



Моргаушского района Вестник

30
октября
2010 года
№ 37

Газета органов местного самоуправления Моргаушского района

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Конкурсная комиссия на замещение должности главы администрации Моргаушского района Чувашской Республики, созданная решением Моргаушского районного Собрания депутатов 20 октября 2010 года №С-1/5 и Постановлением Государственного Совета Чувашской Республики от 26 октября 2010 года № 679, объявляет конкурс на замещение должности главы администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

Конкурс проводится 19 ноября 2010 года в 10 часов в кабинете № 308 здания администрации Моргаушского района, расположенного по адресу: с. Моргауши, ул. Мира, д.6

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

Уровень профессионального образования: высшее профессиональное образование.

Стаж муниципальной службы (государственной службы) или стаж работы по специальности: стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее шести лет или стаж работы по специальности не менее семи лет.

Профессиональные знания: Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, Конституции Чувашской Республики, законов Чувашской Республики, указов Президента Чувашской Республики, постановлений Кабинета Министров Чувашской Республики, иных нормативных правовых актов, Устава Моргаушского района, решений, принятых на местных референдумах, иных муниципальных правовых актов и служебных документов Моргаушского района, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению должностных обязанностей; основ организации труда, прохождения муниципальной службы и управления; форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления; порядка работы со служебной и секретной информацией, в том числе содержащей государственную или иную охраняемую законом тайну; норм делового общения; правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности; основ делопроизводства.

Профессиональные навыки: руководящей работы; организации и обеспечения выполнения задач; оперативного принятия и реализации управленческих решений; подчинения тактических целей стратегическим; инновационного мышления; планирования работы; ведения деловых переговоров; публичного выступления; эффективного планирования рабочего времени; контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений; организации работы по эффективному взаимодействию с государственными органами, органами местного самоуправления и организациями; владения приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных, стимулирования достижения результатов; владения конструктивной критикой; учета мнения коллег и подчиненных; требовательности; подбора и расстановки кадров; пользования современной оргтехникой и программными продуктами; систематического повышения профессиональных знаний; редактирования документации на высоком стилистическом уровне; своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций.

Граждане, желающие участвовать в конкурсе, представляют в конкурсную комиссию следующие документы:

- 1) заявление о поступлении на муниципальную службу и замещении должности главы администрации;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации;
- 3) паспорт;
- 4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда контракт заключается впервые;
- 5) документ об образовании;
- 6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда контракт заключается впервые;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- 11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Кандидат по своему усмотрению может представить другие документы или их копии, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы, характеризующие его профессиональную подготовку.

Конкурс проводится в форме конкурса-испытания. При проведении конкурса-испытания конкурсной комиссией могут использоваться не противоречащие действующему законодательству методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование по вопросам, связанным с выполнением полномочий главы администрации.

Документы принимаются по адресу: с. Моргауши, ул. Мира, д.6, кабинет № 307.

Последний день приема документов - 14 ноября 2010 года.

Проект контракта с главой администрации Моргаушского района ЧР, утвержденный решением Моргаушского районного Собрания депутатов от 23.04.2008г. №С-25/3, прилагается.

Председатель конкурсной комиссии В.П.Мидуков
Секретарь конкурсной комиссии Л.Ю.Тарасова

КОНТРАКТ
С ГЛАВОЙ АДМИНИСТРАЦИИ МОРГАУШСКОГО РАЙОНА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Муниципальное образование – Моргаушский район в лице главы Моргаушского района - председателя Моргаушского районного Собрания депутатов _____, именуемого в дальнейшем "глава Моргаушского района", действующего на основании Устава Моргаушского района Чувашской Республики, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем "глава администрации Моргаушского района", с другой стороны, на основании решения Моргаушского районного Собрания депутатов от _____ 20__ г. N _____, принятого по результатам конкурса на замещение должности главы администрации Моргаушского района, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий контракт о нижеследующем.

I. Общие положения

1.1. По настоящему контракту глава администрации Моргаушского района принимает на себя обязательства по осуществлению в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и Уставом Моргаушского района Чувашской Республики полномочий главы администрации по решению вопросов местного значения и по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Чувашской Республики (далее - отдельные государственные полномочия).

1.2. Дата начала исполнения должностных обязанностей _____ г.

II. Права главы администрации Моргаушского района

2.1. В части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, глава администрации Моргаушского района имеет все права, предоставленные ему действующим законодательством в области местного самоуправления, а также Уставом Моргаушского района Чувашской Республики и иными нормативными правовыми актами Моргаушского районного Собрания депутатов.

2.2. В части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, глава администрации Моргаушского района имеет право:

издавать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Чувашской Республики;

использовать материальные ресурсы и расходовать финансовые средства, предоставленные органам местного самоуправления для осуществления отдельных государственных полномочий;

обжаловать в судебном порядке письменные предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований законов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

вносить предложения в Моргаушское районное Собрание депутатов о создании структурных подразделений администрации Моргаушского района, необходимых для осуществления отдельных государственных полномочий;

вносить в Моргаушское районное Собрание депутатов предложения о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Моргаушского района Чувашской Республики;

запрашивать и получать информацию от органов государственной власти в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий;

обращаться в органы государственной власти за информацией о фактах нарушения нормативных правовых актов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями;

направлять в уполномоченные государственные органы предложения по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий.

2.3. Глава администрации Моргаушского района также имеет права, предусмотренные законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

III. Обязанности главы администрации Моргаушского района

3.1. В части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, глава администрации Моргаушского района обязан организовывать и обеспечивать работу администрации Моргаушского района, ее структурных подразделений и подведомственных учреждений по исполнению всех возложенных действующим законодательством о местном самоуправлении полномочий.

3.2. В части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, глава администрации Моргаушского района обязан:

организовывать и обеспечивать работу администрации Моргаушского района и ее структурных подразделений по исполнению отдельных государственных полномочий;

обеспечивать эффективное и рациональное использование материальных ресурсов и финансовых средств, предоставленных для осуществления отдельных государственных полномочий;

предоставлять в установленном порядке, уполномоченным государственным органам необходимую информацию и документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий, а также с использованием выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств;

исполнять письменные предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений, допущенных при осуществлении отдельных государственных полномочий;

не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну;

обеспечивать возврат предоставленных материальных ресурсов и неиспользованных финансовых средств при прекращении исполнения органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

обеспечивать прекращение исполнения государственных полномочий в случае признания утратившими силу, а также признания в судебном порядке несоответствия федеральных законов, законов Чувашской Республики, предусматривающих наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, требованиям, установленным федеральным законом.

3.3. Глава администрации Моргаушского района также обязан исполнять обязанности муниципального служащего, предусмотренные положениями федерального закона, в том числе соблюдать ограничения, не нарушать запреты, которые установлены федеральным законом.

IV. Оплата труда

4.1. Оплата труда главы администрации Моргаушского района производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада в размере _____ рублей, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, к которым относятся:

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;
премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
ежемесячное денежное поощрение;
единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
материальная помощь.

4.2. Размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются соответствующим решением Моргаушского районного Собрания депутатов.

V. Рабочее (служебное) время и время отдыха

5.1. Главе администрации Моргаушского района устанавливается ненормированный рабочий день.

5.2. Главе администрации Моргаушского района предоставляется:

- а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;
- б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики о муниципальной службе;
- в) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 5 календарных дней.

VI. Срок действия контракта

6.1. Настоящий контракт заключается на _____
(указывается срок полномочий, предусмотренный уставом Моргаушского района)

VII. Условия профессиональной деятельности и гарантии, предоставляемые главе администрации Моргаушского района

7.1. Главе администрации Моргаушского района обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей:

оборудование рабочего места средствами связи, оргтехники, доступ к информационным системам и т.д.

7.2. Главе администрации Моргаушского района предоставляются гарантии, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Моргаушского района Чувашской Республики.

7.3. Глава администрации Моргаушского района подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

VIII. Ответственность сторон контракта.

Изменение, дополнение и прекращение контракта

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему контракту стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий контракт по соглашению сторон в следующих случаях:

- а) при изменении действующего законодательства;
- б) по инициативе любой из сторон настоящего контракта.

При изменении условий настоящего контракта глава администрации Моргаушского района уведомляется об этом в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения.

8.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий контракт, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.

8.4. Настоящий контракт может быть прекращен или расторгнут в случае и на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

IX. Разрешение споров и разногласий

9.1. Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, идентичных по тексту, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой из сторон.

Глава Моргаушского района -
председатель Моргаушского районного
Собрания депутатов
Адрес:

Глава администрации
Моргаушского района
Паспортные данные:
Адрес:

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

*Распоряжение администрации Александровского сельского поселения
от 22 октября 2010 года №1*

О назначении ответственных лиц и владельцев ЭЦП

Во исполнение совместного Договора об обмене электронными документами между Отделением по Моргаушскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике и администрацией Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики:

1. Наделить правом электронной цифровой подписи электронных документов для размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд субъектов Российской Федерации или муниципальных нужд путем проведения открытого

аукциона в электронной форме на электронных площадках, операторы которых определены Правительством Российской Федерации и электронных документов при обмене информацией между Отделением по Моргаушскому району Управления федерального казначейства по Чувашской Республике и администрацией Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики следующих должностных лиц:

№№ п/п	Ф. И. О.	Подразделение, должность
1.	Никифорова Светлана Георгиевна	Глава администрации
2.	Вязова Галина Николаевна	Главный бухгалтер

2. Возложить функции и обязанности Администратора безопасности по организации, обеспечению и контролю мероприятий по защите информации в соответствии с требованиями Инструкции по защите информации при обмене электронными документами на главного бухгалтера Вязову Галину Николаевну, наделить ее соответствующими правами и полномочиями.
3. Возложить функции и обязанности Администратора автоматизированного рабочего места обмена электронными документами по организации и обеспечению надежной бесперебойной эксплуатации программно-технических средств АРМ ЭД в соответствии с требованиями технической и эксплуатационной документации на главного бухгалтера Вязову Галину Николаевну, наделить его соответствующими правами и полномочиями.
4. Возложить функции и обязанности Оператора АРМ ЭД по обеспечению телекоммуникационного взаимодействия с Отделением по Моргаушскому району УФК по Чувашской Республике при помощи средств АРМ ЭД и наделить соответствующими правами и полномочиями:

№№ п/п	Ф. И. О.	Подразделение, должность
1.	Шуйцеву Надежду Витальевну	бухгалтер

5. Главному бухгалтеру Вязовой Г.Н. провести инструктаж указанных в п.п. 1-4 сотрудников, ознакомить под роспись с правилами эксплуатации средств электронной цифровой подписи, Инструкцией по защите информации при обмене электронными документами, Правилами обмена электронными документами и использования электронной цифровой подписи.
6. Указанным в п.п. 1-4 настоящего распоряжения должностным лицам неукоснительно соблюдать требования соответствующих нормативных документов.
7. Назначенные в п.п. 1-4 настоящего распоряжения сотрудники несут персональную ответственность за:
 - сохранение в тайне конфиденциальной информации, ставшей им известной в процессе обмена информацией между Отделением по Моргаушскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике и администрацией Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, сохранение в тайне закрытых ключей ЭЦП и иной ключевой информации;
 - соблюдение правил эксплуатации средств АРМ ЭД и средств электронной цифровой подписи.
8. Копию настоящего распоряжения представить в Отделение по Моргаушскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.
9. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации Александровского сельского поселения С.Г.Никифорова

*Постановление главы Александровского сельского поселения
от 21 октября 2010 года №1*

О вступлении в должность главы Александровского сельского поселения

В соответствии со ст.36,37 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» я, Никифорова Светлана Георгиевна вступаю в должность главы Александровского сельского поселения – главы администрации Александровского сельского поселения с 21 октября 2010 года.

Глава сельского поселения С.Г.Никифорова

*Распоряжение администрации Александровского сельского поселения
от 25 октября 2010 года №3*

О назначении комиссии

Для проверки готовности к обмену информацией в электронном виде с использованием средств криптографической защиты информации между органами исполнительной власти Чувашской Республики и администрацией Александровского сельского поселения Моргаушского района, администрациями сельских поселений района:

1. Назначить комиссию в следующем составе:

№№	Ф. И. О.	Подразделение, должность
1.	Булавкина Аполлинария Ивановна	Главный специалист-эксперт администрации Александровского сельского поселения
2.	Вязова Галина Николаевна	главный бухгалтер МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района ЧР»
3.	Шуйцева Надежда Витальевна	бухгалтер МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района ЧР»

2. Назначенной комиссии проверить обеспечение выполнения Инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, утвержденной приказом Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации от 13 июня 2001 года № 152 на автоматизированных рабочих местах для обмена электронными документами с использованием средств криптографической защиты информации.

3. Распоряжение №18 от 14.12.2006 «О назначении комиссии» признать утратившим силу.

Глава администрации Александровского сельского поселения С.Г.Никифорова

*Распоряжение администрации Александровского сельского поселения
от 25 октября 2010 года №2*

О назначении ответственных лиц и владельцев ЭЦП

Во исполнение постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 31 января 2006г. № 22 «Об удостоверяющем центре органов исполнительной власти Чувашской Республики в области использования электронной цифровой подписи»:

1. Наделить правом электронной цифровой подписи при обмене электронными документами в системе электронного документооборота следующих должностных лиц:

№№ п/п	Ф. И. О.	Подразделение, должность
1.	Никифорова Светлана Георгиевна	Глава администрации

2. Возложить функции и обязанности Администратора безопасности по организации, обеспечению и контролю мероприятий по защите информации в соответствии с требованиями Инструкции по защите информации при обмене электронными документами на Булавкину Аполлинарию Ивановну, главного специалиста-эксперта администрации сельского поселения, наделить её соответствующими правами и полномочиями.

3. Возложить функции и обязанности Администратора автоматизированного рабочего места обмена электронными документами по организации и обеспечению надежной, бесперебойной эксплуатации программно-технических средств АРМ ЭД в соответствии с требованиями технической и эксплуатационной документации на Булавкину Аполлинарию Ивановну, главного специалиста-эксперта администрации сельского поселения, наделить её соответствующими правами и полномочиями.

4. Возложить функции и обязанности Оператора АРМ ЭД по обеспечению телекоммуникационного взаимодействия с органами исполнительной власти Чувашской Республики и иными участниками СЭД на следующих сотрудниках:

№№ п/п	Ф. И. О.	Подразделение, должность
1.	Шуйцева Надежда Витальевна	бухгалтер

5. Вязовой Галине Ивановне провести инструктаж указанных в п.п. 1-4 сотрудников, ознакомить под роспись с правилами эксплуатации средств электронной цифровой подписи, Инструкцией по защите информации при обмене электронными документами, Правилами обмена электронными документами и использования электронной цифровой подписи.

6. Указанные в пунктах 1-4 настоящего распоряжения должностные лица несут персональную ответственность за:

- сохранение в тайне конфиденциальной информации, ставшей им известной в процессе обмена электронными документами между органами исполнительной власти Чувашской Республики и участниками СЭД;

- сохранение в тайне закрытых ключей электронной цифровой подписи и иной ключевой информации;
- соблюдение правил эксплуатации средств АРМ обмена ЭД и средств электронной цифровой подписи.

7. Распоряжение главы администрации сельского поселения №22 от 1 декабря 2006г. считать утратившими силу.

8. Копию настоящего распоряжения представить в Государственный комитет Чувашской Республики по связи и информатизации.

9. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации Александровского сельского поселения С.Г.Никифорова

*Постановление администрации Александровского сельского поселения
от 26 октября 2010 года №2*

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Александровского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Александровского сельского поселения от 17.12.2009г. № С-28/1 «О бюджете Александровского сельского поселения на 2010 год»

В соответствии с решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Александровского сельского поселения «О бюджете Александровского сельского поселения на 2010 год» **постановляет:**

1. Принять к исполнению бюджет Александровского сельского поселения на 2010 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения от 20.09.2010 г. №С-35/2 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Александровского сельского поселения от 17.12.2009г. № С-28/1 «О бюджете Александровского сельского поселения на 2010 год».

2. Обеспечить своевременное финансирование всех расходов и не допускать образования просроченной кредиторской задолженности.

Глава администрации Александровского сельского поселения С.Г.Никифорова

*Постановление администрации Александровского сельского поселения
от 26 октября 2010 года №3*

**О внесении изменений в постановление от 30.06.2010 г. № 29
«Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда»**

В соответствии с решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения от 20.09.2010 года № С-35/2 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Александровского сельского поселения «О бюджете Александровского сельского поселения на 2010 год» **постановляет:**

1. Внести в приложение №2 следующие изменения:
- число «412,2» заменить числом «408,3».

Глава администрации Александровского сельского поселения С.Г.Никифорова

*Постановление администрации Александровского сельского поселения
от 26 октября 2010 года №4*

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Александровского сельского поселения за 9 месяцев 2010 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Александровского сельского поселения за 9 месяцев 2010 года по расходам в сумме 2641,1 тыс. рублей, по доходам в сумме 2684,5 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 285,9 тыс. рублей, доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получаемые бюджетными учреждениями, находящимися в ведении главных распорядителей средств Александровского сельского поселения – 4,6 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой поддержки сельских поселений на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 635,9 тыс. рублей, средства районного фонда по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений – 300,0 тыс. руб.; субсидий из районного бюджета – 1416,7 тыс. рублей, субвенций из республиканского бюджета – 41,3 тыс. рублей, согласно приложению № 1.

2. Учесть, что бюджетная политика в области расходов была направлена на финансирование приоритетных статьей бюджета, экономически значимых программ и мероприятий.

3. На 1 октября 2010 года муниципальные долговые обязательства Александровского сельского поселения отсутствуют.

4. Учесть, что средства резервного фонда Александровского сельского поселения не использованы.

Глава администрации Александровского сельского поселения С.Г.Никифорова

*Постановление администрации Александровского сельского поселения
от 29 октября 2010 года №5*

**О среднесрочном финансовом плане Александровского
сельского поселения на 2011-2013 годы**

В соответствии со статьей 16 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Александровском сельском поселении», утвержденным решением Собрания депутатов сельского поселения от 05 декабря 2007 года № С-15/2 постановляю:

Утвердить прилагаемый среднесрочный финансовый план Александровского сельского поселения на 2011-2013 годы.

Глава администрации Александровского сельского поселения С.Г.Никифорова

*Утвержден
постановлением главы администрации
Александровского сельского поселения
Моргаушского района от 29.10.2010г. № 5*

**СРЕДНЕСРОЧНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НА 2011-2013 ГОДЫ**

Таблица 1

**Основные параметры бюджетной системы Александровского сельского поселения
Моргаушского района**

тыс. руб.

Показатели	Очередной финансовый год	Плановый период	
		1-й год	2-й год
I. Бюджет поселения			
Доходы без межбюджетных трансфертов	1060,8	1104,2	1127,2
Доходы с учетом межбюджетных трансфертов	2272,6	2316,0	2339,0
Расходы – всего	2272,6	2316,0	2339,0
из них:			
межбюджетные трансферты	1211,8	1211,8	1211,8
Профицит (+), дефицит (-)	0	0	0
II. Муниципальный долг поселения			
На начало года – всего	0	0	0
На конец года - всего	0	0	0

Таблица 2

Предельные объемы бюджета Александровского сельского поселения Моргаушского района

тыс. руб.

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Плановый период	
						2012	2013
Администрация Александровского сельского поселения					2272,6	2316,0	2339,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				518,1	523,3	528,5

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Плановый период	
						2012	2013
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъекта РФ, местных администраций	01	04			513,1	518,3	523,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	04	0020000		513,1	518,3	523,5
Центральный аппарат	01	04	0020400		513,1	518,3	523,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	512,0	517,1	522,3
Уплата налога на имущество и земельного налога	01	04	0020450		1,1	1,2	1,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020450	500	1,1	1,2	1,2
Резервные фонды	01	12			5,0	5,0	5,0
Резервные фонды	01	12	0700000		5,0	5,0	5,0
Резервные фонды местных администраций	01	12	0700500		5,0	5,0	5,0
Прочие расходы	01	12	0700500	013	5,0	5,0	5,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				58,0	58,0	58,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			58,0	58,0	58,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0013600		58,0	58,0	58,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	0013600	500	58,0	58,0	58,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				65,5	66,2	66,8
Обеспечение пожарной безопасности	03	09			65,5	66,2	66,8
Воинские формирования (органы, подразделения)	03	09	2180000		65,5	66,2	66,8
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	09	2180100		65,5	66,2	66,8
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности и обороны	03	09	2180100	014	65,5	66,2	66,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				80,0	80,8	81,6
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			80,0	80,8	81,6
Целевые программы муниципальных образований	04	12	7950000		80,0	80,8	81,6
Работы по мониторингу земель на 2005-2010 годы	04	12	7950000	500	80,0	80,8	81,6
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				634,9	655,7	657,2
Благоустройство	05	03			634,9	655,7	657,2
Благоустройство	05	03	6000000		634,9	655,7	657,2
Уличное освещение	05	03	6000100		117,0	118,2	119,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000100	500	117,0	118,2	119,4
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05	03	6000200		497,9	517,3	517,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000200	500	497,9	517,3	517,3
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000500		20,0	20,2	20,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	20,0	20,2	20,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	08				752,8	760,4	768,0
Культура	08	01			752,8	760,4	768,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		546,0	551,5	557,0
Уплата налога на имущество и земельного налога	08	01	4409500		156,0	157,6	159,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	01	4409500	001	156,0	157,6	159,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		390,0	393,9	397,8

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Плановый период	
						2012	2013
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	390,0	393,9	397,8
Музеи и постоянные выставки	08	01	4410000		90,0	90,9	91,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4419900		90,0	90,9	91,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4419900	001	90,0	90,9	91,8
Библиотеки	08	01	4420000		116,8	118,0	119,2
Уплата налога на имущество и земельного налога	08	01	4429500		16,8	17,0	17,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	01	4429500	001	16,8	17,0	17,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		100,0	101,0	102,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	100,0	101,0	102,0
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	09				6,3	6,6	6,9
Физическая культура и спорт	09	08			6,3	6,6	6,9
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	09	08	5120000		6,3	6,6	6,9
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	09	08	5129700		6,3	6,6	6,9
Выполнение функций государственными органами	09	08	5129700	500	6,3	6,6	6,9
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				157,0	165,0	172,0
Социальное обеспечение населения	10	03			157,0	165,0	172,0
Федеральная целевая программа «Социальное развитие села до 2012 года»	10	03	1001100		157,0	165,0	172,0
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	10	03	1001101	021	76,0	80,0	83,0
Субсидии на обеспечении жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности	10	03	1001102	099	81,0	85,0	89,0

*Решение Собрании депутатов Александровского сельского поселения
от 21 октября 2010 года №С-1/3*

О составах постоянных комиссий Собрании депутатов сельского поселения

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛО:

- а). 1. Утвердить количественный состав **постоянной комиссии по бюджету и экономике(включая торговлю и предпринимательство)** Собрании депутатов сельского поселения из 3 депутатов Собрании депутатов сельского поселения.
2. Утвердить следующий персональный состав постоянной комиссии по бюджету и экономике(включая торговлю и предпринимательство) Собрании депутатов сельского поселения:
Макимова Светлана Степановна, депутат Собрании депутатов от Васькинского изб.окр.№1,
Петрова Елена Павловна, депутат Собрании депутатов от Юрмекейкинского изб.окр.№4,
Платонов Михаил Владимирович, депутат Собрании депутатов от Дворикского изб.окр.№9.
3. Утвердить председателем постоянной комиссии по бюджету и экономике(включая торговлю и предпринимательство) Собрании депутатов сельского поселения Максимова Светлану Степановну, депутата Собрании депутатов от Васькинского изб.окр.№1.
- б). 1. Утвердить количественный состав **постоянной комиссии по законности и правопорядку** Собрании депутатов сельского поселения из 3 депутатов Собрании депутатов сельского поселения.
2. Утвердить следующий персональный состав постоянной комиссии по законности и правопорядку Собрании депутатов сельского поселения:
Ипатьева Валентина Никтополионовна, депутат Собрании депутатов от Никольского изб.окр.№5,
Петрова Елена Павловна, депутат Собрании депутатов от Юрмекейкинского изб.окр.№4,
Иванов Михаил Гельмасович, депутат Собрании депутатов от Гагаринского изб.окр.№6.
3. Утвердить председателем постоянной комиссии по законности и правопорядку Собрании депутатов сельского поселения Ипатьеву Валентину Никтополионовну, депутата Собрании депутатов от Никольского изб.окр.№5.
- в). 1. Утвердить количественный состав **постоянной комиссии по социальным вопросам (включая благоустройство)** Собрании депутатов сельского поселения из 3 депутатов Собрании депутатов сельского поселения.
2. Утвердить следующий персональный состав постоянной комиссии по социальным вопросам (включая благоустройство) Собрании депутатов сельского поселения:
Степанова Татьяна Зиновьевна, депутат Собрании депутатов от Анисимовского изб.окр.№7,
Соловьев Николай Иванович, депутат Собрании депутатов от Абашского изб.окр.№10,
Васильева Дина Александровна, депутат Собрании депутатов от Сосновского изб.окр.№8.

3. Утвердить председателем постоянной комиссии по социальным вопросам (включая благоустройство) Собрания депутатов сельского поселения Степанову Татьяну Зиновьевну, депутата Собрания депутатов от Анисимовского изб.окр.№7.

Глава сельского поселения С.Г.Никифорова

*Решение Собрания депутатов Александровского сельского поселения
от 21 октября 2010 года №С-1/4*

О составе ревизионной комиссии Собрания депутатов сельского поселения

Согласно Положению о ревизионной комиссии Собрания депутатов сельского поселения СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛО:

1. Утвердить количественный состав ревизионной комиссии Собрания депутатов сельского поселения из 3 депутатов Собрания депутатов сельского поселения.

2. Утвердить следующий персональный состав ревизионной комиссии Собрания депутатов сельского поселения:

Максимова Светлана Степановна, депутат Собрания депутатов от Васькинского изб.окр.№1,

Степанова Татьяна Зиновьевна, депутат Собрания депутатов от Анисимовского изб.окр.№7.

Петрова Елена Павловна, депутат Собрания депутатов от Юрмекейкинского изб.окр.№4.

3. Утвердить председателем ревизионной комиссии Собрания депутатов сельского поселения Максимову Светлану Степановну, депутата Собрания депутатов от Васькинского изб.окр.№1.

Глава сельского поселения С.Г.Никифорова

*Решение Собрания депутатов Александровского сельского поселения
от 21 октября 2010 года №С-1/5*

О внесении изменений и дополнений в регламент Собрания депутатов Александровского сельского поселения

Собрание депутатов Александровского сельского поселения решило:

Внести следующие изменения и дополнения в регламент Собрания депутатов Александровского сельского поселения:

1). Главу 3 изложить в следующей редакции:

ГЛАВА 3. ДЕПУТАТСКИЕ ГРУППЫ И КОМИССИИ

Статья 9

1. Для совместной деятельности и выражения общей позиции по рассматриваемым вопросам группа депутатов не менее 1/3 от установленной численности депутатов вправе объединиться в постоянные и временные группы (фракции, группы и иные депутатские группы по целевому, территориальному или партийному признаку) (далее - депутатские группы).

2. Образование депутатской группы оформляется протоколом, в котором указываются форма группы, название, сведения о составе лиц, принявших решение о создании группы, его цели и задачи, а также лица, которые уполномочены представлять группу в Собрании и иных органах, выступать от имени группы в печати и других средствах массовой информации. К протоколу прилагается список депутатов, входящих в депутатскую группу, с личной подписью каждого и ее расшифровкой.

3. Для регистрации депутатской группы подается Председателю Собрания депутатов уведомление о создании группы и протокол о его создании. Председатель Собрания депутатов передает вышеназванные документы в постоянную комиссию по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления, депутатской этике, по связям со средствами массовой информации.

4. Собрание депутатов принимает решение о принятии к сведению информации о создании депутатской группы и доводит ее через средства массовой информации в течение 10 дней со дня принятия решения.

5. Депутатские группы осуществляют свою деятельность самостоятельно, без привлечения работников администрации сельского поселения.

6. Депутат вправе состоять только в одной группе и выбывает из группы в случае подачи письменного заявления о выходе из группы либо на основании решения большинства от общего числа членов группы об исключении депутата из своего состава.

7. В целях своевременного учета депутатских групп группы ежегодно в январе представляют в постоянную комиссию по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления депутатской этике, по связям со средствами массовой информации состав своих групп.

8. В случае, если количество членов депутатской группы становится менее 1/3 от установленной численности депутатов, то по истечении месяца со дня установления этого факта постоянная комиссия по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления, депутатской этике, по связям со средствами массовой информации снимает с регистрации группу и извещает об этом Собрание депутатов, которое принимает решение о принятии к сведению данной информации и доводит ее через средства массовой информации в течение 10 дней со дня принятия решения.

9. Группы, не зарегистрированные в соответствии с положениями настоящего Регламента, не пользуются правами группы.

10. Депутатские группы обладают установленными настоящим регламентом правами после их регистрации.

11. Депутатские группы вправе:

1) вносить предложения в проект повестки дня заседания Собрания депутатов;

2) обращаться с запросами к государственным и иным органам власти, организациям всех форм собственности и должностным лицам в порядке, установленном законодательством;

3) рассматривать по предложениям депутатов, входящих в состав групп, поступившие к ним обращения граждан по вопросам их депутатской деятельности;

4) принимать решение о самороспуске;

5) пользоваться другими правами, предусмотренными действующим законодательством.

12. Депутатские группы вправе на своем заседании принять решение о самороспуске. Решение о самороспуске депутатской группы передается в постоянную комиссию по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления, депутатской этике, по связям со средствами массовой информации, которая регистрирует это решение и объявляет на ближайшем заседании Собрания депутатов.

Статья 9.1

1. Собрание депутатов Александровского сельского поселения вправе создавать временные комиссии, деятельность которых ограничивается:

1) определенным периодом, на который создается временная комиссия;

2) определенной задачей, для решения которой создается временная комиссия.

2. Образование временной комиссии оформляется решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения, в котором указываются:

- 1) наименование временной комиссии;
- 2) количественный и персональный состав членов временной комиссии;
- 3) председатель временной комиссии;
- 4) задача, для решения которой она создается.

3. По результатам своей работы временная комиссия представляет представителю органу поселения доклад по существу вопроса, в связи с которым она была создана. Члены комиссии, имеющие особое мнение, вправе огласить его на заседании Собрания депутатов Александровского поселения.

4. Временная комиссия прекращает свою деятельность:

- 1) по истечении периода, на который она была создана;
- 2) в случае решения задачи, для достижения которой она создавалась;
- 3) в иных случаях по решению Собрания депутатов Александровского поселения.

Глава сельского поселения С.Г.Никифорова

*Решение Собрания депутатов Александровского сельского поселения
от 21 октября 2010 года №С-1/6*

О создании депутатской группы «Единая Россия»

На основании протокола организационного собрания депутатов о создании депутатской группы «Единая Россия» от 21 октября 2010 года **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛО:**

Принять к сведению информацию о создании депутатской группы «Единая Россия».

Глава сельского поселения С.Г.Никифорова

*Решение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения
от 21 октября 2010 года № С-1/1*

О заместителе председателя Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения

Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения **решило:**

Утвердить заместителем председателя Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения Ильгечкина Леонида Геннадьевича, депутата от Мичуринского избирательного участка №3.

Глава Большесундырского сельского поселения А.В. Лаптев

*Решение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения
от 21 октября 2010 года № С-1/2*

Об утверждении составов постоянных комиссий Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения

Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения **решило:**

Утвердить составы постоянных комиссий Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения в следующем составе:

а) 1. Утвердить количественный состав постоянной комиссии по бюджету, финансам, экономической деятельности, налогам и сборам Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения из 4 депутатов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

2. Утвердить следующий персональный состав постоянной комиссии по бюджету, финансам, экономической деятельности, налогам и сборам Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения:

Васильева Надежда Юрьевна, депутат от избирательного округа №2;
Ильгечкин Леонид Геннадьевич, депутат от избирательного округа №3;
Петрова Лидия Львовна, депутат от избирательного округа №5;
Щербакова Алевтина Геннадьевна, депутат от избирательного округа №11.

3. Утвердить председателем постоянной комиссии по бюджету, финансам, экономической деятельности, налогам и сборам Васильеву Надежду Ивановну, депутата от избирательного округа №2.

б) 1. Утвердить количественный состав постоянной комиссии по местному самоуправлению, законности, правопорядку и депутатской этике Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения из 4 депутатов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

2. Утвердить следующий персональный состав постоянной комиссии по местному самоуправлению, законности, правопорядку и депутатской этике Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения:

Николаев Владимир Иванович, депутат от избирательного округа №1;
Шолкова Галина Александровна, депутат от избирательного округа №4;
Чернова Инна Вячеславовна, депутат от избирательного округа №6;
Киселева Юлия Николаевна, депутат от избирательного округа №9.

3. Утвердить председателем постоянной комиссии по местному самоуправлению, законности, правопорядку и депутатской этике Николаева Владимира Ивановича, депутата от избирательного округа №1.

в) 1. Утвердить количественный состав постоянной комиссии по социально-культурной деятельности, здравоохранению, образованию, физической культуре и спорту Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения из 4 депутатов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

2. Утвердить следующий персональный состав постоянной комиссии по социально-культурной деятельности, здравоохранению, образованию, физической культуре и спорту Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения:

Кольцов Владимир Иванович, депутат от избирательного округа №8;
Шолкова Галина Александровна, депутат от избирательного округа №4;

Киселева Юлия Николаевна, депутат от избирательного округа №9;
Ильгечкин Леонид Геннадьевич, депутат от избирательного округа №3.

3. Утвердить председателем постоянной комиссии по социально-культурной деятельности, здравоохранению, образованию, физической культуре и спорту Кольцова Владимира Ивановича, депутата от избирательного округа №8.

Глава Большесундырского сельского поселения А.В. Лаптев

**Решение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения
от 21 октября 2010 года № С-1/3**

О создании депутатской группы «Единая Россия»

Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения **решило:**

Принять к сведению информацию о создании депутатской группы «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

Глава Большесундырского сельского поселения А.В. Лаптев

**Постановление администрации Большесундырского сельского поселения
от 22 октября 2010 года № 65**

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Большесундырского сельского поселения за 9 месяцев 2010 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации **постановляет:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Большесундырского сельского поселения за 9 месяцев 2010 года по расходам в сумме 3457,8 тыс. рублей, по доходам в сумме 3791,5 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 1058,9 тыс. рублей, доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получаемые бюджетными учреждениями, находящимися в ведении главных распорядителей средств Большесундырского сельского поселения – 9,0 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой поддержки сельских поселений на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 2090,0 тыс. рублей, субсидий из районного бюджета – 551,7 тыс. рублей, субвенций из республиканского бюджета – 81,9 тыс. рублей, согласно приложению № 1.

2. Учесть, что бюджетная политика в области расходов была направлена на финансирование приоритетных статей бюджета, экономически значимых программ и мероприятий.

3. На 1 октября 2010 года муниципальные долговые обязательства Большесундырского сельского поселения отсутствуют.

4. Учесть, что средства резервного фонда Большесундырского сельского поселения не использованы.

Глава администрации Большесундырского сельского поселения А.В. Лаптев

*Приложение
к постановлению администрации
Большесундырского сельского поселения
от 22.10. 2010 года №65*

**Анализ исполнения бюджета Большесундырского сельского поселения
за 9 месяцев 2010 года**

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.10.2010 г.	% испол.	отклон.
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	933,1	826,8	88,6	-106,3
101000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ	719,6	603,4	83,8	-116,2
1010200001	Налог на доходы физических лиц	719,6	603,4	83,8	-116,2
105000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	21,9	22,5	102,7	0,6
1050300001	ЕН с/х предприятий	21,9	22,5	102,7	0,6
106000000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО	184,2	176,9	96,0	-7,3
1060600000	Земельный налог	80,5	92,7	115,2	12,2
1060103010	Налог на имущество физ. лиц	103,7	84,2	81,2	-19,5
107000000	НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	0,0	0,0	0,0	0,0
	ПРОЧИЕ НАЛОГИ, СБОРЫ И ПОШЛИНЫ	7,4	24,1	325,0	16,7
1080400001	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий	7,4	24,1	325,0	16,7
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	275,0	232,1	84,4	-42,9
1110501101	Арендная плата за землю	140,0	109,0	77,8	-31,0
1110503505	Доходы от сдачи в аренду имущ.наход.	5,0		0,0	-5,0
1140601410	Доходы от продажи земли	130,0	105,1	80,9	-24,9
1170505005	Прочие неналоговые доходы		17,9	0,0	17,9
	ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ	1208,1	1058,9	87,6	-149,2
	БЕЗВОЗДМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ	3893,5	2723,6	70,0	-1169,9
2020100000	Дотации	3120,5	2090,0	67,0	-1030,5
2020300000	Субвенции	109,0	81,9	75,1	-27,1
2020400000	Иные межбюджетные трансферты	0,0		0,0	0,0
300000000	ДОХОДЫ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИН.	29,0	9,0	31,0	-20,0
	ВСЕГО ДОХОДОВ	5130,6	3791,5	73,9	-1339,1
	Дефицит(профицит -)	158,0	-333,7	-211,2	-491,7

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование расходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.10.2010 г.	% испол.	отклон.
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	870,0	566,8	65,1	-303,3
0104	Функционирование местных администраций	761,9	473,6	62,2	-288,3
0107	Выборы	93,2	93,2		
0112	Резервные фонды	15,0			
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	109,0	61,6	56,5	-47,4
0203	Мобилизационная и вневоинская подготовка	109,0	61,6	56,5	-47,4
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	152,6	133,8	87,7	-18,8
0310	Обеспечение пожарной безопасности	152,6	133,8	87,7	-18,8
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	83,0	25,0	30,1	-58,0
0406	Водные ресурсы	50,0		0,0	-50,0
0412	Другие вопросы в области националь экономики	33,0	25,0	75,8	-8,0
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1519,4	976,6	64,3	-542,8
0503	Благоустройство	1519,4	976,6	64,3	-542,8
0600	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0,0	0,0	0,0	0,0
0700	ОБРАЗОВАНИЕ	0,0	0,0	0,0	0,0
0701	Дошкольное образование				
0702	Общее образование				
0800	КУЛЬТУРА , КИНЕМАТОГРАФИЯ , СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1873,2	1187,2	63,4	-685,9
0801	Культура	1873,2	1187,2	63,4	-685,9
0900	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	19,0	19,0	100,0	0,0
0908	Физическая культура и спорт	19,0	19,0	100,0	0,0
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	313,3	313,3	100,0	0,0
1003	Социальное обеспечение населения	313,3	313,3	100,0	0,0
1100	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	349,0	174,5	50,0	-174,5
1104	Иные межбюджетные трансферты	349,0	174,5	50,0	-174,5
	Итого расходов	5288,6	3457,8	65,4	-1830,8

*Постановление администрации Большесундырского сельского поселения
от 26 октября 2010 года № 66*

О прогнозе социально-экономического развития Большесундырского сельского поселения на 2011 год.

В целях устойчивого развития муниципального образования и дальнейшего повышения благосостояния жителей района **постановляю:**

Прогноз социально-экономического развития Большесундырского сельского поселения на 2011 год одобрить. (Прилагается)
Глава администрации Большесундырского сельского поселения А.В. Лаптев

*Приложение к
постановлению администрации
Большесундырского сельского поселения
№66 от 26.10.2010 г.*

**Основные показатели прогноза социально-экономического развития
Большесундырского сельского поселения на 2011 год**

Показатели	Единица измерения	оценка 2011 г.
I. Демографические показатели		
Численность постоянного населения (среднегодовая) - всего	человек	3634,00
	в % к предыдущему году	
Число родившихся	человек	30
Число умерших	человек	45
Естественный прирост	человек	-15
Число прибывших	человек	70
Число убывших	человек	60
Миграционный прирост	человек	10
II. Производственные показатели		
1. Объем отгруженных товаров собственного производства (услуг)	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
2. Продукция сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	228931,18

Показатели	Единица измерения	оценка 2011 г.
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
в том числе:		
продукция сельскохозяйственных организаций	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	10360,3
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
продукция крестьянских (фермерских) хозяйств	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	16601,13
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
продукция в хозяйствах населения	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	212330,05
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
III. Потребительский рынок		
Оборот розничной торговли	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	104257,14
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
Оборот общественного питания	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	102240,64
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
Объем платных услуг населению	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	108,82
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
IV. Малое предпринимательство		
Количество малых предприятий -всего по состоянию на конец года(включая объекты торговли)	единиц	33
в том числе:		
КФХ Толстова А.И.-растениеводство		1
КФХ Черновой И.В.-растениеводство,животноводство, искусственное осеменение		1
КФХ Прокопьева Н.И.-растениеводство		1
КФХ Фадеевой С.Е.-растениеводство		1
ООО "Рассвет"-растениеводство		1
КФХ Бархаткина В.В.-растениеводство		1
КФХ Гаврилова В.А.-растениеводство		1
КФХ Трепнева А.А.-растениеводство		1
КФХ Пихтерова А.Н.-растениеводство		1
КФХ Отенова А.А. - растениеводство		1
КФХ Отенова В.В.-растениеводство		1
КФХ Романовой А.В.-растениеводство		1
КФХ Саптеева Н.Н.-растениеводство		1
КФХ Ежукова А.Г.-растениеводство		1
ИП Тимофеева В.В.-торговля		1
ИП Попова З.С.-торговля		1
ИП Харченко О.Б.-реализация пластиковых окон и дверей		1
ИП Иванова Е.И.-реализация пластиковых окон и дверей		1
ИП Кузнецов А.А.-торговля		1
ИП Мазикова Т.П.- торговля		1
ИП Пайзеров В.В.-изготовление и реализация срубов и стройматериалов		1
ИП Ильдуков В.И.-торговля		1
ИП Лаптева М.Г.-троговля		1
ИП Маринкина Н.А.-рынок, шерсточесальный цех		1
ИП Синелькова Э.В.- изготовление и реализация шлакобетонных блоков		1
ИП Мазиков С.Г. - торговля		1
ИП Васильев В.Г. - распиловка и реализация досок		1
ИП Михайлова И.В. - изготовление и реализация срубов		1
ИП Седлов С.М. - реализация стройматериалов		1
ИП Иванов А.В. - реализация стройматериалов		1
малое предприятие по реализации автозапчастей		1
малое предприятие по шиномонтажу		1
малое предприятие по изготовлению овощных сеток		1
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) по малым предприятиям -всего	человек	50
Отгрузка товаров и услуг малыми предприятиями по всем видам деятельности, розничный товарооборот	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	30068,00
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
Розничный товарооборот малых предприятий	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	13249,00

Показатели	Единица измерения	оценка 2011 г.
в % к предыдущему году в сопоставимых ценах		
V. Бюджет сельского (городского) поселения		
Доходы-всего	тыс.руб.	4873,40
в т.ч. собственные доходы	тыс.руб.	1430,60
Расходы- всего	тыс.руб.	4873,40
Дефицит (профицит) бюджета	тыс.руб.	-
VI. Труд		
Численность трудовых ресурсов	человек	2530
Численность занятых в экономике (среднегодовая)-всего	человек	770
Фонд заработной платы	тыс.руб.	60060,00
Среднемесячная заработная плата на 1 работника	руб.	6500,00
Численность безработных, зарегистрированных в службах занятости	человек	-

*Постановление администрации Большесундырского сельского поселения
от 27 октября 2010 года № 67*

О среднесрочном финансовом плане Большесундырского сельского поселения на 2011-2013 годы

В соответствии со статьей 16 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Большесундырском сельском поселении», утвержденным решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения от 05 декабря 2007 года № С-17/2 **постановляю:**

Утвердить прилагаемый среднесрочный финансовый план Большесундырского сельского поселения на 2011-2013 годы.

Глава администрации Большесундырского сельского поселения А.В. Лаптев

*Утвержден
постановлением администрации
Большесундырского сельского
поселения Моргаушского района
от 27.10.2010 г. №67*

**СРЕДНЕСРОЧНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН БОЛЬШЕСУНДЫРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НА 2011-2013 ГОДЫ**

Таблица 1

Основные параметры бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района

тыс. руб.

Показатели	Очередной финансовый год	Плановый период	
		1-й год	2-й год
1	2	3	4
I. Бюджет поселения			
Доходы без межбюджетных трансфертов	1350,4	1479,2	1589,9
Доходы с учетом межбюджетных трансфертов	5351,5	5480,3	5591,0
Расходы – всего	5351,5	5480,3	5591,0
из них:			
межбюджетные трансферты	4001,1	4001,1	4001,1
Профицит (+), дефицит (-)	0	0	0
III. Муниципальный долг поселения			
На начало года – всего	0	0	0
На конец года - всего	0	0	0

Таблица 2

Предельные объемы бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района

тыс. руб.

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Плановый период	
						2011	2012
Администрация Большесундырского сельского поселения					5351,5	5480,3	5591,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				784,1	792,2	800,0
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъекта РФ, местных администраций	01	04			769,5	777,2	785,0

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Плановый период	
						2011	2012
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	04	0020000		769,5	777,2	785,0
Центральный аппарат	01	04	0020400		765,1	772,8	780,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	765,1	772,8	780,5
Уплата налога на имущество и земельного налога	01	04	0020450		4,4	4,4	4,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020450	500	4,4	4,4	4,5
Резервные фонды	01	12			15,0	15,0	15,0
Резервные фонды	01	12	0700000		15,0	15,0	15,0
Резервные фонды местных администраций	01	12	0700500		15,0	15,0	15,0
Прочие расходы	01	12	0700500	013	15,0	15,0	15,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				115,5	115,5	115,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			115,5	115,5	115,5
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0013600		115,5	115,5	115,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	0013600	500	115,5	115,5	115,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				152,6	154,1	155,6
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			152,6	154,1	155,6
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	10	2470000		152,6	154,1	155,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	03	10	2479900		152,6	154,1	155,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	10	2479900	001	152,6	154,1	155,6
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				2367,4	2449,1	2531,0
Благоустройство	05	03			2367,4	2449,1	2531,0
Благоустройство	05	03	6000000		2367,4	2449,1	2531,0
Уличное освещение	05	03	6000100		343,0	346,4	349,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000100	500	343,0	346,4	349,9
Содержание и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05	03	6000200		1544,4	1617,9	1691,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000200	500	1544,4	1617,9	1691,5
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000500		480,0	484,8	489,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	480,0	484,8	489,6
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	08				5351,5	5480,3	5591,0
Культура	08	01			1912,9	1950,4	1969,9
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		899,8	908,8	917,9
Уплата налога на имущество и земельного налога	08	01	4409500		94,3	95,2	96,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	01	4409500	001	94,3	95,2	96,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		805,5	813,6	821,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	805,5	813,6	821,7
Библиотеки	08	01	4420000		552,2	557,7	563,3
Уплата налога на имущество и земельного налога	08	01	4429500		10,0	10,1	10,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	01	4429500	001	10,0	10,1	10,2

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Плановый период	
						2011	2012
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		542,2	547,6	553,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	542,2	547,6	553,1
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	01	4430000		460,9	483,9	488,7
Комплектование книжных фондов муниципальных образований	08	01	4439900		460,9	483,9	488,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4439900	001	460,9	483,9	488,7
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	09				19,0	19,0	19,0
Спорт и физическая культура	09	08			19,0	19,0	19,0
Физкультурно-оздоровительные работы и спортивные мероприятия	09	08	5120000		19,0	19,0	19,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	09	08	5129700		19,0	19,0	19,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	08	5129700	001	19,0	19,0	19,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				450,0	472,5	477,2
Социальное обеспечение населения	10	03			450,0	472,5	477,2
Федеральная целевая программа «Жилище» на 2002-2010 годы (второй этап)	10	03	1040000		450,0	472,5	477,2
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	10	03	1040200		450,0	472,5	477,2
Субсидии на обеспечение жильем	10	03	1040200	200	450,0	472,5	477,2

*Постановление администрации Тораевского сельского поселения
от 22 октября 2010 года №50*

**О прекращении полномочий главы Тораевского сельского поселения
Моргаушского района ЧР – главы администрации Тораевского сельского поселения
Моргаушского района ЧР**

В соответствии с частями 2 и 3 статьи 40 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 21 Устава Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в связи с истечением срока полномочий прекращаю полномочия главы Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики – главы администрации Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской республики 22 октября 2010 года.

Глава администрации Тораевского сельского поселения **Н.А Павлов**

*Постановление главы Тораевского сельского поселения
от 22 октября 2010 года №51*

О вступлении в должность

В соответствии со ст.36, 37 Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и на основании решения Моргаушской территориальной избирательной комиссии от 11.10.2010г. № 103/12 «О результатах выборов главы Тораевского сельского поселения», я, Павлов Николай Александрович, вступаю в должность главы Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики – главы администрации Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики с 22 октября 2010 года.

Глава Тораевского сельского поселения **Н.А.Павлов**

*Постановление администрации Тораевского сельского поселения
от 29 октября 2010 года № 53*

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета
Тораевского сельского поселения за 9 месяцев 2010 года**

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации **постановляю:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Тораевского сельского поселения за 9 месяцев 2010 года по расходам в сумме 2718,3 тыс. рублей, по доходам в сумме 2457,0 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 2054,4 тыс. рублей, доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получаемые бюджетными учреждениями, находящимися в ведении главных распорядителей средств Тораевского сельского поселения – 12,3 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Планируемый период	
						2012	2013
Администрация Тораевского сельского поселения					4370,8	4445,3	4520,7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				680,1	686,5	693,0
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъекта РФ, местных администраций	01	04			644,2	650,7	657,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	04	0020000		644,2	650,7	657,2
Центральный аппарат	01	04	0020400		644,2	650,7	657,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	640,1	646,5	653,0
Уплата налога на имущество и земельного налога	01	04	0020450		4,1	4,2	4,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020450	500	4,1	4,2	4,2
Резервные фонды	01	12			40,0	40,0	40,0
Резервные фонды	01	12	0700000		40,0	40,0	40,0
Резервные фонды местных администраций	01	12	0700500		40,0	40,0	40,0
Прочие расходы	01	12	0700500	013	40,0	40,0	40,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				115,5	115,5	115,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			115,5	115,5	115,5
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0013600		115,5	115,5	115,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	0013600	500	115,5	115,5	115,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				66,3	67,0	67,7
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			66,3	67,0	67,7
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	10	2470000		66,3	67,0	67,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	03	10	2479900		66,3	67,0	67,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	10	2479900	001	66,3	67,0	67,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				144,5	145,9	147,4
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			144,5	145,9	147,4
Региональные целевые программы	04	12	5220000		144,5	145,9	147,4
Работы по мониторингу земель на 2005-2010 годы	04	12	5224000	500	144,5	145,9	147,4
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				1208,1	1257,0	1306,0
Благоустройство	05	03			1208,1	1257,0	1306,0
Благоустройство	05	03	6000000		1208,1	1257,0	1306,0
Уличное освещение	05	03	6000100		144,0	145,4	146,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000100	500	144,0	145,4	146,9
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05	03	6000200		977,8	1024,4	1071,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000200	500	977,8	1024,4	1071,0
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000500		86,3	87,2	88,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	86,3	87,2	88,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	08				1754,3	1771,4	1789,1
Культура	08	01			1754,3	1771,4	1789,1
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		1331,1	1344,4	1357,9
Уплата налога на имущество и земельного налога	08	01	4409500		234,3	236,6	239,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409500	001	234,3	236,6	239,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		1096,8	1107,8	1118,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	1096,8	1107,8	1118,9
Библиотеки	08	01	4420000		243,9	245,9	248,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		243,9	245,9	248,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	243,9	245,9	248,3
Театры, цирки, концертные и другие организации исполнительских искусств	08	01	4430000		179,3	181,1	182,9

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Планируемый период	
						2012	2013
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4439900		179,3	181,1	182,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4439900	001	179,3	181,1	182,9
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	09				12,0	12,0	12,0
Физическая культура и спорт	09	08			12,0	12,0	12,0
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	09	08	5120000		12,0	12,0	12,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	09	08	5129700		12,0	12,0	12,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	08	5129700	500	12,0	12,0	12,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				390,0	390,0	390,0
Социальное обеспечение населения	10	03			390,0	390,0	390,0
Федеральная целевая программа «Жилище» на 2002-2010 годы (второй этап)	10	03	1040000		390,0	390,0	390,0
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	10	03	1040200		390,0	390,0	390,0
Субсидии на обеспечение жильем	10	03	1040200	501	390,0	390,0	390,0

*Постановление администрации Большесундырского сельского поселения
от 27 октября 2010 года № 68*

**О внесении изменений в постановление от 18.06.2010 г. №42
«Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда»**

В соответствии с решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения от 04.10.2010 года № С-40/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения «О бюджете Большесундырского сельского поселения на 2010 год» **постановляет:**

- Внести в приложение №2 следующие изменения:
- число «1383,8» заменить числом «1371,2».

Глава администрации Большесундырского сельского поселения А.В. Лаптев

*Постановление администрации Большесундырского сельского поселения
от 27 октября 2010 года № 69*

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения от 18.12.2009 г. №С-33/1 «О бюджете Большесундырского сельского поселения на 2010 год».

В соответствии с решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения «О бюджете Большесундырского сельского поселения на 2010 год» **п о с т а н о в л я е т:**

- Принять к исполнению бюджет Большесундырского сельского поселения на 2010 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения от 04.10.2010г. № С-40/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения от 18.12.2009 г. №С-33/1 «О бюджете Большесундырского сельского поселения на 2010 год».

- Обеспечить своевременное финансирование всех расходов и не допускать образования просроченной кредиторской задолженности.

Глава администрации Большесундырского сельского поселения А.В. Лаптев

*Решение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения
от 15 октября 2010 года №С-38/1*

**О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения
«О бюджете Ильинского сельского поселения на 2010 год»**

В соответствии со статьей 24 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Ильинском сельском поселении», утвержденного решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения от 05.12.2007 года № С – 17/2 **Собрание депутатов Ильинского сельского поселения решило:**

Статья 1. Внести в решение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения от 17.12.2009 года №С-31/1 «О бюджете Ильинского сельского поселения на 2010 год» следующие изменения:

- Внести в приложение 4 «Распределение расходов бюджета Ильинского сельского поселения на 2010 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма		
					Всего	бюджет	предпр. деятельности

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма		
					Всего	бюджет	предпр. деятельности
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				-24,0	-24,0	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			-24,0	-24,0	
Целевые программы муниципальных образований	04	12	7950000		-24,0	-24,0	
Создание кадастровой недвижимости	04	12	7950300		-24,0	-24,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	7950300	500	-24,0	-24,0	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				0,0	0,0	
Благоустройство	05	03			0,0	0,0	
Благоустройство	05	03	6000000		0,0	0,0	
Уличное освещение	05	03	6000100		6,7	6,7	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000100	500	6,7	6,7	
Прочие мероприятия по благоустройству	05	03	6000500		-6,7	-6,7	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	-6,7	-6,7	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ	08				24,0	24,0	
Культура	08	01			24,0	24,0	
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		9,4	9,4	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		9,4	9,4	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	9,4	9,4	
Библиотеки	08	01	4420000		14,6	14,6	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		14,6	14,6	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	14,6	14,6	

5) Внести в приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Ильинского сельского поселения по главным распределителям и другим получателям средств бюджета Ильинского сельского поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов на 2010 год» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Всего
Администрация Ильинского сельского поселения	993					0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	993	04				-24,0
Другие вопросы в области национальной экономики	993	04	12			-24,0
Целевые программы муниципальных образований	993	04	12	7950000		-24,0
Создание кадастровой недвижимости	993	04	12	7950300		-24,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	04	12	7950300	500	-24,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	993	05				0,0
Благоустройство	993	05	03			0,0
Благоустройство	993	05	03	6000000		0,0
Уличное освещение	993	05	03	6000100		6,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000100	500	6,7
Прочие мероприятия по благоустройству	993	05	03	6000500		-6,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000500	500	-6,7
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ	993	08				24,0
Культура	993	08	01			24,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	993	08	01	4400000		9,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4409900		9,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4409900	001	9,4
Библиотеки	993	08	01	4420000		14,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4429900		14,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4429900	001	14,6

Статья 2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

Глава Ильинского сельского поселения Ю.В. Перцев

*Постановление администрации Ильинского сельского поселения
от 25 октября 2010 года №2*

**О мерах по реализации решения Собрании депутатов Ильинского сельского поселения
«О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов Ильинского сельского поселения
«О бюджете Ильинского сельского поселения на 2010 год»**

В соответствии с решением Собрании депутатов Ильинского сельского поселения от «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов Ильинского сельского поселения от 17.12.2009г. №С-31/1 «О бюджете Ильинского сельского поселения на 2010 год» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Принять к исполнению бюджет Ильинского сельского поселения на 2010 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения от 15.10.2010 г. № С-38/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения от 17.12.2009г. №С-31/1 «О бюджете Ильинского сельского поселения на 2010 год».

2. Обеспечить своевременное финансирование всех расходов и не допускать образования просроченной кредиторской задолженности.

Глава администрации Ильинского сельского поселения Ю.В. Перцев

**Постановление администрации Ильинского сельского поселения
от 25 октября 2010 года №3**

О среднесрочном финансовом плане Ильинского сельского поселения на 2011-2013 годы

В соответствии со статьей 16 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Ильинском сельском поселении», утвержденным решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения от 05 декабря 2007 года № С-17/2 постановляю:

Утвердить прилагаемый среднесрочный финансовый план Ильинского сельского поселения на 2011-2013 годы.

Глава администрации Ильинского сельского поселения Ю.В. Перцев

*Утвержден постановлением
администрации Ильинского сельского
поселения Моргаушского района
от 25 октября 2010г.№3*

**СРЕДНЕСРОЧНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН ИЛЬИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НА 2011-2013 ГОДЫ**

Таблица 1

Основные параметры бюджета Ильинского сельского поселения Моргаушского района

тыс. руб.

Показатели	Очередной финансовый год	Плановый период	
		1-й год	2-й год
1	2	3	4
I. Бюджет поселения			
Доходы без межбюджетных трансфертов	489,55	512,87	536,19
Доходы с учетом межбюджетных трансфертов	4206,54	4339,97	4537,23
Расходы – всего	4206,54	4339,97	4537,23
из них:			
межбюджетные трансферты	3716,99	3827,1	4001,04
Профицит (+), дефицит (-)	0	0	0
III. Муниципальный долг поселения			
На начало года – всего	0	0	0
На конец года - всего	0	0	0

Таблица 2

Предельные объемы бюджета Ильинского сельского поселения Моргаушского района

тыс. руб.

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Планируемый период	
						2011	2012
Администрация Ильинского сельского поселения					4206,54	4339,97	4537,23
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				906,51	949,67	992,84
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъекта РФ, местных администраций	01	04			762,7	770,3	778,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъекта РФ, местных администраций	01	04	0020000				
Центральный аппарат	01	04	0020400		765,7	773,5	781,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	762,7	770,3	778,0
Уплата налога на имущество и земельного налога	01	04	0020450		3,0	3,2	3,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020450	500	3,0	3,2	3,3
Резервные фонды	01	12			10,0	10,0	10,0
Резервные фонды	01	12	0700000		10,0	10,0	10,0
Резервные фонды местных администраций	01	12	0700500		10,0	10,0	10,0
Прочие расходы	01	12	0700500	013	10,0	10,0	10,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				115,5	115,5	115,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			115,5	115,5	115,5
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0013600		115,5	115,5	115,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	0013600	500	115,5	115,5	115,5

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Планируемый период	
						2011	2012
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				13,4	13,4	13,4
Обеспечение пожарной безопасности	03	09			13,4	13,4	13,4
Воинские формирования (органы, подразделения)	03	09	2180000		13,4	13,4	13,4
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	09	2180100		13,4	13,4	13,4
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности и обороны	03	09	2180100	014	13,4	13,4	13,4
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				1129,49	1183,28	1237,05
Благоустройство	05	03			1129,49	1183,28	1237,05
Благоустройство	05	03	6000000		1129,49	1183,28	1237,05
Уличное освещение	05	03	6000100		114,0	115,1	116,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000100	500	114,0	115,1	116,3
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05	03	6000200		971,6	1017,8	1064,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000200	500	971,6	1017,8	1064,1
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000500		80,4	81,2	82,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	80,4	81,2	82,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	08				1957,94	2051,17	2144,41
Культура	08	01			1957,94	2051,17	2144,41
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		1708,77	1790,14	1871,51
Уплата налога на имущество и земельного налога	08	01	4409500		263,97	276,54	289,11
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	01	4409500	001	263,97	276,54	289,11
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		1611,75	1688,50	1765,25
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	1611,75	1688,50	1765,25
Библиотеки	08	01	4420000		249,17	261,03	272,90
Уплата налога на имущество и земельного налога	08	01	4429500		11,55	12,10	12,65
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	01	4429500	001	11,55	12,10	12,65
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		237,62	248,93	260,25
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	237,62	248,93	260,25
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	09				12,60	13,20	13,80
Спорт и физическая культура	09	08			12,60	13,20	13,80
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	09	08	5120000		12,60	13,20	13,80
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	09	08	5129700		12,60	13,20	13,80
Выполнение функций государственными органами	09	08	5129700	500	12,60	13,20	13,80

**Постановление администрации Ильинского сельского поселения
от 20 октября 2010 года №56**

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Ильинского сельского поселения за 9 месяцев 2010 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Ильинского сельского поселения за 9 месяцев 2010 года по расходам в сумме 2436,7 тыс. рублей, по доходам в сумме 2048,3 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 350,3 тыс. рублей, доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получаемые бюджетными учреждениями, находящимися в ведении главных распорядителей средств Ильинского сельского поселения – 0,5 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой поддержки сельских поселений на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 1473,3 тыс. рублей, субсидий из районного бюджета в сумме 142,3 тыс. рублей, субвенций из республиканского бюджета – 81,8 тыс. рублей, согласно приложению № 1.

2. Учесть, что бюджетная политика в области расходов была направлена на финансирование приоритетных статьей бюджета, экономически значимых программ и мероприятий.

3. На 1 октября 2010 года муниципальные долговые обязательства Ильинского сельского поселения отсутствуют.

4. Учесть, что средства резервного фонда Ильинского сельского поселения не использованы.

Глава администрации Ильинского сельского поселения Ю.В. Перцев

*Приложение
к постановлению Администрации
Ильинского сельского поселения
от 20.10. 2010 г. № 56*

Анализ исполнения бюджета Ильинского сельского поселения за 9 месяцев 2010 года

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	Назначено на 2010 г.	исполнено на 01.10.2010 г.	% испол.	отклон.
---------------------------------	----------------------	----------------------	----------------------------	----------	---------

	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	269,9	224,8	83,3	-45,1
1010000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ	92,4	95,7	103,6	3,3
1010200001	Налог на доходы физических лиц	92,4	95,7	103,6	3,3
1050000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	53,7	1,3	2,5	-52,4
1050300001	ЕН с/х предприятий	53,7	1,3	2,5	-52,4
1060000000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО	117,5	112,2	95,5	-5,3
1060600000	Земельный налог	34,5	40,8	118,2	6,3
1070000000	НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	0,0	0,0	0,0	0,0
	ПРОЧИЕ НАЛОГИ, СБОРЫ И ПОШЛИНЫ	6,3	15,6	247,0	9,3
1080400001	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий	6,3	15,6	247,0	9,3
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	253,0	125,6	49,6	-127,4
1110501101	Арендная плата за землю	130,0	76,4	58,8	-53,6
1110503505	Доходы от сдачи в аренду имущ.наход.	3,0	11,4	378,7	8,4
1140601410	Доходы от продажи земли	120,0	31,6	26,4	-88,4
1170505005	Прочие неналоговые доходы		6,2	0,0	6,2
	ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ	522,9	350,3	67,0	-172,6
2020100000	Дотации	2200,0	1473,3	67,0	-726,7
2020200000	Субсидии	220,6	142,3	64,5	-78,3
2020300000	Субвенции	109,0	81,8	75,1	-27,2
3000000000	ДОХОДЫ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИН.	25,0	0,5	2,0	-24,5
	ВСЕГО ДОХОДОВ	3077,5	2048,3	66,6	-1029,2
	Дефицит(профицит -)	449,2	388,4	86,5	-60,8

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование расходов	Назначено на 2010 г.	исполнено на 01.10.2010 г.	% испол.	отклон.
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	845,4	597,6	70,7	-247,8
0104	Функционирование местных администраций	762,7	524,9	68,8	-237,8
0107	Выборы	72,7	72,7		
0112	Резервный фонд	10,0		0,0	-10,0
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	109,0	46,8	42,9	-62,2
0203	Мобилизационная и вневоинская подготовка	109,0	46,8	42,9	-62,2
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	13,4	0,0	0,0	-13,4
0309	Защита населения и территории от последствий ЧС	13,4		0,0	-13,4
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	192,7	139,2	72,2	-53,5
0412	Другие вопросы в области националь экономики	192,7	139,2	72,2	-53,5
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	751,9	489,6	65,1	-262,3
0502	Коммунальное хозяйство	116,5	116,5	100,0	0,0
0503	Благоустройство	635,4	373,1	58,7	-262,3
0700	ОБРАЗОВАНИЕ	0,0	0,0	0,0	0,0
0701	Дошкольное образование				
0702	Общее образование				
0800	КУЛЬТУРА , КИНЕМАТОГРАФИЯ , СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1602,3	1158,6	72,3	-443,7
0801	Культура	1602,3	1158,6	72,3	-443,7
0900	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	12,0	5,0	41,7	-7,0
0908	Физическая культура и спорт	12,0	5,0	41,7	-7,0
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	0,0	0,0	0,0	0,0
1100	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого расходов	3526,7	2436,7	69,1	-1090,0

*Постановление администрации Ильинского сельского поселения
от 26 октября 2010 года №3*

О прогнозе социально-экономического развития Ильинского сельского поселения Моргаушского района на 2011 год

В целях устойчивого развития муниципального образования и дальнейшего повышения благосостояния жителей Ильинского сельского поселения Моргаушского района **постановляю:**

Одобрить прилагаемый прогноз социально-экономического развития Ильинского сельского поселения Моргаушского района на 2011 год (прилагаются).

Глава администрации Ильинского сельского поселения **Ю.В. Перцев**

Основные показатели прогноза социально-экономического развития Ильинского сельского поселения за 2010 год

Показатели	Единица измерения	оценка 2010 г.
I. Демографические показатели		
Численность постоянного населения (среднегодовая) - всего	человек	2207
	в % к предыдущему году	
Число родившихся	человек	13
Число умерших	человек	45
Естественный прирост	человек	-32
Число прибывших	человек	60
Число убоавших	человек	68
Миграционный прирост	человек	-8
II. Производственные показатели		
1. Объем отгруженных товаров собственного производства (услуг)	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	77317
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
2. Продукция сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	77317
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
в том числе:		
продукция сельскохозяйственных организаций	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	2342,8
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
продукция крестьянских (фермерских) хозяйств	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	4312,5
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
продукция в хозяйствах населения	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	70661,7
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
III. Потребительский рынок		
Оборот розничной торговли	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	35933,6
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
Оборот общественного питания	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	-
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
Объем платных услуг населению	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	4,2
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
IV. Малое предпринимательство		
Количество малых предприятий -всего по состоянию на конец года(включая объекты торговли)	единиц	5
в том числе:		
ООО «Волга» (раст.)		1
КФХ «Каргин» (раст. и живот.)		1
КФХ «Мерлов» (раст.)		1
ООО «Юман»		1
ИП «Анисимова»		1
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) по малым предприятиям - всего	человек	16
Отгрузка товаров и услуг малыми предприятиями по всем видам деятельности, розничный товарооборот	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	7512,0
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
Розничный товарооборот малых предприятий	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	5743,9
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
V. Бюджет сельского (городского) поселения		
Доходы-всего	тыс.руб.	3077,5
в т.ч. собственные доходы	тыс.руб.	522,9
Расходы- всего	тыс.руб.	3526,7
Дефицит (профицит) бюджета	тыс.руб.	449,2
VI. Труд		
Численность трудовых ресурсов	человек	978
Численность занятых в экономике (среднегодовая)-	человек	102

всего		
Фонд заработной платы	тыс.руб.	8823,3
Среднемесячная заработная плата на 1 работника	руб.	7208
Численность безработных, зарегистрированных в службах занятости	человек	5

Показатели социально-экономического развития Ильинского сельского поселения за 9 мес. 2010 года

Показатели	Единица измерения	факт. за 9мес.2010 г.
I. Демографические показатели		
Численность постоянного населения (среднегодовая) - всего	человек	2207
	в % к предыдущему году	
Число родившихся	человек	11
Число умерших	человек	42
Естественный прирост	человек	- 31
Число прибывших	человек	59
Число убывших	человек	67
Миграционный прирост	человек	- 8
II. Производственные показатели		
1. Объем отгруженных товаров собственного производства (услуг)	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	67232,2
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
2. Продукция сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	67232,2
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
в том числе:		
продукция сельскохозяйственных организаций	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	2037,2
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
продукция крестьянских (фермерских) хозяйств	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	3750,0
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
продукция в хозяйствах населения	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	61445,0
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
III. Потребительский рынок		
Оборот розничной торговли	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	27222,4
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
Оборот общественного питания	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	-
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
Объем платных услуг населению	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	4,0
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
IV. Малое предпринимательство		
Количество малых предприятий -всего по состоянию на конец года(включая объекты торговли)	единиц	5
в том числе:		
ООО «Волга» (раст.)		1
КФХ «Каргин» (раст. и живот.)		1
КФХ «Мерлов» (раст.)		1
ООО «Юман» (торг.)		1
ИП «Анисимова» (торг.)		1
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) по малым предприятиям -всего	человек	16
Отгрузка товаров и услуг малыми предприятиями по всем видам деятельности, розничный товарооборот	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	5634,0
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
Розничный товарооборот малых предприятий	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	4307,9
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
V. Бюджет сельского поселения		

Доходы-всего	тыс.руб.	2048,3
в т.ч. собственные доходы	тыс.руб.	350,3
Расходы- всего	тыс.руб.	2436,7
Дефицит (профицит) бюджета	тыс.руб.	- 388,4
VI. Труд		
Численность трудовых ресурсов	человек	987
Численность занятых в экономике (среднегодовая)-всего	человек	102
Фонд заработной платы	тыс.руб.	6402,7
Среднемесячная заработная плата на 1 работника	руб.	6975
Численность безработных, зарегистрированных в службах занятости	человек	5

*Приложение
к постановлению администрации Ильинского
сельского поселения №60 от 26.10. 2010 г.*

Основные показатели прогноза социально-экономического развития Ильинского сельского поселения на 2011 год

Показатели	Единица измерения	оценка 2011 г.
I. Демографические показатели		
Численность постоянного населения (среднегодовая) - всего	человек	2167
	в % к предыдущему году	
Число родившихся	человек	15
Число умерших	человек	46
Естественный прирост	человек	-31
Число прибывших	человек	60
Число убывших	человек	50
Миграционный прирост	человек	+10
II. Производственные показатели		
1.Объем отгруженных товаров собственного производства (услуг)	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	85822
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
2.Продукция сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	85822
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
в том числе:		
продукция сельскохозяйственных организаций	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	2601
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
продукция крестьянских (фермерских) хозяйств	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	4787
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
продукция в хозяйствах населения	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	78434
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
III. Потребительский рынок		
Оборот розничной торговли	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	39886
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
Оборот общественного питания	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	-
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
Объем платных услуг населению	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	4,6
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
IV. Малое предпринимательство		
Количество малых предприятий -всего по состоянию на конец года(включая объекты торговли)	единиц	5
в том числе:		
ООО «Волга» (раст.)	Шт.	1
КФХ «Каргин» (раст. и живот.)	Шт.	1
КФХ «Мерлов» (раст)	Шт.	1

ООО «Юман»	Шт.	1
ИП «Анисимова»	Шт.	1
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) по малым предприятиям -всего	человек	16
Отгрузка товаров и услуг малыми предприятиями по всем видам деятельности, розничный товарооборот	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	8338
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
Розничный товарооборот малых предприятий	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	6373
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
V. Бюджет сельского (городского) поселения		
Доходы-всего	тыс.руб.	3109,3
в т.ч. собственные доходы	тыс.руб.	545,5
Расходы- всего	тыс.руб.	3596,0
Дефицит (профицит) бюджета	тыс.руб.	- 486,8
VI. Труд		
Численность трудовых ресурсов	человек	978
Численность занятых в экономике (среднегодовая)-всего	человек	102
Фонд заработной платы	тыс.руб.	9793,8
Среднемесячная заработная плата на 1 работника	руб.	8002
Численность безработных, зарегистрированных в службах занятости	человек	3

Глава администрации Ильинского сельского поселения Ю.В. Перцев

*Решение Собрании депутатов Ильинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года №С-1/1*

О заместителе председателя Собрании депутатов Ильинского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Ильинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики **Собрание Ильинского сельского поселения решило:**

1. Избрать заместителем председателя Собрании депутатов Ильинского сельского поселения Иванову Надежду Лукиничну, депутата Тренькинского одномандатного избирательного округа №1, на срок до окончания полномочий Собрании депутатов Ильинского сельского поселения второго созыва.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Ильинского сельского поселения Ю.В.Перцев

*Решение Собрании депутатов Ильинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года №С-1/3*

Об утверждении состава ревизионной комиссии Собрании Депутатов Ильинского сельского поселения

В соответствии Уставом Ильинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики и Положением о ревизионной комиссии Собрании депутатов Сятракасинского сельского поселения от 28.12.2005г. № С-4/3 **Собрание депутатов Ильинского сельского поселения решило:**

1. а) 1. Утвердить количественный состав ревизионной комиссии Собрании депутатов из 3 депутатов Собрании депутатов Ильинского сельского поселения.

2. Утвердить следующий персональный состав ревизионной комиссии Собрании депутатов Ильинского сельского поселения:
Каргин Игорь Александрович, депутат от избирательного округа №10;
Кошкина Павлина Павловна, депутат от избирательного округа № 11;
Овчинникова Галина Виссарионовна, депутат от избирательного округа № 12.

3. Утвердить председателем ревизионной комиссии
Овчинникову Галину Виссарионовну, депутата от избирательного округа № 12.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию

Глава Ильинского сельского поселения Ю.В.Перцев

*Решение Собрании депутатов Ильинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года №С-1/2*

О СОСТАВАХ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ СОБРАНИИ ДЕПУТАТОВ ИЛЬИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

На основании статьи 6 Временного регламента Ильинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики Собрание депутатов Ильинского сельского поселения **решило:**

1. а) 1. Утвердить количественный состав постоянной комиссии по законности и правопорядку Собрании депутатов из 4 депутатов Собрании депутатов Ильинского сельского поселения.

2. Утвердить следующий персональный состав постоянной комиссии по законности и правопорядку Собрании депутатов Ильинского сельского поселения:

Каргин Игорь Александрович, депутат от избирательного округа №10;
 Одинцов Алексей Анатольевич, депутат от избирательного округа № 4;
 Андреев Петр Владимирович, депутат от избирательного округа № 9;
 Иванова Татьяна Геннадьевна, депутат от избирательного округа № 7.

3. Утвердить председателем комиссии по законности и правопорядка Каргина Игоря Александровича, депутата от избирательного округа № 10.

б) 1. Утвердить количественный состав постоянной комиссии по бюджету и экономике (включая торговлю и предпринимательство) Собрания депутатов из 4 депутатов Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

2. Утвердить следующий персональный состав постоянной комиссии по бюджету и экономике Собрания депутатов Ильинского сельского поселения:

Абрамова Анна Вячеславовна, депутат от избирательного округа № 5;

Пигенешев Геннадий Витальевич, депутат от избирательного округа № 3;

Овчинникова Галина Виссарионовна, депутат от избирательного округа № 12;

Иванова Надежда Лукинична, депутат от избирательного округа № 1.

3. Утвердить председателем комиссии по бюджету и экономике (включая торговлю и предпринимательство) Овчинникову Галину Виссарионовну, депутата от избирательного округа № 12.

в) 1. Утвердить количественный состав постоянной комиссии по социальным вопросам (включая благоустройство) Собрания депутатов из 3 депутатов Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

2. Утвердить следующий персональный состав постоянной комиссии по социальным вопросам (включая благоустройство) Собрания депутатов Ильинского сельского поселения:

Кошкина Павлина Павловна, депутат от избирательного округа № 11;

Иванова Альбина Владимировна, депутат от избирательного округа № 6;

Перцев Андрей Викентьевич, депутат от избирательного округа № 8.

3. Утвердить председателем комиссии по социальным вопросам (включая благоустройство) Кошкину Павлину Павловну, депутата от избирательного округа № 11.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Ильинского сельского поселения Ю.В.Перцев

*Решение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года №С-1/4*

О создании депутатской группы «ЕДИНАЯ РОССИЯ»

На основании протокола организационного собрания депутатов о создании депутатской группы «ЕДИНАЯ РОССИЯ» от 21 октября 2010 года **Собрание депутатов Ильинского сельского поселения решило:**

Принять к сведению информацию о создании депутатской группы «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

Глава Ильинского сельского поселения Ю.В.Перцев

*Решение заседания Собрания депутатов Ильинского сельского поселения
от 15 октября 2010 года №С-38/1*

**О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения
«О бюджете Ильинского сельского поселения на 2010 год»**

В соответствии со статьей 24 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Ильинском сельском поселении», утвержденного решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения от 05.12.2007 года № С – 17/2 **Собрание депутатов Ильинского сельского поселения решило:**

Статья 1. Внести в решение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения от 17.12.2009 года №С-31/1 « О бюджете Ильинского сельского поселения на 2010 год» следующие изменения:

1) Внести в приложение 4 «Распределение расходов бюджета Ильинского сельского поселения на 2010 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма		
					Всего	бюджет	предпр. деятельности
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				-24,0	-24,0	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			-24,0	-24,0	
Целевые программы муниципальных образований	04	12	7950000		-24,0	-24,0	
Создание кадастровой недвижимости	04	12	7950300		-24,0	-24,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	7950300	500	-24,0	-24,0	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				0,0	0,0	
Благоустройство	05	03			0,0	0,0	
Благоустройство	05	03	6000000		0,0	0,0	
Уличное освещение	05	03	6000100		6,7	6,7	

Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000100	500	6,7	6,7	
Прочие мероприятия по благоустройству	05	03	6000500		-6,7	-6,7	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	-6,7	-6,7	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ	08				24,0	24,0	
Культура	08	01			24,0	24,0	
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		9,4	9,4	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		9,4	9,4	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	9,4	9,4	
Библиотеки	08	01	4420000		14,6	14,6	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		14,6	14,6	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	14,6	14,6	

5) Внести в приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Ильинского сельского поселения по главным распределителям и другим получателям средств бюджета Ильинского сельского поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов на 2010 год» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Всего
Администрация Ильинского сельского поселения	993					0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	993	04				-24,0
Другие вопросы в области национальной экономики	993	04	12			-24,0
Целевые программы муниципальных образований	993	04	12	7950000		-24,0
Создание кадастровой недвижимости	993	04	12	7950300		-24,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	04	12	7950300	500	-24,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	993	05				0,0
Благоустройство	993	05	03			0,0
Благоустройство	993	05	03	6000000		0,0
Уличное освещение	993	05	03	6000100		6,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000100	500	6,7
Прочие мероприятия по благоустройству	993	05	03	6000500		-6,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000500	500	-6,7
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ	993	08				24,0
Культура	993	08	01			24,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	993	08	01	4400000		9,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4409900		9,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4409900	001	9,4
Библиотеки	993	08	01	4420000		14,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4429900		14,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4429900	001	14,6

Статья 2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

Глава Ильинского сельского поселения Ю.В. Перцев

*Решение Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения
от 22 октября 2010 года № С-1/1*

О выборе заместителя председателя Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения

В соответствии со ст.29 Устава Кадикасинского сельского поселения **Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения решило:**

Утвердить заместителем председателя Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения Моисеева Валерия Алексеевича, депутата от Ториковского избирательного участка №13.

Глава Кадикасинского сельского поселения Г.Г.Лебедев

*Решение Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения
от 22 октября 2010 года № С-1/2*

Об утверждении составов постоянных комиссий Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения

В соответствии со ст. 30 Устава Кадикасинского сельского поселения **Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения решило:**

1. Утвердить следующий состав постоянной комиссии по бюджету, финансам, экономической деятельности, налогам и сборам Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения:

1) Моисеев Валерий Алексеевич – председатель комиссии, депутат от Ториковского избирательного округа № 13;

- 2) Ямангеев Владимир Владиславович - член комиссии, депутат от Шомиковского избирательного округа №12,
- 3) Александрова Надежда Михайловна - член комиссии, депутат от Кюрегазинского избирательного округа №1

2. а) Утвердить следующий состав **постоянной комиссии по местному самоуправлению, законности, правопорядку и депутатской этике** Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения :

- 1) Ямангеев Владимир Владиславович - председатель комиссии, депутат от Шомиковского избирательного округа №12,
- 2) Иванов Ардалион Нектарович - член комиссии, депутат от Нового избирательного округа №9,
- 3) Артемьева Галина Николаевна - член комиссии, депутат от Шатракасинского избирательного округа № 11.

3. Утвердить следующий состав **постоянной комиссии по социально-культурной деятельности, здравоохранению, образованию, физической культуре и спорту** Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения:

- 1) Матвеев Герман Германович - председатель комиссии, депутат от Центрального избирательного округа №1,
- 2) Ермаков Александр Александрович - член комиссии, депутат от Кораккасинского избирательного округа №10
- 3) Волкова Вера Николаевна - член комиссии, депутат от Союзного избирательного округа № 2.

Глава Кадикасинского сельского поселения Г.Г.Лебедев

*Решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года № С-1/1*

О выборе заместителя председателя Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения

В соответствии со ст.29 Устава Москакасинского сельского поселения **Собрание депутатов Москакасинского сельского поселения решило:**

Утвердить заместителем председателя Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения Пушкина Владислава Михайловича, депутата от Московского избирательного участка №4.

Глава Москакасинского сельского поселения А.Н.Матросов

*Решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года № С-1/2*

Об утверждении составов постоянных комиссий Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения.

В соответствии со ст. 30 Устава Москакасинского сельского поселения **Собрание депутатов Москакасинского сельского поселения решило:**

1. Утвердить следующий состав **постоянной комиссии по бюджету, финансам, экономической деятельности, налогам и сборам** Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения:

- 1) Федорова Роза Гурьевна - председатель комиссии, депутат от Северного избирательного округа № 2 ;
- 2) Крылова Светлана Алексеевна - член комиссии, депутат от Сидуковского избирательного округа №5
- 3) Смирнова Нина Петровна - член комиссии, депутат от Калмыковского избирательного округа №9

2. а) Утвердить следующий состав **постоянной комиссии по местному самоуправлению, законности, правопорядку и депутатской этике** Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения :

- 1) Акимова Венера Петровна - председатель комиссии, депутат от Рыкакасинского избирательного округа №8;
- 2) Тарасов Владимир Михайлович - член комиссии, депутат от Ахманеевского избирательного округа №10
- 3) Крылова Елена Ивановна - член комиссии, депутат от Шосейного избирательного округа № 11.

3. Утвердить следующий состав **постоянной комиссии по социально-культурной деятельности, здравоохранению, образованию, физической культуре и спорту** Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения:

- 1) Киришев Вячеслав Евсеевич - председатель комиссии, депутат от Молодежного избирательного округа № 3
- 2) Овчинникова Марина Валерьяновна - член комиссии, депутат от Южного избирательного округа №1,
- 3) Ванюшкина Любовь Витальевна - член комиссии, депутат от Ивановского избирательного округа № 6

Глава Москакасинского сельского поселения А.Н.Матросов

*Решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года № С-1/3*

Об утверждении состава ревизионной комиссии Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения

В соответствии со ст.31 Устава Москакасинского сельского поселения образовать ревизионную комиссию в следующем составе:

- 1) Захаров Олег Григорьевич - председатель комиссии, депутат от Соснового избирательного округа № 7;
- 2) Парандеева Алина Валерьевна - член комиссии, депутат от Максикасинского избирательного округа № 12;
- 3) Парандеев Сергей Григорьевич - член комиссии, депутат от Хачкинского избирательного округа № 13 .

Глава Москакасинского сельского поселения А.Н.Матросов

*Решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения
от 20 сентября 2010 года № С-41/2*

О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения «О бюджете Москакасинского сельского поселения на 2010 год»

В соответствии со статьей 24 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Москакасинском сельском поселении», утвержденного решением Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 06.12.2007 года № С - 18/1 **Собрание депутатов Москакасинского сельского поселения решило:**

Статья 1. Внести в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 18.12.2009 года №С-35/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения на 2010 год» следующие изменения:

1) статью 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Москакасинского сельского поселения на 2010 год: прогнозируемый общий объем доходов бюджета Москакасинского сельского поселения в сумме 5928,0 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов из районного бюджета 4808,5 тыс. рублей; общий объем расходов бюджета Москакасинского сельского поселения в сумме 7919,1 тыс. рублей; предельный объем муниципального долга 400,0 тыс. рублей; верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2010 года в сумме 400,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 150,0 тыс. рублей; прогнозируемый дефицит бюджета Москакасинского сельского поселения в сумме 1991,1 тыс. рублей».

2) внести в приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Москакасинского сельского поселения на 2010 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации» следующие изменения:

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма увеличения, уменьшения (тыс. руб.)		
					(-)		
					Всего	бюджет	предпр. деятельности
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				-26,2	-26,2	
Благоустройство	05	03			-26,2	-26,2	
Прочие мероприятия по благоустройству	05	03	6000500		-26,2	-26,2	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	-26,2	-26,2	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ	08				26,2	26,2	
Культура	08	01			26,2	26,2	
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		6,2	6,2	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		6,2	6,2	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	6,2	6,2	
Библиотеки	08	01	4420000		20,0	20,0	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		20,0	20,0	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	20,0	20,0	

3) внести в приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Москакасинского сельского поселения по главным распорядителям и другим получателям средств бюджета Москакасинского сельского поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов на 2010 год» следующие изменения:

Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма увеличения, уменьшения (тыс.руб.)
						(-)
Администрация Москакасинского сельского поселения	993					0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	993	05	03			-26,2
Благоустройство	993	05	03	6000500		-26,2
Прочие мероприятия по благоустройству	993	05	03	6000500	500	-26,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	08				26,2
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ	993	08	01			26,2
Культура	993	08	01	4400000		6,2
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	993	08	01	4409900		6,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4409900	001	6,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4420000		20,0
Библиотеки	993	08	01	4429900		20,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4429900	001	20,0

Статья 2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

Глава Москакасинского сельского поселения **М.М.Пушкин**

*Постановление главы Москакасинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года № 2*

О вступлении в должность

В соответствии со статьями 36, 37 Федерального закона № 131 –ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и на основании решения Моргаушской территориальной избирательной комиссии от 11.10.2010 года №103/2 «О

результатах выборов главы Москакасинского сельского поселения», я, Матросов Алексей Николаевич, вступаю в должность главы Москакасинского сельского поселения – главы администрации Москакасинского сельского поселения с 21 октября 2010 года.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения А.Н.Матросов

*Постановление главы Москакасинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года № 3*

**О прекращении полномочий главы Москакасинского сельского поселения-
главы администрации Москакасинского сельского поселения**

В соответствии с частями 2 и 3 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и ст.21 Устава Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в связи с истечением срока полномочий прекратить полномочия Пушкина Михаила Михайловича главы Москакасинского сельского поселения – главы администрации Москакасинского сельского поселения 21 октября 2010 года.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения А.Н.Матросов

*Решение Собрании депутатов Сятракасинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года № С-1/1*

**О заместителе Председателя Собрании депутатов Сятракасинского сельского
поселения Моргаушского района Чувашской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, **Собрание депутатов Сятракасинского сельского поселения решило:**

1. Избрать заместителем Председателя Собрании депутатов Сятракасинского сельского поселения СОЛОВЬЕВА ЮРИЯ ГРИГОРЬЕВИЧА, депутата по избирательному округу № 7, на срок до окончания полномочий Собрании депутатов Сятракасинского сельского поселения второго созыва.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Сятракасинского сельского поселения Ю.А.Кожевников

*Решение Собрании депутатов Сятракасинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года № С-1/2*

**О председателях и составах постоянных комиссий Собрании депутатов
Сятракасинского сельского поселения**

В соответствии с Уставом Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики и Положением о постоянных комиссиях Собрании депутатов Сятракасинского сельского поселения, утвержденным решением Собрании депутатов Сятракасинского сельского поселения от 08.11.2005г. № С-1/3 **Собрание депутатов Сятракасинского сельского поселения решило:**

1. Избрать председателем постоянной комиссии по законности и правопорядку Соловьева Юрия Григорьевича, депутата по избирательному округу № 7.
2. Избрать председателем постоянной комиссии по бюджету и экономике Алжирову Елену Апполиаровну, депутата по избирательному округу № 4.
3. Избрать председателем постоянной комиссии по социальным вопросам Семенову Ирину Петровну, депутата по избирательному округу № 1
4. Утвердить следующий состав постоянной комиссии по законности и правопорядку Собрании депутатов Сятракасинского сельского поселения:
 - Степанов Николай Семенович, депутат по избирательному округу № 9
 - Белов Анатолий Петрович, депутат по избирательному округу № 6
5. Утвердить следующий состав постоянной комиссии по бюджету и экономике:
 - Афанасьева Глафира Андреевна, депутат по избирательному округу № 8
 - Федоров Виталий Александрович, депутат по избирательному округу № 3
6. Утвердить следующий состав постоянной комиссии по социальным вопросам:
 - Сурикова Олимпиада Михайловна, депутат по избирательному округу № 5
 - Яковлев Геннадий Иванович, депутат по избирательному округу № 2.
7. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Сятракасинского сельского поселения Ю.А.Кожевников

*Решение Собрании депутатов Сятракасинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года № С-1/3*

**Об утверждении состава ревизионной комиссии Собрании депутатов
Сятракасинского сельского поселения**

В соответствии с Уставом Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики и Положением о ревизионной комиссии Собрании депутатов Сятракасинского сельского поселения от 28.12.2005г. № С-4/3 **Собрание депутатов Сятракасинского сельского поселения решило:**

1. Утвердить ревизионную комиссию Собрании депутатов Сятракасинского сельского поселения в следующем составе:

- 1) Лебедева Валентина Петровна, депутат по избирательному округу № 10;
- 2) Алжирова Елена Апполиаровна, депутат по избирательному округу № 4;
- 3) Степанов Николай Семенович, депутат по избирательному округу № 9.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Сятракасинского сельского поселения **Ю.А.Кожевников**

*Решение Собрании депутатов Сятракасинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года № С-1/4*

О создании депутатской группы «ЕДИНАЯ РОССИЯ»

На основании протокола организационного собрания депутатов о создании депутатской группы «ЕДИНАЯ РОССИЯ» от « 21» октября 2010 г. **Собрание депутатов Сятракасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики решило:**

Принять к сведению информацию о создании депутатской группы «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

Председатель Собрании депутатов Ю.А.Кожевников

*Постановление администрации Кадикасинского сельского поселения
от 22 октября 2010 года №59*

О мерах по реализации решения Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения от 17.12.2009г. № С-25/1 «О бюджете Кадикасинского сельского поселения на 2010 год».

В соответствии с решением Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения «О бюджете Кадикасинского сельского поселения на 2010 год» **постановляет:**

1. Принять к исполнению бюджет Кадикасинского сельского поселения на 2010 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения от 15.10.2010 г. № С-33/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения от 17.12.2009г. № С-25/1 «О бюджете Кадикасинского сельского поселения на 2010 год».

2. Обеспечить своевременное финансирование всех расходов и не допускать образования просроченной кредиторской задолженности.

Глава администрации Кадикасинского сельского поселения **Г.Г.Лебедев**

*Постановление администрации Кадикасинского сельского поселения
от 22 октября 2010 года №56*

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Кадикасинского сельского поселения за 9 месяцев 2010 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Кадикасинского сельского поселения за 9 месяцев 2010 года по расходам в сумме 3417,7 тыс. рублей, по доходам в сумме 2891,0 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 1104,8 тыс. рублей, доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получаемые бюджетными учреждениями, находящимися в ведении главных распорядителей средств Кадикасинского сельского поселения – 9,0 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой поддержки сельских поселений на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 1504,6 тыс. рублей, субсидий из районного бюджета – 190,7 тыс. рублей, субвенций в сумме 81,9 тыс. рублей, согласно приложению № 1.

2. Учесть, что бюджетная политика в области расходов была направлена на финансирование приоритетных статей бюджета, экономически значимых программ и мероприятий.

3. На 1 октября 2010 года муниципальные долговые обязательства Кадикасинского сельского поселения отсутствуют.

4. Учесть, что средства резервного фонда Кадикасинского сельского поселения не использованы.

Глава администрации Кадикасинского сельского поселения **Г.Г.Лебедев**

*Приложение
к постановлению Администрации
Кадикасинского сельского поселения
от 22.10. 2010 г. № 56*

Анализ исполнения бюджета Кадикасинского сельского поселения за 9 месяцев 2010 года

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.10.2010 г.	% испол.	отклон.
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	842,1	877,0	104,1	34,9
101000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ	634,4	602,6	95,0	-31,8
1010200001	Налог на доходы физических лиц	634,4	602,6	95,0	-31,8
105000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	4,7	29,9	636,5	25,2
1050300001	ЕН с/х предприятий	4,7	29,9	636,5	25,2
106000000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО	195,7	236,3	120,8	40,6
1060600000	Земельный налог	83,0	134,3	161,8	51,3
1060103010	Налог на имущество физ. лиц	112,7	102,0	90,5	-10,7

1070000000	НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	0,0	0,0	0,0	0,0
	ПРОЧИЕ НАЛОГИ, СБОРЫ И ПОШЛИНЫ	7,3	8,2	111,6	0,9
1080400001	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий	7,3	8,2	111,6	0,9
1080714001	Государственная пошлина за государственную регистрацию			0,0	0,0
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	410,8	227,8	55,5	-183,0
1110501101	Арендная плата за землю	310,8	169,4	54,5	-141,4
1140601410	Доходы от продажи земли	100,0	42,9	42,9	-57,1
1170505005	Прочие неналоговые доходы		15,5	0,0	15,5
	ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ	1252,9	1104,8	88,2	-148,1
	БЕЗВОЗМездНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ	2639,3	1777,1	67,3	-862,2
2020100000	Дотации	2246,8	1504,6	67,0	-742,2
2020300000	Субвенции	109,0	81,9	75,1	-27,1
2020400000	Иные межбюджетные трансферты				
3000000000	ДОХОДЫ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИН.	18,0	9,0	50,0	-9,0
	ВСЕГО ДОХОДОВ	3910,2	2891,0	73,9	-1019,3
	Дефицит(профицит -)	1372,3	526,7	38,4	-845,6

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование расходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.10.2010 г.	% испол.	отклон.
1	2				
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	770,9	545,6	70,8	-225,3
0104	Функционирование местных администраций	669,8	454,6	67,9	-215,3
0107	Выборы	91,0	91,0		
0112	Резервный фонд	10,0		0,0	-10,0
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	109,0	58,5	53,6	-50,6
0203	Мобилизационная и вневоинская подготовка	109,0	58,5	53,6	-50,6
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	24,9	0,0	0,0	-24,9
0309	Обеспечение пожарной безопасности	24,9		0,0	-24,9
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	438,5	83,3	19,0	-355,2
0409	Дорожное хозяйство	70,0		0,0	-70,0
0406	Водные ресурсы	200,0	71,7	35,9	-128,3
0412	Другие вопросы в области националь экономики	168,5	11,6	6,9	-156,9
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1434,0	1116,5	77,9	-317,5
0502	Коммунальное хозяйство	76,8	76,8	100,0	0,0
0503	Благоустройство	1357,2	1039,7	76,6	-317,5
0700	ОБРАЗОВАНИЕ	0,0	0,0	0,0	0,0
0701	Дошкольное образование				
0702	Общее образование				
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	2151,7	1444,9	67,2	-706,8
0801	Культура	2151,7	1444,9	67,2	-706,8
0900	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	15,6	0,0	0,0	-15,6
0908	Физическая культура и спорт	15,6		0,0	-15,6
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	0,0	0,0	0,0	0,0
1100	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	338,0	169,0	50,0	-169,0
1104	Иные межбюджетные трансферты	338,0	169,0	50,0	-169,0
	Итого расходов	5282,6	3417,7	64,7	-1864,9

*Постановление администрации Кадикасинского сельского поселения
от 28 октября 2010 года №60*

О среднесрочном финансовом плане Кадикасинского сельского поселения на 2011-2013 годы

В соответствии со статьей 16 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Кадикасинском сельском поселении», утвержденным решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения от 05 декабря 2007 года № С-13/2 постановляю:

Утвердить прилагаемый среднесрочный финансовый план Кадикасинского сельского поселения на 2010-2012 годы.

Глава администрации Кадикасинского сельского поселения **Г.Г.Лебедев**

*Утвержден
постановлением главы
администрации Кадикасинского сельского
поселения Моргаушского района
от 28.10.2010г.№60*

**СРЕДНЕСРОЧНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН КАДИКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НА 2011-2013 ГОДЫ**

Таблица 1

Основные параметры бюджета Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района

тыс. руб.

Показатели	Очередной финансовый год	Плановый период	
		1-й год	2-й год
1	2	3	4
I. Бюджет поселения			
Доходы без межбюджетных трансфертов	1340,22	1404,04	1467,86
Доходы с учетом межбюджетных трансфертов	5660,4	5798,3	5300,3
Расходы – всего	5660,4	5798,3	5300,3
из них:			
межбюджетные трансферты	2927,8	2927,8	2927,8
Профицит (+), дефицит (-)	0	0	0
III. Муниципальный долг поселения			
На начало года – всего	0	0	0
На конец года - всего	0	0	0

Таблица 2

Предельные объемы бюджета Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района

тыс. руб.

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Планируемый период	
						2012	2013
Администрация Кадикасинского сельского поселения					5660,4	5798,3	5300,3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				673,9	680,6	687,3
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъекта РФ, местных администраций	01	04			673,9	680,6	687,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	04	0020000		663,9	680,6	687,3
Центральный аппарат	01	04	0020400		663,9	670,6	677,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	663,4	670,0	676,7
Уплата налога на имущество и земельного налога	01	04	0020450		0,5	0,6	0,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020450	500	0,5	0,6	0,6
Резервные фонды	01	12			10,0	10,0	10,0
Резервные фонды	01	12	0700000		10,0	10,0	10,0
Резервные фонды местных администраций	01	12	0700500		10,0	10,0	10,0
Прочие расходы	01	12	0700500	013	10,0	10,0	10,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				115,5	115,5	115,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			115,5	115,5	115,5
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0013600		115,5	115,5	115,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	0013600	500	115,5	115,5	115,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				25,0	25,0	25,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	09			25,0	25,0	25,0
Воинские формирования (органы, подразделения)	03	09	2180000		25,0	25,0	25,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	09	2180100		25,0	25,0	25,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности и обороны	03	09	2180100	014	25,0	25,0	25,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				100,0	100,0	100,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			100,0	100,0	100,0

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Планируемый период	
						2012	2013
Региональные целевые программы	04	12	5220000		100,0	100,0	100,0
Работы по мониторингу земель на 2005-2010 годы	04	12	5224000	500	100,0	100,0	100,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				2092,1	2160,3	2228,4
Благоустройство	05	03			2092,1	2160,3	2228,4
Благоустройство	05	03	6000000		2092,1	2160,3	2228,4
Уличное освещение	05	03	6000100		303,0	306,3	309,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000100	500	303,0	306,3	309,4
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05	03	6000200		1249,1	1308,6	1368,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000200	500	1249,1	1308,6	1368,1
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000500		540,0	545,4	550,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	540,0	545,4	550,9
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	08				2247,0	2269,5	2292,2
Культура	08	01			2247,0	2269,5	2292,2
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		1947,5	1967,0	1986,7
Уплата налога на имущество и земельного налога	08	01	4409500		47,5	48,0	48,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	01	4409500	001	47,5	48,0	48,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		1900,0	1919,0	1938,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	1900,0	1919,0	1938,2
Библиотеки	08	01	4420000		299,5	302,5	305,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4420000		299,5	302,5	305,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		299,5	302,5	305,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	299,5	302,5	305,5
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	09				15,7	15,9	16,1
Спорт и физическая культура	09	08			15,7	15,9	16,1
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	09	08	5120000		15,7	15,9	16,1
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	09	08	5129700		15,7	15,9	16,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	08	5129700	500	15,7	15,9	16,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				427,2	431,5	435,8
Социальное обеспечение населения	10	03			427,2	431,5	435,8
Федеральная целевая программа «Жилище» на 2002-2010 годы (второй этап)	10	03	1040000		427,2	431,5	435,8
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	10	03	1040200		427,2	431,5	435,8
Субсидии на обеспечение жильем	10	03	1040200	501	427,2	431,5	435,8

*Постановление администрации Кадикасинского сельского поселения
от 01 февраля 2008 года №4*

**Об утверждении Реестра должностей муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики**

В соответствии с п.2 ст.6 Федерального закона от 02 марта 2007 года. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», п.2. ст.4 Закона Чувашской Республики от 05 октября 2007 года №62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Реестр должностей муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (приложение к настоящему постановлению)

2. Ведущему специалисту:

- привести наименование должностей муниципальной службы администрации Кадикасинского сельского поселения, а также соответствующие нормативные правовые акты в соответствии с настоящим постановлением;

- провести переназначение лиц, замещающих должности муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в администрации Кадикасинского сельского поселения, наименование должностей муниципальной службы которых отсутствуют в Реестре должностей муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

Глава администрации Кадикасинского сельского поселения Г.Г.Лебедев

Приложение №1
Утверждены постановлением главы
Кадикасинского сельского поселения
от 01.02.2008г. №4

РЕЕСТР
Должностей муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики

наименование должности	регистрационный номер (код)*****
1. Должности руководителей Высшая группа должностей	
Глава администрации сельского поселения *****	1-1-1-06
2. Должности специалистов Ведущая группа должностей	
Заместитель глава администрации сельского поселения *****	1-2-3-04
Старшая группа должностей	
Главный специалист – эксперт	1-2-4-02
Младшая группа должностей	
Ведущий специалист – эксперт	1-2-5-01
Специалист – эксперт	1-2-5-02
3. Должности обеспечивающих специалистов	
Старшая группа должностей	
Старший специалист 1 разряда	1-3-4-01
Старший специалист 2 разряда	1-3-4-02
Старший специалист 3 разряда	1-3-4-03
Младшая группа должностей	
Специалист 1 разряда	1-3-5--01
Специалист 2 разряда	1-3-5-02
Специалист 3 разряда	1-3-5-03

*Решение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения
от 15 октября 2010 года № С-33/1*

**О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения
«О бюджете Кадикасинского сельского поселения на 2010 год»**

В соответствии со статьей 24 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Кадикасинском сельском поселении», утвержденного решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения от 05.12.2007 года № С – 13/2 **Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения решило:**

Статья 1. Внести в решение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения от 17.12.2009 года №С- 25/1 « О бюджете Кадикасинского сельского поселения на 2010 год» следующие изменения:

4) Внести в приложение 4 «Распределение расходов бюджета Кадикасинского сельского поселения на 2010 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма		
					Всего	бюджет	предпр. деятельности
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				-70,0	-70,0	
Дорожное хозяйство	04	09			-70,0	-70,0	
Содержание и управление дорожным хозяйством	04	09	3150203		-70,0	-70,0	
Бюджетные инвестиции	04	09	3150203	003	-70,0	-70,0	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				37,6	37,6	
Коммунальное хозяйство	05	03			37,6	37,6	

Прочие мероприятия по благоустройству	05	03	6000500		37,6	37,6	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	37,6	37,6	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ	08				46,0	46,0	
Культура	08	01			46,0	46,0	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		46,0	46,0	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	46,0	46,0	
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ					-13,6	-13,6	
Спорт и физическая культура		08			-13,6	-13,6	
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия		08	5120000		-13,6	-13,6	
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма		08	5129700		-13,6	-13,6	
Выполнение функций государственными органами		08	5129700	500	-13,6	-13,6	

5) Внести в приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Кадикасинского сельского поселения по главным распределителям и другим получателям средств бюджета Кадикасинского сельского поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов на 2010 год» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Всего
Администрация Кадикасинского сельского поселения	993					0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	993	04				-70,0
Дорожное хозяйство	993	04	09			-70,0
Содержание и управление дорожным хозяйством	993	04	09	3150203		-70,0
Бюджетные инвестиции	993	04	09	3150203	003	-70,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	993	05				37,6
Коммунальное хозяйство	993	05	03			37,6
Прочие мероприятия по благоустройству	993	05	03	6000500		37,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000500	500	37,6
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ	993	08				46,0
Культура	993	08	01			46,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4409900		46,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4409900	001	46,0
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	993					-13,6
Спорт и физическая культура	993					-13,6
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	993			5120000		-13,6
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	993			5129700		-13,6
Выполнение функций государственными органами	993			5129700	500	-13,6

Статья 2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

Глава Кадикасинского сельского поселения Г.Г.Лебедев

*Постановление администрации Москакасинского сельского поселения
от 22 октября 2010 года № 50*

**О прогнозе социально-экономического развития Москакасинского сельского поселения
Моргаушского района на 2011 год**

В целях устойчивого развития муниципального образования и дальнейшего повышения благосостояния жителей Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики постановляю:
Прогноз социально-экономического развития на 2011 год одобрить.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения А.Н.Матросов

*Приложение
к постановлению администрации
Москакасинского сельского поселения
от 22.10.2010 года № 50*

Основные показатели прогноза социально-экономического развития Москакасинского сельского поселения на 2011 год

Показатели	Единица измерения	прогноз на 2011 г.
I. Демографические показатели		
Численность постоянного населения (среднегодовая) - всего	человек	2590

	в % к предыдущему году	
Число родившихся	человек	40
Число умерших	человек	30
Естественный прирост	человек	10
Число прибывших	человек	90
Число убывших	человек	110
Миграционный прирост	человек	
II. Производственные показатели		
1. Объем отгруженных товаров собственного производства (услуг)	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	748524
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
2. Продукция сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	87167,89
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
в том числе:		
продукция сельскохозяйственных организаций	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	3798,48
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
продукция крестьянских (фермерских) хозяйств	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	2853,11
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
продукция в хозяйствах населения	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	80512,3
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
III. Потребительский рынок		
Оборот розничной торговли	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	36945,32
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
Оборот общественного питания	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	29303,17
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
Объем платных услуг населению	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	27,56
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
IV. Малое предпринимательство		
Количество малых предприятий -всего по состоянию на конец года(включая объекты торговли)	единиц	10
в том числе:		
ИП Кириллова торговля		1
магазин "Колосок" торговля		1
магазин "Каравай" торговля		1
ООО "Лотос" торговля, общепит		1
ООО "Заря")Терентьева ИП)торговл. Общепит		1
ИП Терентьев В.П. ремонт автомашин		1
ИП Терентьева Л.М. торговля		1
ООО "Стройка" торговля		1
ООО "Кавказ" общепит		1
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) по малым предприятиям -всего	человек	81
Отгрузка товаров и услуг малыми предприятиями по всем видам деятельности, розничный товарооборот	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	6525,32
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
Розничный товарооборот малых предприятий	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	5148,33
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
V. Бюджет сельского поселения		
Доходы-всего	тыс.руб.	3500,4
в т.ч. собственные доходы	тыс.руб.	1149,1
Расходы- всего	тыс.руб.	3500,4
Дефицит (профицит) бюджета	тыс.руб.	0
VI. Труд		

Численность трудовых ресурсов	человек	1990
Численность занятых в экономике (среднегодовая)-всего	человек	773
Фонд заработной платы	тыс.руб.	139468,6
Среднемесячная заработная плата на 1 работника	руб.	15035,42
Численность безработных, зарегистрированных в службах занятости	человек	6

*Постановление администрации Москакасинского сельского поселения
от 22 октября 2010 года № 51*

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 18.12.2009 г. № С-35/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения на 2010 год»

В соответствии с решением Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения «О бюджете Москакасинского сельского поселения на 2010 год» постановляет:

1. Принять к исполнению бюджет Москакасинского сельского поселения на 2010 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 20.09.2010 г. № С-41/2 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 18.12.2009 г. № С-35/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения на 2010 год».

2. Обеспечить своевременное финансирование всех расходов и не допускать образования просроченной кредиторской задолженности.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения А.Н.Матросов

*Постановление администрации Москакасинского сельского поселения
от 22 октября 2010 года № 52*

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета
Москакасинского сельского поселения за 9 месяцев 2010 года**

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Москакасинского сельского поселения за 9 месяцев 2010 года по расходам в сумме 4627,9 тыс. рублей, по доходам в сумме 5030,9 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 930,7 тыс. рублей, доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получаемые бюджетными учреждениями, находящимися в ведении главных распорядителей средств Москакасинского сельского поселения – 4,5 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой поддержки сельских поселений на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 1339,3 тыс. рублей, субвенций из республиканского бюджета – 81,8 тыс. рублей, субсидий из районного бюджета – 2674,7 тыс. рублей, согласно приложению № 1.

2. Учесть, что бюджетная политика в области расходов была направлена на финансирование приоритетных статей бюджета, экономически значимых программ и мероприятий.

3. На 1 октября 2010 года муниципальные долговые обязательства Москакасинского сельского поселения отсутствуют.

4. Учесть, что средства резервного фонда Москакасинского сельского поселения не использованы.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения А.Н.Матросов

*Приложение
к постановлению администрации
Москакасинского сельского поселения
от 22.10.2010 г. №52*

Анализ исполнения бюджета Москакасинского сельского поселения за 9 месяцев 2010 года

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.10.2010 г.	% испол.	отклон.
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	548,9	546,7	99,6	-2,2
101000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ	261,7	232,0	88,6	-29,7
1010200001	Налог на доходы физических лиц	261,7	232,0	88,6	-29,7
105000000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	0,1	0,0	0,0	-0,1
1050300001	ЕН с/х предприятий	0,1	0,0	0,0	-0,1
106000000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО	280,3	305,7	109,1	25,4
1060600000	Земельный налог	211,0	242,6	115,0	31,6
1060103010	Налог на имущество физ. лиц	69,3	63,1	91,1	-6,1
107000000	НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	0,0	0,0	0,0	0,0
1070102001	Налог на добычу общераспространяемых полезных ископаемых				
	ПРОЧИЕ НАЛОГИ, СБОРЫ И ПОШЛИНЫ	6,8	9,0	131,6	2,2
1080400001	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий	6,8	9,0	131,6	2,2
	НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	530,6	384,0	72,4	-146,6

1110501101	Арендная плата за землю	448,0	325,0	72,6	-123,0
1140601410	Доходы от продажи земли	82,6	58,9	71,3	-23,7
1190500010	Возврат остатков субсидий и субвенций				
	ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ	1079,5	930,7	86,2	-148,8
	БЕЗВОЗДМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ	4808,5	4095,8	85,2	-712,7
2020100000	Дотации	1999,7	1339,3	67,0	-660,4
2020200000	Субсидии	2699,8	2674,7	99,1	-25,0
2020300000	Субвенции	109,0	81,8	75,0	-27,2
3000000000	ДОХОДЫ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИН.	40,0	4,5	11,3	-35,5
	ВСЕГО ДОХОДОВ	5928,0	5030,9	84,9	-897,0
	Дефицит(профицит -)	1991,1	-403,1	-20,2	-2394,2

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование расходов	назначено на 2010 г.	исполнено на 01.10.2010 г.	% испол.	отклон.
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	783,8	553,3	70,6	-230,6
0104	Функционирование местных администраций	712,7	502,1	70,5	-210,6
0107	Выборы	51,1	51,1		
0112	Резервный фонд	20,0		0,0	-20,0
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	109,0	53,1	48,7	-55,9
0203	Мобилизационная и вневоинская подготовка	109,0	53,1	48,7	-55,9
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	21,9	0,0	0,0	-21,9
0309	Защита населения и территории от последствий ЧС	21,9		0,0	-21,9
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	4175,0	1835,5	44,0	-2339,6
0409	Дорожное хозяйство	4068,0	1756,7	43,2	-2311,4
0406	Водные ресурсы	90,0	62,8	69,8	-27,2
0412	Другие вопросы в области националь экономики	17,0	16,0	94,1	-1,0
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1508,5	1203,7	79,8	-304,8
0501	Жилищное хозяйство				
0502	Коммунальное хозяйство	187,4	187,3	99,9	-0,1
0503	Благоустройство	1321,1	1016,4	76,9	-304,7
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1014,5	685,4	67,6	-329,1
0801	Культура	1014,5	685,4	67,6	-329,1
0900	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	14,0	4,6	32,9	-9,4
0908	Физическая культура и спорт	14,0	4,6	32,9	-9,4
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	292,3	292,3	100,0	0,0
1003	Социальное обеспечение населения	292,3	292,3	100,0	0,0
1100	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого расходов	7919,1	4627,9	58,4	-3291,2

*Постановление администрации Москакасинского сельского поселения
от 27 октября 2010 года № 53*

О среднесрочном финансовом плане Москакасинского сельского поселения на 2011-2013 годы

В соответствии со статьей 16 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Москакасинском сельском поселении», утвержденным решением Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 06 декабря 2007 года № С-18/1 **постановляю:** Утвердить прилагаемый среднесрочный финансовый план Москакасинского сельского поселения на 2011-2013 годы.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения А.Н.Матросов

*Утвержден
постановлением администрации
Москакасинского сельского поселения
Моргаушского района
от 27 октября 2010 г. № 53*

**СРЕДНЕСРОЧНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН МОСКАКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НА 2011-2013 ГОДЫ**

Основные параметры бюджета Москакасинского сельского поселения Моргаушского района

Таблица 1

тыс. руб.

Показатели	Очередной финансовый год	Плановый период	
		1-й год	2-й год
1	2	3	4
I. Бюджет поселения			

Доходы без межбюджетных трансфертов	1199,7	1240,3	1281,4
Доходы с учетом межбюджетных трансфертов	4239,8	4280,4	4321,5
Расходы – всего	4239,8	4280,4	4321,5
из них:			
межбюджетные трансферты	3040,1	3040,1	3040,1
Профицит (+), дефицит (-)	0	0	0
II. Муниципальный долг поселения			
На начало года – всего	0	0	0
На конец года - всего	0	0	0

Таблица 2

Предельные объемы бюджета Москакасинского сельского поселения Моргаушского района

тыс. руб.

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Планируемый период	
						2012	2013
Администрация Москакасинского сельского поселения					4239,8	4280,4	4321,5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				739,7	746,9	754,2
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъекта РФ, местных администраций	01	04			719,7	726,9	734,2
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	04	0020000		719,7	726,9	734,2
Центральный аппарат	01	04	0020400		710,7	717,8	725,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	710,7	717,8	725,0
Уплата налога на имущество и земельного налога	01	04	0020450		9,0	9,1	9,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020450	500	9,0	9,1	9,2
Резервные фонды	01	12			20,0	20,0	20,0
Резервные фонды	01	12	0700000		20,0	20,0	20,0
Резервные фонды местных администраций	01	12	0700500		20,0	20,0	20,0
Прочие расходы	01	12	0700500	013	20,0	20,0	20,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				115,5	115,5	115,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			115,5	115,5	115,5
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0013600		115,5	115,5	115,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	0013600	500	115,5	115,5	115,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				22,1	22,1	22,1
Обеспечение пожарной безопасности	03	09			22,1	22,1	22,1
Воинские формирования (органы, подразделения)	03	09	2180000		22,1	22,1	22,1
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	09	2180100		22,1	22,1	22,1
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности и обороны	03	09	2180100	014	22,1	22,1	22,1
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				1923,7	1942,9	1962,4
Благоустройство	05	03			1923,7	1942,9	1962,4
Благоустройство	05	03	6000000		1923,7	1942,9	1962,4
Уличное освещение	05	03	6000100		262,6	265,2	267,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000100	500	262,6	265,2	267,9
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05	03	6000200		1098,6	1109,6	1120,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000200	500	1098,6	1109,6	1120,7
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000500		562,5	568,1	573,8

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Планируемый период	
						2012	2013
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	562,5	568,1	573,8
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	08				1024,8	1035,0	1045,3
Культура	08	01			1024,8	1035,0	1045,3
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		613,4	619,5	625,7
Уплата налога на имущество и земельного налога	08	01	4409500		0,3	0,3	0,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409500	001	0,3	0,3	0,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		613,1	619,2	625,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	613,1	619,2	625,4
Библиотеки	08	01	4420000		130,5	131,8	133,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		130,5	131,8	133,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	130,5	131,8	133,1
Театры, цирки, концертные и другие организации исполнительских искусств	08	01	4430000		280,9	283,7	286,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4439900		280,9	283,7	286,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4439900	001	280,9	283,7	286,5
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	09				14,0	14,0	14,0
Спорт и физическая культура	09	08			14,0	14,0	14,0
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	09	08	5120000		14,0	14,0	14,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	09	08	5129700		14,0	14,0	14,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	08	5129700	500	14,0	14,0	14,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				400,0	404,0	408,0
Социальное обеспечение населения	10	03			400,0	404,0	408,0
Федеральная целевая программа «Жилище» на 2002-2010 годы (второй этап)	10	03	1040000		400,0	404,0	408,0
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	10	03	1040200		400,0	404,0	408,0
Субсидии на обеспечение жильем	10	03	1040200	501	400,0	404,0	408,0

*Постановление администрации Москакасинского сельского поселения
от 27 октября 2010 года № 54*

**О внесении изменений в постановление от 25.06.2010 г. №27
«Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда»**

В соответствии с решением Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 20.09.2010 года № С-41/2 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения «О бюджете Москакасинского сельского поселения на 2010 год» **постановляю:**

- 2. Внести в приложение №1 следующие изменения:**
- слово «608,6» заменить словом «603,6».

Глава администрации Москакасинского сельского поселения А.Н.Матросов

*Решение Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года № С-1/1*

**Об утверждении Регламента Собрания депутатов Юнгинского
сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом Юнгинского сельского поселения **Собрание депутатов Юнгинского сельского поселения РЕШИЛО:**

Утвердить Регламент Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (Прилагается).

Глава Юнгинского сельского поселения В.В.Фомин

РЕГЛАМЕНТ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ЮНГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОРГАУШСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ****Статья 1**

1. Собрание депутатов Юнгинского сельского поселения является представительным органом местного самоуправления. Собрание депутатов Юнгинского сельского поселения состоит из депутатов, избранных на муниципальных выборах.
2. Собрание депутатов Юнгинского сельского поселения обладает правами юридического лица.

Статья 2

1. Деятельность Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения основывается на принципах коллективного и свободного обсуждения и решения вопросов.
2. Собрание депутатов Юнгинского сельского поселения руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, Уставом поселения, муниципальными правовыми актами муниципального района, муниципальными правовыми актами поселения и настоящим Регламентом.

РАЗДЕЛ 1. СТРУКТУРА СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ЮНГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**ГЛАВА 1. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ЮНГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ЮНГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****Статья 3**

1. Председателем Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения является глава поселения, избранный на муниципальных выборах, который входит в состав Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения с правом решающего голоса

Статья 4

1. Заместитель председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения избирается на заседании Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения из числа депутатов открытым голосованием на срок полномочий Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.
2. Кандидатуры для избрания на должность заместителя председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения вправе предлагать председатель Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, комиссии Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, депутаты.
Депутат вправе предложить свою кандидатуру для избрания на должность заместителя председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.
- Председатель Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения на заседании (ближайшем заседании) Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения представляет кандидатуру депутата для избрания его на должность заместителя председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения из числа предложенных кандидатур.
3. При отсутствии самоотвода кандидатура вносится на голосование.
4. Кандидат считается избранным на должность заместителя председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, если в результате голосования он получил более половины голосов от числа избранных депутатов.
5. В случае если кандидатура на должность заместителя председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения не получила поддержки большинства от числа избранных депутатов, председатель Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения представляет другую кандидатуру из числа предложенных кандидатур. Председатель Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения вправе провести согласительные процедуры.
6. Решение об избрании заместителя председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения оформляется решением Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

Статья 5

1. Вопрос об освобождении от должности заместителя председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения рассматривается на заседании Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения при поступлении личного заявления заместителя председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, по предложению председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения или по предложению группы депутатов численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов.
2. Вопрос об освобождении от должности заместителя председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения без голосования и обсуждения включается в повестку (проект повестки) дня заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.
3. Вопрос об освобождении от должности заместителя председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения рассматривается в его присутствии либо в его отсутствие без уважительной причины. При этом заместитель председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения вправе выступить с отчетом о своей деятельности.
4. Решение об освобождении от должности заместителя председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения принимается большинством голосов от числа избранных депутатов.
5. Решение об освобождении от должности председателя (заместителя председателя) Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения оформляется решением Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

ГЛАВА 2. КОМИССИИ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ЮНГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**Статья 6**

1. Комиссии Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения (далее - комиссии) образуются на заседании Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения на срок полномочий представительного органа поселения¹ для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

¹ Наименование, количество, полномочия, направления деятельности, порядок и организация работы комитетов и комиссий, их права и обязанности определяются Положением о комиссиях, принимаемым представительным органом поселения.

2. Необходимость образования комиссий, их наименование определяются депутатами. Решение об образовании комиссии оформляется решением Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.
3. Депутат может быть членом не более двух комиссий.
4. Персональный состав комиссий формируется из числа депутатов по их письменным заявлениям. Решение о составе (изменении состава) комиссий утверждается на заседании Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.
5. В случае если состав комиссии станет менее 2 человек², председатель Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения вносит на заседание Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения вопрос о прекращении деятельности комиссии.
6. Депутат выводится из состава комиссии по его письменному заявлению либо по представлению председателя соответствующей комиссии.
7. Комиссия большинством голосов от числа членов постоянной комиссии может принять решение о прекращении своей деятельности. Решение о прекращении деятельности комиссии утверждается на заседании Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

Статья 7

1. Председатель комиссии избирается на заседании комиссии из его состава большинством голосов от числа членов комиссии. Решение об избрании председателя комиссии утверждается Собранием депутатов Юнгинского сельского поселения по представлению комиссии.
2. В случае отсутствия председателя комиссии, по решению большинства от установленного количества членов комиссии на заседании избирается председательствующий, который выполняет полномочия председателя комиссии на данном заседании.
3. Председатель комиссии может быть освобожден от должности на заседании соответствующей комиссии большинством голосов от числа членов комиссии.
4. Вопрос об освобождении от должности председателя комиссии рассматривается соответствующей комиссией при поступлении личного заявления председателя комиссии или по предложению депутата - члена соответствующей комиссии.
6. Вопрос об освобождении от должности председателя комиссии рассматривается в его присутствии либо в его отсутствие без уважительной причины. При этом председатель комиссии вправе выступить с отчетом о своей деятельности.
7. Решение об освобождении от должности председателя комиссии утверждается Собранием депутатов Юнгинского сельского поселения по представлению комиссии.

Статья 8

1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца³ (1 раз в квартал).
 2. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.
 3. Председательствует на заседании комиссии председатель комиссии.
 4. В заседании комиссии вправе участвовать с правом совещательного голоса депутаты, не являющиеся членами комиссии.
 5. Заседания комиссии могут сопровождаться аудио- и, при необходимости, видеозаписью.
- Каждое заседание комиссии оформляется протоколом.
6. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии, за исключением случаев, предусмотренных частью 7 статьи 6, частями 1, 4 статьи 7 настоящего Регламента.

ГЛАВА 3. ДЕПУТАТСКИЕ ГРУППЫ И КОМИССИИ

Статья 9

1. Для совместной деятельности и выражения общей позиции по рассматриваемым вопросам группа депутатов не менее 1/3 от установленной численности депутатов вправе объединиться в постоянные и временные группы (фракции, группы и иные депутатские группы по целевому, территориальному или партийному признаку) (далее - депутатские группы).
2. Образование депутатской группы оформляется протоколом, в котором указываются форма группы, название, сведения о составе лиц, принявших решение о создании группы, его цели и задачи, а также лица, которые уполномочены представлять группу в Собрании и иных органах, выступать от имени группы в печати и других средствах массовой информации. К протоколу прилагается список депутатов, входящих в депутатскую группы, с личной подписью каждого и ее расшифровкой.
3. Для регистрации депутатской группы подается Председателю Собрания депутатов уведомление о создании группы и протокол о его создании. Председатель Собрания депутатов передает вышеназванные документы в постоянную комиссию по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления, депутатской этике, по связям со средствами массовой информации.
4. Собрание депутатов принимает решение о принятии к сведению информации о создании депутатской группы и доводит ее через средства массовой информации в течение 10 дней со дня принятия решения.
5. Депутатские группы осуществляют свою деятельность самостоятельно, без привлечения работников администрации сельского поселения.
6. Депутат вправе состоять только в одной группе и выбывает из группы в случае подачи письменного заявления о выходе из группы либо на основании решения большинства от общего числа членов группы об исключении депутата из своего состава.
7. В целях своевременного учета депутатских групп группы ежегодно в январе представляют в постоянную комиссию по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления депутатской этике, по связям со средствами массовой информации состав своих групп.
8. В случае, если количество членов депутатской группы становится менее 1/3 от установленной численности депутатов, то по истечении месяца со дня установления этого факта постоянная комиссия по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления, депутатской этике, по связям со средствами массовой информации снимает с регистрации группу и извещает об этом Собрание депутатов, которое принимает решение о принятии к сведению данной информации и доводит ее через средства массовой информации в течение 10 дней со дня принятия решения.
9. Группы, не зарегистрированные в соответствии с положениями настоящего Регламента, не пользуются правами группы.
10. Депутатские группы обладают установленными настоящим регламентом правами после их регистрации.
11. Депутатские группы вправе:
 - 1) вносить предложения в проект повестки дня заседания Собрания депутатов;
 - 2) обращаться с запросами к государственным и иным органам власти, организациям всех форм собственности и должностным лицам в порядке, установленном законодательством;

² Количественный состав комиссии устанавливается с учетом общего числа депутатов.

³ Регламентом может быть предусмотрена другая периодичность заседаний комиссии. При определении периодичности проведения заседаний комиссии следует исходить из периодичности проведения заседаний Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

- 3) рассматривать по предложениям депутатов, входящих в состав групп, поступившие к ним обращения граждан по вопросам их депутатской деятельности;
 - 4) принимать решение о самороспуске;
 - 5) пользоваться другими правами, предусмотренными действующим законодательством.
12. Депутатские группы вправе в любое время на своем заседании принять решение о самороспуске. Решение о самороспуске депутатской группы передается в постоянную комиссию по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления, депутатской этике, по связям со средствами массовой информации, которая регистрирует это решение и объявляет на ближайшем заседании Собрания депутатов.

Статья 10

1. Собрание депутатов Юнгинского сельского поселения вправе создавать временные комиссии, деятельность которых ограничивается:

- 1) определенным периодом, на который создается временная комиссия;
- 2) определенной задачей, для решения которой создается временная комиссия.

2. Образование временной комиссии оформляется решением Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, в котором указываются:

- 1) наименование временной комиссии;
- 2) количественный и персональный состав членов временной комиссии;
- 3) председатель временной комиссии;
- 4) задача, для решения которой она создается.

3. По результатам своей работы временная комиссия представляет представительному органу поселения доклад по существу вопроса, в связи с которым она была создана. Члены комиссии, имеющие особое мнение, вправе огласить его на заседании Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

4. Временная комиссия прекращает свою деятельность:

- 1) по истечении периода, на который она была создана;
- 2) в случае решения задачи, для достижения которой она создавалась;
- 3) в иных случаях по решению Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ЮНГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ГЛАВА 4. НАЧАЛО РАБОТЫ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ЮНГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ЮНГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 11

1. Первое заседание Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения созывается председателем Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения не позднее чем через три недели после определения результатов выборов.

2. На первом заседании Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения нового созыва избирается заместитель председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, решается вопрос об образовании комиссий Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, их наименовании и персональном составе.

Статья 12

1. Заседание Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения начинается с регистрации депутатов, присутствующих на заседании, которую проводит председательствующий на заседании.

Регистрация присутствующих на заседании депутатов осуществляется после каждого перерыва в заседании, а также по требованию депутатов.

2. Заседание Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности депутатов.

3. Депутат, в случае невозможности принять участие в заседании по уважительной причине, обязан сообщить председателю Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, а в его отсутствие - заместителю председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения о причине неявки.

4. Если на заседании Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения присутствует менее двух третей от установленной численности депутатов, то председатель Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения может созвать повторно заседание с тем же проектом повестки дня заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

Председатель Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения в письменном виде сообщает депутатам о месте и времени проведения повторно созываемого заседания. Время проведения повторного заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения должно быть определено с учетом времени, необходимого для прибытия депутатов.

Повторно созываемое заседание Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, если на нем присутствует более половины от установленной численности депутатов.

Статья 13

1. Заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения проводятся открыто.

2. Собрание депутатов Юнгинского сельского поселения может принять решение о проведении закрытого заседания.

3. Содержание закрытого заседания, сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, могут быть использованы депутатами только для их деятельности в представительном органе поселения.

4. На закрытом заседании Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения вправе присутствовать глава Юнгинского сельского поселения, являющийся главой местной администрации. Лица, не являющиеся депутатами, присутствуют на заседании по решению Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

Статья 14

4 Обязанность депутата письменно сообщить председателю Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, а в его отсутствие - заместителю председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения о причине неявки устанавливается Регламентом.

5 При этом необходимо учитывать, что Устав поселения, решение о внесении изменений и (или) дополнений в Устав поселения могут быть приняты большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

1. Заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения проводятся, как правило, не реже одного раза в 3 месяца (1 раз в квартал).
2. Заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения начинаются в 10 часов. По решению Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения может быть установлено иное время начала заседаний.
3. По решению Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения заседание может проходить в несколько этапов.
4. В работе Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения устраиваются, по мере необходимости, перерывы, но не позднее чем через 1,5 часа работы. Решение о времени возобновления работы принимается одновременно с принятием решения о перерыве в заседании.

Статья 15

1. Внеочередное заседание Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения созывается председателем Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения не позднее пяти дней со дня внесения предложения о его созыве по инициативе председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения или не менее одной трети от установленной численности депутатов.
2. Предложение о созыве внеочередного заседания направляется председателю Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения в письменном виде с указанием вопросов, которые предлагается внести в повестку дня заседания, и кратким обоснованием необходимости проведения внеочередного заседания.
3. После рассмотрения материалов, представленных инициаторами предложения о созыве внеочередного заседания, председатель Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения назначает время и место проведения внеочередного заседания, утверждает проект повестки дня заседания, который направляет депутатам.
4. Инициатор предложения о созыве внеочередного заседания не позднее чем за 5 дней до начала заседания должен представить председателю Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения:
 - 1) проекты решений Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения;
 - 2) пояснительные записки к проектам решений Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения;
 - 3) списки предполагаемых докладчиков и приглашенных лиц.
5. Материалы, подлежащие рассмотрению на внеочередном заседании председателем Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, направляются депутатам не позднее чем за три дня до начала заседания.

Статья 16

1. Проект повестки дня заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения представляет собой перечень вопросов, которые предполагается рассмотреть на заседании, с указанием очередности их рассмотрения, докладчиков (содокладчиков) по каждому вопросу.
 2. Проект повестки дня очередного заседания формируется председателем Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения на основании плана работы Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, предложений комиссий Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, депутатов.
 3. В проект повестки дня заседания в первую очередь вносятся вопросы, подлежащие первоочередному рассмотрению на заседании:
 - 1) изменения и дополнения в Устав Юнгинского сельского поселения;
 - 2) проекты решений Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения о местном бюджете;
 - 3) проекты решений Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, внесенные главой поселения, являющимся главой местной администрации;
 - 4) об образовании комиссий Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, изменении в их составе;
 - 5) проекты решений Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения о Регламенте Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.Иные вопросы могут вноситься в проект повестки дня заседания в первоочередном порядке только по решению Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.
 4. Вопросы в проект повестки дня заседания, за исключением внеочередного заседания, включаются при представлении проекта решения, предлагаемого для принятия.
 5. Сформированный и утвержденный председателем Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения проект повестки дня заседания с указанием времени и места его проведения, проекты решений и иные документы и материалы, подлежащие рассмотрению на заседании, направляются депутатам не позднее чем за пять дней до начала заседания.
- Информация председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения о проведении очередного заседания распространяется в средствах массовой информации не позднее чем за 3 дня до начала заседания.

Статья 17

1. Проект повестки дня заседания председательствующим на заседании ставится на голосование для принятия его за основу.
2. На заседании в принятый за основу проект повестки дня заседания могут вноситься изменения и дополнения.
3. Предложение о дополнении новым вопросом принятого за основу проекта повестки дня заседания вносится, если инициатором предложения представлен проект решения по вопросу, предлагаемому для включения в повестку дня заседания.
4. Проект повестки дня заседания после принятия решений о внесении в него изменений и дополнений ставится председательствующим на голосование для принятия повестки дня заседания в целом.

Статья 18

1. Заседание Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения ведет председатель Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения либо по его поручению заместитель, а в их отсутствие, по решению Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, один из председателей комиссий.
2. Председательствующий на заседании:
 - 1) объявляет об открытии и о закрытии заседания;
 - 2) ведет заседание;
 - 3) предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления предложений в соответствии с повесткой заседания, а в необходимых случаях может изменить очередность выступлений с обоснованием такого изменения;
 - 4) обеспечивает соблюдение положений Регламента Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения и порядка в зале заседания, в том числе предупреждает депутата о нарушении положений Регламента Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения;

- 5) вносит предложение об удалении из зала заседания лица, не являющегося депутатом, при нарушении им порядка в зале заседания;
 - 6) предоставляет слово по порядку ведения заседания;
 - 7) ставит на голосование вопросы, содержащиеся в повестке дня заседания;
 - 8) ставит на голосование каждое предложение депутатов в порядке очередности их поступления;
 - 9) организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
 - 10) организует ведение протокола заседания, подписывает протокол;
 - 11) организует проведение консультаций с депутатами, специалистами в целях преодоления разногласий и разрешения вопросов, возникающих в ходе заседания;
 - 12) участвует в рассмотрении вопросов в порядке, определенном Регламентом Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения;
 - 13) осуществляет иные права и обязанности, определенные Регламентом Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.
3. Во время заседания председательствующий не вправе комментировать выступления, давать характеристику выступающим.

Статья 19

1. На заседаниях Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения предусматриваются следующие виды выступлений: доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу, выступление кандидата на выборную должность, выступление в прениях, выступление в прениях по обсуждаемой кандидатуре, выступление по мотивам голосования, выступление по порядку ведения заседания, предложение, справка, заявление, обращение⁷.

2. Продолжительность доклада, содоклада, заключительного слова и выступления кандидата на выборную должность устанавливается председательствующим на заседании по согласованию с докладчиком, с содокладчиком, кандидатом на выборную должность, но не должна превышать 20 минут - для доклада, 20 минут - для содоклада, 5 минут - для заключительного слова и выступления кандидата на выборную должность.

Для выступления в прениях предоставляется до 5 минут, для выступления по обсуждаемой кандидатуре, по порядку ведения заседания, для предложения, справки, заявления, обращения - до 2 минут, для выступления по мотивам голосования - до 2 минуты. Для повторного выступления - до 2 минут.

3. Выступление одного депутата по одному и тому же вопросу более двух раз не допускается. В необходимых случаях председательствующий с согласия большинства присутствующих депутатов может продлить время для выступления.

4. Доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу осуществляются с трибуны, остальные выступления - с трибуны или рабочего места.

5. Депутат выступает на заседании только после предоставления ему слова председательствующего.

6. Предложение о предоставлении слова может подаваться как в письменном виде на имя председательствующего на заседании, так и устно⁸.

7. Глава местной администрации вправе получить слово для выступления по рассматриваемым вопросам вне очереди.

8. Слово по порядку ведения заседания, мотивам голосования, для справки, ответа на вопросы, дачи разъяснения может быть предоставлено председательствующим на заседании вне очереди продолжительностью не более одной минуты⁹.

Статья 20

1. Депутат может внести предложение о прекращении прений по рассматриваемому вопросу. Председательствующий на заседании, получив предложение о прекращении прений, информирует депутатов о числе записавшихся на выступление и выступивших, о депутатах, настаивающих на выступлении и, с согласия депутатов, предоставляет им слово.

2. Депутаты, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений по рассматриваемому вопросу, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу заседания.

3. После принятия решения о прекращении прений докладчик, содокладчик и кандидат на выборную должность имеют право на заключительное слово.

Статья 21

1. В течение заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения допускается однократное возвращение к рассмотренному вопросу. Возвращение к рассмотренному вопросу является процедурным вопросом, по которому должно быть принято решение.

Принятое решение при повторном рассмотрении вопроса оформляется решением Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, а результаты первоначального голосования заносятся в протокол заседания и не оформляются решением Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

2. В течение заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения возможно внесение изменений и дополнений в повестку дня заседания.

Дополнение новым вопросом повестки дня заседания возможно при наличии:

- 1) решения депутатов о возвращении к рассмотрению повестки дня заседания;
- 2) проекта решения, предлагаемого для принятия Собранием депутатов Юнгинского сельского поселения;
- 3) решения депутатов о дополнении повестки дня заседания новым вопросом.

Статья 22

В конце каждого заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения отводится время для выступления депутатов с краткими (до 3 минут) заявлениями и сообщениями. Прения при этом не открываются.

Статья 23

1. Функции по техническому обеспечению заседания возлагаются на секретариат заседания из 2 депутатов и одного (работника администрации поселения).

2. Решение об избрании секретариата заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения принимает большинством голосов от общего состава депутатов.

3. Секретариат заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения организует ведение протокола заседания сессии Собрания, ведет запись желающих выступить, регистрирует депутатские запросы, вопросы, справки, сообщения, заявления, предложения и

⁷ Виды выступлений устанавливаются Регламентом.

⁸ Форма предложения о предоставлении слова может быть установлена иная.

⁹ Продолжительность предоставленного слова по порядку ведения заседания, мотивам голосования, для справки, ответа на вопросы, дачи разъяснения может быть установлена иная.

другие материалы депутатов в качестве документов, организует работу с обращениями граждан, поступающими в адрес заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

Секретариат заседания представляет председательствующему сведения о записавшихся для выступления в прениях составленного в порядке поступления заявок, других депутатских инициативах а также предоставление иной информации, необходимой для ведения заседания;

Сведения о записавшихся для выступления в прениях оглашаются.

ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ НА ЗАСЕДАНИИ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ЮНГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 24

1. Решения Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения принимаются открытым или тайным голосованием. Открытое голосование может быть поименным.

2. Депутат лично осуществляет свое право на голосование. Депутат не может передать свое право на голосование другому лицу.

3. Депутат имеет право голосовать за принятие решения, против принятия решения либо воздержаться от принятия решения.

Статья 25

1. Открытое голосование проводится путем поднятия руки депутатом за один из вариантов решения Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

2. Собрание депутатов Юнгинского сельского поселения может принять решение о проведении открытого поименного голосования. В этом случае председательствующий на заседании голосует последним.

3. Подсчет голосов при проведении открытого голосования осуществляет председательствующий на заседании или определенные на заседании депутаты.

4. Результаты открытого голосования, в том числе поименного отражаются в протоколе заседания.

При проведении поименного голосования депутат вправе получить список с результатами поименного голосования.

Статья 26

1. Тайное голосование проводится по решению Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней.

2. Для проведения тайного голосования и определения его результатов представительный орган поселения избирает из числа депутатов открытым голосованием счетную комиссию в количестве 2 человек. В счетную комиссию не могут входить председатель Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения и заместитель председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии.

Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов от числа членов комиссии.

3. Счетная комиссия до начала голосования:

- 1) составляет список избранных депутатов;
- 2) организует изготовление бюллетеней для тайного голосования;
- 3) проверяет и опечатывает избирательный ящик;
- 4) обеспечивает условия для соблюдения тайны голосования.

4. Время и место голосования, порядок его проведения устанавливаются Собранием депутатов Юнгинского сельского поселения и объявляются председательствующим на заседании.

5. Каждому депутату выдается один бюллетень для тайного голосования. Бюллетени для тайного голосования выдаются членами счетной комиссии в соответствии со списком избранных депутатов. При получении бюллетеня депутат расписывается в указанном списке напротив своей фамилии.

Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии по предложенной ею форме, утвержденной представительным органом поселения.

6. Депутат лично осуществляет свое право на голосование в пределах отведенного времени.

7. Бюллетень заполняется депутатом. Зачеркивание в бюллетене для тайного голосования не допускается. Заполненные бюллетени опускаются в ящик для тайного голосования.

8. Подсчет голосов осуществляет счетная комиссия.

Счетная комиссия вскрывает ящик для тайного голосования после окончания голосования. Перед вскрытием ящика все неиспользованные бюллетени подсчитываются и погашаются счетной комиссией.

Недействительными считаются бюллетени неутвержденной формы и бюллетени, по которым нельзя установить волеизъявление депутата.

9. По результатам тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, в который заносится:

- 1) число депутатов, установленное для Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения;
- 2) число избранных депутатов;
- 3) число депутатов, получивших бюллетени;
- 4) число бюллетеней, обнаруженных в избирательных ящиках;
- 5) число голосов, поданных «за»;
- 6) число голосов, поданных «против»;
- 7) число бюллетеней, признанных недействительными.

Протокол счетной комиссии подписывается председателем, секретарем и членами счетной комиссии и прикладывается к протоколу заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

10. Результаты тайного голосования объявляются на заседании Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения председателем счетной комиссии.

Статья 27

1. Перед началом голосования председательствующий на заседании:

сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование;
уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование;
напоминает, каким большинством голосов должно быть принято решение;
по требованию депутатов предоставляет слово по мотивам голосования.

2. После объявления председательствующим на заседании о начале голосования никто не вправе прервать голосование.

3. По окончании подсчета голосов председательствующий на заседании объявляет, принято решение или не принято.

Статья 28

1. Устав поселения, решение Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов¹⁰.

Иные решения Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов.

2. Решения по процедурным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов и отражаются в протоколе заседания. К процедурным относятся вопросы:

- 1) о принятии повестки дня заседания;
- 2) о внесении изменений и дополнений в проект повестки заседания;
- 3) о проведении заседания в несколько этапов;
- 4) о перерыве в заседании, переносе или закрытии заседания;
- 5) о проведении поименного голосования;
- 6) о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- 7) о предоставлении слова приглашенным на заседание;
- 8) о переносе или прекращении прений по вопросу повестки дня заседания;
- 9) о переходе (возвращении) к вопросам повестки дня заседания;
- 10) о дополнении новым вопросом повестки дня заседания;
- 11) о передаче вопроса на рассмотрение соответствующего комиссии;
- 12) о голосовании без обсуждения;
- 13) о проведении закрытого заседания;
- 14) о приглашении лиц на заседание для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым представительным органом поселения проектам решений и другим вопросам;
- 15) о принятии к сведению справок, даваемых участникам заседания;
- 16) об изменении способа проведения голосования;
- 17) о проведении дополнительной регистрации;
- 18) о пересчете голосов;
- 19) о приглашении на заседание должностного лица для ответов на вопросы, содержащиеся в обращении депутата (депутатов);
- 20) о передаче функций председательствующего на заседании;
- 21) об установлении порядка рассмотрения вопроса деятельности Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, не предусмотренного Регламентом Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

3. Решение по процедурному вопросу может быть принято без голосования, если ни один из присутствующих на заседании не возражает против его принятия. В случае если хотя бы один из присутствующих на заседании возражает против принятия предложенного решения, внесенное предложение ставится председательствующим на заседании на голосование.

4. Результаты голосования по всем вопросам, выносимым на заседание, вносятся в протокол заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

Статья 29

1. Собрание депутатов Юнгинского сельского поселения может принять проект решения Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения за основу, принять проект решения в целом, отклонить проект решения или отложить его рассмотрение.

2. В случае если депутаты предлагают внести изменения и дополнения (поправки) в проект решения, то проект решения принимается за основу. Поправки к проекту решения вносятся депутатами только в письменном виде.

Каждая поправка к проекту решения обсуждается и ставится на голосование в порядке поступления. Если внесено несколько поправок в один и тот же пункт проекта решения, то вначале рассматриваются те из них, принятие или отклонение которых позволит решить вопрос о других поправках.

После рассмотрения вопроса о поправках к проекту решения на голосование ставится вопрос о принятии в целом проекта решения Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения с внесенными в него поправками.

Статья 30

1. Решения в течение 5 дней со дня поступления в Собрание депутатов Юнгинского сельского поселения после их подписания главой поселения направляются депутатам, в комиссии, другим лицам согласно реестру рассылки.

2. Решения Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения доводятся до исполнителей в течение 3 дней после их принятия.

3. Решения и другие материалы заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения публикуются в средствах массовой информации в объеме, определяемом решением Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения либо председателем Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

ГЛАВА 6. ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ЮНГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ЮНГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**Статья 31**

1. На заседании Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения ведется протокол.

2. В протоколе заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения указывается:

- 1) наименование представительного органа поселения, порядковый номер заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения (в пределах созыва Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения), дата и место проведения заседания представительного органа поселения;
- 2) численность депутатов, установленная Уставом Юнгинского сельского поселения, число депутатов, избранных в представительный орган поселения, число присутствующих и отсутствующих депутатов, сведения о приглашенных;
- 3) повестка заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, кем внесен (исключен) вопрос на рассмотрение Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения;
- 4) фамилия и номер избирательного округа депутата - докладчика, депутатов, выступивших в прениях, внесших обращение или задавших вопрос докладчикам. Для лиц, не являющихся депутатами, указывается должность;
- 5) перечень всех принятых решений с указанием числа голосов, поданных за, против, воздержавшихся и не принявших участия в голосовании.

¹⁰ Установленная численность депутатов – численность депутатов Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, установленная Уставом поселения.

3. Протокол заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения оформляется в 3-х дневный срок. Протокол подписывается председательствующим на заседании Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

4. К протоколу заседания Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения прилагаются принятые представительным органом поселения решения Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения и приложения к ним, список присутствующих и отсутствующих на заседании депутатов (с указанием причин отсутствия), список приглашенных, тексты выступлений депутатов и приглашенных, не получивших слова ввиду прекращения прений, переданные председательствующему на заседании Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения, вопросы, поступившие от депутатов и присутствующих на заседании Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения лиц, и ответы на них.

5. Протоколы заседаний Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения и приложения к ним хранятся в течение срока полномочий Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения одного созыва и, по требованию депутатов, предоставляются им для ознакомления. По окончании полномочий Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения одного созыва протоколы заседаний и приложения к ним сдаются в архив на постоянное хранение.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 32

Настоящий Регламент вступает в силу со дня вступления в силу решения Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения о принятии Регламента Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения.

Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Регламент, вступают в силу со дня принятия соответствующего решения.

Решение Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения от 21 октября 2010 года № С-1/2

Об избрании заместителя председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики

В соответствии с Уставом Юнгинского сельского поселения и ст.4 Регламента Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики **Собрание депутатов Юнгинского сельского поселения второго созыва РЕШИЛО:**

Избрать заместителем председателя Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения Ермакова Сергея Васильевича, депутата по Яблоневому округу № 4.

Глава Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики В.В.Фомин

Решение Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения от 21 октября 2010 года № С-1/3

Об утверждении составов постоянных комиссий Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики

В соответствии с Уставом Юнгинского сельского поселения и Положением о постоянных комиссиях, утвержденным решением Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения от 07.11.2005г. № С-1/3 **Собрание депутатов Юнгинского сельского поселения второго созыва РЕШИЛО:**

1. Утвердить количественный состав постоянной комиссии по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления, депутатской этике, по связям со средствами массовой информации Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения из 3 депутатов.

1.1. Утвердить следующий персональный состав постоянной комиссии по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления, депутатской этике, по связям со средствами массовой информации Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения:

- 1) Краснова Валентина Вячеславовна, депутат по Сярмыськасинскому избирательному округу № 9,
- 2) Ядыков Николай Витальевич, депутат по Канашскому избирательному округу № 10,
- 3) Яндушкина Елена Григорьевна, депутат по Юнгапосинскому избирательному округу № 7;

1.2. Утвердить председателем комиссии по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления, депутатской этике, по связям со средствами массовой информации Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения Краснову Валентину Вячеславовну, депутата по Сярмыськасинскому избирательному округу № 9.

2. Утвердить количественный состав постоянной комиссии по бюджету, финансам, экономической деятельности, налогам и сборам Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения из 3 депутатов.

2.1. Утвердить следующий персональный состав постоянной комиссии по бюджету, финансам, экономической деятельности, налогам и сборам Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения:

- 1) Романова Алина Михайловна, депутат по Ларготинскому избирательному округу № 3,
- 2) Киршева Ирина Валериановна, депутат по Кубасинскому избирательному округу № 6,
- 3) Сапожникова Татьяна Анатольевна, депутат по Первомайскому избирательному округу № 8;

2.2. Утвердить председателем комиссии по бюджету, финансам, экономической деятельности, налогам и сборам Романову Алину Михайловну, депутата по Ларготинскому избирательному округу № 3.

3. Утвердить количественный состав постоянной комиссии по социально-культурной деятельности, здравоохранению, образованию, физической культуре и спорту Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения из 3 депутатов.

3.1. Утвердить следующий персональный состав постоянной комиссии по социально-культурной деятельности, здравоохранению, образованию, физической культуре и спорту Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения:

- 1) Илугина Алевтина Васильевна, депутат по Центральному избирательному округу № 1,
- 2) Кудряшова Людмила Меркурьевна, депутат по Малокубасинскому избирательному округу № 5,
- 3) Романова Рената Петровна, депутат по Большечувакинскому избирательному округу № 2;

3.2. Утвердить председателем комиссии по социально-культурной деятельности, здравоохранению, образованию, физической культуре и спорту Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения Кудряшову Людмилу Меркурьевну, депутата по Малокубасинскому избирательному округу № 5.

Глава Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики В.В.Фомин

*Решение Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года № С-1/4*

**Об утверждении состава ревизионной комиссии Собрания Юнгинского
сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики**

В соответствии с Уставом Юнгинского сельского поселения и Положением о ревизионной комиссии, утвержденным решением Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения от 22.12.2005г. № С-4/3 **Собрание депутатов Юнгинского сельского поселения второго созыва РЕШИЛО:**

1. Утвердить количественный состав ревизионной комиссии Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения из 3 депутатов.

1.1. Утвердить следующий состав ревизионной комиссии Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения:

- 1) Романова Рената Петровна, депутат по Большечувакинскому избирательному округу № 2,
- 2) Сапожникова Татьяна Анатольевна, депутат по Первомайскому избирательному округу № 8,
- 3) Ядыков Николай Витальевич, депутат по Канашскому избирательному округу № 10;

1.2. Утвердить председателем ревизионной комиссии Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения Ядыкова Николая Витальевича, депутата по Канашскому избирательному округу № 10.

Глава Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики В.В.Фомин

*Решение Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года № С-1/5*

О создании депутатской группы «ЕДИНАЯ РОССИЯ»

На основании протокола организационного собрания депутатов о создании депутатской группы «ЕДИНАЯ РОССИЯ» от 21 октября 2010 года Собрание депутатов Юнгинского сельского поселения второго созыва РЕШИЛО:

Принять к сведению информацию о создании депутатской группы «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

Глава Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики В.В.Фомин

*Постановление администрации Юнгинского сельского поселения
от 26 октября 2010 года № 45*

О прогнозе социально-экономического развития Юнгинского сельского поселения на 2011 год

В целях устойчивого развития и дальнейшего повышения благосостояния жителей сельского поселения **п о с т а н о в л я ю:**
Прогноз социально-экономического развития Юнгинского сельского поселения Моргаушского района на 2011 год одобрить (прилагается).

Глава администрации Юнгинского сельского поселения В.В.Фомин

*Приложение
к постановлению администрации
Юнгинского сельского поселения
от 26.10.2010г. № 45*

**Основные показатели прогноза социально-экономического развития
Юнгинского сельского поселения на 2011 год**

Показатели	Единица измерения	оценка за 9мес.2010 г.
I. Демографические показатели		
Численность постоянного населения (среднегодовая) - всего	человек	1982,00
	в % к предыдущему году	
Число родившихся	человек	21,00
Число умерших	человек	36,00
Естественный прирост	человек	-15,00
Число прибывших	человек	45,00
Число убывших	человек	25,00
Миграционный прирост	человек	20,00
II. Производственные показатели		
Объем произведенной промышленной продукции (услуг)	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	69222,00

Показатели	Единица измерения в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	оценка за 9мес.2010 г.
Продукция сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	69222,00
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
в том числе:		
продукция сельскохозяйственных организаций	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	0,00
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
продукция крестьянских (фермерских) хозяйств	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	3116,40
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
продукция в хозяйствах населения	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	66105,00
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
III. Потребительский рынок		
Оборот розничной торговли	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	33729,50
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
Оборот общественного питания	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	2309,46
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
Объем платных услуг населению	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	19,00
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
IV. Малое предпринимательство		
Количество малых предприятий -всего по состоянию на конец года	единиц	13,00
в т.ч. ИП Цветкова З.П.		
ИП Кудряшова Л.М.		
ИП Маряшкина Н.В.		
ИП Васюхин А.И.		
ООО "Ручей"		
СПКК "Юнга-Согласие"		
ИП Ильин А.Ю.		
ИП Савельева Л.Н.		
КФХ Аргандеев О.А.		
КФХ Илугин А.К.		
КФХ Маряшкин В.Т.		
ООО "Приоритет"		
ОО "АлАн"		
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) по малым предприятиям -всего	человек	54,00
Отгрузка товаров и услуг малыми предприятиями по всем видам деятельности	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	6290,24
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
Розничный товарооборот малых предприятий	тыс.руб. в ценах соответствующих лет	4197,81
	в % к предыдущему году в сопоставимых ценах	
V. Бюджет сельского поселения		
Доходы-всего	тыс.руб.	2849,40
в т.ч. собственные доходы	тыс.руб.	756,60
Расходы- всего	тыс.руб.	2849,40
Дефицит (профицит) бюджета	тыс.руб.	0,00
VI. Труд		
Численность трудовых ресурсов	человек	1271,00
Численность занятых в экономике (среднегодовая)-всего	человек	274,00
Фонд заработной платы	тыс.руб.	1551936,00

Показатели	Единица измерения	оценка за 9мес.2010 г.
Среднемесячная заработная плата на 1 работника	руб.	5664,00
Численность безработных, зарегистрированных в службах занятости	человек	5,00

*Постановление администрации Юнгинского сельского поселения
от 26 октября 2010 года № 46*

О среднесрочном финансовом плане Юнгинского сельского поселения на 2011-2013 годы

В соответствии со статьей 16 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Юнгинском сельском поселении», утвержденным решением Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения от 07 декабря 2007 года № С-18/3 **постановляю:**
Утвердить прилагаемый среднесрочный финансовый план Юнгинского сельского поселения на 2011-2013 годы.

Глава администрации Юнгинского сельского поселения **В.В.Фомин**

*Утвержден
Постановлением администрации
Юнгинского сельского поселения
Моргаушского района
от 26.10.2010г. № 46*

СРЕДНЕСРОЧНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН ЮНГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2011-2013 ГОДЫ

Таблица 1

Основные параметры бюджета Юнгинского сельского поселения Моргаушского района

тыс. руб.

Показатели	Очередной финансовый год	Плановый период	
		1-й год	2-й год
1	2	3	4
I. Бюджет поселения			
Доходы без межбюджетных трансфертов	271,7	293,3	315,1
Доходы с учетом межбюджетных трансфертов	2515,5	2537,1	2558,9
Расходы – всего	2515,5	2537,1	2558,9
из них:			
межбюджетные трансферты	2243,8	2243,8	2243,8
Профицит (+), дефицит (-)	0	0	0
III. Муниципальный долг поселения			
На начало года – всего	0	0	0
На конец года - всего	0	0	0

Таблица 2

**Предельные объемы бюджета
Юнгинского сельского поселения Моргаушского района**

тыс. руб.

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Планируемый период	
						2012	2013
Администрация Юнгинского сельского поселения					2515,5	2537,1	2558,9
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				649,1	655,5	661,9
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъекта РФ, местных администраций	01	04			634,1	640,5	646,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	04	0020000		634,1	640,5	646,9
Центральный аппарат	01	04	0020400		628,9	635,2	641,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	628,9	635,2	641,6
Уплата налога на имущество и земельного налога	01	04	0020450		5,2	5,3	5,3

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Планируемый период	
						2012	2013
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020450	500	5,2	5,3	5,3
Резервные фонды	01	12			15,0	15,0	15,0
Резервные фонды	01	12	0700000		15,0	15,0	15,0
Резервные фонды местных администраций	01	12	0700500		15,0	15,0	15,0
Прочие расходы	01	12	0700500	013	15,0	15,0	15,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				115,5	115,5	115,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			115,5	115,5	115,5
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0013600		115,5	115,5	115,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	0013600	500	115,5	115,5	115,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				17,9	17,9	17,9
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			17,9	17,9	17,9
Воинские формирования (органы, подразделения)	03	10	2470000		17,9	17,9	17,9
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	10	2479900		17,9	17,9	17,9
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности и обороны	03	10	2479900	001	17,9	17,9	17,9
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				703,2	710,2	717,3
Благоустройство	05	03			703,2	710,2	717,3
Благоустройство	05	03	6000000		703,2	710,2	717,3
Уличное освещение	05	03	6000100		152,5	154,0	155,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000100	500	152,5	154,0	155,5
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05	03	6000200		406,6	410,7	414,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000200	500	406,6	410,7	414,8
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000500		144,1	145,5	147,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	144,1	145,5	147,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	08				818,5	826,7	835,0
Культура	08	01			818,5	826,7	835,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		648,8	655,3	661,9
Уплата налога на имущество и земельного налога	08	01	4409500		17,9	18,1	18,3
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409500	001	17,9	18,1	18,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		630,9	637,2	643,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	630,9	637,2	643,6
Библиотеки	08	01	4420000		169,7	171,4	173,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		169,7	171,4	173,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	169,7	171,4	173,1
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ	09				10,8	10,8	10,8
Спорт и физическая культура	09	08			10,8	10,8	10,8
Физкультурно-оздоровительные работы и спортивные мероприятия	09	08	5120000		10,8	10,8	10,8
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	09	08	5129700		10,8	10,8	10,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	08	5129700	500	10,8	10,8	10,8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				200,5	200,5	200,5
Социальное обеспечение населения	10	03			200,5	200,5	200,5
Федеральная целевая программа «Жилище» на 2002-2010 годы (второй этап)	10	03	1040000		200,5	200,5	200,5

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	Планируемый период	
						2012	2013
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	10	03	1040200		200,5	200,5	200,5
Субсидии на обеспечение жильем	10	03	1040200	501	200,5	200,5	200,5

*Постановление администрации Юнгинского сельского поселения
от 26 октября 2010 года № 48*

**О мерах по обеспечению пожарной безопасности объектов экономики и жилого сектора
Юнгинского сельского поселения в осенне-зимний период**

В соответствии с Федеральным законом «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 г. с изменениями от 22.08.2004г. № 122-ФЗ и с правилами пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ-01-03, утвержденными приказом МЧС РФ от 18.06.2003г. № 313) в целях обеспечения противопожарной защиты объектов экономики и жилого сектора Юнгинского сельского поселения в осенне-зимний период **постановляю:**

1. Руководителям предприятий, организаций и учреждений сельского поселения рекомендовать:

1.1. Рассмотреть вопрос обеспечения пожарной безопасности подведомственных объектов в осенне-зимний период, разработать и осуществить меры по улучшению их противопожарной защищенности, предотвращению гибели людей на пожарах.

1.2. Организовать комиссионную проверку противопожарного состояния объектов экономики и силами внештатных пожарных инспекторов, обучение мерам пожарной безопасности работников подведомственных предприятий, организаций и учреждений с приглашением работников отделения ГПН, Моргаушской ПЧ-37 и отделения ВДПО.

1.3. Организовать профилактический ремонт и техническое обслуживание электрохозяйства, теплопроизводящих установок, систем обнаружения и тушения пожаров производственных и вспомогательных зданий промышленных и сельскохозяйственных предприятий, объектов социально-культурного назначения, народного образования, здравоохранения, торговли и других.

2. Создать для ведения профилактической работы комиссии, в состав которых включить подготовленных лиц, членов ДПД, старост, депутатов, внештатных пожарных инспекторов, а так же личный состав ПЧ-37, ВДПО Моргаушского района.

3. Организовать и провести силами работников газовой службы, энергонадзора, жилищно-эксплуатационных организаций проверку противопожарного состояния частных, ведомственных, муниципальных жилых домов, обучение населения мерам пожарной безопасности по месту жительства. Результаты рассмотреть на собраниях граждан.

4. Организовать проверку состояния имеющихся на территории пожарных водоемов, гидрантов (их ремонт и утепление), оборудования для забора воды пожарными автомобилями с открытых водоемов, в зимнее время – незамерзающих прорубей.

5. Взять на учет:

1) социально незащищенные слои населения, неблагополучные семьи и организовать помощь им в приведении жилищ в пожаробезопасное состояние;

2) совместно с ОВД по Моргаушскому району бесхозные строения и другие места возможного проживания лиц без определенного места жительства.

6. Рекомендовать МОУ «Юнгинская СОШ им. С.М.Михайлова» и МДОУ «Детский сад № 5 «Рябинушка» провести комплекс противопожарных мероприятий с учащимися и дошкольниками.

6. Контроль над исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации Юнгинского сельского поселения В.В.Фомин

*Постановление администрации Юнгинского сельского поселения
от 26 октября 2010 года № 47*

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Юнгинского сельского поселения за 9 месяцев 2010 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Юнгинского сельского поселения за 9 месяцев 2010 года по расходам в сумме 1699,3 тыс. рублей, по доходам в сумме 1668,8 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 342,7 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой поддержки сельских поселений на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 1883,8 тыс. рублей, субвенций из республиканского бюджета – 81,7 тыс. рублей, субсидий из районного бюджета – 60,6 тыс. рублей, согласно приложению № 1.

2. Учесть, что бюджетная политика в области расходов была направлена на финансирование приоритетных статьей бюджета, экономически значимых программ и мероприятий.

3. На 1 октября 2010 года муниципальные долговые обязательства Юнгинского сельского поселения отсутствуют.

4. Учесть, что средства резервного фонда Юнгинского сельского поселения не использованы.

Глава администрации Юнгинского сельского поселения В.В.Фомин

Постановление главы администрации Хорнойского сельского поселения от 22.10.2010 года № 1

О вступлении в должность

В соответствии со статьями 36,37 Федерального закона «Об основных принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» я, Колесникова Манефа Валериановна, вступаю в должность главы Хорнойского сельского поселения- главы администрации Хорнойского сельского поселения с 22 октября 2010 года.

Глава Хорнойского сельского поселения М.В.Колесникова

*Решение Собрании депутатов Хорнойского сельского поселения
от 22 октября 2010 года № С-1/6*

О ревизионной комиссии

Собрание депутатов Хорнойского сельского поселения **решило**:

1. Утвердить количественный состав ревизионной комиссии Собрания депутатов сельского поселения из 3 депутатов Собрания депутатов сельского поселения
2. Утвердить следующий персональный состав ревизионной комиссии:
 1. Касьянов Анатолий Калистратович, депутат Собрания депутатов от Набережного избирательного округа № 9;
 2. Иванов Владимир Лукич, депутат Собрания депутатов от Мокрого избирательного округа №10
 3. Петров Александр Николаевич, депутат Собрания депутатов от Чиганарского изб.окр.№1,
3. Утвердить председателем ревизионной комиссии Касьянова Анатолия Калистратовича депутата Хорнойского сельского поселения от Набережного избирательного округа № 9

Глава Хорнойского сельского поселения М.В.Колесникова

*Постановление администрации Юськасинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года № 49*

О продолжении исполнения обязанности главы Юськасинского сельского поселения

В соответствии с решением Моргаушской территориальной избирательной комиссии Чувашской Республики от 11.10.2010 г. № 103/13 продолжаю исполнять обязанности главы Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики – главы администрации Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

Глава администрации Юськасинского сельского поселения С.Н.Иванов

*Решение Собрании депутатов Хорнойского сельского поселения
от 22 октября 2010 года № С-1/6*

О создании депутатской группы «Единая Россия»

На основании протокола организационного собрания депутатов о создании депутатской группы «Единая Россия» от 22 октября 2010 года СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛО:

Принять к сведению информацию о создании депутатской группы «Единая Россия».

Глава сельского поселения М.В.Колесникова

*Постановление администрации Хорнойского сельского поселения
от 22 октября 2010 года № С-1/5*

**О внесении изменений и дополнений в регламент Собрания депутатов
Хорнойского сельского поселения**

Собрание депутатов Хорнойского сельского поселения решило:

Внести следующие изменения и дополнения в регламент Собрания депутатов Хорнойского сельского поселения:

- 1). Главу 3 изложить в следующей редакции:

ГЛАВА 3. ДЕПУТАТСКИЕ ГРУППЫ И КОМИССИИ

Статья 9

1. Для совместной деятельности и выражения общей позиции по рассматриваемым вопросам группа депутатов не менее 1/3 от установленной численности депутатов вправе объединиться в постоянные и временные группы (фракции, группы и иные депутатские группы по целевому, территориальному или партийному признаку) (далее - депутатские группы).

2. Образование депутатской группы оформляется протоколом, в котором указываются форма группы, название, сведения о составе лиц, принявших решение о создании группы, его цели и задачи, а также лица, которые уполномочены представлять группу в Собрании и иных органах, выступать от имени группы в печати и других средствах массовой информации. К протоколу прилагается список депутатов, входящих в депутатскую группу, с личной подписью каждого и ее расшифровкой.

3. Для регистрации депутатской группы подается Председателю Собрания депутатов уведомление о создании группы и протокол о его создании. Председатель Собрания депутатов передает вышеназванные документы в постоянную комиссию по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления, депутатской этике, по связям со средствами массовой информации.

4. Собрание депутатов принимает решение о принятии к сведению информации о создании депутатской группы и доводит ее через средства массовой информации в течение 10 дней со дня принятия решения.

5. Депутатские группы осуществляют свою деятельность самостоятельно, без привлечения работников администрации сельского поселения.

6. Депутат вправе состоять только в одной группе и выбывает из группы в случае подачи письменного заявления о выходе из группы либо на основании решения большинства от общего числа членов группы об исключении депутата из своего состава.

7. В целях своевременного учета депутатских групп группы ежегодно в январе представляют в постоянную комиссию по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления депутатской этике, по связям со средствами массовой информации состав своих групп.

8. В случае, если количество членов депутатской группы становится менее 1/3 от установленной численности депутатов, то по истечении месяца со дня установления этого факта постоянная комиссия по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления, депутатской этике, по связям со средствами массовой информации снимает с регистрации группу и извещает об этом Собрание депутатов, которое принимает решение о принятии к сведению данной информации и доводит ее через средства массовой информации в течение 10 дней со дня принятия решения.

9. Группы, не зарегистрированные в соответствии с положениями настоящего Регламента, не пользуются правами группы.

10. Депутатские группы обладают установленными настоящим регламентом правами после их регистрации.

11. Депутатские группы вправе:

1) вносить предложения в проект повестки дня заседания Собрания депутатов;
2) обращаться с запросами к государственным и иным органам власти, организациям всех форм собственности и должностным лицам в порядке, установленном законодательством;
3) рассматривать по предложениям депутатов, входящих в состав групп, поступившие к ним обращения граждан по вопросам их депутатской деятельности;

4) принимать решение о самороспуске;

5) пользоваться другими правами, предусмотренными действующим законодательством.

12. Депутатские группы вправе в любое время на своем заседании принять решение о самороспуске. Решение о самороспуске депутатской группы передается в постоянную комиссию по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления, депутатской этике, по связям со средствами массовой информации, которая регистрирует это решение и объявляет на ближайшем заседании Собрания депутатов.

Статья 9.1

1. Собрание депутатов Хорнойского сельского поселения вправе создавать временные комиссии, деятельность которых ограничивается:

- 1) определенным периодом, на который создается временная комиссия;
- 2) определенной задачей, для решения которой создается временная комиссия.

2. Образование временной комиссии оформляется решением Собрания депутатов Хорнойского сельского поселения, в котором указываются:

- 1) наименование временной комиссии;
- 2) количественный и персональный состав членов временной комиссии;
- 3) председатель временной комиссии;
- 4) задача, для решения которой она создается.

3. По результатам своей работы временная комиссия представляет представительному органу поселения доклад по существу вопроса, в связи с которым она была создана. Члены комиссии, имеющие особое мнение, вправе огласить его на заседании Собрания депутатов Хорнойского поселения.

4. Временная комиссия прекращает свою деятельность:

- 1) по истечении периода, на который она была создана;
- 2) в случае решения задачи, для достижения которой она создавалась;
- 3) в иных случаях по решению Собрания депутатов Хорнойского поселения.

Глава сельского поселения М.В.Колесникова

Распоряжение главы администрации Хорнойского сельского поселения от 22 октября 2010 года № 1

О назначении ответственных лиц и владельцев ЭЦП

Во исполнение совместного Договора об обмене электронными документами между Отделением по Моргаушскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике и администрацией Хорнойского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики:

1. Наделить правом электронной цифровой подписи электронных документов для размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд субъектов Российской Федерации или муниципальных нужд путем проведения открытого аукциона в электронной форме на электронных площадках, операторы которых определены Правительством Российской Федерации и электронных документов при обмене информацией между Отделением по Моргаушскому району Управления федерального казначейства по Чувашской Республике и администрацией Хорнойского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики следующих должностных лиц:

№№ п/п	Ф. И. О.	Подразделение, должность
1.	Колесникова Манефа Валериановна	Глава администрации
2.	Вязова Галина Николаевна	Главный бухгалтер

2. Возложить функции и обязанности Администратора безопасности по организации, обеспечению и контролю мероприятий по защите информации в соответствии с требованиями Инструкции по защите информации при обмене электронными документами на главного бухгалтера Вязову Галину Николаевну, наделить ее соответствующими правами и полномочиями.
3. Возложить функции и обязанности Администратора автоматизированного рабочего места обмена электронными документами по организации и обеспечению надежной бесперебойной эксплуатации программно-технических средств АРМ ЭД в соответствии с требованиями технической и эксплуатационной документации на главного бухгалтера Вязову Галину Николаевну, наделить его соответствующими правами и полномочиями.
4. Возложить функции и обязанности Оператора АРМ ЭД по обеспечению телекоммуникационного взаимодействия с Отделением по Моргаушскому району УФК по Чувашской Республике при помощи средств АРМ ЭД и наделить соответствующими правами и полномочиями:

№№ п/п	Ф. И. О.	Подразделение, должность
1.	Никитину Татьяну Михайловну	бухгалтер

5. Главному бухгалтеру Вязовой Г.Н. провести инструктаж указанных в п.п. 1-4 сотрудников, ознакомить под роспись с правилами эксплуатации средств электронной цифровой подписи, Инструкцией по защите информации при обмене электронными документами, Правилами обмена электронными документами и использования электронной цифровой подписи.
6. Указанным в п.п. 1-4 настоящего распоряжения должностным лицам неукоснительно соблюдать требования соответствующих нормативных документов.
7. Назначенные в п.п. 1-4 настоящего распоряжения сотрудники несут персональную ответственность за:
 - сохранение в тайне конфиденциальной информации, ставшей им известной в процессе обмена информацией между Отделением по Моргаушскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике и администрацией Хорнойского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, сохранение в тайне закрытых ключей ЭЦП и иной ключевой информации;
 - соблюдение правил эксплуатации средств АРМ ЭД и средств электронной цифровой подписи.
8. Копию настоящего распоряжения представить в Отделение по Моргаушскому району Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике.
9. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации Хорнойского сельского поселения М.В.Колесникова

*Распоряжение главы администрации Хорнойского сельского поселения
от 22 октября 2010 года № 2*

О назначении комиссии

Для проверки готовности к обмену информацией в электронном виде с использованием средств криптографической защиты информации между органами исполнительной власти Чувашской Республики и администрацией Хорнойского сельского поселения Моргаушского района, администрациями сельских поселений района:

1. Назначить комиссию в следующем составе:

№№	Ф.И.О.	Подразделение, должность
1.	Исакова Маргарита Михайловна	Главный специалист -эксперт администрации Хорнойского сельского поселения
2.	Вязова Галина Николаевна	главный бухгалтер МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района ЧР»
3.	Никитина Татьяна Михайловна	бухгалтер МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района ЧР»

2. Назначенной комиссии проверить обеспечение выполнения Инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, утвержденной приказом Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации от 13 июня 2001 года № 152 на автоматизированных рабочих местах для обмена электронными документами с использованием средств криптографической защиты информации.
3. Распоряжение №468 от 14.11.2006 «О назначении комиссии» признать утратившим силу.

Глава администрации Хорнойского сельского поселения М.В.Колесникова

*Распоряжение главы администрации Хорнойского сельского поселения
от 22 октября 2010 г № 3*

О назначении ответственных лиц и владельцев ЭЦП

Во исполнение постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 31 января 2006г. № 22 «Об удостоверяющем центре органов исполнительной власти Чувашской Республики в области использования электронной цифровой подписи»:

1. Наделить правом электронной цифровой подписи при обмене электронными документами в системе электронного документооборота следующих должностных лиц:

№№ п/п	Ф. И. О.	Подразделение, должность
1.	Колесникова Манефа Валериановна	Глава администрации

2. Возложить функции и обязанности Администратора безопасности по организации, обеспечению и контролю мероприятий по защите информации в соответствии с требованиями Инструкции по защите информации при обмене электронными документами на Исакову Маргариту Михайловну главного специалиста-эксперта администрации сельского поселения, наделить её соответствующими правами и полномочиями.
3. Возложить функции и обязанности Администратора автоматизированного рабочего места обмена электронными документами по организации и обеспечению надежной, бесперебойной эксплуатации программно-технических средств АРМ ЭД в соответствии с требованиями технической и эксплуатационной документации на Исакову Маргариту Михайловну главного специалиста-эксперта администрации Хорнойского сельского поселения, наделить её соответствующими правами и полномочиями.
4. Возложить функции и обязанности Оператора АРМ ЭД по обеспечению телекоммуникационного взаимодействия с органами исполнительной власти Чувашской Республики и иными участниками СЭД на следующих сотрудников:

№№ п/п	Ф. И. О.	Подразделение, должность
1.	Смелова Эльвира Валерьяновна	Инспектор ВУС

5. Исаковой Маргарите Михайловне провести инструктаж указанных в п.п. 1-4 сотрудников, ознакомить под роспись с правилами эксплуатации средств электронной цифровой подписи, Инструкцией по защите информации при обмене электронными документами, Правилами обмена электронными документами и использования электронной цифровой подписи.
6. Указанные в пунктах 1-4 настоящего распоряжения должностные лица несут персональную ответственность за:
 - сохранение в тайне конфиденциальной информации, ставшей им известной в процессе обмена электронными документами между органами исполнительной власти Чувашской Республики и участниками СЭД;
 - сохранение в тайне закрытых ключей электронной цифровой подписи и иной ключевой информации;
 - соблюдение правил эксплуатации средств АРМ обмена ЭД и средств электронной цифровой подписи.
7. Распоряжение главы администрации сельского поселения № 26 от 22 ноября 2006г. считать утратившим силу.
8. Копию настоящего распоряжения представить в Государственный комитет Чувашской Республики по связи и информатизации.
9. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации Хорнойского сельского поселения М.В.Колесникова

*Постановление главы администрации Хорнойского сельского поселения
от 22 октября 2010 года № С-1/3*

**О составах постоянных комиссий
Собрания депутатов сельского поселения**

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛО:

- а) 1. Утвердить количественный состав **постоянной комиссии по бюджету и экономике(включая торговлю и предпринимательство)** Собрания депутатов сельского поселения из 3 депутатов Собрания депутатов сельского поселения.
 2. Утвердить следующий персональный состав постоянной комиссии по бюджету и экономике(включая торговлю и предпринимательство) Собрания депутатов сельского поселения:
 - Петров Александр Николаевич, депутат Собрания депутатов от Чиганарского изб.окр.№1,
 - Гордеев Юрий Константинович, депутат Собрания депутатов от Шептакского изб.окр.№8,
 - Герасимова Анфиса Андреевна, депутат Собрания депутатов от Школьного изб.окр.№5.
 - Ванюшкин Александр Никандрович, депутат Собрания депутатов от Садового изб. округа № 2
 3. Утвердить председателем постоянной комиссии по бюджету и экономике(включая торговлю и предпринимательство) Собрания депутатов сельского поселения Петрова Александра Николаевича, депутата Собрания депутатов от Чиганарского изб.окр.№1.
- б) 1. Утвердить количественный состав **постоянной комиссии по законности и правопорядку** Собрания депутатов сельского поселения из 3 депутатов Собрания депутатов сельского поселения.
 2. Утвердить следующий персональный состав постоянной комиссии по законности и правопорядку Собрания депутатов сельского поселения:
 - Николаев Сергей Леонидович, депутат Собрания депутатов от Первомайского изб.окр.№,
 - Иванов Владимир Лукич-, депутат Собрания депутатов от Мокрого избирательного изб.окр.№10
 - Матвеева Светлана Николаевна, депутат Собрания депутатов от Ижелькасинского изб.окр.№6.
 3. Утвердить председателем постоянной комиссии по законности и правопорядку Собрания депутатов сельского поселения Николаева Сергея Леонидовича, депутата Собрания депутатов от Первомайского изб.окр.№3.
- в) 1. Утвердить количественный состав **постоянной комиссии по социальным вопросам (включая благоустройство)** Собрания депутатов сельского поселения из 3 депутатов Собрания депутатов сельского поселения.
 2. Утвердить следующий персональный состав постоянной комиссии по социальным вопросам (включая благоустройство) Собрания депутатов сельского поселения:
 - Касьянов Анатолий Калистратович, депутат Собрания депутатов от Набережного изб.окр.№9,
 - Павлова Галина Алексеевна, депутат Собрания депутатов от Козьмоийского изб. окр.№4,
 - Александрова Тамара Зиновьевна, депутат Собрания депутатов от Тойгильдинского изб.окр.№7.
 3. Утвердить председателем постоянной комиссии по социальным вопросам (включая благоустройство) Собрания депутатов сельского поселения -Касьянова Анатолия Калистратовича, депутата Собрания депутатов от Набережного изб.окр.№9.

Глава сельского поселения М.В.Колесникова

*Решение Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года № С-1/6*

О создании депутатской группы «Единая Россия»

На основании протокола организационного собрания депутатов о создании депутатской группы «Единая Россия» от 21 октября 2010 года СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЧУМАНКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛО:

Принять к сведению информацию о создании депутатской группы «Единая Россия».

Глава Чуманкасинского сельского поселения Л.Г.Ковалева

**Решение Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения
от 21 октября 2010 года № С-1/7**

**О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения
«О бюджете Чуманкасинского сельского поселения на 2010 год»**

В соответствии со статьей 24 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Чуманкасинском сельском поселении», утвержденного решением Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения от 07.12.2007 года № С – 15/2 **Собрание депутатов Чуманкасинского сельского поселения решило:**

Статья 1. Внести в решение Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения от 21.12.2009 года №С-30/1 « О бюджете Чуманкасинского сельского поселения на 2010 год» следующие изменения:

1) статью 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Чуманкасинского сельского поселения на 2009 год:
прогнозируемый общий объем доходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения в сумме 2505,1 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов из районного бюджета 2079,4 тыс. рублей;
общий объем расходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения в сумме 2906,8 тыс. рублей;
предельный объем муниципального долга Чуманкасинского сельского поселения в сумме 150,0 тыс. рублей;
верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2010 года в сумме 150,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 100,0 тыс. рублей;
прогнозируемый дефицит бюджета Чуманкасинского сельского поселения в сумме 401,8 тыс. рублей».

2) Внести в приложение 4 «Распределение расходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения на 2010 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма		
					Всего	бюджет	Предпр. деятельности
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				2,5	2,5	
Благоустройство	05	03	6000000		2,5	2,5	
Прочие мероприятия по благоустройству	05	03	6000500		2,5	2,5	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	2,5	2,5	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ	08				-2,5	-2,5	
Культура	08	01			-2,5	-2,5	
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		-2,5	-2,5	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		-2,5	-2,5	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	-2,5	-2,5	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				219,6	219,6	
Федеральные целевые программы	10	03	1000000		188,2	188,2	
Субсидии на обеспечение жильем граждан РФ в сельской местности	10	03	1001100		188,2	188,2	
Социальные выплаты	10	03	1001100	099	188,2	188,2	
Региональные целевые программы	10	03	5220000		31,4	31,4	
Субсидии на обеспечение жильем граждан РФ в сельской местности	10	03	5226801		31,4	31,4	
Социальные выплаты	10	03	5226801	099	31,4	31,4	

5) Внести в приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Чуманкасинского сельского поселения по главным распорядителям и другим получателям средств бюджета Чуманкасинского сельского поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов на 2010 год» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Всего
Администрация Чуманкасинского сельского поселения	993					219,6
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	993	05				2,5
Благоустройство	993	05	03	6000000		2,5
Прочие мероприятия по благоустройству	993	05	03	6000500		2,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000500	500	2,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ	993	08				-2,5
Культура	993	08	01			-2,5
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	993	08	01	4400000		-2,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4409900		-2,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4409900	001	-2,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	993	10				219,6
Федеральные целевые программы	993	10	03	1000000		188,2

Субсидии на обеспечение жильем граждан РФ в сельской местности	993	10	03	1001100		188,2
Социальные выплаты	993	10	03	1001100	099	188,2
Региональные целевые программы	993	10	03	5220000		31,4
Субсидии на обеспечение жильем граждан РФ в сельской местности	993	10	03	5226801		31,4
Социальные выплаты	993	10	03	5226801	099	31,4

Статья 2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

Глава Чуманкасинского сельского поселения Л.Г.Ковалева



Учредитель: Моргаушское районное
Собрание депутатов

(Газета учреждена решением
Моргаушского районного Собрания
депутатов №С-31/3 от 29.01.2009 г.)
Издается с 06 февраля 2009 года

Главный редактор –
А.В. Краснов (62-3-64)

Зам. главного редактора –
Л.Ю. Тарасова (62-4-37)

Секретарь -
Е.В. Иванова (62-4-43)

Отпечатано в типографии
РГУ «Редакция Моргаушской
районной газеты «Сентер
ялав» Минкультуры Чувашии

Тираж 100 экз.

Подписано в печать
30.10.2010

Адрес редакции:
ул. Мира, д. 6, с. Моргауши,
Моргаушский район,
Чувашская Республика, 429530

Факс: 8(83541) 62-1-64
Эл. почта: morgau@car.ru