

Моргаушского района Вестник

28
марта
2011 года
№ 13/4

Газета органов местного самоуправления Моргаушского района

*Решение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения
от 23 марта 2011 года №С-5/4*

О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики «Об Уставе Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»

В соответствии со ст.28 Закона Российской Федерации от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 14 Устава Моргаушского района, **Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения РЕШИЛО:**

1. Провести публичные слушания по проекту решения Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики “Об Уставе Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики” 19 апреля 2011 года в 12 часов 00 минут в здании администрации Кадикасинского сельского поселения, по адресу: Чувашская Республика, Моргаушский район, деревня Кораккасы, улица Новая, дом 1.
2. Проект решения Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики “Об Уставе Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики” опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

Глава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района Г.Г. Лебедев

*Проект
устава Кадикасинского сельского поселения*

**Принят решением Собрания депутатов
Кадикасинского сельского поселения
Моргаушского района
Чувашской Республики1
от " _ " _____ 20 _ г. № _**

**УСТАВ
КАДИКАСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОРГАУШСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**д. Кораккасы2
2011 г.**

Глава I. Общие положения

Статья 1. Правовой статус Кадикасинского сельского поселения

Кадикасинское сельское поселение - муниципальное образование, наделенное статусом сельского поселения Законом Чувашской Республики от 24 ноября 2004 г. № 37 "Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа".

Административным центром Кадикасинского сельского поселения является деревня Кадикасы.

Статья 2. Наименование и состав территории Кадикасинского сельского поселения

1. Официальное наименование муниципального образования – Кадикасинское сельское поселение Моргаушского района Чувашской Республики (далее также Кадикасинское сельское поселение).

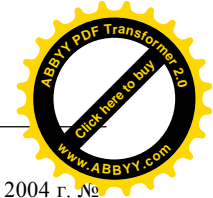
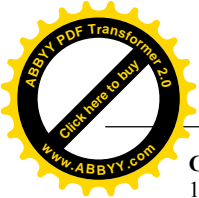
2.Территорию Кадикасинского сельского поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения Кадикасинского сельского поселения, рекреационные земли, земли для развития Кадикасинского сельского поселения, независимо от форм собственности и целевого назначения, находящиеся в пределах границ поселения.

В состав территории Кадикасинского сельского поселения входят: деревни Анаткасы, Кадикасы, Калайкасы, Карамалькасы, Кораккасы, Кюрегасы, Охтикасы, Сесмеры, Чурикасы, Шатракасы, Шомиково, Яраккасы.

3. Территория Кадикасинского сельского поселения входит в состав территории Моргаушского района Чувашской Республики.

1 Здесь и далее по тексту Устава указывается официальное наименование муниципального образования (установленное Законом Чувашской Республики от 24.11.2004 г. № 37 "Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа" в соответствующих падежах)

2 Указывается наименование административного центра муниципального образования

**Статья 3. Границы Кадикасинского сельского поселения**

1. Границы территории Кадикасинского сельского поселения установлены Законом Чувашской Республики от 24 ноября 2004 г. № 37 "Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа".

2. Границы Кадикасинского сельского поселения подлежат описанию и утверждению в соответствии с требованиями градостроительного и земельного законодательства. Описание границ поселения (приложение № 1) и схема территории (приложение № 2) являются приложениями к настоящему Уставу.

Статья 4. Официальные символы Кадикасинского сельского поселения и порядок их использования

Описание и порядок официального использования символики Кадикасинского сельского поселения устанавливается решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Официальные символы Кадикасинского сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Глава II. Правовые основы организации и осуществления местного самоуправления в Кадикасинском сельском поселении**Статья 5. Муниципальные правовые акты Кадикасинского сельского поселения**

1. По вопросам местного значения население Кадикасинского сельского поселения непосредственно и (или) органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения принимают муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения федеральными законами и законами Чувашской Республики, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Чувашской Республики.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:

- Устав Кадикасинского сельского поселения;
- решения, принимаемые на местном референдуме;
- решения Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;
- постановления и распоряжения главы Кадикасинского сельского поселения;
- постановления и распоряжения администрации Кадикасинского сельского поселения.

4. Устав Кадикасинского сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме Кадикасинского сельского поселения, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Кадикасинского сельского поселения, имеют прямое действие и применяются на всей территории Кадикасинского сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме Кадикасинского сельского поселения.

5. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главой Кадикасинского сельского поселения, главой администрации Кадикасинского сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан³, прокурором Моргаушского района Чувашской Республики.

6. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов Кадикасинского сельского поселения, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, на рассмотрение которого вносятся указанные проекты.

7. Муниципальные правовые акты Кадикасинского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник» Моргаушского района.

Решения Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Муниципальные правовые акты Кадикасинского сельского поселения, имеющие нормативный характер, публикуются в периодическом печатном издании «Вестник» Моргаушского района в течение 10 дней со дня их принятия, если иное не установлено настоящим Уставом.

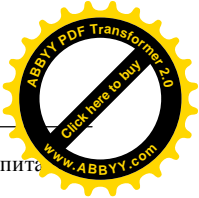
Статья 6. Вопросы местного значения Кадикасинского сельского поселения⁴

1. К вопросам местного значения Кадикасинского сельского поселения относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета Кадикасинского сельского поселения и контроль за исполнением данного бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Кадикасинского сельского поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Кадикасинского сельского поселения;
- 4) организация в границах Кадикасинского сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Кадикасинского сельского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Кадикасинского сельского поселения;
- 8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Кадикасинского сельского поселения;
- 9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Кадикасинского сельского поселения;
- 10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Кадикасинского сельского поселения;

³ Согласно части 1 статьи 46 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" уставом муниципального образования могут быть установлены и иные субъекты правотворческой инициативы.

⁴ Определяется перечень вопросов местного значения поселения, предусмотренный статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".



- 11) создание условий для обеспечения жителей Кадикасинского сельского поселения услугами связи, общественного питания, горючки и бытового обслуживания;
- 12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Кадикасинского сельского поселения;
- 13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Кадикасинского сельского поселения услугами организаций культуры;
- 14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Кадикасинского сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Кадикасинского сельского поселения;
- 15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Кадикасинском сельском поселении;
- 16) обеспечение условий для развития на территории Кадикасинского сельского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Кадикасинского сельского поселения;
- 17) создание условий для массового отдыха жителей Кадикасинского сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 18) формирование архивных фондов Кадикасинского сельского поселения;
- 19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- 20) организация благоустройства и озеленения территории Кадикасинского сельского поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Кадикасинского сельского поселения;
- 21) утверждение генеральных планов Кадикасинского сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов Кадикасинского сельского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории Кадикасинского сельского поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Кадикасинского сельского поселения, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах Кадикасинского сельского поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель Кадикасинского сельского поселения;
- 22) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;
- 23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Кадикасинского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Кадикасинского сельского поселения;
- 26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Кадикасинского сельского поселения;
- 28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Кадикасинского сельском поселении;
- 30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 31) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;
- 32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;
- 33) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

2. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Моргаушского района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Моргаушского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Решения о передаче осуществления части полномочий Кадикасинского сельского поселения принимаются Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения по предложению главы Кадикасинского сельского поселения.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в части 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее также – Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ) межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Статья 6.1 Права органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

1. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения имеют право на:
 - 1) создание музеев поселения;
 - 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
 - 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 4) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;
 - 5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Кадикасинского сельского поселения;
 - 6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Кадикасинского сельского поселения;
 - 7) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Кадикасинского сельского поселения;
 - 8) создание муниципальной пожарной охраны;
 - 9) создание условий для развития туризма.



2. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Чувашской Республики, за счет доходов бюджета Кадикасинского сельского поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава Кадикасинского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов Кадикасинского сельского поселения;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также формирование и размещение муниципального заказа;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения могут полностью или частично передавать на основе соглашений с органами местного самоуправления Моргаушского района полномочия по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей;

6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума на территории Кадикасинского сельского поселения, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Кадикасинского сельского поселения, преобразования Кадикасинского сельского поселения;

8) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Кадикасинского сельского поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Кадикасинского сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Кадикасинского сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Кадикасинского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации главы Кадикасинского сельского поселения, депутатов Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Кадикасинского сельского поселения;

12) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Кадикасинского сельского поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

13) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, настоящим Уставом.

2. Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения вправе привлечь граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Кадикасинского сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения сельского поселения, предусмотренных пунктами 8-10, 17 и 20 части 1 статьи 7 настоящего Устава. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители Кадикасинского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией Кадикасинского сельского поселения.

Статья 8. Полномочия органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, осуществляющих муниципальный контроль.

1. Органом местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, осуществляющим муниципальный контроль, является администрация Кадикасинского сельского поселения.

2. К полномочиям администрации Кадикасинского сельского поселения при осуществлении муниципального контроля, относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории Кадикасинского сельского поселения;

2) разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

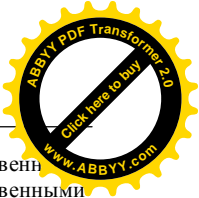
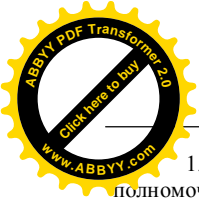
3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики полномочий.

3. Организационная структура, полномочия, функции и порядок деятельности администрации Кадикасинского сельского поселения как органа, осуществляющего муниципальный контроль, устанавливаются решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

4. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения в случае, если указанный порядок не предусмотрен законами Чувашской Республики.

Статья 9. Осуществление органами местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения отдельных государственных полномочий



1. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения могут наделяться отдельными государственными полномочиями. Наделение органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами и (или) законами Чувашской Республики.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету Кадикасинского сельского поселения субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, в случае принятия Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

4. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета Кадикасинского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Кадикасинского сельского поселения на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

5. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения участвуют за счет средств бюджета Кадикасинского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Кадикасинского сельского поселения на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан.)

6. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных Кадикасинскому сельскому поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Глава III. Участие населения Кадикасинского сельского поселения в осуществлении местного самоуправления

Статья 10. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации (далее - граждане) на территории Кадикасинского сельского поселения осуществляют местное самоуправление в соответствии с гарантиями избирательных прав граждан, установленными федеральным законодательством посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и другие органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения.

2. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Кадикасинского сельского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане на территории Кадикасинского сельского поселения, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 11. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения вопросов местного значения населением непосредственно. Местный референдум проводится на всей территории Кадикасинского сельского поселения. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах Кадикасинского сельского поселения. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения в течение 30 дней со дня поступления в Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума. Такую инициативу могут выдвинуть:

1) граждане, имеющие право на участие в местном референдуме;

2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения и глава администрации Кадикасинского сельского поселения совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.

3. Реализация инициативы проведения местного референдума, подготовка и проведение референдума осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

4. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник» Моргаушского района.

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Кадикасинского сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления. В случае если для его реализации требуется издание нормативного правового акта, орган (должностное лицо) местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, в компетенцию которого входит данный вопрос, обязан (обязано) принять такой акт.

Статья 12. Муниципальные выборы.

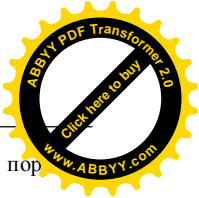
1. Выборы депутатов Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, выборных должностных лиц Кадикасинского сельского поселения проводятся на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в порядке, установленном федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Чувашской Республики.

2. В соответствии с Законом Чувашской Республики от 25 ноября 2003 г. № 41 "О выборах в органы местного самоуправления в Чувашской Республике" выборы депутатов Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения проводятся по мажоритарной системе относительного большинства.

3. В соответствии с федеральным законом днями голосования на выборах в органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения являются второе воскресенье марта или в случаях, предусмотренных федеральным законом, второе воскресенье октября года, в котором истекают сроки полномочий органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения или депутатов Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, за исключением случаев, предусмотренных частями 4 и 5 настоящей статьи.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения или депутатов Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, влекущего за собой неправомочность Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

5. Голосование на выборах может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на нерабочий праздничный день и на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем. Если второе воскресенье марта, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье марта объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на первое воскресенье марта. Если второе воскресенье октября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему



, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье октября объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на первое воскресенье октября.

6. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник» Моргаушского района не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

7. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник» Моргаушского района.

Статья 13. Правотворческая инициатива граждан

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, предусмотренном Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения и не может превышать 3 процентов от числа жителей Кадикасинского сельского поселения, обладающих избирательным правом. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения или должностным лицом местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

2. Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения рассматривает указанные проекты на открытом заседании. Представителям инициативной группы граждан должна быть предоставлена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта. Принятое по результатам рассмотрения такого проекта муниципального правового акта Кадикасинского сельского поселения мотивированное решение, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 14. Публичные слушания

1. Главой Кадикасинского сельского поселения или Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов Кадикасинского сельского поселения по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания. Инициатива по проведению таких слушаний может принадлежать населению, главе Кадикасинского сельского поселения или Собранию депутатов Кадикасинского сельского поселения. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением или Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения, принимает Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения, а о назначении публичных слушаний, инициированных главой Кадикасинского сельского поселения - глава Кадикасинского сельского поселения.

Порядок выдвижения инициативы населения о проведении публичных слушаний определяется решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

2. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект устава Кадикасинского сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Кадикасинского сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании Кадикасинского сельского поселения.

3. Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позже чем за 20 дней до даты рассмотрения органом местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения или должностным лицом Кадикасинского сельского поселения проекта муниципального правового акта Кадикасинского сельского поселения. Решение о проведении публичных слушаний по проекту Устава Кадикасинского сельского поселения или по проекту муниципального правового акта о внесении изменений или дополнений в данный Устав должно приниматься не позже чем за 35 дней до даты рассмотрения проекта.

Публичные слушания проводятся не позже чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта.

Решение о проведении публичных слушаний и проект соответствующего муниципального правового акта с информацией о месте и времени проведения публичных слушаний подлежат опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник» Моргаушского района не позднее, чем за 7 дней до проведения слушаний. Решение о проведении публичных слушаний по проекту Устава Кадикасинского сельского поселения или по проекту муниципального правового акта о внесении изменений или дополнений в данный Устав и их проекты с информацией о месте и времени проведения публичных слушаний подлежат опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник» Моргаушского района не позднее, чем за 30 дней до проведения слушаний.

Результаты публичных слушаний должны быть опубликованы в периодическом печатном издании «Вестник» Моргаушского района не позднее чем через 7 дней после проведения публичных слушаний.

Статья 15. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Кадикасинского сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

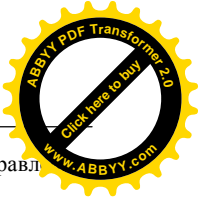
Собрание граждан, проводимое по инициативе Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения или главы Кадикасинского сельского поселения, назначается соответственно Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения или главой Кадикасинского сельского поселения.

Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется правовым актом Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

Граждане должны быть заблаговременно в соответствии с вышеуказанным Положением извещены о времени и месте проведения собрания граждан.

4. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и должностным лицам местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять



ание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник» Моргаушского района.

Статья 16. Конференция граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей Кадикасинского сельского поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения могут проводиться конференции граждан.

2. Порядок назначения и проведения конференций граждан, а также полномочия конференций граждан определяются Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

3. Итоги проведения конференции граждан подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник» Моргаушского района

Статья 17. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Кадикасинского сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения по предложению населения, проживающего на территории Кадикасинского сельского поселения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в Кадикасинском сельском поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией Кадикасинского сельского поселения. В соответствии с Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

6. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

7. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность,

направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории Кадикасинского сельского поселения, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения с использованием средств бюджета Кадикасинского сельского поселения;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

8. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета **Кадикасинского** сельского поселения определяются нормативными правовыми актами Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Статья 18. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории Кадикасинского сельского поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе граждан имеют право участвовать жители Кадикасинского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

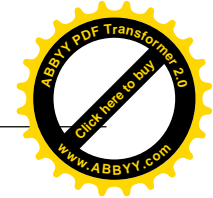
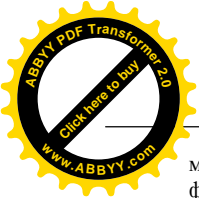
1) Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения или главы Кадикасинского сельского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Чувашской Республики - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Кадикасинского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

3. Опрос граждан назначается Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения не позднее чем через 30 дней после принятия акта, принятого в соответствии с частью 2 настоящей статьи. Опрос граждан должен быть проведен не позднее чем через 20 дней с момента его назначения.

4. Решение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения о назначении опроса граждан должно быть опубликовано в периодическом печатном издании «Вестник» Моргаушского района в течение 5 дней с момента его принятия. Такое решение должно определять:

- дату и сроки проведения опроса;
- формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;



методику проведения опроса;

форму опросного листа;

минимальную численность жителей Кадикасинского сельского поселения, участвующих в опросе.

5. Порядок проведения опроса определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

6. Жители Кадикасинского сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава IV. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения

Статья 20. Структура органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения

В структуру органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения входят:

глава Кадикасинского сельского поселения;

Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения;

администрация Кадикасинского сельского поселения.5

Статья 21. Глава Кадикасинского сельского поселения

Глава Кадикасинского сельского поселения является высшим должностным лицом Кадикасинского сельского поселения и наделяется полномочиями в соответствии с настоящим уставом.

Глава Кадикасинского сельского поселения исполняет свои обязанности на постоянной основе.

Глава Кадикасинского сельского поселения избирается на муниципальных выборах по единому избирательному округу, границы которого совпадают с границами территории Кадикасинского сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по мажоритарной системе относительного большинства сроком на 5 лет.

В случае досрочного прекращения полномочий главы Кадикасинского сельского поселения проводятся досрочные выборы главы Кадикасинского сельского поселения в сроки, установленные федеральным законодательством.

Глава Кадикасинского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Собранию депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Глава Кадикасинского сельского поселения возглавляет администрацию Кадикасинского сельского поселения и исполняет полномочия председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Глава Кадикасинского сельского поселения вступает в должность не позднее десяти дней со дня официального опубликования результатов выборов главы Кадикасинского сельского поселения.

Избранный глава Кадикасинского сельского поселения принимает постановление о своем вступлении в должность с указанием даты вступления в должность.

В соответствии с федеральным законом полномочия главы Кадикасинского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Кадикасинского сельского поселения;

12) преобразования Кадикасинского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Кадикасинского сельского поселения;

13) утраты Кадикасинским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей Кадикасинского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Кадикасинского сельского поселения или объединения Кадикасинского сельского поселения с городским округом.

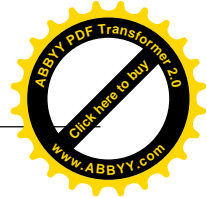
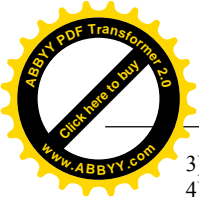
Статья 22. Полномочия главы Кадикасинского сельского поселения

Глава Кадикасинского сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) представляет Кадикасинское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Кадикасинского сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения;

5В соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в структуру органов местного самоуправления могут входить и другие органы и должностные лица местного самоуправления



- 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;
- 5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения полномочий по решению

вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения федеральными законами и законами Чувашской Республики.

В пределах своих полномочий глава Кадикасинского сельского поселения издает акты в форме постановлений по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, и распоряжений по вопросам организации работы администрации Кадикасинского сельского поселения, которые вступают в силу с момента подписания, если иное не установлено законодательством, настоящим Уставом или самим актом.

Глава Кадикасинского сельского поселения представляет Собранию депутатов Кадикасинского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации Кадикасинского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Статья 23. Исполнение обязанностей главы Кадикасинского сельского поселения

В случае временного отсутствия главы Кадикасинского сельского поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей, его обязанности временно исполняет заместитель главы администрации Кадикасинского сельского поселения (должностное лицо администрации Кадикасинского сельского поселения, уполномоченное распоряжением главы Кадикасинского сельского поселения).

При досрочном прекращении полномочий главы Кадикасинского сельского поселения, его полномочия, за исключением полномочий, предусмотренных статьей 30 настоящего Устава, временно осуществляет заместитель главы администрации Кадикасинского сельского поселения (должностное лицо администрации Кадикасинского сельского поселения, уполномоченное решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения).

Статья 24. Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения

1. Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения состоит из 12 депутатов, избираемых сроком на 5 лет.

2. Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Деятельностью Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения руководит председатель Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, осуществляющий свои полномочия в соответствии с настоящим Уставом.

3. Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Очередные заседания созываются председателем Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются председателем Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения по собственной инициативе, либо по инициативе главы администрации Кадикасинского сельского поселения, либо по инициативе не менее 1/3 депутатов Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Вновь избранное Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения собирается на первое заседание в течение _____ дней.⁶

4. Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения обладает правами юридического лица. Финансирование деятельности Собрания депутатов отражается отдельной строкой в бюджете Кадикасинского сельского поселения в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 25. Компетенция Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения

1. В исключительной компетенции Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения находятся:

1) принятие Устава Кадикасинского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Кадикасинского сельского поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития Кадикасинского сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

7) определение порядка участия Кадикасинского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы Кадикасинского сельского поселения в отставку.

2. Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения⁷ регулирует тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифы организаций коммунального комплекса на подключение, надбавки к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавки к ценам (тарифам) для потребителей.

3. Иные полномочия Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, настоящим Уставом.

4. Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения заслушивает ежегодные отчеты главы Кадикасинского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Кадикасинского сельского поселения и иных подведомственных главе Кадикасинского сельского поселения органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Статья 26. Порядок рассмотрения и принятия Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения правовых актов

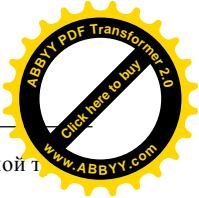
1. По вопросам своей компетенции Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения принимает правовые акты в форме решений. Правовые акты Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов (если иное не установлено федеральным законом или настоящим Уставом) и подписываются и обнародуются главой Кадикасинского сельского поселения.

2. Решения Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения о принятии Устава, внесении изменений и (или) дополнений в Устав (далее - решение о принятии Устава) принимаются большинством в две трети голосов от установленного числа депутатов.

Инициатива по внесению на рассмотрение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения проекта нового Устава Кадикасинского сельского поселения, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского

⁶ Данный срок не может превышать 30 дней со дня избрания Собрания депутатов в правомочном составе

⁷ Уставом может быть установлен другой орган местного самоуправления



ского поселения, может исходить от главы Кадикасинского сельского поселения или от депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа или от иных, предусмотренных федеральным законом, субъектов правотворческой инициативы.

3. Проекты нормативных правовых актов Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Кадикасинского сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения главой администрации Кадикасинского сельского поселения или при наличии заключения главы администрации Кадикасинского сельского поселения.

4. Правовые акты Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения вступают в силу с момента их подписания главой Кадикасинского сельского поселения, если иной порядок не установлен действующим законодательством, настоящим уставом или самим правовым актом. Нормативные правовые акты Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Глава Кадикасинского сельского поселения подписывает правовые акты Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения в течение 10 дней.

5. Глава Кадикасинского сельского поселения имеет право отклонить нормативные правовые акты Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения. В этом случае, указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Депутаты повторно рассматривают нормативный правовой акт и в случае его одобрения в ранее принятой редакции большинством не менее чем двумя третями от установленной численности депутатов Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, он подлежит подписанию главой Кадикасинского сельского поселения в течение 7 дней и обнародованию.

Статья 27. Депутат Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения

Полномочия депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения нового созыва.

Депутаты Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Статус депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения устанавливается Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

Статья 28. Права и обязанности депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения

1. Для реализации своих полномочий на заседаниях Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения депутат Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения имеет право:

- предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;
- вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
- вносить предложения о заслушивании на заседании отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные Собранию депутатов Кадикасинского сельского поселения;
- ставить вопросы о необходимости разработки новых решений;
- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании;
- выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;
- вносить поправки к проектам решений Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;
- информировать на заседаниях Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения об обращениях граждан, имеющих общественное значение;
- знакомиться с текстами выступлений в стенограммах и протоколах заседаний Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

2. Депутат Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения имеет право:

- обращаться с депутатским запросом к руководителям расположенных на территории Кадикасинского сельского поселения государственных органов и организаций всех форм собственности, по вопросам, находящимся в ведении Кадикасинского сельского поселения;
- на обеспечение документами, принятыми Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения, а также документами, иными информационными и справочными материалами, официально распространяемыми другими органами местного самоуправления и органами государственной власти;
- осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3. Депутат Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения должен принимать участие:

- в заседаниях Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;
 - в работе комиссий, образуемых Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения;
 - в выполнении поручений Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения и его комиссий, данные в пределах их компетенции;
 - в работе депутатских групп.
- Депутат обязан не реже двух раз в год отчетываться перед избирателями округа о своей работе, о ходе выполнения предвыборной программы.

Статья 29. Полномочия главы Кадикасинского сельского поселения, исполняющего полномочия председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения

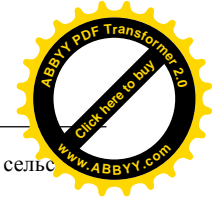
Глава Кадикасинского сельского поселения при исполнении полномочий председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения:

- осуществляет руководство подготовкой заседаний Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения и вопросов, вносимых на рассмотрение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;
- созывает заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, доводит до сведения депутатов Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения время и место их проведения, а также проект повестки дня;
- ведет заседания Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;
- оказывает содействие депутатам Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;
- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Собрания депутатов;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;
- координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Статья 30. Заместитель председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения

Заместитель председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения избирается открытым голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения. Решение об освобождении заместителя председателя от должности принимается простым большинством голосов.

В случае временного отсутствия председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов Кадикасинского



ского поселения его полномочия временно осуществляет заместитель председателя Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Статья 31. Комиссии Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения

1. Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения из числа депутатов Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения образует комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

2. Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения в целях осуществления контроля вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

3. Количественный и персональный состав комиссий определяется на основании личных заявлений депутатов Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения и утверждается Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Статья 32. Ревизионная комиссия Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения

1. В составе Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения создается ревизионная комиссия Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

2. Ревизионная комиссия Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения осуществляет контроль за:
исполнением бюджета Кадикасинского сельского поселения, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета Кадикасинского сельского поселения, рассмотрением бюджета Кадикасинского сельского поселения и отчета о его исполнении;

выполнением программ и планов социально - экономического развития Кадикасинского сельского поселения;

соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

3. Численность членов ревизионной комиссии Кадикасинского сельского поселения составляет 3 человека. Члены ревизионной комиссии Кадикасинского сельского поселения избираются Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения из своего состава.

4. Срок полномочий членов ревизионной комиссии Кадикасинского сельского поселения соответствует сроку полномочий Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения. Досрочное прекращение полномочий члена ревизионной комиссии Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения допускается только в случае:

по личному заявлению;

прекращения полномочий депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;

досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

5. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения обязаны предоставлять в ревизионную комиссию Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

6. Ревизионную комиссию Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения возглавляет председатель, избираемый членами комиссии из своего состава. Порядок работы ревизионной комиссии и ее полномочия определяются положением о ревизионной комиссии Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, утверждаемым Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения.

7. Результаты проверок, осуществляемых ревизионной комиссией Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, подлежат опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник» Моргаушского района.

Статья 33. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения

1. Полномочия Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ. Полномочия Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения также прекращаются в случае:

1) принятия Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения решения о самороспуске;

2) вступления в силу решения Верховного суда Чувашской Республики о неправомерности данного состава депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) преобразования Кадикасинского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3,5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Кадикасинского сельского поселения;

4) утраты Кадикасинским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) увеличения численности избирателей Кадикасинского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Кадикасинского сельского поселения или объединения Кадикасинского сельского поселения с городским округом.

6) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения. С инициативой о самороспуске может выйти любой депутат или группа депутатов.

3. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения

Депутат Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения досрочно прекращает свои полномочия в случае:

а) смерти;

б) отставки по собственному желанию;

в) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

г) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

д) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

е) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

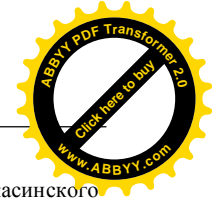
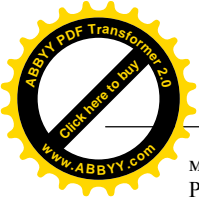
ж) отзыва избирателями;

з) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления; приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

и) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;

к) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;

л) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;



м) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и иными федеральными законами. Решение о прекращении полномочий депутата в указанных случаях оформляется решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, в котором определяется день прекращения полномочий депутата. Полномочия депутата в случае, предусмотренном пунктом "к" настоящей статьи, прекращаются со дня досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Статья 35. Отзыв депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения

1. Основаниями отзыва депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения служат следующие их конкретные противоправные решения или действия (бездействия), в случае их подтверждения в судебном порядке:

1) основания для отзыва депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения:

невыполнение им своих депутатских обязанностей;

совершение действий, порочащих звание депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

2) основания для отзыва главы Кадикасинского сельского поселения:

невыполнение им своих обязанностей, под которым понимается систематическое, без уважительных причин уклонение главы Кадикасинского сельского поселения от выполнения своих обязанностей, в том числе бездействие при осуществлении полномочий главы Кадикасинского сельского поселения, предусмотренных законодательством и настоящим уставом;

нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Правом на возбуждение вопроса об отзыве депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения обладают граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие в соответствующем избирательном округе, на территории Кадикасинского сельского поселения и обладающие активным избирательным правом.

3. Граждане - инициаторы отзыва депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения подают коллективное ходатайство о возбуждении вопроса об отзыве депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения в избирательную комиссию Кадикасинского сельского поселения.

Ходатайство подается от инициативной группы в количестве не менее 10 человек. В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны фамилия, имя, отчество депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения, отзыв которых инициируется, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы.

В ходатайстве должны содержаться: обоснование предложения об отзыве депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения; изложение мотивов возбуждения вопроса об отзыве; сведения об уполномоченном представителе инициативной группы - фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа.

К ходатайству должны быть приложены документы (официально заверенные копии документов), подтверждающие наличие оснований для возбуждения вопроса об отзыве депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения, а также протокол собрания инициативной группы.

4. Ходатайство инициативной группы граждан (далее - инициатор отзыва) о возбуждении вопроса об отзыве должно быть рассмотрено избирательной комиссией Кадикасинского сельского поселения в течение 15 дней со дня его получения.

По получении ходатайства избирательная комиссия Кадикасинского сельского поселения незамедлительно информирует о нем депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главу Кадикасинского сельского поселения и представляет им копии ходатайства и приложенных к нему документов. Депутат Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, глава Кадикасинского сельского поселения вправе представить в избирательную комиссию Кадикасинского сельского поселения аргументы в свою защиту в письменном виде.

Избирательная комиссия Кадикасинского сельского поселения рассматривает поступившее ходатайство с приглашением соответствующего уполномоченного представителя и принимает решение о разрешении сбора подписей избирателей в поддержку проведения голосования об отзыве либо об отказе в таком разрешении. Избирательная комиссия Кадикасинского сельского поселения принимает решение об отказе в разрешении сбора подписей избирателей в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения только при несоблюдении инициатором отзыва требований настоящей статьи. Решение избирательной комиссии Кадикасинского сельского поселения должно быть мотивированным.

5. Если избирательная комиссия Кадикасинского сельского поселения разрешает сбор подписей, она принимает решение о регистрации инициативной группы граждан как уполномоченной организовать сбор подписей и выдает регистрационное свидетельство уполномоченным представителям. При поступлении обращений от нескольких инициаторов отзыва все они могут быть зарегистрированы и могут получить регистрационные свидетельства. Суммирование подписей граждан в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения собранных разными инициаторами отзыва, не допускается.

О принятом решении избирательная комиссия Кадикасинского сельского поселения информирует инициатора отзыва и депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главу Кадикасинского сельского поселения, отзыв которых инициируется.

6. Сбор подписей граждан в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения организует зарегистрированный инициатор отзыва.

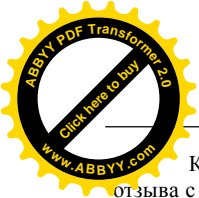
Подписи могут собираться только среди граждан, обладающих активным избирательным правом, в том избирательном округе, в котором избран депутат Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения или на территории Кадикасинского сельского поселения для проведения голосования об отзыве главы Кадикасинского сельского поселения.

В соответствии с законодательством Российской Федерации право сбора подписей в поддержку проведения голосования об отзыве принадлежит совершеннолетнему дееспособному гражданину Российской Федерации.

Подписи в поддержку проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения собираются посредством внесения их в подписные листы, форма которого предусмотрена законом Чувашской Республики.

Граждане участвуют в сборе подписей в поддержку проведения голосования об отзыве лично. Гражданин, ставя подпись в подписном листе, указывает в нем свои фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа и дату его выдачи, дату внесения подписи.

Данные о гражданах, ставящих свою подпись в поддержку проведения голосования об отзыве, могут вноситься в подписной лист лицом, собирающим подписи. Указанные данные вносятся только от руки. Подпись и дату ее внесения граждане ставят собственноручно.



Каждый подписной лист подписывается лицом, собиравшим подписи, а также уполномоченным представителем инициатора отъезда с указанием их фамилии, имени, отчества, года рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно дня и месяца рождения), адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа и даты его выдачи, а также даты удостоверения подписного листа.

Сбор подписей в поддержку проведения голосования об отъезде начинается со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы и заканчивается по истечении 30 дней со дня начала сбора подписей.

7. Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения голосования по отъезду депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения (главы Кадикасинского сельского поселения) составляет 5 процентов от числа участников голосования, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа (Кадикасинского сельского поселения). Количество представляемых для назначения голосования по отъезду подписей, собранных в поддержку инициативы проведения голосования, может превышать необходимое количество подписей, но не более чем на 25 процентов.

8. В день, следующий за днем окончания сбора подписей в поддержку проведения голосования об отъезде, инициатор отъезда представляет в избирательную комиссию итоговый протокол, в котором указываются даты начала и окончания сбора подписей, количество собранных подписей, дата составления протокола. Протокол подписывает уполномоченный представитель инициатора отъезда. К протоколу прилагаются пронумерованные и сброшюрованные подписные листы.

Избирательная комиссия обязана провести проверку представленных документов в поддержку проведения голосования об отъезде.

Если в результате соответствующей проверки установлено, что представленных достоверных и действительных подписей недостаточно для назначения голосования избирательная комиссия принимает решение об отказе в проведении голосования.

Письменное ходатайство об аннулировании обращения об отъезде депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения должно быть подано инициатором отъезда в избирательную комиссию не позднее чем за сутки до дня голосования.

9. Голосование по отъезду депутата, главы Кадикасинского сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Чувашской Республики для проведения местного референдума.

10. Финансирование деятельности избирательной комиссии, связанное с подготовкой и проведением голосования об отъезде депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения осуществляется за счет средств бюджета Кадикасинского сельского поселения.

11. Депутат Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, глава Кадикасинского сельского поселения считается отозванным, если за отъезд проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе Кадикасинского сельского поселения, в Кадикасинском сельском поселении.

Полномочия депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения прекращаются с нуля часов дня, следующего за днем установления итогов и результатов голосования об отъезде депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения, если избирательной комиссией Кадикасинского сельского поселения установлено, что необходимым количеством голосов депутат Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, глава Кадикасинского сельского поселения отозван.

Статья 36. Администрация Кадикасинского сельского поселения

1. Администрация Кадикасинского сельского поселения - орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно - распорядительные функции по решению вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Кадикасинскому сельскому поселению федеральными законами или законами Чувашской Республики.

2. Администрация Кадикасинского сельского поселения является юридическим лицом.

3. Руководство деятельностью администрации Кадикасинского сельского поселения осуществляет на принципах единоначалия глава Кадикасинского сельского поселения, являющийся главой администрации Кадикасинского сельского поселения.

Статья 37. Компетенция главы Кадикасинского сельского поселения - главы администрации Кадикасинского сельского поселения

1. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава Кадикасинского сельского поселения - глава администрации Кадикасинского сельского поселения:

осуществляет общее руководство деятельностью администрации Кадикасинского сельского поселения по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

заключает от имени администрации Кадикасинского сельского поселения договоры в пределах своей компетенции;

разрабатывает и представляет на утверждение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения структуру администрации Кадикасинского сельского поселения, формирует штат администрации Кадикасинского сельского поселения в пределах утвержденных в бюджете Кадикасинского сельского поселения средств на содержание администрации Кадикасинского сельского поселения; утверждает положения о структурных подразделениях администрации Кадикасинского сельского поселения, не являющихся юридическими лицами;

назначает на должность и освобождает от должности работников администрации Кадикасинского сельского поселения, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарных взысканий;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

2. В сфере взаимодействия с Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения, глава Кадикасинского сельского поселения - глава администрации Кадикасинского сельского поселения:

вносит на рассмотрение в Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения проекты нормативных правовых актов Кадикасинского сельского поселения;

вносит на утверждение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения проекты бюджета Кадикасинского сельского поселения Кадикасинского и отчеты о его исполнении;

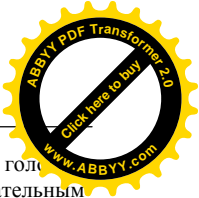
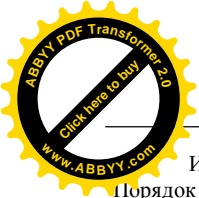
вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;

представляет на утверждение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения планы и программы социально - экономического развития Кадикасинского сельского поселения, отчеты об их исполнении;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

Статья 38. Избирательная комиссия Кадикасинского сельского поселения

Избирательная комиссия Кадикасинского сельского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отъезду депутата Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, главы Кадикасинского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Кадикасинского сельского поселения, преобразования Кадикасинского сельского поселения.



Избирательная комиссия Кадикасинского сельского поселения создается в количестве 6 членов с правом решающего голоса. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии Кадикасинского сельского поселения определяются избирательным законодательством.

В соответствии с федеральным законодательством на основании обращения Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения полномочия избирательной комиссии Кадикасинского сельского поселения Центральной избирательной комиссией Чувашской Республики могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию Кадикасинского района Чувашской Республики.

Избирательная комиссия Кадикасинского сельского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения.

Статья 39. Муниципальные средства массовой информации

Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения могут учреждать средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Кадикасинского сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Кадикасинского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

Глава V. Муниципальная служба Кадикасинского сельского поселения

Статья 40. Условия и порядок прохождения муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта). На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации".

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, не замещают должности муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения и не являются муниципальными служащими Кадикасинского сельского поселения.

Статья 41. Статус муниципального служащего Кадикасинского сельского поселения

1. Муниципальный служащий Кадикасинского сельского поселения (далее - муниципальный служащий) - гражданин, исполняющий в порядке, определенном настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами Кадикасинского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Кадикасинского сельского поселения.

2. Правовое положение (статус) муниципального служащего Кадикасинского сельского поселения, порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения устанавливаются Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", а также законами Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами Кадикасинского сельского поселения, принятыми в пределах компетенции органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения.

3. При замещении должности муниципальной службы в Кадикасинском сельском поселении заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Кадикасинском сельском поселении устанавливается решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики.

4. За безупречную и эффективную муниципальную службу муниципальный служащий Кадикасинского сельского поселения может быть поощрен. Виды поощрения муниципального служащего и порядок его применения устанавливаются решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики.

Статья 42. Должности муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения

1. Должности муниципальной службы Кадикасинского сельского поселения устанавливаются решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Чувашской Республике, утвержденным законом Чувашской Республики.

2. Предъявляемые квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Чувашской Республики в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

Статья 43. Денежное содержание муниципального служащего

1. Оплата труда муниципального служащего Кадикасинского сельского поселения производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Чувашской Республики.

2. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих Кадикасинского сельского поселения. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, принимаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Статья 44. Аттестация муниципального служащего

1. Аттестация муниципального служащего Кадикасинского сельского поселения проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

2. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих Кадикасинского сельского поселения утверждается решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Чувашской Республики.

Статья 45. Реестр муниципальных служащих

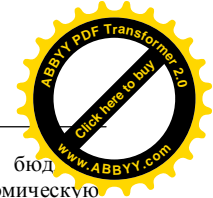
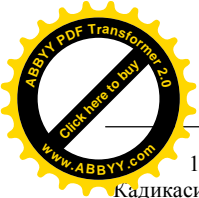
В Кадикасинском сельском поселении ведется реестр муниципальных служащих.

Порядок ведения реестра муниципальных служащих утверждается решением Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Глава VI. Экономическая и финансовая основы местного самоуправления

Статья 46. Муниципальное имущество Кадикасинского сельского поселения

8 В соответствии с пунктом 6 статьи 24 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" избирательная комиссия поселения состоит из 6, 8 или 10 членов с правом решающего голоса.



1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности Кадикасинского сельского поселения, средства бюд Кадикасинского сельского поселения, а также имущественные права Кадикасинского сельского поселения, составляют экономическую основу местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения.

2. В собственности Кадикасинского сельского поселения может находиться следующее имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ вопросов местного значения:

- имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами Чувашской Республики, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

- имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;

- имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

В собственности Кадикасинского сельского поселения может находиться иное имущество, предусмотренное Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

3. В случаях возникновения у Кадикасинского сельского поселения права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в части 2 статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 47. Владение, пользование и распоряжение имуществом Кадикасинского сельского поселения

1. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения от имени Кадикасинского сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются имуществом Кадикасинского сельского поселения в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения.

Права собственника имущества поселения Кадикасинского сельского поселения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и решениями Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, осуществляет администрация Кадикасинского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения вправе передавать имущество Кадикасинского сельского поселения во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Чувашской Республики и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации имущества Кадикасинского сельского поселения определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации имущества Кадикасинского сельского поселения поступают в бюджет Кадикасинского сельского поселения.

4. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения ведут реестры имущества Кадикасинского сельского поселения в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 48. Право органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения на создание предприятий и учреждений

1. Кадикасинское сельское поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Учредителем муниципальных предприятий и учреждений от имени Кадикасинского сельского поселения выступает администрация Кадикасинского сельского поселения.

3. Глава администрации Кадикасинского сельского поселения своим постановлением определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.

4. Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений по мере необходимости. Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения может инициировать вопрос о ликвидации муниципального предприятия или учреждения.

5. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения от имени Кадикасинского сельского поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 49. Участие Кадикасинского сельского поселения в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях

1. В целях более эффективного решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения могут участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных и автономных некоммерческих организаций и фондов.

Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

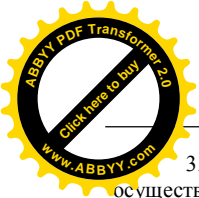
2. Решение об участии Кадикасинского сельского поселения в хозяйственном обществе или автономной некоммерческой организации и фонде принимается Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения по инициативе главы администрации Кадикасинского сельского поселения или Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

3. Участником в хозяйственных обществах и автономных некоммерческих организациях и фондах от имени Кадикасинского сельского поселения выступает администрация Кадикасинского сельского поселения.

Статья 50. Местный бюджет

1. Кадикасинское сельское поселение имеет собственный бюджет (бюджет Кадикасинского сельского поселения).

2. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения обеспечивают сбалансированность бюджета Кадикасинского сельского поселения и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета Кадикасинского сельского поселения, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Кадикасинского сельского поселения.



3. Формирование, утверждение, исполнение бюджета Кадикасинского сельского поселения и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Чувашской Республики.

Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета, утверждения и исполнения бюджета, осуществление контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета Кадикасинского сельского поселения устанавливается Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения Чувашской Республики.

Полномочия администрации Кадикасинского сельского поселения по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджета Кадикасинского сельского поселения могут полностью или частично осуществляться на договорной основе администрацией Моргаушского района Чувашской Республики.

4. Проект бюджета Кадикасинского сельского поселения, решение об утверждении бюджета Кадикасинского сельского поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Кадикасинского сельского поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник» Моргаушского района.

Статья 51. Муниципальный заказ

1. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и уполномоченные ими муниципальные учреждения могут выступать заказчиками на выполнение работ по благоустройству территории Кадикасинского сельского поселения, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, на выполнение других работ, а также на поставку товаров и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения в установленном законодательством порядке.

2. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

Муниципальный заказ оплачивается за счет средств бюджета Кадикасинского сельского поселения.

3. Муниципальный заказ на текущий год формируется в процессе формирования бюджета Кадикасинского сельского поселения и является его неотъемлемой частью. Порядок формирования, обеспечения, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа определяется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, положением о муниципальном заказе, утверждаемом Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения.

Статья 52. Доходы и расходы бюджета Кадикасинского сельского поселения

1. К собственным доходам бюджета Кадикасинского сельского поселения относятся:

- 1) средства самообложения граждан в соответствии со статьей 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 2) доходы от местных налогов и сборов в соответствии со статьей 57 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 3) доходы от региональных налогов и сборов в соответствии со статьей 58 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 4) доходы от федеральных налогов и сборов в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, и другие безвозмездные поступления;

6) доходы от имущества, находящегося в собственности Кадикасинского сельского поселения;

7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами представительных Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и казенными муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения;

9) добровольные пожертвования;

10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Чувашской Республики и решениями органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения.

2. Расходы бюджета Кадикасинского сельского поселения осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения ведут реестры расходных обязательств Кадикасинского сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Кадикасинского сельского поселения.

3. Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда главы Кадикасинского сельского поселения, муниципальных служащих Кадикасинского сельского поселения, работников муниципальных предприятий и учреждений, устанавливают муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов бюджета Кадикасинского сельского поселения на решение вопросов местного значения.

Статья 53. Местные налоги и сборы

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Статья 54. Самообложение граждан

Для решения конкретных вопросов местного значения Кадикасинского сельского поселения могут привлекаться разовые платежи граждан - средства самообложения граждан. Размер таких платежей устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Кадикасинского сельского поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 % от общего числа жителей Кадикасинского сельского поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен.

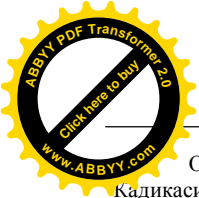
Вопросы введения и использования указанных в абзаце 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

Статья 55. Муниципальные заимствования

Кадикасинское сельское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Глава VII. Ответственность органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения

Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения



Органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения несут ответственность перед населением Кадикасинского сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения перед государством

1. Ответственность органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Чувашской Республики, законов Чувашской Республики, устава Кадикасинского сельского поселения, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения в предусмотренном федеральным законом порядке может быть распущено законом Чувашской Республики, если соответствующим судом установлено, что Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Чувашской Республики и законам Чувашской Республики, настоящему Уставу, а Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменило соответствующий нормативный правовой акт.

2.1. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранное в правомочном составе Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Президентом Чувашской Республики в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Государственный Совет Чувашской Республики проект закона Чувашской Республики о роспуске Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

2.2. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранное в правомочном составе Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Президентом Чувашской Республики в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносится в Государственный Совет Чувашской Республики проект закона Чувашской Республики о роспуске Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.

3. Глава Кадикасинского сельского поселения в соответствии с законом может быть отрешен от должности Президентом Чувашской Республики в случае:

издания нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Чувашской Республики и законам Чувашской Республики, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава Кадикасинского сельского поселения в течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного, предусмотренного решением срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

совершения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единства и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или республиканского бюджета Чувашской Республики, если это установлено соответствующим судом, а глава Кадикасинского сельского поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

Статья 58. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения

Собрание депутатов Кадикасинского сельского поселения осуществляет контроль за:

соответствием деятельности органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения настоящему Уставу и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения;

исполнением органами местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

исполнением бюджета Кадикасинского сельского поселения, соблюдением установленного порядка его подготовки и отчета о его исполнении;

выполнением программ и планов социально - экономического развития Кадикасинского сельского поселения;

управлением и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

В соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, контроль могут осуществлять также и иные органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения.

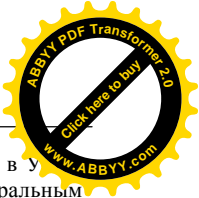
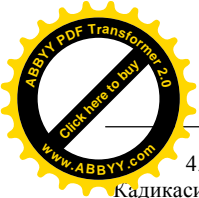
Глава VIII. Заключительные положения

Статья 59. Принятие Устава Кадикасинского сельского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения

1. Инициатива по внесению на рассмотрение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения проекта нового Устава Кадикасинского сельского поселения, а также проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения может исходить от главы Кадикасинского сельского поселения или от депутатов Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, численностью не менее одной трети от установленного числа или от иных, предусмотренных федеральным законом субъектов правотворческой инициативы.

2. Проект Устава Кадикасинского сельского поселения, проект решения Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник» Моргаушского района не позднее чем за 30 дней до дня его рассмотрения с одновременным опубликованием в периодическом печатном издании «Вестник» Моргаушского района, установленного Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения порядка учета предложений по проекту Устава Кадикасинского сельского поселения (решения Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения о внесении изменений в Устав Кадикасинского сельского поселения), а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава Кадикасинского сельского поселения в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Решение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения о принятии Устава и муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в него, принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения.



4. Устав Кадикасинского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения подлежат государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

5. Устав Кадикасинского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник» Моргаушского района в течение 30 дней после государственной регистрации.

Статья 60. Вступление в силу Устава Кадикасинского сельского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения

Устав Кадикасинского сельского поселения, решение Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения вступают в силу после их официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник» Моргаушского района.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Кадикасинского сельского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения, полномочия органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания главы Кадикасинского сельского поселения, иных выборных должностных лиц местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения), вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав Кадикасинского сельского поселения указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Кадикасинского сельского поселения и предусматривающие создание контрольного органа Кадикасинского сельского поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым части 8 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

Утверждено
Решением Собрания депутатов Кадикасинского
сельского поселения Моргаушского района ЧР
От 14.03.2006г. № С – 5/3

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке учета предложений граждан по проекту Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР»

1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с требованиями действующего законодательства в области местного самоуправления порядок учета предложений граждан по проекту Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР.

2. Предложения граждан по проекту Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР и выраженные в ходе участия граждан в обсуждении проекта Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения.

3. Предложения граждан по проекту Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР принимаются к рассмотрению в течение 30 – 90 дней с момента опубликования проекта Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР. Точная дата по приему предложений граждан определяется в решении Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения об утверждении проекта Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР.

4. Предложения граждан по проекту Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР рассматриваются постоянной комиссией Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения по законности.

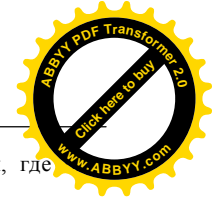
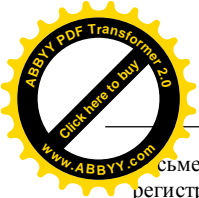
5. По истечении срока, установленного п. 3 настоящего положения, постоянная комиссия Собрания депутатов Кадикасинского сельского поселения по законности (далее – постоянная комиссия) организует подготовку итогового проекта документа – Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР, подлежащего рассмотрению Собранием депутатов Кадикасинского сельского поселения, с учетом результатов рассмотрения предложений по проекту Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР.

6. Участниками обсуждения проекта Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР могут быть все заинтересованные жители Кадикасинского сельского поселения.

7. Инициаторами предложений по проекту Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР могут быть все заинтересованные жители Кадикасинского сельского поселения, предприятия, учреждения, организации, их структурные подразделения, общественные организации, расположенные на территории Кадикасинского сельского поселения, а так же инициативные группы граждан.

8. Граждане участвуют в обсуждении проекта Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР путем ознакомления с опубликованным текстом проекта Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или текстом проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР, его обсуждении, а также путем внесения предложений в органы местного самоуправления Кадикасинского сельского поселения в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

9. Предложения по проекту Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР направляются в



сьменном виде на имя председателя постоянной комиссии в администрацию Кадикасинского сельского поселения, где регистрируются, после чего они передаются для рассмотрения и обсуждения в постоянную комиссию.

10. Постоянная комиссия рассматривает поступившие письменные предложения по проекту Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР и принимает решение о включении (невключении) соответствующих изменений и дополнений в проект Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или в проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР. Решения постоянной комиссии принимаются в соответствии с порядком работы постоянной комиссии.

11. Поданные несвоевременно и в иные органы местного самоуправления, кроме указанных в п. 9 настоящего Положения, предложения по проекту Устава Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Кадикасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР учету и рассмотрению не подлежат.

*Решение Собрании депутатов Ярославского сельского поселения
от 23 марта 2011 года №С-5/5*

**О проведении публичных слушаний
по проекту решения Собрании депутатов Ярославского сельского поселения Моргаушского района Чувашской
Республики «Об Уставе Ярославского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»**

В соответствии со ст.28 Закона Российской Федерации от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 14 Устава Моргаушского района **Собрание депутатов Ярославского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики РЕШИЛО:**

1.Провести публичные слушания по проекту решения Собрании депутатов Ярославского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики “Об Уставе Ярославского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики” 19 апреля 2011 года в 13 часов 00 минут в здании Ярославского Дома культуры, по адресу: Чувашская Республика, Моргаушский район, деревня Ярославка, улица Центральная, дом № 5.

2.Проект решения Собрании депутатов Ярославского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики “Об Уставе Ярославского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики” опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

Глава Ярославского сельского поселения Г.Я.Кожевников

*Проект устава
Ярославского сельского поселения*

**УСТАВ ЯРОСЛАВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МОРГАУШСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

д.Ярославка
2011 г.

Глава I. Общие положения

Статья 1. Правовой статус Ярославского сельского поселения

Ярославское сельское поселение - муниципальное образование, наделенное статусом сельского поселения Законом Чувашской Республики от 24 ноября 2004 г. № 37 "Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа".

Административным центром Ярославского сельского поселения является деревня Ярославка.

Статья 2. Наименование и состав территории Ярославского сельского поселения

1. Официальное наименование муниципального образования – Ярославское сельское поселение Моргаушского района Чувашской Республики (далее также Ярославское сельское поселение).

2.Территорию Ярославского сельского поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения Ярославского сельского поселения, рекреационные земли, земли для развития Ярославского сельского поселения, независимо от форм собственности и целевого назначения, находящиеся в пределах границ поселения.

В состав территории Ярославского сельского поселения входят: деревня Ярославка, деревня Елхово, деревня Елжихово, деревня Ихонькино, деревня Лебедкино, деревня Нискасы, деревня Новое Чемеево, деревня Хозанчино, село Чемеево.

3. Территория Ярославского сельского поселения входит в состав территории Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 3. Границы Ярославского сельского поселения

1. Границы территории Ярославского сельского поселения установлены Законом Чувашской Республики от 24 ноября 2004 г. № 37 "Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа".

2. Границы Ярославского сельского поселения подлежат описанию и утверждению в соответствии с требованиями градостроительного и земельного законодательства. Описание границ поселения (приложение № 1) и схема территории (приложение № 2) являются приложениями к настоящему Уставу.

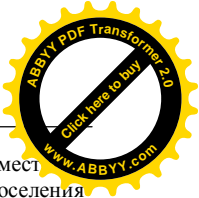
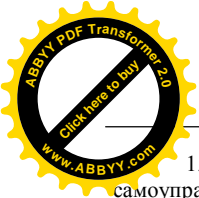
Статья 4. Официальные символы Ярославского сельского поселения и порядок их использования

Описание и порядок официального использования символики Ярославского сельского поселения устанавливается решением Собрании депутатов Ярославского сельского поселения.

Официальные символы Ярославского сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Глава II. Правовые основы организации и осуществления местного самоуправления в Ярославском сельском поселении

Статья 5. Муниципальные правовые акты Ярославского сельского поселения



1. По вопросам местного значения население Ярославского сельского поселения непосредственно и (или) органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Ярославского сельского поселения принимают муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления Ярославского сельского поселения федеральными законами и законами Чувашской Республики, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Чувашской Республики.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:

Устав Ярославского сельского поселения;

решения, принимаемые на местном референдуме;

решения Собрания депутатов Ярославского сельского поселения;

постановления и распоряжения главы Ярославского сельского поселения;

постановления и распоряжения администрации Ярославского сельского поселения.

4. Устав Ярославского сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме Ярославского сельского поселения, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Ярославского сельского поселения, имеют прямое действие и применяются на всей территории Ярославского сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме Ярославского сельского поселения.

5. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главой Ярославского сельского поселения, главой администрации Ярославского сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также прокурором Моргаушского района Чувашской Республики.⁹

6. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов Ярославского сельского поселения, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, на рассмотрение которого вносятся указанные проекты.

7. Муниципальные правовые акты Ярославского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования в периодическом печатном издании Вестник Моргаушского района.

Решения Собрания депутатов Ярославского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Муниципальные правовые акты Ярославского сельского поселения, имеющие нормативный характер, публикуются в периодическом печатном издании Вестник Моргаушского района в течение 10 дней со дня их принятия, если иное не установлено настоящим Уставом.

Статья 6. Вопросы местного значения Ярославского сельского поселения¹⁰

1. К вопросам местного значения Ярославского сельского поселения относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета Ярославского сельского поселения и контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Ярославского сельского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского сельского поселения;

4) организация в границах Ярославского сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Ярославского сельского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах Ярославского сельского поселения;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Ярославского сельского поселения;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Ярославского сельского поселения;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Ярославского сельского поселения;

11) создание условий для обеспечения жителей Ярославского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Ярославского сельского поселения;

13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Ярославского сельского поселения услугами организаций культуры;

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Ярославского сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Ярославского сельского поселения;

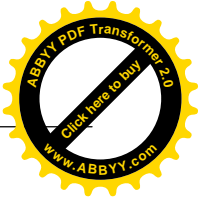
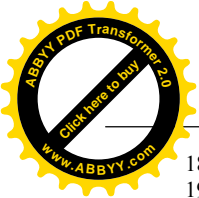
15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Ярославском сельском поселении;

16) обеспечение условий для развития на территории Ярославского сельского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Ярославского сельского поселения;

17) создание условий для массового отдыха жителей Ярославского сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

⁹ Согласно части 1 статьи 46 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" уставом муниципального образования могут быть установлены и иные субъекты правотворческой инициативы.

¹⁰ Определяется перечень вопросов местного значения поселения, предусмотренный статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".



- 18) формирование архивных фондов Ярославского сельского поселения;
- 19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- 20) организация благоустройства и озеленения территории Ярославского сельского поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Ярославского сельского поселения;
- 21) утверждение генеральных планов Ярославского сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов Ярославского сельского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории Ярославского сельского поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования Ярославского сельского поселения, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах Ярославского сельского поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель Ярославского сельского поселения;
- 22) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;
- 23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Моргаушского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Ярославского сельского поселения;
- 26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Ярославского сельского поселения;
- 28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Ярославском сельском поселении;
- 30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 31) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;
- 32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;
- 33) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

2. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Моргаушского района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ярославского сельского поселения в бюджет Моргаушского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Решения о передаче осуществления части полномочий Ярославского сельского поселения принимаются Собранием депутатов Ярославского сельского поселения по предложению главы Ярославского сельского поселения.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в части 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее также – Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ) межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

Статья 6.1 Права органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

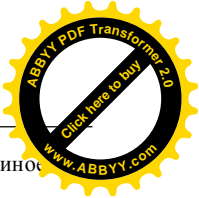
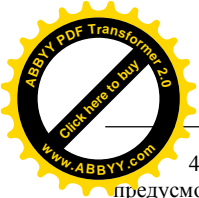
1. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения имеют право на:
 - 1) создание музеев поселения;
 - 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
 - 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 4) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;
 - 5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Ярославского сельского поселения;
 - 6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Ярославского сельского поселения;
 - 7) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Ярославского сельского поселения;
 - 8) создание муниципальной пожарной охраны;
 - 9) создание условий для развития туризма.

2. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Чувашской Республики, за счет доходов бюджета Ярославского сельского поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие Устава Ярославского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов Ярославского сельского поселения;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также формирование и размещение муниципального заказа;



4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения могут полностью или частично передавать на основе соглашений с органами местного самоуправления Моргаушского района полномочия по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей;

6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума на территории Ярославского сельского поселения, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Ярославского сельского поселения, преобразования Ярославского сельского поселения;

8) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Ярославского сельского поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Ярославского сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Ярославского сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Ярославского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации главы Ярославского сельского поселения, депутатов Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Ярославского сельского поселения;

12) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Ярославского сельского поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

13) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, настоящим Уставом.

2. Собрание депутатов Ярославского сельского поселения вправе привлечь граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Ярославского сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Ярославского сельского поселения, предусмотренных пунктами 8-10, 17 и 20 части 1 статьи 7 настоящего Устава. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители Ярославского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией Ярославского сельского поселения.

Статья 8. Полномочия органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения, осуществляющих муниципальный контроль.

1. Органом местного самоуправления Ярославского сельского поселения, осуществляющим муниципальный контроль, является администрация Ярославского сельского поселения.

2. К полномочиям администрации Ярославского сельского поселения при осуществлении муниципального контроля, относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории Ярославского сельского поселения;

2) разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики полномочий.

3. Организационная структура, полномочия, функции и порядок деятельности администрации Ярославского сельского поселения как органа, осуществляющего муниципальный контроль, устанавливаются решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

4. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения в случае, если указанный порядок не предусмотрен законами Чувашской Республики.

Статья 9. Осуществление органами местного самоуправления Ярославского сельского поселения отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения могут наделяться отдельными государственными полномочиями. Наделение органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами и (или) законами Чувашской Республики.

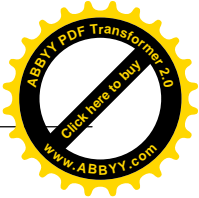
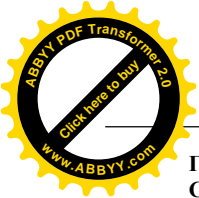
2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Ярославского сельского поселения, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету Ярославского сельского поселения субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, в случае принятия Собранием депутатов Ярославского сельского поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

4. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета Ярославского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Ярославского сельского поселения на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

5. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения устанавливают за счет средств бюджета Ярославского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Ярославского сельского поселения на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан.)

6. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных Ярославскому сельскому поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

**Глава III. Участие населения Ярославского сельского поселения в осуществлении местного самоуправления****Статья 10. Права граждан на осуществление местного самоуправления**

1. Граждане Российской Федерации (далее - граждане) на территории Ярославского сельского поселения осуществляют местное самоуправление в соответствии с гарантиями избирательных прав граждан, установленными федеральным законодательством посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и другие органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения.

2. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Ярославского сельского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане на территории Ярославского сельского поселения, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 11. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения вопросов местного значения населением непосредственно. Местный референдум проводится на всей территории Ярославского сельского поселения. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах Ярославского сельского поселения. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Собранием депутатов Ярославского сельского поселения в течение 30 дней со дня поступления в Собрание депутатов Ярославского сельского поселения документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума. Такую инициативу могут выдвинуть:

1) граждане, имеющие право на участие в местном референдуме;

2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) Собрание депутатов Ярославского сельского поселения и глава администрации Ярославского сельского поселения совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.

3. Реализация инициативы проведения местного референдума, подготовка и проведение референдума осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

4. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании Вестник Моргаушского района.

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Ярославского сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления. В случае если для его реализации требуется издание нормативного правового акта, орган (должностное лицо) местного самоуправления Ярославского сельского поселения, в компетенцию которого входит данный вопрос, обязан (обязано) принять такой акт.

Статья 12. Муниципальные выборы.

1. Выборы депутатов Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, выборных должностных лиц Ярославского сельского поселения проводятся на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в порядке, установленном федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Чувашской Республики.

2. В соответствии с Законом Чувашской Республики от 25 ноября 2003 г. № 41 "О выборах в органы местного самоуправления в Чувашской Республике" выборы депутатов Собрания депутатов Моргаушского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения проводятся по мажоритарной системе относительного большинства.

3. В соответствии с федеральным законом днями голосования на выборах в органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения являются второе воскресенье марта или в случаях, предусмотренных федеральным законом, второе воскресенье октября года, в котором истекают сроки полномочий органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения или депутатов Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, за исключением случаев, предусмотренных частями 4 и 5 настоящей статьи.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Ярославского сельского поселения или депутатов Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, влекущего за собой неправомочность Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

5. Голосование на выборах может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на нерабочий праздничный день и на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем. Если второе воскресенье марта, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье марта объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на первое воскресенье марта. Если второе воскресенье октября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье октября объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на первое воскресенье октября.

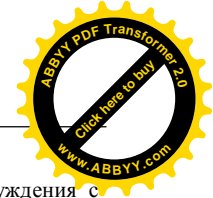
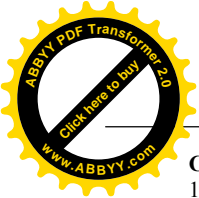
6. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании Вестник Моргаушского района не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

7. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании Вестник Моргаушского района.

Статья 13. Правотворческая инициатива граждан

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, предусмотренном Собранием депутатов Ярославского сельского поселения. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения и не может превышать 3 процентов от числа жителей Ярославского сельского поселения, обладающих избирательным правом. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Ярославского сельского поселения или должностным лицом местного самоуправления Ярославского сельского поселения, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

2. Собрание депутатов Ярославского сельского поселения рассматривает указанные проекты на открытом заседании. Представителям инициативной группы граждан должна быть предоставлена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта. Принятое по результатам рассмотрения такого проекта муниципального правового акта Ярославского сельского поселения мотивированное решение, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.



Статья 14. Публичные слушания

1. Главой Ярославского сельского поселения или Собранием депутатов Ярославского сельского поселения для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов Ярославского сельского поселения по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания. Инициатива по проведению таких слушаний может принадлежать населению, главе Моргаушского сельского поселения или Собранию депутатов Ярославского сельского поселения. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением или Собранием депутатов Ярославского сельского поселения, принимает Собрание депутатов Ярославского сельского поселения, а о назначении публичных слушаний, инициированных главой Ярославского сельского поселения - глава Ярославского сельского поселения.

Порядок выдвижения инициативы населения о проведении публичных слушаний определяется решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

2. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект устава Ярославского сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Ярославского сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании Ярославского сельского поселения.

3. Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позже чем за 20 дней до даты рассмотрения органом местного самоуправления Ярославского сельского поселения или должностным лицом Ярославского сельского поселения проекта муниципального правового акта Ярославского сельского поселения. Решение о проведении публичных слушаний по проекту Устава Ярославского сельского поселения или по проекту муниципального правового акта о внесении изменений или дополнений в данный Устав должно приниматься не позже чем за 35 дней до даты рассмотрения проекта.

Публичные слушания проводятся не позже чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта.

Решение о проведении публичных слушаний и проект соответствующего муниципального правового акта с информацией о месте и времени проведения публичных слушаний подлежат опубликованию в периодическом печатном издании Вестник Моргаушского района не позднее, чем за 7 дней до проведения слушаний. Решение о проведении публичных слушаний по проекту Устава Ярославского сельского поселения или по проекту муниципального правового акта о внесении изменений или дополнений в данный Устав и их проекты с информацией о месте и времени проведения публичных слушаний подлежат опубликованию в периодическом печатном издании Вестник Моргаушского района не позднее, чем за 30 дней до проведения слушаний.

Результаты публичных слушаний должны быть опубликованы в периодическом печатном издании Вестник Моргаушского района не позднее чем через 7 дней после проведения публичных слушаний.

Статья 15. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Ярославского сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Собрания депутатов Ярославского сельского поселения или главы Ярославского сельского поселения, назначается соответственно Собранием депутатов Ярославского сельского поселения или главой Ярославского сельского поселения.

Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется правовым актом Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

Граждане должны быть заблаговременно в соответствии с вышеуказанным Положением извещены о времени и месте проведения собрания граждан.

4. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления Ярославского сельского поселения и должностным лицам местного самоуправления Ярославского сельского поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Ярославского сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Ярославского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Ярославского сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании Вестник Моргаушского района.

Статья 16. Конференция граждан

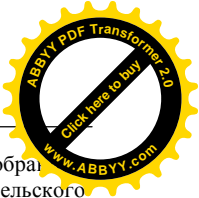
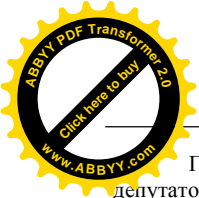
1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей Ярославского сельского поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Моргаушского сельского поселения могут проводиться конференции граждан.

2. Порядок назначения и проведения конференций граждан, а также полномочия конференций граждан определяются Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

3. Итоги проведения конференции граждан подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании Вестник Моргаушского района.

Статья 17. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Ярославского сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.



Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Собранием депутатов Ярославского сельского поселения по предложению населения, проживающего на территории Ярославского сельского поселения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в Ярославском сельском поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией Ярославского сельского поселения. В соответствии с Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

6. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

7. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории Моргаушского сельского поселения, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления Ярославского сельского поселения с использованием средств бюджета Ярославского сельского поселения;

- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления Ярославского сельского поселения, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

8. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета Ярославского сельского поселения определяются нормативными правовыми актами Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

Статья 18. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории Ярославского сельского поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления Ярославского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Ярославского сельского поселения, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе граждан имеют право участвовать жители Ярославского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Собрания депутатов Ярославского сельского поселения или главы Ярославского сельского поселения - по вопросам местного значения;

- 2) органов государственной власти Чувашской Республики - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Ярославского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

3. Опрос граждан назначается Собранием депутатов Ярославского сельского поселения не позднее чем через 30 дней после принятия акта, принятого в соответствии с частью 2 настоящей статьи. Опрос граждан должен быть проведен не позднее чем через 20 дней с момента его назначения.

4. Решение Собрания депутатов Ярославского сельского поселения о назначении опроса граждан должно быть опубликовано в периодическом печатном издании Вестник Моргаушского района в течение 5 дней с момента его принятия. Такое решение должно определять:

- дату и сроки проведения опроса;
- формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- методику проведения опроса;
- форму опросного листа;
- минимальную численность жителей Ярославского сельского поселения, участвующих в опросе.

5. Порядок проведения опроса определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

6. Жители Ярославского сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

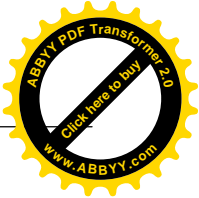
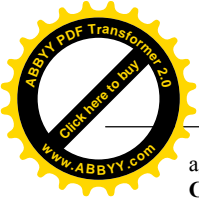
3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Ярославского сельского поселения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава IV. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Ярославского сельского поселения

Статья 20. Структура органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения

В структуру органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения входят:

- глава Ярославского сельского поселения;
- Собрание депутатов Ярославского сельского поселения;



администрация Ярославского сельского поселения.11

Статья 21. Глава Ярославского сельского поселения

Глава Ярославского сельского поселения является высшим должностным лицом Ярославского сельского поселения и наделяется полномочиями в соответствии с настоящим уставом.

Глава Ярославского сельского поселения исполняет свои обязанности на постоянной основе.

Глава Ярославского сельского поселения избирается на муниципальных выборах по единому избирательному округу, границы которого совпадают с границами территории Ярославского сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по мажоритарной системе относительного большинства сроком на 5 лет.

В случае досрочного прекращения полномочий главы Ярославского сельского поселения проводятся досрочные выборы главы Ярославского сельского поселения в сроки, установленные федеральным законодательством.

Глава Ярославского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Собранию депутатов Ярославского сельского поселения.

Глава Ярославского сельского поселения возглавляет администрацию Ярославского сельского поселения и исполняет полномочия председателя Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

Глава Ярославского сельского поселения вступает в должность не позднее десяти дней со дня официального опубликования результатов выборов главы Ярославского сельского поселения.

Избранный глава Ярославского сельского поселения принимает постановление о своем вступлении в должность с указанием даты вступления в должность.

В соответствии с федеральным законом полномочия главы Ярославского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) отзыва избирателями;
- 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Ярославского сельского поселения;
- 12) преобразования Ярославского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Ярославского сельского поселения;
- 13) утраты Ярославским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
- 14) увеличения численности избирателей Ярославского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Ярославского сельского поселения или объединения Ярославского сельского поселения с городским округом.

Статья 22. Полномочия главы Ярославского сельского поселения

Глава Ярославского сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

- 1) представляет Ярославское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Ярославского сельского поселения;
- 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Ярославского сельского поселения;
- 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания депутатов Ярославского сельского поселения;
- 5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Ярославского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Ярославского сельского поселения федеральными законами и законами Чувашской Республики.

В пределах своих полномочий глава Ярославского сельского поселения издает акты в форме постановлений по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, и распоряжений по вопросам организации работы администрации Ярославского сельского поселения, которые вступают в силу с момента подписания, если иное не установлено законодательством, настоящим Уставом или самим актом.

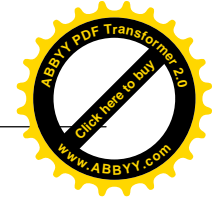
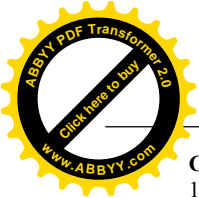
Глава Ярославского сельского поселения представляет Собранию депутатов Ярославского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации Ярославского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Ярославского сельского поселения.

Статья 23. Исполнение обязанностей главы Ярославского сельского поселения

В случае временного отсутствия главы Ярославского сельского поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей, его обязанности временно исполняет заместитель главы администрации Ярославского сельского поселения (должностное лицо администрации Ярославского сельского поселения, уполномоченное распоряжением главы Ярославского сельского поселения).

При досрочном прекращении полномочий главы Ярославского сельского поселения, его полномочия, за исключением полномочий, предусмотренных статьей 30 настоящего Устава, временно осуществляет заместитель главы администрации Ярославского сельского поселения (должностное лицо администрации Моргаушского сельского поселения, уполномоченное решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения).

11В соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в структуру органов местного самоуправления могут входить и другие органы и должностные лица местного самоуправления

**Статья 24. Собрание депутатов Ярославского сельского поселения**

1. Собрание депутатов Ярославского сельского поселения состоит из 1412 депутатов, избираемых сроком на 5 лет.

2. Собрание депутатов Ярославского сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Деятельностью Собрания депутатов Ярославского сельского поселения руководит председатель Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, осуществляющий свои полномочия в соответствии с настоящим Уставом.

3. Собрание депутатов Ярославского сельского поселения решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Очередные заседания созываются председателем Собрания депутатов Ярославского сельского поселения не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются председателем Собрания депутатов Ярославского сельского поселения по собственной инициативе, либо по инициативе главы администрации Ярославского сельского поселения, либо по инициативе не менее 1/3 депутатов Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

Вновь избранное Собрание депутатов Ярославского сельского поселения собирается на первое заседание в течение 30 дней. 13

4. Собрание депутатов Ярославского сельского поселения обладает правами юридического лица. Финансирование деятельности Собрания депутатов отражается отдельной строкой в бюджете Ярославского сельского поселения в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 25. Компетенция Собрания депутатов Ярославского сельского поселения

1. В исключительной компетенции Собрания депутатов Ярославского сельского поселения находятся:

- 1) принятие Устава Ярославского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета Ярославского сельского поселения и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) принятие планов и программ развития Ярославского сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
- 7) определение порядка участия Ярославского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Ярославского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении главы Ярославского сельского поселения в отставку.

2. Собрание депутатов Ярославского сельского поселения регулирует тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифы организаций коммунального комплекса на подключение, надбавки к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавки к ценам (тарифам) для потребителей.

3. Иные полномочия Собрания депутатов Ярославского сельского поселения определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, настоящим Уставом.

4. Собрание депутатов Ярославского сельского поселения заслушивает ежегодные отчеты главы Ярославского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Ярославского сельского поселения и иных подведомственных главе Ярославского сельского поселения органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Ярославского сельского поселения.

Статья 26. Порядок рассмотрения и принятия Собранием депутатов Ярославского сельского поселения правовых актов

1. По вопросам своей компетенции Собрание депутатов Ярославского сельского поселения принимает правовые акты в форме решений. Правовые акты Собрания депутатов Ярославского сельского поселения принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов (если иное не установлено федеральным законом или настоящим Уставом) и подписываются и обнародуются главой Ярославского сельского поселения.

2. Решения Собрания депутатов Ярославского сельского поселения о принятии Устава, внесении изменений и (или) дополнений в Устав (далее - решение о принятии Устава) принимаются большинством в две трети голосов от установленного числа депутатов.

Инициатива по внесению на рассмотрение Собрания депутатов Ярославского сельского поселения проекта нового Устава Ярославского сельского поселения, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения, может исходить от главы Ярославского сельского поселения или от депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа или от иных, предусмотренных федеральным законом, субъектов правотворческой инициативы.

3. Проекты нормативных правовых актов Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Ярославского сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов Ярославского сельского поселения главой администрации Ярославского сельского поселения или при наличии заключения главы администрации Ярославского сельского поселения.

4. Правовые акты Собрания депутатов Ярославского сельского поселения вступают в силу с момента их подписания главой Ярославского сельского поселения, если иной порядок не установлен действующим законодательством, настоящим уставом или самим правовым актом. Нормативные правовые акты Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Глава Ярославского сельского поселения подписывает правовые акты Собрания депутатов Ярославского сельского поселения в течение 10 дней.

5. Глава Ярославского сельского поселения имеет право отклонить нормативные правовые акты Собрания депутатов Ярославского сельского поселения. В этом случае, указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Собрание депутатов Ярославского сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Депутаты повторно рассматривают нормативный правовой акт и в случае его одобрения в ранее принятой редакции большинством не менее чем двумя третями от установленной численности депутатов Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, он подлежит подписанию главой Ярославского сельского поселения в течение 7 дней и обнародованию.

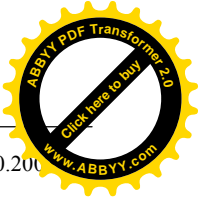
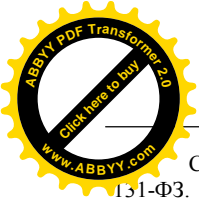
Статья 27. Депутат Собрания депутатов Ярославского сельского поселения

Полномочия депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Собрания депутатов Ярославского сельского поселения нового созыва.

Депутаты Собрания депутатов Ярославского сельского поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

7 Указывается количество депутатов

8 Данный срок не может превышать 30 дней со дня избрания Собрания депутатов в правомочном составе



Статус депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения устанавливается Федеральным законом от 06.10.2003 № 151-ФЗ.

Статья 28. Права и обязанности депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения

1. Для реализации своих полномочий на заседаниях Собрания депутатов Ярославского сельского поселения депутат Собрания депутатов Ярославского сельского поселения имеет право:

- предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Собрания депутатов Ярославского сельского поселения;
- вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
- вносить предложения о заслушивании на заседании отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные Собранию депутатов Ярославского сельского поселения;
- ставить вопросы о необходимости разработки новых решений;
- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании;
- выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;
- вносить поправки к проектам решений Собрания депутатов Ярославского сельского поселения;
- информировать на заседаниях Собрания депутатов Ярославского сельского поселения об обращениях граждан, имеющих общественное значение;
- знакомиться с текстами выступлений в стенограммах и протоколах заседаний Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

2. Депутат Собрания депутатов Ярославского сельского поселения имеет право:

- обращаться с депутатским запросом к руководителям расположенных на территории Ярославского сельского поселения государственных органов и организаций всех форм собственности, по вопросам, находящимся в ведении Ярославского сельского поселения;

- на обеспечение документами, принятыми Собранием депутатов Ярославского сельского поселения, а также документами, иными информационными и справочными материалами, официально распространяемыми другими органами местного самоуправления и органами государственной власти;

- осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3. Депутат Собрания депутатов Ярославского сельского поселения должен принимать участие:

- в заседаниях Собрания депутатов Ярославского сельского поселения;
- в работе комиссий, образуемых Собранием депутатов Ярославского сельского поселения;
- в выполнении поручений Собрания депутатов Ярославского сельского поселения и его комиссий, данные в пределах их компетенции;
- в работе депутатских групп.

Депутат обязан не реже двух раз в год отчитываться перед избирателями округа о своей работе, о ходе выполнения предвыборной программы.

Статья 29. Полномочия главы Ярославского сельского поселения, исполняющего полномочия председателя Собрания депутатов Ярославского сельского поселения

Глава Ярославского сельского поселения при исполнении полномочий председателя Собрания депутатов Моргаушского сельского поселения:

- осуществляет руководство подготовкой заседаний Собрания депутатов Ярославского сельского поселения и вопросов, вносимых на рассмотрение Собрания депутатов Ярославского сельского поселения;

- созывает заседания Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, доводит до сведения депутатов Собрания депутатов Ярославского сельского поселения время и место их проведения, а также проект повестки дня;

- ведет заседания Собрания депутатов Ярославского сельского поселения;

- оказывает содействие депутатам Собрания депутатов Ярославского сельского поселения в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Собрания депутатов;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы Собрания депутатов Ярославского сельского поселения;

- координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

Статья 30. Заместитель председателя Собрания депутатов Ярославского сельского поселения

Заместитель председателя Собрания депутатов Ярославского сельского поселения избирается открытым голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов Ярославского сельского поселения. Решение об освобождении заместителя председателя от должности принимается простым большинством голосов.

В случае временного отсутствия председателя Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов Ярославского сельского поселения его полномочия временно осуществляет заместитель председателя Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

Статья 31. Комиссии Собрания депутатов Ярославского сельского поселения

1. Собрание депутатов Ярославского сельского поселения из числа депутатов Собрания депутатов Ярославского сельского поселения образует комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

2. Собрание депутатов Ярославского сельского поселения в целях осуществления контроля вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

3. Количественный и персональный состав комиссий определяется на основании личных заявлений депутатов Собрания депутатов Ярославского сельского поселения и утверждается Собранием депутатов Ярославского сельского поселения.

Статья 32. Ревизионная комиссия Собрания депутатов Ярославского сельского поселения

1. В составе Собрания депутатов Ярославского сельского поселения создается ревизионная комиссия Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

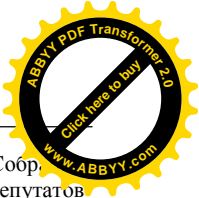
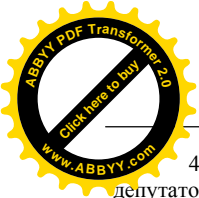
2. Ревизионная комиссия Собрания депутатов Ярославского сельского поселения осуществляет контроль за:

- исполнением бюджета Ярославского сельского поселения, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета Ярославского сельского поселения, рассмотрением бюджета Ярославского сельского поселения и отчета о его исполнении;

- выполнением программ и планов социально - экономического развития Ярославского сельского поселения;

- соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

3. Численность членов ревизионной комиссии Ярославского сельского поселения составляет 3 человека. Члены ревизионной комиссии Ярославского сельского поселения избираются Собранием депутатов Ярославского сельского поселения из своего состава.



4. Срок полномочий членов ревизионной комиссии Ярославского сельского поселения соответствует сроку полномочий Собрания депутатов Ярославского сельского поселения. Досрочное прекращение полномочий члена ревизионной комиссии Собрания депутатов Ярославского сельского поселения допускается только в случае:

- по личному заявлению;
- прекращения полномочий депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения;
- досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

5. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Ярославского сельского поселения обязаны предоставлять в ревизионную комиссию Собрания депутатов Ярославского сельского поселения по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

6. Ревизионную комиссию Собрания депутатов Ярославского сельского поселения возглавляет председатель, избираемый членами комиссии из своего состава. Порядок работы ревизионной комиссии и ее полномочия определяются положением о ревизионной комиссии Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, утверждаемым Собранием депутатов Ярославского сельского поселения.

7. Результаты проверок, осуществляемых ревизионной комиссией Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, подлежат опубликованию в периодическом печатном издании Вестник Моргаушского района.

Статья 33. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов Ярославского сельского поселения

1. Полномочия Собрания депутатов Ярославского сельского поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ. Полномочия Собрания депутатов Ярославского сельского поселения также прекращаются в случае:

- 1) принятия Собранием депутатов Ярославского сельского поселения решения о самороспуске;
- 2) вступления в силу решения Верховного суда Чувашской Республики о неправомерности данного состава депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
- 3) преобразования Ярославского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3,5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Ярославского сельского поселения;
- 4) утраты Ярославским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
- 5) увеличения численности избирателей Ярославского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Ярославского сельского поселения или объединения Ярославского сельского поселения с городским округом.

6) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов Ярославского сельского поселения. С инициативой о самороспуске может выйти любой депутат или группа депутатов.

3. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов Ярославского сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения

Депутат Собрания депутатов Ярославского сельского поселения досрочно прекращает свои полномочия в случае:

- а) смерти;
- б) отставки по собственному желанию;
- в) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- г) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- д) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- е) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- ж) отзыва избирателями;
- з) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления; приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- и) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения;
- к) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Ярославского сельского поселения;
- л) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- м) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

Решение о прекращении полномочий депутата в указанных случаях оформляется решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, в котором определяется день прекращения полномочий депутата. Полномочия депутата в случае, предусмотренном пунктом "к" настоящей статьи, прекращаются со дня досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

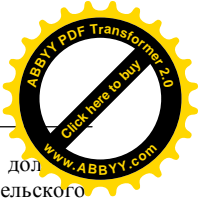
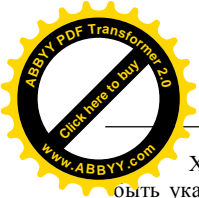
Статья 35. Отзыв депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения

1. Основаниями отзыва депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения служат следующие их конкретные противоправные решения или действия (бездействия), в случае их подтверждения в судебном порядке:

- 1) основания для отзыва депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения:
 - невыполнение им своих депутатских обязанностей;
 - совершение действий, порочащих звание депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.
- 2) основания для отзыва главы Ярославского сельского поселения:
 - невыполнение им своих обязанностей, под которыми понимается систематическое, без уважительных причин уклонение главы Ярославского сельского поселения от выполнения своих обязанностей, в том числе бездействие при осуществлении полномочий главы Ярославского сельского поселения, предусмотренных законодательством и настоящим уставом;
 - нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Правом на возбуждение вопроса об отзыве депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения обладают граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие в соответствующем избирательном округе, на территории Ярославского сельского поселения и обладающие активным избирательным правом.

3. Граждане - инициаторы отзыва депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения подают коллективное ходатайство о возбуждении вопроса об отзыве депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения в избирательную комиссию Ярославского сельского поселения.



Ходатайство подается от инициативной группы в количестве не менее 10 человек. В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны фамилия, имя, отчество депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения, отзыв которых инициируется, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы.

В ходатайстве должны содержаться: обоснование предложения об отзыве депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения; изложение мотивов возбуждения вопроса об отзыве; сведения об уполномоченном представителе инициативной группы - фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа.

К ходатайству должны быть приложены документы (официально заверенные копии документов), подтверждающие наличие оснований для возбуждения вопроса об отзыве депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения, а также протокол собрания инициативной группы.

4. Ходатайство инициативной группы граждан (далее - инициатор отзыва) о возбуждении вопроса об отзыве должно быть рассмотрено избирательной комиссией Ярославского сельского поселения в течение 15 дней со дня его получения.

По получении ходатайства избирательная комиссия Ярославского сельского поселения незамедлительно информирует о нем депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главу Ярославского сельского поселения и представляет им копии ходатайства и приложенных к нему документов. Депутат Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, глава Ярославского сельского поселения вправе представить в избирательную комиссию Ярославского сельского поселения аргументы в свою защиту в письменном виде.

Избирательная комиссия Ярославского сельского поселения рассматривает поступившее ходатайство с приглашением соответствующего уполномоченного представителя и принимает решение о разрешении сбора подписей избирателей в поддержку проведения голосования об отзыве либо об отказе в таком разрешении. Избирательная комиссия Ярославского сельского поселения принимает решение об отказе в разрешении сбора подписей избирателей в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения только при несоблюдении инициатором отзыва требований настоящей статьи. Решение избирательной комиссии Ярославского сельского поселения должно быть мотивированным.

5. Если избирательная комиссия Ярославского сельского поселения разрешает сбор подписей, она принимает решение о регистрации инициативной группы граждан как уполномоченной организовать сбор подписей и выдает регистрационное свидетельство уполномоченным представителям. При поступлении обращений от нескольких инициаторов отзыва все они могут быть зарегистрированы и могут получить регистрационные свидетельства. Суммирование подписей граждан в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения собранных разными инициаторами отзыва, не допускается.

О принятом решении избирательная комиссия Ярославского сельского поселения информирует инициатора отзыва и депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главу Ярославского сельского поселения, отзыв которых инициируется.

6. Сбор подписей граждан в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения организует зарегистрированный инициатор отзыва.

Подписи могут собираться только среди граждан, обладающих активным избирательным правом, в том избирательном округе, в котором избран депутат Собрания депутатов Ярославского сельского поселения или на территории Ярославского сельского поселения для проведения голосования об отзыве главы Ярославского сельского поселения.

В соответствии с законодательством Российской Федерации право сбора подписей в поддержку проведения голосования об отзыве принадлежит совершеннолетнему дееспособному гражданину Российской Федерации.

Подписи в поддержку проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения собираются посредством внесения их в подписные листы, форма которого предусмотрена законом Чувашской Республики.

Граждане участвуют в сборе подписей в поддержку проведения голосования об отзыве лично. Гражданин, ставя подпись в подписном листе, указывает в нем свои фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа и дату его выдачи, дату внесения подписи.

Данные о гражданах, ставящих свою подпись в поддержку проведения голосования об отзыве, могут вноситься в подписной лист лицом, собирающим подписи. Указанные данные вносятся только от руки. Подпись и дату ее внесения граждане ставят собственноручно.

Каждый подписной лист подписывается лицом, собиравшим подписи, а также уполномоченным представителем инициатора отзыва с указанием их фамилии, имени, отчества, года рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа и даты его выдачи, а также даты удостоверения подписного листа.

Сбор подписей в поддержку проведения голосования об отзыве начинается со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы и заканчивается по истечении 30 дней со дня начала сбора подписей.

7. Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения (главы Ярославского сельского поселения) составляет 5 процентов от числа участников голосования, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа (Ярославского сельского поселения). Количество представляемых для назначения голосования по отзыву подписей, собранных в поддержку инициативы проведения голосования, может превышать необходимое количество подписей, но не более чем на 25 процентов.

8. В день, следующий за днем окончания сбора подписей в поддержку проведения голосования об отзыве, инициатор отзыва представляет в избирательную комиссию итоговый протокол, в котором указываются даты начала и окончания сбора подписей, количество собранных подписей, дата составления протокола. Протокол подписывает уполномоченный представитель инициатора отзыва. К протоколу прилагаются пронумерованные и сброшюрованные подписные листы.

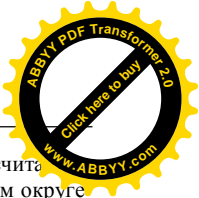
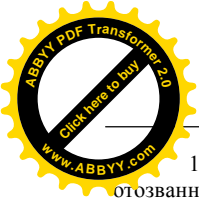
Избирательная комиссия обязана провести проверку представленных документов в поддержку проведения голосования об отзыве.

Если в результате соответствующей проверки установлено, что представленных достоверных и действительных подписей недостаточно для назначения голосования избирательная комиссия принимает решение об отказе в проведении голосования.

Письменное ходатайство об аннулировании обращения об отзыве депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения должно быть подано инициатором отзыва в избирательную комиссию не позднее чем за сутки до дня голосования.

9. Голосование по отзыву депутата, главы Ярославского сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Чувашской Республики для проведения местного референдума.

10. Финансирование деятельности избирательной комиссии, связанное с подготовкой и проведением голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения осуществляется за счет средств бюджета Ярославского сельского поселения.



11. Депутат Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, глава Ярославского сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе Ярославского сельского поселения, в Ярославском сельском поселении.

Полномочия депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения прекращаются с нуля часов дня, следующего за днем установления итогов и результатов голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения, если избирательной комиссией Ярославского сельского поселения установлено, что необходимым количеством голосов депутат Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, глава Ярославского сельского поселения отозван.

Статья 36. Администрация Ярославского сельского поселения

1. Администрация Ярославского сельского поселения - орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно - распорядительные функции по решению вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Ярославскому сельскому поселению федеральными законами или законами Чувашской Республики.

2. Администрация Ярославского сельского поселения является юридическим лицом.

3. Руководство деятельностью администрации Ярославского сельского поселения осуществляет на принципах единоначалия глава Ярославского сельского поселения, являющийся главой администрации Ярославского сельского поселения.

Статья 37. Компетенция главы Ярославского сельского поселения - главы администрации Ярославского сельского поселения

1. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава Ярославского сельского поселения - глава администрации Ярославского сельского поселения:

осуществляет общее руководство деятельностью администрации Ярославского сельского поселения по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

заключает от имени администрации Ярославского сельского поселения договоры в пределах своей компетенции;

разрабатывает и представляет на утверждение Собрания депутатов Ярославского сельского поселения структуру администрации Ярославского сельского поселения, формирует штат администрации Ярославского сельского поселения в пределах утвержденных в бюджете Ярославского сельского поселения средств на содержание администрации Ярославского сельского поселения;

утверждает положения о структурных подразделениях администрации Ярославского сельского поселения, не являющихся юридическими лицами;

назначает на должность и освобождает от должности работников администрации Ярославского сельского поселения, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарных взысканий;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

2. В сфере взаимодействия с Собранием депутатов Ярославского сельского поселения, глава Ярославского сельского поселения - глава администрации Ярославского сельского поселения:

вносит на рассмотрение в Собрание депутатов Ярославского сельского поселения проекты нормативных правовых актов Ярославского сельского поселения;

вносит на утверждение Собрания депутатов Ярославского сельского поселения проекты бюджета Ярославского сельского поселения и отчеты о его исполнении;

вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Собрания депутатов Ярославского сельского поселения;

представляет на утверждение Собрания депутатов Ярославского сельского поселения планы и программы социально - экономического развития Ярославского сельского поселения, отчеты об их исполнении;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

Статья 38. Избирательная комиссия Ярославского сельского поселения

Избирательная комиссия Ярославского сельского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, главы Ярославского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Ярославского сельского поселения, преобразования Ярославского сельского поселения.

Избирательная комиссия Ярославского сельского поселения создается в количестве 6 членов с правом решающего голоса. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии Ярославского сельского поселения определяются избирательным законодательством.

В соответствии с федеральным законодательством на основании обращения Собрания депутатов Ярославского сельского поселения полномочия избирательной комиссии Ярославского сельского поселения Центральной избирательной комиссией Чувашской Республики могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию Ярославского района Чувашской Республики.

Избирательная комиссия Ярославского сельского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения.

Статья 39. Муниципальные средства массовой информации

Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения могут учреждать средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Ярославского сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Ярославского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

Глава V. Муниципальная служба Ярославского сельского поселения

Статья 40. Условия и порядок прохождения муниципальной службы Ярославского сельского поселения

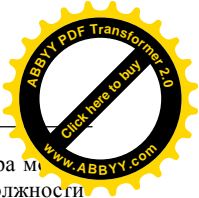
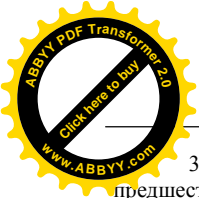
1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта). На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации".

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения, не замещают должности муниципальной службы Ярославского сельского поселения и не являются муниципальными служащими Ярославского сельского поселения.

Статья 41. Статус муниципального служащего Ярославского сельского поселения

1. Муниципальный служащий Ярославского сельского поселения (далее - муниципальный служащий) - гражданин, исполняющий в порядке, определенном настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами Ярославского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Ярославского сельского поселения.

2. Правовое положение (статус) муниципального служащего Ярославского сельского поселения, порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения устанавливаются Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", а также законами Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами Ярославского сельского поселения, принятыми в пределах компетенции органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения.



3. При замещении должности муниципальной службы в Ярославском сельском поселении заключению трудового договора не предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Ярославском сельском поселении устанавливается решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики.

4. За безупречную и эффективную муниципальную службу муниципальный служащий Ярославского сельского поселения может быть поощрен. Виды поощрения муниципального служащего и порядок его применения устанавливаются решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики.

Статья 42. Должности муниципальной службы Ярославского сельского поселения

1. Должности муниципальной службы Ярославского сельского поселения устанавливаются решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Чувашской Республике, утвержденным законом Чувашской Республики.

2. Предъявляемые квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Чувашской Республики в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

Статья 43. Денежное содержание муниципального служащего

1. Оплата труда муниципального служащего Ярославского сельского поселения производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Чувашской Республики.

2. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих Ярославского сельского поселения. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, принимаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Статья 44. Аттестация муниципального служащего

1. Аттестация муниципального служащего Ярославского сельского поселения проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

2. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих Ярославского сельского поселения утверждается решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Чувашской Республики.

Статья 45. Реестр муниципальных служащих

В Ярославском сельском поселении ведется реестр муниципальных служащих.

Порядок ведения реестра муниципальных служащих утверждается решением Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

Глава VI. Экономическая и финансовая основы местного самоуправления

Статья 46. Муниципальное имущество Ярославского сельского поселения

1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности Ярославского сельского поселения, средства бюджета Ярославского сельского поселения, а также имущественные права Ярославского сельского поселения, составляют экономическую основу местного самоуправления Ярославского сельского поселения.

2. В собственности Ярославского сельского поселения может находиться следующее имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ вопросов местного значения:

- имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Ярославского сельского поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами Чувашской Республики, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

- имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Ярославского сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Собрания депутатов Ярославского сельского поселения;

- имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Ярославского сельского поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

В собственности Ярославского сельского поселения может находиться иное имущество, предусмотренное Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

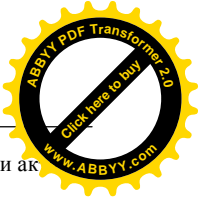
3. В случаях возникновения у Ярославского сельского поселения права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Ярославского сельского поселения, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Ярославского сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в части 2 статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 47. Владение, пользование и распоряжение имуществом Ярославского сельского поселения

1. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения от имени Ярославского сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются имуществом Ярославского сельского поселения в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения.

Права собственника имущества поселения Ярославского сельского поселения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и решениями Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, осуществляет администрация Ярославского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения вправе передавать имущество Ярославского сельского поселения во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Чувашской Республики и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.



3. Порядок и условия приватизации имущества Ярославского сельского поселения определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации имущества Ярославского сельского поселения поступают в бюджет Ярославского сельского поселения.

4. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения ведут реестры имущества Ярославского сельского поселения в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 48. Право органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения на создание предприятий и учреждений

1. Ярославское сельское поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Учредителем муниципальных предприятий и учреждений от имени Ярославского сельского поселения выступает администрация Ярославского сельского поселения.

3. Глава администрации Ярославского сельского поселения своим постановлением определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности. Ярославского сельского поселения вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений по мере необходимости. Собрание депутатов Ярославского сельского поселения может инициировать вопрос о ликвидации муниципального предприятия или учреждения.

5. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения от имени Ярославского сельского поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 49. Участие Ярославского сельского поселения в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях

1. В целях более эффективного решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения могут участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных и автономных некоммерческих организаций и фондов.

Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

2. Решение об участии Ярославского сельского поселения в хозяйственном обществе или автономной некоммерческой организации и фонде принимается Собранием депутатов Ярославского сельского поселения по инициативе главы администрации Ярославского сельского поселения или Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

3. Участником в хозяйственных обществах и автономных некоммерческих организациях и фондах от имени Ярославского сельского поселения выступает администрация Моргаушского сельского поселения.

Статья 50. Местный бюджет

1. Ярославское сельское поселение имеет собственный бюджет (бюджет Ярославского сельского поселения).

2. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения обеспечивают сбалансированность бюджета Ярославского сельского поселения и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета Ярославского сельского поселения, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Ярославского сельского поселения.

3. Формирование, утверждение, исполнение бюджета Ярославского сельского поселения и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления Ярославского сельского поселения с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Чувашской Республики.

Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета, утверждения и исполнения бюджета, осуществление контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета Ярославского сельского поселения устанавливается Собранием депутатов Ярославского сельского поселения Чувашской Республики.

Полномочия администрации Ярославского сельского поселения по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджета Ярославского сельского поселения могут полностью или частично осуществляться на договорной основе администрацией Моргаушского района Чувашской Республики.

4. Проект бюджета Ярославского сельского поселения, решение об утверждении бюджета Ярославского сельского поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Ярославского сельского поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании Вестник Моргаушского района.

Статья 51. Муниципальный заказ

1. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения и уполномоченные ими муниципальные учреждения могут выступать заказчиками на выполнение работ по благоустройству территории Ярославского сельского поселения, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, на выполнение других работ, а также на поставку товаров и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Ярославского сельского поселения в установленном законодательством порядке.

2. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

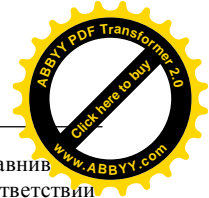
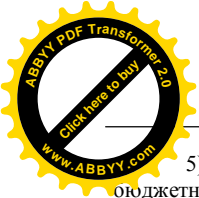
Муниципальный заказ оплачивается за счет средств бюджета Ярославского сельского поселения.

3. Муниципальный заказ на текущий год формируется в процессе формирования бюджета Ярославского сельского поселения и является его неотъемлемой частью. Порядок формирования, обеспечения, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа определяется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, положением о муниципальном заказе, утверждаемом Собранием депутатов Ярославского сельского поселения.

Статья 52. Доходы и расходы бюджета Ярославского сельского поселения

1. К собственным доходам бюджета Ярославского сельского поселения относятся:

- 1) средства самообложения граждан в соответствии со статьей 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 2) доходы от местных налогов и сборов в соответствии со статьей 57 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 3) доходы от региональных налогов и сборов в соответствии со статьей 58 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 4) доходы от федеральных налогов и сборов в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;



5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, и другие безвозмездные поступления;

6) доходы от имущества, находящегося в собственности Ярославского сельского поселения;

7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами представительных Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления Ярославского сельского поселения и казенными муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения;

9) добровольные пожертвования;

10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Чувашской Республики и решениями органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения.

2. Расходы бюджета Ярославского сельского поселения осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения ведут реестры расходных обязательств Ярославского сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Ярославского сельского поселения.

3. Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда главы Ярославского сельского поселения, муниципальных служащих Ярославского сельского поселения, работников муниципальных предприятий и учреждений, устанавливают муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов бюджета Ярославского сельского поселения на решение вопросов местного значения.

Статья 53. Местные налоги и сборы

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Статья 54. Самообложение граждан

Для решения конкретных вопросов местного значения Ярославского сельского поселения могут привлекаться разовые платежи граждан - средства самообложения граждан. Размер таких платежей устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Ярославского сельского поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 % от общего числа жителей Ярославского сельского поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен.

Вопросы введения и использования указанных в абзаце 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

Статья 55. Муниципальные заимствования

Ярославское сельское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Глава VII. Ответственность органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Ярославского сельского поселения

Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Ярославского сельского поселения

Органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Ярославского сельского поселения несут ответственность перед населением Ярославского сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Ярославского сельского поселения перед государством

1. Ответственность органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Ярославского сельского поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Чувашской Республики, законов Чувашской Республики, устава Ярославского сельского поселения, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Собрание депутатов Ярославского сельского поселения в предусмотренном федеральным законом порядке может быть распущено законом Чувашской Республики, если соответствующим судом установлено, что Собранием депутатов Ярославского сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Чувашской Республики и законам Чувашской Республики, настоящему Уставу, а Собрание депутатов Ярославского сельского поселения в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменило соответствующий нормативный правовой акт.

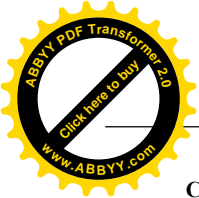
2.1. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранное в правомочном составе Собрание депутатов Моргаушского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Президентом Чувашской Республики в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Государственный Совет Чувашской Республики проект закона Чувашской Республики о роспуске Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

2.2. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранное в правомочном составе Собрание депутатов Ярославского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Президентом Чувашской Республики в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносится в Государственный Совет Чувашской Республики проект закона Чувашской Республики о роспуске Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

3. Глава Ярославского сельского поселения в соответствии с законом может быть отрешен от должности Президентом Чувашской Республики в случае:

издания нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Чувашской Республики и законам Чувашской Республики, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава Ярославского сельского поселения в течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного, предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

совершения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единства и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или республиканского бюджета Чувашской Республики, если это установлено соответствующим судом, а глава Ярославского сельского поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

**Статья 58. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Ярославского сельского поселения**

Собрание депутатов Ярославского сельского поселения осуществляет контроль за:

соответствием деятельности органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Ярославского сельского поселения настоящему Уставу и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Собрания депутатов Ярославского сельского поселения;

исполнением органами местного самоуправления Ярославского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Ярославского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

исполнением бюджета Ярославского сельского поселения, соблюдением установленного порядка его подготовки и отчета о его исполнении;

выполнением программ и планов социально - экономического развития Ярославского сельского поселения;

управлением и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

В соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, контроль могут осуществлять также и иные органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Ярославского сельского поселения.

Глава VIII. Заключительные положения**Статья 59. Принятие Устава Ярославского сельского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения**

1. Инициатива по внесению на рассмотрение Собрания депутатов Ярославского сельского поселения проекта нового Устава Ярославского сельского поселения, а также проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения может исходить от главы Ярославского сельского поселения или от депутатов Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, численностью не менее одной трети от установленного числа или от иных, предусмотренных федеральным законом субъектов правотворческой инициативы.

2. Проект Устава Ярославского сельского поселения, проект решения Собрания депутатов сельского поселения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании Вестник Моргаушского района не позднее чем за 30 дней до дня его рассмотрения с одновременным опубликованием в периодическом печатном издании Вестник Моргаушского района установленного Собранием депутатов Ярославского сельского поселения порядка учета предложений по проекту Устава Ярославского сельского поселения (решения Собрания депутатов Ярославского сельского поселения о внесении изменений в Устав Ярославского сельского поселения), а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения Собрания депутатов Ярославского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в устав Ярославского сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава Ярославского сельского поселения в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Решение Собрания депутатов Ярославского сельского поселения о принятии Устава и муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в него, принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Ярославского сельского поселения.

4. Устав Ярославского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения подлежат государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

5. Устав Ярославского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании Вестник Моргаушского района в течение 30 дней после государственной регистрации.

Статья 60. Вступление в силу Устава Ярославского сельского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения

Устав Ярославского сельского поселения, решение Собрания депутатов Ярославского сельского поселения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения вступают в силу после их официального опубликования в периодическом печатном издании Вестник Моргаушского района.

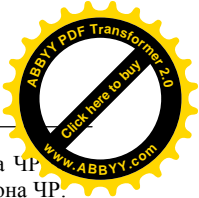
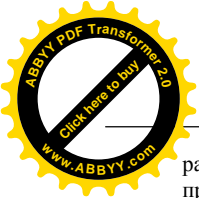
Изменения и дополнения, внесенные в Устав Ярославского сельского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения, полномочия органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания главы Ярославского сельского поселения, иных выборных должностных лиц местного самоуправления Ярославского сельского поселения), вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов Ярославского сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав Ярославского сельского поселения указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Ярославского сельского поселения и предусматривающие создание контрольного органа Ярославского сельского поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым части 8 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

Утверждено
Решением Собрания депутатов
Ярославского сельского поселения
от 14 марта 2006г. № С – 5/5

ПОЛОЖЕНИЕ**«О порядке учета предложений граждан по проекту Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР»**

1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с требованиями действующего законодательства в области местного самоуправления порядок учета предложений граждан по проекту Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения Моргаушского



- района ЧР и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР.
- Предложения граждан по проекту Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР и выраженные в ходе участия граждан в обсуждении проекта Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления Ярославского сельского поселения.
 - Предложения граждан по проекту Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР принимаются к рассмотрению в течение 30 – 90 дней с момента опубликования проекта Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР. Точная дата по приему предложений граждан определяется в решении Собрании депутатов Ярославского сельского поселения об утверждении проекта Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР.
 - Предложения граждан по проекту Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР рассматриваются постоянной комиссией Собрании депутатов Ярославского сельского поселения по законности.
 - По истечении срока, установленного п. 3 настоящего положения, постоянная комиссия Собрании депутатов Ярославского сельского поселения по законности (далее – постоянная комиссия) организует подготовку итогового проекта документа – Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР или решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР, подлежащего рассмотрению Собранием депутатов Ярославского сельского поселения, с учетом результатов рассмотрения предложений по проекту Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР.
 - Участниками обсуждения проекта Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР могут быть все заинтересованные жители Ярославского сельского поселения.
 - Инициаторами предложений по проекту Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР могут быть все заинтересованные жители Ярославского сельского поселения, предприятия, учреждения, организации, их структурные подразделения, общественные организации, расположенные на территории Ярославского сельского поселения, а так же инициативные группы граждан.
 - Граждане участвуют в обсуждении проекта Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР путем ознакомления с опубликованным текстом проекта Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР или текстом проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР, его обсуждении, а также путем внесения предложений в органы местного самоуправления Ярославского сельского поселения в порядке, предусмотренном настоящим Положением.
 - Предложения по проекту Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР направляются в письменном виде на имя председателя постоянной комиссии в администрацию Ярославского сельского поселения, где они регистрируются, после чего они передаются для рассмотрения и обсуждения в постоянную комиссию.
 - Постоянная комиссия рассматривает поступившие письменные предложения по проекту Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР и принимает решение о включении (невключении) соответствующих изменений и дополнений в проект Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР или в проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР. Решения постоянной комиссии принимаются в соответствии с порядком работы постоянной комиссии.
 - Поданные несвоевременно и в иные органы местного самоуправления, кроме указанных в п. 9 настоящего Положения, предложения по проекту Устава Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Ярославского сельского поселения Моргаушского района ЧР учета и рассмотрению не подлежат.

*Решение Собрании депутатов Шатъмапосинского сельского поселения
от 18 марта 2011 года №С-6/2*

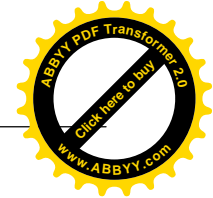
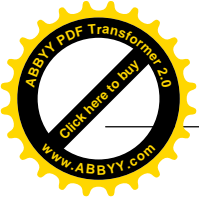
**О проведении публичных слушаний по проекту решения Собрании депутатов
Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики
«Об Уставе Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»**

В соответствии со ст.28 Закона Российской Федерации от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 14 Устава Моргаушского района **Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения решило:**

3.Провести публичные слушания по проекту решения Собрании депутатов Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики “Об Уставе Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики” 19 апреля 2011 года в 15 часов 00 минут в здании Шатъмапосинского СДК, по адресу: Чувашская Республика, Моргаушский район, деревня Шатъмапоси, улица Центральная, дом 9.

4.Проект решения Собрании депутатов Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики “Об Уставе Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики” опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района».

Глава Шатъмапосинского сельского поселения Н.П. Александров

**Проект модельного Устава Шатъмапосинского сельского поселения**

Принят решением Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики
от " _ " _____ 20__ г. № ____

УСТАВ ШАТЬМАПОСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОРГАУШСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**Глава I. Общие положения****Статья 1. Правовой статус Шатъмапосинского сельского поселения**

Шатъмапосинское сельское поселение - муниципальное образование, наделенное статусом сельского поселения Законом Чувашской Республики от 24 ноября 2004 г. № 37 "Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа".

Административным центром Шатъмапосинского сельского поселения является деревня Шатъмапоси.

Статья 2. Наименование и состав территории Шатъмапосинского сельского поселения

1. Официальное наименование муниципального образования – Шатъмапосинское сельское поселение Моргаушского района Чувашской Республики (далее также Шатъмапосинское сельское поселение).

2. Территорию Шатъмапосинского сельского поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения Шатъмапосинского сельского поселения, рекреационные земли, земли для развития Шатъмапосинского сельского поселения, независимо от форм собственности и целевого назначения, находящиеся в пределах границ поселения.

В состав территории Шатъмапосинского сельского поселения входят: деревня Шатъмапоси, деревня Авданкасы, деревня Кадькой, деревня Карманкасы, село Тиуши, деревня Сарчаки, деревня Обрыскино, деревня Торханы.

3. Территория Шатъмапосинского сельского поселения входит в состав территории Моргаушского района Чувашской Республики.

Статья 3. Границы Шатъмапосинского сельского поселения

1. Границы территории Шатъмапосинского сельского поселения установлены Законом Чувашской Республики от 24 ноября 2004 г. № 37 "Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района и городского округа".

2. Границы Шатъмапосинского сельского поселения подлежат описанию и утверждению в соответствии с требованиями градостроительного и земельного законодательства. Описание границ поселения (приложение № 1) и схема территории (приложение № 2) являются приложениями к настоящему Уставу.

Статья 4. Официальные символы Шатъмапосинского сельского поселения и порядок их использования

Описание и порядок официального использования символики Шатъмапосинского сельского поселения устанавливается решением Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения.

Официальные символы Шатъмапосинского сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Глава II. Правовые основы организации и осуществления местного самоуправления в Шатъмапосинском сельском поселении**Статья 5. Муниципальные правовые акты Шатъмапосинского сельского поселения**

1. По вопросам местного значения население Шатъмапосинского сельского поселения непосредственно и (или) органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения принимают муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения федеральными законами и законами Чувашской Республики, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Чувашской Республики.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:

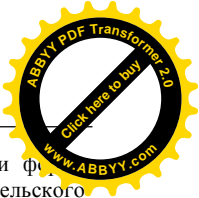
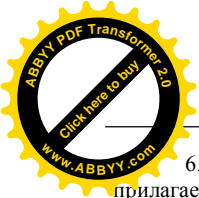
- Устав Шатъмапосинского сельского поселения;
- решения, принимаемые на местном референдуме;
- решения Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения;
- постановления и распоряжения главы Шатъмапосинского сельского поселения;
- постановления и распоряжения администрации Шатъмапосинского сельского поселения.

4. Устав Шатъмапосинского сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме Шатъмапосинского сельского поселения, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Шатъмапосинского сельского поселения, имеют прямое действие и применяются на всей территории Шатъмапосинского сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме Шатъмапосинского сельского поселения.

5. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, главой Шатъмапосинского сельского поселения, главой администрации Шатъмапосинского сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, прокурором Моргаушского района Чувашской Республики, инициативными группами граждан. 14

14 Согласно части 1 статьи 46 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" уставом муниципального образования могут быть установлены и иные субъекты правотворческой инициативы.



6. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов Шатъмапосинского сельского поселения, перечень и формы прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, на рассмотрение которого вносятся указанные проекты.

7. Муниципальные правовые акты Шатъмапосинского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района», (обнародования в библиотеке, администрации сельского поселения, школе).

Решения Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

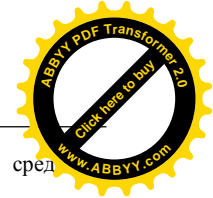
Муниципальные правовые акты Шатъмапосинского сельского поселения, имеющие нормативный характер, публикуются в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» (обнародуются в библиотеке, администрации сельского поселения, школе) в течение 10 дней со дня их принятия, если иное не установлено настоящим Уставом.

Статья 6. Вопросы местного значения Шатъмапосинского сельского поселения¹⁵

1. К вопросам местного значения Шатъмапосинского сельского поселения относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета Шатъмапосинского сельского поселения и контроль за исполнением данного бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Шатъмапосинского сельского поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения;
- 4) организация в границах сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов сельского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах сельского поселения;
- 8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельского поселения;
- 9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения;
- 10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения;
- 11) создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек сельского поселения;
- 13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;
- 14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории сельского поселения;
- 15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Александровском сельском поселении;
- 16) обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий сельского поселения;
- 17) создание условий для массового отдыха жителей сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 18) формирование архивных фондов сельского поселения;
- 19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- 20) организация благоустройства и озеленения территории сельского поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов сельского поселения;
- 21) утверждение генеральных планов сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов сельского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории сельского поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования сельского поселения, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах сельского поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель сельского поселения;
- 22) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;
- 23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельского поселения;
- 26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории сельского поселения;

¹⁵ Определяется перечень вопросов местного значения поселения, предусмотренный статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".



- 28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в Александровском сельском поселении;
- 30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 31) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;
- 32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;
- 33) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

2. Органы местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Моргаушского района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Шатмапосинского поселения в бюджет Моргаушского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Решения о передаче осуществления части полномочий Шатмапосинского сельского поселения принимаются Собранием депутатов Шатмапосинского сельского поселения по предложению главы Шатмапосинского сельского поселения.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в части 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее также – Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ) межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения.

Статья 6.1 Права органов местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

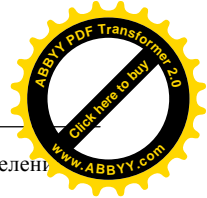
1. Органы местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения имеют право на:
 - 1) создание музеев поселения;
 - 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
 - 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 4) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;
 - 5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Шатмапосинского сельского поселения;
 - 6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Шатмапосинского сельского поселения;
 - 7) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Шатмапосинского сельского поселения;
 - 8) создание муниципальной пожарной охраны;
 - 9) создание условий для развития туризма.

2. Органы местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Чувашской Республики, за счет доходов бюджета Шатмапосинского сельского поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие Устава Шатмапосинского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов Шатмапосинского сельского поселения;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также формирование и размещение муниципального заказа;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Органы местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения могут полностью или частично передавать на основе соглашений с органами местного самоуправления Моргаушского района полномочия по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей;
- 6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";
- 7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума на территории сельского поселения, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения, главы Шатмапосинского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Шатмапосинского сельского поселения, преобразования Шатмапосинского сельского поселения;
- 8) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Шатмапосинского сельского поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Шатмапосинского сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Шатмапосинского сельского



ления официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Шатъмапосинского сельского поселения, развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации главы Шатъмапосинского сельского поселения, депутатов Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Шатъмапосинского сельского поселения;

12) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Шатъмапосинского сельского поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

13) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, настоящим Уставом.

2. Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения вправе привлечь граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Шатъмапосинского сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Шатъмапосинского сельского поселения, предусмотренных пунктами 8-10, 17 и 20 части 1 статьи 7 настоящего Устава. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители Шатъмапосинского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией Шатъмапосинского сельского поселения.

Статья 8. Полномочия органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения, осуществляющих муниципальный контроль.

1. Органом местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения, осуществляющим муниципальный контроль, является администрация Шатъмапосинского сельского поселения.

2. К полномочиям администрации Шатъмапосинского сельского поселения при осуществлении муниципального контроля, относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории Шатъмапосинского сельского поселения;

2) разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики полномочий.

3. Организационная структура, полномочия, функции и порядок деятельности администрации Шатъмапосинского сельского поселения как органа, осуществляющего муниципальный контроль, устанавливаются решением Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения.

4. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения в случае, если указанный порядок не предусмотрен законами Чувашской Республики.

Статья 9. Осуществление органами местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения могут наделяться отдельными государственными полномочиями. Наделение органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами и (или) законами Чувашской Республики.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету Шатъмапосинского сельского поселения субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, в случае принятия Собранием депутатов Шатъмапосинского сельского поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

4. Органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета Шатъмапосинского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Шатъмапосинского сельского поселения на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

5. Органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения устанавливают за счет средств бюджета Шатъмапосинского сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету Шатъмапосинского сельского поселения на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан.)

6. Органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных Шатъмапосинскому сельскому поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

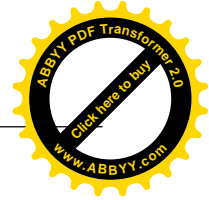
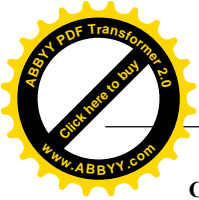
Глава III. Участие населения Шатъмапосинского сельского поселения в осуществлении местного самоуправления

Статья 10. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации (далее - граждане) на территории Шатъмапосинского сельского поселения осуществляют местное самоуправление в соответствии с гарантиями избирательных прав граждан, установленными федеральным законодательством посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и другие органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения.

2. Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Шатъмапосинского сельского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане на территории Шатъмапосинского сельского поселения, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.



Статья 11. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения вопросов местного значения населением непосредственно. Местный референдум проводится на всей территории Шатъмапосинского сельского поселения. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах Шатъмапосинского сельского поселения. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Собранием депутатов Шатъмапосинского сельского поселения в течение 30 дней со дня поступления в Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума. Такую инициативу могут выдвинуть:

- 1) граждане, имеющие право на участие в местном референдуме;
- 2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
- 3) Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения и глава администрации Шатъмапосинского сельского поселения совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.

3. Реализация инициативы проведения местного референдума, подготовка и проведение референдума осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

4. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района», (обнародованию в библиотеке, администрации сельского поселения, школе).

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления. В случае если для его реализации требуется издание нормативного правового акта, орган (должностное лицо) местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения, в компетенцию которого входит данный вопрос, обязан (обязано) принять такой акт.

Статья 12. Муниципальные выборы.

1. Выборы депутатов Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, выборных должностных лиц Шатъмапосинского сельского поселения проводятся на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в порядке, установленном федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Чувашской Республики.

2. В соответствии с Законом Чувашской Республики от 25 ноября 2003 г. № 41 "О выборах в органы местного самоуправления в Чувашской Республике" выборы депутатов Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, главы Шатъмапосинского сельского поселения проводятся по мажоритарной системе относительного большинства.

3. В соответствии с федеральным законом днями голосования на выборах в органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения являются второе воскресенье марта или в случаях, предусмотренных федеральным законом, второе воскресенье октября года, в котором истекают сроки полномочий органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения или депутатов Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, за исключением случаев, предусмотренных частями 4 и 5 настоящей статьи.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения или депутатов Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, влекущего за собой неправомочность Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

5. Голосование на выборах может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на нерабочий праздничный день и на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем. Если второе воскресенье марта, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье марта объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на первое воскресенье марта. Если второе воскресенье октября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье октября объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на первое воскресенье октября.

6. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района», (обнародованию в библиотеке, администрации сельского поселения, школе) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

7. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района», (обнародованию в библиотеке, администрации сельского поселения, школе).

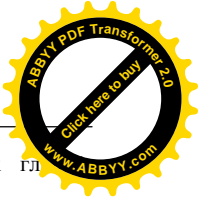
Статья 13. Правотворческая инициатива граждан

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, предусмотренном Собранием депутатов сельского поселения. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения и не может превышать 3 процентов от числа жителей Шатъмапосинского сельского поселения, обладающих избирательным правом. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения или должностным лицом местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

2. Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения рассматривает указанные проекты на открытом заседании. Представителям инициативной группы граждан должна быть предоставлена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта. Принятое по результатам рассмотрения такого проекта муниципального правового акта Шатъмапосинского сельского поселения мотивированное решение, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 14. Публичные слушания

1. Главой Шатъмапосинского сельского поселения или Собранием депутатов Шатъмапосинского сельского поселения для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов Шатъмапосинского сельского поселения по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания. Инициатива по проведению таких слушаний может принадлежать населению, главе Шатъмапосинского сельского поселения или Собранию депутатов Шатъмапосинского сельского поселения. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных населением или Собранием депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, принимает



ание депутатов Шатьмапосинского сельского поселения, а о назначении публичных слушаний, инициированных главой Шатьмапосинского сельского поселения - глава Шатьмапосинского сельского поселения.

Порядок выдвижения инициативы населения о проведении публичных слушаний определяется решением Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения.

2. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект устава Шатьмапосинского сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Шатьмапосинского сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании Шатьмапосинского сельского поселения.

3. Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позже чем за 20 дней до даты рассмотрения органом местного самоуправления Шатьмапосинского сельского поселения или должностным лицом Шатьмапосинского сельского поселения проекта муниципального правового акта Шатьмапосинского сельского поселения. Решение о проведении публичных слушаний по проекту Устава Шатьмапосинского сельского поселения или по проекту муниципального правового акта о внесении изменений или дополнений в данный Устав должно приниматься не позже чем за 35 дней до даты рассмотрения проекта.

Публичные слушания проводятся не позже чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта.

Решение о проведении публичных слушаний и проект соответствующего муниципального правового акта с информацией о месте и времени проведения публичных слушаний подлежат опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района», (обнародованию в библиотеке, администрации сельского поселения, школе), не позднее, чем за 7 дней до проведения слушаний. Решение о проведении публичных слушаний по проекту Устава Шатьмапосинского сельского поселения или по проекту муниципального правового акта о внесении изменений или дополнений в данный Устав и их проекты с информацией о месте и времени проведения публичных слушаний подлежат опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района», (обнародованию в библиотеке, администрации сельского поселения, школе), не позднее, чем за 30 дней до проведения слушаний.

Результаты публичных слушаний должны быть опубликованы в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» (обнародованы в библиотеке, администрации сельского поселения, школе), не позднее чем через 7 дней после проведения публичных слушаний.

Статья 15. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Шатьмапосинского сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения, главы Шатьмапосинского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления. Собрание граждан, проводимое по инициативе Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения или главы Шатьмапосинского сельского поселения, назначается соответственно Собранием депутатов Шатьмапосинского сельского поселения или главой Шатьмапосинского сельского поселения.

Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе населения, осуществляется правовым актом Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения.

3. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым решением Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

Граждане должны быть заблаговременно в соответствии с вышеуказанным Положением извещены о времени и месте проведения собрания граждан.

4. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления Шатьмапосинского сельского поселения и должностным лицам местного самоуправления Шатьмапосинского сельского поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Шатьмапосинского сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Шатьмапосинского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Шатьмапосинского сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» (обнародованию в библиотеке, администрации сельского поселения, школе).

Статья 16. Конференция граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей Шатьмапосинского сельского поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Шатьмапосинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Шатьмапосинского сельского поселения могут проводиться конференции граждан.

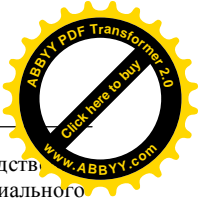
2. Порядок назначения и проведения конференций граждан, а также полномочия конференций граждан определяются Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым решением Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения.

3. Итоги проведения конференции граждан подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» (обнародованию в библиотеке, администрации сельского поселения, школе).

Статья 17. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Шатьмапосинского сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Собранием депутатов Шатьмапосинского сельского поселения по предложению населения, проживающего на территории Шатьмапосинского сельского поселения.



2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в Александровском сельском поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией Шатъмапосинского сельского поселения. В соответствии с Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения.

6. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

7. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории Шатъмапосинского сельского поселения, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения с использованием средств бюджета Шатъмапосинского сельского поселения;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

8. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета Шатъмапосинского сельского поселения определяются нормативными правовыми актами Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения.

Статья 18. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории Шатъмапосинского сельского поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе граждан имеют право участвовать жители Шатъмапосинского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения или главы Шатъмапосинского сельского поселения - по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти Чувашской Республики - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Шатъмапосинского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

3. Опрос граждан назначается Собранием депутатов Шатъмапосинского сельского поселения не позднее чем через 30 дней после принятия акта, принятого в соответствии с частью 2 настоящей статьи. Опрос граждан должен быть проведен не позднее чем через 20 дней с момента его назначения.

4. Решение Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения о назначении опроса граждан должно быть опубликовано в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» (обнародовано в библиотеке, администрации сельского поселения, школе) в течение 5 дней с момента его принятия. Такое решение должно определять:

- дату и сроки проведения опроса;
- формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- методику проведения опроса;
- форму опросного листа;
- минимальную численность жителей Шатъмапосинского сельского поселения, участвующих в опросе.

5. Порядок проведения опроса определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения.

6. Жители Шатъмапосинского сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

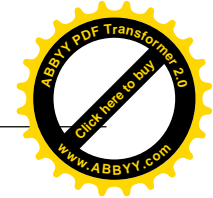
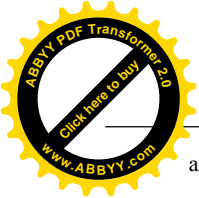
3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава IV. Органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения

Статья 20. Структура органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения

В структуру органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения входят:

- глава Шатъмапосинского сельского поселения;
- Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения;



администрация Шатъмапосинского сельского поселения.16

Статья 21. Глава Шатъмапосинского сельского поселения

Глава Шатъмапосинского сельского поселения является высшим должностным лицом Шатъмапосинского сельского поселения и наделяется полномочиями в соответствии с настоящим уставом.

Глава Шатъмапосинского сельского поселения исполняет свои обязанности на постоянной основе.

Глава Шатъмапосинского сельского поселения избирается на муниципальных выборах по единому избирательному округу, границы которого совпадают с границами территории Шатъмапосинского сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по мажоритарной системе относительного большинства сроком на 5 лет.

В случае досрочного прекращения полномочий главы Шатъмапосинского сельского поселения проводятся досрочные выборы главы Шатъмапосинского сельского поселения в сроки, установленные федеральным законодательством.

Глава Шатъмапосинского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Собранию депутатов Шатъмапосинского сельского поселения.

Глава Шатъмапосинского сельского поселения возглавляет администрацию Шатъмапосинского сельского поселения и исполняет полномочия председателя Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения.

Глава Шатъмапосинского сельского поселения вступает в должность не позднее десяти дней со дня официального опубликования результатов выборов главы Шатъмапосинского сельского поселения.

Избранный глава Шатъмапосинского сельского поселения принимает постановление о своем вступлении в должность с указанием даты вступления в должность.

В соответствии с федеральным законом полномочия главы Шатъмапосинского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) отзыва избирателями;
- 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Шатъмапосинского сельского поселения;
- 12) преобразования Шатъмапосинского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Шатъмапосинского сельского поселения;
- 13) утраты Шатъмапосинским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
- 14) увеличения численности избирателей Шатъмапосинского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Шатъмапосинского сельского поселения или объединения Шатъмапосинского сельского поселения с городским округом.

Статья 22. Полномочия главы Шатъмапосинского сельского поселения

Глава Шатъмапосинского сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

- 1) представляет Шатъмапосинское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Шатъмапосинского сельского поселения;
- 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов Шатъмапосинского сельского поселения;
- 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения;
- 5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения федеральными законами и законами Чувашской Республики.

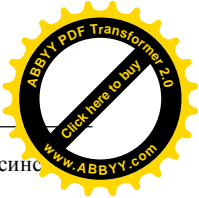
В пределах своих полномочий глава Шатъмапосинского сельского поселения издает акты в форме постановлений по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, и распоряжений по вопросам организации работы администрации Шатъмапосинского сельского поселения, которые вступают в силу с момента подписания, если иное не установлено законодательством, настоящим Уставом или самим актом.

Глава Шатъмапосинского сельского поселения представляет Собранию депутатов Шатъмапосинского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации Шатъмапосинского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Шатъмапосинского сельского поселения.

Статья 23. Исполнение обязанностей главы Шатъмапосинского сельского поселения

В случае временного отсутствия главы Шатъмапосинского сельского поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей, его обязанности временно исполняет заместитель главы администрации Шатъмапосинского сельского поселения

16В соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в структуру органов местного самоуправления могут входить и другие органы и должностные лица местного самоуправления



жностное лицо администрации Шатъмапосинского сельского поселения, уполномоченное распоряжением главы Шатъмапосинского сельского поселения).

При досрочном прекращении полномочий главы Шатъмапосинского сельского поселения, его полномочия, за исключением полномочий, предусмотренных статьей 30 настоящего Устава, временно осуществляет заместитель главы администрации Шатъмапосинского сельского поселения (должностное лицо администрации Шатъмапосинского сельского поселения, уполномоченное решением Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения).

Статья 24. Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения

1. Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения состоит из 10 депутатов, избираемых сроком на 5 лет.
2. Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Деятельностью Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения руководит председатель Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, осуществляющий свои полномочия в соответствии с настоящим Уставом.

3. Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Очередные заседания созываются председателем Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются председателем Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения по собственной инициативе, либо по инициативе главы администрации Шатъмапосинского сельского поселения, либо по инициативе не менее 1/3 депутатов Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения.

Вновь избранное Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения собирается на первое заседание в течение 30 дней.¹⁷

4. Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения обладает правами юридического лица. Финансирование деятельности Собрания депутатов отражается отдельной строкой в бюджете Шатъмапосинского сельского поселения в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 25. Компетенция Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения

1. В исключительной компетенции Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения находятся:
1) принятие Устава Шатъмапосинского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;
2) утверждение бюджета Шатъмапосинского сельского поселения и отчета о его исполнении;
3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
4) принятие планов и программ развития Шатъмапосинского сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;
5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
6) *определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;*
7) определение порядка участия Шатъмапосинского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения;
9) контроль за исполнением органами местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;
10) принятие решения об удалении главы Шатъмапосинского сельского поселения в отставку.
2. Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения¹⁸ регулирует тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифы организаций коммунального комплекса на подключение, надбавки к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавки к ценам (тарифам) для потребителей.
3. Иные полномочия Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, настоящим Уставом.
4. Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения заслушивает ежегодные отчеты главы Шатъмапосинского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Шатъмапосинского сельского поселения и иных подведомственных главе Шатъмапосинского сельского поселения органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Шатъмапосинского сельского поселения.

Статья 26. Порядок рассмотрения и принятия Собранием депутатов Шатъмапосинского сельского поселения правовых актов

1. По вопросам своей компетенции Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения принимает правовые акты в форме решений. Правовые акты Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов (если иное не установлено федеральным законом или настоящим Уставом) и подписываются и обнародуются главой Шатъмапосинского сельского поселения.

2. Решения Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения о принятии Устава, внесении изменений и (или) дополнений в Устав (далее - решение о принятии Устава) принимаются большинством в две трети голосов от установленного числа депутатов.

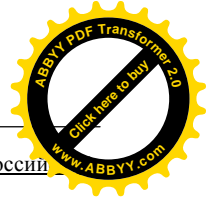
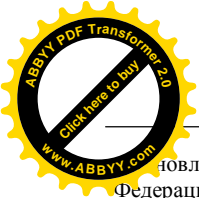
Инициатива по внесению на рассмотрение Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения проекта нового Устава Шатъмапосинского сельского поселения, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатъмапосинского сельского поселения, может исходить от главы Шатъмапосинского сельского поселения или от депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа или от иных, предусмотренных федеральным законом, субъектов правотворческой инициативы.

3. Проекты нормативных правовых актов Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Шатъмапосинского сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения главой администрации Шатъмапосинского сельского поселения или при наличии заключения главы администрации Шатъмапосинского сельского поселения.

4. Правовые акты Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения вступают в силу с момента их подписания главой Шатъмапосинского сельского поселения, если иной порядок не установлен действующим законодательством, настоящим уставом или самим правовым актом. Нормативные правовые акты Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, предусматривающие

¹⁷ Данный срок не может превышать 30 дней со дня избрания Собрания депутатов в правомочном составе

¹⁸ Уставом может быть установлен другой орган местного самоуправления



новление, изменение или отмену местных налогов и сборов вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Глава Шатьмапосинского сельского поселения подписывает правовые акты Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения в течение 10 дней.

5. Глава Шатьмапосинского сельского поселения имеет право отклонить нормативные правовые акты Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения. В этом случае, указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Собрание депутатов Шатьмапосинского сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Депутаты повторно рассматривают нормативный правовой акт и в случае его одобрения в ранее принятой редакции большинством не менее чем двумя третями от установленной численности депутатов Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения, он подлежит подписанию главой Шатьмапосинского сельского поселения в течение 7 дней и обнародованию.

Статья 27. Депутат Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения

Полномочия депутата Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения нового созыва.

Депутаты Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Статус депутата Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения устанавливается Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

Статья 28. Права и обязанности депутата Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения

1. Для реализации своих полномочий на заседаниях Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения депутат Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения имеет право:

- предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения;
- вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
- вносить предложения о заслушивании на заседании отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные Собранию депутатов Шатьмапосинского сельского поселения;
- ставить вопросы о необходимости разработки новых решений;
- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании;
- выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;
- вносить поправки к проектам решений Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения;
- информировать на заседаниях Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения об обращениях граждан, имеющих общественное значение;
- знакомиться с текстами выступлений в стенограммах и протоколах заседаний Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения.

2. Депутат Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения имеет право:

обращаться с депутатским запросом к руководителям расположенных на территории Шатьмапосинского сельского поселения государственных органов и организаций всех форм собственности, по вопросам, находящимся в ведении Шатьмапосинского сельского поселения;

на обеспечение документами, принятыми Собранием депутатов Шатьмапосинского сельского поселения, а также документами, иными информационными и справочными материалами, официально распространяемыми другими органами местного самоуправления и органами государственной власти;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3. Депутат Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения должен принимать участие:

- в заседаниях Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения;
- в работе комиссий, образуемых Собранием депутатов Шатьмапосинского сельского поселения;
- в выполнении поручений Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения и его комиссий, данные в пределах их компетенции;
- в работе депутатских групп.

Депутат обязан не реже двух раз в год отчитываться перед избирателями округа о своей работе, о ходе выполнения предвыборной программы.

Статья 29. Полномочия главы Шатьмапосинского сельского поселения, исполняющего полномочия председателя Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения

Глава Шатьмапосинского сельского поселения при исполнении полномочий председателя Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения:

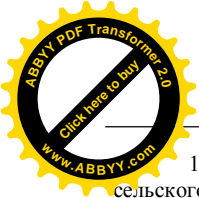
- осуществляет руководство подготовкой заседаний Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения и вопросов, вносимых на рассмотрение Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения;
- созывает заседания Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения, доводит до сведения депутатов Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения время и место их проведения, а также проект повестки дня;
- ведет заседания Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения;
- оказывает содействие депутатам Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;
- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Собрания депутатов;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения;
- координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения.

Статья 30. Заместитель председателя Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения

Заместитель председателя Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения избирается открытым голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения. Решение об освобождении заместителя председателя от должности принимается простым большинством голосов.

В случае временного отсутствия председателя Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения полномочий председателя Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения его полномочия временно осуществляет заместитель председателя Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения.

Статья 31. Комиссии Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения



1. Собрание депутатов Шатмапосинского сельского поселения из числа депутатов Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения образует комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения.

2. Собрание депутатов Шатмапосинского сельского поселения в целях осуществления контроля вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения.

3. Количественный и персональный состав комиссий определяется на основании личных заявлений депутатов Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения и утверждается Собранием депутатов Шатмапосинского сельского поселения.

Статья 32. Ревизионная комиссия Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения

1. В составе Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения создается ревизионная комиссия Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения.

2. Ревизионная комиссия Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения осуществляет контроль за: исполнением бюджета Шатмапосинского сельского поселения, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета Шатмапосинского сельского поселения, рассмотрением бюджета Шатмапосинского сельского поселения и отчета о его исполнении;

выполнением программ и планов социально - экономического развития Шатмапосинского сельского поселения;

соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

3. Численность членов ревизионной комиссии Шатмапосинского сельского поселения составляет 3 человека. Члены ревизионной комиссии Шатмапосинского сельского поселения избираются Собранием депутатов Шатмапосинского сельского поселения из своего состава.

4. Срок полномочий членов ревизионной комиссии Шатмапосинского сельского поселения соответствует сроку полномочий Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения. Досрочное прекращение полномочий члена ревизионной комиссии Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения допускается только в случае:

по личному заявлению;

прекращения полномочий депутата Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения;

досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения.

5. Органы местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения обязаны предоставлять в ревизионную комиссию Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

6. Ревизионную комиссию Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения возглавляет председатель, избираемый членами комиссии из своего состава. Порядок работы ревизионной комиссии и ее полномочия определяются положением о ревизионной комиссии Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения, утверждаемым Собранием депутатов Шатмапосинского сельского поселения.

7. Результаты проверок, осуществляемых ревизионной комиссией Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения, подлежат опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» (обнародованию в библиотеке, администрации сельского поселения, школе).

Статья 33. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения

1. Полномочия Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ. Полномочия Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения также прекращаются в случае:

1) принятия Собранием депутатов Шатмапосинского сельского поселения решения о самороспуске;

2) вступления в силу решения Верховного суда Чувашской Республики о неправомерности данного состава депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) преобразования Шатмапосинского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3,5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также в случае упразднения Шатмапосинского сельского поселения;

4) утраты Шатмапосинским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) увеличения численности избирателей Шатмапосинского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Шатмапосинского сельского поселения или объединения Шатмапосинского сельского поселения с городским округом.

6) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения. С инициативой о самороспуске может выйти любой депутат или группа депутатов.

3. Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий депутата Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения

Депутат Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения досрочно прекращает свои полномочия в случае:

а) смерти;

б) отставки по собственному желанию;

в) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

г) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

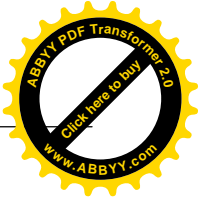
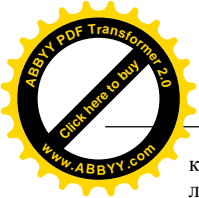
д) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

е) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

ж) отзыва избирателями;

з) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления; приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

и) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия депутата Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения;



- к) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения;
л) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
м) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

Решение о прекращении полномочий депутата в указанных случаях оформляется решением Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, в котором определяется день прекращения полномочий депутата. Полномочия депутата в случае, предусмотренном пунктом "к" настоящей статьи, прекращаются со дня досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения.

Статья 35. Отзыв депутата Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, главы Шатъмапосинского сельского поселения

1. Основаниями отзыва депутата собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, главы Шатъмапосинского сельского поселения служат следующие их конкретные противоправные решения или действия (бездействия), в случае их подтверждения в судебном порядке:

- 1) основания для отзыва депутата Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения:
невыполнение им своих депутатских обязанностей;
совершение действий, порочащих звание депутата Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения.

2) основания для отзыва главы Шатъмапосинского сельского поселения:
невыполнение им своих обязанностей, под которым понимается систематическое, без уважительных причин уклонение главы Шатъмапосинского сельского поселения от выполнения своих обязанностей, в том числе бездействие при осуществлении полномочий главы Шатъмапосинского сельского поселения, предусмотренных законодательством и настоящим уставом;
нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Правом на возбуждение вопроса об отзыве депутата Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, главы Шатъмапосинского сельского поселения обладают граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие в соответствующем избирательном округе, на территории Шатъмапосинского сельского поселения и обладающие активным избирательным правом.

3. Граждане - инициаторы отзыва депутата Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, главы Шатъмапосинского сельского поселения подают коллективное ходатайство о возбуждении вопроса об отзыве депутата Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, главы Шатъмапосинского сельского поселения в избирательную комиссию Шатъмапосинского сельского поселения.

Ходатайство подается от инициативной группы в количестве не менее 10 человек. В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны фамилия, имя, отчество депутата Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, главы Шатъмапосинского сельского поселения, отзыв которых инициируется, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы.

В ходатайстве должны содержаться: обоснование предложения об отзыве депутата Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, главы Шатъмапосинского сельского поселения; изложение мотивов возбуждения вопроса об отзыве; сведения об уполномоченном представителе инициативной группы - фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа.

К ходатайству должны быть приложены документы (официально заверенные копии документов), подтверждающие наличие оснований для возбуждения вопроса об отзыве депутата Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, главы Шатъмапосинского сельского поселения, а также протокол собрания инициативной группы.

4. Ходатайство инициативной группы граждан (далее - инициатор отзыва) о возбуждении вопроса об отзыве должно быть рассмотрено избирательной комиссией Шатъмапосинского сельского поселения в течение 15 дней со дня его получения.

По получении ходатайства избирательная комиссия Шатъмапосинского сельского поселения незамедлительно информирует о нем депутата Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, главу Шатъмапосинского сельского поселения и представляет им копии ходатайства и приложенных к нему документов. Депутат Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, глава Шатъмапосинского сельского поселения вправе представить в избирательную комиссию Шатъмапосинского сельского поселения аргументы в свою защиту в письменном виде.

Избирательная комиссия Шатъмапосинского сельского поселения рассматривает поступившее ходатайство с приглашением соответствующего уполномоченного представителя и принимает решение о разрешении сбора подписей избирателей в поддержку проведения голосования об отзыве либо об отказе в таком разрешении. Избирательная комиссия Шатъмапосинского сельского поселения принимает решение об отказе в разрешении сбора подписей избирателей в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, главы Шатъмапосинского сельского поселения только при несоблюдении инициатором отзыва требований настоящей статьи. Решение избирательной комиссии Шатъмапосинского сельского поселения должно быть мотивированным.

5. Если избирательная комиссия Шатъмапосинского сельского поселения разрешает сбор подписей, она принимает решение о регистрации инициативной группы граждан как уполномоченной организовать сбор подписей и выдает регистрационное свидетельство уполномоченным представителям. При поступлении обращений от нескольких инициаторов отзыва все они могут быть зарегистрированы и могут получить регистрационные свидетельства. Суммирование подписей граждан в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, главы Шатъмапосинского сельского поселения собранных разными инициаторами отзыва, не допускается.

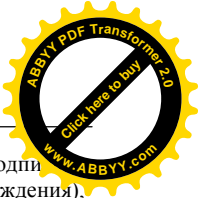
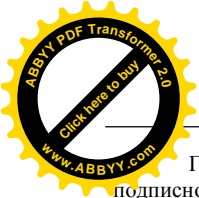
О принятом решении избирательная комиссия Шатъмапосинского сельского поселения информирует инициатора отзыва и депутата Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, главу Шатъмапосинского сельского поселения, отзыв которых инициируется.

6. Сбор подписей граждан в поддержку проведения голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, главы Шатъмапосинского сельского поселения организует зарегистрированный инициатор отзыва.

Подписи могут собираться только среди граждан, обладающих активным избирательным правом, в том избирательном округе, в котором избран депутат Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения или на территории Шатъмапосинского сельского поселения для проведения голосования об отзыве главы Шатъмапосинского сельского поселения.

В соответствии с законодательством Российской Федерации право сбора подписей в поддержку проведения голосования об отзыве принадлежит совершеннолетнему дееспособному гражданину Российской Федерации.

Подписи в поддержку проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, главы Шатъмапосинского сельского поселения собираются посредством внесения их в подписные листы, форма которого предусмотрена законом Чувашской Республики.



Граждане участвуют в сборе подписей в поддержку проведения голосования об отзыве лично. Гражданин, ставя подпись на подписном листе, указывает в нем свои фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа и дату его выдачи, дату внесения подписи.

Данные о гражданах, ставящих свою подпись в поддержку проведения голосования об отзыве, могут вноситься в подписной лист лицом, собирающим подписи. Указанные данные вносятся только от руки. Подпись и дату ее внесения граждане ставят собственноручно.

Каждый подписной лист подписывается лицом, собиравшим подписи, а также уполномоченным представителем инициатора отзыва с указанием их фамилии, имени, отчества, года рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно дня и месяца рождения), адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа и даты его выдачи, а также даты удостоверения подписного листа.

Сбор подписей в поддержку проведения голосования об отзыве начинается со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы и заканчивается по истечении 30 дней со дня начала сбора подписей.

7. Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения (главы Шатмапосинского сельского поселения) составляет 5 процентов от числа участников голосования, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа (Шатмапосинского сельского поселения). Количество представляемых для назначения голосования по отзыву подписей, собранных в поддержку инициативы проведения голосования, может превышать необходимое количество подписей, но не более чем на 25 процентов.

8. В день, следующий за днем окончания сбора подписей в поддержку проведения голосования об отзыве, инициатор отзыва представляет в избирательную комиссию итоговый протокол, в котором указываются даты начала и окончания сбора подписей, количество собранных подписей, дата составления протокола. Протокол подписывает уполномоченный представитель инициатора отзыва. К протоколу прилагаются пронумерованные и сброшюрованные подписные листы.

Избирательная комиссия обязана провести проверку представленных документов в поддержку проведения голосования об отзыве.

Если в результате соответствующей проверки установлено, что представленных достоверных и действительных подписей недостаточно для назначения голосования избирательная комиссия принимает решение об отказе в проведении голосования.

Письменное ходатайство об аннулировании обращения об отзыве депутата Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения, главы Шатмапосинского сельского поселения должно быть подано инициатором отзыва в избирательную комиссию не позднее чем за сутки до дня голосования.

9. Голосование по отзыву депутата, главы Шатмапосинского сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Чувашской Республики для проведения местного референдума.

10. Финансирование деятельности избирательной комиссии, связанное с подготовкой и проведением голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения, главы Шатмапосинского сельского поселения осуществляется за счет средств бюджета Шатмапосинского сельского поселения.

11. Депутат Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения, глава Шатмапосинского сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе Шатмапосинского сельского поселения, в Шатмапосинском сельском поселении.

Полномочия депутата Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения, главы Шатмапосинского сельского поселения прекращаются с нуля часов дня, следующего за днем установления итогов и результатов голосования об отзыве депутата Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения, главы Шатмапосинского сельского поселения, если избирательной комиссией Шатмапосинского сельского поселения установлено, что необходимым количеством голосов депутат Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения, глава Шатмапосинского сельского поселения отозван.

Статья 36. Администрация Шатмапосинского сельского поселения

1. Администрация Шатмапосинского сельского поселения - орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно - распорядительные функции по решению вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Шатмапосинскому сельскому поселению федеральными законами или законами Чувашской Республики.

2. Администрация Шатмапосинского сельского поселения является юридическим лицом.

3. Руководство деятельностью администрации Шатмапосинского сельского поселения осуществляет на принципах единоначалия глава Шатмапосинского сельского поселения, являющийся главой администрации Шатмапосинского сельского поселения.

Статья 37. Компетенция главы Шатмапосинского сельского поселения - главы администрации Шатмапосинского сельского поселения

1. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава Шатмапосинского сельского поселения - глава администрации Шатмапосинского сельского поселения:

осуществляет общее руководство деятельностью администрации Шатмапосинского сельского поселения по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

заключает от имени администрации Шатмапосинского сельского поселения договоры в пределах своей компетенции;

разрабатывает и представляет на утверждение Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения структуру администрации Шатмапосинского сельского поселения, формирует штат администрации Шатмапосинского сельского поселения в пределах утвержденных в бюджете Шатмапосинского сельского поселения средств на содержание администрации Шатмапосинского сельского поселения;

утверждает положения о структурных подразделениях администрации Шатмапосинского сельского поселения, не являющихся юридическими лицами;

назначает на должность и освобождает от должности работников администрации Шатмапосинского сельского поселения, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарных взысканий;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

2. В сфере взаимодействия с Собранием депутатов Шатмапосинского сельского поселения, глава Шатмапосинского сельского поселения - глава администрации Шатмапосинского сельского поселения:

вносит на рассмотрение в Собрание депутатов Шатмапосинского сельского поселения проекты нормативных правовых актов Шатмапосинского сельского поселения;

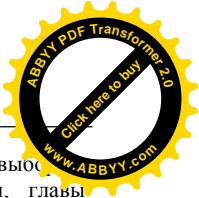
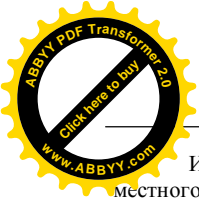
вносит на утверждение Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения проекты бюджета Шатмапосинского сельского поселения и отчеты о его исполнении;

вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения;

представляет на утверждение Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения планы и программы социально - экономического развития Шатмапосинского сельского поселения, отчеты об их исполнении;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

Статья 38. Избирательная комиссия Шатмапосинского сельского поселения



Избирательная комиссия Шатъмапосинского сельского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, главы Шатъмапосинского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Шатъмапосинского сельского поселения, преобразования Шатъмапосинского сельского поселения.

Избирательная комиссия Шатъмапосинского сельского поселения создается в количестве 6 членов с правом решающего голоса¹⁹. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии Шатъмапосинского сельского поселения определяются избирательным законодательством.

В соответствии с федеральным законодательством на основании обращения Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения полномочия избирательной комиссии Шатъмапосинского сельского поселения Центральной избирательной комиссией Чувашской Республики могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию Шатъмапосинского района Чувашской Республики.

Избирательная комиссия Шатъмапосинского сельского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения.

Статья 39. Муниципальные средства массовой информации

Органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения могут учреждать средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Шатъмапосинского сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Шатъмапосинского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

Глава V. Муниципальная служба Шатъмапосинского сельского поселения

Статья 40. Условия и порядок прохождения муниципальной службы Шатъмапосинского сельского поселения

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта). На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации".

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения, не замещают должности муниципальной службы Шатъмапосинского сельского поселения и не являются муниципальными служащими Шатъмапосинского сельского поселения.

Статья 41. Статус муниципального служащего Шатъмапосинского сельского поселения

1. Муниципальный служащий Шатъмапосинского сельского поселения (далее - муниципальный служащий) - гражданин, исполняющий в порядке, определенном настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами Шатъмапосинского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Шатъмапосинского сельского поселения.

2. Правовое положение (статус) муниципального служащего Шатъмапосинского сельского поселения, порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения устанавливаются Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", а также законами Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами Шатъмапосинского сельского поселения, принятыми в пределах компетенции органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения.

3. При замещении должности муниципальной службы в Шатъмапосинском сельском поселении заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в Шатъмапосинском сельском поселении устанавливается решением Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики.

4. За безупречную и эффективную муниципальную службу муниципальный служащий Шатъмапосинского сельского поселения может быть поощрен. Виды поощрения муниципального служащего и порядок его применения устанавливаются решением Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики.

Статья 42. Должности муниципальной службы Шатъмапосинского сельского поселения

1. Должности муниципальной службы Шатъмапосинского сельского поселения устанавливаются решением Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Чувашской Республике, утвержденным законом Чувашской Республики.

2. Предъявляемые квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются решением Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Чувашской Республики в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

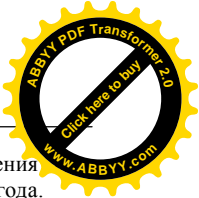
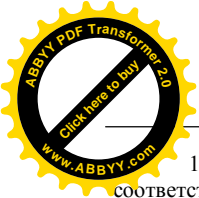
Статья 43. Денежное содержание муниципального служащего

1. Оплата труда муниципального служащего Шатъмапосинского сельского поселения производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Чувашской Республики.

2. Органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих Шатъмапосинского сельского поселения. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решением Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, принимаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Статья 44. Аттестация муниципального служащего

¹⁹ В соответствии с пунктом 6 статьи 24 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" избирательная комиссия поселения состоит из 6, 8 или 10 членов с правом решающего голоса.



1. Аттестация муниципального служащего Шатмапосинского сельского поселения проводится в целях определения соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.
2. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих Шатмапосинского сельского поселения утверждается решением Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Чувашской Республики.

Статья 45. Реестр муниципальных служащих

В Шатмапосинском сельском поселении ведется реестр муниципальных служащих.

Порядок ведения реестра муниципальных служащих утверждается решением Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения.

Глава VI. Экономическая и финансовая основы местного самоуправления

Статья 46. Муниципальное имущество Шатмапосинского сельского поселения

1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности Шатмапосинского сельского поселения, средства бюджета Шатмапосинского сельского поселения, а также имущественные права Шатмапосинского сельского поселения, составляют экономическую основу местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения.

2. В собственности Шатмапосинского сельского поселения может находиться следующее имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ вопросов местного значения:

- имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами Чувашской Республики, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

- имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения;

- имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

В собственности Шатмапосинского сельского поселения может находиться иное имущество, предусмотренное Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

3. В случаях возникновения у Шатмапосинского сельского поселения права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в части 2 статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 47. Владение, пользование и распоряжение имуществом Шатмапосинского сельского поселения

1. Органы местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения от имени Шатмапосинского сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются имуществом Шатмапосинского сельского поселения в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения.

Права собственника имущества поселения Шатмапосинского сельского поселения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и решениями Собрания депутатов Шатмапосинского сельского поселения, осуществляет администрация Шатмапосинского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения вправе передавать имущество Шатмапосинского сельского поселения во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Чувашской Республики и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации имущества Шатмапосинского сельского поселения определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации имущества Шатмапосинского сельского поселения поступают в бюджет Шатмапосинского сельского поселения.

4. Органы местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения ведут реестры имущества Шатмапосинского сельского поселения в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 48. Право органов местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения на создание предприятий и учреждений

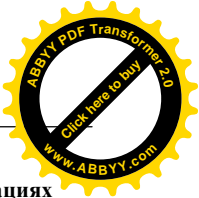
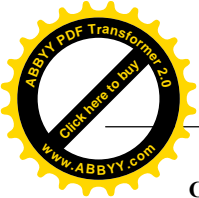
1. Шатмапосинское сельское поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Учредителем муниципальных предприятий и учреждений от имени Шатмапосинского сельского поселения выступает администрация Шатмапосинского сельского поселения.

3. Глава администрации Шатмапосинского сельского поселения своим постановлением определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.

4. Собрание депутатов Шатмапосинского сельского поселения вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений по мере необходимости. Собрание депутатов Шатмапосинского сельского поселения может инициировать вопрос о ликвидации муниципального предприятия или учреждения.

5. Органы местного самоуправления Шатмапосинского сельского поселения от имени Шатмапосинского сельского поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

**Статья 49. Участие Шатъмапосинского сельского поселения в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях**

1. В целях более эффективного решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения могут участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных и автономных некоммерческих организаций и фондов.

Органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

2. Решение об участии Шатъмапосинского сельского поселения в хозяйственном обществе или автономной некоммерческой организации и фонде принимается Собранием депутатов Шатъмапосинского сельского поселения по инициативе главы администрации Шатъмапосинского сельского поселения или Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения.

3. Участником в хозяйственных обществах и автономных некоммерческих организациях и фондах от имени Шатъмапосинского сельского поселения выступает администрация Шатъмапосинского сельского поселения.

Статья 50. Местный бюджет

1. Шатъмапосинское сельское поселение имеет собственный бюджет (бюджет Шатъмапосинского сельского поселения).

2. Органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения обеспечивают сбалансированность бюджета Шатъмапосинского сельского поселения и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета Шатъмапосинского сельского поселения, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Шатъмапосинского сельского поселения.

3. Формирование, утверждение, исполнение бюджета Шатъмапосинского сельского поселения и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Чувашской Республики.

Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета, утверждения и исполнения бюджета, осуществление контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета Шатъмапосинского сельского поселения устанавливается Собранием депутатов Шатъмапосинского сельского поселения Чувашской Республики.

Полномочия администрации Шатъмапосинского сельского поселения по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджета Шатъмапосинского сельского поселения могут полностью или частично осуществляться на договорной основе администрацией Моргаушского района Чувашской Республики.

4. Проект бюджета Шатъмапосинского сельского поселения, решение об утверждении бюджета Шатъмапосинского сельского поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Шатъмапосинского сельского поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» (обнародованию в библиотеке, администрации сельского поселения, школе).

Статья 51. Муниципальный заказ

1. Органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения и уполномоченные ими муниципальные учреждения могут выступать заказчиками на выполнение работ по благоустройству территории Шатъмапосинского сельского поселения, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, на выполнение других работ, а также на поставку товаров и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения в установленном законодательством порядке.

2. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

Муниципальный заказ оплачивается за счет средств бюджета Шатъмапосинского сельского поселения.

3. Муниципальный заказ на текущий год формируется в процессе формирования бюджета Шатъмапосинского сельского поселения и является его неотъемлемой частью. Порядок формирования, обеспечения, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа определяется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, положением о муниципальном заказе, утверждаемом Собранием депутатов Шатъмапосинского сельского поселения.

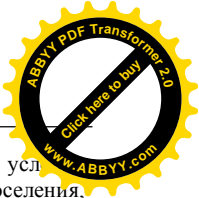
Статья 52. Доходы и расходы бюджета Шатъмапосинского сельского поселения

1. К собственным доходам бюджета Шатъмапосинского сельского поселения относятся:

- 1) средства самообложения граждан в соответствии со статьей 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 2) доходы от местных налогов и сборов в соответствии со статьей 57 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 3) доходы от региональных налогов и сборов в соответствии со статьей 58 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 4) доходы от федеральных налогов и сборов в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
- 5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, и другие безвозмездные поступления;
- 6) доходы от имущества, находящегося в собственности Шатъмапосинского сельского поселения;
- 7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами представительных Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения и казенными муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;
- 8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения;
- 9) добровольные пожертвования;
- 10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Чувашской Республики и решениями органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения.

2. Расходы бюджета Шатъмапосинского сельского поселения осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения ведут реестры расходных обязательств Шатъмапосинского сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Шатъмапосинского сельского поселения.



3. Органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда главы Шатъмапосинского сельского поселения, муниципальных служащих Шатъмапосинского сельского поселения, работников муниципальных предприятий и учреждений, устанавливают муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов бюджета Шатъмапосинского сельского поселения на решение вопросов местного значения.

Статья 53. Местные налоги и сборы

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Статья 54. Самообложение граждан

Для решения конкретных вопросов местного значения Шатъмапосинского сельского поселения могут привлекаться разовые платежи граждан - средства самообложения граждан. Размер таких платежей устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Шатъмапосинского сельского поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 % от общего числа жителей Шатъмапосинского сельского поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен.

Вопросы введения и использования указанных в абзаце 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

Статья 55. Муниципальные заимствования

Шатъмапосинское сельское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Глава VII. Ответственность органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения

Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения

Органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения несут ответственность перед населением Шатъмапосинского сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения перед государством

1. Ответственность органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Чувашской Республики, законов Чувашской Республики, устава Шатъмапосинского сельского поселения, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения в предусмотренном федеральным законом порядке может быть распущено законом Чувашской Республики, если соответствующим судом установлено, что Собранием депутатов Шатъмапосинского сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Чувашской Республики и законам Чувашской Республики, настоящему Уставу, а Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменило соответствующий нормативный правовой акт.

2.1. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранное в правомочном составе Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Президентом Чувашской Республики в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Государственный Совет Чувашской Республики проект закона Чувашской Республики о роспуске Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения.

2.2. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранное в правомочном составе Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводило правомочного заседания, Президентом Чувашской Республики в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносится в Государственный Совет Чувашской Республики проект закона Чувашской Республики о роспуске Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения.

3. Глава Шатъмапосинского сельского поселения в соответствии с законом может быть отрешен от должности Президентом Чувашской Республики в случае:

издания нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Чувашской Республики и законам Чувашской Республики, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава Шатъмапосинского сельского поселения в течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного, предусмотренного решением срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

совершения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единства и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или республиканского бюджета Чувашской Республики, если это установлено соответствующим судом, а глава Шатъмапосинского сельского поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

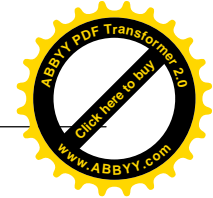
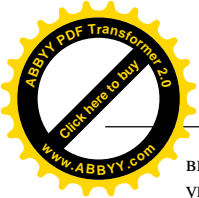
Статья 58. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения

Собрание депутатов Шатъмапосинского сельского поселения осуществляет контроль за:

соответствием деятельности органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения настоящему Уставу и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения;

исполнением органами местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

исполнением бюджета Шатъмапосинского сельского поселения, соблюдением установленного порядка его подготовки и отчета о его исполнении;



выполнением программ и планов социально - экономического развития Шатьмапосинского сельского поселения; управлением и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

В соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения, контроль могут осуществлять также и иные органы местного самоуправления Шатьмапосинского сельского поселения и должностные лица местного самоуправления Шатьмапосинского сельского поселения.

Глава VIII. Заключительные положения

Статья 59. Принятие Устава Шатьмапосинского сельского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатьмапосинского сельского поселения

1. Инициатива по внесению на рассмотрение Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения проекта нового Устава Шатьмапосинского сельского поселения, а также проекта муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатьмапосинского сельского поселения может исходить от главы Шатьмапосинского сельского поселения или от депутатов Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения, численностью не менее одной трети от установленного числа или от иных, предусмотренных федеральным законом субъектов правотворческой инициативы.

2. Проект Устава Шатьмапосинского сельского поселения, проект решения Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатьмапосинского сельского поселения подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» (обнародованию в библиотеке, администрации сельского поселения, школе) не позднее чем за 30 дней до дня его рассмотрения с одновременным опубликованием в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» (обнародованием в библиотеке, администрации сельского поселения, школе), установленного Собранием депутатов Шатьмапосинского сельского поселения порядка учета предложений по проекту Устава Шатьмапосинского сельского поселения (решения Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения о внесении изменений в Устав Шатьмапосинского сельского поселения), а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в устав Шатьмапосинского сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава Шатьмапосинского сельского поселения в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Решение Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения о принятии Устава и муниципального правового акт о внесении изменений и (или) дополнений в него, принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения.

4. Устав Шатьмапосинского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатьмапосинского сельского поселения подлежат государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

5. Устав Шатьмапосинского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатьмапосинского сельского поселения подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» (обнародованию в библиотеке, администрации сельского поселения, школе).

Статья 60. Вступление в силу Устава Шатьмапосинского сельского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатьмапосинского сельского поселения

Устав Шатьмапосинского сельского поселения, решение Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатьмапосинского сельского поселения вступают в силу после их официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Моргаушского района» (обнародования в библиотеке, администрации сельского поселения, школе).

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Шатьмапосинского сельского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления Шатьмапосинского сельского поселения, полномочия органов местного самоуправления Шатьмапосинского сельского поселения (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания главы Шатьмапосинского сельского поселения, иных выборных должностных лиц местного самоуправления Шатьмапосинского сельского поселения), вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов Шатьмапосинского сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав Шатьмапосинского сельского поселения указанных изменений и дополнений.

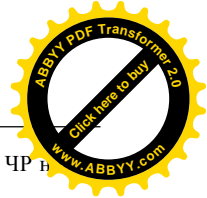
Изменения и дополнения, внесенные в Устав Шатьмапосинского сельского поселения и предусматривающие создание контрольного органа Шатьмапосинского сельского поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым части 8 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

*Утверждено
Решением Собрания депутатов Шатьмапосинского
сельского поселения Моргаушского района ЧР
от 14.03.2006г. № С-5/2*

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке учета предложений граждан по проекту Устава Шатьмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатьмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Шатьмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатьмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР»

1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с требованиями действующего законодательства в области местного самоуправления порядок учета предложений граждан по проекту Устава Шатьмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатьмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР и об участии граждан в обсуждении проекта Устава Шатьмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатьмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР.
2. Предложения граждан по проекту Устава Шатьмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатьмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР и выраженные в ходе участия граждан в обсуждении проекта Устава Шатьмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта



- решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР и рекомендательный характер для органов местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения.
3. Предложения граждан по проекту Устава Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР принимаются к рассмотрению в течение 30 – 90 дней с момента опубликования проекта Устава Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР. Точная дата по приему предложений граждан определяется в решении Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения об утверждении проекта Устава Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР.
 4. Предложения граждан по проекту Устава Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР рассматриваются постоянной комиссией Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения по законности.
 5. По истечении срока, установленного п. 3 настоящего положения, постоянная комиссия Собрания депутатов Шатъмапосинского сельского поселения по законности (далее – постоянная комиссия) организует подготовку итогового проекта документа – Устава Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР, подлежащего рассмотрению Собранием депутатов Шатъмапосинского сельского поселения, с учетом результатов рассмотрения предложений по проекту Устава Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР.
 6. Участниками обсуждения проекта Устава Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР могут быть все заинтересованные жители Шатъмапосинского сельского поселения.
 7. Инициаторами предложений по проекту Устава Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР могут быть все заинтересованные жители Шатъмапосинского сельского поселения, предприятия, учреждения, организации, их структурные подразделения, общественные организации, расположенные на территории Шатъмапосинского сельского поселения, а так же инициативные группы граждан.
 8. Граждане участвуют в обсуждении проекта Устава Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР путем ознакомления с опубликованным текстом проекта Устава Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или текстом проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР, его обсуждении, а также путем внесения предложений в органы местного самоуправления Шатъмапосинского сельского поселения в порядке, предусмотренном настоящим Положением.
 9. Предложения по проекту Устава Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР направляются в письменном виде на имя председателя постоянной комиссии в администрацию Шатъмапосинского сельского поселения, где они регистрируются, после чего они передаются для рассмотрения и обсуждения в постоянную комиссию.
 10. Постоянная комиссия рассматривает поступившие письменные предложения по проекту Устава Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР и принимает решение о включении (невключении) соответствующих изменений и дополнений в проект Устава Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или в проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР. Решения постоянной комиссии принимаются в соответствии с порядком работы постоянной комиссии.
 11. Поданные несвоевременно и в иные органы местного самоуправления, кроме указанных в п. 9 настоящего Положения, предложения по проекту Устава Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР или по проекту решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Шатъмапосинского сельского поселения Моргаушского района ЧР учету и рассмотрению не подлежат.

*Постановление главы администрации Орининского сельского поселения
от 17 марта 2011 года № 12*

**О внесении изменений в постановление администрации
сельского поселения от 31.03.2010 № 11**

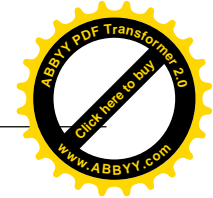
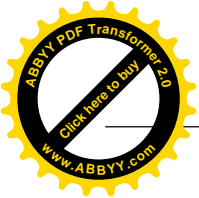
На основании протеста прокурора Моргаушского района от 10.03.2011 г № 03-01 Администрация Орининского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

Внести в постановление от 31.03.2010 г. №11 «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Орининского сельского поселения, и лицами, замещающими муниципальные должности Орининского сельского поселения и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности Орининского сельского поселения» следующие изменения:

1. В пункте 7 подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы (кроме федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности), государственные органы Чувашской Республики, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица, замещающего должность муниципальной службы Орининского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами; о соблюдении лицом, замещающим должность муниципальной службы Орининского сельского поселения, установленных ограничений.»

Глава администрации Орининского сельского поселения А.С.Волков



**Решение Собрания депутатов Орининского сельского поселения
от 21 февраля 2011 года № С-6/1**

**О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Орининского сельского поселения
«О бюджете Орининского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год»**

В соответствии со статьей 24 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Орининском сельском поселении», утвержденного решением Собрания депутатов Орининского сельского поселения от 06.12.2007 года. № С – 15/2 **Собрание депутатов Орининского сельского поселения решило:**

Статья 1. Внести в решение Собрания депутатов Орининского сельского поселения от 09.12.2010 года № С-3/1 «О бюджете Орининского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год» следующие изменения:

1) статью 1 изложить в следующей редакции:

« Утвердить основные характеристики бюджета Орининского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее - бюджет Орининского сельского поселения) на 2011 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Орининского сельского поселения в сумме 3827,0 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов из районного бюджета 2670,0 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Орининского сельского поселения в сумме 3877,0 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга Орининского сельского поселения в сумме 350,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2012 года в сумме 350,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 150,0 тыс. рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета Орининского сельского поселения в сумме 50,0 тыс. рублей»

2) в части 1 статьи 7:

в абзаце 1 слова «224,5 тыс. рублей» заменить словами «764,7 тыс. рублей»;

в абзаце 3 слова «115,4 тыс. рублей» заменить словами «111,9 тыс. рублей»;

дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов по ФЦП «Социальное развитие села до 2012 года» в сумме 365,5 тыс. рублей».

3) в статье 8:

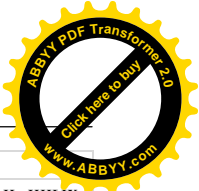
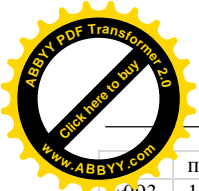
после слов «Жилище» слова «на 2002-2011 годы» заменить словами «на 2011-2015 годы»;

слова «185,9 тыс. рублей» заменить словами «417,6 тыс. рублей».

4) в приложении 2 "Перечень главных администраторов доходов бюджета Орининского сельского поселения Моргаушского района на 2011 год" внести следующие изменения:

позицию:

«993	1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий нотариусами государственных нотариальных контор и (или) должностными лицами органов исполнительной власти, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и (или) законодательными актами субъектов Российской Федерации на совершение нотариальных действий»
	исключить;	
	позицию:	
«993	1 14 02032 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»
	заменить позицией:	
«993	1 14 02032 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу»;
	позиции:	
«993	1 14 02030 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
993	1 14 02032 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»
	исключить;	
	позицию:	
«993	1 14 02032 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)»
	заменить позицией:	
«993	1 14 02032 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу»;

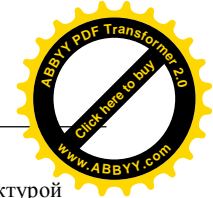


	позицию:	
«993	1 18 05030 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений»
	заменить позицией:	
«993	2 18 05030 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений;
	позицию:	
«993	1 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов»
	заменить позицией:	
«993	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов».

5) внести в приложение 4 «Распределение расходов бюджета Орининского сельского поселения на 2011 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма увеличения, уменьшения (-)
					Всего
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				85,9
Функционирование Прав-ва РФ, высш.исп.органов гос.власти	01	04			19,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	0020000		19,0
Центральный аппарат	01	04	0020400		19,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	19,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			66,9
Проведение выборов и референдумов	01	07	0200000		66,9
Проведение выборов главы муниципального образования	01	07	0200003		66,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	07	0200003	500	66,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				-3,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			-3,5
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0013600		-3,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	0013600	500	-3,5
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				-13,4
Благоустройство	05	03	6000000		-13,4
Прочие мероприятия по благоустройству	05	03	6000500		-13,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	-13,4
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				77,8
Культура	08	01			77,8
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000		28,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		28,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	28,5
Библиотеки	08	01	4420000		7,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		7,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	7,9
Театры, цирки, концерты и другие организации исполнительных искусств	08	01	4430000		41,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4439900		41,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4439900	001	41,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				231,7
Федеральные целевые программы	10	03	1000000		313,2
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов в сельской местности	10	03	1001100		313,2
Социальные выплаты	10	03	1001100	021	313,2
Региональные целевые программы	10	03	5220000		-81,5
Обеспечение жильем молодых семей ФЦП «Жилье»	10	03	5221103		-185,9
Фонд софинансирования	10	03	5221103	010	-185,9
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей в сельской местности	10	03	5226801		104,4
Социальные выплаты	10	03	5226801	021	104,4
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	14				185,9
Прочие межбюджетные трансферты	14	03			185,9
Софинансирование социальных программ	14	03	5210000		185,9
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений	14	03	5210600		185,9
Иные межбюджетные трансферты	14	03	5210600	017	185,9



нести в приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Орининского сельского поселения по главным распорядителям и другим получателям средств бюджета Орининского сельского поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов на 2011 год» следующие изменения:

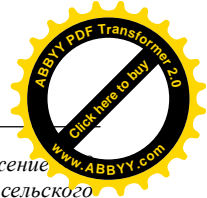
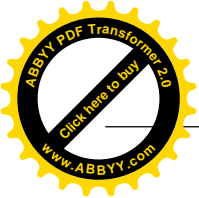
Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб.) увеличения, уменьшения (-)
Администрация Орининского сельского поселения	993					564,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	993	01				85,9
Функционирование Прав-ва РФ, высш.исп.органов гос.власти	993	01	04			19,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	993	01	04	0020000		19,0
Центральный аппарат	993	01	04	0020400		19,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	01	04	0020400	500	19,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	993	01				66,9
Обеспечение проведения выборов и референдумов	993	01	07			66,9
Проведение выборов и референдумов	993	01	07	0200000		66,9
Проведение выборов главы муниципального образования	993	01	07	0200003		66,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	01	07	0200003	500	66,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	993	02				-3,5
Мобилизационная и вневысшая подготовка	993	02	03			-3,5
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	993	02	03	0013600		-3,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	02	03	0013600	500	-3,5
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	993	05				-13,4
Благоустройство	993	05	03			-13,4
Благоустройство	993	05	03	6000000		-13,4
Прочие мероприятия по благоустройству	993	05	03	6000500		-13,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000500	500	-13,4
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	993	08				77,8
Культура	993	08	01			77,8
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	993	08	01	4400000		28,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4409900		28,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4409900	001	28,5
Библиотеки	993	08	01	4420000		7,9
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4429900		7,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4429900	001	7,9
Театры, цирки, концерты и другие организации исполнительных искусств	993	08	01	4430000		41,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4439900		41,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4439900	001	41,4
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	993	10				231,7
Федеральные целевые программы	993	10	03	1000000		313,2
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов в сельской местности	993	10	03	1001100		313,2
Социальные выплаты	993	10	03	1001100	021	313,2
Региональные целевые программы	993	10	03	5220000		-81,5
Обеспечение жильем молодых семей ФЦП «Жилье»	993	10	03	5221103		-185,9
Фонд софинансирования	993	10	03	5221103	010	-185,9
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей в сельской местности	993	10	03	5226801		104,4
Социальные выплаты	993	10	03	5226801	021	104,4
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	993	14				185,9
Прочие межбюджетные трансферты	993	14	03			185,9
Софинансирование социальных программ	993	14	03	5210000		185,9
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений	993	14	03	5210600		185,9
Иные межбюджетные трансферты	993	14	03	5210600	017	185,9

7) дополнить статьей 10.1 следующего содержания:

«Статья 10.1 Источники внутреннего финансирования дефицита Орининского сельского поселения

Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Орининского сельского поселения на 2011 год согласно приложению 8 к настоящему решению».

8) дополнить приложением 8 следующего содержания:



Приложение
к решению Собрании депутатов Ориинского сельского поселения от 09.12.2010 г. №С-3/1
«О бюджете Ориинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год»

**Источники
внутреннего финансирования дефицита бюджета Ориинского сельского поселения на 2011 год**

Код бюджетной классификации	Наименование	Сумма (в тыс.руб.)
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	50,0

Статья 2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

Глава Ориинского сельского поселения **А.С.Волков**



**Моргаушского района
Вестник**

Учредитель: Моргаушское районное
Собрание депутатов
(Газета учреждена решением
Моргаушского районного Собрания
депутатов №С-31/3 от 29.01.2009 г.)
Издается с 06 февраля 2009 года

Главный редактор –
А.В. Краснов (62-3-64)
Зам. главного редактора –
Л.Ю. Тарасова (62-4-37)
Секретарь -
Е.В. Иванова (62-4-43)

Отпечатано в типографии
РГУ «Редакция Моргаушской
районной газеты «Сётерё
ялăв» Минкультуры Чувашии

Тираж 100 экз.

Подписано в печать
27.03.2011

Адрес редакции:
ул. Мира, д. 6, с. Моргауш,
Моргаушский район,
Чувашская Республика, 429530

Факс: 8(83541) 62-1-64
Эл. почта: morgau@cap.ru