



Й Ы Ш Ă Н У

№

Сĕнтĕрвăрри хули

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2010 № 843

г. Мариинский Посад

Об утверждении муниципального задания на оказание услуг в сфере образования, физической культуры и спорта Автономным учреждением дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Физкультурно-спортивный комплекс «Мариинский» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2011 год

В соответствии с постановлением администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 4 августа 2010 г. № 486 «О создании автономного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Мариинский» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики», постановляю:

1. Утвердить муниципальное задание на оказание услуг в сфере образования, физической культуры и спорта Автономным учреждением дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Физкультурно-спортивный комплекс «Мариинский» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2011 год (приложение).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики Давыдову Н.В.

Глава администрации
Мариинско-Посадского района

Ю.Ф.Моисеев

Муниципальное задание
на оказание услуг в сфере образования, физической культуры и спорта
Автономным учреждением дополнительного образования детей детско-юношеская
спортивная школа «Физкультурно-спортивный комплекс «Мариинский»
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики
на 2011 год

1. Выписка из Свода реестров расходных обязательств Мариинско-Посадского района Чувашской Республики на 2011 год (приложение № 1 к заданию).
2. Потребители услуги

Наименование категории потребителей (физических/юридических лиц)	Оказание услуги (выполнение работы) (бесплатная, частично платная, платная)
Учебные группы (за исключением бассейна)	Бесплатная
Дети в возрасте до 5 лет	Бесплатная
Общеобразовательные школы Мариинско-Посадского района в рамках уроков физической культуры	Бесплатная
Спортсмены в составе районных команд для подготовки к участию в республиканских, всероссийских соревнованиях	Бесплатная
Пенсионеры	Частично платная
Дети в возрасте до 16 лет, посещающие индивидуально	Частично платная
Инвалиды и участники ВОВ и приравненные к ним	Бесплатная
Иные потребители	Платно

3. Показатели, характеризующие качество и объем оказываемых услуг.
- 3.1. Характеристики качества услуг:

Наименование услуги	Характеристики качества услуг
Реализация дополнительных образовательных программ по различным видам спорта	Качество оказываемых услуг должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям к учреждениям дополнительного образования СанПиН 2.4.4.1251-03. Учреждение должно быть укомплектовано необходимым количеством специалистов (тренеров-преподавателей, инструкторов-методистов, старших тренеров) в соответствии со штатным расписанием. Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, необходимые для оказания физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг.
Обеспечение доступных всем слоям населения условий для физических, спортивных и оздоровительных занятий (посещение бассейна, универсального игрового зала, зала настольного тенниса, фитнес-зала, тренажерного зала)	Качество оказываемых услуг должно соответствовать: - ГОСТ Р 52024-2003 Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования; - ГОСТ Р 52025-2003 Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей; - СанПиН 2.1.2188-03 Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества.

	Режим работы учреждения должен быть удобным для потребителей услуг. Число жалоб на качество предоставления услуги, признанных в установленном порядке обоснованными – 0.
Услуги сауны	Качество оказываемых услуг должно соответствовать государственному стандарту ГОСТ Р 52493-2005 «Услуги бытовые. Услуги бань и душевых. Общие технические условия».
Прокат спортивного инвентаря и оборудования	Спортивный инвентарь и оборудование, предоставляемые во временное пользование потребителям, должно отвечать санитарно-гигиеническим требованиям и требованиям безопасности.

3.2. Объемы оказания услуг

Наименование услуги	Стоимость	Единица измерения	Планируемые объемы оказания услуги
Услуги бассейна, всего		чел.	12100
в том числе:			
для взрослых	платно	чел.	4500
для детей и подростков (до 16 лет) при индивидуальном посещении	частично платно		5000
для детей в рамках образовательного процесса	бесплатно	чел.	2000
для пенсионеров	частично платно	чел.	600
Услуги универсального игрового зала, всего		чел.	1772
в том числе:			
для взрослых	платно	чел.	300
сборная команда района по волейболу	бесплатно	чел.	272
для детей в рамках образовательного процесса	бесплатно	чел.	1200
Услуги зала настольного тенниса		чел.	330
в том числе:			
для взрослых	платно	чел.	130
для детей и подростков (до 16 лет) при индивидуальном посещении	частично платно	чел.	160
для пенсионеров	частично платно	чел.	40
Услуги фитнес-зала		чел.	180
в том числе:			
для взрослых	платно	чел.	50
для детей и подростков (до 16 лет) при индивидуальном посещении	частично платно	чел.	150
Услуги тренажерного зала		чел.	1610
в том числе:			
для взрослых	платно	чел.	1600
для пенсионеров	частично платно	чел.	10
Услуги сауны	платно	чел.	350
ИТОГО		чел.	16342

4. Порядок оказания услуг.

4.1. Характеристика основных действий при оказании услуги

Для получения физкультурно-оздоровительных услуг на платной или частично платной основе потребитель должен совершить следующие действия:

- получить медицинское заключение (справку);
- непосредственно обратиться в учреждение, предоставляемое услуги;
- получить пропуск для посещения занятий установленной учреждением формы, который должен содержать наименование учреждения, фотографию владельца пропуска, наименование услуги, срок действия пропуска;

- приобрести в кассе учреждения билет или абонемент для получения платных или частично платных услуг;

- лично явиться на место и время проведения занятий и предъявить ответственному сотруднику организации пропуск, билет или абонемент;

- предъявить документ, подтверждающий право потребителя на получение услуги на частично платной основе;

- потребитель должен иметь спортивную форму и принадлежности, соответствующие выбранному виду занятий;

- в случае если потребитель услуг желает арендовать спортивный зал, плавательную дорожку бассейна, сауну, он должен заранее обратиться в администрацию учреждения лично или по телефону и согласовать дату и время аренды.

Потребителю может быть отказано в предоставлении услуг в следующих случаях:

- отсутствие медицинского заключения (справки);

- отсутствие пропуска, билета или абонемента для посещения занятий;

- отсутствие спортивной формы и принадлежностей, необходимых для занятий;

- нахождение в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- асоциальное поведение на территории учреждения (нецензурная брань, угрозы в адрес персонала и посетителей);

- неопрятный внешний вид (грязь на одежде и открытых участках тела, неприятный запах);

- наличие выраженных симптомов инфекционных заболеваний (насморк, кашель, чихание, сыпь).

Для получения физкультурно-оздоровительных услуг на бесплатной основе в рамках образовательного процесса родитель (законный представитель) ребенка должен совершить следующие действия:

- подать заявление о приеме ребенка в спортивную секцию до даты окончания приема заявлений.

- представить медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Родителю (законному представителю) может быть отказано в приеме заявления о приеме ребенка в спортивную секцию по следующим основаниям:

- отсутствует медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;

- возраст ребенка не соответствует возрасту обучения выбранному виду спорта.

4.2. Порядок информирования потребителей об оказании услуг.

Способ информирования	Состав и содержание размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
<p>Опубликование отчета о деятельности автономного учреждения в средствах массовой информации – районной газете «Наше слово», на официальном сайте Мариинско-Посадского района и на сайте автономного учреждения. Размещение отчета на информационном стенде в помещении автономного учреждения.</p>	<p>Отчет о деятельности автономного учреждения, подлежащий опубликованию, должен содержать следующие сведения за каждый из двух предшествующих опубликованию лет:</p> <p>а) информация об исполнении задания учредителя. б) информация об осуществлении деятельности, связанной с оказанием услуг. в) общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами автономного учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными услугами. г) средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг по видам услуг. д) среднегодовая численность работников автономного учреждения. е) средняя заработная плата работников автономного учреждения ж) объем финансового обеспечения задания учредителя. з) объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке. и) объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию. к) общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг. л) перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением. м) перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность. н) состав наблюдательного совета (с указанием должностей и фамилий, имен, отчество).</p>	<p>После составления годового отчета об исполнении задания за отчетный год, но не позднее 1 июня года, следующего за отчетным.</p>

Отчет об использовании закрепленного за автономным учреждением имущества должен содержать сведения:

а) об общей балансовой стоимости имущества автономного учреждения, в том числе балансовой стоимости закрепленного за автономным учреждением имущества с выделением стоимости недвижимого имущества и особо ценного имущества, на начало и конец отчетного периода;

б) о количестве объектов недвижимого имущества автономного учреждения (зданий, строений, помещений) на начало и конец отчетного периода;

в) об общей площади объектов недвижимого имущества автономного учреждения на начало и конец отчетного периода, в том числе площади недвижимого имущества, переданного в аренду, на начало года и конец отчетного периода.

5. Порядок установления цены услуг.

Прейскурант на услуги, предоставляемые автономным учреждением дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Физкультурно-спортивный комплекс «Мариинский» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики утверждается постановлением администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики.

6. Порядок контроля за выполнением задания, условия и порядок его досрочного прекращения.

6.1. Порядок контроля за выполнением задания учредителя.

Формы	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти, осуществляющие контроль за выполнением задания
Анализ отчетной информации	1 раз в год	Отдел образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района
Рассмотрение жалоб на работу исполнителя задания	По мере поступления	Отдел образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района
Проверка соответствия фактической работы исполнителем задания условиям задания	1 раз в квартал	Отдел образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района

6.2. Условия и порядок досрочного прекращения задания учредителя.

Исполнение задания может быть досрочно прекращено в случае наступления ситуации, делающей выполнение задания невозможным. При этом исполнитель задания может получить другое муниципальное задание.

7. Требования к отчетности о выполнении задания.

Форма отчета о выполнении задания муниципального задания учредителя автономным учреждением дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Физкультурно-спортивный комплекс «Мариинский» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики приведена в приложении № 2 к заданию.

Периодичность представления отчета – ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным.

8. Срок выполнения задания - 31 декабря 2011 года.

9. Порядок изменения задания.

Учредитель вправе внести изменения в задание в случае:

- изменение перечня предоставляемых услуг;

- изменение условий предоставления услуг.

Внесение изменений в задание утверждается постановлением администрации Мариинско-Посадского района.

№ п/п	Наименование задания
1	...
2	...
3	...
4	...
5	...
6	...
7	...
8	...
9	...
10	...
11	...
12	...
13	...
14	...
15	...
16	...
17	...
18	...
19	...
20	...
21	...
22	...
23	...
24	...
25	...
26	...
27	...
28	...
29	...
30	...

Приложение № 1
к муниципальному заданию
на оказание услуг в сфере образования,
физической культуры и спорта
Автономным учреждением
дополнительного образования детей
детско-юношеская спортивная школа
«Физкультурно-спортивный комплекс
«Мариинский» Мариинско-Посадского
района Чувашской Республики на 2011
год

Выписка
из Свода реестров расходных обязательств Мариинско-Посадского района
Чувашской Республики на 2011 год

Наименование вопроса местного расхода обязательства	вопроса значения, расхода обязательства	Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения
Нормативное регулирование, определяющее обеспечение и порядок расходования средств	правовое финансовое и порядок	Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпункт 14 пункта 1 статьи 14, дата вступления в силу – 1 января 2006 г., срок действия – не установлен;
		Федеральный закон от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», статья 11, дата вступления в силу – 4 декабря 2007 г., срок действия – не установлен;
		Закон Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», подпункт 15 пункта 1 статьи 8, дата вступления в силу – 1 января 2006 г., срок действия - не установлен;
		Закон Чувашской Республики от 27 июня 2008 г. № 31 «О физической культуре и спорте в Чувашской Республике», статья 8, дата вступления в силу – 27 июня 2008 г., срок действия – не установлен;
		Решение Мариинско-Посадского районного Собрания депутатов от 26 декабря 2005 г. № С-6/4 «О Положении об отделе образования и молодежной политики администрации Мариинско-Посадского района», абзац четвертый пункта 3.1., дата вступления в силу – 26 декабря 2005 г. № С-6/4, срок действия – не установлен;
		Постановление администрации Мариинско-Посадского района от 4 августа 2010 г. № 486 «О создании автономного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Физкультурно-спортивный комплекс «Мариинский» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики»;
		Устав автономного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Физкультурно-спортивный комплекс «Мариинский» Мариинско-Посадского района Чувашской Республики, утвержденный постановлением администрации Мариинско-Посадского района Чувашской Республики от 5 августа 2010 г. № 487.
Объем средств на исполнение расхода обязательства		1400,0 тыс. рублей

Приложение № 2
к муниципальному заданию
на оказание услуг в сфере образования,
физической культуры и спорта
Автономным учреждением
дополнительного образования детей
детско-юношеская спортивная школа
«Физкультурно-спортивный комплекс
«Мариинский» Мариинско-Посадского
района Чувашской Республики на 2011
год

Отчет
о выполнении муниципального задания
Автономным учреждением дополнительного образования детей
детско-юношеская спортивная школа
«Физкультурно-оздоровительный комплекс «Мариинский»
Мариинско-Посадского района Чувашской Республики

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Запланированный объем оказания услуг	Фактический объем оказанных услуг	Показатель выполнения задания, % гр.5/гр.4
1	2	3	4	5	6
	ИТОГО				

Директор

Главный бухгалтер