассигнований и установленных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год для целей, определенных пунктами 3.1.1., 3.1.3-3.1.8;

- на основе решения Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа для цели, определенной пунктом 3.1.2.

3.6. Отбор получателей субсидий осуществляется администрацией Красноармейского муниципального округа в соответствии с критериями отбора, установленными настоящим Порядком. Для проведения отбора получателей субсидии администрацией Красноармейского муниципального округа образуется комиссия по предоставлению субсидии муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Комиссия).

3.7. Для участия в отборе претендент на получение субсидий представляет в администрацию следующие документы:

1) заявку на получение субсидий из бюджета администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) сведения о получателе субсидий согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) копию устава;

4) расчет доходов и расходов по направлениям деятельности;

5) справка-расчет на предоставление субсидии;

6) копию свидетельства о государственной регистрации

юридического лица;

7) выписку из ЕГРЮЛ или выписку из ЕГРИП;

8) документ, подтверждающий назначение на должность руководителя и главного бухгалтера;

9) копию свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе;

10) справку налогового органа об отсутствии задолженности в бюджет по обязательным платежам;

11) бухгалтерские и платежные документы, подтверждающие произведенные расходы;

12) Анализ работы согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

13) план-график работ по восстановлению, реконструкции, текущему и (или) капитальному ремонту, техническому переоснащению или перевооружению с указанием объекта, видов производимых (приобретаемых) товаров, работ, услуг, сроков их выполнения, обоснованности необходимости производства (приобретения) товаров, работ, услуг, расчет размера субсидий на их выполнение.

3.8. Все представленные копии документов заверяются руководителем и скрепляются печатью субъекта (при ее наличии) и представляются одновременно с оригиналами.

Комиссия осуществляет отбор получателей субсидий на основании критериев отбора, установленных настоящим Порядком.

Основанием для отказа в выделении субсидий является:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным подпунктами 1-13 пункта 3.7, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;

- иные основания для отказа, определенные правовым актом.

3.9. Субъект самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки и приложенных к ней документов.

3.10. Срок рассмотрения заявок и принятия решения о предоставлении субсидий или решения об отказе в предоставлении субсидии не может превышать 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

3.11. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава.

3.12. Решение комиссия принимает по результатам открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

3.13. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии оформляется протоколом заседания комиссии и подписывается председателем комиссии.

3.14. В течение 5 дней с момента подписания протокола организатор отбора заявок сообщает получателям субсидий о результатах рассмотрения заявок.

3.15. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений (договоров), заключенных между администрацией Красноармейского муниципального округа и получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком. Форма соглашения согласно приложению № 5.

3.16. Отражение операций о получении субсидии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.17. Получатели субсидий предоставляют главному распорядителю бюджетных средств финансовую отчетность об использовании субсидий в порядке, установленном соглашением (договором).

3.18. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет контроль за выполнением условий соглашений (договоров), а также за возвратом субсидий в местный бюджет в случае нарушения условий соглашений (договоров).

3.19. Срок перечисления субсидии исчисляется со дня заключения соглашения (договора) о предоставлении субсидии и составляет не более 10 рабочих дней. Субсидии перечисляются на счет открытый в финансово-кредитном учреждении, согласно реквизитам, указанным в Соглашении.

4. Контроль за использованием субсидии

4.1. Контроль за правильною обоснованностью размера заявленных бюджетных средств получателем субсидии, а также за целевым использованием субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

4.3. Для проведения проверки получатели субсидий обязаны представить проверяющим все первичные документы, связанные с предоставлением субсидии из местного бюджета.

4.4. По результатам использования субсидий получатель

бюджетных средств в срок до 20 января, следующего за отчетным годом, предоставляет в администрацию Красноармейского муниципального округа отчет об использовании средств местного бюджета согласно приложению № 4 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих целевое использование предоставленных субсидий.

4.5. Субсидии, выделенные из местного бюджета получателям субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

4.6. Нецелевое использование денежных средств, предоставленных в виде субсидий, влечет применение мер ответственности, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Порядок возврата субсидий

5.1. Субсидии, перечисленные получателям субсидии, подлежат возврату в местный бюджет в случае неиспользования субсидии в полном объеме в течение финансового года, а также в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

5.2. В случаях выявления нарушений условий предоставления субсидий, либо в случаях их нецелевого использования Главный распорядитель бюджетных средств не позднее, чем в десятидневный срок со дня установления данного факта направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в местный бюджет.

5.3. Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии, указанной в требовании. Вся сумма субсидии, использованная не по целевому назначению, подлежит возврату в местный бюджет по коду доходов в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления и акта проверки.

5.4. При расторжении соглашения (договора) по инициативе получателя бюджетных средств, в связи с нарушением другой стороной обязательств и условий предоставления субсидии, юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица обязаны возвратить неиспользованные средства субсидии в местный бюджет в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления получателя бюджетных средств.

5.5. В случае неиспользования субсидии в полном объеме в течение финансового года получатели субсидии возвращают не использованные средства субсидии в местный бюджет с указанием назначения платежа, в срок не позднее 25 декабря текущего года.

5.6. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

Заявка на получение субсидий из бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

Прошу принять на рассмотрение документы от _____

(полное и сокращенное наименование организации)

Сумма запрашиваемой _____ тыс. рублей.

Цель получения субсидии _____

С условиями отбора ознакомлен и предоставляю согласно Порядку предоставления субсидий из бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики муниципальным унитарным предприятиям коммунального комплекса, учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа на финансовое обеспечение (возмещение) расходов по обеспечению содержания и эксплуатации имущества, находящегося в муниципальной собственности администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, разработка проектно-сметной документации, проведения его капитального ремонта, текущего ремонта, реконструкции, технического перевооружения или перевооружения, обновления основных средств, в целях

частичного возмещения затрат связанным с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в связи с предупреждением банкротства и восстановлением платежеспособности за счет средств бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, необходимые документы в соответствии с нижеприведенным перечнем.

Приложение:

- бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату;
- отчет о финансовых результатах на последнюю отчетную дату, копии документов, подтверждающих обязательства по уплате просроченной кредиторской задолженности (договоры, акты сверки по расчетам с кредиторами, требования (претензии) об уплате задолженности, копии исполнительных документов, копии судебных решений, оборотно-сальдовые ведомости по соответствующим счетам бухгалтерского учета по состоянию на последнюю отчетную дату и на дату подачи заявления); план восстановления платежеспособности предприятия, всего на _____ листах, прошитых и пронумерованных, скрепленных печатью предприятия.

Перечень представленных документов

| № п/п | Наименование документа | Количество листов |
|-------|------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

Дата подачи заявки: «__» _____ 20__ г.

Руководитель

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

Сведения о получателе субсидий

| | | |
|-----|---|--|
| 1 | Полное наименование получателя субсидии | |
| 2 | Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя юридического лица | |
| 3 | Основной вид деятельности (ОКВЭД) | |
| 4 | Регистрационные данные: | |
| 4.1 | Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) | |
| 4.2 | Дата, место регистрации юридического лица, регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя | |
| 5 | Юридический адрес | |
| 6 | Фактический адрес | |
| 7 | Банковские реквизиты | |
| 8 | Система налогообложения | |
| 9 | Наличие патентов, лицензий, сертификатов | |
| 10 | Количество созданных (сохраненных) рабочих мест в случае получения муниципальной поддержки | |
| 11 | Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить | |
| 12 | Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) контактного лица | |
| 13 | Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты | |

Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против выборочной проверки сведений в целях рассмотрения заявки на получение муниципальной поддержки.

Руководитель

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

МП

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

«Утверждаю»
Руководитель

(наименование предприятия)

Ф.И.О.

Анализ работы

по _____
наименование организации
за _____ 20__ года
период

| № п/п | Наименование | Ед. изм. | План | Факт | % |
|---------------------------|--------------------------------------|-----------|------|------|---|
| 1. Натуральные показатели | | | | | |
| | | | | | |
| 2. Финансовые показатели | | | | | |
| 3 | Эксплуатационные расходы: | | | | |
| | - заработная плата | тыс. руб. | | | |
| | - единый социальный налог | тыс. руб. | | | |
| | - коммунальные платежи | тыс. руб. | | | |
| | - налоги | тыс. руб. | | | |
| | - прочие затраты | тыс. руб. | | | |
| 4 | Итого эксплуатационных расходов | тыс. руб. | | | |
| 5 | Прочие расходы | тыс. руб. | | | |
| 6 | Всего расходов | тыс. руб. | | | |
| 7 | Доходы от обычных видов деятельности | тыс. руб. | | | |
| | ... | тыс. руб. | | | |
| 8 | Выпадающие доходы всего: | тыс. руб. | | | |
| | в т.ч. | тыс. руб. | | | |
| | ... | тыс. руб. | | | |

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
муниципальным унитарным предприятиям,
учредителем которых является администрация
Красноармейского муниципального округа
Чувашской Республики

О Т Ч Е Т
об использовании субсидии муниципальным унитарным
предприятием, учредителем которых является
администрация Красноармейского муниципального округа,
за 20__ год
на 1 января 20__ года

| Наименование расходов | Наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для осуществления расходов | Расходы за счет субсидии, рублей | | Расходы за счет бюджета муниципального района, городского округа, поселения, рублей | | Показатель результативности использования субсидии | | |
|-----------------------|---|----------------------------------|------|---|------|--|------|------|
| | | план | факт | план | факт | наименование показателя | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |

Главный бухгалтер _____

Руководитель (подпись) _____ (Ф.И.О.)

(дата) (подпись) _____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.
МП

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий
муниципальным унитарным предприятиям,
учредителем которых является администрация
Красноармейского муниципального округа
Чувашской Республики

Проект
соглашения о предоставлении в 20__ году субсидии из
бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской
Республики бюджету _____

«__» _____ 20__ г.

Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____ действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное унитарное предприятие Красноармейского муниципального округа _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа от _____ № С – _____ «О бюджете Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов», муниципальной программой «Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства» утвержденной постановлением администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от _____ № _____ заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики муниципальному унитарному предприятию на _____.

1.2. Субсидии предоставляется муниципальному унитарному предприятию учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

1.3. Запрещается использовать субсидию на цели, не установленные настоящим Порядком.

II. Финансовое обеспечение расходных обязательств для которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Красноармейского муниципального округа на финансовое обеспечение расходных обязательств, для которых предоставляется Субсидия, в 20__ году составляет _____ (_____) рубль _____ копейка.

2.2. Размер Субсидии, установленный настоящим Соглашением, может быть изменен:

в случае его изменения в соответствии с решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа от _____ № _____ «О бюджете Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов»;

по предложению Получателя в случае отсутствия у него потребности в предусмотренных средствах.

III. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от _____ г. № _____ «О бюджете Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов» на финансовый год.

3.2. Для получения субсидии муниципальное унитарное предприятие представляет в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики заявку на получение субсидии согласно приложению № 1 к Порядку предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением

- сведения о получателе субсидий;
- копию устава;
- расчет доходов и расходов по направлениям деятельности;
- справка-расчет на предоставление субсидии;
- копию свидетельства о государственной регистрации

юридического лица;

выписку из ЕГРЮЛ или выписку из ЕГРИП;
документ, подтверждающий назначение на должность руководителя и главного бухгалтера;
копию свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе;
справку налогового органа об отсутствии задолженности в бюджет по обязательным платежам;
бухгалтерские и платежные документы, подтверждающие произведенные расходы;

Анализ работы согласно приложению № 3 к Порядку;
план-график работ по разработке проектно-сметной документации, по восстановлению, реконструкции, текущему и (или) капитальному ремонту, техническому переоснащению или перевооружению с указанием объекта, видов производимых (приобретаемых) товаров, работ, услуг, сроков их выполнения, обоснованности необходимости производства (приобретения) товаров, работ, услуг, расчет размера субсидий на их выполнение.

Все представленные копии документов заверяются руководителем и скрепляются печатью субъекта (при ее наличии) и предоставляются одновременно с оригиналами.

3.3. Перечисление субсидии из бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в муниципальное унитарное предприятие осуществляется платежными поручением с лицевого счета средств главного распорядителя средств – администрации Красноармейского муниципального округа, открытого в Управлении федерального казначейства по Чувашской Республике, на счет муниципального унитарного предприятия (МУП).

IV. Взаимодействие Сторон

Администрация обязуется:

Обеспечить предоставление Субсидии муниципальному унитарному предприятию в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от _____ г. № _____ «О бюджете Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов», лимитов бюджетных обязательств.

Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. Не допускать предоставление Субсидии на цели, не предусмотренные Порядком предоставления субсидии, и (или) в нарушение Порядка предоставления субсидии.

4.1.4. Осуществлять оценку результатов использования Субсидии, с учетом обязательств по достижению значений показателя результативности использования Субсидии, на основании данных отчетности, представленной Получателем, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.5. В случаях выявления Главным распорядителем или органами государственного, муниципального финансового контроля фактов нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, нецелевого использования Субсидии в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения и (или) поступления информации о наличии нарушений от органов государственного, муниципального финансового контроля направить Получателю уведомление о возврате в бюджет Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики указанных средств в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

4.1.6. В случае приостановления предоставления Субсидии информировать Получателя о причинах такого приостановления.

4.1.7. Не допускать предоставление Субсидии на цели, не предусмотренные Порядком предоставления субсидии.

4.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами формирования, предоставления и распределения субсидии и настоящим Соглашением:

4.2. Главный распорядитель вправе запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Получателем условий предоставления Субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Использовать Субсидию в объемах, предусмотренных в приложении № 1 к Соглашению.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя по возврату средств в бюджет Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

4.3.3. Обеспечивать сохранность учетной документации,

подтверждающей выполнение условий предоставления Субсидии и обязательств по настоящему Соглашению, после его окончания, в течении 5 лет.

4.3.4. Обеспечивать представление Главному распорядителю отчетности об осуществлении расходов, а также о достижении значения результата использования субсидии, по форме, согласно приложению № 2, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 10 числа включительно месяца, следующего за кварталом, в котором была получена Субсидия;

4.3.5. В случае получения соответствующего запроса обеспечивать представление Главному распорядителю документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.3.6. Возвратить в бюджет Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Уполномоченным органом администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики осуществляющим взаимодействие с Главным распорядителем, на который со стороны Получателя возлагаются функции по исполнению (координацию исполнения) настоящего Соглашения и представлению отчетности, является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

VII. Заключительные положения

Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в случаях, предусмотренных Правилами предоставления субсидий, и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Чувашской Республики осуществляется Администрацией в одностороннем порядке путем направления муниципальной теплоснабжающей организацией соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Чувашской Республики. Внесенные в настоящее Соглашение изменения вступают в силу со дня подписания дополнительного соглашения.

7.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий, не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых результатов и индикаторов, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера Субсидии.

Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.5.1. взаимного согласия Сторон;

7.5.2. нарушения муниципальной теплоснабжающей организацией условий предоставления Субсидии, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, Правилами

предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения муниципальной теплоснабжающей организацией установленных настоящим Соглашением значений результатов использования Субсидии или иных показателей, установленных настоящим Соглашением.

Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

VIII. Платежные реквизиты Сторон:

Администрация Красноармейского муниципального округа

МП МУП ЖКХ _____

МП _____

Приложение № 2
к Соглашению
от _____ № _____

О Т Ч Е Т

об использовании субсидии муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа, за 20__ год
на 1 января 20__ года

| Наименование расходов | Наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для осуществления расходов | Расходы за счет субсидии, рублей | | Расходы за счет бюджета муниципального района, городского округа, поселения, рублей | | Показатель результативности использования субсидии | | |
|-----------------------|---|----------------------------------|------|---|------|--|------|------|
| | | план | факт | план | факт | наименование показателя | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |

Главный бухгалтер _____

Руководитель (подпись) (Ф.И.О.)

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.
МП _____

Приложение № 3
к Соглашению

Показатели результативности использования Субсидии

| № п/п | Наименование расходов | Наименование показателя результативности | Код бюджетной классификации | Плановое значение показателя результативности | Год, на который запланировано достижение показателя результативности |
|-------|-----------------------|--|-----------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | |

Подписи сторон:

Главный распорядитель

Получатель

Приложение № 2
к постановлению администрации
Красноармейского муниципального округа
от 14.06.2022 № 619

Положение

о комиссии по предоставлению субсидии муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, деятельности комиссии по предоставлению субсидии муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, на финансовое обеспечение (возмещение) расходов по обеспечению содержания и эксплуатации имущества, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, проведения его капитального ремонта, реконструкции, технического переоснащения или перевооружения, приобретения основных средств и материальных запасов, в целях частичного возмещения затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в связи с предупреждением банкротства и восстановлением платежеспособности (далее – Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными, законодательными и иными нормативно-правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Задачей Комиссии является принятия решения о предоставлении субсидии муниципальному унитарному предприятию Красноармейского муниципального округа (далее - Предприятие), на финансовое обеспечение (возмещение) расходов по обеспечению содержания и эксплуатации имущества, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, разработка проектно-сметной документации, проведения его капитального ремонта, реконструкции, технического переоснащения или перевооружения, приобретения основных средств и материальных запасов, в целях частичного возмещения затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в связи с предупреждением банкротства и восстановлением платежеспособности, оплате государственной пошлины за регистрационные действия, либо отказать в предоставлении субсидии.

1.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявки Предприятий и приложенные к ним документы на предоставление субсидии;
- заслушивает руководителей Предприятия;
- принимает решение о рекомендации главе Красноармейского муниципального округа предоставить субсидию Предприятию либо отказать в предоставлении субсидии.

2. Порядок работы Комиссии

2.1. Комиссия по субсидиям состоит из 5 человек.

2.2. Руководство деятельностью Комиссии по субсидиям осуществляет председатель;

2.3. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- определяет время, место проведения и повестку заседаний Комиссии с учетом поступивших заявок;
- определяет порядок рассмотрения материалов.

2.4. Секретарь комиссии:

- организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии по субсидиям и обеспечивает ознакомление членов Комиссии с ними;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии;
- ведет протоколы заседания Комиссии;
- подготавливает проект соглашения о предоставлении субсидии между администрацией Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Администрация) и муниципальным унитарным предприятием и проекта распоряжения Администрации о предоставлении субсидии либо уведомление об отказе предоставления субсидии;
- информирует Предприятие о результатах рассмотрения

заявления в письменной форме.

2.5. Члены Комиссии, участвующие в работе Комиссии, не должны допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе работы Комиссии по субсидиям.

2.6. Комиссия вправе при необходимости приглашать представителей Предприятия на заседание Комиссии, а также иных заинтересованных лиц.

2.7. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий в протоколе отражается основание отказа.

2.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства числа голос председателя Комиссии считается решающим.

Члены Комиссии имеют право выражать особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое заносится в протокол или приобщается к протоколу в письменной форме.

Решение Комиссии оформляется протоколом за подписью председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и всех присутствующих на заседании членов Комиссии.

Приложение № 3

к постановлению администрации

Красноармейского муниципального округа

от 14.06.2022 № 619

Состав

комиссии по предоставлению субсидии муниципальным унитарным предприятиям, учредителем которых является администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

Долгов В.В. - первый заместитель главы администрации Красноармейского муниципального округа – начальник управления по благоустройству и развитию территорий, председатель комиссии;

Алексеева М.В. - главный специалист-эксперт отдела строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства управления по благоустройству и развитию территорий администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики – секретарь комиссии;

Васильева Е.В. - начальник – главный бухгалтер МБУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения»;

Владимирова Л.Г. - начальник финансового отдела администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики;

Семенова И.В. - начальник отдела сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики



Чуваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрациĕ

ЙЫШАНУ

Красноармейски сали

2022.06.20

635 №

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Красноармейское

20.06.2022

№ 635

Об утверждении порядка наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В соответствии со статьей 15.15.5-1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и муниципальной программой «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом», утвержденной постановлением администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 01.02.2022 № 47, и в целях усиления контроля за выполнением муниципальными учреждениями муниципальных заданий администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Глава Красноармейского
муниципального округа

Б.В. Клементьев

Приложение

к постановлению администрации

Красноармейского муниципального округа

от 20.06.2022 № 635

Порядок

наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафы, изъятия)

за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) муниципальными учреждениями Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Учреждения).

2. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами учреждения и ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, с учетом ежегодной оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнение работ), определяемой в установленном порядке.

3. Муниципальное задание формируется при формировании бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий сроку формирования бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

4. Муниципальное задание Учреждениям утверждается учредителями (далее – Учредитель) на срок, соответствующий установленному бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими и юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, порядок оказания муниципальной услуги, порядок контроля за исполнением муниципального задания, требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

6. Руководители Учреждений несут персональную ответственность за достижение показателей объема и качества, определенных в муниципальном задании, в том числе на выполнение которого предоставляется субсидия из бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Учреждения представляют Учредителю ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (предварительный отчет – не позднее 25 ноября), до 1 февраля текущего года – за отчетный финансовый год отчет о выполнении муниципального задания по форме, установленной Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 19.01.2022 № 20.

8. Учредитель осуществляет проверку представленных Учреждением отчетов о выполнении муниципального задания за отчетный период на соответствие плановым показателям, установленным в муниципальном задании. В квартальных отчетах за первый квартал, за полугодие и за 9 месяцев отчетного года показатели объема учитываются в размерах 0,25; 0,5; 0,75 от плановых годовых объемов соответственно с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей объема муниципальной услуги, установленных муниципальным заданием.

9. Выполнение муниципального задания не в полном объеме или с нарушением установленных сроков или показателей качества считается нарушением условий выполнения

муниципального задания.

10. В случае выявления нарушений в квартальных отчетах о выполнении муниципального задания проводится анализ причин приведших к невыполнению показателей муниципального задания и принимается одно из следующих решений (возможно причины носят объективный характер и вины руководителя и (или) Учреждения в сложившейся ситуации нет):

- вносятся изменения в показатели муниципального задания;
- не вносятся изменения в показатели муниципального задания.

11. За допущенные нарушения Учреждениями условий выполнения муниципального задания Учредитель доводит до них перечень нарушений условий исполнения муниципального задания, вид и размер финансовых санкции с учетом специфики деятельности Учреждения.

В случае, когда показатели объема, указанные в отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании при условии получения субсидии из бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Учредитель вносит в соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и в график перечисления субсидии на соответствующий финансовый год изменения на сумму субсидии подлежащей возврату в бюджет или на сумму уменьшения размера субсидии.

В случае, когда показатели объема и качества, указанные в отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании и при этом субсидия из бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики не предоставляется, принимается решение о применении к руководителю Учреждения норм статьи 192 Трудового кодекса Российской Федерации о совершении дисциплинарного проступка, и применении к нему дисциплинарного взыскания в виде замечания, выговора, увольнения по соответствующим основаниям.

В случае обнаружения состава административного правонарушения в отношении руководителя Учреждения и (или) Учреждения все материалы, подтверждающие выводы об административном правонарушении направляются для осуществления производства по делам об административных правонарушениях.

12. Контроль за выполнением муниципальных заданий осуществляет Учредитель и предоставляет подписанные экземпляры отчетов о выполнении муниципальных заданий в финансовый отдел администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики с пояснительной запиской.

13. Формы контроля, периодичность его проведения устанавливается в муниципальном задании на соответствующий финансовый год.

14. Результаты контроля за исполнением муниципальных заданий оформляются Учредителем по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и подлежат размещению на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

15. По результатам контроля Учредитель представляет в финансовый отдел администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики ежегодно, не позднее 1 марта, сводную информацию о результатах контроля за исполнением муниципальных заданий подведомственными муниципальными учреждениями по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Приложение № 1

к Порядку наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Результаты контроля за исполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

за _____

(период: квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

| N | Наименование муниципального учреждения и муниципальной услуги (работы) | Единица измерения | Форма контроля (выездная, камеральная) | Исполнение показателей, установленных в муниципальном задании | | | Примечание |
|---|--|-------------------|--|---|------|---|------------|
| | | | | план | факт | % | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Приложение № 2

к Порядку наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Сводная информация о результатах контроля за исполнением муниципальных заданий муниципальными учреждениями Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

за _____
(период: год)

| Количество муниципальных учреждений, которым установлено муниципальное задание | Количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание (в пределах допустимого отклонения) | Количество муниципальных учреждений, не выполнивших (недовыполнивших) муниципальное задание | Причины (невыполнения) | невыполнения | Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет Красноармейского муниципального округа в связи с недовыполнением установленных муниципальных заданий показателем |
|--|--|---|------------------------|--------------|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Руководитель _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.



Чуваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрацийĕ

ЙЫШĂНУ

Красноармейски сали

2022.06.20

636 №

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Красноармейское

20.06.2022

№ 636

Об утверждении порядка разработки среднесрочного финансового плана Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии со ст. 174 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 14.05.2021 № 31 «О преобразовании муниципального образования

Красноармейского района Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа», в целях обеспечения своевременного и качественного составления проекта бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики и среднесрочного финансового плана Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок разработки среднесрочного финансового плана Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление главы Красноармейского района Чувашской Республики от 28.09.2006 № 289 «Об утверждении порядка составления, рассмотрения, утверждения и исполнения перспективного финансового плана Красноармейского района Чувашской Республики».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела администрации Красноармейского муниципального округа Владимирову Л.Г.

Глава Красноармейского
муниципального округа

Б.В. Клементьев

Приложение
к постановлению администрации
Красноармейского муниципального округа
от 20.06.2022 № 636

Порядок
разработки среднесрочного финансового плана
Красноармейского муниципального округа Чувашской
Республики

1. В случае составления и утверждения проекта бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год администрацией Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии со статьей 169 Бюджетного кодекса Российской Федерации разрабатывается и утверждается среднесрочный финансовый план Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

Среднесрочный финансовый план Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – СФП) на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также основными направлениями бюджетной и налоговой политики Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

Под СФП понимается документ, содержащий основные параметры проекта бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – бюджет Красноармейского муниципального округа).

Значения показателей СФП и основных показателей проекта бюджета Красноармейского муниципального округа должны соответствовать друг другу.

2. СФП разрабатывается в целях:

- формирования бюджета Красноармейского муниципального округа на очередной финансовый год с учетом среднесрочных тенденций социально-экономического развития;
- информирование главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств и иных участников бюджетного процесса о финансовом отражении среднесрочных тенденций развития Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Красноармейский муниципальный округ);
- комплексного прогнозирования финансовых последствий разрабатываемых и реализуемых программ и решений;
- отслеживание негативных тенденций и своевременного принятия соответствующих мер.

3. Формирование СФП осуществляет финансовый отдел администрации Красноармейского муниципального округа по форме согласно приложению к настоящему Порядку до 15 ноября текущего года.

4. Утвержденный СФП должен содержать следующие показатели:

- прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета Красноармейского муниципального округа (таблица 1 формы);
- объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам,

целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета Красноармейского муниципального округа (таблица 2 формы);

- дефицит (профицит) бюджета Красноармейского муниципального округа;

- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

5. Показатели СФП носят индикативный характер.

6. Прогнозирование общего объема доходов бюджета Красноармейского муниципального округа СФП производится на основании следующих исходных данных:

- действующих на день внесения проекта решения о бюджете Красноармейского муниципального округа на очередной финансовый год в Собрание депутатов Красноармейского муниципального органа нормативных правовых актов Чувашской Республики и муниципальных правовых актов Красноармейского муниципального округа в сфере налоговых и бюджетных правоотношений;

- показателей уточненного прогноза социально-экономического развития Красноармейского муниципального округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- сведений, представленных главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Красноармейского муниципального округа;

- иных показателей.

7. Прогнозирование общего объема расходов, объемов бюджетных ассигнований бюджета Красноармейского муниципального округа в ведомственной структуре расходов в СФП осуществляется на основании следующих данных:

- действующих на момент составления СФП бюджетного законодательства Российской Федерации, иных документов (проектов документов), подготовленных федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления Красноармейского муниципального округа, по вопросам бюджетного планирования;

- показателей уточненного прогноза социально-экономического развития Красноармейского муниципального округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- показателей бюджета Красноармейского муниципального округа по расходам на очередной финансовый год;

- реестра расходных обязательств Красноармейского муниципального округа;

- порядка планирования бюджетных ассигнований бюджета Красноармейского муниципального округа на очередной финансовый год;

- расчетов объемов бюджетных ассигнований бюджета Красноармейского округа, представленных главными распорядителями бюджетных средств;

- муниципальных программ Красноармейского муниципального округа.

8. Дефицит (профицит) бюджета Красноармейского муниципального округа в СФП определяется как сальдо прогнозируемых доходов и расходов.

9. При формировании показателей верхнего предела муниципального долга необходимо учитывать требования Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10. Проект СФП разрабатывается путем уточнения параметров планового периода утвержденного СФП и добавления параметров на второй год планового периода.

11. Показатели СФП могут быть изменены при разработке и утверждении проекта СФП на очередной финансовый год и плановый период в связи с уточнением основных параметров прогноза социально-экономического развития Красноармейского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

12. Пояснительная записка к проекту СФП составляется финансовым отделом администрации Красноармейского муниципального округа.

Пояснительная записка должна содержать:

- обоснование параметров СФП;
- сопоставление параметров СФП с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

13. Проект СФП направляется финансовым отделом администрации Красноармейского муниципального округа на рассмотрение и утверждение в администрацию Красноармейского муниципального округа и представляется в Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа одновременно с проектом бюджета Красноармейского муниципального округа на очередной финансовый год.

Приложение
к Порядку разработки
среднесрочного финансового плана
Красноармейского муниципального округа
Чувашской Республики

(форма)

Среднесрочный финансовый план
Красноармейского муниципального округа Чувашской
Республики

на ___ год и плановый период 20___ и 20___ годов

Таблица 1

Основные показатели среднесрочного финансового плана
на 20___ год и плановый период 20___ и 20___ годов

(тыс. рублей)

| Показатели | Очередной финансовый год | Первый год планового периода | Второй год планового периода |
|--|--------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего доходов | | | |
| в том числе: | | | |
| Налоговые и неналоговые доходы | | | |
| Безвозмездные поступления | | | |
| в том числе: | | | |
| - безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | | | |
| Всего расходов | | | |
| Дефицит (-), профицит (+) | | | |
| Верхний предел муниципального долга на 1 января, следующего за очередным финансовым годом (и каждым годом планового периода) | | | |

Таблица 2

Распределение объемов бюджетных ассигнований
по главным распорядителям средств бюджета
Красноармейского муниципального округа
на 20___ год и плановый период 20___ и 20___ годов

(тыс. рублей)

| N п/п | Наименование главного распорядителя бюджетных средств | Код главного распорядителя бюджетных средств | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | |
|-------|---|--|----|----|-----|----|--------------------------|------------------------------|------------------------------|
| | | | | | | | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |



Чуваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрациĕ

ЙЫШĂНУ

Красноармейски сали

2022.06.20

641№

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Красноармейское

20.06.2022

№ 641

Об утверждении Положения о комиссии по приемке выполненных работ по объектам капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

В целях обеспечения координации действий заказчиков и подрядчиков при проведении работ по капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, а также упорядочивания приемки выполненных работ администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Положение о комиссии по приемке выполненных работ по объектам капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Глава Красноармейского
муниципального округа

Б.В. Клементьев

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

постановления администрации Красноармейского
муниципального округа

Проект вносится отделом: Отделом строительства,
дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства
Дата внесения: 14.06.2022

Об утверждении Положения о комиссии по приемке выполненных работ по объектам капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

| № | Структурное подразделение, должность | Фамилия, имя, отчество | Подпись | Дата согласования |
|---|---|------------------------|---------|-------------------|
| 1 | Первый заместитель главы администрации Красноармейского | Долгов В.В. | | |
| 2 | Отдел строительства, ДХ и ЖКХ | Илларионов Р.В. | | |
| 3 | Сектор дорожного хоз-ва | Ананьева М.В. | | |
| 4 | Отдел правового обеспечения | Артемов Л.И. | | |
| 5 | Отдел ОКиКР | Капова А.Г. | | |

Приложение
к постановлению администрации Красноармейского
муниципального округа
от 20.06.2022 № 641

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по приемке выполненных работ по объектам капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по приемке выполненных работ по объектам капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Положение) устанавливает задачи, порядок создания, права и обязанности комиссии по приемке выполненных работ по объектам капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Персональный состав и изменения в составе Комиссии утверждаются распоряжением администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики и формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые Комиссией решения. Состав Комиссии может утверждаться отдельно для каждого объекта приемки выполненных работ.

Численность состава Комиссии должна составлять не менее 5 человек.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, Указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, иными нормативными актами Чувашской Республики, Уставом Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, правовыми актами Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является приемка выполненных работ по объектам капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения Красноармейского района муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с действующим законодательством, строительными нормами и правилами, условиями заключенных муниципальных контрактов, которая включает:

- визуальное обследование и освидетельствование объекта;
- изучение результатов контрольных измерений, проверок, испытаний;
- проверку соответствия выполненных работ утвержденной проектно-сметной документации, строительным нормам и правилам производства работ;
- анализ документов, представленных комиссии по капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения;
- принятие решения о возможности (невозможности) приемки объекта, законченного ремонтом (капитальным ремонтом, реконструкцией).

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1. Проверять соблюдение законодательства в области капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог местного значения, обеспечение соблюдения подрядчиками в рамках исполнения муниципальных контрактов требований законодательства, в том числе нормативов и нормативных документов, в области ремонта автомобильных дорог местного значения.

3.1.2. Запрашивать в установленном порядке необходимую для работы информацию от организаций, осуществляющих деятельность, связанную с капитальным ремонтом, ремонтом автомобильных дорог общего пользования местного значения Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.3. Привлекать к участию в случае необходимости специалистов для проведения контрольных измерений, проверок, испытаний.

3.1.4. Рассматривать представленные материалы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.1.5. Инициировать проведение заказчиком выполнения работ по капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Заказчик) претензионной работы в отношении работ по капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог местного значения Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

3.2. Комиссия обязана:

3.2.1. Проводить обследование и освидетельствование объектов, законченных капитальным ремонтом, ремонтом автомобильных дорог местного значения, в соответствии с нормативными документами, условиями заключенного муниципального контракта.

3.2.2. Проводить проверку соответствия выполненных работ утвержденной исполнительной документации, строительным нормам и правилам производства работ.

3.2.3. Составить акт приемки законченных работ по капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

3.2.4. Контролировать выполнение работ по устранению выявленных в ходе приемки недостатков.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия возглавляется председателем Комиссии, который руководит ее деятельностью. В случае отсутствия председателя Комиссию возглавляет заместитель председателя Комиссии и выполняет его обязанности.

4.2. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- созывает заседание Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;

- дает поручения заместителю председателя и членам Комиссии;

- подписывает документы, подтверждающие принятие решения Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии:

- осуществляет работу по подготовке заседаний Комиссии;
- оформляет акты и иные документы по результатам работы Комиссии.

4.4. Члены Комиссии:

- участвуют в проведении обследования;
- участвуют в рассмотрении представленных материалов;
- выражают свое особое мнение в отношении принятых решений;
- выполняют поручения председателя Комиссии и его заместителя, связанные с работой Комиссии.

4.5. Основной организационной формой работы Комиссии является заседание. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов. Решение Комиссии принимается большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет решающий голос.

4.6. Заказчик в письменной форме уведомляет председателя Комиссии о необходимости созыва Комиссии не позднее чем за 1 день до полного завершения работ на объекте.

4.7. На основании полученного извещения председатель Комиссии определяет время и место работы Комиссии и уведомляет об этом ее членов.

Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии либо по его поручению заместитель председателя.

4.8. Заказчик за 1 день до даты проведения заседания передает Комиссии полученную от подрядчика в рамках исполнения муниципального контракта исполнительную документацию. Заказчик передает полученные заключения лабораторного контроля, подтверждающие контроль качества применяемых материалов, соблюдение технологических режимов переработки и изготовления материалов, выполнения дорожно-ремонтных работ, а также соблюдение требований нормативно-технических документов (СНиП, ГОСТов, ТУ, инструкций).

4.9. Комиссии предъявляются законченная капитальным ремонтом, ремонтом автомобильная дорога (участок автомобильной дороги) и следующие документы:

1) извещение о завершении всех предусмотренных муниципальным контрактом работ в соответствии с проектом и о готовности объекта к приемке;

2) исполнительная документация, составленная в соответствии с Правилами приемки работ при ремонте автомобильных дорог ВСН 19-89;

3) сертификаты, акты испытаний, лабораторные журналы и другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, использованных при производстве строительно-ремонтных работ;

4) составленные подрядчиком акты приемки выполненных работ;

5) гарантийные обязательства.

После окончания работы Комиссии указанная документация возвращается Заказчику.

4.10. Комиссия изучает и анализирует предъявленные документы и освидетельствует автомобильную дорогу (участка автомобильной дороги).

4.11. Комиссия проводит выездные заседания с целью проверки предъявляемых объемов и качества работ по капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

4.12. Не допускается приемка в эксплуатацию автомобильных дорог и дорожных сооружений при отсутствии положительных лабораторных заключений и при наличии отступлений от первоначальной документации, снижающих прочность, устойчивость, надежность и экологическую безопасность отремонтированных объектов, уровень безопасности движения транспортных средств.

4.13. По результатам обследования объектов, анализа заключений Комиссия проводит заседание, по результатам которого составляется акт приемки согласно приложению к настоящему Положению.

4.14. Акт приемки составляется в трех экземплярах. После подписания один экземпляр хранится в Комиссии, второй – у Заказчика, третий – у подрядчика.

4.15. Акт приемки подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Члены Комиссии, имеющие особое мнение, излагают его в письменном виде в приложении к акту приемки с обоснованиями, имеющими ссылки на действующие законодательные и нормативные акты. Заключение председателя Комиссии по указанным особым мнениям излагается в докладной записке к акту приемки.

4.16. Если Комиссия принимает решение о невозможности приемки в эксплуатацию автомобильной дороги (участка

автомобильной дороги), то вместо акта приемки составляется мотивированное заключение с обоснованиями, имеющими ссылки на действующие нормативные акты, которое подписывается всеми членами Комиссии, с предложениями по устранению выявленных недостатков с указанием сроков их устранения.

Заказчик определяет сроки устранения выявленных недостатков и по согласованию с председателем Комиссии определяет дату проведения повторного заседания Комиссии по приемке объекта в эксплуатацию.

Контроль за исполнением такого решения Комиссии осуществляет председатель Комиссии, либо по его поручению секретарь Комиссии.

4.17. На основании положительного акта Комиссии Заказчиком подписываются окончательные акты приемки выполненных работ.

4.18. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

4.19. Реорганизация, упразднение Комиссии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение

к Положению о комиссии по приемке выполненных работ по объектам капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

АКТ ПРИЕМКИ ЗАКОНЧЕННЫХ РАБОТ ПО РЕМОНТУ (КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ, РЕКОНСТРУКЦИИ) АВТОМОБИЛЬНОЙ ДОРОГИ (УЧАСТКА)

(наименование автомобильной дороги (участка), вид ремонта)

«__» _____ 20__ г.
населенный пункт

Комиссия, действующая на основании Положения о комиссии по приемке выполненных работ по объектам капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, в составе: Представителя подрядной организации

Произвела приемку работ, выполненных _____

(указать организацию, выполнявшую работы)

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Комиссии представлены и ею рассмотрены нижеследующие документы, относящиеся к производству работ по ремонту (капитальному ремонту, реконструкции) автомобильной дороги (участка):

(перечислить документацию с указанием, кем и когда она утверждена, и документы, относящиеся к производству работ и

представленные комиссии при приемке работ)

На основании рассмотрения предъявленной документации, визуального обследования и освидетельствования объекта, контрольных измерений и испытаний Комиссия установила следующее:

1. В процессе ремонта (капитального ремонта, реконструкции) имеются следующие отступления от утвержденного локально-сметного расчета, данные отступления соответствуют строительным нормам (техническим правилам) по ремонту

(капитальному ремонту, реконструкции) автомобильных дорог и согласованы с заказчиком/отступления не выявлены

2. Работы по ремонту (капитальному ремонту, реконструкции) автомобильной дороги (участка):

наименование автомобильной
дороги (участка)

выполнены в полном объеме в соответствии с представленной документацией, строительными нормами и правилами/имеются замечания.

РЕШЕНИЕ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ

Предъявленные работы по ремонту (капитальному ремонту, реконструкции) автомобильной дороги (участка)

(принять/не принять)

Акт составлен в трех экземплярах, имеющих равную силу.

Председатель Комиссии: _____
Заместитель _____ председателя
Комиссии: _____
Члены комиссии: _____

Представитель _____ подрядной _____ организации

Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ



Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва

ЫЙШĂНУ

РЕШЕНИЕ

2022.06.21 С-15/1 №
Красноармейски сали

21.06.2022 № С-15/1
село Красноармейское

О назначении дополнительных выборов депутата Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа первого созыва по Убеевскому одномандатному избирательному округу № 12

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 5 Закона Чувашской Республики «О выборах в органы местного самоуправления в Чувашской Республике», статьей 13 Устава Красноармейского муниципального округа

Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа решило:

1. Назначить дополнительные выборы депутата Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа первого созыва по Убеевскому одномандатному избирательному округу № 12 на 11 сентября 2022 года.

2. Направить настоящее решение в Красноармейскую территориальную избирательную комиссию.

3. Опубликовать настоящее решение не позднее 23 июня 2022 в Красноармейской районной газете «Ял пурнаçĕ» («Сельская жизнь») АУ Издательский дом «Хыпар», периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа», а также разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

В.И. Петров

Глава
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

Б.В. Клементьев

Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ



Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва

ЙЫШĂНУ

РЕШЕНИЕ

2022.06.21 С-15/2 №
Красноармейски сали

21.06.2022 № С-15/2
село Красноармейское

О внесении изменения в решение Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 30.11.2021 № С-5/1

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании протеста прокурора Красноармейского района от 15.06.2022 № 03-02-2022,

Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа р е ш и л о:

1. Внести изменения в Положение о вопросах налогового регулирования в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления, утвержденное решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 30.11.2021 № С-5/1 (с изменениями, внесенными решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 11.03.2022 № С-11/3) (далее – Положение), изложив абзац первый статьи 22 в следующей редакции:

«Налоговые ставки устанавливаются в следующих размерах:».

2. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Председатель Собрания депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

В.И. Петров

Глава
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

Б.В. Клементьев

Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ



Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва

ЙЫШĂНУ

РЕШЕНИЕ

2022.06.21 С-15/3 №
Красноармейски сали

21.06.2022 № С-15/3
село Красноармейское

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 04.02.2022 № С-10/1

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 25 ноября 2013 г. № 462 «Об оценке расходных потребностей бюджетов муниципальных образований Чувашской Республики на денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы», Уставом Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, на основании Экспертного заключения Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции от 05.05.2022 № 04/12-4623, протеста прокурора Красноармейского района от 03.06.2022 № 03-06-2022,

Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа решило:

1. Внести следующие изменения в Положение о денежном содержании и материальном стимулировании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденное решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 04.02.2022 № С-10/1 (с изменениями, внесенными решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 27.05.2022 № С-14/10) (далее – Положение):

1) пункт 1.4 Положения изложить в следующей редакции:

«1.4. Решение о назначении и размерах выплат главе Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики принимается Собранием депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики и оформляется соответствующим правовым актом.»;

2) пункт 9.4 Положения изложить в следующей редакции:

«9.4. Решение о выплате премии главе Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики за отчетный период принимается Собранием депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики и оформляется соответствующим правовым актом.

Коэффициент премирования за отчетный период при работе без замечаний оценивается в 1 балл.

Основаниями для снижения размера премии или ее невыплате за отчетный период являются:

недостижение положительных общественно значимых результатов в развитии Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики при исполнении главой Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики своих полномочий (должностных обязанностей);

недостаточный уровень исполнительской дисциплины, включая несвоевременное выполнение поручений, содержащихся в актах Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Главы Чувашской Республики, Кабинета Министров Чувашской Республики, органов местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, отдельных поручений Главы Чувашской Республики, Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики, Руководителя Администрации Главы Чувашской Республики, данных ими в пределах предоставленных полномочий;

низкая эффективность реализации Соглашений, заключенных между органами исполнительной власти Чувашской Республики и органами местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики;

наличие нарушений по результатам проверок контролирующих органов;

несвоевременное и некачественное рассмотрение обращений граждан, в том числе в части несоблюдения сроков рассмотрения обращений, поступившие через социальные сети по данным Центра управления регионом;

нарушение служебной дисциплины и правил служебного распорядка.»;

3) абзац второй пункта 10.3 Положения изложить в следующей редакции:

«В случае если глава Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики не использовал в течение года своего права на отпуск, данная единовременная выплата производится в конце года на основании его заявления. Решение о выплате единовременной выплаты главе Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики принимается Собранием депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики и оформляется соответствующим правовым актом.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Председатель Собрания депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

В.И. Петров

Глава
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

Б.В. Клементьев

**Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ**



**Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва**

ЙЫШĂНУ

**2022.06.21 С-15/4 №
Красноармейски сали**

Об утверждении ликвидационных балансов органов местного самоуправления Красноармейского района Чувашской Республики и сельских поселений Красноармейского района Чувашской Республики

В соответствии со статьями 61, 62, 63, 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»,

Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа р е ш и л о:

1. Утвердить ликвидационный баланс Собрания депутатов Алманчинского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137021155, ИНН/КПП 2109902339 / 210901001, адрес (место нахождения): 429627, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, с.Алманчино, ул. Школьная, д.30.

2. Утвердить ликвидационный баланс Собрания депутатов Большешатъминского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137021133, ИНН/КПП 2109902314 / 210901001, адрес (место нахождения): 429635, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, с.Большая Шатъма.

3. Утвердить ликвидационный баланс Собрания депутатов Исаковского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137021254, ИНН/КПП 2109902427 / 210901001, адрес (место нахождения): 429631, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, с. Исаково, ул. Садовая, д.21.

4. Утвердить ликвидационный баланс Собрания депутатов Караевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137021177, ИНН/КПП 2109902353 / 210901001, адрес (место нахождения): 429628, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, с. Караево, ул.Центральная, д.7.

5. Утвердить ликвидационный баланс Собрания депутатов Красноармейского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137021452, ИНН/КПП 2109902466 / 210901001, адрес (место нахождения): 429620, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, с.Красноармейское, ул. Ленина, д.93.

6. Утвердить ликвидационный баланс Собрания депутатов Пикшикского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137021232, ИНН/КПП 2109902402 / 210901001, адрес (место нахождения): 429622, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, деревня Пикшики, ул. Восточная, д.2.

7. Утвердить ликвидационный баланс Собрания депутатов Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137021276, ИНН/КПП 2109902441 / 210901001, адрес (место нахождения): 429626, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, с. Убеево, ул. Сапожникова, д.6.

8. Утвердить ликвидационный баланс Собрание депутатов Чадукасинского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137021210, ИНН/КПП 2109902385 / 210901001, адрес (место нахождения): 429623, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, деревня Чадукасы, ул. 40 лет Победы, д.10, кв.1.

9. Утвердить ликвидационный баланс Собрания депутатов Яншихово-Челлинского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137021199, ИНН/КПП 2109902480 / 210901001, адрес (место нахождения): 429625, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, деревня Яншихово-Челлы, ул. Учительская, д.1.

10. Утвердить ликвидационный баланс Контрольно-счетного органа Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1132137000401, ИНН/КПП 2109002391 / 210901001, адрес

(место нахождения): 429620, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, село Красноармейское, улица Ленина, д.35.

11. Утвердить ликвидационный баланс администрации Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1022102830276, ИНН/КПП 2109001253 / 210901001, адрес (место нахождения): 429620, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, с.Красноармейское, ул. Ленина, д. 35.

12. Утвердить ликвидационный баланс администрации Алманчинского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137021166, ИНН/КПП 2109902346 / 210901001, адрес (место нахождения): 429627, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, с.Алманчино, ул. Школьная, д.30.

13. Утвердить ликвидационный баланс администрации Большешатъминского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137021144, ИНН/КПП 2109902321 / 210901001, адрес (место нахождения): 429635, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, с.Большая Шатъма, Центральная пл., д. 2.

14. Утвердить ликвидационный баланс администрации Исаковского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137021265, ИНН/КПП 2109902434 / 210901001, адрес (место нахождения): 429631, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, с. Исаково, ул. Садовая, д.21.

15. Утвердить ликвидационный баланс администрации Караевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137021188, ИНН/КПП 2109902360 / 210901001, адрес (место нахождения): 429628, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, с. Караево, ул. Центральная, д.7.

16. Утвердить ликвидационный баланс администрации Красноармейского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137021463, ИНН/КПП 2109902473 / 210901001, адрес (место нахождения): 429620, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, с.Красноармейское, ул. Ленина, д.93.

17. Утвердить ликвидационный баланс администрации Пикшикского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137021243, ИНН/КПП 2109902410 / 210901001, адрес (место нахождения): 429622, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, деревня Пикшики, ул. Восточная, д.2.

18. Утвердить ликвидационный баланс администрации Убеевского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137021287, ИНН/КПП 2109902459 / 210901001, адрес (место нахождения): 429626, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, с. Убеево, ул. Сапожникова, д.6.

19. Утвердить ликвидационный баланс администрации Чадукасинского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137021221, ИНН/КПП 2109902392 / 210901001, адрес (место нахождения): 429623, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, деревня Чадукасы, ул. 40 лет Победы, д.3.

20. Утвердить ликвидационный баланс администрации Яншихово-Челлинского сельского поселения Красноармейского района Чувашской Республики, ОГРН 1052137021200, ИНН/КПП 2109902378 / 210901001, адрес (место нахождения): 429625, Чувашская Республика - Чувашия, Красноармейский район, деревня Яншихово-Челлы, ул. Учительская, д.1.

Председатель Собрания депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

В.И. Петров

**Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ**



**Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва**

ЙЫШĂНУ

**2022.06.21 С-15/5 №
Красноармейски сали**

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 20.12.2021 № С-7/6

РЕШЕНИЕ

**21.06.2022 № С-15/5
село Красноармейское**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики,

Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа р е ш и л о:

1. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденное решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 20.12.2021 № С-7/6 (далее – Положение), следующие изменения:

1) пункт 2.14 Положения изложить в следующей редакции
«2.14. Для объектов контроля, отнесенных к категориям среднего и умеренного риска, устанавливается минимальная частота проведения плановых контрольных мероприятий – не менее одного контрольного мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного мероприятия в три года.

Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.»;

2) абзац второй пункта 3.4.3 Положения изложить в следующей редакции:

«Предостережения объявляются уполномоченным органом не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение направляется в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для юридического лица, индивидуального предпринимателя способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, принявшего решение о направлении предостережения, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте юридического лица, индивидуального предпринимателя в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг.»;

3) пункт 4.23 Положения изложить в следующей редакции:
«4.23. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется.

Решения уполномоченного органа, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, могут быть обжалованы в судебном порядке.»;

4) дополнить Положение разделом 5 следующего содержания:
«5. Ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели муниципального жилищного контроля
5.1. Ключевыми показателями эффективности и результативности осуществления муниципального жилищного контроля являются:

- доля устраненных нарушений обязательных требований в общем числе нарушений обязательных требований, выявленных в ходе контрольных мероприятий в течение года, - 75 процентов;
- доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц при проведении контрольных мероприятий в течение года – 0 процентов.

5.2. Индикативными показателями осуществления муниципального жилищного контроля являются:

а) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в администрацию Красноармейского муниципального округа (единица);

б) количество проведенных администрацией Красноармейского муниципального округа внеплановых контрольных мероприятий (единица);

в) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения администрацией Красноармейского муниципального округа внепланового контрольного мероприятия (единица);

г) количество выявленных администрацией Красноармейского муниципального округа нарушений обязательных требований (единица);

д) количество устраненных нарушений обязательных требований (единица);

е) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия (единица);

ж) количество выданных администрацией Красноармейского муниципального округа предписаний об устранении нарушений обязательных требований (единица).

5.3. Орган муниципального жилищного контроля ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального жилищного контроля».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Председатель Собрания депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

В.И. Петров

Глава
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

Б.В. Клементьев

Чуваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухавĕ



Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва

ЙЫШĂНУ

РЕШЕНИЕ

2022.06.21 С-15/6 №
Красноармейски сали

21.06.2022 № С-15/6
село Красноармейское

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 20.12.2021 № С-7/7

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики,

Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа р е ш и л о:

1. Внести в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденное решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 20.12.2021 № С-7/7 (далее – Положение), следующие изменения:

1) абзац первый пункта 3.8 Положения изложить в следующей редакции:

«3.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) объявляется контролируемому лицу в случае наличия у уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережение объявляется руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение направляется в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для юридического лица, индивидуального предпринимателя способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, принявшего решение о направлении предостережения, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте юридического лица, индивидуального предпринимателя в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо посредством

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»»;

2) раздел 7 Положения изложить в следующей редакции:

«7. Ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства

7.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

7.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля в сфере благоустройства утверждаются решением Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа.

7.3. Ключевыми показателями эффективности и результативности осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства являются:

- доля устраненных нарушений обязательных требований в общем числе нарушений обязательных требований, выявленных в ходе контрольных мероприятий в течение года, - 75 процентов;

- доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц при проведении контрольных мероприятий в течение года - 0 процентов.

7.4. Индикативными показателями осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства являются:

а) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в администрацию Красноармейского муниципального округа (единица);

б) количество проведенных администрацией Красноармейского муниципального округа внеплановых контрольных мероприятий (единица);

в) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения администрацией Красноармейского муниципального округа внепланового контрольного мероприятия (единица);

г) количество выявленных администрацией Красноармейского муниципального округа нарушений обязательных требований (единица);

д) количество устраненных нарушений обязательных требований (единица);

е) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия (единица);

ж) количество выданных администрацией Красноармейского муниципального округа предписаний об устранении нарушений обязательных требований (единица).

7.5. Орган муниципального контроля в сфере благоустройства ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля в сфере благоустройства.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Председатель Собрании депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

В.И. Петров

Глава
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

Б.В. Клементьев

Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ



Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва

ЙЫШĂНУ

РЕШЕНИЕ

2022.06.21 С-15/7 №
Красноармейски сали

21.06.2022 № С-15/7
село Красноармейское

Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного

самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики,

Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа р е ш и л о:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Председатель Собрании депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

В.И. Петров

Глава Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

Б.В. Клементьев

Приложение
к решению Собрании депутатов Красноармейского
муниципального округа Чувашской Республики
от 21.06.2022 № С-15/7

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств).

1.2. Предметом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств является соблюдение единой теплоснабжающей организацией в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения, требований Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, в том числе соответствие таких реализуемых мероприятий схеме теплоснабжения.

1.3. Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется администрацией Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, являются:

1) глава Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – глава муниципального округа);

2) первый заместитель главы администрации Красноармейского муниципального округа - начальник управления по благоустройству и развитию территорий, в ведении которого находятся вопросы муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;

3) должностные лица отдела строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства управления по благоустройству и развитию территорий администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств).

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, при

осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств являются:

а) деятельность, действия (бездействия) единой теплоснабжающей организации (далее также – контролируемое лицо) по исполнению обязательств, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», согласно которой единая теплоснабжающая организация обязана реализовывать мероприятия по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенные для нее в схеме теплоснабжения в соответствии с перечнем и сроками, указанными в схеме теплоснабжения;

б) результаты деятельности единой теплоснабжающей организации, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»; в) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми единая теплоснабжающая организация владеет и (или) пользуется, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании единой теплоснабжающей организации (далее – производственные объекты), к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств обеспечивается учет объектов муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля на основании информации, представляемой в контрольный орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также общедоступной информации.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств

2.1. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств не применяется.

2.2. Индикатором риска нарушения обязательных требований, используемого при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, является наличие обращений, заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, а также информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления о нарушении обязательных требований.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицом, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения

обязательных требований до контролируемого лица, способов их соблюдения.

3.2. При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.3. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, незамедлительно направляет информацию об этом главе Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (первому заместителю главы администрации Красноармейского муниципального округа - начальнику управления по благоустройству и развитию территорий) для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.4. При осуществлении администрацией муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.5. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемого лица в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

3.6. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 31 марта года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3.7. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда

(ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (первым заместителем главы администрации Красноармейского муниципального округа - начальником управления по благоустройству и развитию территорий) не позднее 30 календарных дней со дня получения указанных сведений. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Предостережение направляется в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для юридического лица, индивидуального предпринимателя способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, принявшего решение о направлении предостережения, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте юридического лица, индивидуального предпринимателя в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 календарных дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

3.8. Консультирование контролируемого лица осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (первым заместителем главы администрации Красноармейского муниципального округа - начальником управления по благоустройству и развитию территорий) и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

3.9. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме

ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, ведется журнал учета консультирования.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемого лица и его представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (первым заместителем главы администрации Красноармейского муниципального округа - начальником управления по благоустройству и развитию территорий) или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

3.10. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

4. Осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств

4.1. Решение о проведении контрольного мероприятия принимает глава Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (первый заместитель главы администрации Красноармейского муниципального округа - начальник управления по благоустройству и развитию территорий).

4.2. При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документальная проверка;
- 4) выездная проверка;
- 5) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 6) выездное обследование.

4.3. Инспекционный визит осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 70 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование;
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.4. Рейдовый осмотр осуществляется в порядке,

предусмотренном статьей 71 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование;
- испытание;
- экспертиза.

4.5. Документарная проверка осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 72 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

4.6. Выездная проверка осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 73 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование;
- испытание;
- экспертиза.

4.7. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в отношении контролируемых лиц осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.8. Выездное обследование осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 75 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В ходе выездного обследования могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- испытание;
- экспертиза.

4.9. К случаю, при наступлении которого единая теплоснабжающая организация, являющаяся контролируемым лицом, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения единой теплоснабжающей организации в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия.

4.10. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству,

обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

4.11. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

V. Результаты контрольного мероприятия

5.1. Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

VI. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств

6.1. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, установленный главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств не применяется.

6.2. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, могут быть обжалованы в судебном порядке.

VII. Ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств

7.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

7.2. Ключевыми показателями эффективности и результативности осуществления контроля являются:

- доля устраненных нарушений обязательных требований в общем числе нарушений обязательных требований, выявленных в ходе контрольных мероприятий в течение года, - 75 процентов;

- доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц при проведении контрольных мероприятий в течение года - 0 процентов.

7.3. Индикативными показателями осуществления контроля являются:

1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в администрацию (единица);

2) количество проведенных администрацией внеплановых контрольных мероприятий (единица);

3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения администрацией внепланового контрольного мероприятия (единица);

4) количество выявленных администрацией нарушений обязательных требований (единица);

5) количество устраненных нарушений обязательных требований (единица);

6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия (единица);

7) количество выданных администрацией предписаний об устранении нарушений обязательных требований (единица).

7.4. Администрация ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ



Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва

ЙЫШĂНУ

РЕШЕНИЕ

2022.06.21 С-15/8 №
Красноармейски сали

21.06.2022 № С-15/8
село Красноармейское

Об утверждении Положения о служебных жилых помещениях специализированного муниципального жилищного фонда Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Уставом Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики,

Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа р е ш и л о:

1. Утвердить прилагаемое Положение о служебных жилых помещениях специализированного муниципального жилищного фонда Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Признать утратившим силу решение собрания депутатов Красноармейского района Чувашской Республики от 07.12.2020 № С-4/6 «Об утверждении Положения о служебных жилых помещениях специализированного муниципального жилищного фонда Красноармейского района Чувашской Республики».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Председатель Собрания депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

В.И. Петров

Глава Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

Б.В. Клементьев

Приложение
к решению Собрания депутатов Красноармейского
муниципального округа Чувашской Республики
от 21.06.2022 № С-15/8

ПОЛОЖЕНИЕ

о служебных жилых помещениях специализированного муниципального жилищного фонда Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

Настоящее Положение о служебных жилых помещениях специализированного муниципального жилищного фонда Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее по тексту – Положение, специализированный муниципальный жилищный фонд) разработано с целью установления единого порядка по отнесению, предоставлению и использованию служебных жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Уставом Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, а также в целях совершенствования жилищных отношений при реализации жилищной политики на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

I. Служебные жилые помещения

1.1. Служебные жилые помещения специализированного муниципального жилищного фонда Красноармейского

муниципального округа Чувашской Республики (далее по тексту – служебные жилые помещения) – жилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, включенные в специализированный муниципальный жилищный фонд и предназначенные для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с органами местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальными учреждениями и предприятиями Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, учреждениями здравоохранения, в связи с прохождением муниципальной службы в органах местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики либо в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

1.2. Предоставление и использование жилого помещения в качестве служебного жилого помещения допускается только после отнесения такого помещения к служебным жилым помещениям специализированного муниципального жилищного фонда в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений» и настоящим Положением.

1.3. Включение жилого помещения в специализированный муниципальный жилищный фонд с отнесением такого помещения к служебному жилому помещению и исключение служебного жилого помещения из указанного фонда осуществляются на основании решения Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

Включение и исключение из числа жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда не допускается, если жилые помещения обременены правами третьих лиц, в установленном законом порядке признаны аварийными или непригодными для проживания.

Отнесение жилых помещений к специализированному муниципальному жилищному фонду не допускается, если жилые помещения заняты по договорам социального найма, найма жилого помещения, находящегося в государственной или муниципальной собственности жилищного фонда коммерческого использования, аренды, а также если имеют обременения прав на это имущество.

Жилые помещения, отнесенные к специализированному жилищному фонду, должны быть пригодными для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), быть благоустроенными применительно к условиям села Красноармейское Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

1.4. В случае принятия решения Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики о включении приобретенного или построенного жилого помещения в специализированный муниципальный жилищный фонд отдел сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики включает его в Реестр муниципального имущества Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики; регистрирует право муниципальной собственности Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики; закрепляет его на праве оперативного управления за администрацией Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

1.5. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде жилого дома, квартиры, комнаты.

Служебные жилые помещения предоставляются из расчета нормы предоставления площади жилого помещения по договорам социального найма.

1.6. Служебные жилые помещения не подлежат приватизации, отчуждению, передаче в аренду, внаем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма, предусмотренным разделом IV Жилищного кодекса Российской Федерации.

Наниматель служебного жилого помещения не вправе осуществлять обмен занимаемого жилого помещения.

II. Категории граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения

2.1. Служебные жилые помещения предоставляются для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с органами местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальными учреждениями и предприятиями Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, учреждениями здравоохранения, в связи с

прохождением муниципальной службы в органах местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики либо в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. Перечень категорий граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения:

- муниципальные служащие;
- работники муниципальных учреждений и предприятий, учреждений здравоохранения;
- молодые специалисты;
- лица, находящиеся на выборных должностях в органах местного самоуправления.

2.3. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения, не обеспеченным жилыми помещениями на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2.4. Гражданами, не обеспеченными жилыми помещениями в рамках настоящего Положения, признаются лица, которые:

- 1) не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма и собственниками жилых помещений на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики;
- 2) не являются членами семьи нанимателя по договорам социального найма на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики;
- 3) не являются членами семьи собственника жилых помещений на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

III. Срок, на который предоставляются жилые помещения

3.1 Служебные жилые помещения предоставляются:

- на период трудовых отношений;
- на период прохождения муниципальной службы;
- на период нахождения на выборных должностях в органах местного самоуправления.

IV. Основания предоставления служебных жилых помещений

4.1. Служебные жилые помещения предоставляются по договорам найма служебных жилых помещений на основании решения Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

V. Порядок предоставления служебных жилых помещений

5.1. Решение о предоставлении служебного жилого помещения принимается при соблюдении требований части 2 статьи 92 и части 2 статьи 99 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5.2. Заявление о предоставлении служебного жилого помещения рассматривается на заседании комиссии по жилищным вопросам администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее по тексту – комиссия) в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления.

5.3. При принятии решения о предоставлении служебного жилого помещения комиссией подлежат рассмотрению следующие документы:

- 1) заявление в произвольной форме, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи, о предоставлении служебного жилого помещения;
- 2) ходатайство работодателя о предоставлении служебного жилого помещения;
- 3) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и личность каждого из членов семьи (представляются с подлинниками для сверки);
- 4) копии документов, подтверждающих семейные отношения заявителя (представляются с подлинниками для сверки);
- 5) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или по месту пребывания;
- 6) копии трудового договора, трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (представляются с подлинниками для сверки);
- 7) документ, подтверждающий нахождение заявителя на выборной должности в органах местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики;
- 8) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (или отсутствии) в собственности заявителя и членов его семьи жилых помещений на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики;
- 9) согласие гражданина и членов его семьи на обработку и использование их персональных данных в письменной форме.

По итогам сверки подлинники документов возвращаются заявителю.

5.4. По результатам рассмотрения представленных документов комиссия принимает следующие решения:

- 1) о рекомендации Собранию депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики предоставить заявителю служебное жилое помещение;
 - 2) об отказе в предоставлении заявителю служебного жилого помещения.
- 5.5. Решение об отказе в предоставлении служебного жилого помещения принимается в случае, если:
- а) представлены не все документы, обязанность представить которые возложена на заявителя;
 - б) гражданин не относится ни к одной из категорий граждан, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения;
 - в) гражданин не соответствует условиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Положения;
 - г) в представленных документах выявлены сведения, не соответствующие действительности;
 - д) отсутствуют свободные жилые помещения в специализированном муниципальном жилищном фонде на момент принятия решения.

5.6. О принятом решении заявитель уведомляется в письменном виде не позднее следующего дня с момента принятия решения.

5.7. Решение комиссии о рекомендации Собранию депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики предоставить заявителю служебное жилое помещение не позднее следующего дня с момента принятия решения передается в отдел строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства управления по благоустройству и развитию территорий администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, который в течение 3 календарных дней готовит проект решения о предоставлении служебного жилого помещения и выносит его на рассмотрение на очередном заседании Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

5.8. По итогам рассмотрения указанного проекта Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики с учетом рекомендации комиссии принимает решение о предоставлении служебного жилого помещения или об отказе в предоставлении служебного жилого помещения в случае выявления обстоятельств, препятствующих в предоставлении служебного жилого помещения.

Решение об отказе в предоставлении служебного жилого помещения должно быть мотивированным.

5.9. В случае принятия решения о предоставлении служебного жилого помещения строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства управления по благоустройству и развитию территорий администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики организует работу по предоставлению гражданам служебных жилых помещений, в том числе подготавливает проект договора найма служебного жилого помещения в соответствии с Типовым договором служебного жилого помещения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированного жилищного фонда».

5.10. Отказ в предоставлении служебного жилого помещения может быть обжалован в судебном порядке.

5.11. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам по договорам найма служебных жилых помещений за плату во владение и пользование для временного проживания в них.

5.12. Плата за служебные жилые помещения и коммунальные услуги вносятся гражданами, которым предоставлены служебные жилые помещения, в порядке и сроки, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации, договорами найма служебных жилых помещений.

Обязанность вносить плату за служебное жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения договора найма служебного жилого помещения.

VI. Договор найма служебного жилого помещения

6.1. Основанием для вселения в служебное жилое помещение является договор найма служебного жилого помещения, заключенный в письменной форме по утвержденной Правительством Российской Федерации форме типового договора найма служебного жилого помещения.

6.2. К пользованию служебными жилыми помещениями применяются правила, предусмотренные частями 2 - 4 статьи 31, статьей 65 и частями 3 и 4 статьи 67 Жилищного кодекса Российской Федерации.

6.3. Самовольное переселение из одного служебного жилого помещения в другое, а также заселение лиц, не включенных в договор найма служебного жилого помещения, не допускаются.

6.4. Основания расторжения или прекращения договора

найма служебного жилого помещения.

6.4.1. Основаниями расторжения договора найма служебного жилого помещения являются:

- соглашение сторон;
- заявление нанимателя о расторжении договора найма служебного жилого помещения;
- выявление в документах, послуживших основанием для предоставления служебного жилого помещения сведений, не соответствующих действительности;
- несоответствие лица, проживающего в служебном жилом помещении, условиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения;
- иные случаи, предусмотренные статьей 101 Жилищного кодекса Российской Федерации.

6.4.2. Основаниями прекращения договора найма служебного жилого помещения являются:

- увольнение с муниципальной службы;
- прекращение трудовых отношений с муниципальным учреждением, предприятием, учреждением здравоохранения;
- прекращение полномочий выборного должностного лица органа местного самоуправления;
- иные случаи, предусмотренные статьей 102 Жилищного кодекса Российской Федерации,

6.5. При прекращении или расторжении трудового договора с органом местного самоуправления, муниципальным предприятием, муниципальным учреждением, переводе с должности, дающей право на предоставление служебного жилого помещения, заявитель и члены его семьи обязаны освободить служебное жилое помещение и сдать по акту приема-передачи наймодателю в порядке и сроки, установленные в подпункте 11 пункта 7 Типового договора найма служебного жилого помещения, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

6.6. В случае отказа освободить служебное жилое помещение граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 102 и частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

6.7. Руководители органов местного самоуправления и их структурных подразделений, муниципальных учреждений, предприятий, учреждений здравоохранения, а также сами граждане, проживающие в служебных жилых помещениях, обязаны в течение 20 календарных дней в письменной форме информировать отдел строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства управления по благоустройству и развитию территорий администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики об изменении оснований и условий, дающих право их работнику на пользование служебным жилым помещением.

6.8. Наниматель служебного жилого помещения обязан ежегодно в период с 1 января по 1 апреля текущего года предоставлять в отдел строительства, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства управления по благоустройству и развитию территорий администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики сведения, подтверждающие право на проживание в служебном жилом помещении.

округа р е ш и л о:

1. Внести следующие изменения в Положение о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденное решением Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 20.12.2021 № С-7/9 (с изменениями, внесенными решением Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа от 25.03.2022 № С-12/4), изложив раздел 7 в следующей редакции:

«7. Ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий

7.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

7.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий утверждаются решением Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа.

7.3. Ключевыми показателями результативности и эффективности муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий являются (значения показателей в процентах):

| № | Наименование ключевого показателя | Целевое значение ключевого показателя, процент |
|---|--|--|
| 1 | Доля устраненных нарушений обязательных требований в общем числе выявленных нарушений обязательных требований | 70 % |
| 2 | Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год в общем количестве плановых контрольных мероприятий | 100 % |
| 3 | Доля отмененных результатов контрольных мероприятий в общем количестве проведенных контрольных мероприятий | 0 % |
| 4 | Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) Администрации и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий в общем количестве жалоб на действия (бездействия) Администрации и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий | 0% |
| 5 | Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения обязательных требований, но не приняты соответствующие меры административного воздействия, в общем количестве проведенных контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения | 5% |
| 6 | Доля административных материалов Администрации о нарушении обязательных требований, по которым лица приняты судебные решения о назначении административного наказания, в общем количестве административных материалов Администрации, направленных в судебные органы | 95% |

7.4. Индикативными показателями результативности и эффективности контрольной деятельности по муниципальному контролю в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий являются:

- количество проведенных плановых контрольных мероприятий;
- количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий;
- количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;
- количество выданных предписаний об устранении нарушений обязательных требований;
- количество устраненных нарушений обязательных требований.

7.5. Орган муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Председатель Собрании депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

В.И. Петров



Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ

ЙЫШĀНУ

2022.06.21 С-15/9 №
Красноармейски сали

О внесении изменений в решение Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 20.12.2021 № С-7/9

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики,

Собрание депутатов Красноармейского муниципального

Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва

РЕШЕНИЕ

21.06.2022 № С-15/9
село Красноармейское

Глава
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

Б.В. Клементьев

Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ



Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва

ЙЫШĂНУ

РЕШЕНИЕ

2022.06.21 С-15/10 №
Красноармейски сали

21.06.2022 № С-15/10
село Красноармейское

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 04.02.2022 № С-10/12

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», на основании Экспертного заключения Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции от 01.06.2022 № 04/12-5618, протеста прокурора Красноармейского района от 14.06.2022 № 03-06-2022,

Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа р е ш и л о:

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденное решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 04.02.2022 № С-10/12 (с изменениями, внесенными решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа от 27.05.2022 № С-14/13) (далее – Положение):

1) абзац второй пункта 5 статьи 3 Положения изложить в следующей редакции

«Инициировать вопрос о ликвидации предприятия или учреждения может Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа.»;

2) пункт 2 статьи 5 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением предоставления указанных прав на такое имущество:

1) на основании международных договоров Российской Федерации (в том числе межправительственных соглашений), федеральных законов, устанавливающих иной порядок распоряжения этим имуществом, актов Президента Российской Федерации, актов Правительства Российской Федерации, решений суда, вступивших в законную силу;

2) государственным органам, органам местного самоуправления, а также государственным внебюджетным фондам, Центральному банку Российской Федерации;

3) государственным и муниципальным учреждениям;

4) некоммерческим организациям, созданным в форме ассоциаций и союзов, религиозных и общественных организаций (объединений) (в том числе политических партий, общественным движениям, общественным фондам, общественным учреждениям, органам общественной самодеятельности, профессиональным союзам, их объединениям (ассоциациям), первичным профсоюзным организациям), объединениям работодателей, товариществ собственников жилья, социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими деятельности, направленной на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также других видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

5) адвокатским, нотариальным, торгово-промышленным палатам;

6) медицинским организациям, организациям, осуществляющим образовательную деятельность;

7) для размещения сетей связи, объектов почтовой связи;

8) лицу, обладающему правами владения и (или) пользования сетью инженерно-технического обеспечения, в случае, если передаваемое имущество является частью соответствующей сети инженерно-технического обеспечения и данные часть сети и сеть являются технологически связанными в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, лицу, которому присвоен статус единой теплоснабжающей организации в ценовых зонах теплоснабжения в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

9) в порядке, установленном главой 5 Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

10) лицу, с которым заключен муниципальный контракт по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», если предоставление указанных прав было предусмотрено конкурсной документацией, документацией об аукционе для целей исполнения этого муниципального контракта, либо лицу, с которым муниципальным автономным учреждением заключен договор по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», если предоставление указанных прав было предусмотрено документацией о закупке для целей исполнения этого договора. Срок предоставления указанных прав на такое имущество не может превышать срок исполнения муниципального контракта либо договора;

11) на срок не более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев (предоставление указанных прав на такое имущество одному лицу на совокупный срок более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев без проведения конкурсов или аукционов запрещается);

12) взем недвижимого имущества, права в отношении которого прекращаются в связи со сносом или с реконструкцией здания, строения, сооружения, которыми или частью которых является такое недвижимое имущество, либо в связи с предоставлением прав на такое недвижимое имущество государственным или муниципальным организациям, осуществляющим образовательную деятельность, медицинским организациям. При этом недвижимое имущество, права на которое предоставляются, должно быть равнозначным ранее имевшемуся недвижимому имуществу по месту расположения, площади и определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, стоимости. Условия, при которых недвижимое имущество признается равнозначным ранее имевшемуся недвижимому имуществу, устанавливаются федеральным антимонопольным органом;

13) правопреемнику приватизированного унитарного предприятия в случае, если такое имущество не включено в состав подлежащих приватизации активов приватизированного унитарного предприятия, но технологически и функционально связано с приватизированным имуществом и отнесено федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается, или к объектам, которые могут находиться только в государственной или муниципальной собственности;

14) являющееся частью или частями помещения, здания, строения или сооружения, если общая площадь передаваемого имущества составляет не более чем двадцать квадратных метров и не превышает десять процентов площади соответствующего помещения, здания, строения или сооружения, права на которые принадлежат лицу, передающему такое имущество;

15) лицу, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе или аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией или документацией об аукционе, а также лицу, признанному единственным участником конкурса или аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе или аукционе и конкурсной документацией или документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении конкурса или аукциона. При этом для организатора торгов заключение предусмотренных настоящей частью договоров в этих случаях является обязательным;

16) передаваемое в субаренду или в безвозмездное пользование лицом, которому права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества предоставлены по результатам проведения торгов или в случае, если такие торги признаны несостоявшимися, либо в случае, если указанные права предоставлены на основании муниципального контракта или на основании подпункта 1 настоящей пункта;

17) публично-правовой компании «Единый заказчик в сфере строительства» в случае, если такое имущество

передается в целях обеспечения выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, включенных в программу деятельности указанной публично-правовой компании на текущий год и плановый период.

Данный порядок заключения договоров не распространяется на имущество, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, законодательством Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве.

Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, которое закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров.

Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров и перечень случаев заключения указанных договоров путем проведения торгов в форме конкурса устанавливаются Правительством Российской Федерации.

До установления порядка проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров конкурсы на право заключения таких договоров проводятся в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», а аукционы на право заключения таких договоров проводятся в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Основным документом, регламентирующим отношения арендодателя, балансодержателя и арендатора, является договор аренды, форма которого разрабатывается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Председатель Собрания депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

В.И. Петров

Глава
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

Б.В. Клементьев

Список

политических партий, их региональных отделений и иных структурных подразделений, общероссийских общественных объединений и иных общественных объединений, зарегистрированных на территории Чувашской Республики, имеющих право принимать участие в выборах в органы местного самоуправления в Чувашской Республике

1. Всероссийская политическая партия «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
2. Политическая партия «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
3. Политическая партия ЛДПР – Либерально-демократическая партия России
4. Всероссийская политическая партия «ПАРТИЯ РОСТА»
5. Социалистическая политическая партия «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ – ПАТРИОТЫ – ЗА ПРАВДУ»
6. Политическая партия «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО»
7. Политическая партия «Партия народной свободы» (ПАРНАС)
8. Политическая партия «Демократическая партия России»
9. Политическая партия «Российская экологическая партия «ЗЕЛЁНЫЕ»
10. Политическая партия КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ
11. Всероссийская политическая партия ПАРТИЯ ЗА СПРАВЕДЛИВОСТЬ!
12. Политическая партия «ПАРТИЯ ПРОГРЕССА»
13. Политическая партия РОССИЙСКАЯ ПАРТИЯ СВОБОДЫ И СПРАВЕДЛИВОСТИ

14. Политическая партия СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
15. Общественная организация Всероссийская политическая партия «Гражданская Сила»
16. ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «РОССИЙСКИЙ ОБЩЕНАРОДНЫЙ СОЮЗ»
17. Политическая партия «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость»
18. Политическая партия «Гражданская Платформа»
19. ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «РОДИНА»
20. Политическая партия «Казачья партия Российской Федерации»
21. Всероссийская политическая партия «ПАРТИЯ ДЕЛА»
22. Всероссийская политическая партия «Гражданская инициатива»
23. Политическая партия «Партия Возрождения России»
24. Политическая партия «Альтернатива для России (Партия Социалистического Выбора)»
25. Политическая партия «Партия Малого Бизнеса России»
26. Политическая партия «Народно-патриотическая партия России – Власть Народу»
27. Политическая партия ЗЕЛЕНАЯ АЛЬТЕРНАТИВА
28. Политическая партия «Партия прямой демократии»
29. Политическая партия «НОВЫЕ ЛЮДИ»
30. Чувашское региональное отделение Политической партии «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО»
31. Чувашское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально - демократической партии России
32. Чувашское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
33. Региональное отделение в Чувашской Республике Политической партии «Партия народной свободы» (ПАРНАС)
34. Чувашское республиканское отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
35. Региональное отделение Социалистической политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ - ПАТРИОТЫ - ЗА ПРАВДУ» в Чувашской Республике
36. Региональное отделение Всероссийской политической партии «ПАРТИЯ РОСТА» в Чувашской Республике
37. ЧУВАШСКОЕ РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ Политической партии КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ
38. Региональное отделение Политической партии «Российская партия пенсионеров за социальную справедливость» в Чувашской Республике
39. Региональное отделение Общественной организации Всероссийская политическая партия «Гражданская Сила» в Чувашской Республике
40. Региональное отделение Всероссийской политической партии «ПАРТИЯ ДЕЛА» в Чувашской Республике – Чувашии
41. Региональное отделение ВСЕРОССИЙСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «РОДИНА» в Чувашской Республике – Чувашии
42. Региональное отделение Всероссийской политической партии «Гражданская инициатива» в Чувашской Республике
43. Региональное отделение Политической партии «Партия Возрождения России» в Чувашской Республике
44. Региональное отделение в Чувашской Республике Политической партии «Альтернатива для России (Партия Социалистического Выбора)»
45. Региональное отделение в Чувашской Республике – Чувашии Политической партии «Гражданская Платформа»
46. ЧУВАШСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ Политической партии СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
47. Региональное отделение в Чувашской Республике Политической партии «НОВЫЕ ЛЮДИ»
48. Региональное отделение в Чувашской Республике Политической партии «Российская экологическая партия «ЗЕЛЁНЫЕ»
49. Региональное отделение в Чувашской Республике ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ-ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «РОССИЙСКИЙ ОБЩЕНАРОДНЫЙ СОЮЗ»
50. Красноармейское районное местное отделение Чувашского регионального отделения политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России
51. Красноармейское районное Чувашской Республики местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
52. Красноармейское районное отделение Чувашского республиканского отделения Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
53. Местное отделение Социалистической политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ - ПАТРИОТЫ - ЗА

ПРАВДУ» в Красноармейском районе Чувашской Республики

54. Общероссийская общественная организация «Союз пенсионеров России»

55. Общероссийская общественная организация «Федерация дзюдо России»

56. Общероссийская общественная организация «Общество по организации здравоохранения и общественного здоровья»

57. Общероссийская общественная организация «Ассоциация горных гидов, спасателей и промышленных альпинистов»

58. Общероссийская общественная организация «Российское общество скорой медицинской помощи»

59. Общероссийская общественная организация «ВСЕНАРОДНОЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЩЕСТВО - ЗЕЛЕННЫЕ 3000»

60. Общероссийская общественная организация «Общественный Комитет народного контроля»

61. Общероссийская общественная организация инвалидов «Интеграция»

62. Общероссийская общественная организация «Общество защиты прав потребителей образовательных услуг»

63. Общероссийская общественная организация «Казачество России»

64. Общероссийская общественная организация малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ»

65. Общероссийская общественная организация «Российская Христианско-Демократическая перспектива»

66. Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество специалистов по медико-социальной экспертизе, реабилитации и реабилитационной индустрии» «ВРОСЭРПИ»

67. Общероссийская общественная организация «Российский Союз ветеранов Афганистана»

68. Общероссийская общественная организация инвалидов, жертв политических репрессий и тоталитарных режимов

69. Всероссийская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов

70. Общероссийская общественная организация «Российская Ассоциация Репродукции Человека»

71. Общероссийская общественная организация инвалидов «Всероссийское Ордена Трудового Красного Знамени общество слепых»

72. Общероссийская общественная организация инвалидов «Образование для инвалидов»

73. Общероссийская общественная организация «Шахматные надежды России»

74. Общественная организация «Первая общероссийская ассоциация врачей частной практики»

75. Общероссийская общественная организация «Российский творческий Союз работников культуры»

76. Общероссийская общественная организация «Ассоциация ревматологов России»

77. Всероссийская общественная организация «Молодая Гвардия Единой России»

78. Общероссийская благотворительная общественная организация инвалидов «Всероссийское общество гемофилии»

79. Общероссийская общественная организация «Федерация судомодельного спорта России»

80. Общероссийская общественная организация «Спортивная Федерация армейского рукопашного боя России»

81. Общероссийская общественная организация «Союз ветеранов Железнодорожных войск Российской Федерации»

82. Общероссийская общественная организация «Федерация Окинава Годзю-рю каратэ-до»

83. Общероссийская общественная организация «Народно-Патриотическое Объединение «РОДИНА»

84. Общероссийская общественная организация «Российская академия юридических наук»

85. Общероссийская общественная организация «Барменская ассоциация России»

86. Общероссийская общественная организация «Ассамблея народов России»

87. Общероссийская общественная организация «Деловые женщины России»

88. Общероссийская общественная организация «Российский объединенный союз юристов, экономистов и финансистов»

89. Общероссийская общественная организация «Молодежный союз экономистов и финансистов»

90. Общероссийская общественная организация «Национальный совет защиты экологии»

91. Общественная организация «Российское медицинское общество»

92. Общероссийская общественная организация поддержки и развития малого и среднего бизнеса «Российская конфедерация предпринимателей»

93. Общероссийская общественная организация «Ассоциация нейрохирургов России»

94. Общероссийская общественная организация «Ассоциация Частных Инвесторов»

95. Общероссийская общественная организация «Союз лесопромышленников и лесоэкспортеров России»

96. Общественная организация ветеранов органов внутренних дел и внутренних войск России

97. Общественная организация «Всероссийский центр социально-правовой помощи ветеранам (инвалидам) войн»

98. Общероссийская молодежная общественная организация «Азербайджанское молодежное объединение России»

99. Общероссийская общественная организация «Федеральный союз адвокатов России»

100. Общероссийская общественная организация «Российские ученые социалистической ориентации»

101. Общероссийская общественная организация «Союз нефтегазопромышленников России»

102. Общероссийская общественная организация «Ассоциация коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации»

103. Общероссийская общественная организация «Женщины бизнеса»

104. Общероссийская общественная организация радиоспорта «Союз радиолюбителей России»

105. Общероссийская общественная организация инвалидов «Общероссийская спортивная Федерация спорта глухих»

106. Общероссийская общественная организация «Союз кинематографистов Российской Федерации»

107. Общероссийская общественная организация геологоразведчиков (пенсионеров) «Ветеран-геологоразведчик»

108. Общероссийская общественная организация - Ассоциация ветеранов боевых действий органов внутренних дел и внутренних войск России

109. Общероссийская общественная организация «Федерация анестезиологов и реаниматологов»

110. Общероссийская общественная организация «Союз Дизайнеров России»

111. Общероссийская общественная организация «Российское общество историков-архивистов»

112. Общероссийская общественная организация «Федерация космонавтики России»

113. Общероссийская общественная организация «Федерация гандбола России»

114. Общероссийская общественная организация «Российское кардиологическое общество»

115. Общественная организация «Гильдия кинорежиссеров России»

116. Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество охраны природы»

117. Общероссийская общественная организация писателей «Литературное сообщество писателей России»

118. Всероссийская общественная организация «Всероссийское общество охраны памятников истории и культуры»

119. Общероссийская общественная организация «Совет родителей военнослужащих России»

120. Всероссийская творческая общественная организация «Союз художников России»

121. Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество спасания на водах»

122. Общероссийская общественная организация «Российский Союз Правообладателей»

123. Общероссийская общественно-государственная организация «Союз женщин России»

124. Общественная организация - Всероссийское общество изобретателей и рационализаторов

125. Общероссийская общественная организация «Российская академия естественных наук»

126. Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество автомобилистов»

127. Общероссийская общественная организация болельщиков спортивных команд «КРАСНО-БЕЛАЯ ГВАРДИЯ»

128. Общероссийская общественная организация «Всероссийский Совет местного самоуправления»

129. Всероссийская общественная организация ветеранов «БОЕВОЕ БРАТСТВО»

130. Всероссийская общественная организация Героев, Кавалеров Государственных наград и Лауреатов Государственной премии «Трудовая доблесть России»

131. Общероссийская общественная организация - физкультурно-спортивное общество профсоюзов «Россия»

132. Общероссийская общественная организация «ЗА НАЦИОНАЛЬНЫЕ ИНТЕРЕСЫ, СУВЕРЕНИТЕТ И ТЕРРИТОРИАЛЬНУЮ ЦЕЛОСТНОСТЬ»

133. Общероссийская общественная организация «ЦЕНТР

ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И КУЛЬТУРЫ)

134. Общероссийская общественная организация «Союз машиностроителей России»

135. Общероссийская общественная организация «Российское научное медицинское общество терапевтов»

136. Общероссийская общественная организация «Российское общественное объединение экономистов-аграрников»

137. Общероссийская общественная организация по содействию в сохранении национально-культурных ценностей узбеков и народов Узбекистана, проживающих на территории России «Всероссийский Конгресс узбеков, узбекистанцев»

138. Общероссийская общественная организация ветеранов уголовно-исполнительной системы

139. Всероссийская общественная организация морских пехотинцев «Тайфун»

140. Общероссийская общественная Спортивная организация «Федерация Кунг-фу России»

141. Общероссийская общественная организация «Народно-патриотическая организация России»

142. Общероссийская общественная организация ветеранов и пенсионеров прокуратуры

143. Общероссийская общественная организация «Российский союз молодых ученых»

144. Общероссийская общественная организация «Общество Врачей России»

145. Общероссийская общественная организация трансплантологов «Российское трансплантологическое общество»

146. Общероссийская общественная организация ветеранов войск правопорядка

147. Общероссийская молодежная общественная организация «Российский союз сельской молодежи»

148. Общероссийская общественная организация «Центр противодействия коррупции в органах государственной власти»

149. Общероссийская общественная организация «Всероссийская Федерация Панкратиона»

150. Общероссийская общественная физкультурно-спортивная организация «Всероссийская федерация школьного спорта»

151. Общероссийская Общественная организация «Ассоциация искусствоведов»

152. Общероссийская спортивная общественная организация инвалидов «Всероссийская Федерация восточных единоборств глухих»

153. Общероссийская общественная организация «Общероссийская физкультурно-спортивная организация «Союз чир спорта и черлидинга России»

154. Общероссийская общественная организация собаководов «Российский союз любителей немецкой овчарки»

155. Общероссийская общественная молодежная организация «ВСЕРОССИЙСКИЙ ЛЕНИНСКИЙ КОММУНИСТИЧЕСКИЙ СОЮЗ МОЛОДЕЖИ»

156. Общероссийская общественная организация «Гильдия отечественных закупщиков и специалистов по закупкам и продажам»

157. Молодежная общероссийская общественная организация «Российские Студенческие Отряды»

158. Общероссийская общественная организация по содействию в профилактике и лечении наркологических заболеваний «Российская наркологическая лига»

159. Общероссийская общественная организация «Ассоциация Молодых Предпринимателей»

160. Общероссийская общественная организация «РОДИНА-Конгресс Русских Общин»

161. Общероссийская общественная организация «Конгресс туркмен России и выходцев из Туркменистана»

162. Общероссийская общественная организация по защите окружающей среды «Общественный экологический контроль России»

163. Общероссийская общественная патриотическая организация «Военно-спортивный союз М.Т. Калашникова»

164. Общероссийская общественная организация «Медицинская Лига России»

165. Общероссийская общественная организация «Российский союз инженеров»

166. Общероссийская общественная организация «Федерация спортивно-прикладного собаководства и кинологического спорта в системе Российской кинологической федерации»

167. Общероссийская общественная организация «Российский клуб финансовых директоров»

168. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация нокдаун каратэ России»

169. Общероссийская общественная организация содействия защите прав граждан и безопасности общества «Безопасное Отечество»

170. Общероссийская общественная организация

«Российское общество симуляционного обучения в медицине»

171. Общероссийская общественная организация «Дети войны»

172. Общероссийская общественная организация «Всероссийский комитет по разрешению экономических конфликтов и защите прав граждан»

173. Общероссийская общественная организация содействия развитию культурных и деловых связей «Союз Украинцев России»

174. Общероссийская общественная организация поддержки и охраны здоровья «Национальная Академия Здоровья»

175. Общероссийская общественная организация «Национальная родительская ассоциация социальной поддержки семьи и защиты семейных ценностей»

176. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация функционального многоборья»

177. Общероссийская общественная организация содействия дружбе народов «СОЮЗ НАЦИЙ И НАРОДОВ РОССИИ»

178. Общероссийская общественная организация «Федерация сноуборда России»

179. ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПО ПОДДЕРЖКЕ РАЗВИТИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЧИСТОПОРОДНЫХ СОБАК «РОССИЙСКИЙ КИНОЛОГИЧЕСКИЙ СОЮЗ»

180. Общероссийская общественная организация «Ассоциация травматологов-ортопедов России»

181. Общероссийская общественная организация «Российское общество клинической онкологии»

182. Общероссийская общественная организация по развитию казачества «Союз Казаков Воинов России и Зарубежья»

183. Общероссийская общественная организация содействия привлечению инвестиций в Российскую Федерацию «Инвестиционная Россия»

184. Общероссийская общественная организация содействия воспитанию молодежи «ВОСПИТАННИКИ КОМСОМОЛА - МОЁ ОТЕЧЕСТВО»

185. Общероссийская общественная организация по вовлечению молодежи в развитие территорий «Городские реновации»

186. Всероссийская общественная организация «Общество герниологов»

187. ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ФЕДЕРАЦИЯ ВОРКАУТА РОССИИ»

188. Общероссийская общественная организация инвалидов «Федерация гандбола глухих России»

189. Общероссийская общественная молодежная организация в поддержку молодежных инициатив «Ленинский коммунистический союз молодежи Российской Федерации»

190. Общероссийская общественная организация «Объединение мотоциклистов России Мото-Справедливость»

191. Общероссийская общественная организация содействия профилактике алкоголизма среди населения «Общество трезвенников»

192. ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ И ЗАЩИТЕ ПРАВ ЖЕНЩИН-РУКОВОДИТЕЛЕЙ «АССАМБЛЕЯ ЖЕНЩИН-РУКОВОДИТЕЛЕЙ»

193. Общероссийская общественная организация «Экологическая палата России»

194. Общероссийская общественная организация «Ассоциация антропологов и этнологов России»

195. Общероссийская общественная организация содействия развитию автомобильных перевозок «Объединение Перевозчиков России»

196. Общероссийская общественная организация содействия разработке и реализации научных, социальных инициатив и программ патриотического воспитания граждан «Во славу Отечества»

197. Всероссийское общественное движение добровольцев в сфере здравоохранения «Волонтеры-медики»

198. Общероссийская общественная организация содействия в представлении и защите прав и интересов ветеранов боевых действий «Ветераны боевых действий России»

199. Общероссийская общественная организация содействия реализации антикоррупционных инициатив «Федеральный проект по безопасности и борьбе с коррупцией»

200. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Всероссийская федерация Брейк-данса»

201. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация бодибилдинга России»

202. Общероссийская общественная организация «Содружество ветеранов спорта России»

203. Общероссийская общественная организация содействия духовно-нравственному и спортивно-патриотическому

развитию детей и молодежи «Российский Союз Православных Единоборцев»

204. Всероссийская общественная организация содействия развитию профессиональной сферы дошкольного образования «Воспитатели России»

205. Общероссийская общественная организация инвалидов «Российское общество интеграции и адаптации инвалидов»

206. Общероссийская общественная организация «Российское общество специалистов по профилактике и лечению опухолей репродуктивной системы»

207. ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «Всероссийская Федерация гонок с препятствиями»

208. Общероссийская общественная организация «Всероссийское физкультурно-спортивное общество «Трудовые резервы»

209. Общероссийская общественная организация инвалидов «Всероссийское общество социальной поддержки инвалидов»

210. Общероссийская общественная организация «Российское гидрометеорологическое общество»

211. Общероссийская общественная организация «Всероссийское объединение поддержки молодежи в регионах «Прогресс 2030»

212. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация КЮШО России»

213. Общероссийская общественная организация содействия реализации гражданских антикоррупционных инициатив «Комиссия по борьбе с коррупцией»

214. Общероссийская общественная организация инвалидов «Российское общество социально-трудовой адаптации и реабилитации»

215. Общероссийская общественная организация военных инвалидов «ВоИм»

216. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация автотуринга России»

217. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Российская Федерация петанка»

218. Общероссийская общественная организация содействия судебно-экспертной деятельности «Судебно-экспертная палата Российской Федерации»

219. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация Шорт хоккея России»

220. Общероссийская общественная организация содействия сохранению животного мира «Российское биологическое общество»

221. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация развития спорта шашки «Содружество шашкистов России»

222. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация армреслинга (спорт глухих)»

223. Общероссийская общественная физкультурно-спортивная организация по развитию высокоточной винтовочной стрельбы «Федерация Ф-класса России»

224. Общероссийская общественная физкультурно-спортивная организация «Федерация Хапкидо России»

225. Общероссийская общественная организация инвалидов «Всероссийское общество социальной поддержки детей инвалидов»

226. Общероссийская общественная организация ветеранов органов управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной охраны

227. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Всероссийская федерация Косики каратэ»

228. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация шахбокса» России»

229. Общероссийская общественная организация содействия развитию фелинологии «Российское Фелинологическое общество»

230. Общероссийская общественная организация кинологов «Кинологический центр «Элита»

231. Общероссийская общественная организация инвалидов боевых действий и военной службы

232. Общероссийская Общественная Организация по Развитию Спорта, Политики и Культуры Российской Федерации «ЗВЕЗДА РОССИИ»

233. Общероссийская общественная организация содействия развитию и поддержки сферы занятости и управления персоналом «Кадровый работник»

234. Общероссийская общественная организация содействия развитию культуры и искусства «Объединение дизайнеров России»

235. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация по развитию азиатских боевых искусств «Федерация НОМАД ММА России»

236. Общероссийская общественная организация «Общество гигиенистов, токсикологов и санитарных врачей»

237. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация мыльного футбола России»

238. Общероссийская общественная организация политического просвещения и инициатив «Молодёжь СПРАВЕДЛИВОЙ РОССИИ»

239. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация джампинг фитнеса»

240. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Всероссийская федерация абсолютно реального боя»

241. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация хоккея 4x4 России»

242. Общероссийская общественная организация «Российское Содружество специалистов, преподавателей и студентов колледжей»

243. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация инвалидов «Всероссийская Федерация компьютерного спорта глухих»

244. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация инвалидов «Федерация флорбола глухих России»

245. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация Каратэ-До Шотокан России»

246. Общероссийская общественная организация врачей, психологов, медицинских и социальных работников «Российское Балинтовское Общество»

247. Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «ФЕДЕРАЦИЯ РАЗВИТИЯ ПИЛОННОГО СПОРТА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

248. Общероссийская общественная организация поддержки детей и женщин, подвергшихся домашнему насилию, сексуальному домогательству и иному сексуальному преследованию «Абсолют» (Совершенный)»

249. Общероссийская общественная организация развития автомобильной транспортной отрасли «Водители России»

250. Общероссийская детская физкультурно-спортивная общественная организация «Клуб юных футболистов «Кожаный мяч»

251. Общероссийская общественная организация инвалидов «Российский центр социальной защиты инвалидов»

252. Общероссийское общественное движение за достойную жизнь и справедливость «ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО»

253. Общероссийское общественное движение «Всероссийский Женский Союз - Надежда России»

254. Общероссийская общественная организация содействие построению социального государства «РОССИЯ»

255. Общероссийское общественное движение Зеленых «Родина»

256. Общероссийское общественное движение «Российское объединение избирателей»

257. Общероссийское общественное движение развития традиционных духовных ценностей «Благоденствие»

258. Общероссийское общественное движение сельских женщин России

259. Общероссийское общественное движение «В поддержку армии, оборонной промышленности и военной науки»

260. Общероссийское общественное движение «Российская коммунистическая рабочая перспектива»

261. Общероссийское общественное движение по формированию гражданского сознания на основе духовных и исторических традиций России «Россия Православная»

262. Общероссийское Общественное Движение «Сотворчество народов во имя жизни» (Сенежский форум)

263. Общероссийское общественное движение «Национальное Артийское Движение России»

264. Общероссийское общественное гражданско-патриотическое движение «БЕССМЕРТНЫЙ ПОЛК РОССИИ»

265. Общероссийское общественное движение «В защиту Детства»

266. Общероссийское общественное движение «Выбор России»

267. Общероссийское общественное Конструктивно-экологическое движение России «КЕДР»

268. Общероссийское общественное движение «Российский конгресс народов Кавказа»

269. Общероссийское общественное движение в защиту прав и интересов потребителей «Объединение потребителей России»

270. Общероссийское общественное движение «СОЮЗ ПРАВЫХ СИЛ»

271. Общероссийское общественное движение «Путь России»

272. Общероссийское общественное движение «За сбережение народа»

273. Общероссийское общественное движение «Социал-демократический союз женщин России»
274. Всероссийское общественное движение «Матери России»
275. Общероссийское общественное движение «Корпус «За чистые выборы»
276. Общероссийское общественное движение по увековечению памяти погибших при защите Отечества «Поисквое движение России»
277. Общероссийское общественное движение «НАРОДНЫЙ ФРОНТ «ЗА РОССИЮ»
278. Общероссийское общественное движение по возрождению традиций народов России «Всероссийское созидательное движение «Русский Лад»
279. Общероссийское общественное движение «ЗА ПРАВА ЖЕНЩИН РОССИИ»
280. Всероссийское общественное движение «СОЮЗ МАТЕРЕЙ РОССИИ»
281. Всероссийское общественное движение «СТОПНАРКОТИК»
282. Общероссийское общественное движение «За социально-ответственное государство «НАРОДНОЕ ЕДИНСТВО РОССИИ»
283. Всероссийское общественное движение «ВОЛОНТЁРЫ ПОБЕДЫ»
284. Всероссийское добровольческое молодежное общественное движение «За патриотическое, духовно-нравственное воспитание молодежи «Волонтерская Рота Боевого Братства»
285. Общероссийское общественное движение «Клубы исторической реконструкции России»
286. Всероссийское общественное движение наставников детей и молодежи «Наставники России»
287. Всероссийское общественное движение экологических инициатив «Волонтеры-Экологи»
288. Общероссийская общественная организация «Ассоциация ландшафтных архитекторов России»
289. Общероссийская молодежная общественная организация «Ассоциация почетных граждан, наставников и талантливой молодежи»
290. Общероссийская общественно-государственная организация «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»
291. Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников»
292. Общероссийская общественно-государственная просветительская организация «Российское общество «Знание»
293. Общероссийский профсоюз спортсменов России
294. Всероссийский профессиональный союз работников Российской академии наук
295. Общероссийский профсоюз авиационных работников
296. Общероссийский союз «Федерация Независимых Профсоюзов России»
297. Общественная организация «Российский профессиональный союз трудящихся авиационной промышленности»
298. Общественная организация - Профсоюз работников водного транспорта Российской Федерации
299. Российский независимый профсоюз работников угольной промышленности
300. Российский профессиональный союз работников радиоэлектронной промышленности
301. Российский профсоюз работников промышленности
302. Общественная организация - Российский профессиональный союз железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ)
303. Общественная организация - Профессиональный союз работников торговли, общественного питания, потребительской кооперации и предпринимательства Российской Федерации «Торговое единство»
304. Общероссийский профсоюз - Российский объединенный профессиональный союз работников предприятий гражданского машиностроения, оборонной промышленности, металлургии и металлообработки (Российский профсоюз металлостроителей СОЦПРОФ)
305. Общероссийский профсоюз арбитражных управляющих
306. Профессиональный союз работников общего машиностроения Российской Федерации
307. Общественная организация Общероссийский профсоюз работников организаций безопасности
308. Общероссийский профсоюз работников торговли и услуг
309. Общероссийский профессиональный союз работников потребительской кооперации и предпринимательства
310. Российский профессиональный союз работников атомной энергетики и промышленности
311. Общественная организация «Общероссийский профессиональный союз работников физической культуры, спорта и туризма Российской Федерации»
312. Конгресс российских профсоюзов
313. Профессиональный союз лётного состава России
314. Российский профсоюз докеров
315. Общественная общероссийская организация «Российский профессиональный союз работников судостроения»
316. Профессиональный союз гражданского персонала Вооруженных Сил России
317. Общероссийское объединение профсоюзов «Конфедерация труда России» (КТР)
318. Профессиональный союз работников автомобильного и сельскохозяйственного машиностроения Российской Федерации
319. Общественная организация - Российский профессиональный союз работников инновационных и малых предприятий
320. Профессиональный союз работников строительства и промышленности строительных материалов Российской Федерации
321. Общероссийский профессиональный союз работников природно-ресурсного комплекса Российской Федерации
322. Общественная организация «Общероссийский профессиональный союз работников жизнеобеспечения»
323. Профессиональный союз работников народного образования и науки Российской Федерации
324. Общероссийский профессиональный союз работников нефтяной, газовой отраслей промышленности и строительства
325. Российский профсоюз работников среднего и малого бизнеса
326. Общественная организация Профсоюз работников связи России
327. Общественная организация «Всероссийский Электропрофсоюз»
328. Профессиональный союз работников лесных отраслей Российской Федерации
329. Общероссийская общественная организация Профессиональный союз работников агропромышленного комплекса Российской Федерации
330. Общероссийский профессиональный союз работников культуры
331. Независимый профессиональный союз работников охранных и детективных служб Российской Федерации
332. Российский профсоюз работников строительных специальностей и сервисных организаций
333. Общероссийский профессиональный союз отечественных сельхозпроизводителей и переработчиков сельскохозяйственного сырья «РОССЕЛЬПРОФ»
334. Российский профсоюз строителей и работников смежных профессий
335. Общероссийский профессиональный союз работников промышленной и экологической безопасности
336. Общероссийский профессиональный союз спортсменов и работников спортивных организаций
337. Общероссийская общественная организация «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ РОССИИ»
338. Общероссийский Профсоюз работников малого и среднего предпринимательства «Единение»
339. Федеральний (Общероссийский) профессиональный союз работников сферы обслуживания и рабочего персонала «СОДРУЖЕСТВО»
340. Общероссийский профсоюз работников реставрационной сферы деятельности
341. Межрегиональная общественная организация «Межрегиональный центр поддержки больных аниридией «Радужка»
342. Общественная организация «Ассоциация стоматологов Чувашской Республики»
343. Общественная организация «Независимые профсоюзы Чувашской Республики»
344. Общественная организация «Община казаков Чувашской Республики»
345. Общественная организация «Союз Дизайнеров Чувашской Республики» - региональное отделение общероссийской общественной организации «Союз Дизайнеров России»
346. Региональное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийская федерация гиревого спорта в Чувашской Республике»
347. Общественная организация «Федерация подводного спорта Чувашской Республики»
348. Общественная организация «Чувашская республиканская федерация плавания»
349. Общественная организация-Объединение ветеранов боевых действий органов внутренних дел и внутренних войск Чувашской Республики»
350. Общественный фонд развития культуры Чувашской

Республики

351. Общественный фонд Чувашской Республики Елены Николаевой

352. Региональная общественная организация «Союз журналистов Чувашской Республики»

353. Региональная общественная организация «Федерация профессионального бокса Чувашской Республики»

354. Региональная общественная организация «Федерация регби Чувашской Республики»

355. Региональная Общественная Организация «Федерация чир спорта Чувашской Республики»

356. Региональная экологическая общественная организация «Зеленый город» Чувашской Республики

357. Региональная физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация восточного боевого единоборства Чувашской Республики»

358. Республиканская общественная организация «Федерация пауэрлифтинга Чувашской Республики»

359. Чувашская региональная общественная организация «Гражданская инициатива»

360. Чувашская региональная общественная организация «Федерация закалывания и зимнего плавания «АкваСпорт»

361. Чувашская региональная общественная организация по защите прав потребителей «Легион»

362. Чувашская республиканская молодежная общественная организация «Чувашия молодая»

363. Чувашская республиканская общественная организация «Федерация киокусинкай Чувашской Республики».

364. Чувашская республиканская общественная организация «Кинологический Клуб «Элита»

365. Чувашская республиканская общественная организация «Клуб любителей водно-моторной техники «Гладиатор»

366. Чувашская республиканская общественная организация «Комитет по защите прав человека»

367. Чувашская республиканская общественная организация «Немецкий культурный центр»

368. Чувашская республиканская общественная организация «Союз обществ охотников и рыболовов Чувашской Республики»

369. Чувашская республиканская общественная организация «Союз чувашских художников»

370. Чувашская республиканская общественная организация «Студенческий спортивный союз»

371. Чувашская республиканская общественная организация «Федерация биатлона Чувашской Республики»

372. Чувашская республиканская общественная организация «Федерация лыжных гонок Чувашской Республики»

373. Чувашская республиканская общественная организация «Фонд Правосудие»

374. Чувашская республиканская общественная организация «Центр духовно-нравственного развития «СЕМЬЯ»

375. Чувашская республиканская общественная организация ветеранов (пенсионеров) органов внутренних дел и внутренних войск

376. Чувашская республиканская общественная организация ветеранов боевых действий «Доблесть»

377. Чувашская республиканская общественная организация Всероссийского общества изобретателей и рационализаторов

378. Чувашская республиканская общественная организация по защите прав потребителей «Опора»

379. Чувашская республиканская общественная организация помощи инвалидам «Опора»

380. Чувашская республиканская общественная организация Союз «В защиту прав потребителей»

381. Чувашская республиканская территориальная организация Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации

382. Чувашская республиканская организация профсоюза работников электросвязи общественной организации Профсоюза работников связи России

383. Чувашский региональный союз - территориальное объединение первичных профсоюзных организаций Объединения профсоюзов России СОЦПРОФ

384. Чувашский республиканский профсоюз предпринимателей

385. Чувашское региональное отделение «Волга» Общероссийской общественной организации «Федерация охотничьего собаководства»

386. Чувашская региональная общественная организация содействия в решении социальных проблем семьи и человека «Право на жизнь»

387. Чувашская республиканская общественная организация пограничников «Пограничное братство»

388. Чувашская республиканская общественная организация «Правозащитный центр Виктора Ильина»

389. Чувашская республиканская общественная организация помощи людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию

«Новая жизнь»

390. Чувашская региональная общественная организация детей-инвалидов и их родителей «Дети-Ангелы»

391. Чувашская республиканская общественная организация содействия ветеранам десантных войск «Союз десантников Чувашской Республики»

392. Чувашская региональная общественная организация защиты прав потребителей «Комитет Народного Контроля»

393. Региональная спортивная общественная организация «Федерация практической стрельбы Чувашской Республики-Чувашия»

394. Чувашская республиканская общественной организации «Федерация самолетного спорта»

395. Чувашская региональная общественная организация Военно-Патриотический Клуб «Ушаковцы»

396. Региональная общественная организация «Федерация конного спорта Чувашской Республики»

397. Общественная организация «Спортивная федерация ушу Чувашской Республики»

398. Чувашская Региональная общественная организация «Кинологическая Федерация»

399. Общественная организация «Союз юристов Чувашской Республики»

400. Региональная общественная организация Чувашской Республики «Доброе дело»

401. Чувашская республиканская общественная организация «Православные добровольцы Чувашии»

402. Чувашская региональная общественная организация «Федерация Сётокан каратэ-до»

403. Региональная общественная организация «Федерация танцевального искусства Чувашской Республики»

404. Чувашская Республиканская общественная организация «Фелинологический центр «Милый друг»

405. Чувашская республиканская общественная организация «Федерация воднолыжного спорта и вейкборда»

406. Чувашская республиканская общественная организация помощи бездомным животным «Усатые-Полосатые»

407. Чувашская республиканская общественная организация «Клуб ветеранов футбольной команды «Динамо»

408. Чувашская республиканская общественная организация «Спортивный центр художественной гимнастики «Олимпикс»

409. Чувашская республиканская общественная организация «Волжские культурные инициативы»

410. Чувашское региональное отделение Всероссийского общественного движения «ВОЛОНТЕРЫ ПОБЕДЫ»

411. Общественная организация «Федерация оздоровительного Цигун и Тайцзицюань и Ушу по Чувашской Республике»

412. Чувашская республиканская общественная организация по формированию гражданского общества «Союз активной молодежи»

413. Региональная общественная организация «Ассамблея представителей народов, проживающих на территории Чувашской Республики»

414. Общественная организация «СПОРТИВНЫЙ КЛУБ АТНАШЕВО» Чувашской Республики

415. Общественная организация «Федерация бодибилдинга Чувашской Республики»

416. Региональная общественная организация «Федерация современного пятиборья Чувашской Республики»

417. Региональная общественная организация «Спортивный клуб велосипедного спорта «СУВАРЫ» Чувашской Республики

418. Чувашская республиканская общественная организация «Центр социального проектирования»

419. Чувашская республиканская общественная организация по формированию гражданского общества «Совет отцов Чувашии»

420. Чувашская республиканская молодежная общественная организация «Республиканский волонтерский центр «Действуй»

421. Чувашское региональное отделение Всероссийского общественного движения добровольцев в сфере здравоохранения «Волонтеры-медики»

422. Чувашская республиканская общественная организация «Землячество Мариинско-Посадского района «СЕНТЕР ЕН»

423. Чувашская региональная общественная организация содействия спорту в соревновательной деятельности «ВМЕСТЕ»

424. Чувашская Республиканская общественная организация «Общее дело»

425. Чувашская республиканская общественная организация «Чувашская национальная академия наук и искусств»

426. Общественная организация «Чувашское республиканское физкультурное спортивное общество «Урожай»

427. Чувашская региональная молодежная общественная организация Военно-патриотический клуб «Берет»

428. Чувашское республиканское отделение Всероссийской общественной организации ветеранов «БОЕВОЕ БРАТСТВО»

429. Региональная физкультурно-спортивная общественная

организация «Федерация скейтбординга Чувашской Республики»
430. Общественная организация «Ассоциация развития и поддержки вольной борьбы» Чувашской Республики
431. Общественная организация «Землячество краснотайцев «Чавал» Чувашской Республики»
432. Чувашская региональная общественная организация по реализации социальных программ «Город добрых дел»
433. Региональная физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация тайского бокса» Чувашской Республики
434. Чувашская Республиканская Общественная Организация «Колыбель Надежды детей-инвалидов и сирот»
435. Чувашская региональная общественная организация по защите детей и пенсионеров «Надежда»
436. Региональная общественная организация «Ассоциация хирургов коленного сустава Чувашской Республики»
437. Общественная организация «Союз ветеранов Военно-Морского Флота Чувашской Республики»
438. Региональная общественная организация «Центр развития изобразительного искусства Чувашской Республики «Художественная школа Аксенова В.В.»
439. Чувашская республиканская общественная организация по защите прав потребителей «Щит потребителя»
440. Чувашская региональная общественная организация «Спортивный клуб БОБР»
441. Чувашское республиканское общественное движение «Землячество Ибресинцев»
442. ЧУВАШСКАЯ РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ФЕДЕРАЦИЯ ЕЗДОВОГО СПОРТА «СЛЕД СЕВЕРА»
443. Общественная организация «Федерация регбола Чувашской Республики»
444. Межрегиональная общественная организация «Русская ассоциация хирургов коленного сустава»
445. Чувашская Республиканская общественная организация «Ассоциация участников Федеральной программы подготовки управленческих кадров для отраслей народного хозяйства РФ «Развитие»
446. Чувашская республиканская общественная организация социально-культурного развития «ФРАГМЕНТ»
447. Чувашская республиканская общественная организация «Чувашская республиканская федерация самбо»
448. Региональная общественная организация «Федерация шашек Чувашской Республики»
449. Чувашская республиканская общественная организация «Поисковое объединение «Алые маки»
450. Общественная организация «Центр русской культуры Чувашской Республики»
451. Общественная организация «Федерация Тхэквондо по Чувашской Республике»
452. Общественная организация - Чувашский республиканский профсоюз работников потребкооперации и предпринимательства
453. Чувашская республиканская организация Общероссийского профессионального союза работников физической культуры, спорта и туризма Российской Федерации
454. Чувашская республиканская профсоюзная организация работников автомобильного и сельскохозяйственного машиностроения Российской Федерации
455. Чувашская республиканская организация профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации
456. Общественная организация - Чувашская республиканская организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
457. Чувашская республиканская организация Общероссийского профсоюза работников жизнеобеспечения
458. Общественная организация - Чувашская республиканская организация Общероссийского профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства
459. Чувашская республиканская организация Профessionального союза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации
460. Чувашский республиканский комитет профсоюза работников культуры
461. Чувашская республиканская организация Профсоюза работников связи России
462. Общественная организация - Чувашская республиканская организация Профessionального союза работников строительства и промышленности строительных материалов Российской Федерации
463. Чувашская республиканская организация профсоюза работников лесных отраслей Российской Федерации (России)
464. Чувашская республиканская организация Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз»
465. Чувашская республиканская организация Российского профсоюза работников среднего и малого бизнеса
466. Отделение Межрегиональной общественной организации «Федерация Электронного спорта» по Чувашской

Республике

467. Чувашское региональное отделение Межрегионального общественного Движения содействия духовному развитию «Исток Руси»
468. Чувашская республиканская общественная организация помощи людям, попавшим в трудную жизненную ситуацию «ДОМ МИЛОСЕРДИЯ»
469. Региональное отделение Общероссийской общественной организации - физкультурно-спортивного общества профсоюзов «Россия» в Чувашской Республике
470. Чувашская региональная физкультурно-спортивная общественная организация «Кёкусинкай»
471. Чувашская региональная общественная организация содействия развитию гражданского общества «Опора гражданского диалога»
472. Региональная общественная организация «Союз ветеранов космодрома Байконур Чувашской Республики»
473. Чувашское региональное отделение Общероссийской организации инвалидов по содействию развития телевидения глухих «Всероссийское Телевидение глухих»
474. Чувашская региональная общественная организация «Военно-патриотический клуб «Маргеловцы»
475. Чувашская региональная общественная организация спортивный клуб «Русские мотоциклисты»
476. Чувашская республиканская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация школьного спорта Чувашии»
477. Региональная общественная организация «Федерация пулевой стрельбы и стендовой стрельбы Чувашской Республики»
478. Чувашская Региональная физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация пилонного спорта»
479. Первичная профсоюзная организация «Газпром трансгаз Нижний Новгород профсоюз - Заволжское линейное производственное управление магистральных газопроводов»
480. Первичная профсоюзная организация Красноармейского райпо Общероссийского профессионального союза работников потребительской кооперации и предпринимательства
481. Первичная профсоюзная организация Бюджетного учреждения Чувашской Республики «Красноармейская центральная районная больница» Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации

Список предоставлен Управлением Минюста России по Чувашской Республике

Извещение

Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики извещает о возможности предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным организациям, участвующим в программах государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства, земельных участков в аренду:

- земельный участок с кадастровым номером 21:14:151501:883, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, общая площадь 198000 кв. м, адрес объекта: Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение;

- земельный участок с кадастровым номером 21:14:151501:884, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, общая площадь 134750 кв. м, адрес объекта: Чувашская Республика, Красноармейский район, Красноармейское сельское поселение.

Заинтересованные лица могут подавать письменные заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка в администрацию Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в течение 30 дней со дня опубликования данного объявления по адресу: 429620, Чувашская Республика, Красноармейский район, с. Красноармейское, ул. Ленина, д. 35, каб. 208, тел. 8(83530) 2-14-49, в рабочие дни с 09 час. 00 мин. до 16 час.00 мин. Заявление подается заинтересованным лицом лично или через представителя в виде бумажного документа. Лица, подающие заявление о предоставлении в аренду вышеуказанных земельных участков, предъявляют документ, удостоверяющий личность заявителя, а в случае обращения представителя физического лица - документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Извещение

Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики извещает о возможности предоставления земельного участка в собственность:

- земельный участок с кадастровым номером 21:14:040901:192, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства, общая площадь 3082 кв. м, адрес объекта: Чувашская Республика, Красноармейский район, Чадукасинское сельское поселение, д. Арзюнакасы, ул. Дружбы.

Заинтересованные лица могут подавать письменные заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка в администрацию Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в течении 30 дней со дня опубликования данного объявления по адресу: 429620, Чувашская Республика, Красноармейский район, с. Красноармейское, ул. Ленина, д. 35, каб. 208, тел. 8(83530) 2-14-49, в рабочие дни с 09 час. 00 мин. до 16 час.00 мин. Заявление подается заинтересованным лицом лично или через представителя в виде бумажного документа. Лица, подающие заявление о предоставлении в собственность вышеуказанного земельного участка, предъявляют документ, удостоверяющий личность заявителя, а в случае обращения представителя физического лица - документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Новости

Состоялось совещание при главе Красноармейского муниципального округа Б.В. Клементьеве

Сегодня, 20 июня 2022 года, состоялось еженедельное совещание при главе Красноармейского муниципального округа Борисе Клементьеве с участием начальников структурных подразделений администрации округа.

В начале совещания глава округа поблагодарил всех принявших участие в проведении мероприятия «Акатуй-2022». Ответственным лицам даны поручения заполнить по своим направлениям паспорта социально-экономического и пространственного положения опорных населенных пунктов до 22 июля текущего года. Также необходимо продолжить благоустраивать территории перед предприятиями, организациями и в населенных пунктах.

Прошло заседание антинаркотической комиссии в Красноармейском муниципальном округе

Сегодня, 20 июня 2022 года в малом зале администрации Красноармейского муниципального округа состоялось заседание антинаркотической комиссии в Красноармейском муниципальном округе. В нем приняли участие заместитель начальника ОП по Красноармейскому району МО МВД России «Цивильский» Андрей Максимов, заместитель начальника филиала ФКУ УИИ УФСИН России по Чувашской Республике - Чувашии Семен Григорьев, члены комиссии и приглашенные. Вел заседание председатель комиссии по профилактике правонарушений администрации Красноармейского муниципального округа – глава Красноармейского муниципального округа Борис Клементьев.

О наркоситуации в Красноармейском муниципальном округе и результатах деятельности ОП по Красноармейскому району МО МВД России «Цивильский» по противодействию незаконному обороту наркотиков проинформировал Андрей Максимов.

Начальник отдела социальной защиты населения Красноармейского района казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики Лариса Анисимова ознакомила с организацией занятости несовершеннолетних в летний период 2022 года.

Начальник отдела культуры, социального развития и архивного дела администрации Красноармейского муниципального округа Рена Михайлова выступила с докладом о деятельности учреждений культуры по пропаганде здорового образа жизни и профилактике социально-негативных явлений с несовершеннолетними, в том числе состоящими на различных видах учета.

Об эффективности работы территориальных отделов по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения в общественных местах проинформировали начальники Убеевского и Большешатыминского территориальных отделов Надежда Дмитриева и Галина Иванова.

Секретарь антинаркотической комиссии Ираида Журавлева ознакомила с реализациями в 2021 году мероприятий и выполнением целевых показателей (индикаторов) муниципальных программ по профилактике потребления наркотических средств и психотропных средств, наркомании), анализом эффективности их реализации.

Прошло заседание комиссии по профилактике правонарушений в Красноармейском муниципальном округе

Сегодня, 20 июня 2022 года в малом зале администрации Красноармейского муниципального округа состоялось заседание комиссии по профилактике правонарушений в Красноармейском муниципальном округе. В нем приняли участие заместитель начальника ОП по Красноармейскому району МО МВД России «Цивильский» Андрей Максимов, заместитель начальника филиала ФКУ УИИ УФСИН России по Чувашской Республике - Чувашии Семен Григорьев, члены комиссии и приглашенные. Вел заседание председатель комиссии по профилактике правонарушений администрации Красноармейского муниципального округа – глава Красноармейского муниципального округа Борис Клементьев.

Заведующий сектором ГО ЧС и специальных программ администрации Красноармейского муниципального округа Николай Васильев рассказал о выполнении мероприятий муниципальной программы Красноармейского района Чувашской Республики «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Красноармейского района Чувашской Республики» в части развития аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», привлечения народных дружин к охране общественного порядка. Методы стимулирования граждан в данной работе.

Об организации работы по профилактике пьянства и алкоголизма, принятию дополнительных мер по снижению уровня алкоголизации населения, выявлению причин и условий, способствующих совершению семейно-бытового насилия и выработке путей решений указанных проблем. О реализации на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республике Федерального закона от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» в сфере профилактики семейно-бытового насилия, тяжких и особо тяжких преступлений. О принимаемых мерах по выявлению и пресечению незаконной деятельности по продаже, изготовлению кустарным способом спиртосодержащей продукции, по продаже алкогольной продукции дистанционным способом, и реализации на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики Постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 14 ноября 2012 г. № 481 «Об установлении дополнительных ограничений времени, условий и мест розничной продажи алкогольной продукции на территории Чувашской Республики проинформировал Андрей Максимов.

Секретарь Комиссии Ираида Журавлева доложила о выполнении протокольных решений Комиссии по профилактике правонарушений в Красноармейском районе Чувашской Республики.

О мерах профилактики клещевого вирусного энцефалита

Роспотребнадзор напоминает, что клещевой вирусный энцефалит (КВЭ) – острое инфекционное вирусное заболевание, с преимущественным поражением центральной нервной системы. Последствия заболевания: от полного выздоровления до нарушений здоровья, приводящих к инвалидности и смерти.

Как можно заразиться?

Возбудитель болезни (вирус клещевого энцефалита, ВКЭ) передается человеку в первые минуты присасывания зараженного вирусом клеща вместе со слюной.

при посещении эндемичных по КВЭ территорий в лесах, лесопарках, на индивидуальных садово-огородных участках,
при заносе клещей животными (собаками, кошками) или людьми – на одежде, с цветками, ветками и т. д. (заражение людей, не посещающих лес),
при употреблении в пищу сырого молока коз (чаще

всего), овец, коров, буйволов, у которых в период массового нападения клещей вирус может находиться в молоке. Поэтому на неблагополучных территориях по клещевому энцефалиту необходимо употреблять этот продукт только после кипячения. Следует подчеркнуть, что заразным является не только сырое молоко, но и продукты, приготовленные из него: творог, сметана и т.д.,

при втирании в кожу вируса при раздавливании клеща или расчесывании места укуса.

Какие основные признаки болезни?

Для заболевания характерна весенне-осенняя сезонность, связанная с периодом наибольшей активности клещей. Инкубационный (скрытый) период длится чаще 10-14 дней, с колебаниями от 1 до 60 дней.

Болезнь начинается остро, сопровождается ознобом, сильной головной болью, резким подъемом температуры до 38-39 градусов, тошнотой, рвотой. Беспокоят мышечные боли, которые наиболее часто локализируются в области шеи и плеч, грудного и поясничного отдела спины, конечностей. Внешний вид больного характерен – лицо гиперемировано, гиперемия нередко распространяется на туловище.

Кто подвержен заражению?

К заражению клещевым энцефалитом восприимчивы все люди, независимо от возраста и пола.

Наибольшему риску подвержены лица, деятельность которых связана с пребыванием в лесу – работники лесхозов, геологоразведочных партий, строители автомобильных и железных дорог, нефте- и газопроводов, линий электропередач, топографы, охотники, туристы. Горожане заражаются в пригородных лесах, лесопарках, на садово-огородных участках.

Как можно защититься от клещевого вирусного энцефалита?

Заболевание клещевым энцефалитом можно предупредить с помощью неспецифической и специфической профилактики.

Неспецифическая профилактика включает применение специальных защитных костюмов (для организованных контингентов) или приспособленной одежды, которая не должна допускать заполнения клещей через воротник, обшлага, под брюки. Рубашка должна иметь длинные рукава, которые у запястий укрепляют резинкой. Заправляют рубашку в брюки, концы брюк - в носки и сапоги. Голову и шею закрывают косынкой.

Для защиты от клещей используют отпугивающие и уничтожающие их средства – акарицидно-репеллентные и акарицидные, которыми обрабатывают одежду.

Перед использованием препаратов следует ознакомиться с инструкцией

Каждый человек, находясь в природном очаге клещевого энцефалита в сезон активности членистоногих, должен каждые 15 минут осматривать свою одежду и тело самостоятельно или при помощи других людей, а выявленных клещей снимать.

Состоялось пятнадцатое заседание Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва

Сегодня, 21 июня 2022 года, состоялось пятнадцатое заседание Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики первого созыва. В работе заседания приняли участие глава Красноармейского муниципального округа Б.В. Клементьев, прокурор Красноармейского муниципального округа А.М. Бабаев, руководители структурных подразделений администрации округа. Вел заседание председатель Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа В.И. Петров.

Заместитель главы администрации Красноармейского муниципального округа – начальник отдела организационно-контрольной и кадровой работы Валерий Иванов выступил с вопросами О назначении дополнительных выборов депутата Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа первого созыва по Убеевскому одномандатному избирательному округу № 12; О представлении к награждению Почетной грамотой Государственного Совета Чувашской Республики Михайлову Зинаиду Петровна.

О рассмотрении предложения прокурора Красноармейского

района о снижении налоговой ставки в отношении объектов налогообложения; с внесениями изменений в решение Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 20.11.2021 № С-5/1 ознакомила начальник финансового отдела Людмила Владимировна.

О внесении изменений в решение Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 04.02.2022 № С-10/1; Об утверждении ликвидационных балансов органов местного самоуправления Красноармейского района Чувашской Республики и сельских поселений Красноармейского района Чувашской Республики проинформировал начальник отдела правового обеспечения Леонид Артемьев.

Первый заместитель главы администрации Красноармейского муниципального округа - начальник управления по благоустройству и развитию территорий Владимир Долгов представил проекты решений О внесении изменений в решение Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 20.12.2021 № С-7/6; от 20.12.2021 № С-7/7; Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики; Об утверждении Положения о служебных жилых помещениях специализированного муниципального жилищного фонда Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

С внесениями изменений в решение Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 20.12.2021 № С-7/9; от 04.02.2022 № С-10/12 ознакомила начальник отдела сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений Ирина Семенова.

Состоялась VIII Спартакиада работников образовательных организаций Чувашской Республики

В целях привлечения работников образовательных организаций к активным занятиям физической культурой и спортом в Красноармейском муниципальном округе прошла VIII Спартакиада работников образовательных организаций Чувашской Республики.

На торжественном открытии Спартакиады участников соревнования поприветствовали глава Красноармейского муниципального округа Борис Клементьев и заместитель Председателя Чувашской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования Алексей Степанов. Пожелали всем здоровья, успешного старта и быстрого финиша.

Соревнования прошли организованно под руководством главного судьи соревнований -директора МБОУ ДО «ДЮСШ» Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики Сергея Ижурова.

В программу командных соревнований входило:

легкоатлетическая эстафета 4х400м;

дартс;

прыжки в длину с места;

силовое двоеборье: -подтягивание (2 мужчин), -отжимание (2 женщины);

веселые старты: 1 этап- женщина прыгает со скакалкой (не менее 10 оборотов), 2 этап-мужчина прыгает с баскетбольным мячом (мяч зажат коленями), 3 этап-женщина идет «каракатицей» с баскетбольным мячом на животе, 4 этап-мужчина прыгает в мешке, 5 этап-женщина делает ведение баскетбольного мяча ногой, 6 этап-2 мужчин идут на руках до контрольной отметки, после чего происходит смена (первый держит второго за ноги).

Победители и призеры награждены грамотами и призами. Участники соревнования получили хороший заряд бодрости и веселое настроение.

В Красноармейском муниципальном округе прошли мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби

22 июня в России – День памяти и скорби – одна из самых трагических дат в истории. 81 год назад 22 июня 1941 года началась Великая Отечественная война. Война принесла горе

в каждую семью, в каждый дом, нарушила мирную жизнь миллионов людей. Советский народ ценой огромных потерь одержал великую победу над фашистами в годы Великой Отечественной войны.

Сегодня у Монумена Славы села Красноармейское состоялось торжественная церемония возложения цветов к вечному огню и памятнику павшим героям во время Великой Отечественной войны 1941-1945 годов.

В памятном мероприятии приняли участие глава Красноармейского муниципального округа Борис Клементьев, прокурор Красноармейского муниципального округа Антон Бабаев, представители правоохранительных органов и администрации округа, и просто неравнодушные к этой памятной дате жители округа.

Во всех территориальных отделах прошли мероприятия, посвященные этой памятной дате. У памятников павшим героям во время Великой Отечественной войны, обелисков собрались жители населенных пунктов, работники и учащиеся образовательных учреждений, чтобы почтить память павших в годы Великой Отечественной войны.

Минутой молчания почтили участники всех церемоний память о павших в боях за Родину и возложили цветы. Также в предприятиях и организациях сотрудники приостановили свои производства для почтения минутой молчания.

В День памяти и скорби в селе Убеево состоялось возложение цветов к памятникам

День памяти и скорби отмечается в России ежегодно с 8 июня 1996 года. 22 июня, 81 год назад в 4 часа утра началась самая разрушительная, жестокая и кровопролитная из всех войн, когда-либо прошедших на нашей планете - Великая Отечественная война: фашистская Германия напала на Советский Союз. Именно в этот день мы склоняем головы перед всеми погибшими, перед поколением людей, принесших нам Победу и подаривших нам будущее.

Сегодня у памятника павшим героям во время Великой Отечественной войны 1941-1945 годов села Убеево состоялось торжественная церемония возложения цветов.

В возложении цветов приняли участие начальник Убеевского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий Надежда Димитриева, управляющий Убеевским филиалом БУ «Ибресинский ПНИ» Юрий Васильев, директор МБОУ «Убеевская СОШ» Галина Германова, учителя и ученики Убеевской школы, работники территориального отдела, клубного учреждения и просто неравнодушные к этой памятной дате жители населенных пунктов.

В завершение встречи почтили память всех, кто отдал свою жизнь за мир на земле, минутой молчания.

В деревне Яншихово-Челлы Красноармейского муниципального округа у памятника павшим героям прошел митинг

Сегодня, 22 июня 2022 года, в деревне Яншихово-Челлы у памятника павшим героям глава Красноармейского муниципального округа Борис Клементьев, начальник Яншихово-Челлинского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий Леонид Беззубов, сотрудники и ученики Яншихово-челлинской школы, жители деревень почтили память героев, отстаивавшие свободу нашего

государства.

Борис Клементьев вручил потерянную медаль «За отвагу» Александра Дмитриева сыну Льву Александрову. Борис Клементьев рассказал, что медаль нашел член Общественной палаты Чувашской Республики Альберт Комахидзе, также посоветовал ученикам учить историю и пожелал всем мирного неба над головой. Лев Александров поблагодарил за найденную медаль и рассказал небольшую историю про своего отца.

Дмитриев Александр Дмитриевич имеет две медали «За отвагу» и Орден Красной Звезды

В завершении почтили память, возложили цветы и венки.

| | | |
|---|---|--|
| Периодическое печатное издание «ВЕСТНИК Красноармейского муниципального округа» Учредитель - Красноармейский муниципальный округ Чувашской Республики | Адрес редакции: 429620, с. Красноармейское, ул. Ленина, д.35 e-mail: krarm@cap.ru http://www.krarm.cap.ru Главный редактор - Иванов В.Ю. | Телефоны редакции: 2-15-69 - гл. редактор 2-14-76 - отв. секретарь |
| | | Заказ № 12 2022 год Тираж 50 экз. Объем 6 п. листов А3 |
| Газета выходит по мере необходимости и предназначена для опубликования муниципальных правовых актов | | |