



# Моргаушского района Вестник

19  
марта  
2009 года  
№ 6

Газета органов местного самоуправления Моргаушского района

## Постановление главы администрации Александровского сельского поселения от 06 февраля 2009 года № 5

### О мерах по реализации решения Собрания депутатов Александровского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Александровского сельского поселения «О бюджете Александровского сельского поселения на 2009 год» от 06.02.2009 г. №С-23/1

В соответствии с решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Александровского сельского поселения «О бюджете Александровского сельского поселения на 2009 год» постановляю:

1. Принять к исполнению бюджет Александровского сельского поселения на 2009 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Александровского сельского поселения от 06.02.2009 г. № С-23/1 «О бюджете Александровского сельского поселения на 2009 год».

2. Внести изменения в постановление главы администрации Александровского сельского поселения от 16.12.2008 г. № 24 «О мерах по реализации решения Собрания депутатов Александровского сельского поселения «О бюджете Александровского сельского поселения на 2009 год»;

приложения №№ 2 и 3 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению.

Глава администрации Александровского сельского поселения **В.И. Егоров**

Приложение № 1  
к постановлению Главы администрации  
Александровского сельского поселения от 06.02.2009 г. № 5

### Предельная численность и фонд оплаты труда по разделу «Общегосударственные вопросы» на 2009 год.

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс.рублей)
Общегосударственные вопросы	3,5	460,2
в том числе		
Администрация Александровского сельского поселения	3,5	460,2

Приложение № 2  
к постановлению Главы администрации  
Александровского сельского поселения от 06.02.2009 г. № 5

### Фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Александровского сельского поселения.

Наименование отделов и организаций	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Культура, кинематография, средства массовой информации	501,9

## Постановление главы администрации Б.Сундырского сельского поселения от 10 февраля 2009 года № 1а

### О мерах по реализации решения Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения «О бюджете Большесундырского сельского поселения на 2009 год» от 06.02.2009 г. № С-28/1

В соответствии с решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения «О бюджете Большесундырского сельского поселения на 2009 год» постановляю:

1. Принять к исполнению бюджет Большесундырского сельского поселения на 2009 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения от 06.02.2009 г. № С-28/1 «О бюджете Большесундырского сельского поселения на 2009 год».

2. Внести изменения в постановление главы администрации Большесундырского сельского поселения от 18.12.2008 г. № 55 «О мерах по реализации решения Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения «О бюджете Большесундырского сельского поселения на 2009 год»;

приложения №№ 2 и 3 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению.

Глава администрации Б.Сундырского сельского поселения **Г.П. Мазиков**

Приложение № 1  
к постановлению Главы администрации  
Большесундырского сельского поселения от 10.02.2009 г. № 1а

**Пределная численность и фонд оплаты труда по разделу  
«Общегосударственные вопросы» на 2009 год.**

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс.рублей)
Общегосударственные вопросы	7	775,8
в том числе		
Администрация Большесундырского сельского поселения	7	775,8

Приложение № 2  
к постановлению Главы администрации  
Большесундырского сельского поселения от 10.02.2009 г. № 1а

**Фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых  
из бюджета Большесундырского сельского поселения.**

Наименование отделов и организаций	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Культура, кинематография, средства массовой информации	1478,2

*Решение Собрания депутатов Б.Сундырского сельского поселения  
от 06 февраля 2009 года № С-28/8*

**Об утверждении Правил содержания собак и других домашних животных на территории  
Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики**

В целях усиления профилактических мероприятий по предупреждению заболеваний животных, создания условий, исключающих возможность причинения ими вреда здоровью граждан, упорядочения содержания собак и других домашних животных в населенных пунктах Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики **Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения решило:**

1. Утвердить Правила содержания собак и других домашних животных на территории Большесундырского сельского поселения Моргаушского района (прилагаются).
2. Рекомендовать начальнику отдела внутренних дел вменить в обязанность участковым инспекторам милиции осуществление контроля за соблюдением владельцами собак и других домашних животных настоящих Правил.
3. Настоящие Правила опубликовать в районной газете " +. нтер\ ялав. " .
4. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения по социальным вопросам.

**Глава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Г.П. Мазиков**

*Утверждено  
Решением Собрания депутатов  
Большесундырского сельского поселения  
от 06.02.2009 г. N С-28/8*

**ПРАВИЛА  
СОДЕРЖАНИЯ СОБАК И ДРУГИХ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ НА ТЕРРИТОРИИ БОЛЬШЕСУНДЫРСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ МОРГАУШСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Настоящие Правила содержания собак и других домашних животных на территории Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.11.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Примерными правилами содержания собак и кошек в городах и других населенных пунктах Чувашской Республики, утвержденными постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31.03.2004 N 66.

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Целью настоящих Правил является достижение безопасности окружающей среды и охрана здоровья граждан при их взаимодействии с животными - собаками и другими домашними животными. Правила основаны на принципе гуманности при обращении с животными.

- 1.1. Задачами настоящих Правил являются:
  - осуществление контроля за численностью собак и других домашних животных, имеющих владельцев, а также бродячих собак;
  - осуществление противозооотических и санитарно-гигиенических мероприятий, в том числе обязательной иммунизации собак;
  - уменьшение численности бродячих собак;
  - введение режимов содержания собак и других домашних животных на территории сельского поселения.
- 1.2. Содержание собак и других домашних животных в населенных пунктах, неблагополучных по бешенству, дополняется мерами, предусмотренными ветеринарным законодательством Российской Федерации.
- 1.3. Не разрешается содержать собак и других домашних животных в местах общего пользования жилых домов (лестничных клетках, подвалах, коридорах и т.д.) и общежитиях.

1.4. Владельцы собак, имеющие в пользовании или собственности земельный участок, могут содержать собак также в свободном выгуле на огороженной территории или на привязи. О наличии собак должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на участок.

1.5. Собаки выгуливаются на поводке и в наморднике, за исключением щенков до 3-месячного возраста и собак декоративных пород. Все собаки выгуливаются в ошейниках с номерными регистрационными знаками.

1.6. Администрация сельского поселения определяет места для выгула собак. В случае, если нет возможности оборудования площадок для выгула собак на участках смешанной жилой застройки - на бесхозных либо зарезервированных под иные цели неиспользуемых территориях.

1.7. Расстояние от места для выгула собак до окон жилых зданий, детских игровых площадок, территорий детских дошкольных учреждений, спортивных площадок, школ, должно быть не менее 25 м.

1.8. Санитарно-ветеринарный контроль за содержанием и состоянием мест для выгула собак осуществляют администрация Большесундырского сельского поселения и государственное учреждение "Моргаушская районная станция по борьбе с болезнями животных" (по согласованию).

## II. УЧЕТ СОБАК

2.1. Контроль за численностью собак осуществляется в форме их учета.

Постановке на учет подлежат собаки, владельцами которых являются физические и юридические лица.

2.2. При учете собак устанавливается:

количество особей, занимающих определенные участки пространства - квартиры (комнаты) владельцев - физических лиц, их домовладения; территории юридических лиц (административные и иные здания, сооружения, объекты незавершенного строительства). При определении принадлежности территорий конкретным лицам рекомендуется использовать планы землеустройства;

фамилия, имя, отчество владельца, наименование юридического лица, их почтовый адрес.

2.3. Сведения о собаках, принадлежащих юридическим и физическим лицам, собираются в администрации Большесундырского сельского поселения. В работе по учету указанных собак могут участвовать заинтересованные представители общественности.

2.4. Сведения о безнадзорных собаках собираются работниками администрации Большесундырского сельского поселения.

2.5. Владельцы собак при невозможности или отсутствии желания их содержать должны принять решение об их продаже, передаче другим организациям или гражданам, либо сдавать их специализированным бригадам, занимающимся отловом, с обязательным уведомлением администрации Большесундырского сельского поселения и государственного учреждения "Моргаушская районная станция по борьбе с болезнями животных".

2.6. Учет собак производится не реже одного раза в год.

2.7. Результаты учета оформляются письменно. На основе всех данных учета формируются учетные списки. По истечении каждого календарного года учетные списки направляются в государственное учреждение "Моргаушская районная станция по борьбе с болезнями животных".

Информация о животных, подозрительных по бешенству, направляется в данное учреждение немедленно.

## III. РЕГИСТРАЦИЯ И ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЯ СОБАК

3.1. Граждане - владельцы животных - обязаны регистрировать принадлежащих им собак в государственном учреждении "Моргаушская районная станция по борьбе с болезнями животных" и в его структурных подразделениях (участковая ветеринарная лечебница, ветеринарный участок, ветеринарный пункт).

3.2. Регистрации (перерегистрации) подлежат все собаки с 3-месячного возраста независимо от породы в государственных ветеринарных учреждениях по месту жительства их владельцев.

3.3. При смене владельцев собаки осуществляется ее перерегистрация (повторная регистрация). При перерегистрации в регистрационные документы вносятся изменения, касающиеся смены владельца.

3.4. В процессе регистрации производится клинический осмотр и иммунизация собаки: данные о собаке заносятся в регистрационную карточку, которая хранится в ветеринарном лечебно-профилактическом учреждении.

3.5. Регистрационные документы собаки хранятся в течение жизни животного. В регистрационных документах делаются отметки об иммунизации собаки.

3.6. При изменении места содержания собаки в регистрационные документы вносятся соответствующие изменения.

## IV. ОБЯЗАННОСТИ ВЛАДЕЛЬЦЕВ СОБАК И ДРУГИХ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ

4.1. Владельцы собак и других домашних животных обязаны:

гуманно обращаться с животными (не оставлять без присмотра, пищи, воды, не избивать и т.п.);

своевременно представлять ветеринарным специалистам по их требованию животных для клинического осмотра, диагностических исследований и иммунизации;

обеспечить надлежащее содержание собак и других домашних животных в соответствии с требованиями настоящих Правил.

Принимать необходимые меры, обеспечивающие безопасность окружающих;

немедленно сообщать в ветеринарные учреждения и учреждения здравоохранения о всех случаях укусов собак человека или другого животного и доставлять данное животное в ближайшее ветеринарное учреждение для осмотра и наблюдения специалистов;

немедленно сообщать в ГУ "Моргаушская районная станция по борьбе с болезнями животных" о случаях внезапного падежа собак и других домашних животных или подозрения на заболевания этих животных бешенством и до прибытия ветеринарных специалистов изолировать заболевшее животное;

принимать меры по обеспечению тишины в жилых домах;

не допускать загрязнения собаками и кошками квартир, лестничных площадок, подвалов и других мест общего пользования в жилых многоквартирных домах (лестничных площадок, коридоров, подвалов и чердаков, балконов, детских площадок), а также дворов и тротуаров. Загрязнения указанных мест немедленно устраняются владельцами животных;

своевременно регистрировать и перерегистрировать собак. При перемещении места жительства о наличии собак ставить в известность ветеринарное учреждение, в котором зарегистрирована собака.

не допускать домашних животных и птиц на пашни, засеянные многолетними травами и озимыми культурами.

## V. ОТЛОВ БЕЗНАДЗОРНЫХ СОБАК И КОШЕК

5.1. Собаки и кошки, находящиеся на улицах и в иных общественных местах без сопровождения, подлежат отлову.

5.2. Отлов, транспортировка собак и кошек, а также утилизация трупов животных осуществляется по согласованию специализированными предприятиями при содействии органов ветеринарного, санитарно-эпидемиологического надзора, администрации Большесундырского сельского поселения, общества охотников и рыболовов.

## VI. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПРАВИЛ СОДЕРЖАНИЯ СОБАК И ДРУГИХ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ

6.1. Соблюдение рекомендуемых настоящими Правилами требований о регистрации и перерегистрации собак контролируется органами ветеринарного и санитарно-эпидемиологического надзора (по согласованию) на основе поступающих им сведений.

6.2. Соблюдение рекомендуемых настоящими Правилами требований к содержанию собак и других домашних животных контролируется администрацией Большесундырского сельского поселения.

## VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

7.1. За нарушение настоящих Правил, виновные лица и организации несут ответственность в установленном законодательством порядке.

### *Постановление главы администрации Ильинского сельского поселения от 09 февраля 2009 года № 5*

#### **О мерах по реализации решения Собрания депутатов Ильинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения «О бюджете Ильинского сельского поселения на 2009 год» от 02.02.2009 г. № С-26/1**

В соответствии с решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения «О бюджете Ильинского сельского поселения на 2009 год» **постановляю:**

1. Принять к исполнению бюджет Ильинского сельского поселения на 2009 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения от 02.02.2009 г. № С-26/1 «О бюджете Ильинского сельского поселения на 2009 год».

2. Внести изменения в постановление главы администрации Ильинского сельского поселения от 18.12.2008 г. № 39 «О мерах по реализации решения Собрания депутатов Ильинского сельского поселения «О бюджете Ильинского сельского поселения на 2009 год»; приложения №№ 2 и 3 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению.

**И.о. главы администрации Ильинского сельского поселения Г.Н. Силантьева**

*Приложение № 1  
к постановлению Главы администрации  
Ильинского сельского поселения от 09.02.2009 г. № 5*

#### **Предельная численность и фонд оплаты труда по разделу «Общегосударственные вопросы» на 2009 год.**

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс. рублей)
Общегосударственные вопросы	5,5	654,5
в том числе		
Администрация Ильинского сельского поселения	5,5	654,5

*Приложение № 2  
к постановлению Главы администрации  
Ильинского сельского поселения от 09.02.2009 г. № 5*

#### **Фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Ильинского сельского поселения.**

Наименование отделов и организаций	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Культура, кинематография, средства массовой информации	1116,9

### *Постановление главы администрации Москакасинского сельского поселения от 09 февраля 2009 года № 2*

#### **О мерах по реализации решения Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения «О бюджете Москакасинского сельского поселения на 2009 год» от 04.02.2009 г. № С – 27/1**

В соответствии с решением Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения «О бюджете Москакасинского сельского поселения на 2009 год» **постановляю:**

1. Принять к исполнению бюджет Москакасинского сельского поселения на 2009 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 04.02.2009 г. № С – 27/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения на 2009 год».

2. Внести изменения в постановление главы администрации Москакасинского сельского поселения от 19.12.2008 г. № 23 «О мерах по реализации решения Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения «О бюджете Москакасинского сельского поселения на 2009 год»;

приложения №№ 2 и 3 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению.

**Глава администрации Москакасинского сельского поселения М.М. Пушкин**

Приложение № 1  
к постановлению Главы администрации  
Москакасинского сельского поселения от 09.02.2009 г. № 2

**Пределная численность и фонд оплаты труда по разделу  
«Общегосударственные вопросы» на 2009 год.**

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс.рублей)
Общегосударственные вопросы	5,5	622,0
в том числе		
Администрация Москакасинского сельского поселения	5,5	622,0

Приложение № 2  
к постановлению Главы администрации  
Москакасинского сельского поселения от 09.02.2009 г. № 2

**Фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых  
из бюджета Москакасинского сельского поселения.**

Наименование отделов и организаций	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Культура, кинематография, средства массовой информации	600,4

**Постановление главы администрации Орининского сельского поселения  
от 09 февраля 2009 года № 4**

**О мерах по реализации решения Собрания депутатов Орининского сельского поселения  
«О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Орининского  
сельского поселения «О бюджете Орининского сельского поселения на 2009 год» от 30.01.2009 г. № С - 24/1**

В соответствии с решением Собрания депутатов Орининского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Орининского сельского поселения «О бюджете Орининского сельского поселения на 2009 год» **постановляю:**

1.Принять к исполнению бюджет Орининского сельского поселения на 2009 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрания депутатов Орининского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Орининского сельского поселения от 30.01.2009 г. № С - 24/1 «О бюджете Орининского сельского поселения на 2009 год».

2.Внести изменения в постановление главы администрации Орининского сельского поселения от 18.12.2008 г. № 38 «О мерах по реализации решения Собрания депутатов Орининского сельского поселения «О бюджете Орининского сельского поселения на 2009 год»; приложения №№ 2 и 3 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению.

**Глава администрации Орининского сельского поселения А.С. Суриков**

Приложение № 1  
к постановлению Главы администрации  
Орининского сельского поселения 09.02.2009 г. № 4

**Пределная численность и фонд оплаты труда по разделу  
«Общегосударственные вопросы» на 2009 год.**

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс.рублей)
Общегосударственные вопросы	4,5	515,6
в том числе		
Администрация Орининского сельского поселения	4,5	515,6

Приложение № 2  
к постановлению Главы администрации  
Орининского сельского поселения 09.02.2009 г. № 4

**Фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых  
из бюджета Орининского сельского поселения.**

Наименование отделов и организаций	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Культура, кинематография, средства массовой информации	1213,6

*Постановление главы администрации Сятракасинского сельского поселения  
от 10 февраля 2009 года № 7*

**О мерах по реализации решения Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения  
«О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Сятракасинского  
сельского поселения «О бюджете Сятракасинского сельского поселения на 2009 год» от 04.02.2009 г. № С – 25/1**

В соответствии с решением Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения «О бюджете Сятракасинского сельского поселения на 2009 год» **постановляю:**

1. Принять к исполнению бюджет Сятракасинского сельского поселения на 2009 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения от 04.02.2009 г. № С – 25/1 «О бюджете Сятракасинского сельского поселения на 2009 год».

2. Внести изменения в постановление главы администрации Сятракасинского сельского поселения от 17.12.2008 г. № 24 «О мерах по реализации решения Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения «О бюджете Сятракасинского сельского поселения на 2009 год»;

приложения №№ 2 и 3 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению.

**Глава администрации Сятракасинского сельского поселения Ю.А. Кожевников**

*Приложение № 1  
к постановлению Главы администрации  
Сятракасинского сельского поселения от 10.02.2009 г. № 7*

**Предельная численность и фонд оплаты труда по разделу  
«Общегосударственные вопросы» на 2009 год.**

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс.рублей)
Общегосударственные вопросы	4,5	568,7
в том числе		
Администрация Сятракасинского сельского поселения	4,5	568,7

*Приложение № 2  
к постановлению Главы администрации  
Сятракасинского сельского поселения от 10.02.2009 г. № 7*

**Фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых  
из бюджета Сятракасинского сельского поселения.**

Наименование отделов и организаций	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Культура, кинематография, средства массовой информации	989,8

*Постановление главы администрации Хорнойского сельского поселения  
от 09 февраля 2009 года № 2*

**О мерах по реализации решения Собрания депутатов Хорнойского сельского поселения  
«О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Хорнойского  
сельского поселения «О бюджете Хорнойского сельского поселения на 2009 год» от 02.02.2009 г. № С – 26/1**

В соответствии с решением Собрания депутатов Хорнойского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Хорнойского сельского поселения «О бюджете Хорнойского сельского поселения на 2009 год» **постановляю:**

1. Принять к исполнению бюджет Хорнойского сельского поселения на 2009 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрания депутатов Хорнойского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Хорнойского сельского поселения от 02.02.2009 г. № С – 26/1 «О бюджете Хорнойского сельского поселения на 2009 год».

2. Внести изменения в постановление главы администрации Хорнойского сельского поселения от 16.12.2008 г. № 26 «О мерах по реализации решения Собрания депутатов Хорнойского сельского поселения «О бюджете Хорнойского сельского поселения на 2009 год»;

приложения №№ 2 и 3 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению.

**Глава администрации Хорнойского сельского поселения В.А. Любимова**

*Приложение № 1  
к постановлению Главы администрации  
Хорнойского сельского поселения от 09.02.2009 г. № 2*

**Предельная численность и фонд оплаты труда по разделу  
«Общегосударственные вопросы» на 2009 год.**

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс.рублей)
Общегосударственные вопросы	4,5	546,4
в том числе		
Администрация Хорнойского сельского поселения	4,5	546,4

*Приложение № 2  
к постановлению Главы администрации  
Хорнойского сельского поселения от 09.02.2009 г. № 2*

**Фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых  
из бюджета Хорнойского сельского поселения.**

Наименование отделов и организаций	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Культура, кинематография, средства массовой информации	707,9

*Постановление главы администрации Чуманкасинского сельского поселения  
от 09 февраля 2009 года № 3*

**О мерах по реализации решения Собрании депутатов Чуманкасинского сельского поселения  
«О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов Чуманкасинского  
сельского поселения «О бюджете Чуманкасинского сельского поселения на 2009 год» от 02.02.2009 г. № С – 22/1**

В соответствии с решением Собрании депутатов Чуманкасинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов Чуманкасинского сельского поселения «О бюджете Чуманкасинского сельского поселения на 2009 год» постановляю:

1.Принять к исполнению бюджет Чуманкасинского сельского поселения на 2009 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрании депутатов Чуманкасинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов Чуманкасинского сельского поселения от 02.02.2009 г. № С – 22/1 «О бюджете Чуманкасинского сельского поселения на 2009 год».

2.Внести изменения в постановление главы администрации Чуманкасинского сельского поселения от 18.12.2008 г. № 32 «О мерах по реализации решения Собрании депутатов Чуманкасинского сельского поселения «О бюджете Чуманкасинского сельского поселения на 2009 год»;

приложения №№ 2 и 3 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению.

**Глава администрации Чуманкасинского сельского поселения Л.Г. Ковалева**

*Приложение № 1  
к постановлению Главы администрации  
Чуманкасинского сельского поселения от 09.02.2009 г. № 3*

**Предельная численность и фонд оплаты труда по разделу  
«Общегосударственные вопросы» на 2009 год.**

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс.рублей)
Общегосударственные вопросы	4,5	505,8
в том числе		
Администрация Чуманкасинского сельского поселения	4,5	505,8

*Приложение № 2  
к постановлению Главы администрации  
Чуманкасинского сельского поселения от 09.02.2009 г. № 3*

**Фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых  
из бюджета Чуманкасинского сельского поселения.**

Наименование отделов и организаций	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Культура, кинематография, средства массовой информации	826,6

**Постановление главы администрации Юськасинского сельского поселения  
от 10 февраля 2009 года № 6**

**О мерах по реализации решения Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения  
«О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Юськасинского  
сельского поселения «О бюджете Юськасинского сельского поселения на 2009 год» от 04.02.2009 г. № С – 27/1**

В соответствии с решением Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения «О бюджете Юськасинского сельского поселения на 2009 год» постановляю:

1.Принять к исполнению бюджет Юськасинского сельского поселения на 2009 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения от 04.02.2009 г. № С – 27/1 «О бюджете Юськасинского сельского поселения на 2009 год».

2.Внести изменения в постановление главы администрации Юськасинского сельского поселения от 16.12.2008 г. № 30 «О мерах по реализации решения Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения «О бюджете Юськасинского сельского поселения на 2009 год»; приложения №№ 2 и 3 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению.

Глава администрации Юськасинского сельского поселения С.Н. Иванов

*Приложение № 1  
к постановлению Главы администрации  
Юськасинского сельского поселения от 10.02.2009 г. № 6*

**Предельная численность и фонд оплаты труда по разделу  
«Общегосударственные вопросы» на 2009 год.**

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс.рублей)
Общегосударственные вопросы	4,5	534,5
в том числе		
Администрация Юськасинского сельского поселения	4,5	534,5

*Приложение № 2  
к постановлению Главы администрации  
Юськасинского сельского поселения от 10.02.2009 г. № 6*

**Фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых  
из бюджета Юськасинского сельского поселения.**

Наименование отделов и организаций	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Культура, кинематография, средства массовой информации	1132,9

**Постановление главы администрации Ярабайкасинского сельского поселения  
от 09 февраля 2009 года № 4**

**О мерах по реализации решения Собрания депутатов Ярабайкасинского сельского поселения  
«О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Ярабайкасинского  
сельского поселения «О бюджете Ярабайкасинского сельского поселения на 2008 год» от 04.02.2009 г. № С – 22/1**

В соответствии с решением Собрания депутатов Ярабайкасинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Ярабайкасинского сельского поселения «О бюджете Ярабайкасинского сельского поселения на 2009 год» постановляю:

1.Принять к исполнению бюджет Ярабайкасинского сельского поселения на 2009 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрания депутатов Ярабайкасинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Ярабайкасинского сельского поселения от 04.02.2009 г. № С – 22/1 «О бюджете Ярабайкасинского сельского поселения на 2009 год».

2.Внести изменения в постановление главы администрации Ярабайкасинского сельского поселения от 15.12.2008 г. № 56 «О мерах по реализации решения Собрания депутатов Ярабайкасинского сельского поселения «О бюджете Ярабайкасинского сельского поселения на 2009 год»;

приложения №№ 2 и 3 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению.

Глава администрации Ярабайкасинского сельского поселения В.В. Голубев

*Приложение № 1  
к постановлению Главы администрации  
Ярабайкасинского сельского поселения от 09.02.2009 г. № 4*

**Предельная численность и фонд оплаты труда по разделу  
«Общегосударственные вопросы» на 2009 год.**

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс.рублей)
Общегосударственные вопросы	5,5	642,7
в том числе		
Администрация Ярабайкасинского сельского поселения	5,5	642,7



**Фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых  
из бюджета Ярабайкасинского сельского поселения.**

Наименование отделов и организаций	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Культура, кинематография, средства массовой информации	1127,9

**Решение Собрании депутатов Ярославского сельского поселения  
от 03 февраля 2009 года № С-22/1****О внесении изменений и дополнений в решение  
Собрания депутатов Ярославского сельского поселения  
«О бюджете Ярославского сельского поселения на 2009 год»**

В соответствии со статьей 24 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Ярославском сельском поселении», утвержденного решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения от 07.12.2007 года № С-15/2 **Собрание депутатов Ярославского сельского поселения решило:**

**Статья 1.** Внести в решение Собрания депутатов Ярославского сельского поселения от 10.12.2008 года №С-21/1 «О бюджете Ярославского сельского поселения на 2009 год» следующие изменения:

1) статью 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Ярославского сельского поселения на 2009 год:  
прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ярославского сельского поселения в сумме 2899,2 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов из районного бюджета 2622,2 тыс. рублей;  
общий объем расходов бюджета Ярославского сельского поселения в сумме 2899,2 тыс. рублей;  
предельный объем муниципального долга 250,0 тыс. рублей;  
верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2009 года в сумме 250,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 150,0 тыс. рублей».

2) дополнить приложением 2.1 «Перечень администраторов безвозмездных поступлений бюджета Ярославского сельского поселения» следующего содержания:

Приложение 2.1  
к решению Собрания депутатов Ярославского сельского поселения  
от 10.12.2008 года № С-22/1 «О бюджете Ярославского сельского поселения на 2009 год»

**ПЕРЕЧЕНЬ  
администраторов безвозмездных поступлений бюджета Ярославского сельского поселения**

Код бюджетной классификации		Наименование дохода
администратора поступлений	безвозмездных поступлений бюджета Ярославского сельского поселения	
000	202 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
000	202 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
000	202 02004 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на развитие социальной и инженерной инфраструктуры муниципальных образований
000	202 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей
000	202 02036 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности
000	202 02085 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности
000	202 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений
000	202 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
000	202 03026 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения
000	202 03024 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации

3) внести в приложение 3 «Администраторы источников финансирования дефицита бюджета Ярославского сельского поселения Моргаушского района» следующие изменения:

после позиции:

«992 01 01 00 00 10 0000 710 Размещение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации»

дополнить позициями:

«992 01 05 02 01 10 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений»

«992 01 05 02 01 10 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений»

4) Внести в приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Ярославского сельского поселения на 2009 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма		
					Всего	Бюджет	предпр. деятельности
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	01				-73,0	-73,0	
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъекта РФ, местных администраций	01	04			-73,0	-73,0	
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	04	0020000		-73,0	-73,0	
Центральный аппарат	01	04	0020400		-73,0	-73,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	-73,0	-73,0	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	04				15,9	15,9	
Дорожное хозяйство	04	09			-34,0	-34,0	
Дорожное хозяйство	04	09	3150000		-34,0	-34,0	
Поддержка дорожного хозяйства	04	09	3150200		-34,0	-34,0	
Региональные целевые программы	04	09	3150201		-34,0	-34,0	
Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства	04	09	3150201	003	-34,0	-34,0	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			49,9	49,9	
Региональные целевые программы	04	12	5220000		49,9	49,9	
Создание системы кадастровой недвижимости	04	12	5224300	500	49,9	49,9	
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>					-43,6	-43,6	
Культура					-43,6	-43,6	
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации			4400000		-26,5	-26,5	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений			4409900		-26,5	-26,5	
Выполнение функций бюджетными учреждениями			4409900	001	-26,5	-26,5	
Библиотеки	08	01	4420000		-8,2	-8,2	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		-8,2	-8,2	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	-8,2	-8,2	
Театры, цирки, концертные и другие организации исполнительских искусств	08	01	4430000		-8,9	-8,9	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4439900		-8,9	-8,9	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4439900	001	-8,9	-8,9	

5) Внести в приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Ярославского сельского поселения по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета Ярославского сельского поселения на 2009 год» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Всего
Администрация Ярославского сельского поселения	993					-100,7
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	993	01				-73,0
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъекта РФ, местных администраций	993	01	04			-73,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	993	01	04	0020000		-73,0
Центральный аппарат	993	01	04	0020400		-73,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	01	04	0020400	500	-73,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	993	04				15,9
Дорожное хозяйство	993	04	09			-34,0
Дорожное хозяйство	993	04	09	3150000		-34,0
Поддержка дорожного хозяйства	993	04	09	3150200		-34,0
Региональные целевые программы	993	04	09	3150201		-34,0
Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства	993	04	09	3150201	003	-34,0
Другие вопросы в области национальной экономики	993	04	12			49,9
Региональные целевые программы	993	04	12	5220000		49,9
Создание системы кадастровой недвижимости	993	04	12	5224300	500	49,9

Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСП	ВР	Всего
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	993					-43,6
Культура	993					-43,6
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	993			4400000		-26,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993			4409900		-26,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993			4409900	001	-26,5
Библиотеки	993	08	01	4420000		-8,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4429900		-8,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4429900	001	-8,2
Театры, цирки, концертные и другие организации исполнительских искусств	993	08	01	4430000		-8,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4439900		-8,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4439900	001	-8,9
Культура	993	08	01			-44,2
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	993	08	01	4400000		-31,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4409900		-31,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4409900	001	-31,5
Библиотеки	993	08	01	4420000		-4,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4429900		-4,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4429900	001	-4,7
Театры, цирки, концертные и другие организации исполнительских искусств	993	08	01	4430000		-8,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4439900		-8,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4439900	001	-8,0

Глава Ярославского сельского поселения В.Г. Пайгусов

*Постановление главы администрации Ярославского сельского поселения  
от 09 февраля 2009 года № 3*

**О мерах по реализации решения Собрания депутатов Ярославского сельского поселения  
«О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Ярославского сельского поселения  
«О бюджете Ярославского сельского поселения на 2009 год» от 03.02.2009 г. № С-22/1**

В соответствии с решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Ярославского сельского поселения «О бюджете Ярославского сельского поселения на 2009 год» **постановляю:**

1. Принять к исполнению бюджет Ярославского сельского поселения на 2009 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Ярославского сельского поселения от 03.02.2009 г. № С – 22/1 «О бюджете Ярославского сельского поселения на 2009 год».

2. Внести изменения в постановление главы администрации Ярославского сельского поселения от 16.12.2008 г. № 23 «О мерах по реализации решения Собрания депутатов Ярославского сельского поселения «О бюджете Ярославского сельского поселения на 2009 год»; приложения №№ 2 и 3 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению.

Глава администрации Ярославского сельского поселения Г.В. Пайгусов

*Приложение № 1  
к постановлению Главы администрации  
Ярославского сельского поселения от 09.02.2009 г. № 3*

**Предельная численность и фонд оплаты труда по разделу  
«Общегосударственные вопросы» на 2009 год.**

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс.рублей)
Общегосударственные вопросы	4,5	536,2
в том числе		
Администрация Ярославского сельского поселения	4,5	536,2

*Приложение № 2  
к постановлению Главы администрации  
Ярославского сельского поселения от 09.02.2009 г. № 3*

**Фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых  
из бюджета Ярославского сельского поселения.**

Наименование отделов и организаций	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Культура, кинематография, средства массовой информации	623,9

*Решение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения  
от 08 декабря 2008 года № С-24/6*

**О правилах содержания собак и других домашних животных на территории  
Ильинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики**

В целях усиления профилактических мероприятий по предупреждению заболеваний животных, создания условий, исключающих возможность причинения ими вреда здоровью граждан, упорядочения содержания собак и других домашних животных в населенных пунктах Ильинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики Собрание депутатов Ильинского сельского поселения решило:

1. Утвердить Правила содержания собак и других домашних животных на территории Ильинского сельского поселения Моргаушского района (прилагаются).
2. Рекомендовать начальнику отдела внутренних дел вменить в обязанность участковым инспекторам милиции осуществление контроля за соблюдением владельцами собак и других домашних животных настоящих Правил.
3. Настоящие Правила опубликовать в районной газете "Чувашская Республика".
4. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов Ильинского сельского поселения по социальным вопросам.

**Глава Ильинского сельского поселения Б.А. Сапожников**

*Утверждено решением Собрания депутатов  
Ильинского сельского поселения от 08.12.2008 г. N С-24/6*

**ПРАВИЛА  
СОДЕРЖАНИЯ СОБАК И ДРУГИХ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ИЛЬИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МОРГАУШСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Настоящие Правила содержания собак и других домашних животных на территории Ильинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.11.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Примерными правилами содержания собак и кошек в городах и других населенных пунктах Чувашской Республики, утвержденными постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31.03.2004 N 66.

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Целью настоящих Правил является достижение безопасности окружающей среды и охрана здоровья граждан при их взаимодействии с животными - собаками и другими домашними животными. Правила основаны на принципе гуманности при обращении с животными.

- 1.1. Задачами настоящих Правил являются:
  - осуществление контроля за численностью собак и других домашних животных, имеющих владельцев, а также безнадзорных собак;
  - осуществление противозооотических и санитарно-гигиенических мероприятий, в том числе обязательной иммунизации собак;
  - уменьшение численности безнадзорных собак;
  - введение режимов содержания собак и других домашних животных на территории сельского поселения.
- 1.2. Содержание собак и других домашних животных в населенных пунктах, неблагополучных по бешенству, дополняется мерами, предусмотренными ветеринарным законодательством Российской Федерации.
- 1.3. Не разрешается содержать собак и других домашних животных в местах общего пользования жилых домов (лестничных клетках, подвалах, коридорах и т.д.) и общежитиях.
- 1.4. Владельцы собак, имеющие в пользовании или собственности земельный участок, могут содержать собак также в свободном выгуле на огороженной территории или на привязи. О наличии собак должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на участок.
- 1.5. Собаки выгуливаются на поводке и в наморднике, за исключением щенков до 3-месячного возраста и собак декоративных пород. Все собаки выгуливаются в ошейниках с номерными регистрационными знаками.
- 1.6. Администрация сельского поселения определяет места для выгула собак. В случае, если нет возможности оборудования площадок для выгула собак на участках смешанной жилой застройки - на бесхозных либо зарезервированных под иные цели неиспользуемых территориях.
- 1.7. Расстояние от места для выгула собак до окон жилых зданий, детских игровых площадок, территорий детских дошкольных учреждений, спортивных площадок, школ, должно быть не менее 25 м.
- 1.8. Санитарно-ветеринарный контроль за содержанием и состоянием мест для выгула собак осуществляют администрация Ильинского сельского поселения и государственное учреждение "Моргаушская районная станция по борьбе с болезнями животных" (по согласованию).

**II. УЧЕТ СОБАК**

- 2.1. Контроль за численностью собак осуществляется в форме их учета. Постановке на учет подлежат собаки, владельцами которых являются физические и юридические лица.
- 2.2. При учете собак устанавливается:
  - количество особей, занимающих определенные участки пространства - квартиры (комнаты) владельцев - физических лиц, их домовладения; территории юридических лиц (административные и иные здания, сооружения, объекты незавершенного строительства). При определении принадлежности территорий конкретным лицам рекомендуется использовать планы землеустройства;
  - фамилия, имя, отчество владельца, наименование юридического лица, их почтовый адрес.
- 2.3. Сведения о собаках, принадлежащих юридическим и физическим лицам, собираются в администрации Ильинского сельского поселения. В работе по учету указанных собак могут участвовать заинтересованные представители общественности.
- 2.4. Сведения о безнадзорных собаках собираются работниками администрации Ильинского сельского поселения.
- 2.5. Владельцы собак при невозможности или отсутствии желания их содержать должны принять решение об их продаже, передаче другим организациям или гражданам, либо сдавать их специализированным бригадам, занимающимся отловом, с обязательным уведомлением администрации Ильинского сельского поселения и государственного учреждения "Моргаушская районная станция по борьбе с болезнями животных".
- 2.6. Учет собак производится не реже одного раза в год.

2.7. Результаты учета оформляются письменно. На основе всех данных учета формируются учетные списки. По истечении каждого календарного года учетные списки направляются в государственное учреждение "Моргаушская районная станция по борьбе с болезнями животных".

Информация о животных, подозрительных по бешенству, направляется в данное учреждение немедленно.

### III. РЕГИСТРАЦИЯ И ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЯ СОБАК

3.1. Граждане - владельцы животных - обязаны регистрировать принадлежащих им собак в государственном учреждении "Моргаушская районная станция по борьбе с болезнями животных" и в его структурных подразделениях (участковая ветеринарная лечебница, ветеринарный участок, ветеринарный пункт).

3.2. Регистрации (перерегистрации) подлежат все собаки с 3-месячного возраста независимо от породы в государственных ветеринарных учреждениях по месту жительства их владельцев.

3.3. При смене владельцев собаки осуществляется ее перерегистрация (повторная регистрация). При перерегистрации в регистрационные документы вносятся изменения, касающиеся смены владельца.

3.4. В процессе регистрации производится клинический осмотр и иммунизация собаки: данные о собаке заносятся в регистрационную карточку, которая хранится в ветеринарном лечебно-профилактическом учреждении.

3.5. Регистрационные документы собаки хранятся в течение жизни животного. В регистрационных документах делаются отметки об иммунизации собаки.

3.6. При изменении места содержания собаки в регистрационные документы вносятся соответствующие изменения.

### IV. ОБЯЗАННОСТИ ВЛАДЕЛЬЦЕВ СОБАК И ДРУГИХ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ

4.1. Владельцы собак и других домашних животных обязаны:

гуманно обращаться с животными (не оставлять без присмотра, пищи, воды, не избивать и т.п.);

своевременно представлять ветеринарным специалистам по их требованию животных для клинического осмотра, диагностических исследований и иммунизации;

обеспечить надлежащее содержание собак и других домашних животных в соответствии с требованиями настоящих Правил.

Принимать необходимые меры, обеспечивающие безопасность окружающих;

немедленно сообщать в ветеринарные учреждения и учреждения здравоохранения о всех случаях укусов собак человека или другого животного и доставлять данное животное в ближайшее ветеринарное учреждение для осмотра и наблюдения специалистов;

немедленно сообщать в ГУ "Моргаушская районная станция по борьбе с болезнями животных" о случаях внезапного падежа собак и других домашних животных или подозрения на заболевания этих животных бешенством и до прибытия ветеринарных специалистов изолировать заболевшее животное;

принимать меры по обеспечению тишины в жилых домах;

не допускать загрязнения собаками и кошками квартир, лестничных площадок, подвалов и других мест общего пользования в жилых многоквартирных домах (лестничных площадок, коридоров, подвалов и чердаков, балконов, детских площадок), а также дворов и тротуаров. Загрязнения указанных мест немедленно устраняются владельцами животных;

своевременно регистрировать и перерегистрировать собак. При перемещении места жительства о наличии собак ставить в известность ветеринарное учреждение, в котором зарегистрирована собака.

не допускать домашних животных и птиц на пашни, засеянные многолетними травами и озимыми культурами.

### V. ОТЛОВ БЕЗНАДЗОРНЫХ СОБАК И КОШЕК

5.1. Собаки и кошки, находящиеся на улицах и в иных общественных местах без сопровождения, подлежат отлову.

5.2. Отлов, транспортировка собак и кошек, а также утилизация трупов животных осуществляется по согласованию специализированными предприятиями при содействии органов ветеринарного, санитарно-эпидемиологического надзора, администрации Ильинского сельского поселения, общества охотников и рыболовов.

### VI. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПРАВИЛ СОДЕРЖАНИЯ СОБАК И ДРУГИХ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ

6.1. Соблюдение рекомендуемых настоящими Правилами требований о регистрации и перерегистрации собак контролируется органами ветеринарного и санитарно-эпидемиологического надзора (по согласованию) на основе поступающих им сведений.

6.2. Соблюдение рекомендуемых настоящими Правилами требований к содержанию собак и других домашних животных контролируется администрацией Ильинского сельского поселения.

### VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

7.1. За нарушение настоящих Правил виновные лица и организации несут ответственность в установленном законодательством порядке.

## *Решение Собрании депутатов Александровского сельского поселения от 06 февраля 2009 года № С-23/4*

### **Об утверждении Положения о благоустройстве на территории Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики**

Собрание депутатов Александровского сельского поселения Моргаушского района **РЕШИЛО:**

Утвердить прилагаемое Положение о благоустройстве на территории Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

**Глава Александровского сельского поселения В.И. Егоров**

*Утверждено  
решением Собрании депутатов Александровского сельского поселения  
Моргаушского района Чувашской Республики от 06.02.2009г. № С-23/4*

### **ПОЛОЖЕНИЕ О БЛАГОУСТРОЙСТВЕ НА ТЕРРИТОРИИ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

#### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие положения предусматривают улучшение уровня благоустройства, соблюдения чистоты и санитарного состояния, а

также установление единого порядка в решении вопросов содержания территории Александровского сельского поселения, которой являются обязательными для всех пользователей и владельцев проживающих на данной территории сельского поселения.

1.2. Рекомендовать всем государственным, муниципальным, общественным и кооперативным организациям, предприятиям и учреждениям, независимо от их ведомственного подчинения и формы / собственности, а также индивидуальным владельцам жилых домов и других строений содержать в образцовом порядке все элементы внешнего благоустройства.

1.3. Контроль, за выполнением данных правил обеспечивает председатель Собрания сельского поселения.

## II. РЕЖИМ И ТРЕБОВАНИЯ К УБОРКЕ ТЕРРИТОРИЙ

2.1. Ответственные за содержание и уборку:

2.1.1. Содержание и уборку проезжей части улиц, площадей и других территорий осуществляют подрядчики, в соответствии заключенными договорами и муниципальными контрактами.

2.1.2. Содержание и уборку территорий, прилегающих к зданиям и сооружениям организаций и предприятий осуществляют владельцы зданий и сооружений.

2.1.4. Содержание и уборку территорий домовладений, принадлежащих гражданам на праве личной собственности, а также прилегающих к ним участков улиц (по осевой линии) осуществляют домовладельцы данных территорий.

2.1.5. Содержание и уборку временных, передвижных и стационарных торговых точек в радиусе 20 м. осуществляют работники этих точек и пунктов.

2.1.6. Содержание и уборку строительных площадок, мест, где проводятся земельные работы, и прилегающих к ним территорий, размер которых определяется администрацией сельского поселения при начале строительства или оформления разрешений на разрытие осуществляют организации проводящие данные виды работы.

2.1.7. Территорий, на которых производятся временные работы по обрезке деревьев, ремонту газонов и другие в период производства работ- организации, производящие работы.

2.2. Организация уборки.

2.2.1. Уборка и очистка улиц, тротуаров, парков, скверов и вывоз мусора должны производиться регулярно.

Территории скверов, лесопарков, внутри кладбищенских дорог, проезды убираются и поддерживаются в надлежащем состоянии организациями, в ведении которых они находятся.

2.2.3. Мосты, откосы, насыпи, переезды, путепроводы, находящиеся в черте сельского поселения, убираются силами и средствами дорожных организаций, эксплуатирующих данные сооружения.

2.2.4. Территории, прилегающие к водоемам, убираются предприятиями и организациями, в ведении которых находятся эти территории.

2.2.5. Уборка и очистка труб, канав и дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод с улиц и дорог, производится соответствующими предприятиями.

2.2.6. Общественные туалеты и сельская свалка должны содержаться в надлежащем состоянии организациями, в ведении которых они находятся. Запрещается вывоз мусора в места, не установленные для этих целей.

2.2.7. Для предотвращения засорения улиц, площадей и других общественных мест мусором устанавливаются стандартные урны:

2.2.7.1. торгующими организациями - у входа в торговые помещения, у палаток, ларьков, павильонов и т.д.

2.2.7.2. Урны должны содержаться в исправном и опрятном состоянии, очищаться от мусора по мере его накопления, один раз в неделю промываться.

2.2.8. Территории, прилегающие к зданиям предприятий и организаций, должны содержаться в чистоте. Их следует ежедневно убирать, регулярно подметать, вывозить снег и мусор, очищать водостоки и дренажи. Контейнеры должны своевременно очищаться, содержаться в исправном состоянии и дезинфицироваться. Не допускать разведения костров, сжигания мусора и производственных отходов на стройплощадках, территориях предприятий, домовладений, на газонах, в скверах и парках и на других территориях сельского поселения.

2.2.9. Вывоз бытового уличного, дворового и тротуарного мусора должно осуществляться в соответствии с заключенными договорами.

2.2.10. Организации должны осуществлять уход за газонами, деревьями и кустарниками на закрепленных за ними территориях.

2.3. Правила и нормы содержания жилых и нежилых зданий и сооружений.

2.3.1. Все виды внешнего оформления населенных пунктов, а также оформление интерьеров зданий подлежат обязательному согласованию с администрацией сельского поселения.

2.3.2. Граждане, владеющие домами на праве личной собственности, обязаны эксплуатировать здания, сооружения и производить их ремонт в соответствии с установленными правилами, нормами технической эксплуатации, следить за состоянием и установкой всех видов внешнего благоустройства освещения в пределах отведенной территории, исправным содержанием зданий, фасадов, заборов и вывесок на зданиях, указателей домовых номерных знаков, своевременно осуществлять их ремонт и покраску.

Строительство, реконструкция, капитальный ремонт жилых домов, объектов социально-культурного, коммунального назначения и благоустройства на территории сельского поселения разрешаются только по согласованию с администрацией сельского поселения в соответствии с нормами проектирования.

2.3.5. Фасады зданий сооружений не должны иметь видимых повреждений (разрушений отделочного слоя, водосточных труб, воронок или выпусков, изменения цветового тона и т.п.), занимающих более пяти процентов фасадной поверхности для объектов центральной части объектов центральной части села и десять процентов остальных.

2.3.6. Изменения фасадов зданий, связанные с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройство новых и реконструкция существующих оконных и дверных проемов, застройка и остекление лоджий производятся по согласованию с администрацией сельского поселения.

2.3.7. Строительный мусор, образуемый при ремонте зданий, должен собираться в контейнеры и ежедневно вывозиться.

2.3.8. Законченные строительством объекты принимаются приемочными комиссиями только после передачи инженерных коммуникаций на баланс специализированных предприятий села и полного окончания работ по благоустройству, предусмотренных проектом, за исключением объектов, сдаваемых в первом и четвертом кварталах, согласно СПИЛ-3 3.01.87 г. «Приемка в эксплуатацию законченных объектов», переносится на летний период с окончанием работ в первом полугодии.

2.4. Установка и содержание малых архитектурных форм, освещения, световых вывесок и реклам.

2.4.1. Установка малых архитектурных форм и элементов внешнего благоустройства киосков, павильонов, палаток, допускается на основании распоряжения главы администрации сельского поселения;

ограждений рекламных щитов, афиш и объявлений, световых реклам, вывесок, фонарей и столбов уличного освещения - только с разрешения администрации сельского поселения.

Самовольная установка торговых киосков, павильонов, лотков, гаражей запрещается. В случае невыполнения самовольными застройщиками требований органов местного самоуправления о прекращении строительства и сносе строений, они подлежат сносу за счет застройщика в установленном порядке.

2.4.2. Запрещается:

возводить к киоскам, павильонам, палаткам различного рода пристройки, козырьки, навесы, ставни, не предусмотренные проектами

складировать тару и запасы товаров у киосков, палаток, павильонов, а также использовать их под складские цели.

2.4.3. Владельцы киосков, павильонов, палаток обязаны содержать в надлежащем порядке все сооружения малых архитектурных форм и производить их ремонт по мере необходимости.

2.4.4. Владельцы вывесок, уличного освещения обязаны:

- ежедневно включать их с наступлением темноты;

- обеспечивать в течение трех суток замену перегоревших электроламп.

2.4.5. Уличное освещение должно соответствовать указанию по эксплуатации установок наружного освещения сельских населенных пунктов. Количество ламп уличного освещения устанавливает администрация сельского поселения.

2.4.6. Витрины магазинов, предприятий общественного питания и бытового обслуживания должны содержаться в образцовом порядке и оборудоваться специальной осветительной арматурой. Освещение витрин должно производиться ежедневно с наступлением темноты.

2.4.7. Оформление витрин, вывесок и других видов рекламы должно выполняться по согласованию с администрацией сельского поселения.

2.4.8. Вывешивания и размещение объявлений и рекламы разрешается только на специально установленных щитах и рекламных тумбах, место установки которых определяется администрацией сельского поселения.

2.4.9. Демонтаж рекламных щитов, установок и других видов реклам должен производиться в течение пяти суток после окончания мероприятий.

2.4.10. Временные места для торговли овощами и фруктами, а также киоски (лотки) должны устанавливаться на период торговли и убираться после ее окончания.

Не допускается загрязнение торговых мест, за складирование тарой, запасами товаров у киосков, палаток, павильонов.

2.4.11. Работники торговой сети, общественного питания, кооперативы и частные лица обязаны обеспечить уборку территории, прилегающей к палаткам, киоскам, ларькам на расстоянии не менее 20 метров от них, обеспечить своевременный вывоз тары, мусора.

2.5. Содержание водоемов и пляжей, территорий рынков, лечебных учреждений, кладбищ, полигонов твердых бытовых отходов, пескобаз, снежных свалок и пунктов заправки машин водой.

2.5.1. Содержание водоемов и мест купаний осуществляется владельцами территорий. Водоёмы запрещается:

- засорять, засыпать или устраивать пруды;

- загрязнять сточными водами.

Прибрежная полоса выделяется исключительно для общественного пользования в соответствии с действующими нормативами.

2.5.2. Территория рынка должна иметь твердое покрытие.

Территория рынка очищается до начала торговли и по ее окончании, с обязательной в теплое время года предварительной поливкой всей территории силами и средствами владельца или коммунальным хозяйством на договорной основе.

В сухую летнюю погоду территория рынка обязательно поливается не менее одного раза в течение дня. В зимнее время года территория рынка (проезды и проходы) систематически очищаются от снега и льда.

Текущая уборка рынка производится непрерывно в течение всего торгового дня. Один раз в месяц производится санитарный день с тщательной уборкой и дезинфекцией павильонов, торгового оборудования и всей территории рынка.

Для сбора мусора на территории рынка устанавливаются мусоросборники и урны. Мусоросборники и урны ежедневно очищаются по окончании торговли и хлорируются.

Мусор с территории рынка вывозится ежедневно.

2.5.3. Режим и способы уборки территорий лечебных учреждений решаются на месте по согласованию с санитарно-эпидемиологическими службами.

Вывоз отходов кожно-венерологических, онкологических и хирургических отделений на свалку запрещается.

2.5.4. Территория кладбищ должна содержаться в чистоте. Выбор места захоронения согласовывается с сельской администрацией.

Запрещается хранить мусор на территории кладбищ более семи дней. Запрещается загромождение и засорение территории металлическим ломом, строительными и бытовыми отходами и другими материалами. Храниться негабаритные отходы должны в специальных площадках. На территории кладбища запрещается посадка дикорастущих деревьев и кустарников.

2.5.5. Запрещается:

- заправлять, мыть, ремонтировать автомобили и другие транспортные средства на берегах рек, озер и искусственных водоемов, тротуарах и в зеленой зоне, а также у водопроводных колонок, колодцев, родников;

- должностные лица транспортных организаций, водители которых допустили эти нарушения, должны принять меры к уборке грунта, мусора. В случае, невозможности установления виновников возникновения стихийных свалок к ликвидации их привлекаются организации, за которыми закреплена данная территория.

2.5.6. В целях предотвращения загрязнения водоемов, обеспечения содержания их в надлежащем санитарном состоянии руководители и должностные лица обязаны:

- содержать в технически исправном состоянии очистные сооружения и обеззараживающие устройства;

- не допускать сброса неочищенных промышленных и ливневых вод в водоемы; не допускать свалок в поймах реки и на территориях, прилегающих к водоемам.

2.5.7. Запретить эксплуатацию транспортных средств, имеющих повышенный выброс вредных веществ и отработанных газов.

2.6. Содержание дорог и тротуаров.

2.6.1. Владельцы дорог и тротуаров обязаны содержать их в надежном состоянии.

2.6.2. Всем предприятиям и частным лицам запрещается:

- выкачивать воду на проезжую часть и в придорожные кюветы;

- загрязнять и замусоривать прилегающие территории;

складировать строительные материалы, детали и конструкции на сельских дорогах, тротуарах, кюветах и газонах;

- выезжать на газоны, тротуары и пешеходные дорожки на автомобилях всех типов, включая специальные, устраивать стоянки в не отведенных для стоянок местах;

перекатка горюче-смазочных материалов приспособлениями, допускающими пролив их на дорожные покрытия, тротуары и газоны;

- сжигание мусора на улицах и дворах;

- мыть транспортные средства в не установленных для этого местах.

2.6.3. Выезд со строительных площадок должен иметь твердое покрытие.

2.6.4. Руководители организаций и должностные лица, ответственные за эксплуатацию дорожных покрытий, мостов, путепроводов, инженерных коммуникаций обязаны содержать принадлежащие им сооружения в технически исправном и эстетическом состоянии обеспечивать безопасное движение транспорта и пешеходов, своевременно производить необходимый ремонт.

2.6.5. Владельцы подземных коммуникаций и сооружений обязаны устанавливать и содержать люки (крышки) колодцев камер на уровне дорожных покрытий.

Наличие открытых люков не допускается.

2.6.6. Восстановление дорожного покрытия проезжей части и тротуара из места регулировки крышек должно выполняться после

окончания работ по регулировке в течение 48 часов. На весь период производства работ должны быть установлены предупреждающие дорожные знаки и освещение в ночное время.

2.6.7. Пешеходные ограждения должны содержаться в исправном состоянии, повреждения необходимо устранять в десятидневный срок.

2.6.8. Согласование на работы, связанные со вскрытием дорожных покрытий и тротуаров может быть выдано при условии, если покрытие прослужило не менее 5 лет после устройства, реконструкции или капитального строительства.

2.6.9. Администрации организаций, а также лица, владеющие транспортными средствами на праве личной собственности, обязаны выпускать автомобили и другие транспортные средства на улицы села исправном состоянии и чистыми. Движение по селу загрязненных автобусов, автомобилей и других транспортных средств запрещается.

2.7. Летняя уборка территорий.

2.7.1. В период с 1 апреля по 31 октября устанавливается летняя уборка, предусматривающая подметание порожних покрытий и тротуаров, уборку грунтовых наносов в лотках, срезку газонов, уборку остановок общественного транспорта, погрузку и вывоз мусора и грунта. В указанный период запрещается производить уборку улиц и подметание без увлажнения.

Сроки летней уборки могут сдвигаться главой администрации сельского поселения в зависимости от погодных условий.

2.7.2. Мойка дорожных покрытий, проезжей части производится на улицах, имеющих усовершенствованное покрытие и уклоны, обеспечивающие надежный сток воды.

Мойка проезжей части улиц производится в период наименьшей интенсивности движения автотранспорта с 22 до 7 часов. Мойка в дневное время допускается в исключительных случаях, непосредственно после дождя.

2.7.3. Для снижения пылеобразования и температуры дорожных покрытий производится поливка улиц в наиболее жаркое время дня.

2.7.4. Подметание проезжей части улиц, площадей производится, как правило, до 7 часов утра в течение дня по мере необходимости, за исключением часов «пик». Не допускается при этом пылеобразование.

2.8. Зимняя уборка территорий.

2.8.1. В период с 1 ноября по 1 апреля устанавливается зимняя повседневная уборка территорий, вывозка снега, льда, грязи. Как правило, эти работы должны производиться до начала движения общественного транспорта и по мере необходимости в течение дня.

2.8.2 Уборка снега должна начинаться немедленно, с начала снегопада и продолжаться непрерывно до окончания снегопада предприятиями, организациями, учреждениями.

2.8.3. Очистка крыш от снега и удаление наростов льда на карнизах, крышах и водосточных трубах должны производиться систематически силами и средствами владельцев и арендаторов зданий и сооружений с обязательным соблюдением мер предосторожности во избежание несчастных случаев с пешеходами и повреждений воздушных сетей, светильников и зеленых насаждений.

2.8.4. Механизированная посылка соляно-песчаной пастой и другими разрешенными для этих целей материалами тротуаров, проезжей части улиц, площадей, мостов, подъемов и спусков производится согласно предусмотренной технологии.

2.8.5. Предприятиям и учреждениям и другим организациям, частным лицам запрещается выкидывать убираемый снег на дороги после их уборки специализированными предприятиями.

2.8.6. Тротуары, дорожки в скверах, лестничные спуски, остановки пассажирского транспорта и другие места, опасные для проезда общественного транспорта и прохода пешеходов, посыпаются соляно-песчаной пастой и другими разрешенными для этих целей материалами предприятиями, организациями, учреждениями за которыми закреплены эти участки для уборки.

2.8.7. Работа по очистке дорог от наледи, образовавшейся в результате течи водопроводных и канализационных сетей, производится владельцами сетей в течение суток.

### **III. ТРЕБОВАНИЯ К ОЗЕЛЕНЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ**

3.1. Все зеленые насаждения составляют неприкосновенный зеленый фонд.

3.2. Ответственность за сохранность зеленых насаждений, правильный и своевременный уход в садах и парках в соответствии с существующими правилами несут администрации садов, парков; за насаждениями общественного пользования предприятия, организации, граждане - на закрепленных за ними территориях.

3.3. Для обеспечения сохранности зеленых насаждений, элементов ландшафтной архитектуры, водоемов и т.д. не допускается их загрязнение во время строительных работ в зоне зеленых насаждений, должны соблюдаться требования проекта организации строительства.

3.4. В парках, садах, скверах, аллеях, вдоль улиц и т.д. необходимо регулярно производить санитарную и формовочную обрезку деревьев. Владельцы территорий обязаны систематически производить стрижку газонов, косьбу травы и своевременно удалять сорную растительность на закрепленной территории.

3.5. Не допускать нарушение целостности газонов, разделных полос, зеленых зон путем проезда и стоянки транспортных средств.

3.6. Удаление переросших тополей и других деревьев разрешает администрация сельского поселения.

### **IV. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ ПО ПРОКЛАДКЕ, ПЕРЕУСТРОЙСТВУ ПОДЗЕМНЫХ КОММУНИКАЦИЙ И СООРУЖЕНИЙ**

4.1. Все виды работ, связанные с разрытием при прокладке, переустройстве и ремонте подземных сооружений, возведением нулевых циклов, осуществляемые строительными и эксплуатационными организациями независимо от их ведомственной принадлежности, производятся по разрешению администрацией сельского поселения.

4.2. Руководители организаций и другие должностные лица, ответственные за производство работ по прокладке и переустройству подземных сооружений, восстановление нарушенного благоустройства территорий, строительство и ремонт дорожных покрытий, обязаны строго соблюдать «Правила производства земляных работ при прокладке и переустройстве подземных инженерных сетей и сооружений, строительстве и ремонте дорожных покрытий и благоустройстве городских территорий».

4.3. Контроль, за соблюдением градостроительной дисциплины и пресечением самовольного строительства осуществляется администрацией сельского поселения, а также комитетом по земельным ресурсам и землеустройству.

### **V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Нарушение настоящего Положения влечет наложение наказания в соответствии с действующим законодательством об административных правонарушениях.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня официального опубликования.



*Постановление главы администрации Моргаушского района  
от 11 марта 2009 года № 145-А*

**О назначении публичных слушаний**

В соответствии с Уставом Моргаушского района Чувашской республики **постановляю**:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Моргаушского районного Собрания депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Моргаушского района Чувашской Республики» на 10.00 часов 17 апреля 2009 года в Зале заседаний администрации Моргаушского района.

2. Опубликовать проект решения Моргаушского районного Собрания депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Моргаушского района Чувашской Республики» вместе с «Положением «О порядке учета предложений граждан по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Моргаушского района или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района» в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

**Глава администрации района Ю.А. Иванов**

*Утвержден Решением  
Моргаушского районного  
Собрания депутатов  
от 30.06.2005 N C-29/12*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
"О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ГРАЖДАН ПО ПРОЕКТУ УСТАВА  
МОРГАУШСКОГО РАЙОНА ИЛИ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МОРГАУШСКОГО РАЙОНА И ОБ УЧАСТИИ  
ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТА УСТАВА МОРГАУШСКОГО РАЙОНА ИЛИ  
ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ  
В УСТАВ МОРГАУШСКОГО РАЙОНА"**

1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с требованиями действующего законодательства в области местного самоуправления порядок учета предложений граждан по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Моргаушского района или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района.

2. Предложения граждан по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района и выраженные в ходе участия граждан в обсуждении проекта Устава Моргаушского района или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

3. Предложения граждан по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района принимаются к рассмотрению в течение 30 - 90 дней с момента опубликования проекта Устава Моргаушского района. Точная дата по приему предложений граждан определяется в решении Моргаушского районного Собрания депутатов об утверждении проекта Устава Моргаушского района или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района.

4. Предложения граждан по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района рассматриваются постоянной комиссией Моргаушского районного Собрания депутатов по укреплению законности, правопорядка, развитию местного самоуправления и депутатской этики.

5. По истечении срока, установленного п. 3 настоящего положения, постоянная комиссия Моргаушского районного собрания депутатов по укреплению законности, правопорядка, развитию местного самоуправления и депутатской этики (далее - постоянная комиссия) организует подготовку итогового проекта документа - Устава Моргаушского района или решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района, подлежащего рассмотрению Моргаушским районным Собранием депутатов, с учетом результатов рассмотрения предложений по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района.

6. Участниками обсуждения проекта Устава Моргаушского района или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района могут быть все заинтересованные жители Моргаушского района.

7. Инициаторами предложений по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района могут быть все заинтересованные жители Моргаушского района, предприятия, учреждения, организации, их структурные подразделения, общественные организации, расположенные на территории Моргаушского района, а также инициативные группы граждан.

8. Граждане участвуют в обсуждении проекта Устава Моргаушского района или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района путем ознакомления с опубликованным текстом проекта Устава Моргаушского района или текстом проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района, его обсуждении, а также путем внесения предложений в органы местного самоуправления Моргаушского района в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

9. Предложения по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района направляются председателю постоянной комиссии в письменном виде в отдел организационно - кадрового и правового обеспечения органов местного самоуправления администрации Моргаушского района, где они регистрируются, после чего они передаются для рассмотрения и обсуждения в постоянную комиссию.

10. Постоянная комиссия рассматривает поступившие письменные предложения по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района и принимает решение о включении (невключении) соответствующих изменений и дополнений в проект Устава Моргаушского района или в проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района. Решения постоянной комиссии принимаются в соответствии с порядком работы постоянной комиссии.

11. Поданные несвоевременно и в иные органы местного самоуправления, кроме указанных в п. 9 настоящего Положения, предложения по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района учету и рассмотрению не подлежат.

«О внесении изменений и дополнений в Устав Моргаушского района»

Во исполнение Федерального закона №281-ФЗ от 25.12.2008г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Моргаушское районное Собрание депутатов решило:

Внести в Устав Моргаушского района Чувашской Республики следующие изменения и дополнения:

1) Статью 6 изложить в следующей редакции:

«Статья 6. Муниципальные правовые акты Моргаушского района

1. Систему муниципальных правовых актов Моргаушского района образуют:

Устав Моргаушского района;

правовые акты, принимаемые на местном референдуме;

решения Моргаушского районного Собрания депутатов;

постановления и распоряжения главы Моргаушского района;

постановления и распоряжения главы администрации Моргаушского района (в случае назначения главы администрации Моргаушского района по контракту);

постановления и распоряжения Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов.

2. Устав Моргаушского района и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы. Никакие иные правовые акты Моргаушского района не должны противоречить им. Правовые акты Моргаушского района обязательны для исполнения на всей территории Моргаушского района.

3. Муниципальные правовые акты Моргаушского района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Иные муниципальные правовые акты должностных лиц местного самоуправления, указанные в пункте 1 настоящей статьи, вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено действующим законодательством, настоящим Уставом или самим актом.

4. Муниципальные правовые акты Моргаушского района, имеющие нормативный характер, публикуются в периодическом печатном издании "Вестник Моргаушского района" либо в районной газете "Знамя победы" в течение 10 дней со дня их принятия, если иное не установлено настоящим Уставом.»;

2) Статью 7 изложить в следующей редакции:

«Статья 7. Вопросы местного значения Моргаушского района

1. К вопросам местного значения Моргаушского района относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета Моргаушского района, контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Моргаушского района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Моргаушского района;

4) организация в границах Моргаушского района электро- и газоснабжения сельских поселений;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Моргаушского района, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между сельскими поселениями в границах Моргаушского района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Моргаушского района;

9) организация охраны общественного порядка на территории Моргаушского района муниципальной милицией с момента принятия соответствующих законов;

10) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

11) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Моргаушского района, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

12) организация оказания на территории Моргаушского района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

13) организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

14) утверждение схем территориального планирования Моргаушского района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования Моргаушского района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Моргаушского района, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

15) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе" (далее - Федеральный закон "О рекламе");

16) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов сельских поселений;

17) содержание на территории Моргаушского района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

18) создание условий для обеспечения сельских поселений, входящих в состав Моргаушского района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

20) создание условий для обеспечения сельских поселений, входящих в состав Моргаушского района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в сельских поселениях, входящих в состав Моргаушского района;

22) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности сельских поселений, входящих в состав Моргаушского района, за счет средств бюджета Моргаушского района;

23) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Моргаушского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

24) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Моргаушского района;

25) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Моргаушского района;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

27) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

28) обеспечение условий для развития на территории Моргаушского района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Моргаушского района;

29) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью.

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд.

2. Органы местного самоуправления Моргаушского района вправе решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, только за счет собственных доходов местного бюджета Моргаушского района (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и республиканского бюджета Чувашской Республики).

3. Органы местного самоуправления Моргаушского района и органы местного самоуправления отдельных сельских поселений, входящих в его состав, вправе заключать между собой соглашения о передаче друг другу осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из соответствующих бюджетов.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема субвенций, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления Моргаушского района имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Моргаушского районного Собрания депутатов.»;

3) Статью 7.1. изложить в следующей редакции:

"Статья 7.1. Права органов местного самоуправления Моргаушского района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципальных районов

1. Органы местного самоуправления Моргаушского района имеют право на:

1) создание музеев Моргаушского района;

2) участие в организации и финансировании проведения на территории Моргаушского района общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Моргаушского района;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Моргаушского района;

6) создание службы неотложной медицинской помощи в структуре медицинских учреждений в целях оказания на территории Моргаушского района первичной медико-санитарной помощи.

7) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;

8) создание условий для развития туризма.

2. Органы местного самоуправления Моргаушского района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Чувашской Республики, только за счет собственных доходов местных бюджетов (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Чувашской Республики).";

4) Статью 13 изложить в следующей редакции:

«Статья 13. Правотворческая инициатива

Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, предусмотренном Моргаушским районным Собранием депутатов. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Моргаушского районного Собрания депутатов и не может превышать 3 процента от числа жителей Моргаушского района, обладающих избирательным правом. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Моргаушского района или

должностным лицом местного самоуправления Моргаушского района, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Моргаушское районное Собрание депутатов рассматривает указанные проекты на открытом заседании. Представителям инициативной группы граждан должна быть предоставлена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта. Принятое по результатам рассмотрения такого проекта муниципального правового акта Моргаушского района мотивированное решение должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Прокурор Моргаушского района может реализовать свою функцию участия в правотворческой деятельности путем внесения в Моргаушское районное Собрание депутатов и администрацию Моргаушского района предложений об изменении, о дополнении, об отмене или о принятии муниципальных правовых актов.»;

б) Статью 20 изложить в следующей редакции:

«Статья 20. Глава Моргаушского района

Глава Моргаушского района является высшим должностным лицом Моргаушского района и наделяется полномочиями в соответствии с настоящим Уставом.

Глава Моргаушского района избирается на муниципальных выборах по единому избирательному округу, границы которого совпадают с границами территории Моргаушского района на основе всеобщего равного и прямого избирательного права сроком на 5 лет.

При избрании главы Моргаушского района на муниципальных выборах он является главой администрации Моргаушского района.

В случае досрочного прекращения полномочий главы Моргаушского района, он избирается из состава депутатов на срок до окончания полномочий Моргаушского районного Собрания депутатов и является Председателем Моргаушского районного Собрания депутатов. Выборы главы Моргаушского района из состава депутатов осуществляются в порядке, предусмотренном настоящим Уставом при выборах Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов. С момента избрания главы Моргаушского района из состава депутатов полномочия Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов прекращаются досрочно. Глава Моргаушского района, избранный из состава депутатов, может осуществлять свои полномочия на постоянной основе, в соответствии с решением Моргаушского районного Собрания депутатов.

Глава Моргаушского района вступает в должность не позднее десяти дней со дня официального опубликования результатов выборов главы Моргаушского района, либо принятия решения об избрании его Моргаушским районным Собранием депутатов из своего состава.

Избранный глава Моргаушского района принимает постановление о своем вступлении в должность с указанием даты вступления в должность.

Глава Моргаушского района подконтролен и подотчетен населению и Моргаушскому районному Собранию депутатов.

В пределах своих полномочий глава Моргаушского района, являющийся главой администрации Моргаушского района, издает акты в форме постановлений по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий и распоряжений по вопросам организации работы администрации Моргаушского района, которые вступают в силу с момента подписания, если иное не установлено законодательством, настоящим Уставом или самим актом.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее - федеральный закон) полномочия главы Моргаушского района прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 9) отзыва избирателями;
- 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Моргаушского района;
- 11) досрочного прекращения полномочий Моргаушского районного Собрания депутатов, если глава Моргаушского района был избран из состава данного органа;
- 12) преобразования Моргаушского района, осуществляемого в соответствии с частями 4, 6 статьи 13 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения Моргаушского района;
- 13) увеличения численности избирателей Моргаушского района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Моргаушского района.

Глава Моргаушского района осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.»;

7) Статью 22 изложить в следующей редакции.

«Статья 22. Исполнение обязанностей главы Моргаушского района

В случае временного отсутствия главы Моргаушского района его обязанности осуществляет заместитель Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов. Полномочия главы администрации Моргаушского района временно осуществляет один из заместителей главы администрации Моргаушского района, назначенный решением главы администрации Моргаушского района.

В случае досрочного прекращения полномочий главы Моргаушского района досрочные выборы главы Моргаушского района проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

В этом случае полномочия главы администрации Моргаушского района временно исполняет один из заместителей главы администрации Моргаушского района, назначенный Моргаушским районным Собранием депутатов. Полномочия главы Моргаушского района

– заместитель председателя Моргаушского районного Собрания депутатов или, в случае отказа последнего, один из депутатов избранный из состава Моргаушского районного Собрания депутатов.»;

8) Статью 26 изложить в следующей редакции:

«Статья 26. Депутат Моргаушского районного Собрания депутатов

Полномочия депутата, члена Моргаушского районного Собрания депутатов начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Моргаушского районного Собрания депутатов нового созыва.

Депутаты Моргаушского районного Собрания депутатов осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Вопросы неприкосновенности депутата Моргаушского районного Собрания депутатов решаются в соответствии с федеральным законом.

Депутат Моргаушского районного Собрания депутатов, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.»;

9) Абзац 6 части 1 статьи 56 изложить в следующей редакции:

«Безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и другие безвозмездные поступления;»;

10) статью 60 изложить в следующей редакции:

"Статья 60. Муниципальные заимствования

Моргаушское районное Собрание депутатов вправе принять решение о муниципальных заимствованиях, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим уставом."



Учредитель: Моргаушское районное  
Собрание депутатов  
(Газета учреждена решением  
Моргаушского районного Собрания  
депутатов №С-31/3 от 29.01.2009 г.)  
Издается с 06 февраля 2009 года

Главный редактор –  
А.В. Краснов (62-3-64)  
Зам. главного редактора –  
Л.Ю. Тарасова (62-4-37)  
Секретарь -  
Е.В. Иванова (62-4-43)

Отпечатано в типографии  
РГУ «Редакция Моргаушской  
районной газеты «Сентеру  
ялаве» Минкультуры Чувашии  
Тираж 100 экз.  
Подписано в печать  
18.03.2009

Адрес редакции:  
ул. Мира, д. 6, с. Моргауши,  
Моргаушский район,  
Чувашская Республика, 429530  
Факс: 8(83541) 62-1-64  
Эл. почта: morgau@cap.ru