



# Моргаушского района Вестник

28  
марта  
2011 года  
№ 13

Газета органов местного самоуправления Моргаушского района

Решение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения  
от 23.03.2011 г. № С-8/1

## Об утверждении отчета об исполнении бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района за 2010 год.

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 42 Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Большесундырском сельском поселении **Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения решило:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Большесундырского сельского поселения за 2010 год по расходам в сумме 5802,9 тыс. рублей, по доходам в сумме 5978,7 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 1611,7 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой поддержки сельских поселений на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 3120,5 тыс. рублей, субсидий из районного бюджета – 1137,8 тыс. рублей, субвенций из республиканского бюджета – 108,6 тыс. рублей согласно приложению.

2. Учесть, что бюджетная политика в области расходов была направлена на финансирование приоритетных статей бюджета, экономически значимых программ и мероприятий.

3. На 1 января 2011 года муниципальные долговые обязательства Большесундырского сельского поселения отсутствуют.

4. Учесть, что средства резервного фонда Большесундырского сельского поселения не использованы.

Глава Большесундырского сельского поселения **А.В.Лаптев**

Приложение  
к решению Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения  
от 23.03.2011 года №8/1

Отчет об исполнении бюджета Большесундырского сельского поселения за 2010 год.					
Коды бюджетной классификации и РФ	Наименование доходов	назначено на 2010 г. тыс. руб.	исполнено на 31.12.2010 г. тыс. руб.	% испол.	отклон. тыс. руб.
	<b>НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>933,1</b>	<b>1269,3</b>	136,0	336,2
<b>101000000</b>	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ</b>	<b>719,6</b>	<b>932,0</b>	129,5	212,4
101020001	Налог на доходы физических лиц	719,6	932,0	129,5	212,4
<b>105000000</b>	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>21,9</b>	<b>22,5</b>	102,9	0,6
105030001	ЕН с/х предприятий	21,9	22,5	102,9	0,6
<b>106000000</b>	<b>НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>184,2</b>	<b>282,3</b>	153,2	98,1
106060000	Земельный налог	80,5	164,2	204,0	83,7
1060103010	Налог на имущество физ. лиц	103,7	118,0	113,8	14,3
<b>107000000</b>	<b>НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>		0,0
1070102001	Налог на добычу общераспрост. полез. ископ.				0,0
	<b>ПРОЧИЕ НАЛОГИ, СБОРЫ И ПОШЛИНЫ</b>	<b>7,4</b>	<b>32,6</b>	439,9	25,2
1080400001	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий	7,4	32,6	439,9	25,2
1090000000	Задолженность и перерасчет по отмененным налогам				0,0
	<b>НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>275,0</b>	<b>342,4</b>	124,5	67,4
1110501101	Арендная плата за землю	140,0	185,8	132,7	45,8
1110503505	Доходы от сдачи в аренду имущ.наход.	5,0	26,6	531,0	21,6
1140601410	Доходы от продажи земли	130,0	130,0	100,0	0,0
1170505005	Прочие неналоговые доходы		0,0		0,0
	<b>ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ</b>	<b>1208,1</b>	<b>1611,7</b>	133,4	403,6
	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ</b>	<b>4367,0</b>	<b>4367,0</b>	100,0	0,0
2020100000	Дотации	3120,5	3120,5	100,0	0,0
2020200000	Субсидии	1137,8	1137,8	100,0	0,0
2020300000	Субвенции	108,6	108,6	100,0	0,0
2020400000	Иные межбюджетные трансферты	0,0			0,0
<b>3000000000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИН.</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>		0,0
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>5575,1</b>	<b>5978,7</b>	107,2	403,6
	Дефицит(профицит -)	<b>453,7</b>	<b>-175,8</b>	-38,7	-629,5

Коды бюджетной классификации и РФ	Наименование расходов	назначено на 2010 г. тыс. руб.	исполнено на 31.12.2010 г. тыс. руб.	% испол.	отклон. тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
<b>0100</b>	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>870,0</b>	<b>796,1</b>	91,5	-74,0
0104	Функционирование местных администраций	761,9	702,9	92,3	-59,0
0107	Выборы	93,2	93,2		
0112	Резервные фонды	15,0			
0114	Другие общегосударственные вопросы	0,0			
<b>0200</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>108,5</b>	<b>108,5</b>	100,0	0,0
0203	Мобилизационная и вневоинская подготовка	108,5	108,5	100,0	0,0
<b>0300</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</b>	<b>198,6</b>	<b>198,6</b>	100,0	0,0
0302	Органы внутренних дел				0,0
0310	Обеспечение пожарной безопасности	198,6	198,6	100,0	0,0
<b>0400</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>110,0</b>	<b>106,0</b>	96,4	-4,0
0406	Водные ресурсы	4,0		0,0	-4,0
0412	Другие вопросы в области националь экономики	106,0	106,0	100,0	0,0
<b>0500</b>	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>1695,8</b>	<b>1651,7</b>	97,4	-44,1
0502	Коммунальное хозяйство	29,9	29,8		
0503	Благоустройство	1665,9	1621,9	97,4	-44,0
<b>0800</b>	<b>КУЛЬТУРА , КИНЕМАТОГРАФИЯ , СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>1947,5</b>	<b>1843,7</b>	94,7	-103,8
0801	Культура	1947,5	1843,7	94,7	-103,8
<b>0900</b>	<b>ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ</b>	<b>19,0</b>	<b>19,0</b>	100,0	0,0
0908	Физическая культура и спорт	19,0	19,0	100,0	0,0
0910	Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта			#ДЕЛ/0!	0,0
<b>1000</b>	<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>730,3</b>	<b>730,3</b>	100,0	0,0
1003	Социальное обеспечение населения	730,3	730,3	100,0	0,0
<b>1100</b>	<b>МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ</b>	<b>349,0</b>	<b>349,0</b>	100,0	0,0
1104	Иные межбюджетные трансферты	349,0	349,0	100,0	0,0
1102	Фонды компенсаций				0,0
	<b>Итого расходов</b>	<b>6028,8</b>	<b>5802,9</b>	96,3	-225,9

*Решение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения  
от 23.03.2011 года №С-8/2*

**О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики «Об Уставе Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»**

В соответствии со ст.28 Закона Российской Федерации от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст14 Устава Моргаушского района Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения решило:

- Провести публичные слушания по проекту решения Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики «Об Уставе Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» 19 апреля 2011 года в 10.00 часов 00 минут в здании администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района (в зале заседаний), по адресу: Чувашская Республика, Моргаушский район, село Большой Сундырь, улица Советская, дом 16.
- Проект решения Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики «Об Уставе Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

Глава Большесундырского сельского поселения А.В.Лаптев

*Проект модельного устава сельского поселения*

*Принят решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения  
Моргаушского района Чувашской Республики от " \_ " \_ 20 \_ г. № \_*

**УСТАВ БОЛЬШЕСУНДЫРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МОРГАУШСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Село Большой Сундырь  
2011 г.**

**Глава I. Общие положения**

**Статья 1. Правовой статус Большесундырского сельского поселения**

Большесундырское сельское поселение - муниципальное образование, наделенное статусом сельского поселения Законом Чувашской Республики от 24 ноября 2004 г. № 37 "Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа".

Административным центром Большесундырского сельского поселения является село Большой Сундырь.

#### **Статья 2. Наименование и состав территории Большесундырского сельского поселения**

1. Официальное наименование муниципального образования – Большесундырское сельское поселение Моргаушского района Чувашской Республики (далее также Большесундырское сельское поселение).

2. Территорию Большесундырского сельского поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения Большесундырского сельского поселения, рекреационные земли, земли для развития Большесундырского сельского поселения, независимо от форм собственности и целевого назначения, находящиеся в пределах границ поселения.

В состав территории Большесундырского сельского поселения входят: село Большой Сундырь, деревня Адикасы, село Большое Карачкино, деревня Большие Татаркасы, деревня Верхние Олгаши, деревня Вомбакасы, деревня Ешмолай, деревня Кармыши, деревня Кумыркасы, деревня Малые Татаркасы, деревня Мижары, деревня Нижние Олгаши, деревня Новое Шокино, деревня Ойкасы, деревня Оргум, деревня Токшики, деревня Турикасы, деревня Шупоси, деревня Ямолкино.

3. Территория Большесундырского сельского поселения входит в состав территории Моргаушского района Чувашской Республики.

#### **Статья 3. Границы Большесундырского сельского поселения**

1. Границы территории Большесундырского сельского поселения установлены Законом Чувашской Республики от 24 ноября 2004 г. № 37 "Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа".

2. Границы Большесундырского сельского поселения подлежат описанию и утверждению в соответствии с требованиями градостроительного и земельного законодательства. Описание границ поселения (приложение № 1) и схема территории (приложение № 2) являются приложениями к настоящему Уставу.

#### **Статья 4. Официальные символы Большесундырского сельского поселения и порядок их использования**

Описание и порядок официального использования символики Большесундырского сельского поселения устанавливается решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

Официальные символы Большесундырского сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

### **Глава II. Правовые основы организации и осуществления местного самоуправления в Большесундырском сельском поселении**

#### **Статья 5. Муниципальные правовые акты Большесундырского сельского поселения**

1. По вопросам местного значения население Большесундырского сельского поселения непосредственно и (или) органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Большесундырского сельского поселения принимают муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления Большесундырского сельского поселения федеральными законами и законами Чувашской Республики, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Чувашской Республики.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:

Устав Большесундырского сельского поселения;  
решения, принимаемые на местном референдуме;  
решения Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения;  
постановления и распоряжения главы Большесундырского сельского поселения;  
постановления и распоряжения администрации Большесундырского сельского поселения.

4. Устав Большесундырского сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме Большесундырского сельского поселения, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Большесундырского сельского поселения, имеют прямое действие и применяются на всей территории Большесундырского сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме Большесундырского сельского поселения.

5. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главой администрации Большесундырского сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Моргаушского района.<sup>1</sup>

6. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов Большесундырского сельского поселения, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, на рассмотрение которого вносятся указанные проекты.

7. Муниципальные правовые акты Большесундырского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района». Решения Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Муниципальные правовые акты Большесундырского сельского поселения, имеющие нормативный характер, публикуются в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» в течение 10 дней со дня их принятия, если иное не установлено настоящим Уставом.

#### **Статья 6. Вопросы местного значения Большесундырского сельского поселения<sup>2</sup>**

1. К вопросам местного значения Большесундырского сельского поселения относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета Большесундырского сельского поселения и контроль за исполнением данного бюджета;

<sup>1</sup> Согласно части 1 статьи 46 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" уставом муниципального образования могут быть установлены и иные субъекты правотворческой инициативы.

<sup>2</sup> Определяется перечень вопросов местного значения поселения, предусмотренный статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Большесундырского сельского поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения;
- 4) организация в границах Большесундырского сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Большесундырского сельского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Большесундырского сельского поселения;
- 8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Большесундырского сельского поселения;
- 9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Большесундырского сельского поселения;
- 10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Большесундырского сельского поселения;
- 11) создание условий для обеспечения жителей Большесундырского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Большесундырского сельского поселения;
- 13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Большесундырского сельского поселения услугами организаций культуры;
- 14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Большесундырского сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Большесундырского сельского поселения;
- 15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Большесундырском сельском поселении;
- 16) обеспечение условий для развития на территории Большесундырского сельского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Большесундырского сельского поселения;
- 17) создание условий для массового отдыха жителей Большесундырского сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 18) формирование архивных фондов Большесундырского сельского поселения;
- 19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- 20) организация благоустройства и озеленения территории Большесундырского сельского поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Большесундырского сельского поселения;
- 21) утверждение генеральных планов Большесундырского сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов Большесундырского сельского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории Большесундырского сельского поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Большесундырского сельского поселения, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах Большесундырского сельского поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель Большесундырского сельского поселения;
- 22) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;
- 23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Большесундырского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Большесундырского сельского поселения;
- 26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Большесундырского сельского поселения;
- 28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Большесундырском сельском поселении;
- 30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 31) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;
- 32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;
- 33) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

2. Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Моргаушского района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Большесундырского поселения в бюджет Моргаушского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Решения о передаче осуществления части полномочий Большесундырского сельского поселения принимаются Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения по предложению главы Большесундырского сельского поселения.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в части 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее также – Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ) межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

**Статья 6.1 Права органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений**

1. Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения имеют право на:

- 1) создание музеев поселения;
- 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;
- 5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Большесундырского сельского поселения;
- 6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Большесундырского сельского поселения;
- 7) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Большесундырского сельского поселения;
- 8) создание муниципальной пожарной охраны;
- 9) создание условий для развития туризма.

2. Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Чувашской Республики, за счет доходов бюджета Большесундырского сельского поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие Устава Большесундырского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов Большесундырского сельского поселения;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также формирование и размещение муниципального заказа;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения могут полностью передавать на основе соглашений с органами местного самоуправления Моргаушского района полномочия по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей;
- 6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";
- 7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума на территории сельского поселения, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Большесундырского сельского поселения, преобразования Большесундырского сельского поселения;
- 8) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Большесундырского сельского поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Большесундырского сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Большесундырского сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Большесундырского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
- 10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;
- 11) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации главы Большесундырского сельского поселения, депутатов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Большесундырского сельского поселения;
- 12) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Большесундырского сельского поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;
- 13) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, настоящим Уставом.

2. Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения вправе привлечь граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Большесундырского сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Большесундырского сельского поселения, предусмотренных пунктами 8-10, 17 и 20 части 1 статьи 7 настоящего Устава. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки. К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители Большесундырского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией Большесундырского сельского поселения.

**Статья 8. Полномочия органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, осуществляющих муниципальный контроль.**

1. Органом местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, осуществляющим муниципальный контроль, является администрация Большесундырского сельского поселения.

2. К полномочиям администрации Большесундырского сельского поселения при осуществлении муниципального контроля, относятся:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля на территории Большесундырского сельского поселения;
- 2) разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;
- 3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;
- 4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики полномочий.

3. Организационная структура, полномочия, функции и порядок деятельности администрации Большесундырского сельского поселения как органа, осуществляющего муниципальный контроль, устанавливаются решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

4. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения в случае, если указанный порядок не предусмотрен законами Чувашской Республики.

#### **Статья 9. Осуществление органами местного самоуправления Большесундырского сельского поселения отдельных государственных полномочий**

1. Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения могут наделяться отдельными государственными полномочиями. Наделение органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами и (или) законами Чувашской Республики.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету Большесундырского сельского поселения субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, в случае принятия Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

4. Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета Большесундырского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Большесундырского сельского поселения на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

5. Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения устанавливают за счет средств бюджета Большесундырского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Большесундырского сельского поселения на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан.)

6. Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных Большесундырскому сельскому поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

### **Глава III. Участие населения Большесундырского сельского поселения в осуществлении местного самоуправления**

#### **Статья 10. Права граждан на осуществление местного самоуправления**

1. Граждане Российской Федерации (далее - граждане) на территории Большесундырского сельского поселения осуществляют местное самоуправление в соответствии с гарантиями избирательных прав граждан, установленными федеральным законодательством посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и другие органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения.

2. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Большесундырского сельского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане на территории Большесундырского сельского поселения, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

#### **Статья 11. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится в целях решения вопросов местного значения населением непосредственно. Местный референдум проводится на всей территории Большесундырского сельского поселения. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах Большесундырского сельского поселения. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения в течение 30 дней со дня поступления в Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума. Такую инициативу могут выдвинуть:

- 1) граждане, имеющие право на участие в местном референдуме;
- 2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
- 3) Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения и глава администрации Большесундырского сельского поселения совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.

3. Реализация инициативы проведения местного референдума, подготовка и проведение референдума осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

4. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления. В случае если для его реализации требуется издание нормативного правового акта, орган (должностное лицо) местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, в компетенцию которого входит данный вопрос, обязан (обязано) принять такой акт.

**Статья 12. Муниципальные выборы.**

1. Выборы депутатов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, выборных должностных лиц Большесундырского сельского поселения проводятся на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в порядке, установленном федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Чувашской Республики.

2. В соответствии с Законом Чувашской Республики от 25 ноября 2003 г. № 41 "О выборах в органы местного самоуправления в Чувашской Республике" выборы депутатов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения проводятся по мажоритарной системе относительного большинства.

3. В соответствии с федеральным законом днями голосования на выборах в органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения являются второе воскресенье марта или в случаях, предусмотренных федеральным законом, второе воскресенье октября года, в котором истекают сроки полномочий органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения или депутатов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, за исключением случаев, предусмотренных частями 4 и 5 настоящей статьи.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения или депутатов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, влекущего за собой неправомочность Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

5. Голосование на выборах может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на нерабочий праздничный день и на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем. Если второе воскресенье марта, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье марта объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на первое воскресенье марта. Если второе воскресенье октября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье октября объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на первое воскресенье октября.

6. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района», (обнародованию в библиотеке, администрации сельского поселения, школе) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

7. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

**Статья 13. Правотворческая инициатива граждан**

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, предусмотренном Собранием депутатов сельского поселения. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения и не может превышать 3 процентов от числа жителей Большесундырского сельского поселения, обладающих избирательным правом. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Большесундырского сельского поселения или должностным лицом местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

2. Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения рассматривает указанные проекты на открытом заседании. Представителям инициативной группы граждан должна быть предоставлена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта. Принятое по результатам рассмотрения такого проекта муниципального правового акта Большесундырского сельского поселения мотивированное решение, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 14. Публичные слушания**

1. Главой Большесундырского сельского поселения или Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов Большесундырского сельского поселения по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания. Инициатива по проведению таких слушаний может принадлежать населению, главе Большесундырского сельского поселения или Собранию депутатов Большесундырского сельского поселения. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением или Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения, принимает Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения, а о назначении публичных слушаний, инициированных главой Большесундырского сельского поселения - глава Большесундырского сельского поселения.

Порядок выдвижения инициативы населения о проведении публичных слушаний определяется решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

2. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект устава Большесундырского сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Большесундырского сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании Большесундырского сельского поселения.

3. Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позже чем за 20 дней до даты рассмотрения органом местного самоуправления Большесундырского сельского поселения или должностным лицом Большесундырского сельского поселения проекта муниципального правового акта Большесундырского сельского поселения. Решение о проведении публичных слушаний по проекту Устава Большесундырского сельского поселения или по проекту муниципального правового акта о внесении изменений или дополнений в данный Устав должно приниматься не позже чем за 35 дней до даты рассмотрения проекта.

Публичные слушания проводятся не позже чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта.

Решение о проведении публичных слушаний и проект соответствующего муниципального правового акта с информацией о месте и времени проведения публичных слушаний подлежат опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района», (обнародованию), не позднее, чем за 7 дней до проведения слушаний. Решение о проведении публичных слушаний по проекту Устава Большесундырского сельского поселения или по проекту муниципального правового акта о внесении изменений или дополнений в

данный Устав и их проекты с информацией о месте и времени проведения публичных слушаний подлежат опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района», (обнародованию), не позднее, чем за 30 дней до проведения слушаний.

Результаты публичных слушаний должны быть опубликованы в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» не позднее чем через 7 дней после проведения публичных слушаний.

#### **Статья 15. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Большесундырского сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения или главы Большесундырского сельского поселения, назначается соответственно Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения или главой Большесундырского сельского поселения.

Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется правовым актом Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

Граждане должны быть заблаговременно в соответствии с вышеуказанным Положением извещены о времени и месте проведения собрания граждан.

4. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и должностным лицам местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Большесундырского сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

#### **Статья 16. Конференция граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей Большесундырского сельского поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Большесундырского сельского поселения могут проводиться конференции граждан.

2. Порядок назначения и проведения конференций граждан, а также полномочия конференций граждан определяются Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

3. Итоги проведения конференции граждан подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

#### **Статья 17. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Большесундырского сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения по предложению населения, проживающего на территории Большесундырского сельского поселения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в Большесундырском сельском поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией Большесундырского сельского поселения. В соответствии с Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

6. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

7. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории Большесундырского сельского поселения, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления Большесундырского сельского поселения с использованием средств бюджета Большесундырского сельского поселения;



4) вправе вносить в органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

8. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета Большесундырского сельского поселения определяются нормативными правовыми актами Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

#### **Статья 18. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории Большесундырского сельского поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе граждан имеют право участвовать жители Большесундырского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения или главы Большесундырского сельского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Чувашской Республики - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Большесундырского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

3. Опрос граждан назначается Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения не позднее чем через 30 дней после принятия акта, принятого в соответствии с частью 2 настоящей статьи. Опрос граждан должен быть проведен не позднее чем через 20 дней с момента его назначения.

4. Решение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения о назначении опроса граждан должно быть опубликовано в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» (обнародовано) в течение 5 дней с момента его принятия. Такое решение должно определять:

дату и сроки проведения опроса;

формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

методику проведения опроса;

форму опросного листа;

минимальную численность жителей Большесундырского сельского поселения, участвующих в опросе.

5. Порядок проведения опроса определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

6. Жители Большесундырского сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

#### **Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Большесундырского сельского поселения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Глава IV. Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Большесундырского сельского поселения**

#### **Статья 20. Структура органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения**

В структуру органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения входят:

глава Большесундырского сельского поселения;

Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения;

администрация Большесундырского сельского поселения.3

#### **Статья 21. Глава Большесундырского сельского поселения**

Глава Большесундырского сельского поселения является высшим должностным лицом Большесундырского сельского поселения и наделяется полномочиями в соответствии с настоящим уставом.

Глава Большесундырского сельского поселения исполняет свои обязанности на постоянной основе.

Глава Большесундырского сельского поселения избирается на муниципальных выборах по единому избирательному округу, границы которого совпадают с границами территории Большесундырского сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по мажоритарной системе относительного большинства сроком на 5 лет.

В случае досрочного прекращения полномочий главы Большесундырского сельского поселения проводятся досрочные выборы главы Большесундырского сельского поселения в сроки, установленные федеральным законодательством.

Глава Большесундырского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Собранию депутатов Большесундырского сельского поселения.

Глава Большесундырского сельского поселения возглавляет администрацию Большесундырского сельского поселения и исполняет полномочия председателя Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

Глава Большесундырского сельского поселения вступает в должность не позднее десяти дней со дня официального опубликования результатов выборов главы Большесундырского сельского поселения.

Избранный глава Большесундырского сельского поселения принимает постановление о своем вступлении в должность с указанием даты вступления в должность.

В соответствии с федеральным законом полномочия главы Большесундырского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

3В соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в структуру органов местного самоуправления могут входить и другие органы и должностные лица местного самоуправления

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;  
6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;  
7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;  
8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;  
9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Большесундырского сельского поселения;

12) преобразования Большесундырского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Большесундырского сельского поселения;

13) утраты Большесундырским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей Большесундырского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Большесундырского сельского поселения или объединения Большесундырского сельского поселения с городским округом.

#### **Статья 22. Полномочия главы Большесундырского сельского поселения**

Глава Большесундырского сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) представляет Большесундырское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Большесундырского сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Большесундырского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Большесундырского сельского поселения федеральными законами и законами Чувашской Республики.

В пределах своих полномочий глава Большесундырского сельского поселения издает акты в форме постановлений по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, и распоряжений по вопросам организации работы администрации Большесундырского сельского поселения, которые вступают в силу с момента подписания, если иное не установлено законодательством, настоящим Уставом или самим актом.

Глава Большесундырского сельского поселения представляет Собранию депутатов Большесундырского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации Большесундырского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения.

#### **Статья 23. Исполнение обязанностей главы Большесундырского сельского поселения**

В случае временного отсутствия главы Большесундырского сельского поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей, его обязанности временно исполняет заместитель главы администрации Большесундырского сельского поселения (должностное лицо администрации Большесундырского сельского поселения, уполномоченное распоряжением главы Большесундырского сельского поселения).

При досрочном прекращении полномочий главы Большесундырского сельского поселения, его полномочия, за исключением полномочий, предусмотренных статьей 30 настоящего Устава, временно осуществляет заместитель главы администрации Большесундырского сельского поселения (должностное лицо администрации Большесундырского сельского поселения, уполномоченное решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения).

#### **Статья 24. Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения**

1. Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения состоит из 13 депутатов, избираемых сроком на 5 лет.

2. Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Деятельностью Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения руководит председатель Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, осуществляющий свои полномочия в соответствии с настоящим Уставом.

3. Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Очередные заседания созываются председателем Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются председателем Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения по собственной инициативе, либо по инициативе главы администрации Большесундырского сельского поселения, либо по инициативе не менее 1/3 депутатов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

Вновь избранное Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения собирается на первое заседание в течение 30 дней.

4. Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения обладает правами юридического лица. Финансирование деятельности Собрания депутатов отражается отдельной строкой в бюджете Большесундырского сельского поселения в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

#### **Статья 25. Компетенция Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения**

1. В исключительной компетенции Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения находятся:

1) принятие Устава Большесундырского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Большесундырского сельского поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития Большесундырского сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) *определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;*

- 7) определение порядка участия Большесундырского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Большесундырского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении главы Большесундырского сельского поселения в отставку.

2. Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения регулирует тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифы организаций коммунального комплекса на подключение, надбавки к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавки к ценам (тарифам) для потребителей.

3. Иные полномочия Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, настоящим Уставом.

4. Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения заслушивает ежегодные отчеты главы Большесундырского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Большесундырского сельского поселения и иных подведомственных главе Большесундырского сельского поселения органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения.

#### **Статья 26. Порядок рассмотрения и принятия Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения правовых актов**

1. По вопросам своей компетенции Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения принимает правовые акты в форме решений. Правовые акты Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов (если иное не установлено федеральным законом или настоящим Уставом) и подписываются и обнародуются главой Большесундырского сельского поселения.

2. Решения Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения о принятии Устава, внесении изменений и (или) дополнений в Устав (далее - решение о принятии Устава) принимаются большинством в две трети голосов от установленного числа депутатов.

Инициатива по внесению на рассмотрение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения проекта нового Устава Большесундырского сельского поселения, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения, может исходить от главы Большесундырского сельского поселения или от депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа или от иных, предусмотренных федеральным законом, субъектов правотворческой инициативы.

3. Проекты нормативных правовых актов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Большесундырского сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения главой администрации Большесундырского сельского поселения или при наличии заключения главы администрации Большесундырского сельского поселения.

4. Правовые акты Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения вступают в силу с момента их подписания главой Большесундырского сельского поселения, если иной порядок не установлен действующим законодательством, настоящим уставом или самим правовым актом. Нормативные правовые акты Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Глава Большесундырского сельского поселения подписывает правовые акты Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения в течение 10 дней.

5. Глава Большесундырского сельского поселения имеет право отклонить нормативные правовые акты Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения. В этом случае, указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Депутаты повторно рассматривают нормативный правовой акт и в случае его одобрения в ранее принятой редакции большинством не менее чем двумя третями от установленной численности депутатов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, он подлежит подписанию главой Большесундырского сельского поселения в течение 7 дней и обнародованию.

#### **Статья 27. Депутат Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения**

Полномочия депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения нового созыва.

Депутаты Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Статус депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения устанавливается Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

#### **Статья 28. Права и обязанности депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения**

1. Для реализации своих полномочий на заседаниях Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения депутат Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения имеет право:

- предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения;
- вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
- вносить предложения о заслушивании на заседании отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные Собранию депутатов Большесундырского сельского поселения;
- ставить вопросы о необходимости разработки новых решений;
- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании;
- выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;
- вносить поправки к проектам решений Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения;
- информировать на заседаниях Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения об обращениях граждан, имеющих общественное значение;
- знакомиться с текстами выступлений в стенограммах и протоколах заседаний Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

2. Депутат Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения имеет право:

обращаться с депутатским запросом к руководителям расположенных на территории Большесундырского сельского поселения государственных органов и организаций всех форм собственности, по вопросам, находящимся в ведении Большесундырского сельского поселения;

на обеспечение документами, принятыми Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения, а также документами, иными информационными и справочными материалами, официально распространяемыми другими органами местного самоуправления и органами государственной власти;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3. Депутат Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения должен принимать участие:

в заседаниях Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения;  
в работе комиссий, образуемых Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения;  
в выполнении поручений Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения и его комиссий, данные в пределах их компетенции;

в работе депутатских групп.

Депутат обязан не реже двух раз в год отчитываться перед избирателями округа о своей работе, о ходе выполнения предвыборной программы.

**Статья 29. Полномочия главы Большесундырского сельского поселения, исполняющего полномочия председателя Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения**

Глава Большесундырского сельского поселения при исполнении полномочий председателя Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения:

осуществляет руководство подготовкой заседаний Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения и вопросов, вносимых на рассмотрение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения;

созывает заседания Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, доводит до сведения депутатов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения время и место их проведения, а также проект повестки дня;

ведет заседания Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения;

оказывает содействие депутатам Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Собрания депутатов;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения;

координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;

осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

**Статья 30. Заместитель председателя Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения**

Заместитель председателя Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения избирается открытым голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения. Решение об освобождении заместителя председателя от должности принимается простым большинством голосов.

В случае временного отсутствия председателя Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения его полномочия временно осуществляет заместитель председателя Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

**Статья 31. Комиссии Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения**

1. Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения из числа депутатов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения образует комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

2. Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения в целях осуществления контроля вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

3. Количественный и персональный состав комиссий определяется на основании личных заявлений депутатов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения и утверждается Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения.

**Статья 32. Ревизионная комиссия Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения**

1. В составе Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения создается ревизионная комиссия Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

2. Ревизионная комиссия Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения осуществляет контроль за:

исполнением бюджета Большесундырского сельского поселения, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета Большесундырского сельского поселения, рассмотрением бюджета Большесундырского сельского поселения и отчета о его исполнении;

выполнением программ и планов социально - экономического развития Большесундырского сельского поселения;

соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

3. Численность членов ревизионной комиссии Большесундырского сельского поселения составляет 3 человека. Члены ревизионной комиссии Большесундырского сельского поселения избираются Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения из своего состава.

4. Срок полномочий членов ревизионной комиссии Большесундырского сельского поселения соответствует сроку полномочий Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения. Досрочное прекращение полномочий члена ревизионной комиссии Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения допускается только в случае:

по личному заявлению;

прекращения полномочий депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения;

досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

5. Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Большесундырского сельского поселения обязаны предоставлять в ревизионную комиссию Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

6. Ревизионную комиссию Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения возглавляет председатель, избираемый членами комиссии из своего состава. Порядок работы ревизионной комиссии и ее полномочия определяются положением о ревизионной комиссии Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, утверждаемым Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения.

7. Результаты проверок, осуществляемых ревизионной комиссией Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, подлежат опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

**Статья 33. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения**

1. Полномочия Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ. Полномочия Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения также прекращаются в случае:

1) принятия Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения решения о самороспуске;

2) вступления в силу решения Верховного суда Чувашской Республики о неправомерности данного состава депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) преобразования Большесундырского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3,5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Большесундырского сельского поселения;

4) утраты Большесундырским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) увеличения численности избирателей Большесундырского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Большесундырского сельского поселения или объединения Большесундырского сельского поселения с городским округом.

6) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения. С инициативой о самороспуске может выйти любой депутат или группа депутатов.

3. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

#### **Статья 34. Досрочное прекращение полномочий депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения**

Депутат Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения досрочно прекращает свои полномочия в случае:

а) смерти;

б) отставки по собственному желанию;

в) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

г) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

д) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

е) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

ж) отзыва избирателями;

з) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления; приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

и) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения;

к) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения;

л) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

м) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

Решение о прекращении полномочий депутата в указанных случаях оформляется решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, в котором определяется день прекращения полномочий депутата. Полномочия депутата в случае, предусмотренном пунктом "к" настоящей статьи, прекращаются со дня досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

#### **Статья 35. Отзыв депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения**

1. Основаниями отзыва депутата собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения служат следующие их конкретные противоправные решения или действия (бездействия), в случае их подтверждения в судебном порядке:

1) основания для отзыва депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения:

невыполнение им своих депутатских обязанностей;

совершение действий, порочащих звание депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

2) основания для отзыва главы Большесундырского сельского поселения:

невыполнение им своих обязанностей, под которым понимается систематическое, без уважительных причин уклонение главы Большесундырского сельского поселения от выполнения своих обязанностей, в том числе бездействием при осуществлении полномочий главы Большесундырского сельского поселения, предусмотренных законодательством и настоящим уставом;

нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Правом на возбуждение вопроса об отзыве депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения обладают граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие в соответствующем избирательном округе, на территории Большесундырского сельского поселения и обладающие активным избирательным правом.

3. Граждане - инициаторы отзыва депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения подают коллективное ходатайство о возбуждении вопроса об отзыве депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения в избирательную комиссию Большесундырского сельского поселения.

Ходатайство подается от инициативной группы в количестве не менее 10 человек. В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны фамилия, имя, отчество депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения, отзыв которых инициируется, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы.

В ходатайстве должны содержаться: обоснование предложения об отзыве депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения; изложение мотивов возбуждения вопроса об отзыве; сведения об уполномоченном представителе инициативной группы - фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа.

К ходатайству должны быть приложены документы (официально заверенные копии документов), подтверждающие наличие оснований для возбуждения вопроса об отзыве депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения, а также протокол собрания инициативной группы.

4. Ходатайство инициативной группы граждан (далее - инициатор отзыва) о возбуждении вопроса об отзыве должно быть рассмотрено избирательной комиссией Большесундырского сельского поселения в течение 15 дней со дня его получения.

По получении ходатайства избирательная комиссия Большесундырского сельского поселения незамедлительно информирует о нем депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главу Большесундырского сельского поселения и представляет им копии ходатайства и приложенных к нему документов. Депутат Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, глава Большесундырского сельского поселения вправе представить в избирательную комиссию Большесундырского сельского поселения аргументы в свою защиту в письменном виде.

Избирательная комиссия Большесундырского сельского поселения рассматривает поступившее ходатайство с приглашением соответствующего уполномоченного представителя и принимает решение о разрешении сбора подписей избирателей в поддержку проведения голосования об отзыве либо об отказе в таком разрешении. Избирательная комиссия Большесундырского сельского поселения принимает решение об отказе в разрешении сбора подписей избирателей в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения только при несоблюдении инициатором отзыва требований настоящей статьи. Решение избирательной комиссии Большесундырского сельского поселения должно быть мотивированным.

5. Если избирательная комиссия Большесундырского сельского поселения разрешает сбор подписей, она принимает решение о регистрации инициативной группы граждан как уполномоченной организовать сбор подписей и выдает регистрационное свидетельство уполномоченным представителям. При поступлении обращений от нескольких инициаторов отзыва все они могут быть зарегистрированы и могут получить регистрационные свидетельства. Суммирование подписей граждан в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения собранных разными инициаторами отзыва, не допускается.

О принятом решении избирательная комиссия Большесундырского сельского поселения информирует инициатора отзыва и депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главу Большесундырского сельского поселения, отзыв которых инициируется.

6. Сбор подписей граждан в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения организует зарегистрированный инициатор отзыва.

Подписи могут собираться только среди граждан, обладающих активным избирательным правом, в том избирательном округе, в котором избран депутат Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения или на территории Большесундырского сельского поселения для проведения голосования об отзыве главы Большесундырского сельского поселения.

В соответствии с законодательством Российской Федерации право сбора подписей в поддержку проведения голосования об отзыве принадлежит совершеннолетнему дееспособному гражданину Российской Федерации.

Подписи в поддержку проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения собираются посредством внесения их в подписные листы, форма которого предусмотрена законом Чувашской Республики.

Граждане участвуют в сборе подписей в поддержку проведения голосования об отзыве лично. Гражданин, ставя подпись в подписном листе, указывает в нем свои фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа и дату его выдачи, дату внесения подписи.

Данные о гражданах, ставящих свою подпись в поддержку проведения голосования об отзыве, могут вноситься в подписной лист лицом, собирающим подписи. Указанные данные вносятся только от руки. Подпись и дату ее внесения граждане ставят собственноручно.

Каждый подписной лист подписывается лицом, собиравшим подписи, а также уполномоченным представителем инициатора отзыва с указанием их фамилии, имени, отчества, года рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно дня и месяца рождения), адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа и даты его выдачи, а также даты удостоверения подписного листа.

Сбор подписей в поддержку проведения голосования об отзыве начинается со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы и заканчивается по истечении 30 дней со дня начала сбора подписей.

7. Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения (главы Большесундырского сельского поселения) составляет 5 процентов от числа участников голосования, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа (Большесундырского сельского поселения). Количество представляемых для назначения голосования по отзыву подписей, собранных в поддержку инициативы проведения голосования, может превышать необходимое количество подписей, но не более чем на 25 процентов.

8. В день, следующий за днем окончания сбора подписей в поддержку проведения голосования об отзыве, инициатор отзыва представляет в избирательную комиссию итоговый протокол, в котором указываются даты начала и окончания сбора подписей, количество собранных подписей, дата составления протокола. Протокол подписывает уполномоченный представитель инициатора отзыва. К протоколу прилагаются пронумерованные и сброшюрованные подписные листы.

Избирательная комиссия обязана провести проверку представленных документов в поддержку проведения голосования об отзыве.

Если в результате соответствующей проверки установлено, что представленных достоверных и действительных подписей недостаточно для назначения голосования избирательная комиссия принимает решение об отказе в проведении голосования.

Письменное ходатайство об аннулировании обращения об отзыве депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения должно быть подано инициатором отзыва в избирательную комиссию не позднее чем за сутки до дня голосования.

9. Голосование по отзыву депутата, главы Большесундырского сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Чувашской Республики для проведения местного референдума.

10. Финансирование деятельности избирательной комиссии, связанное с подготовкой и проведением голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения осуществляется за счет средств бюджета Большесундырского сельского поселения.

11. Депутат Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, глава Большесундырского сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе Большесундырского сельского поселения, в Большесундырском сельском поселении.

Полномочия депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения прекращаются с нуля часов дня, следующего за днем установления итогов и результатов голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения, если избирательной комиссией Большесундырского сельского поселения установлено, что необходимым количеством голосов депутат Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, глава Большесундырского сельского поселения отозван.

#### **Статья 36. Администрация Большесундырского сельского поселения**

1. Администрация Большесундырского сельского поселения - орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно - распорядительные функции по решению вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Большесундырскому сельскому поселению федеральными законами или законами Чувашской Республики.

2. Администрация Большесундырского сельского поселения является юридическим лицом.

3. Руководство деятельностью администрации Большесундырского сельского поселения осуществляет на принципах единоначалия глава Большесундырского сельского поселения, являющийся главой администрации Большесундырского сельского поселения.

#### **Статья 37. Компетенция главы Большесундырского сельского поселения - главы администрации Большесундырского сельского поселения**

1. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава Большесундырского сельского поселения - глава администрации Большесундырского сельского поселения:

осуществляет общее руководство деятельностью администрации Большесундырского сельского поселения по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

заключает от имени администрации Большесундырского сельского поселения договоры в пределах своей компетенции;

разрабатывает и представляет на утверждение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения структуру администрации Большесундырского сельского поселения, формирует штат администрации Большесундырского сельского поселения в пределах утвержденных в бюджете Большесундырского сельского поселения средств на содержание администрации Большесундырского сельского поселения;

утверждает положения о структурных подразделениях администрации Большесундырского сельского поселения, не являющихся юридическими лицами;

назначает на должность и освобождает от должности работников администрации Большесундырского сельского поселения, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарных взысканий;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

2. В сфере взаимодействия с Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения, глава Большесундырского сельского поселения - глава администрации Большесундырского сельского поселения:

вносит на рассмотрение в Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения проекты нормативных правовых актов Большесундырского сельского поселения;

вносит на утверждение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения проекты бюджета Большесундырского сельского поселения и отчеты о его исполнении;

вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения;

представляет на утверждение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения планы и программы социально - экономического развития Большесундырского сельского поселения, отчеты об их исполнении;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

#### **Статья 38. Избирательная комиссия Большесундырского сельского поселения**

Избирательная комиссия Большесундырского сельского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, главы Большесундырского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Большесундырского сельского поселения, преобразования Большесундырского сельского поселения.

Избирательная комиссия Большесундырского сельского поселения создается в количестве 6 членов с правом решающего голоса. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии Большесундырского сельского поселения определяются избирательным законодательством.

В соответствии с федеральным законодательством на основании обращения Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения полномочия избирательной комиссии Большесундырского сельского поселения Центральной избирательной комиссией Чувашской Республики могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию Большесундырского района Чувашской Республики.

Избирательная комиссия Большесундырского сельского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения.

#### **Статья 39. Муниципальные средства массовой информации**

Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения могут учреждать средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Большесундырского сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Большесундырского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

### **Глава V. Муниципальная служба Большесундырского сельского поселения**

#### **Статья 40. Условия и порядок прохождения муниципальной службы Большесундырского сельского поселения**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта). На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации".

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, не замещают должности муниципальной службы Большесундырского сельского поселения и не являются муниципальными служащими Большесундырского сельского поселения.

#### **Статья 41. Статус муниципального служащего Большесундырского сельского поселения**

1. Муниципальный служащий Большесундырского сельского поселения (далее - муниципальный служащий) - гражданин, исполняющий в порядке, определенном настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами Большесундырского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Большесундырского сельского поселения.

2. Правовое положение (статус) муниципального служащего Большесундырского сельского поселения, порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения устанавливаются Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", а также законами Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами Большесундырского сельского поселения, принятыми в пределах компетенции органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения.

3. При замещении должности муниципальной службы в Большесундырском сельском поселении заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Большесундырском сельском поселении устанавливается решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики.

4. За безупречную и эффективную муниципальную службу муниципальный служащий Большесундырского сельского поселения может быть поощрен. Виды поощрения муниципального служащего и порядок его применения устанавливаются решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики.

#### **Статья 42. Должности муниципальной службы Большесундырского сельского поселения**

1. Должности муниципальной службы Большесундырского сельского поселения устанавливаются решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Чувашской Республике, утвержденным законом Чувашской Республики.

2. Предъявляемые квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения

должностных обязанностей, устанавливаются решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Чувашской Республики в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

#### **Статья 43. Денежное содержание муниципального служащего**

1. Оплата труда муниципального служащего Большесундырского сельского поселения производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Чувашской Республики.

2. Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих Большесундырского сельского поселения. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, принимаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

#### **Статья 44. Аттестация муниципального служащего**

1. Аттестация муниципального служащего Большесундырского сельского поселения проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

2. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих Большесундырского сельского поселения утверждается решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Чувашской Республики.

#### **Статья 45. Реестр муниципальных служащих**

В Большесундырском сельском поселении ведется реестр муниципальных служащих.

Порядок ведения реестра муниципальных служащих утверждается решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

### **Глава VI. Экономическая и финансовая основы местного самоуправления**

#### **Статья 46. Муниципальное имущество Большесундырского сельского поселения**

1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности Большесундырского сельского поселения, средства бюджета Большесундырского сельского поселения, а также имущественные права Большесундырского сельского поселения, составляют экономическую основу местного самоуправления Большесундырского сельского поселения.

2. В собственности Большесундырского сельского поселения может находиться следующее имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ вопросов местного значения:

- имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами Чувашской Республики, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

- имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения;

- имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Большесундырского сельского поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

В собственности Большесундырского сельского поселения может находиться иное имущество, предусмотренное Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

3. В случаях возникновения у Большесундырского сельского поселения права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в части 2 статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и в сроки, установленные федеральным законом.

#### **Статья 47. Владение, пользование и распоряжение имуществом Большесундырского сельского поселения**

1. Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения от имени Большесундырского сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются имуществом Большесундырского сельского поселения в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения.

Права собственника имущества Большесундырского сельского поселения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и решениями Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, осуществляет администрация Большесундырского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения вправе передавать имущество Большесундырского сельского поселения во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Чувашской Республики и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации имущества Большесундырского сельского поселения определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации имущества Большесундырского сельского поселения поступают в бюджет Большесундырского сельского поселения.

4. Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения ведут реестры имущества Большесундырского сельского поселения в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

#### **Статья 48. Право органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения на создание предприятий и учреждений**

1. Большесундырское сельское поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Учредителем муниципальных предприятий и учреждений от имени Большесундырского сельского поселения выступает администрация Большесундырского сельского поселения.



3. Глава администрации Большесундырского сельского поселения своим постановлением определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должности и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.

4. Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений по мере необходимости. Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения может инициировать вопрос о ликвидации муниципального предприятия или учреждения.

5. *Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения от имени Большесундырского сельского поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.*

#### **Статья 49. Участие Большесундырского сельского поселения в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях**

1. В целях более эффективного решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения могут участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных и автономных некоммерческих организаций и фондов.

Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

2. Решение об участии Большесундырского сельского поселения в хозяйственном обществе или автономной некоммерческой организации и фонде принимается Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения по инициативе главы администрации Большесундырского сельского поселения или Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

3. Участником в хозяйственных обществах и автономных некоммерческих организациях и фондах от имени Большесундырского сельского поселения выступает администрация Большесундырского сельского поселения.

#### **Статья 50. Местный бюджет**

1. Большесундырское сельское поселение имеет собственный бюджет (бюджет Большесундырского сельского поселения).

2. Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения обеспечивают сбалансированность бюджета Большесундырского сельского поселения и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета Большесундырского сельского поселения, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Большесундырского сельского поселения.

3. Формирование, утверждение, исполнение бюджета Большесундырского сельского поселения и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления Большесундырского сельского поселения с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Чувашской Республики.

Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета, утверждения и исполнения бюджета, осуществление контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета Большесундырского сельского поселения устанавливается Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения Чувашской Республики.

Полномочия администрации Большесундырского сельского поселения по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджета Большесундырского сельского поселения могут полностью или частично осуществляться на договорной основе администрацией Моргаушского района Чувашской Республики.

4. Проект бюджета Большесундырского сельского поселения, решение об утверждении бюджета Большесундырского сельского поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Большесундырского сельского поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

#### **Статья 51. Муниципальный заказ**

1. Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и уполномоченные ими муниципальные учреждения могут выступать заказчиками на выполнение работ по благоустройству территории Большесундырского сельского поселения, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, на выполнение других работ, а также на поставку товаров и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Большесундырского сельского поселения в установленном законодательством порядке.

2. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

Муниципальный заказ оплачивается за счет средств бюджета Большесундырского сельского поселения.

3. Муниципальный заказ на текущий год формируется в процессе формирования бюджета Большесундырского сельского поселения и является его неотъемлемой частью. Порядок формирования, обеспечения, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа определяется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, положением о муниципальном заказе, утверждаемом Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения.

#### **Статья 52. Доходы и расходы бюджета Большесундырского сельского поселения**

1. К собственным доходам бюджета Большесундырского сельского поселения относятся:

- 1) средства самообложения граждан в соответствии со статьей 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 2) доходы от местных налогов и сборов в соответствии со статьей 57 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 3) доходы от региональных налогов и сборов в соответствии со статьей 58 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 4) доходы от федеральных налогов и сборов в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, и другие безвозмездные поступления;
- 6) доходы от имущества, находящегося в собственности Большесундырского сельского поселения;

7) *часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами представительных Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и казенными муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;*

8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения;

9) добровольные пожертвования;

10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Чувашской Республики и решениями органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения.

2. Расходы бюджета Большесундырского сельского поселения осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения ведут реестры расходных обязательств Большесундырского сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Большесундырского сельского поселения.

3. Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда главы Большесундырского сельского поселения, муниципальных служащих Большесундырского сельского поселения, работников муниципальных предприятий и учреждений, устанавливают муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов бюджета Большесундырского сельского поселения на решение вопросов местного значения.

#### **Статья 53. Местные налоги и сборы**

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

#### **Статья 54. Самообложение граждан**

Для решения конкретных вопросов местного значения Большесундырского сельского поселения могут привлекаться разовые платежи граждан - средства самообложения граждан. Размер таких платежей устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Большесундырского сельского поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 % от общего числа жителей Большесундырского сельского поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен.

Вопросы введения и использования указанных в абзаце 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

#### **Статья 55. Муниципальные заимствования**

Большесундырское сельское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

### **Глава VII. Ответственность органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Большесундырского сельского поселения**

#### **Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Большесундырского сельского поселения**

Органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Большесундырского сельского поселения несут ответственность перед населением Большесундырского сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

#### **Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Большесундырского сельского поселения перед государством**

1. Ответственность органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Большесундырского сельского поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Чувашской Республики, законов Чувашской Республики, устава Большесундырского сельского поселения, а также в случае ненадлежащего осуществления указанных органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения в предусмотренном федеральным законом порядке может быть распущено законом Чувашской Республики, если соответствующим судом установлено, что Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Чувашской Республики и законам Чувашской Республики, настоящему Уставу, а Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменило соответствующий нормативный правовой акт.

2.1. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранное в правомочном составе Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Президентом Чувашской Республики в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Государственный Совет Чувашской Республики проект закона Чувашской Республики о роспуске Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

2.2. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранное в правомочном составе Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Президентом Чувашской Республики в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносится в Государственный Совет Чувашской Республики проект закона Чувашской Республики о роспуске Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

3. Глава Большесундырского сельского поселения в соответствии с законом может быть отрешен от должности Президентом Чувашской Республики в случае:

издания нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Чувашской Республики и законам Чувашской Республики, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава Большесундырского сельского поселения в течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного, предусмотренного решением срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

совершения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единства и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или республиканского бюджета Чувашской Республики, если это установлено соответствующим судом, а глава Большесундырского сельского поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

#### **Статья 58. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Большесундырского сельского поселения**

Собрание депутатов Большесундырского сельского поселения осуществляет контроль за:

соответствием деятельности органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Большесундырского сельского поселения настоящему Уставу и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения;

исполнением органами местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Большесундырского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

исполнением бюджета Большесундырского сельского поселения, соблюдением установленного порядка его подготовки и отчета о его исполнении;

выполнением программ и планов социально - экономического развития Большесундырского сельского поселения;

управлением и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

В соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, контроль могут осуществлять также и иные органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Большесундырского сельского поселения.

#### Глава VIII. Заключительные положения

#### Статья 59. Принятие Устава Большесундырского сельского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения

1. Инициатива по внесению на рассмотрение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения проекта нового Устава Большесундырского сельского поселения, а также проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения может исходить от главы Большесундырского сельского поселения или от депутатов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, численностью не менее одной трети от установленного числа или от иных, предусмотренных федеральным законом субъектов правотворческой инициативы.

2. Проект Устава Большесундырского сельского поселения, проект решения Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» не позднее чем за 30 дней до дня его рассмотрения с одновременным опубликованием в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» ,установленного Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения порядка учета предложений по проекту Устава Большесундырского сельского поселения (решения Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения о внесении изменений в Устав Большесундырского сельского поселения), а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава Большесундырского сельского поселения в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Решение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения о принятии Устава и муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в него, принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения.

4. Устав Большесундырского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения подлежат государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

5. Устав Большесундырского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

#### Статья 60. Вступление в силу Устава Большесундырского сельского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения

Устав Большесундырского сельского поселения, решение Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения вступают в силу после их официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Большесундырского сельского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения, полномочия органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания главы Большесундырского сельского поселения, иных выборных должностных лиц местного самоуправления Большесундырского сельского поселения), вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав Большесундырского сельского поселения указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Большесундырского сельского поселения и предусматривающие создание контрольного органа Большесундырского сельского поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым части 8 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

Утверждено  
Решением Собрания депутатов Большесундырского  
сельского поселения Моргаушского района ЧР  
от 14 марта 2006г. № С – 5/2

#### ПОЛОЖЕНИЕ

#### «О порядке учета предложений граждан по проекту Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР»

1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с требованиями действующего законодательства в области местного самоуправления порядок учета предложений граждан по проекту Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР.
2. Предложения граждан по проекту Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР и выраженные в ходе участия граждан в обсуждении проекта Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения

- Моргаушского района ЧР носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения.
3. Предложения граждан по проекту Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР принимаются к рассмотрению в течение 30 – 90 дней с момента опубликования проекта Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР. Точная дата по приему предложений граждан определяется в решении Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения об утверждении проекта Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР.
  4. Предложения граждан по проекту Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР рассматриваются постоянной комиссией Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения по законности.
  5. По истечении срока, установленного п. 3 настоящего положения, постоянная комиссия Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения по законности (далее – постоянная комиссия) организует подготовку итогового проекта документа – Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР, подлежащего рассмотрению Собранием депутатов Большесундырского сельского поселения, с учетом результатов рассмотрения предложений по проекту Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР.
  6. Участниками обсуждения проекта Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР могут быть все заинтересованные жители Большесундырского сельского поселения.
  7. Инициаторами предложений по проекту Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР могут быть все заинтересованные жители Большесундырского сельского поселения, предприятия, учреждения, организации, их структурные подразделения, общественные организации, расположенные на территории Большесундырского сельского поселения, а так же инициативные группы граждан.
  8. Граждане участвуют в обсуждении проекта Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР путем ознакомления с опубликованным текстом проекта Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или текстом проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР, его обсуждении, а также путем внесения предложений в органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения в порядке, предусмотренном настоящим Положением.
  9. Предложения по проекту Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР направляются в письменном виде на имя председателя постоянной комиссии в администрацию Большесундырского сельского поселения, где они регистрируются, после чего они передаются для рассмотрения и обсуждения в постоянную комиссию.
  10. Постоянная комиссия рассматривает поступившие письменные предложения по проекту Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР и принимает решение о включении (неисключении) соответствующих изменений и дополнений в проект Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или в проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР. Решения постоянной комиссии принимаются в соответствии с порядком работы постоянной комиссии.
  11. Поданные несвоевременно и в иные органы местного самоуправления, кроме указанных в п. 9 настоящего Положения, предложения по проекту Устава Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Большесундырского сельского поселения Моргаушского района ЧР учету и рассмотрению не подлежат.

*Решение Собрания депутатов Александровского сельского поселения  
от 23 марта 2011 года № С-7/4*

**О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Александровского сельского поселения «О бюджете Александровского сельского поселения на 2011 год»**

В соответствии со статьей 24 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Александровском сельском поселении», утвержденного решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения от 05.12.2007 года № С – 15/2

**Собрание депутатов Александровского сельского поселения решило:**

**Статья 1.** Внести в решение Собрания депутатов Александровского сельского поселения от 09.12.2010 года №С-3/1 «О бюджете Александровского сельского поселения на 2010 год» следующие изменения:

1) статью 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Александровского сельского поселения на 2011 год:  
прогнозируемый общий объем доходов бюджета Александровского сельского поселения в сумме 4028,4 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов из районного бюджета 3640,4 тыс. рублей;  
общий объем расходов бюджета Александровского сельского поселения в сумме 4078,4 тыс. рублей;  
предельный объем муниципального долга 150 тыс. рублей;  
верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2012 года в сумме 150,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 100,0 тыс. рублей;  
прогнозируемый дефицит бюджета Александровского сельского поселения в сумме 50,0 тыс. руб.»

2) статью 7 изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что в составе бюджета Александровского сельского поселения на 2011 год учтены расходы за счет целевых субсидий и субвенций республиканского бюджета Чувашской Республики в сумме 2139,8 тыс. рублей, в том числе на:  
осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство

(приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в сумме 0.049 тыс.руб.;

осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в сумме 53,9 тыс. рублей;

осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения в сумме 97,1 тыс. рублей;

обеспечение жильем граждан по ФЦП «Социальное развитие села до 2012 года» в сумме 791,6 тыс. руб.;

обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов по ФЦП «Социальное развитие села до 2012 года» в сумме 1197,2 тыс. руб.

2. Учесть, что в порядке, предусмотренном Законом Чувашской Республики «О предоставлении субсидий из Республиканского фонда софинансирования расходов», уровень софинансирования расходов за счет средств соответствующих бюджетов сельских поселений:

по осуществлению дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения в размере не менее общего объема ассигнований, выделяемых из республиканского бюджета на эти цели.

3. Учесть, что в 2011 году операции с межбюджетными трансфертами, предоставляемыми из республиканского бюджета Чувашской Республики в форме субсидий и субвенций, учитываются на лицевом счете, открытому администрации Александровского сельского поселения в отделе Министерства финансов Чувашской Республики по Моргаушскому району».

3) в статье 8:

после слов «Жилище» слова «на 2002-2011 годы» заменить словами «на 2011-2015 годы»;

слова «76,8 тыс. рублей» заменить словами «1988,79 тыс. рублей».

4) в приложении 2 "Перечень главных администраторов доходов бюджета Александровского сельского поселения Моргаушского района на 2011 год" внести следующие изменения:

позицию:

«993	1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий нотариусами государственных нотариальных контор и (или) должностными лицами органов исполнительной власти, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и (или) законодательными актами субъектов Российской Федерации на совершение нотариальных действий»
	исключить;	
	позицию:	
«993	1 14 02032 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
	заменить позицией:	
«993	1 14 02032 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
	позиции:	
«993	1 14 02030 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
993	1 14 02032 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»
	исключить;	
	позицию:	
«993	1 14 02032 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)»
	заменить позицией:	
«993	1 14 02032 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»
	позицию:	
«993	1 18 05030 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений»
	заменить позицией:	
«993	2 18 05030 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений»;
	позицию:	
«993	1 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
	заменить позицией:	
«993	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов

5) внести в приложение 4 «Распределение расходов бюджета Александровского сельского поселения на 2011 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации» следующие изменения:

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма, (тыс. руб.) (увеличение, уменьшение (-))
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	02				-4,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			-4,3
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0013600		-4,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	0013600	500	-4,3
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	05				1,0
Благоустройство	05	03			1,0
Прочие мероприятия по благоустройству	05	03	6000500		1,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	1,0
<b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	08				35,7
Культура	08	01			35,7
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		35,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		35,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	35,7
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	10				1912,0
Федеральные целевые программы	10	03	1000000		1576,4
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов в сельской местности	10	03	1001100		897,9
Социальные выплаты	10	03	1001100	021	897,9
Субсидии на обеспечение жильем граждан РФ в сельской местности	10	03	1001100		678,5
Социальные выплаты	10	03	1001100	099	678,5
Региональные целевые программы	10	03	5220000		335,6
Обеспечение жильем молодых семей ФЦП «Жилье»	10	03	5221103		-76,8
Фонд софинансирования	10	03	5221103	010	-76,8
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей в сельской местности	10	03	5226801		299,3
Социальные выплаты	10	03	5226801	021	299,3
Субсидии на обеспечение жильем граждан РФ в сельской местности	10	03	5226801		113,1
Социальные выплаты	10	03	5226801	099	113,1
<b>МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ</b>	14				76,8
Прочие межбюджетные трансферты	14	03			76,8
Софинансирование социальных программ	14	03	5210000		76,8
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений	14	03	5210600		76,8
Иные межбюджетные трансферты	14	03	5210600	017	76,8
<b>Итого</b>					<b>2021,2</b>

6) внести в приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Александровского сельского поселения по главным распорядителям и другим получателям средств бюджета Александровского сельского поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов на 2011 год» следующие изменения:

(тыс.руб.)

Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма увеличения, уменьшения (-)
Администрация Александровского сельского поселения	993					2021,2
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	993	02				-4,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	993	02	03			-4,3
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	993	02	03	0013600		-4,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	02	03	0013600	500	-4,3
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	993	05				1,0
Благоустройство	993	05	03			1,0
Благоустройство	993	05	03	6000000		1,0
Прочие мероприятия по благоустройству	993	05	03	6000500		1,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000500	500	1,0
<b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	993	08				35,7
Культура	993	08	01			35,7
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	993	08	01	4400000		35,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4409900		35,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4409900	001	35,7
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	993	10				1912,0
Федеральные целевые программы	993	10	03	1000000		1576,4

Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов в сельской местности	993	10	03	1001100		897,9
Социальные выплаты	993	10	03	1001100	021	897,9
Субсидии на обеспечение жильем граждан РФ в сельской местности	993	10	03	1001100		678,5
Социальные выплаты	993	10	03	1001100	099	678,5
Региональные целевые программы	993	10	03	5220000		335,6
Обеспечение жильем молодых семей ФЦП «Жилье»	993	10	03	5221103		-76,8
Фонд софинансирования	993	10	03	5221103	010	-76,8
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей в сельской местности	993	10	03	5226801		299,3
Социальные выплаты	993	10	03	5226801	021	299,3
Субсидии на обеспечение жильем граждан РФ в сельской местности	993	10	03	5226801		113,1
Социальные выплаты	993	10	03	5226801	099	113,1
<b>МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ</b>	993	14				76,8
Прочие межбюджетные трансферты	993	14	03			76,8
Софинансирование социальных программ	993	14	03	5210000		76,8
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений	993	14	03	5210600		76,8
Иные межбюджетные трансферты	993	14	03	5210600	017	76,8

Статья 2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

Глава Александровского сельского поселения **С.Г. Никифорова**

*Решение Собрании депутатов Александровского сельского поселения  
от 23 марта 2011 года № С-7/2*

**О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрании депутатов  
Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики  
«Об Уставе Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики».**

В соответствии со ст.28 Закона Российской Федерации от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 14 Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики **Собрание депутатов Александровского сельского поселения решило:**

1. Провести публичные слушания по проекту решения Собрании депутатов Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики «Об Уставе Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» 19 апреля 2011 года в 14 часов 00 минут в здании Васькинского СДК, по адресу: Чувашская Республика, Моргаушский район, деревня Васькино, ул.Ленина, дом 1в.

2. Проект решения Собрании депутатов Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики «Об Уставе Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

Глава Александровского сельского поселения **С.Г.Никифорова**

*Проект  
устава Александровского сельского поселения*

*Приложение к решению Собрании депутатов  
№С-7/2 от 23.03.2011г.*

**УСТАВ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МОРГАУШСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Деревня Васькино  
2011 г.

**Глава I. Общие положения**

**Статья 1. Правовой статус Александровского сельского поселения**

Александровское сельское поселение - муниципальное образование, наделенное статусом сельского поселения Законом Чувашской Республики от 24 ноября 2004 г. № 37 "Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа".

Административным центром Александровского сельского поселения является д.Васькино.

**Статья 2. Наименование и состав территории Александровского сельского поселения**

1. Официальное наименование муниципального образования – Александровское сельское поселение Моргаушского района Чувашской Республики (далее также Александровское сельское поселение).

2. Территорию Александровского сельского поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения Александровского сельского поселения, рекреационные земли, земли для развития Александровского сельского поселения, независимо от форм собственности и целевого назначения, находящиеся в пределах границ поселен

В состав территории Александровского сельского поселения входят: деревня Васькино, село Александровское, деревня Дворики, деревня Ойкас-Абаши, деревня Паймурзино, деревня Сосновка, деревня Юрмекейкино.

3. Территория Александровского сельского поселения входит в состав территории Моргаушского района Чувашской Республики.

**Статья 3. Границы Александровского сельского поселения**

1. Границы территории Александровского сельского поселения установлены Законом Чувашской Республики от 24 ноября 2004 г. № 37 "Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа".

2. Границы Александровского сельского поселения подлежат описанию и утверждению в соответствии с требованиями градостроительного и земельного законодательства. Описание границ поселения (приложение № 1) и схема территории (приложение № 2) являются приложениями к настоящему Уставу.

**Статья 4. Официальные символы Александровского сельского поселения и порядок их использования**

Описание и порядок официального использования символики Александровского сельского поселения устанавливается решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

Официальные символы Александровского сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

**Глава II. Правовые основы организации и осуществления местного самоуправления в Александровском сельском поселении****Статья 5. Муниципальные правовые акты Александровского сельского поселения**

1. По вопросам местного значения население Александровского сельского поселения непосредственно и (или) органы местного самоуправления Александровского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Александровского сельского поселения принимают муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления Александровского сельского поселения федеральными законами и законами Чувашской Республики, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Чувашской Республики.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:

- Устав Александровского сельского поселения;
- решения, принимаемые на местном референдуме;
- решения Собрания депутатов Александровского сельского поселения;
- постановления и распоряжения главы Александровского сельского поселения;
- постановления и распоряжения администрации Александровского сельского поселения.

4. Устав Александровского сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме Александровского сельского поселения, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Александровского сельского поселения, имеют прямое действие и применяются на всей территории Александровского сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме Александровского сельского поселения.

5. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главой Александровского сельского поселения, главой администрации Александровского сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Моргаушского района.<sup>5</sup>

6. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов Александровского сельского поселения, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом Собрания депутатов Александровского сельского поселения, на рассмотрение которого вносятся указанные проекты.

7. Муниципальные правовые акты Александровского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

Решения Собрания депутатов Александровского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Муниципальные правовые акты Александровского сельского поселения, имеющие нормативный характер, публикуются (обнародуются) в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» в течение 10 дней со дня их принятия, если иное не установлено настоящим Уставом.

**Статья 6. Вопросы местного значения Александровского сельского поселения**

1. К вопросам местного значения Александровского сельского поселения относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета Александровского сельского поселения и контроль за исполнением данного бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Александровского сельского поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Александровского сельского поселения;
- 4) организация в границах Александровского сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Александровского сельского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Александровского сельского поселения;

<sup>5</sup> Согласно части 1 статьи 46 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" уставом муниципального образования могут быть установлены и иные субъекты правотворческой инициативы.

<sup>6</sup> Определяется перечень вопросов местного значения поселения, предусмотренный статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".



- 8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Александровского сельского поселения;
- 9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Александровского сельского поселения;
- 10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Александровского сельского поселения;
- 11) создание условий для обеспечения жителей Александровского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Александровского сельского поселения;
- 13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Александровского сельского поселения услугами организаций культуры;
- 14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Александровского сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Александровского сельского поселения;
- 15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Александровском сельском поселении;
- 16) обеспечение условий для развития на территории Александровского сельского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Александровского сельского поселения;
- 17) создание условий для массового отдыха жителей Александровского сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 18) формирование архивных фондов Александровского сельского поселения;
- 19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- 20) организация благоустройства и озеленения территории Александровского сельского поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Александровского сельского поселения;
- 21) утверждение генеральных планов Александровского сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов Александровского сельского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории Александровского сельского поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Александровского сельского поселения, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах Александровского сельского поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель Александровского сельского поселения;
- 22) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;
- 23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Александровского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Александровского сельского поселения;
- 26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Александровского сельского поселения;
- 28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Александровском сельском поселении;
- 30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 31) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;
- 32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;
- 33) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

2. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Моргаушского района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Александровского поселения в бюджет Моргаушского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Решения о передаче осуществления части полномочий Александровского сельского поселения принимаются Собранием депутатов Александровского сельского поселения по предложению главы Александровского сельского поселения.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в части 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее также – Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ) межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления Александровского сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

#### **Статья 6.1 Права органов местного самоуправления Александровского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений**

1. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения имеют право на:
  - 1) создание музеев поселения;
  - 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
  - 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
  - 4) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;
  - 5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Александровского сельского поселения;

6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Александровского сельского поселения;

7) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Александровского сельского поселения;

8) создание муниципальной пожарной охраны;

9) создание условий для развития туризма.

2. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Чувашской Республики, за счет доходов бюджета Александровского сельского поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

#### **Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления Александровского сельского поселения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Александровского сельского поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава Александровского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов Александровского сельского поселения;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также формирование и размещение муниципального заказа;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения могут полностью или частично передавать на основе соглашений с органами местного самоуправления Моргаушского района полномочия по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей;

6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума на территории Александровского сельского поселения, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Александровского сельского поселения, преобразования Александровского сельского поселения;

8) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Александровского сельского поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Александровского сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Александровского сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Александровского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации главы Александровского сельского поселения, депутатов Собрания депутатов Александровского сельского поселения, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Александровского сельского поселения;

12) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Александровского сельского поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

13) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, настоящим Уставом.

2. Собрание депутатов Александровского сельского поселения вправе привлечь граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Александровского сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Александровского сельского поселения, предусмотренных пунктами 8-10, 17 и 20 части 1 статьи 7 настоящего Устава. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители Александровского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией Александровского сельского поселения.

#### **Статья 8. Полномочия органов местного самоуправления Александровского сельского поселения, осуществляющих муниципальный контроль.**

1. Органом местного самоуправления Александровского сельского поселения, осуществляющим муниципальный контроль, является администрация Александровского сельского поселения.

2. К полномочиям администрации Александровского сельского поселения при осуществлении муниципального контроля, относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории Александровского сельского поселения;

2) разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики полномочий.

3. Организационная структура, полномочия, функции и порядок деятельности администрации Александровского сельского поселения как органа, осуществляющего муниципальный контроль, устанавливаются решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

4. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Александровского сельского поселения в случае, если указанный порядок не предусмотрен законами Чувашской Республики.

#### **Статья 9. Осуществление органами местного самоуправления Александровского сельского поселения отдельных государственных полномочий**

1. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения могут наделяться отдельными государственными полномочиями. Наделение органов местного самоуправления Александровского сельского поселения отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами и (или) законами Чувашской Республики.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Александровского сельского поселения, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету Александровского сельского поселения субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ, в случае принятия Собранием депутатов Александровского сельского поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

4. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета Александровского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Александровского сельского поселения на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

5. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения устанавливают за счет средств бюджета Александровского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Александровского сельского поселения на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан.)

6. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных Александровскому сельскому поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

### **Глава III. Участие населения Александровского сельского поселения в осуществлении местного самоуправления**

#### **Статья 10. Права граждан на осуществление местного самоуправления**

1. Граждане Российской Федерации (далее - граждане) на территории Александровского сельского поселения осуществляют местное самоуправление в соответствии с гарантиями избирательных прав граждан, установленными федеральным законодательством посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и другие органы местного самоуправления Александровского сельского поселения.

2. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Александровского сельского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане на территории Александровского сельского поселения, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

#### **Статья 11. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится в целях решения вопросов местного значения населением непосредственно. Местный референдум проводится на всей территории Александровского сельского поселения. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах Александровского сельского поселения. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Собранием депутатов Александровского сельского поселения в течение 30 дней со дня поступления в Собрание депутатов Александровского сельского поселения документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума. Такую инициативу могут выдвинуть:

1) граждане, имеющие право на участие в местном референдуме;

2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) Собрание депутатов Александровского сельского поселения и глава администрации Александровского сельского поселения совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.

3. Реализация инициативы проведения местного референдума, подготовка и проведение референдума осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

4. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Александровского сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления. В случае если для его реализации требуется издание нормативного правового акта, орган (должностное лицо) местного самоуправления Александровского сельского поселения, в компетенцию которого входит данный вопрос, обязан (обязано) принять такой акт.

#### **Статья 12. Муниципальные выборы.**

1. Выборы депутатов Собрания депутатов Александровского сельского поселения, выборных должностных лиц Александровского сельского поселения проводятся на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в порядке, установленном федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Чувашской Республики.

2. В соответствии с Законом Чувашской Республики от 25 ноября 2003 г. № 41 "О выборах в органы местного самоуправления в Чувашской Республике" выборы депутатов Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения проводятся по мажоритарной системе относительного большинства.

3. В соответствии с федеральным законом днями голосования на выборах в органы местного самоуправления Александровского сельского поселения являются второе воскресенье марта или в случаях, предусмотренных федеральным законом, второе воскресенье октября года, в котором истекают сроки полномочий органов местного самоуправления Александровского сельского поселения или депутатов Собрания депутатов Александровского сельского поселения, за исключением случаев, предусмотренных частями 4 и 5 настоящей статьи.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Александровского сельского поселения или депутатов Собрания депутатов Александровского сельского поселения, влекущего за собой неправомочность Собрания депутатов Александровского сельского поселения, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

5. Голосование на выборах может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на нерабочий праздничный день и на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем. Если второе воскресенье марта, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье марта объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на первое воскресенье марта. Если второе воскресенье октября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье октября объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на первое воскресенье октября.

6. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию(обнародованию) в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

7. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию(обнародованию) в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

### **Статья 13. Правотворческая инициатива граждан**

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, предусмотренном Собранием депутатов Александровского сельского поселения. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения и не может превышать 3 процентов от числа жителей Александровского сельского поселения, обладающих избирательным правом. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Александровского сельского поселения или должностным лицом местного самоуправления Александровского сельского поселения, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

2. Собрание депутатов Александровского сельского поселения рассматривает указанные проекты на открытом заседании. Представителям инициативной группы граждан должна быть предоставлена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта. Принятое по результатам рассмотрения такого проекта муниципального правового акта Александровского сельского поселения мотивированное решение, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

### **Статья 14. Публичные слушания**

1. Главой Александровского сельского поселения или Собранием депутатов Александровского сельского поселения для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов Александровского сельского поселения по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания. Инициатива по проведению таких слушаний может принадлежать населению, главе Александровского сельского поселения или Собранию депутатов Александровского сельского поселения. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением или Собранием депутатов Александровского сельского поселения, принимает Собрание депутатов Александровского сельского поселения, а о назначении публичных слушаний, инициированных главой Александровского сельского поселения - глава Александровского сельского поселения.

Порядок выдвижения инициативы населения о проведении публичных слушаний определяется решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

2. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект устава Александровского сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Александровского сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании Александровского сельского поселения.

3. Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позже чем за 20 дней до даты рассмотрения органом местного самоуправления Александровского сельского поселения или должностным лицом Александровского сельского поселения проекта муниципального правового акта Александровского сельского поселения. Решение о проведении публичных слушаний по проекту Устава Александровского сельского поселения или по проекту муниципального правового акта о внесении изменений или дополнений в данный Устав должно приниматься не позже чем за 35 дней до даты рассмотрения проекта.

Публичные слушания проводятся не позже чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта.

Решение о проведении публичных слушаний и проект соответствующего муниципального правового акта с информацией о месте и времени проведения публичных слушаний подлежат опубликованию(обнародованию) в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» не позднее, чем за 7 дней до проведения слушаний. Решение о проведении публичных слушаний по проекту Устава Александровского сельского поселения или по проекту муниципального правового акта о внесении изменений или дополнений в данный Устав и их проекты с информацией о месте и времени проведения публичных слушаний подлежат опубликованию(обнародованию) в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» не позднее, чем за 30 дней до проведения слушаний.

Результаты публичных слушаний должны быть опубликованы(обнародованы) в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» не позднее чем через 7 дней после проведения публичных слушаний.

### **Статья 15. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Александровского сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Собрания депутатов Александровского сельского поселения или главы Александровского сельского поселения, назначается соответственно Собранием депутатов Александровского сельского поселения или главой Александровского сельского поселения.

Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется правовым актом Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ, Положением о собраниях и конференциях граждан, утвержденным решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

Граждане должны быть заблаговременно в соответствии с вышеуказанным Положением извещены о времени и месте проведения собрания граждан.

4. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления Александровского сельского поселения и должностным лицам местного самоуправления Александровского сельского поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Александровского сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Александровского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Александровского сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

#### **Статья 16. Конференция граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей Александровского сельского поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Александровского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Александровского сельского поселения могут проводиться конференции граждан.

2. Порядок назначения и проведения конференций граждан, а также полномочия конференций граждан определяются Положением о собраниях и конференциях граждан, утвержденным решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

3. Итоги проведения конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

#### **Статья 17. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Александровского сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Собранием депутатов Александровского сельского поселения по предложению населения, проживающего на территории Александровского сельского поселения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в Александровском сельском поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией Александровского сельского поселения. В соответствии с Федеральным законом 06.10.2003г. № 131-ФЗ порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

6. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
  - 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
  - 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
  - 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
  - 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
  - 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.
7. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории Александровского сельского поселения, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления Александровского сельского поселения с использованием средств бюджета Александровского сельского поселения;

- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления Александровского сельского поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления Александровского сельского поселения, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

8. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета Александровского сельского поселения определяются нормативными правовыми актами Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

#### **Статья 18. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории Александровского сельского поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления Александровского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Александровского сельского поселения, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе граждан имеют право участвовать жители Александровского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Собрания депутатов Александровского сельского поселения или главы Александровского сельского поселения - по вопросам местного значения;

- 2) органов государственной власти Чувашской Республики - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Александровского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

3. Опрос граждан назначается Собранием депутатов Александровского сельского поселения не позднее чем через 30 дней после принятия акта, принятого в соответствии с частью 2 настоящей статьи. Опрос граждан должен быть проведен не позднее чем через 20 дней с момента его назначения.

4. Решение Собрания депутатов Александровского сельского поселения о назначении опроса граждан должно быть опубликовано (обнародовано) в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» в течение 5 дней с момента его принятия. Такое решение должно определять:

- дату и сроки проведения опроса;
- формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- методику проведения опроса;
- форму опросного листа;
- минимальную численность жителей Александровского сельского поселения, участвующих в опросе.

5. Порядок проведения опроса определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

6. Жители Александровского сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

#### **Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Александровского сельского поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Александровского сельского поселения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Глава IV. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Александровского сельского поселения**

#### **Статья 20. Структура органов местного самоуправления Александровского сельского поселения**

В структуру органов местного самоуправления Александровского сельского поселения входят:

- глава Александровского сельского поселения;
- Собрание депутатов Александровского сельского;
- администрация Александровского сельского поселения.<sup>7</sup>

#### **Статья 21. Глава Александровского сельского поселения**

Глава Александровского сельского поселения является высшим должностным лицом Александровского сельского поселения и наделяется полномочиями в соответствии с настоящим уставом.

Глава Александровского сельского поселения исполняет свои обязанности на постоянной основе.

Глава Александровского сельского поселения избирается на муниципальных выборах по единому избирательному округу, границы которого совпадают с границами территории Александровского сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по мажоритарной системе относительного большинства сроком на 5 лет.

В случае досрочного прекращения полномочий главы Александровского сельского поселения проводятся досрочные выборы главы Александровского сельского поселения в сроки, установленные федеральным законодательством.

Глава Александровского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Собранию депутатов Александровского сельского поселения.

Глава Александровского сельского поселения возглавляет администрацию Александровского сельского поселения и исполняет полномочия председателя Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

Глава Александровского сельского поселения вступает в должность не позднее десяти дней со дня официального опубликования результатов выборов главы Александровского сельского поселения.

Избранный глава Александровского сельского поселения принимает постановление о своем вступлении в должность с указанием даты вступления в должность.

В соответствии с федеральным законом полномочия главы Александровского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) отзыва избирателями;
- 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Александровского сельского поселения;
- 12) преобразования Александровского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Александровского сельского поселения;
- 13) утраты Александровским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

<sup>7</sup>В соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в структуру органов местного самоуправления могут входить и другие органы и должностные лица местного самоуправления

14) увеличения численности избирателей Александровского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Александровского сельского поселения или объединения Александровского сельского поселения с городским округом.

#### **Статья 22. Полномочия главы Александровского сельского поселения**

Глава Александровского сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) представляет Александровское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Александровского сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Александровского сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания депутатов Александровского сельского поселения;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Александровского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Александровского сельского поселения федеральными законами и законами Чувашской Республики.

В пределах своих полномочий глава Александровского сельского поселения издает акты в форме постановлений по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, и распоряжений по вопросам организации работы администрации Александровского сельского поселения, которые вступают в силу с момента подписания, если иное не установлено законодательством, настоящим Уставом или самим актом.

Глава Александровского сельского поселения представляет Собранию депутатов Александровского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации Александровского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления Александровского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Александровского сельского поселения.

#### **Статья 23. Исполнение обязанностей главы Александровского сельского поселения**

В случае временного отсутствия главы Александровского сельского поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей, его обязанности временно исполняет заместитель главы администрации Александровского сельского поселения (должностное лицо администрации Александровского сельского поселения, уполномоченное распоряжением главы Александровского сельского поселения).

При досрочном прекращении полномочий главы Александровского сельского поселения, его полномочия, за исключением полномочий, предусмотренных статьей 30 настоящего Устава, временно осуществляет заместитель главы администрации Александровского сельского поселения (должностное лицо администрации Александровского сельского поселения, уполномоченное решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения).

#### **Статья 24. Собрание депутатов Александровского сельского поселения**

1. Собрание депутатов Александровского сельского поселения состоит из 10 депутатов, избираемых сроком на 5 лет.

2. Собрание депутатов Александровского сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Деятельностью Собрания депутатов Александровского сельского поселения руководит председатель Собрания депутатов Александровского сельского поселения, осуществляющий свои полномочия в соответствии с настоящим Уставом.

3. Собрание депутатов Александровского сельского поселения решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Очередные заседания созываются председателем Собрания депутатов Александровского сельского поселения не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются председателем Собрания депутатов Александровского сельского поселения по собственной инициативе, либо по инициативе главы администрации Александровского сельского поселения, либо по инициативе не менее 1/3 депутатов Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

Вновь избранное Собрание депутатов Александровского сельского поселения собирается на первое заседание в течение 30 дней.<sup>8</sup>

4. Собрание депутатов Александровского сельского поселения обладает правами юридического лица. Финансирование деятельности Собрания депутатов отражается отдельной строкой в бюджете Александровского сельского поселения в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

#### **Статья 25. Компетенция Собрания депутатов Александровского сельского поселения**

1. В исключительной компетенции Собрания депутатов Александровского сельского поселения находятся:

1) принятие Устава Александровского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Александровского сельского поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития Александровского сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) *определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;*

7) определение порядка участия Александровского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Александровского сельского поселения;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления Александровского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Александровского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы Александровского сельского поселения в отставку.

**2. Собрание депутатов Александровского сельского поселения<sup>9</sup> регулирует тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифы организаций коммунального комплекса на подключение, надбавки к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавки к ценам (тарифам) для потребителей.**

3. Иные полномочия Собрания депутатов Александровского сельского поселения определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, настоящим Уставом.

4. Собрание депутатов Александровского сельского поселения заслушивает ежегодные отчеты главы Александровского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Александровского сельского поселения и иных подведомственных

<sup>8</sup> Данный срок не может превышать 30 дней со дня избрания Собрания депутатов в правомочном составе

<sup>9</sup> Уставом может быть установлен другой орган местного самоуправления

главе Александровского сельского поселения органов местного самоуправления Александровского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Александровского сельского поселения.

**Статья 26. Порядок рассмотрения и принятия Собранием депутатов Александровского сельского поселения правовых актов**

1. По вопросам своей компетенции Собрание депутатов Александровского сельского поселения принимает правовые акты в форме решений. Правовые акты Собрания депутатов Александровского сельского поселения принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов (если иное не установлено федеральным законом или настоящим Уставом) и подписываются и обнародуются главой Александровского сельского поселения.

2. Решения Собрания депутатов Александровского сельского поселения о принятии Устава, внесении изменений и (или) дополнений в Устав (далее - решение о принятии Устава) принимаются большинством в две трети голосов от установленного числа депутатов.

Инициатива по внесению на рассмотрение Собрания депутатов Александровского сельского поселения проекта нового Устава Александровского сельского поселения, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения, может исходить от главы Александровского сельского поселения или от депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа или от иных, предусмотренных федеральным законом, субъектов правотворческой инициативы.

3. Проекты нормативных правовых актов Собрания депутатов Александровского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Александровского сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов Александровского сельского поселения главой администрации Александровского сельского поселения или при наличии заключения главы администрации Александровского сельского поселения.

4. Правовые акты Собрания депутатов Александровского сельского поселения вступают в силу с момента их подписания главой Александровского сельского поселения, если иной порядок не установлен действующим законодательством, настоящим уставом или самим правовым актом. Нормативные правовые акты Собрания депутатов Александровского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Глава Александровского сельского поселения подписывает правовые акты Собрания депутатов Александровского сельского поселения в течение 10 дней.

5. Глава Александровского сельского поселения имеет право отклонить нормативные правовые акты Собрания депутатов Александровского сельского поселения. В этом случае, указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Собрание депутатов Александровского сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Депутаты повторно рассматривают нормативный правовой акт и в случае его одобрения в ранее принятой редакции большинством не менее чем двумя третями от установленной численности депутатов Собрания депутатов Александровского сельского поселения, он подлежит подписанию главой Александровского сельского поселения в течение 7 дней и обнародованию.

**Статья 27. Депутат Собрания депутатов Александровского сельского поселения**

Полномочия депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Собрания депутатов Александровского сельского поселения нового созыва.

Депутаты Собрания депутатов Александровского сельского поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Статус депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения устанавливается Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ.

**Статья 28. Права и обязанности депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения**

1. Для реализации своих полномочий на заседаниях Собрания депутатов Александровского сельского поселения депутат Собрания депутатов Александровского сельского поселения имеет право:

предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Собрания депутатов Александровского сельского поселения;

вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

вносить предложения о заслушивании на заседании отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные Собранию депутатов Александровского сельского поселения;

ставить вопросы о необходимости разработки новых решений;

участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании;

выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;

вносить поправки к проектам решений Собрания депутатов Александровского сельского поселения;

информировать на заседаниях Собрания депутатов Александровского сельского поселения об обращениях граждан, имеющих общественное значение;

знакомиться с текстами выступлений в стенограммах и протоколах заседаний Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

2. Депутат Собрания депутатов Александровского сельского поселения имеет право:

обращаться с депутатским запросом к руководителям расположенных на территории Александровского сельского поселения государственных органов и организаций всех форм собственности, по вопросам, находящимся в ведении Александровского сельского поселения;

на обеспечение документами, принятыми Собранием депутатов Александровского сельского поселения, а также документами, иными информационными и справочными материалами, официально распространяемыми другими органами местного самоуправления и органами государственной власти;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3. Депутат Собрания депутатов Александровского сельского поселения должен принимать участие:

в заседаниях Собрания депутатов Александровского сельского поселения;

в работе комиссий, образуемых Собранием депутатов Александровского сельского поселения;

в выполнении поручений Собрания депутатов Александровского сельского поселения и его комиссий, данные в пределах их компетенции;

в работе депутатских групп.

Депутат обязан не реже двух раз в год отчитываться перед избирателями округа о своей работе, о ходе выполнения предвыборной программы.

**Статья 29. Полномочия главы Александровского сельского поселения, исполняющего полномочия председателя Собрания депутатов Александровского сельского поселения**

Глава Александровского сельского поселения при исполнении полномочий председателя Собрания депутатов Александровского сельского поселения:

осуществляет руководство подготовкой заседаний Собрания депутатов Александровского сельского поселения и вопросов, вносимых на рассмотрение Собрания депутатов Александровского сельского поселения;

созывает заседания Собрания депутатов Александровского сельского поселения, доводит до сведения депутатов Собрания депутатов Александровского сельского поселения время и место их проведения, а также проект повестки дня;



ведет заседания Собрания депутатов Александровского сельского поселения;  
оказывает содействие депутатам Собрания депутатов Александровского сельского поселения в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;  
принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Собрания депутатов;  
подписывает протоколы заседаний и другие документы Собрания депутатов Александровского сельского поселения;  
координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;  
осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

#### **Статья 30. Заместитель председателя Собрания депутатов Александровского сельского поселения**

Заместитель председателя Собрания депутатов Александровского сельского поселения избирается открытым голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов Александровского сельского поселения. Решение об освобождении заместителя председателя от должности принимается простым большинством голосов.

В случае временного отсутствия председателя Собрания депутатов Александровского сельского поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов Александровского сельского поселения его полномочия временно осуществляет заместитель председателя Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

#### **Статья 31. Комиссии Собрания депутатов Александровского сельского поселения**

1. Собрание депутатов Александровского сельского поселения из числа депутатов Собрания депутатов Александровского сельского поселения образует комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

2. Собрание депутатов Александровского сельского поселения в целях осуществления контроля вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

3. Количественный и персональный состав комиссий определяется на основании личных заявлений депутатов Собрания депутатов Александровского сельского поселения и утверждается Собранием депутатов Александровского сельского поселения.

#### **Статья 32. Ревизионная комиссия Собрания депутатов Александровского сельского поселения**

1. В составе Собрания депутатов Александровского сельского поселения создается ревизионная комиссия Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

2. Ревизионная комиссия Собрания депутатов Александровского сельского поселения осуществляет контроль за:  
исполнением бюджета Александровского сельского поселения, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета Александровского сельского поселения, рассмотрением бюджета Александровского сельского поселения и отчета о его исполнении;

выполнением программ и планов социально - экономического развития Александровского сельского поселения;  
соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

3. Численность членов ревизионной комиссии Александровского сельского поселения составляет 3 человека. Члены ревизионной комиссии Александровского сельского поселения избираются Собранием депутатов Александровского сельского поселения из своего состава.

4. Срок полномочий членов ревизионной комиссии Александровского сельского поселения соответствует сроку полномочий Собрания депутатов Александровского сельского поселения. Досрочное прекращение полномочий члена ревизионной комиссии Собрания депутатов Александровского сельского поселения допускается только в случае:

по личному заявлению;  
прекращения полномочий депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения;  
досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

5. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Александровского сельского поселения обязаны предоставлять в ревизионную комиссию Собрания депутатов Александровского сельского поселения по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

6. Ревизионную комиссию Собрания депутатов Александровского сельского поселения возглавляет председатель, избираемый членами комиссии из своего состава. Порядок работы ревизионной комиссии и ее полномочия определяются положением о ревизионной комиссии Собрания депутатов Александровского сельского поселения, утверждаемым Собранием депутатов Александровского сельского поселения.

7. Результаты проверок, осуществляемых ревизионной комиссией Собрания депутатов Александровского сельского поселения, подлежат опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

#### **Статья 33. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов Александровского сельского поселения**

1. Полномочия Собрания депутатов Александровского сельского поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ. Полномочия Собрания депутатов Александровского сельского поселения также прекращаются в случае:

1) принятия Собранием депутатов Александровского сельского поселения решения о самороспуске;  
2) вступления в силу решения Верховного суда Чувашской Республики о неправомерности данного состава депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;  
3) преобразования Александровского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3,5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Александровского сельского поселения;  
4) утраты Александровским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;  
5) увеличения численности избирателей Александровского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Александровского сельского поселения или объединения Александровского сельского поселения с городским округом.

6) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов Александровского сельского поселения. С инициативой о самороспуске может выйти любой депутат или группа депутатов.

3. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов Александровского сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

#### **Статья 34. Досрочное прекращение полномочий депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения**

Депутат Собрания депутатов Александровского сельского поселения досрочно прекращает свои полномочия в случае:

а) смерти;  
б) отставки по собственному желанию;  
в) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;  
г) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- д) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- е) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- ж) отзыва избирателями;

з) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления; приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

и) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения;

к) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Александровского сельского поселения;

л) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

м) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003г.

№ 131-ФЗ и иными федеральными законами.

Решение о прекращении полномочий депутата в указанных случаях оформляется решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения, в котором определяется день прекращения полномочий депутата. Полномочия депутата в случае, предусмотренном пунктом "к" настоящей статьи, прекращаются со дня досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

### **Статья 35. Отзыв депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения**

1. Основаниями отзыва депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения служат следующие их конкретные противоправные решения или действия (бездействия), в случае их подтверждения в судебном порядке:

1) основания для отзыва депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения:

невыполнение им своих депутатских обязанностей;

совершение действий, порочащих звание депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

2) основания для отзыва главы Александровского сельского поселения:

невыполнение им своих обязанностей, под которым понимается систематическое, без уважительных причин уклонение главы Александровского сельского поселения от выполнения своих обязанностей, в том числе бездействие при осуществлении полномочий главы Александровского сельского поселения, предусмотренных законодательством и настоящим уставом;

нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Правом на возбуждение вопроса об отзыве депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения обладают граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие в соответствующем избирательном округе, на территории Александровского сельского поселения и обладающие активным избирательным правом.

3. Граждане - инициаторы отзыва депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения подают коллективное ходатайство о возбуждении вопроса об отзыве депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения в избирательную комиссию Александровского сельского поселения.

Ходатайство подается от инициативной группы в количестве не менее 10 человек. В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны фамилия, имя, отчество депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения, отзыв которых инициируется, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы.

В ходатайстве должны содержаться: обоснование предложения об отзыве депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения; изложение мотивов возбуждения вопроса об отзыве; сведения об уполномоченном представителе инициативной группы - фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа.

К ходатайству должны быть приложены документы (официально заверенные копии документов), подтверждающие наличие оснований для возбуждения вопроса об отзыве депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения, а также протокол собрания инициативной группы.

4. Ходатайство инициативной группы граждан (далее - инициатор отзыва) о возбуждении вопроса об отзыве должно быть рассмотрено избирательной комиссией Александровского сельского поселения в течение 15 дней со дня его получения.

По получении ходатайства избирательная комиссия Александровского сельского поселения незамедлительно информирует о нем депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главу Александровского сельского поселения и представляет им копии ходатайства и приложенных к нему документов. Депутат Собрания депутатов Александровского сельского поселения, глава Александровского сельского поселения вправе представить в избирательную комиссию Александровского сельского поселения аргументы в свою защиту в письменном виде.

Избирательная комиссия Александровского сельского поселения рассматривает поступившее ходатайство с приглашением соответствующего уполномоченного представителя и принимает решение о разрешении сбора подписей избирателей в поддержку проведения голосования об отзыве либо об отказе в таком разрешении. Избирательная комиссия Александровского сельского поселения принимает решение об отказе в разрешении сбора подписей избирателей в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения только при несоблюдении инициатором отзыва требований настоящей статьи. Решение избирательной комиссии Александровского сельского поселения должно быть мотивированным.

5. Если избирательная комиссия Александровского сельского поселения разрешает сбор подписей, она принимает решение о регистрации инициативной группы граждан как уполномоченной организовать сбор подписей и выдает регистрационное свидетельство уполномоченным представителям. При поступлении обращений от нескольких инициаторов отзыва все они могут быть зарегистрированы и могут получить регистрационные свидетельства. Суммирование подписей граждан в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения собранных разными инициаторами отзыва, не допускается.

О принятом решении избирательная комиссия Александровского сельского поселения информирует инициатора отзыва и депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главу Александровского сельского поселения, отзыв которых инициируется.

6. Сбор подписей граждан в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения организует зарегистрированный инициатор отзыва.

Подписи могут собираться только среди граждан, обладающих активным избирательным правом, в том избирательном округе, в котором избран депутат Собрания депутатов Александровского сельского поселения или на территории Александровского сельского поселения для проведения голосования об отзыве главы Александровского сельского поселения.

В соответствии с законодательством Российской Федерации право сбора подписей в поддержку проведения голосования об отзыве принадлежит совершеннолетнему дееспособному гражданину Российской Федерации.

Подписи в поддержку проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения собираются посредством внесения их в подписные листы, форма которого предусмотрена законом Чувашской Республики.

Граждане участвуют в сборе подписей в поддержку проведения голосования об отзыве лично. Гражданин, ставя подпись в подписном листе, указывает в нем свои фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа и дату его выдачи, дату внесения подписи.

Данные о гражданах, ставящих свою подпись в поддержку проведения голосования об отзыве, могут вноситься в подписной лист лицом, собирающим подписи. Указанные данные вносятся только от руки. Подпись и дату ее внесения граждане ставят собственноручно.

Каждый подписной лист подписывается лицом, собиравшим подписи, а также уполномоченным представителем инициатора отзыва с указанием их фамилии, имени, отчества, года рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно дня и месяца рождения), адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа и даты его выдачи, а также даты удостоверения подписного листа.

Сбор подписей в поддержку проведения голосования об отзыве начинается со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы и заканчивается по истечении 30 дней со дня начала сбора подписей.

7. Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения (главы Александровского сельского поселения) составляет 5 процентов от числа участников голосования, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа (Александровского сельского поселения). Количество представляемых для назначения голосования по отзыву подписей, собранных в поддержку инициативы проведения голосования, может превышать необходимое количество подписей, но не более чем на 25 процентов.

8. В день, следующий за днем окончания сбора подписей в поддержку проведения голосования об отзыве, инициатор отзыва представляет в избирательную комиссию итоговый протокол, в котором указываются даты начала и окончания сбора подписей, количество собранных подписей, дата составления протокола. Протокол подписывает уполномоченный представитель инициатора отзыва. К протоколу прилагаются пронумерованные и сброшюрованные подписные листы.

Избирательная комиссия обязана провести проверку представленных документов в поддержку проведения голосования об отзыве.

Если в результате соответствующей проверки установлено, что представленных достоверных и действительных подписей недостаточно для назначения голосования избирательная комиссия принимает решение об отказе в проведении голосования.

Письменное ходатайство об аннулировании обращения об отзыве депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения должно быть подано инициатором отзыва в избирательную комиссию не позднее чем за сутки до дня голосования.

9. Голосование по отзыву депутата, главы Александровского сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Чувашской Республики для проведения местного референдума.

10. Финансирование деятельности избирательной комиссии, связанное с подготовкой и проведением голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения осуществляется за счет средств бюджета Александровского сельского поселения.

11. Депутат Собрания депутатов Александровского сельского поселения, глава Александровского сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе Александровского сельского поселения, в Александровском сельском поселении.

Полномочия депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения прекращаются с нуля часов дня, следующего за днем установления итогов и результатов голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения, если избирательной комиссией Александровского сельского поселения установлено, что необходимым количеством голосов депутат Собрания депутатов Александровского сельского поселения, глава Александровского сельского поселения отозван.

#### **Статья 36. Администрация Александровского сельского поселения**

1. Администрация Александровского сельского поселения - орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно - распорядительные функции по решению вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Александровскому сельскому поселению федеральными законами или законами Чувашской Республики.

2. Администрация Александровского сельского поселения является юридическим лицом.

3. Руководство деятельностью администрации Александровского сельского поселения осуществляет на принципах единоначалия глава Александровского сельского поселения, являющийся главой администрации Александровского сельского поселения.

#### **Статья 37. Компетенция главы Александровского сельского поселения - главы администрации Александровского сельского поселения**

1. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава Александровского сельского поселения - глава администрации Александровского сельского поселения:

осуществляет общее руководство деятельностью администрации Александровского сельского поселения по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

заключает от имени администрации Александровского сельского поселения договоры в пределах своей компетенции;

разрабатывает и представляет на утверждение Собрания депутатов Александровского сельского поселения структуру администрации Александровского сельского поселения, формирует штат администрации Александровского сельского поселения в пределах утвержденных в бюджете Александровского сельского поселения средств на содержание администрации Александровского сельского поселения;

утверждает положения о структурных подразделениях администрации Александровского сельского поселения, не являющихся юридическими лицами;

назначает на должность и освобождает от должности работников администрации Александровского сельского поселения, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарных взысканий;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

2. В сфере взаимодействия с Собранием депутатов Александровского сельского поселения, глава Александровского сельского поселения - глава администрации Александровского сельского поселения:

вносит на рассмотрение в Собрание депутатов Александровского сельского поселения проекты нормативных правовых актов Александровского сельского поселения;

вносит на утверждение Собрания депутатов Александровского сельского поселения проекты бюджета Александровского сельского поселения Александровского и отчеты о его исполнении;

вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Собрания депутатов Александровского сельского поселения;

представляет на утверждение Собрания депутатов Александровского сельского поселения планы и программы социально - экономического развития Александровского сельского поселения, отчеты об их исполнении; осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

#### **Статья 38. Избирательная комиссия Александровского сельского поселения**

Избирательная комиссия Александровского сельского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Александровского сельского поселения, главы Александровского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Александровского сельского поселения, преобразования Александровского сельского поселения.

Избирательная комиссия Александровского сельского поселения создается в количестве 6 членов с правом решающего голоса<sup>10</sup>. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии Александровского сельского поселения определяются избирательным законодательством.

В соответствии с федеральным законодательством на основании обращения Собрания депутатов Александровского сельского поселения полномочия избирательной комиссии Александровского сельского поселения Центральной избирательной комиссией Чувашской Республики могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию Александровского района Чувашской Республики.

Избирательная комиссия Александровского сельского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления Александровского сельского поселения.

#### **Статья 39. Муниципальные средства массовой информации**

Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения могут учреждать средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Александровского сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Александровского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

### **Глава V. Муниципальная служба Александровского сельского поселения**

#### **Статья 40. Условия и порядок прохождения муниципальной службы Александровского сельского поселения**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта). На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации".

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Александровского сельского поселения, не замещают должности муниципальной службы Александровского сельского поселения и не являются муниципальными служащими Александровского сельского поселения.

#### **Статья 41. Статус муниципального служащего Александровского сельского поселения**

1. Муниципальный служащий Александровского сельского поселения (далее - муниципальный служащий) - гражданин, исполняющий в порядке, определенном настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами Александровского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Александровского сельского поселения.

2. Правовое положение (статус) муниципального служащего Александровского сельского поселения, порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения устанавливаются Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", а также законами Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами Александровского сельского поселения, принятыми в пределах компетенции органов местного самоуправления Александровского сельского поселения.

3. При замещении должности муниципальной службы в Александровском сельском поселении заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Александровском сельском поселении устанавливается решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики.

4. За безупречную и эффективную муниципальную службу муниципальный служащий Александровского сельского поселения может быть поощрен. Виды поощрения муниципального служащего и порядок его применения устанавливаются решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики.

#### **Статья 42. Должности муниципальной службы Александровского сельского поселения**

1. Должности муниципальной службы Александровского сельского поселения устанавливаются решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Чувашской Республике, утвержденным законом Чувашской Республики.

2. Предъявляемые квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Чувашской Республики в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

#### **Статья 43. Денежное содержание муниципального служащего**

1. Оплата труда муниципального служащего Александровского сельского поселения производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Чувашской Республики.

2. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих Александровского сельского поселения. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения, принимаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

#### **Статья 44. Аттестация муниципального служащего**

1. Аттестация муниципального служащего Александровского сельского поселения проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

<sup>10</sup> В соответствии с пунктом 6 статьи 24 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" избирательная комиссия поселения состоит из 6, 8 или 10 членов с правом решающего голоса.

2. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих Александровского сельского поселения утверждается решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Чувашской Республики.

#### **Статья 45. Реестр муниципальных служащих**

В Александровском сельском поселении ведется реестр муниципальных служащих.

Порядок ведения реестра муниципальных служащих утверждается решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

### **Глава VI. Экономическая и финансовая основы местного самоуправления**

#### **Статья 46. Муниципальное имущество Александровского сельского поселения**

1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности Александровского сельского поселения, средства бюджета Александровского сельского поселения, а также имущественные права Александровского сельского поселения, составляют экономическую основу местного самоуправления Александровского сельского поселения.

2. В собственности Александровского сельского поселения может находиться следующее имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ вопросов местного значения:

- имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Александровского сельского поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами Чувашской Республики, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления Александровского сельского поселения, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ;

- имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Александровского сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Собрания депутатов Александровского сельского поселения;

- имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Александровского сельского поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

В собственности Александровского сельского поселения может находиться иное имущество, предусмотренное Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ.

3. В случаях возникновения у Александровского сельского поселения права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Александровского сельского поселения, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Александровского сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в части 2 статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и в сроки, установленные федеральным законом.

#### **Статья 47. Владение, пользование и распоряжение имуществом Александровского сельского поселения**

1. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения от имени Александровского сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются имуществом Александровского сельского поселения в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Александровского сельского поселения.

Права собственника имущества поселения Александровского сельского поселения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и решениями Собрания депутатов Александровского сельского поселения, осуществляет администрация Александровского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения вправе передавать имущество Александровского сельского поселения во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Чувашской Республики и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации имущества Александровского сельского поселения определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Александровского сельского поселения в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации имущества Александровского сельского поселения поступают в бюджет Александровского сельского поселения.

4. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения ведут реестры имущества Александровского сельского поселения в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

#### **Статья 48. Право органов местного самоуправления Александровского сельского поселения на создание предприятий и учреждений**

1. Александровское сельское поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Учредителем муниципальных предприятий и учреждений от имени Александровского сельского поселения выступает администрация Александровского сельского поселения.

3. Глава администрации Александровского сельского поселения своим постановлением определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.

4. Собрание депутатов Александровского сельского поселения вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений по мере необходимости. Собрание депутатов Александровского сельского поселения может инициировать вопрос о ликвидации муниципального предприятия или учреждения.

5. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения от имени Александровского сельского поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

#### **Статья 49. Участие Александровского сельского поселения в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях**

1. В целях более эффективного решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Александровского сельского поселения могут участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных и автономных некоммерческих организаций и фондов.

Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

2. Решение об участии Александровского сельского поселения в хозяйственном обществе или автономной некоммерческой организации и фонде принимается Собранием депутатов Александровского сельского поселения по инициативе главы администрации Александровского сельского поселения или Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

3. Участником в хозяйственных обществах и автономных некоммерческих организациях и фондах от имени Александровского сельского поселения выступает администрация Александровского сельского поселения.

#### **Статья 50. Местный бюджет**

1. Александровское сельское поселение имеет собственный бюджет (бюджет Александровского сельского поселения).

2. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения обеспечивают сбалансированность бюджета Александровского сельского поселения и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета Александровского сельского поселения, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Александровского сельского поселения.

3. Формирование, утверждение, исполнение бюджета Александровского сельского поселения и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления Александровского сельского поселения с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Чувашской Республики.

Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета, утверждения и исполнения бюджета, осуществление контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета Александровского сельского поселения устанавливается Собранием депутатов Александровского сельского поселения Чувашской Республики.

Полномочия администрации Александровского сельского поселения по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджета Александровского сельского поселения могут полностью или частично осуществляться на договорной основе администрацией Александровского района Чувашской Республики.

4. Проект бюджета Александровского сельского поселения, решение об утверждении бюджета Александровского сельского поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Александровского сельского поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Александровского сельского поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

#### **Статья 51. Муниципальный заказ**

1. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения и уполномоченные ими муниципальные учреждения могут выступать заказчиками на выполнение работ по благоустройству территории Александровского сельского поселения, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, на выполнение других работ, а также на поставку товаров и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Александровского сельского поселения в установленном законодательством порядке.

2. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

Муниципальный заказ оплачивается за счет средств бюджета Александровского сельского поселения.

3. Муниципальный заказ на текущий год формируется в процессе формирования бюджета Александровского сельского поселения и является его неотъемлемой частью. Порядок формирования, обеспечения, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа определяется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, положением о муниципальном заказе, утверждаемом Собранием депутатов Александровского сельского поселения.

#### **Статья 52. Доходы и расходы бюджета Александровского сельского поселения**

1. К собственным доходам бюджета Александровского сельского поселения относятся:

- 1) средства самообложения граждан в соответствии со статьей 56 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ;
- 2) доходы от местных налогов и сборов в соответствии со статьей 57 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ;
- 3) доходы от региональных налогов и сборов в соответствии со статьей 58 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ;
- 4) доходы от федеральных налогов и сборов в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ;
- 5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ, и другие безвозмездные поступления;
- 6) доходы от имущества, находящегося в собственности Александровского сельского поселения;
- 7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами представительных Собрания депутатов Александровского сельского поселения, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления Александровского сельского поселения и казенными муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;
- 8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления Александровского сельского поселения;
- 9) добровольные пожертвования;
- 10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Чувашской Республики и решениями органов местного самоуправления Александровского сельского поселения.

2. Расходы бюджета Александровского сельского поселения осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения ведут реестры расходных обязательств Александровского сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Александровского сельского поселения.

3. Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда главы Александровского сельского поселения, муниципальных служащих Александровского сельского поселения, работников муниципальных предприятий и учреждений, устанавливают муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов бюджета Александровского сельского поселения на решение вопросов местного значения.

#### **Статья 53. Местные налоги и сборы**

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления Александровского сельского поселения по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

#### **Статья 54. Самообложение граждан**

Для решения конкретных вопросов местного значения Александровского сельского поселения могут привлекаться разовые платежи граждан - средства самообложения граждан. Размер таких платежей устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Александровского сельского поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 % от общего числа жителей Александровского сельского поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен.

Вопросы введения и использования указанных в абзаце 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

#### **Статья 55. Муниципальные заимствования**

Александровское сельское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

### **Глава VII. Ответственность органов местного самоуправления Александровского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Александровского сельского поселения**

#### **Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления Александровского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Александровского сельского поселения**

Органы местного самоуправления Александровского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Александровского сельского поселения несут ответственность перед населением Александровского сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

#### **Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления Александровского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Александровского сельского поселения перед государством**

1. Ответственность органов местного самоуправления Александровского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Александровского сельского поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Чувашской Республики, законов Чувашской Республики, устава Александровского сельского поселения, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Собрание депутатов Александровского сельского поселения в предусмотренном федеральным законом порядке может быть распущено законом Чувашской Республики, если соответствующим судом установлено, что Собранием депутатов Александровского сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Чувашской Республики и законам Чувашской Республики, настоящему Уставу, а Собрание депутатов Александровского сельского поселения в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменило соответствующий нормативный правовой акт.

2.1. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранное в правомочном составе Собрание депутатов Александровского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Президентом Чувашской Республики в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Государственный Совет Чувашской Республики проект закона Чувашской Республики о роспуске Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

2.2. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранное в правомочном составе Собрание депутатов Александровского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Президентом Чувашской Республики в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносится в Государственный Совет Чувашской Республики проект закона Чувашской Республики о роспуске Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

3. Глава Александровского сельского поселения в соответствии с законом может быть отрешен от должности Президентом Чувашской Республики в случае:

издания нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Чувашской Республики и законам Чувашской Республики, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава Александровского сельского поселения в течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного, предусмотренного решением срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

совершения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единства и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или республиканского бюджета Чувашской Республики, если это установлено соответствующим судом, а глава Александровского сельского поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

#### **Статья 58. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления Александровского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Александровского сельского поселения**

Собрание депутатов Александровского сельского поселения осуществляет контроль за:

соответствием деятельности органов местного самоуправления Александровского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Александровского сельского поселения настоящему Уставу и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Собрания депутатов Александровского сельского поселения;

исполнением органами местного самоуправления Александровского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Александровского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

исполнением бюджета Александровского сельского поселения, соблюдением установленного порядка его подготовки и отчета о его исполнении;

выполнением программ и планов социально - экономического развития Александровского сельского поселения;

управлением и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

В соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Собрания депутатов Александровского сельского поселения, контроль могут осуществлять также и иные органы местного самоуправления Александровского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Александровского сельского поселения.

### **Глава VIII. Заключительные положения**

#### **Статья 59. Принятие Устава Александровского сельского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения**

1. Инициатива по внесению на рассмотрение Собрания депутатов Александровского сельского поселения проекта нового Устава Александровского сельского поселения, а также проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения может исходить от главы Александровского сельского поселения или от депутатов Собрания депутатов Александровского сельского поселения, численностью не менее одной трети от установленного числа или от иных, предусмотренных федеральным законом субъектов правотворческой инициативы.

2. Проект Устава Александровского сельского поселения, проект решения Собрания депутатов Александровского сельского поселения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» не позднее чем за 30 дней до дня его рассмотрения с одновременным опубликованием (обнародованием) в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского

района» установленного Собранием депутатов Александровского сельского поселения порядка учета предложений по проекту Устава Александровского сельского поселения (решения Собрания депутатов Александровского сельского поселения о внесении изменений в Устав Александровского сельского поселения), а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения Собрания депутатов Александровского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в устав Александровского сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава Александровского сельского поселения в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Решение Собрания депутатов Александровского сельского поселения о принятии Устава и муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в него, принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Александровского сельского поселения.

4. Устав Александровского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения подлежат государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

5. Устав Александровского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» в течение 30 дней после государственной регистрации.

**Статья 60. Вступление в силу Устава Александровского сельского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения**

Устав Александровского сельского поселения, решение Собрания депутатов Александровского сельского поселения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Александровского сельского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления Александровского сельского поселения, полномочия органов местного самоуправления Александровского сельского поселения (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания главы Александровского сельского поселения, иных выборных должностных лиц местного самоуправления Александровского сельского поселения), вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов Александровского сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав Александровского сельского поселения указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Александровского сельского поселения и предусматривающие создание контрольного органа Александровского сельского поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым части 8 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ.

*Утверждено  
Решением Собрания депутатов Александровского  
сельского поселения Моргаушского района ЧР  
от 14 марта 2006г. № С-6/3*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О порядке учета предложений граждан по проекту Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР»**

12. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с требованиями действующего законодательства в области местного самоуправления порядок учета предложений граждан по проекту Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР.
13. Предложения граждан по проекту Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР и выраженные в ходе участия граждан в обсуждении проекта Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления Александровского сельского поселения.
14. Предложения граждан по проекту Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР принимаются к рассмотрению в течение 30 – 90 дней с момента опубликования проекта Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР. Точная дата по приему предложений граждан определяется в решении Собрания депутатов Александровского сельского поселения об утверждении проекта Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР.
15. Предложения граждан по проекту Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР рассматриваются постоянной комиссией Собрания депутатов Александровского сельского поселения по законности.
16. По истечении срока, установленного п. 3 настоящего положения, постоянная комиссия Собрания депутатов Александровского сельского поселения по законности (далее – постоянная комиссия) организует подготовку итогового проекта документа – Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР, подлежащего рассмотрению Собранием депутатов Александровского сельского поселения, с учетом результатов рассмотрения предложений по проекту Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР.



17. Участниками обсуждения проекта Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР могут быть все заинтересованные жители Александровского сельского поселения.
18. Инициаторами предложений по проекту Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР могут быть все заинтересованные жители Александровского сельского поселения, предприятия, учреждения, организации, их структурные подразделения, общественные организации, расположенные на территории Александровского сельского поселения, а так же инициативные группы граждан.
19. Граждане участвуют в обсуждении проекта Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР путем ознакомления с опубликованным текстом проекта Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или текстом проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР, его обсуждения, а также путем внесения предложений в органы местного самоуправления Александровского сельского поселения в порядке, предусмотренном настоящим Положением.
20. Предложения по проекту Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР направляются в письменном виде на имя председателя постоянной комиссии в администрацию Александровского сельского поселения, где они регистрируются, после чего они передаются для рассмотрения и обсуждения в постоянную комиссию.
21. Постоянная комиссия рассматривает поступившие письменные предложения по проекту Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР и принимает решение о включении (не включении) соответствующих изменений и дополнений в проект Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или в проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР. Решения постоянной комиссии принимаются в соответствии с порядком работы постоянной комиссии.
22. Поданные несвоевременно и в иные органы местного самоуправления, кроме указанных в п. 9 настоящего Положения, предложения по проекту Устава Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Александровского сельского поселения Моргаушского района ЧР учету и рассмотрению не подлежат.

*Решение Собрании депутатов Александровского сельского поселения  
от 23 марта 2011 года № С-7/1*

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета Александровского сельского поселения за 2010 год.**

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 42 Положения о регулировании бюджетных правоотношений в Александровском сельском поселении **Собрание депутатов Александровского сельского поселения решило:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Александровского сельского поселения за 2010 год по расходам в сумме 3059,8 тыс. рублей, по доходам в сумме 2947,8 тыс. рублей, в том числе собственные налоговые и неналоговые доходы – 423,6 тыс. рублей, средства районного фонда финансовой поддержки сельских поселений на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности – 949,3 тыс. рублей, средства районного фонда по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений - 380,6 тыс. рублей, субсидий из районного бюджета – 1139,6 тыс. рублей, субвенций из республиканского бюджета – 54,7 тыс. рублей, согласно приложению.

2. Учесть, что бюджетная политика в области расходов была направлена на финансирование приоритетных статей бюджета, экономически значимых программ и мероприятий.

3. На 1 января 2011 года муниципальные долговые обязательства Александровского сельского поселения отсутствуют.

4. Учесть, что средства резервного фонда Александровского сельского поселения не использованы.

**Глава Александровского сельского поселения С.Г. Никифорова**

*Приложение  
к решению Собрании депутатов  
Александровского сельского поселения Моргаушского  
района Чувашской Республики от 23.03.2011 года №С-7/1*

**Отчет об исполнении бюджета Александровского сельского поселения за 2010 год**

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	назначено на 2010 г. тыс. руб.	исполнено на 31.12.2010 г. тыс. руб.	% испол.	отклон. тыс. руб.
	<b>НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>233,2</b>	<b>363,7</b>	155,9	130,5
<b>101000000</b>	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ</b>	<b>128,5</b>	<b>148,4</b>	115,5	19,9
1010200001	Налог на доходы физических лиц	128,5	148,4	115,5	19,9
<b>105000000</b>	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>0,2</b>	<b>0,6</b>	310,2	0,4
1050300001	ЕН с/х предприятий	0,2	0,6	310,2	0,4
<b>106000000</b>	<b>НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>100,3</b>	<b>186,8</b>	186,2	86,5
1060600000	Земельный налог	69,0	151,7	220,0	82,7
1060103010	Налог на имущество физ. лиц	31,3	35,1	112,0	3,8
<b>107000000</b>	<b>НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>		0,0
1070102001	Налог на добычу общераспрост. полез. ископ.				0,0
	<b>ПРОЧИЕ НАЛОГИ, СБОРЫ И ПОШЛИНЫ</b>	<b>4,2</b>	<b>27,8</b>	662,1	23,6

1080400001	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий	4,2	8,8	208,6	4,6
1090000000	Задолженность и перерасчет по отменным налогам		19,0		19,0
	<b>НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>33,0</b>	<b>59,9</b>	181,5	26,9
1110501101	Арендная плата за землю	8,0	5,8	73,0	-2,2
1110503505	Доходы от сдачи в аренду имущ.наход.		27,5		27,5
1110701505	Доходы от муниципальных унитарных предприятий				0,0
1120100001	Плата за негативные воздействия на окружающую среду				0,0
1140601410	Доходы от продажи земли	25,0	26,6	106,5	1,6
1169000000	Прочие поступления от денежных взысканий и иных сумм от возмещение ущерба				0,0
	<b>ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ</b>	<b>266,2</b>	<b>423,6</b>	159,1	157,4
	<b>БЕЗВОЗДМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ</b>	<b>2524,2</b>	<b>2524,2</b>	100,0	0,0
2020100000	Дотации	949,3	949,3	100,0	0,0
2020107010	Сбалансированность	380,6	380,6		
2020200000	Субсидии	1139,6	1139,6	100,0	0,0
2020300000	Субвенции	54,7	54,7	100,0	0,0
2020400000	Иные межбюджетные трансферты	0,0			0,0
<b>3000000000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИН.</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>		0,0
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>2790,4</b>	<b>2947,8</b>	105,6	157,4
	<b>Дефицит(профицит - )</b>	<b>308,9</b>	<b>112,0</b>	36,3	-196,9

Коды бюджетной классификации РФ	Наименование расходов	назначено на 2010 г. тыс. руб.	исполнено на 31.12.2010 г. тыс. руб.	% испол.	отклон. тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
<b>0100</b>	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>537,4</b>	<b>518,4</b>	96,5	-19,0
0104	Функционирование местных администраций	513,0	499,0	97,3	-14,0
0107	Выборы	19,4	19,4		
0112	Резервный фонд	5,0			
0114	Другие общегосударственные вопросы	0,0			
<b>0200</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>54,6</b>	<b>54,6</b>	100,0	0,0
0203	Мобилизационная и вневоинская подготовка	54,6	54,6	100,0	0,0
<b>0300</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ</b>	<b>67,7</b>	<b>67,7</b>	100,0	0,0
0302	Органы внутренних дел				0,0
0310	Обеспечение пожарной безопасности	67,7	67,7	100,0	0,0
<b>0400</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>36,0</b>	<b>36,0</b>	100,0	0,0
0412	Другие вопросы в области националь экономики	36,0	36,0	100,0	0,0
<b>0500</b>	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>486,6</b>	<b>477,5</b>	98,1	-9,1
0502	Коммунальное хозяйство	167,4	164,2		-3,2
0503	Благоустройство	319,2	313,3	98,2	-5,9
<b>0800</b>	<b>КУЛЬТУРА , КИНЕМАТОГРАФИЯ , СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>	<b>870,3</b>	<b>859,1</b>	98,7	-11,2
0801	Культура	870,3	859,1	98,7	-11,2
<b>0900</b>	<b>ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СПОРТ</b>	<b>4,0</b>	<b>3,8</b>	94,3	-0,2
0908	Физическая культура и спорт	4,0	3,8	94,3	-0,2
<b>1000</b>	<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>1042,8</b>	<b>1042,8</b>	<b>100,0</b>	0,0
1003	Социальное обеспечение населения	1042,8	1042,8	100,0	0,0
<b>1100</b>	<b>МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>		0,0
	<b>Итого расходов</b>	<b>3099,3</b>	<b>3059,82</b>	98,7	-39,5

*Решение Собрании депутатов Александровского сельского поселения  
от 23 марта 2011 года № С-7/3*

**Об утверждении положения об организации продажи муниципального имущества  
посредством публичного предложения и без объявления цены**

В целях реализации Федерального закона "О приватизации государственного и муниципального имущества" **Собрание депутатов Александровского сельского поселения РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение об организации продажи муниципального имущества посредством публичного предложения (Приложение № 1);
- Положение об организации продажи муниципального имущества без объявления цены (Приложение № 2).

Глава Александровского сельского поселения **С.Г.Никифорова**

**Положение  
об организации продажи муниципального имущества посредством публичного предложения**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации продажи находящегося в собственности Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее именуется - имущество) посредством публичного предложения. Организация продажи посредством публичного предложения имущественных комплексов унитарных предприятий, земельных участков, объектов культурного наследия, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения и передачи указанных объектов в собственность покупателям осуществляется с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о приватизации для указанных видов имущества.
2. **Организацию продажи имущества посредством публичного предложения (далее именуется - продажа имущества) осуществляют специализированные учреждения, которым Администрацией Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики поручено осуществлять от его имени функции по продаже приватизируемого муниципального имущества (далее именуется - продавец).**
3. Продавец в процессе подготовки и проведения продажи имущества выполняет следующие функции:
- а) определяет на основании отчета об оценке имущества, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, начальную цену имущества (цену первоначального предложения), величину, на которую снижается начальная цена, период, по истечении которого последовательно снижается цена предложения (не менее 3 дней), и минимальную цену предложения, по которой может быть продано имущество (цену отсечения);
  - б) устанавливает срок приема заявок на приобретение имущества (дата и время начала и окончания приема заявок);
  - в) **организует подготовку и публикует информационные сообщения о продаже имущества, в периодическом печатном издании «Вестник», а также размещает на официальном сайте в сети "Интернет", сайте продавца муниципального имущества в сети "Интернет" (далее - периодическое печатное издание, сайт в сети "Интернет") не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом, в котором оговаривается обязательство продавца заключить договор купли-продажи имущества с любым лицом, чья заявка будет зарегистрирована в установленном настоящим Положением порядке;**
  - г) рассматривает заявки юридических и физических лиц на приобретение имущества (далее именуется соответственно - заявки и претенденты) и прилагаемые к ним документы на предмет соответствия установленным настоящим Положением и законодательством Российской Федерации требованиям и регистрирует первую заявку в журнале приема заявок с указанием даты и времени ее поступления либо отказывает в их рассмотрении или регистрации по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;
  - д) заключает с претендентом, чья заявка зарегистрирована (далее именуется - покупатель), договор купли-продажи имущества;
  - е) производит расчеты с покупателем;
  - ж) организует подготовку и публикацию информационного сообщения об итогах продажи имущества в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано сообщение о продаже имущества;
  - з) обеспечивает передачу имущества покупателю и совершает необходимые действия, связанные с переходом права собственности на это имущество;
  - и) осуществляет иные функции, предусмотренные Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" и настоящим Положением.
4. Функции, предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения, являются исключительными функциями продавца и не могут быть переданы иным лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**II. Порядок организации приема заявок**

5. Заявка подается продавцу по месту приема заявок, указанному в информационном сообщении. Прием заявок продавцом осуществляется в течение указанного в информационном сообщении срока и завершается регистрацией первой заявки в журнале приема заявок. Срок приема заявок должен составлять не менее 30 рабочих дней. Прием заявок начинается не ранее чем через 30 дней со дня опубликования информационного сообщения.
6. Форма бланка заявки утверждается продавцом и приводится в информационном сообщении. В заявке должна быть указана цифрами и прописью цена имущества, равная начальной цене (цене первоначального предложения) либо цене предложения, сформировавшейся на момент подачи заявки в результате снижения начальной цены. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью. В заявке также должно содержаться указание на то, что претендент полностью и безоговорочно принимает публичное предложение о продаже имущества, ознакомлен с проектом договора купли-продажи имущества, опубликованным одновременно с информационным сообщением, и обязуется заключить договор по указанной в нем цене предложения. К заявке прилагаются документы по перечню, указанному в информационном сообщении, а также опись прилагаемых документов в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой, с отметками продавца, - у претендента.
7. По результатам рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов продавец регистрирует заявку либо отказывает в ее регистрации. При отказе в регистрации заявки продавец принимает и рассматривает заявку следующего по очереди претендента.
8. Продавец отказывает претенденту в рассмотрении заявки, если она подана по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, о чем на экземпляре описи документов, остающемся у претендента, делается соответствующая запись.
9. При регистрации заявки продавец делает на экземпляре описи документов отметку о присвоенном заявке регистрационном номере, дате и времени ее регистрации в журнале приема заявок.
10. Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в течение пяти рабочих дней в случае, если:
- а) заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;
  - б) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
  - в) заявка оформлена с нарушением требований, установленных продавцом;
  - г) представлены не все документы, предусмотренные информационным сообщением, либо они оформлены ненадлежащим образом;
  - д) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Указанный перечень оснований для отказа в регистрации заявки является исчерпывающим.
11. Сотрудник продавца, осуществляющий прием заявки и прилагаемых к ней документов, делает на экземпляре описи документов, остающемся у претендента, отметку об отказе в регистрации заявки с указанием причины отказа и заверяет ее своей подписью с указанием даты и времени.

Незарегистрированная заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается в день ее подачи претенденту или его полномочному представителю под расписку либо по почте (заказным письмом).

12. Если в указанный в информационном сообщении срок приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована, продажа имущества признается несостоявшейся.

**13. Сотрудник продавца несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.**

**13.1. В случае несогласия с действиями продавца заинтересованные лица вправе обжаловать в суде.**

### **III. Порядок оплаты имущества и передачи его покупателю**

14. Передача продавцом имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через 30 дней после полной оплаты имущества.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества.

15. Продавец обеспечивает получение покупателем документации, необходимой для государственной регистрации сделки купли-продажи имущества и государственной регистрации перехода права собственности, вытекающего из такой сделки.

*Приложение № 2  
к решению Собрании депутатов  
Александровского сельского поселения от 23.03.2011г.*

## **Положение об организации продажи муниципального имущества без объявления цены.**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации продажи находящегося в собственности Администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики имущества (далее именуется - имущество) без объявления цены, подведения итогов продажи имущества без объявления цены (далее именуется - продажа) и заключения договора купли-продажи имущества.

Организация продажи без объявления цены имущественных комплексов унитарных предприятий, земельных участков, объектов культурного наследия, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения и передачи указанных объектов в собственность покупателям осуществляется с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о приватизации для указанных видов имущества.

2. Организацию продажи имущества осуществляют специализированные учреждения, которым Администрацией Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики поручено осуществлять от его имени функции по продаже приватизируемого муниципального имущества (далее именуется - продавец).

3. Продавец в процессе подготовки и проведения продажи имущества:

а) устанавливает срок приема заявок на приобретение имущества (дата и время начала и окончания приема заявок), а также дату подведения итогов продажи имущества;

б) организует подготовку и публикует информационные сообщения о продаже имущества, в периодическом печатном издании «Вестник», а также размещает на официальном сайте в сети "Интернет", сайте продавца муниципального имущества в сети "Интернет" (далее также – периодическое печатное издание, сайт в сети "Интернет") не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом, в котором оговаривается обязанность продавца заключить договор купли-продажи имущества с любым лицом, чья заявка будет зарегистрирована в установленном настоящим Положением порядке;

в) принимает заявки юридических и физических лиц на приобретение имущества (далее именуются соответственно - заявки и претенденты), а также прилагаемые к ним предложения о цене приобретения имущества и другие документы по описи, представленной претендентом;

г) ведет учет заявок и предложений о цене приобретения имущества путем их регистрации в установленном продавцом порядке;

д) уведомляет претендента об отказе в рассмотрении поданной им заявки и предложения о цене приобретения имущества или о признании его покупателем имущества;

е) заключает с покупателем договор купли-продажи имущества;

ж) производит расчеты с покупателем;

з) организует подготовку и публикацию информационного сообщения об итогах продажи имущества в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано информационное сообщение о продаже имущества;

и) обеспечивает передачу имущества покупателю и совершает необходимые действия, связанные с переходом права собственности на него;

к) осуществляет иные функции, предусмотренные Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" и настоящим Положением.

4. Функции, предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения, являются исключительными функциями продавца и не могут быть переданы иным лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### **II. Порядок организации приема заявок и предложений о цене приобретения имущества**

5. Заявки со всеми прилагаемыми к ним документами направляются продавцу по адресу, указанному в информационном сообщении, или подаются непосредственно по месту приема заявок.

Продавец осуществляет прием заявок в течение указанного в информационном сообщении срока.

Срок приема заявок должен быть не менее 25 рабочих дней. Определенная продавцом дата подведения итогов продажи имущества указывается в информационном сообщении.

6. Форма бланка заявки утверждается продавцом и приводится в информационном сообщении.

В заявке должно содержаться обязательство претендента заключить договор купли-продажи имущества по предлагаемой им цене.

Предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте. Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

Претендент вправе подать только одно предложение о цене приобретения имущества.

К заявке также прилагаются документы по перечню, указанному в информационном сообщении, и опись прилагаемых документов в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой, с отметкой продавца о приеме заявки и прилагаемых к ней документов, - у претендента.

7. При приеме заявки продавец:
- а) удостоверяет личность претендента или его полномочного представителя и проверяет надлежащее оформление документа, удостоверяющего право полномочного представителя действовать от имени претендента;
  - б) рассматривает заявки с прилагаемыми к ним документами на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации.
8. Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в течение пяти рабочих дней в случае, если:
- а) заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;
  - б) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
  - в) заявка оформлена с нарушением требований, установленных продавцом;
  - г) представлены не все документы, предусмотренные информационным сообщением, либо они оформлены ненадлежащим образом;
  - д) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Указанный перечень оснований для отказа в приеме заявки является исчерпывающим.
- Сотрудник продавца, осуществляющий прием документов, делает на экземпляре описи документов, остающемся у претендента, отметку об отказе в приеме заявки с указанием причины отказа и заверяет ее своей подписью. Непринятая заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается в день ее получения продавцом претенденту или его полномочному представителю под расписку либо по почте (заказным письмом).
9. Принятые заявки и предложения о цене приобретения имущества продавец регистрирует в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления.
- Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене приобретения.
- Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
10. Сотрудник продавца несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 10.1. В случае несогласия с действиями продавца заинтересованные лица вправе обжаловать в суде.

### **III. Порядок подведения итогов продажи федерального имущества**

11. По результатам рассмотрения представленных документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества в порядке, установленном настоящим Положением.
12. Для определения покупателя имущества продавец вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.
13. Покупателем имущества признается:
- а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;
  - б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;
  - в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.
13. Протокол об итогах продажи имущества должен содержать:
- а) сведения об имуществе;
  - б) общее количество зарегистрированных заявок;
  - в) сведения об отказах в рассмотрении предложений о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов и причин отказов;
  - г) сведения о рассмотренных предложениях о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов;
  - д) сведения о покупателе имущества;
  - е) цену приобретения имущества, предложенную покупателем;
  - ж) иные необходимые сведения.
15. Уведомления об отказе в рассмотрении поданного претендентом предложения о цене приобретения имущества и о признании претендента покупателем имущества выдаются соответственно претендентам и покупателю или их полномочным представителям под расписку в день подведения итогов продажи имущества либо высылаются в их адрес по почте заказным письмом на следующий после дня подведения итогов продажи имущества день.
16. Если в указанный в информационном сообщении срок для приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене приобретения имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что фиксируется в протоколе об итогах продажи имущества.

### **IV. Порядок заключения договора купли-продажи имущества, оплаты имущества и передачи его покупателю**

17. Договор купли-продажи имущества заключается в течение 10 дней с даты подведения итогов продажи.
18. Договор купли-продажи имущества должен содержать все существенные условия, предусмотренные для таких договоров Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- Оплата имущества производится в размере предложенной покупателем цены приобретения имущества. Единовременная оплата имущества осуществляется в течение 10 дней со дня заключения договора купли-продажи имущества. В случае предоставления рассрочки оплата имущества осуществляется в соответствии с решением о предоставлении рассрочки. В договоре купли-продажи предусматривается уплата покупателем неустойки в случае его уклонения или отказа от оплаты имущества.
19. При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа имущества признается несостоявшейся.
20. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета продавца, подтверждающей поступление средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества или решении о рассрочке оплаты имущества. Продавец обеспечивает получение покупателем документации, необходимой для государственной регистрации сделки купли-продажи имущества и государственной регистрации перехода права собственности, вытекающего из такой сделки.

*Решение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения  
от 23 марта 2011 года № С-6/2*

**О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Ильинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики «Об Уставе Ильинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.**

В соответствии со ст.28 Закона Российской Федерации от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 14 Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района **Собрание депутатов Ильинского сельского поселения решило:**

1. Провести публичные слушания по проекту решения Собрания депутатов Ильинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики «Об Уставе Ильинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» 19 апреля 2011 года в 10 часов 00 минут в здании Тренькинского СДК, по адресу: Чувашская Республика, Моргаушский район, деревня Тренькино, улица Новая, дом №5.
2. Проект решения Собрания депутатов Ильинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики «Об Уставе Ильинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

**Глава Ильинского сельского поселения Ю.В.Перцев**

*Проект  
Устава Ильинского сельского поселения*

*Принят решением Собрания депутатов  
Ильинского сельского поселения  
от " \_ " \_\_\_\_\_ 2011 г. №*

**Глава I. Общие положения**

**Статья 1. Правовой статус Ильинского сельского поселения**

Ильинское сельское поселение - муниципальное образование, наделенное статусом сельского поселения Законом Чувашской Республики от 24 ноября 2004 г. № 37 "Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа".

Административным центром Ильинского сельского поселения является д. Тренькино Моргаушского района Чувашской Республики.

**Статья 2. Наименование и состав территории Ильинского сельского поселения**

1. Официальное наименование муниципального образования - Ильинское сельское поселение Моргаушского района Чувашской Республики (далее также Ильинское сельское поселение).

2. Территорию Ильинского сельского поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения Ильинского сельского поселения, рекреационные земли, земли для развития Ильинского сельского поселения, независимо от форм собственности и целевого назначения, находящиеся в пределах границ поселения.

В состав территории Ильинского сельского поселения входят: (дер. Тренькино, дер. Апчары, дер. Вурманкасы, выселок Васильевка, село Ильинка, дер. Куськино, дер. Магазиная, дер. Мемеккасы, дер. Ойкасы, дер. Старое Шокино, дер. Тябакасы, дер. Хоп-Кибер, дер. Хундыкасы, дер. Хыркасы, дер. Чебелькасы, дер. Чураккасы, дер. Шерек)

3. Территория Ильинского сельского поселения входит в состав территории Моргаушского района Чувашской Республики.

**Статья 3. Границы Ильинского сельского поселения**

1. Границы территории Ильинского сельского поселения установлены Законом Чувашской Республики от 24 ноября 2004 г. № 37 "Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа".

2. Границы Ильинского сельского поселения подлежат описанию и утверждению в соответствии с требованиями градостроительного и земельного законодательства. Описание границ поселения (приложение № 1) и схема территории (приложение № 2) являются приложениями к настоящему Уставу.

**Статья 4. Официальные символы Ильинского сельского поселения и порядок их использования**

Описание и порядок официального использования символики Ильинского сельского поселения устанавливается решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

Официальные символы Ильинского сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

**Глава II. Правовые основы организации и осуществления местного самоуправления в Ильинском сельском поселении**

**Статья 5. Муниципальные правовые акты Ильинского сельского поселения**

1. По вопросам местного значения население Ильинского сельского поселения непосредственно и (или) органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Ильинского сельского поселения принимают муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления Ильинского сельского поселения федеральными законами и законами Чувашской Республики, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Чувашской Республики.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:

- Устав Ильинского сельского поселения;
- решения, принимаемые на местном референдуме;
- решения Собрания депутатов Ильинского сельского поселения;
- постановления и распоряжения главы Ильинского сельского поселения;
- постановления и распоряжения администрации Ильинского сельского поселения.

4. Устав Ильинского сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме Ильинского сельского поселения, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Ильинского сельского поселения, имеют прямое действие и применяются на всей территории Ильинского сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме Ильинского сельского поселения.

5. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главой Ильинского сельского поселения, главой администрации Ильинского сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.<sup>11</sup>

6. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов Ильинского сельского поселения, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, на рассмотрение которого вносятся указанные проекты.

7. Муниципальные правовые акты Ильинского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

Решения Собрания депутатов Ильинского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Муниципальные правовые акты Ильинского сельского поселения, имеющие нормативный характер, публикуются в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района», в течение 10 дней со дня их принятия, если иное не установлено настоящим Уставом.

#### **Статья 6. Вопросы местного значения Ильинского сельского поселения<sup>12</sup>**

1. К вопросам местного значения Ильинского сельского поселения относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета Ильинского сельского поселения и контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Ильинского сельского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ильинского сельского поселения;

4) организация в границах Ильинского сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Ильинского сельского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Ильинского сельского поселения;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Ильинского сельского поселения;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Ильинского сельского поселения;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Ильинского сельского поселения;

11) создание условий для обеспечения жителей Ильинского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Ильинского сельского поселения;

13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Ильинского сельского поселения услугами организаций культуры;

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Ильинского сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Ильинского сельского поселения;

15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Ильинском сельском поселении;

16) обеспечение условий для развития на территории Ильинского сельского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Ильинского сельского поселения;

17) создание условий для массового отдыха жителей Ильинского сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

18) формирование архивных фондов Ильинского сельского поселения;

19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

20) организация благоустройства и озеленения территории Ильинского сельского поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Ильинского сельского поселения;

21) утверждение генеральных планов Ильинского сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов Ильинского сельского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории Ильинского сельского поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Ильинского сельского поселения, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах Ильинского сельского поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель Ильинского сельского поселения;

<sup>11</sup> Согласно части 1 статьи 46 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" уставом муниципального образования могут быть установлены и иные субъекты правотворческой инициативы.

<sup>12</sup> Определяется перечень вопросов местного значения поселения, предусмотренный статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

- 22) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;
- 23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Ильинского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Ильинского сельского поселения;
- 26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Ильинского сельского поселения;
- 28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Ильинском сельском поселении;
- 30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 31) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;
- 32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;
- 33) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

2. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Моргаушского района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ильинского поселения в бюджет Моргаушского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Решения о передаче осуществления части полномочий Ильинского сельского поселения принимаются Собранием депутатов Ильинского сельского поселения по предложению главы Ильинского сельского поселения.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в части 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее также – Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ) межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

#### **Статья 6.1 Права органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений**

1. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения имеют право на:
  - 1) создание музеев поселения;
  - 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
  - 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
  - 4) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;
  - 5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Ильинского сельского поселения;
  - 6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Ильинского сельского поселения;
  - 7) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Ильинского сельского поселения;
  - 8) создание муниципальной пожарной охраны;
  - 9) создание условий для развития туризма.
2. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Чувашской Республики, за счет доходов бюджета Ильинского сельского поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

#### **Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие Устава Ильинского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов Ильинского сельского поселения;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также формирование и размещение муниципального заказа;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения могут полностью или частично передавать на основе соглашений с органами местного самоуправления Моргаушского района полномочия по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей;
- 6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";
- 7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума на территории Ильинского сельского поселения, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Ильинского сельского



поселения, главы Ильинского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Ильинского сельского поселения, преобразования Ильинского сельского поселения;

8) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Ильинского сельского поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Ильинского сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Ильинского сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Ильинского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации главы Ильинского сельского поселения, депутатов Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Ильинского сельского поселения;

12) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Ильинского сельского поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

13) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, настоящим Уставом.

2. Собрание депутатов Ильинского сельского поселения вправе привлечь граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Ильинского сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Ильинского сельского поселения, предусмотренных пунктами 8-10, 17 и 20 части 1 статьи 7 настоящего Устава. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители Ильинского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией Ильинского сельского поселения.

#### **Статья 8. Полномочия органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения, осуществляющих муниципальный контроль.**

1. Органом местного самоуправления Ильинского сельского поселения, осуществляющим муниципальный контроль, является администрация Ильинского сельского поселения.

2. К полномочиям администрации Ильинского сельского поселения при осуществлении муниципального контроля, относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории Ильинского сельского поселения;

2) разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики полномочий.

3. Организационная структура, полномочия, функции и порядок деятельности администрации Ильинского сельского поселения как органа, осуществляющего муниципальный контроль, устанавливаются решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

4. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения в случае, если указанный порядок не предусмотрен законами Чувашской Республики.

#### **Статья 9. Осуществление органами местного самоуправления Ильинского сельского поселения отдельных государственных полномочий**

1. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения могут наделяться отдельными государственными полномочиями. Наделение органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами и (или) законами Чувашской Республики.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Ильинского сельского поселения, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету Ильинского сельского поселения субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, в случае принятия Собранием депутатов Ильинского сельского поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

4. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета Ильинского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Ильинского сельского поселения на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

5. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения устанавливают за счет средств бюджета Ильинского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Ильинского сельского поселения на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан.)

6. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных Ильинскому сельскому поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

### **Глава III. Участие населения Ильинского сельского поселения в осуществлении местного самоуправления**

#### **Статья 10. Права граждан на осуществление местного самоуправления**

1. Граждане Российской Федерации (далее - граждане) на территории Ильинского сельского поселения осуществляют местное самоуправление в соответствии с гарантиями избирательных прав граждан, установленными федеральным законодательством посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и другие органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения.

2. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Ильинского сельского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане на территории Ильинского сельского поселения, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

#### **Статья 11. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится в целях решения вопросов местного значения населением непосредственно. Местный референдум проводится на всей территории Ильинского сельского поселения. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах Ильинского сельского поселения. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Собранием депутатов Ильинского сельского поселения в течение 30 дней со дня поступления в Собрание депутатов Ильинского сельского поселения документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума. Такую инициативу могут выдвинуть:

- 1) граждане, имеющие право на участие в местном референдуме;
- 2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
- 3) Собрание депутатов Ильинского сельского поселения и глава администрации Ильинского сельского поселения совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.

3. Реализация инициативы проведения местного референдума, подготовка и проведение референдума осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

4. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Ильинского сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления. В случае если для его реализации требуется издание нормативного правового акта, орган (должностное лицо) местного самоуправления Ильинского сельского поселения, в компетенцию которого входит данный вопрос, обязан (обязано) принять такой акт.

#### **Статья 12. Муниципальные выборы.**

1. Выборы депутатов Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, выборных должностных лиц Ильинского сельского поселения проводятся на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в порядке, установленном федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Чувашской Республики.

2. В соответствии с Законом Чувашской Республики от 25 ноября 2003 г. № 41 "О выборах в органы местного самоуправления в Чувашской Республике" выборы депутатов Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения проводятся по мажоритарной системе относительного большинства.

3. В соответствии с федеральным законом днями голосования на выборах в органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения являются второе воскресенье марта или в случаях, предусмотренных федеральным законом, второе воскресенье октября года, в котором истекают сроки полномочий органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения или депутатов Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, за исключением случаев, предусмотренных частями 4 и 5 настоящей статьи.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Ильинского сельского поселения или депутатов Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, влекущего за собой неправомерность Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

5. Голосование на выборах может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на нерабочий праздничный день и на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем. Если второе воскресенье марта, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье марта объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на первое воскресенье марта. Если второе воскресенье октября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье октября объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на первое воскресенье октября.

6. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

7. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

#### **Статья 13. Правотворческая инициатива граждан**

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, предусмотренном Собранием депутатов Ильинского сельского поселения. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения и не может превышать 3 процентов от числа жителей Ильинского сельского поселения, обладающих избирательным правом. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Ильинского сельского поселения или должностным лицом местного самоуправления Ильинского сельского поселения, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

2. Собрание депутатов Ильинского сельского поселения рассматривает указанные проекты на открытом заседании. Представителям инициативной группы граждан должна быть предоставлена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта. Принятое по результатам рассмотрения такого проекта муниципального правового акта Ильинского сельского поселения мотивированное решение, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

#### **Статья 14. Публичные слушания**

1. Главой Ильинского сельского поселения или Собранием депутатов Ильинского сельского поселения для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов Ильинского сельского поселения по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания. Инициатива по проведению таких слушаний может принадлежать населению, главе Ильинского сельского поселения или Собранию депутатов Ильинского сельского поселения. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением или Собранием депутатов Ильинского сельского поселения, принимает Собрание депутатов Ильинского сельского поселения, а о назначении публичных слушаний, инициированных главой Ильинского сельского поселения - глава Ильинского сельского поселения.

Порядок выдвижения инициативы населения о проведении публичных слушаний определяется решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

2. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект устава Ильинского сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Ильинского сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании Ильинского сельского поселения.

3. Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позже чем за 20 дней до даты рассмотрения органом местного самоуправления Ильинского сельского поселения или должностным лицом Ильинского сельского поселения проекта муниципального правового акта Ильинского сельского поселения. Решение о проведении публичных слушаний по проекту Устава Ильинского сельского поселения или по проекту муниципального правового акта о внесении изменений или дополнений в данный Устав должно приниматься не позже чем за 35 дней до даты рассмотрения проекта.

Публичные слушания проводятся не позже чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта.

Решение о проведении публичных слушаний и проект соответствующего муниципального правового акта с информацией о месте и времени проведения публичных слушаний подлежат опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» не позднее, чем за 7 дней до проведения слушаний. Решение о проведении публичных слушаний по проекту Устава Ильинского сельского поселения или по проекту муниципального правового акта о внесении изменений или дополнений в данный Устав и их проекты с информацией о месте и времени проведения публичных слушаний подлежат опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» не позднее, чем за 30 дней до проведения слушаний.

Результаты публичных слушаний должны быть опубликованы в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» не позднее чем через 7 дней после проведения публичных слушаний.

#### **Статья 15. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Ильинского сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Собрания депутатов Ильинского сельского поселения или главы Ильинского сельского поселения, назначается соответственно Собранием депутатов Ильинского сельского поселения или главой Ильинского сельского поселения.

Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется правовым актом Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

Граждане должны быть заблаговременно в соответствии с вышеуказанным Положением извещены о времени и месте проведения собрания граждан.

4. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления Ильинского сельского поселения и должностным лицам местного самоуправления Ильинского сельского поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Ильинского сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Ильинского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Ильинского сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района»

#### **Статья 16. Конференция граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей Ильинского сельского поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Ильинского сельского поселения могут проводиться конференции граждан.

2. Порядок назначения и проведения конференций граждан, а также полномочия конференций граждан определяются Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

3. Итоги проведения конференции граждан подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района»

#### **Статья 17. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Ильинского сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Собранием депутатов Ильинского сельского поселения по предложению населения, проживающего на территории Ильинского сельского поселения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в Ильинском сельском поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией Ильинского сельского поселения. В соответствии с Федеральным законом 06.10.2003 №

131-ФЗ порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

6. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

7. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории Ильинского сельского поселения, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления Ильинского сельского поселения с использованием средств бюджета Ильинского сельского поселения;

- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления Ильинского сельского поселения, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

8. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета Ильинского сельского поселения определяются нормативными правовыми актами Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

#### **Статья 18. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории Ильинского сельского поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления Ильинского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Ильинского сельского поселения, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе граждан имеют право участвовать жители Ильинского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Собрания депутатов Ильинского сельского поселения или главы Ильинского сельского поселения - по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти Чувашской Республики - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Ильинского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

3. Опрос граждан назначается Собранием депутатов Ильинского сельского поселения не позднее чем через 30 дней после принятия акта, принятого в соответствии с частью 2 настоящей статьи. Опрос граждан должен быть проведен не позднее чем через 20 дней с момента его назначения.

4. Решение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения о назначении опроса граждан должно быть опубликовано в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» в течение 5 дней с момента его принятия. Такое решение должно определять:

- дату и сроки проведения опроса;
- формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- методику проведения опроса;
- форму опросного листа;
- минимальную численность жителей Ильинского сельского поселения, участвующих в опросе.

5. Порядок проведения опроса определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

6. Жители Ильинского сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

#### **Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Ильинского сельского поселения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Глава IV. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Ильинского сельского поселения**

#### **Статья 20. Структура органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения**

В структуру органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения входят:

- глава Ильинского сельского поселения;
- Собрание депутатов Ильинского сельского;
- администрация Ильинского сельского поселения.<sup>13</sup>

#### **Статья 21. Глава Ильинского сельского поселения**

Глава Ильинского сельского поселения является высшим должностным лицом Ильинского сельского поселения и наделяется полномочиями в соответствии с настоящим уставом.

Глава Ильинского сельского поселения исполняет свои обязанности на постоянной основе.

Глава Ильинского сельского поселения избирается на муниципальных выборах по единому избирательному округу, границы которого совпадают с границами территории Ильинского сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по мажоритарной системе относительного большинства сроком на 5 лет.

---

<sup>13</sup>В соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в структуру органов местного самоуправления могут входить и другие органы и должностные лица местного самоуправления

В случае досрочного прекращения полномочий главы Ильинского сельского поселения проводятся досрочные выборы главы Ильинского сельского поселения в сроки, установленные федеральным законодательством.

Глава Ильинского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Собранию депутатов Ильинского сельского поселения.

Глава Ильинского сельского поселения возглавляет администрацию Ильинского сельского поселения и исполняет полномочия председателя Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

Глава Ильинского сельского поселения вступает в должность не позднее десяти дней со дня официального опубликования результатов выборов главы Ильинского сельского поселения.

Избранный глава Ильинского сельского поселения принимает постановление о своем вступлении в должность с указанием даты вступления в должность.

В соответствии с федеральным законом полномочия главы Ильинского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) отзыва избирателями;
- 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Ильинского сельского поселения;
- 12) преобразования Ильинского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Ильинского сельского поселения;
- 13) утраты Ильинским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
- 14) увеличения численности избирателей Ильинского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Ильинского сельского поселения или объединения Ильинского сельского поселения с городским округом.

#### **Статья 22. Полномочия главы Ильинского сельского поселения**

Глава Ильинского сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

- 1) представляет Ильинское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Ильинского сельского поселения;
- 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Ильинского сельского поселения;
- 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания депутатов Ильинского сельского поселения;
- 5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Ильинского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Ильинского сельского поселения федеральными законами и законами Чувашской Республики.

В пределах своих полномочий глава Ильинского сельского поселения издает акты в форме постановлений по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, и распоряжений по вопросам организации работы администрации Ильинского сельского поселения, которые вступают в силу с момента подписания, если иное не установлено законодательством, настоящим Уставом или самим актом.

Глава Ильинского сельского поселения представляет Собранию депутатов Ильинского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации Ильинского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Ильинского сельского поселения.

#### **Статья 23. Исполнение обязанностей главы Ильинского сельского поселения**

В случае временного отсутствия главы Ильинского сельского поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей, его обязанности временно исполняет заместитель главы администрации Ильинского сельского поселения (должностное лицо администрации Ильинского сельского поселения, уполномоченное распоряжением главы Ильинского сельского поселения).

При досрочном прекращении полномочий главы Ильинского сельского поселения, его полномочия, за исключением полномочий, предусмотренных статьей 30 настоящего Устава, временно осуществляет заместитель главы администрации Ильинского сельского поселения (должностное лицо администрации Ильинского сельского поселения, уполномоченное решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения).

#### **Статья 24. Собрание депутатов Ильинского сельского поселения**

1. Собрание депутатов Ильинского сельского поселения состоит из семнадцати депутатов, избираемых сроком на 5 лет.
2. Собрание депутатов Ильинского сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Деятельностью Собрания депутатов Ильинского сельского поселения руководит председатель Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, осуществляющий свои полномочия в соответствии с настоящим Уставом.

3. Собрание депутатов Ильинского сельского поселения решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Очередные заседания созываются председателем Собрания депутатов Ильинского сельского поселения не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются председателем Собрания депутатов Ильинского сельского поселения по собственной инициативе, либо по инициативе главы администрации Ильинского сельского поселения, либо по инициативе не менее 1/3 депутатов Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

Вновь избранное Собрание депутатов Ильинского сельского поселения собирается на первое заседание в течение 30 дней.<sup>14</sup>

6 Данный срок не может превышать 30 дней со дня избрания Собрания депутатов в правомочном составе

4. Собрание депутатов Ильинского сельского поселения обладает правами юридического лица. Финансирование деятельности Собрания депутатов отражается отдельной строкой в бюджете Ильинского сельского поселения в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

**Статья 25. Компетенция Собрания депутатов Ильинского сельского поселения**

1. В исключительной компетенции Собрания депутатов Ильинского сельского поселения находятся:

- 1) принятие Устава Ильинского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета Ильинского сельского поселения и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) принятие планов и программ развития Ильинского сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Ильинского сельского поселения;
- 7) определение порядка участия Ильинского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления Ильинского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Ильинского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении главы Ильинского сельского поселения в отставку.

**2. Собрание депутатов Ильинского сельского поселения регулирует тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифы организаций коммунального комплекса на подключение, надбавки к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавки к ценам (тарифам) для потребителей.**

3. Иные полномочия Собрания депутатов Ильинского сельского поселения определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, настоящим Уставом.

4. Собрание депутатов Ильинского сельского поселения заслушивает ежегодные отчеты главы Ильинского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Ильинского сельского поселения и иных подведомственных главе Ильинского сельского поселения органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Ильинского сельского поселения.

**Статья 26. Порядок рассмотрения и принятия Собранием депутатов Ильинского сельского поселения правовых актов**

1. По вопросам своей компетенции Собрание депутатов Ильинского сельского поселения принимает правовые акты в форме решений. Правовые акты Собрания депутатов Ильинского сельского поселения принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов (если иное не установлено федеральным законом или настоящим Уставом) и подписываются и обнародуются главой Ильинского сельского поселения.

2. Решения Собрания депутатов Ильинского сельского поселения о принятии Устава, внесении изменений и (или) дополнений в Устав (далее - решение о принятии Устава) принимаются большинством в две трети голосов от установленного числа депутатов.

Инициатива по внесению на рассмотрение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения проекта нового Устава Ильинского сельского поселения, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения, может исходить от главы Ильинского сельского поселения или от депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа или от иных, предусмотренных федеральным законом, субъектов правотворческой инициативы.

3. Проекты нормативных правовых актов Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Ильинского сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения главой администрации Ильинского сельского поселения или при наличии заключения главы администрации Ильинского сельского поселения.

4. Правовые акты Собрания депутатов Ильинского сельского поселения вступают в силу с момента их подписания главой Ильинского сельского поселения, если иной порядок не установлен действующим законодательством, настоящим уставом или самим правовым актом. Нормативные правовые акты Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Глава Ильинского сельского поселения подписывает правовые акты Собрания депутатов Ильинского сельского поселения в течение 10 дней.

5. Глава Ильинского сельского поселения имеет право отклонить нормативные правовые акты Собрания депутатов Ильинского сельского поселения. В этом случае, указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Собрание депутатов Ильинского сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Депутаты повторно рассматривают нормативный правовой акт и в случае его одобрения в ранее принятой редакции большинством не менее чем двумя третями от установленной численности депутатов Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, он подлежит подписанию главой Ильинского сельского поселения в течение 7 дней и обнародованию.

**Статья 27. Депутат Собрания депутатов Ильинского сельского поселения**

Полномочия депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Собрания депутатов Ильинского сельского поселения нового созыва.

Депутаты Собрания депутатов Ильинского сельского поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Статус депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения устанавливается Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

**Статья 28. Права и обязанности депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения**

1. Для реализации своих полномочий на заседаниях Собрания депутатов Ильинского сельского поселения депутат Собрания депутатов Ильинского сельского поселения имеет право:

- предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Собрания депутатов Ильинского сельского поселения;
- вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
- вносить предложения о заслушивании на заседании отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные Собранию депутатов Ильинского сельского поселения;
- ставить вопросы о необходимости разработки новых решений;
- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании;
- выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;
- вносить поправки к проектам решений Собрания депутатов Ильинского сельского поселения;
- информировать на заседаниях Собрания депутатов Ильинского сельского поселения об обращениях граждан, имеющих общественное значение;

знакомиться с текстами выступлений в стенограммах и протоколах заседаний Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

2. Депутат Собрания депутатов Ильинского сельского поселения имеет право:

обращаться с депутатским запросом к руководителям расположенных на территории Ильинского сельского поселения государственных органов и организаций всех форм собственности, по вопросам, находящимся в ведении Ильинского сельского поселения; на обеспечение документами, принятыми Собранием депутатов Ильинского сельского поселения, а также документами, иными информационными и справочными материалами, официально распространяемыми другими органами местного самоуправления и органами государственной власти;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3. Депутат Собрания депутатов Ильинского сельского поселения должен принимать участие:

в заседаниях Собрания депутатов Ильинского сельского поселения;

в работе комиссий, образуемых Собранием депутатов Ильинского сельского поселения;

в выполнении поручений Собрания депутатов Ильинского сельского поселения и его комиссий, данные в пределах их компетенции;

в работе депутатских групп.

Депутат обязан не реже двух раз в год отчитываться перед избирателями округа о своей работе, о ходе выполнения предвыборной программы.

#### **Статья 29. Полномочия главы Ильинского сельского поселения, исполняющего полномочия председателя Собрания депутатов Ильинского сельского поселения**

Глава Ильинского сельского поселения при исполнении полномочий председателя Собрания депутатов Ильинского сельского поселения:

осуществляет руководство подготовкой заседаний Собрания депутатов Ильинского сельского поселения и вопросов, вносимых на рассмотрение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения;

созывает заседания Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, доводит до сведения депутатов Собрания депутатов Ильинского сельского поселения время и место их проведения, а также проект повестки дня;

ведет заседания Собрания депутатов Ильинского сельского поселения;

оказывает содействие депутатам Собрания депутатов Ильинского сельского поселения в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Собрания депутатов;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Собрания депутатов Ильинского сельского поселения;

координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;

осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

#### **Статья 30. Заместитель председателя Собрания депутатов Ильинского сельского поселения**

Заместитель председателя Собрания депутатов Ильинского сельского поселения избирается открытым голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов Ильинского сельского поселения. Решение об освобождении заместителя председателя от должности принимается простым большинством голосов.

В случае временного отсутствия председателя Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов Ильинского сельского поселения его полномочия временно осуществляет заместитель председателя Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

#### **Статья 31. Комиссии Собрания депутатов Ильинского сельского поселения**

1. Собрание депутатов Ильинского сельского поселения из числа депутатов Собрания депутатов Ильинского сельского поселения образует комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

2. Собрание депутатов Ильинского сельского поселения в целях осуществления контроля вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

3. Количественный и персональный состав комиссий определяется на основании личных заявлений депутатов Собрания депутатов Ильинского сельского поселения и утверждается Собранием депутатов Ильинского сельского поселения.

#### **Статья 32. Ревизионная комиссия Собрания депутатов Ильинского сельского поселения**

1. В составе Собрания депутатов Ильинского сельского поселения создается ревизионная комиссия Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

2. Ревизионная комиссия Собрания депутатов Ильинского сельского поселения осуществляет контроль за:

исполнением бюджета Ильинского сельского поселения, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета Ильинского сельского поселения, рассмотрением бюджета Ильинского сельского поселения и отчета о его исполнении;

выполнением программ и планов социально - экономического развития Ильинского сельского поселения;

соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

3. Численность членов ревизионной комиссии Ильинского сельского поселения составляет 3 человека. Члены ревизионной комиссии Ильинского сельского поселения избираются Собранием депутатов Ильинского сельского поселения из своего состава.

4. Срок полномочий членов ревизионной комиссии Ильинского сельского поселения соответствует сроку полномочий Собрания депутатов Ильинского сельского поселения. Досрочное прекращение полномочий члена ревизионной комиссии Собрания депутатов Ильинского сельского поселения допускается только в случае:

по личному заявлению;

прекращения полномочий депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения;

досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

5. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Ильинского сельского поселения обязаны предоставлять в ревизионную комиссию Собрания депутатов Ильинского сельского поселения по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

6. Ревизионную комиссию Собрания депутатов Ильинского сельского поселения возглавляет председатель, избираемый членами комиссии из своего состава. Порядок работы ревизионной комиссии и ее полномочия определяются положением о ревизионной комиссии Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, утверждаемым Собранием депутатов Ильинского сельского поселения.

7. Результаты проверок, осуществляемых ревизионной комиссией Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, подлежат опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

#### **Статья 33. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов Ильинского сельского поселения**

1. Полномочия Собрания депутатов Ильинского сельского поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ. Полномочия Собрания депутатов Ильинского сельского поселения также прекращаются в случае:

1) принятия Собранием депутатов Ильинского сельского поселения решения о самороспуске;

2) вступления в силу решения Верховного суда Чувашской Республики о неправомотности данного состава депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) преобразования Ильинского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3,5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Ильинского сельского поселения;

4) утраты Ильинским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) увеличения численности избирателей Ильинского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Ильинского сельского поселения или объединения Ильинского сельского поселения с городским округом.

6) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов Ильинского сельского поселения. С инициативой о самороспуске может выйти любой депутат или группа депутатов.

3. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов Ильинского сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

#### **Статья 34. Досрочное прекращение полномочий депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения**

Депутат Собрания депутатов Ильинского сельского поселения досрочно прекращает свои полномочия в случае:

а) смерти;

б) отставки по собственному желанию;

в) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

г) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

д) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

е) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

ж) отзыва избирателями;

з) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления; приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

и) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения;

к) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Ильинского сельского поселения;

л) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

м) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

Решение о прекращении полномочий депутата в указанных случаях оформляется решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, в котором определяется день прекращения полномочий депутата. Полномочия депутата в случае, предусмотренном пунктом "к" настоящей статьи, прекращаются со дня досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

#### **Статья 35. Отзыв депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения**

1. Основаниями отзыва депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения служат следующие их конкретные противоправные решения или действия (бездействия), в случае их подтверждения в судебном порядке:

1) основания для отзыва депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения:

невыполнение им своих депутатских обязанностей;

совершение действий, порочащих звание депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

2) основания для отзыва главы Ильинского сельского поселения:

невыполнение им своих обязанностей, под которым понимается систематическое, без уважительных причин уклонение главы Ильинского сельского поселения от выполнения своих обязанностей, в том числе бездействие при осуществлении полномочий главы Ильинского сельского поселения, предусмотренных законодательством и настоящим уставом;

нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Правом на возбуждение вопроса об отзыве депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения обладают граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие в соответствующем избирательном округе, на территории Ильинского сельского поселения и обладающие активным избирательным правом.

3. Граждане - инициаторы отзыва депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения подают коллективное ходатайство о возбуждении вопроса об отзыве депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения в избирательную комиссию Ильинского сельского поселения.

Ходатайство подается от инициативной группы в количестве не менее 10 человек. В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны фамилия, имя, отчество депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения, отзыв которых инициируется, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы.

В ходатайстве должны содержаться: обоснование предложения об отзыве депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения; изложение мотивов возбуждения вопроса об отзыве; сведения об уполномоченном представителе инициативной группы - фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа.

К ходатайству должны быть приложены документы (официально заверенные копии документов), подтверждающие наличие оснований для возбуждения вопроса об отзыве депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения, а также протокол собрания инициативной группы.

4. Ходатайство инициативной группы граждан (далее - инициатор отзыва) о возбуждении вопроса об отзыве должно быть рассмотрено избирательной комиссией Ильинского сельского поселения в течение 15 дней со дня его получения.

По получении ходатайства избирательная комиссия Ильинского сельского поселения незамедлительно информирует о нем депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главу Ильинского сельского поселения и представляет им копии ходатайства и приложенных к нему документов. Депутат Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, глава Ильинского сельского поселения вправе представить в избирательную комиссию Ильинского сельского поселения аргументы в свою защиту в письменном виде.



Избирательная комиссия Ильинского сельского поселения рассматривает поступившее ходатайство с приглашением соответствующего уполномоченного представителя и принимает решение о разрешении сбора подписей избирателей в поддержку проведения голосования об отзыве либо об отказе в таком разрешении. Избирательная комиссия Ильинского сельского поселения принимает решение об отказе в разрешении сбора подписей избирателей в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения только при несоблюдении инициатором отзыва требований настоящей статьи. Решение избирательной комиссии Ильинского сельского поселения должно быть мотивированным.

5. Если избирательная комиссия Ильинского сельского поселения разрешает сбор подписей, она принимает решение о регистрации инициативной группы граждан как уполномоченной организовать сбор подписей и выдает регистрационное свидетельство уполномоченным представителям. При поступлении обращений от нескольких инициаторов отзыва все они могут быть зарегистрированы и могут получить регистрационные свидетельства. Суммирование подписей граждан в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения собранных разными инициаторами отзыва, не допускается.

О принятом решении избирательная комиссия Ильинского сельского поселения информирует инициатора отзыва и депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главу Ильинского сельского поселения, отзыв которых инициируется.

6. Сбор подписей граждан в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения организует зарегистрированный инициатор отзыва.

Подписи могут собираться только среди граждан, обладающих активным избирательным правом, в том избирательном округе, в котором избран депутат Собрания депутатов Ильинского сельского поселения или на территории Ильинского сельского поселения для проведения голосования об отзыве главы Ильинского сельского поселения.

В соответствии с законодательством Российской Федерации право сбора подписей в поддержку проведения голосования об отзыве принадлежит совершеннолетнему дееспособному гражданину Российской Федерации.

Подписи в поддержку проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения собираются посредством внесения их в подписные листы, форма которого предусмотрена законом Чувашской Республики.

Граждане участвуют в сборе подписей в поддержку проведения голосования об отзыве лично. Гражданин, ставя подпись в подписном листе, указывает в нем свои фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа и дату его выдачи, дату внесения подписи.

Данные о гражданах, ставящих свою подпись в поддержку проведения голосования об отзыве, могут вноситься в подписной лист лицом, собирающим подписи. Указанные данные вносятся только от руки. Подпись и дату ее внесения граждане ставят собственноручно.

Каждый подписной лист подписывается лицом, собиравшим подписи, а также уполномоченным представителем инициатора отзыва с указанием их фамилии, имени, отчества, года рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно дня и месяца рождения), адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа и даты его выдачи, а также даты удостоверения подписного листа.

Сбор подписей в поддержку проведения голосования об отзыве начинается со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы и заканчивается по истечении 30 дней со дня начала сбора подписей.

7. Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения (главы Ильинского сельского поселения) составляет 5 процентов от числа участников голосования, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа (Ильинского сельского поселения). Количество представляемых для назначения голосования по отзыву подписей, собранных в поддержку инициативы проведения голосования, может превышать необходимое количество подписей, но не более чем на 25 процентов.

8. В день, следующий за днем окончания сбора подписей в поддержку проведения голосования об отзыве, инициатор отзыва представляет в избирательную комиссию итоговый протокол, в котором указываются даты начала и окончания сбора подписей, количество собранных подписей, дата составления протокола. Протокол подписывает уполномоченный представитель инициатора отзыва. К протоколу прилагаются пронумерованные и сброшюрованные подписные листы.

Избирательная комиссия обязана провести проверку представленных документов в поддержку проведения голосования об отзыве.

Если в результате соответствующей проверки установлено, что представленных достоверных и действительных подписей недостаточно для назначения голосования избирательная комиссия принимает решение об отказе в проведении голосования.

Письменное ходатайство об аннулировании обращения об отзыве депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения должно быть подано инициатором отзыва в избирательную комиссию не позднее чем за сутки до дня голосования.

9. Голосование по отзыву депутата, главы Ильинского сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Чувашской Республики для проведения местного референдума.

10. Финансирование деятельности избирательной комиссии, связанное с подготовкой и проведением голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения осуществляется за счет средств бюджета Ильинского сельского поселения.

11. Депутат Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, глава Ильинского сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе Ильинского сельского поселения, в Ильинском сельском поселении.

Полномочия депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения прекращаются с нуля часов дня, следующего за днем установления итогов и результатов голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения, если избирательной комиссией Ильинского сельского поселения установлено, что необходимым количеством голосов депутат Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, глава Ильинского сельского поселения отозван.

### **Статья 36. Администрация Ильинского сельского поселения**

1. Администрация Ильинского сельского поселения - орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно - распорядительные функции по решению вопросов местного значения и осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных Ильинскому сельскому поселению федеральными законами или законами Чувашской Республики.

2. Администрация Ильинского сельского поселения является юридическим лицом.

3. Руководство деятельностью администрации Ильинского сельского поселения осуществляет на принципах единоначалия глава Ильинского сельского поселения, являющийся главой администрации Ильинского сельского поселения.

### **Статья 37. Компетенция главы Ильинского сельского поселения - главы администрации Ильинского сельского поселения**

1. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава Ильинского сельского поселения - глава администрации Ильинского сельского поселения:

осуществляет общее руководство деятельностью администрации Ильинского сельского поселения по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

заключает от имени администрации Ильинского сельского поселения договоры в пределах своей компетенции;

разрабатывает и представляет на утверждение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения структуру администрации Ильинского сельского поселения, формирует штат администрации Ильинского сельского поселения в пределах утвержденных в бюджете Ильинского сельского поселения средств на содержание администрации Ильинского сельского поселения;

утверждает положения о структурных подразделениях администрации Ильинского сельского поселения, не являющихся юридическими лицами;

назначает на должность и освобождает от должности работников администрации Ильинского сельского поселения, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарных взысканий;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

2. В сфере взаимодействия с Собранием депутатов Ильинского сельского поселения, глава Ильинского сельского поселения - глава администрации Ильинского сельского поселения:

вносит на рассмотрение в Собрание депутатов Ильинского сельского поселения проекты нормативных правовых актов Ильинского сельского поселения;

вносит на утверждение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения проекты бюджета Ильинского сельского поселения Ильинского и отчеты о его исполнении;

вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Собрания депутатов Ильинского сельского поселения;

представляет на утверждение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения планы и программы социально - экономического развития Ильинского сельского поселения, отчеты об их исполнении;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

#### **Статья 38. Избирательная комиссия Ильинского сельского поселения**

Избирательная комиссия Ильинского сельского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, главы Ильинского сельского поселения, голосования по вопросу изменения границ Ильинского сельского поселения, преобразования Ильинского сельского поселения.

Избирательная комиссия Ильинского сельского поселения создается в количестве \_\_\_ членов с правом решающего голоса<sup>16</sup>. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии Ильинского сельского поселения определяются избирательным законодательством.

В соответствии с федеральным законодательством на основании обращения Собрания депутатов Ильинского сельского поселения полномочия избирательной комиссии Ильинского сельского поселения Центральной избирательной комиссией Чувашской Республики могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию Ильинского района Чувашской Республики.

Избирательная комиссия Ильинского сельского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения.

#### **Статья 39. Муниципальные средства массовой информации**

Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения могут учреждать средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Ильинского сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Ильинского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

### **Глава V. Муниципальная служба Ильинского сельского поселения**

#### **Статья 40. Условия и порядок прохождения муниципальной службы Ильинского сельского поселения**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта). На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации".

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения, не замещают должности муниципальной службы Ильинского сельского поселения и не являются муниципальными служащими Ильинского сельского поселения.

#### **Статья 41. Статус муниципального служащего Ильинского сельского поселения**

1. Муниципальный служащий Ильинского сельского поселения (далее - муниципальный служащий) - гражданин, исполняющий в порядке, определенном настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами Ильинского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Ильинского сельского поселения.

2. Правовое положение (статус) муниципального служащего Ильинского сельского поселения, порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения устанавливаются Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", а также законами Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами Ильинского сельского поселения, принятыми в пределах компетенции органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения.

3. При замещении должности муниципальной службы в Ильинском сельском поселении заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Ильинском сельском поселении устанавливается решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики.

4. За безупречную и эффективную муниципальную службу муниципальный служащий Ильинского сельского поселения может быть поощрен. Виды поощрения муниципального служащего и порядок его применения устанавливаются решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики.

#### **Статья 42. Должности муниципальной службы Ильинского сельского поселения**

1. Должности муниципальной службы Ильинского сельского поселения устанавливаются решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Чувашской Республике, утвержденным законом Чувашской Республики.

2. Предъявляемые квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения на основе типовых

<sup>16</sup> В соответствии с пунктом 6 статьи 24 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" избирательная комиссия поселения состоит из 6, 8 или 10 членов с правом решающего голоса.

квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Чувашской Республики в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

#### **Статья 43. Денежное содержание муниципального служащего**

1. Оплата труда муниципального служащего Ильинского сельского поселения производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Чувашской Республики.

2. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих Ильинского сельского поселения. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, принимаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

#### **Статья 44. Аттестация муниципального служащего**

1. Аттестация муниципального служащего Ильинского сельского поселения проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

2. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих Ильинского сельского поселения утверждается решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Чувашской Республики.

#### **Статья 45. Реестр муниципальных служащих**

В Ильинском сельском поселении ведется реестр муниципальных служащих.

Порядок ведения реестра муниципальных служащих утверждается решением Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

### **Глава VI. Экономическая и финансовая основы местного самоуправления**

#### **Статья 46. Муниципальное имущество Ильинского сельского поселения**

1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности Ильинского сельского поселения, средства бюджета Ильинского сельского поселения, а также имущественные права Ильинского сельского поселения, составляют экономическую основу местного самоуправления Ильинского сельского поселения.

2. В собственности Ильинского сельского поселения может находиться следующее имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ вопросов местного значения:

- имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Ильинского сельского поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами Чувашской Республики, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

- имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Ильинского сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Собрания депутатов Ильинского сельского поселения;

- имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Ильинского сельского поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

В собственности Ильинского сельского поселения может находиться иное имущество, предусмотренное Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

3. В случаях возникновения у Ильинского сельского поселения права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Ильинского сельского поселения, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Ильинского сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в части 2 статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и в сроки, установленные федеральным законом.

#### **Статья 47. Владение, пользование и распоряжение имуществом Ильинского сельского поселения**

1. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения от имени Ильинского сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются имуществом Ильинского сельского поселения в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения.

Права собственника имущества поселения Ильинского сельского поселения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и решениями Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, осуществляет администрация Ильинского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения вправе передавать имущество Ильинского сельского поселения во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Чувашской Республики и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации имущества Ильинского сельского поселения определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации имущества Ильинского сельского поселения поступают в бюджет Ильинского сельского поселения.

4. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения ведут реестры имущества Ильинского сельского поселения в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

#### **Статья 48. Право органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения на создание предприятий и учреждений**

1. Ильинское сельское поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Учредителем муниципальных предприятий и учреждений от имени Ильинского сельского поселения выступает администрация Ильинского сельского поселения.

3. Глава администрации сельского поселения своим постановлением определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.

4. Собрание депутатов Ильинского сельского поселения вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений по мере необходимости. Собрание депутатов Ильинского сельского поселения может инициировать вопрос о ликвидации муниципального предприятия или учреждения.

5. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения от имени Ильинского сельского поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

#### **Статья 49. Участие Ильинского сельского поселения в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях**

1. В целях более эффективного решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения могут участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных и автономных некоммерческих организаций и фондов.

Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

2. Решение об участии Ильинского сельского поселения в хозяйственном обществе или автономной некоммерческой организации и фонде принимается Собранием депутатов Ильинского сельского поселения по инициативе главы администрации Ильинского сельского поселения или Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

3. Участником в хозяйственных обществах и автономных некоммерческих организациях и фондах от имени Ильинского сельского поселения выступает администрация Ильинского сельского поселения.

#### **Статья 50. Местный бюджет**

1. Ильинское сельское поселение имеет собственный бюджет (бюджет Ильинского сельского поселения).

2. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения обеспечивают сбалансированность бюджета Ильинского сельского поселения и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета Ильинского сельского поселения, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Ильинского сельского поселения.

3. Формирование, утверждение, исполнение бюджета Ильинского сельского поселения и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления Ильинского сельского поселения с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Чувашской Республики.

Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета, утверждения и исполнения бюджета, осуществление контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета Ильинского сельского поселения устанавливается Собранием депутатов Ильинского сельского поселения Чувашской Республики.

Полномочия администрации Ильинского сельского поселения по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджета Ильинского сельского поселения могут полностью или частично осуществляться на договорной основе администрацией Моргаушского района Чувашской Республики.

4. Проект бюджета Ильинского сельского поселения, решение об утверждении бюджета Ильинского сельского поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Ильинского сельского поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района»

#### **Статья 51. Муниципальный заказ**

1. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения и уполномоченные ими муниципальные учреждения могут выступать заказчиками на выполнение работ по благоустройству территории Ильинского сельского поселения, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, на выполнение других работ, а также на поставку товаров и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Ильинского сельского поселения в установленном законодательством порядке.

2. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

Муниципальный заказ оплачивается за счет средств бюджета Ильинского сельского поселения.

3. Муниципальный заказ на текущий год формируется в процессе формирования бюджета Ильинского сельского поселения и является его неотъемлемой частью. Порядок формирования, обеспечения, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа определяется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, положением о муниципальном заказе, утверждаемом Собранием депутатов Ильинского сельского поселения.

#### **Статья 52. Доходы и расходы бюджета Ильинского сельского поселения**

1. К собственным доходам бюджета Ильинского сельского поселения относятся:

- 1) средства самообложения граждан в соответствии со статьей 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 2) доходы от местных налогов и сборов в соответствии со статьей 57 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 3) доходы от региональных налогов и сборов в соответствии со статьей 58 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 4) доходы от федеральных налогов и сборов в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, и другие безвозмездные поступления;

6) доходы от имущества, находящегося в собственности Ильинского сельского поселения;

7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами представительных Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления Ильинского сельского поселения и казенными муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения;

9) добровольные пожертвования;

10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Чувашской Республики и решениями органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения.

2. Расходы бюджета Ильинского сельского поселения осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения ведут реестры расходных обязательств Ильинского сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Ильинского сельского поселения.

3. Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда главы Ильинского сельского поселения, муниципальных служащих Ильинского сельского поселения, работников муниципальных предприятий и учреждений, устанавливают муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов бюджета Ильинского сельского поселения на решение вопросов местного значения.

#### **Статья 53. Местные налоги и сборы**

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

#### **Статья 54. Самообложение граждан**

Для решения конкретных вопросов местного значения Ильинского сельского поселения могут привлекаться разовые платежи граждан - средства самообложения граждан. Размер таких платежей устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Ильинского сельского поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 % от общего числа жителей Ильинского сельского поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен.

Вопросы введения и использования указанных в абзаце 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

#### **Статья 55. Муниципальные заимствования**

Ильинское сельское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

### **Глава VII. Ответственность органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Ильинского сельского поселения**

#### **Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Ильинского сельского поселения**

Органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Ильинского сельского поселения несут ответственность перед населением Ильинского сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

#### **Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Ильинского сельского поселения перед государством**

1. Ответственность органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Ильинского сельского поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Чувашской Республики, законов Чувашской Республики, устава Ильинского сельского поселения, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Собрание депутатов Ильинского сельского поселения в предусмотренном федеральным законом порядке может быть распущено законом Чувашской Республики, если соответствующим судом установлено, что Собранием депутатов Ильинского сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Чувашской Республики и законам Чувашской Республики, настоящему Уставу, а Собрание депутатов Ильинского сельского поселения в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменило соответствующий нормативный правовой акт.

2.1. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранное в правомочном составе Собрание депутатов Ильинского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Президентом Чувашской Республики в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Государственный Совет Чувашской Республики проект закона Чувашской Республики о роспуске Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

2.2. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранное в правомочном составе Собрание депутатов Ильинского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Президентом Чувашской Республики в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносится в Государственный Совет Чувашской Республики проект закона Чувашской Республики о роспуске Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

3. Глава Ильинского сельского поселения в соответствии с законом может быть отрешен от должности Президентом Чувашской Республики в случае:

издания нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Чувашской Республики и законам Чувашской Республики, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава Ильинского сельского поселения в течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного, предусмотренного решением срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

совершения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единства и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или республиканского бюджета Чувашской Республики, если это установлено соответствующим судом, а глава Ильинского сельского поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

#### **Статья 58. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Ильинского сельского поселения**

Собрание депутатов Ильинского сельского поселения осуществляет контроль за:

соответствием деятельности органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Ильинского сельского поселения настоящему Уставу и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Собрания депутатов Ильинского сельского поселения;

исполнением органами местного самоуправления Ильинского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Ильинского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

исполнением бюджета Ильинского сельского поселения, соблюдением установленного порядка его подготовки и отчета о его исполнении;

выполнением программ и планов социально - экономического развития Ильинского сельского поселения;

управлением и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

В соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, контроль могут осуществлять также и иные органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Ильинского сельского поселения.

## Глава VIII. Заключительные положения

**Статья 59. Принятие Устава Ильинского сельского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения**

1. Инициатива по внесению на рассмотрение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения проекта нового Устава Ильинского сельского поселения, а также проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения может исходить от главы Ильинского сельского поселения или от депутатов Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, численностью не менее одной трети от установленного числа или от иных, предусмотренных федеральным законом субъектов правотворческой инициативы.

2. Проект Устава Ильинского сельского поселения, проект решения Собрания депутатов Ильинского сельского поселения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» не позднее чем за 30 дней до дня его рассмотрения с одновременным опубликованием в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» установленного Собранием депутатов Ильинского сельского поселения порядка учета предложений по проекту Устава Ильинского сельского поселения (решения Собрания депутатов Ильинского сельского поселения о внесении изменений в Устав Ильинского сельского поселения), а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения Собрания депутатов Ильинского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в устав Ильинского сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава Ильинского сельского поселения в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Решение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения о принятии Устава и муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в него, принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Ильинского сельского поселения.

4. Устав Ильинского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения подлежат государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

5. Устав Ильинского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» в течение 30 дней после государственной регистрации.

**Статья 60. Вступление в силу Устава Ильинского сельского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения**

Устав Ильинского сельского поселения, решение Собрания депутатов Ильинского сельского поселения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения вступают в силу после их официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района». Изменения и дополнения, внесенные в Устав Ильинского сельского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения, полномочия органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания главы Ильинского сельского поселения, иных выборных должностных лиц местного самоуправления Ильинского сельского поселения), вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов Ильинского сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав Ильинского сельского поселения указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Ильинского сельского поселения и предусматривающие создание контрольного органа Ильинского сельского поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым части 8 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

*Утверждено  
Решением Собрания депутатов Ильинского  
сельского поселения Моргаушского района ЧР  
От 14 марта 2006г. № С-5/2*

**ПОЛОЖЕНИЕ****«О порядке учета предложений граждан по проекту Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР»**

23. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с требованиями действующего законодательства в области местного самоуправления порядок учета предложений граждан по проекту Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР.
24. Предложения граждан по проекту Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР и выраженные в ходе участия граждан в обсуждении проекта Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления Ильинского сельского поселения.
25. Предложения граждан по проекту Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР принимаются к рассмотрению в течение 30 – 90 дней с момента опубликования проекта Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР. Точная дата по приему предложений граждан определяется в решении Собрания депутатов Ильинского сельского поселения об утверждении проекта Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР.
26. Предложения граждан по проекту Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР рассматриваются постоянной комиссией Собрания депутатов Ильинского сельского поселения по законности.

27. По истечении срока, установленного п. 3 настоящего положения, постоянная комиссия Собрания депутатов Ильинского сельского поселения по законности (далее – постоянная комиссия) организует подготовку итогового проекта документа – Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР, подлежащего рассмотрению Собранием депутатов Ильинского сельского поселения, с учетом результатов рассмотрения предложений по проекту Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР.
28. Участниками обсуждения проекта Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР могут быть все заинтересованные жители Ильинского сельского поселения.
29. Инициаторами предложений по проекту Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР могут быть все заинтересованные жители Ильинского сельского поселения, предприятия, учреждения, организации, их структурные подразделения, общественные организации, расположенные на территории Ильинского сельского поселения, а так же инициативные группы граждан.
30. Граждане участвуют в обсуждении проекта Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР путем ознакомления с опубликованным текстом проекта Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или текстом проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР, его обсуждении, а также путем внесения предложений в органы местного самоуправления Ильинского сельского поселения в порядке, предусмотренном настоящим Положением.
31. Предложения по проекту Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР направляются в письменном виде на имя председателя постоянной комиссии в администрацию Ильинского сельского поселения, где они регистрируются, после чего они передаются для рассмотрения и обсуждения в постоянную комиссию.
32. Постоянная комиссия рассматривает поступившие письменные предложения по проекту Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР и принимает решение о включении (невключении) соответствующих изменений и дополнений в проект Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или в проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР. Решения постоянной комиссии принимаются в соответствии с порядком работы постоянной комиссии.
33. Поданные несвоевременно и в иные органы местного самоуправления, кроме указанных в п. 9 настоящего Положения, предложения по проекту Устава Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ильинского сельского поселения Моргаушского района ЧР учету и рассмотрению не подлежат.



**Учредитель: Моргаушское районное  
Собрание депутатов**  
(Газета учреждена решением  
Моргаушского районного Собрания  
депутатов №С-31/3 от 29.01.2009 г.)  
Издается с 06 февраля 2009 года

Главный редактор –  
А.В. Краснов (62-3-64)  
Зам. главного редактора –  
Л.Ю. Тарасова (62-4-37)  
Секретарь -  
Е.В. Иванова (62-4-43)

Отпечатано в типографии  
РГУ «Редакция Моргаушской  
районной газеты «**Сэнтеръ  
ялавъ**» Минкультуры Чувашии

Тираж 100 экз.

Подписано в печать  
27.03.2011

**Адрес редакции:**  
ул. Мира, д. 6, с. Моргауши,  
Моргаушский район,  
Чувашская Республика, 429530

**Факс:** 8(83541) 62-1-64  
**Эл. почта:** morgau@cap.ru