

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  |  | **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** |
|  **АДМИНИСТРАЦИЯ** **ЯНТИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**08.02.2023 № 108село Янтиково | **ТĂВАЙ** **МУНИЦИПАЛЛĂ ОКРУГĚН****АДМИНИСТРАЦИЙĔ****ЙЫШĂНУ**08.02.2023 108 № Тǎвай ялě |

Об утверждении Положения о жилищной комиссии при администрации Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Чувашской Республики от 17 октября 2005 г. № 42 «О регулировании жилищных отношений», Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 12 января 2006 г. № 2 «О Порядке ведения органами местного самоуправления в Чувашской Республике учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений», Уставом Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики администрации Янтиковского муниципального округа
**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о жилищной комиссии при администрации Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности. первого заместителя главы администрации Янтиковского муниципального округа - начальника Управления по благоустройству и развитию территорий.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Янтиковского

муниципального округа В.Б. Михайлов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Янтиковского муниципального округа

от 08.02.2023 № 108

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о жилищной комиссии при администрации**

**Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики**

1. Жилищная комиссия администрации Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики (далее – комиссия) создана как единая, постоянно действующая, комиссия по рассмотрению вопросов о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, проживающих на территории Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечивающих исполнение Конституции Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, федеральных и республиканских законов и иных вопросов в области жилищных отношений.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, Уставом Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии являются - оказание содействия гражданам в реализации жилищных прав, улучшении жилищных условий граждан в соответствии с действующим законодательством.

4. К компетенции комиссии относится рассмотрение следующих вопросов:

1) признание (отказ в признании) граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

2) принятие (отказ в принятии) на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

3) принятие (отказ в принятии) на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в улучшении жилищных условий для участия в программах по жилью федерального, регионального, местного значения;

4) снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

5) внесение изменений по составу семьи граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

6) иные вопросы в соответствии с полномочиями, которыми органы местного самоуправления в области жилищных отношений наделены Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, а также законами Чувашской Республики.

5. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые сведения и материалы по вопросам, входящим в компетенцию комиссии от органов местного самоуправления Янтиковского муниципального округа, органов исполнительной власти Чувашской Республики и федеральных органов исполнительной власти, а также предприятий, учреждений и организаций независимо от формы собственности и организационно-правовой принадлежности, информацию, необходимую для выполнения возложенных на нее задач;

- рассматривать представленные заявления и документы, в том числе проводить по ним проверки;

- заслушивать доклады и отчеты членов комиссии;

- привлекать в установленном порядке к работе комиссии (по согласованию) заинтересованные учреждения, организации, ведомства;

- осуществлять выезды с привлечением в установленном порядке специалистов заинтересованных учреждений, организаций, ведомств для изучения ситуации на месте.

6. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Председателем комиссии является первый заместитель главы администрации Янтиковского муниципального округа - начальник Управления по благоустройству и развитию территорий.

Заседание комиссии ведет председатель, созывает и ведет заседания, дает поручения членам комиссии в пределах его компетенции.

В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя.

Секретарь комиссии ведет и оформляет протокол заседания комиссии.

Члены комиссии пользуются равными правами в решении вопросов, рассматриваемых на заседании.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов. Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляется в виде протокола. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. О дате, времени и месте проведения очередного заседания комиссии члены комиссии должны быть проинформированы не позднее, чем за 2 дня до планируемой даты проведения.

Члены комиссии соблюдают конфиденциальность сведений, ставших известными в связи с исполнением обязанностей.

Уведомление о принятом решении комиссии доводится до граждан – заявителей в течение трех рабочих дней после подписания протокола. В случае представления гражданином или его представителем заявления о принятии учет через многофункциональный центр уведомление о принятом решении комиссии направляется в многофункциональный центр, если иной способ получения не указан заявителем.

Выписка из протокола комиссии хранится в учетном жилищном деле граждан-заявителей.

Решение комиссии может быть обжаловано гражданами-заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

На основании решения комиссии территориальные отделы Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики подготавливают соответствующее постановление администрации Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики или осуществляют иные действия по реализации принятых Комиссией решений.

Учетные жилищные дела формируются территориальными отделами Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики с приобщением заявлений и предлагающимся к ним документов для решения вопроса о признании нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Материалы жилищного дела хранятся в территориальных отделах Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики.

8. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики.