



Моргаушского района Вестник

22
декабря
2010 года
№ 49/1

Газета органов местного самоуправления Моргаушского района

*Решение Собрании депутатов Александровского сельского поселения
от 17 декабря 2010 года № С-4/2*

О назначении повторных выборов депутата Собрании депутатов Александровского сельского поселения Моргаушского района по одномандатному избирательному округу № 3

В соответствии со статьями 10 и 71 Федерального закона № 67 - ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 5 и 49 Закона Чувашской Республики «О выборах в органы местного самоуправления в Чувашской Республике» и Уставом Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, **Собрание депутатов решило:**

1. Назначить повторные выборы депутата Собрании депутатов Александровского сельского поселения Моргаушского района по одномандатному избирательному округу № 3 на 13 марта 2011 года.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Александровского сельского поселения Моргаушского района С.Г.Никифорова

*Решение Собрании депутатов Большесундырского сельского поселения
от 17 декабря 2010 года №С-4/2*

О назначении повторных выборов депутата Собрании депутатов Большесундырского сельского поселения Моргаушского района по одномандатному избирательному округу № 10

В соответствии со статьями 10 и 71 Федерального закона № 67 - ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 5 и 49 Закона Чувашской Республики «О выборах в органы местного самоуправления в Чувашской Республике» и Уставом Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, **Собрание депутатов решило:**

1. Назначить повторные выборы депутата Собрании депутатов Большесундырского сельского поселения Моргаушского района по одномандатному избирательному округу № 10 на 13 марта 2011 года.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района А.В.Лаптев

*Решение Собрании депутатов Ильинского сельского поселения
от 17 декабря 2010 года №С-4/2*

О назначении повторных выборов депутата Собрании депутатов Ильинского сельского поселения Моргаушского района по одномандатному избирательному округу № 2

В соответствии со статьями 10 и 71 Федерального закона № 67 - ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 5 и 49 Закона Чувашской Республики «О выборах в органы местного самоуправления в Чувашской Республике» и Уставом Ильинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, **Собрание депутатов решило:**

1. Назначить повторные выборы депутата Собрании депутатов Ильинского сельского поселения Моргаушского района по одномандатному избирательному округу № 2 на 13 марта 2011 года.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Ильинского сельского поселения Моргаушского района Ю.В.Перцев

*Решение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения
от 17 декабря 2010 года № С-4/2*

О назначении повторных выборов депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района по одномандатному избирательному округу № 7

В соответствии со статьями 10 и 71 Федерального закона № 67 - ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 5 и 49 Закона Чувашской Республики «О выборах в органы местного самоуправления в Чувашской Республике» и Уставом Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, **Собрание депутатов решило:**

1. Назначить повторные выборы депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района по одномандатному избирательному округу №7 на 13 марта 2011 года.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Г.Г.Лебедев

*Решение Собрания депутатов Ярабайкасинского сельского поселения
от 09 декабря 2010 года №С-3/3*

О приеме имущества из муниципальной собственности Моргаушского района Чувашской Республики в собственность Ярабайкасинского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Решением Моргаушского районного Собрания депутатов от 23 декабря 2009 г. № С-38/5 «О безвозмездной передаче имущества из муниципальной собственности Моргаушского района Чувашской Республики в собственность сельских поселений Моргаушского района Чувашской Республики» **Собрание депутатов Ярабайкасинского сельского поселения РЕШИЛО:**

Принять из муниципальной собственности Моргаушского района Чувашской Республики в собственность Ярабайкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики имущество согласно приложению.

Глава Ярабайкасинского сельского поселения В.В. Голубев

*Приложение
к решению Собрания депутатов
Ярабайкасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики
от 03.11.2010 №С-2/3*

ПЕРЕЧЕНЬ

имущества, принимаемого из муниципальной собственности Моргаушского района в собственность Ярабайкасинского сельского поселения

| №п/п | Наименование объекта | Адрес (месторасположение) объекта | Балансовая стоимость (рублей) | Остаточная стоимость на 01.01.2010 (рублей) |
|------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1 | Квартиры № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 | Чувашская Республика, Моргаушский район, д. Ярабайкасы, ул. Молодежная, д. 1 | 872955 | 691380 |
| 2 | Квартиры № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10а, 10б, 11, 12 | Чувашская Республика, Моргаушский район, д. Ярабайкасы, ул. Молодежная, д. 2 | 1153150 | 922520 |

*Решение Собрания депутатов Ярабайкасинского сельского поселения
от 09 декабря 2010 года №С-3/1*

О бюджете Ярабайкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской республики на 2011 год

Собрание депутатов Ярабайкасинского сельского поселения решило:

Статья 1. Основные характеристики бюджета Ярабайкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год.

1. Утвердить основные характеристики бюджета Ярабайкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее - бюджет Ярабайкасинского сельского поселения) на 2011 год: прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ярабайкасинского сельского поселения в сумме 4850,3 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов из районного бюджета 4182,7 тыс. рублей; общий объем расходов бюджета Ярабайкасинского сельского поселения в сумме 4942,6 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга 200,0 тыс. рублей;
верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2012 года в сумме 200,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 100,0 тыс. рублей.
прогнозируемый дефицит бюджета Ярабайкасинского сельского поселения в сумме 92,3 тыс. рублей.

Статья 2. Нормативы распределения доходов бюджету сельского поселения.

В соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвердить нормативы распределения доходов бюджету Ярабайкасинского сельского поселения на 2011 год, согласно приложению 1 к настоящему решению.

Статья 3. Дополнительный норматив отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет поселения

Учесть, что в соответствии со статьей 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8.3 Закона Чувашской Республики "О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике", на 2011 год установлен дополнительный норматив отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет поселения - в размере 1,0 процент.

Статья 4. Главные администраторы доходов бюджета Ярабайкасинского сельского поселения и главные администраторы источников финансирования дефицита Ярабайкасинского сельского поселения

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Ярабайкасинского сельского поселения согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ярабайкасинского сельского поселения согласно приложению 3 к настоящему решению.

3. Установить:

что главные администраторы доходов и источников финансирования дефицита бюджета Ярабайкасинского сельского поселения осуществляют в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

что уполномоченным органом по получению данных на лицевом счете администратора доходов бюджета Ярабайкасинского сельского поселения является финансовый отдел администрации Моргаушского района.

Статья 5. Особенности формирования и использования в 2011 году средств, зачисляемых на лицевые счета бюджетополучателей

Средства в валюте Российской Федерации, поступающие во временное распоряжение бюджетных учреждений поселения в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики, учитываются на лицевых счетах, открытых им в финансовом отделе администрации Моргаушского района в порядке, установленном финансовым отделом администрации Моргаушского района.

Статья 6. Бюджетные ассигнования Ярабайкасинского сельского поселения на 2011 год

1. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего решения, бюджетные ассигнования по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета Ярабайкасинского сельского поселения на 2011 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Ярабайкасинского сельского поселения по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета Ярабайкасинского сельского поселения на 2011 год согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 7. Целевые субсидии и субвенции

1. Установить, что в составе бюджета Ярабайкасинского сельского поселения на 2011 год учтены расходы за счет целевых субсидий и субвенций республиканского бюджета Чувашской Республики в сумме 1768,5 тыс. рублей, в том числе на:

осуществление государственных полномочий ЧР по обеспечению жилыми помещениями по договорам социального найма категорий граждан, указанных в пунктах 1-3 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики «О регулировании жилищных отношений» и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в сумме 1417,4 тыс. рублей;

осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в сумме 0,1 тыс. рублей;

осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в сумме 115,4 тыс. рублей;

осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения в сумме 235,3 тыс. рублей;

2. Учесть, что в порядке, предусмотренном Законом Чувашской Республики «О предоставлении субсидий из Республиканского фонда софинансирования расходов», уровень софинансирования расходов за счет средств соответствующих бюджетов сельских поселений по осуществлению дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения в размере не менее общего объема ассигнований, выделяемых из республиканского бюджета на эти цели.

3. Учесть, что в 2011 году операции с межбюджетными трансфертами, предоставляемыми из республиканского бюджета Чувашской Республики в форме субсидий и субвенций, учитываются на лицевом счете, открытому администрации Ярабайкасинского сельского поселения в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Моргаушскому району.

Статья 8. Особенности оценки показателей расходной части бюджета Ярабайкасинского сельского поселения

Учесть, что при оценке показателей расходной части бюджета Ярабайкасинского сельского поселения на 2011 год учтены средства на обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселениях и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, на расходы по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья в соответствии с подпрограммой "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2002-2011 годы, на предоставление социальных выплат на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2002 года N 858 "О федеральной целевой программе «Социальное развитие села до 2012 года», на организацию строительства и содержание муниципального жилищного фонда, на создание условий для жилищного строительства в сумме 186,2 тыс. рублей.

Статья 9. Муниципальные внутренние заимствования Ярабайкасинского сельского поселения

Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Ярабайкасинского сельского поселения на 2011 год согласно приложению 6 к настоящему решению.

Статья 10. Источники внутреннего финансирования дефицита Ярабайкасинского сельского поселения

Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Ярабайкасинского сельского поселения на 2011 год согласно приложению 7 к настоящему решению.

Статья 11. Предоставление муниципальных гарантий Ярабайкасинского сельского поселения в валюте Российской Федерации

1. Утвердить Программу муниципальных гарантий Ярабайкасинского сельского поселения в валюте Российской Федерации на 2011 год согласно приложению 8 к настоящему решению.

Статья 12. Особенности исполнения бюджета Ярабайкасинского сельского поселения в 2011 году

Установить, что в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации основанием для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Ярабайкасинского сельского поселения, связанным с особенностями исполнения бюджета Ярабайкасинского сельского поселения и перераспределением бюджетных ассигнований между получателями средств бюджета Ярабайкасинского сельского поселения являются:

внесение изменений в бюджетную классификацию Российской Федерации, в том числе уточнение кодов бюджетной классификации по средствам, передаваемым на осуществление отдельных расходных полномочий;

распределение зарезервированных в составе утвержденных статьей 6 настоящего решения бюджетных ассигнований, предусмотренных по подразделу 0111 «Резервные фонды» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» на финансирование мероприятий, предусмотренных Положением о порядке расходования средств резервного фонда администрации Ярабайкасинского сельского поселения, утвержденным постановлением главы администрации Ярабайкасинского сельского поселения от 17.08.2011 г. №30.

Статья 13. Вступление в силу настоящего решения

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2011 года и действует по 31 декабря 2011 года.

Глава Ярабайкасинского сельского поселения В.В. Голубев

**Бюджет Ярабайкасинского сельского поселения
на 2011 год по доходам**

| Коды бюджетной классификации РФ | Наименование доходов | Сумма на 2010 год. |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------|
| | НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 584,6 |
| 101000000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ | 291,8 |
| 101020001 | Налог на доходы физических лиц | 291,8 |
| 105000000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 10,6 |
| 105030001 | ЕН с/х предприятий | 10,6 |
| 106000000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 261,2 |
| 106010003 | Налог на имущество физических лиц | 31,6 |
| 1060603003 | Земельный налог всего | 229,6 |
| | Прочие налоги, сборы и пошлины | 21,0 |
| | НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 83,0 |
| 1110501303 | Арендная плата за землю | 22,0 |
| 1110503510 | Арендная плата за имущество | 20,0 |
| | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | 41,0 |
| | ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ | 667,6 |
| | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ | 4182,7 |
| 202010101 | Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 2296,8 |
| | Дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности | 117,7 |
| | Субсидии и субвенции | 1768,2 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | 4850,3 |
| | Дефицит (профицит -) | 92,3 |

**Бюджет Ярабайкасинского сельского поселения
на 2011 год по расходам**

| Код бюджетной классификации | Наименование расходов | Сумма на 2011 год |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 0100 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 726,9 |
| 0104 | Функционирование местных администраций | 720,6 |
| 0103 | Резервный фонд | 6,3 |
| 0200 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 115,4 |
| 0203 | Мобилизационная вневоинская подготовка | 115,4 |
| 0300 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 10,7 |
| 0310 | Защита населения и территорий от чрезвычайных | 10,7 |

| | | |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------|
| | ситуаций природного и техногенного характера | |
| 0400 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 35,0 |
| 0412 | Другие вопросы в области национальной экономики | 35,0 |
| 0500 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 2126,0 |
| 0501 | Жилщное хозяйство | 1417,4 |
| 0503 | Благоустройство | 690,6 |
| 0800 | КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 1729,4 |
| 0801 | Культура | 1729,4 |
| 1000 | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 186,2 |
| 1003 | Социальное обеспечение населения | 186,2 |
| 1100 | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 13,0 |
| 1101 | Физическая культура | 13,0 |
| Итого расходов | | 4942,6 |

Приложение №1
к решению Собрания депутатов Ярабайкасинского сельского
поселения Моргаушского района Чувашской Республики от
09.12.2010 г. № С-3/1
"О бюджете Ярабайкасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год"

**Нормативы
распределения доходов между бюджетом Ярабайкасинского сельского поселения
Моргаушского района и районным бюджетом Моргаушского района на 2011 год.**

| Код бюджетной классификации РФ | Наименование дохода | Бюджет муниципального района | Бюджеты поселения |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|
| 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | | 100 |
| 1 06 06013 10 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | | 100 |
| 1 06 06023 10 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | | 100 |
| 108 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий нотариусами государственных нотариальных контор и (или) должностными лицами органов исполнительной власти, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и (или) законодательными актами субъектов Российской Федерации на совершение нотариальных действий | | 100 |
| 108 07175 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения социального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселения | | 100 |
| 1 11 01050 10 0000 120 | Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим поселениям | | 100 |
| 1 11 02033 10 0000 120 | Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов поселений | | 100 |
| 1 11 03050 10 0000 120 | Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов поселений | | 100 |
| 1 11 05010 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 50 | 50 |
| 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | | 100 |
| 1 11 07015 10 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей | | 100 |

| | | | |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| | муниципальных унитарных предприятий, созданных поселениями | | |
| 1 11 08050 10 0000 120 | Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление | | 100 |
| 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | | 100 |
| 1 13 03050 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений | | 100 |
| 1 14 01050 10 0000 410 | Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности поселений | | 100 |
| 1 14 02030 10 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу | | 100 |
| 1 14 02032 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | | 100 |
| 1 14 02033 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | | 100 |
| 1 14 04050 10 0000 420 | Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности поселений | | 100 |
| 1 14 06014 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений | 50 | 50 |
| 1 14 06026 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | | 100 |
| 1 15 02050 10 0000 140 | Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций | | 100 |
| 1 16 18050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов поселений) | | 100 |
| 1 16 21050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты поселений | | 100 |
| 1 16 25075 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение лесного законодательства, установленное на лесных участках, находящихся в собственности поселений | | 100 |
| 1 16 25085 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение водного законодательства, установленное на водных объектах, находящихся в собственности поселений | | 100 |
| 1 16 32050 10 0000 140 | Возмещение сумм, израсходованных незаконно или не по целевому назначению, а также доходов, полученных от их использования (в части бюджетов поселений) | | 100 |
| 1 17 02000 10 0000 180 | Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2010 года) | | 100 |

**Администраторы доходов бюджета Ярабайкасинского сельского поселения
Моргаушского района**

| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Наименование дохода |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Администратора | Дохода бюджета | |
| 993 | Администрация Ярабайкасинского сельского поселения Моргаушского района | |
| 993 | 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 993 | 108 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий нотариусами государственных нотариальных контор и (или) должностными лицами органов исполнительной власти, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и (или) зак |
| 993 | 108 07175 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения социального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселений |
| 993 | 1 11 01050 10 0000 120 | Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим поселениям |
| 993 | 1 11 05010 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 993 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков м |
| 993 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) |
| 993 | 1 11 07015 10 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных поселениями |
| 993 | 1 11 08050 10 0000 120 | Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление |
| 993 | 1 11 09035 10 0000 120 | Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности поселений |
| 993 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 993 | 1 13 03050 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений |
| 993 | 1 14 01050 10 0000 410 | Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности поселений |
| 993 | 1 14 02032 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по |
| 993 | 1 14 02030 10 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 993 | 1 14 02032 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 993 | 1 14 02032 10 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу) |
| 993 | 1 14 02033 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 993 | 1 14 02033 10 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запас |
| 993 | 1 14 04050 10 0000 420 | Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности поселений |
| 993 | 1 14 06014 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений |
| 993 | 1 14 06026 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 993 | 1 15 02050 10 0000 140 | Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций |
| 993 | 1 17 02000 10 0000 180 | Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2010 года) |
| 993 | 118 05030 10 0000 151 | Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий и субвенций прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| 993 | 119 05000 10 0000 151 | Возврат остатков субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений |
| Иные доходы бюджета Ярабайкасинского сельского поселения Моргаушского района, администрирование которых может осуществляться главными администраторами доходов бюджета Ярабайкасинского сельского поселения Моргаушского района в пределах их компетенции | | |
| 000 | 1 16 21050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 000 | 1 16 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 000 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 000 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений |
| 000 | 202 01001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 000 | 202 01003 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 000 | 202 02008 10 0000 151 | Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей |
| 000 | 202 02085 10 0000 151 | Субсидии бюджетам поселений на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности |
| 000 | 202 02999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам поселений |
| 000 | 202 03015 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 000 | 202 03024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 000 | 202 03026 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения |
| 000 | 202 03999 10 0000 151 | Прочие субвенции бюджетам сельских поселений |
| 000 | 202 04999 10 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |

Приложение №3
к решению Собрания депутатов Ярабайкасинского сельского
поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 09.12.2010
№ С-3/3
"О бюджете Ярабайкасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год"

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Администраторы источников финансирования дефицита бюджета Ярабайкасинского сельского поселения Моргаушского района | | |
| 992 | Финансовый отдел Администрации Моргаушского района | |
| 992 | 01 01 00 00 10 0000 710 | Размещение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации |
| 992 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |
| 992 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |
| 992 | 01 06 01 00 10 0000 630 | Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности поселений |
| 992 | 01 06 04 00 10 0000 810 | Исполнение гарантий муниципальных образований в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий |

| | | |
|-----|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требований бенефициару к принципалу |
| 992 | 01 02 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации |
| 992 | 01 03 00 00 10 0000 710 | Полученные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации |
| 992 | 01 03 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |

Приложение №4
к решению Собрании депутатов Ярабайкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 09.12.2010 № С-3/1
«О бюджете Ярабайкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год»

**Распределение
расходов бюджета Ярабайкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики
на 2011 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов
бюджетов Российской Федерации**

(тыс. руб.)

| Наименование расходов | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|---------|-----|--------|
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | | | | 726,9 |
| Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъекта РФ, местных администраций | 01 | 04 | | | 720,6 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 01 | 04 | 0020000 | | 720,6 |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 0020400 | | 720,6 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 01 | 04 | 0020400 | 500 | 720,6 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | | | 6,3 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 0700000 | | 6,3 |
| Резервные фонды местных бюджетов | 01 | 11 | 0700500 | | 6,3 |
| Прочие расходы | 01 | 11 | 0700500 | 013 | 6,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | | | | 115,4 |
| Мобилизационная внебюджетная подготовка | 02 | 03 | | | 115,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 | 03 | 0010000 | | 115,4 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 0013600 | | 115,4 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 02 | 03 | 0013600 | 500 | 115,4 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 | | | | 10,7 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | | | 10,7 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 03 | 09 | 2180000 | | 10,7 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 03 | 09 | 2180100 | | 10,7 |
| Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 09 | 2180100 | 014 | 10,7 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | | | | 35,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | | | 35,0 |
| Районная целевая программа «Создание системы кадастра недвижимости в Моргаушском районе: 2007-2010 годы» | 04 | 12 | 7950300 | | 35,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 04 | 12 | 7950300 | 500 | 35,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | | | | 2126,0 |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | | | 1417,4 |
| Региональные целевые программы | 05 | 01 | 5220000 | | 1417,4 |
| Осуществлению отдельных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями по договорам социального найма категории граждан, указанных в пункте 3 части 1 статьи 11 закона ЧР | 05 | 01 | 5220700 | | 1417,4 |
| Бюджетные инвестиции | 05 | 01 | 5220700 | 003 | 1417,4 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | | | 18,0 |

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|---------|-----|--------|
| Республиканская Целевая Программа электрификации новых улиц (населенных пунктов) в Чувашской Республике | 05 | 02 | 5227600 | | 18,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 05 | 02 | 5227600 | 500 | 18,0 |
| Благоустройство | 05 | 03 | | | 690,6 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 6000100 | | 160,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 05 | 03 | 6000100 | 500 | 160,0 |
| Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений | 05 | 03 | 6000200 | | 470,6 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 05 | 03 | 6000200 | 500 | 470,6 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 05 | 03 | 6000500 | | 60,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 05 | 03 | 6000500 | 500 | 60,0 |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | | | | 1729,4 |
| Культура | 08 | 01 | | | 1729,4 |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | 08 | 01 | 4400000 | | 1243,0 |
| Уплата налога на имущества и земельного налога | 08 | 01 | 4409500 | | 166,9 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 08 | 01 | 4409500 | 001 | 166,9 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 08 | 01 | 4409900 | | 1076,1 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 08 | 01 | 4409900 | 001 | 1076,1 |
| Библиотеки | 08 | 01 | 4420000 | | 279,9 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 08 | 01 | 4429900 | | 279,9 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 08 | 01 | 4429900 | 001 | 279,9 |
| Театры, цирки, концертные и другие организации исполнительных искусств | 08 | 01 | 4439900 | | 206,5 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 08 | 01 | 4439900 | 001 | 206,5 |
| Социальная политика | 10 | | | | 186,2 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | | | 186,2 |
| Региональные целевые программы | 10 | 03 | 5220000 | | 186,2 |
| Субсидии местным бюджетам на обеспечение жильем молодых семей в рамках реализации ФЦП "Жилище" на 2002-2010 годы | 10 | 03 | 5221103 | | 186,2 |
| Фонд софинансированию | 10 | 03 | 5221103 | 010 | 186,2 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | | | | 13,0 |
| Физическая культура | 11 | 01 | | | 13,0 |
| Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 11 | 01 | 5120000 | | 13,0 |
| Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма | 11 | 01 | 5129700 | | 13,0 |
| Выполнение функций государственными органами | 11 | 01 | 5129700 | 012 | 13,0 |
| Всего | | | | | 4942,6 |

Приложение №5 к решению Собрания
депутатов Ярабайкасинского
сельского поселения Моргаушского района
Чувашской Республики от 09.12.2010 №С-3/1
«О бюджете Ярабайкасинского
сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год»

**Распределение
бюджетных ассигнований бюджета Ярабайкасинское сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики по главным распределителям и другим получателям средств
бюджета Ярабайкасинское сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в соответствии
с ведомственной структурой расходов на 2011 год**

(тыс. руб.)

| Наименование расходов | ВЕД | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|---------|-----|--------|
| АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРАБАЙКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОРГАУШСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ | 993 | | | | | 4942,6 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 993 | 01 | | | | 726,9 |
| Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъекта РФ, местных администраций | 993 | 01 | 04 | | | 720,6 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 993 | 01 | 04 | 0020000 | | 720,6 |
| Центральный аппарат | 993 | 01 | 04 | 0020400 | | 720,6 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 01 | 04 | 0020400 | 500 | 720,6 |
| Резервные фонды | 993 | 01 | 11 | | | 6,3 |
| Резервные фонды | 993 | 01 | 11 | 0700000 | | 6,3 |

| | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|---------|-----|--------|
| Резервные фонды местных бюджетов | 993 | 01 | 11 | 0700500 | | 6,3 |
| Прочие расходы | 993 | 01 | 11 | 0700500 | 013 | 6,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 993 | 02 | | | | 115,4 |
| Мобилизационная вневойсковая подготовка | 993 | 02 | 03 | | | 115,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 993 | 02 | 03 | 0010000 | | 115,4 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 993 | 02 | 03 | 0013600 | | 115,4 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 02 | 03 | 0013600 | 500 | 115,4 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАССТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 993 | 03 | | | | 10,7 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 993 | 03 | 09 | | | 10,7 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 993 | 03 | 09 | 2180000 | | 10,7 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 993 | 03 | 09 | 2180100 | | 10,7 |
| Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 993 | 03 | 09 | 2180100 | 014 | 10,7 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 993 | 04 | | | | 35,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 993 | 04 | 12 | | | 35,0 |
| Районная целевая программа «Создание системы кадастра недвижимости в Моргаушском районе: 2007-2010 годы» | 993 | 04 | 12 | 7950300 | | 35,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 04 | 12 | 7950300 | 500 | 35,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 993 | 05 | | | | 2126,0 |
| Жилищное хозяйство | 993 | 05 | 01 | | | 1417,4 |
| Региональные целевые программы | 993 | 05 | 01 | 5220000 | | 1417,4 |
| Осуществлению отдельных государственных полномочий по обеспечению жилыми помещениями по договорам социального найма категории граждан, указанных в пункте 3 части 1 статьи 11 закона ЧР | 993 | 05 | 01 | 5220700 | | 1417,4 |
| Бюджетные инвестиции | 993 | 05 | 01 | 5220700 | 003 | 1417,4 |
| Коммунальное хозяйство | 993 | 05 | 02 | | | 18,0 |
| Республиканская Целевая Программа электрификации новых улиц (населенных пунктов) в Чувашской Республике | 993 | 05 | 02 | 5227600 | | 18,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 05 | 02 | 5227600 | 500 | 18,0 |
| Благоустройство | 993 | 05 | 03 | | | 690,6 |
| Уличное освещение | 993 | 05 | 03 | 6000100 | | 160,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 05 | 03 | 6000100 | 500 | 160,0 |
| Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений | 993 | 05 | 03 | 6000200 | | 470,6 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 05 | 03 | 6000200 | 500 | 470,6 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 993 | 05 | 03 | 6000500 | | 60,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 05 | 03 | 6000500 | 500 | 60,0 |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 993 | 08 | | | | 1729,4 |
| Культура | 993 | 08 | 01 | | | 1729,4 |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | 993 | 08 | 01 | 4400000 | | 1243,0 |
| Уплата налога на имущества и земельного налога | 993 | 08 | 01 | 4409500 | | 166,9 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 993 | 08 | 01 | 4409500 | 001 | 166,9 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 993 | 08 | 01 | 4409900 | | 1076,1 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 993 | 08 | 01 | 4409900 | 001 | 1076,1 |
| Библиотеки | 993 | 08 | 01 | 4420000 | | 279,9 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 993 | 08 | 01 | 4429900 | | 279,9 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 993 | 08 | 01 | 4429900 | 001 | 279,9 |
| Театры, цирки, концертные и другие организации исполнительных искусств | 993 | 08 | 01 | 4439900 | | 206,5 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 993 | 08 | 01 | 4439900 | 001 | 206,5 |
| Социальная политика | 993 | 10 | | | | 186,2 |
| Социальное обеспечение населения | 993 | 10 | 03 | | | 186,2 |
| Региональные целевые программы | 993 | 10 | 03 | 5220000 | | 186,2 |
| Субсидии местным бюджетам на обеспечение жильем молодых семей в рамках реализации ФЦП "Жилище" на 2002-2010 годы | 993 | 10 | 03 | 5221103 | | 186,2 |
| Фонд софинансирования | 993 | 10 | 03 | 5221103 | 010 | 186,2 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 993 | 11 | | | | 13,0 |
| Физическая культура | 993 | 11 | 01 | | | 13,0 |

| | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|---------|-----|--------|
| Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 993 | 11 | 01 | 5120000 | | 13,0 |
| Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма | 993 | 11 | 01 | 5129700 | | 13,0 |
| Выполнение функций государственными органами | 993 | 11 | 01 | 5129700 | 012 | 13,0 |
| Всего | | | | | | 4942,6 |

Приложение №6
К решению Собрании депутатов Ярабайкасинского сельского поселения от 09.12.2010 г. №С-3/1
«О бюджете Ярабайкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год»
к решению Собрании депутатов Ярабайкасинского сельского

Программа муниципальных внутренних заимствований Ярабайкасинского сельского поселения на 2011 год для покрытия дефицита бюджета поселения

| Источники | Объем заимствований в течение 2011 г. в течение | В том числе на покрытие дефицита бюджета на покрытие дефицита бюджета |
|---------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Бюджетные ссуды из вышестоящего | 200,0 | |
| Кредиты банковских учреждений | - | |
| Итого Т О Г О | 200,0 | |

Приложение №7
К решению Собрании депутатов Ярабайкасинского сельского поселения от 09.12.2010 г. №С-3/1
«О бюджете Ярабайкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год»
к решению Собрании

Источники внутреннего финансирования дефицита Ярабайкасинского сельского поселения на 2011 год

| Код бюджетной классификации | Наименование | Сумма (в тыс.руб) |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 000 01 02 00 00 00 0000 000 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | - |
| 000 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 92,3 |
| 000 01 06 04 00 00 0000 000 | Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации | - |
| 000 01 06 05 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации | - |

Приложение № 8
к решению Собрании депутатов Ярабайкасинского сельского поселения от 09.12.2010 г. № С- 3/1
«О бюджете Ярабайкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год»

Программа муниципальных гарантий Ярабайкасинского сельского поселения на 2011 год

1.1 Перечень подлежащих представлению в 2011 году муниципальных гарантий Ярабайкасинского сельского поселения

(рублей)

| № п/п | Наименование принципала | Цель гарантирования | Сумма муниципальной гарантии Ярабайкасинского сельского поселения | Наличие регрессного требования |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| | Общий объем предоставления муниципальных гарантий Ярабайкасинского сельского поселения | | 0,0 | - |

Итого предоставление муниципальных гарантий Ярабайкасинского сельского поселения в 2011 году – 0,0 тыс. рублей.

1.2 Перечень подлежащих исполнению в 2011 году муниципальных гарантий Ярабайкасинского сельского поселения

Общий объем исполнения муниципальных гарантий Ярабайкасинского сельского поселения в 2011 году – 0,0 тыс. рублей.

Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Ярабайкасинского сельского поселения по возможным гарантийным случаям в 2011 году

| Исполнение муниципальных гарантий Ярабайкасинского сельского поселения | Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий Ярабайкасинского сельского поселения по возможным гарантийным случаям, тыс. рублей |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| за счет источников финансирования дефицита бюджета Ярабайкасинского сельского поселения | 0,0 |
| за счет расходов бюджета Ярабайкасинского сельского поселения | 0,0 |

Решение собрания депутатов Ярабайкасинского сельского поселения от 17 декабря 2010 года № С- 4/2

О внесении изменений и дополнений в решение собрания депутатов Ярабайкасинского сельского поселения от 17.04. 2009 г. № С-23/10 «Об утверждении Положения о благоустройстве на территории Моргаушского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики».

В соответствии с действующим законодательством **Собрание депутатов Ярабайкасинского сельского поселения РЕШИЛО:**

1. Внести в решение собрания депутатов Ярабайкасинского сельского поселения от 17.02.2009 № С-23/10 «Об утверждении Положения о благоустройстве на территории Ярабайкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» следующие изменения:

1. В разделе II Положения:
 - в пункте 2.1.2 исключить «прилегающих к зданиям и сооружениям»;
 - в пункте 2.1.4 исключить «а также прилегающих к ним участков улиц (по осевой линии);
 - пункт 2.1.5 исключить полностью;
 - в пункте 2.1.6 исключить «и прилегающих к ним территорий, размер которых определяется администрацией сельского поселения при начале строительства или оформления разрешений на разрытие»;
 - в пункте 2.2.1 исключить «и прилегающих территорий».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярабайкасинского сельского поселения **В.В. Голубев**

Решение собрания депутатов Ярабайкасинского сельского поселения от 09 декабря 2010 года № С- 3/2

О внесении изменений и дополнений в решение собрания депутатов Ярабайкасинского сельского поселения «О бюджете Ярабайкасинского сельского поселения на 2010 год»

В соответствии со статьей 24 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Ярабайкасинском сельском поселении», утвержденного решением собрания депутатов Ярабайкасинского сельского поселения от 07.12.2007 года № С – 13/2 **Собрание депутатов Ярабайкасинского сельского поселения решило:**

Статья 1. Внести в решение собрания депутатов Ярабайкасинского сельского поселения от 21.12.2009 года №С-28/1 «О бюджете Ярабайкасинского сельского поселения на 2010 год» следующие изменения:

- 1) статью 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Ярабайкасинского сельского поселения на 2010 год: прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ярабайкасинского сельского поселения в сумме 4715,7 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов из районного бюджета 4249,9 тыс. рублей; общий объем расходов бюджета Ярабайкасинского сельского поселения в сумме 4911,3 тыс. рублей; предельный объем муниципального долга 200,0 тыс. рублей; верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2010 года в сумме 200,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 100,0 тыс. рублей; прогнозируемый дефицит бюджета Ярабайкасинского сельского поселения в сумме 195,6 тыс. рублей».

4) Внести в приложение 4 «Распределение расходов бюджета Ярабайкасинского сельского поселения на 2010 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации» следующие изменения:

(тыс. руб.)

| Наименование расходов | РЗ | ПП | ЦСР | ВР | Сумма | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|---------|-----|-------|--------|------------------------|
| | | | | | Всего | бюджет | предпр. деятел. ьности |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | | | | -7,9 | -7,9 | |
| Резервный фонд | 01 | 12 | | | -7,9 | -7,9 | |
| Резервный фонд | 01 | 12 | 700000 | | -7,9 | -7,9 | |
| Резервный фонд местных бюджетов | 01 | 12 | 700500 | | -7,9 | -7,9 | |
| Прочие расходы | 01 | 12 | 700500 | 013 | -7,9 | -7,9 | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 | | | | -10,7 | -10,7 | |
| Защита населения и территории от последствий ЧС | 03 | 09 | | | -10,7 | -10,7 | |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 03 | 09 | 2180000 | | -10,7 | -10,7 | |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 03 | 09 | 2180100 | | -10,7 | -10,7 | |
| Функционирование органов в сфере нац. безопасности | 03 | 09 | 2180100 | 014 | -10,7 | -10,7 | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | | | | 7,3 | 7,3 | |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | | | 7,3 | 7,3 | |
| Целевые программы муниципальных образований | 04 | 12 | 7950000 | | 7,3 | 7,3 | |
| Создание кадастровой недвижимости | 04 | 12 | 7950300 | | 7,3 | 7,3 | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 04 | 12 | 7950300 | 500 | 7,3 | 7,3 | |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ | 08 | | | | -23,7 | 11,3 | -35,0 |
| Культура | 08 | 01 | | | -23,7 | 11,3 | -35,0 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 08 | 01 | 4409900 | | -13,7 | 16,3 | -30,0 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 08 | 01 | 4409900 | 001 | -13,7 | 16,3 | -30,0 |
| Библиотеки | 08 | 01 | 4420000 | | -10,0 | -5,0 | -5,0 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 08 | 01 | 4429900 | | -10,0 | -5,0 | -5,0 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 08 | 01 | 4429900 | 001 | -10,0 | -5,0 | -5,0 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 | | | | 392,7 | 392,7 | |
| Федеральные целевые программы | 10 | 03 | 1000000 | | 392,7 | 392,7 | |
| Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов в сельской местности | 10 | 03 | 1001100 | | 392,7 | 392,7 | |
| Социальные выплаты | 10 | 03 | 1001100 | 099 | 392,7 | 392,7 | |

5) Внести в приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Ярабайкасинского сельского поселения по главным распределителям и другим получателям средств бюджета Ярабайкасинского сельского поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов на 2010 год» следующие изменения:

(тыс. руб.)

| Наименование расходов | ВЕД | РЗ | ПП | ЦСР | ВР | Всего |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|---------|-----|-------|
| Администрация Ярабайкасинского сельского поселения | 993 | | | | | -35,0 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 993 | 01 | | | | -7,9 |
| Резервный фонд | 993 | 01 | 12 | | | -7,9 |
| Резервный фонд | 993 | 01 | 12 | 700000 | | -7,9 |
| Резервный фонд местных бюджетов | 993 | 01 | 12 | 700500 | | -7,9 |
| Прочие расходы | 993 | 01 | 12 | 700500 | 013 | -7,9 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 993 | 03 | | | | -10,7 |
| Защита населения и территории от последствий ЧС | 993 | 03 | 09 | | | -10,7 |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 993 | 03 | 09 | 2180000 | | -10,7 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 993 | 03 | 09 | 2180100 | | -10,7 |

| Наименование расходов | ВЕД | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Всего |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|---------|-----|-------|
| Функционирование органов в сфере нац.безопасности | 993 | 03 | 09 | 2180100 | 014 | -10,7 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 993 | 04 | | | | 7,3 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 993 | 04 | 12 | | | 7,3 |
| Целевые программы муниципальных образований | 993 | 04 | 12 | 7950000 | | 7,3 |
| Создание кадастровой недвижимости | 993 | 04 | 12 | 7950300 | | 7,3 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 04 | 12 | 7950300 | 500 | 7,3 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ | 993 | 08 | | | | -23,7 |
| Культура | 993 | 08 | 01 | | | -23,7 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 993 | 08 | 01 | 4409900 | | -13,7 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 993 | 08 | 01 | 4409900 | 001 | -13,7 |
| Библиотеки | 993 | 08 | 01 | 4420000 | | -10,0 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 993 | 08 | 01 | 4429900 | | -10,0 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 993 | 08 | 01 | 4429900 | 001 | -10,0 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 993 | 10 | | | | 392,7 |
| Федеральные целевые программы | 993 | 10 | 03 | 1000000 | | 392,7 |
| Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов в сельской местности | 993 | 10 | 03 | 1001100 | | 392,7 |
| Социальные выплаты | 993 | 10 | 03 | 1001100 | 099 | 392,7 |

Статья 2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

Глава Ярабайкасинского сельского поселения В.В.Голубев

*Решение Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения
от 17 декабря 2010 года № С-4/1*

**О внесении изменений и дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики.**

В целях приведения Устава Моргаушского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010г N237-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г. №191-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О теплоснабжении» и Федеральным законом от 05.04.2010г. №40-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» **Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения решило:**

I. Внести в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 21.11.2005 года №С-2/1 с изменениями внесенными от 26.04.2006г №С-6/1, от 25.05.2007г. №С-12/1, от 26.12.2007г № 14/1 и от 11.09.2009г. № С-24/3 следующие изменения и дополнения:

1. В статье 7:

Часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 31 следующего содержания:

«31) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1. и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

2. В статье 8:

а) в части 1 статьи 8:

пункт 4.1) изложить в следующей редакции:

«4.1) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения могут полностью или частично передавать на основе соглашений с органами местного самоуправления Моргаушского района полномочия по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей;»

б) часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 4.2. следующего содержания:

«4.2) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении».

II. Настоящее решение вступает в силу с момента его государственной регистрации и официального опубликования.

Глава Кадикасинского сельского поселения Г.Г.Лебедев

*Решение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения
от 17 декабря 2010 года № С-4/3*

О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения от 10.03. 2009 г. № С-21/3 «Об утверждении Положения о благоустройстве на территории Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики».

В соответствии с действующим законодательством **Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения решило:**

1. Внести в решение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения от 10.03.2009 № С-21/3 «Об утверждении Положения о благоустройстве на территории Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» следующие изменения:

2. В разделе II Положения:

- пункт 2.1.2 исключить полностью;
- в пункте 2.1.4 исключить «а также прилегающих к ним участков улиц (по осевой линии);
- пункт 2.1.5 исключить полностью;
- в пункте 2.1.6 исключить «и прилегающих к ним территорий, размер которых определяется администрацией сельского поселения при начале строительства или оформления разрешений на разрытие»;
- в пункте 2.2.1 исключить «и прилегающих территорий».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кадикасинского сельского поселения Г.Г.Лебедев

*Решение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения
от 17 декабря 2010 года № С-4/4*

О внесении изменений в Положение «О регулировании бюджетных правоотношений в Кадикасинском сельском поселении», утвержденному решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения от 05.12. 2007 года №С-13/2

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 23 июля 2001 года №36 «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Кадикасинском сельском поселении, установления основ формирования доходов, осуществления расходов бюджета Кадикасинского сельского поселения, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом **Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения РЕШИЛО:**

Статья 1.

Внести в Положение «О регулировании бюджетных правоотношений в Кадикасинском сельском поселении», утвержденное решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения от 05.12.2007 года №С-13/2, следующие изменения и дополнения:

1) в статье 3:

- а) название статьи изложить в следующей редакции: «Налоговые и неналоговые доходы бюджета Кадикасинского сельского поселения»;
- б) в абзаце шестом слова «30 процентов» заменить словами «35 процентов»;
- в) в абзаце восьмом после слов «за исключением имущества» дополнить словами «бюджетных и»;
- г) в абзаце девятом после слов «за исключением имущества» дополнить словами «бюджетных и»;
- д) в абзаце одиннадцатом слово «бюджетными» заменить словом «казенными»;

2) в пункте втором статьи 27:

- а) дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:
«в случае изменения типа муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий.»;

Статья 2.

Установить, что:

1) решение об отказе, полностью или частично, от получения в очередном финансовом году межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субвенций) или от налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений может быть принято Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения не позднее 1 сентября текущего финансового года;

2) с 1 января 2012 года финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики осуществляется путем предоставления субсидий в соответствии с пунктом 1 статьи 78¹ Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

3) в 2011 году администрацией Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики может быть принято решение о предоставлении муниципальным учреждениям Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики субсидий из бюджета Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в соответствии с пунктом 1 статьи 78¹ Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

4) до 1 января 2012 года финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики осуществляется на основании бюджетной сметы, за исключением случаев, установленных пунктом 3 настоящей статьи;

5) с 1 января 2011 года доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики и переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, являющимся получателями бюджетных средств, в полном объеме зачисляются в доход бюджета Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики;

6) до 1 января 2012 года муниципальное учреждение Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, являющееся получателем бюджетных средств, вправе использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доходы деятельности на основании документа (генерального разрешения) главного распорядителя бюджетных средств, в котором указываются источники образования и направления использования указанных средств и устанавливающие их нормативные правовые акты Российской Федерации и Чувашской Республики, положения устава (учредительного документа) указанного учреждения, а также гражданско-правовые договоры, предусматривающие возмещение арендаторами расходов по содержанию арендованного имущества. Муниципальное учреждение Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, являющееся получателем бюджетных средств, с учетом положений настоящего пункта осуществляет операции с указанными средствами в установленном финансовым отделом администрации Моргаушского района порядке в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, подлежащей представлению в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета указанного учреждения.

Статья 3.

1. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2011 года

2. Абзац одиннадцатый статьи 3 Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Кадикасинском сельском поселении, утвержденного решением Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения от 05.12. 2007 года №С-13/2 применяется с 1 января 2012 года.

Глава Кадикасинского сельского поселения Г.Г.Лебедев

Решение Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения от 17 декабря 2010 года № С-4/5

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ВРЕМЕННОГО РЕГЛАМЕНТА СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ КАДИКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" **Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения решило:** Утвердить временный Регламент Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения (Прилагается).

Глава Кадикасинского сельского поселения Г.Г.Лебедев

ВРЕМЕННЫЙ РЕГЛАМЕНТ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ КАДИКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1

1. Собрание депутатов Кадикасинского поселения является представительным органом местного самоуправления. Собрание депутатов Кадикасинского поселения состоит из депутатов, избранных на муниципальных выборах.
2. Собрание депутатов Кадикасинского поселения обладает правами юридического лица.

Статья 2

1. Деятельность Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения основывается на принципах коллективного и свободного обсуждения и решения вопросов.
2. Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, Уставом поселения, муниципальными правовыми актами муниципального района, муниципальными правовыми актами поселения и настоящим Регламентом.

РАЗДЕЛ 1. СТРУКТУРА СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ КАДИКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ГЛАВА 1. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ КАДИКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ КАДИКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 3

1. Председателем Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения является глава поселения, избранный на муниципальных выборах, который входит в состав Собрании депутатов Кадикасинского поселения с правом решающего голоса

Статья 4

1. Заместитель председателя Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения избирается на заседании Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения из числа депутатов открытым голосованием на срок полномочий Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения.

2. Кандидатуры для избрания на должность заместителя председателя Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения вправе предлагать председатель Собрании депутатов Моргаушского сельского поселения, комиссии Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения, депутаты.

Депутат вправе предложить свою кандидатуру для избрания на должность заместителя председателя Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Председатель Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения на заседании (ближайшем заседании) Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения представляет кандидатуру депутата для избрания его на должность заместителя председателя Собрании депутатов Кадикасинского сельского поселения из числа предложенных кандидатур.

3. При отсутствии самоотвода кандидатура вносится на голосование.
4. Кандидат считается избранным на должность заместителя председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, если в результате голосования он получил более половины голосов от числа избранных депутатов.
5. В случае если кандидатура на должность заместителя председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения не получила поддержки большинства от числа избранных депутатов, председатель Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения представляет другую кандидатуру из числа предложенных кандидатур. Председатель Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения вправе провести согласительные процедуры.
6. Решение об избрании заместителя председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения оформляется решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Статья 5

1. Вопрос об освобождении от должности заместителя председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения рассматривается на заседании Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения при поступлении личного заявления заместителя председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, по предложению председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения или по предложению группы депутатов численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов.
2. Вопрос об освобождении от должности заместителя председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения без голосования и обсуждения включается в повестку (проект повестки) дня заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.
3. Вопрос об освобождении от должности заместителя председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения рассматривается в его присутствии либо в его отсутствие без уважительной причины. При этом заместитель председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения вправе выступить с отчетом о своей деятельности.
4. Решение об освобождении от должности заместителя председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения принимается большинством голосов от числа избранных депутатов.
5. Решение об освобождении от должности председателя (заместителя председателя) Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения оформляется решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

ГЛАВА 2. КОМИССИИ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ КАДИКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 6

1. Комиссии Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения (далее - комиссии) образуются на заседании Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения на срок полномочий представительного органа поселения¹ для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.
2. Необходимость образования комиссий, их наименование определяются депутатами. Решение об образовании комиссии оформляется решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.
3. Депутат может быть членом не более двух комиссий.
4. Персональный состав комиссий формируется из числа депутатов по их письменным заявлениям. Решение о составе (изменении состава) комиссий утверждается на заседании Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.
5. В случае если состав комиссии станет менее 2 человек², председатель Собрания депутатов Моргаушского сельского поселения вносит на заседание Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения вопрос о прекращении деятельности комиссии.
6. Депутат выводится из состава комиссии по его письменному заявлению либо по представлению председателя соответствующей комиссии.
7. Комиссия большинством голосов от числа членов постоянной комиссии может принять решение о прекращении своей деятельности. Решение о прекращении деятельности комиссии утверждается на заседании Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Статья 7

1. Председатель комиссии избирается на заседании комиссии из его состава большинством голосов от числа членов комиссии. Решение об избрании председателя комиссии утверждается Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения по представлению комиссии.
2. В случае отсутствия председателя комиссии, по решению большинства от установленного количества членов комиссии на заседании избирается председательствующий, который выполняет полномочия председателя комиссии на данном заседании.
3. Председатель комиссии может быть освобожден от должности на заседании соответствующей комиссии большинством голосов от числа членов комиссии.
4. Вопрос об освобождении от должности председателя комиссии рассматривается соответствующей комиссией при поступлении личного заявления председателя комиссии или по предложению депутата - члена соответствующей комиссии.
6. Вопрос об освобождении от должности председателя комиссии рассматривается в его присутствии либо в его отсутствие без уважительной причины. При этом председатель комиссии вправе выступить с отчетом о своей деятельности.

1 Наименование, количество, полномочия, направления деятельности, порядок и организация работы комитетов и комиссий, их права и обязанности определяются Положением о комиссиях, принимаемым представительным органом поселения.

2 Количественный состав комиссии устанавливается с учетом общего числа депутатов.

7. Решение об освобождении от должности председателя комиссии утверждается Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения по представлению комиссии.

Статья 8

1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца³ (1 раз в квартал).
2. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.
3. Председательствует на заседании комиссии председатель комиссии.
4. В заседании комиссии вправе участвовать с правом совещательного голоса депутаты, не являющиеся членами комиссии.
5. Заседания комиссии могут сопровождаться аудио- и, при необходимости, видеозаписью.

Каждое заседание комиссии оформляется протоколом.

6. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии, за исключением случаев, предусмотренных частью 7 статьи 6, частями 1, 4 статьи 7 настоящего Регламента.

ГЛАВА 3. ДЕПУТАТСКИЕ ГРУППЫ И КОМИССИИ

Статья 9

1. Для совместной деятельности и выражения общей позиции по рассматриваемым вопросам группа депутатов не менее **1/3 от установленной численности депутатов** вправе объединиться в постоянные и временные группы (фракции, группы и иные депутатские группы по целевому, территориальному или партийному признаку) (далее - депутатские группы).

2. Образование депутатской группы оформляется протоколом, в котором указываются форма группы, название, сведения о составе лиц, принявших решение о создании группы, его цели и задачи, а также лица, которые уполномочены представлять группу в Собрании и иных органах, выступать от имени группы в печати и других средствах массовой информации. К протоколу прилагается список депутатов, входящих в депутатскую группу, с личной подписью каждого и ее расшифровкой.

3. Для регистрации депутатской группы подается Председателю Собрания депутатов уведомление о создании группы и протокол о его создании. Председатель Собрания депутатов передает вышеназванные документы в **постоянную комиссию по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления, депутатской этике, по связям со средствами массовой информации**.

4. Собрание депутатов принимает решение о принятии к сведению информации о создании депутатской группы и доводит ее через средства массовой информации в течение **10 дней** со дня принятия решения.

5. Депутатские группы осуществляют свою деятельность самостоятельно, без привлечения работников администрации сельского поселения.

6. Депутат вправе состоять только в одной группе и выбывает из группы в случае подачи письменного заявления о выходе из группы либо на основании решения большинства от общего числа членов группы об исключении депутата из своего состава.

7. В целях своевременного учета депутатских групп группы ежегодно в январе представляют в **постоянную комиссию по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления депутатской этике, по связям со средствами массовой информации** состав своих групп.

8. В случае, если количество членов депутатской группы становится **менее 1/3 от установленной численности депутатов**, то по истечении месяца со дня установления этого факта **постоянная комиссия по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления, депутатской этике, по связям со средствами массовой информации** снимает с регистрации группу и извещает об этом Собрание депутатов, которое принимает решение о принятии к сведению данной информации и доводит ее через средства массовой информации в течение **10 дней** со дня принятия решения.

9. Группы, не зарегистрированные в соответствии с положениями настоящего Регламента, не пользуются правами группы.

10. Депутатские группы обладают установленными настоящим регламентом правами после их регистрации.

11. Депутатские группы вправе:

- 1) вносить предложения в проект повестки дня заседания Собрания депутатов;
- 2) обращаться с запросами к государственным и иным органам власти, организациям всех форм собственности и должностным лицам в порядке, установленном законодательством;
- 3) рассматривать по предложениям депутатов, входящих в состав групп, поступившие к ним обращения граждан по вопросам их депутатской деятельности;

4) принимать решение о самороспуске;

5) пользоваться другими правами, предусмотренными действующим законодательством.

12. Депутатские группы вправе в любое время на своем заседании принять решение о самороспуске. Решение о самороспуске депутатской группы передается в **постоянную комиссию по законности, правопорядку, развитию местного самоуправления, депутатской этике, по связям со средствами массовой информации**, которая регистрирует это решение и объявляет на ближайшем заседании Собрания депутатов.

Статья 9.1

1. Собрание депутатов Моргаушского сельского поселения вправе создавать временные комиссии, деятельность которых ограничивается:

- 1) определенным периодом, на который создается временная комиссия;
- 2) определенной задачей, для решения которой создается временная комиссия.

2. Образование временной комиссии оформляется решением Собрания депутатов Моргаушского сельского поселения, в котором указываются:

- 1) наименование временной комиссии;
- 2) количественный и персональный состав членов временной комиссии;
- 3) председатель временной комиссии;
- 4) задача, для решения которой она создается.

3. По результатам своей работы временная комиссия представляет представителю органу поселения доклад по существу вопроса, в связи с которым она была создана. Члены комиссии, имеющие особое мнение, вправе огласить его на заседании Собрания депутатов Кадикасинского поселения.

4. Временная комиссия прекращает свою деятельность:

- 1) по истечении периода, на который она была создана;
- 2) в случае решения задачи, для достижения которой она создавалась;

³ Регламентом может быть предусмотрена другая периодичность заседаний комиссии. При определении периодичности проведения заседаний комиссии следует исходить из периодичности проведения заседаний Собрания депутатов Кадикасинского поселения.

3) в иных случаях по решению Собрания депутатов Кадикасинского поселения.

РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ КАДИКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ГЛАВА 4. НАЧАЛО РАБОТЫ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ КАДИКАСИНСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ КАДИКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 10

1. Первое заседание Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения созывается председателем Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения не позднее чем через три недели после определения результатов выборов.

2. На первом заседании Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения нового созыва избирается заместитель председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, решается вопрос об образовании комиссий Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, их наименовании и персональном составе.

Статья 11

1. Заседание Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения начинается с регистрации депутатов, присутствующих на заседании, которую проводит председательствующий на заседании.

Регистрация присутствующих на заседании депутатов осуществляется после каждого перерыва в заседании, а также по требованию депутатов.

2. Заседание Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности депутатов.

3. Депутат, в случае невозможности принять участие в заседании по уважительной причине, обязан сообщить председателю Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, а в его отсутствие - заместителю председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения о причине неявки.

4. Если на заседании Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения присутствует менее двух третей от установленной численности депутатов, то председатель Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения может созвать повторно заседание с тем же проектом повестки дня заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Председатель Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения в письменном виде сообщает депутатам о месте и времени проведения повторно созываемого заседания. Время проведения повторного заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения должно быть определено с учетом времени, необходимого для прибытия депутатов.

Повторно созываемое заседание Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, если на нем присутствует более половины от установленной численности депутатов.

Статья 12

1. Заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения проводятся открыто.

2. Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения может принять решение о проведении закрытого заседания.

3. Содержание закрытого заседания, сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, могут быть использованы депутатами только для их деятельности в представительном органе поселения.

4. На закрытом заседании Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения вправе присутствовать глава Кадикасинского сельского поселения, являющийся главой местной администрации. Лица, не являющиеся депутатами, присутствуют на заседании по решению Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Статья 13

1. Заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения проводятся, как правило, не реже одного раза в 3 месяца (1 раза в квартал).

2. Заседания Собрания депутатов Кадикасинского поселения начинаются в 10 часов. По решению Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения может быть установлено иное время начала заседаний.

3. По решению Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения заседание может проходить в несколько этапов.

4. В работе Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения устраиваются, по мере необходимости, перерывы, но не позднее чем через 1,5 часа работы. Решение о времени возобновления работы принимается одновременно с принятием решения о перерыве в заседании.

Статья 14

1. Внеочередное заседание Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения созывается председателем Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения не позднее пяти дней со дня внесения предложения о его созыве по инициативе председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения или не менее одной трети от установленной численности депутатов.

2. Предложение о созыве внеочередного заседания направляется председателю Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения в письменном виде с указанием вопросов, которые предлагается внести в повестку дня заседания, и кратким обоснованием необходимости проведения внеочередного заседания.

4 Обязанность депутата письменно сообщить председателю Собрания депутатов Кадикасинского поселения, а в его отсутствие - заместителю председателя Собрания депутатов Кадикасинского поселения о причине неявки устанавливается Регламентом.

5 При этом необходимо учитывать, что Устав поселения, решение о внесении изменений и (или) дополнений в Устав поселения могут быть приняты большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

6 Периодичность заседаний Собрания депутатов Кадикасинского поселения может быть установлена иная.

3. После рассмотрения материалов, представленных инициаторами предложения о созыве внеочередного заседания, председатель Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения назначает время и место проведения внеочередного заседания, утверждает проект повестки дня заседания, который направляет депутатам.

4. Инициатор предложения о созыве внеочередного заседания не позднее чем за 5 дней до начала заседания должен представить председателю Собрания депутатов Кадикасинского поселения:

- 1) проекты решений Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;
- 2) пояснительные записки к проектам решений Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;
- 3) списки предполагаемых докладчиков и приглашенных лиц.

5. Материалы, подлежащие рассмотрению на внеочередном заседании председателем Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, направляются депутатам не позднее чем за три дня до начала заседания.

Статья 15

1. Проект повестки дня заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения представляет собой перечень вопросов, которые предполагается рассмотреть на заседании, с указанием очередности их рассмотрения, докладчиков (содокладчиков) по каждому вопросу.

2. Проект повестки дня очередного заседания формируется председателем Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения на основании плана работы Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, предложений комиссий Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, депутатов.

3. В проект повестки дня заседания в первую очередь вносятся вопросы, подлежащие первоочередному рассмотрению на заседании:

- 1) изменения и дополнения в Устав Кадикасинского сельского поселения;
- 2) проекты решений Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения о местном бюджете;
- 3) проекты решений Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, внесенные главой поселения, являющимся главой местной администрации;
- 4) об образовании комиссий Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, изменении в их составе;
- 5) проекты решений Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения о Регламенте Собрания депутатов Кадикасинского поселения.

Иные вопросы могут вноситься в проект повестки дня заседания в первоочередном порядке только по решению Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.

4. Вопросы в проект повестки дня заседания, за исключением внеочередного заседания, включаются при представлении проекта решения, предлагаемого для принятия.

5. Сформированный и утвержденный председателем Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения проект повестки дня заседания с указанием времени и места его проведения, проекты решений и иные документы и материалы, подлежащие рассмотрению на заседании, направляются депутатам не позднее чем за пять дней до начала заседания.

Информация председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения о проведении очередного заседания распространяется в средствах массовой информации не позднее чем за 3 дней до начала заседания.

Статья 16

1. Проект повестки дня заседания председательствующим на заседании ставится на голосование для принятия его за основу.

2. На заседании в принятый за основу проект повестки дня заседания могут вноситься изменения и дополнения.

3. Предложение о дополнении новым вопросом принятого за основу проекта повестки дня заседания вносится, если инициатором предложения представлен проект решения по вопросу, предлагаемому для включения в повестку дня заседания.

4. Проект повестки дня заседания после принятия решений о внесении в него изменений и дополнений ставится председательствующим на голосование для принятия повестки дня заседания в целом.

Статья 17

1. Заседание Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения ведет председатель Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения либо по его поручению заместитель, а в их отсутствие, по решению Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, один из председателей комиссий.

2. Председательствующий на заседании:

- 1) объявляет об открытии и о закрытии заседания;
- 2) ведет заседание;
- 3) предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления предложений в соответствии с повесткой заседания, а в необходимых случаях может изменить очередность выступлений с обоснованием такого изменения;
- 4) обеспечивает соблюдение положений Регламента Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения и порядка в зале заседания, в том числе предупреждает депутата о нарушении положений Регламента Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;
- 5) вносит предложение об удалении из зала заседания лица, не являющегося депутатом, при нарушении им порядка в зале заседания;
- 6) предоставляет слово по порядку ведения заседания;
- 7) ставит на голосование вопросы, содержащиеся в повестке дня заседания;
- 8) ставит на голосование каждое предложение депутатов в порядке очередности их поступления;
- 9) организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
- 10) организует ведение протокола заседания, подписывает протокол;
- 11) организует проведение консультаций с депутатами, специалистами в целях преодоления разногласий и разрешения вопросов, возникающих в ходе заседания;
- 12) участвует в рассмотрении вопросов в порядке, определенном Регламентом Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;
- 13) осуществляет иные права и обязанности, определенные Регламентом Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

3. Во время заседания председательствующий не вправе комментировать выступления, давать характеристику выступающим.

Статья 18

1. На заседаниях Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения предусматриваются следующие виды выступлений: доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу, выступление кандидата на выборную должность, выступление в прениях,

выступление в прениях по обсуждаемой кандидатуре, выступление по мотивам голосования, выступление по порядку ведения заседания, предложение, справка, заявление, обращение⁷.

2. Продолжительность доклада, содоклада, заключительного слова и выступления кандидата на выборную должность устанавливается председательствующим на заседании по согласованию с докладчиком, с содокладчиком, кандидатом на выборную должность, но не должна превышать 20 минут - для доклада, 20 минут - для содоклада, 5 минут - для заключительного слова и выступления кандидата на выборную должность.

Для выступления в прениях предоставляется до 5 минут, для выступления по обсуждаемой кандидатуре, по порядку ведения заседания, для предложения, справки, заявления, обращения - до 2 минут, для выступления по мотивам голосования - до 2 минуты. Для повторного выступления - до 2 минут.

3. Выступление одного депутата по одному и тому же вопросу более двух раз не допускается. В необходимых случаях председательствующий с согласия большинства присутствующих депутатов может продлить время для выступления.

4. Доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу осуществляются с трибуны, остальные выступления - с трибуны или рабочего места.

5. Депутат выступает на заседании только после предоставления ему слова председательствующего.

6. Предложение о предоставлении слова может подаваться как в письменном виде на имя председательствующего на заседании, так и устно⁸.

7. Глава местной администрации вправе получить слово для выступления по рассматриваемым вопросам вне очереди.

8. Слово по порядку ведения заседания, мотивам голосования, для справки, ответа на вопросы, дачи разъяснения может быть предоставлено председательствующим на заседании вне очереди продолжительностью не более одной минуты⁹.

Статья 19

1. Депутат может внести предложение о прекращении прений по рассматриваемому вопросу. Председательствующий на заседании, получив предложение о прекращении прений, информирует депутатов о числе записавшихся на выступление и выступивших, о депутатах, настаивающих на выступлении и, с согласия депутатов, предоставляет им слово.

2. Депутаты, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений по рассматриваемому вопросу, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу заседания.

3. После принятия решения о прекращении прений докладчик, содокладчик и кандидат на выборную должность имеют право на заключительное слово.

Статья 20

1. В течение заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения допускается однократное возвращение к рассмотренному вопросу. Возвращение к рассмотренному вопросу является процедурным вопросом, по которому должно быть принято решение.

Принятое решение при повторном рассмотрении вопроса оформляется решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, а результаты первоначального голосования заносятся в протокол заседания и не оформляются решением Собрания депутатов Кадикасинского

сельского поселения.

2. В течение заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения возможно внесение изменений и дополнений в повестку дня заседания.

Дополнение новым вопросом повестки дня заседания возможно при наличии:

- 1) решения депутатов о возвращении к рассмотрению повестки дня заседания;
- 2) проекта решения, предлагаемого для принятия Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения;
- 3) решения депутатов о дополнении повестки дня заседания новым вопросом.

Статья 21

В конце каждого заседания Собрания депутатов Кадикасинского

сельского поселения отводится время для выступления депутатов с краткими (до 3 минут) заявлениями и сообщениями. Прения при этом не открываются.

Статья 22

1. Функции по техническому обеспечению заседания возлагаются на секретариат заседания из 2 депутатов и одного (работника администрации поселения).

2. Решение об избрании секретариата заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения принимается большинством голосов от общего состава депутатов.

3. Секретариат заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения организует ведение протокола заседания сессии Собрания, ведет запись желающих выступить, регистрирует депутатские запросы, вопросы, справки, сообщения, заявления, предложения и другие материалы депутатов в качестве документов, организует работу с обращениями граждан, поступающими в адрес заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Секретариат заседания представляет председательствующему сведения о записавшихся для выступления в прениях составленного в порядке поступления заявок, других депутатских инициативах а также предоставление иной информации, необходимой для ведения заседания;

Сведения о записавшихся для выступления в прениях оглашаются.

⁷ Виды выступлений устанавливаются Регламентом.

⁸ Форма предложения о предоставлении слова может быть установлена иная.

⁹ Продолжительность предоставленного слова по порядку ведения заседания, мотивам голосования, для справки, ответа на вопросы, дачи разъяснения может быть установлена иная.

ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ НА ЗАСЕДАНИИ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ КАДИКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**Статья 23**

1. Решения Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения принимаются открытым или тайным голосованием. Открытое голосование может быть поименным.
2. Депутат лично осуществляет свое право на голосование. Депутат не может передать свое право на голосование другому лицу.
3. Депутат имеет право голосовать за принятие решения, против принятия решения либо воздержаться от принятия решения.

Статья 24

1. Открытое голосование проводится путем поднятия руки депутатом за один из вариантов решения Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.
2. Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения может принять решение о проведении открытого поименного голосования. В этом случае председательствующий на заседании голосует последним.
3. Подсчет голосов при проведении открытого голосования осуществляет председательствующий на заседании или определенные на заседании депутаты.
4. Результаты открытого голосования, в том числе поименного отражаются в протоколе заседания.
При проведении поименного голосования депутат вправе получить список с результатами поименного голосования.

Статья 25

1. Тайное голосование проводится по решению Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней.
2. Для проведения тайного голосования и определения его результатов представительный орган поселения избирает из числа депутатов открытым голосованием счетную комиссию в количестве 2 человек. В счетную комиссию не могут войти председатель Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения и заместитель председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.
Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии.
Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов от числа членов комиссии.
3. Счетная комиссия до начала голосования:
 - 1) составляет список избранных депутатов;
 - 2) организует изготовление бюллетеней для тайного голосования;
 - 3) проверяет и опечатывает избирательный ящик;
 - 4) обеспечивает условия для соблюдения тайны голосования.
4. Время и место голосования, порядок его проведения устанавливаются Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения и объявляются председательствующим на заседании.
 5. Каждому депутату выдается один бюллетень для тайного голосования. Бюллетени для тайного голосования выдаются членами счетной комиссии в соответствии со списком избранных депутатов. При получении бюллетеня депутат расписывается в указанном списке напротив своей фамилии.
Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии по предложенной ею форме, утвержденной представительным органом поселения.
 6. Депутат лично осуществляет свое право на голосование в пределах отведенного времени.
 7. Бюллетень заполняется депутатом. Зачеркивание в бюллетене для тайного голосования не допускается. Заполненные бюллетени опускаются в ящик для тайного голосования.
 8. Подсчет голосов осуществляет счетная комиссия.
Счетная комиссия вскрывает ящик для тайного голосования после окончания голосования. Перед вскрытием ящика все неиспользованные бюллетени подсчитываются и погашаются счетной комиссией.
Недействительными считаются бюллетени неутвержденной формы и бюллетени, по которым нельзя установить волеизъявление депутата.
 9. По результатам тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, в который заносятся:
 - 1) число депутатов, установленное для Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;
 - 2) число избранных депутатов;
 - 3) число депутатов, получивших бюллетени;
 - 4) число бюллетеней, обнаруженных в избирательных ящиках;
 - 5) число голосов, поданных «за»;
 - 6) число голосов, поданных «против»;
 - 7) число бюллетеней, признанных недействительными.
10. Результаты тайного голосования объявляются на заседании Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения председателем счетной комиссии.

Статья 26

1. Перед началом голосования председательствующий на заседании:
сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование;
уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование;
напоминает, каким большинством голосов должно быть принято решение;
по требованию депутатов предоставляет слово по мотивам голосования.
2. После объявления председательствующим на заседании о начале голосования никто не вправе прервать голосование.
3. По окончании подсчета голосов председательствующий на заседании объявляет, принято решение или не принято.

Статья 27

1. Устав поселения, решение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов¹⁰.

Иные решения Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов.

2. Решения по процедурным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов и отражаются в протоколе заседания. К процедурным относятся вопросы:

- 1) о принятии повестки дня заседания;
 - 2) о внесении изменений и дополнений в проект повестки заседания;
 - 3) о проведении заседания в несколько этапов;
 - 4) о перерыве в заседании, переносе или закрытии заседания;
 - 5) о проведении поименного голосования;
 - 6) о предоставлении дополнительного времени для выступления;
 - 7) о предоставлении слова приглашенным на заседание;
 - 8) о переносе или прекращении прений по вопросу повестки дня заседания;
 - 9) о переходе (возвращении) к вопросам повестки дня заседания;
 - 10) о дополнении новым вопросом повестки дня заседания;
 - 11) о передаче вопроса на рассмотрение соответствующего комиссии;
 - 12) о голосовании без обсуждения;
 - 13) о проведении закрытого заседания;
 - 14) о приглашении лиц на заседание для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым представительным органом поселения проектам решений и другим вопросам;
 - 15) о принятии к сведению справок, даваемых участникам заседания;
 - 16) об изменении способа проведения голосования;
 - 17) о проведении дополнительной регистрации;
 - 18) о пересчете голосов;
 - 19) о приглашении на заседание должностного лица для ответов на вопросы, содержащиеся в обращении депутата (депутатов);
 - 20) о передаче функций председательствующего на заседании;
- 21) об установлении порядка рассмотрения вопроса деятельности Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, не предусмотренного Регламентом Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

3. Решение по процедурному вопросу может быть принято без голосования, если ни один из присутствующих на заседании не возражает против его принятия. В случае если хотя бы один из присутствующих на заседании возражает против принятия предложенного решения, внесенное предложение ставится председательствующим на заседании на голосование.

4. Результаты голосования по всем вопросам, выносимым на заседание, вносятся в протокол заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Статья 28

1. Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения может принять проект решения Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения за основу, принять проект решения в целом, отклонить проект решения или отложить его рассмотрение.

2. В случае если депутаты предлагают внести изменения и дополнения (поправки) в проект решения, то проект решения принимается за основу. Поправки к проекту решения вносятся депутатами только в письменном виде.

Каждая поправка к проекту решения обсуждается и ставится на голосование в порядке поступления. Если внесено несколько поправок в один и тот же пункт проекта решения, то вначале рассматриваются те из них, принятие или отклонение которых позволит решить вопрос о других поправках.

После рассмотрения вопроса о поправках к проекту решения на голосование ставится вопрос о принятии в целом проекта решения Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения с внесенными в него поправками.

Статья 29

1. Решения в течение 5 дней со дня поступления в Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения после их подписания главой поселения направляются депутатам, в комиссии, другим лицам согласно реестру рассылки.

2. Решения Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения доводятся до исполнителей в течение 3 дней после их принятия.

3. Решения и другие материалы заседания Собрания депутатов Кадикасинского поселения публикуются в средствах массовой информации в объеме, определяемом решением Собрания депутатов Кадикасинского поселения либо председателем Собрания депутатов Кадикасинского поселения.

**ГЛАВА 6. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ГЛАВЫ ПОСЕЛЕНИЯ СОБРАНИЕМ ДЕПУТАТОВ
КАДИКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЗ СВОЕГО СОСТАВА****Статья 30**

1. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования, он избирается из состава депутатов на срок до окончания полномочий Собрания депутатов Кадикасинского

сельского поселения и является председателем Собрания депутатов Кадикасинского поселения. Выборы главы Кадикасинского сельского поселения из состава депутатов осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом Кадикасинского сельского поселения.

**ГЛАВА 7. ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ КАДИКАСИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ**

¹⁰ Установленная численность депутатов – численность депутатов Собрания депутатов Кадикасинского поселения, установленная Уставом поселения.

КАДИКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**Статья 31**

1. На заседании Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения ведется протокол.
2. В протоколе заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения указывается:
 - 1) наименование представительного органа поселения, порядковый номер заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения (в пределах созыва Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения), дата и место проведения заседания представительного органа поселения;
 - 2) численность депутатов, установленная Уставом Кадикасинского сельского поселения, число депутатов, избранных в представительный орган поселения, число присутствующих и отсутствующих депутатов, сведения о приглашенных;
 - 3) повестка заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, кем внесен (исключен) вопрос на рассмотрение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;
 - 4) фамилия и номер избирательного округа депутата - докладчика, депутатов, выступивших в прениях, внесших обращение или задавших вопрос докладчикам. Для лиц, не являющихся депутатами, указывается должность;
 - 5) перечень всех принятых решений с указанием числа голосов, поданных за, против, воздержавшихся и не принявших участия в голосовании.
3. Протокол заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения оформляется в 3-х дневный срок. Протокол подписывается председательствующим на заседании Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.
4. К протоколу заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения прилагаются принятые представительным органом поселения решения Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения и приложения к ним, список присутствующих и отсутствующих на заседании депутатов (с указанием причин отсутствия), список приглашенных, тексты выступлений депутатов и приглашенных, не получивших слова ввиду прекращения прений, переданные председательствующему на заседании Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, вопросы, поступившие от депутатов и присутствующих на заседании Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения лиц, и ответы на них.
5. Протоколы заседаний Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения и приложения к ним хранятся в течение срока полномочий Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения одного созыва и, по требованию депутатов, предоставляются им для ознакомления. По окончании полномочий Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения одного созыва протоколы заседаний и приложения к ним сдаются в архив на постоянное хранение.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**Статья 32**

Настоящий Регламент вступает в силу со дня вступления в силу решения Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения о принятии Регламента Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Регламент, вступают в силу со дня принятия соответствующего решения.

*Решение Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения
от 9 декабря 2010 года № С-3/1*

**О бюджете Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района
Чувашской Республики на 2011 год**

Собрание депутатов Чуманкасинского сельского поселения решило:

Статья 1. Основные характеристики бюджета Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год

1. Утвердить основные характеристики бюджета Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее - бюджет Чуманкасинского сельского поселения) на 2011 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения в сумме 2318,0 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов из районного бюджета 1711,2 тыс. рублей;
- общий объем расходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения в сумме 2388,6 тыс. рублей;
- предельный объем муниципального долга Чуманкасинского сельского поселения в сумме 150,0 тыс. рублей;
- верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2011 года в сумме 150,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 100,0 тыс. рублей.
- прогнозируемый дефицит бюджета Чуманкасинского сельского поселения в сумме 70,6 тыс. рублей.

Статья 2. Нормативы распределения доходов бюджету сельского поселения.

В соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвердить нормативы распределения доходов бюджету Чуманкасинского сельского поселения на 2011 год, согласно приложению 1 к настоящему решению.

Статья 3. Дополнительный норматив отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет поселения

Учесть, что в соответствии со статьей 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8.3 Закона Чувашской Республики "О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике", на 2011 год установлен дополнительный норматив отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет поселения - в размере 1,0 процент.

Статья 4. Главные администраторы доходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения и главные администраторы источников финансирования дефицита Чуманкасинского сельского поселения

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения согласно приложению 2 к настоящему решению.
2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Чуманкасинского сельского поселения согласно приложению 3 к настоящему решению.
3. Установить:

что главные администраторы доходов и источников финансирования дефицита бюджета Чуманкасинского сельского поселения осуществляют в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взывание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

что уполномоченным органом по получению данных на лицевом счете администратора доходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения является финансовый отдел администрации Моргаушского района.

Статья 5. Особенности формирования и использования в 2011 году средств, зачисляемых на лицевые счета бюджетополучателей

Средства в валюте Российской Федерации, поступающие во временное распоряжение бюджетных учреждений поселения в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики, учитываются на лицевых счетах, открытых им в финансовом отделе администрации Моргаушского района в порядке, установленном финансовым отделом администрации Моргаушского района.

Статья 6. Бюджетные ассигнования Чуманкасинского сельского поселения на 2011 год

1. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего решения, распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения на 2011 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Чуманкасинского сельского поселения по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения на 2011 год согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 7. Целевые субсидии и субвенции

1. Установить, что в составе бюджета Чуманкасинского сельского поселения на 2011 год учтены расходы за счет целевых субсидий и субвенций республиканского бюджета Чувашской Республики в сумме 224,5 тыс. рублей, в том числе на:

осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в сумме 0,1 тыс. рублей;

осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в сумме 58,2 тыс. рублей;

осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения в сумме 166,2 тыс. рублей.

2. Учесть, что в порядке, предусмотренном Законом Чувашской Республики «О предоставлении субсидий из Республиканского фонда софинансирования расходов», уровень софинансирования расходов за счет средств соответствующих бюджетов сельских поселений по осуществлению дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения в размере не менее общего объема ассигнований, выделяемых из республиканского бюджета на эти цели.

3. Учесть, что в 2011 году операции с межбюджетными трансфертами, предоставляемыми из республиканского бюджета Чувашской Республики в форме субсидий и субвенций, учитываются на лицевом счете, открытому администрации Чуманкасинского сельского поселения в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Моргаушскому району.

Статья 8. Особенности оценки показателей расходной части бюджета Чуманкасинского сельского поселения.

Учесть, что при оценке показателей расходной части бюджета Чуманкасинского сельского поселения на 2011 год учтены средства на обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселениях и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, на расходы по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья в соответствии с подпрограммой "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2002-2011 годы, на предоставление социальных выплат на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2002 года N 858 "О федеральной целевой программе «Социальное развитие села до 2012 года», на организацию строительства и содержание муниципального жилищного фонда, на создание условий для жилищного строительства в сумме 131,4 тыс. рублей.

Статья 9. Муниципальные внутренние заимствования Чуманкасинского сельского поселения

Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Чуманкасинского сельского поселения на 2011 год согласно приложению 6 к настоящему решению.

Статья 10. Источники внутреннего финансирования дефицита Чуманкасинского сельского поселения

Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Чуманкасинского сельского поселения на 2011 год согласно приложению 7 к настоящему решению.

Статья 11. Предоставление муниципальных гарантий Чуманкасинского сельского поселения в валюте Российской Федерации

1. Утвердить Программу муниципальных гарантий Чуманкасинского сельского поселения в валюте Российской Федерации на 2011 год согласно приложению 8 к настоящему решению.

Статья 12. Особенности исполнения бюджета Чуманкасинского сельского поселения в 2011 году

Установить, что в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации основанием для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Чуманкасинского сельского поселения, связанным с особенностями исполнения бюджета Чуманкасинского сельского поселения и перераспределением бюджетных ассигнований между получателями средств бюджета Чуманкасинского сельского поселения являются:

внесение изменений в бюджетную классификацию Российской Федерации, в том числе уточнение кодов бюджетной классификации по средствам, передаваемым на осуществление отдельных расходных полномочий;

распределение зарезервированных в составе утвержденных статьей 6 настоящего решения бюджетных ассигнований, предусмотренных по подразделу 0111 «Резервные фонды» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» на финансирование мероприятий, предусмотренных Положением о порядке расходования средств резервного фонда администрации Чуманкасинского сельского поселения, утвержденным постановлением главы администрации Чуманкасинского сельского поселения от 17.08.2010 г. №31.

Статья 13. Вступление в силу настоящего решения

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2011 года и действует по 31 декабря 2011 года.

Глава Чуманкасинского сельского поселения Л.Г.Ковалева

Приложение №1
к решению Собрании депутатов Чуманкасинского сельского
поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 09.12.2010 г. №
С-3/1
"О бюджете Чуманкасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год"

**Нормативы
распределения доходов между бюджетом Чуманкасинского сельского поселения
Моргаушского района и районным бюджетом Моргаушского района на 2011 год.**

| Код бюджетной классификации РФ | Наименование дохода | Бюджет муниципального района | Бюджеты поселений |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------|
| 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | | 100 |
| 1 06 06013 10 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | | 100 |
| 1 06 06023 10 0000 110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | | 100 |
| 108 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий нотариусами государственных нотариальных контор и (или) должностными лицами органов исполнительной власти, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и (или) законодательными актами субъектов Российской Федерации на совершение нотариальных действий | | 100 |
| 108 07175 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения социального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселения | | 100 |
| 1 11 01050 10 0000 120 | Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим поселениям | | 100 |
| 1 11 02033 10 0000 120 | Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов поселений | | 100 |
| 1 11 03050 10 0000 120 | Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов поселений | | 100 |
| 1 11 05010 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 50 | 50 |
| 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | | 100 |
| 1 11 07015 10 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных поселениями | | 100 |
| 1 11 08050 10 0000 120 | Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление | | 100 |
| 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | | 100 |
| 1 13 03050 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений | | 100 |
| 1 14 01050 10 0000 410 | Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности поселений | | 100 |
| 1 14 02030 10 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу | | 100 |
| 1 14 02032 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за | | 100 |

| | | | |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| | исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу | | |
| 1 14 02033 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | | 100 |
| 1 14 04050 10 0000 420 | Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности поселений | | 100 |
| 1 14 06014 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений | 50 | 50 |
| 1 14 06026 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | | 100 |
| 1 15 02050 10 0000 140 | Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций | | 100 |
| 1 16 18050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов поселений) | | 100 |
| 1 16 21050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты поселений | | 100 |
| 1 16 25075 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение лесного законодательства, установленное на лесных участках, находящихся в собственности поселений | | 100 |
| 1 16 25085 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение водного законодательства, установленное на водных объектах, находящихся в собственности поселений | | 100 |
| 1 16 32050 10 0000 140 | Возмещение сумм, израсходованных незаконно или не по целевому назначению, а также доходов, полученных от их использования (в части бюджетов поселений) | | 100 |
| 1 17 02000 10 0000 180 | Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2010 года) | | 100 |

Приложение №2
к решению Собрании депутатов Чуманкасинского сельского
поселения Моргаушского района
от 09.12.2010 г. № С-3/1
"О бюджете Чуманкасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики на 2011год

**Администраторы доходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения
Моргаушского района**

| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Наименование дохода |
|-----------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Администрация ора | Дохода бюджета | |
| 993 | | Администрация Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района |
| 993 | 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 993 | 108 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий нотариусами государственных нотариальных контор и (или) должностными лицами органов исполнительной власти, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и (или) законодательными актами субъектов Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 993 | 108 07175 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения социального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселения |
| 993 | 1 11 01050 10 0000 120 | Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим поселениям |
| 993 | 1 11 05010 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 993 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 993 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) |
| 993 | 1 11 07015 10 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных поселениями |
| 993 | 1 11 08050 10 0000 120 | Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | управление |
| 993 | 1 11 09035 10 0000 120 | Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности поселений |
| 993 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 993 | 1 13 03050 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений |
| 993 | 1 14 01050 10 0000 410 | Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности поселений |
| 993 | 1 14 02032 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 993 | 1 14 02030 10 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 993 | 1 14 02032 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 993 | 1 14 02032 10 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу) |
| 993 | 1 14 02033 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 993 | 1 14 02033 10 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 993 | 1 14 04050 10 0000 420 | Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности поселений |
| 993 | 1 14 06014 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений |
| 993 | 1 14 06026 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 993 | 1 15 02050 10 0000 140 | Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций |
| 993 | 1 17 02000 10 0000 180 | Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2010 года) |
| 993 | 118 05030 10 0000 151 | Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий и субвенций прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| 993 | 119 05000 10 0000 151 | Возврат остатков субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений |
| Иные доходы бюджета Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района, администрирование которых может осуществляться главными администраторами доходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района в пределах их компетенции | | |
| 000 | 1 16 21050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 000 | 1 16 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 000 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 000 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений |
| 000 | 202 01001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 000 | 202 01003 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 000 | 202 02008 10 0000 151 | Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей |
| 000 | 202 02085 10 0000 151 | Субсидии бюджетам поселений на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности |
| 000 | 202 02999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам поселений |
| 000 | 202 03015 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 000 | 202 03024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 000 | 202 03026 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения |

| | | |
|-----|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 000 | 202 03999 10 0000 151 | Прочие субвенции бюджетам сельских поселений |
| 000 | 202 04999 10 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |

Приложение №3
к решению Собрании депутатов Чуманкасинского сельского
поселения Моргаушского района Чувашской Республики
от 09.12.2010г. № С-3/1
"О бюджете Чуманкасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год"

| Администраторы источников финансирования дефицита бюджета Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 992 | Финансовый отдел Администрации Моргаушского района | |
| 992 | 01 01 00 00 10 0000 710 | Размещение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации |
| 992 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |
| 992 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |
| 992 | 01 06 01 00 10 0000 630 | Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности поселений |
| 992 | 01 06 04 00 10 0000 810 | Исполнение гарантий муниципальных образований в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требований бенефициару к принципалу |
| 992 | 01 02 00 00 10 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации |
| 992 | 01 03 00 00 10 0000 710 | Полученные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации |
| 992 | 01 03 00 00 10 0000 810 | Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |

Приложение №4
к решению Собрании
депутатов Чуманкасинского сельского
поселения от 09.12.2010 г. № С-3/1
«О бюджете Чуманкасинского сельского
поселения Моргаушского района
Чувашской Республики на 2011 год»

**Распределение
расходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики
на 2011 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов
бюджетов Российской Федерации**

(тыс. руб.)

| Наименование расходов | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|---------|-----|-------|
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | | | | 630,3 |
| Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъекта РФ, местных администраций | 01 | 04 | | | 620,3 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 01 | 04 | 0020000 | | 620,3 |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 0020400 | | 619,9 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 01 | 04 | 0020400 | 500 | 619,9 |
| Уплата налога на имущества и земельного налога | 01 | 04 | 0020450 | | 0,4 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 01 | 04 | 0020450 | 500 | 0,4 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | | | 10,0 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 0700000 | | 10,0 |
| Резервные фонды местных бюджетов | 01 | 11 | 0700500 | | 10,0 |
| Прочие расходы | 01 | 11 | 0700500 | 013 | 10,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | | | | 58,2 |
| Мобилизационная внебюджетная подготовка | 02 | 03 | | | 58,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 | 03 | 0010000 | | 58,2 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 0013600 | | 58,2 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 02 | 03 | 0013600 | 500 | 58,2 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 | | | | 21,8 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 10 | | | 21,8 |
| Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности Воинские формирования | 03 | 10 | 2470000 | | 21,8 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 03 | 10 | 2479900 | | 21,8 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 03 | 10 | 2479900 | 001 | 21,8 |

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|---------|-----|--------|
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | | | | 160,0 |
| Водные ресурсы | 04 | 06 | | | 140,0 |
| Осуществление отдельных полномочий в области водных отношений | 04 | 06 | 2800400 | | 140,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 04 | 06 | 2800400 | 500 | 140,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | | | 20,0 |
| Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства | 04 | 12 | 3380000 | | 20,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 04 | 12 | 3380000 | 500 | 20,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | | | | 532,4 |
| Благоустройство | 05 | 03 | | | 532,4 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 6000100 | | 150,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 05 | 03 | 6000100 | 500 | 150,0 |
| Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений | 05 | 03 | 6000200 | | 332,4 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 05 | 03 | 6000200 | 500 | 332,4 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 05 | 03 | 6000500 | | 50,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 05 | 03 | 6000500 | 500 | 50,0 |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | | | | 845,6 |
| Культура | 08 | 01 | | | 845,6 |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | 08 | 01 | 4400000 | | 605,0 |
| Уплата налога на имущества и земельного налога | 08 | 01 | 4409500 | | 9,5 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 08 | 01 | 4409500 | 001 | 9,5 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 08 | 01 | 4409900 | | 595,5 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 08 | 01 | 4409900 | 001 | 595,5 |
| Библиотеки | 08 | 01 | 4420000 | | 240,6 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 08 | 01 | 4429900 | | 240,6 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 08 | 01 | 4429900 | 001 | 240,6 |
| Социальная политика | 10 | | | | 131,4 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | | | 131,4 |
| Региональные целевые программы | 10 | 03 | 5220000 | | 131,4 |
| Субсидии местным бюджетам на обеспечение жильем молодых семей в рамках реализации ФЦП "Жилище" на 2002-2010 годы | 10 | 03 | 5221103 | | 131,4 |
| Фонд софинансирования | 10 | 03 | 5221103 | 010 | 131,4 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | | | | 8,9 |
| Физическая культура | 11 | 01 | | | 8,9 |
| Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 11 | 01 | 5120000 | | 8,9 |
| Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма | 11 | 01 | 5129700 | | 8,9 |
| Выполнение функций государственными органами | 11 | 01 | 5129700 | 012 | 8,9 |
| Всего | | | | | 2388,6 |

Приложение №5
к решению собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики от 09.12.2010г № С-3/1
«О бюджете Чуманкасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики на 2011год»

**Распределение
бюджетных ассигнований бюджета Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики
по главным распределителям и другим получателям средств бюджета Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского
района Чувашской Республики в соответствии с ведомственной структурой расходов на 2011 год**

(тыс. руб.)

| Наименование расходов | ВЕД | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|---------|-----|--------|
| АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУМАНКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОРГАУШСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ | 993 | | | | | 2388,6 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 993 | 01 | | | | 630,3 |
| Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъекта РФ, местных администраций | 993 | 01 | 04 | | | 620,3 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 993 | 01 | 04 | 0020000 | | 620,3 |
| Центральный аппарат | 993 | 01 | 04 | 0020400 | | 619,9 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 01 | 04 | 0020400 | 500 | 619,9 |
| Уплата налога на имущества и земельного налога | 993 | 01 | 04 | 0020450 | | 0,4 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 01 | 04 | 0020450 | 500 | 0,4 |
| Резервные фонды | 993 | 01 | 11 | | | 10,0 |

| | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|---------|-----|--------|
| Резервные фонды | 993 | 01 | 11 | 0700000 | | 10,0 |
| Резервные фонды местных бюджетов | 993 | 01 | 11 | 0700500 | | 10,0 |
| Прочие расходы | 993 | 01 | 11 | 0700500 | 013 | 10,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 993 | 02 | | | | 58,2 |
| Мобилизационная вневойсковая подготовка | 993 | 02 | 03 | | | 58,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 993 | 02 | 03 | 0010000 | | 58,2 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 993 | 02 | 03 | 0013600 | | 58,2 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 02 | 03 | 0013600 | 500 | 58,2 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАССТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 993 | 03 | | | | 21,8 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 993 | 03 | 10 | | | 21,8 |
| Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности Воинские формирования | 993 | 03 | 10 | 2470000 | | 21,8 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 993 | 03 | 10 | 2479900 | | 21,8 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 993 | 03 | 10 | 2479900 | 001 | 21,8 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 993 | 04 | | | | 160,0 |
| Водные ресурсы | 993 | 04 | 06 | | | 140,0 |
| Осуществление отдельных полномочий в области водных отношений | 993 | 04 | 06 | 2800400 | | 140,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 04 | 06 | 2800400 | 500 | 140,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 993 | 04 | 12 | | | 20,0 |
| Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства | 993 | 04 | 12 | 3380000 | | 20,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 04 | 12 | 3380000 | 500 | 20,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 993 | 05 | | | | 532,4 |
| Благоустройство | 993 | 05 | 03 | | | 532,4 |
| Уличное освещение | 993 | 05 | 03 | 6000100 | | 150,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 05 | 03 | 6000100 | 500 | 150,0 |
| Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений | 993 | 05 | 03 | 6000200 | | 332,4 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 05 | 03 | 6000200 | 500 | 332,4 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 993 | 05 | 03 | 6000500 | | 50,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 05 | 03 | 6000500 | 500 | 50,0 |
| КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ | 993 | 08 | | | | 845,6 |
| Культура | 993 | 08 | 01 | | | 845,6 |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | 993 | 08 | 01 | 4400000 | | 605,0 |
| Уплата налога на имущества и земельного налога | 993 | 08 | 01 | 4409500 | | 9,5 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 993 | 08 | 01 | 4409500 | 001 | 9,5 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 993 | 08 | 01 | 4409900 | | 595,5 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 993 | 08 | 01 | 4409900 | 001 | 595,5 |
| Библиотеки | 993 | 08 | 01 | 4420000 | | 240,6 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 993 | 08 | 01 | 4429900 | | 240,6 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 993 | 08 | 01 | 4429900 | 001 | 240,6 |
| Социальная политика | 993 | 10 | | | | 131,4 |
| Социальное обеспечение населения | 993 | 10 | 03 | | | 131,4 |
| Региональные целевые программы | 993 | 10 | 03 | 5220000 | | 131,4 |
| Субсидии местным бюджетам на обеспечение жильем молодых семей в рамках реализации ФЦП "Жилище" на 2002-2010 годы | 993 | 10 | 03 | 5221103 | | 131,4 |
| Фонд софинансирования | 993 | 10 | 03 | 5221103 | 010 | 131,4 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 993 | 11 | | | | 8,9 |
| Физическая культура | 993 | 11 | 01 | | | 8,9 |
| Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 993 | 11 | 01 | 5120000 | | 8,9 |
| Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма | 993 | 11 | 01 | 5129700 | | 8,9 |
| Выполнение функций государственными органами | 993 | 11 | 01 | 5129700 | 012 | 8,9 |
| Всего | 993 | | | | | 2388,6 |

Программа муниципальных внутренних заимствований Чуманкасинского сельского поселения на 2011 год для покрытия дефицита бюджета

| Источники | Объем заимствований в течение 2011 г. | в т. ч. на покрытие дефицита бюджета |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|
| Бюджетные ссуды из вышестоящего бюджета | 200,0 | |
| Кредиты банковских учреждений | - | |
| И Т О Г О | 200,0 | |

*Приложение № 7
к решению Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения
от 09.12.2010г. № С-3/1 «О бюджете Чуманкасинского сельского
поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год»*

**Источники внутреннего
финансирования дефицита Чуманкасинского сельского поселения
на 2011 год**

| Код бюджетной классификации | Наименование | Сумма (в тыс.руб.) |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 000 01 02 00 00 00 0000 000 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | - |
| 000 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 70,6 |
| 000 01 06 04 00 00 0000 000 | Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации | - |
| 000 01 06 05 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации | - |

*Приложение № 8
к решению Собрания
депутатов Чуманкасинского сельского поселения
от 09.12.2010 г. № С-3/1
«О бюджете Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского
района Чувашской Республики на 2011 год»*

**Программа муниципальных гарантий
Чуманкасинского сельского поселения на 2011 год**

1.1 Перечень подлежащих представлению в 2011 году муниципальных гарантий Чуманкасинского сельского поселения (рублей)

| № п/п | Наименование принципала | Цель гарантирования | Сумма муниципальной гарантии Чуманкасинского сельского поселения | Наличие регрессного требования |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| | Общий объем предоставления муниципальных гарантий Чуманкасинского сельского поселения | | 0,0 | - |

Итого предоставление муниципальных гарантий Чуманкасинского сельского поселения в 2011 году – 0,0 тыс. рублей.

1.2 Перечень подлежащих исполнению в 2011 году муниципальных гарантий Чуманкасинского сельского поселения

Общий объем исполнения муниципальных гарантий Чуманкасинского сельского поселения в 2011 году – 0,0 тыс. рублей.

Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Чуманкасинского сельского поселения по возможным гарантийным случаям в 2011 году

| Исполнение муниципальных гарантий Чуманкасинского сельского поселения | Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий Чуманкасинского сельского поселения по возможным гарантийным случаям, тыс. рублей |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| за счет источников финансирования дефицита бюджета Чуманкасинского сельского поселения | 0,0 |
| за счет расходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения | 0,0 |

**Бюджет Чуманкасинского сельского поселения
на 2011 год по доходам**

| Коды бюджетной классификации РФ | Наименование доходов | Сумма на 2010 год. |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------|
| | НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 515,8 |
| 101000000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ | 181,2 |
| 1010200001 | Налог на доходы физических лиц | 181,2 |
| 105000000 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 19,0 |
| 1050300001 | ЕН с/х предприятий | 19,0 |
| 106000000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 306,0 |
| 1060100003 | Налог на имущество физических лиц | 16,5 |
| 1060603003 | Земельный налог всего | 289,5 |
| | Прочие налоги, сборы и пошлины | 9,6 |
| | НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 91,0 |
| 1110501303 | Арендная плата за землю | 60,0 |
| 1110503510 | Арендная плата за имущество | 0,0 |
| | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | 31,0 |
| | ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ | 606,8 |
| | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ | 1711,2 |
| 202010101 | Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 1486,7 |
| | Дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности | 0,0 |
| | Субсидии и субвенции | 224,5 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | 2318,0 |
| | Дефицит (профицит -) | 70,6 |

**Бюджет Чуманкасинского сельского поселения
на 2011 год по расходам**

| Код бюджетной классификации | Наименование расходов | Сумма на 2011 год |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 0100 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 630,3 |
| 0104 | Функционирование местных администраций | 620,3 |
| 0103 | Резервный фонд | 10,0 |
| 0200 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 58,2 |
| 0203 | Мобилизационная вневоинская подготовка | 58,2 |
| 0300 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 21,8 |
| 0310 | Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 21,8 |
| 0400 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 160,0 |
| 0406 | Водные ресурсы | 140,0 |
| 0412 | Другие вопросы в области национальной экономики | 20,0 |
| 0500 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 532,4 |
| 0503 | Благоустройство | 532,4 |
| 0800 | КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 845,6 |
| 0801 | Культура | 845,6 |
| 1000 | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 131,4 |
| 1003 | Социальное обеспечение населения | 131,4 |
| 1100 | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 8,9 |
| 1101 | Физическая культура | 8,9 |
| | Итого расходов | 2388,6 |

*Решение Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения
от 9 декабря 2010 года № С-3/2*

**О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов
Чуманкасинского сельского поселения «О бюджете Чуманкасинского сельского поселения на 2010 год»**

В соответствии со статьей 24 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Чуманкасинском сельском поселении», утвержденного решением Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения от 07.12.2007 года № С – 15/2 **Собрание депутатов Чуманкасинского сельского поселения решило:**

Статья 1. Внести в решение Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения от 21.12.2009 года №С-30/1 « О бюджете Чуманкасинского сельского поселения на 2010 год» следующие изменения:

1) статью 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Чуманкасинского сельского поселения на 2009 год: прогнозируемый общий объем доходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения в сумме 3336,8 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов из районного бюджета 2929,2 тыс. рублей; общий объем расходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения в сумме 3738,6 тыс. рублей; предельный объем муниципального долга Чуманкасинского сельского поселения в сумме 150,0 тыс. рублей; верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2010 года в сумме 150,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 100,0 тыс. рублей; прогнозируемый дефицит бюджета Чуманкасинского сельского поселения в сумме 401,8 тыс. рублей».

2) Внести в приложение 4 «Распределение расходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения на 2010 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации» следующие изменения:

(тыс. руб.)

| Наименование расходов | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|---------|-----|-------|--------|------------------------|
| | | | | | Всего | бюджет | предпрдья тельности |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | | | | 12,0 | 12,0 | |
| Водные ресурсы | 04 | 06 | | | 12,0 | 12,0 | |
| Водохозяйственные мероприятия | 04 | 06 | 2800000 | | 12,0 | 12,0 | |
| Осуществление отдельных полномочий в области водных отношений | 04 | 06 | 2800400 | | 12,0 | 12,0 | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 04 | 06 | 2800400 | 500 | 12,0 | 12,0 | |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | | | | -12,0 | -12,0 | |
| Благоустройство | 05 | 03 | 6000000 | | -12,0 | -12,0 | |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 6000100 | | 27,6 | 27,6 | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 05 | 03 | 6000100 | 500 | 27,6 | 27,6 | |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 05 | 03 | 6000500 | | -39,6 | -39,6 | |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 05 | 03 | 6000500 | 500 | -39,6 | -39,6 | |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ | 08 | | | | -18,0 | | -18,0 |
| Культура | 08 | 01 | | | -18,0 | | -18,0 |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | 08 | 01 | 4400000 | | -13,0 | 5,0 | -18,0 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 08 | 01 | 4409900 | | -13,0 | 5,0 | -18,0 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 08 | 01 | 4409900 | 001 | -13,0 | 5,0 | -18,0 |
| Библиотеки | 08 | 01 | 4420000 | | -5,0 | -5,0 | |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 08 | 01 | 4429900 | | -5,0 | -5,0 | |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 08 | 01 | 4429900 | 001 | -5,0 | -5,0 | |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 | | | | 849,8 | 849,8 | |
| Федеральные целевые программы | 10 | 03 | 1000000 | | 849,8 | 849,8 | |
| Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов в сельской местности | 10 | 03 | 1001100 | | 455,8 | 455,8 | |
| Социальные выплаты | 10 | 03 | 1001100 | 021 | 455,8 | 455,8 | |
| Субсидии на обеспечение жильем граждан РФ в сельской местности | 10 | 03 | 1001100 | | 394,0 | 394,0 | |
| Социальные выплаты | 10 | 03 | 1001100 | 099 | 394,0 | 394,0 | |

5) Внести в приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Чуманкасинского сельского поселения по главным распорядителям и другим получателям средств бюджета Чуманкасинского сельского поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов на 2010 год» следующие изменения:

с (тыс. руб.)

| Наименование расходов | ВЕД | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Всего |
|---------------------------------------------------------------|-----|----|----|---------|-----|-------|
| Администрация Чуманкасинского сельского поселения | 993 | | | | | -18,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 993 | 04 | | | | 12,0 |
| Водные ресурсы | 993 | 04 | 06 | | | 12,0 |
| Водохозяйственные мероприятия | 993 | 04 | 06 | 2800000 | | 12,0 |
| Осуществление отдельных полномочий в области водных отношений | 993 | 04 | 06 | 2800400 | | 12,0 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 04 | 06 | 2800400 | 500 | 12,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 993 | 05 | | | | -12,0 |
| Благоустройство | 993 | 05 | 03 | 6000000 | | -12,0 |
| Уличное освещение | 993 | 05 | 03 | 6000100 | | 27,6 |

| | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|---------|-----|-------|
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 05 | 03 | 6000100 | 500 | 27,6 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 993 | 05 | 03 | 6000500 | | -39,6 |
| Выполнение функций органами местного самоуправления | 993 | 05 | 03 | 6000500 | 500 | -39,6 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СМИ | 993 | 08 | | | | -18,0 |
| Культура | 993 | 08 | 01 | | | -18,0 |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | 993 | 08 | 01 | 4400000 | | -13,0 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 993 | 08 | 01 | 4409900 | | -13,0 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 993 | 08 | 01 | 4409900 | 001 | -13,0 |
| Библиотеки | 993 | 08 | 01 | 4420000 | | -5,0 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 993 | 08 | 01 | 4429900 | | -5,0 |
| Выполнение функций бюджетными учреждениями | 993 | 08 | 01 | 4429900 | 001 | -5,0 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 993 | 10 | | | | 849,8 |
| Федеральные целевые программы | 993 | 10 | 03 | 1000000 | | 849,8 |
| Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов в сельской местности | 993 | 10 | 03 | 1001100 | | 455,8 |
| Социальные выплаты | 993 | 10 | 03 | 1001100 | 021 | 455,8 |
| Субсидии на обеспечение жильем граждан РФ в сельской местности | 993 | 10 | 03 | 1001100 | | 394,0 |
| Социальные выплаты | 993 | 10 | 03 | 1001100 | 099 | 394,0 |

Статья 2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

Глава Чуманкасинского сельского поселения Л.Г.Ковалева

*Постановление администрации Чуманкасинского сельского поселения
от 09 декабря 2010 года № 58*

**О внесении изменений в постановление от 29.06.2010 г. №24
«Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда»**

1. Внести в постановление администрации Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики № 24 от 29.06.2010 г. «Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Приложения №№ 1 и 2 к постановлению от 29.06.2010 г. №24 изложить в следующей редакции:

« Приложение № 1
к постановлению главы
администрации Чуманкасинского сельского поселения от 29.06.2010 г. №24
«Об утверждении предельной численности и фондов оплаты труда»

| Наименование | Численность | Фонд оплаты труда (в тыс. руб.) |
|---------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|
| Общегосударственные вопросы в том числе | 4,5 | 489,8 |
| Администрация Чуманкасинского сельского поселения | 4,5 | 489,8 |

Приложение № 2
к постановлению главы администрации Чуманкасинского
сельского поселения от 29.06.2010 г. №24 «Об утверждении предельной
численности и фондов оплаты труда»

Фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых
из бюджета Чуманкасинского сельского поселения на 2010 год.

| Наименования отделов | Фонд оплаты (в тыс. руб.) |
|--------------------------------------------------------|---------------------------|
| Культура, кинематография, средства массовой информации | 540,6 |

Глава администрации Чуманкасинского сельского поселения Л.Г.Ковалева

*Постановление администрации Чуманкасинского сельского поселения
от 13 декабря 2010 года № 63*

**О создании Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров,
выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.**

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94 – ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», с изменениями от 31 декабря 2005 г., 27 июля 2006 г., 20 апреля, 24 июля, 8 ноября 2007 г. **постановляю:**

1. Утвердить Единую комиссию по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в следующем составе:
Ковалева Л.Г. – глава администрации Чуманкасинского сельского поселения, председатель комиссии.
Новикова Э.Л. – специалист – эксперт администрации сельского поселения, секретарь комиссии.
Члены комиссии:
Андреева О.В. - специалист администрации сельского поселения;
Спиридонов А.В. – ведущий специалист – эксперт УКС, архитектуры и ЖКХ администрации Моргаушского района (по согласованию).
Шуйцева Н.В. – бухгалтер (по согласованию).
2. Утвердить Положение о Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд администрации Чуманкасинского сельского поселения.
3. постановление администрации от 11.01.2010 №3 «О создании Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд» считать утратившим силу.
4. Контроль над выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Чуманкасинского сельского поселения **Л.Г. Ковалева**

*Приложение № 1
к постановлению администрации
Чуманкасинского сельского поселения
№63 от 13.12.2010 г.*

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЕДИНОЙ КОМИССИИ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ЗАКАЗОВ НА ПОСТАВКУ
ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ
ДЛЯ НУЖД АДМИНИСТРАЦИИ ЧУМАНКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОРГАУШСКОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Единой комиссии по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (далее - Положение) определяет понятие, цели создания, функции, состав и порядок деятельности Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района (далее – Единая комиссия) путем проведения торгов в форме конкурса и аукциона, а также без проведения торгов способом запроса котировок цен товаров, работ, услуг (далее - Единая комиссия).

1.2. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", Законами Чувашской Республики, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления Моргаушского района и Чуманкасинского сельского поселения и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Единой комиссии

2.1. Единая комиссия создается в целях:

2.1.1. Определения участников, подведения итогов и определения победителей конкурсов на право заключения муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

2.1.2. Определения участников, подведения итогов аукционов на заключение муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

2.1.3. Рассмотрения, оценки, сопоставления котировочных заявок и определения победителей при размещении заказов путем запроса котировок на поставки товаров, выполнение работ, услуг.

2.1.4. Избрания аукциониста.

2.2. Исходя из целей деятельности Единой комиссии, определенных в 2.1 настоящего Положения, в задачи Единой комиссии входит:

2.2.1. Обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в торгах, поданных на бумажном носителе либо поданных в форме электронных документов и подписанных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2.2. Обеспечение объективности при рассмотрении и оценке котировочных заявок, поданных на бумажном носителе либо поданных в форме электронных документов.

2.2.3. Обеспечение эффективности и экономности использования бюджетных средств.

2.2.4. Соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий и недискриминации при размещении заказов.

2.2.5. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при размещении заказов.

3. Порядок формирования Единой комиссии

3.1. Единая комиссия действует на постоянной основе.

3.2. Персональный состав Единой комиссии, в том числе Председатель Единой комиссии (далее также - Председатель), утверждаются постановлением главы администрации до опубликования извещения о проведении открытого конкурса или открытого аукциона, о проведении запроса котировок.

3.3. В состав Единой комиссии входят не менее пяти человек - членов Единой комиссии. Председатель является членом Единой комиссии. В составе Единой комиссии утверждается должность Секретаря Единой комиссии с правом голоса.

3.4. Единая комиссия формируется преимущественно из работников администрации сельского поселения Моргаушского района (далее – Администрация).

При этом в комиссию включается не менее чем одно лицо, осуществившее профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере размещения заказов для муниципальных нужд.

3.5. Членами Единой комиссии не могут быть физические лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе или заявки на участие в запросе котировок либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа), а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере размещения заказов должностные лица уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов.

3.6. В случае выявления в составе Единой комиссии указанных в пункте 3.5 лиц Администрация обязано незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах размещения заказа и на которых не способны оказывать влияние участники размещения заказа, а также которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере размещения заказов должностными лицами органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов.

4. Функции Единой комиссии

4.1. Основными функциями Единой комиссии являются:

4.1.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

4.1.2. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе.

4.1.3. Отбор участников конкурса.

4.1.4. Определение победителя конкурса.

4.1.5. Ведение Протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (далее - Протокол вскрытия конвертов), Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокола оценки, сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протокола об отказе от заключения контракта.

4.1.6. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.

4.1.7. Отбор участников аукциона.

4.1.8. Ведение Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протокола аукциона, Протокола об отказе от заключения контракта.

4.1.9. Избрание аукциониста.

4.1.10. Определение победителя аукциона.

4.1.11. Рассмотрение и оценка котировочных заявок.

4.1.12. Подведение итогов и определение победителя в проведении запроса котировок.

4.1.13. Ведение Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протокола об отказе от заключения контракта.

4.1.14. Уведомление участников размещения заказа о признании участниками конкурса/аукциона или о недопуске к участию в конкурсе/аукционе.

4.1.15. Подписание Протокола вскрытия конвертов и Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

4.1.16. Подписание Протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

4.1.17. Подписание Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

4.1.18. Подписание Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокола аукциона.

4.1.19. Подписание Протокола об отказе от заключения контракта.

5. Права и обязанности Единой комиссии, ее отдельных членов

5.1. Единая комиссия обязана:

5.1.1. Проверять соответствие участников размещения заказа предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией или документацией об аукционе, запросом котировок.

5.1.2. Не допускать участника размещения заказа к участию в конкурсе, аукционе в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о размещении заказов; не рассматривать и отклонять котировочные заявки в случаях, установленных законодательством.

5.1.3. Исполнять предписания уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов органов власти об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов.

5.1.4. Не проводить переговоров с участниками размещения заказа при проведении конкурса (аукциона), кроме случаев обмена информацией, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией, документацией об аукционе.

Проведение переговоров с участником размещения заказа в отношении поданной им котировочной заявки не допускается.

5.2. Единая комиссия вправе:

5.2.1. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о размещении заказов, отстранить участника размещения заказа от участия в процедурах размещения заказов на любом этапе их проведения.

5.2.2. Обратиться в Уполномоченный орган Администрации с требованием незамедлительно запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участника размещения заказа - юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурсе или аукционе, принятия арбитражным судом решения о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб.

5.3. Члены Единой комиссии обязаны:

5.3.1. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

5.3.2. Лично присутствовать на заседаниях Единой комиссии, отсутствие на заседании Единой комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3.3. Соблюдать правила отбора участников конкурса, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

5.3.4. Соблюдать правила рассмотрения заявок на участие в аукционе и отбора участников аукциона.

5.3.5. Соблюдать правила рассмотрения и оценки котировочных заявок.

5.3.6. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур размещения заказов, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Члены Единой комиссии вправе:

- 5.4.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе или аукционе, запросе котировок.
- 5.4.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии.
- 5.4.3. Проверять правильность содержания Протокола вскрытия конвертов, Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протокола аукциона, Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протокола об отказе от заключения контракта, в том числе правильность отражения в этих Протоколах своего выступления.
- 5.5. Члены Единой комиссии имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к Протоколу вскрытия конвертов, Протоколу рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протоколу оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протоколу рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протоколу аукциона, Протоколу рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протоколу об отказе от заключения контракта, в зависимости от того, по какому вопросу оно излагается.
- 5.6. Члены Единой комиссии:
- 5.6.1. Присутствуют на заседаниях Единой комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Единой комиссии настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.
- 5.6.2. Осуществляют рассмотрение заявок на участие в конкурсе и отбор участников конкурса, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, рассмотрение и оценку котировочных заявок, в соответствии с требованиями действующего законодательства, конкурсной документации, документации об аукционе или запроса котировок соответственно и настоящего Положения.
- 5.6.3. Подписывают Протокол вскрытия конвертов, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокол аукциона; Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок; Протокол об отказе от заключения контракта.
- 5.6.4. Принимают участие в определении победителя конкурса или запроса котировок, в том числе путем обсуждения и голосования.
- 5.6.5. Осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 5.7. Председатель Единой комиссии:
- 5.7.1. Осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.
- 5.7.2. Утверждает график проведения заседаний Единой комиссии.
- 5.7.3. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов.
- 5.7.4. Открывает и ведет заседания Единой комиссии, объявляет перерывы.
- 5.7.5. Объявляет состав Единой комиссии.
- 5.7.6. Назначает члена Единой комиссии, который будет осуществлять вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.
- 5.7.7. Объявляет сведения, подлежащие объявлению на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.
- 5.7.8. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.
- 5.7.9. В случае необходимости выносит на обсуждение Единой комиссии вопрос о привлечении к работе комиссии экспертов.
- 5.7.10. Подписывает Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокол аукциона; Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок; Протокол об отказе от заключения контракта.
- 5.7.11. Объявляет победителя конкурса, аукциона, запроса котировок.
- 5.7.12. Осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 5.8. Секретарь Единой комиссии, назначаемый постановлением главы администрации района о создании Единой комиссии:
- 5.8.1. Осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за 2 (два) рабочих дня до их начала и обеспечивает членов Единой комиссии необходимыми материалами.
- 5.8.2. По ходу заседаний Единой комиссии оформляет Протокол вскрытия конвертов, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокол аукциона; Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок; Протокол об отказе от заключения контракта.
- 5.8.3. Направляет уведомления участникам размещения заказа о признании участниками конкурса/аукциона или о недопуске к участию в конкурсе/аукционе.
- 5.8.4. Регистрирует участников размещения заказов в соответствии с действующим законодательством.
- 5.8.5. Осуществляет возврат заявок Участникам размещения заказов в соответствии с действующим законодательством.
- 5.8.6. Осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 5.9. Делегирование членами Единой комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

6. Регламент работы Единой комиссии

- 6.1. Работа Единой комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание Единой комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.
- 6.2. Решения Единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член Единой комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.
- 6.3. Обмен сведениями между Единой комиссией и участниками размещения заказа осуществляется как в письменной, так и в электронной форме.
- 6.4. Любые действия (бездействия) Единой комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника(в) размещения заказа. В случае такого обжалования Фонд обязан:
- 6.4.1. Представить по запросу уполномоченного органа сведения и документы, необходимые для рассмотрения жалобы.
- 6.4.2. Приостановить проведение отдельных процедур размещения заказа до рассмотрения жалобы по существу, в случае получения соответствующего требования от уполномоченного органа.

7. Порядок проведения заседаний Единой комиссии

- 7.1. Секретарь Единой комиссии не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до дня проведения заседания Единой комиссии уведомляет членов Единой комиссии о времени и месте проведения заседания Единой комиссии.
- 7.2. Заседания Единой комиссии открываются и закрываются Председателем Единой комиссии.

7.3. Единая комиссия может привлекать к своей деятельности экспертов. Для целей применения настоящего Положения под экспертами понимаются лица, обладающие специальными знаниями по предмету закупки, что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании и (или) опыте работы эксперта. Эксперты, как правило, не входят в состав Единой комиссии, но могут быть включены в ее состав по решению Администрации. Экспертами не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерными) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа). Эксперты представляют в Единую комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними Единой комиссией. Мнение эксперта, изложенное в экспертном заключении, носит рекомендательный характер и не является обязательным для Единой комиссии. Экспертное заключение оформляется письменно и прилагается к Протоколу рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протоколу сопоставления и оценки заявок на участие в конкурсе, Протоколу рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протоколу рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протоколу об отказе от заключения контракта, в зависимости от того, по какому поводу оно проводилось.

Привлечение экспертов, в случае, если экспертом является физическое лицо, может осуществляться, в том числе на основе безвозмездных договоров.

7.4. Секретарь Единой комиссии в ходе проведения заседаний Единой комиссии ведет Протокол вскрытия конвертов, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протокол аукциона, Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протокол об отказе от заключения контракта.

7.5. Управление материально-технического обеспечения и государственного заказа обязано организовать материально-техническое обеспечение деятельности Единой комиссии, в том числе предоставить помещение для целей проведения торгов в форме конкурса, аукциона, без проведения торгов - запроса котировок, средства аудиозаписи, оргтехнику и канцелярию.

8. Ответственность членов Единой комиссии

8.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Член Единой комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов, может быть заменен по решению агентства, а также по представлению или предписанию органа, уполномоченного на осуществление контроля в сфере размещения заказов, выданному агентству названным органом.

8.3. Члены Единой комиссии и привлеченные эксперты не вправе распространять конфиденциальную информацию, ставшую известной им в ходе размещения заказа.

Постановление администрации Чуманкасинского сельского поселения от 13 декабря 2010 года № 63

О создании Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94 – ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», с изменениями от 31 декабря 2005 г., 27 июля 2006 г., 20 апреля, 24 июля, 8 ноября 2007 г. **постановляю:**

1. Утвердить Единую комиссию по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в следующем составе:

Ковалева Л.Г. – глава администрации Чуманкасинского сельского поселения, председатель комиссии.

Новикова Э.Л. – специалист – эксперт администрации сельского поселения, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Андреева О.В. - специалист администрации сельского поселения;

Спиридонов А.В. – ведущий специалист – эксперт УКС, архитектуры и ЖКХ администрации Моргаушского района (по согласованию).

Шуйцева Н.В. – бухгалтер (по согласованию).

2. Утвердить Положение о Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд администрации Чуманкасинского сельского поселения.

3. постановление администрации от 11.01.2010 №3 «О создании Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд» считать утратившим силу.

4. Контроль над выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Чуманкасинского сельского поселения Л.Г. Ковалева

*Приложение № 1
к постановлению администрации
Чуманкасинского сельского поселения
№63 от 13.12.2010 г.*

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЕДИНОЙ КОМИССИИ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ЗАКАЗОВ НА ПОСТАВКУ
ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ
ДЛЯ НУЖД АДМИНИСТРАЦИИ ЧУМАНКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОРГАУШСКОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Единой комиссии по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (далее - Положение) определяет понятие, цели создания, функции, состав и порядок деятельности Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района (далее – Единая комиссия) путем проведения торгов в форме конкурса и аукциона, а также без проведения торгов способом запроса котировок цен товаров, работ, услуг (далее - Единая комиссия).

1.2. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", Законами Чувашской Республики, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления Моргаушского района и Чуманкасинского сельского поселения и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Единой комиссии

2.1. Единая комиссия создается в целях:

2.1.1. Определения участников, подведения итогов и определения победителей конкурсов на право заключения муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

2.1.2. Определения участников, подведения итогов аукционов на заключение муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

2.1.3. Рассмотрения, оценки, сопоставления котировочных заявок и определения победителей при размещении заказов путем запроса котировок на поставки товаров, выполнение работ, услуг.

2.1.4. Избрания аукциониста.

2.2. Исходя из целей деятельности Единой комиссии, определенных в 2.1 настоящего Положения, в задачи Единой комиссии входит:

2.2.1. Обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в торгах, поданных на бумажном носителе либо поданных в форме электронных документов и подписанных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2.2. Обеспечение объективности при рассмотрении и оценке котировочных заявок, поданных на бумажном носителе либо поданных в форме электронных документов.

2.2.3. Обеспечение эффективности и экономности использования бюджетных средств.

2.2.4. Соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий и недискриминации при размещении заказов.

2.2.5. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при размещении заказов.

3. Порядок формирования Единой комиссии

3.1. Единая комиссия действует на постоянной основе.

3.2. Персональный состав Единой комиссии, в том числе Председатель Единой комиссии (далее также - Председатель), утверждаются постановлением главы администрации до опубликования извещения о проведении открытого конкурса или открытого аукциона, о проведении запроса котировок.

3.3. В состав Единой комиссии входят не менее пяти человек - членов Единой комиссии. Председатель является членом Единой комиссии. В составе Единой комиссии утверждается должность Секретаря Единой комиссии с правом голоса.

3.4. Единая комиссия формируется преимущественно из работников администрации сельского поселения Моргаушского района (далее – Администрация).

При этом в комиссию включается не менее чем одно лицо, осуществившее профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере размещения заказов для муниципальных нужд.

3.5. Членами Единой комиссии не могут быть физические лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе или заявки на участие в запросе котировок либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа), а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере размещения заказов должностные лица уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов.

3.6. В случае выявления в составе Единой комиссии указанных в пункте 3.5 лиц Администрация обязано незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах размещения заказа и на которых не способны оказывать влияние участники размещения заказа, а также которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере размещения заказов должностными лицами органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов.

4. Функции Единой комиссии

4.1. Основными функциями Единой комиссии являются:

4.1.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

4.1.2. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе.

4.1.3. Отбор участников конкурса.

4.1.4. Определение победителя конкурса.

4.1.5. Ведение Протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (далее - Протокол вскрытия конвертов), Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокола оценки, сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протокола об отказе от заключения контракта.

4.1.6. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.

4.1.7. Отбор участников аукциона.

4.1.8. Ведение Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протокола аукциона, Протокола об отказе от заключения контракта.

4.1.9. Избрание аукциониста.

4.1.10. Определение победителя аукциона.

4.1.11. Рассмотрение и оценка котировочных заявок.

4.1.12. Подведение итогов и определение победителя в проведении запроса котировок.

4.1.13. Ведение Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протокола об отказе от заключения контракта.

- 4.1.14. Уведомление участников размещения заказа о признании участниками конкурса/аукциона или о недопуске к участию в конкурсе/аукционе.
- 4.1.15. Подписание Протокола вскрытия конвертов и Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.
- 4.1.16. Подписание Протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.
- 4.1.17. Подписание Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.
- 4.1.18. Подписание Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокола аукциона.
- 4.1.19. Подписание Протокола об отказе от заключения контракта.

5. Права и обязанности Единой комиссии, ее отдельных членов

5.1. Единая комиссия обязана:

- 5.1.1. Проверять соответствие участников размещения заказа предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией или документацией об аукционе, запросом котировок.
- 5.1.2. Не допускать участника размещения заказа к участию в конкурсе, аукционе в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о размещении заказов; не рассматривать и отклонять котировочные заявки в случаях, установленных законодательством.
- 5.1.3. Исполнять предписания уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов органов власти об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов.
- 5.1.4. Не проводить переговоров с участниками размещения заказа при проведении конкурса (аукциона), кроме случаев обмена информацией, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией, документацией об аукционе. Проведение переговоров с участником размещения заказа в отношении поданной им котировочной заявки не допускается.

5.2. Единая комиссия вправе:

- 5.2.1. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о размещении заказов, отстранить участника размещения заказа от участия в процедурах размещения заказов на любом этапе их проведения.
- 5.2.2. Обратиться в Уполномоченный орган Администрации с требованием незамедлительно запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участника размещения заказа - юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурсе или аукционе, принятия арбитражным судом решения о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб.

5.3. Члены Единой комиссии обязаны:

- 5.3.1. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.
- 5.3.2. Лично присутствовать на заседаниях Единой комиссии, отсутствие на заседании Единой комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
- 5.3.3. Соблюдать правила отбора участников конкурса, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.
- 5.3.4. Соблюдать правила рассмотрения заявок на участие в аукционе и отбора участников аукциона.
- 5.3.5. Соблюдать правила рассмотрения и оценки котировочных заявок.
- 5.3.6. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур размещения заказов, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Члены Единой комиссии вправе:

- 5.4.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе или аукционе, запросе котировок.
- 5.4.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии.
- 5.4.3. Проверять правильность содержания Протокола вскрытия конвертов, Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протокола об отказе от заключения контракта, в том числе правильность отражения в этих Протоколах своего выступления.

5.5. Члены Единой комиссии имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к Протоколу вскрытия конвертов, Протоколу рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протоколу оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протоколу рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протоколу аукциона, Протоколу рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протоколу об отказе от заключения контракта, в зависимости от того, по какому вопросу оно излагается.

5.6. Члены Единой комиссии:

- 5.6.1. Присутствуют на заседаниях Единой комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Единой комиссии настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.
- 5.6.2. Осуществляют рассмотрение заявок на участие в конкурсе и отбор участников конкурса, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, рассмотрение и оценку котировочных заявок, в соответствии с требованиями действующего законодательства, конкурсной документации, документации об аукционе или запроса котировок соответственно и настоящего Положения.
- 5.6.3. Подписывают Протокол вскрытия конвертов, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокол аукциона; Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок; Протокол об отказе от заключения контракта.
- 5.6.4. Принимают участие в определении победителя конкурса или запроса котировок, в том числе путем обсуждения и голосования.
- 5.6.5. Осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.7. Председатель Единой комиссии:

- 5.7.1. Осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.
- 5.7.2. Утверждает график проведения заседаний Единой комиссии.
- 5.7.3. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов.
- 5.7.4. Открывает и ведет заседания Единой комиссии, объявляет перерывы.
- 5.7.5. Объявляет состав Единой комиссии.
- 5.7.6. Назначает члена Единой комиссии, который будет осуществлять вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.
- 5.7.7. Объявляет сведения, подлежащие объявлению на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.
- 5.7.8. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.
- 5.7.9. В случае необходимости выносит на обсуждение Единой комиссии вопрос о привлечении к работе комиссии экспертов.

- 5.7.10. Подписывает Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокол аукциона; Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок; Протокол об отказе от заключения контракта.
- 5.7.11. Объявляет победителя конкурса, аукциона, запроса котировок.
- 5.7.12. Осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 5.8. Секретарь Единой комиссии, назначающийся постановлением главы администрации района о создании Единой комиссии:
- 5.8.1. Осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за 2 (два) рабочих дня до их начала и обеспечивает членов Единой комиссии необходимыми материалами.
- 5.8.2. По ходу заседаний Единой комиссии оформляет Протокол вскрытия конвертов, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе и Протокол аукциона; Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок; Протокол об отказе от заключения контракта.
- 5.8.3. Направляет уведомления участникам размещения заказа о признании участниками конкурса/аукциона или о недопуске к участию в конкурсе/аукционе.
- 5.8.4. Регистрирует участников размещения заказов в соответствии с действующим законодательством.
- 5.8.5. Осуществляет возврат заявок Участникам размещения заказов в соответствии с действующим законодательством.
- 5.8.6. Осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 5.9. Делегирование членами Единой комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

6. Регламент работы Единой комиссии

- 6.1. Работа Единой комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание Единой комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.
- 6.2. Решения Единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член Единой комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.
- 6.3. Обмен сведениями между Единой комиссией и участниками размещения заказа осуществляется как в письменной, так и в электронной форме.
- 6.4. Любые действия (бездействия) Единой комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника(в) размещения заказа. В случае такого обжалования Фонд обязан:
- 6.4.1. Представить по запросу уполномоченного органа сведения и документы, необходимые для рассмотрения жалобы.
- 6.4.2. Приостановить проведение отдельных процедур размещения заказа до рассмотрения жалобы по существу, в случае получения соответствующего требования от уполномоченного органа.

7. Порядок проведения заседаний Единой комиссии

- 7.1. Секретарь Единой комиссии не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до дня проведения заседания Единой комиссии уведомляет членов Единой комиссии о времени и месте проведения заседания Единой комиссии.
- 7.2. Заседания Единой комиссии открываются и закрываются Председателем Единой комиссии.
- 7.3. Единая комиссия может привлекать к своей деятельности экспертов. Для целей применения настоящего Положения под экспертами понимаются лица, обладающие специальными знаниями по предмету закупки, что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании и (или) опыте работы эксперта. Эксперты, как правило, не входят в состав Единой комиссии, но могут быть включены в ее состав по решению Администрации. Экспертами не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа). Эксперты представляют в Единую комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними Единой комиссией. Мнение эксперта, изложенное в экспертном заключении, носит рекомендательный характер и не является обязательным для Единой комиссии. Экспертное заключение оформляется письменно и прикладывается к Протоколу рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протоколу сопоставления и оценки заявок на участие в конкурсе, Протоколу рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протоколу рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протоколу об отказе от заключения контракта, в зависимости от того, по какому поводу оно проводилось.
- Привлечение экспертов, в случае, если экспертом является физическое лицо, может осуществляться, в том числе на основе безвозмездных договоров.
- 7.4. Секретарь Единой комиссии в ходе проведения заседаний Единой комиссии ведет Протокол вскрытия конвертов, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, Протокол аукциона, Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок, Протокол об отказе от заключения контракта.
- 7.5. Управление материально-технического обеспечения и государственного заказа обязано организовать материально-техническое обеспечение деятельности Единой комиссии, в том числе предоставить помещение для целей проведения торгов в форме конкурса, аукциона, без проведения торгов - запроса котировок, средства аудиозаписи, оргтехнику и канцелярию.

8. Ответственность членов Единой комиссии

- 8.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Член Единой комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов, может быть заменен по решению агентства, а также по представлению или предписанию органа, уполномоченного на осуществление контроля в сфере размещения заказов, выданному агентству названным органом.
- 8.3. Члены Единой комиссии и привлеченные эксперты не вправе распространять конфиденциальную информацию, ставшую известной им в ходе размещения заказа.

*Постановление администрации Чуманкасинского сельского поселения
от 17 декабря 2010 года № 64*

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 9 декабря 2010 года № С-3/1 «О бюджете Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год»

В соответствии с решением Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 9 декабря 2010 года С-3/1 «О бюджете Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Принять к исполнению бюджет Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год, утвержденный решением Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 9 декабря 2010 г. № С-3/1 «О бюджете Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год» (далее – Решение о бюджете).

2. Администрации Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, получателям бюджетных средств:

обеспечить качественное исполнение бюджета Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год и реализацию основных направлений бюджетной политики Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, определенных постановлением администрации Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 28 мая 2010 г. № 21 «Об основных направлениях бюджетной политики Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в 2011 году», путем сохранения сбалансированности бюджета, обеспечения устойчивого функционирования социально-культурной сферы, сохранения объема и качества бюджетных услуг и услуг общественной инфраструктуры;

осуществлять повседневный мониторинг финансового обеспечения социально значимых и первоочередных расходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, гарантирующих реализацию возложенных на органы местного самоуправления Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики полномочий.

3. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения о бюджете.

Глава администрации Чуманкасинского сельского поселения Л.Г. Ковалева

Утвержден постановлением администрации
Чуманкасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской
Республики от 17.12.2010 № 64

Перечень

мероприятий по реализации решения Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 09.12.2010г. № С-3/1 «О бюджете Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год»

| № пп | Наименование мероприятия | Сроки реализации | Ответственный исполнитель |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Составление и представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района распределений бюджетных ассигнований, бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств на 2011 | в течение 3 дней со дня подписания главой Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района решения Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения «О бюджете Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год» (далее – Решение о бюджете) | Администрация Чуманкасинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению) |
| 2. | Составление сводной бюджетной росписи бюджета Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год | в течение 10 дней со дня подписания главой Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района и Решения о бюджете | Финансовый отдел администрации Моргаушского района (по соглашению) |
| 3. | Составление и представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района бюджетной сметы учреждения и | до 22 декабря 2010 г. | Администрация Чуманкасинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности на 2011 год | | района» (по соглашению) |
| 4. | Подготовка предложений об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда органов местного самоуправления Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района, других учреждений и организаций на 2011 год | декабрь 2010 г. | Администрация Чуманкасинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению) |
| 5. | Подготовка проектов постановлений администрации Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района об утверждении Правил предоставления средств из районного бюджета Моргаушского района | декабрь 2010 г. | Администрация Чуманкасинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению) |
| 6. | Подготовка предложений о лимитах количества служебных и специальных легковых автомобилей, обслуживающих органы местного самоуправления Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, муниципальные учреждения Моргаушского района Чувашской Республики, а также нормах их пробега на 2011 год | декабрь 2010 г. | Администрация Чуманкасинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению) |
| 7. | Принятие мер по обеспечению поступления в бюджет Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики платежей по администрируемым доходам и сокращению задолженности по их уплате | в течение 2011 года | Администрация Чуманкасинского сельского поселения |
| 8. | Организация и проведение торгов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района | в течение года | Администрация Чуманкасинского сельского поселения совместно с отделом экономики администрации Моргаушского района |
| 9. | Представление бюджетной отчетности в финансовый отдел администрации Моргаушского района | ежеквартально | МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению) |

*Постановление администрации Чуманкасинского сельского поселения
от 17 декабря 2010 года № 65*

О мерах по обеспечению пожарной безопасности объектов экономики и жилого сектора Чуманкасинского сельского поселения в осенне-зимний период

В соответствии с Федеральным законом «О пожарной безопасности» от 21 декабря 1994 года с изменениями от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ и с правилами пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ-01-03) в целях обеспечения противопожарной защиты объектов экономики и жилого сектора Чуманкасинского сельского поселения в осенне-зимний период **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. создать комиссию по обеспечению пожарной безопасности объектов экономики и жилого сектора Чуманкасинского сельского поселения в осенне-зимний период;
2. на сходах граждан рассмотреть вопросы по обеспечению пожарной безопасности;
3. организовать проверку состояния водоемов, оборудования для забора воды пожарными автомобилями с открытых водоемов, в зимнее время – незамерзающих прорубей;
4. взять на учет социально незащищенные слои населения, неблагополучные семьи и организовать помощь им в приведении жилищ в пожаробезопасное состояние;
5. совместно с ОВД по Моргаушскому району взять на учет бесхозные строения и другие места возможного проживания лиц без определенного места жительства;
6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации Чуманкасинского сельского поселения Л.Г.Ковалева

*Решение Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения
от 17 декабря 2010 года № С-4/1*

**О внесении изменений и дополнений в Устав Чуманкасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики**

В целях приведения Устава Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 г. №237-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 г. №191-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О теплоснабжении» и Федеральным законом от 05.04.2010 г. №40-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» **Собрание депутатов Чуманкасинского сельского поселения второго созыва решило:**

I. Внести в Устав Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 21.11.2005 года № С-2/1 с изменениями внесенными от 26.04.2006 г. № С-6/1, от 25.05.2007 г. № С-14/1, от 26.12.2007 г. № С-16/1, от 11.09.2009 г. № С-28/1 и от 23.07.2010 г. № С-35/1 следующие изменения и дополнения:

1. В статье 7:

Часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 31 следующего содержания:

«31) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

2. В статье 8:

а) в части 1 статьи 8:

пункт 4.1) изложить в следующей редакции:

«4.1) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Органы местного самоуправления Чуманкасинского сельского поселения могут полностью или частично передавать на основе соглашений с органами местного самоуправления Моргаушского района полномочия по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей;»

б) часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 4.2. следующего содержания:

«4.2) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении».

II. Настоящее решение вступает в силу с момента его государственной регистрации и официального опубликования.

Глава Чуманкасинского сельского поселения Л.Г.Ковалева

*Решение Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения
от 17 декабря 2010 года № С-4/2*

**О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения от
30.03.2009 года №С-23/4 «Об утверждении Положения о благоустройстве на территории Чуманкасинского сельского
поселения Моргаушского района Чувашской Республики»**

В соответствии с действующим законодательством **Собрание депутатов Чуманкасинского сельского поселения решило:**

1. Внести в решение Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения от 30.03.2009 года № С-23/4 «Об утверждении Положения о благоустройстве на территории Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» следующие изменения:

1. В разделе II Положения:

- пункт 2.1.2 исключить полностью;

- в пункте 2.1.4 исключить «а также прилегающих к ним участков (по осевой линии);»

- пункт 2.1.5 исключить полностью;

- в пункте 2.1.6 исключить «и прилегающих к ним территорий, размер которых определяется администрацией сельского поселения при начале строительства или оформления разрешений на разрытие;»

- в пункте 2.2.1 исключить «и прилегающих территорий».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Чуманкасинского сельского поселения Л.Г.Ковалева

*Решение Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения
от 17 декабря 2010 года № С-4/3*

**О внесении изменений в Положение «О регулировании бюджетных правоотношений
в Чуманкасинском сельском поселении», утвержденному решением Собрания депутатов Чуманкасинского
сельского поселения от 07.12.2007 года №С-15/2**

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 23 июля 2001 года №36 «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Чуманкасинском сельском поселении, установления основ формирования доходов,

осуществления расходов бюджета Чуманкасинского сельского поселения, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом **Собрание депутатов Чуманкасинского сельского поселения РЕШИЛО:**

Статья 1.

Внести в Положение «О регулировании бюджетных правоотношений в Чуманкасинском сельском поселении», утвержденное решением Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения от 07.12.2007г. № С-15/2, следующие изменения и дополнения:

1) в статье 3:

а) название статьи изложить в следующей редакции: «Налоговые и неналоговые доходы бюджета Чуманкасинского сельского поселения»;

б) в абзаце шестом слова «30 процентов» заменить словами «35 процентов»;

в) в абзаце восьмом после слов «за исключением имущества» дополнить словами «бюджетных и»;

г) в абзаце девятом после слов «за исключением имущества» дополнить словами «бюджетных и»;

д) в абзаце одиннадцатом слово «бюджетными» заменить словом «казенными»;

2) в пункте втором статьи 27:

а) дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«в случае изменения типа муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий.»;

Статья 2.

Установить, что:

1) решение об отказе, полностью или частично, от получения в очередном финансовом году межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субвенций) или от налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений может быть принято Собранием депутатов Чуманкасинского сельского поселения не позднее 1 сентября текущего финансового года;

2) с 1 января 2012 года финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики осуществляется путем предоставления субсидий в соответствии с пунктом 1 статьи 78¹ Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

3) в 2011 году администрацией Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики может быть принято решение о предоставлении муниципальным учреждениям Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики субсидий из бюджета Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в соответствии с пунктом 1 статьи 78¹ Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

4) до 1 января 2012 года финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики осуществляется на основании бюджетной сметы, за исключением случаев, установленных пунктом 3 настоящей статьи;

5) с 1 января 2011 года доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики и переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, являющимся получателями бюджетных средств, в полном объеме зачисляются в доход бюджета Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики;

6) до 1 января 2012 года муниципальное учреждение Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, являющееся получателем бюджетных средств, вправе использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доходы деятельности на основании документа (генерального разрешения) главного распорядителя бюджетных средств, в котором указываются источники образования и направления использования указанных средств и устанавливающие их нормативные правовые акты Российской Федерации и Чувашской Республики, положения устава (учредительного документа) указанного учреждения, а также гражданско-правовые договоры, предусматривающие возмещение арендаторами расходов по содержанию арендованного имущества. Муниципальное учреждение Чуманкасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, являющееся получателем бюджетных средств, с учетом положений настоящего пункта осуществляет операции с указанными средствами в установленном финансовом отделе администрации Моргаушского района порядке в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, подлежащей представлению в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета указанного учреждения.

Статья 3.

1. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2011 года

2. Абзац одиннадцатый статьи 3 Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Чуманкасинском сельском поселении, утвержденное решением Собрания депутатов Чуманкасинского сельского поселения от 07.12.2007г. № С-15/2 применяется с 1 января 2012 года.

Глава Чуманкасинского сельского поселения Л.Г.Ковалева

Постановление администрации Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 17 декабря 2010 года № 59

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 09.12.2010г. № С-3/2

«О бюджете Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год»

В соответствии с решением Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 9 декабря 2010 года С-3/2 «О бюджете Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Принять к исполнению бюджет Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год, утвержденный решением Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 9 декабря 2010 г. № С-3/2 «О бюджете Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год» (далее – Решение о бюджете).

2. Администрации Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, получателям бюджетных средств:

обеспечить качественное исполнение бюджета Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год и реализацию основных направлений бюджетной политики Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, определенных постановлением администрации Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 18 мая 2010 г. № 28 «Об основных направлениях бюджетной политики Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в 2011 году», путем сохранения сбалансированности бюджета, обеспечения устойчивого функционирования социально-культурной сферы, сохранения объема и качества бюджетных услуг и услуг общественной инфраструктуры;

осуществлять повседневный мониторинг финансового обеспечения социально значимых и первоочередных расходов бюджета Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, гарантирующих реализацию возложенных на органы местного самоуправления Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики полномочий.

4. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения о бюджете.

Глава администрации Юнгинского сельского поселения В.В. Фомин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Юнгинского сельского поселения от 17.12.2010 г. № 59

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий по реализации решения Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 09.12.2010г. № С-3/2 «О бюджете Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год»

| № п | Наименование мероприятия | Сроки реализации | Ответственный исполнитель |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | 3 | 4 | |
| 1. | Составление и представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района распределений бюджетных ассигнований, бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств на 2011 | в течение 3 дней со дня подписания главой Юнгинского сельского поселения решения Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения «О бюджете Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год» (далее – Решение о бюджете) | Администрация Юнгинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению) |
| 2. | Составление сводной бюджетной росписи бюджета Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год | в течение 10 дней со дня подписания главой Юнгинского сельского поселения Моргаушского района и Решения о бюджете | Финансовый отдел администрации Моргаушского района (по соглашению) |
| 3. | Составление и представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района бюджетной сметы учреждения и сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности на 2011 год | до 22 декабря 2010 г. | Администрация Юнгинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению) |
| 4. | Подготовка предложений об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда органов местного самоуправления Юнгинского сельского поселения Моргаушского района, других учреждений и организаций на 2011 год | декабрь 2010 г. | Администрация Юнгинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению) |
| 5. | Подготовка проектов постановлений администрации Юнгинского сельского поселения Моргаушского района об утверждении Правил предоставления средств из районного бюджета Моргаушского района | декабрь 2010 г. | Администрация Юнгинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению) |
| 6. | Подготовка предложений о лимитах количества служебных и специальных легковых автомобилей, обслуживающих органы местного самоуправления Юнгинского сельского поселения Моргаушского района ЧР, муниципальные учреждения Моргаушского района, а также нормам их пробега на 2011 год | декабрь 2010 г. | Администрация Юнгинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению) |
| 7. | Принятие мер по обеспечению поступления в бюджет Юнгинского сельского поселения Моргаушского района | в течение 2011 года | Администрация Юнгинского сельского поселения |

| | | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Чувашской Республики платежей по администрируемым доходам и сокращению задолженности по их уплате | | |
| 8. | Организация и проведение торгов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд Юнгинского сельского поселения Моргаушского района | в течение года | Администрация Юнгинского сельского поселения совместно с отделом экономики администрации Моргаушского района |
| 9. | Представление бюджетной отчетности в финансовый отдел администрации Моргаушского района | ежеквартально | МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению) |

*Решение Собрании депутатов Юнгинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики от 17 декабря 2010 года № С-4/2*

**О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов
Юнгинского сельского поселения от 13.03.2009г. № С-28/4 «Об утверждении Положения о благоустройстве
на территории Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»**

В соответствии с действующим законодательством **Собрание депутатов Юнгинского сельского поселения решило:**

1. Внести в решение Собрании депутатов Юнгинского сельского поселения от 13.03.2009г. № С-28/4 «Об утверждении Положения о благоустройстве на территории Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» следующие изменения:

1. В разделе II Положения:
 - пункт 2.1.2 исключить полностью;
 - в пункте 2.1.4 исключить «а также прилегающих к ним участков улиц (по осевой линии);
 - пункт 2.1.5 исключить полностью;
 - в пункте 2.1.6 исключить «и прилегающих к ним территорий, размер которых определяется администрацией сельского поселения при начале строительства или оформления разрешений на разрытие»;
 - в пункте 2.2.1 исключить «и прилегающих территорий».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики В.В.Фомин

*Решение Собрании депутатов Юнгинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики от 17 декабря 2010 года № С-4/3*

**О внесении изменений в Положение «О регулировании бюджетных правоотношений
в Юнгинском сельском поселении», утвержденное решением Собрании депутатов
Юнгинского сельского поселения от 07.12.2007 года №С-18/3**

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 23 июля 2001 года №36 «О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике», в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в Юнгинском сельском поселении, установления основ формирования доходов, осуществления расходов бюджета Юнгинского сельского поселения, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом **Собрание депутатов Юнгинского сельского поселения РЕШИЛО:**

Статья 1.

Внести в Положение «О регулировании бюджетных правоотношений в Юнгинском сельском поселении», утвержденное решением Собрании депутатов Юнгинского сельского поселения от 07.12.2007 года № С-18/3, следующие изменения и дополнения:

- 1) в статье 3:
 - а) название статьи изложить в следующей редакции: «Налоговые и неналоговые доходы бюджета Юнгинского сельского поселения»;
 - б) в абзаце шестом слова «30 процентов» заменить словами «35 процентов»;
 - в) в абзаце восьмом после слов «за исключением имущества» дополнить словами «бюджетных и»;
 - г) в абзаце девятом после слов «за исключением имущества» дополнить словами «бюджетных и»;
 - д) в абзаце одиннадцатом слово «бюджетными» заменить словом «казенными»;
- 2) в пункте втором статьи 27:
 - а) дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:
«в случае изменения типа муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий.»;

Статья 2.

Установить, что:

- 1) решение об отказе, полностью или частично, от получения в очередном финансовом году межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субвенций) или от налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений может быть принято Собранием депутатов Юнгинского сельского поселения не позднее 1 сентября текущего финансового года;

2) с 1 января 2012 года финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики осуществляется путем предоставления субсидий в соответствии с пунктом 1 статьи 78¹ Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

3) в 2011 году администрацией Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики может быть принято решение о предоставлении муниципальным учреждениям Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики субсидий из бюджета Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в соответствии с пунктом 1 статьи 78¹ Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

4) до 1 января 2012 года финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики осуществляется на основании бюджетной сметы, за исключением случаев, установленных пунктом 3 настоящей статьи;

5) с 1 января 2011 года доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики и переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, являющимся получателями бюджетных средств, в полном объеме зачисляются в доход бюджета Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики;

6) до 1 января 2012 года муниципальное учреждение Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, являющееся получателем бюджетных средств, вправе использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности на основании документа (генерального разрешения) главного распорядителя бюджетных средств, в котором указываются источники образования и направления использования указанных средств и устанавливающие их нормативные правовые акты Российской Федерации и Чувашской Республики, положения устава (учредительного документа) указанного учреждения, а также гражданско-правовые договоры, предусматривающие возмещение арендаторами расходов по содержанию арендованного имущества. Муниципальное учреждение Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, являющееся получателем бюджетных средств, с учетом положений настоящего пункта осуществляет операции с указанными средствами в установленном финансовым отделом администрации Моргаушского района порядке в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, подлежащей представлению в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета указанного учреждения.

Статья 3.

1. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2011 года

2. Абзац одиннадцатый статьи 3 Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Юнгинском сельском поселении, утвержденного решением Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения от 07.12.2007 года №С-18/3 применяется с 1 января 2012 года.

Глава Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики **В.В.Фомин**



Учредитель: Моргаушское районное
Собрание депутатов
(Газета учреждена решением
Моргаушского районного Собрания
депутатов №С-31/3 от 29.01.2009 г.)
Издается с 06 февраля 2009 года

Главный редактор –
А.В. Краснов (62-3-64)
Зам. главного редактора –
Л.Ю. Тарасова (62-4-37)
Секретарь -
Е.В. Иванова (62-4-43)

Отпечатано в типографии
РГУ «Редакция Моргаушской
районной газеты «Сәнтәрү
ялав» Минкультуры Чувашии

Тираж 100 экз.

Подписано в печать
21.12.2010

Адрес редакции:
ул. Мира, д. 6, с. Моргауши,
Моргаушский район,
Чувашская Республика, 429530

Факс: 8(83541) 62-1-64
Эл. почта: morgau@cap.ru