



Моргаушского района Вестник

06
августа
2010 года
№ 24

Газета органов местного самоуправления Моргаушского района

Постановление администрации Моргаушского района от 15 июня 2010 года № 468

О создании аукционной комиссии по размещению заказов на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов и утверждению положения о аукционной комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд УКС, архитектуры и ЖКХ администрации Моргаушского района

1. В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", с изменениями от 31 декабря 2005 г., 27 июля 2006 г., 20 апреля, 24 июля, 8 ноября 2007 г., 23 июля, 1, 30 декабря 2008 г., 28 апреля, 8 мая, 1 июля 2009 г. П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Создать аукционную комиссию по размещению заказов УКС, архитектуры и ЖКХ администрации Моргаушского района Чувашской Республики на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов для муниципальных нужд в следующем составе:

Никитин В.Г. – заместитель главы администрации района - начальник УКС, архитектуры и ЖКХ администрации района, председатель комиссии;

Спиридонов А.В. – ведущий специалист - эксперт УКС, архитектуры и ЖКХ администрации Моргаушского района – зам. председателя комиссии;

Филиппова Ф.А. - главный специалист УКС, архитектуры и ЖКХ администрации Моргаушского района, секретарь комиссии;

Члены:

Звонков Н.Л. - главный специалист УКС, архитектуры и ЖКХ;

Коннов Н.Ф. - главный специалист УКС, архитектуры и ЖКХ;

Симаков Г.Г. – специалист УКС, архитектуры и ЖКХ;

Григорьева М.Р. – ведущий специалист - эксперт финансового отдела администрации Моргаушского района;

Павлова Л.П. – ведущий специалист-эксперт отдела культуры и архивного дела.

2. Утвердить положение о аукционной комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд УКС, архитектуры и ЖКХ администрации Моргаушского района (приложение №1).

3. Постановление главы администрации Моргаушского района от 04.03.2008 г. № 122 «О создании аукционной комиссии по размещению заказов на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов» признать утратившим силу.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Моргаушского района - начальника УКС, архитектуры и ЖКХ администрации района Никитина В.Г.

Глава администрации Моргаушского района Ю.А. Иванов

Приложение N 1
к постановлению администрации
Моргаушского района
от 15.06.2010 № 468

ПОЛОЖЕНИЕ О АУКЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ЗАКАЗОВ НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ДЛЯ НУЖД УКС, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ АДМИНИСТРАЦИИ МОРГАУШСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о аукционной комиссии по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (далее - Положение) определяет понятие, цели создания, функции, состав и порядок деятельности аукционной комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд УКС, архитектуры и ЖКХ администрации Моргаушского района (далее – аукционная комиссия) путем проведения торгов в форме конкурса и аукциона, а также без проведения торгов способом запроса котировок цен товаров, работ, услуг (далее - аукционная комиссия).

1.2. Аукционная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", Законами Чувашской Республики, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления Моргаушского района и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Аукционной комиссии

2.1. Аукционная комиссия создается в целях:

2.1.1. Определения участников, подведения итогов и определения победителей конкурсов на право заключения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

2.1.2. Определения участников, подведения итогов аукционов на заключение муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

- 2.1.3. Рассмотрения, оценки, сопоставления котировочных заявок и определения победителей при размещении заказов путем запроса котировок на поставки товаров, выполнение работ, услуг.
- 2.1.4. Избрания аукциониста.
- 2.2. Исходя из целей деятельности аукционной комиссии, определенных в 2.1 настоящего Положения, в задачи аукционной комиссии входит:
 - 2.2.1. Обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в торгах, поданных на бумажном носителе либо поданных в форме электронных документов и подписанных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.
 - 2.2.2. Обеспечение объективности при рассмотрении и оценке котировочных заявок, поданных на бумажном носителе либо поданных в форме электронных документов.
 - 2.2.3. Обеспечение эффективности и экономности использования бюджетных средств.
 - 2.2.4. Соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий и недискриминации при размещении заказов.
 - 2.2.5. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при размещении заказов.

3. Порядок формирования аукционной комиссии

- 3.1. Аукционная комиссия действует на постоянной основе.
- 3.2. Персональный состав Аукционной комиссии, в том числе Председатель Аукционной комиссии (далее также - Председатель), утверждаются приказом до опубликования извещения о проведении открытого конкурса или открытого аукциона, о проведении запроса котировок.
- 3.3. В состав Аукционной комиссии входят не менее пяти человек - членов аукционной комиссии. Председатель является членом аукционной комиссии. В составе аукционной комиссии утверждается должность Секретаря аукционной комиссии с правом голоса.
- 3.4. Аукционная комиссия формируется преимущественно из работников УКС, архитектуры и ЖКХ администрации Моргаушского района (далее -УКС).

При этом в комиссию включается не менее чем одно лицо, осуществившее профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере размещения заказов для муниципальных нужд.
- 3.5. Членами аукционной комиссии не могут быть физические лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе или заявки на участие в запросе котировок либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа), а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере размещения заказов должностные лица уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов.
- 3.6. В случае выявления в составе Аукционной комиссии указанных в пункте 3.5 лиц УКС, архитектуры и ЖКХ администрации Моргаушского района обязано незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах размещения заказа и на которых не способны оказывать влияние участники размещения заказа, а также которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере размещения заказов должностными лицами органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов.

4. Функции Аукционной комиссии

- 4.1. Основными функциями Аукционной комиссии являются:
 - 4.1.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.
 - 4.1.2. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе.
 - 4.1.3. Отбор участников конкурса.
 - 4.1.4. Определение победителя конкурса.
 - 4.1.5. Ведение Протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (далее - Протокол вскрытия конвертов), Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокола оценки, сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протокола об отказе от заключения контракта.
 - 4.1.6. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.
 - 4.1.7. Отбор участников аукциона.
 - 4.1.8. Ведение Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протокола аукциона, Протокола об отказе от заключения контракта.
 - 4.1.9. Избрание аукциониста.
 - 4.1.10. Определение победителя аукциона.
 - 4.1.11. Рассмотрение и оценка котировочных заявок.
 - 4.1.12. Подведение итогов и определение победителя в проведении запроса котировок.
 - 4.1.13. Ведение Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протокола об отказе от заключения контракта.
 - 4.1.14. Уведомление участников размещения заказа о признании участниками конкурса/аукциона или о недопуске к участию в конкурсе/аукционе.
 - 4.1.15. Подписание Протокола вскрытия конвертов и Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.
 - 4.1.16. Подписание Протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.
 - 4.1.17. Подписание Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.
 - 4.1.18. Подписание Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокола аукциона.
 - 4.1.19. Подписание Протокола об отказе от заключения контракта.

5. Права и обязанности Аукционной комиссии, ее отдельных членов

- 5.1. Аукционная комиссия обязана:
 - 5.1.1. Проверять соответствие участников размещения заказа предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией или документацией об аукционе, запросом котировок.
 - 5.1.2. Не допускать участника размещения заказа к участию в конкурсе, аукционе в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о размещении заказов; не рассматривать и отклонять котировочные заявки в случаях, установленных законодательством.
 - 5.1.3. Исполнять предписания уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов органов власти об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов.
 - 5.1.4. Не проводить переговоров с участниками размещения заказа при проведении конкурса (аукциона), кроме случаев обмена информацией, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией, документацией об аукционе.
- Проведение переговоров с участником размещения заказа в отношении поданной им котировочной заявки не допускается.

5.2. Аукционная комиссия вправе:

5.2.1. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о размещении заказов, отстранить участника размещения заказа от участия в процедурах размещения заказов на любом этапе их проведения.

5.2.2. Обратиться в Уполномоченный орган Администрации с требованием незамедлительно запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участника размещения заказа - юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурсе или аукционе, принятия арбитражным судом решения о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб.

5.3. Члены Аукционной комиссии обязаны:

5.3.1. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

5.3.2. Лично присутствовать на заседаниях Аукционной комиссии, отсутствие на заседании аукционной комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3.3. Соблюдать правила отбора участников конкурса, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

5.3.4. Соблюдать правила рассмотрения заявок на участие в аукционе и отбора участников аукциона.

5.3.5. Соблюдать правила рассмотрения и оценки котировочных заявок.

5.3.6. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур размещения заказов, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Члены Аукционной комиссии вправе:

5.4.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе или аукционе, запросе котировок.

5.4.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Аукционной комиссии.

5.4.3. Проверять правильность содержания Протокола вскрытия конвертов, Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протокола аукциона, Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протокола об отказе от заключения контракта, в том числе правильность отражения в этих Протоколах своего выступления.

5.5. Члены Аукционной комиссии имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к Протоколу вскрытия конвертов, Протоколу рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протоколу оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протоколу рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протоколу аукциона, Протоколу рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протоколу об отказе от заключения контракта, в зависимости от того, по какому вопросу оно излагается.

5.6. Члены Аукционной комиссии:

5.6.1. Присутствуют на заседаниях Аукционной комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Аукционной комиссии настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

5.6.2. Осуществляют рассмотрение заявок на участие в конкурсе и отбор участников конкурса, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, рассмотрение и оценку котировочных заявок, в соответствии с требованиями действующего законодательства, конкурсной документации, документации об аукционе или запроса котировок соответственно и настоящего Положения.

5.6.3. Подписывают Протокол вскрытия конвертов, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокол аукциона; Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок; Протокол об отказе от заключения контракта.

5.6.4. Принимают участие в определении победителя конкурса или запроса котировок, в том числе путем обсуждения и голосования.

5.6.5. Осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.7. Председатель Аукционной комиссии:

5.7.1. Осуществляет общее руководство работой Аукционной комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.

5.7.2. Утверждает график проведения заседаний Аукционной комиссии.

5.7.3. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов.

5.7.4. Открывает и ведет заседания Аукционной комиссии.

5.7.5. Объявляет состав Аукционной комиссии.

5.7.6. Назначает члена Аукционной комиссии, который будет осуществлять вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

5.7.7. Объявляет сведения, подлежащие объявлению на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

5.7.8. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

5.7.9. В случае необходимости выносит на обсуждение Аукционной комиссии вопрос о привлечении к работе комиссии экспертов.

5.7.10. Подписывает Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокол аукциона; Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок; Протокол об отказе от заключения контракта.

5.7.11. Объявляет победителя конкурса, аукциона, запроса котировок.

5.7.12. Осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.8. Секретарь Аукционной комиссии, назначаемый постановлением главы администрации района о создании Аукционной комиссии:

5.8.1. Осуществляет подготовку заседаний Аукционной комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Аукционной комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за 2 (два) рабочих дня до их начала и обеспечивает членов Аукционной комиссии необходимыми материалами.

5.8.2. По ходу заседаний Аукционной комиссии оформляет Протокол вскрытия конвертов, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокол аукциона; Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок; Протокол об отказе от заключения контракта.

5.8.3. Направляет уведомления участникам размещения заказа о признании участниками конкурса/аукциона или о недопуске к участию в конкурсе/аукционе.

5.8.4. Регистрирует участников размещения заказов в соответствии с действующим законодательством.

5.8.5. Осуществляет возврат заявок Участникам размещения заказов в соответствии с действующим законодательством.

5.8.6. Осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.9. Делегирование членами Аукционной комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

6. Регламент работы Аукционной комиссии

6.1. Работа Аукционной комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание Аукционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

6.2. Решения Аукционной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член Аукционной комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.

6.3. Обмен сведениями между Аукционной комиссией и участниками размещения заказа осуществляется как в письменной, так и в электронной форме.

6.4. Любые действия (бездействия) Аукционной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника (в) размещения заказа. В случае такого обжалования Уполномоченный орган обязан:

6.4.1. Представить по запросу уполномоченного органа сведения и документы, необходимые для рассмотрения жалобы.

6.4.2. Приостановить проведение отдельных процедур размещения заказа до рассмотрения жалобы по существу, в случае получения соответствующего требования от уполномоченного органа.

7. Порядок проведения заседаний Аукционной комиссии

7.1. Секретарь Аукционной комиссии не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до дня проведения заседания Аукционной комиссии уведомляет членов Аукционной комиссии о времени и месте проведения заседания Аукционной комиссии.

7.2. Заседания Аукционной комиссии открываются и закрываются Председателем Аукционной комиссии.

7.3. Аукционная комиссия может привлекать к своей деятельности экспертов. Для целей применения настоящего Положения под экспертами понимаются лица, обладающие специальными знаниями по предмету закупки, что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании и (или) опыте работы эксперта. Эксперты, как правило, не входят в состав Аукционной комиссии, но могут быть включены в ее состав по решению Администрации. Экспертами не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа). Эксперты представляют в Аукционную комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними аукционной комиссией. Мнение эксперта, изложенное в экспертном заключении, носит рекомендательный характер и не является обязательным для Аукционной комиссии. Экспертное заключение оформляется письменно и прикладывается к Протоколу рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протоколу сопоставления и оценки заявок на участие в конкурсе, Протоколу рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протоколу рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протоколу об отказе от заключения контракта, в зависимости от того, по какому поводу оно проводилось.

Привлечение экспертов, в случае, если экспертом является физическое лицо, может осуществляться, в том числе на основе безвозмездных договоров.

7.4. Секретарь аукционной комиссии в ходе проведения заседаний аукционной комиссии ведет Протокол вскрытия конвертов, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протокол аукциона, Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протокол об отказе от заключения контракта.

7.5. УКС, архитектуры и ЖКХ администрации Моргаушского района Чувашской Республики обязано организовать материально-техническое обеспечение деятельности Аукционной комиссии, в том числе предоставить помещение для целей проведения торгов в форме конкурса, аукциона, без проведения торгов-запроса котировок, средства аудиозаписи, оргтехнику и канцелярию.

8. Ответственность членов Аукционной комиссии

8.1. Члены Аукционной комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Член Аукционной комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов, может быть заменен по решению Председателя конкурсной комиссии, а также по предписанию органа, уполномоченного на осуществление контроля в сфере размещения заказов, выданному названным органом.

8.3. Члены Аукционной комиссии и привлеченные эксперты не вправе распространять конфиденциальную информацию, ставшую известной им в ходе размещения заказа.

Постановление администрации Моргаушского района от 04 августа 2010 года № 602

Об установлении границ охранных зон магистральных нефтепроводов на территории Моргаушского района Чувашской Республики

Рассмотрев карту (план) «Охранная зона МН «Альметьевск – Горький - 3» (уч. 411 – 412 км)», руководствуясь Письмом Министерства экономического развития РФ от 17 декабря 2009 г. № 22066 – ИМ/Д23 «О внесении в государственный кадастр недвижимости сведений о зонах с особыми условиями использования территорий», ст. 56 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 года №136-ФЗ и Правилами охраны магистральных нефтепроводов, утвержденными постановлением Госгортехнадзора России от 22.04.1992 г. №9 и Министерства топлива и энергетики России от 29.04.1992 г., ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить границы охранных зон с особыми условиями использования территории МН «Альметьевск-Горький-3» (уч. 411 - 412 км) на площади 16596.39 кв. м на территории Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Наложить ограничения (обременения) в использовании объектов недвижимости в пределах охранной зоны в соответствии с Правилами охраны магистральных трубопроводов, утвержденными постановлением Госгортехнадзора России от 22.04.1992 г. №9.

3. Рекомендовать ОАО «Северо-западные магистральные нефтепроводы» обеспечить внесение в государственный кадастр недвижимости сведения об охранной зоне земельного участка (каталог координат охранной зоны, описание местоположения установленной границы), указанного в п.1 настоящего постановления.

*Постановление администрации Моргаушского района
от 03 августа 2010 года № 595*

О создании Совета по инвестиционной политике Моргаушского района

В целях координации деятельности по предоставлению муниципальных гарантий Моргаушского района Чувашской Республики **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Создать Совет по инвестиционной политике Моргаушского района Чувашской Республики в следующем составе:

- Калинин В. А. – первый заместитель главы администрации – начальник отдела сельского хозяйства (председатель совета);
Никитин В. Г. – заместитель главы - начальник управления капитального строительства, архитектуры и ЖКХ (заместитель председателя совета);
Данилова Н. А. – заместитель начальника финансового отдела администрации района (секретарь);

Члены:

- Ананьева Р. И. – начальник финансового отдела администрации района;
Данилов В. Г. – главный врач МУЗ «Моргаушская ЦРБ», депутат Госсовета Чувашии;
Николаев И. В. – депутат Моргаушского районного Собрания депутатов;
Симакова Э. И. – начальник отдела экономики администрации района;
Федорова Л. Г. – председатель профсоюза работников образования Моргаушского района Чувашской Республики.

Глава администрации Моргаушского района Ю.А.Иванов

*Постановление администрации Ярославского сельского поселения
от 22 июля 2010 года № 27*

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Ярославского сельского поселения за 1 полугодие 2010 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации **постановляю:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Ярославского сельского поселения за 1 полугодие 2010 года по расходам в сумме 637,1 тыс. рублей, по доходам в сумме 955,4 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 119,4 тыс. рублей, доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получаемые бюджетными учреждениями, находящимися в ведении главных распорядителей средств Ярославского сельского поселения – 0,2 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой поддержки сельских поселений на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 797,2 тыс. рублей, субвенций из республиканского бюджета – 27,5 тыс. рублей, субсидий из районного бюджета – 11,1 тыс. рублей, согласно приложению № 1.
2. Учесть, что бюджетная политика в области расходов была направлена на финансирование приоритетных статей бюджета, экономически значимых программ и мероприятий.
3. На 1 июля 2010 года муниципальные долговые обязательства Ярославского сельского поселения отсутствуют.
4. Учесть, что средства резервного фонда Ярославского сельского поселения не использованы.

И.О. главы администрации Ярославского сельского поселения Н.Н.Сорокина

*Постановление администрации Ярославского сельского поселения
от 02 августа 2010 года № 29*

**О внесении изменений в постановление от 29.06.2010 г. №25
«Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда»**

В соответствии с решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения от 17.04.2010 года № С-30/2 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Ярославского сельского поселения «О бюджете Ярославского сельского поселения на 2010 год» **постановляю:**

1. Внести в приложение № 1 следующие изменения:
- слово «516,2» заменить словом «447,6».
2. Внести в приложение № 2 следующие изменения:
- слово «498,0» заменить словом «375,5».

И.О. главы администрации Ярославского сельского поселения Н.Н.Сорокина

*Решение Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения
от 23 июля 2010 года № С-43/3*

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения от 01.03.2010 г. № С-39/3
«Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Юськасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики»**

В соответствии с федеральным законом от 26.04.2010г. № 66-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Собрание депутатов Юськасинского сельского поселения решило:

1. Внести в решение Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения от 01.03.2010 г. № С-39/3 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» следующие изменения:

в абзаце 2 п. 4.7 раздела 4 слова «относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого и среднего предпринимательства» исключить.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Юськасинского сельского поселения С.Н.Иванов

*Решение Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения
от 23 июля 2010 года № С-43/2*

О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения «О бюджете Юськасинского сельского поселения на 2010 год»

В соответствии со статьей 24 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Юськасинском сельском поселении», утвержденного решением Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения от 07.12.2007 года №С-18/2 Собрание депутатов Юськасинского сельского поселения **решило**:

Статья 1. Внести в решение Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения от 17.12.2009 года №С-37/1 «О бюджете Юськасинского сельского поселения на 2010 год» следующие изменения:

1) статью 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Юськасинского сельского поселения на 2010 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Юськасинского сельского поселения в сумме 6778,8 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов из районного бюджета 5946,6 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Юськасинского сельского поселения в сумме 7105,0 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга 300,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2011 года в сумме 300,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 200,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Юськасинского сельского поселения в сумме 326,2 тыс. рублей».

2) в статью 7 внести следующие изменения:

- в пункте 1 слово «1859,8» заменить словом «3514,2»;

- в пункт 1 добавить абзацы следующего содержания:

«обеспечение жильем граждан, молодых семей и молодых специалистов по ФЦП «Социальное развитие села до 2012 года» в сумме 694,7 тыс.руб.»;

«капитальный ремонт объектов социально-культурной сферы в сумме 959,7 тыс.руб.».

3) внести в приложение 4 «Распределение расходов бюджета Юськасинского сельского поселения на 2010 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма увеличения, уменьшения (-)		
					Всего	бюджет	предпр. деятельности
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				60,5	60,5	
Благоустройство	05	03	6000000		60,5	60,5	
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000500		60,5	60,5	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	60,5	60,5	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ	08				899,2	899,2	
Культура	08	01			899,2	899,2	
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		899,2	899,2	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		899,2	899,2	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	899,2	899,2	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				504,7	504,7	
Федеральные целевые программы	10	03	1000000		557,3	557,3	
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов в сельской местности	10	03	1001100		267,3	267,3	
Социальные выплаты	10	03	1001100	021	267,3	267,3	
Субсидии на обеспечение жильем граждан в сельской местности	10	03	1001100		290,0	290,0	
Социальные выплаты	10	03	1001100	099	290,0	290,0	
Региональные целевые программы	10	03	5220000		-52,6	-52,6	
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей в сельской местности	10	03	5226801		89,1	89,1	
Социальные выплаты	10	03	5226801	021	89,1	89,1	
Субсидии на обеспечение жильем граждан в сельской местности	10	03	5226801		48,3	48,3	
Социальные выплаты	10	03	5226801	099	48,3	48,3	
Обеспечение жильем молодых семей ФЦП "Жилье" на 2002-2010 годы	10	03	5221103		-190,0	-190,0	
Мероприятия в области социальной политики	10	03	5221103	068	-190,0	-190,0	
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	11				190,0	190,0	
Иные межбюджетные трансферты	11	04			190,0	190,0	

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма увеличения, уменьшения (-)		
					Всего	бюджет	предпр. деятельности
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения	11	04	5210600		190,0	190,0	
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	11	04	5210600	251	190,0	190,0	

4) внести в приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Юськасинского сельского поселения по главным распорядителям и другим получателям средств бюджета Юськасинского сельского поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов на 2010 год» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма увеличения, уменьшения (-)
Администрация Юськасинского сельского поселения	993					1654,4
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	993	05				60,5
Благоустройство	993	05	03	6000000		60,5
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	993	05	03	6000500		60,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000500	500	60,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ	993	08				899,2
Культура	993	08	01			899,2
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	993	08	01	4400000		899,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4409900		899,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4409900	001	899,2
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	993	10				504,7
Федеральные целевые программы	993	10	03	1000000		557,3
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов в сельской местности	993	10	03	1001100		267,3
Социальные выплаты	993	10	03	1001100	021	267,3
Субсидии на обеспечение жильем граждан в сельской местности	993	10	03	1001100		290,0
Социальные выплаты	993	10	03	1001100	099	290,0
Региональные целевые программы	993	10	03	5220000		-52,6
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей в сельской местности	993	10	03	5226801		89,1
Социальные выплаты	993	10	03	5226801	021	89,1
Субсидии на обеспечение жильем граждан в сельской местности	993	10	03	5226801		48,3
Социальные выплаты	993	10	03	5226801	099	48,3
Обеспечение жильем молодых семей ФЦП "Жилье" на 2002-2010 годы	993	10	03	5221103		-190,0
Мероприятия в области социальной политики	993	10	03	5221103	068	-190,0
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	993	11				190,0
Иные межбюджетные трансферты	993	11	04			190,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения	993	11	04	5210600		190,0
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	993	11	04	5210600	251	190,0

Статья 2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

Глава Юськасинского сельского поселения С.Н.Иванов

*Постановление администрации Юськасинского сельского поселения
от 28 июля 2010 года № 34*

**О внесении изменений в постановление от 29.06.2010 г.
«Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда»**

В соответствии с решением Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения от 17.12.2009 года № С-28/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Юськасинского сельского поселения «О бюджете Юськасинского сельского поселения на 2010 год» **постановляю:**

2. Внести в приложение №2 следующие изменения:
- слово «967,3» заменить словом «946,8».

Глава администрации Юськасинского сельского поселения С.Н.Иванов

Постановление администрации Юськасинского сельского поселения
от 27 июля 2010 года № 33

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Юськасинского сельского поселения на 1 полугодие 2010 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Юськасинского сельского поселения за 1 полугодие 2010 года по расходам в сумме 1401,1 тыс. рублей, по доходам в сумме 2529,0 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 376,9 тыс. рублей, доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получаемые бюджетными учреждениями, находящимися в ведении главных распорядителей средств Юськасинского сельского поселения – 12,0 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой поддержки сельских поселений на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 1104,1 тыс. рублей, субвенций из республиканского бюджета – 54,6 тыс. рублей, субсидий из районного бюджета – 981,5 тыс. рублей, согласно приложению № 1.

2. Учесть, что бюджетная политика в области расходов была направлена на финансирование приоритетных статьей бюджета, экономически значимых программ и мероприятий.

3. На 1 июля 2010 года муниципальные долговые обязательства Юськасинского сельского поселения отсутствуют.

4. Учесть, что средства резервного фонда Юськасинского сельского поселения не использованы.

Глава администрации Юськасинского сельского поселения С.Н.Иванов

Приложение 1
к постановлению администрации
Юськасинского сельского поселения
от 22.07.2010 г. № 33

Итоги исполнения бюджета Юськасинского сельского поселения за I полугодие 2010 года

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.07.2010 г.	% испол.	отклон.
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	702,2	333,0	47,4	-369,2
101000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ	384,6	224,5	58,4	-160,1
1010200001	Налог на доходы физических лиц	384,6	224,5	58,4	-160,1
105000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	29,3	1,1	3,7	-28,2
1050300001	ЕН с/х предприятий	29,3	1,1	3,7	-28,2
106000000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО	277,8	100,3	36,1	-177,5
1060600000	Земельный налог	182,4	87,7	48,1	-94,7
1060103010	Налог на имущество физ. лиц	95,4	12,7	13,3	-82,7
107000000	НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	0,0	0,0	0,0	0,0
1070102001	Налог на добычу общераспрост. полез. ископ.				
	ПРОЧИЕ НАЛОГИ, СБОРЫ И ПОШЛИНЫ	10,5	7,1	68,0	-3,4
1080400001	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий	10,5	7,1	68,0	-3,4
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	112,0	43,8	39,1	-68,2
1110501101	Арендная плата за землю	20,0	17,5	87,6	-2,5
1110503505	Доходы от сдачи в аренду имущ.наход.	12,0	1,3	10,7	-10,7
1140601410	Доходы от продажи земли	80,0	25,0	31,3	-55,0
	ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ	814,2	376,9	46,3	-437,3
	БЕЗВОЗДМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ	5251,9	2140,1	40,7	-3111,8
2020100000	Дотации	2432,4	1104,1	45,4	-1328,3
2020200000	Субсидии	1190,2	981,5	82,5	-208,7
2020300000	Субвенции	1629,3	54,6	3,3	-1574,8
2020400000	Иные межбюджетные трансферты				
3000000000	ДОХОДЫ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИН.	18,0	12,0	66,7	-6,0
	ВСЕГО ДОХОДОВ	6084,1	2529,0	41,6	-3555,1
	Дефицит(профицит -)	326,2000	-1127,9	-345,8	-1454,1

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование расходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.07.2010 г.	% испол.	отклон.
1	2				
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	734,6	261,0	35,5	-473,6
0104	Функционирование местных администраций	633,4	261,0	41,2	-372,4
0107	Выборы	86,2			
0112	Резервный фонд	15,0	0,0	0,0	-15,0
0114	Другие общегосударственные вопросы				
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	109,0	35,3	32,4	-73,7
0203	Мобилизационная и вневоинская подготовка	109,0	35,3	32,4	-73,7

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.07.2010 г.	% испол.	отклон.
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	84,6	49,2	58,2	-35,4
0302	Органы внутренних дел				
0310	Обеспечение пожарной безопасности	84,6	49,2	58,2	-35,4
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0,0	0,0	0,0	0,0
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	2372,6	302,6	12,8	-2070,0
0501	Жилищное хозяйство	1520,2	0,0	0,0	-1520,2
0502	Коммунальное хозяйство	166,1	157,7	95,0	-8,4
0503	Благоустройство	686,3	144,9	21,1	-541,4
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	2907,1	753,0	25,9	-2154,1
0801	Культура	2907,1	753,0	25,9	-2154,1
0804	Периодическая печать и издательство				
0900	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	12,4	0,0	0,0	-12,4
0908	Физическая культура и спорт	12,4	0,0	0,0	-12,4
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	0,0	0,0	0,0	0,0
1003	Социальное обеспечение населения				
1100	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	190,0	0,0	0,0	-190,0
1104	Иные межбюджетные трансферты	190,0	0,0	0,0	-190,0
1102	Фонды компенсаций				
	Итого расходов	6410,3	1401,1	21,9	-5009,2

*Постановление администрации Орининского сельского поселения
от 30 июня 2010 года № 24 А*

Об обеспечении безопасности людей на водных объектах Орининского сельского поселения в 2010 году

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 мая 2006 г. № 139 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на воде в Чувашской Республике», постановления Главы администрации Моргаушского района от 10.11.2006 года №533 «Об обеспечении безопасности людей на водных объектах Моргаушского района Чувашской Республики», в целях обеспечения безопасности людей и недопущения возникновения чрезвычайных ситуаций на водных объектах Орининского сельского поселения **п о с т а н о в л я ю:**

1. Руководителям организаций и учреждений рекомендовать организовать в подведомственных организациях разъяснительно-профилактическую работу по правилам безопасности людей на воде.
2. Рекомендовать руководителям МОУ «Орининская СОШ», МОУ «Адабайская ООШ», МДОУ «Золушка, провести разъяснительно-профилактическую работу по правилам безопасности людей на воде.
3. В целях проведения разъяснительно-профилактических мероприятий по снижению гибели людей на воде разработать и развесить на досках объявлений правила безопасности на водоемах в период купального сезона 2010 года.
Ответственный: Тучева В.В., специалист 1 разряда администрации Орининского сельского поселения.
4. Потенциально опасные участки на территории поселения являются плотины д. Падаккасы, с. Оринина и пруд в д. Молгачасы.
5. На потенциально опасных участках установить предупреждающие и запрещающие знаки.
6. Организовать дежурство и патрулирование на потенциально опасных участках.
7. Ответственные по организации дежурств и контроля за несением дежурства назначить Чекноварову А.А., администратора Орининского сельского клуба, по Молгачасинскому пруду; Скворцова Ю.Г., заведующего музыкальной частью Адабайского СДК, по Орининской плотине; Каликова С.А., балетмейстера НАПиТ «Шуракаш», по Падаккасинской плотине.
8. Чекноваровой А.А., Скворцову Ю.Г. и Каликову С.А. предоставить график дежурства для утверждения в администрацию Орининского сельского поселения.
9. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

Глава администрации Орининского сельского поселения **А.С.Суриков**

*Постановление администрации Орининского сельского поселения
от 28 июля 2010 года № 27*

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Орининского сельского поселения за 1 полугодие 2010 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Орининского сельского поселения за 1 полугодие 2010 года по расходам в сумме 1462,9 тыс. рублей, по доходам в сумме 1681,3 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 499,1 тыс. рублей, доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получаемые бюджетными учреждениями, находящимися в ведении главных распорядителей средств Орининского сельского поселения – 4,5 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой поддержки сельских поселений на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 938,6 тыс. рублей, субвенций из республиканского бюджета – 54,6 тыс. рублей, субсидий в сумме 184,5 тыс. рублей, согласно приложению № 1.
2. Учесть, что бюджетная политика в области расходов была направлена на финансирование приоритетных статей бюджета, экономически значимых программ и мероприятий.
3. На 1 июля 2010 года муниципальные долговые обязательства Орининского сельского поселения отсутствуют.
4. Учесть, что средства резервного фонда Орининского сельского поселения не использованы.

Глава администрации Орининского сельского поселения **А.С.Суриков**

*Решение Собрания депутатов Орининского сельского поселения
от 16 июля 2010 года № С-35/3*

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Орининского сельского поселения от 06.03.2010 г. С-32/3 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Орининского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»

В соответствии с федеральным законом от 26.04.2010г. № 66-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» **Собрание депутатов Орининского сельского поселения решило:**

1. Внести в решение Собрания депутатов Орининского сельского поселения от 06.03.2010г. № С-32/3 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Орининского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» следующее изменение:

в абзаце 2п.4.7. раздела 4 слова «относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого или среднего предпринимательства» исключить.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Орининского сельского поселения А.С.Суриков

*Постановление администрации Москакасинского сельского поселения
от 25 июня 2010 года № 27*

Об утверждении предельной численности и фондов оплаты труда на 2010 год

В соответствии с решением Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 18.12.2009 года № С-35/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения на 2010 год» **постановляю:**

1. Утвердить предельную численность и фонд оплаты труда администрации Москакасинского сельского поселения на 2010 год согласно приложению № 1.

2. Утвердить фонды оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Москакасинского сельского поселения на 2010 год согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Москакасинского сельского поселения М.М. Пушкин

*Приложение № 1
к постановлению главы администрации Москакасинского
сельского поселения от 25.06.2010 г. №27
«Об утверждении предельной
численности и фондов оплаты труда»*

Предельная численность и фонд оплаты труда по разделу
«Общегосударственные вопросы» на 2010 год.

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Общегосударственные вопросы	5,5	608,6
в том числе		
Администрация Москакасинского сельского поселения	5,5	608,6

*Постановление администрации Москакасинского сельского поселения
от 01 июля 2010 года № 29*

О внесении изменений в постановление главы администрации Москакасинского сельского поселения от 26.12.2008 года № 27 «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Москакасинского сельского поселения и их проектов»

В соответствии с федеральными законами от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17.07.2009г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010г. №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», законом Чувашской Республики от 04.06.2007г. №14 «О противодействии коррупции» и Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 25.12.2007г. №348 «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Чувашской Республики и их проектов»

постановляю:

1. Внести следующие изменения в постановление главы администрации Москакасинского сельского поселения Моргаушского района от 26.12.2008г. №27 «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Москакасинского сельского поселения и их проектов»:

1.1. В п. 1.1 раздела I. «Общие положения» Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов слова «а также порядок участия граждан и организаций в проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов и их проектов» исключить, слова «и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий» заменить словами «выявления в них коррупционных факторов и их последующего рассмотрения»;

1.2. П. 2.2. раздела II «Порядок проведения антикоррупционной экспертизы действующих актов и проектов актов» изложить в следующей редакции:

«Антикоррупционная экспертиза проектов актов проводится в срок до 3 рабочих дней, а особо сложных - 5 рабочих дней.

Антикоррупционная экспертиза действующих актов проводится в срок до 15 рабочих дней.»;

1.3. В разделе II «Порядок проведения антикоррупционной экспертизы действующих актов и проектов актов»:

- п. 2.3. изложить в следующей редакции:

«2.3. Антикоррупционная экспертиза действующих актов и проектов актов проводится в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. N 96.»;

- п.2.5. изложить в следующей редакции:

«В заключении отражаются следующие сведения:

перечень коррупциогенных факторов, содержащихся в действующем акте (проекте акта);

рекомендации по изменению формулировок положений действующего акта (проекта акта) для устранения коррупциогенных факторов;

наличие в действующем акте (проекте акта) положений, специально направленных на предотвращение коррупции, и рекомендации по их включению;

в случаях, установленных действующим законодательством, информация о размещении органом местного самоуправления Москакасинского сельского поселения на его официальном сайте в сети Интернет проекта акта с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы.»;

1.4. Наименование раздела III заменить на «Независимая антикоррупционная экспертиза»;

1.5. Дополнить разделом IV следующего содержания:

«IV. Учет результатов антикоррупционной экспертизы

4.1. Коррупциогенные факторы, выявленные при проведении независимой экспертизы проекта акта, а также антикоррупционной экспертизы проекта акта, проведенной уполномоченным органом, устраняются на стадии доработки проекта акта структурными подразделениями органа местного самоуправления Моргаушского района - разработчика проекта акта.

4.2. В случае несогласия разработчика проекта акта с результатами независимой экспертизы, а также с результатами антикоррупционной экспертизы, свидетельствующими о наличии в проекте акта коррупциогенных факторов орган местного самоуправления Москакасинского сельского поселения, разработчик проекта акта, вносит указанный проект акта на рассмотрение главе администрации Москакасинского сельского поселения или Собранию депутатов Москакасинского сельского поселения с обоснованием своего несогласия.

К проекту акта, вносимому разработчиком проекта акта на рассмотрение главе администрации Москакасинского сельского поселения или Собранию депутатов Москакасинского сельского поселения, прилагаются все поступившие заключения, составленные по итогам независимой экспертизы.

4.3. Орган местного самоуправления Москакасинского сельского поселения согласно заключению по результатам антикоррупционной экспертизы действующего акта обязано в целях устранения коррупциогенных факторов подготовить проект решения о внесении изменений в действующий акт.»;

4.4. Приложение №1 к Порядку проведения антикоррупционной экспертизы нормативно - правовых актов Моргаушского района и их проектов изложить в следующей редакции:

«Заключение

по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

_____ (наименование нормативного правового акта (проекта нормативного правового

_____ акта) Москакасинского сельского поселения)

Вариант 1:

В _____ (наименование нормативного правового акта (проекта нормативного
_____ правового акта) Москакасинского сельского поселения)

не выявлены коррупциогенные факторы.

Вариант 2:

В _____ (наименование нормативного правового акта (проекта нормативного
_____ правового акта) Москакасинского сельского поселения)

выявлены следующие коррупциогенные факторы:

Коррупциогенный фактор	Положение анализируемого нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) Москакасинского сельского поселения	Возможные коррупционные проявления	Предложения и рекомендации <*>

_____ (наименование нормативного правового акта (проекта нормативного правового

_____ акта) Москакасинского сельского поселения)

размещен на официальном сайте _____

_____ (наименование органа местного самоуправления)

_____ (дата)
 в сети Интернет _____ (дата)
 Дата окончания приема заключений по результатам проведения независимой
 антикоррупционной экспертизы <***> _____

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 (руководитель органа местного самоуправления
 Москакасинского сельского поселения)

_____ (дата)»

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава Москакасинского сельского поселения М.М. Пушкин

*Постановление администрации Москакасинского сельского поселения
 от 28 июля 2010 года № 34*

**О внесении изменений в постановление от 25.06.2010 г. №27
 «Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда»**

В соответствии с решением Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 23.07.2010 года № С-40/2 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения «О бюджете Москакасинского сельского поселения на 2010 год» **постановляю:**

- Внести в приложение №2 следующие изменения:
 - слово «463,9» заменить словом «571,9».

Глава Москакасинского сельского поселения М.М. Пушкин

*Решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения
 от 23 июля 2010 года №С-40/2*

О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения «О бюджете Москакасинского сельского поселения на 2010 год»

В соответствии со статьей 24 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Москакасинском сельском поселении», утвержденного решением Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 06.12.2007 года № С – 18/1

Собрание депутатов Москакасинского сельского поселения решило:

Статья 1. Внести в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 18.12.2009 года №С-35/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения на 2010 год» следующие изменения:

- статью 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Москакасинского сельского поселения на 2010 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Москакасинского сельского поселения в сумме 5635,6 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов из районного бюджета 4516,1 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Москакасинского сельского поселения в сумме 7626,7 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга 400,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2011 года в сумме 400,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 150,0 тыс. рублей»;

прогнозируемый дефицит бюджета Москакасинского сельского поселения в сумме 1991,1 тыс. рублей».

2) внести в приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Москакасинского сельского поселения на 2010 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма увеличения, уменьшения (-)		
					Всего	бюджет	предпр. деятельности
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				3958,0	3958,0	
Водные ресурсы	04	06			90,0	90,0	
Осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	04	06	2800400		90,0	90,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	06	2800400	500	90,0	90,0	
Дорожное хозяйство	04	09			3868,0	3868,0	
Строительство и модернизация автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	04	09	3150203		3868,0	3868,0	
Бюджетные инвестиции	04	09	3150203	003	3868,0	3868,0	

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма увеличения, уменьшения (-)		
					Всего	бюджет	предпр. деятельности
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				0,0	0,0	
Благоустройство	05	03			0,0	0,0	
Уличное освещение	05	03	6000100		100,0	100,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000100	500	100,0	100,0	
Прочие мероприятия по благоустройству	05	03	6000500		-100,0	-100,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	-100,0	-100,0	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ	08				-1094,9	-1094,9	
Культура	08	01			-1094,9	-1094,9	
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		-1164,7	-1164,7	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		-1164,7	-1164,7	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	-1164,7	-1164,7	
Библиотеки	08	01	4420000		9,2	9,2	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		9,2	9,2	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	9,2	9,2	
Театры, цирки, концертные и другие организации исполнительских искусств	08	01	4430000		60,6	60,6	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4439900		60,6	60,6	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4439900	001	60,6	60,6	

3) внести в приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Москакасинского сельского поселения по главным распорядителям и другим получателям средств бюджета Москакасинского сельского поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов на 2010 год» следующие изменения:

(тыс.руб.)

Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма увеличения, уменьшения (-)
Администрация Москакасинского сельского поселения	993					2863,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	993	04				3958,0
Водные ресурсы	993	04	06			90,0
Осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	993	04	06	2800400		90,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	04	06	2800400	500	90,0
Дорожное хозяйство	993	04	09			3868,0
Строительство и модернизация автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	993	04	09	3150203		3868,0
Бюджетные инвестиции	993	04	09	3150203	003	3868,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	993	05				0,0
Благоустройство	993	05	03			0,0
Уличное освещение	993	05	03	6000100		100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000100	500	100,0
Прочие мероприятия по благоустройству	993	05	03	6000500		-100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000500	500	-100,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ	993	08				-1094,9
Культура	993	08	01			-1094,9
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	993	08	01	4400000		-1164,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4409900		-1164,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4409900	001	-1164,7
Библиотеки	993	08	01	4420000		9,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4429900		9,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4429900	001	9,2
Театры, цирки, концертные и другие организации исполнительских искусств	993	08	01	4430000		60,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4439900		60,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4439900	001	60,6

4) в приложении 7 «Источники финансирования дефицита бюджета Москакасинского сельского поселения на 2010 год» слово «1286,0» заменить на «1991,1».

Статья 2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

Глава Москакасинского сельского поселения М.М.Пушкин

*Решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения
от 23 июля 2010 года №С-40/3*

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения
от 05.03.2010г № С-36/4 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории
Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 26.04.2010г. № 66-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» **Собрание депутатов Москакасинского сельского поселения решило:**

1. Внести в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 05.03.2010г. № С-36/4 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» следующее изменение:

в абзаце 2 п. 4.7. раздела 4 слова «относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого или среднего предпринимательства» исключить.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Москакасинского сельского поселения М.М.Пушкин

*Решение Моргаушского районного Собрания депутатов
от 23 декабря 2005 года № С-6/8*

**Об утверждении Положения «Об Управлении капитального строительства, архитектуры и
жилищно-коммунального хозяйства администрации Моргаушского района Чувашской Республики»**

Моргаушское районное Собрание депутатов РЕШИЛО:

Утвердить Положение «Об Управлении капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Моргаушского района Чувашской Республики».

Глава Моргаушского района Ю.А. Иванов

*Утверждено
Решением Моргаушского
районного Собрания депутатов
Чувашской Республики
от 23 декабря 2005 г. № С-6/8*

ПОЛОЖЕНИЕ

**«Об Управлении капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства
администрации Моргаушского района Чувашской Республики»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики, Уставом Моргаушского района, нормативными актами Самоуправления Моргаушского района и определяет порядок создания, цели, задачи, функции, права и обязанности Управления капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Моргаушского района Чувашской Республики (далее - Управление).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление создается, реорганизуется и ликвидируется решением Моргаушского районного собрания депутатов. Целью создания Управления является удовлетворение потребностей района и сельских поселений, находящихся на территории Моргаушского района, в области архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

Полное официальное наименование Управления на русском языке – Управление капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Моргаушского района Чувашской Республики;

Сокращенное официальное наименование Управления на русском языке – УКС, архитектуры и ЖКХ администрации Моргаушского района ЧР.

Полное официальное наименование Управления на чувашском языке - Чăваш Республикин Муркаш район администрацийĕн капиталлă строительствăпа архитектура тата пураммалли сурт-йĕрпе коммуналлă хушăлах управленийĕ .

1.2. Управление приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Место нахождения Управления: 429530, ЧР, Моргаушский район, с. Моргауши, ул. Мира, д.6.

1.3. Управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Президента Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, Уставом Моргаушского района, актами органов местного самоуправления Моргаушского района Чувашской Республики, настоящим Положением.

1.4. Управление является самостоятельным структурным подразделением администрации Моргаушского района, осуществляющим межотраслевое регулирование деятельности в области капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства на территории района.

1.5. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Чувашской Республики, иными структурными подразделениями администрации района, предприятиями, организациями, учреждениями.

1.6. Управление имеет самостоятельный баланс, расчетные счета в банке и других кредитных учреждениях, имеет печать, содержащую его полное наименование, на русском и чувашском языках и указание на место его нахождения, штамп, бланк со своим наименованием, и иные фирменные атрибуты, зарегистрированные в установленном порядке.

1.7. Настоящее Положение утверждается Моргаушским районным Собранием депутатов.

1.8. Управление может быть реорганизовано или ликвидировано по решению Моргаушского районного Собрания депутатов в порядке, установленном действующим законодательством.

II. ШТАТЫ И СТРУКТУРА

2.1. Внутренняя структура Управления утверждается главой администрации Моргаушского района, по представлению начальника Управления.

III. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Основными задачами Управления являются:

- проведение на территории района государственной политики в области архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства;
- участие в определении основных направлений социально-экономического развития Моргаушского района;
- осуществление практических мер по совершенствованию строительства на подведомственной территории, содействию в сохранении, восстановлении и защите историко-культурного архитектурного наследия, повышению качества архитектурно-планировочных решений при застройке территорий сельских поселений;
- ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территориях сельских поселений и Моргаушского района
- содействие в межотраслевом регулировании строительной деятельности, координации и организации взаимодействия органов управления и надзора, проектных и изыскательских организаций, предприятий строительства и других организаций независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности в области архитектуры и строительства;
- подготовка титульных списков строек, осуществляемых за счет бюджетов сельских поселений, Моргаушского района и республиканского бюджета;
- исполнение функции заказчика-застройщика и введение технического надзора на строительство и ремонт объектов социальной и производственной инфраструктуры, строящихся за счет средств районного бюджета или на основе участия в долевом строительстве;
- выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территориях муниципальных образований района;
- осуществление контроля за надлежащей эксплуатацией жилого фонда и всех объектов коммунального хозяйства;
- **участие в подготовке и проведении аукционов (торгов) по предоставлению земельных участков.**

3.2. Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

- участвует в разработке государственных территориальных инвестиционно -строительных программ, научно-технических и научно-исследовательских работах в области архитектуры и строительства, **нормативной документации и правовых регламентов территорий;**
 - **привлекает инвесторов, кредиты банков для целей жилищного строительства и развития общественной инфраструктуры (инженерной, транспортной, социальной)**
 - подготавливает документы территориального планирования Моргаушского района и сельских поселений;
 - разрабатывает проекты местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений района;
 - разрабатывает проекты Правил землепользования и застройки сельских поселений района, **формирует земельные участки;**
 - разрабатывает документации по планировке территории, на основании документов территориального планирования сельских поселений и Моргаушского района;
- организует и осуществляет работу по созданию банка данных о состоянии территорий сельских поселений, кадастра, дежурных планов отвода земельных участков и застройки сельских поселений, опорных планов историко-культурного наследия;
- осуществляет, по согласованию с органами местного самоуправления контроль за выделением земельных участков в соответствии с утвержденной строительной документацией, осуществляет подготовку архитектурно-планировочных заданий, строительных паспортов на проектирование объектов строительства;
 - **участвует в проведении мониторинга развития территорий и подготовке программ приоритетного их развития;**
 - **выполняет функции и задачи, направленные на развитие территорий и освоение перспективных инвестиционных площадок;**
 - способствует в организации и проведении конкурсов, выставок, аукционов, семинаров по архитектуре и строительству;
 - проводит работу по разъяснению и пропаганде государственной политики в области строительства, архитектуры и ЖКХ;
- участвует в формировании муниципального заказа на капитальное строительство дорог, объектов водоснабжения, электрификацию новых улиц, газификацию населенных пунктов, оказание услуг по эксплуатации, ремонту дорог, тротуаров и благоустройству. Для этого заказа проводит работы по изучению:

1. конъюнктуры ремонтно-строительного рынка и рынка услуг жилищно-коммунального хозяйства;

2. прогноза объемов и возможных изменений стоимости жилищно-коммунальных услуг и учета инфляционных факторов при заключении договоров подряда;

3. организует конкурсы на право, выполнения строительно-монтажных и ремонтных работ.

Осуществляет:

1. подготовку предложений по вопросам единой технической и экономической политики в сфере капитального строительства, архитектуры и ЖКХ;

2. разработку прогноза на строительство и капитального ремонта, финансового обеспечения, нормативного и методического обеспечения муниципального заказа;

3. оценку приоритетности развития отдельных отраслей строительства и ЖКХ.

- **подготавливает необходимую градостроительную и проектную документацию на застройку жилых образований;**

- **получает технические условия на подключение к инженерным сетям;**

- **обеспечивает территории района первоочередной коммунальной инфраструктурой;**

- формирует заказы по обеспечению подведомственной территории топографическими планами, ведет банк данных картографических материалов;

- организует эксплуатацию муниципального жилого фонда, объектов коммунального хозяйства, входящих в состав муниципальной собственности;

- дает заключение по планам строительства дорог, электрических, водопроводных и канализационных сетей, тепловых и газовых сетей и сооружений на территории района;

- принимает участие в приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов, расположенных на территории района;

- осуществляет контроль за соблюдением нормативного уровня и режима обеспечения коммунальными услугами (отопление, электро-, водо-, газоснабжением и др.) и рационального использования в жилом фонде топливно-энергетических ресурсов и воды;

- обеспечивает рассмотрение предложений, заявлений и жалоб, возникающих по поводу жилищно-эксплуатационного обслуживания потребителей и принятие по ним мер в пределах своей компетенции.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Управление для выполнения возложенных на него задач имеет право:

4.1.1. Совершать в ходе осуществления возложенных на него функций все предусмотренные законодательством и другими нормативными правовыми актами действия, заключать сделки и договоры.

4.1.2. В пределах своей компетенции принимать решения, издавать приказы, инструкции и иные документы в сфере архитектуры и строительства, обязательные для всех участников архитектурно-строительной и инвестиционной деятельности на подведомственной территории;

4.1.3. Давать разъяснения по вопросам применения федеральных, республиканских территориальных норм и правил, а также заключения к проектам нормативных актов;

4.1.4. Подготавливать проекты нормативных правовых актов главы администрации по вопросам, отнесенным к компетенции архитектурно-строительных органов и ЖКХ;

4.1.5. Отклонять от согласования проектную документацию, выполненную с нарушением действующих норм и правил, требований архитектурно-планировочных зданий, других нормативно-правовых актов;

4.1.6. Производить в установленном порядке контроль за ходом работ на всех объектах строительства, вне зависимости от ведомственной принадлежности и форм собственности, приостанавливать строительство, финансирование и кредитование строек через финансирующие банки, выпуск строительных материалов, изделий и конструкций, осуществляющихся с нарушением действующих норм и правил, технических условий, принятых решений или создающих угрозу безопасности для жителей Моргаушского района;

4.1.7. Вносить предложения в разрезе подведомственных предприятий и организаций по лицензированию строительной деятельности, приостановке действия или аннулированию выданных лицензий;

4.1.8. Направлять муниципальным предприятиям и учреждениям, организациям обязательные к исполнению требования (предписания) по вопросам, относящимся к его компетенции.

4.1.9. Возбуждать вопрос о применении дисциплинарной, административной или уголовной ответственности к юридическим и физическим лицам, виновным в нарушении строительного законодательства, градостроительной дисциплины и градостроительного землепользования;

4.1.10. Запрашивать и получать в установленном порядке от республиканских министерств, ведомств, предприятий, организаций и прочих юридических лиц информацию и материалы, необходимые для осуществления возложенных на него задач.

4.1.11. Принимать участие в разработке генпланов территорий сельских поселений и планировочных схем на районы индивидуальной застройки;

4.1.12. Привлекать на договорной основе проектные, изыскательские, научно-исследовательские организации, отдельных специалистов для разработки территориальных целевых программ, методических и нормативных правовых документов и строительной документации;

4.1.13. Создавать комиссии, необходимые для выполнения возложенных на Управление задач и функций.

4.1.14. Привлекать в указанные комиссии, а также, при необходимости, для выполнения иных возложенных на Управление задач и функций, должностных лиц и специалистов органов государственного управления и самоуправления района и сельских поселений по согласованию с руководителями указанных органов, специалистов и работников других организаций и учреждений.

4.1.15. Выступать в качестве истца и ответчика в суде и арбитражном суде.

4.1.16. Вносить в администрацию предложения по организации аукционов или торгов земельных участков с разрешением определенных архитектурно-строительных задач;

4.1.17. Создавать в установленном порядке экспертные, консультативные, архитектурно-строительные Советы и группы для рассмотрения вопросов архитектурно-строительной деятельности;

4.1.18. Создавать в своем ведении хозрасчетные проектно-планировочные бюро (мастерские) для выполнения функциональных задач;

4.1.19. Организовывать и подготавливать конкурсы на лучшие архитектурные и строительные объекты;

4.1.20. Осуществлять контроль за использованием, содержанием жилого фонда района, включая инженерную инфраструктуру и придомовые территории, независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности в целях защиты прав и законных интересов граждан.

4.1.21. Управление вправе осуществлять иные действия, направленные на выполнение своих задач, полномочий и функций.

4.2. Управление обязано:

1) отчитываться о результатах своей деятельности перед Главой администрации района не реже одного раза в год;

2) в установленном порядке осуществлять контроль над целевым использованием средств направленных на благоустройство сельских поселений района;

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Управление несет ответственность за:

5.1.1. Обеспечение законности осуществляемых на территории района мероприятий по вопросам относящимся к области архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства;

5.1.2. Своевременность и качество подготавливаемых материалов по вопросам деятельности администрации района;

5.1.3. Качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных настоящим Положением на Управление;

5.1.4. Последствия принятых им решений.

5.2. Ответственность работников Управления определяется соответствующими должностными инструкциями.

VI. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется из следующих источников:

6.1.1. Бюджетные ассигнования и дотации на капитальное строительство объектов социально-культурной сферы.

6.1.2. Внебюджетные средства.

6.1.3. Отчисления на содержание технического надзора.

6.1.4. Иные источники, не запрещенные законодательством, от осуществления хозяйственной деятельности управления.

6.2. Содержание штата аппарата Управления осуществляется из средств бюджета Моргаушского района, от отчислений на технадзор.

6.3. Работники Управления относящиеся к категории муниципальных служащих, а также не относящиеся к ним принимаются на работу и увольняются главой администрации Моргаушского района по представлению начальника Управления.

VII. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

7.1. Управление возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации района.

7.2. Начальник Управления:

- 7.2.1. Руководит деятельностью Управления.
 - 7.2.2. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций, распределяет обязанности и определяет ответственность работников Управления.
 - 7.2.3. Вносит предложения по структуре Управления.
 - 7.2.4. От имени Управления подписывает в качестве его руководителя все приказы, распоряжения, договора, акты, доверенности, инструкции и иные документы;
 - 7.2.5. Вносит предложения о поощрении работников Управления.
 - 7.2.6. Самостоятельно распоряжается средствами Управления в соответствии с действующим законодательством.
 - 7.2.7. Утверждает должностные инструкции специалистов Управления, не являющихся муниципальными служащими.
 - 7.2.8. Без доверенности представляет интересы Управления во всех предприятиях учреждениях и организациях.
 - 7.2.9. Обеспечивает в Управлении финансовую и учетную дисциплины.
 - 7.2.10. Обеспечивает соблюдение работниками Управления правил внутреннего трудового распорядка и норм охраны труда, техники безопасности, санитарии и пожарной безопасности.
 - 7.2.11. Определяет основные показатели развития курируемой сферы по закрепленным направлениям деятельности Управления и разрабатывает предложения по формированию и проведению политики в этой области.
 - 7.2.12. Организует, регулирует, контролирует своевременное рассмотрение работниками Управления обращений органов государственной власти, предприятий, учреждений, общественных организаций, граждан по направлению деятельности учреждения, а также подготовку по ним проектов соответствующих решений.
 - 7.2.13. Регулирует работу Управления, его эффективное взаимодействие с другими структурными подразделениями администрации района, предприятиями, организациями, учреждениями.
 - 7.2.14. Анализирует состояние и тенденции развития курируемого направления.
 - 7.2.15. Контролирует и анализирует деятельность Управления с целью последующего устранения выявленных недостатков.
 - 7.2.16. Обеспечивает соблюдение работниками Управления Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, Конституции Чувашской Республики, законов Чувашской Республики, указов и распоряжений Президента Чувашской Республики, постановлений и распоряжений Кабинета Министров Чувашской Республики, Устава Моргаушского района, актов органов местного самоуправления Моргаушского района, а также настоящего Положения.
 - 7.2.17. Подписывает договора, утверждает составы комиссий, открывает и закрывает расчетные и другие счета в учреждениях банка, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы.
 - 7.2.18. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.
- 7.3. Работники Управления обязаны:
- 7.3.1. Строго руководствоваться при выполнении своих должностных функций настоящим Положением, действующим законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления района, должностными инструкциями.
 - 7.3.2. Действовать в порядке подчиненности исходя из обязательности принятых решений.
 - 7.3.3. Выполнять требования по обеспечению экономической безопасности, сохранению коммерческой и иной тайны, принимать меры по недопущению утечки служебной и иной конфиденциальной информации.
 - 7.3.4. Не использовать служебную информацию в неслужебных целях.
 - 7.3.5. Своевременно, качественно и в соответствии с действующей системой документационного обеспечения производить исполнение поручений, входящей корреспонденции и иных документов находящихся у них на исполнении.
 - 7.3.6. Соблюдать требования действующих нормативных правовых актов, регулирующих служебную деятельность, трудовую дисциплину.

VIII. РЕВИЗИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

- 8.1. Проверка, контроль и ревизия деятельности Управления осуществляется органами, уполномоченными в соответствии с действующими нормативными актами.
- 8.2. В установленном порядке Управление ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, в установленные сроки сдает баланс и отчеты в соответствующие органы.

IX. ИМУЩЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ

- 9.1. Имущество Управления находится в муниципальной собственности, является неделимым и не может быть распределено покладам (долям, паям), в том числе между работниками Управления, принадлежит Управлению на праве оперативного управления и отражается на его самостоятельном балансе. В состав имущества Управления не может включаться имущество иной формы собственности.
- 9.2. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Управлением по договору или иным основаниям, являются муниципальной собственностью и поступают в оперативное управление Предприятия, в порядке, установленном федеральным законом, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности
- 9.3. Управление не уплачивает арендную плату за используемые им для выполнения своих функций служебные помещения.
- 9.4. По использованию бюджетных средств Управление подотчетно главе администрации района, остальными денежными средствами Управление вправе распоряжаться самостоятельно.

*Решение Моргаушского районного Собрания депутатов
от 25 октября 2007 года № С-21/7*

Об утверждении Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Моргаушском районе Чувашской Республики»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 19 июля 2007 года № 41 «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Моргаушском районе Чувашской Республики, установления основ формирования доходов, осуществления расходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Моргаушское районное Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение «О регулировании бюджетных правоотношений в Моргаушском районе Чувашской Республики» в новой редакции (приложение №1).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и официального опубликования.

Глава Моргаушского района Ю. А. Иванов

Приложение №1
к решению Моргаушского
районного Собрания депутатов
от 25.10.2007г. № С-21/7

**Положение
«О регулировании бюджетных правоотношений
в Моргаушском районе Чувашской Республики»**

Настоящее Положение о регулировании бюджетных правоотношений в Моргаушском районе Чувашской Республики, разработанное в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чувашской Республики «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», Уставом Моргаушского района Чувашской Республики, служит целям финансового регулирования, устанавливает принципы и правовые основы формирования, принятия, исполнения районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, правовое положение субъектов бюджетных правоотношений, основания ответственности за нарушение бюджетного процесса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 1. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Моргаушском районе Чувашской Республики.

Статья 1. Правоотношения, регулируемые Положением о регулировании бюджетных правоотношений в Моргаушском районе Чувашской Республики (далее – Положение).

К бюджетным правоотношениям относятся:

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики (далее – районный бюджет), осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта районного бюджета, утверждения и исполнения районного бюджета, контроля за его исполнением.

Статья 2. Бюджетное законодательство и иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Моргаушском районе Чувашской Республики.

Бюджетные правоотношения в Моргаушском районе Чувашской Республики регулируются:

Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятым в соответствии с ним федеральным законом о федеральном бюджете, Законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики, решением Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на соответствующий год, иными федеральными законами, законами Чувашской Республики;

указами Президента Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти;

указами Президента Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Кабинета Министров Чувашской Республики;

нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Чувашской Республики, принятыми в случаях и пределах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения, законами Чувашской Республики, регулирующими бюджетные правоотношения, и актами, указанными в абзацах третьем и четвертом настоящей статьи;

решениями Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики, постановлениями Главы (администрации) Моргаушского района Чувашской Республики.

Глава 2. Доходы районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 3. Налоговые и неналоговые доходы.

1. В районный бюджет подлежат зачислению доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджет муниципального района по нормативам, установленными статьями 61.1, 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

земельного налога, взимаемого на межселенных территориях, - по нормативу 100 процентов;

налога на доходы физических лиц – по нормативу 20 процентов;

единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности – по нормативу 90 процентов;

единого сельскохозяйственного налога – по нормативу 30 процентов;

государственной пошлины (подлежащей зачислению по месту государственной регистрации, совершения юридически значимых действий или выдачи документов) – по нормативу 100 процентов;

по делам, рассматриваемым судами общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации).

Статья 3.1. Нормативы зачисления в районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики доходов от штрафов и иных сумм принудительного изъятия

1. Доходы от штрафов и иных сумм принудительного изъятия за нарушение законодательства Российской Федерации подлежат зачислению в районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики в порядке, установленном статьей 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1) за нарушение лесного законодательства, - по нормативу 100 процентов;

2) за нарушение водного законодательства, - по нормативу 100 процентов;

- 3) за нарушение земельного законодательства, - по нормативу 100 процентов;
- 4) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципального района, - по нормативу 100 процентов;
- 5) за нарушение законодательства Российской Федерации, не предусмотренного настоящим пунктом и пунктами 2 и 3 настоящей статьи, по месту нахождения органа или должностного лица, принявшего решение о наложении денежного взыскания (штрафа), по нормативу 100 процентов.

2. Суммы денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах подлежат зачислению в районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики в соответствии со статьей 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации по нормативам:

1) суммы денежных взысканий (штрафов), исчисляемых исходя из сумм налогов (сборов), предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по нормативам отчислений, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации применительно к соответствующим налогам (сборам);

2) суммы денежных взысканий (штрафов), предусмотренных статьями 116, 117, и 118, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135 и 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации по месту нахождения органа или должностного лица, принявшего решение о наложении денежного взыскания (штрафа), по нормативу 50 процентов;

3. Суммы денежных взысканий (штрафов) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, зачисляются в районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики, по месту нахождения органа, должностного лица, принявшего решение о наложении денежного взыскания (штрафа), по нормативу 50 процентов.

4. Суммы денежных взысканий (штрафов) за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации (в части районного бюджета Моргаушского района), а также денежных взысканий (штрафов), установленных правовыми актами органов местного самоуправления Моргаушского района, подлежат зачислению в районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики в соответствии со статьей 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации по нормативу 100 процентов.

5. Суммы конфискации, компенсаций и иные средства, в принудительном порядке изымаемые в доход районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, подлежат зачислению в районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики в соответствии со статьей 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации по нормативу 100 процентов.

Суммы от реализации конфискованных в установленном порядке орудий охоты, рыболовства и продукции незаконного природопользования, а также по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежат зачислению в районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики в соответствии со статьей 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации по месту причинения вреда окружающей среде по нормативу 100 процентов.

Статья 4. Неналоговые доходы районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики

Неналоговые доходы районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики формируются в соответствии со статьями 41, 42, 46 и 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 3.1 настоящего Положения, в том числе за счет:

доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Моргаушского района Чувашской Республики, за исключением имущества муниципальных автономных учреждений Моргаушского района, а также имущества муниципальных унитарных предприятий Моргаушского района Чувашской Республики, в том числе казенных - по нормативу 100 процентов;

доходов от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности Моргаушского района Чувашской Республики, за исключением имущества муниципальных автономных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики, а также имущества муниципальных унитарных предприятий Моргаушского района Чувашской Республики, в том числе казенных, по нормативу - 100 процентов;

доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями Моргаушского района Чувашской Республики;

части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, определяемых в порядке, установленном решениями Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики;

платы за негативное воздействие на окружающую среду - по нормативу 40 процентов.

Статья 4.1. Сроки внесения изменений в нормативно-правовые акты о вопросах налогового регулирования в Моргаушском районе Чувашской Республики и вопросах, регулирующих бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов районного бюджета и бюджетов поселений Моргаушского района Чувашской Республики

1. Решения Моргаушского районного Собрания депутатов о внесении изменений в нормативные правовые акты о вопросах налогового регулирования в Моргаушском районе Чувашской Республики и вопросах, регулирующих бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов районного бюджета Моргаушского района и бюджетов поселений Моргаушского района Чувашской Республики, вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть приняты не позднее одного месяца до принятия решения Моргаушского районного Собрания депутатов о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год.

2. Решения Моргаушского районного Собрания депутатов, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты о вопросах налогового регулирования в Моргаушском районе и вопросах, регулирующих бюджетные правоотношения, принятые после принятия решения Моргаушского районного Собрания депутатов о районном бюджете Моргаушского района на очередной финансовый год, приводящие к изменению доходов районного бюджета и бюджетов поселений Моргаушского района, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Статья 5. Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Моргаушского района Чувашской Республики

К доходам районного бюджета Моргаушского района от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Моргаушского района Чувашской Республики, относятся:

доходы, получаемые в виде арендной либо иной передачи в возмездное пользование муниципального имущества, за исключением имущества автономных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики, а также имущества муниципальных унитарных предприятий Моргаушского района Чувашской Республики, в том числе казенных;

средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в муниципальной собственности Моргаушского района Чувашской Республики (за исключением имущества автономных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики, а также имущества муниципальных унитарных предприятий Моргаушского района Чувашской Республики, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление;

плата за пользование бюджетными кредитами;

доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Моргаушскому району Чувашской Республики;

часть прибыли муниципальных унитарных предприятий Моргаушского района Чувашской Республики, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

другие предусмотренные законодательством Российской Федерации доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Моргаушского района Чувашской Республики, за исключением имущества автономных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики, а также имущества муниципальных унитарных предприятий Моргаушского района Чувашской Республики, в том числе казенных.

Статья 6. Нормативы отчислений в районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики от федеральных налогов и сборов, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики о налогах и сборах

В районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики подлежат зачислению налоговые доходы от следующих федеральных налогов и сборов, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики о налогах и сборах:

налога на добычу общераспространенных полезных ископаемых – по нормативу 100 процентов;

налога на добычу полезных ископаемых (за исключением полезных ископаемых в виде углеводородного сырья и общераспространенных полезных ископаемых) – по нормативу 100 процентов;

сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов (исключая внутренние водные объекты) – по нормативу 100 процентов;

сбора за пользование объектами животного мира – по нормативу 100 процентов.

Статья 7. Дополнительные нормативы отчислений в бюджеты поселений от налога на доходы физических лиц, подлежащего зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджеты субъектов Российской Федерации

Дополнительные нормативы отчислений в бюджеты поселений от налога на доходы физических лиц, подлежащего зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджеты субъектов Российской Федерации установить в порядке, предусмотренном статьей 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8.3 Закона Чувашской Республики «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике».

Глава 3. Разграничение расходных обязательств районного бюджета и бюджетов сельских поселений Моргаушского района Чувашской Республики

Статья 8. Расходные обязательства районного бюджета Моргаушского района и бюджетов сельских поселений Моргаушского района Чувашской Республики

Расходные обязательства районного бюджета Моргаушского района и бюджетов сельских поселений Моргаушского района Чувашской Республики возникают в порядке, установленном статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава 4. Порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета и бюджетов сельских поселений Моргаушского района Чувашской Республики

Статья 9. Порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета Моргаушского района и бюджетов сельских поселений Моргаушского района Чувашской Республики

Порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета Моргаушского района и бюджетов сельских поселений Моргаушского района Чувашской Республики, устанавливаются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Чувашской Республики «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике» и настоящим Положением.

Статья 10. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений

В целях выравнивания финансовых возможностей поселений по осуществлению полномочий по решению вопросов местного значения за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики предусматриваются средства на предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений исходя из численности жителей и бюджетной обеспеченности.

Государственными полномочиями Чувашской Республики по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики наделяется Моргаушский район законом Чувашской Республики в порядке, предусмотренном статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Финансовое обеспечение переданных государственных полномочий Чувашской Республики по расчету и предоставлению дотаций поселениям осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики. При этом субвенции на предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, подлежащие перечислению в бюджеты поселений, входящих в состав территории Моргаушского района, включаются в состав Республиканского фонда компенсаций и распределяются между бюджетами сельских поселений исходя из численности жителей в расчете на одного жителя в соответствии с единой методикой.

Субвенции, полученные районным бюджетом Моргаушского района на исполнение полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, включаются в дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений.

Право на получение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет субвенций из Республиканского фонда компенсаций имеют все сельские поселения Моргаушского района, за исключением сельских поселений, указанных в пункте 1 статьи 142.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Порядок образования районного фонда финансовой поддержки поселений и распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного бюджета Моргаушского района устанавливается настоящим Положением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации. Объем районного фонда финансовой поддержки поселений утверждается решением Моргаушского районного Собрания депутатов о районном бюджете Моргаушского района на очередной финансовый год.

3. Для определения объема дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики осуществляется оценка в целом доходного потенциала (объема налоговых и неналоговых доходов) бюджетов сельских поселений, образуемого за счет из зачисляемых в бюджеты городских и сельских поселений доходов в соответствии со статьями 61 и 63 Бюджетного кодекса Российской Федерации и расходных потребностей поселений для реализации полномочий, предусмотренных Законом Чувашской Республики «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике» и Уставом сельских поселений.

4. Оценка объема доходного потенциала в разрезе каждого поселения в очередном финансовом году осуществляется по каждому виду налоговых и неналоговых доходов в следующем порядке:

оценивается доходный потенциал в поселении исходя из контингента доходов за последние пять лет;

определяется доходный потенциал в поселении в очередном финансовом году в контингенте через произведение коэффициента налоговых усилий на среднегодовой объем доходного потенциала за предыдущие пять лет по формуле:

$$\text{ДПп} = \text{Кну} \times \text{ДСп}, \text{ где:}$$

ДПп – доходный потенциал в поселении в очередном финансовом году в контингенте;

ДСп – среднегодовой объем доходного потенциала в поселении за последние пять лет (определяется аналогично показателю в целом по Моргаушскому району);

Кну – коэффициент налоговых усилий.

рассчитываются объемы налоговых и неналоговых доходов, которые могут быть получены поселением в очередном финансовом году от налогов и неналоговых доходов, собираемых в поселении по нормативам, установленным для зачисления в бюджеты поселений, по формуле:

$$\text{ДПб} = \text{ДПп} \times \text{Н} : 100, \text{ где,}$$

ДПб – доходный потенциал бюджетов поселений в очередном финансовом году;

ДПп – доходный потенциал в поселении в очередном финансовом году в контингенте;

Н – норматив отчислений (в процентах) от налоговых и неналоговых доходов.

Для определения общего объема доходного потенциала бюджета поселения в очередном финансовом году полученные результаты по каждому виду налоговых и неналоговых доходов суммируются;

определяется суммарный объем доходного потенциала всех бюджетов поселений в очередном финансовом году по формуле:

$$\text{Добщ} = \text{ДПб1} + \text{ДПб2} + \text{ДПб3} \text{ и т.д., где:}$$

Добщ - суммарный объем доходного потенциала бюджетов всех поселений Моргаушского района в очередном финансовом году;

ДПб1, ДПб2, ДПб3 и т.д. - доходные потенциалы бюджетов в разрезе поселений в очередном финансовом году.

Для расчета уровня расчетной бюджетной обеспеченности поселений в порядке, предусмотренном пунктом 8 настоящей статьи, налоговые доходы в расчетах группируются отдельно.

5. Оценка общего объема расходных потребностей поселений в целом по Моргаушскому району в очередном финансовом году производится по каждому разделу бюджетной классификации Российской Федерации в разрезе укрупненных группировок расходов по экономическому содержанию, в том числе на выплату заработной платы, начисления на заработную плату, социальные трансферты населению, коммунальные услуги, другие текущие расходы, расходы инвестиционного характера.

Для определения расходных потребностей поселений в очередном финансовом году для каждой группировки расходов применяется отдельный коэффициент-дефлятор в зависимости от инфляции или решений, принимаемых органами государственной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления Моргаушского района, которые могут привести к увеличению (уменьшению) расходов поселений.

Коэффициенты-дефляторы применяются к расчетным объемам расходных потребностей поселений в текущем финансовом году.

Общий объем расходных потребностей поселений на очередной финансовый год определяется по формуле:

$$\text{Робщ} = \text{Разд} (\text{Зп} \times \text{К} + \text{Нзп} \times \text{К} + \text{Ст} \times \text{К} + \text{Ку} \times \text{К} + \text{Дтр} \times \text{К} + \text{Рк} \times \text{К}) + \\ + \text{Разд} (\text{Зп} \times \text{К} + \text{Нзп} \times \text{К} + \text{Ст} \times \text{К} + \text{Ку} \times \text{К} + \text{Дтр} \times \text{К} + \text{Рк} \times \text{К}) \text{ и т.д., где:}$$

Робщ – общий объем расходных потребностей поселений на очередной финансовый год;

Зп - расходы на выплату заработной платы;

Нзп - начисления на заработную плату;

Ст - социальные трансферты населению;

Ку - расходы на коммунальные услуги;

Дтр - другие текущие расходы;

Рк - расходы капитального характера;

К - коэффициент-дефлятор;

Разд - группировка по соответствующим разделам бюджетной классификации Российской Федерации.

Общий объем расходных потребностей бюджетов поселений в целом по Моргаушскому району Чувашской Республике определяется их суммированием по формуле:

$$\text{Робщ} = \text{P1} + \text{P2} + \text{P3} \text{ и т.д., где:}$$

Робщ – общий объем расходных потребностей бюджетов поселений в целом по Моргаушскому району Чувашской Республики на очередной финансовый год;

P1, P2, P3 и т.д. – расходные потребности бюджетов поселений по Моргаушскому району на очередной финансовый год.

6. Общий объем субвенций на предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на очередной финансовый год определяется как разность между общим объемом расходных потребностей всех поселений Моргаушского района Чувашской Республики и их суммарным доходным потенциалом по формуле:

$$\text{Сфп} = \text{Робщ} - \text{Добщ}, \text{ где:}$$

Сфп - объем субвенций на предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на очередной финансовый год;

Робщ - общий объем расходных потребностей поселений на очередной финансовый год;

Добщ - суммарный объем доходного потенциала бюджетов всех поселений в Моргаушском районе в очередном финансовом году.

7. Объем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности для конкретного поселения определяется как разность между показателем, полученным от произведения показателя соотношения суммарного объема собственных доходов бюджетов всех поселений в

Моргаушском районе в очередном финансовом году к общей численности населения Моргаушского района Чувашской Республики на численность жителей в поселении и доходным потенциалом бюджета поселения в очередном финансовом году по формуле:

$$\text{Дфп} = \text{СДп} : \text{Чобщ} \times \text{Чп} - \text{ДПб}, \text{ где:}$$

Дфп – объем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселения на очередной финансовый год;

СДп – собственные доходы поселений Моргаушского района как сумма объемов доходного потенциала бюджетов всех поселений и средств на выравнивание бюджетной обеспеченности в целом по бюджетам поселений в очередном финансовом году;

Чобщм - численность населения Моргаушского района Чувашской Республики;

Чп - численность населения в поселении;

ДПб – доходный потенциал бюджета поселения в очередном финансовом году.

8. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, за исключением дотаций, предоставленных в порядке, установленном пунктом 1 настоящей статьи, предоставляются поселениям, расчетная бюджетная обеспеченность которых не превышает уровень, установленный в качестве критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений Моргаушского района Чувашской Республики.

Расчетная бюджетная обеспеченность поселений определяется соотношением налоговых доходов на одного жителя, которые могут быть получены бюджетом поселения исходя из налоговой базы (налогового потенциала), и аналогичного показателя в среднем по поселениям Моргаушского района с учетом различий в структуре населения, социально-экономических и иных объективных факторах и условиях, влияющих на стоимость предоставления муниципальных услуг в расчете на одного жителя по следующей формуле:

$$\text{БО} = (\text{Нп} : \text{Чп}) : (\text{Нобщ} : \text{Чобщ}), \text{ где:}$$

БО - уровень расчетной бюджетной обеспеченности поселения;

Нп - налоговые доходы бюджета поселения в очередном финансовом году;

Чп - численность населения поселения;

Нобщ - суммарный объем налоговых доходов бюджетов по всем поселениям муниципального района;

Чобщ - численность населения Моргаушского района.

В качестве критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений принимается средний доход на одного жителя Моргаушского района, рассчитанный по формуле:

$$\text{Дч} = \text{СДп} : \text{Чобщм}, \text{ где:}$$

Дч - средний доход на одного жителя Моргаушского района;

СДп - собственные доходы бюджетов поселений Моргаушского района как сумма объемов доходного потенциала бюджетов всех поселений муниципального района и средств на финансовую поддержку в целом по бюджетам поселений в очередном финансовом году;

Чобщм - численность населения Моргаушского района.

Использование при определении уровня расчетной бюджетной обеспеченности поселений показателей фактических доходов и расходов за отчетный период и (или) показателей прогнозируемых доходов и расходов бюджетов поселений не допускается.

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности поселения с учетом дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений не может превышать уровень расчетной бюджетной обеспеченности с учетом дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности иного поселения, входящего в состав Моргаушского района Чувашской Республики, которое до распределения указанных дотаций имело более высокий уровень расчетной бюджетной обеспеченности.

9. В целях выравнивания финансовых возможностей органов местного самоуправления поселений по осуществлению своих полномочий по вопросам местного значения в составе районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики могут предусматриваться дополнительные средства на финансовую поддержку поселений, которые вместе с дотациями на выравнивание финансовых возможностей по решению вопросов местного значения образуют единый фонд финансовый поддержки поселений.

Дополнительные средства районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, направляемые в Районный фонд финансовый поддержки поселений, распределяются между поселениями по той же методике, установленной для определения сумм финансовой поддержки поселений за счет субвенций, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

10. При составлении и (или) утверждении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений могут быть полностью или частично заменены дополнительными нормативами отчислений в бюджеты поселений от налога на доходы физических лиц.

Указанный дополнительный норматив отчислений на очередной финансовый год рассчитывается как отношение расчетного объема дотации (части расчетного объема дотации) на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений к прогнозируемому в соответствии с единой методикой объему налога на доходы физических лиц, подлежащего зачислению в консолидированный бюджет Чувашской Республики на территории соответствующего поселения.

Изменение дополнительных нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджеты поселений в течение финансового года не допускается.

Средства, полученные поселением по дополнительному нормативу отчислений от налога на доходы физических лиц сверх объема расчетной дотации (части расчетной дотации), изъятию в районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики и (или) учету при последующем распределении финансовой помощи бюджетам поселений не подлежат.

Потери бюджета поселения в связи с получением средств по дополнительному нормативу отчислений от налога на доходы физических лиц в объеме ниже расчетной дотации (части расчетной дотации) компенсации из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и (или) учету при последующем распределении межбюджетных трансфертов бюджетам поселений не подлежат.

11. Объем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, распределение бюджетной обеспеченности между поселениями Моргаушского района и (или) заменяющие их дополнительные нормативы отчислений от налога на доходы физических лиц утверждаются решением Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год.

Статья 11. Субсидии бюджетам поселений из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики

1. В целях финансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий по вопросам местного значения, бюджетам поселений из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики предоставляются субсидии, поступающих из республиканского бюджета.

2. Цели и условия предоставления и расходования субсидий бюджетам поселений из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, критерии отбора муниципальных образований для предоставления указанных субсидий и их распределение между

муниципальными образованиями устанавливаются законами Чувашской Республики и (или) нормативными правовыми актами Кабинета Министров Чувашской Республики.

Статья 12. Прочие дотации

1. В целях обеспечения финансовых возможностей органов местного самоуправления по осуществлению своих полномочий по вопросам местного значения в районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики предусматриваются дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений.

Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений образуют Районный фонд сбалансированности бюджетов поселений.

2. Районный фонд сбалансированности бюджетов поселений формируется за счет собственных доходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

3. Для расчета объема дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений по каждому бюджету поселения определяется объем расходных потребностей, не покрытых собственными доходами, по следующей формуле:

$$P_n = \text{СДп} - P, \text{ где:}$$

P_n – объем расходных потребностей конкретного бюджета поселения на очередной финансовый год, не покрытых собственными доходами;

СДп – собственные доходы конкретного бюджета поселения как сумма объема доходного потенциала конкретного бюджета поселения и средств на финансовую поддержку в целом по конкретному бюджету поселения в очередном финансовом году;

P – расходные потребности конкретного бюджета поселения, определенные в соответствии с пунктом 5 статьи 10 настоящего Положения на очередной финансовый год.

4. Общий объем дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений определяется по формуле:

$$F_{\text{сб}} = K_{\text{сб}} \times (P_{n1} + P_{n2} + P_{n3} + \text{и т.д.}), \text{ где:}$$

$F_{\text{сб}}$ – общий объем дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений;

$K_{\text{сб}}$ – коэффициент сбалансированности бюджетов поселений;

P_{n1}, P_{n2}, P_{n3} и т.д. – непокрытые расходные потребности по конкретному бюджету поселения, определенные в соответствии с пунктом 3 настоящей статьи.

5. Общий объем дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений и его распределение по бюджетам поселений утверждается решением Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики на очередной финансовый год в пределах непокрытой части расходных потребностей муниципальных образований.

Статья 13. Иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики бюджетам поселений

В случаях и в порядке, предусмотренных решением Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными актами Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики, бюджетам поселений могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики в пределах 10 процентов общего объема межбюджетных трансфертов бюджетам поселений (за исключением субвенций). В указанные 10 процентов включается объем дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений.

Статья 14. Субвенции бюджетам поселений из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики

1. В целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации и Чувашской Республики, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке, бюджетам поселений из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики передаются субвенции.

Совокупность субвенций бюджетам поселений из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики образует Районный фонд компенсаций.

2. Субвенции бюджетам поселений из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики распределяются в соответствии с едиными для каждого вида субвенций методиками, утверждаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, между всеми муниципальными образованиями Моргаушского района Чувашской Республики, органы местного самоуправления которых осуществляют переданные им отдельные государственные полномочия, пропорционально численности населения (отдельных групп населения), потребителей соответствующих муниципальных услуг, другим показателям и с учетом нормативов формирования бюджетных ассигнований на исполнение соответствующих обязательств и объективных условий, влияющих на стоимость муниципальных услуг в муниципальных образованиях.

Использование при распределении субвенций бюджетам поселений из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики показателей, характеризующих собственные доходы бюджетов поселений, не допускается.

В части, касающейся распределения субвенций бюджетам поселений из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, предоставляемых за счет субвенций районному бюджету Моргаушскому району Чувашской Республики из республиканского бюджета, указанные методики должны соответствовать требованиям нормативных правовых актов республиканских органов государственной власти, наделяющих органы местного самоуправления района отдельными полномочиями республиканских органов государственной власти.

3. Распределение субвенций бюджетам поселений из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики утверждается Решением Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики по каждому поселению и виду субвенции.

В случае наделения органов местного самоуправления Моргаушского района полномочиями по расчету и предоставлению субвенций бюджетам поселений, распределение указанных субвенций между бюджетами поселений утверждается решением Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики.

При этом допускается утверждение не распределенной субвенции между бюджетами поселений из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики в объеме, не превышающем 5 процентов общего объема соответствующей субвенции, которая может быть распределена между бюджетами поселений в порядке, установленном Главой Моргаушского района Чувашской Республики, на те же цели в процессе исполнения районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики без внесения

изменений в решение Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики.

4. Не использованные в течение финансового года субвенции, потребность в которых в текущем финансовом году отсутствует, подлежат возврату в районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики с последующим перечислением в республиканский бюджет до 20 декабря текущего финансового года.

Глава 5. Порядок осуществления муниципальных заимствований и управление муниципальным долгом Моргаушского района Чувашской Республики

Статья 15. Осуществления муниципальных заимствований Моргаушского района Чувашской Республики

Муниципальные внутренние заимствования Моргаушского района Чувашской Республики осуществляются в целях финансирования дефицита районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, а также погашения муниципальных долговых обязательств Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 16. Использование остатков средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики

Остатки средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики на начало текущего финансового года в объеме не более одной двенадцатой части общего объема расходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики текущего финансового года могут направляться на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих в ходе исполнения районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики в текущем финансовом году.

Статья 17. Предоставление бюджетных кредитов бюджетам поселений из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики

1. За счет средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики бюджетные кредиты могут предоставляться бюджетам поселений на срок до одного года.

Основания, условия предоставления, использования и возврата указанных кредитов устанавливаются решением Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики и принимаемыми в соответствии с ним нормативным и правовыми актами Главы (администрации) Моргаушского района Чувашской Республики.

В случае, если предоставленные бюджетам поселений из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики бюджетные кредиты не погашены в установленные сроки, остаток непогашенного кредита, включая проценты, штрафы и пени, взыскивается за счет дотаций бюджету поселения из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Решение о предоставлении бюджетного кредита с указанием суммы и сроков их возврата принимает Глава (администрации) Моргаушского района Чувашской Республики.

Администрация Моргаушского района Чувашской Республики устанавливает требования к содержанию соглашения о предоставлении бюджетного кредита, условия предоставления бюджетного кредита, условия предоставления бюджета кредита в соответствии с решением Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики, а также предусматривает меры ответственности в соответствии с действующим законодательством за нецелевое использование и несвоевременный возврат бюджетного кредита.

Администрация Моргаушского района Чувашской Республики устанавливает в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени.

3. Бюджетный кредит из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики бюджетам поселений предоставляется в случаях:

временного кассового разрыва, возникающего при исполнении бюджета поселения;

необходимости покрытия расходов поселения в связи с ликвидацией последствий стихийных бедствий.

При оценке прогнозируемого объема кассового разрыва сумма превышения расходов бюджета поселения в месяце, в котором предполагается привлечение бюджетного кредита, над доходами бюджета в этом месяце уменьшается на сумму налоговых льгот, предоставленных органами местного самоуправления, и средств, поступивших из иных источников финансирования дефицита бюджета поселения.

4. Органы местного самоуправления поселения за предоставлением бюджетного кредита обращаются в администрацию Моргаушского района Чувашской Республики.

Обращение о предоставлении бюджетного кредита должно содержать обоснование необходимости выделения средств и срока привлечения, сведения о поступивших доходах и произведенных расходах за истекший период текущего финансового года, прогноз по доходам и расходам бюджета поселения и источникам погашения бюджетного кредита.

Администрация Моргаушского района Чувашской Республики вправе запрашивать иные сведения, необходимые для принятия решения о предоставлении бюджетного кредита.

5. Бюджетный кредит не предоставляется бюджету поселения, имеющему просроченную задолженность по ранее полученным бюджетным кредитам.

6. Контроль за своевременным возвратом бюджетного кредита в районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики осуществляется финансовым отделом администрации Моргаушского района Чувашской Республики в соответствии с действующим законодательством.

Статья 18. Право муниципальных заимствований

Муниципальные внутренние заимствования Моргаушского района Чувашской Республики осуществляются в соответствии с программами муниципальных внутренних заимствований, утверждаемым решением Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период. От имени Моргаушского района Чувашской Республики право муниципальных заимствований принадлежит администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 19. Формы муниципальных заимствований Моргаушского района Чувашской Республики

Муниципальные внутренние заимствования Моргаушского района Чувашской Республики в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации осуществляется в следующих формах:

муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг от имени Моргаушского района Чувашской Республики, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 20. Структура муниципального долга Моргаушского района Чувашской Республики, виды и срочность долговых обязательств Моргаушского района Чувашской Республики

1. Долговые обязательства Моргаушского района Чувашской Республики могут существовать в форме:

- 1) займов, осуществляемых путем выпуска муниципальных ценных бумаг Моргаушского района Чувашской Республики;
- 2) договоров и соглашений о получении бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, привлеченным в районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики
- 3) кредитам, полученным Моргаушским районом Чувашской Республики от кредитных организаций;
- 4) договоров о предоставлении муниципальных гарантий.

Долговые обязательства Моргаушского района Чувашской Республики не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных статьей 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Долговые обязательства Моргаушского района Чувашской Республики подразделяются на прямые и условные обязательства.

К прямым обязательствам Моргаушского района Чувашской Республики относятся обязательства по:

- 1) муниципальным ценным бумагам Моргаушского района Чувашской Республики;
- 2) бюджетным кредитам, привлеченным в районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) кредитам, полученным Моргаушским районом Чувашской Республики от кредитных организаций.

К условным обязательствам относятся обязательства по муниципальным гарантиям Моргаушского района Чувашской Республики.

Для полноты определения объема муниципального долга Моргаушского района Чувашской Республики при планировании и исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики в объеме прямых обязательств учитывается просроченная кредиторская задолженность муниципальных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики в соответствии с нормами бухгалтерского учета, в объеме условных обязательств - имущественные обязательства третьих лиц, за исключением учитываемых в объеме прямых обязательств, по которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Моргаушский район может нести субсидиарную ответственность.

3. В объем муниципального долга Моргаушского района Чувашской Республики включаются:

- 1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам Моргаушского района Чувашской Республики;
- 2) объем основного долга по кредитам, полученным Моргаушским районом Чувашской Республики;
- 3) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 4) объем обязательств по муниципальным гарантиям, предоставленным Моргаушским районом Чувашской Республики.

4. Долговые обязательства Моргаушского района Чувашской Республики погашаются в сроки, установленные условиями заимствований и не могут превышать 10 лет.

Статья 21. Муниципальные гарантии Моргаушского района Чувашской Республики

1. Основными направлениями и сферами деятельности, под которые могут предоставляться муниципальные гарантии Моргаушского района Чувашской Республики, являются проекты, связанные с увеличением доходной базы районного бюджета и бюджетов сельских поселений Моргаушского района Чувашской Республики, созданием новых рабочих мест, развитием общественной инфраструктуры, поддержкой агропромышленного комплекса и повышением уровня жизни населения.

Конкретный перечень сфер деятельности, для развития которых администрация Моргаушского района Чувашской Республики может предоставить муниципальные гарантии Моргаушского района Чувашской Республики, определяется решением Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год.

2. От имени Моргаушского района Чувашской Республики муниципальные гарантии Моргаушского района предоставляются администрацией Моргаушского района Чувашской Республики в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 22. Предоставление муниципальных гарантий Моргаушского района Чувашской Республики.

1. Предоставление муниципальных гарантий Моргаушского района Чувашской Республики осуществляется на основании решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год, постановлений главы Моргаушского района Чувашской Республики, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии Моргаушского района Чувашской Республики при условии:

проведения анализа финансового состояния принципала;
предоставления принципалам (за исключением случаев, когда принципалом является муниципальное образование Моргаушского района Чувашской Республики) соответствующего требованиям статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Моргаушским районом Чувашской Республики, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по гарантиям, ранее предоставленным Моргаушским районом Чувашской Республики.

2. Решение о предоставлении муниципальных гарантий Моргаушского района Чувашской Республики принимается в форме постановления главы администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

В постановлении главы администрации Моргаушского района Чувашской Республики о предоставлении муниципальной гарантии Моргаушского района Чувашской Республики должны быть указаны:

лицо, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия Моргаушского района Чувашской Республики;

предел обязательств по муниципальной гарантии Моргаушского района Чувашской Республики;

основные условия муниципальной гарантии Моргаушского района Чувашской Республики.

3. Предоставление муниципальной гарантии Моргаушского района Чувашской Республики осуществляется после представления принципалом в администрацию Моргаушского района Чувашской Республики документов согласно перечню, установленному администрацией Моргаушского района Чувашской Республики.

4. Администрация Моргаушского района Чувашской Республики заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий Моргаушского района Чувашской Республики, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гарантий в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдает муниципальные гарантии Моргаушского района Чувашской Республики.

Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии Моргаушского района Чувашской Республики, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

5. Анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии Моргаушского района Чувашской Республики осуществляется финансовым отделом администрации Моргаушского района Чувашской Республики в установленном порядке.

6. Решением Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий Моргаушского района Чувашской Республики.

7. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии Моргаушского района Чувашской Республики подлежат отражению в Муниципальной долговой книге Моргаушского района Чувашской Республики.

8. Финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

Статья 23. Управление муниципальным долгом Моргаушского района Чувашской Республики

1. Управление муниципальным долгом Моргаушского района Чувашской Республики осуществляется администрацией Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Расходы по погашению долговых обязательств и обслуживанию муниципального долга Моргаушского района Чувашской Республики осуществляются в первоочередном порядке.

Статья 24. Основные принципы управления муниципальным долгом Моргаушского района Чувашской Республики.

В долговой политике Моргаушский район Чувашской Республики руководствуется следующими принципами управления муниципальным долгом:

соблюдение ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, по размерам долговых обязательств;

сохранение объема долговых обязательств Моргаушского района Чувашской Республики на экономически безопасном уровне;

полнота и своевременность исполнения долговых и иных обязательств Моргаушского района Чувашской Республики ;

оптимизация структуры муниципального долга Моргаушского района Чувашской Республики и стоимости его обслуживания, обеспечение высокой эффективности использования средств в виде муниципальных заимствований;

прозрачность управления и доступность информации о муниципальном долге Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 25. Порядок планирования, утверждения и реализации программы муниципальных заимствований Моргаушского района Чувашской Республики

1. Процесс планирования муниципальных заимствований Моргаушского района Чувашской Республики включает расчеты: расходов по погашению и обслуживанию действующих долговых обязательств Моргаушского района Чувашской Республики в очередном финансовом году и последующие годы, осуществляемых за счет доходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

объемов вновь принимаемых долговых обязательств с учетом ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, к размерам муниципального долга и расходов на его обслуживание, включая объемы средств под возможную ответственность по муниципальным гарантиям Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Финансовый отдел администрации Моргаушского района на основе прогноза социально-экономического развития и перспективного финансового плана Моргаушского района Чувашской Республики ежегодно разрабатывает проект программы муниципальных заимствований Моргаушского района Чувашской Республики, обеспечивает привлечение заимствований, погашение и обслуживание долговых обязательств Моргаушского района Чувашской Республики в рамках указанной программы.

При планировании программы муниципальных заимствований Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год финансовый отдел администрации Моргаушского района определяет:

долговую емкость районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

объемы вновь принимаемых обязательств Моргаушского района в соответствии с ограничениями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, и в пределах величины долговой емкости районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

планируемые объемы предоставляемых муниципальных гарантий Моргаушского района Чувашской Республики;

структуру муниципального долга Моргаушского района Чувашской Республики с учетом действующих и планируемых долговых обязательств.

Долговая емкость районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики определяется суммарным превышением доходов районного бюджета Моргаушского района и поступлением от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности Моргаушского района Чувашской Республики, над его текущими расходами без учета расходов на обслуживание и погашение действующих долговых обязательств Моргаушского района Чувашской Республики, на погашение просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики и резервирования средств под возможную ответственность по муниципальным гарантиям Моргаушского района Чувашской Республики.

3. Процедура принятия решений о привлечении муниципальных заимствований Моргаушского района Чувашской Республики включает определение объемов привлекаемых муниципальных заимствований Моргаушского района Чувашской Республики в пределах ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, и долговой емкости районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и выбор заемных инструментов.

Выбор заемных инструментов осуществляется на основании следующих критериев: величина рисков, сроки погашения, стоимость обслуживания.

Статья 26. Обслуживание муниципального долга Моргаушского района Чувашской Республики

1. Под обслуживанием муниципального долга Моргаушского района Чувашской Республики понимаются операции по выплате доходов по муниципальным долговым обязательствам Моргаушского района Чувашской Республики в виде процентов по ним и (или) дисконта, осуществляемые за счет средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Выполнение кредитной организацией или другой специализированной финансовой организацией функций генерального агента администрации Моргаушского района Чувашской Республики по обслуживанию долговых обязательств Моргаушского района Чувашской Республики, а также их размещению, выкупу, обмену и погашению осуществляется на основе агентских соглашений, заключенных администрацией Моргаушского района Чувашской Республики.

3. Оплата услуг агентов по осуществлению ими функций предусмотренных агентскими соглашениями, заключенными с администрацией Моргаушского района Чувашской Республики, производится за счет средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 27. Единая система учета и регистрации долговых обязательств Моргаушского района Чувашской Республики и муниципальных образований

1. В Моргаушском районе Чувашской Республики действует единая система учета и регистрации муниципальных долговых обязательств Моргаушского района Чувашской Республики и долговых обязательств муниципальных образований.

Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Моргаушского района Чувашской Республики осуществляется в Муниципальной долговой книге Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Информация о долговых обязательствах муниципальных образований должна содержать унифицированную систему данных, позволяющих эффективное управление муниципальным долгом, качественное планирование его объемов, проведение объективного анализа и оценки долговой нагрузки на соответствующие бюджеты, достоверное ведение учета о долговых обязательствах.

3. Для обеспечения полноты и единой системы учета и регистрации долговых обязательств Моргаушского района Чувашской Республики формируется реестр прямых и условных обязательств Моргаушского района Чувашской Республики, включающий всю необходимую информацию по каждому обязательству.

Статья 28. Муниципальная долговая книга Моргаушского района Чувашской Республики

1. Муниципальную долговую книгу Моргаушского района Чувашской Республики ведет финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики в порядке, установленном администрацией Моргаушского района Чувашской Республики.

Информация о долговых обязательствах в Муниципальную долговую книгу Моргаушского района Чувашской Республики вносится финансовым отделом администрации Моргаушского района Чувашской Республики в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

2. В Муниципальную долговую книгу Моргаушского района Чувашской Республики вносятся сведения об объеме долговых обязательств Моргаушского района Чувашской Республики по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в Муниципальную долговую книгу Моргаушского района Чувашской Республики устанавливаются финансовым отделом администрации Моргаушского района Чувашской Республики с учетом положений статей 27 и 29 настоящего Положения. Информация, внесенная в Муниципальную долговую книгу Моргаушского района Чувашской Республики, подлежит обязательной передаче Министерству финансов Чувашской Республики, ведущему государственную долговую книгу Чувашской Республики.

3. В Муниципальной долговой книге Моргаушского района Чувашской Республики в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 29. Порядок и форма учета муниципального долга Моргаушского района Чувашской Республики.

1. Учет муниципального долга Моргаушского района Чувашской Республики ведет финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Учет муниципального долга Моргаушского района Чувашской Республики ведется ежеквартально по форме, включающей:

долговые обязательства Моргаушского района Чувашской Республики;
просроченную кредиторскую задолженность районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;
просроченную кредиторскую задолженность муниципальных унитарных предприятий;
просроченную кредиторскую задолженность муниципальных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики;
долги муниципальных образований Моргаушского района Чувашской Республики, определяемые в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Глава 6. Участники бюджетного процесса, обладающие бюджетными полномочиями на уровне Моргаушского района Чувашской Республики

Статья 30. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса на уровне Моргаушского района Чувашской Республики являются:

Моргаушское районное Собрание депутатов Чувашской Республики;

Глава (администрации) Моргаушского района;

администрация Моргаушского района Чувашской Республики;

финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики;

орган муниципального финансового контроля;

главные распорядители, распорядители и получатели средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

главные администраторы и администраторы доходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

главные администраторы и администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 31. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

1. Моргаушское районное Собрание депутатов Чувашской Республики:

- рассматривает и утверждает районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики и отчет о его исполнении;

- осуществляет последующий контроль за исполнением районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

- формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, утверждает порядок формирования ревизионной комиссии Моргаушского района;

- устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

- принимает программы социально-экономического развития Моргаушского района Чувашской Республики;
- утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;
- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики доходов от его использования;
- устанавливает состав информации, вносимой в Муниципальную долговую книгу;
- принимает решение об образовании в составе районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики Районного фонда финансовой поддержки поселений, в решении о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики утверждает объем данного фонда и распределение дотаций между поселениями;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Глава (администрации) Моргаушского района:

- определяет бюджетную, налоговую и долговую политику Моргаушского района Чувашской Республики;
- вносит на рассмотрение Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики проект районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;
- вносит на рассмотрение Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
- организует составление программы социально-экономического развития Моргаушского района Чувашской Республики, перспективного финансового плана, проекта районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год;
- утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;
- утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;
- утверждает порядок ведения Муниципальной долговой книги;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Полномочия финансового отдела администрации Моргаушского района Чувашской Республики в бюджетном процессе:

- на основании и во исполнение Бюджетного кодекса Российской Федерации, иных актов бюджетного законодательства Российской Федерации, актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, актов бюджетного законодательства Чувашской Республики, актов Президента Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики и настоящего Положения разрабатывает и представляет главе администрации Моргаушского района Чувашской Республики основные направления бюджетной и налоговой политики и иные нормативные акты;
- организует составление и составляет проект районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, представляет его главе администрации Моргаушского района Чувашской Республики;
- утверждает перечень и коды целевых статей и (или) видов расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;
- ведет реестр расходных обязательств Моргаушского района Чувашской Республики;
- разрабатывает прогноз консолидированного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;
- получает от органов местного самоуправления Моргаушского района Чувашской Республики материалы, необходимые для составления проекта районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, прогноза консолидированного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;
- проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики либо субъектам бюджетного планирования;
- разрабатывает по поручению главы администрации Моргаушского района Программу муниципальных заимствований Моргаушского района Чувашской Республики;
- ведет Муниципальную долговую книгу Моргаушского района Чувашской Республики;
- осуществляет управление муниципальным долгом Моргаушского района Чувашской Республики;
- устанавливает порядок ведения сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;
- составляет и ведет сводную бюджетную роспись районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;
- устанавливает порядок ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, включая внесение изменений в них;
- устанавливает порядок представления главными распорядителями средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики обоснований бюджетных ассигнований;
- контролирует на основании анализа представленных документов и/или выездных проверок правильность расходования и целевое использование средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики получателями средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, включая бюджеты поселений, получающие межбюджетные трансферты из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, правильность ведения бюджетного учета, составления отчетности по исполнению районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;
- организует исполнение районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, осуществляет кассовое обслуживание исполнения районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и бюджетов поселений в порядке, предусмотренном статьей 215.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- осуществляет предварительный и текущий контроль за исполнением районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и бюджетов поселений;
- осуществляет операции со средствами районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, а также бюджетов поселений в случае заключения соответствующих бюджетных соглашений;
- ведет учет операций по кассовому обслуживанию районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;
- осуществляет открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, а также открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджетов поселений в случае заключения соответствующих соглашений с органами местного самоуправления об открытии и ведении указанных лицевых счетов;
- обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств представления отчетов об использовании средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и иных сведений, связанных с получением, зачислением и использованием средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, а также отчетов об использовании средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- вносит предупреждение (предписание) главным распорядителям, распорядителям и другим получателям средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;

приостанавливает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, операции по лицевым счетам главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, открытым в финансовом отделе администрации Моргаушского района Чувашской Республики, в порядке, устанавливаемом администрацией Моргаушского района Чувашской Республики;

списывает в бесспорном порядке с лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики бюджетные средства в размере бюджетных средств, использованных не по целевому назначению;

ведет сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

открывает в соответствии с действующим законодательством в учреждениях Центрального банка Российской Федерации и кредитных организациях в случае отсутствия учреждений Центрального банка Российской Федерации на соответствующей территории или невозможности выполнения ими этих функций счета по учету средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и счета по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

доводит до главных распорядителей средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств;

доводит до распорядителей и получателей средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики распределенные главными распорядителями (распорядителями) средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики лимиты бюджетных обязательств;

привлекает к административной ответственности в соответствии с законом Чувашской Республики об административных правонарушениях;

осуществляет управление операциями со средствами на едином счете районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики в установленном им порядке;

получает от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики материалы, необходимые для составления бюджетной отчетности об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

составляет на основании бюджетной отчетности, представленной главными распорядителями, распорядителями и получателями средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, бюджетную отчетность об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и представляет ее в Министерство финансов Чувашской Республики;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, актами бюджетного законодательства Чувашской Республики, актами Президента Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики и настоящим Положением.

4. Орган муниципального финансового контроля:

- осуществляет контроль за исполнением районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

- проводит экспертизу проекта районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, муниципальных целевых программ и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

- осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

5. Главный распорядитель бюджетных средств:

- определяет задания по предоставлению муниципальных услуг для подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств с учетом нормативов финансовых затрат;

- утверждает бюджетные сметы подведомственных бюджетных учреждений;

- составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- на основании мотивированного представления бюджетного учреждения вносит изменения в утвержденную бюджетную смету бюджетного учреждения в части распределения средств между ее статьями с уведомлением финансового отдела администрации Моргаушского района Чувашской Республики;

- осуществляет контроль получателей бюджетных средств в части обеспечения целевого использования бюджетных средств, своевременного их возврата, предоставления отчетности, выполнения заданий по предоставлению муниципальных услуг;

- осуществляет контроль за использованием бюджетных средств распорядителями бюджетных средств, бюджетными учреждениями и другими получателями бюджетных средств, муниципальными унитарными предприятиями, которым передана на праве хозяйственного ведения или в оперативное управление собственность муниципального образования. Непосредственное проведение контроля за использованием бюджетных средств унитарными предприятиями осуществляется по инициативе главного распорядителя бюджетных средств органами государственного финансового контроля;

- готовит и представляет в финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики сводный отчет об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики по выделенным средствам, сводную бюджетную смету, а также отчет о выполнении задания по предоставлению муниципальных услуг;

- выступает в суде от имени Моргаушского района Чувашской Республики в качестве представителя ответчика по искам к Моргаушскому району Чувашской Республики;

о возмещении вреда, причиненного физическому или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту;

предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений.

6. Распорядитель бюджетных средств:

- составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и направляет их в финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики;

- определяет задания по предоставлению муниципальных услуг для получателей бюджетных средств с учетом нормативов финансовых затрат;

- утверждает бюджетные сметы подведомственных бюджетных учреждений;

- осуществляет контроль за использованием бюджетных средств подведомственными получателями бюджетных средств.

7. Получатель бюджетных средств:

- своевременно подает заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;

- обеспечивает эффективное использование бюджетных средств в соответствии с их целевым назначением;

- своевременно и в полном объеме возвращает бюджетные средства, предоставленные на возвратной основе;
- своевременно и в полном объеме вносит плату за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возмездной основе;
- представляет отчеты и иные сведения об использовании бюджетных средств.

Статья 32. Исключительные полномочия начальника финансового отдела администрации Моргаушского района Чувашской Республики

1. Начальник финансового отдела администрации Моргаушского района Чувашской Республики (далее - начальник финансового отдела) имеет исключительное право дать разрешение (разрешительная надпись) на совершение следующих действий:

- утверждение сводной бюджетной росписи районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;
- внесение изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;
- утверждение лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

- внесение изменений в лимиты бюджетных обязательств;
- введение режима сокращения расходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики при условии недостатка поступлений не более 5 процентов утвержденных поступлений в Моргаушский районный бюджет Чувашской Республики;
- перемещение ассигнований между главными распорядителями средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, разделами, подразделами и статьями функциональной и экономической классификаций расходов бюджетов Российской Федерации в пределах 10 процентов утвержденных расходов;
- осуществление блокировки расходов и отмену решения о блокировке расходов в случае, определенном статьей 231 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Начальник финансового отдела имеет право:

- своим распоряжением сокращать лимиты бюджетных обязательств по сравнению с бюджетными ассигнованиями, если бюджетные ассигнования в соответствии с решением Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики выделялись при условии выполнения главным распорядителем бюджетных средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики (органом местного самоуправления или другим получателем бюджетных средств) определенных требований, а к моменту составления лимитов бюджетных обязательств эти требования оказались невыполненными;

- запретить главным распорядителям бюджетных средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики изменять целевое назначение бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств в случаях поступления начальнику финансового отдела информации или актов проверок Министерства финансов Чувашской Республики, муниципальных контрольных органов, свидетельствующих о нарушении бюджетного законодательства Российской Федерации, Чувашской Республики, нормативно - правовых актов главным распорядителем бюджетных средств;

- запретить получателю средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики осуществление отдельных расходов в случаях поступления информации федеральных органов исполнительной власти в области финансово-бюджетного надзора или актов проверок Контрольно-счетной палаты Государственного Совета Чувашской Республики, Министерства финансов Чувашской Республики, муниципальных контрольных органов, свидетельствующих о нарушении бюджетного законодательства Российской Федерации.

3. Начальник финансового отдела в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, имеет право:

- списывать в беспорядном порядке суммы бюджетных средств, используемых не по целевому назначению, и в других случаях, предусмотренных статьей 284-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- списывать в беспорядном порядке суммы бюджетных средств, подлежащих возврату в бюджет, срок возврата которых истек;

- списывать в беспорядном порядке суммы процентов (платы) за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возвратной основе, срок уплаты которых наступил;

- взыскивать в беспорядном порядке пени за несвоевременный возврат бюджетных средств, предоставленных на возвратной основе, просрочку уплаты процентов за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возвратной основе, в размере одной трехсотой действующей на момент предоставления средств ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки;

- выносить предупреждение главным распорядителям, распорядителям и получателям бюджетных средств о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;

- составлять протоколы, являющихся основанием для наложения штрафов;

- взыскивать в беспорядном порядке пени с кредитных организаций за несвоевременное исполнение платежных документов на зачисление или перечисление бюджетных средств в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки.

Статья 33. Ответственность финансового отдела администрации Моргаушского района Чувашской Республики

1. Финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики несет ответственность за осуществление бюджетных полномочий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Начальник финансового отдела несет персональную ответственность за осуществление полномочий, установленных статьей 32 настоящего Положения.

Глава 7. Составление проекта районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики

Статья 34. Порядок составления проекта решения о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год

1. Составление проекта районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики осуществляется администрацией Моргаушского района Чувашской Республики в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением и начинается не позднее чем за 5 месяцев до начала очередного финансового года.

2. Составление проекта районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год осуществляется в соответствии с бюджетной политикой Чувашской Республики, определенной Президентом Чувашской Республики.

3. Порядок и сроки составления проекта районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, определяются администрацией Моргаушского района Чувашской Республики.

4. Отдел экономики администрации Моргаушского района Чувашской Республики организует разработку прогноза социально-экономического развития Моргаушского района на очередной финансовый год

5. Финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики организует разработку:

проекта решения о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год.

6. Районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики составляется на основе принципа приоритетного финансирования расходов, связанных с обеспечением социальных нормативов и норм, рекомендованных Правительством Российской Федерации при безусловном исполнении долговых обязательств.

Пока не обеспечено финансирование социальных нормативов и норм, рекомендованных Правительством Российской Федерации, в проект районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики не могут быть включены другие расходы, не связанные с достижением указанных социальных нормативов, норм и расходов.

7. Финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики осуществляет разработку основных характеристик районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и распределения расходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год в соответствии с функциональной классификацией расходов бюджетов Российской Федерации, направляет бюджетные проектировки главным распорядителям средств для распределения по конкретным получателям средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

8. Следующий этап формирования районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики - распределение главными распорядителями средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики предельных объемов бюджетного финансирования на очередной финансовый год в соответствии с функциональной классификацией расходов бюджетов Российской Федерации и по получателям бюджетных средств, а также разработка указанными органами предложений о проведении структурных и организационных преобразований в отраслях экономики и социальной сфере, об отмене нормативных правовых актов, исполнение которых влечет расходование бюджетных средств, не обеспеченное реальными источниками финансирования в очередном финансовом году, о приостановлении действия указанных нормативных правовых актов или об их поэтапном введении.

Одновременно формируется перечень районных целевых программ, подлежащих финансированию из средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики в очередном финансовом году, согласовываются объемы их финансирования в очередном финансовом году.

9. Несогласованные вопросы по бюджетным проектировкам в предстоящем году подлежат рассмотрению Главой (администрации) Моргаушского района или по его поручению начальником финансового отдела.

Разработка и согласование показателей проекта районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год, представляемых одновременно с ним документов и материалов, а также составляемого в виде приложения к проекту решения о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год перечня нормативных актов (статей, отдельных пунктов статей, подпунктов, абзацев), действие которых отменяется или приостанавливается на очередной финансовый год в связи с тем, что бюджетом не предусмотрены средства на их реализацию, завершаются не позднее 20 октября года, предшествующего очередному финансовому году.

10. До 20 октября года, предшествующего очередному финансовому году, администрация Моргаушского района Чувашской Республики рассматривает прогноз социально-экономического развития Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год, проект решения о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики, другие документы и материалы, характеризующие бюджетно-финансовую политику в очередном финансовом году, представленные финансовым отделом администрации Моргаушского района Чувашской Республики и отделом экономики администрации Моргаушского района Чувашской Республики, другими органами местного самоуправления Моргаушского района.

Глава 8. Рассмотрение и утверждение проекта решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год

Статья 35. Внесение проекта решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год на рассмотрение Моргаушскому районному Собранию депутатов Чувашской Республики

1. Глава (администрации) Моргаушского района в соответствии с Уставом Моргаушского района Чувашской Республики вносит на рассмотрение Моргаушского районного Собрания депутатов проект решения о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год не позднее 1 ноября текущего года.

2. В течение суток со дня внесения проекта решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики, Глава (администрации) Моргаушского района направляет его в постоянную комиссию по бюджету, финансам, экономической деятельности, налогам и сборам Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям настоящего Положения.

3. Глава (администрации) Моргаушского района на основании заключения постоянной комиссии по бюджету, финансам, экономической деятельности, налогам и сборам Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики принимает решение о том, что проект решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год принимается к рассмотрению Моргаушским районным Собранием депутатов Чувашской Республики либо в трехдневный срок со дня внесения подлежит возвращению в администрацию Моргаушского района Чувашской Республики с указанием причин.

Проект решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Моргаушское районное Собрание депутатов Чувашской Республики в недельный срок после возвращения его в администрацию Моргаушского района Чувашской Республики и рассмотрен Моргаушским районным Собранием депутатов Чувашской Республики в установленном настоящем Положением порядке.

4. По проекту районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики Моргаушским районным Собранием депутатов Чувашской Республики проводятся публичные слушания в порядке, установленном в соответствии с Уставом Моргаушского района Чувашской Республики

Статья 36. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год

1. В решении Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

2. В решении о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики должны содержаться нормативы отчислений от налогов в местные бюджеты в порядке, предусмотренном статьей 7 настоящего Положения.

3. В проекте решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики устанавливаются:

перечень главных администраторов доходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

доходы бюджета по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

бюджетные ассигнования по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год в пределах общего объема расходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из республиканского бюджета и предоставляемых местным бюджетам в очередном финансовом году;

распределение между муниципальными образованиями Моргаушского района Чувашской Республики межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год;

инвестиционная программа Моргаушского района;

районные целевые программы с указанием бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение указанных программ на очередной финансовый год;

источники финансирования дефицита Районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, установленные статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

программа муниципальных внутренних заимствований Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год;

иные показатели районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 37. Документы и материалы, представляемые в Моргаушское районное Собрание депутатов Чувашской Республики одновременно с проектом решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год

1. Одновременно с проектом решения о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики представляются на рассмотрение Моргаушскому районному Собранию депутатов Чувашской Республики следующие документы и материалы:

предварительные итоги социально-экономического развития Моргаушского района Чувашской Республики за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Моргаушского района Чувашской Республики за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год;

оценка ожидаемого исполнения районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики за текущий финансовый год;

прогноз основных параметров (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) консолидированного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

пояснительная записка к проекту районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год;

расчеты по статьям классификации доходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и источников финансирования дефицита районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год;

реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями на очередной финансовый год;

районные целевые программы, предусмотренные к финансированию из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год, с пояснительной запиской, включающей технико-экономические обоснования, эффективность, объемы финансирования на предшествующий и очередной финансовый год и т.д.;

инвестиционная программа Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год;

проект программы муниципальных гарантий Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год;

2. Проекты решений Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о приостановлении действия или об отмене решений Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики, реализация которых требует осуществления расходов, не предусмотренных Моргаушским районным бюджетом Чувашской Республики на очередной финансовый год.

Статья 38. Распределение функций по рассмотрению проекта решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики

Проект решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение двух дней с момента принятия решения о его рассмотрении Главой (администрацией) Моргаушского района направляется им на рассмотрение постоянных комиссий Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики, а также в ревизионную комиссию Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 39. Порядок рассмотрения проекта решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики

1. До рассмотрения проекта решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики Моргаушское районное Собрание депутатов Чувашской Республики при необходимости рассматривает и принимает нормативные правовые акты о налогах, сборах иных обязательных платежах в районный бюджет, в том числе в части льгот по платежам в местный бюджет.

2. Моргаушское районное Собрание депутатов Чувашской Республики рассматривает проект решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год в течение 10 дней со дня его внесения в Моргаушское районное Собрание депутатов Чувашской Республики.

3. В течение 5 дней со дня внесения в Моргаушское районное Собрание депутатов Чувашской Республики проекта решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год постоянная комиссия по бюджету, финансам, экономической деятельности, налогам и сборам Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики и ревизионная комиссия Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики готовят и направляют заключения по указанному проекту в Моргаушское районное Собрание депутатов Чувашской Республики.

4. При рассмотрении проекта решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год Моргаушское районное Собрание депутатов

Чувашской Республики заслушивает доклад начальника финансового отдела, содоклад председателя постоянной комиссии по бюджету, финансам, экономической деятельности, налогам и сборам Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики, принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта решения.

5. Принятое Моргаушским районным Собранием депутатов Чувашской Республики решение о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год в двухдневный срок направляется Главе (администрации) Моргаушского района для подписания и обнародования.

Статья 40. Возвращение проекта решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики в случае его отклонения Моргаушским районным Собранием депутатов Чувашской Республики.

В случае отклонения Моргаушским районным Собранием депутатов Чувашской Республики проекта решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год, он возвращается на доработку администрации Моргаушского района Чувашской Республики с указанием причин.

Администрация Моргаушского района Чувашской Республики в течение 5 дней дорабатывает указанный проект с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в заключениях постоянной комиссии по бюджету, финансам, экономической деятельности, налогам и сборам Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики, вносит доработанный проект на повторное рассмотрение Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики. При повторном внесении указанного проекта Моргаушское районное Собрание депутатов Чувашской Республики рассматривает его в течение 5 дней со дня повторного внесения.

Глава 9. Внесение изменений и дополнений в решение о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики

Статья 41. Внесение изменений и дополнений в решение о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики

1. Администрация Моргаушского района Чувашской Республики разрабатывает и представляет Моргаушскому районному Собранию депутатов Чувашской Республики проект решения о внесении изменений и дополнений в решение Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования, в том числе в части, изменяющей основные характеристики районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, а также распределение расходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики по разделам функциональной и ведомственной классификаций расходов бюджетов Российской Федерации, в том числе:

в случае превышения ожидаемых фактических доходов над утвержденными годовыми назначениями районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики более чем на 10 процентов или снижения ожидаемых поступлений в Моргаушский районный бюджет Чувашской Республики, что может привести к изменению финансирования по сравнению с утвержденным бюджетом более чем на 10 процентов годовых назначений;

в случае необходимости направить дополнительные доходы районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики на цели, отличные от указанных в **статье 51** настоящего Положения;

по другим основаниям, являющимся предметом правового регулирования решения о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики вносится Главой (администрации) Моргаушского района вместе со следующими документами и материалами:

отчетом об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики за истекший отчетный период текущего финансового года;

оценкой ожидаемого исполнения районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики в текущем финансовом году;

пояснительной запиской с обоснованием предлагаемых изменений в решение Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о Районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики;

анализом причин и факторов, обусловивших необходимость внесения изменений и дополнений в решение о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики.

3. Моргаушское районное Собрание депутатов Чувашской Республики рассматривает указанный проект во внеочередном порядке в течение 10 дней.

Глава 10. Исполнение районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 42. Исполнение районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики

Исполнение районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики обеспечивается администрацией Моргаушского района Чувашской Республики.

Организация исполнения районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики возлагается на финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 43. Возложение на финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики функций по кассовому обслуживанию местных бюджетов

Финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики осуществляет функции по кассовому обслуживанию исполнения местных бюджетов в порядке, предусмотренном статьей 215.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации. При этом полномочия финансового отдела администрации Моргаушского района Чувашской Республики распространяются на организации (включая кредитные организации), осуществляющие операции со средствами соответствующих бюджетов в объеме имеющихся полномочий применительно к средствам районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 44. Счета районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики

1. Исполнение районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики осуществляется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

2. Финансовому отделу администрации Моргаушского района Чувашской Республики предоставляется право открытия и закрытия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации иных счетов для осуществления операций со средствами районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

3. Счета финансового отдела администрации Моргаушского района Чувашской Республики в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации ведутся на основании договоров, заключаемых и исполняемых в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 45. Сводная бюджетная роспись районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики устанавливается финансовым отделом администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

Утверждение сводной бюджетной росписи районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и внесение изменений в нее осуществляется начальником финансового отдела.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики должны соответствовать решению Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики.

В случае принятия решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о внесении изменений в решение Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики начальник финансового отдела утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями начальника финансового отдела без внесения изменений в решение о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики:

в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств – с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики;

в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг – в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, в том числе дифференцировано по различным видам оснований, указанным в статье 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. В сводную бюджетную роспись районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

Статья 46. Исполнение районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики по доходам

Исполнение районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики по доходам осуществляется в соответствии со статьей 218 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 47. Исполнение районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики по расходам

1. Исполнение районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики по расходам осуществляется с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики по расходам в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств.

Получатель средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики подтверждает обязанность оплатить за счет средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым отделом администрации Моргаушского района Чувашской Республики в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 48. Лицевые счета для учета операций по исполнению районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики

Учет операций по исполнению районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, в том числе и по средствам по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в финансовом отделе администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

Лицевые счета, открываемые в финансовом отделе администрации Моргаушского района Чувашской Республики, открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым отделом администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 49. Бюджетная смета бюджетного учреждения Моргаушского района Чувашской Республики

Бюджетная смета бюджетного учреждения Моргаушского района Чувашской Республики составляется, утверждается и ведется в соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 50. Принципы приоритетного финансирования расходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

1. Районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики исполняется на основе принципа приоритетного финансирования расходов, связанных с обеспечением социальных нормативов и норм, рекомендованных Правительством Российской Федерации, при безусловном исполнении долговых обязательств.

2. Приоритетными статьями расходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, подлежащими финансированию в первоочередном порядке и полном объеме, являются:

выплата текущих обязательств по заработной плате и начислениям на заработную плату;

выплата государственных пособий и других социальных и компенсационных выплат населению;

расходы на питание;

приобретение медикаментов и перевязочных средств;

выплата процентов и основной суммы по имеющимся долговым обязательствам, включая муниципальные гарантии, поручительства.

Статья 51. Использование доходов, фактически полученных при исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики сверх утвержденных решением о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики.

Доходы, фактически полученные при исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики сверх утвержденных решением о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на текущий финансовый год общего объема доходов, могут направляться финансовым отделом администрации Моргаушского района Чувашской Республики без внесения изменений в решение Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на текущий финансовый год на уменьшение размера дефицита районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и выплаты, сокращающие долговые обязательства. При этом финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики подготавливает и утверждает дополнительную бюджетную роспись.

Статья 52. Управление средствами районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики при кассовом обслуживании исполнения районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики

Управление средствами районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики на едином счете и иных счетах районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики осуществляет финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 53. Раскрытие информации о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики и муниципальном долге Моргаушского района Чувашской Республики

1. Раскрытие информации о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики и муниципальном долге Моргаушского района Чувашской Республики осуществляется в целях обеспечения прозрачности и качества управления средствами районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и муниципальным долгом Моргаушского района Чувашской Республики.

Для мониторинга и характеристики качества управления средствами районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и муниципального долга Моргаушского района Чувашской Республики вводится система аналитических индикаторов.

2. Перечень аналитических индикаторов, предельно допустимые их значения, характеризующие состояние районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и муниципального долга Моргаушского района Чувашской Республики, утверждаются администрацией Моргаушского района Чувашской Республики, и показатели указанных индикаторов подлежат обязательной публикации в средствах массовой информации.

Статья 54. Завершение исполнения районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

1. Операции по исполнению районного бюджета Моргаушского района Чувашской завершаются 31 декабря.

2. Лимиты бюджетных обязательств прекращают свое действие 31 декабря.

3. Принятие бюджетных обязательств после 25 декабря не допускается. Подтверждение бюджетных обязательств должно быть завершено органом, исполняющим бюджет, 28 декабря.

До 31 декабря включительно орган, исполняющий бюджет, обязан оплатить принятые и подтвержденные бюджетные обязательства.

Счета, используемые для исполнения районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики завершаемого года, подлежат закрытию в 24 часа 31 декабря.

4. Межбюджетные трансферты, полученные в форме субвенций и субсидий, не использованные в текущем финансовом году, не позднее 25 декабря текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

5. Средства, полученные бюджетными учреждениями от предпринимательской деятельности и не использованные по состоянию на 31 декабря, зачисляются в тех же суммах на вновь открываемые соответствующим бюджетным учреждениям лицевые счета.

6. После завершения операций по принятым бюджетным обязательствам завершившегося года остаток средств на едином счете районного бюджета подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

Глава 11. Составление, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики

Статья 55. Составление и представление отчета об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

1. Финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики составляет отчет об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики на основании отчетов главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

2. Годовой отчет об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики подлежит рассмотрению и утверждению Моргаушским районным Собранием депутатов Чувашской Республики.

Статья 56. Решение Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики

Решением Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики утверждается отчет об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики за отчетный финансовый год с указанием общей суммы доходов, расходов и дефицита (профицита) районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

Отдельными приложениями к решению об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики за отчетный год утверждаются показатели:

- доходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики по кодам классификации бюджетов;
- расходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики по ведомственной структуре расходов;
- расходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;
- источников финансирования дефицита районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов.

Статья 57. Представление годового отчета об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики в Моргаушское районное Собрание депутатов Чувашской Республики

1. Годовой отчет об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики представляется в Моргаушское районное Собрание депутатов Чувашской Республики.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики представляются:

- 1) проект решения Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;
- 2) пояснительная записка;
- 3) отчет об использовании средств резервного фонда администрации Моргаушского района Чувашской Республики;
- 4) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;
- 5) отчетом о состоянии муниципального долга Моргаушского района Чувашской Республики на начало и конец отчетного финансового года.

Статья 58. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики Моргаушским районным Собранием депутатов Чувашской Республики

1. При рассмотрении отчета об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики Моргаушское районное Собрание депутатов Чувашской Республики заслушивает:

доклад начальника финансового отдела администрации Моргаушского района Чувашской Республики об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

доклад председателя ревизионной комиссии Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики.

2. По проекту годового отчета об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики проводятся публичные слушания в порядке, установленном настоящим Положением.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики Моргаушское районное Собрание депутатов Чувашской Республики принимает решение об утверждении либо об отклонении годового отчета об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

Глава 12. Осуществление муниципального финансового контроля

Статья 59. Формы финансового контроля, осуществляемого Моргаушским районным Собранием депутатов Чувашской Республики

1. Моргаушское районное Собрание депутатов осуществляет следующие формы финансового контроля:
предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о районном бюджете Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики на заседаниях комиссий, рабочих групп Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики и в связи с депутатскими запросами;

последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Контроль Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики предусматривает его право на:

получение от администрации Моргаушского района Чувашской Республики необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета;

получение от администрации Моргаушского района Чувашской Республики оперативной информации об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

утверждение (отклонение) отчета об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

на создание собственного контрольного органа для проведения внешней проверки районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

вынесение оценки деятельности органов местного самоуправления Моргаушского района Чувашской Республики, исполняющих районный бюджет Моргаушского района Чувашской Республики.

3. Органы местного самоуправления Моргаушского района Чувашской Республики обязаны предоставлять всю информацию, необходимую для осуществления контроля, Моргаушскому районному Собранию депутатов Чувашской Республики в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Уставом Моргаушского района Чувашской Республики, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики и Моргаушского района.

Статья 60. Финансовый контроль, осуществляемый органами местного самоуправления Моргаушского района.

Финансовый контроль со стороны органов местного самоуправления Моргаушского района Чувашской Республики осуществляют финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики, главные распорядители, распорядители бюджетных средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 61. Финансовый контроль, осуществляемый финансовым отделом администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

1. Финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств. Финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики в процессе осуществления указанного контроля взаимодействует с другими органами местного самоуправления Моргаушского района и координирует их работу.

2. В установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации случаях финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики вправе осуществить финансовый контроль за исполнением бюджетов поселений.

Статья 62. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями

1. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют финансовый контроль за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования и своевременного возврата бюджетных средств, а также представления отчетности и внесения платы за пользование бюджетными средствами районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Главные распорядители бюджетных средств вправе проводить проверки подведомственных распорядителей (получателей) средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и муниципальных предприятий Моргаушского района Чувашской Республики.

Глава 13. Проведение публичных слушаний по проектам районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и годового отчета об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики

Статья 63. Сроки опубликования проектов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и годового отчета об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики

Проекты районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и годового отчета об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики публикуются не позднее чем за 7 дней до даты проведения публичных слушаний по проекту районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, проекту годового отчета об исполнении районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 64. Информация о проведении публичных слушаний

Информация о времени и месте проведения слушаний передается средствами массовой информации и доводится до сведения граждан, проживающих на территории Моргаушского района Чувашской Республики, не позднее чем за 7 дней до даты проведения публичных слушаний.

Статья 65. Введение в действие настоящего Положения.

1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 января 2008 года.

2. С введением в силу настоящего Положения признать утратившими силу решение Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 24.11.2005г. №С-4/4 «Об утверждении «Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Моргаушском районе Чувашской Республики».

*Решение Моргаушского районного Собрания депутатов
от 23 апреля 2008 года № С-25/6*

**О внесении изменений в решение Моргаушского
районного Собрания депутатов от 25.10.2007 года № С-21/7
«Об утверждении Положения «О регулировании
бюджетных правоотношений в Моргаушском районе Чувашской Республики»**

В соответствии с Бюджетный Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 19 июля 2007 года № 41 «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Моргаушском районе Чувашской Республики, установления основ формирования доходов Моргаушское районное Собрание депутатов р е ш и л о:

В Положении «О регулировании бюджетных правоотношений в Моргаушском районе Чувашской Республики», утвержденном решением Моргаушского районного Собрания депутатов от 25.10.2007 года № С-21/7, пункт 1 статьи 3 дополнить абзацами следующего содержания:

«за государственную регистрацию транспортных средств, за внесение изменений в выданный ранее паспорт транспортного средства, за выдачу или продление срока действия акта технического осмотра транспортного средства, за выдачу государственных регистрационных знаков транспортных средств «Транзит», свидетельства на высвободившийся номерной агрегат, отличительного знака участника международного дорожного движения, талона о прохождении государственного технического осмотра транспортного средства, водительского удостоверения, временного разрешения на право управления транспортными средствами, справок, подтверждающих получение водительского удостоверения или временного разрешения на право управления транспортными средствами, свидетельства о соответствии конструкции транспортного средства требованиям безопасности дорожного движения, за прием квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами;

за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции;

за выдачу органом местного самоуправления муниципального района специального разрешения на движение по автомобильной дороге транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов.»

Глава Моргаушского района Ю. А. Иванов

*Решение Моргаушского районного Собрания депутатов
от 11 июня 2008 года № С-26/4*

**О внесении изменений в решение Моргаушского районного Собрания депутатов
от 25.10.2007 года № С-21/7 «Об утверждении Положения «О регулировании бюджетных
правоотношений в Моргаушском районе Чувашской Республики»**

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 05 мая 2008 года № 23 «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Моргаушском районе Чувашской Республики, установления основ формирования доходов, осуществления расходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Моргаушское районное Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Пункт 2 решения Моргаушского районного Собрания депутатов от 25.10.2007 года № С-21/7 изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования, кроме положений абзацев 2 и 3 пункта 5 статьи 48, вступающих в силу с 01.01.2009 года».

2. Внести в Положение «О регулировании бюджетных правоотношений в Моргаушском районе Чувашской Республики», утвержденному решением Моргаушского районного Собрания депутатов от 25.10.2007г. № С-21/7 (с изменениями от 23.04.2008 г.), следующие изменения:

- 1) пункт 4 статьи 14 признать утратившим силу;
- 2) в абзаце седьмом пункта 2 статьи 20 слова "муниципальных учреждений" заменить словами "бюджетных учреждений";
- 3) в статье 22:
 - а) в пункте 1:
в абзаце четвертом слова "по гарантиям" заменить словами "по муниципальным гарантиям";
 - б) в абзаце первом пункта 4 слова "возмещению гарантий" заменить словами "возмещению гаранту";
- 4) в абзаце втором статьи 24 слова ", по размерам долговых обязательств" исключить;
- 5) в пункте 2 статьи 25:

абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

"2. Финансовый отдел администрации Моргаушского района на основе прогноза социально-экономического развития Моргаушского района Чувашской Республики ежегодно разрабатывает проекты программ муниципальных внутренних заимствований Моргаушского района Чувашской Республики, обеспечивает привлечение заимствований и погашение долговых обязательств Моргаушского района Чувашской Республики в рамках указанных программ.

При планировании программ муниципальных внутренних заимствований Моргаушского района Чувашской Республики на очередной финансовый год финансовый отдел администрации Моргаушского района определяет:";

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

"Долговая емкость районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики определяется как суммарное превышение доходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской республики, поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности Моргаушского района Чувашской Республики, и средств от возврата предоставленных из районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики бюджетных кредитов над его расходами, обеспечивающими текущее функционирование органов местного самоуправления и бюджетных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики, без учета расходов на обслуживание и погашение действующих долговых обязательств Моргаушского района Чувашской Республики, погашение просроченной кредиторской задолженности бюджетных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики и бюджетных ассигнований на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий Моргаушского района Чувашской Республики.";

б) в статье 27:

в абзаце втором пункта 1 после слов "и регистрация" слово "муниципальных" исключить;

7) в статье 29:

а) в пункте 2:

абзац третий признать утратившим силу;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

"задолженность муниципальных унитарных предприятий Моргаушского района Чувашской Республики, автономных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики:";

в абзаце пятом слова "муниципальных учреждений" заменить словами "бюджетных учреждений";

абзац шестой изложить в следующей редакции:

"консолидированный долг Моргаушского района Чувашской Республики без учета взаимных обязательств районного бюджета и бюджетов сельских поселений Моргаушского района Чувашской Республики друг перед другом, определяемый в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Моргаушского района Чувашской Республики.";

б) дополнить пунктом 3 следующего содержания:

"Задолженность муниципальных унитарных предприятий, автономных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики, организаций, в уставных капиталах которых в соответствии с действующим законодательством доля Моргаушского района превышает 33,3 процента акций или доля участия в которых в иной форме составляет более 33,3 процента (включая их просроченную кредиторскую задолженность), определяют органы местного самоуправления Моргаушского района в установленном порядке";

8) в пункте 3 статьи 31:

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

"устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и внесения изменений в нее, порядок составления и ведения кассового плана исполнения районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики";

абзац двадцать пятый изложить в следующей редакции:

"ведет сводный реестр главных администраторов доходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики и главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики;

дополнить абзацем тридцать третьим следующего содержания:

"осуществляет функции по ведению реестра муниципальных контрактов, заключенных от имени Моргаушского района по итогам размещения заказов";

9) абзац пятый пункта 2 статьи 41 признать утратившим силу;

10) в пункте 4 статьи 58:

дополнить новыми абзацами вторым и третьим следующего содержания:

"Межбюджетные трансферты, полученные в форме субвенций и субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели.

При установлении главным распорядителем средств районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики отсутствия потребности в предоставленных из республиканского бюджета Чувашской Республики межбюджетных трансфертах в форме субвенций и субсидий остаток указанных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в доходы республиканского бюджета Чувашской Республики.";

11) в подпункте 5 пункта 2 статьи 61:

в абзаце первом после слов "и погашении бюджетных кредитов" дополнить словами "(ссуд), балансовый учет которых осуществляется финансовым отделом администрации Моргаушского района Чувашской Республики";

в абзаце втором слова "начало и" исключить.

Глава Моргаушского района Ю. А. Иванов

*Решение Моргаушского районного Собрания депутатов
от 17 октября 2008 года № С-28/3*

**О внесении изменений в решение Моргаушского районного Собрания депутатов
от 25.10.2007 г. № С-21/7 «Об утверждении Положения «О регулировании бюджетных
правоотношений в Моргаушском районе Чувашской Республики»**

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 28 июня 2008 года № 26 «О внесении изменений в Закон Чувашской Республики «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Моргаушском районе Чувашской Республики, установления основ формирования доходов, осуществления расходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Моргаушское районное Собрание депутатов **РЕШИЛО:**

Статья 1

Внести в статью 41 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Моргаушском районе Чувашской Республики» (с изменениями) следующие изменения:

1) пункт 1 после абзаца третьего дополнить новым абзацем следующего содержания:

"в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов районного бюджета Моргаушского района Чувашской Республики за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств";

2) абзац четвертый считать абзацем пятым.

Статья 2

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Моргаушского района Ю. А. Иванов

*Решение Моргаушского районного Собрания депутатов
от 05 декабря 2008 года № С-30/4*

**О порядке обращения муниципальных служащих
Моргаушского района Чувашской Республики за пенсией за выслугу лет, ее назначения и выплаты**

В соответствии с законом Чувашской Республики от 05.10.2007 N 62 "О муниципальной службе в Чувашской Республике", от 30.05.2003 N 16 "Об условиях предоставления права на пенсию за выслугу лет государственным гражданским служащим Чувашской Республики" **МОРГАУШСКОЕ РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок обращения муниципальных служащих Моргаушского района Чувашской Республики за пенсией за выслугу лет, ее назначения и выплаты (далее - Порядок).

2. Признать утратившим силу Положение о порядке установления выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии лицам, замещавшим должность главы местного самоуправления – главы администрации района, муниципальные должности муниципальной службы и должности в местных органах государственной власти (органы местного самоуправления) Чувашской АССР, Чувашской ССР, Чувашской Республики в Моргаушском районе, утвержденное решением Моргаушского районного Собрания депутатов от 28.11.2000г. № С-27/3.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава Моргаушского района Ю.А. Иванов

**ПОРЯДОК
ОБРАЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ
МОРГАУШСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ЗА ПЕНСИЕЙ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ, ЕЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления права на пенсию за выслугу лет муниципальным служащим Моргаушского района Чувашской Республики, а именно регулирует процедуру обращения муниципальных служащих Моргаушского района Чувашской Республики за назначением пенсии за выслугу лет, процедуру рассмотрения заявлений о назначении (приостановлении, возобновлении), перерасчете и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Моргаушского района Чувашской Республики.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, замещавших должности муниципальной службы Чувашской Республики, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы Чувашской Республики (далее именуются - должности муниципальной службы), а лица, их замещавшие, - муниципальные служащие), в органах местного самоуправления Моргаушского района при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет и уволенных с муниципальной службы после 14 декабря 1996 г. по следующим основаниям:

1.2.1. ликвидация органов местного самоуправления, образованных в соответствии с Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, Уставом Моргаушского района Чувашской Республики, а также сокращение численности или штата муниципальных служащих в органах местного самоуправления;

1.2.2. достижение предельного возраста, установленного законом Чувашской Республики, для замещения должности муниципальной службы в органах местного самоуправления;

1.2.3. обнаружившемуся несоответствию замещаемой должности муниципальной службы вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению муниципальной службы;

1.2.4. увольнение по собственному желанию в связи с выходом на государственную пенсию.

Лица, уволенные с муниципальной службы Чувашской Республики по основаниям, предусмотренным подпунктами 1.2.1 - 1.2.4 настоящего пункта, имеют право на пенсию за выслугу лет, если они замещали должности муниципальной службы Чувашской Республики не менее 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением.

2. Порядок обращения за пенсией за выслугу лет

2.1. Муниципальный служащий подает письменное заявление о назначении пенсии за выслугу лет на имя председателя Комиссии по установлению ежемесячной доплаты к государственной пенсии администрации Моргаушского района, созданной решением главы администрации района, (далее - Комиссия) по форме согласно приложению 1.

Муниципальный служащий может обращаться за назначением пенсии за выслугу лет в любое время после возникновения права на нее и назначения трудовой пенсии по старости (инвалидности) без ограничения каким-либо сроком путем подачи соответствующего заявления.

2.2. Прием заявления для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим осуществляется в администрации Моргаушского района.

К заявлению о назначении пенсии за выслугу лет прилагаются:

- справка о размере среднемесячного заработка по форме согласно приложению 2;
- справка о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 3;
- справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначенной (досрочно оформленной) трудовой пенсии по старости (инвалидности) с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена, и размера назначенной пенсии;
- копия решения об освобождении от должности муниципальной службы;
- копия трудовой книжки;
- копия военного билета;
- другие документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы, для назначения пенсии за выслугу лет.

Заявление о назначении пенсии за выслугу лет регистрируется в день его подачи (получения по почте). Лицо и (или) структурное подразделение, ответственные за прием заявлений и вышеуказанных документов, регистрацию заявлений, назначается решением главы администрации Моргаушского района.

2.3. При приеме документов, представленных для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, лицо (структурное подразделение), на которое возложена ответственность за прием вышеуказанных документов:

- осуществляет проверку правильности оформления заявления, соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;
- сличает подлинники документов с их копиями, удостоверяет их, фиксирует выявленные расхождения;
- регистрирует заявление и выдает расписку-уведомление, в которой указываются дата приема заявления, перечень недостающих документов и сроки их представления;
- истребует от муниципального служащего дополнительные документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет;
- оказывает содействие муниципальному служащему в получении недостающих документов для назначения пенсии за выслугу лет.

2.4. В случае реорганизации или ликвидации органа местного самоуправления, заявление о назначении пенсии за выслугу лет подается в кадровую службу другого органа, которому законодательством Чувашской Республики переданы функции реорганизованного или ликвидированного органа исполнительной власти.

3. Порядок рассмотрения заявления и назначение пенсии за выслугу лет

3.1. Документы на рассмотрение Комиссии готовятся в 14-дневный срок со дня поступления заявления муниципального служащего. При рассмотрении документов, представленных для назначения пенсии за выслугу лет муниципальных служащих, Комиссия:

- осуществляет проверку правильности оформления представленных документов;
- принимает меры по фактам представления документов, содержащих недостоверные сведения;

- запрашивает в необходимых случаях от соответствующих органов и муниципальных служащих недостающие документы, подтверждающие стаж муниципальной службы (работы);

- принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в ее назначении на основании совокупности представленных документов.

3.2. Решение о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в ее назначении принимается Комиссией в месячный срок на основе всестороннего, полного и объективного рассмотрения всех представленных документов, о чем не позднее чем через 5 дней со дня вынесения соответствующего решения Комиссия в письменной форме извещает заявителя с указанием причин отказа.

При несогласии муниципального служащего с решением об отказе в назначении пенсии за выслугу лет он вправе обжаловать это решение.

3.3. Пенсия за выслугу лет назначается с 1-го числа месяца, в котором муниципальный служащий обратился за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

Днем обращения за пенсией за выслугу лет считается день регистрации заявления со всеми необходимыми документами.

3.4. В том случае, если к заявлению о назначении пенсии за выслугу лет приложены не все необходимые документы, Комиссия возвращает документы обратившемуся муниципальному служащему с разъяснением о том, какие документы необходимо представить дополнительно.

Если такие документы будут представлены в Комиссию не позднее чем через три месяца со дня регистрации заявления о назначении пенсии либо получения его по почте, то днем обращения муниципального служащего за пенсией за выслугу лет считается день регистрации этого заявления либо дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявления.

Комиссия в месячный срок со дня получения всех необходимых документов осуществляет их проверку, принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет, форма которого предусмотрена приложением N 4 к настоящему Порядку.

3.5. Администрация в 10-дневный срок со дня принятия решения о назначении пенсии за выслугу лет определяет размер пенсии за выслугу лет и оформляет решение главы администрации Моргаушского района о назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению N 5.

Решение главы администрации района об определении размера пенсии за выслугу лет и поступившие документы брошюруются в пенсионное дело.

Выплата пенсии за выслугу лет производится ежемесячно путем перечисления на расчетный счет муниципального служащего.

3.6. Пенсия за выслугу лет назначается муниципальным служащим при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет в размере 45 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего за вычетом базовой и страховой частей трудовой пенсии по старости (инвалидности), установленной в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации". За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх 15 лет пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и указанных частей пенсии по старости (инвалидности) не может превышать 75 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего органов местного самоуправления Моргаушского района.

3.7. Размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Моргаушского района, исчисляется по выбору обратившихся, исходя из их среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения ими возраста, дающего право на трудовую пенсию, предусмотренную Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации".

Среднемесячное денежное содержание определяется путем деления суммы заработка, полученного за 12 месяцев, на число 12.

Если в расчетный период произошло повышение в централизованном порядке денежного содержания, месячное денежное содержание за весь расчетный период рассчитывается с учетом повышения денежного содержания.

Размер среднемесячного заработка, исходя из которого муниципальному служащему исчисляется пенсия за выслугу лет, не должен превышать 2,3 должностного оклада по замещавшимся должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления Моргаушского района либо 2,3 должностного оклада, сохраненного по прежней замещавшейся должности муниципальной службы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

3.8. Среднемесячный заработок, учитываемый при определении размера пенсии за выслугу лет, включает денежное содержание, денежное вознаграждение, денежное довольствие, заработную плату и другие доходы, которые учитываются для исчисления размера пенсии по государственному пенсионному обеспечению гражданина, обратившегося за назначением этой пенсии, выраженные в денежных единицах Российской Федерации и приходившиеся на периоды службы и иной деятельности, включаемые в его выслугу или трудовой стаж.

3.9. Решение Комиссии, распоряжение главы администрации Моргаушского района о назначении пенсии за выслугу лет, расчет размера пенсии за выслугу лет и поступившие из Комиссии документы брошюруются в дело.

4. Порядок приостановления, возобновления выплаты пенсии за выслугу лет

4.1. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период замещения государственной должности Российской Федерации, государственной должности федеральной государственной службы, государственной должности Чувашской Республики, государственной должности государственной службы Чувашской Республики, выборной муниципальной должности, должности муниципальной службы.

Муниципальный служащий, получающий пенсию за выслугу лет и назначенный на одну из должностей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, обязан в 5-дневный срок сообщить об этом Комиссии.

Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня назначения на одну из указанных должностей по заявлению лица, с приложением копии приказа (распоряжения) о его назначении на данную должность на основании решения главы администрации района, оформленного по форме согласно приложению 5.

4.2. При последующем освобождении от государственной должности Российской Федерации, государственной должности федеральной государственной службы, государственной должности Чувашской Республики, государственной должности государственной службы Чувашской Республики, выборной муниципальной должности, должности муниципальной службы выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на прежних условиях по заявлению лица, по форме согласно приложениям 1, 2.

В 10-дневный срок со дня поступления заявления о возобновлении выплата пенсии за выслугу лет глава администрации района принимает решение о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет.

Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется с 1-го числа того месяца, когда муниципальный служащий, получавший пенсию за выслугу лет, обратился с заявлением о ее возобновлении, но не ранее дня, когда наступило право на возобновление выплаты пенсии за выслугу лет.

4.3. Суммы, излишне выплаченные лицу вследствие невыполнения им требований настоящего Порядка, возмещаются им добровольно, а в случае его несогласия - в судебном порядке.

5. Порядок перерасчета размера пенсии за выслугу лет

5.1. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится в случаях:

5.1.1. изменения размера базовой и страховой частей трудовой пенсии по старости (инвалидности), с учетом которой установлен размер пенсии за выслугу лет;

5.1.2. при централизованном повышении денежного содержания (денежного вознаграждения) по соответствующей должности муниципальной службы.

5.2. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет в соответствии с подпунктом 5.1.2. пункта 5.1. настоящего Порядка осуществляется на основании решения главы администрации района об изменении размера пенсии за выслугу лет, форма которого предусмотрена приложением N 5.

Перерасчет пенсии за выслугу лет производится с 1 числа месяца, следующего за тем, в котором произошли соответствующие изменения.

5.3. Основанием для перерасчета является:

5.3.1. справка управления Пенсионного фонда РФ, предъявляемая получателем пенсии за выслугу лет в течение 5-ти дней со дня возникновения указанных изменений;

5.3.2 информация об изменении должностных окладов, представленная администрацией района в течение 5-ти дней со дня поступления документа об изменении должностных окладов.

Об изменении размера пенсии за выслугу лет сообщается муниципальному служащему в письменной форме.

5.4. Вопросы, связанные с назначением и выплатой пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с федеральными законами "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" и "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации".

Приложение 1
к Порядку обращения муниципальных
служащих Моргаушского района
Чувашской Республики за пенсией за
выслугу лет, ее назначения и выплаты

Председателю Комиссии администрации Моргаушского района по установлению ежемесячной доплаты к государственной пенсии

от _____

(фамилия, имя, отчество, заявителя)

замещавшего _____

(наименование должности заявителя на день увольнения, наименование органа, из которого он уволился)

Домашний адрес _____

Телефон _____

Заявление

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 30.05.2003 N 16 "Об условиях предоставления права на пенсию за выслугу лет государственным служащим Чувашской Республики" и решением Моргаушского районного Собрания депутатов от _____ 2008 г. N ____ прошу назначить (приостановить, возобновить) мне, замещавшему должность _____

(наименование должности, из которой рассчитывается среднемесячный заработок)

пенсию за выслугу лет к трудовой пенсии по старости (инвалидности).

При замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности федеральной государственной службы, государственной должности Чувашской Республики, государственной должности государственной службы Чувашской Республики, выборной муниципальной должности, должности муниципальной службы обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в Комиссию.

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять в _____

(Сбербанк России, коммерческий банк и др.)

на мой текущий счет N _____

" ____ " _____ 200 ____ г.
(подпись)

К заявлению прилагаются:

1) справка о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет;

2) справка о размере среднемесячного заработка муниципального служащего за последние 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением с муниципальной службы либо днем достижения возраста, дающего право на трудовую пенсию;

- 3) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначенной (досрочно оформленной) трудовой пенсии по старости (инвалидности) с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена, и размера назначенной пенсии;
- 4) копия приказа (распоряжения) об увольнении из органа исполнительной власти;
- 5) копия трудовой книжки;
- 6) копия военного билета;
- 7) другие документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы, для назначения пенсии за выслугу лет;
- 8) другие документы

" ____ " _____ г. _____

Заявление

зарегистрировано _____

(подпись, инициалы, фамилия и должность работника исполнительной власти, уполномоченного регистрировать заявления)

Приложение 2
к Порядку обращения
муниципальных служащих
Моргаушского района
Чувашской Республики
за пенсией за выслугу лет,
ее назначения и выплаты

Справка
о размере среднемесячного заработка
муниципального служащего

Среднемесячный заработок _____

(фамилия, имя, отчество) _____

замещавшего должность муниципальной службы _____

(наименование должности) _____

за период с _____ по _____

(день, месяц, год) (день, месяц, год)

составлял: _____

		За ____ месяцев	В месяц	
			%	Руб.
1.	Денежное вознаграждение			
2.	Средний заработок			
2.1.	должностной оклад			
2.2.	надбавки к должностному окладу: - за квалификационный разряд (классный чин); - выслугу лет; - особые условия муниципальной службы;			
2.3.	премии по результатам работы;			
2.4.	надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;			
2.5.	другие выплаты			
3.	Итого			
4.	Предельный среднемесячный заработок (2,3 должностного оклада, 0,8 денежного вознаграждения)			
5.	Среднемесячный заработок, учитываемый для назначения пенсии за выслугу лет.			

Руководитель органа исполнительной власти Чувашской Республики _____
(подпись, инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____
(подпись, инициалы, фамилия)

Место для печати

Дата выдачи _____
(число, месяц, год)

Приложение 3
к Порядку обращения
муниципальных служащих
Моргаушского района
Чувашской Республики
за пенсией за выслугу лет,
ее назначения и выплаты

Справка
о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж
муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет

_____ (фамилия, имя, отчество)
замещавшего должность _____
(наименование должности)

N п/п	N записи в трудовой книжке	Дата			Замеща- емая дол- жность	Наименова- ние организации	Продолжительность муниципальной службы (работы)						Стаж муниципальной службы (работы), принимаемый для исчисления размера пенсии за выслугу лет					
		год	месяц	число			В календарном исчислении			В льготном исчислении								
		лет	меся- цев	дней	лет			меся- цев			дней			лет	меся- цев	дней		

Руководитель органа
местного самоуправления _____
(подпись, инициалы, фамилия)

Дата _____ Место для печати _____

Приложение 4
к Порядку обращения
муниципальных служащих
Моргаушского района
Чувашской Республики
за пенсией за выслугу лет,
ее назначения и выплаты

Комиссия
администрации Моргаушского района по установлению
ежемесячной доплаты к государственной пенсии

Решение
о назначении пенсии за выслугу лет

" ____ " _____ г. N _____

В соответствии с Законом Чувашской Республики "Об условиях предоставления права на пенсию за выслугу лет государственным служащим Чувашской Республик" и во исполнение решения Моргаушского районного Собрания депутатов от _____ 2008 г. N _____ установить с _____ года _____
(число, месяц, год)

_____ (фамилия, имя, отчество)
замещавшему (ей) муниципальную должность _____

_____ (наименование должности)
пенсию за выслугу лет в общей сумме с базовой и страховой частями трудовой пенсии по старости (инвалидности), исходя из стажа муниципальной службы _____ лет, что составляет _____ процентов среднемесячного заработка, учитываемого для назначения пенсии за выслугу лет.

Председатель Комиссии _____
(подпись, инициалы, фамилия)

О принятом решении заявителю и органу
исполнительной власти сообщено
(дата, N извещения)

Подпись ответственного работника _____

Приложение 5
к Порядку обращения
муниципальных служащих
Моргаушского района
Чувашской Республики
за пенсией за выслугу лет,
ее назначения и выплаты

Администрация Моргаушского района

Распоряжение
о назначении (перерасчете, приостановлении,
возобновлении, прекращении) пенсии за выслугу лет

" ____ " _____ 200__ г. N ____

В соответствии с решением Моргаушского районного Собрания депутатов от _____ 200__ г. N ____ и на основании решения Комиссии администрации Моргаушского по установлению ежемесячной доплаты к государственной пенсии от " ____ " _____ 200__ г.

определить с _____
(дата установления пенсии за выслугу лет)

гр. _____
(фамилия, имя, отчество)
замещавшему(ей) муниципальную должность _____

_____ (наименование должности)
пенсию за выслугу лет в общей сумме с базовой и страховой частями трудовой пенсии по старости (инвалидности) в размере _____ рублей _____ коп. в месяц, что составляет _____ процентов среднемесячного заработка, учитываемого для назначения пенсии за выслугу лет.

Стаж муниципальной службы (работы) составляет _____ лет.

Среднемесячный заработок, учитываемый для назначения пенсии за выслугу лет, составляет _____ рублей _____ коп.

Размер базовой и страховой частей трудовой пенсии по _____
(вид пенсии)

на _____ - _____
(дата установления пенсии за выслугу лет) (сумма двух частей
пенсии)

Назначить пенсию за выслугу лет в сумме _____ рублей _____ коп.
с _____ по _____
(для пенсии по инвалидности)

наименование должности руководителя (подпись, инициалы, фамилия)
органа исполнительной власти

Место для печати

*Решение Собрания депутатов Хорнойского сельского поселения
от 16 июля 2010 года № С-37/3*

**О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов
Хорнойского сельского поселения «О бюджете Хорнойского сельского поселения на 2010 год»**

В соответствии со статьей 24 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Хорнойском сельском поселении», утвержденного решением Собрания депутатов Хорнойского сельского поселения от 06.12.2007 года № С – 17/2 **Собрание депутатов Хорнойского сельского поселения решило:**

Статья 1. Внести в решение Собрания депутатов Хорнойского сельского поселения от 18.12.2009 года №С-32/1 «О бюджете Хорнойского сельского поселения на 2010 год» следующие изменения:

2) статью 1 изложить в следующей редакции:

« Утвердить основные характеристики бюджета Хорнойского сельского поселения на 2010 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Хорнойского сельского поселения в сумме 1956,1 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов из районного бюджета 1719,0 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Хорнойского сельского поселения в сумме 1991,1 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга 100,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2011 года в сумме 100,0тыс. рублей, том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 80,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Хорнойского сельского поселения в сумме 35,0 тыс. рублей».

3) В пункте 1 статьи 7 слова «организацию общественных работ, временного трудоустройства, стажировки в целях приобретения опыта работы безработных граждан, граждан, ищущих работу, включая выпускников образовательных учреждений, а также

работников в случае угрозы массового увольнения в рамках Республиканской целевой программы дополнительной поддержки занятости населения Чувашской Республики в сумме 32,7 тыс. рублей» исключить;

- 4) внести в приложение 2 «Администраторы доходов бюджета Хорнойского сельского поселения Моргаушского района» следующие изменения:
- позицию:
«993 1 12 05050 10 0000 120 Плата за пользование водными объектами, находящимися в собственности поселений
- исключить»;
- позицию:
«993 1 14 04050 10 0000 430 Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности поселений»
- заменить позицией:
«993 1 14 04050 10 0000 420 Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности поселений»;
- позицию:
«000 2 02 02004 10 0000 151 Субсидии бюджетам поселений на развитие социальной и инженерной инфраструктуры муниципальных образований
- исключить»;
- после позиции:
«000 202 02008 10 0000 151 Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей»
- дополнить позициями:
«000 202 02041 10 0000 151 Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
- 000 202 02044 10 0000 151 Субсидии бюджетам поселений на обеспечение автомобильными дорогами новых микрорайонов
- 000 202 02051 10 0000 151 Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ»;
- позицию:
«000 202 02036 10 0000 151 Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности
- исключить».

4) Внести в приложение 4 «Распределение расходов бюджета Хорнойского сельского поселения на 2010 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма		
					Всего	бюджет	предпр. деятельности
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				40,0	40,0	
Функционирование Прав-ва РФ, высш.исп.органов гос.власти	01	04			5,0	5,0	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	0020000		5,0	5,0	
Центральный аппарат	01	04	0020400		5,0	5,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	5,0	5,0	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			35,0	35,0	
Проведение выборов и референдумов	01	07	0200000		35,0	35,0	
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	0200002		28,0	28,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	07	0200002	500	28,0	28,0	
Проведение выборов главы муниципального образования	01	07	0200003		7,0	7,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	07	0200003	500	7,0	7,0	
НАЦ.БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				-5,0	-5,0	
Защита населения и территории от последствий ЧС	03	09			-5,0	-5,0	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	2180000		-5,0	-5,0	
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	2180100		-5,0	-5,0	
Функционирование органов в сфере нац.безопасности	03	09	2180100	014	-5,0	-5,0	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				-57,4	-57,4	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			-57,4	-57,4	
Целевые программы муниципальных образований	04	12	7950000		-57,4	-57,4	
Создание кадастровой недвижимости в Моргаушском районе	04	12	7950300		-57,4	-57,4	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	7950300	500	-57,4	-57,4	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				12,1	12,1	
Коммунальное хозяйство	05	02			57,5	57,5	

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма		
					Всего	бюджет	предпр. деятельности
Республиканская Целевая Программа электрификации новых улиц (населенных пунктов) в Чувашской Республике	05	02	5227600		57,5	57,5	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	5227600	500	57,5	57,5	
Благоустройство	05	03			-45,4	-45,4	
Оплата работы безработных граждан, ищущих работу, включая выпускников образовательных учреждений	05	03	5100300		-32,8	-32,8	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	5100300	500	-32,8	-32,8	
Благоустройство	05	03	6000000		-12,6	-12,6	
Уличное освещение	05	03	6000100		13,6	13,6	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000100	500	13,6	13,6	
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000500		-26,2	-26,2	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	-26,2	-26,2	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ	08				133,7	133,7	
Культура	08	01			133,7	133,7	
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		147,3	147,3	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		147,3	147,3	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	147,3	147,3	
Библиотеки	08	01	4420000		-13,6	-13,6	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		-13,6	-13,6	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	-13,6	-13,6	
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ, ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	09				-1,1	-1,1	
Физическая культура и спорт	09	08			-1,1	-1,1	
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	09	08	5120000		-1,1	-1,1	
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	09	08	5129700		-1,1	-1,1	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	08	5129700	500	-1,1	-1,1	

5) Внести в приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Хорнойского сельского поселения по главным распорядителям и другим получателям средств бюджета Хорнойского сельского поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов на 2010 год» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Всего
Администрация Хорнойского сельского поселения	993					122,3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	993	01				40,0
Функционирование Прав-ва РФ, высш.исп.органов гос.власти	993	01	04			5,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	993	01	04	0020000		5,0
Центральный аппарат	993	01	04	0020400		5,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	01	04	0020400	500	5,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	993	01	07			35,0
Проведение выборов и референдумов	993	01	07	0200000		35,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	993	01	07	0200002		28,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	01	07	0200002	500	28,0
Проведение выборов главы муниципального образования	993	01	07	0200003		7,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	01	07	0200003	500	7,0
НАЦ.БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	993	03				-5,0
Защита населения и территории от последствий ЧС	993	03	09			-5,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	993	03	09	2180000		-5,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	993	03	09	2180100		-5,0
Функционирование органов в сфере нац.безопасности	993	03	09	2180100	014	-5,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	993	04				-57,4
Другие вопросы в области национальной экономики	993	04	12			-57,4
Целевые программы муниципальных образований	993	04	12	7950000		-57,4
Создание кадастровой недвижимости в Моргаушском районе	993	04	12	7950300		-57,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	04	12	7950300	500	-57,4
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	993	05				12,1
Коммунальное хозяйство	993	05	02			57,5
Республиканская Целевая Программа электрификации новых улиц (населенных пунктов) в Чувашской Республике	993	05	02	5227600		57,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	02	5227600	500	57,5
Благоустройство	993	05	03			-45,4

Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Всего
Оплата работы безработных граждан, ищущих работу, включая выпускников образовательных учреждений	993	05	03	5100300		-32,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	5100300	500	-32,8
Благоустройство	993	05	03	6000000		-12,6
Уличное освещение	993	05	03	6000100		13,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000100	500	13,6
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	993	05	03	6000500		-26,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000500	500	-26,2
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ	993	08				133,7
Культура	993	08	01			133,7
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	993	08	01	4400000		147,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4409900		147,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4409900	001	147,3
Библиотеки	993	08	01	4420000		-13,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4429900		-13,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4429900	001	-13,6
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ, ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	993	09				-1,1
Физическая культура и спорт	993	09	08			-1,1
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	993	09	08	5120000		-1,1
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	993	09	08	5129700		-1,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	09	08	5129700	500	-1,1

б) Дополнить статьей 11 следующего содержания:

«**Статья 11.** Источники внутреннего финансирования дефицита Хорнойского сельского поселения

Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Хорнойского сельского поселения на 2010 год согласно приложению 8 к настоящему решению.»

Дополнить приложением 8 следующего содержания:

Приложение № 8
к решению Собрания
депутатов Хорнойского сельского поселения
от _____ г. № _____
«О бюджете Хорнойского сельского поселения на 2010 год»

Источники
внутреннего финансирования дефицита бюджета Хорнойского сельского поселения на 2010 год

Код бюджетной классификации	Наименование	Сумма (в тыс.руб.)
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	35,0

Статья 2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

Глава Хорнойского сельского поселения В.А.Любимова

*Постановление главы администрации Моргаушского района
от 14 января 2009 года №10*

О создании Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", с изменениями от 31 декабря 2005 г., 27 июля 2006 г., 20 апреля, 24 июля, 8 ноября 2007 г. **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Единую комиссию по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в следующем составе:

Краснов А.В. – управделами администрации Моргаушского района, председатель комиссии.

Иванова Е.В. - ведущий специалист – эксперт управления делами администрации района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Баркова Т.В. – заведующая сектором бухгалтерского учета – главный бухгалтер администрации района;

Петрова М.В. – главный специалист – эксперт отдела организационно – кадрового и правового обеспечения органов местного самоуправления администрации района;

Фомин В.В. – начальник административно – хозяйственного отдела администрации района.

2. Утвердить Положение о единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд администрации Моргаушского района (приложение №1).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Моргаушского района **Ю.А.Иванов**

Приложение N 1 к постановлению главы администрации
Моргаушского района №10 от 14.01.2009 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЕДИНОЙ КОМИССИИ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ЗАКАЗОВ НА ПОСТАВКУ
ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ
ДЛЯ НУЖД АДМИНИСТРАЦИИ МОРГАУШСКОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Единой комиссии по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (далее - Положение) определяет понятие, цели создания, функции, состав и порядок деятельности Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации Моргаушского района (далее – Единая комиссия) путем проведения торгов в форме конкурса и аукциона, а также без проведения торгов способом запроса котировок цен товаров, работ, услуг (далее - Единая комиссия).

1.2. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", Законами Чувашской Республики, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления Моргаушского района и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Единой комиссии

2.1. Единая комиссия создается в целях:

2.1.1. Определения участников, подведения итогов и определения победителей конкурсов на право заключения муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

2.1.2. Определения участников, подведения итогов аукционов на заключение муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

2.1.3. Рассмотрения, оценки, сопоставления котировочных заявок и определения победителей при размещении заказов путем запроса котировок на поставки товаров, выполнение работ, услуг.

2.1.4. Избрания аукциониста.

2.2. Исходя из целей деятельности Единой комиссии, определенных в 2.1 настоящего Положения, в задачи Единой комиссии входит:

2.2.1. Обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в торгах, поданных на бумажном носителе либо поданных в форме электронных документов и подписанных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2.2. Обеспечение объективности при рассмотрении и оценке котировочных заявок, поданных на бумажном носителе либо поданных в форме электронных документов.

2.2.3. Обеспечение эффективности и экономности использования бюджетных средств.

2.2.4. Соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий и недискриминации при размещении заказов.

2.2.5. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при размещении заказов.

3. Порядок формирования Единой комиссии

3.1. Единая комиссия действует на постоянной основе.

3.2. Персональный состав Единой комиссии, в том числе Председатель Единой комиссии (далее также - Председатель), утверждаются постановлением главы администрации до опубликования извещения о проведении открытого конкурса или открытого аукциона, о проведении запроса котировок.

3.3. В состав Единой комиссии входят не менее пяти человек - членов Единой комиссии. Председатель является членом Единой комиссии. В составе Единой комиссии утверждается должность Секретаря Единой комиссии с правом голоса.

3.4. Единая комиссия формируется преимущественно из работников администрации Моргаушского района (далее – Администрация).

При этом в комиссию включается не менее чем одно лицо, осуществившее профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере размещения заказов для муниципальных нужд.

3.5. Членами Единой комиссии не могут быть физические лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе или заявки на участие в запросе котировок либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа), а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере размещения заказов должностные лица уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов.

3.6. В случае выявления в составе Единой комиссии указанных в пункте 3.5 лиц Администрация обязано незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах размещения заказа и на которых не способны оказывать влияние участники размещения заказа, а также которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере размещения заказов должностными лицами органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов.

4. Функции Единой комиссии

4.1. Основными функциями Единой комиссии являются:

4.1.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

4.1.2. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе.

4.1.3. Отбор участников конкурса.

4.1.4. Определение победителя конкурса.

4.1.5. Ведение Протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (далее - Протокол вскрытия конвертов), Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокола оценки, сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протокола об отказе от заключения контракта.

- 4.1.6. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.
- 4.1.7. Отбор участников аукциона.
- 4.1.8. Ведение Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протокола аукциона, Протокола об отказе от заключения контракта.
- 4.1.9. Избрание аукциониста.
- 4.1.10. Определение победителя аукциона.
- 4.1.11. Рассмотрение и оценка котировочных заявок.
- 4.1.12. Подведение итогов и определение победителя в проведении запроса котировок.
- 4.1.13. Ведение Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протокола об отказе от заключения контракта.
- 4.1.14. Уведомление участников размещения заказа о признании участниками конкурса/аукциона или о недопуске к участию в конкурсе/аукционе.
- 4.1.15. Подписание Протокола вскрытия конвертов и Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.
- 4.1.16. Подписание Протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.
- 4.1.17. Подписание Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.
- 4.1.18. Подписание Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокола аукциона.
- 4.1.19. Подписание Протокола об отказе от заключения контракта.

5. Права и обязанности Единой комиссии, ее отдельных членов

- 5.1. Единая комиссия обязана:
 - 5.1.1. Проверять соответствие участников размещения заказа предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией или документацией об аукционе, запросом котировок.
 - 5.1.2. Не допускать участника размещения заказа к участию в конкурсе, аукционе в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о размещении заказов; не рассматривать и отклонять котировочные заявки в случаях, установленных законодательством.
 - 5.1.3. Исполнять предписания уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов органов власти об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов.
 - 5.1.4. Не проводить переговоров с участниками размещения заказа при проведении конкурса (аукциона), кроме случаев обмена информацией, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией, документацией об аукционе. Проведение переговоров с участником размещения заказа в отношении поданной им котировочной заявки не допускается.
- 5.2. Единая комиссия вправе:
 - 5.2.1. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о размещении заказов, отстранить участника размещения заказа от участия в процедурах размещения заказов на любом этапе их проведения.
 - 5.2.2. Обратиться в Уполномоченный орган Администрации с требованием незамедлительно запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участника размещения заказа - юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурсе или аукционе, принятия арбитражным судом решения о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб.
- 5.3. Члены Единой комиссии обязаны:
 - 5.3.1. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.
 - 5.3.2. Лично присутствовать на заседаниях Единой комиссии, отсутствие на заседании Единой комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
 - 5.3.3. Соблюдать правила отбора участников конкурса, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.
 - 5.3.4. Соблюдать правила рассмотрения заявок на участие в аукционе и отбора участников аукциона.
 - 5.3.5. Соблюдать правила рассмотрения и оценки котировочных заявок.
 - 5.3.6. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур размещения заказов, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Члены Единой комиссии вправе:
 - 5.4.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе или аукционе, запросе котировок.
 - 5.4.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии.
 - 5.4.3. Проверять правильность содержания Протокола вскрытия конвертов, Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протокола аукциона, Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протокола об отказе от заключения контракта, в том числе правильность отражения в этих Протоколах своего выступления.
- 5.5. Члены Единой комиссии имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к Протоколу вскрытия конвертов, Протоколу рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протоколу оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протоколу рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протоколу аукциона, Протоколу рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протоколу об отказе от заключения контракта, в зависимости от того, по какому вопросу оно излагается.
- 5.6. Члены Единой комиссии:
 - 5.6.1. Присутствуют на заседаниях Единой комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Единой комиссии настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.
 - 5.6.2. Осуществляют рассмотрение заявок на участие в конкурсе и отбор участников конкурса, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, рассмотрение и оценку котировочных заявок, в соответствии с требованиями действующего законодательства, конкурсной документации, документации об аукционе или запроса котировок соответственно и настоящего Положения.
 - 5.6.3. Подписывают Протокол вскрытия конвертов, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокол аукциона; Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок; Протокол об отказе от заключения контракта.
 - 5.6.4. Принимают участие в определении победителя конкурса или запроса котировок, в том числе путем обсуждения и голосования.
 - 5.6.5. Осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 5.7. Председатель Единой комиссии:
 - 5.7.1. Осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.
 - 5.7.2. Утверждает график проведения заседаний Единой комиссии.
 - 5.7.3. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов.

- 5.7.4. Открывает и ведет заседания Единой комиссии, объявляет перерывы.
- 5.7.5. Объявляет состав Единой комиссии.
- 5.7.6. Назначает члена Единой комиссии, который будет осуществлять вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.
- 5.7.7. Объявляет сведения, подлежащие объявлению на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.
- 5.7.8. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.
- 5.7.9. В случае необходимости выносит на обсуждение Единой комиссии вопрос о привлечении к работе комиссии экспертов.
- 5.7.10. Подписывает Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокол аукциона; Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок; Протокол об отказе от заключения контракта.
- 5.7.11. Объявляет победителя конкурса, аукциона, запроса котировок.
- 5.7.12. Осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 5.8. Секретарь Единой комиссии, назначаемый постановлением главы администрации района о создании Единой комиссии:
- 5.8.1. Осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за 2 (два) рабочих дня до их начала и обеспечивает членов Единой комиссии необходимыми материалами.
- 5.8.2. По ходу заседаний Единой комиссии оформляет Протокол вскрытия конвертов, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокол аукциона; Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок; Протокол об отказе от заключения контракта.
- 5.8.3. Направляет уведомления участникам размещения заказа о признании участниками конкурса/аукциона или о недопуске к участию в конкурсе/аукционе.
- 5.8.4. Регистрирует участников размещения заказов в соответствии с действующим законодательством.
- 5.8.5. Осуществляет возврат заявок Участникам размещения заказов в соответствии с действующим законодательством.
- 5.8.6. Осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 5.9. Делегирование членами Единой комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

6. Регламент работы Единой комиссии

- 6.1. Работа Единой комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание Единой комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.
- 6.2. Решения Единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член Единой комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.
- 6.3. Обмен сведениями между Единой комиссией и участниками размещения заказа осуществляется как в письменной, так и в электронной форме.
- 6.4. Любые действия (бездействия) Единой комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника(в) размещения заказа. В случае такого обжалования Фонд обязан:
- 6.4.1. Представить по запросу уполномоченного органа сведения и документы, необходимые для рассмотрения жалобы.
- 6.4.2. Приостановить проведение отдельных процедур размещения заказа до рассмотрения жалобы по существу, в случае получения соответствующего требования от уполномоченного органа.

7. Порядок проведения заседаний Единой комиссии

- 7.1. Секретарь Единой комиссии не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до дня проведения заседания Единой комиссии уведомляет членов Единой комиссии о времени и месте проведения заседания Единой комиссии.
- 7.2. Заседания Единой комиссии открываются и закрываются Председателем Единой комиссии.
- 7.3. Единая комиссия может привлекать к своей деятельности экспертов. Для целей применения настоящего Положения под экспертами понимаются лица, обладающие специальными знаниями по предмету закупки, что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании и (или) опыте работы эксперта. Эксперты, как правило, не входят в состав Единой комиссии, но могут быть включены в ее состав по решению Администрации. Экспертами не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа). Эксперты представляют в Единую комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними Единой комиссией. Мнение эксперта, изложенное в экспертном заключении, носит рекомендательный характер и не является обязательным для Единой комиссии. Экспертное заключение оформляется письменно и прилагается к Протоколу рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протоколу сопоставления и оценки заявок на участие в конкурсе, Протоколу рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протоколу рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протоколу об отказе от заключения контракта, в зависимости от того, по какому поводу оно проводилось. Привлечение экспертов, в случае, если экспертом является физическое лицо, может осуществляться, в том числе на основе безвозмездных договоров.
- 7.4. Секретарь Единой комиссии в ходе проведения заседаний Единой комиссии ведет Протокол вскрытия конвертов, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протокол аукциона, Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протокол об отказе от заключения контракта.
- 7.5. Управление материально-технического обеспечения и государственного заказа обязано организовать материально-техническое обеспечение деятельности Единой комиссии, в том числе предоставить помещение для целей проведения торгов в форме конкурса, аукциона, без проведения торгов - запроса котировок, средства аудиозаписи, оргтехнику и канцелярию.

8. Ответственность членов Единой комиссии

- 8.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации

и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Член Единой комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов, может быть заменен по решению агентства, а также по представлению или предписанию органа, уполномоченного на осуществление контроля в сфере размещения заказов, выданному агентству названным органом.

8.3. Члены Единой комиссии и привлеченные эксперты не вправе распространять конфиденциальную информацию, ставшую известной им в ходе размещения заказа.

Постановление главы администрации района от 05 февраля 2009 года № 47

О комиссии по представлению к награждению орденом «Родительская слава»

На основании Рекомендаций по вопросам представления к награждению орденом «Родительская слава», утвержденных решением Комиссии при Президенте Российской Федерации по государственным наградам от 25 декабря 2008 года **постановляю:**

1. Для рассмотрения материалов, представляемых к награждению родителей (усыновителей) орденом «Родительская слава», учрежденного Указом Президента Российской Федерации от 13 мая 2008 года № 775 «Об учреждении ордена «Родительская слава», создать комиссию в следующем составе:

Андреева А.Е. - заместитель главы администрации района – начальник отдела культуры и архивного дела, **председатель;**

Члены комиссии:

Григорьева Ф.Ф. - депутат Моргаушского районного Собрания депутатов, председатель координационного совета отраслевых профсоюзов района (по согласованию);

Данилов В.Г. - депутат Государственного Совета Чувашской Республики, главный врач МУЗ «Моргаушская ЦРБ»;

Дипломатова З.Ю. - начальник отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации района;

Макаров Е.Д. - начальник ОВД по Моргаушскому району (по согласованию);

Петрова Н.П. - начальник отдела социальной защиты населения Моргаушского района Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики (по согласованию);

Рубцова М.П. - начальник отдела ЗАГС администрации района.

2. Рекомендовать главам сельских поселений представлять к награждению орденом «Родительская слава» родителей (усыновителей) согласно Рекомендациям Комиссии при Президенте Российской Федерации по государственным наградам.

3. Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района – начальника отдела культуры и архивного дела Андрееву А.Е.

Глава администрации района Ю.А. Иванов

Постановление главы администрации района от 28 мая 2009 года № 325

О создании специальной постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель, расположенных на территории Моргаушского района

Руководствуясь п.2 ст.78 Земельного кодекса Российской Федерации и постановлением правительства Российской Федерации от 23 февраля 1994 года № 140 «О рекультивации, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы» и приказом министерства охраны окружающей среды и природных ресурсов Российской Федерации №525 и комитета Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству № 67 «Об утверждении основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы» **постановляю:**

1. Создать специальную постоянную комиссию по вопросам рекультивации земель, расположенных на территории Моргаушского района (далее - комиссия) в следующем составе:

Ананьев В.К. - заместитель главы администрации Моргаушского района, (председатель);

Петров А.В. - начальник отдела имущественных и земельных отношений (заместитель);

Семенова А.В. - главный специалист-эксперт межрайонного отдела №4 Управления Роснедвижимости (по согласованию);

Павлов А.И. - заместитель начальника отдела сельского хозяйства администрации Моргаушского района;

Симаков Г.Г. - главный специалист-эксперт управления капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Моргаушского района (эколог);

Егоров В.И. - глава Александровского сельского поселения (по согласованию);

Мазиков Г.П. - глава Большесундырского сельского поселения (по согласованию);

Перцев Ю.В. - глава Ильинского сельского поселения (по согласованию);

Лебедев Г.Г. - глава Кадикасинского сельского поселения (по согласованию);

Никитин Н.И. - глава Моргаушского сельского поселения (по согласованию);

Пушкин М.М. - глава Москакасинского сельского поселения (по согласованию);

Суриков А.С. - глава Орининского сельского поселения (по согласованию);

Кожевников Ю.А. - глава Сятракасинского сельского поселения (по согласованию);

Павлов А.В. - глава Тораяевского сельского поселения (по согласованию);

Любимова В.А. - глава Хорнойского сельского поселения (по согласованию);

Ковалева Л.Г. - глава Чуманкасинского сельского поселения (по согласованию);

Александров Н.П.- глава Шатмапосинского сельского поселения (по согласованию);
Ермаков СВ. - глава Юнгинского сельского поселения (по согласованию);
Иванов С.Н. - глава Юськасинского сельского поселения (по согласованию);
Голубев В.В.- глава Ярабайкасинского сельского поселения (по согласованию);
Пайгусов Г.В. – глава Ярославского сельского поселения (по согласованию).

Глава администрации Моргаушского района Ю.А. Иванов

*Постановление главы администрации района
от 30 октября 2009 года № 657*

О создании рабочей группы

В целях реализации основных направлений Республиканской целевой программы дополнительной поддержки занятости населения Чувашской Республики **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Создать рабочую группу по рассмотрению и оценке бизнес-планов, технико-экономических обоснований, заявлений о предоставлении субсидии на самозанятость в следующем составе:

- Ананьев В.К. – заместитель главы администрации района – начальник управления сельского хозяйства (председатель комиссии);

- Антонова Т.А. – директор центра занятости населения (секретарь, по согласованию);

Члены комиссии:

- Симакова Э.И. – начальник отдела экономики администрации района;

- Иванова Н.Е. – главный специалист – эксперт Межрайонной инспекции ФНС России №6 по Чувашской Республике (по согласованию);

- Григорьева Ф.Ф. – председатель Координационного Совета профсоюзов района (по согласованию).

Глава администрации Моргаушского района Ю.А. Иванов



Учредитель: Моргаушское районное
Собрание депутатов
(Газета учреждена решением
Моргаушского районного Собрания
депутатов №С-31/3 от 29.01.2009 г.)
Издается с 06 февраля 2009 года

Главный редактор –
А.В. Краснов (62-3-64)
Зам. главного редактора –
Л.Ю. Тарасова (62-4-37)
Секретарь -
Е.В. Иванова (62-4-43)

Отпечатано в типографии
РГУ «Редакция Моргаушской
районной газеты «Сэнтэр
ялавё» Минкультуры Чувашии

Тираж 100 экз.

Подписано в печать
06.08.2010

Адрес редакции:
ул. Мира, д. 6, с. Моргауши,
Моргаушский район,
Чувашская Республика, 429530

Факс: 8(83541) 62-1-64
Эл. почта: morgau@cap.ru