



Моргаушского района Вестник

05
мая
2010 года
№ 13

Газета органов местного самоуправления Моргаушского района

*Постановление администрации Моргаушского района
от 30 апреля 2010 года № 355*

О внесении изменения в постановление главы администрации района от 15.07.2009г. №387-А «Об утверждении Порядка предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса»

В соответствии с Программой «Развития малых форм хозяйствования, малого и среднего предпринимательства Моргаушского района на 2007 – 2011 годы», утвержденной решением Собрания депутатов Моргаушского района от 29.06.2007г. № С-19/1 **постановляю:**

1. Внести следующее изменение в постановление главы администрации района от 15.07.2009г. №387-А «Об утверждении Порядка предоставления грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса»:

Приложение №2 «Состав конкурсной комиссии по конкурсному отбору бизнес-планов для предоставления поддержки субъектам малого предпринимательства» изложить в следующей редакции:

«Калинин В.А. – первый заместитель главы администрации района – начальник отдела сельского хозяйства, председатель комиссии;

Симакова Э.И. - начальник отдела экономики администрации района, заместитель председателя комиссии;

Пушкова В.Ю. - ведущий специалист-эксперт отдела экономики администрации района, секретарь.

Члены комиссии:

Ананьева Р.И. - начальник финансового отдела администрации района;

Волкова И.В. - заместитель начальника отдела организационно – кадрового, правового обеспечения и по работе с органами местного самоуправления администрации района;

Павлов Г.А. – главный специалист – эксперт, управления капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации района;

Петров А.В. - начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации района».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Моргаушского района Ю.А. Иванов

*Постановление главы Моргаушского района
от 30 апреля 2010 года № 2*

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ МОРГАУШСКОГО РАЙОННОГО СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ "О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МОРГАУШСКОГО РАЙОНА"

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.12.2009г. №357-ФЗ «О внесении изменений в статью 24 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», от 26.12.2009г. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и от 27.12.2009г. №365-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления» **постановляю:**

Провести публичные слушания по проекту решения Моргаушского районного Собрания депутатов "О внесении изменений и дополнений в Устав Моргаушского района" 17 мая 2010 года в 9 часов 30 минут в малом зале администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

Глава Моргаушского района Ю.А. Иванов

ПРОЕКТ

Решение Моргаушского районного Собрания депутатов

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МОРГАУШСКОГО РАЙОНА

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.12.2009г. №357-ФЗ «О внесении изменений в статью 24 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», от 26.12.2009г. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и от 27.12.2009г. №365-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления» Моргаушское районное Собрание депутатов решило:

I. Внести в Устав Моргаушского района следующие изменения и дополнения:

1.) Статью 7 изложить в следующей редакции:

«Статья 7. Вопросы местного значения Моргаушского района

1. К вопросам местного значения Моргаушского района относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета Моргаушского района, контроль за исполнением данного бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Моргаушского района;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Моргаушского района;
- 4) организация в границах Моргаушского района электро- и газоснабжения сельских поселений;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Моргаушского района, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между сельскими поселениями в границах Моргаушского района;
- 7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;
- 8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Моргаушского района;
- 9) организация охраны общественного порядка на территории Моргаушского района муниципальной милицией с момента принятия соответствующих законов;
- 10) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;
- 11) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Моргаушского района, а также организация отдыха детей в каникулярное время;
- 12) организация оказания на территории Моргаушского района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;
- 13) организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;
- 14) утверждение схем территориального планирования Моргаушского района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования Моргаушского района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Моргаушского района, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;
- 15) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе" (далее - Федеральный закон "О рекламе");
- 16) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов сельских поселений;
- 17) содержание на территории Моргаушского района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;
- 18) создание условий для обеспечения сельских поселений, входящих в состав Моргаушского района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 19) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;
- 20) создание условий для обеспечения сельских поселений, входящих в состав Моргаушского района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;
- 21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в сельских поселениях, входящих в состав Моргаушского района;
- 22) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности сельских поселений, входящих в состав Моргаушского района, за счет средств бюджета Моргаушского района;
- 23) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Моргаушского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 24) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Моргаушского района;
- 25) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.
- 26) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;
- 27) обеспечение условий для развития на территории Моргаушского района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Моргаушского района;
- 28) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью.
- 29) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд.

2. Органы местного самоуправления Моргаушского района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Моргаушского района, о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Моргаушского района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления Моргаушского района имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Моргаушского районного Собрания депутатов.»;

2) Статью 7.1. изложить в следующей редакции:

"Статья 7.1. Права органов местного самоуправления Моргаушского района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципальных районов

1. Органы местного самоуправления Моргаушского района имеют право на:

- 1) создание музеев Моргаушского района;
- 2) утратил силу;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Моргаушского района;
- 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Моргаушского района;
- 6) создание службы неотложной медицинской помощи в структуре медицинских учреждений в целях оказания на территории Моргаушского района первичной медико-санитарной помощи.
- 7) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;
- 8) создание условий для развития туризма.

2. Органы местного самоуправления Моргаушского района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Чувашской Республики, только за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.";

3) Статью 8 изложить в следующей редакции:

«Статья 8. Полномочия органов местного самоуправления Моргаушского района по решению вопросов местного значения

В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Моргаушского района обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие устава Моргаушского района и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов Моргаушского района;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 4.1) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления сельских поселений и органами местного самоуправления Моргаушского района, в состав которого входят указанные поселения;
- 5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования Моргаушского района;
- 6) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Моргаушского района, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Моргаушского района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
- 8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;
- 8.1) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;
- 8.2) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Моргаушского района, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;
- 9) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и настоящим уставом.»

4) Статью 8.1. изложить в следующей редакции:

«Статья 8.1. Орган местного самоуправления Моргаушского района осуществляющий муниципальный контроль.

1. Органом местного самоуправления Моргаушского района, осуществляющим муниципальный контроль является администрация Моргаушского района.

2. К полномочиям органа местного самоуправления Моргаушского района, осуществляющего муниципальный контроль, относятся:

- а) организация и осуществление муниципального контроля на территории Моргаушского района;
- б) разработка и принятие административных регламентов при проведении проверок при осуществлении муниципального контроля;
- в) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждается Правительством Российской Федерации;
- г) осуществление иных, предусмотренных Федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики полномочий."

3. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Моргаушского района в случае, если указанный порядок не предусмотрен законами Чувашской Республики.»

5) Статью 20 изложить в следующей редакции:

«Статья 20. Глава Моргаушского района

Глава Моргаушского района является высшим должностным лицом Моргаушского района и наделяется полномочиями в соответствии с настоящим Уставом.

Глава Моргаушского района избирается на муниципальных выборах по единому избирательному округу, границы которого совпадают с границами территории Моргаушского района на основе всеобщего равного и прямого избирательного права сроком на 5 лет.

Глава Моргаушского района является главой администрации Моргаушского района, за исключением случая избрания главы Моргаушского района на муниципальных выборах при досрочном прекращении полномочий главы Моргаушского района.

Глава Моргаушского района вступает в должность не позднее десяти дней со дня официального опубликования результатов выборов главы Моргаушского района.

Избранный глава Моргаушского района принимает постановление о своем вступлении в должность с указанием даты вступления в должность.

Глава Моргаушского района подконтролен и подотчетен населению и Моргаушскому районному Собранию депутатов.

В пределах своих полномочий глава Моргаушского района, являющийся главой администрации Моргаушского района, издает акты в форме постановлений по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий и распоряжений по вопросам организации работы администрации Моргаушского района, которые вступают в силу с момента подписания, если иное не установлено законодательством, настоящим Уставом или самим актом.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" полномочия главы Моргаушского района прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 2.1) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 9) отзыва избирателями;
- 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Моргаушского района;

11) преобразования Моргаушского района, осуществляемого в соответствии с частями 4, 6 статьи 13 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения Моргаушского района;

11.1) изменения порядка формирования представительного органа муниципального района в соответствии с частью 5 статьи 35 настоящего Федерального закона;

12) увеличения численности избирателей Моргаушского района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Моргаушского района.

Глава Моргаушского района, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Глава Моргаушского района не вправе:

- 1) заниматься предпринимательской деятельностью;
 - 2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом Моргаушского района в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
 - 3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности.
- При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.»;

б) Статью 29 изложить в следующей редакции:

«Статья 29. Порядок избрания Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов и порядок досрочного прекращения полномочий Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов

1. Предложения о кандидатуре (кандидатурах) на должность председателя Моргаушского районного Собрания депутатов вносятся депутатами на очередном (внеочередном) заседании Моргаушского районного Собрания депутатов.

Кандидатура на должность Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов подлежит обсуждению депутатами.

Кандидат на должность Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов имеет право на самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

Председатель Моргаушского районного Собрания депутатов избирается по усмотрению депутатов открытым или тайным голосованием, проводимым в соответствии с регламентом Моргаушского районного Собрания депутатов.

Кандидат на должность Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов считается избранным, если за него проголосовало большинство от установленного числа депутатов Моргаушского районного Собрания депутатов.

В случае, если предложенная кандидатура на должность Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов не набрала необходимого для избрания числа голосов депутатов Моргаушского районного Собрания депутатов, депутаты не позднее чем в семидневный срок со дня подведения итогов голосования вносят в Моргаушское районное Собрание депутатов предложения о новой кандидатуре на должность Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов. Повторное избрание Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов проводится Моргаушским районным Собранием депутатов в семидневный срок со дня внесения соответствующего предложения.

Рассмотрение предложений о новой кандидатуре и выборы Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов могут состояться на том же заседании Моргаушского районного Собрания депутатов.

Избрание Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов оформляется решением Моргаушского районного Собрания депутатов. Решение об избрании Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов публикуется в местных средствах массовой информации не позднее семи дней со дня его избрания.

Полномочия Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных федеральным законом и настоящим Уставом.

2. Председатель Моргаушского районного Собрания депутатов досрочно прекращает свои полномочия в случае:

- а) смерти;
 - б) отставки по собственному желанию;
 - в) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - г) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - д) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - е) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - ж) принятия решения Моргаушским районным Собранием депутатов;
 - з) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - к) досрочного прекращения полномочий Моргаушского районного Собрания депутатов;
 - л) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
 - м) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иными федеральными законами.
- Решение о прекращении полномочий Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов в указанных случаях оформляется решением Моргаушского районного Собрания депутатов, в котором определяется день прекращения полномочий Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов. Полномочия Председателя Моргаушского районного Собрания депутатов в случае, предусмотренном пунктом "к" настоящей статьи, прекращаются со дня досрочного прекращения полномочий Моргаушского районного Собрания депутатов.»

7.) Статью 34 изложить в следующей редакции:

«Статья 34. Досрочное прекращение полномочий депутата Моргаушского районного Собрания депутатов

Депутат Моргаушского районного Собрания депутатов досрочно прекращает свои полномочия в случае:

- а) смерти;
- б) отставки по собственному желанию;
- в) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- г) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- д) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- е) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- ж) отзыва избирателями;
- з) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- и) досрочного прекращения полномочий Моргаушского районного Собрания депутатов;
- к) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- л) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иными федеральными законами.

Решение о прекращении полномочий депутата в указанных случаях оформляется решением Моргаушского районного Собрания депутатов, в котором определяется день прекращения полномочий депутата. Полномочия депутата в случае, предусмотренном пунктом "и" настоящей статьи, прекращаются со дня досрочного прекращения полномочий Моргаушского районного Собрания депутатов.»

8.) Статью 38 изложить в следующей редакции:

«Статья 38. Глава администрации Моргаушского района

1. Главой администрации Моргаушского района является лицо, назначаемое на должность главы администрации Моргаушского района по контракту, заключенному по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Моргаушского районного Собрания депутатов.

2. Лицо назначается на должность главы администрации Моргаушского района Моргаушским районным Собранием депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

3. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации Моргаушского района утверждается Моргаушским районным Собранием депутатов в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Чувашской Республики в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Чувашской Республики.

4. Контракт с главой администрации Моргаушского района заключается главой Моргаушского района. Условия контракта для главы администрации Моргаушского района утверждаются Моргаушским районным Собранием депутатов в части касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Чувашской Республики – в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Чувашской Республики.

5. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" глава администрации Моргаушского района не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации Моргаушского района не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" полномочия главы администрации Моргаушского района прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с частью 11 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) преобразования Моргаушского района, в случаях установленных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения Моргаушского района;
- 12) увеличения численности избирателей Моргаушского района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Моргаушского района.

7. Контракт с главой администрации Моргаушского района может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

- 1) Моргаушского районного Собрания депутатов или главы Моргаушского района - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;
- 2) Президента Чувашской Республики - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Чувашской Республики;
- 3) главы администрации Моргаушского района - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Чувашской Республики.»

9.) Статью 41 изложить в следующей редакции:

«Статья 41. Избирательная комиссия Моргаушского района

Избирательная комиссия Моргаушского района организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ Моргаушского района, преобразования Моргаушского района.

Избирательная комиссия Моргаушского района создается в количестве 8 членов с правом решающего голоса. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии Моргаушского района определяются избирательным законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

В соответствии с федеральным законодательством на основании обращения Моргаушского районного Собрания депутатов полномочия избирательной комиссии Моргаушского района Центральной избирательной комиссией Чувашской Республики могут возлагаться на Моргаушскую территориальную избирательную комиссию.

Избирательная комиссия Моргаушского района не входит в структуру органов местного самоуправления.»

10) Статью 64 изложить в следующей редакции:

«Статья 64. Принятие Устава Моргаушского района, решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района

1. Инициатива по внесению на рассмотрение Моргаушского районного Собрания депутатов проекта Устава Моргаушского района, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района может исходить от главы Моргаушского района или от депутатов Моргаушского районного Собрания депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа или от иных, предусмотренных федеральным законом субъектов правотворческой инициативы.

2. Проект Устава Моргаушского района, проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав Моргаушского района не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Моргаушского района, внесении изменений и дополнений в Устав Моргаушского района подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Моргаушским районным Собранием депутатов порядка учета предложений по проекту Устава Моргаушского района, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав Моргаушского района, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава Моргаушского района в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Решение Моргаушского районного Собрания депутатов о принятии Устава Моргаушского района и решение о внесении изменений и (или) дополнений в него, принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Моргаушского районного Собрания депутатов.

4. Устав Моргаушского района, решение о внесении в Устав изменений и (или) дополнений подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном федеральным законом.

5. Устав Моргаушского района, решение о внесении изменений и дополнений в Устав Моргаушского района подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Моргаушского района и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Моргаушского районного Собрания депутатов, принявшего решение о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Моргаушского района и предусматривающие создание контрольного органа Моргаушского района, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.»

II. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

Глава Моргаушского района Ю.А. Иванов

*Утверждено
решением Моргаушского районного Собрания депутатов
от 30.06.2005г. №С-29/12*

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке учета предложений граждан по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Моргаушского района или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района»

1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с требованиями действующего законодательства в области местного самоуправления порядок учета предложений граждан по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Моргаушского района или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района.
2. Предложения граждан по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района и выраженные в ходе участия граждан в обсуждении проекта Устава Моргаушского района или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.
3. Предложения граждан по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района принимаются к рассмотрению в течение 30 – 90 дней с момента опубликования проекта Устава Моргаушского района. Точная дата по приему предложений граждан определяется в решении Моргаушского районного Собрания депутатов об утверждении проекта Устава Моргаушского района или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района.
4. Предложения граждан по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района рассматриваются постоянной комиссией Моргаушского районного Собрания депутатов по укреплению законности, правопорядка, развитию местного самоуправления и депутатской этики.
5. По истечении срока, установленного п. 3 настоящего положения, постоянная комиссия Моргаушского районного собрания депутатов по укреплению законности, правопорядка, развитию местного самоуправления и депутатской этики (далее – постоянная комиссия) организует подготовку итогового проекта документа – Устава Моргаушского района или решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района, подлежащего рассмотрению Моргаушским районным Собранием депутатов, с учетом результатов рассмотрения предложений по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района.
6. Участниками обсуждения проекта Устава Моргаушского района или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района могут быть все заинтересованные жители Моргаушского района.

7. Инициаторами предложений по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района могут быть все заинтересованные жители Моргаушского района, предприятия, учреждения, организации, их структурные подразделения, общественные организации, расположенные на территории Моргаушского района, а так же инициативные группы граждан.
8. Граждане участвуют в обсуждении проекта Устава Моргаушского района или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района путем ознакомления с опубликованным текстом проекта Устава Моргаушского района или текстом проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района, его обсуждении, а также путем внесения предложений в органы местного самоуправления Моргаушского района в порядке, предусмотренном настоящим Положением.
9. Предложения по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района направляются председателю постоянной комиссии в письменном виде в отдел организационно – кадрового и правового обеспечения органов местного самоуправления администрации Моргаушского района, где они регистрируются, после чего они передаются для рассмотрения и обсуждения в постоянную комиссию.
10. Постоянная комиссия рассматривает поступившие письменные предложения по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района и принимает решение о включении (невключении) соответствующих изменений и дополнений в проект Устава Моргаушского района или в проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района. Решения постоянной комиссии принимаются в соответствии с порядком работы постоянной комиссии.
11. Поданные несвоевременно и в иные органы местного самоуправления, кроме указанных в п. 9 настоящего Положения, предложения по проекту Устава Моргаушского района или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Моргаушского района учету и рассмотрению не подлежат.

*Постановление главы администрации Москакасинского сельского поселения
от 18 февраля 2009 года №7*

**Условия оплаты труда работников администрации Москакасинского сельского поселения
Моргаушского района, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О регулировании бюджетных правоотношений в Москакасинском сельском поселении», утвержденным решением Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения Моргаушского района от 06.12.2007г. № С-18/1 **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемые условия оплаты труда работников администрации Москакасинского сельского поселения Моргаушского района, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2009 года.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения М.М. Пушкин

Приложение
к постановлению главы администрации
Москакасинского сельского поселения
от «18» февраля 2009 г. № 7

Условия оплаты труда работников администрации Москакасинского сельского поселения Моргаушского района, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

I. Общие положения

Настоящие Условия оплаты труда работников администрации Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (далее - Условия), разработаны в соответствии с постановлением главы администрации Москакасинского сельского поселения Моргаушского района от 1 ноября 2008 года №17 «а» «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Москакасинского сельского поселения Моргаушского района, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетных учреждений Москакасинского сельского поселения Моргаушского района».

Настоящие Условия устанавливают:

- размеры минимальных окладов работников администрации Москакасинского сельского поселения Моргаушского района, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (далее - работники);
- условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящими Условиями, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетных учреждений Москакасинского сельского поселения Моргаушского района, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Минимальная заработная плата работников, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, объема, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующих выплат (повышающие коэффициенты к окладам, премии и иные поощрительные выплаты), не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

II. Размеры окладов работников

2.1. Размеры окладов работников устанавливаются исходя из размеров минимальных окладов с учетом повышающих коэффициентов к минимальным окладам.

2.2. Размеры минимальных окладов работников и повышающих коэффициентов к минимальным окладам устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения профессий рабочих к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», в следующих размерах:

Профессиональные квалификационные группы	Размер минимального оклада, рублей	Размер повышающего коэффициента
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	2246	
1 квалификационный уровень		1,05
2 квалификационный уровень		1,10
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	2467	
1 квалификационный уровень		1,11
2 квалификационный уровень		1,3

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера;

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплата за работу в ночное время;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- повышенная оплата за сверхурочную работ;

Размеры предусмотренных настоящим пунктом выплат (доплат) определяются в процентном отношении от минимального оклада без учета повышающих коэффициентов.

3.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

3.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.6. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Рекомендуемый размер доплаты - 40 процентов части оклада за час работы работника.

Расчет части оклада за час работы определяется путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

3.7. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх оклада при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- не менее одинарной части оклада сверх оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада сверх оклада за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.8. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - не менее двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

IV. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников за выполненную работу возможно установление следующих выплат стимулирующего характера:

- повышающий коэффициент к окладу за интенсивность;
- ежемесячная надбавка за классность водителям автомобиля;
- премия по итогам работы за квартал.

Конкретные размеры и условия выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами.

При определении размера стимулирующих выплат в процентном отношении под должностным окладом работника понимается минимальный оклад работника без учета повышающих коэффициентов. Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

4.2. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу за интенсивность определяется путем умножения размера минимального оклада работника на повышающий коэффициент к окладу за интенсивность.

Повышающий коэффициент к окладу за интенсивность устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Решение о введении и установлении размера повышающего коэффициента к окладу за интенсивность принимается с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Повышающий коэффициент к окладу за интенсивность может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Размер повышающего коэффициента к окладу за интенсивность:

- водителям автомобиля - в пределах 1,2;
- другим работникам - в пределах 0,5.

4.3. Ежемесячная надбавка за классность водителям автомобиля устанавливается в размере:

- водителям 1 класса – 25 процентов от оклада;
- водителям 2 класса – 10 процентов от оклада.

4.4. Премирование осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников.

Размер премии может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере.

4.4.1. При определении размера премии по итогам работы учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;
- участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;
- интенсивность и напряженность работы;

- особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения зданий.

4.4.2. Премия не выплачивается либо ее размер может снижаться в случаях:

- применения к работнику мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор);
- нарушения трудовой или производственной дисциплины;
- нарушения техники безопасности и противопожарной защиты, грубого нарушения требований охраны труда, производственной

санитарии;

- невыполнения приказов и распоряжений руководства и других организационно-распорядительных документов;
- прогула, появления на работе в нетрезвом состоянии, распития спиртных напитков в рабочее время;

- утраты, повреждения и причинения ущерба имуществу организации или иного причинения ущерба виновными действиями работника.

В. Другие вопросы оплаты труда

В пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников им может быть оказана материальная помощь на основании личного заявления работника в случае:

- ухода в очередной отпуск в размере до двух окладов.

Постановление администрации Москакасинского сельского поселения от 09 апреля 2010 года №14

Об утверждении платы за содержание и ремонт жилого помещения на 2010 год

В соответствии с требованиями раздела VII Жилищного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» **постановляю:**

1. Утвердить плату за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме для нанимателей, занимающих жилые помещения по договорам социального найма и договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда (Приложение 1)
2. Рекомендовать собственникам жилых помещений ввести плату за содержание и ремонт жилого помещения на уровне размера платы для нанимателей, занимающих жилые помещения по договорам социального найма и договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда Москакасинского сельского поселения Моргаушского района.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возлагаю на себя.
5. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения **М.М. Пушкин**

*Приложение №1
к постановлению администрации
Москакасинского сельского поселения
от 09.04.2010 г. №14*

ПЛАТА

за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме для нанимателей, занимающих жилые помещения по договорам социального найма и договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда Москакасинского сельского поселения Моргаушского района (за 1 кв.м. общей площади в месяц, в рублях)

№ п/п	Типы жилищного фонда	Плата
1	Жилые дома со всеми удобствами	7,68
2	Жилые дома с частичными удобствами	7,30
3	Неблагоустроенные жилые дома	6,41

Примечание: Плата установлена без дополнительного предъявления НДС.

*Постановление администрации Москакасинского сельского поселения
от 28 апреля 2009 года №18*

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета
Москакасинского сельского поселения за 1 квартал 2010 года**

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Москакасинского сельского поселения за 1 квартал 2010 года по расходам в сумме 451,1 тыс. рублей, по доходам в сумме 706,6 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 208,5 тыс. рублей, доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получаемые бюджетными учреждениями, находящимися в ведении главных распорядителей средств Москакасинского сельского поселения – 3,0 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой поддержки сельских поселений на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 467,8 тыс. рублей, субвенций из республиканского бюджета – 27,3 тыс. рублей, согласно приложению № 1.

2. Учесть, что бюджетная политика в области расходов была направлена на финансирование приоритетных статей бюджета, экономически значимых программ и мероприятий.

3. На 1 апреля 2010 года муниципальные долговые обязательства Москакасинского сельского поселения отсутствуют.

4. Учесть, что средства резервного фонда Москакасинского сельского поселения не использованы.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения **М.М. Пушкин**

*Приложение 1
к постановлению главы администрации
Москакасинского сельского поселения
от 28.04.2010 года №18*

**Итоги исполнения бюджета Москакасинского сельского поселения
за 1 квартал 2010 года**

КБК	Наименование доходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.04.2010 г.	% испол.	отклон.
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	548,9	127,1	23,2	-421,8
1010000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ	261,7	50,4	19,3	-211,3
1010200001	Налог на доходы физических лиц	261,7	50,4	19,3	-211,3
1050000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	0,1	0,0	0,0	-0,1
1050300001	ЕН с/х предприятий	0,1		0,0	-0,1
1060000000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО	280,3	74,6	26,6	-205,7
1060600000	Земельный налог	211,0	72,9	34,5	-138,1
1060103010	Налог на имущество физ. лиц	69,3	1,7	2,5	-67,6
1070000000	НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	0,0	0,0		0,0
1070102001	Налог на добычу общераспространяемых полезных ископаемых				0,0
	ПРОЧИЕ НАЛОГИ, СБОРЫ И ПОШЛИНЫ	6,8	2,1	30,7	-4,7
1080400001	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий	6,8	2,1	30,7	-4,7
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	530,6	81,4	15,3	-449,2
1110501101	Арендная плата за землю	448,0	53,9	12,0	-394,1
1140601410	Доходы от продажи земли	82,6	27,5	33,3	-55,1
	ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ	1079,5	208,5	19,3	-871,0
	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ	2358,1	495,1	21,0	-1863,0
2020100000	Дотации	1999,7	467,8	23,4	-1531,9
2020200000	Субсидии	249,3		0,0	-249,3
2020300000	Субвенции	109,1	27,3	25,0	-81,8
3000000000	ДОХОДЫ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИН.	40,0	3,0	7,5	-37,0
	ВСЕГО ДОХОДОВ	3477,6	706,6	20,3	-2771,0
	Дефицит(профицит -)	0,0	-255,6		-255,6

КБК	Наименование расходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.04.2010 г.	% испол.	отклон.
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	732,7	138,8	18,9	-594,0
0104	Функционирование местных администраций	712,7	138,8	19,5	-574,0
0112	Резервный фонд	20,0		0,0	-20,0
0114	Другие общегосударственные вопросы	0,0			0,0
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	109,0	14,9	13,6	-94,1
0203	Мобилизационная и вневоенная подготовка	109,0	14,9	13,6	-94,1
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	21,9	0,0	0,0	-21,9
0302	Органы внутренних дел				0,0
0309	Защита населения и территории от последствий ЧС				0,0
0310	Обеспечение пожарной безопасности	21,9		0,0	-21,9
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0,0	0,0		0,0
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	759,1	146,9	19,3	-612,2
0501	Жилищное хозяйство				0,0

КБК	Наименование расходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.04.2010 г.	% испол.	отклон.
0502	Коммунальное хозяйство				0,0
0503	Благоустройство	759,1	146,9	19,3	-612,2
0800	КУЛЬТУРА , КИНЕМАТОГРАФИЯ , СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1840,9	146,0	7,9	-1694,9
0801	Культура	1840,9	146,0	7,9	-1694,9
0804	Периодическая печать и издательство				0,0
0900	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	14,0	4,6	32,9	-9,4
0908	Физическая культура и спорт	14,0	4,6	32,9	-9,4
0910	Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта				0,0
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	0,0	0,0		0,0
1100	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	0,0	0,0		0,0
	Итого расходов	3477,6	451,1	13,0	-3026,6

*Постановление администрации Москакасинского сельского поселения
от 28 апреля 2010 года №19*

О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, муниципальными служащими Москакасинского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить:

- а) Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, и муниципальными служащими Москакасинского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение № 1);
 - б) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Москакасинского сельского поселения (приложение № 2);
 - в) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Москакасинского сельского поселения (приложение № 3);
 - г) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего Москакасинского сельского поселения (приложение № 4);
 - д) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего Москакасинского сельского поселения (приложение № 5).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Москакасинского сельского поселения.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения М.М. Пушкин

*Приложение №1
Утверждено
постановлением администрации
Москакасинского сельского поселения
от 28.04.2010 №19*

Положение

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, и муниципальными служащими Москакасинского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Москакасинского сельского поселения (далее - должности муниципальной службы), и муниципальными служащими Москакасинского сельского поселения сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденным формам справок:

- а) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, – при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность);
 - б) муниципальными служащими Москакасинского сельского поселения, – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.
3. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:
- а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);
 - б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности

муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу администрации Москакасинского сельского поселения.

6. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу администрации Москакасинского сельского поселения сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Уточненные сведения, представленные муниципальным служащим после истечения срока, указанного в подпункте «б» пункта 2 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

7. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются главе администрации Москакасинского сельского поселения и другим должностным лицам администрации Москакасинского сельского поселения, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождают от должности муниципальных служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, предусмотренном действующим законодательством, размещаются на официальном сайте администрации Москакасинского сельского поселения, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте администрации Москакасинского сельского поселения – предоставляются средствами массовой информации для опубликования по их запросам.

11. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, указанным в пункте 2 настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также предоставляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 2 настоящего Положения, представившие в кадровую службу администрации Москакасинского сельского поселения справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

*Приложение 2
Утверждено постановлением главы
Москакасинского сельского поселения
от 28.04.2010 № 19*

В кадровую службу администрации Москакасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики

СПРАВКА

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности
муниципального служащего**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
(место службы и занимаемая должность)

проживающий(ая) по адресу:
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за календарный год с «__» _____ 20__ г. по «__» _____
20__ г., об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о _____ вкладах в банках,

ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на «__» _____ 20__ (первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы).

Раздел 1. Сведения о доходах¹

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

¹ Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

² Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе**2.1. Недвижимое имущество**

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ² : 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля федерального государственного служащего, который представляет сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		

6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля федерального государственного служащего, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ¹	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ² (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

² Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (руб.) ²	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

¹ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ¹	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость (руб.) ²
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

¹ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

² Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании ¹

№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются по состоянию на отчетную дату.

² Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

⁴ Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства ¹

№ п/п	Содержание обязательства ²	Кредитор (должник) ³	Основание возникновения ⁴	Сумма обязательства (руб.) ⁵	Условия обязательства ⁶
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

“ _____ ” _____ 20 ____ г.

(подпись гражданина, претендующего на замещение должности муниципального служащего)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

² Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

³ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 3
Утверждено постановлением главы
Москакасинского сельского поселения
от 28.04.2010 № 19

В кадровую службу администрации Москакасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

гражданина, претендующего на замещение должности муниципального служащего ¹

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (место службы, занимаемая должность)

Проживающий(ая) по адресу:

_____ (адрес места жительства)

сообщаю сведения о доходах за календарный год с «__» _____ 20 ____ г. по «__» _____

20 ____ г. моей (моего)

_____ (супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на «__» _____ 20 ____ (первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы).

¹ Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей федерального государственного служащего, который представляет сведения.

Раздел 1. Сведения о доходах ¹

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода (руб.) ²
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	

5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

¹ Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

² Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ² : 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2)			
5	Гаражи: 1) 2)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи федерального государственного служащего, который представляет сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи федерального государственного служащего, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ¹	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ² (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

² Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (руб.) ²	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

¹ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ¹	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость ² (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

¹ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

² Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании ¹

№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются по состоянию на отчетную дату.

² Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

⁴ Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства ¹

№ п/п	Содержание обязательства ²	Кредитор (должник) ³	Основание возникновения ⁴	Сумма обязательства ⁵ (руб.)	Условия обязательства ⁶
1	2	3	4	5	6
1					

1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

“ _____ ” _____ 20 ____ г.

(подпись гражданина, претендующего на замещение должности муниципального служащего)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

² Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

³ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 4

Утверждено постановлением главы
Москакасинского сельского поселения от 28.04.2010 № 19

В кадровую службу администрации Москакасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики

**СПРАВКА
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
муниципального служащего**

Я,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (место службы и занимаемая должность)

проживающий(ая) по адресу:
(адрес места жительства) _____,

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20 ____ г. по 31 декабря 20 ____ г., об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о _____ вкладах в банках, _____ ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

Раздел 1. Сведения о доходах ¹

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

¹ Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

² Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ² :			

	1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля федерального государственного служащего, который представляет сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля федерального государственного служащего, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ¹	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ² (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

² Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (руб.) ²	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

¹ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ¹	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость (руб.) ²
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

¹ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

² Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании¹**

№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются по состоянию на отчетную дату.

² Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

⁴ Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства¹

№ п/п	Содержание обязательства ²	Кредитор (должник) ³	Основание возникновения ⁴	Сумма обязательства (руб.) ⁵	Условия обязательства ⁶
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

“ _____ ” _____ 20 ____ г.

(подпись муниципального служащего)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

² Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

³ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 5

Утверждено постановлением главы
Москакасинского сельского поселения от 28.04.2010 № 19

В кадровую службу администрации Москакасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики

СПРАВКА
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
муниципального служащего ¹

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(место службы, занимаемая должность)

Проживающий(ая) по адресу:

(адрес места жительства)

сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 20 г. по 31 декабря
20 г. моей (моего)

(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

¹ Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей федерального государственного служащего, который представляет сведения.

Раздел 1. Сведения о доходах ¹

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода (руб.) ²
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

¹ Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

² Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ² : 1) 2) 3)			

2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2)			
5	Гаражи: 1) 2)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи федерального государственного служащего, который представляет сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи федерального государственного служащего, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ¹	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ² (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

² Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (руб.) ²	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1	2	3	4	5	6

1					
2					
3					
4					
5					

¹ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ¹	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость (руб.) ²
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

¹ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

² Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании ¹

№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются по состоянию на отчетную дату.

² Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

⁴ Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства ¹

№ п/п	Содержание обязательства ²	Кредитор (должник) ³	Основание возникновения ⁴	Сумма обязательства (руб.) ⁵	Условия обязательства ⁶
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

“ _____ ” _____ 20 ____ г.

(подпись муниципального служащего)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

² Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

³ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

*Постановление администрации Москакасинского сельского поселения
от 28 апреля 2010 года №20*

О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, и лицами, замещающими муниципальные должности Москакасинского сельского поселения, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности Москакасинского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 N 64 "О муниципальной службе в Чувашской Республике" постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, и лицами, замещающими муниципальные должности Москакасинского сельского поселения, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности Москакасинского сельского поселения.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения М.М.Пушкин

*Утверждено
постановлением администрации
Москакасинского сельского поселения
от 28.04.2010 г. № 20*

**Положение о проверке достоверности и полноты сведений,
представляемых гражданами, претендующими гражданами, претендующими на замещение
должности муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, и лицами, замещающими
муниципальные должности Москакасинского сельского поселения, и соблюдения ограничений лицами,
замещающими муниципальные должности Москакасинского сельского поселения.**

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с постановлением главы администрации Москакасинского сельского поселения от 29 августа 2009г. № 32 "Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Москакасинского сельского поселения обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", претендующими на замещение должности муниципальной службы: главы администрации Москакасинского сельского поселения, заместителя главы администрации Москакасинского сельского поселения, главного специалиста-эксперта, ведущего специалиста-эксперта, специалиста – эксперта, старшего специалиста 1 разряда, старшего специалиста 2 разряда; старшего специалиста 3 разряда, специалиста 1 разряда, специалиста 2 разряда, специалиста 1 разряда;

б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при назначении на должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики и органов местного самоуправления Москакасинского сельского поселения);

в) соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности Москакасинского сельского поселения, ограничений и запретов, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другими федеральными законами и иными правовыми актами (далее - установленные ограничения).

2. Проверка осуществляется ведущим специалистом-экспертом администрации Москакасинского сельского поселения (далее - работник кадровой службы) по решению главы администрации Москакасинского сельского поселения.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или лица, замещающего должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, и оформляется в письменной форме.

3. Основанием для проверки является письменно оформленная информация:

а) о представлении гражданином или лицом, замещающим должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, недостоверных или неполных сведений, представляемых им в соответствии с подпунктами "а" и "б" пункта 1 настоящего Положения;

б) о несоблюдении лицом, замещающим должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, установленных ограничений.

4. Информация, предусмотренная пунктом 3 настоящего Положения, может быть предоставлена:

а) правоохранительными и налоговыми органами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

7. При осуществлении проверки работник кадровой службы вправе:

а) по согласованию с главой администрации Москакасинского сельского поселения проводить собеседование с гражданином или лицом, замещающим должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения;

б) изучать представленные гражданином или лицом, замещающего должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

в) получать от гражданина или лица, замещающего должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, пояснения по представленным им материалам;

г) направлять запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Чувашской Республики, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на

предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица, замещающего должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами; о соблюдении лицом, замещающим должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, установленных ограничений;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

8. В запросе, предусмотренном подпунктом "г" пункта 7 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина или лица, замещающего должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами, полнота и достоверность которых проверяются, либо лица, замещающего должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготовившего запрос;

ж) другие необходимые сведения.

9. Работник кадровой службы обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме гражданина или лица, замещающего должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, о начале в отношении его проверки - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения гражданина или лица, замещающего должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, беседы с ними, в ходе которой они должны быть проинформированы о том, какие сведения, представляемые ими в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения гражданина или лица, замещающего должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином или лицом, замещающим должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения.

10. По окончании проверки работник кадровой службы обязан ознакомить гражданина или лицо, замещающее должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

11. Гражданин или лицо, замещающее должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 9 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в кадровую службу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 9 настоящего Положения.

12. Пояснения, указанные в пункте 11 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

13. На период проведения проверки лицо, замещающее должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, может быть отстранено от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения лица, замещающего должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

14. Работник кадровой службы представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

15. Лицо, принявшее решение о проведении проверки, информирует о ее результатах главу администрации Москакасинского сельского поселения.

16. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются работником кадровой службы с одновременным уведомлением об этом гражданина или лица, замещающего должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

17. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

18. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении лицом, замещающим должность муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов либо установленных ограничений, материалы проверки представляются главе администрации Москакасинского сельского поселения.

19. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших в кадровую службу в соответствии с постановлением администрации Москакасинского сельского поселения от 28 апреля 2010г. № 19 "О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Москакасинского сельского поселения, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", по окончании календарного года приобщаются к личным делам.

20. Копии справок, указанных в пункте 19 настоящего Положения, и материалы проверки хранятся в кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

*Постановление главы администрации Москакасинского сельского поселения
от 02 октября 2009 года №44*

О внесении изменений в постановление главы администрации Москакасинского сельского поселения от 18.02.2009г. № 7

В связи с допущенной неточностью **постановляю:**

В постановление главы сельского поселения «Условия оплаты труда работников администрации Москакасинского сельского поселения Моргаушского района, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» внести следующие изменения:

1. В разделе I:
 - в абзаце 3 слово «минимальных» исключить;
 - дополнить абзацем 7 следующего содержания:
 «В случае, когда заработная плата работника отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда, окажется ниже минимального размера оплаты труда, устанавливать персональный коэффициент»;
 - абзацы 7 и 8 считать соответственно 8 и 9 .
2. В разделе II:
 - в пункте 2.2. слова «минимальных» и «минимальным» исключить;
3. В разделе III:
 - в абзаце 1 пункта 3.1. слова «могут быть установлены» заменить словом «устанавливаются»;
 - в абзаце 9 пункта 3.1. слова «минимального» исключить, слова «без учета повышающих коэффициентов» заменить словом «работников».
4. В разделе IV:
 - в абзаце 6 пункта 4.1. слово «минимальный» исключить;
 - в абзаце 1 пункта 4.2. слово «минимального» исключить.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения М.М. Пушкин

*Решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения
от 27 апреля 2010 года №С-37/1*

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Москакасинского сельского поселения за 2009 год

Собрание депутатов Москакасинского сельского поселения Моргаушского района решило:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Москакасинского сельского поселения за 2009 год по расходам в сумме 6230,7 тыс. рублей, по доходам в сумме 8060,0 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 2425,2 тыс. рублей, доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получаемые бюджетными учреждениями, находящимися в ведении главных распорядителей средств Москакасинского сельского поселения – 13,4 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой поддержки сельских поселений на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 2662,9 тыс. рублей, субсидий из районного бюджета – 2033,2 тыс. рублей, субвенций из республиканского бюджета – 852,7 тыс. рублей, иные межбюджетные трансферты – 72,6 тыс. рублей, согласно приложению № 1.

2. Учесть, что бюджетная политика в области расходов была направлена на финансирование приоритетных статей бюджета, экономически значимых программ и мероприятий.

3. На 1 января 2010 года муниципальные долговые обязательства Москакасинского сельского поселения отсутствуют.

4. Учесть, что средства резервного фонда Москакасинского сельского поселения не использованы.

5. Учесть, что расходы бюджета Москакасинского сельского поселения на строительство и содержание автомобильных дорог общего пользования освоены в сумме 1500 тыс. рублей.

Глава Москакасинского сельского поселения М.М. Пушкин

*Приложение 1
к решению собрания депутатов
Москакасинского сельского поселения
«Об исполнении бюджета Москакасинского сельского поселения за
2009 год» от 27.04.2010 года №С-37/1*

Итоги исполнения бюджета Москакасинского сельского поселения за 2009 год

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	назначено на 2009 г.	исполнено на 01.01.2010 г.	% испол.	отклон.
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	638,3	813,8	127,5	175,5
101000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ	356,6	371,4	104,2	14,8
101020001	Налог на доходы физических лиц	356,6	371,4	104,2	14,8
105000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	5,0	0,1	1,2	-4,9
105030001	ЕН с/х предприятий	5,0	0,1	1,2	-4,9
106000000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО	270,2	437,6	161,9	167,4
106060000	Земельный налог	220,0	370,7	168,5	150,7
1060103010	Налог на имущество физ. лиц	50,2	66,9	133,2	16,7
	ПРОЧИЕ НАЛОГИ, СБОРЫ И ПОШЛИНЫ	6,5	4,8	73,2	-1,7
108040001	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий	6,5	8,0	122,6	1,5
109000000	Задолженность и перерасчет по отмененным налогам		-3,2		-3,2
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	275,0	1611,4	586,0	1336,4
1110501101	Арендная плата за землю	250,0	510,5	204,2	260,5
1110503505	Доходы от сдачи в аренду имущества		0,6		0,6
1140601410	Доходы от продажи земли	25,0	1100,3	4401,4	1075,3
	ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ	913,3	2425,2	265,5	1511,9
	БЕЗВОЗДМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ	5826,8	5621,4	96,5	-205,4
202020000	Фонд субвенций и субсидий	5826,8	5621,4	96,5	-205,4
300000000	ДОХОДЫ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИН.	13,4	13,4	100,0	0,0
	ВСЕГО ДОХОДОВ	6753,5	8060,0	119,3	1306,5
	Дефицит(профицит -)	127,5	-1829,4	-1434,8	-1956,9

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование расходов	назначено на 2009 г.	исполнено на 01.01.2010 г.	% испол.	отклон.
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	1184,3	1153,5	97,4	-30,7
0104	Функционирование местных администраций	1146,7	1136,0	99,1	-10,7
0112	Резервный фонд	20,0		0,0	-20,0
0114	Другие общегосударственные вопросы	17,6	17,6	100,0	0,0
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	110,3	110,3	100,0	0,0
0203	Мобилизационная и вневоинская подготовка	110,3	110,3	100,0	0,0
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	21,9	21,0	95,9	-0,9
0302	Органы внутренних дел				0,0
0309	Защита населения и территории от последствий ЧС	21,9	21,0	95,9	-0,9
0310	Обеспечение пожарной безопасности				0,0
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	1812,9	1684,1	92,9	-128,8
0409	Дорожное хозяйство	1500,0	1500,0	100,0	0,0
0406	Водные ресурсы				0,0
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	312,9	184,1	58,8	-128,8
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1338,7	1203,4	89,9	-135,3
0503	Благоустройство	1338,7	1203,4	89,9	-135,3
0600	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0,0	0,0		0,0
0603	Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания				0,0
0700	ОБРАЗОВАНИЕ	0,0	0,0		0,0
0800	КУЛЬТУРА , КИНЕМАТОГРАФИЯ , СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1154,5	799,9	69,3	-354,6
0801	Культура	1154,5	799,9	69,3	-354,6
0804	Периодическая печать и издательство				0,0
0900	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	14,0	14,0	100,0	0,0
0908	Физическая культура и спорт	14,0	14,0	100,0	0,0
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	996,2	996,2	100,0	0,0
1003	Социальное обеспечение населения	996,2	996,2	100,0	0,0
1100	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	248,3	248,3	100,0	0,0
1104	Иные межбюджетные трансферты	248,3	248,3	100,0	0,0
1102	Фонды компенсаций				0,0
	Итого расходов	6881,0	6230,7	90,5	-650,4

*Решение собрания депутатов Москакасинского сельского поселения
от 27 апреля 2010 года № С-37/1*

О внесении изменений и дополнений в решение собрания депутатов Москакасинского сельского поселения «О бюджете Москакасинского сельского поселения на 2010 год»

В соответствии со статьей 24 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Москакасинском сельском поселении», утвержденного решением собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 06.12.2007 года № С – 18/1 **Собрание депутатов Москакасинского сельского поселения решило:**

Статья 1. Внести в решение собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 18.12.2009 года №С-35/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения на 2010 год» следующие изменения:

1) статью 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Москакасинского сельского поселения на 2010 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Москакасинского сельского поселения в сумме 3477,6 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов из районного бюджета 2358,1 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Москакасинского сельского поселения в сумме 4763,6 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга 400,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2011 года в сумме 400,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 150,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Москакасинского сельского поселения в сумме 1286,0 тыс. рублей».

2) внести в приложение 2 «Администраторы доходов бюджета Москакасинского сельского поселения» следующие изменения:

позицию:

«993 1 12 05050 10 0000 120 Плата за пользование водными объектами, находящимися в собственности поселений

исключить»;

позицию:

«993 1 14 04050 10 0000 430 Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности поселений»

заменить позицией:

«993 1 14 04050 10 0000 420 Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности поселений»;

«000	позицию: 2 02 02004 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на развитие социальной и инженерной инфраструктуры муниципальных образований
«000	исключить»; после позиции: 202 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей»
«000	дополнить позициями: 202 02041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
000	202 02044 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение автомобильными дорогами новых микрорайонов
000	202 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ»;
«000	позицию: 202 02036 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности
	исключить».	

3) внести в приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Москакасинского сельского поселения на 2010 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма увеличения, уменьшения (-)		
					Всего	бюджет	предпр. деятельности
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				51,1	51,1	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			51,1	51,1	
Проведение выборов и референдумов	01	07	0200000		51,1	51,1	
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	0200002		20,0	20,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	07	0200002	500	20,0	20,0	
Проведение выборов главы муниципального образования	01	07	0200003		31,1	31,1	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	07	0200003	500	31,1	31,1	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				217,0	217,0	
Дорожное хозяйство	04	09			200,0	200,0	
Строительство и модернизация автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	04	09	3150203		200,0	200,0	
Бюджетные инвестиции	04	09	3150203	003	200,0	200,0	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			17,0	17,0	
Целевые программы муниципальных образований	04	12	7950000		17,0	17,0	
Создание кадастровой недвижимости	04	12	7950300		17,0	17,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	7950300	500	17,0	17,0	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				749,4	749,4	
Коммунальное хозяйство	05	02			187,4	187,4	
Республиканская Целевая Программа электрификации новых улиц (населенных пунктов) в Чувашской Республике	05	02	5227600		187,4	187,4	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	5227600	500	187,4	187,4	
Прочие мероприятия по благоустройству	05	03	6000500		562,0	562,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	562,0	562,0	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ	08				268,5	268,5	
Культура	08	01			268,5	268,5	
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		225,9	225,9	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		225,9	225,9	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	225,9	225,9	
Библиотеки	08	01	4420000		42,6	42,6	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		42,6	42,6	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	42,6	42,6	

4) внести в приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Москакасинского сельского поселения по главным распорядителям и другим получателям средств бюджета Москакасинского сельского поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов на 2010 год» следующие изменения:

(тыс.руб.)

Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма увеличения, уменьшения (-)
Администрация Москакасинского сельского поселения	993					1286,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	993	01				51,1
Обеспечение проведения выборов и референдумов	993	01	07			51,1
Проведение выборов и референдумов	993	01	07	0200000		51,1
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	993	01	07	0200002		20,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	01	07	0200002	500	20,0
Проведение выборов главы муниципального образования	993	01	07	0200003		31,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	01	07	0200003	500	31,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	993	04				217,0
Дорожное хозяйство	993	04	09			200,0
Строительство и модернизация автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	993	04	09	3150203		200,0
Бюджетные инвестиции	993	04	09	3150203	003	200,0
Другие вопросы в области национальной экономики	993	04	12			17,0
Целевые программы муниципальных образований	993	04	12	7950000		17,0
Создание кадастровой недвижимости	993	04	12	7950300		17,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	04	12	7950300	500	17,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	993	05				749,4
Коммунальное хозяйство	993	05	02			187,4
Республиканская Целевая Программа электрификации новых улиц (населенных пунктов) в Чувашской Республике	993	05	02	5227600		187,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	02	5227600	500	187,4
Прочие мероприятия по благоустройству	993	05	03	6000500		562,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000500	500	562,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ	993	08				268,5
Культура	993	08	01			268,5
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	993	08	01	4400000		225,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4409900		225,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4409900	001	225,9
Библиотеки	993	08	01	4420000		42,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4429900		42,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4429900	001	42,6

5) Дополнить статьей 11 следующего содержания:

«Статья 12. Источники внутреннего финансирования дефицита Москакасинского сельского поселения

Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Москакасинского сельского поселения на 2010 год согласно приложению 8 к настоящему решению.»

Дополнить приложением 8 следующего содержания:

Приложение № 8
к решению Собрании депутатов Москакасинского сельского поселения от 18.12.2009 г. №С-35/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения на 2010 год»

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Москакасинского сельского поселения на 2010 год

Код бюджетной классификации	Наименование	Сумма (в тыс.руб.)
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	1286,0

Статья 2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

Глава Москакасинского сельского поселения М.М. Пушкин

*Постановление главы администрации Сятракасинского сельского поселения
от 29 апреля 2010 года № 21*

О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Сятракасинского сельского поселения, и муниципальными служащими Сятракасинского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», постановляю:

1. Утвердить:

- а) Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Сятракасинского сельского поселения, и муниципальными служащими Сятракасинского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение № 1);
- б) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Сятракасинского сельского поселения (приложение № 2);
- в) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Сятракасинского сельского поселения (приложение № 3);
- г) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего Сятракасинского сельского поселения (приложение № 4);
- д) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего Сятракасинского сельского поселения (приложение № 5).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Сятракасинского сельского поселения.

Глава администрации Сятракасинского сельского поселения Ю.А. Кожевников

Приложение 1.
Утверждено
постановлением главы
Сятракасинского сельского поселения
от 29.04.2010 № 21

**Положение
о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Сятракасинского сельского поселения, и муниципальными служащими Сятракасинского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Сятракасинского сельского поселения (далее - должности муниципальной службы), и муниципальными служащими Сятракасинского сельского поселения сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденным формам справок:

- а) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Сятракасинского сельского поселения, – при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность);
- б) муниципальными служащими Сятракасинского сельского поселения, – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу администрации Сятракасинского сельского поселения.

6. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу администрации Сятракасинского сельского поселения сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Уточненные сведения, представленные муниципальным служащим после истечения срока, указанного в подпункте «б» пункта 2 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

7. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.
8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.
- Эти сведения предоставляются главе администрации Сятракасинского сельского поселения и другим должностным лицам администрации Сятракасинского сельского поселения, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождают от должности муниципальных служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.
10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, предусмотренном действующим законодательством, размещаются на официальном сайте администрации Сятракасинского сельского поселения, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте администрации Сятракасинского сельского поселения – предоставляются средства массовой информации для опубликования по их запросам.
11. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, указанным в пункте 2 настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.
- В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 2 настоящего Положения, представившие в кадровую службу администрации Сятракасинского сельского поселения справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.
13. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

*Постановление главы администрации Сятракасинского сельского поселения
от 29 апреля 2010 года № 21*

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Сятракасинского сельского поселения за 1 квартал 2010 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Сятракасинского сельского поселения за 1 квартал 2010 года по расходам в сумме 470,0 тыс. рублей, по доходам в сумме 812,4 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 238,2 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой поддержки сельских поселений на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 546,9 тыс. рублей, субвенций из республиканского бюджета – 27,3 тыс. рублей, согласно приложению № 1.
2. Учесть, что бюджетная политика в области расходов была направлена на финансирование приоритетных статей бюджета, экономически значимых программ и мероприятий.
3. На 1 апреля 2010 года муниципальные долговые обязательства Сятракасинского сельского поселения отсутствуют.
4. Учесть, что средства резервного фонда Сятракасинского сельского поселения не использованы.

Глава администрации Сятракасинского сельского поселения Ю.А. Кожевников

*Приложение 1
к постановлению главы администрации
Сятракасинского сельского поселения
от 29.04.2010 года № 22*

Итоги исполнения бюджета Сятракасинского сельского поселения за 1 квартал 2010 года

КБК	Наименование доходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.04.2010 г.	% испол.	отклон.
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	783,1	164,0	20,9	-619,1
1010000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ	296,0	111,0	37,5	-185,0
1010200001	Налог на доходы физических лиц	296,0	111,0	37,5	-185,0
1050000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	63,8	6,7	10,6	-57,1
1050300001	ЕН с/х предприятий	63,8	6,7	10,6	-57,1
1060000000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО	416,5	44,4	10,7	-372,1
1060600000	Земельный налог	333,1	41,8	12,6	-291,3
1060103010	Налог на имущество физ. лиц	83,4	2,6	3,2	-80,8
1070000000	НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	0,0	0,0		0,0
1070102001	Налог на добычу общераспрост. полез. ископ.				0,0
	ПРОЧИЕ НАЛОГИ, СБОРЫ И ПОШЛИНЫ	6,8	1,8	25,7	-5,1
1080400001	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий	6,8	1,8	25,7	-5,1
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	160,0	74,2	46,4	-85,8

КБК	Наименование доходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.04.2010 г.	% испол.	отклон.
1110501101	Арендная плата за землю	40,0	13,2	33,1	-26,8
1110503505	Доходы от сдачи в аренду имущ.наход.	20,0	5,1	25,4	-14,9
1140601410	Доходы от продажи земли	100,0	55,9	55,9	-44,1
	ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ	943,1	238,2	25,3	-704,9
	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ	2712,0	574,2	21,2	-2137,8
2020100000	Дотации	2337,3	546,9	23,4	-1790,4
2020200000	Субсидии	265,6		0,0	-265,6
2020300000	Субвенции	109,1	27,3	25,0	-81,8
2020400000	Иные межбюджетные трансферты				0,0
3000000000	ДОХОДЫ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИН.	46,0		0,0	-46,0
	ВСЕГО ДОХОДОВ	3701,1	812,4	22,0	-2888,7
	Дефицит(профицит -)	0,0	-342,4		-342,4

КБК	Наименование расходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.04.2010 г.	% испол.	отклон.
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	662,9	112,0	16,9	-551,0
0104	Функционирование местных администраций	637,9	112,0	17,6	-526,0
0112	Резервный фонд	25,0		0,0	-25,0
0114	Другие общегосударственные вопросы	0,0			0,0
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	109,0	16,4	15,1	-92,6
0203	Мобилизационная и вневоинская подготовка	109,0	16,4	15,1	-92,6
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	23,4	0,0	0,0	-23,4
0310	Обеспечение пожарной безопасности	23,4		0,0	-23,4
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	470,9	0,0	0,0	-470,9
0409	Дорожное хозяйство	255,9		0,0	-255,9
0406	Водные ресурсы				0,0
0412	Другие вопросы в области националь экономики	215,0		0,0	-215,0
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	901,1	40,1	4,4	-861,0
0502	Коммунальное хозяйство	50,4		0,0	-50,4
0503	Благоустройство	850,7	40,1	4,7	-810,7
0800	КУЛЬТУРА , КИНЕМАТОГРАФИЯ , СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1128,8	296,5	26,3	-832,3
0801	Культура	1128,8	296,5	26,3	-832,3
0804	Периодическая печать и издательство				0,0
0900	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	15,0	5,0	33,3	-10,0
0908	Физическая культура и спорт	15,0	5,0	33,3	-10,0
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	390,0	0,0	0,0	-390,0
1003	Социальное обеспечение населения	390,0		0,0	-390,0
1100	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	0,0	0,0		0,0
	Итого расходов	3701,1	470,0	12,7	-3231,2

*Решение Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения
от 27 апреля 2010 года № С-33/1*

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Сятракасинского сельского поселения за 2009 год

Собрание депутатов Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района решило:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Сятракасинского сельского поселения за 2009 год по расходам в сумме 5049,7 тыс. рублей, по доходам в сумме 5480,0 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 1107,7 тыс. рублей, доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получаемые бюджетными учреждениями, находящимися в ведении главных распорядителей средств Сятракасинского сельского поселения – 37,0 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой поддержки сельских поселений на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 2936,6 тыс. рублей, субсидий из районного бюджета – 1190,6 тыс. рублей, субвенций из республиканского бюджета – 110,3 тыс. рублей, иные межбюджетные трансферты – 97,9 тыс. рублей, согласно приложению № 1.

2. Учесть, что бюджетная политика в области расходов была направлена на финансирование приоритетных статей бюджета, экономически значимых программ и мероприятий.

3. На 1 января 2010 года муниципальные долговые обязательства Сятракасинского сельского поселения отсутствуют.

4. Учесть, что средства резервного фонда Сятракасинского сельского поселения не использованы.

5. Учесть, что расходы бюджета Сятракасинского сельского поселения на строительство и содержание автомобильных дорог общего пользования освоены в сумме 320,7 тыс. рублей.

Глава администрации Сятракасинского сельского поселения Ю.А. Кожевников

Приложение 1
к решению собрания депутатов Сятракасинского сельского
поселения «Об исполнении бюджета Сятракасинского сельского
поселения за 2009 год» от 27.02. 2010 года № С-33/1

Итоги исполнения бюджета Сятракасинского сельского поселения за 2009 год

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	назначено на 2009 г.	исполнено на 01.01.2010 г.	% испол.	отклон.
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	789,0	938,3	118,9	149,3
101000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ	316,1	496,1	157,0	180,0
1010200001	Налог на доходы физических лиц	316,1	496,1	157,0	180,0
105000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	50,0	-81,0	-161,9	-131,0
1050300001	ЕН с/х предприятий	50,0	-81,0	-161,9	-131,0
106000000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО	416,4	512,3	123,0	95,9
1060600000	Земельный налог	340,0	426,0	125,3	86,0
1060103010	Налог на имущество физ. лиц	76,4	86,3	113,0	9,9
	ПРОЧИЕ НАЛОГИ, СБОРЫ И ПОШЛИНЫ	6,5	10,8	166,0	4,3
1080400001	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий	6,5	2,9	43,8	-3,7
1090000000	Задолженность и перерасчет по отмененным налогам		7,9		7,9
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	29,0	169,4	584,0	140,4
1110501101	Арендная плата за землю	12,0	44,7	372,3	32,7
1110503505	Доходы от сдачи в аренду имущества	16,0	20,3	127,0	4,3
1140601410	Доходы от продажи земли	1,0	104,4	10437,4	103,4
	ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ	818,0	1107,7	135,4	289,7
	БЕЗВОЗДМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ	4561,6	4335,3	95,0	-226,3
2020200000	Фонд субвенций и субсидий	4561,6	4335,3	95,0	-226,3
300000000	ДОХОДЫ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИН.	37,0	37,0	100,0	0,0
	ВСЕГО ДОХОДОВ	5416,7	5480,0	101,2	63,4
	Дефицит(профицит -)	0,0	-430,3		-430,3

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование расходов	назначено на 2009 г.	исполнено на 01.01.2010 г.	% испол.	отклон.
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	709,4	667,5	94,1	-41,9
0104	Функционирование местных администраций	668,4	651,5	97,5	-16,9
0112	Резервный фонд	25,0		0,0	-25,0
0114	Другие общегосударственные вопросы	16,0	16,0	100,0	0,0
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	110,3	110,3	100,0	0,0
0203	Мобилизационная и вневоинская подготовка	110,3	110,3	100,0	0,0
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	23,4	9,0	38,5	-14,4
0302	Органы внутренних дел				0,0
0309	Защита населения и территории от последствий ЧС	23,4	9,0	38,5	-14,4
0310	Обеспечение пожарной безопасности				0,0
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	643,2	597,1	92,8	-46,1
0409	Дорожное хозяйство	320,7	320,7	100,0	0,0
0406	Водные ресурсы				0,0
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	322,5	276,5	85,7	-46,0
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1523,0	1374,8	90,3	-148,2
0503	Благоустройство	1523,0	1374,8	90,3	-148,2
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1234,8	1118,4	90,6	-116,4
0801	Культура	1234,8	1118,4	90,6	-116,4
0804	Периодическая печать и издательство				0,0
0900	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	15,0	15,0	100,0	0,0
0908	Физическая культура и спорт	15,0	15,0	100,0	0,0
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	893,0	893,0	100,0	0,0
1003	Социальное обеспечение населения	893,0	893,0	100,0	0,0
1100	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	264,5	264,5	100,0	0,0
1104	Иные межбюджетные трансферты	264,5	264,5	100,0	0,0
1102	Фонды компенсаций				0,0
	Итого расходов	5416,7	5049,7	93,2	-367,0

*Постановление администрации Кадикасинского сельского поселения
от 20 апреля 2010 года № 16*

О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, и муниципальными служащими Кадикасинского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить:

- а) Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, и муниципальными служащими Кадикасинского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение № 1);
- б) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения (приложение № 2);
- в) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения (приложение № 3);
- г) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего Кадикасинского сельского поселения (приложение № 4);
- д) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего Кадикасинского сельского поселения (приложение № 5).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Кадикасинского сельского поселения.

Глава администрации Кадикасинского сельского поселения Г.Г.Лебедев

*Приложение №1
Утверждено постановлением администрации
Кадикасинского сельского поселения от 20.04.2010 №16*

**Положение
о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, и муниципальными служащими Кадикасинского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения (далее - должности муниципальной службы), и муниципальными служащими Кадикасинского сельского поселения сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденным формам справок:

- а) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, – при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность);
- б) муниципальными служащими Кадикасинского сельского поселения, – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу администрации Кадикасинского сельского поселения.

6. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу администрации Кадикасинского сельского поселения сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Уточненные сведения, представленные муниципальным служащим после истечения срока, указанного в подпункте «б» пункта 2 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

7. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются главе администрации Кадикасинского сельского поселения и другим должностным лицам администрации Кадикасинского сельского поселения, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности муниципальных служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, предусмотренном действующим законодательством, размещаются на официальном сайте администрации Кадикасинского сельского поселения, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте администрации Кадикасинского сельского поселения – предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

11. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, указанным в пункте 2 настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 2 настоящего Положения, представившие в кадровую службу администрации Кадикасинского сельского поселения справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

*Приложение 2
Утверждено
постановлением главы
Кадикасинского сельского
поселения от 20.04.2010 № 16*

В кадровую службу администрации Кадикасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики

СПРАВКА

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности
муниципального служащего**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (место службы и

занимаемая должность)

проживающий(ая) по адресу: _____

_____ (адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за календарный год с «__» _____ 20__ г. по «__» _____

20__ г., об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о _____ вкладах в банках,

ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на «__» _____ 20__ (первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы).

Раздел 1. Сведения о доходах ¹

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода ² (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	

5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

¹ Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

² Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ² : 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля федерального государственного служащего, который представляет сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля федерального государственного служащего, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ¹	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ² (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

² Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал ² (руб.)	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

¹ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ¹	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость ² (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

¹ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

² Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании¹

№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются по состоянию на отчетную дату.

² Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

⁴ Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства¹

№ п/п	Содержание обязательства ²	Кредитор (должник) ³	Основание возникновения ⁴	Сумма обязательства ⁵ (руб.)	Условия обязательства ⁶
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

“ _____ ” _____ 20 ____ г. _____
(подпись гражданина, претендующего на замещение должности
муниципального служащего)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

² Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

³ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации
Кадикасинского сельского поселения
от 20.04.2010 № 16

В _____
(указывается наименование кадрового подразделения
муниципального органа)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
гражданина, претендующего на замещение должности
муниципальной службы <1>

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае
отсутствия основного места работы или службы - род занятий)
проживающий по адресу: _____

(адрес места жительства)

сообщаю сведения <2> о доходах моей (моего) _____
(супруги (супруга),

несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае
отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах
в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

<1> Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого
из несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение
должности федеральной государственной службы, который представляет
сведения.

<2> Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по
состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для

замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода <2> (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <1>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки <2>: 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы, который представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности <1>	Место регистрации
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <1>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете (руб.) <2>
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <1>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <2> (руб.)	Доля участия <3>	Основание участия <4>
1	2	3	4	5	6
1					

2					
3					
4					
5					

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

N п/п	Вид ценной бумаги <1>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость <2> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе "Акции и иное участие в коммерческих организациях".

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

N п/п	Вид имущества <2>	Вид и сроки пользования <3>	Основание пользования <4>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

N п/п	Содержание обязательства <2>	Кредитор (должник) <3>	Основание возникновения <4>	Сумма обязательства <5> (руб.)	Условия обязательства <6>
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" " 20 г.
(подпись гражданина, претендующего на замещение
должности муниципальной службы,
который представляет сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение 4.

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации
Кадикасинского сельского поселения
от 20.04.2010 № 16

В _____
(указывается наименование кадрового подразделения
муниципального органа)

СПРАВКА
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
муниципального служащего

Я, _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (место службы и занимаемая должность)

проживающий по адресу:

_____ (адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20 г. по 31 декабря 20 г., об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

Раздел 1. Сведения о доходах ¹

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода ² (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	

4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

¹ Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

² Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ¹	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ² : 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля муниципального служащего, который представляет сведения.

² Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ¹	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства:		

1)		
2)		

¹ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля муниципального служащего, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ¹	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ² (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

² Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ¹	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал ² (руб.)	Доля участия ³	Основание участия ⁴
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

¹ Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

² Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

³ Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

⁴ Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ¹	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость ² (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 4 “Сведения о ценных бумагах” суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

¹ Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе “Акции и иное участие в коммерческих организациях”.

² Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании ¹

№ п/п	Вид имущества ²	Вид и сроки пользования ³	Основание пользования ⁴	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

¹ Указываются по состоянию на отчетную дату.

² Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

³ Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

⁴ Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства ¹

№ п/п	Содержание обязательства ²	Кредитор (должник) ³	Основание возникновения ⁴	Сумма обязательства ⁵ (руб.)	Условия обязательства ⁶
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись муниципального служащего)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

¹ Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

² Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

³ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

⁵ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Постановление администрации Кадикасинского сельского поселения от 23 апреля 2010 года № 17

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Кадикасинского сельского поселения за 1 квартал 2010 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Кадикасинского сельского поселения за 1 квартал 2010 года по расходам в сумме 721,5 тыс. рублей, по доходам в сумме 843,7 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 283,0 тыс. рублей, доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получаемые бюджетными учреждениями, находящимися в ведении главных распорядителей средств Кадикасинского сельского поселения – 8,0 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой поддержки сельских поселений на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 525,7 тыс. рублей, субвенций из республиканского бюджета – 27,0 тыс. рублей, согласно приложению № 1.

2. Учесть, что бюджетная политика в области расходов была направлена на финансирование приоритетных статей бюджета, экономически значимых программ и мероприятий.

3. На 1 апреля 2010 года муниципальные долговые обязательства Кадикасинского сельского поселения отсутствуют.

4. Учесть, что средства резервного фонда Кадикасинского сельского поселения не использованы.

Глава администрации Кадикасинского сельского поселения Г.Г. Лебедев

Приложение 1
к постановлению главы администрации
Кадикасинского сельского поселения
от 23 апреля 2010 года № 17

Итоги исполнения бюджета Кадикасинского сельского поселения за 1 квартал 2010 года

КБК	Наименование доходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.04.2010 г.	% испол.	отклон.
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	842,1	221,3	26,3	-620,8
101000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ	634,4	175,9	27,7	-458,5
1010200001	Налог на доходы физических лиц	634,4	175,9	27,7	-458,5
105000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	4,7	0,0	0,0	-4,7
1050300001	ЕН с/х предприятий	4,7		0,0	-4,7
106000000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО	195,7	44,7	22,9	-151,0
1060600000	Земельный налог	83,0	41,6	50,1	-41,4
1060103010	Налог на имущество физ. лиц	112,7	3,2	2,8	-109,5
107000000	НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	0,0	0,0		0,0
1070102001	Налог на добычу общераспрост. полез. ископ.				0,0
	ПРОЧИЕ НАЛОГИ, СБОРЫ И ПОШЛИНЫ	7,3	0,7	9,6	-6,6

КБК	Наименование доходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.04.2010 г.	% испол.	отклон.
1080400001	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий	7,3	0,7	9,6	-6,6
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	410,8	61,7	15,0	-349,1
1110501101	Арендная плата за землю	310,8	54,0	17,4	-256,8
1140601410	Доходы от продажи земли	100,0	7,7	7,7	-92,3
	ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ	1252,9	283,0	22,6	-969,9
	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ	2639,3	552,7	20,9	-2086,6
2020100000	Дотации	2246,8	525,7	23,4	-1721,1
2020200000	Субсидии	283,4		0,0	-283,4
2020300000	Субвенции	109,1	27,0	24,7	-82,1
2020400000	Иные межбюджетные трансферты				0,0
3000000000	ДОХОДЫ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИН.	18,0	8,0	44,4	-10,0
	ВСЕГО ДОХОДОВ	3910,2	843,7	21,6	-3066,5
	Дефицит(профицит -)	210,0	-122,2	-58,2	-332,2

КБК	Наименование расходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.04.2010 г.	% испол.	отклон.
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	679,8	139,2	20,5	-540,7
0104	Функционирование местных администраций	669,8	139,2	20,8	-530,7
0112	Резервный фонд	10,0		0,0	-10,0
0114	Другие общегосударственные вопросы	0,0			0,0
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	109,0	16,0	14,7	-93,0
0203	Мобилизационная и вневоинская подготовка	109,0	16,0	14,7	-93,0
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	24,9	0,0	0,0	-24,9
0302	Органы внутренних дел				0,0
0310	Обеспечение пожарной безопасности	24,9		0,0	-24,9
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	210,0	8,0	3,8	-202,0
0406	Водные ресурсы	50,0		0,0	-50,0
0412	Другие вопросы в области националь экономики	160,0	8,0	5,0	-152,0
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	909,2	149,2	16,4	-760,0
0501	Жилищное хозяйство				0,0
0502	Коммунальное хозяйство				0,0
0503	Благоустройство	909,2	149,2	16,4	-760,0
0800	КУЛЬТУРА , КИНЕМАТОГРАФИЯ , СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1833,7	409,1	22,3	-1424,6
0801	Культура	1833,7	409,1	22,3	-1424,6
0804	Периодическая печать и издательство				0,0
0900	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	15,6	0,0	0,0	-15,6
0908	Физическая культура и спорт	15,6		0,0	-15,6
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	338,0	0,0	0,0	-338,0
1003	Социальное обеспечение населения	338,0		0,0	-338,0
1100	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого расходов	4120,2	721,5	17,5	-3398,7

*Постановление администрации Кадикасинского сельского поселения
от 23 апреля 2010 года № 18*

О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, и лицами, замещающими муниципальные должности Кадикасинского сельского поселения, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности Кадикасинского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 N 64 "О муниципальной службе в Чувашской Республике" постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, и лицами, замещающими муниципальные должности Кадикасинского сельского поселения, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности Кадикасинского сельского поселения.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Кадикасинского сельского поселения Г.Г. Лебедев

Утверждено
постановлением администрации
Кадикасинского сельского поселения
от 23.04.2010 г. № 18

Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, и лицами, замещающими муниципальные должности Кадикасинского сельского поселения, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности Кадикасинского сельского поселения.

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с постановлением главы администрации Кадикасинского сельского поселения от 29 августа 2009г. № 32 "Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Кадикасинского сельского поселения обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", претендующими на замещение должности муниципальной службы: главы администрации Кадикасинского сельского поселения, заместителя главы администрации Кадикасинского сельского поселения, главного специалиста-эксперта, ведущего специалиста-эксперта, специалиста – эксперта, старшего специалиста 1 разряда, старшего специалиста 2 разряда, старшего специалиста 3 разряда, специалиста 1 разряда, специалиста 2 разряда, специалиста 1 разряда;

б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при назначении на должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики и органов местного самоуправления (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики и органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения);

в) соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности Кадикасинского сельского поселения, ограничений и запретов, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другими федеральными законами и иными правовыми актами (далее - установленные ограничения).

2. Проверка осуществляется ведущим специалистом-экспертом администрации Кадикасинского сельского поселения (далее - работник кадровой службы) по решению главы администрации Кадикасинского сельского поселения.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или лица, замещающего должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, и оформляется в письменной форме.

3. Основанием для проверки является письменно оформленная информация:

а) о представлении гражданином или лицом, замещающим должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, недостоверных или неполных сведений, представляемых им в соответствии с подпунктами "а" и "б" пункта 1 настоящего Положения;

б) о несоблюдении лицом, замещающим должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, установленных ограничений.

4. Информация, предусмотренная пунктом 3 настоящего Положения, может быть предоставлена:

а) правоохранительными и налоговыми органами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

7. При осуществлении проверки работник кадровой службы вправе:

а) по согласованию с главой администрации Кадикасинского сельского поселения проводить собеседование с гражданином или лицом, замещающим должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения;

б) изучать представленные гражданином или лицом, замещающего должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

в) получать от гражданина или лица, замещающего должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, пояснения по представленным им материалам;

г) направлять запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Чувашской Республики, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица, замещающего должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами; о соблюдении лицом, замещающим должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, установленных ограничений;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

8. В запросе, предусмотренном подпунктом "г" пункта 7 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина или лица, замещающего должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами, полнота и достоверность которых проверяются, либо лица, замещающего должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготовившего запрос;

ж) другие необходимые сведения.

9. Работник кадровой службы обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме гражданина или лица, замещающего должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, о начале в отношении его проверки - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения гражданина или лица, замещающего должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, беседы с ними, в ходе которой они должны быть проинформированы о том, какие сведения, представляемые ими в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения гражданина или лица, замещающего должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином или лицом, замещающим должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения.

10. По окончании проверки работник кадровой службы обязан ознакомить гражданина или лицо, замещающее должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

11. Гражданин или лицо, замещающее должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 9 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в кадровую службу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 9 настоящего Положения.

12. Пояснения, указанные в пункте 11 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

13. На период проведения проверки лицо, замещающее должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, может быть отстранено от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения лица, замещающего должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

14. Работник кадровой службы представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

15. Лицо, принявшее решение о проведении проверки, информирует о ее результатах главу администрации Кадикасинского сельского поселения.

16. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются работником кадровой службы с одновременным уведомлением об этом гражданина или лица, замещающего должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, предоставившим информацию, являющуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

17. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

18. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении лицом, замещающим должность муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов либо установленных ограничений, материалы проверки представляются главе администрации Кадикасинского сельского поселения.

19. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших в кадровую службу в соответствии с постановлением администрации Кадикасинского сельского поселения от 28 апреля 2010г. № 19 "О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", по окончании календарного года приобщаются к личным делам.

20. Копии справок, указанных в пункте 19 настоящего Положения, и материалы проверки хранятся в кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

Решение Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения от 27 апреля 2010 года № С-27/1

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Кадикасинского сельского поселения за 2009 год

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Кадикасинского сельского поселения 2009 год по расходам в сумме 5492,7 тыс. рублей, по доходам в сумме 5498,3 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 2010,2 тыс. рублей, доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получаемые бюджетными учреждениями, находящимися в ведении главных распорядителей средств Кадикасинского сельского поселения – 55,6 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой поддержки сельских поселений на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 2563,0 тыс. рублей, субсидий из районного бюджета – 681,5 тыс. рублей, субвенций из республиканского бюджета – 110,3 тыс. рублей, иные межбюджетные трансферты – 77,8 тыс. рублей, согласно приложению № 1.

2. Учесть, что бюджетная политика в области расходов была направлена на финансирование приоритетных статей бюджета, экономически значимых программ и мероприятий.

3. На 1 января 2010 года муниципальные долговые обязательства Кадикасинского сельского поселения отсутствуют.

4. Учесть, что средства резервного фонда Кадикасинского сельского поселения не использованы.

Глава Кадикасинского сельского поселения Г.Г. Лебедев

*Приложение 1
к решению Собрании депутатов
Кадикасинского сельского поселения
от 27.04. 2010 года № С – 27/1*

Итоги исполнения бюджета Кадикасинского сельского поселения за 2009 год.

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	назначено на 2009 г.	исполнено на 01.01.2010 г.	% испол.	отклон.
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1259,2	1667,6	132,4	408,4

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	назначено на 2009 г.	исполнено на 01.01.2010 г.	% испол.	отклон.
101000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ	922,0	1212,6	131,5	290,6
101020001	Налог на доходы физических лиц	922,0	1212,6	131,5	290,6
105000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	10,0	11,7	116,9	1,7
105030001	ЕН с/х предприятий	10,0	11,7	116,9	1,7
106000000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО	320,2	434,7	135,8	114,5
106060000	Земельный налог	220,0	314,1	142,8	94,1
1060103010	Налог на имущество физ. лиц	100,2	120,7	120,4	20,5
	ПРОЧИЕ НАЛОГИ, СБОРЫ И ПОШЛИНЫ	7,0	8,6	122,9	1,6
108040001	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий	7,0	8,6	122,9	1,6
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	252,0	342,6	135,9	90,6
1110501101	Арендная плата за землю	250,0	313,6	125,4	63,6
1110503505	Доходы от сдачи в аренду имущества		17,0		17,0
1140601410	Доходы от продажи земли	2,0	11,9	596,1	9,9
	ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ	1511,2	2010,2	133,0	499,0
	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ	3630,2	3432,6	94,6	-197,6
202020000	Фонд субвенций и субсидий	3630,2	3432,6	94,6	-197,6
300000000	ДОХОДЫ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИН.	55,6	55,6	100,0	0,0
	ВСЕГО ДОХОДОВ	5196,9	5498,3	105,8	301,4
	Дефицит(профицит -)	953,3	-5,6	-0,6	-958,9

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование расходов	назначено на 2009 г.	исполнено на 01.01.2010 г.	% испол.	отклон.
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	738,1	723,9	98,1	-14,2
0104	Функционирование местных администраций	714,5	710,3	99,4	-4,2
0112	Резервный фонд	10,0		0,0	-10,0
0114	Другие общегосударственные вопросы	13,6	13,6	100,0	0,0
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	110,3	110,3	100,0	0,0
0203	Мобилизационная и вневоинская подготовка	110,3	110,3	100,0	0,0
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	24,9	21,2	85,2	-3,7
0302	Органы внутренних дел				0,0
0310	Обеспечение пожарной безопасности	24,9	21,2	85,2	-3,7
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	82,5	82,5	100,0	0,0
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	82,5	82,5	100,0	0,0
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1786,9	1464,8	82,0	-322,1
0501	Жилищное хозяйство				0,0
0502	Коммунальное хозяйство				0,0
0503	Благоустройство	1786,9	1464,8	82,0	-322,1
0600	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0,0	0,0		0,0
0603	Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания				0,0
0700	ОБРАЗОВАНИЕ	0,0	0,0		0,0
0800	КУЛЬТУРА , КИНЕМАТОГРАФИЯ , СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	2745,8	2441,6	88,9	-304,2
0801	Культура	2745,8	2441,6	88,9	-304,2
0804	Периодическая печать и издательство				0,0
0900	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	15,6	2,3	14,8	-13,3
0908	Физическая культура и спорт	15,6	2,3	14,8	-13,3
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	363,8	363,8	100,0	0,0
1003	Социальное обеспечение населения	363,8	363,8	100,0	0,0
1004	Охрана семьи и детства				0,0
1006	Другие вопросы в области социальной политики				0,0
1100	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	282,3	282,3	100,0	0,0
1104	Иные межбюджетные трансферты	282,3	282,3	100,0	0,0
1102	Фонды компенсаций				0,0
	Итого расходов	6150,2	5492,7	89,3	-657,6

*Постановление главы администрации Орнинского сельского поселения
от 29 апреля 2010 года № 18*

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Орнинского сельского поселения за 1 квартал 2010 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Орнинского сельского поселения за 1 квартал 2010 года по расходам в сумме 716,4 тыс. рублей, по доходам в сумме 704,9 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 184,9 тыс. рублей, доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получаемые бюджетными учреждениями, находящимися в ведении

главных распорядителей средств Орининского сельского поселения – 4,5 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой поддержки сельских поселений на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 488,2 тыс. рублей, субвенций из республиканского бюджета – 27,3 тыс. рублей, согласно приложению № 1.

2. Учесть, что бюджетная политика в области расходов была направлена на финансирование приоритетных статей бюджета, экономически значимых программ и мероприятий.

3. На 1 апреля 2010 года муниципальные долговые обязательства Орининского сельского поселения отсутствуют.

4. Учесть, что средства резервного фонда Орининского сельского поселения не использованы.

Глава администрации Орининского сельского поселения А.С. Суриков

Приложение 1
к постановлению главы администрации
Орининского сельского поселения от 29.04.2010 г. № 18

Итоги исполнения бюджета Орининского сельского поселения за 1 квартал 2010 года

КБК	Наименование доходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.04.2010 г.	% испол.	отклон.
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	684,6	155,8	22,8	-528,8
1010000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ	437,4	114,6	26,2	-322,8
1010200001	Налог на доходы физических лиц	437,4	114,6	26,2	-322,8
1050000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	35,0	1,0	3,0	-34,0
1050300001	ЕН с/х предприятий	35,0	1,0	3,0	-34,0
1060000000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО	205,4	33,4	16,2	-172,0
1060600000	Земельный налог	119,0	29,0	24,4	-90,0
1060103010	Налог на имущество физ. лиц	86,4	4,4	5,1	-82,0
1070000000	НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	0,0	0,0		0,0
1070102001	Налог на добычу общераспространяемых полезных ископаемых				0,0
	ПРОЧИЕ НАЛОГИ, СБОРЫ И ПОШЛИНЫ	6,8	6,8	99,7	0,0
1080400001	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий	6,8	6,8	99,7	0,0
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	125,0	29,1	23,3	-95,9
1110501101	Арендная плата за землю	100,0	22,2	22,2	-77,8
1140601410	Доходы от продажи земли	25,0	6,9	27,7	-18,1
	ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ	809,6	184,9	22,8	-624,7
	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ	8769,7	515,5	5,9	-8254,2
2020100000	Дотации	2086,6	488,2	23,4	-1598,4
2020200000	Субсидии	5831,6		0,0	-5831,6
2020300000	Субвенции	851,5	27,3	3,2	-824,2
2020400000	Иные межбюджетные трансферты				0,0
3000000000	ДОХОДЫ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИН.	18,5	4,5	24,3	-14,0
	ВСЕГО ДОХОДОВ	9597,8	704,9	7,3	-8892,9
	Дефицит(профицит -)	180,0	11,6	6,4	-168,4

КБК	Наименование расходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.04.2010 г.	% испол.	отклон.
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	620,2	117,1	18,9	-503,1
0104	Функционирование местных администраций	605,2	117,1	19,3	-488,1
0112	Резервный фонд	15,0			
0114	Другие общегосударственные вопросы	0,0			
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	109,0	16,0	14,7	-93,0
0203	Мобилизационная и вневоинская подготовка	109,0	16,0	14,7	-93,0
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	23,3	0,0	0,0	-23,3
0302	Органы внутренних дел				0,0
0309	Защита населения и территории от последствий ЧС				0,0
0310	Обеспечение пожарной безопасности	23,3		0,0	-23,3
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	24,0	0,0	0,0	-24,0
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	24,0		0,0	-24,0
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	6352,0	250,3	3,9	-6101,7
0501	Жилищное хозяйство				0,0
0502	Коммунальное хозяйство	136,0	136,0	100,0	0,0
0503	Благоустройство	6216,0	114,3	1,8	-6101,7
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1395,8	333,1	23,9	-1062,7
0801	Культура	1395,8	333,1	23,9	-1062,7
0900	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	13,0	0,0	0,0	-13,0
0908	Физическая культура и спорт	13,0		0,0	-13,0
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1240,5	0,0	0,0	-1240,5
1003	Социальное обеспечение населения	1240,5		0,0	-1240,5
1100	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	0,0	0,0		0,0
	Итого расходов	9777,8	716,4	7,3	-9061,4

**Постановление администрации Моргаушского района
от 29 апреля 2010 года № 354**

**Об утверждении отчета об исполнении районного бюджета
Моргаушского района за I квартал 2010 года**

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить отчет об исполнении районного бюджета Моргаушского района за I квартал 2010 года по расходам в сумме 79729412,43 рублей, по доходам в сумме 78765721,63 рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 15647630,28 рублей, доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получаемые бюджетными учреждениями, находящимися в ведении главных распорядителей средств Моргаушского района – 6981873,35 рублей, средства республиканского фонда финансовой поддержки муниципальных районов на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 18295800,0 рублей, средства республиканского фонда по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов – 3347700,0 рублей, субсидий из республиканского бюджета – 2233168,0 рублей, из них на финансирование дорожного хозяйства – 2233168,0 рублей, субвенций из республиканского бюджета – 32259550,0 рублей, согласно приложению.

2. Настоящее постановление направить Моргаушскому районному Собранию депутатов и ревизионной комиссии.

Глава администрации района Ю.А. Иванов

*Приложение
к Постановлению администрации Моргаушского
района Чувашской Республики от 29.04.2010 г.
№ 354 «Об утверждении отчета об
исполнении районного бюджета Моргаушского
района за I квартал 2010 года»*

**Отчет об исполнении районного бюджета Моргаушского района
за I квартал 2010 года**

I. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утверждено	Исполнено
			Бюджет муниципального района	
ДОХОДЫ БЮДЖЕТА - ВСЕГО	010	000 8500000000 0000 000	363 822 800,00	78 765 721,63
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 1000000000 0000 000	70 779 200,00	15 647 630,28
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	000 1010000000 0000 000	53 378 800,00	11 242 575,09
Налог на доходы физических лиц	010	000 1010200001 0000 110	53 378 800,00	11 242 575,09
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	010	000 1010201001 0000 110	-	24 290,98
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1010202001 0000 110	53 378 800,00	11 218 279,86
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	010	000 1010202101 0000 110	53 378 800,00	11 149 670,47
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	010	000 1010202201 0000 110	-	68 609,39
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, процентных доходов по вкладам в банках, в виде материальной выгоды от экономии на процентах при получении заемных (кредитных) средств	010	000 1010204001 0000 110	-	4,25
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010	000 1050000000 0000 000	7 720 700,00	1 907 365,30
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	000 1050200002 0000 110	7 400 000,00	1 864 426,05

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утверждено	Исполнено
			Бюджет муниципального района	
Единый сельскохозяйственный налог	010	000 1050300001 0000 110	320 700,00	42 939,25
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	000 1060000000 0000 000	-	-
Налог на имущество физических лиц	010	000 1060100000 0000 110	-	-
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	010	000 1060103010 0000 110	-	-
Земельный налог	010	000 1060600000 0000 110	-	-
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1060601000 0000 110	-	-
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	010	000 1060601310 0000 110	-	-
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1060602000 0000 110	-	-
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	010	000 1060602310 0000 110	-	-
НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	010	000 1070000000 0000 000	253 800,00	-
Налог на добычу полезных ископаемых	010	000 1070100001 0000 110	253 800,00	-
Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	010	000 1070102001 0000 110	253 800,00	-
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	010	000 1080000000 0000 000	2 500 000,00	644 696,59
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	010	000 1080300001 0000 110	1 300 000,00	340 356,59
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	010	000 1080301001 0000 110	1 300 000,00	340 356,59
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	010	000 1080700001 0000 110	1 200 000,00	304 340,00
Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков, приемом квалификационных экзаменов на	010	000 1080714001 0000 110	1 200 000,00	304 340,00
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	010	000 1090000000 0000 000	-	2 974,03
Налог на прибыль организаций, зачислявшийся до 1 января 2005 года в местные бюджеты	010	000 1090100000 0000 110	-	858,47
Налог на прибыль организаций, зачислявшийся до 1 января 2005 года в местные бюджеты, мобилизуемый на территориях муниципальных районов	010	000 1090103005 0000 110	-	858,47
Платежи за пользование природными ресурсами	010	000 1090300000 0000 110	-	1 003,13
Платежи за пользование недрами в целях, не связанных с добычей полезных ископаемых	010	000 1090303000 0000 110	-	1 003,13
Платежи за пользование недрами в целях, не связанных с добычей полезных ископаемых, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	010	000 1090303005 0000 110	-	1 003,13
Налоги на имущество	010	000 1090400000 0000 110	-	-2 323,64

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утверждено	Исполнено
			Бюджет муниципального района	
Налог на имущество предприятий	010	000 1090401002 0000 110	-	-2 323,64
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)	010	000 1090405000 0000 110	-	-
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений	010	000 1090405010 0000 110	-	-
Прочие налоги и сборы (по отмененным налогам и сборам субъектов Российской Федерации)	010	000 1090600002 0000 110	-	210,87
Налог с продаж	010	000 1090601002 0000 110	-	210,87
Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)	010	000 1090700000 0000 110	-	3 225,20
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели	010	000 1090703000 0000 110	-	3 314,20
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	010	000 1090703005 0000 110	-	3 314,20
Прочие местные налоги и сборы	010	000 1090705000 0000 110	-	-89,00
Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях муниципальных районов	010	000 1090705005 0000 110	-	-89,00
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	000 1110000000 0000 000	2 170 300,00	426 292,31
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий),	010	000 1110500000 0000 120	2 125 300,00	272 550,31
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	000 1110501000 0000 120	1 781 800,00	243 111,42
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	000 1110501010 0000 120	1 781 800,00	243 111,42
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества автономных учреждений)	010	000 1110503000 0000 120	343 500,00	29 438,89
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	010	000 1110503505 0000 120	343 500,00	29 438,89
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	010	000 1110700000 0000 120	45 000,00	153 742,00
Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	010	000 1110701000 0000 120	45 000,00	153 742,00
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных	010	000 1110701505 0000 120	45 000,00	153 742,00

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утверждено	Исполнено
			Бюджет муниципального района	
унитарных предприятий, созданных муниципальными районами				
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	010	000 1120000000 0000 000	382 000,00	166 308,31
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	010	000 1120100001 0000 120	382 000,00	166 308,31
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	000 1130000000 0000 000	45 000,00	342 958,00
Прочие доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	010	000 1130300000 0000 130	45 000,00	342 958,00
Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	010	000 1130305005 0000 130	45 000,00	342 958,00
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	010	000 1140000000 0000 000	1 998 600,00	406 035,00
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1140200000 0000 000	981 000,00	-
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	010	000 1140203005 0000 440	981 000,00	-
Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	010	000 1140203205 0000 440	981 000,00	-
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	010	000 1140600000 0000 430	1 017 600,00	406 035,00
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	010	000 1140601000 0000 430	1 017 600,00	406 035,00
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	010	000 1140601410 0000 430	1 017 600,00	406 035,00
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	000 1160000000 0000 000	2 313 800,00	506 755,65
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	010	000 1160300000 0000 140	-	-50,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 117, 118, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 1291, 132, 133, 134, 135, 1351 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1160301001 0000 140	-	-50,00
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	010	000 1160800001 0000 140	-	15 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, земельного законодательства, лесного законодательства,	010	000 1162500001 0000 140	70 000,00	10 200,00

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утверждено	Исполнено
			Бюджет муниципального района	
водного законодательства				
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	010	000 1162505001 0000 140	70 000,00	10 200,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение Федерального закона "О пожарной безопасности"	010	000 1162700001 0000 140	110 000,00	17 750,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	010	000 1162800001 0000 140	100 000,00	12 250,00
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области дорожного движения	010	000 1163000001 0000 140	800 000,00	189 991,66
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	010	000 1169000000 0000 140	1 233 800,00	261 613,99
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	010	000 1169005005 0000 140	1 233 800,00	261 613,99
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 1170000000 0000 000	16 200,00	1 670,00
Прочие неналоговые доходы	010	000 1170500000 0000 180	16 200,00	1 670,00
Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	010	000 1170505005 0000 180	16 200,00	1 670,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000 2000000000 0000 000	268 504 200,00	56 136 218,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 2020000000 0000 000	268 504 200,00	56 136 218,00
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	010	000 2020100000 0000 151	90 915 600,00	21 643 500,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	000 2020100100 0000 151	77 524 700,00	18 295 800,00
Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	000 2020100105 0000 151	77 524 700,00	18 295 800,00
Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	000 2020100110 0000 151	-	-
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	000 2020100300 0000 151	13 390 900,00	3 347 700,00
Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	000 2020100305 0000 151	13 390 900,00	3 347 700,00
Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	000 2020100310 0000 151	-	-
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	010	000 2020200000 0000 151	30 461 800,00	2 233 168,00
Субсидии бюджетам на обеспечение жильем молодых семей	010	000 2020200800 0000 151	384 100,00	-
Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей	010	000 2020200805 0000 151	384 100,00	-
Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей	010	000 2020200810 0000 151	-	-
Субсидии бюджетам на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	010	000 2020200900 0000 151	100 000,00	-
Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	010	000 2020200905 0000 151	100 000,00	-
Субсидии бюджетам на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности	010	000 2020208500 0000 151	1 340 000,00	-
Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности	010	000 2020208505 0000 151	1 340 000,00	-
Субсидии бюджетам поселений на	010	000 2020208510 0000 151	-	-

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утверждено	Исполнено
			Бюджет муниципального района	
осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности				
Прочие субсидии	010	000 2020299900 0000 151	28 637 700,00	2 233 168,00
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	010	000 2020299905 0000 151	28 637 700,00	2 233 168,00
Прочие субсидии бюджетам поселений	010	000 2020299910 0000 151	-	-
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	010	000 2020300000 0000 151	142 171 500,00	32 259 550,00
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	010	000 2020300200 0000 151	183 800,00	-
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	010	000 2020300205 0000 151	183 800,00	-
Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния	010	000 2020300300 0000 151	646 000,00	323 000,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	010	000 2020300305 0000 151	646 000,00	323 000,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	000 2020301500 0000 151	1 364 600,00	341 100,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	000 2020301505 0000 151	1 364 600,00	341 100,00
Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	000 2020301510 0000 151	-	-
Субвенции бюджетам на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	010	000 2020302000 0000 151	164 800,00	-
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	010	000 2020302005 0000 151	164 800,00	-
Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	010	000 2020302100 0000 151	3 961 400,00	660 200,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	010	000 2020302105 0000 151	3 961 400,00	660 200,00
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000 2020302400 0000 151	129 265 000,00	29 474 450,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000 2020302405 0000 151	129 265 000,00	29 474 450,00
Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000 2020302410 0000 151	-	-
Субвенции бюджетам муниципальных образований на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	010	000 2020302600 0000 151	742 500,00	-
Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	010	000 2020302605 0000 151	742 500,00	-
Субвенции бюджетам поселений на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного	010	000 2020302610 0000 151	-	-

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утверждено	Исполнено
			Бюджет муниципального района	
жилого помещения				
Субвенции бюджетам муниципальных образований на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	010	000 2020302900 0000 151	2 858 200,00	714 500,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	010	000 2020302905 0000 151	2 858 200,00	714 500,00
Субвенции бюджетам муниципальных образований на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	010	000 2020305500 0000 151	2 832 000,00	708 000,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	010	000 2020305505 0000 151	2 832 000,00	708 000,00
Прочие субвенции	010	000 2020399900 0000 151	153 200,00	38 300,00
Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	010	000 2020399905 0000 151	153 200,00	38 300,00
Иные межбюджетные трансферты	010	000 2020400000 0000 151	4 955 300,00	-
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	010	000 2020401200 0000 151	139 400,00	-
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	010	000 2020401205 0000 151	139 400,00	-
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	010	000 2020401400 0000 151	1 964 300,00	-
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	010	000 2020401405 0000 151	1 964 300,00	-
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	010	000 2020402500 0000 151	86 500,00	-
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	010	000 2020402505 0000 151	86 500,00	-
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	000 2020499900 0000 151	2 765 100,00	-
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	010	000 2020499905 0000 151	2 765 100,00	-
ДОХОДЫ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	010	000 3000000000 0000 000	24 539 400,00	6 981 873,35
РЫНОЧНЫЕ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ И УСЛУГ	010	000 3020000000 0000 000	14 161 300,00	3 422 646,29
Доходы от оказания услуг	010	000 3020100000 0000 130	14 161 300,00	3 422 646,29
Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов	010	000 3020105005 0000 130	14 161 300,00	3 422 646,29
Доходы от оказания услуг учреждениями,	010	000 3020105010 0000 130	-	-

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утверждено	Исполнено
			Бюджет муниципального района	
находящимися в ведении органов местного самоуправления поселений				
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	010	000 3030000000 0000 000	10 378 100,00	3 559 227,06
Прочие безвозмездные поступления	010	000 3039900000 0000 180	10 378 100,00	3 559 227,06
Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов	010	000 3039905005 0000 180	10 378 100,00	3 559 227,06
Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления поселений	010	000 3039905010 0000 180	-	-
Суммы, подлежащие взаимозачету	020	000 8700000000 0000 000	268 504 200,00	56 136 218,00
поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	022	000 8700000000 0000 151	268 504 200,00	56 136 218,00

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утверждено	Исполнено
			бюджеты муниципальных районов	бюджеты муниципальных районов
Расходы бюджета - ИТОГО	200	000 9600 0000000 000 000	372 774 500,00	79 729 412,43
Общегосударственные вопросы	200	000 0100 0000000 000 000	17 725 115,00	3 314 466,35
Расходы	200	000 0100 0000000 000 200	16 686 208,00	3 091 722,81
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0100 0000000 000 210	13 385 317,00	2 653 750,12
Зарботная плата	200	000 0100 0000000 000 211	10 587 404,00	2 247 968,44
Прочие выплаты	200	000 0100 0000000 000 212	24 000,00	400,00
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0100 0000000 000 213	2 773 913,00	405 381,68
Оплата работ, услуг	200	000 0100 0000000 000 220	1 847 376,00	402 114,67
Услуги связи	200	000 0100 0000000 000 221	487 100,00	79 365,74
Транспортные услуги	200	000 0100 0000000 000 222	21 000,00	3 805,00
Коммунальные услуги	200	000 0100 0000000 000 223	679 600,00	183 282,62
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0100 0000000 000 224	-	-
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0100 0000000 000 225	294 176,00	52 585,70
Прочие работы, услуги	200	000 0100 0000000 000 226	365 500,00	83 075,61
Обслуживание государственного (муниципального) долга	200	000 0100 0000000 000 230	430 000,00	-
Обслуживание внутреннего долга	200	000 0100 0000000 000 231	430 000,00	-
Прочие расходы	200	000 0100 0000000 000 290	1 023 515,00	35 858,02
Поступление нефинансовых активов	200	000 0100 0000000 000 300	1 038 907,00	222 743,54
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0100 0000000 000 310	255 000,00	48 006,48
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0100 0000000 000 340	783 907,00	174 737,06
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000 0104 0000000 000 000	11 794 500,00	2 291 349,02
Расходы	200	000 0104 0000000 000 200	11 104 008,00	2 133 280,43
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0104 0000000 000 210	9 412 508,00	1 820 983,78
Зарботная плата	200	000 0104 0000000 000 211	7 442 560,00	1 577 399,93
Прочие выплаты	200	000 0104 0000000 000 212	20 000,00	400,00
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0104 0000000 000 213	1 949 948,00	243 183,85
Оплата работ, услуг	200	000 0104 0000000 000 220	1 275 200,00	276 642,09
Услуги связи	200	000 0104 0000000 000 221	416 000,00	66 811,99
Транспортные услуги	200	000 0104 0000000 000 222	15 000,00	2 305,00
Коммунальные услуги	200	000 0104 0000000 000 223	540 600,00	138 354,31
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0104 0000000 000 224	-	-
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0104 0000000 000 225	160 000,00	35 143,70
Прочие работы, услуги	200	000 0104 0000000 000 226	143 600,00	34 027,09
Прочие расходы	200	000 0104 0000000 000 290	416 300,00	35 654,56
Поступление нефинансовых активов	200	000 0104 0000000 000 300	690 492,00	158 068,59
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0104 0000000 000 310	75 000,00	7 591,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0104 0000000 000 340	615 492,00	150 477,59
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	000 0106 0000000 000 000	2 823 600,00	629 284,40
Расходы	200	000 0106 0000000 000 200	2 762 800,00	619 284,40

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утверждено	Исполнено
			бюджеты муниципальных районов	бюджеты муниципальных районов
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0106 0000000 000 210	2 522 300,00	556 497,30
Заработная плата	200	000 0106 0000000 000 211	1 998 654,00	447 565,34
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0106 0000000 000 213	523 646,00	108 931,96
Оплата работ, услуг	200	000 0106 0000000 000 220	234 800,00	62 592,10
Услуги связи	200	000 0106 0000000 000 221	42 000,00	6 094,38
Транспортные услуги	200	000 0106 0000000 000 222	3 000,00	1 500,00
Коммунальные услуги	200	000 0106 0000000 000 223	59 000,00	15 112,34
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0106 0000000 000 225	20 000,00	2 770,00
Прочие работы, услуги	200	000 0106 0000000 000 226	110 800,00	37 115,38
Прочие расходы	200	000 0106 0000000 000 290	5 700,00	195,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0106 0000000 000 300	60 800,00	10 000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0106 0000000 000 340	60 800,00	10 000,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	200	000 0107 0000000 000 000	350 000,00	-
Расходы	200	000 0107 0000000 000 200	350 000,00	-
Прочие расходы	200	000 0107 0000000 000 290	350 000,00	-
Обслуживание государственного и муниципального долга	200	000 0111 0000000 000 000	430 000,00	-
Расходы	200	000 0111 0000000 000 200	430 000,00	-
Обслуживание государственного (муниципального) долга	200	000 0111 0000000 000 230	430 000,00	-
Обслуживание внутреннего долга	200	000 0111 0000000 000 231	430 000,00	-
Резервные фонды	200	000 0112 0000000 000 000	65 015,00	-
Расходы	200	000 0112 0000000 000 200	65 015,00	-
Прочие расходы	200	000 0112 0000000 000 290	65 015,00	-
Другие общегосударственные вопросы	200	000 0114 0000000 000 000	2 262 000,00	393 832,93
Расходы	200	000 0114 0000000 000 200	1 974 385,00	339 157,98
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0114 0000000 000 210	1 450 509,00	276 269,04
Заработная плата	200	000 0114 0000000 000 211	1 146 190,00	223 003,17
Прочие выплаты	200	000 0114 0000000 000 212	4 000,00	-
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0114 0000000 000 213	300 319,00	53 265,87
Оплата работ, услуг	200	000 0114 0000000 000 220	337 376,00	62 880,48
Услуги связи	200	000 0114 0000000 000 221	29 100,00	6 459,37
Транспортные услуги	200	000 0114 0000000 000 222	3 000,00	-
Коммунальные услуги	200	000 0114 0000000 000 223	80 000,00	29 815,97
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0114 0000000 000 225	114 176,00	14 672,00
Прочие работы, услуги	200	000 0114 0000000 000 226	111 100,00	11 933,14
Прочие расходы	200	000 0114 0000000 000 290	186 500,00	8,46
Поступление нефинансовых активов	200	000 0114 0000000 000 300	287 615,00	54 674,95
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0114 0000000 000 310	180 000,00	40 415,48
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0114 0000000 000 340	107 615,00	14 259,47
Национальная оборона	200	000 0200 0000000 000 000	-	-
Расходы	200	000 0200 0000000 000 200	-	-
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0200 0000000 000 210	-	-
Заработная плата	200	000 0200 0000000 000 211	-	-
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0200 0000000 000 213	-	-
Оплата работ, услуг	200	000 0200 0000000 000 220	-	-
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0200 0000000 000 225	-	-
Поступление нефинансовых активов	200	000 0200 0000000 000 300	-	-
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0200 0000000 000 310	-	-
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0200 0000000 000 340	-	-
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	200	000 0203 0000000 000 000	-	-
Расходы	200	000 0203 0000000 000 200	-	-
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0203 0000000 000 210	-	-
Заработная плата	200	000 0203 0000000 000 211	-	-
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0203 0000000 000 213	-	-
Оплата работ, услуг	200	000 0203 0000000 000 220	-	-
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0203 0000000 000 225	-	-
Поступление нефинансовых активов	200	000 0203 0000000 000 300	-	-
увеличение стоимости основных средств	200	000 0203 0000000 000 310	-	-
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0203 0000000 000 340	-	-
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	200	000 0300 0000000 000 000	801 000,00	110 086,92
Расходы	200	000 0300 0000000 000 200	400 500,00	60 912,92
Оплата труда и начисления на выплаты по	200	000 0300 0000000 000 210	301 000,00	60 912,92

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утверждено	Исполнено
			бюджеты муниципальных районов	бюджеты муниципальных районов
оплате труда				
Заработная плата	200	000 0300 0000000 000 211	238 510,00	50 902,50
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0300 0000000 000 213	62 490,00	10 010,42
Оплата работ, услуг	200	000 0300 0000000 000 220	99 500,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0300 0000000 000 225	99 500,00	-
Прочие работы, услуги	200	000 0300 0000000 000 226	-	-
Поступление нефинансовых активов	200	000 0300 0000000 000 300	400 500,00	49 174,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0300 0000000 000 310	110 000,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0300 0000000 000 340	290 500,00	49 174,00
Органы внутренних дел	200	000 0302 0000000 000 000	500 000,00	49 174,00
Расходы	200	000 0302 0000000 000 200	99 500,00	-
Оплата работ, услуг	200	000 0302 0000000 000 220	99 500,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0302 0000000 000 225	99 500,00	-
Поступление нефинансовых активов	200	000 0302 0000000 000 300	400 500,00	49 174,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0302 0000000 000 310	110 000,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0302 0000000 000 340	290 500,00	49 174,00
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	200	000 0309 0000000 000 000	301 000,00	60 912,92
Расходы	200	000 0309 0000000 000 200	301 000,00	60 912,92
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0309 0000000 000 210	301 000,00	60 912,92
Заработная плата	200	000 0309 0000000 000 211	238 510,00	50 902,50
Начисление на выплаты по оплате труда	200	000 0309 0000000 000 213	62 490,00	10 010,42
Оплата работ, услуг	200	000 0309 0000000 000 220	-	-
Прочие работы, услуги	200	000 0309 0000000 000 226	-	-
Поступление нефинансовых активов	200	000 0309 0000000 000 300	-	-
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0309 0000000 000 310	-	-
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0309 0000000 000 340	-	-
Обеспечение пожарной безопасности	200	000 0310 0000000 000 000	-	-
Расходы	200	000 0310 0000000 000 200	-	-
Оплата работ, услуг	200	000 0310 0000000 000 220	-	-
Прочие работы, услуги	200	000 0310 0000000 000 226	-	-
Поступление нефинансовых активов	200	000 0310 0000000 000 300	-	-
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0310 0000000 000 340	-	-
Национальная экономика	200	000 0400 0000000 000 000	38 456 000,00	4 578 250,39
Расходы	200	000 0400 0000000 000 200	24 944 422,00	3 039 837,39
Оплата работ, услуг	200	000 0400 0000000 000 220	21 072 222,00	2 627 416,40
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0400 0000000 000 225	20 972 222,00	2 592 388,00
Прочие работы, услуги	200	000 0400 0000000 000 226	100 000,00	35 028,40
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0400 0000000 000 240	3 772 200,00	410 320,99
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 0400 0000000 000 242	3 772 200,00	410 320,99
Прочие расходы	200	000 0400 0000000 000 290	100 000,00	2 100,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0400 0000000 000 300	13 511 578,00	1 538 413,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0400 0000000 000 310	13 511 578,00	1 538 413,00
Сельское хозяйство и рыболовство	200	000 0405 0000000 000 000	1 969 000,00	-
Расходы	200	000 0405 0000000 000 200	1 969 000,00	-
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0405 0000000 000 240	1 969 000,00	-
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 0405 0000000 000 242	1 969 000,00	-
Водные ресурсы	200	000 0406 0000000 000 000	-	-
Расходы	200	000 0406 0000000 000 200	-	-
Оплата работ, услуг	200	000 0406 0000000 000 220	-	-
Прочие работы, услуги	200	000 0406 0000000 000 226	-	-
Дорожное хозяйство	200	000 0409 0000000 000 000	34 483 800,00	4 130 801,00
Расходы	200	000 0409 0000000 000 200	20 972 222,00	2 592 388,00
Оплата работ, услуг	200	000 0409 0000000 000 220	20 972 222,00	2 592 388,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0409 0000000 000 225	20 972 222,00	2 592 388,00
Прочие работы, услуги	200	000 0409 0000000 000 226	-	-
Поступление нефинансовых активов	200	000 0409 0000000 000 300	13 511 578,00	1 538 413,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0409 0000000 000 310	13 511 578,00	1 538 413,00
Другие вопросы в области национальной экономики	200	000 0412 0000000 000 000	2 003 200,00	447 449,39
Расходы	200	000 0412 0000000 000 200	2 003 200,00	447 449,39
Оплата работ, услуг	200	000 0412 0000000 000 220	100 000,00	35 028,40

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утверждено	Исполнено
			бюджеты муниципальных районов	бюджеты муниципальных районов
Прочие работы, услуги	200	000 0412 0000000 000 226	100 000,00	35 028,40
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0412 0000000 000 240	1 803 200,00	410 320,99
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 0412 0000000 000 242	1 803 200,00	410 320,99
Прочие расходы	200	000 0412 0000000 000 290	100 000,00	2 100,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	200	000 0500 0000000 000 000	11 077 785,00	5 029 985,00
Расходы	200	000 0500 0000000 000 200	640 485,00	29 985,00
Оплата работ, услуг	200	000 0500 0000000 000 220	610 500,00	-
Коммунальные услуги	200	000 0500 0000000 000 223	-	-
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0500 0000000 000 225	610 500,00	-
Прочие работы, услуги	200	000 0500 0000000 000 226	-	-
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0500 0000000 000 240	29 985,00	29 985,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0500 0000000 000 241	29 985,00	29 985,00
Прочие расходы	200	000 0500 0000000 000 290	-	-
Поступление нефинансовых активов	200	000 0500 0000000 000 300	10 437 300,00	5 000 000,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0500 0000000 000 310	10 437 300,00	5 000 000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0500 0000000 000 340	-	-
Жилищное хозяйство	200	000 0501 0000000 000 000	610 500,00	-
Расходы	200	000 0501 0000000 000 200	610 500,00	-
Оплата работ, услуг	200	000 0501 0000000 000 220	610 500,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0501 0000000 000 225	610 500,00	-
Поступление нефинансовых активов	200	000 0501 0000000 000 300	-	-
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0501 0000000 000 310	-	-
Коммунальное хозяйство	200	000 0502 0000000 000 000	10 467 285,00	5 029 985,00
Расходы	200	000 0502 0000000 000 200	29 985,00	29 985,00
Оплата работ, услуг	200	000 0502 0000000 000 220	-	-
Прочие работы, услуги	200	000 0502 0000000 000 226	-	-
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0502 0000000 000 240	29 985,00	29 985,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0502 0000000 000 241	29 985,00	29 985,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0502 0000000 000 300	10 437 300,00	5 000 000,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0502 0000000 000 310	10 437 300,00	5 000 000,00
Благоустройство	200	000 0503 0000000 000 000	-	-
Расходы	200	000 0503 0000000 000 200	-	-
Оплата работ, услуг	200	000 0503 0000000 000 220	-	-
Коммунальные услуги	200	000 0503 0000000 000 223	-	-
Прочие работы, услуги	200	000 0503 0000000 000 226	-	-
Прочие расходы	200	000 0503 0000000 000 290	-	-
Поступление нефинансовых активов	200	000 0503 0000000 000 300	-	-
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0503 0000000 000 310	-	-
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0503 0000000 000 340	-	-
Охрана окружающей среды	200	000 0600 0000000 000 000	60 000,00	-
Расходы	200	000 0600 0000000 000 200	60 000,00	-
Оплата работ, услуг	200	000 0600 0000000 000 220	60 000,00	-
Прочие работы, услуги	200	000 0600 0000000 000 226	60 000,00	-
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	200	000 0603 0000000 000 000	60 000,00	-
Расходы	200	000 0603 0000000 000 200	60 000,00	-
Оплата работ, услуг	200	000 0603 0000000 000 220	60 000,00	-
Прочие работы, услуги	200	000 0603 0000000 000 226	60 000,00	-
Образование	200	000 0700 0000000 000 000	188 636 050,00	42 101 081,40
Расходы	200	000 0700 0000000 000 200	162 357 277,00	37 186 509,46
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0700 0000000 000 210	133 557 786,00	27 403 891,01
Заработная плата	200	000 0700 0000000 000 211	105 142 558,74	22 094 210,39
Прочие выплаты	200	000 0700 0000000 000 212	868 000,00	174 420,86
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0700 0000000 000 213	27 547 227,26	5 135 259,76
Оплата работ, услуг	200	000 0700 0000000 000 220	22 658 681,00	8 141 305,01
Услуги связи	200	000 0700 0000000 000 221	991 400,00	133 806,40
Транспортные услуги	200	000 0700 0000000 000 222	42 800,00	1 000,00
Коммунальные услуги	200	000 0700 0000000 000 223	17 106 020,00	7 338 407,99
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0700 0000000 000 225	2 949 760,00	263 956,98
Прочие работы, услуги	200	000 0700 0000000 000 226	1 568 701,00	404 133,64
Прочие расходы	200	000 0700 0000000 000 290	6 140 810,00	1 641 313,44
Поступление нефинансовых активов	200	000 0700 0000000 000 300	26 278 773,00	4 914 571,94
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0700 0000000 000 310	2 266 402,00	244 778,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0700 0000000 000 340	24 012 371,00	4 669 793,94

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утверждено	Исполнено
			бюджеты муниципальных районов	бюджеты муниципальных районов
Дошкольное образование	200	000 0701 0000000 000 000	42 351 500,00	9 295 352,83
Расходы	200	000 0701 0000000 000 200	30 818 270,00	7 143 948,98
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0701 0000000 000 210	24 533 600,00	5 175 592,89
Заработная плата	200	000 0701 0000000 000 211	19 297 620,00	4 131 590,63
Прочие выплаты	200	000 0701 0000000 000 212	180 000,00	32 200,00
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0701 0000000 000 213	5 055 980,00	1 011 802,26
Оплата работ, услуг	200	000 0701 0000000 000 220	5 370 170,00	1 703 837,32
Услуги связи	200	000 0701 0000000 000 221	232 000,00	35 182,58
Коммунальные услуги	200	000 0701 0000000 000 223	3 979 320,00	1 529 027,34
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0701 0000000 000 225	800 450,00	36 093,79
Прочие работы, услуги	200	000 0701 0000000 000 226	358 400,00	103 533,61
Прочие расходы	200	000 0701 0000000 000 290	914 500,00	264 518,77
Поступление нефинансовых активов	200	000 0701 0000000 000 300	11 533 230,00	2 151 403,85
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0701 0000000 000 310	674 520,00	147 746,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0701 0000000 000 340	10 858 710,00	2 003 657,85
Общее образование	200	000 0702 0000000 000 000	139 959 750,00	31 917 068,57
Расходы	200	000 0702 0000000 000 200	128 729 107,00	29 242 120,48
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0702 0000000 000 210	106 674 286,00	21 572 445,41
Заработная плата	200	000 0702 0000000 000 211	83 982 888,74	17 458 687,05
Прочие выплаты	200	000 0702 0000000 000 212	688 000,00	142 220,86
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0702 0000000 000 213	22 003 397,26	3 971 537,50
Оплата работ, услуг	200	000 0702 0000000 000 220	17 042 211,00	6 367 530,40
Услуги связи	200	000 0702 0000000 000 221	674 800,00	84 009,63
Транспортные услуги	200	000 0702 0000000 000 222	41 300,00	1 000,00
Коммунальные услуги	200	000 0702 0000000 000 223	13 043 400,00	5 776 812,86
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0702 0000000 000 225	2 147 910,00	227 591,19
Прочие работы, услуги	200	000 0702 0000000 000 226	1 134 801,00	278 116,72
Прочие расходы	200	000 0702 0000000 000 290	5 012 610,00	1 302 144,67
Поступление нефинансовых активов	200	000 0702 0000000 000 300	11 230 643,00	2 674 948,09
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0702 0000000 000 310	1 591 882,00	97 032,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0702 0000000 000 340	9 638 761,00	2 577 916,09
Молодежная политика и оздоровление детей	200	000 0707 0000000 000 000	3 455 100,00	69 947,78
Расходы	200	000 0707 0000000 000 200	130 200,00	64 132,78
Оплата работ, услуг	200	000 0707 0000000 000 220	18 000,00	660,78
Услуги связи	200	000 0707 0000000 000 221	4 000,00	-
Транспортные услуги	200	000 0707 0000000 000 222	1 500,00	-
Прочие работы, услуги	200	000 0707 0000000 000 226	12 500,00	660,78
Прочие расходы	200	000 0707 0000000 000 290	112 200,00	63 472,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0707 0000000 000 300	3 324 900,00	5 815,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0707 0000000 000 340	3 324 900,00	5 815,00
Другие вопросы в области образования	200	000 0709 0000000 000 000	2 869 700,00	818 712,22
Расходы	200	000 0709 0000000 000 200	2 679 700,00	736 307,22
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0709 0000000 000 210	2 349 900,00	655 852,71
Заработная плата	200	000 0709 0000000 000 211	1 862 050,00	503 932,71
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0709 0000000 000 213	487 850,00	151 920,00
Оплата работ, услуг	200	000 0709 0000000 000 220	228 300,00	69 276,51
Услуги связи	200	000 0709 0000000 000 221	80 600,00	14 614,19
Коммунальные услуги	200	000 0709 0000000 000 223	83 300,00	32 567,79
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0709 0000000 000 225	1 400,00	272,00
Прочие работы, услуги	200	000 0709 0000000 000 226	63 000,00	21 822,53
Прочие расходы	200	000 0709 0000000 000 290	101 500,00	11 178,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0709 0000000 000 300	190 000,00	82 405,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0709 0000000 000 340	190 000,00	82 405,00
Культура, кинематография, средства массовой информации	200	000 0800 0000000 000 000	2 990 800,00	886 728,30
Расходы	200	000 0800 0000000 000 200	2 862 600,00	883 728,30
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0800 0000000 000 210	2 085 975,00	410 890,81
Заработная плата	200	000 0800 0000000 000 211	1 652 830,00	337 425,36
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0800 0000000 000 213	433 145,00	73 465,45
Оплата работ, услуг	200	000 0800 0000000 000 220	496 665,00	266 441,64
Услуги связи	200	000 0800 0000000 000 221	42 100,00	7 087,01
Коммунальные услуги	200	000 0800 0000000 000 223	137 500,00	71 779,63
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0800 0000000 000 225	10 000,00	-
Прочие работы, услуги	200	000 0800 0000000 000 226	307 065,00	187 575,00
Прочие расходы	200	000 0800 0000000 000 290	279 960,00	206 395,85

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утверждено	Исполнено
			бюджеты муниципальных районов	бюджеты муниципальных районов
Поступление нефинансовых активов	200	000 0800 0000000 000 300	128 200,00	3 000,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0800 0000000 000 310	106 500,00	3 000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0800 0000000 000 340	21 700,00	-
Культура	200	000 0801 0000000 000 000	2 990 800,00	886 728,30
Расходы	200	000 0801 0000000 000 200	2 862 600,00	883 728,30
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0801 0000000 000 210	2 085 975,00	410 890,81
Заработная плата	200	000 0801 0000000 000 211	1 652 830,00	337 425,36
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0801 0000000 000 213	433 145,00	73 465,45
Оплата работ, услуг	200	000 0801 0000000 000 220	496 665,00	266 441,64
Услуги связи	200	000 0801 0000000 000 221	42 100,00	7 087,01
Коммунальные услуги	200	000 0801 0000000 000 223	137 500,00	71 779,63
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0801 0000000 000 225	10 000,00	-
Прочие работы, услуги	200	000 0801 0000000 000 226	307 065,00	187 575,00
Прочие расходы	200	000 0801 0000000 000 290	279 960,00	206 395,85
Поступление нефинансовых активов	200	000 0801 0000000 000 300	128 200,00	3 000,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0801 0000000 000 310	106 500,00	3 000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0801 0000000 000 340	21 700,00	-
Здравоохранение, физическая культура и спорт	200	000 0900 0000000 000 000	36 000 950,00	8 671 759,76
Расходы	200	000 0900 0000000 000 200	28 790 529,00	7 131 009,89
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0900 0000000 000 210	12 787 066,00	3 241 799,47
Заработная плата	200	000 0900 0000000 000 211	10 101 411,00	2 836 443,04
Прочие выплаты	200	000 0900 0000000 000 212	288 000,00	52 500,00
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0900 0000000 000 213	2 397 655,00	352 856,43
Оплата работ, услуг	200	000 0900 0000000 000 220	12 719 718,00	3 046 797,52
Услуги связи	200	000 0900 0000000 000 221	467 923,00	89 116,36
Транспортные услуги	200	000 0900 0000000 000 222	42 882,00	3 814,00
Коммунальные услуги	200	000 0900 0000000 000 223	7 113 644,00	2 233 704,80
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0900 0000000 000 225	2 616 573,00	167 122,36
Прочие работы, услуги	200	000 0900 0000000 000 226	2 478 696,00	553 040,00
Прочие расходы	200	000 0900 0000000 000 290	3 283 745,00	842 412,90
Поступление нефинансовых активов	200	000 0900 0000000 000 300	7 210 421,00	1 540 749,87
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0900 0000000 000 310	1 186 827,00	312 838,50
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0900 0000000 000 340	6 023 594,00	1 227 911,37
Стационарная медицинская помощь	200	000 0901 0000000 000 000	21 566 826,00	5 277 476,02
Расходы	200	000 0901 0000000 000 200	15 391 616,00	3 982 539,97
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0901 0000000 000 210	5 386 719,00	1 885 325,66
Заработная плата	200	000 0901 0000000 000 211	4 243 753,00	1 751 761,57
Прочие выплаты	200	000 0901 0000000 000 212	280 000,00	52 500,00
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0901 0000000 000 213	862 966,00	81 064,09
Оплата работ, услуг	200	000 0901 0000000 000 220	7 819 852,00	2 022 163,31
Услуги связи	200	000 0901 0000000 000 221	200 459,00	31 031,19
Транспортные услуги	200	000 0901 0000000 000 222	42 882,00	3 814,00
Коммунальные услуги	200	000 0901 0000000 000 223	3 632 742,00	1 503 646,84
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0901 0000000 000 225	2 096 573,00	135 818,78
Прочие работы, услуги	200	000 0901 0000000 000 226	1 847 196,00	347 852,50
Прочие расходы	200	000 0901 0000000 000 290	2 185 045,00	75 051,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0901 0000000 000 300	6 175 210,00	1 294 936,05
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0901 0000000 000 310	1 145 440,00	296 923,50
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0901 0000000 000 340	5 029 770,00	998 012,55
Амбулаторная помощь	200	000 0902 0000000 000 000	4 093 198,00	979 147,11
Расходы	200	000 0902 0000000 000 200	3 984 151,00	938 947,11
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0902 0000000 000 210	1 002 295,00	288 854,30
Заработная плата	200	000 0902 0000000 000 211	787 872,00	229 465,30
Прочие выплаты	200	000 0902 0000000 000 212	8 000,00	-
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0902 0000000 000 213	206 423,00	59 389,00
Оплата работ, услуг	200	000 0902 0000000 000 220	2 981 856,00	650 092,81
Услуги связи	200	000 0902 0000000 000 221	225 254,00	52 312,85
Коммунальные услуги	200	000 0902 0000000 000 223	1 756 602,00	397 779,96
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0902 0000000 000 225	400 000,00	-
Прочие работы, услуги	200	000 0902 0000000 000 226	600 000,00	200 000,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0902 0000000 000 300	109 047,00	40 200,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0902 0000000 000 310	21 387,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0902 0000000 000 340	87 660,00	40 200,00
Медицинская помощь в дневных стационарах всех типов	200	000 0903 0000000 000 000	153 021,00	14 010,00

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утверждено	Исполнено
			бюджеты муниципальных районов	бюджеты муниципальных районов
Расходы	200	000 0903 0000000 000 200	100 656,00	11 994,00
Оплата работ, услуг	200	000 0903 0000000 000 220	100 656,00	11 994,00
Услуги связи	200	000 0903 0000000 000 221	9 184,00	1 646,00
Коммунальные услуги	200	000 0903 0000000 000 223	91 472,00	10 348,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0903 0000000 000 300	52 365,00	2 016,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0903 0000000 000 340	52 365,00	2 016,00
Скорая медицинская помощь	200	000 0904 0000000 000 000	4 994 505,00	806 557,58
Расходы	200	000 0904 0000000 000 200	4 461 726,00	673 369,76
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0904 0000000 000 210	4 392 372,00	651 132,76
Заработная плата	200	000 0904 0000000 000 211	3 480 486,00	527 048,13
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0904 0000000 000 213	911 886,00	124 084,63
Оплата работ, услуг	200	000 0904 0000000 000 220	69 354,00	22 237,00
Услуги связи	200	000 0904 0000000 000 221	10 026,00	307,00
Коммунальные услуги	200	000 0904 0000000 000 223	59 328,00	21 930,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0904 0000000 000 300	532 779,00	133 187,82
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0904 0000000 000 340	532 779,00	133 187,82
Физическая культура и спорт	200	000 0908 0000000 000 000	5 193 400,00	1 594 569,05
Расходы	200	000 0908 0000000 000 200	4 852 380,00	1 524 159,05
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0908 0000000 000 210	2 005 680,00	416 486,75
Заработная плата	200	000 0908 0000000 000 211	1 589 300,00	328 168,04
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0908 0000000 000 213	416 380,00	88 318,71
Оплата работ, услуг	200	000 0908 0000000 000 220	1 748 000,00	340 310,40
Услуги связи	200	000 0908 0000000 000 221	23 000,00	3 819,32
Коммунальные услуги	200	000 0908 0000000 000 223	1 573 500,00	300 000,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0908 0000000 000 225	120 000,00	31 303,58
Прочие работы, услуги	200	000 0908 0000000 000 226	31 500,00	5 187,50
Прочие расходы	200	000 0908 0000000 000 290	1 098 700,00	767 361,90
Поступление нефинансовых активов	200	000 0908 0000000 000 300	341 020,00	70 410,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0908 0000000 000 310	20 000,00	15 915,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0908 0000000 000 340	321 020,00	54 495,00
Социальная политика	200	000 1000 0000000 000 000	3 553 500,00	198 481,31
Расходы	200	000 1000 0000000 000 200	3 553 500,00	198 481,31
Оплата работ, услуг	200	000 1000 0000000 000 220	80 000,00	-
Прочие работы, услуги	200	000 1000 0000000 000 226	80 000,00	-
Социальное обеспечение	200	000 1000 0000000 000 260	3 473 500,00	198 481,31
Пособия по социальной помощи населению	200	000 1000 0000000 000 262	3 383 500,00	183 288,35
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	200	000 1000 0000000 000 263	90 000,00	15 192,96
Поступление нефинансовых активов	200	000 1000 0000000 000 300	-	-
Увеличение стоимости основных средств	200	000 1000 0000000 000 310	-	-
Пенсионное обеспечение	200	000 1001 0000000 000 000	90 000,00	15 192,96
Расходы	200	000 1001 0000000 000 200	90 000,00	15 192,96
Социальное обеспечение	200	000 1001 0000000 000 260	90 000,00	15 192,96
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	200	000 1001 0000000 000 263	90 000,00	15 192,96
Социальное обеспечение населения	200	000 1003 0000000 000 000	440 500,00	5 000,00
Расходы	200	000 1003 0000000 000 200	440 500,00	5 000,00
Оплата работ, услуг	200	000 1003 0000000 000 220	80 000,00	-
Прочие работы, услуги	200	000 1003 0000000 000 226	80 000,00	-
Социальное обеспечение	200	000 1003 0000000 000 260	360 500,00	5 000,00
Пособия по социальной помощи населению	200	000 1003 0000000 000 262	360 500,00	5 000,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 1003 0000000 000 300	-	-
Увеличение стоимости основных средств	200	000 1003 0000000 000 310	-	-
Охрана семьи и детства	200	000 1004 0000000 000 000	3 023 000,00	178 288,35
Расходы	200	000 1004 0000000 000 200	3 023 000,00	178 288,35
Социальное обеспечение	200	000 1004 0000000 000 260	3 023 000,00	178 288,35
Пособия по социальной помощи населению	200	000 1004 0000000 000 262	3 023 000,00	178 288,35
Межбюджетные трансферты	200	000 1100 0000000 000 000	73 473 300,00	14 838 573,00
Расходы	200	000 1100 0000000 000 200	73 473 300,00	14 838 573,00
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 1100 0000000 000 250	73 473 300,00	14 838 573,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 1100 0000000 000 251	73 473 300,00	14 838 573,00
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	200	000 1101 0000000 000 000	30 462 300,00	7 277 524,00
Расходы	200	000 1101 0000000 000 200	30 462 300,00	7 277 524,00

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утверждено	Исполнено
			бюджеты муниципальных районов	бюджеты муниципальных районов
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 1101 0000000 000 250	30 462 300,00	7 277 524,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 1101 0000000 000 251	30 462 300,00	7 277 524,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	200	000 1102 0000000 000 000	10 502 300,00	-
Расходы	200	000 1102 0000000 000 200	10 502 300,00	-
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 1102 0000000 000 250	10 502 300,00	-
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 1102 0000000 000 251	10 502 300,00	-
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	200	000 1103 0000000 000 000	3 628 900,00	341 100,00
Расходы	200	000 1103 0000000 000 200	3 628 900,00	341 100,00
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 1103 0000000 000 250	3 628 900,00	341 100,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 1103 0000000 000 251	3 628 900,00	341 100,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000 1104 0000000 000 000	-	-
Расходы	200	000 1104 0000000 000 200	-	-
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 1104 0000000 000 250	-	-
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 1104 0000000 000 251	-	-
Межбюджетные трансферты бюджетам государственных внебюджетных фондов	200	000 1105 0000000 000 000	28 879 800,00	7 219 949,00
Расходы	200	000 1105 0000000 000 200	28 879 800,00	7 219 949,00
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 1105 0000000 000 250	28 879 800,00	7 219 949,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 1105 0000000 000 251	28 879 800,00	7 219 949,00
Результат исполнения бюджета (дефицит "--", профицит "+")	450	000 7900 0000000 000 000	-8 951 700,00	-963 690,80
Суммы, подлежащие взаимозачету	210	000 9700 0000000 000 000	73 473 300,00	14 838 573,00
перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	211	000 9700 0000000 000 251	73 473 300,00	14 838 573,00

3. Источники финансирования дефицита бюджетов

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утверждено	Исполнено
			бюджеты муниципальных районов	бюджеты муниципальных районов
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	000 90 00 00 00 00 0000 000	8 951 700,00	963 690,80
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	520	000 01 00 00 00 00 0000 000	-2 781 700,00	-
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	000 01 02 00 00 00 0000 000	800 000,00	-
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	000 01 02 00 00 00 0000 700	800 000,00	-
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	520	000 01 02 00 00 05 0000 710	800 000,00	-
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	520	000 01 06 00 00 00 0000 000	-3 581 700,00	-
Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	520	000 01 06 04 00 00 0000 000	-3 873 000,00	-
Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	520	000 01 06 04 00 00 0000 800	-3 873 000,00	-
Исполнение гарантий муниципальных образований в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного	520	000 01 06 04 00 05 0000 810	-3 873 000,00	-

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утверждено		Исполнено	
			бюджеты муниципальных районов	бюджеты муниципальных районов	бюджеты муниципальных районов	бюджеты муниципальных районов
требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу						
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	520	000 01 06 05 00 00 0000 000	291 300,00			-
Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	520	000 01 06 05 00 00 0000 500	-500 000,00			-
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	520	000 01 06 05 00 00 0000 600	791 300,00			-
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам в валюте Российской Федерации	520	000 01 06 05 01 00 0000 640	291 300,00			-
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	520	000 01 06 05 01 05 0000 640	291 300,00			-
Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 01 06 05 02 00 0000 540	-500 000,00			-
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 01 06 05 02 00 0000 640	500 000,00			-
Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	520	000 01 06 05 02 05 0000 540	-500 000,00			-
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	520	000 01 06 05 02 05 0000 640	500 000,00			-
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	11 733 400,00			963 690,80
Увеличение остатков средств бюджетов	700	000 01 05 00 00 00 0000 500	-365 414 100,00			-78 765 721,63
Уменьшение остатков средств бюджетов	700	000 01 05 00 00 00 0000 600	377 147 500,00			79 729 412,43
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 01 05 02 00 00 0000 500	-365 414 100,00			-78 765 721,63
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01 05 02 01 00 0000 510	-365 414 100,00			-78 765 721,63
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	710	000 01 05 02 01 05 0000 510	-365 414 100,00			-78 765 721,63
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01 05 02 00 00 0000 600	377 147 500,00			79 729 412,43
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01 05 02 01 00 0000 610	377 147 500,00			79 729 412,43
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	720	000 01 05 02 01 05 0000 610	377 147 500,00			79 729 412,43
Суммы, подлежащие взаимоисключению	750	000 57 00 00 00 00 0000 000	-195 030 900,00			-41 297 645,00
Увеличение остатков средств	755	000 57 00 00 00 00 0000 510	-268 504 200,00			-56 136 218,00
Уменьшение остатков средств	756	000 57 00 00 00 00 0000 610	73 473 300,00			14 838 573,00



Учредитель: Моргаушское районное
Собрание депутатов
(Газета учреждена решением
Моргаушского районного Собрания
депутатов №С-31/3 от 29.01.2009 г.)
Издается с 06 февраля 2009 года

Главный редактор –
А.В. Краснов (62-3-64)
Зам. главного редактора –
Л.Ю. Тарасова (62-4-37)
Секретарь -
Е.В. Иванова (62-4-43)

Отпечатано в типографии
РГУ «Редакция Моргаушской
районной газеты «Сэнтэр
ягавь» Минкультуры Чувашии

Тираж 100 экз.

Подписано в печать
05.05.2010

Адрес редакции:
ул. Мира, д. 6, с. Моргауши,
Моргаушский район,
Чувашская Республика, 429530

Факс: 8(83541) 62-1-64
Эл. почта: morgau@cap.ru