

Приказ Минкультуры ЧР от 17.07.2009 N 01-07/233  
(ред. от 24.02.2022)

"Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики, при замещении которых государственные гражданские служащие Чувашской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"  
(Зарегистрировано в Минюсте ЧР 31.07.2009 N 485)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 12.12.2022

Зарегистрировано в Минюсте ЧР 31 июля 2009 г. N 485

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ,  
ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И АРХИВНОГО ДЕЛА  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИКАЗ  
от 17 июля 2009 г. N 01-07/233**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ В МИНИСТЕРСТВЕ  
КУЛЬТУРЫ, ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ И АРХИВНОГО ДЕЛА  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ  
ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ОБЯЗАНЫ  
ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ  
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ  
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО  
ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов Минкультуры ЧР от 21.08.2012 N 01-07/397,  
от 10.04.2013 N 01-07/151, от 16.03.2015 N 01-07/107, от 05.06.2019 N 296,  
от 05.07.2021 N 01-05/389, от 24.02.2022 N 01-05/101)

В соответствии с федеральными законами "О государственной гражданской службе Российской Федерации", "О противодействии коррупции" и Законом Чувашской Республики "О государственной гражданской службе Чувашской Республики" приказываю:  
(в ред. Приказа Минкультуры ЧР от 16.03.2015 N 01-07/107)

1. Утвердить прилагаемый **перечень** должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики, при замещении которых государственные гражданские служащие Чувашской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.  
(в ред. Приказов Минкультуры ЧР от 21.08.2012 N 01-07/397, от 16.03.2015 N 01-07/107)

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр  
Р.ЛИЗАКОВА

Утвержден  
приказом  
Министерства культуры,  
по делам национальностей,  
информационной политики  
и архивного дела  
Чувашской Республики  
от 17.07.2009 N 01-07/233

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ В МИНИСТЕРСТВЕ КУЛЬТУРЫ,  
ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ И АРХИВНОГО ДЕЛА  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ  
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ  
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ  
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)  
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказа Минкультуры ЧР от 24.02.2022 N 01-05/101)

1. Заместитель министра.
2. Помощник министра.
3. Главный специалист-эксперт.
4. В отделе организационной работы:

начальник отдела;

главные специалисты-эксперты отдела организационной работы, должностные обязанности которых предусматривают исполнение функций по проведению конкурсов и реализации проектной деятельности Чувашской Республики по сферам деятельности, отнесенным к компетенции Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики.

5. В секторе правового обеспечения отдела организационной работы:

заведующий сектором;

консультант.

---

6. В отделе профессионального искусства, образования и народного творчества:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

главный специалист-эксперт.

7. В секторе народного творчества отдела профессионального искусства, образования и народного творчества:

заведующий сектором;

главный специалист-эксперт.

8. В отделе этноконфессиональных отношений:

начальник отдела;

главный специалист-эксперт.

9. В секторе по взаимодействию с религиозными объединениями отдела этноконфессиональных отношений:

заведующий сектором;

главный специалист-эксперт.

10. В отделе по охране объектов культурного наследия:

начальник отдела;

главный специалист-эксперт.

11. В секторе сопровождения инвестиционной деятельности в сфере строительства, реставрации и эксплуатации отдела по охране объектов культурного наследия:

заведующий сектором;

главный специалист-эксперт.

12. В отделе планирования и финансов:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

консультант.

13. В секторе финансирования отдела планирования и финансов:

---

---

заведующий сектором;

главный специалист-эксперт.

14. В секторе архивов:

заведующий сектором;

главный специалист-эксперт.

---