



# Моргаушского района Вестник

29  
января  
2010 года  
№ 2

Газета органов местного самоуправления Моргаушского района

*Постановление администрации Моргаушского района  
от 20 января 2010 года № 20*

**О тарифах на ритуальные услуги,  
предоставляемые согласно гарантированному  
перечню услуг по погребению на 2010 год**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемые тарифы на ритуальные услуги, предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг по погребению на 2010 год.
2. Признать утратившим силу постановление главы администрации района от 12.02.2009г. №69 «О тарифах на ритуальные услуги, предоставляемые согласно гарантированному перечню услуг по погребению».
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника УКС, архитектуры и ЖКХ администрации Моргаушского района Никитина В.Г.

Глава администрации Моргаушского района Ю.А. Иванов

*Утверждены  
постановлением администрации  
Моргаушского района  
от 20.01.2010 № 20*

**ТАРИФЫ  
НА РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ  
СОГЛАСНО ГАРАНТИРОВАННОМУ ПЕРЕЧНЮ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ  
НА 2010 ГОД.**

№№ п/п	Наименование услуг	Тарифы, руб. и коп.
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	240-00
2.	Предоставление гроба	1260-00
3.	Доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения, 1 маш./час.	275-00
4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий), 3 маш./час.	1375-00
5.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	850-00
	<b>Стоимость ритуальных услуг, всего</b>	<b>4000-00</b>

*Зарегистрирован в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской республике  
28 декабря 2009 года за № RU 215123082009001*

*Решение Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения  
от 11 сентября 2009 года № С-29/1*

**О внесении изменений и дополнений в Устав Сятракасинского сельского  
поселения Моргаушского района Чувашской Республики.**

Руководствуясь Федеральным законом от 25 ноября 2008 года №222 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием организации местного самоуправления», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №274 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 281 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 07 мая 2009 года №90-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **Собрание депутатов Сятракасинского сельского поселения решило:**

I. Внести в Устав Сятракасинского сельского поселения следующие изменения и дополнения:

**1. Статью 6 изложить в следующей редакции:**

«Статья 6. Муниципальные правовые акты Сятракасинского сельского поселения

1. По вопросам местного значения населением Сятракасинского сельского поселения непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения принимаются муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения федеральными законами и законами Чувашской Республики, могут приниматься муниципальные правовые акты Сятракасинского сельского поселения на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Чувашской Республики.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:

Устав Сятракасинского сельского поселения, правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);

нормативные и иные правовые акты Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения;

постановления и распоряжения главы Сятракасинского сельского поселения;

постановления и распоряжения администрации Сятракасинского сельского поселения;

правовые акты иных органов местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения и должностных лиц, предусмотренных настоящим Уставом.

4. Устав Сятракасинского сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Сятракасинского сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения, главой Сятракасинского сельского поселения, главой администрации Сятракасинского сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также прокурором Моргаушского района.

6. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативными правовыми актами Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Муниципальные правовые акты Сятракасинского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Решения Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Иные муниципальные правовые акты должностных лиц местного самоуправления и органов местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения указанные в пункте 3 настоящей статьи, вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено действующим законодательством, настоящим Уставом или самим актом.

Муниципальные правовые акты Сятракасинского сельского поселения, имеющие нормативный характер, публикуются (обнародуются) в течение 10 дней со дня их принятия, если иное не установлено действующим законодательством и настоящим Уставом»

## **2. Статью 7 изложить в следующей редакции:**

«1. К вопросам местного значения Сятракасинского сельского поселения относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета Сятракасинского сельского поселения и контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Сятракасинского сельского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Сятракасинского сельского поселения;

4) организация в границах Сятракасинского сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Сятракасинского сельского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в Сятракасинском сельском поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Сятракасинского сельского поселения;

7.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Сятракасинского сельского поселения;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Сятракасинского сельского поселения;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Сятракасинского сельского поселения;

10) создание условий для обеспечения жителей Сятракасинского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Сятракасинского сельского поселения;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Сятракасинского сельского поселения услугами организаций культуры;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Сятракасинского сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Сятракасинского сельского поселения;

13.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Моргаушском сельском поселении;

14) обеспечение условий для развития на территории Сятракасинского сельского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Сятракасинского сельского поселения;

15) создание условий для массового отдыха жителей Сятракасинского сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

16) формирование архивных фондов Сятракасинского сельского поселения;

17) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

18) организация благоустройства и озеленения территории Сятракасинского сельского поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Сятракасинского сельского поселения;

19) утверждение генеральных планов Сятракасинского сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов Сятракасинского сельского поселения документации по планировке территории, выдача

разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории Сятракасинского сельского поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель Сятракасинского сельского поселения;

20) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

21) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

22) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Сятракасинского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

23) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Сятракасинского сельского поселения;

24) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

25) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Сятракасинского сельского поселения;

26) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

27) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Моргаушском сельском поселении;

28) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

29) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;

30) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

2. Органы местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Моргаушского района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Сятракасинского сельского поселения в бюджет Моргаушского района.

Решения о передаче осуществления части полномочий Сятракасинского сельского поселения принимаются Собранием депутатов Сятракасинского сельского поселения по предложению главы Сятракасинского сельского поселения.

Соглашения заключаются на определенный срок, содержат положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема субвенций, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений».

### 3. Статью 7.1 изложить в следующей редакции:

«Статья 7.1. Права органов местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Сятракасинского сельского поселения

1. Органы местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев Сятракасинского сельского поселения;

2) участие в организации и финансировании проведения на территории Сятракасинского сельского поселения общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Моргаушском сельском поселении нотариуса;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;

6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Сятракасинского сельского поселения;

7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Сятракасинского сельского поселения;

8) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Сятракасинского сельского поселения;

9) создание условий для развития туризма.

2. Органы местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Чувашской Республики, только за счет собственных доходов местного бюджета Сятракасинского сельского поселения (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и республиканского бюджета Чувашской Республики).»

### 4. Дополнить статьями следующего содержания:

«Статья 8.1. Орган местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики осуществляющий муниципальный контроль.

1. Органом местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, осуществляющим муниципальный контроль является администрация Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

2. К полномочиям органа местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, осуществляющий муниципальный контроль, относится:

а) организация и осуществление муниципального контроля на территории Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики;

б) принятие административных регламентов при проведении проверок при осуществлении муниципального контроля;

в) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показателей и методика проведения которого утверждается Правительством Российской Федерации;

г) осуществление иных, предусмотренных Федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами полномочий.

3. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения в случае, если указанный порядок не предусмотрен законами Чувашской Республики.

**5. статью 9 изложить в следующей редакции:**

«Статья 9. Исполнение органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения могут наделяться отдельными государственными полномочиями. Наделение органов местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Чувашской Республики, отдельными государственными полномочиями Чувашской Республики – законами Чувашской Республики. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету Сятракасинского сельского поселения субвенций из соответствующих бюджетов.

Органы местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий с осуществлением расходов за счет средств местного бюджета Сятракасинского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету Сятракасинского сельского поселения на осуществление целевых расходов), если это участие предусмотрено федеральными законами.

Органы местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения вправе осуществлять расходы за счет средств местного бюджета Сятракасинского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету Сятракасинского сельского поселения на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения вправе устанавливать за счет средств местного бюджета Сятракасинского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету Сятракасинского сельского поселения на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Органы местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в случае принятия Собранием депутатов Сятракасинского сельского поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий».

**6. статью 21 изложить в следующей редакции:**

«Статья 21. Глава Сятракасинского сельского поселения

1. Глава Сятракасинского сельского поселения является высшим должностным лицом Сятракасинского сельского поселения и наделяется полномочиями в соответствии с настоящим Уставом.

2. Глава Сятракасинского сельского поселения избирается на муниципальных выборах по единому избирательному округу, границы которого совпадают с границами территории Моргаушского сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права сроком на 5 лет.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы Сятракасинского сельского поселения, избранного на муниципальных выборах, досрочные выборы главы Сятракасинского сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

4. Глава Сятракасинского сельского поселения вступает в должность не позднее десяти дней со дня официального опубликования результатов выборов главы Сятракасинского сельского поселения.

5. Избранный глава Сятракасинского сельского поселения принимает постановление о своем вступлении в должность с указанием даты вступления в должность.

6. Глава Сятракасинского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Собранию депутатов Сятракасинского сельского поселения.»

**7. Глава Сятракасинского сельского поселения:**

«1) представляет Сятракасинское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Сятракасинского сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Сятракасинского сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения Сятракасинского сельского поселения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения федеральными законами и законами Чувашской Республики.

8. Глава Сятракасинского сельского поселения возглавляет администрацию Сятракасинского сельского поселения и исполняет полномочия председателя Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения.

9. В пределах своих полномочий глава Сятракасинского сельского поселения издает акты в форме постановлений по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, и распоряжений по вопросам организации работы администрации Сятракасинского сельского поселения, которые вступают в силу с момента подписания, если иное не установлено законодательством, настоящим Уставом или самим актом.

10. В соответствии с федеральным законом полномочия главы Сятракасинского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в

органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданами Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Сятракасинского сельского поселения;

12) преобразования Сятракасинского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения Сятракасинского сельского поселения;

13) утраты Моргаушским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей Сятракасинского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Сятракасинского сельского поселения или объединения Сятракасинского сельского поселения с городским округом.

11. Глава Сятракасинского сельского поселения представляет Собранию депутатов Сятракасинского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации Сятракасинского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Сятракасинского сельского поселения.

12. Глава Сятракасинского сельского поселения не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.»

#### **7. Статью 22 изложить в следующей редакции:**

«Статья 22. Исполнение обязанностей главы Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

1. В случае временного отсутствия главы Сятракасинского сельского поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей его обязанности временно осуществляет заместитель главы администрации Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (должностное лицо администрации Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, уполномоченное распоряжением главы Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики).

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики его полномочия, за исключением полномочий, предусмотренных статьей 28 настоящего Устава, временно исполняет заместитель главы администрации Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (должностное лицо администрации Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики).»

#### **8. статью 24 изложить в следующей редакции:**

«Статья 24. Компетенция Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения.

1. В исключительной компетенции Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения находятся:

1) принятие Устава Сятракасинского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета Сятракасинского сельского поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития Сятракасинского сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Сятракасинского сельского поселения;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

7) определение порядка участия Сятракасинского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы Сятракасинского сельского поселения в отставку.

2. Собрание депутатов Сятракасинского сельского поселения регулирует тарифы на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей.

3. Собрание депутатов Сятракасинского сельского поселения заслушивает ежегодные отчеты главы Сятракасинского сельского поселения, главы администрации Сятракасинского сельского поселения о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе Сятракасинского сельского поселения органов местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Сятракасинского сельского поселения.

4. Иные полномочия Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, настоящим Уставом.»

#### **9. Статью 44 изложить в следующей редакции:**

«Статья 44. Муниципальное имущество Сятракасинского сельского поселения

1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности Сятракасинского сельского поселения, средства бюджета, а также имущественные права, составляют экономическую основу местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения.

2. В собственности Сятракасинского сельского поселения может находиться:

имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Собрания депутатов Моргаушского сельского поселения;

имущество, предназначенное органам местного самоуправления для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами Чувашской Республики, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного

самоуправления Сятракасинского сельского поселения, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

иное имущество, предусмотренное Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. В случаях возникновения у Сятракасинского сельского поселения права собственности на имущество, не предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в статье 50 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и в сроки, установленные федеральным законом.»

#### **10. Статью 45 изложить в следующей редакции:**

«Статья 45. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Сятракасинского сельского поселения

1. Органы местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Права собственника муниципального имущества Сятракасинского сельского поселения, если иное не предусмотрено законодательством и решениями Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения, осуществляет администрация Сятракасинского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Чувашской Республики и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Органы местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.»

#### **11. Статью 51 изложить в следующей редакции:**

«Статья 51. Доходы и расходы бюджета Сятракасинского сельского поселения

1. К собственным доходам бюджета Сятракасинского сельского поселения относятся:

1) средства самообложения граждан;

2) доходы от местных налогов и сборов;

3) доходы от региональных налогов и сборов в соответствии со статьей 58 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) доходы от федеральных налогов и сборов в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности Сятракасинского сельского поселения, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и другие безвозмездные поступления;

6) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности Сятракасинского сельского поселения;

7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

9) добровольные пожертвования;

10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Чувашской Республики и решениями органов местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения.

2. Расходы бюджета Сятракасинского сельского поселения осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Органы местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения ведут реестры расходных обязательств в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Сятракасинского сельского поселения.

3. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, сметы расходов Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения, администрации Сятракасинского сельского поселения, устанавливают муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местного бюджета Сятракасинского сельского поселения на решение вопросов местного значения.»

#### **12. статью 54 изложить в следующей редакции:**

«Статья 54. Муниципальные заимствования

Администрация Сятракасинского сельского поселения вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.»

#### **13. Дополнить статьей 56.1 следующего содержания:**

«Статья 56.1 Удаление главы Сятракасинского сельского поселения в отставку

1. Собрание депутатов Сятракасинского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу Сятракасинского сельского поселения в отставку по инициативе депутатов Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения или по инициативе Президента Чувашской Республики.

2. Основаниями для удаления главы Сятракасинского сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы Сятракасинского сельского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению

осуществления органами местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Чувашской Республики;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы Сятракасинского сельского поселения Собранием депутатов Сятракасинского сельского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Собранием депутатов Сятракасинского сельского поселения, данная два раза подряд.

3. Инициатива депутатов Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения об удалении главы Сятракасинского сельского поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов Сятракасинского сельского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения об удалении главы Сятракасинского сельского поселения в отставку. О выдвижении данной инициативы глава Сятракасинского сельского поселения и Президент Чувашской Республики уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов Сятракасинского сельского поселения.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения об удалении главы Сятракасинского сельского поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Президента Чувашской Республики.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения об удалении главы Сятракасинского сельского поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления Сятракасинского сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, и (или) решений, действий (бездействия) главы Сятракасинского сельского поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении главы Сятракасинского сельского поселения в отставку может быть принято только при согласии Президента Чувашской Республики.

6. Инициатива Президента Чувашской Республики об удалении главы Сятракасинского сельского поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов Сятракасинского сельского поселения вместе с проектом соответствующего решения Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения. О выдвижении данной инициативы глава Сятракасинского сельского поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов Сятракасинского сельского поселения.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения или Президента Чувашской Республики об удалении главы Сятракасинского сельского поселения в отставку осуществляется Собранием депутатов Сятракасинского сельского поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения об удалении главы Сятракасинского сельского поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения.

9. Решение Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения об удалении главы Сятракасинского сельского поселения в отставку подписывается председателем Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения.

10. В случае, если глава Сятракасинского сельского поселения входит в состав Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения с правом решающего голоса и исполняет полномочия его председателя, решение об удалении главы Сятракасинского сельского поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения.

11. В случае, если глава Сятракасинского сельского поселения возглавляет администрацию Сятракасинского сельского поселения и исполняет полномочия председателя Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения, решение об удалении главы Сятракасинского сельского поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения.

12. В случае, если глава Сятракасинского сельского поселения, входящий в состав Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения с правом решающего голоса и исполняющий полномочия его председателя, присутствует на заседании Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения, уполномоченного на это Собранием депутатов Сятракасинского сельского поселения.

13. При рассмотрении и принятии Собранием депутатов Сятракасинского сельского поселения решения об удалении главы Сятракасинского сельского поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения или Президента Чувашской Республики и с проектом решения Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

14. В случае, если глава Сятракасинского сельского поселения не согласен с решением Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

15. Решение Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения об удалении главы Сятракасинского сельского поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава Сятракасинского сельского поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения.

16. В случае, если инициатива депутатов Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения или Президента Чувашской Республики об удалении главы Сятракасинского сельского поселения в отставку отклонена Собранием депутатов Сятракасинского сельского поселения, вопрос об удалении главы Сятракасинского сельского поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос».

II. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

Глава Сятракасинского сельского поселения Ю.А. Кожевников

*Постановление главы администрации Сятракасинского сельского поселения  
от 25 декабря 2009 года № 57*

**О мерах по реализации решения Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения  
Моргаушского района Чувашской Республики от 21 декабря 2009 г. № С-31/1 «О бюджете  
Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района на 2010 год»**

В соответствии с решением Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 21 декабря 2009г. № С-31/1 «О бюджете Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района на 2010 год» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Принять к исполнению бюджет Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2010 год (далее - бюджет Сятракасинского сельского поселения), утвержденный решением Собрания депутатов Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 21 декабря 2009г. № С-31/1 «О бюджете Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района на 2010 год» (далее – Решение).

2. Администрации Сятракасинского сельского поселения, главным распорядителям (распорядителям) и получателям бюджетных средств:

обеспечить качественное исполнение бюджета Сятракасинского сельского поселения на 2010 год и реализацию основных направлений бюджетной политики Сятракасинского сельского поселения, определенных постановлением главы администрации Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района от 28 мая 2009 года №20 «Об основных направлениях бюджетной политики Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района в 2010 году», путем осуществления эффективных антикризисных мер, стимулирования и восстановления внутреннего спроса, сохранения сбалансированности бюджета, обеспечения социальных гарантий населения и устойчивого функционирования социально-культурной сферы, жилищно-коммунального хозяйства и общественной инфраструктуры;

осуществлять повседневный мониторинг финансового обеспечения социально значимых и первоочередных расходов бюджета Сятракасинского сельского поселения, гарантирующих реализацию возложенных на органы местного самоуправления полномочий.

3. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения.

4. Установить, что в 2010 году:

а) исполнение бюджета Сятракасинского сельского поселения осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Сятракасинского сельского поселения и кассовым планом исполнения бюджета Сятракасинского сельского поселения;

б) составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета Сятракасинского сельского поселения, внесение изменений в нее осуществляются в порядке, установленном финансовым отделом администрации Моргаушского района Чувашской Республики, в соответствии с заключенными соглашениями;

в) в муниципальных контрактах на выполнение работ по строительству объектов, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Сятракасинского сельского поселения, предусматривается условие, при котором перечисление средств за выполненные работы подрядным организациям производится в период строительства в пределах 95,0 процента от стоимости договорной цены, а оставшиеся 5,0 процента стоимости – на основании акта приемки выполненных работ, заключения управления капитального строительства, архитектуры и жилищно – коммунального хозяйства администрации Моргаушского района Чувашской Республики (в случае если предусмотрено осуществление муниципального строительного надзора) о соответствии законченного строительством объекта требованиям технических регламентов и проектной документации, а также разрешения на ввод объектов в эксплуатацию, представленных в финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики;

г) получатель средств бюджета Сятракасинского сельского поселения при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать авансовые платежи:

в размере до 100 процентов суммы договора (контракта), но не более суммы лимита бюджетных обязательств текущего финансового года – по договорам (контрактам) о предоставлении услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, а также по договорам, подлежащим оплате за счет средств, полученных от предпринимательской деятельности;

в размере до 30 процентов суммы договора (контракта), но не более 30 процентов суммы лимита бюджетных обязательств текущего финансового года, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, – по остальным договорам (контрактам).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации Сятракасинского сельского поселения Ю.А. Кожевников**

*Постановление главы администрации Юнгинского сельского поселения  
от 15 января 2010 года № 1*

**Об утверждении Правил предоставления средств из бюджета  
Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в 2010 году**

В соответствии с постановлением главы администрации Юнгинского сельского поселения от 25 декабря 2009г. № 52 «О мерах по реализации решения Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения от 17 декабря 2009г. №С-34/1 «О бюджете Юнгинского сельского поселения на 2010 год» **п о с т а н о в л я ю:**

Утвердить прилагаемые Правила предоставления средств из бюджета Юнгинского сельского поселения в 2010 году:

1. Правила предоставления средств на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Юнгинского сельского поселения за счет средств бюджета Юнгинского сельского поселения (приложение №1).

2. Правила финансирования расходов по благоустройству территории Юнгинского сельского поселения за счет средств бюджета Юнгинского сельского поселения (приложение №2).

3. Контроль за целевым использованием бюджетных средств оставляю за собой.

**Глава администрации Юнгинского сельского поселения С.В. Ермаков**



Приложение №1  
утверждено постановлением главы  
Юнгинского сельского поселения  
от 15.01.2010г. № 1

## **ПРАВИЛА предоставления средств на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок предоставления и расходования средств бюджета Юнгинского сельского поселения, предусмотренных по разделу 0310 «Национальная безопасность» на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах поселения в 2010 году.

1.2. Согласно решению Собрании депутатов Юнгинского сельского поселения от 17 декабря 2009 года №С-34/1 «О бюджете Юнгинского сельского поселения на 2010 год», главным распорядителем средств, выделяемых в 2010 году на выполнение указанных мероприятий, является администрация Юнгинского сельского поселения или уполномоченное им учреждение.

1.3. Средства, предусмотренные в бюджете поселения, выделяются на:

- приобретение мобильных средств пожаротушения, инвентаря, огнетушителей и пропитка огнезащитным составом зданий находящихся в собственности поселения;
- наглядных пособий и материалов для оформления информационных стендов;
- частичное возмещение расходов на содержание пожарной техники (обеспечение горюче-смазочными материалами) при наличии выездов на территории поселения в соответствии с заключенными между администрацией поселения и предприятиями и организациями соглашениями о взаимодействии для решения вопроса местного значения по обеспечению первичных мер пожарной безопасности.

### 2. Порядок финансирования

2.1. Финансирование расходов, связанных с выполнением мероприятий, указанных в п.2 Правил, производится целевым назначением через главного распорядителя средств – администрацию Юнгинского сельского поселения Моргаушского района или уполномоченное им учреждение, и в соответствии с Порядком исполнения сводной бюджетной росписи бюджетов сельских поселений Моргаушского района на 2010 год и внесения изменений в нее.

### 3. Осуществления контроля

3.1. Контроль над эффективностью и целевым использованием бюджетных средств осуществляет администрация Юнгинского сельского поселения Моргаушского района или уполномоченное им учреждение.

Приложение №2  
утверждено постановлением главы  
Юнгинского сельского поселения  
от 15.01.2010г. № 1

## **Правила финансирования расходов по благоустройству территории Юнгинского сельского поселения за счет средств бюджета Юнгинского сельского поселения**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок финансирования расходов по благоустройству территории Юнгинского сельского поселения за счет средств бюджета Юнгинского сельского поселения на 2010 год.

1.2. Согласно решению Собрании депутатов Юнгинского сельского поселения от 17 декабря 2009 года №С-34/1 «О бюджете Юнгинского сельского поселения на 2010 год», главным распорядителем бюджетных средств является администрация Юнгинского сельского поселения (далее администрация сельского поселения) или уполномоченное им учреждение.

### 2. Порядок финансирования

2.1. Расходование средств, предусмотренных разделом 0503 «Благоустройство», производится за фактические произведенные расходы по благоустройству территории поселения, в пределах сумм, предусмотренных на эти цели в бюджете сельского поселения на 2010 год.

Расходы по благоустройству включают себя два вида работ: ремонт и содержание объектов.

Ремонт (капитальный, средний, текущий) включает в себя работы по восстановлению или замене отдельных изношенных элементов сооружений, обновление инженерного оборудования и дополнительное обустройство объектов.

Содержание объектов благоустройства – это комплекс профилактических работ по уходу за сооружениями, устранению незначительных деформаций и повреждений конструктивных элементов, а также уборка их в течение года.

К сооружениям благоустройства сельских поселений, являющимися объектами муниципальной собственности, относятся:

- дороги, тротуары, водоотводные сооружения, дорожные ограждающие устройства;
- мосты;
- объекты инженерной защиты: плотины, пруды, береговые сооружения и укрепления, набережные, противооползневые и противообвальные сооружения, дренажные устройства, водостоки и водовыпуски;
- зеленые насаждения: парки, скверы, сады общего пользования, зеленые насаждения на улицах и дорогах, элементы малых архитектурных форм;
- уличное освещение и их сети;
- сооружения санитарной уборки населенных пунктов: места сбора и захоронения бытовых и других отходов, их вывоз и обезвреживание; скотомогильники, общественные туалеты, отлов собак;
- ограждения, заборы, остановки общественного транспорта;
- пляжи;
- элементы водоснабжения;
- кладбища;
- другие объекты благоустройства;

Расходы по благоустройству включают также погребение неустановленных или одиноких лиц, умерших на территории поселения.

2.2. Администрация Юнгинского сельского поселения или уполномоченный им учреждение на выполнение работ по благоустройству включает с юридическими и физическими лицами договора на оказание услуг, выполнение работ.

2.3. Оплата производится администрацией Юнгинского сельского поселения или уполномоченным им учреждением, на основании актов приемки выполненных работ, счетов-фактур на оплату и других оправдательных документов на оплату, представленных юридическими и физическими лицами.

2.4. Перечисление средств юридическим и физическим лицам осуществляется ежемесячно, на основании представленных документов на оплату с лицевого счета сельского поселения, открытого в финансовом отделе администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

### 3. Осуществление контроля

3.1. Контроль над эффективностью и целевым использованием бюджетных средств осуществляет администрация Юнгинского сельского поселения Моргаушского района или уполномоченное им учреждение.

## *Постановление главы администрации Юнгинского сельского поселения от 22 января 2010 года № 4*

### **О создании Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.**

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", с изменениями от 31 декабря 2005 г., 27 июля 2006 г., 20 апреля, 24 июля, 8 ноября 2007 г. **постановляю:**

1. Утвердить Единую комиссию по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в следующем составе:

Ермаков С.В. – глава администрации Юнгинского сельского поселения, председатель комиссии.

Ермакова Г.И. – ведущий специалист-эксперт администрации Юнгинского сельского поселения, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Перкова Н.В. - специалист-эксперт администрации Юнгинского сельского поселения, секретарь комиссии;

Павлов Г.А. – главный специалист – эксперт управления капитального строительства (УКС), архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства (по согласованию);

Григорьева М.Р. – ведущий специалист - эксперт финансового отдела администрации Моргаушского района (по согласованию).

2. Утвердить Положение о Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд администрации Юнгинского сельского поселения Моргаушского района (приложение №1).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации Юнгинского сельского поселения С.В. Ермаков**

*Приложение №1  
утверждено постановлением главы  
Юнгинского сельского поселения  
от 22.01.2010г. № 4*

### **Положение о Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации Юнгинского сельского поселения Моргаушского района**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Единой комиссии по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (далее - Положение) определяет понятие, цели создания, функции, состав и порядок деятельности Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации Юнгинского сельского поселения Моргаушского района (далее – Единая комиссия) путем проведения торгов в форме конкурса и аукциона, а также без проведения торгов способом запроса котировок цен товаров, работ, услуг (далее - Единая комиссия).

1.2. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", Законами Чувашской Республики, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления Моргаушского района и Юнгинского сельского поселения и настоящим Положением.

#### **2. Цели и задачи Единой комиссии**

2.1. Единая комиссия создается в целях:

2.1.1. Определения участников, подведения итогов и определения победителей конкурсов на право заключения муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

2.1.2. Определения участников, подведения итогов аукционов на заключение муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

2.1.3. Рассмотрения, оценки, сопоставления котировочных заявок и определения победителей при размещении заказов путем запроса котировок на поставки товаров, выполнение работ, услуг.

2.1.4. Избрания аукциониста.

2.2. Исходя из целей деятельности Единой комиссии, определенных в 2.1 настоящего Положения, в задачи Единой комиссии входит:

2.2.1. Обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в торгах, поданных на бумажном носителе либо поданных в форме электронных документов и подписанных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- 2.2.2. Обеспечение объективности при рассмотрении и оценке котировочных заявок, поданных на бумажном носителе либо поданных в форме электронных документов.
- 2.2.3. Обеспечение эффективности и экономности использования бюджетных средств.
- 2.2.4. Соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий и недискриминации при размещении заказов.
- 2.2.5. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при размещении заказов.

### 3. Порядок формирования Единой комиссии

- 3.1. Единая комиссия действует на постоянной основе.
- 3.2. Персональный состав Единой комиссии, в том числе Председатель Единой комиссии (далее также - Председатель), утверждаются постановлением главы администрации до опубликования извещения о проведении открытого конкурса или открытого аукциона, о проведении запроса котировок.
- 3.3. В состав Единой комиссии входят не менее пяти человек - членов Единой комиссии. Председатель является членом Единой комиссии. В составе Единой комиссии утверждается должность Секретаря Единой комиссии с правом голоса.
- 3.4. Единая комиссия формируется преимущественно из работников администрации Юнгинского сельского поселения Моргаушского района (далее - Администрация).
- При этом в комиссию включается не менее чем одно лицо, осуществившее профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере размещения заказов для муниципальных нужд.
- 3.5. Членами Единой комиссии не могут быть физические лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе или заявки на участие в запросе котировок либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерными) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа), а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере размещения заказов должностные лица уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов.
- 3.6. В случае выявления в составе Единой комиссии указанных в пункте 3.5 лиц Администрация обязано незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах размещения заказа и на которых не способны оказывать влияние участники размещения заказа, а также которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере размещения заказов должностными лицами органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов.

### 4. Функции Единой комиссии

- 4.1. Основными функциями Единой комиссии являются:
- 4.1.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.
- 4.1.2. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе.
- 4.1.3. Отбор участников конкурса.
- 4.1.4. Определение победителя конкурса.
- 4.1.5. Ведение Протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (далее - Протокол вскрытия конвертов), Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокола оценки, сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протокола об отказе от заключения контракта.
- 4.1.6. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.
- 4.1.7. Отбор участников аукциона.
- 4.1.8. Ведение Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протокола аукциона, Протокола об отказе от заключения контракта.
- 4.1.9. Избрание аукциониста.
- 4.1.10. Определение победителя аукциона.
- 4.1.11. Рассмотрение и оценка котировочных заявок.
- 4.1.12. Подведение итогов и определение победителя в проведении запроса котировок.
- 4.1.13. Ведение Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протокола об отказе от заключения контракта.
- 4.1.14. Уведомление участников размещения заказа о признании участниками конкурса/аукциона или о недопуске к участию в конкурсе/аукционе.
- 4.1.15. Подписание Протокола вскрытия конвертов и Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.
- 4.1.16. Подписание Протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.
- 4.1.17. Подписание Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.
- 4.1.18. Подписание Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокола аукциона.
- 4.1.19. Подписание Протокола об отказе от заключения контракта.

### 5. Права и обязанности Единой комиссии, ее отдельных членов

- 5.1. Единая комиссия обязана:
- 5.1.1. Проверять соответствие участников размещения заказа предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией или документацией об аукционе, запросом котировок.
- 5.1.2. Не допускать участника размещения заказа к участию в конкурсе, аукционе в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о размещении заказов; не рассматривать и отклонять котировочные заявки в случаях, установленных законодательством.
- 5.1.3. Исполнять предписания уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов органов власти об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов.
- 5.1.4. Не проводить переговоров с участниками размещения заказа при проведении конкурса (аукциона), кроме случаев обмена информацией, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией, документацией об аукционе.

Проведение переговоров с участником размещения заказа в отношении поданной им котировочной заявки не допускается.

#### 5.2. Единая комиссия вправе:

- 5.2.1. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о размещении заказов, отстранить участника размещения заказа от участия в процедурах размещения заказов на любом этапе их проведения.
- 5.2.2. Обратиться в Уполномоченный орган Администрации с требованием незамедлительно запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участника размещения заказа - юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурсе или аукционе, принятия арбитражным судом решения о признании участника размещения заказа - юридического лица,

индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб.

5.3. Члены Единой комиссии обязаны:

5.3.1. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

5.3.2. Лично присутствовать на заседаниях Единой комиссии, отсутствие на заседании Единой комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3.3. Соблюдать правила отбора участников конкурса, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

5.3.4. Соблюдать правила рассмотрения заявок на участие в аукционе и отбора участников аукциона.

5.3.5. Соблюдать правила рассмотрения и оценки котировочных заявок.

5.3.6. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур размещения заказов, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Члены Единой комиссии вправе:

5.4.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе или аукционе, запросе котировок.

5.4.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии.

5.4.3. Проверять правильность содержания Протокола вскрытия конвертов, Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протокола аукциона, Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протокола об отказе от заключения контракта, в том числе правильность отражения в этих Протоколах своего выступления.

5.5. Члены Единой комиссии имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к Протоколу вскрытия конвертов, Протоколу рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протоколу оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протоколу рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протоколу аукциона, Протоколу рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протоколу об отказе от заключения контракта, в зависимости от того, по какому вопросу оно излагается.

5.6. Члены Единой комиссии:

5.6.1. Присутствуют на заседаниях Единой комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Единой комиссии настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

5.6.2. Осуществляют рассмотрение заявок на участие в конкурсе и отбор участников конкурса, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, рассмотрение и оценку котировочных заявок, в соответствии с требованиями действующего законодательства, конкурсной документации, документации об аукционе или запроса котировок соответственно и настоящего Положения.

5.6.3. Подписывают Протокол вскрытия конвертов, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокол аукциона; Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок; Протокол об отказе от заключения контракта.

5.6.4. Принимают участие в определении победителя конкурса или запроса котировок, в том числе путем обсуждения и голосования.

5.6.5. Осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.7. Председатель Единой комиссии:

5.7.1. Осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.

5.7.2. Утверждает график проведения заседаний Единой комиссии.

5.7.3. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов.

5.7.4. Открывает и ведет заседания Единой комиссии, объявляет перерывы.

5.7.5. Объявляет состав Единой комиссии.

5.7.6. Назначает члена Единой комиссии, который будет осуществлять вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

5.7.7. Объявляет сведения, подлежащие объявлению на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

5.7.8. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

5.7.9. В случае необходимости выносит на обсуждение Единой комиссии вопрос о привлечении к работе комиссии экспертов.

5.7.10. Подписывает Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокол аукциона; Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок; Протокол об отказе от заключения контракта.

5.7.11. Объявляет победителя конкурса, аукциона, запроса котировок.

5.7.12. Осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.8. Секретарь Единой комиссии, назначаемый постановлением главы администрации района о создании Единой комиссии:

5.8.1. Осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за 2 (два) рабочих дня до их начала и обеспечивает членов Единой комиссии необходимыми материалами.

5.8.2. По ходу заседаний Единой комиссии оформляет Протокол вскрытия конвертов, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокол аукциона; Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок; Протокол об отказе от заключения контракта.

5.8.3. Направляет уведомление участникам размещения заказа о признании участниками конкурса/аукциона или о недопуске к участию в конкурсе/аукционе.

5.8.4. Регистрирует участников размещения заказов в соответствии с действующим законодательством.

5.8.5. Осуществляет возврат заявок Участникам размещения заказов в соответствии с действующим законодательством.

5.8.6. Осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.9. Делегирование членами Единой комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

#### 6. Регламент работы Единой комиссии

6.1. Работа Единой комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание Единой комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

6.2. Решения Единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член Единой комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.

6.3. Обмен сведениями между Единой комиссией и участниками размещения заказа осуществляется как в письменной, так и в электронной форме.

6.4. Любые действия (бездействия) Единой комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника(в) размещения заказа. В случае такого обжалования Фонд обязан:

6.4.1. Представить по запросу уполномоченного органа сведения и документы, необходимые для рассмотрения жалобы.

6.4.2. Приостановить проведение отдельных процедур размещения заказа до рассмотрения жалобы по существу, в случае получения соответствующего требования от уполномоченного органа.

#### 7. Порядок проведения заседаний Единой комиссии

7.1. Секретарь Единой комиссии не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до дня проведения заседания Единой комиссии уведомляет членов Единой комиссии о времени и месте проведения заседания Единой комиссии.

7.2. Заседания Единой комиссии открываются и закрываются Председателем Единой комиссии.

7.3. Единая комиссия может привлекать к своей деятельности экспертов. Для целей применения настоящего Положения под экспертами понимаются лица, обладающие специальными знаниями по предмету закупки, что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании и (или) опыте работы эксперта. Эксперты, как правило, не входят в состав Единой комиссии, но могут быть включены в ее состав по решению Администрации. Экспертами не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа). Эксперты представляют в Единую комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними Единой комиссией. Мнение эксперта, изложенное в экспертном заключении, носит рекомендательный характер и не является обязательным для Единой комиссии. Экспертное заключение оформляется письменно и прилагается к Протоколу рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протоколу сопоставления и оценки заявок на участие в конкурсе, Протоколу рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протоколу рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протоколу об отказе от заключения контракта, в зависимости от того, по какому поводу оно проводилось.

Привлечение экспертов, в случае, если экспертом является физическое лицо, может осуществляться, в том числе на основе безвозмездных договоров.

7.4. Секретарь Единой комиссии в ходе проведения заседаний Единой комиссии ведет Протокол вскрытия конвертов, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протокол аукциона, Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протокол об отказе от заключения контракта.

7.5. Управление материально-технического обеспечения и государственного заказа обязано организовать материально-техническое обеспечение деятельности Единой комиссии, в том числе предоставить помещение для целей проведения торгов в форме конкурса, аукциона, без проведения торгов - запроса котировок, средства аудиозаписи, оргтехнику и канцелярию.

#### 8. Ответственность членов Единой комиссии

8.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Член Единой комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов, может быть заменен по решению агентства, а также по представлению или предписанию органа, уполномоченного на осуществление контроля в сфере размещения заказов, выданному агентству названным органом.

8.3. Члены Единой комиссии и привлеченные эксперты не вправе распространять конфиденциальную информацию, ставшую известной им в ходе размещения заказа.

---

*Зарегистрировано в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике  
23 декабря 2009 года за № RU 215123142009001*

*Решение Собрании депутатов Юськасинского сельского поселения  
от 11 сентября 2009 года № С-34/1*

#### **О внесении изменений и дополнений в Устав Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики**

Руководствуясь Федеральным законом от 25 ноября 2008 года №222 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием организации местного самоуправления», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №274 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 281 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 07 мая 2009 года №90-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **Собрание депутатов Юськасинского сельского поселения решило:**

I. Внести в Устав Юськасинского сельского поселения следующие изменения и дополнения:

**1. Статью 6 изложить в следующей редакции:**

«Статья 6. Муниципальные правовые акты Юськасинского сельского поселения

1. По вопросам местного значения населением Юськасинского сельского поселения непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Юськасинского сельского поселения принимаются муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления Юськасинского сельского поселения федеральными законами и законами Чувашской Республики, могут приниматься муниципальные правовые акты Юськасинского сельского поселения на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Чувашской Республики.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:

- Устав Юськасинского сельского поселения;
- решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан);
- решения Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения;
- постановления и распоряжения главы Юськасинского сельского поселения;
- постановления и распоряжения администрации Юськасинского сельского поселения.

4. Устав Юськасинского сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Юськасинского сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения, главой Юськасинского сельского поселения, главой администрации Юськасинского сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также прокурором Моргаушского района.

6. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативными правовыми актами Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Муниципальные правовые акты Юськасинского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Решения Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Иные муниципальные правовые акты должностных лиц местного самоуправления и органов местного самоуправления Юськасинского сельского поселения указанные в части 3 настоящей статьи, вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено действующим законодательством, настоящим Уставом или самим актом.

Муниципальные правовые акты Юськасинского сельского поселения, имеющие нормативный характер, публикуются (обнародуются) в течение 10 дней со дня их принятия, если иное не установлено действующим законодательством и настоящим Уставом».

## **2. Статью 7 изложить в следующей редакции:**

«1. К вопросам местного значения Юськасинского сельского поселения относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета Юськасинского сельского поселения и контроль за исполнением данного бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Юськасинского сельского поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Юськасинского сельского поселения;
- 4) организация в границах Юськасинского сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Юськасинского сельского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в Юськасинском сельском поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Юськасинского сельского поселения;
  - 7.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Юськасинского сельского поселения;
  - 8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Юськасинского сельского поселения;
  - 9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Юськасинского сельского поселения;
  - 10) создание условий для обеспечения жителей Юськасинского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
  - 11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Юськасинского сельского поселения;
  - 12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Юськасинского сельского поселения услугами организаций культуры;
  - 13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Юськасинского сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Юськасинского сельского поселения;
    - 13.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Юськасинском сельском поселении;
  - 14) обеспечение условий для развития на территории Юськасинского сельского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Юськасинского сельского поселения;
  - 15) создание условий для массового отдыха жителей Юськасинского сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;
  - 16) формирование архивных фондов Юськасинского сельского поселения;
  - 17) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

18) организация благоустройства и озеленения территории Юськасинского сельского поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Юськасинского сельского поселения;

19) утверждение генеральных планов Юськасинского сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов Юськасинского сельского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории Юськасинского сельского поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель Юськасинского сельского поселения;

20) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

21) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

22) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Юськасинского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

23) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Юськасинского сельского поселения;

24) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

25) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Юськасинского сельского поселения;

26) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

27) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Юськасинском сельском поселении;

28) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

29) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;

30) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

2. Органы местного самоуправления Юськасинского сельского поселения, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Моргаушского района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Юськасинского сельского поселения в бюджет Моргаушского района.

Решения о передаче осуществления части полномочий Юськасинского сельского поселения принимаются Собранием депутатов Юськасинского сельского поселения по предложению главы Юськасинского сельского поселения.

Соглашения заключаются на определенный срок, содержат положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема субвенций, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.»

### **3. Статью 7.1 изложить в следующей редакции:**

«Статья 7.1. Права органов местного самоуправления Юськасинского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Юськасинского сельского поселения

1. Органы местного самоуправления Юськасинского сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев Юськасинского сельского поселения;

2) участие в организации и финансировании проведения на территории Юськасинского сельского поселения общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в Юськасинском сельском поселении нотариуса;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;

6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Юськасинского сельского поселения;

7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Юськасинского сельского поселения;

8) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Юськасинского сельского поселения;

9) создание условий для развития туризма.

2. Органы местного самоуправления Юськасинского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Чувашской Республики, только за счет собственных доходов местного бюджета Юськасинского сельского поселения (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и республиканского бюджета Чувашской Республики).»

### **4. Дополнить статьей 8.1. следующего содержания:**

«Статья 8.1. Орган местного самоуправления Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики осуществляющий муниципальный контроль.

1. Органом местного самоуправления Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, осуществляющим муниципальный контроль является администрация Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

2. К полномочиям органа местного самоуправления Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, осуществляющего муниципальный контроль, относится:

а) организация и осуществление муниципального контроля на территории Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики;

б) принятие административных регламентов при проведении проверок при осуществлении муниципального контроля;

в) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждается Правительством Российской Федерации;

г) осуществление иных, предусмотренных Федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики полномочий.»

3. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Юськасинского сельского поселения в случае, если указанный порядок не предусмотрен законами Чувашской Республики.»

**5. статью 9 изложить в следующей редакции:**

"Статья 9. Исполнение органами местного самоуправления Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики отдельных государственных полномочий

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления Юськасинского сельского поселения могут наделяться отдельными государственными полномочиями. Наделение органов местного самоуправления Юськасинского сельского поселения государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Чувашской Республики, отдельными государственными полномочиями Чувашской Республики – законами Чувашской Республики. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Юськасинского сельского поселения, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету Юськасинского сельского поселения субвенций из соответствующих бюджетов.

Органы местного самоуправления Юськасинского сельского поселения вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий с осуществлением расходов за счет средств местного бюджета Юськасинского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету Юськасинского сельского поселения на осуществление целевых расходов), если это участие предусмотрено федеральными законами.

Органы местного самоуправления Юськасинского сельского поселения вправе осуществлять расходы за счет средств местного бюджета Юськасинского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету Юськасинского сельского поселения на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления Юськасинского сельского поселения вправе устанавливать за счет средств местного бюджета Юськасинского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету Юськасинского сельского поселения на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Органы местного самоуправления Юськасинского сельского поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в случае принятия Собранием депутатов Юськасинского сельского поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.»

**6. статью 21 изложить в следующей редакции:**

«Статья 21. Глава Юськасинского сельского поселения

1. Глава Юськасинского сельского поселения является высшим должностным лицом Юськасинского сельского поселения и наделяется полномочиями в соответствии с настоящим Уставом.

2. Глава Юськасинского сельского поселения избирается на муниципальных выборах по единому избирательному округу, границы которого совпадают с границами территории Юськасинского сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права сроком на 5 лет.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы Юськасинского сельского поселения, избранного на муниципальных выборах, досрочные выборы главы Юськасинского сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

4. Глава Юськасинского сельского поселения вступает в должность не позднее десяти дней со дня официального опубликования результатов выборов главы Юськасинского сельского поселения.

5. Избранный глава Юськасинского сельского поселения принимает постановление о своем вступлении в должность с указанием даты вступления в должность.

6. Глава Юськасинского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Собранию депутатов Юськасинского сельского поселения.

7. Глава Юськасинского сельского поселения:

1) представляет Юськасинское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Юськасинского сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Юськасинского сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания собрания депутатов Юськасинского сельского поселения;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Юськасинского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения Юськасинского сельского поселения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Юськасинского сельского поселения федеральными законами и законами Чувашской Республики.

8. Глава Юськасинского сельского поселения возглавляет администрацию Юськасинского сельского поселения и исполняет полномочия председателя Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения.

9. В пределах своих полномочий глава Юськасинского сельского поселения издает акты в форме постановлений по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, и распоряжений по вопросам организации работы администрации Юськасинского сельского поселения, которые вступают в силу с момента подписания, если иное не установлено законодательством, настоящим Уставом или самим актом.

10. В соответствии с федеральным законом полномочия главы Юськасинского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;



- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Юськасинского сельского поселения;

12) преобразования Юськасинского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения Юськасинского сельского поселения;

13) утраты Юськасинским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей Юськасинского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Юськасинского сельского поселения или объединения Юськасинского сельского поселения с городским округом.

11. Глава Юськасинского сельского поселения представляет Собранию депутатов Юськасинского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации Юськасинского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления Юськасинского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Юськасинского сельского поселения.

12. Глава Юськасинского сельского поселения не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении. Глава Юськасинского сельского поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом Юськасинского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных

государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.»

#### **7. Статью 22 изложить в следующей редакции:**

«Статья 22. Исполнение обязанностей главы Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

1. В случае временного отсутствия главы Юськасинского сельского поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей его обязанности временно осуществляет заместитель главы администрации Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (должностное лицо администрации Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, уполномоченное распоряжением главы Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики).

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики его полномочия, за исключением полномочий, предусмотренных статьей 28 настоящего Устава, временно исполняет заместитель главы администрации Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (должностное лицо администрации Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, уполномоченное решением Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики).»

#### **8. статью 24 изложить в следующей редакции:**

«Статья 24. Компетенция Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения.

1. В исключительной компетенции Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения находятся:

1) принятие Устава Юськасинского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета Юськасинского сельского поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития Юськасинского сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Юськасинского сельского поселения;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

7) определение порядка участия Юськасинского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Юськасинского сельского поселения;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления Юськасинского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Юськасинского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы Юськасинского сельского поселения в отставку.

2. Собрание депутатов Юськасинского сельского поселения регулирует тарифы на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов

организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей.

3. Собрание депутатов Юськасинского сельского поселения заслушивает ежегодные отчеты главы Юськасинского сельского поселения, главы администрации Юськасинского сельского поселения о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе Юськасинского сельского поселения органов местного самоуправления Юськасинского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Юськасинского сельского поселения.

4. Иные полномочия Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, настоящим Уставом.»

#### **9. Статью 44 изложить в следующей редакции:**

«Статья 44. Муниципальное имущество Юськасинского сельского поселения

1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности Юськасинского сельского поселения, средства бюджета, а также имущественные права, составляют экономическую основу местного самоуправления Юськасинского сельского поселения.

2. В собственности Юськасинского сельского поселения может находиться:

1) указанное в частях 2 – 4 статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" имущество, предназначенное для решения установленных данным Федеральным законом вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Юськасинского сельского поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами Чувашской Республики, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления Юськасинского сельского поселения, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления Юськасинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Юськасинского сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Юськасинского сельского поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

3. В случаях возникновения у Юськасинского сельского поселения права собственности на имущество, не предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в статье 50 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и в сроки, установленные федеральным законом.»

#### **10. Статью 45 изложить в следующей редакции:**

«Статья 45. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Юськасинского сельского поселения

1. Органы местного самоуправления Юськасинского сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Права собственника муниципального имущества Юськасинского сельского поселения, если иное не предусмотрено законодательством и решениями Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения, осуществляет администрация Юськасинского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Юськасинского сельского поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Чувашской Республики и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Органы местного самоуправления Юськасинского сельского поселения ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.»

#### **11. Статью 51 изложить в следующей редакции:**

«Статья 51. Доходы и расходы бюджета Юськасинского сельского поселения

1. К собственным доходам бюджета Юськасинского сельского поселения относятся:

1) средства самообложения граждан;

2) доходы от местных налогов и сборов;

3) доходы от региональных налогов и сборов в соответствии со статьей 58 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) доходы от федеральных налогов и сборов в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности Юськасинского сельского поселения, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и другие безвозмездные поступления;

6) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности Юськасинского сельского поселения;

7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

9) добровольные пожертвования;

10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Чувашской Республики и решениями органов местного самоуправления Юськасинского сельского поселения.

2. Расходы бюджета Юськасинского сельского поселения осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Органы местного самоуправления Юськасинского сельского поселения ведут реестры расходных обязательств в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Юськасинского сельского поселения.

3. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, сметы расходов Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения, администрации Юськасинского сельского поселения, устанавливают муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местного бюджета Юськасинского сельского поселения на решение вопросов местного значения.»

**12. статью 54 изложить в следующей редакции:**

«Статья 54. Муниципальные заимствования

Юськасинское сельское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Решение о муниципальных заимствованиях принимает администрация Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.»

**13. Дополнить статьей 56.1 следующего содержания:**

«Статья 56.1 Удаление главы Юськасинского сельского поселения в отставку

1. Собрание депутатов Юськасинского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу Юськасинского сельского поселения в отставку по инициативе депутатов Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения или по инициативе Президента Чувашской Республики.

2. Основаниями для удаления главы Юськасинского сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы Юськасинского сельского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления Юськасинского сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Чувашской Республики;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы Юськасинского сельского поселения Собранием депутатов Юськасинского сельского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Собранием депутатов Юськасинского сельского поселения, данная два раза подряд.

3. Инициатива депутатов Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения об удалении главы Юськасинского сельского поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов Юськасинского сельского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения об удалении главы Юськасинского сельского поселения в отставку. О выдвигении данной инициативы глава Юськасинского сельского поселения и Президент Чувашской Республики уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов Юськасинского сельского поселения.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения об удалении главы Юськасинского сельского поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Президента Чувашской Республики.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения об удалении главы Юськасинского сельского поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления Юськасинского сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, и (или) решений, действий (бездействия) главы Юськасинского сельского поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении главы Юськасинского сельского поселения в отставку может быть принято только при согласии Президента Чувашской Республики.

6. Инициатива Президента Чувашской Республики об удалении главы Юськасинского сельского поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов Юськасинского сельского поселения вместе с проектом соответствующего решения Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения. О выдвигении данной инициативы глава Юськасинского сельского поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов Юськасинского сельского поселения.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения или Президента Чувашской Республики об удалении главы Юськасинского сельского поселения в отставку осуществляется Собранием депутатов Юськасинского сельского поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения об удалении главы Юськасинского сельского поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения.

9. Решение Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения об удалении главы Юськасинского сельского поселения в отставку подписывается председателем Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения.

10. В случае, если глава Юськасинского сельского поселения входит в состав Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения с правом решающего голоса и исполняет полномочия его председателя, решение об удалении главы Юськасинского сельского поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения.

11. В случае, если глава Юськасинского сельского поселения возглавляет администрацию Юськасинского сельского поселения и исполняет полномочия председателя Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения, решение об удалении главы Юськасинского сельского поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения.

12. В случае, если глава Юськасинского сельского поселения, входящий в состав Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения с правом решающего голоса и исполняющий полномочия его председателя, присутствует на заседании Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения, уполномоченного на это Собранием депутатов Юськасинского сельского поселения.

13. При рассмотрении и принятии Собранием депутатов Юськасинского сельского поселения решения об удалении главы Юськасинского сельского поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения или Президента Чувашской Республики и с проектом решения Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

14. В случае, если глава Юськасинского сельского поселения не согласен с решением Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

15. Решение Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения об удалении главы Юськасинского сельского поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава Юськасинского сельского поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения.

16. В случае, если инициатива депутатов Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения или Президента Чувашской Республики об удалении главы Юськасинского сельского поселения в отставку отклонена Собранием депутатов Юськасинского сельского поселения, вопрос об удалении главы Юськасинского сельского поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.»

II. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

Глава Юськасинского сельского поселения С.Н.Иванов

*Решение Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения  
от 20 ноября 2009 года № С-36/1*

**О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения от 25.02.2009 года № С-28/3 «Об утверждении Положения о благоустройстве на территории Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»**

**Собрание депутатов Юськасинского сельского поселения решило:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в решение Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения от 25.02.2009 года № С-28/3 «Об утверждении Положения о благоустройстве на территории Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»:

1.1. Дополнить пунктом 1.2.1. следующего содержания: «1.2.1. В настоящих Правилах используются понятия:

- благоустройство – комплекс мероприятий, направленных на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния территории Юськасинского сельского поселения, повышения комфортности условий проживания для жителей Юськасинского сельского поселения, поддержание единого архитектурного облика населенных пунктов Юськасинского сельского поселения;

- уборка территорий – виды деятельности, связанные со сбором, вывозом в специально отведенные для этого места отходов деятельности физических и юридических лиц, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды.

- домовладелец – физическое (юридическое) лицо, пользующееся (использующее) жилым помещением, находящимся у него на праве собственности, или по договору (соглашению) с собственником жилого помещения или лицом, уполномоченным: собственником;

- территория общего пользования - прилегающая территория и другая территория общего пользования (территория парков, скверов, роц, садов, бульваров, площадей, улиц и т. д.);

- восстановительная стоимость зеленых насаждений - материальная компенсация ущерба, выплачиваемая за нанесение вреда зеленым насаждениям, находящимся в муниципальной собственности, взимаемая при санкционированных пересадке или сносе зеленых насаждений, а также при их повреждении или уничтожении;

- зеленые насаждения - древесные, кустарниковые и травянистые растения, расположенные на территории населенных пунктов;

- место временного хранения отходов - контейнерная площадка, контейнеры, предназначенные для сбора твердых бытовых отходов;

- производитель отходов - физическое или юридическое образующее отходы в результате своей деятельности».

1.2. Дополнить пунктом 2.1.8. следующего содержания: «2.1.8. Прилегающая территория - участок территории с газонами, архитектурными объектами малых форм и другими сооружениями, непосредственно примыкающий к границе земельного участка, принадлежащего физическому или юридическому лицу на праве собственности, аренды, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения.

Границы прилегающих территорий, если иное не установлено договорами аренды земельного участка, безвозмездного срочного пользования земельным участком, пожизненного наследуемого владения определяются:

1) на улицах с двухсторонней застройкой по длине занимаемого участка, по ширине - до оси проезжей части улицы;

2) на улицах с односторонней застройкой по длине занимаемого участка, а по ширине - на всю ширину улицы, включая противоположный тротуар и 10 метров за тротуаром;

3) на дорогах, подходах и подъездных путях к промышленным организациям, а также к жилым микрорайонам, карьерам, гаражам, складам и земельным участкам - по всей длине дороги, включая 10-метровую зеленую зону;

4) на строительных площадках - территория не менее 15 метров от ограждения стройки по всему периметру;

5) для некапитальных объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения - в радиусе не менее 10 метров;»;

Пункт 2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2. Уборка территории Юськасинского сельского поселения

2.2.1. Физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм, обязаны обеспечить своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий в соответствии с действующим законодательством, настоящими Правилами и порядком сбора, вывоза и утилизации бытовых отходов, утверждаемых решением Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения.

Организацию уборки иных территории осуществляют администрация Юськасинского сельского поселения, по соглашениям со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Юськасинского сельского поселения.

2.2.2. Каждая промышленная организация обязана создать защитные зеленые полосы, оградить жилые кварталы от производственных сооружений, благоустроить и содержать в исправности и чистоте выезды из организации и строек на магистрали и улицы.

2.2.3. На территории Юськасинского сельского поселения запрещается накапливать и размещать отходы и мусор в несанкционированных местах.

Лица, разместившие отходы в несанкционированных местах, обязаны за свой счет провести уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

2.2.4. Сбор и вывоз отходов и мусора осуществляется по контейнерной или бестарной системе в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами.

2.2.5. На территории общего пользования Юськасинского сельского поселения запрещается сжигание отходов и мусора.

2.2.6. Организация уборки территорий Юськасинского сельского поселения осуществляется на основании использования показателей нормативных объемов образования отходов у их производителей.

2.2.7. Вывоз бытовых отходов и мусора из жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений осуществляется указанными организациями и домовладельцами, а также иными производителями отходов самостоятельно либо на основании договоров со специализированными организациями.

Вывоз строительного мусора от ремонта производится силами лиц, осуществляющих ремонт, в специально отведенные для этого места.

Запрещается складирование строительного мусора в места временного хранения отходов.

2.2.8. Для сбора отходов и мусора физические и юридические лица, указанные в пункте 2.1. Правил, организуют место временного хранения отходов, осуществляют его уборку и техническое обслуживание.

Размещение места временного хранения отходов определяется постановлением администрации Юськасинского сельского поселения по месту нахождения предполагаемого места временного хранения отходов.

2.2.9. В случае, если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз и утилизацию отходов самостоятельно, обязанности по сбору, вывозу и утилизации отходов данного производителя отходов возлагаются на собственника, вышеперечисленных объектов недвижимости, ответственного за уборку территорий в соответствии с Правилами.

2.2.10. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами устанавливаются специально предназначенные для временного хранения отходов емкости малого размера - не более 0,35 куб. м (урны, баки). Установка емкостей для временного хранения отходов и их очистка осуществляются лицами, ответственными за уборку соответствующих территорий.

Урны (баки) должны содержаться в исправном и опрятном состоянии, очищаться по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промываться и дезинфицироваться.

2.2.11. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов, высыпающихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производят работники организации, осуществляющей вывоз отходов.

2.2.12. Вывоз отходов должен осуществляться способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

Вывоз опасных отходов осуществляется организациями, имеющими лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.2.13. При уборке в ночное время должны приниматься меры, предупреждающие шум.

2.2.14. Уборку и очистку автобусных остановок производят организации, в обязанность которых входит уборка территорий улиц, на которых расположены эти остановки.

2.2.15. Уборку и очистку конечных автобусных остановок обеспечивают организации, эксплуатирующие данные объекты,

Эксплуатация и содержание в надлежащем санитарно-техническом состоянии водоразборных колонок, в том числе их очистка от мусора, льда и снега, а также обеспечение безопасных подходов к ним возлагаются на организации, в чьей собственности находятся колонки.

2.16. Администрации рынков организуют работу по очистке и уборке территории рынков и прилегающих к ним территорий в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами торговли на рынках.

2.21. Жилые здания, не имеющие канализации, должны иметь утепленные выгребные ямы для совместного сбора туалетных и помойных нечистот с непроницаемым дном, стенками и крышками с решетками, с ячейками не более 5x5 см, препятствующими попаданию крупных предметов в яму.

Запрещаются устройство наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос мусора на уличные проезды.

2.22. Жидкие нечистоты вывозятся по договорам или разовым заявкам организациями, имеющими специальный транспорт.

2.23. Домовладельцы обязаны обеспечить подъезды непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам. В случае отсутствия возможности подъезда к мусоросборникам последние доставляются силами и средствами домовладельцев к месту их погрузки.

2.24. Очистка и уборка водосточных канав, лотков, труб, дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод из дворов, производятся лицами, указанными в пункте 2.1. Правил.

2.25. Сливание воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги не допускается, а при производстве аварийных работ разрешается только по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы фекальной или ливневой канализации по согласованию с владельцами коммуникаций и с возмещением затрат на работы по водоотведению сброшенных стоков.

2.26. Мусор вывозится систематически, по мере накопления, но не реже одного раза в три дня, а в периоды года с температурой выше 14 градусов – ежедневно.

2.27. Содержание и эксплуатация санкционированных мест хранения и утилизации отходов и другого мусора осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами.

2.29. Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляются организациями, эксплуатирующими указанные сети и линии электропередач. В случае, если указанные в данном пункте сети являются бесхозяйными, уборку и очистку территорий осуществляет организация, с которой заключен договор об обеспечении сохранности и эксплуатации бесхозяйного имущества.

2.30. При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор, нечистоты складываются в специальную тару с немедленной вывозкой силами организаций, занимающихся очистными работами.

Складирование нечистот на проезжую часть улиц, тротуары и газоны запрещается.

2.31. Сбор брошенных на улицах предметов, создающих помехи дорожному движению, возлагается на организации, обслуживающие данные объекты.

2.32. Органы местного самоуправления могут на добровольной основе привлекать граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории Юськасинского сельского поселения.

Привлечение граждан к выполнению работ по уборке, благоустройству и озеленению территории Юськасинского сельского поселения осуществляется на основании постановления главы администрации Юськасинского сельского поселения».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Глава Юськасинского сельского поселения С.Н.Иванов



Моргаушского района  
**Вестник**

Учредитель: Моргаушское районное  
Собрание депутатов

(Газета учреждена решением

Моргаушского районного Собрания  
депутатов №С-31/3 от 29.01.2009 г.)

Издается с 06 февраля 2009 года

Главный редактор –  
А.В. Краснов (62-3-64)  
Зам. главного редактора –  
Л.Ю. Тарасова (62-4-37)

Секретарь -  
Е.В. Иванова (62-4-43)

Отпечатано в типографии  
РГУ «Редакция Моргаушской  
районной газеты «*Сентеру  
ялав*» Минкультуры Чувашии

Тираж 100 экз.

Подписано в печать  
28.01.2010

**Адрес редакции:**  
ул. Мира, д. 6, с. Моргауши,  
Моргаушский район,  
Чувашская Республика, 429530

**Факс:** 8(83541) 62-1-64  
**Эл. почта:** morgau@cap.ru