



# Моргаушского района Вестник

09  
ноября  
2011 года  
№ 44

Газета органов местного самоуправления Моргаушского района

Постановление администрации Моргаушского сельского поселения  
от 01 ноября 2011 года №130

## Об утверждении муниципальной целевой программы «Пожарная безопасность и безопасность на водных объектах в Моргаушском сельском поселении на 2012-2020 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", закона Чувашской Республики «О добровольной пожарной охране в Чувашской Республике» от 15 сентября 2011 года и в целях обеспечения необходимых условий укрепления пожарной безопасности объектов на территории Моргаушского сельского поселения Моргаушского района, защиты жизни и здоровья населения, безопасной жизнедеятельности **постановляю:**

1. Утвердить муниципальную целевую программу "Пожарная безопасность и безопасности на водных объектах в Моргаушском сельском поселении на 2012-2020 годы" (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации Моргаушского сельского поселения **Н.И.Никитин**

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Моргаушского сельского поселения  
01.11.2011г. №130

### Муниципальная целевая программа

"Пожарная безопасность и безопасность на водных объектах в Моргаушском сельском поселении на 2012-2020 годы"

### Паспорт муниципальной целевой программы

"Пожарная безопасность и безопасность на водных объектах в Моргаушском сельском поселении на 2012-2020 годы"

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Наименование программы             | Муниципальная целевая программа "Пожарная безопасность и безопасность на водных объектах в Моргаушском сельском поселении на 2012-2020 годы"   |
| Основание для разработки Программы | -Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ "О пожарной безопасности";<br>-Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";<br>-Закон Чувашской Республики от 25 ноября 2005 года № 47 "О пожарной безопасности в Чувашской Республике";<br>-республиканская комплексная целевая программа "Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Чувашской Республике на 2010-2020 годы";<br>-Районная комплексная целевая программа «Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Моргаушском районе Чувашской республики на 2012-2020 годы» |
| Муниципальный заказчик             | Администрация Моргаушского сельского поселения   |
| Основные разработчики Программы    | Администрация Моргаушского сельского поселения   |
| Цель программы                     | Обеспечение необходимых условий укрепления пожарной безопасности объектов Моргаушского сельского поселения, защиты жизни и здоровья населения, безопасной жизнедеятельности  |
| Задачи Программы                   | -создание необходимых условий для предупреждения и тушения пожаров;<br>-совершенствование и реконструкция сетей наружного противопожарного водоснабжения;<br>-повышение ответственности должностных лиц за подготовку и организацию обучения населения мерам пожарной безопасности   |
| Сроки реализации Программы         | 2012-2020 годы   |
| Перечень основных мероприятий      | -определение мер по профилактике и предупреждению пожаров;<br>-создание, организация и укрепление пожарной охраны;<br>-создание и организация работы ведомственных противопожарных формирований, поощрения внештатных пожарных инспекторов, членов ведомственной и добровольной пожарной охраны, дружин юных пожарных, общественности;<br>-совершенствование противопожарной пропаганды, информационного обеспечения, обучения населения в области пожарной безопасности;<br>- популяризация пожарно-прикладного спорта;<br>- укрепление и развитие материально-технического обеспечения.  |

|   |  |
|---|--|
| Основные исполнители                                  | Администрация Моргаушского сельского поселения   |
| Источники и объемы финансирования                     | Мероприятия Программы финансируются из бюджета Моргаушского сельского поселения, внебюджетных источников. Общий объем финансирования 185 тыс. руб.,<br>В т.ч.:<br>2012 год – 15 тыс. руб.<br>2013 год - 16 тыс. руб.<br>2014 год – 18 тыс. руб.<br>2015 год - 18 тыс. руб.<br>2016 год- 18 тыс. руб.<br>2017 год- 20 тыс.руб.<br>2018 год- 25 тыс.руб.<br>2019 год- 25 тыс.руб.<br>2020 год- 30 тыс.руб. |
| Ожидаемые конечные результаты                         | -сокращение количества пожаров и материальных потерь от них;<br>-снижение гибели и травматизма людей при пожарах, информированность населения о возможных последствиях пожаров;<br>-овладение населением элементарными навыками тушения и предотвращения распространения пожаров   |
| Система организации контроля за исполнением Программы | администрация Моргаушского сельского поселения ежегодно к 1 февраля до 2020 года представляет информацию о ходе реализации мероприятий Программы Собранию депутатов Моргаушского сельского района  |

### I. Сущность проблемы и необходимость ее решения программными методами

Ежегодно на территории Моргаушского сельского поселения происходят пожары. В 2011 году их было 3, в 2010 году - 2. Потери от этих пожаров значительные, в том числе гибель граждан.

В настоящее время положение дел с обеспечением пожарной безопасности в районе вызывает серьезные опасения и требует принятия безотлагательных мер по поддержанию противопожарной службы в боеспособном состоянии. Из-за тяжелого финансового положения практически перестали функционировать противопожарные формирования сельхозпредприятий.

Кроме объектов сельхозпредприятия на территории Моргаушского сельского поселения имеется: 8 Моргаушского райпо, 13 магазинов частных предпринимателей, 1 отделение ФГУ «Почта России», 1 филиал Моргаушского отделения № 7034 Сбербанка РФ, 1 филиал ДО №3349/11/10 в с.Моргауши ЧР РФ ОАО «Рссельхозбанк», МБОУ «Моргаушская СОШ», дом культуры и 1 сельский клуб, 1 учреждение здравоохранения и 1 ветеринарный участок.

Они тоже нуждаются в противопожарной защите.

Стремление некоторых руководителей вышеназванных предприятий, организаций и учреждений добиться экономии за счет снижения затрат на противопожарные мероприятия привело территорию к сравнительно низкому уровню их пожарозащищенности.

На территории поселения не организована муниципальная пожарная охрана с круглосуточным дежурством водителей.

Для преодоления негативных тенденций в деле организации борьбы с пожарами необходимы целенаправленные, скоординированные действия администрации Моргаушского сельского поселения, предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории поселения. При жестком ограничении бюджетного финансирования успешное комплексное решение подобных масштабных и разнородных задач возможно лишь с использованием программно-целевых методов.

### II. Основные цели и задачи, сроки и этапы реализации Программы

Основной целью настоящей Программы является обеспечение необходимых условий для укрепления пожарной безопасности, защита жизни и здоровья населения, проживающего на территории Моргаушского сельского поселения.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих основных задач:

- предупреждение и тушение пожаров;
- спасение людей и имущества при пожаре;
- создание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны Моргаушского сельского поселения;
- организация обучения населения мерам пожарной безопасности;

Программу предполагается осуществить до 2020 года.

На первом этапе (2012-2013 г.) предстоит принять основополагающие документы в области обеспечения пожарной безопасности, создать муниципальную пожарную охрану; на базе ПЧ №37 с. Моргауши организовать деятельность муниципальной пожарной охраны; подобрать и укрепить кадры, усилить противопожарную пропаганду. На втором этапе (2020 г.) запланированы мероприятия по совершенствованию профилактики и организации тушения пожаров.

### III. Система программных мероприятий

Основными мероприятиями Программы (приложение 2) являются:

- разработка и реализация мер пожарной безопасности,
- меры по профилактике и предупреждению пожаров,
- создание и организация пожарной охраны,
- развитие материально-технической базы подразделения противопожарной службы.

### IV. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем финансирования Программы (приложение 1) составляет 185 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2012 год – 15 тыс. руб.
- 2013 год - 16 тыс. руб.
- 2014 год – 18 тыс. руб.
- 2015 год - 18 тыс. руб.
- 2016 год- 18 тыс. руб.
- 2017 год- 20 тыс.руб.
- 2018 год- 25 тыс.руб.
- 2019 год- 25 тыс.руб.
- 2020 год- 30 тыс.руб.

по источникам финансирования:

бюджет Моргаушского сельского поселения - 185 тыс. руб.

Все расчеты произведены на основе минимальных потребностей муниципальной противопожарной службы на 2012-2020 годы для поддержания ее в боеспособном состоянии и развития материально-технической базы.

Внебюджетные средства будут формироваться за счет средств Чувашской республиканской организации общественной организации "Всероссийское добровольное пожарное общество", резервов предупредительных мероприятий страховых организаций, добровольных пожертвований и спонсорской помощи физических и юридических лиц. В процессе выполнения Программы объемы финансирования ее мероприятий могут уточняться.

#### V. Механизм реализации Программы

После утверждения Программы и открытия финансирования для реализации ее мероприятий разработчик-исполнитель организует предконтрольную (преддоговорную) проработку размещения заказов для муниципальных нужд на конкурсной основе и последующее размещение заказов с заключением договоров на выполнение конкретных пунктов Программы.

С учетом реализации программных мероприятий муниципальный заказчик Программы уточняет объемы необходимых средств, для их финансирования в очередном году и представляет проект соответствующей бюджетной заявки с ее обоснованием в финансовый отдел администрации Моргаушского района (в соответствии с заключенным соглашением) для включения в перечень программ, принимаемых к финансированию из бюджета Моргаушского сельского поселения Моргаушского района на очередной финансовый год.

#### VI. Организация управления Программой и контроль за ходом реализации

Муниципальный заказчик Программы с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизма реализации Программы, состав исполнителей.

#### VII. Оценка эффективности результатов реализации Программы

Выполнение намеченных в Программе мероприятий и осуществление своевременных инвестиций предполагает уменьшение числа погибших и травмированных при пожарах людей, относительное сокращение числа пожаров и материальных потерь от них, создание эффективной координированной системы пожарной безопасности и укрепление материально-технической базы пожарной охраны.

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Моргаушского сельского поселения  
от 01.11.2011г. №130

#### Объемы

#### финансирования мероприятий муниципальной целевой программы

#### "Пожарная безопасность и безопасность на водных объектах в Моргаушском сельском поселении на 2012-2020 годы"

| N     | Наименование мероприятий               | Исполнители                    | Сроки исполнения   | Источники финансирования, тыс. руб.                |                            |                        |       |
|-------|--|--------------------------------|--|--|----------------------------|------------------------|-------|
|       |  |                                |  | районный бюджет                                    | бюджеты сельских поселений | Внебюджетные источники | всего |
| 1     | 2                                      | 3                              | 4  | 5  | 6                          | 7                      | 8     |
| 1.    | Создание муниципальной пожарной охраны | Моргаушское сельское поселение | 2012<br>2013<br>2014<br>2015<br>2016<br>2017<br>2018<br>2019<br>2020 | 15<br>16<br>18<br>18<br>18<br>20<br>25<br>25<br>30 |                            |                        |       |
| Всего |  |                                |  | 185  |                            |                        |       |

Приложение 3  
к постановлению администрации  
Моргаушского сельского поселения  
от 01.11.2011г. №130

#### Основные мероприятия целевой программы

#### "Пожарная безопасность в Моргаушском сельском поселении на 2012-2020 годы"

| N | Наименование мероприятий | Исполнители | Срок исполнения | Источники финансирования, тыс. руб. |                |                        | Всего |
|---|--------------------------|-------------|-----------------|-------------------------------------|----------------|------------------------|-------|
|   |                          |             |                 | Республиканский бюджет              | Местный бюджет | Внебюджетные источники |       |
| 1 | 2                        | 3           | 4               | 5                                   | 6              | 7                      | 8     |

|    |  |  |                  |             |             |             |             |
|----|--|--|------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 1. | Создание муниципальной пожарной охраны:<br>-Моргаушское сельское поселение                               | Моргаушское поселение  | 2012             | -           | -           | -           | -           |
|    |  |  | 2020             |             |             |             |             |
| 2. | Обучение мерам пожарной безопасности и оборудование уголков пожарной безопасности                        | ОНД УНД*, предприятия и организации района*                      | 2012<br>20<br>20 | -<br>-<br>- | -<br>-<br>- | -<br>-<br>- | -<br>-<br>- |
| 3. | Проведение спортивно-массовых мероприятий по пожарно-спасательным видам спорта                           | Администрация района<br>ОНД УНД *<br>ПЧ-37*                      | 2012<br>20<br>20 | -<br>-<br>- | -<br>-<br>- | -<br>-<br>- | -<br>-<br>- |
| 4. | Обеспечение учебно-методическими пособиями, плакатами, брошюрами в местах массового пребывания населения | Администрации района и сельских поселений*<br>ОНД УНД*<br>ПЧ-37* | 2012<br>20<br>20 | -<br>-<br>- | -<br>-<br>- | -<br>-<br>- | -<br>-<br>- |
|    | <b>Итого</b> по Программе:<br>В том числе:   |  |                  |             |             |             |             |
|    | 2012 год   |  |                  |             | 15          |             |             |
|    | 2013 год   |  |                  |             | 16          |             |             |
|    | 2014 год   |  |                  |             | 18          |             |             |
|    | 2015 ГОД   |  |                  |             | 18          |             |             |
|    | 2016   |  |                  |             | 18          |             |             |
|    | 2017   |  |                  |             | 20          |             |             |
|    | 2018   |  |                  |             | 25          |             |             |
|    | 2019   |  |                  |             | 25          |             |             |
|    | 2020   |  |                  |             | 30          |             |             |

*Постановление администрации Моргаушского района  
от 01 ноября 2011 года №1178*

**Об утверждении районной целевой программы «Социальная поддержка деятельности общественных организаций Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 –2013 гг.»**

В целях поддержания деятельности общественных организаций района в повышении уровня социальной защищенности граждан, нуждающихся в социальной поддержке, улучшения качества жизни лиц старшего поколения и инвалидов администрация района постановляет:

1. Утвердить прилагаемую районную целевую программу «Социальная поддержка деятельности общественных организаций Моргаушского района на 2012-2013 гг.» (далее Программа), (Приложение №1).
2. Начальнику финансового отдела администрации района Ананьевой Р.И. предусмотреть финансирование мероприятий Программы при формировании заявки в проект районного бюджета на 2012 г., 2013 г.
3. Заместителю главы администрации района – начальнику отдела организационно-кадрового, правового обеспечения и по работе с органами местного самоуправления Тарасовой Л.Ю. обеспечить координацию деятельности общественных организаций и контроль по реализации Программы.

**Глава администрации Моргаушского района Ю.А.Иванов**

*Приложение №1  
УТВЕРЖДЕНА*

*Постановлением администрации Моргаушского района  
от «01» ноября 2011г. № 1178*

Районная целевая программа  
«Социальная поддержка деятельности общественных организаций Моргаушского района Чувашской Республики на 2012-2013 годы»

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|                        |  |
|------------------------|--|
| Наименование Программы | Районная целевая программа «Социальная поддержка деятельности общественных организаций Моргаушского района Чувашской Республики на 2012-2013гг.» (далее – Программа) |
|------------------------|--|

|  |   |
|--|---|
| Основной разработчик Программы                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- районный Совет ветеранов;</li> <li>- Моргаушская районная организация Чувашской республиканской организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;</li> <li>- Моргаушская местная организация Чувашской республиканской организации Всероссийского ордена Трудового Красного Знамени общества слепых.</li> <li>- Моргаушское отделение Чувашской Ассоциации жертв политических репрессий.</li> </ul>  |
| Цели и задачи Программы                            | <p>Основными целями Программы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защита прав, достоинства и интересов граждан пожилого возраста и инвалидов;</li> <li>- достижение граждан пожилого возраста и инвалидов равных с другими гражданами возможностей участия во всех сферах жизни общества;</li> <li>- интеграция граждан пожилого возраста и инвалидов в общество;</li> <li>- организационные мероприятия по обеспечению реабилитации граждан пожилого возраста и инвалидов;</li> <li>- осуществление благотворительной деятельности и др.</li> </ul> <p>С учетом поставленных целей предполагается решение следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- постоянное взаимодействие с органами представительной и исполнительной власти района в решении проблем лиц старшего поколения и инвалидов, проживающих на территории Моргаушского района;</li> <li>- повышение качества жизни лиц старшего поколения и инвалидов;</li> <li>- усиление их социальной защищенности;</li> <li>- оказание финансовой, правовой и другой помощи;</li> <li>- содействие улучшению материального положения малообеспеченных, социальной реабилитации граждан пожилого возраста и инвалидов, которые в силу своих физических особенностей или обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои планы и законные интересы и т.д.</li> </ul> |
| Срок реализации Программы                          | 2012-2013 гг.   |
| Объемы и источники финансирования Программы        | Объем финансирования Программы составляет 144,0 тыс.руб.  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | <p>Ожидаемыми конечными результатами реализации Программы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рост удельного веса инвалидов, получивших реабилитационные услуги;</li> <li>- охват граждан пожилого возраста и инвалидов различными социокультурными мероприятиями;</li> <li>- повышение качества жизни лиц старшего поколения и инвалидов.</li> </ul>  |

### I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа.

**В Моргаушском районе по состоянию на 01.09.2011г. проживают 9862 пенсионеров и инвалидов, в т.ч.:**

- УОВ – 93 чел.

- вдовы участников Вов – 371 чел.

- тружеников тыла – 1501 чел.

- инвалидов - 2285 чел., в т.ч.:

- инв.1 гр. - 438 чел.

- инв. 2 гр. – 895 чел.

- инв. 3 гр. – 952 чел.

- детей-инвалидов – 136 чел.

В целях повышения уровня социальной защищенности граждан, нуждающихся в социальной поддержке, повышения качества жизни лиц старшего поколения и инвалидов в районе созданы и функционируют общественные организации:

- Моргаушский районный Совет ветеранов;
- Моргаушская районная организация Чувашской республиканской организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;
- Моргаушская местная организация Чувашской республиканской организации Всероссийского ордена Трудового Красного Знамени общества слепых;
- Моргаушское отделение Чувашской Ассоциации жертв политических репрессий.

Общественные организации предназначены для постоянного взаимодействия с органами местного самоуправления, учреждениями и организациями Моргаушского района в решении проблем пожилых граждан и инвалидов, проживающих на территории района; формирования позитивного отношения общества к пожилым гражданам и инвалидам; содействия инвалидам и пожилым гражданам в реализации их законодательно установленных прав, льгот и преимуществ в получении медицинской помощи, улучшении материальных, жилищных и бытовых условий жизни; развития творческих способностей, занятия физической культурой и спортом; для осуществления на уровне района собственных и совместных с другими структурами и организациями программ по медицинской, профессиональной и

социальной реабилитации инвалидов; проведения благотворительных программ и для выполнения иных задач, связанных с вопросами социальной защиты и реабилитации инвалидов и пожилых граждан.

## II. Основные цели и задачи Программы

Основными целями Программы являются:

- защита прав, достоинства и интересов граждан пожилого возраста и инвалидов;
- создание гражданам пожилого возраста и инвалидам равных с другими гражданами возможностей участия во всех сферах жизни общества;
- интеграция граждан пожилого возраста и инвалидов в общество;
- организация мероприятий по обеспечению реабилитации граждан пожилого возраста и инвалидов;
- осуществление благотворительной деятельности.

С учетом поставленных целей предполагается решение следующих задач:

- постоянное взаимодействие с органами местного самоуправления, учреждениями и организациями района в решении проблем лиц старшего поколения и инвалидов, проживающих на территории Моргаушского района;
- повышение качества жизни лиц старшего поколения и инвалидов;
- усиление их социальной защищенности;
- оказание финансовой, правовой и другой помощи;
- содействие улучшению материального положения малообеспеченных, социальной реабилитации граждан пожилого возраста и инвалидов, которые в силу своих физических особенностей или обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои планы и законные интересы.

## III. Ожидаемые результаты реализации Программы

Указанная Программа включает в себя деятельность общественных организаций района по созданию условий для обеспечения активной жизнедеятельности граждан пожилого возраста и инвалидов путем содействия их активному участию в жизни общества, организации культурно-досуговых, оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, дальнейшего развития добровольческого движения по оказанию услуг этим категориям населения, чествованию граждан-долгожителей в юбилейные даты.

Реализация данной Программы позволит улучшить социально-бытовые условия жизни граждан пожилого возраста и инвалидов, их социальную адаптацию, что приведет к повышению интереса к жизни и укреплению здоровья.

## IV. Планируемые мероприятия и сметы расходов общественных организаций на 2012-2013 годы.

| № п/п | Наименование  | Стоимость, тыс.руб. |             |             | Источники финансирования |
|-------|---|---------------------|-------------|-------------|--------------------------|
|       |   | всего               | в том числе |             |                          |
|       |   |                     | 2012 г.     | 2013 г.     |                          |
| 1     | Организация подписки периодической печати для инвалидов и ветеранов   | 7,00                | 3,0         | 4,0         | Районный бюджет          |
| 2     | Проведение районных социокультурных мероприятий с ветеранами и инвалидами                                     | 35,0                | 15,0        | 20,0        | Районный бюджет          |
| 3     | Организация выставок и конкурсов творчества среди ветеранов и лиц с ограниченными возможностями               | 30,0                | 15,0        | 15,0        | Районный бюджет          |
| 4     | Организация концертов хора ветерана перед ветеранами района в сельских Домах культуры                         | 30,0                | 15,0        | 15,0        | Районный бюджет          |
| 5     | Проведение спортивных соревнований в районе и организация участия на республиканских спортивных соревнованиях | 13,0                | 6,0         | 7,0         | Районный бюджет          |
| 6     | Приобретение технических средств реабилитации для обучения инвалидов по зрению                                | 20,00               | 10,0        | 10,0        | Районный бюджет          |
| 7     | Приобретение канцтоваров  | 9,00                | 4,0         | 5,0         | Районный бюджет          |
|       | Итого   | <b>144,00</b>       | <b>68,0</b> | <b>76,0</b> |                          |

**Всего на сумму: Сто сорок тысяч четыреста руб.**

*Постановление администрации Моргаушского района  
от 02 ноября 2011 года №1181*

### О проведении запроса котировок цен

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Провести запрос котировок цен на право заключения муниципального контракта на по техническому надзору (строительному контролю) за реконструкцией здания под производственный бизнес – инкубатор в с. Моргауши Моргаушского, максимальная цена контракта - 146430 (Сто сорок шесть тысяч четыреста тридцать) рублей 00 копеек.

2. Муниципальному заказчику администрации Моргаушского района разместить на официальном сайте извещение о проведении запроса котировок цен.

3. Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд администрации Моргаушского района рассмотреть поданные котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок цен и выбрать победителя.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд администрации Моргаушского района Краснова А.В.

Глава администрации Моргаушского района Ю.А.Иванов

*Постановление администрации Моргаушского района  
от 01 ноября 2011 года №1179*

**О районной комплексной целевой программе «Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Моргаушском районе Чувашской Республики на 2012-2020 годы»**

В целях обеспечения защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, снижения рисков возникновения и смягчения последствий пожаров, аварий, катастроф и стихийных бедствий, охраны жизни и здоровья людей на водных объектах, повышения уровня защиты населения и территории района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, администрация района постановляет:

1. Утвердить прилагаемую районную комплексную целевую Программу «Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Моргаушском районе на 2012-2020 годы» (далее Программа).
2. Утвердить муниципальным заказчиком Программы администрацию Моргаушского района.
3. При формировании районного бюджета Моргаушского района на соответствующие годы включать Программу в перечень целевых программ для финансирования за счет средств районного бюджета Моргаушского района и ежегодно уточнять объемы финансирования на ее реализацию с учетом возможностей бюджета.
4. Рекомендовать структурным подразделениям администрации района, органам местного самоуправления сельских поселений, территориальным подразделениям федеральных и республиканских органов и организациям независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности принять активное участие в реализации и финансировании мероприятий Программы.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района – начальника управления капитального строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации района Никитина В.Г.

Глава администрации Моргаушского района Ю.А. Иванов

**УТВЕРЖДЕНА**

Постановлением администрации  
Моргаушского района  
от 01.11.2011 года №1179

**РАЙОННАЯ КОМПЛЕКСНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА  
«Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Моргаушском районе Чувашской Республики на 2012-2020 годы»**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Наименование Программы             | - районная комплексная целевая программа «Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Моргаушском районе Чувашской Республики на 2012-2020 годы»  |
| Основание для разработки Программы | - Федеральный закон Российской Федерации от 6 октября 2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»<br>Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.05.2009года № 168-245 ДСП «О республиканской комплексной целевой программе «Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Чувашской Республике на 2010- 2020 годы»» |
| Муниципальный заказчик Программы   | - Администрация Моргаушского района   |
| Основной разработчик Программы     | - Сектор по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Моргаушского района  |
| Цели Программы                     | - основными целями Программы являются последовательное снижение возникновения рисков чрезвычайных ситуаций, пожаров, включая сокращение числа погибших и получивших травмы людей, обеспечение необходимых условий для безопасной жизнедеятельности и устойчивого социально-экономического развития района   |
| Задачи Программы                   | - совершенствование системы управления и экстренного реагирования в чрезвычайных и кризисных ситуациях;<br>совершенствование организационной основы сил ликвидации чрезвычайных ситуаций,   |

тушения пожаров и гражданской обороны;  
 дальнейшее развитие единой дежурно-диспетчерской службы (ЕДДС) Моргаушского района;  
 совершенствование системы подготовки руководящего состава, специалистов и населения по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;  
 внедрение системы обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда при эксплуатации потенциально опасных объектов;  
 концентрация организационно-технических, финансовых, материальных и информационных ресурсов органов местного самоуправления Моргаушского района Чувашской Республики при решении проблемы снижения рисков чрезвычайных ситуаций;  
 прогноз рисков чрезвычайных ситуаций на потенциально опасных объектах и разработка комплекса мер по обеспечению необходимого уровня их защищенности;  
 создание и развитие системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей;  
 развитие инфраструктуры муниципальной пожарной охраны, совершенствование системы ее оснащения и оптимизация системы управления;  
 развитие материально-технической базы противопожарных подразделений и оснащение новыми средствами спасения и пожаротушения, обнаружения пожаров и оповещения населения.

Органы местного самоуправления сельских поселений\*, МУЗ «Моргаушская ЦРБ»\*, ОАО «Моргаушскавтотехсервис»\*, Моргаушское МП ЖКХ\*;

Исполнители мероприятий программы

Основные мероприятия Программы

- совершенствование нормативной правовой базы в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах;
- поддержание в готовности сил и средств системы гражданской обороны и Моргаушского районного звена ТП РСЧС Чувашской Республики;
- совершенствование системы мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций;
- развитие системы информационного обеспечения управления рисками возникновения чрезвычайных ситуаций;
- укрепление муниципальной пожарной охраны, принятие мер по профилактике и предупреждению пожаров, развитие материально-технической базы муниципальной пожарной охраны;
- разработка и реализация системы мер по снижению рисков, смягчению последствий и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- разработка и реализация системы мер по подготовке населения и специалистов к действиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- совершенствование материально-технического обеспечения деятельности сил системы гражданской обороны и Моргаушского районного звена ТП РСЧС Чувашской Республики

**Сроки**  
реализации Программы

- 2012-2020 годы

Объемы и источники финансирования Программы

- предполагаемый общий объем финансирования Программы на 2012-2020 годы составляет 26,618млн. рублей, в том числе:  
 средства федерального бюджета – 0 млн. рублей;  
 средства республиканского бюджета Чувашской Республики – 0 млн. рублей;  
 средства местных бюджетов – 21,968 млн. рублей;  
 внебюджетные источники – 4,65млн. рублей;

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

- улучшение качества жизни населения путем снижения рисков чрезвычайных ситуаций, повышения безопасности населения и защищенности потенциально опасных объектов от угроз природного и техногенного характера, достижение уровня пожарной безопасности и условий, способствующих устойчивому социально-экономическому развитию республики, создание эффективной системы противодействия угрозам пожарной опасности;
- уменьшение количества чрезвычайных ситуаций и объемов затрат на ликвидацию их последствий;
- снижение социально-экономического ущерба от последствий чрезвычайных ситуаций, уменьшение числа погибших при чрезвычайных ситуациях.

Система организации контроля за ходом выполнения Программы

- контроль за ходом выполнения Программы осуществляет сектор по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Моргаушского района. Исполнители мероприятий Программы ежегодно к 1 февраля до 2021 года представляют информацию о ходе реализации мероприятий Программы в администрацию Моргаушского района. Администрация Моргаушского района ежегодно к 15 февраля до 2021 года представляет информацию о ходе реализации мероприятий Программы в Государственный комитет Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.



По окончании срока реализации Программы до 1 марта 2021 г. сектор по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям представляет в Государственный комитет Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям доклад о выполнении Программы, эффективности использования финансовых средств за весь период ее реализации.

### Введение.

Районная комплексная целевая программа «Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Моргаушском районе Чувашской Республики на 2012-2020 годы» (далее – Программа) направлена на последовательное снижение возникновения рисков чрезвычайных ситуаций, пожаров, включая сокращение числа погибших и получивших травмы людей, обеспечение необходимых условий для безопасной жизнедеятельности и устойчивого социально-экономического развития района.

Регламентирующими документами для разработки Программы являются: федеральные законы от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22 августа 1995 г. № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», законы Чувашской Республики от 15 апреля 1996 г. № 7 «О защите населения и территорий Чувашской Республики от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 25 ноября 2005 г. № 47 «О пожарной безопасности в Чувашской Республике», Указ Президента Чувашской Республики от 12 декабря 2008 г. № 125 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Чувашской Республике», Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.05.2009 года № 168-245 ДСП «О республиканской комплексной целевой программе «Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Чувашской Республике на 2010- 2020 годы»».

Настоящая программа является продолжением и развитием районной комплексной целевой программы «Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Моргаушском районе Чувашской Республике на 2006-2010 годы».

### I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа.

За время реализации районной комплексной целевой программы «Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Чувашской Республике на 2006-2010 годы» созданы организационные основы государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах и отработаны механизмы ее реализации.

В целях реализации республиканской комплексной целевой программы «Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Моргаушском районе Чувашской Республики на 2006-2010 годы» выполнены следующие мероприятия:

- разработаны электронные паспорта Моргаушского района, сельских поселений;
- в соответствии с постановлением главы администрации Моргаушского района от 17.08.2010 г. № 639 «О создании аварийно-спасательных служб Моргаушского звена ТП РСЧС Чувашской Республики» на территории Моргаушского района Чувашской Республики создано и функционирует 12 территориальных и 11 функциональных служб Моргаушского районного звена ТП РСЧС Чувашской Республики;
- организован контроль за состоянием безопасности объектов особой важности, повышенной опасности, жизнеобеспечения, с массовым пребыванием людей во время проведения плановых и внеплановых проверок;
- в течение трех лет разработаны Паспорт безопасности территории Моргаушского района, паспорта безопасности объектов особой важности, повышенной опасности, жизнеобеспечения и с массовым пребыванием людей, социальных объектов, расположенных на территории Моргаушского района Чувашской Республики, План по предупреждению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов на территории Моргаушского района Чувашской Республики и организаций, осуществляющих транспортировку и хранение нефти и нефтепродуктов на территории района (АЗС);

Оповещение населения Моргаушского района Чувашской Республики в чрезвычайных ситуациях осуществляется при помощи автоматизированной системы централизованного оповещения «Гроза» (далее - ТАСЦО).

Для повышения уровня подготовленности населения, привития норм безопасного поведения в окружающей обстановке, внедрены и активно используются современные информационные и телекоммуникационные технологии.

Для приема сообщений о чрезвычайных ситуациях и оперативного реагирования создана и функционирует дежурно-диспетчерская служба администрации Моргаушского района Чувашской Республики, на содержание которой на 2011 год предусмотрены средства в сумме 531,8 тыс. рублей, но не предусмотрено дополнительное финансирование технического оснащения, дооборудования ДДС.

На пульт ДДС администрации Моргаушского района с 1 января 2011 г. по 1 сентября 2011 г. поступило 289 сообщений и заявок на оказание помощи населению, что на 61,6 % больше по сравнению с 2010 годом (173).

Для повышения эффективности управления силами и средствами Моргаушского районного звена ТП РСЧС Чувашской Республики необходимо проводить мероприятия по развитию системы экстренного вызова оперативных служб через единый номер «112» (техническое оснащение и соответствующее дооборудование).

Обстановка с пожарами на территории района остается сложной.

С начала года на территории района произошло 27 пожаров, в огне погиб 2 человека, материальный ущерб составил более 1 млн. рублей.

В состав сил и средств Моргаушского пожарного гарнизона входят:

1 подразделение республиканской противопожарной службы (ПЧ №37);

2. Отдельные посты ПЧ № 37 в с.Большой Сундырь, д. Шомиково.

Организовано дежурство в хозяйствах СПК –Племзавод «Свобода», ГУП ОПХ «Ударник», СХПК «Герой», СХПК им. «Суворова», ОАО ПФ «Моргаушская» в подразделениях муниципальной пожарной охраны Александровского и Юнгинского сельских поселений.

Имеется на территории района еще 4 единицы пожарной техники в исправном состоянии (ООО «Волга», ООО «Путь Ильича» в Орининском, Ярославском сельских поселениях), но из-за отсутствия финансовых средств не организовано круглосуточное дежурство пожарной охраны.

Главами сельских поселений района в 2010-2011 году закуплено 12 переносные пожарные мотопомпы. В соответствии с требованиями Правил пожарной безопасности в сельских населенных пунктах, садоводческих товариществах и дачно-строительных кооперативах:

- с количеством усадеб (участков) не более 300 - необходимо иметь переносную пожарную мотопомпу;
- с количеством усадеб (участков) от 300 до 1000 - прицепную пожарную мотопомпу;

- с количеством усадеб (участков) свыше 1000 - не менее двух прицепных пожарных мотопомп.

Поэтому необходимо изыскать дополнительные финансовые средства на приобретение переносных пожарных мотопомп.

В соответствии с требованиями ст. 76 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» подразделениями пожарной охраны прикрито (пожарный расчет прибывает в течение 20 минут) 174 населенных пунктов, что составляет 98,2% от общего количества. В зоне прикрития находится население общей численностью 34100 человек, что составляет 99,2% от общего количества жителей района.

Неприкритыми остаются 2 населенных пунктов (н.п. Тиуши, н.п. Обрыскино Шатмапосинского сельского поселения), где проживают 304 человека (или 0,08% от общего числа населения района). В связи с этим главам данных сельских поселений необходимо принять меры по созданию муниципальной или ведомственной пожарной охраны с организацией круглосуточного дежурства.

В подразделении противопожарной службы ПЧ-37 имеется 4 ед. техники (4 автоцистерны), 2 – в боевом расчете, 2 – в резерве. В течение 2008 года ГУ «Чувашская республиканская ППС» приобретена пожарная автоцистерна на шасси автомобиля КамАЗ за счет республиканского бюджета Чувашской Республики на условиях софинансирования, за счет средств районного бюджета Моргаушского района в сумме 1,2 млн. рублей.

Проблема защиты населения носит межведомственный характер и требует комплексного подхода на государственном уровне, повышения ответственности предприятий, учреждений, организаций, городского и сельских поселений, расположенных на территории Моргаушского района, за своевременное проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, а в случае их возникновения - за оперативную ликвидацию чрезвычайных ситуаций и их последствий.

Решение проблем предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера невозможно без решения вопросов экономического регулирования использования всех видов ресурсов: людских, материальных, технических и финансовых. В связи с этим представляется целесообразным сосредоточить деятельность органов местного самоуправления и организаций района на совершенствовании нормативной правовой и методической базы, разработке и осуществлении мероприятий инженерной, медицинской защиты, радиационной, химической и биологической защиты населения, обеспечении пожарной безопасности, сохранении жизни и здоровья людей на водных объектах, а также формировании культуры безопасности жизнедеятельности населения и развитии системы информирования и оповещения населения Моргаушского района Чувашской Республики.

## II. Цели, задачи и сроки реализации Программы

Основными целями Программы являются последовательное снижение возникновения рисков чрезвычайных ситуаций, пожаров, включая сокращение числа погибших и получивших травмы людей, обеспечение необходимых условий для безопасной жизнедеятельности и устойчивого социально-экономического развития района.

Задачи Программы:

- совершенствование системы управления и экстренного реагирования в чрезвычайных и кризисных ситуациях;
- совершенствование организационной основы сил ликвидации чрезвычайных ситуаций, тушения пожаров и гражданской обороны;
- совершенствование системы подготовки руководящего состава, специалистов и населения по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- внедрение системы обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда при эксплуатации потенциально опасных объектов;
- прогноз рисков чрезвычайных ситуаций на потенциально опасных объектах и разработка комплекса мер по обеспечению необходимого уровня их защищенности;
- создание и развитие на территории Моргаушского района Чувашской Республики комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей;
- развитие инфраструктуры муниципальной пожарной охраны, совершенствование системы ее оснащения и оптимизация системы управления;
- развитие материально-технической базы противопожарных подразделений и оснащение новыми средствами спасения и пожаротушения, обнаружения пожаров и оповещения населения.

Срок реализации Программы – 2012-2020 годы.

## III. Основные мероприятия Программы

Необходимость разработки настоящей Программы обусловлена тем, что дальнейшее совершенствование государственной помощи, оказываемой организациям и населению, требует современных методов работы и системного подхода в решении проблем обеспечения комплексной безопасности населения и территории района.

Государственная поддержка в ходе реализации Программы позволит улучшить ситуацию по совершенствованию системы мониторинга, прогнозирования и заблаговременного предупреждения возможных чрезвычайных ситуаций.

Возникает необходимость поиска приоритетных решений проблем гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, заключающаяся в совершенствовании методов их прогноза и предупреждения.

В основу механизма практической реализации основных положений государственной политики в области гражданской обороны, предупреждения чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах положен программно-целевой метод.

В рамках Программы предполагается осуществить комплекс следующих взаимосвязанных и скоординированных во времени мероприятий:

- а) развитие системы информационного обеспечения управления рисками возникновения чрезвычайных ситуаций, систем связи и оповещения при чрезвычайных ситуациях, включая:
    - дальнейшее развитие ЕДДС – «01», связи и системы оповещения Моргаушского районного звена ТП РСЧС Чувашской Республики;
    - перевод дежурно-диспетчерских служб на единый номер вызова экстренных служб «112»;
    - создание и развитие на территории Моргаушского района комплексной системы информирования и оповещения населения;
  - б) разработка и реализация системы мер по подготовке населения и специалистов Моргаушского районного звена ТП РСЧС Чувашской Республики к действиям в чрезвычайных ситуациях;
  - в) оснащение и оборудование подвижного пункта управления руководителя ГО – главы района необходимыми техническими средствами;
  - г) благоустройство мест купания в населенных пунктах;
  - д) совершенствование системы обеспечения пожарной безопасности.
- Мероприятия Программы распределены по пяти направлениям (приложение № 1).

#### IV. Ресурсное обеспечение Программы

Реализация Программы осуществляется в условиях ограниченного финансирования из местного бюджета и внебюджетных источников.

За счет средств местного бюджета, внебюджетных источников финансируются:

разработка и реализация мер по развитию гражданской обороны, снижению рисков возникновения чрезвычайных ситуаций, наиболее характерных для Моргаушского района Чувашской Республики;

подготовка населения Моргаушского района Чувашской Республики к действиям в чрезвычайных ситуациях и его обеспечение средствами индивидуальной защиты;

создание и пополнение резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций в Моргаушском районе Чувашской Республики;

техническое оснащение сил Моргаушского районного звена ТП РСЧС Чувашской Республики;

создание и совершенствование средств технического, информационного и программного обеспечения управления Моргаушского районного звена ТП РСЧС Чувашской Республики.

#### Объемы и источники финансирования Программы по годам ее реализации. (млн. рублей)

| Годы реализации Программы | Всего  | Источники финансирования |   |                 |           |                        |
|---------------------------|--------|--------------------------|---|-----------------|-----------|------------------------|
|                           |        | федеральный бюджет       | республиканский бюджет Чувашской Республики | местные бюджеты |           | внебюджетные источники |
|                           |        |                          |   | районный        | поселений |                        |
| 2012                      | 3,398  | -                        | -   | 1,72            | 1,358     | 0,32                   |
| 2013                      | 2,52   | -                        | -   | 0,815           | 1,305     | 0,4                    |
| 2014                      | 2,76   | -                        | -   | 0,98            | 1,32      | 0,46                   |
| 2015                      | 2,68   | -                        | -   | 0,825           | 1,345     | 0,51                   |
| 2016                      | 2,82   | -                        | -   | 0,83            | 1,45      | 0,54                   |
| 2017                      | 2,94   | -                        | -   | 0,885           | 1,475     | 0,58                   |
| 2018                      | 3,04   | -                        | -   | 0,89            | 1,57      | 0,58                   |
| 2019                      | 3,15   | -                        | -   | 0,955           | 1,575     | 0,62                   |
| 2020                      | 3,31   | -                        | -   | 0,96            | 1,71      | 0,64                   |
| Итого                     | 26,618 | -                        | -   | 8,86            | 13,108    | 4,65                   |

В ходе реализации Программы объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению с учетом реальных возможностей бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

#### V. Механизм реализации Программы

Муниципальным заказчиком Программы является Администрация Моргаушского района.

Намеченные Программой показатели реализуются органами местного самоуправления Моргаушского района, организациями, на которые возложены функции по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности на водных объектах. Показатели могут корректироваться с учетом изменений, внесенных в нормативные правовые акты по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах, состояния финансирования Программы из бюджета Моргаушского района Чувашской Республики.

Исполнители основных мероприятий Программы:

разрабатывают ежегодные планы работ по выполнению соответствующих мероприятий;

осуществляют организацию, контроль и обеспечение реализации в полном объеме предусмотренных Программой работ;

ежегодно представляют государственному заказчику информацию о ходе выполнения мероприятий Программы, подготавливают и направляют государственному заказчику предложения с указанием конкретных мероприятий в стоимостном и натуральных показателях с соответствующими обоснованиями.

Контроль за ходом выполнения Программы осуществляет сектор по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Моргаушского района. Исполнители мероприятий Программы ежегодно к 1 февраля до 2021 года представляют информацию о ходе реализации мероприятий Программы в сектор по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации района.

Сектор по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации района ежегодно к 15 февраля до 2021 года представляет информацию о ходе реализации мероприятий Программы в Государственный комитет Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

По окончании срока реализации Программы до 1 марта 2021 г. сектор по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям представляет в Государственный комитет Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям доклад о выполнении Программы, эффективности использования финансовых средств за весь период ее реализации.

#### VI. Оценка социальной эффективности Программы

Социальные последствия выражаются качественными и количественными показателями, характеризующими улучшение исходной демографической ситуации, здоровья и трудоспособности населения в результате реализации программных мероприятий, а также масштабы работ по социальной реабилитации населения Моргаушского района Чувашской Республики.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основании следующих показателей:

снижение рисков и смягчение возможных последствий чрезвычайных ситуаций, а также пожаров;

повышения безопасности населения и защищенности потенциально опасных объектов от угроз природного и техногенного характера и пожаров;

достижение уровня пожарной безопасности и условий, способствующих устойчивому социально-экономическому развитию республики, создание эффективной системы противодействия угрозам пожарной опасности;

уменьшение количества чрезвычайных ситуаций и объемов затрат на ликвидацию их последствий;  
снижение социально-экономического ущерба от последствий чрезвычайных ситуаций, уменьшение числа погибших при чрезвычайных ситуациях.

В результате реализации Программы могут быть существенно снижены риски чрезвычайных ситуаций и пожаров, повысится безопасность населения и защищенность потенциально опасных объектов от угроз природного и техногенного характера, а также от опасностей, обусловленных ведением боевых действий.

*Приложение к районной комплексной целевой программе  
«Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение  
последствий чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера в Моргаушском районе Чувашской Республики на 2012-2020 годы»*

### ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

**районной комплексной целевой программы «Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Моргаушском районе на 2012-2020 годы»**

| № пп  | Наименование мероприятий  | Ответственные за организацию и выполнение мероприятий                      | Сроки исполнения (годы)  | Источники финансирования (млн. рублей)    |  |                 |   |                                      | Всего (млн. рублей)                     |
|---|---|--|--|---|--|-----------------|---|--------------------------------------|---|
|   |   |  |  | Федеральный бюджет                        | Республиканский бюджет Чувашской Республики  | местные бюджеты |   | внебюджетные источники               |   |
| 1   | 2   | 3  | 4  |   |  | 5               | 6                                       |                                      | 7                                       |
| <b>I. Гражданская оборона</b>                                     |   |  |  |   |  |                 |   |                                      |   |
| 1.1   | Оснащение и оборудование подвижного пункта управления (ППУ) руководителя ГО района (приобретение радиостанции средней и малой мощности КВ, УКВ диапазона)   | Администрация Моргаушского района  | 2012-2020  | -   | в пределах средств, предусматриваемых в районном бюджете   |                 |   |                                      |   |
| 1.2   | Строительство и реконструкция помещений для санитарных обмывочных пунктов, станций обеззараживания одежды и санитарной обработки техники на объектах коммунально-бытового назначения, оформление соответствующих договоров с организациями на особый период | ОАО «Моргаушскавтотехсервис»*, МУЗ «Моргаушская ЦРБ»*, Моргаушское МП ЖКХ* | 2012<br>2013<br>2014<br>2015<br>2016<br>2017<br>2018<br>2019<br>2020 | -<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>- | за счет средств исполнителей программы.  |                 |   |                                      |   |
| <b>II. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b> |   |  |  |   |  |                 |   |                                      |   |
| 2.1   | Создание и развитие на территории Моргаушского района системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей   | Главы и сельских поселений, руководители организаций                       | 2012<br>2013<br>2014<br>2015<br>2016<br>2017<br>2018<br>2019<br>2020 | -<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>- | в пределах средств, предусматриваемых в районном бюджете и бюджетах сельских поселений, средств организаций. |                 |   |                                      |   |
| 2.2   | Внедрение системы по переводу единой дежурно-диспетчерской службы администрации района на единый номер вызова экстренных служб «112»  | Администрация Моргаушского района  | 2012<br>2013<br>2014<br>2015<br>2016<br>2017<br>2018<br>2019         | -<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-      | -  | -               | 0,01<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>- | -<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>- | 0,01<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>- |

| 1   | 2   | 3  | 4         | 5   | 6 | 7     | 8     | 9    |      |
|-----|---|--|-----------|---|---|-------|-------|------|------|
|     |   |  | 2020      | -   | - | -     | -     | -    |      |
|     |   |  | Итого     | -   | - | 0,01  | -     | 0,01 |      |
| 2.3 | Обеспечение администрации Моргаушского района генератором автономного электроснабжения на случай возникновения чрезвычайной ситуации  | Администрация Моргаушского района  | 2012      | -   | - | -     | -     | -    |      |
|     |   |  | 2013      | -   | - | -     | -     | -    |      |
|     |   |  | 2014      | -   | - | 0,16  | -     | 0,16 |      |
|     |   |  | 2015      | -   | - | -     | -     | -    |      |
|     |   |  | 2016      | -   | - | -     | -     | -    |      |
|     |   |  | 2017      | -   | - | -     | -     | -    |      |
|     |   |  | 2018      | -   | - | -     | -     | -    |      |
|     |   |  | 2019      | -   | - | -     | -     | -    |      |
|     |   |  | 2020      | -   | - | -     | -     | -    |      |
|     |   |  | Итого     |   |   | 0,16  |       | 0,16 |      |
| 2.4 | Оснащение сектора ГО и ЧС администрации Моргаушского района комплектом аттестованного компьютера  | Администрация Моргаушского района  | 2012      | -   | - | 0,16  | -     | 0,16 |      |
|     |   |  | 2013      | -   | - | -     | -     | -    |      |
|     |   |  | 2014      | -   | - | -     | -     | -    |      |
|     |   |  | 2015      | -   | - | -     | -     | -    |      |
|     |   |  | 2016      | -   | - | -     | -     | -    |      |
|     |   |  | 2017      | -   | - | -     | -     | -    |      |
|     |   |  | 2018      | -   | - | -     | -     | -    |      |
|     |   |  | 2019      | -   | - | -     | -     | -    |      |
|     |   |  | 2020      | -   | - | -     | -     | -    |      |
|     |   |  | Итого     |   |   | 0,16  |       | 0,16 |      |
| 2.5 | Создание неснижаемого запаса материально-технических ресурсов для оперативного устранения неисправностей и аварий на объектах жизнеобеспечения                                      | МУП ЖКХ «Моргаушское»*, МУП «Сундырское ЖКХ»*, филиал «Моргаушиме жрайгаз» ОАО «Чувашсетгаз»*, МУЗ «Моргаушская ЦРБ», Моргаушский филиал Северных электрических сетей ОАО «Чувашэнерго»* | 2012      | -   | - | -     | -     | 0,20 | 0,20 |
|     |   |  | 2013      | -   | - | -     | -     | 0,25 | 0,25 |
|     |   |  | 2014      | -   | - | -     | -     | 0,30 | 0,30 |
|     |   |  | 2015      | -   | - | -     | -     | 0,32 | 0,32 |
|     |   |  | 2016      | -   | - | -     | -     | 0,33 | 0,33 |
|     |   |  | 2017      | -   | - | -     | -     | 0,35 | 0,35 |
|     |   |  | 2018      | -   | - | -     | -     | 0,37 | 0,37 |
|     |   |  | 2019      | -   | - | -     | -     | 0,38 | 0,38 |
|     |   |  | 2020      | -   | - | -     | -     | 0,40 | 0,40 |
|     |   |  | Итого     | -   | - | -     | -     | 2,9  | 2,9  |
| 2.6 | Создание резерва финансовых средств для ликвидации ЧС ПТХ   | Администрация Моргаушского района, администрации и сельских поселений  | 2012      | -   | - | 0,15  | 0,15  | -    | 0,3  |
|     |   |  | 2013      | -   | - | 0,215 | 0,215 | -    | 0,43 |
|     |   |  | 2014      | -   | - | 0,220 | 0,220 | -    | 0,44 |
|     |   |  | 2015      | -   | - | 0,225 | 0,225 | -    | 0,45 |
|     |   |  | 2016      | -   | - | 0,230 | 0,230 | -    | 0,46 |
|     |   |  | 2017      | -   | - | 0,235 | 0,235 | -    | 0,47 |
|     |   |  | 2018      | -   | - | 0,240 | 0,240 | -    | 0,48 |
|     |   |  | 2019      | -   | - | 0,245 | 0,245 | -    | 0,49 |
|     |   |  | 2020      | -   | - | 0,250 | 0,250 | -    | 0,5  |
|     |   |  | Итого     | -   | - | 2,01  | 2,01  | -    | 4,02 |
| 2.7 | Сохранение фонда защитных сооружений (доведение до норм готовности к приему укрываемых сооружений, не отвечающих требованиям инженерно-технических мероприятий гражданской обороны) | Администрация Моргаушского района, администрации и сельских поселений района, ОАО «Моргаушскав тотехсервис»*, отдел военного комиссариата Чувашской Республики по Моргаушскому району    | 2012-2020 | в пределах средств, предусматриваемых в сметах учреждений и организаций |   |       |       |      |      |

| 1  | 2  | 3  | 4   | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
|--|--|--|---|--|--|--|--|--|
|  |  | Аликовскому району*  |   |  |  |  |  |  |
| 2.8  | Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы района (далее ЕДДС), оснащение и оборудование ЕДДС района необходимыми средствами радио- и проводной связи, электрооборудованием  | Администрация Моргаушского района  | 2012<br>2013<br>2014<br>2015<br>2016<br>2017<br>2018<br>2019<br>2020<br>Итого | -<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-   | -<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>- | 1,4<br>0,6<br>0,6<br>0,6<br>0,6<br>0,65<br>0,65<br>0,71<br>0,71<br>6,52        | -<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-                               | 1,4<br>0,6<br>0,6<br>0,6<br>0,6<br>0,65<br>0,65<br>0,71<br>0,71<br>6,52        |
| <b>III. Обеспечение пожарной безопасности</b>                    |  |  |   |  |  |  |  |  |
| 3.1  | Оснащение муниципальной пожарной охраны. Приобретение мотопомп, средств связи и аварийно-спасательных инструментов   | Администрация Моргаушского района, администрации и сельских поселений района                           | 2012<br>2013<br>2014<br>2015<br>2016<br>2017<br>2018<br>2019<br>2020<br>Итого | -<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-   | -<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>- | 0,138<br>0,03<br>0,04<br>0,05<br>0,05<br>0,06<br>0,05<br>0,05<br>0,07<br>0,538 | -<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-                               | 0,138<br>0,03<br>0,04<br>0,05<br>0,05<br>0,06<br>0,05<br>0,05<br>0,07<br>0,538 |
| 3.2  | Обеспечение пожарной безопасности объектов социальной культурной сферы (здравоохранения, культуры, образования, физической культуры и спорта), в том числе: закупка огнетушителей, пожарных рукавов и стволов, средств индивидуальной защиты органов дыхания; огнезащитная обработка деревянных конструкций чердачных помещений; монтаж и эксплуатация электрооборудования согласно ПУЭ; обучение мерам пожарной безопасности и оборудование уголков пожарной безопасности. Обеспечение пожарной безопасности объектов культуры: создание автономной системы пожаротушения | Администрация Моргаушского района, администрации и сельских поселений района, руководители организаций | 2012-2020   | в пределах средств, предусматриваемых в районном бюджете и бюджетах сельских поселений, средств организаций. |  |  |  |  |
| 3.3  | Обеспечение деятельности подразделений муниципальной пожарной охраны (содержание пожарных депо, обеспечение ГСМ, содержание пожарно-технического вооружения) и обучение личного состава  | Администрация Моргаушского района, администрации и сельских поселений района                           | 2012<br>2013<br>2014<br>2015<br>2016<br>2017<br>2018<br>2019<br>2020<br>Итого | -<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-   | -<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>- | 0,95<br>1<br>1<br>1<br>1,1<br>1,1<br>1,2<br>1,2<br>1,3<br>9,85                 | 0,11<br>0,13<br>0,15<br>0,17<br>0,18<br>0,19<br>0,18<br>0,20<br>0,21<br>1,52 | 1,06<br>1,13<br>1,15<br>1,17<br>1,28<br>1,29<br>1,38<br>1,4<br>1,51<br>11,37   |
| <b>IV. Обеспечение безопасности населения на водных объектах</b> |  |  |   |  |  |  |  |  |
| 4.1  | Выполнение работ по ремонту и реконструкции гидротехнических   | Администрация Моргаушского района,   | 2012<br>2013<br>2014  | -<br>-<br>-  | -<br>-<br>-                                    | 0,12<br>0,06<br>0,06   | 0,01<br>0,02<br>0,01   | 0,13<br>0,08<br>0,07   |

| 1  | 2   | 3   | 4  | 5   | 6                          | 7             | 8  | 9  |   |
|--|---|---|--|---|----------------------------|---------------|--|--|---|
|  | сооружений  | администрации<br>сельских<br>поселений<br>района и<br>организации-<br>собственники<br>ГТС | 2015<br>2016<br>2017<br>2018<br>2019<br>2020 | -<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-  | -<br>-<br>-<br>-<br>-<br>- |               | 0,07<br>0,07<br>0,08<br>0,08<br>0,08<br>0,09 | 0,02<br>0,03<br>0,04<br>0,03<br>0,04<br>0,03 | 0,09<br>0,1<br>0,12<br>0,11<br>0,12<br>0,12 |
|  |   |   | Итого  |   |                            |               | 0,71   | 0,23   | 0,94  |
| 4.2  | Благоустройство мест купания в населенных пунктах   | Администрация Моргаушского района, администрации сельских поселений района                | 2012-2020                                    | в пределах средств, предусматриваемых в бюджетах сельских поселений |                            |               |  |  |   |
| <b>V. Страхование защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b> |   |   |  |   |                            |               |  |  |   |
| 5.1  | Разработка комплекса мероприятий по снижению степени риска и предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций                       | Администрация Моргаушского района, администрации сельских поселений района и организации  | 2012-2020                                    | в пределах средств, предусматриваемых в районном бюджете            |                            |               |  |  |   |
| 5.2  | Уточнение, корректировка при необходимости планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах экономики | Администрация Моргаушского района, администрации сельских поселений района и организации  | 2012-2020                                    | в пределах средств, предусматриваемых в районном бюджете            |                            |               |  |  |   |
| <b>ИТОГО по Программе:</b>   |   |   |  |   |                            | <b>21,968</b> | <b>4,65</b>                                  | <b>26,618</b>                                |   |

\* Мероприятия Программы реализуются по согласованию с исполнителями

*Постановление администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 27 сентября 2011 года №113 «а»*

**Об утверждении порядков о создании, реорганизации, ликвидации и проведения ликвидации бюджетных и казенных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района, а также изменения типа муниципальных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района, и утверждения уставов бюджетных и казенных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района и внесения в них изменений.**

В целях реализации положений статей 6 и 31 Федерального закона от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить:

Порядок создания, реорганизации, ликвидации бюджетных и казенных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, а также изменения типа муниципальных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (приложение № 1).

Порядок утверждения уставов бюджетных и казенных учреждений Моргаушского района Чувашской Республики и внесения в них изменений (приложение № 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 сентября 2011 года.

**Глава администрации Большесундырского сельского поселения А.В.Лаптев**

Приложение № 1  
Утверждено постановлением администрации  
Большесундырского сельского поселения  
от 23.09.2011г № 113 «а»

**Порядок  
создания, реорганизации, ликвидации бюджетных и казенных учреждений  
Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, а также изменения типа  
муниципальных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики**

**I. Общие положения.**

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 6 и 31 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и устанавливает процедуры создания, реорганизации и ликвидации бюджетных и казенных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района (далее - соответственно бюджетное, казенное учреждение), а также изменения типа муниципальных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района (далее - муниципальное учреждение), которые созданы (планируются к созданию) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Большесундырского сельского поселения Моргаушского района, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

**II. Создание бюджетных и казенных учреждений.**

2.1. Бюджетные и казенные учреждения могут быть созданы путем их учреждения в соответствии с настоящим разделом или путем изменения типа существующих муниципальных учреждений в соответствии с разделом IV настоящего Порядка.

2.2. Решение о создании бюджетных и казенных учреждений путем их учреждения принимается администрацией Большесундырского сельского поселения Моргаушского района в форме постановления.

2.3. Постановление администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района о создании бюджетных и казенных учреждений должно содержать:

- а) наименование создаваемого бюджетного или казенного учреждения с указанием в наименовании его типа;
- б) основные цели деятельности создаваемого бюджетного или казенного учреждения, определенные в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики;
- в) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым бюджетным или казенным учреждением;
- г) предельную штатную численность работников (для казенного учреждения);
- д) перечень мероприятий по созданию бюджетного или казенного учреждения с указанием сроков их проведения и ответственных исполнителей.

2.4. Проект постановления администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района о создании бюджетного или казенного учреждения подготавливается и согласовывается с отделом имущественных и земельных отношений администрации Моргаушского района, финансовым отделом администрации Моргаушского района, отделом организационно-кадрового, правового обеспечения и по работе с органами местного самоуправления администрации Моргаушского района.

2.5. Одновременно с проектом постановления администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района о создании бюджетного или казенного учреждения в администрацию Большесундырского сельского поселения Моргаушского района представляется пояснительная записка, которая должна содержать:

- а) обоснование целесообразности создания бюджетного или казенного учреждения;
- б) информацию о предоставлении создаваемому бюджетному или казенному учреждению права выполнять муниципальные функции.

2.6. После вступления в силу постановления администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района о создании бюджетного или казенного учреждения постановлением администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района утверждается устав этого бюджетного или казенного учреждения в соответствии с Порядком утверждения уставов бюджетных и казенных учреждений Моргаушского района и внесения в них изменений.

**III. Реорганизация бюджетных и казенных учреждений.**

3.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации реорганизация бюджетного или казенного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

3.2. Решение о реорганизации бюджетного или казенного учреждения в форме слияния, присоединения, разделения или выделения принимается администрацией Большесундырского сельского поселения Моргаушского района в порядке, аналогичном порядку создания бюджетного или казенного учреждения путем его учреждения.

3.3. Принятие администрацией Большесундырского сельского поселения Моргаушского района решения о реорганизации бюджетного или казенного учреждения (учреждений) при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) бюджетными и казенными учреждениями, находящимися в ведении структурных подразделений администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района, не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района как главному распорядителю средств бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

**IV. Изменение типа муниципального учреждения.**

4.1. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

4.2. Решение об изменении типа автономного учреждения Большесундырского сельского поселения Моргаушского района (далее - автономное учреждение) или бюджетного учреждения в целях создания казенного учреждения принимается администрацией Моргаушского района в форме постановления.

4.2.1. Постановление администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района об изменении типа автономного или бюджетного учреждения в целях создания казенного учреждения должно содержать:

- а) наименование существующего автономного или бюджетного учреждения с указанием его типа;
- б) наименование создаваемого казенного учреждения с указанием его типа;
- в) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности автономного или бюджетного учреждения;
- г) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;
- д) перечень мероприятий по созданию казенного учреждения с указанием сроков их проведения и ответственных исполнителей.

4.2.3. В случае если изменение типа бюджетного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа автономным или казенным учреждением полномочий администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

4.3. Решение об изменении типа автономного или казенного учреждения в целях создания бюджетного учреждения принимается администрацией Большесундырского сельского поселения Моргаушского района в форме постановления администрации



Большесундырского сельского поселения Моргаушского района. Постановление администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района должно содержать:

- а) наименование существующего автономного или казенного учреждения с указанием его типа;
- б) наименование создаваемого бюджетного учреждения с указанием его типа;
- в) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности автономного или казенного учреждения;
- г) перечень мероприятий по созданию бюджетного учреждения с указанием сроков их проведения и ответственных исполнителей.

4.3.2. В случае если изменение типа казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа автономным или бюджетным учреждением муниципальных функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные муниципальные функции будут переданы.

4.4. Принятие администрацией Большесундырского сельского поселения Моргаушского района решения об изменении типа казенного учреждения в целях создания бюджетного или автономного учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) казенными учреждениями не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района как главному распорядителю средств бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

4.5. После вступления в силу решения администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района об изменении типа муниципального учреждения администрация Моргаушского района, осуществляющая функции и полномочия учредителя, утверждает изменения, вносимые в устав бюджетных и казенных учреждений, в соответствии с Порядком утверждения уставов бюджетных и казенных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района и внесения в них изменений.

4.6. Решение об изменении типа бюджетного или казенного учреждения в целях создания автономного учреждения принимается администрацией Большесундырского сельского поселения Моргаушского района в соответствии с Порядком подготовки предложения о создании автономного учреждения Большесундырского сельского поселения Моргаушского района на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Большесундырского сельского поселения Моргаушского района, путем изменения типа существующего муниципального учреждения Большесундырского сельского поселения Моргаушского района и рассмотрения предложения о создании автономного учреждения Моргаушского района путем его учреждения.

#### **V. Ликвидация бюджетных и казенных учреждений.**

5.1. Решение о ликвидации бюджетного или казенного учреждения принимается администрацией Большесундырского сельского поселения Моргаушского района в форме постановления администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района. Указанное решение должно содержать:

- а) наименование казенного или бюджетного учреждения с указанием типа;
- б) наименование структурного подразделения администрации Моргаушского района, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;
- в) состав ликвидационной комиссии соответствующего учреждения.

5.2. Одновременно с проектом постановления администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района о ликвидации бюджетного или казенного учреждения представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

В случае если ликвидируемое казенное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае если ликвидируемое бюджетное учреждение осуществляет полномочия администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

5.3. После издания постановления администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района о ликвидации бюджетного или казенного учреждения администрация Большесундырского сельского поселения Моргаушского района:

а) в 3-дневный срок информирует об указанном постановлении администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района регистрирующий орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что учреждение находится в процессе ликвидации;

б) в 2-недельный срок:

устанавливает порядок и сроки ликвидации указанного учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и постановлением администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района о ликвидации бюджетного или казенного учреждения.

5.4. Ликвидационная комиссия:

а) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого бюджетного или казенного учреждения в течение всего периода его ликвидации;

б) в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами (с учетом положений пункта 5.5 настоящего Порядка), представляет в администрацию Большесундырского сельского поселения Моргаушского района, для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

в) в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет в администрацию Большесундырского сельского поселения Моргаушского района, для утверждения ликвидационный баланс;

г) осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации и Чувашской Республики мероприятия по ликвидации бюджетного или казенного учреждения.

5.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации при ликвидации казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.6. В соответствии с законодательством Российской Федерации требования кредиторов ликвидируемого бюджетного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое имущество бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Моргаушского района.

Движимое имущество бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Большесундырского сельского поселения Моргаушского района.

Приложение № 2  
Утверждено  
постановлением администрации  
Большесундырского сельского поселения  
Моргаушского района Чувашской Республики  
от 23.09.2011г. №113 «а»

**ПОРЯДОК  
УТВЕРЖДЕНИЯ УСТАВОВ БЮДЖЕТНЫХ И КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
БОЛЬШЕСУНДЫРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МОРГАУШСКОГО РАЙОНА И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ**

**I. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Уставом Большесундырского сельского поселения Моргаушского района и определяет процедуру утверждения уставов бюджетных и казенных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района (далее - соответственно бюджетное, казенное учреждение) и внесения в них изменений.

1.2. Уставы бюджетных или казенных учреждений, а также внесение в них изменений утверждаются постановлением администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района.

1.3. Проекты уставов бюджетных или казенных учреждений должны содержать следующую информацию:

а) о наименовании бюджетного или казенного учреждения с указанием в наименовании его типа;  
б) о месте нахождения бюджетного или казенного учреждения;  
в) о наименовании собственника имущества бюджетного или казенного учреждения;  
г) о предмете и цели деятельности бюджетного или казенного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, а также информацию об исчерпывающем перечне видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые бюджетное или казенное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

д) об организации деятельности и управлении бюджетным или казенным учреждением, содержащую в том числе сведения о структуре, компетенции органов управления бюджетного или казенного учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя бюджетного или казенного учреждения;

е) об имуществе и финансовом обеспечении бюджетного или казенного учреждения, содержащую в том числе: порядок распоряжения имуществом, приобретенным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных бюджетному учреждению собственником на приобретение такого имущества);

порядок передачи бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества (за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества);

порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за бюджетным или казенным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета Моргаушского района;

положения об открытии лицевых счетов бюджетному или казенному учреждению в финансовом отделе администрации Моргаушского района, а также об иных счетах, открываемых бюджетному учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

положения о ликвидации бюджетного или казенного учреждения по решению собственника имущества и распоряжении имуществом ликвидированного бюджетного или казенного учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики;

з) о субсидиарной ответственности Моргаушского района по обязательствам казенного учреждения;

и) о филиалах и представительствах бюджетного учреждения.

1.4. Уставы бюджетных или казенных учреждений утверждаются в соответствии с настоящим Порядком в случаях:

создания бюджетного или казенного учреждения путем учреждения;

изменения типа существующего муниципального учреждения Моргаушского района (казенного, бюджетного или автономного);

реорганизации существующего бюджетного или казенного учреждения;

внесения в устав бюджетного или казенного учреждения существенных изменений, при которых целесообразно изложение устава в новой редакции.

1.5. Согласно законодательству Российской Федерации уставы бюджетных или казенных учреждений и внесение изменения в них, утвержденные в соответствии с настоящим Порядком, подлежат государственной регистрации.

**II. Внесение изменений в уставы бюджетных и казенных учреждений, включая утверждение уставов в новой редакции.**

3.1. Проект изменений в устав бюджетного или казенного учреждения (в том числе новой редакции устава) разрабатывается бюджетным или казенным учреждением и вносится на согласование администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района.

3.4. После получения постановления администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района об утверждении изменений в устав бюджетного или казенного учреждения (в том числе новой редакции устава), а также иные документы, предусмотренные Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», направляются бюджетным или казенным учреждением в течение 5 рабочих дней в регистрирующий орган по месту нахождения соответствующего учреждения для осуществления государственной регистрации.

3.5. Бюджетное или казенное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня государственной регистрации изменений в устав (в том числе новой редакции устава) представляет в администрацию Большесундырского сельского поселения Моргаушского района копии документов о государственной регистрации изменений в устав (в том числе новой редакции Устава).

*Постановление администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 27 сентября 2011 года №113 «б»*

**Об утверждении порядка осуществления администрацией Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения**

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления администрацией Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 сентября 2011 года.

Глава администрации Большесундырского сельского поселения **А.В.Лаптев**

Приложение  
утверждено постановлением администрации  
Большесундырского сельского поселения  
от 27.09.2011г. № 113 «б»

**П О Р Я Д О К**

**осуществления администрацией Большесундырского сельского поселения  
Моргаушского района Чувашской Республике функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру осуществления администрацией Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения (далее - казенное учреждение).

2. Функции и полномочия учредителя в отношении казенного учреждения в случае, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, осуществляются администрацией Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

3. Администрация Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в установленном порядке:

- а) выполняет функции и полномочия учредителя казенного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;
- б) подготавливает проект устава вновь создаваемого казенного учреждения и утверждает его; утверждает изменения, вносимые в устав казенного учреждения;
- в) организует проведение конкурса на замещение должности руководителя казенного учреждения, осуществляет назначение (утверждение) победителя конкурсного отбора на замещение должности руководителя казенного учреждения; прекращает полномочия руководителя казенного учреждения;
- г) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем казенного учреждения;
- д) формирует и утверждает муниципальное задание для казенного учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности;
- е) определяет на основании правового акта перечень казенных учреждений, которым устанавливается муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам;
- ж) осуществляет финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения;
- з) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- и) устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- к) согласовывает распоряжение недвижимым имуществом казенного учреждения в части передачи его в аренду;
- л) согласовывает распоряжение движимым имуществом казенного учреждения;
- м) осуществляет контроль за деятельностью казенного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- н) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации.

*Постановление администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 01 ноября 2011 года №125*

**О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.**

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подпунктом 2 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», частью 5 статьи 4 Федерального закона «Об автономных учреждениях» **постановляю:**

1. Утвердить:

Положение о формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (приложение № 1);

Форму перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности (приложение № 2).

2. Администрации поселения до 1 мая 2011 г.:

утвердить (либо внести изменения в ранее утвержденные) перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности, по форме, утвержденной настоящим постановлением, и разместить их на официальном сайте на Портале органов власти Чувашской Республики в сети Интернет;

утвердить по согласованию с финансовым отделом, отделом экономики, отделом имущественных и земельных отношений администрации Моргаушского района Чувашской Республики порядка определения нормативных затрат на оказание соответствующих муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, а также перечни показателей качества муниципальных услуг.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

**Глава администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района А.В.Лаптев**

Приложение №1

к постановлению администрации Большесундырского сельского поселения  
Моргаушского района Чувашской Республики  
от 01.11.2011 г. № 125

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) бюджетными или автономными учреждениями Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, а также казенными учреждениями Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, определенными правовыми актами администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, в ведении которой находятся казенные учреждения Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее- учреждение).

2. Муниципальное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (выполнения работы), порядок ее оказания и формируется по форме согласно приложению к настоящему Положению.

При установлении учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ).

3. Муниципальное задание формируется при формировании бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района (далее – бюджет поселения) на очередной финансовый год и утверждается в срок не позднее одного месяца со дня официального опубликования решения о бюджете поселения на очередной финансовый год в отношении казенных учреждений, бюджетных или автономных учреждений администрацией Большесундырского поселения Моргаушского района (далее - администрация).

4. Муниципальное задание формируется на основе утвержденного, ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении администрации учреждениями и в качестве основных видов деятельности, а также показателей качества муниципальных услуг (при их установлении).

5. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Чувашской Республики и Моргаушского района Чувашской Республики, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете поселения для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются администрацией.

Изменение объема субсидии, предоставленной из бюджета поселения бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – субсидия), в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете поселения на соответствующие цели.

7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным или автономным учреждением осуществляется в виде субсидии из бюджета поселения.

9. Размер субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным или автономным учреждением и или приобретенного бюджетным или автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

Порядок определения указанных затрат и распределения их по отдельным муниципальным услугам устанавливается в соответствии с настоящим Положением администрацией, по согласованию с финансовым отделом, отделом экономики и отделом имущественных и земельных отношений администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

10. При оказании в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, бюджетными или автономными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания размер субсидии рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

11. При определении нормативных затрат на оказание бюджетным или автономным учреждением муниципальной услуги учитываются:

а) нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги;

б) нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества бюджетного или автономного учреждения в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения).

12. Нормативные затраты на содержание имущества бюджетного или автономного учреждения рассчитываются с учетом затрат:

а) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов от общего объема затрат бюджетного или автономного учреждения на оплату указанного вида коммунальных платежей;

б) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов от общего объема затрат бюджетного или автономного учреждения на оплату указанного вида коммунальных платежей;

в) на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за бюджетным или автономным учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки.

13. Субсидия перечисляется в установленном порядке на лицевой счет бюджетного учреждения, открытый в финансовом отделе администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания автономным учреждением перечисляется в установленном порядке на лицевой счет автономного учреждения, открытый в финансовом отделе администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

14. Предоставление бюджетному или автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – соглашение), заключаемого между бюджетным или автономным учреждением и администрацией поселения. Указанное соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

15. Контроль за выполнением учреждениями муниципальных заданий осуществляет администрация поселения.

*Приложение  
к Положению о формировании муниципального задания  
в отношении муниципальных учреждений  
Большесундырского сельского поселения Моргаушского района  
Чувашской Республики и финансового обеспечения  
выполнения муниципального задания*

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(подпись, ф.и.о. руководителя структурного подразделения администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (иного уполномоченного органа), в ведении которого находятся казенные учреждения Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики / структурного подразделения администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (иного уполномоченного органа), осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики)

\_\_\_\_\_ г.

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

(наименование муниципального учреждения Моргаушского района Чувашской Республики)  
на \_\_\_\_\_ год

#### ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

#### РАЗДЕЛ 1 \_\_\_\_\_

(при наличии двух и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_
2. Потребители муниципальной услуги \_\_\_\_\_
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателей | Единица измерения | Формула расчета | Значение показателей качества муниципальной услуги |                        |                          | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|--------------------------|-------------------|-----------------|--|------------------------|--------------------------|--|
|                          |                   |                 | отчетный финансовый год                            | текущий финансовый год | очередной финансовый год |  |
| 1.                       |                   |                 |  |                        |                          |  |
| 2.                       |                   |                 |  |                        |                          |  |
| ...                      |                   |                 |  |                        |                          |  |

- 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателей | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги |                        |                          | Источник информации о значении показателя |
|--------------------------|-------------------|--|------------------------|--------------------------|---|
|                          |                   | отчетный финансовый год                          | текущий финансовый год | очередной финансовый год |   |
|                          |                   |  |                        |                          |   |

|     |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|
| 1.  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой (доставимой) информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|--|-------------------------------|
| 1.                    |  |                               |
| 2.                    |  |                               |
| ...                   |  |                               |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган местного самоуправления Моргаушского района Чувашской Республики, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

| Наименование услуг | Цена (тариф), единица измерения |
|--------------------|---------------------------------|
| 1.                 |                                 |
| 2.                 |                                 |
| ...                |                                 |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля | Периодичность | Структурные подразделения администрации Моргаушского района Чувашской Республики (иные уполномоченные органы), осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
|----------------|---------------|--|
| 1.             |               |  |
| 2.             |               |  |
| ...            |               |  |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

| Наименование показателей | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|--------------------------|-------------------|---|---|--|--|
| 1.                       |                   |   |   |  |  |
| 2.                       |                   |   |   |  |  |
| ...                      |                   |   |   |  |  |

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

## ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

## РАЗДЕЛ 1 \_\_\_\_\_

(при наличии двух и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы \_\_\_\_\_

2. Характеристика работы

| Наименование работ | Содержание работ | Планируемый результат выполнения работы |                        |                          |
|--------------------|------------------|---|------------------------|--------------------------|
|                    |                  | отчетный год                            | текущий финансовый год | очередной финансовый год |
| 1.                 |                  |   |                        |                          |
| 2.                 |                  |   |                        |                          |
| ...                |                  |   |                        |                          |

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля | Периодичность | Структурные подразделения администрации Моргаушского района Чувашской Республики (иные уполномоченные органы), осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания |
|----------------|---------------|--|
| 1.             |               |  |
| 2.             |               |  |
| ...            |               |  |

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

| Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год | Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году | Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах |
|---|--|---|
| 1.  |  |   |
| 2.  |  |   |
| ...   |  |   |

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

Приложение №2  
к постановлению администрации  
Большесундырского сельского поселения  
Моргаушского района Чувашской Республики  
от 01.11.2011 № 125

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись, ф.и.о. главы администрации поселения)

\_\_\_\_\_ г.

#### Ф О Р М А

ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики муниципальными учреждениями Моргаушского района Чувашской Республики в качестве основных видов деятельности

| № пп | Наименование муниципальной услуги (работы) | Категории потребителей муниципальной услуги (работы) | Единицы измерения показателя объема (содержания) муниципальной услуги (работы) | Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги* | Наименования муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу) |
|------|--|--|--|--|---|
| 1    | 2  | 3  | 4  | 5  | 6   |
|      |  |  |  |  |   |

\* Заполняется по решению ОМСУ поселения

*Постановление администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 01 ноября 2011 года №126*

**Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, находящегося в ведении администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.**

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, находящегося в ведении администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

**Глава администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района А.В.Лаптев**

Утвержден  
постановлением администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики  
от 01.11.2011 г. № 126

**ПОРЯДОК  
СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ БОЛЬШЕСУНДЫРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МОРГАУШСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ВЕДЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ  
БОЛЬШЕСУНДЫРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОРГАУШСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - План) бюджетного учреждения Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, находящегося в ведении администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее - Учреждение).

Настоящий порядок распространяется на бюджетные учреждения Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, находящиеся в ведении администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее – администрация), в отношении которых с учетом положений части 16 статьи 33 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» принято решение о предоставлении им субсидий из бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. План составляется на финансовый год, так как решение о бюджете Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее – бюджет поселения) утверждается на один финансовый год.

**II. Требования к составлению Плана**

2.1. План составляется Учреждением в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

2.2. В целях формирования показателей Плана по поступлениям и выплатам Учреждение составляет на этапе формирования проекта бюджета поселения на очередной финансовый год план, исходя из представленной администрацией района информации о планируемых объемах расходных обязательств:

- субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) (далее – муниципальное задание);
- субсидий, предоставляемых в соответствии с проектом решения о бюджете поселения на осуществление соответствующих целей (далее - целевая субсидия);
- бюджетных инвестиций;
- публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени администрации планируется передать в установленном порядке Учреждению.

2.3. Плановые показатели по поступлениям формируются Учреждением в разрезе:

- субсидий на выполнение муниципального задания;
- целевых субсидий;
- бюджетных инвестиций;
- поступлений от оказания Учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом Учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности.

Суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени администрации передаются в установленном порядке Учреждению, указываются справочно.

2.4. Суммы, указанные в абзацах втором, третьем, седьмом пункта 5 настоящего Порядка, формируются учреждением на основании информации, представленной администрацией на этапе формирования проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год.

Суммы, указанные в абзаце пятом пункта 5 настоящего Порядка, рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости из реализации.

2.5. Плановые показатели по поступлениям указываются в разрезе видов услуг (работ).

2.6. Плановые показатели по выплатам формируются Учреждением в разрезе выплат, указанных в соответствии с утвержденной формой Плана.

2.7. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением Учреждением муниципального задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации, в соответствии с пунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.8. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых является поступления от оказания Учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются Учреждением в соответствии с порядком определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, находящихся в ведении администрации, для граждан и юридических лиц, утверждаемым администрацией.

13. При предоставлении Учреждению целевой субсидии Учреждение составляет и представляет администрации Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016) (далее - Сведения) по форме согласно Приложению №2 к настоящему Порядку.

Сведения не должны содержать сведений о субсидиях, предоставленных учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг.

При составлении Сведений Учреждением в них указываются:

- в графе 1 - наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;
- в графе 2 - аналитический код, присвоенный органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, для учета операций с целевой субсидией (далее - код субсидии);
- в графе 3 - код классификации операций сектора государственного управления, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;
- в графах 4, 5 - не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели в разрезе кодов субсидий по каждой субсидии, с отражением в графе 4 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 5 - суммы разрешенного к использованию остатка;
- в графе 6 - сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;
- в графе 7 - сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.



В случае, если Учреждению предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из бюджета поселения.

### III. Требования к утверждению Плана и Сведений

3.1. После принятия в установленном порядке решения о бюджете поселения План и Сведения при необходимости уточняются Учреждением и направляются на утверждение в администрацию.

Уточнение показателей Плана и Сведений, связанных с принятием решения о бюджете поселения, осуществляется учреждением не позднее одного месяца после официального опубликования решения о бюджете поселения.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидий на выполнение муниципального задания.

3.2. План и Сведения подписываются должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Планах и Сведениях данные – руководителем учреждения, главным бухгалтером учреждения и исполнителем документа.

3.3. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменений в План и (или) Сведения.

3.4. План (План с учетом изменений) и Сведения (сведения с учетом изменений) утверждаются главой администрации или уполномоченным им лицом.

## Постановление администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 01 ноября 2011 года №127

### О порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетного учреждения, подведомственного администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и приказом Минфина России от 30 сентября 2010 года № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» во исполнение постановления администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя бюджетного и казенного учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района», **постановляю :**

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетного учреждения, подведомственного администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (приложение).

2. Руководителям бюджетных учреждений, подведомственных администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, представить в установленный срок отчет о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

3. Координацию работы и контроль за выполнением настоящего постановления возложить на администрацию Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2012 года.

Глава администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района А.В.Лаптев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации Большесундырского сельского поселения  
Моргаушского района Чувашской Республики  
от 01.11.2011 № 127

### Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетного учреждения, подведомственного администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетного учреждения, подведомственного администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее – Отчет).

2. Отчет составляется в соответствии с общими требованиями к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности бюджетного учреждения, подведомственного администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, учреждениями, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее – учреждение), в соответствии с настоящим Порядком.

3. Отчет автономных учреждений составляется, в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 684 (далее – Правила № 684) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 44, ст. 5362;).

4. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

6. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень платных услуг (работ), оказываемых учреждением населению, в том числе медицинских, предусмотренных нормативными правовыми актами.

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения, лицензия на занимаемые виды деятельности и другие разрешительные документы);

количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.);

средняя заработная плата сотрудников учреждения.

7. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для населения);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетное и автономное учреждения дополнительно указывают:

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

8. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» Учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным учреждением дополнительно указывается:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением» составляется автономным учреждением в порядке, установленном Правилами № 684.

9. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 45, ст. 4626; 2010, № 19, ст. 2291).

Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем Учреждения и представляется в администрацию Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на согласование к 15 февраля года, следующего за отчетным.

Администрация Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики рассматривает Отчет, указанный в абзаце втором настоящего пункта, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

10. Учреждение предоставляет Отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка в финансовый отдел Моргаушского района Чувашской Республики и размещает его в установленном порядке на официальном сайте в сети Интернет с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

11. Отчет может быть дополнительно размещен в сети Интернет на сайте Учреждения, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Приложение  
к Порядку составления и утверждения отчета о результатах  
деятельности бюджетного учреждения, подведомственного  
администрации Большесундырского сельского поселения  
Моргаушского района Чувашской Республики,  
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ОТЧЕТ

о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за

20\_\_ год

| N п/п   | Наименование показателя  | Ед-ца измерения | Отчетные данные             |                            |
|---|--|-----------------|-----------------------------|----------------------------|
| 1   | 2  | 3               | 4                           |                            |
| <b>РАЗДЕЛ 1</b>                                       |  |                 |                             |                            |
| Общие сведения об учреждении                          |  |                 |                             |                            |
| 1   | Перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами   |                 |                             |                            |
| 2   | Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)   |                 |                             |                            |
| 3   | Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых Учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации Учреждения, решение учредителя о создании Учреждения и другие разрешительные документы)   |                 |                             |                            |
| 4   | Количество штатных единиц Учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации работников учреждения на начало и на конец отчетного периода, причины изменения количества штатных единиц Учреждения на конец отчетного периода)  |                 |                             |                            |
| 5   | Средняя заработная плата работников Учреждения   |                 |                             |                            |
| <b>РАЗДЕЛ 2</b>                                       |  |                 |                             |                            |
| Результат деятельности учреждения                     |  |                 |                             |                            |
| 1   | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного периода отчетного периода (в процентах)   |                 |                             |                            |
| 2   | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей   |                 |                             |                            |
| 3   | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности Учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом относительно предыдущего отчетного периода (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию |                 |                             |                            |
| 4   | Суммы доходов, полученных Учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)   |                 |                             |                            |
| 5   | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые физическим и (или) юридическим лицам (далее - потребители) (в динамике в течение отчетного периода)  |                 |                             |                            |
| 6   | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)  |                 |                             |                            |
| 7   | Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры   |                 |                             |                            |
| 8   | Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом   |                 |                             |                            |
| 9   | Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом   |                 |                             |                            |
| 10  | Количественные показатели и показатели качества государственных услуг (работ), изложенные в ведомственном перечне государственных услуг (работ) в соответствии с государственным заданием  |                 |                             |                            |
| <b>РАЗДЕЛ 3</b>                                       |  |                 |                             |                            |
| Использование имущества, закрепленного за учреждением |  |                 | На начало отчетного периода | На конец отчетного периода |
| 1   | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления  |                 |                             |                            |
| 2   | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду   |                 |                             |                            |

|    |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|
| 3  | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование  |  |  |  |
| 4  | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления  |  |  |  |
| 5  | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду   |  |  |  |
| 6  | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование  |  |  |  |
| 7  | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления   |  |  |  |
| 8  | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду  |  |  |  |
| 9  | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование   |  |  |  |
| 10 | Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления  |  |  |  |
| 11 | Объем средств, полученных в отчетном периоде от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления   |  |  |  |
| 12 | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, списанного Учреждением в отчетном периоде   |  |  |  |
| 13 | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном периоде за счет средств, выделенных Учреждению на указанные цели  |  |  |  |
| 14 | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного Учреждением в отчетном периоде за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности   |  |  |  |
| 15 | Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления  |  |  |  |
| 16 | Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, приобретенного Учреждением в отчетном периоде за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели  |  |  |  |
| 17 | Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, приобретенного Учреждением в отчетном периоде за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности   |  |  |  |
| 18 | Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, списанного Учреждением в отчетном периоде   |  |  |  |
| 19 | Дополнительные сведения об использовании имущества, закрепленного за бюджетным учреждением (представляются в соответствии с Правилами опубликования отчетов о деятельности бюджетного Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. N 684) |  |  |  |
|    |  |  |  |  |

*Постановление администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 01 ноября 2011 года №128*

**О порядке осуществления бюджетным учреждением Большесундырского сельского поселения Моргаушского района полномочий органа местного самоуправления Большесундырского сельского поселения Моргаушского района по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления**

В соответствии со статьей 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях» **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый **Порядок** осуществления бюджетным учреждением Большесундырского сельского поселения Моргаушского района полномочий органа местного самоуправления Большесундырского сельского поселения Моргаушского района по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011 г. и применяется к бюджетным учреждениям Большесундырского сельского поселения Моргаушского района, в отношении которых нормативными правовыми актами Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики с учетом положений части 16 статьи 33 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» принято решение о предоставлении им субсидии из бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Глава администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района А.В.Лаптев**

Утвержден  
постановлением администрации Большесундырского сельского поселения  
Моргаушского  
района Чувашской Республики  
от «01» ноября 2011 г. № 128

**Порядок**  
**осуществления бюджетным учреждением Большесундырского сельского поселения Моргаушского района полномочий органа местного самоуправления Большесундырского сельского поселения Моргаушского района по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления**

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления бюджетным учреждением Большесундырского сельского поселения Моргаушского района (далее - Учреждение) полномочий органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядок финансового обеспечения их осуществления.

2. Публичными обязательствами в целях настоящего Порядка являются публичные обязательства Большесундырского сельского поселения Моргаушского района перед физическим лицом, подлежащие исполнению Учреждением от имени администрации Большесундырского сельского поселения, осуществляющей функции и полномочия учредителя учреждения (далее - Администрация), в денежной форме в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации и не подлежащие включению в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (далее - публичные обязательства).

3. Администрация, осуществляющая функции и полномочия по выработке политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, в отношении учреждений, которые находятся в ее ведении, представляет в финансовый отдел администрации Моргаушского района (далее - Финансовый отдел) для согласования информацию о планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, полномочия по исполнению которых будут осуществляться Учреждениями (далее - информация). Информация представляется вместе с материалами, необходимыми для составления проекта бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района (далее - поселение) на очередной финансовый год в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований, установленной Финансовым отделом.

В информации указываются:

- правовое основание возникновения публичного обязательства;
- вид выплаты в соответствии с публичным обязательством;
- размер выплаты и порядок расчета в соответствии с нормативным правовым актом;
- категория получателей.

4. Администрация, в течение месяца со дня утверждения ей в установленном порядке как главному распорядителю средств бюджета поселения соответствующих бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств принимает правовой акт об осуществлении Учреждением полномочий Администрации по исполнению публичных обязательств, информация об исполнении которых согласована с Финансовым отделом (далее - постановление).

5. В постановлении указываются:

- а) публичные обязательства, полномочия по осуществлению которых передаются Администрацией Учреждению;
- б) права и обязанности Учреждения по исполнению переданных ему полномочий Администрации;
- в) ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Учреждением переданных полномочий Администрации;
- г) порядок проведения Администрацией контроля за осуществлением учреждением переданных полномочий;
- д) реквизиты отдельного лицевого счета, предназначенного для отражения операций по осуществлению полномочий по исполнению публичных обязательств Администрации (далее - отдельный лицевой счет).

6. Копия постановления (выписка) направляется Администрацией в Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня его подписания главой Администрации (уполномоченным главой лицом).

7. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий Администрации по исполнению публичных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, доведенных ему в установленном порядке как получателю бюджетных средств на указанные цели.

8. Учреждение осуществляет оплату денежных обязательств с отдельного лицевого счета от имени Администрации на основании платежных документов, представленных им в Финансовый отдел.

9. Учреждение представляет Администрации как получателю бюджетных средств отчетность об исполнении публичных обязательств в порядке, установленном Администрацией по согласованию с Финансовым отделом с учетом требований Министерства финансов Российской Федерации для составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации получателями бюджетных средств.

10. Информация об осуществлении учреждением полномочий Администрации по исполнению публичных обязательств отражается в Отчете о результатах деятельности бюджетного учреждения Моргаушского района и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, представляемом Учреждением, в порядке и по формам, установленным Администрацией с учетом общих требований, определенных Министерством финансов Российской Федерации.

*Постановление администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района  
Чувашской Республики от 01 ноября 2011 года №129*

**О порядке определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, подведомственного администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения, подведомственного администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации**

В соответствии с частью 27 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения муниципальных учреждений» постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, подведомственного администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения, подведомственного администрации Большесундырского

сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района А.В.Лаптев

Приложение  
к постановлению администрации  
Большесундырского сельского поселения  
Моргаушского района Чувашской Республики  
от 01.11.2011 г. № 129

#### Порядок

**определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, подведомственного администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения, подведомственного администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и устанавливает процедуру контроля за состоянием просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, подведомственного администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее - бюджетное учреждение), предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности учреждения за счет средств бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики и за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, и определяет действия администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее – Учредитель) в случае превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности.

2. Порядок подготовлен в целях:

- усиления контроля за использованием бюджетных средств;
- снижения рисков возникновения финансовых потерь;
- повышения ответственности руководителей бюджетных учреждений.

В целях настоящего Порядка просроченная кредиторская задолженность разделяется на следующие группы:

- кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными актами бюджетного учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек;
- кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;
- кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками, срок погашения которой, предусмотренный заключенными договорами, и законодательством Российской Федерации, истек;
- общая кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

3. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения устанавливается в размере не более 2% объема источников финансового обеспечения деятельности бюджетного учреждения (финансовых требований по доходам и объемам финансирования, определяемых методом начисления) на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом (годом), в том числе:

лимиты бюджетных обязательств на выполнение муниципального задания;

целевые субсидии;

бюджетные инвестиции;

иные источники финансового обеспечения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Объем предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения определяется по каждому источнику в отдельности.

5. Бюджетным учреждением по итогам финансового года проводится инвентаризация кредиторской задолженности на 1 января года, следующего за отчетным.

6. Для каждого муниципального контракта (договора), по которому существует просроченная кредиторская задолженность, бюджетное учреждение формирует следующий комплект документов:

а) сопроводительное письмо с указанием причин возникновения кредиторской задолженности и код бюджетной классификации, по которому учитываются расходы по бюджетному обязательству;

б) копия заключенного муниципального контракта (договора) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) между бюджетным учреждением и кредитором;

в) информацию о проведении сверки расчетов за поставленные товары (выполнение работ, оказание услуг) между бюджетным учреждением и кредитором.

7. Результаты инвентаризации оформляются по форме согласно приложению к настоящему постановлению и вместе с комплектом документов, предусмотренным пунктом 6 Порядка, представляются бюджетным учреждением к 15 февраля года, следующего за отчетным в финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики (далее - финансовый отдел).

8. Представленные сведения о кредиторской задолженности и комплект документов, указанный в пункте 6 Порядка, проходят процедуру проверки обоснованности кредиторской задолженности в финансовом отделе.

Срок проверки составляет не более десяти рабочих дней с момента поступления документов.

9. Предметом проверки являются:

- а) объем кредиторской задолженности;
- б) обоснованность кредиторской задолженности.

10. В случае представления неполного комплекта документов комплект документов возвращается бюджетному учреждению.

Повторное представление пакета документов должно быть произведено бюджетным учреждением в течение 5 рабочих дней с момента возврата.

11. По итогам проведения проверки кредиторской задолженности финансовым отделом формируются сведения о проверке кредиторской задолженности бюджетного учреждения.

12. Финансовый отдел по итогам проведенной проверки просроченной кредиторской задолженности готовит на имя главы администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики доклад с оценкой действий руководителя бюджетного учреждения, содержащий предложение о расторжении трудового договора или рекомендации по урегулированию просроченной кредиторской задолженности.

13. На основании предложений финансового отдела главой администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики принимается решение о расторжении трудового договора с руководителем бюджетного учреждения в соответствии с пунктом 3 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации или об утверждении плана мероприятий по урегулированию просроченной кредиторской задолженности.

Приложение  
к постановлению администрации  
Большесундырского сельского  
поселения Моргаушского района  
от 01.11.2011 г. № 129

В администрацию Большесундырского  
сельского поселения Моргаушского  
района Чувашской Республики

**Сведения  
о кредиторской задолженности бюджетного учреждения,  
подведомственного администрации Большесундырского сельского поселения  
Моргаушского района Чувашской Республики**

по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (Наименование бюджетного учреждения, подведомственного администрации Большесундырского сельского поселения)

Ед. измерения: руб., с точностью до второго десятичного знака после запятой

| N<br>п/п | Показатели кредиторской задолженности по группам согласно п.2 Порядка | Источник финансирования | Сумма кредиторской задолженности |                          |
|----------|---|-------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|          |   |                         | всего                            | в том числе просроченная |
| 1        | 2   | 3                       | 4                                | 5                        |
|          | <b>По оплате труда и иным выплатам персоналу</b>                      |                         |                                  |                          |
|          | <b>По налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды</b>     |                         |                                  |                          |
|          | <b>Кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками</b>   |                         |                                  |                          |
|          | <b>Прочая кредиторская задолженность</b>                              |                         |                                  |                          |
|          | Всего кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам     |                         |                                  |                          |

**Примечание:**

В графе 2 указываются показатели кредиторской задолженности по кодам операций сектора государственного управления.

Отдельной строкой указывается задолженность по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

В графе 3 указывается конкретный источник финансового обеспечения деятельности бюджетного учреждения, в том числе:

лимиты бюджетных обязательств на выполнение государственного задания;

целевые субсидии;

бюджетные инвестиции;

иные источники финансового обеспечения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

*Постановление администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 01 ноября 2011 года №130*

**Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений  
Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики**

В соответствии с подпунктом "б" пункта 19 статьи 6 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных

(муниципальных) учреждений» статьей 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011 года.

**Глава администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района А.В.Лаптев**

Утвержден  
постановлением администрации Большесундырского сельского поселения  
Моргаушского района Чувашской Республики  
от 01.11.2011 г. № 130

**Порядок  
осуществления контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений  
Большесундырского сельского поселения  
Моргаушского района Чувашской Республики**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом «б» пункта 19 статьи 6 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», статьей 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и устанавливает правила осуществления контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Функции по контролю за деятельностью бюджетных и казенных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее - учреждения) выполняют администрация Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, иные уполномоченные органы (далее - уполномоченные органы) в пределах своей компетенции.

3. Уполномоченные органы ежегодно, до 1 апреля года, следующего за отчетным, представляют в администрацию Большесундырского сельского поселения Моргаушского района информацию о соответствии результатов деятельности учреждений, в отношении которых осуществляют соответствующие функции, за прошедший год требованиям, установленным муниципальными заданиями на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями (далее - муниципальные задания), а также о принятых мерах, направленных на выполнение муниципальных заданий.

4. Уполномоченные органы осуществляют контроль за соответствием деятельности учреждений целям, предусмотренным учредительными документами.

5. Уполномоченные органы вправе:

- 1) запрашивать и получать от учреждений учредительные документы;
- 2) в установленном порядке запрашивать информацию о финансово-хозяйственной деятельности учреждений у органов статистики, органов, уполномоченных по контролю и надзору в области налогов и сборов, и иных органов надзора и контроля, иных организаций;
- 3) направлять своих представителей для участия в проводимых учреждениями мероприятиях;
- 4) проводить проверки соответствия деятельности учреждений, в том числе по расходованию денежных средств и использованию иного имущества, целям, предусмотренным учредительными документами, в порядке, установленном законодательством.

---

---

*Постановление администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 01 ноября 2011 года №131*

**О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, подведомственного администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики**

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 13 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить прилагаемые Требования к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, подведомственного администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Настоящее постановление применяется к бюджетным учреждениям, созданным в порядке, установленном Порядком создания, реорганизации, ликвидации бюджетных и казенных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района, а также изменения типа муниципальных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района и Порядком утверждения уставов бюджетных и казенных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района и внесения в них изменений, утвержденным постановлением администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, в отношении которых принято решение о предоставлении им субсидии из бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и к автономным учреждениям.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

**Глава администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района А.В.Лаптев**

Приложение  
к постановлению администрации  
Большесундырского сельского поселения  
Моргаушского района Чувашской Республики  
от 01.11.2011 г. №131



**Требования**  
к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, подведомственного администрации  
Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики

**I. Общие положения**

1. Настоящие Требования устанавливают общие требования к порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения, подведомственного администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее - План).

2. Муниципальное бюджетное и автономное учреждение, (далее – учреждение) составляет План в порядке, определенном администрацией Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее – Администрация), в соответствии с настоящими Требованиями.

Администрация вправе установить особенности составления и утверждения Плана для отдельных учреждений.

3. План составляется на очередной финансовый год, установленный решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения о бюджете Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

Администрация вправе предусматривать дополнительную детализацию показателей Плана, в том числе по временному интервалу (поквартально, ежемесячно).

**II. Требования к составлению Плана**

4. План составляется учреждением (подразделением) в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме, утвержденной Администрацией, содержащей следующие части:

заголовочную;  
содержательную;  
оформляющую.

5. В заголовочной части Плана указываются:

гриф утверждения документа, содержащий наименование должности, подпись (и ее расшифровку) лица, уполномоченного утверждать План, и дату утверждения;

наименование документа;

дата составления документа;

наименование учреждения;

наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (Администрации);

дополнительные реквизиты, идентифицирующие учреждение (адрес фактического местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и значение кода причины постановки на учет (КПП) учреждения);

финансовый год, на который представлены содержащиеся в документе сведения;

наименование единиц измерения показателей, включаемых в План и их коды по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ).

6. Содержательная часть Плана состоит из текстовой (описательной) части и табличной части.

7. В текстовой (описательной) части Плана указываются:

цели деятельности учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Чувашской Республики, постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики, нормативными правовыми актами Моргаушского района Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами и уставом учреждения;

виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения;

перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;

общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением за счет выделенных из бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района; приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности);

общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества.

8. В табличной части Плана указываются:

показатели финансового состояния учреждения (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана) в следующем разрезе:

**Показатели финансового состояния учреждения**

| Наименование показателя                 | Сумма, тыс. руб. |
|---|------------------|
| <b>Нефинансовые активы, всего:</b>      |                  |
| из них:                                 |                  |
| недвижимое имущество, всего:            |                  |
| в том числе:                            |                  |
| остаточная стоимость                    |                  |
| особо ценное движимое имущество, всего  |                  |
| в том числе:                            |                  |
| остаточная стоимость                    |                  |
| <b>Финансовые активы, всего</b>         |                  |
| из них:                                 |                  |
| дебиторская задолженность по доходам    |                  |
| дебиторская задолженность по расходам   |                  |
| <b>Обязательства, всего</b>             |                  |
| из них:                                 |                  |
| просроченная кредиторская задолженность |                  |

Плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения в следующем разрезе:

**Показатели по поступлениям и выплатам учреждения**

| Наименование показателя             | Всего | в том числе   |  |
|-------------------------------------|-------|---|--|
|                                     |       | по лицевым счетам, открытым в финансовом отделе администрации Моргаушского района | по счетам, открытым в кредитных организациях |
| Остаток средств <sup>1</sup>        |       |   |  |
| Поступления, всего:<br>в том числе: |       |   |  |
| Выплаты, всего:<br>в том числе:     |       |   |  |
| Остаток средств <sup>2</sup>        |       |   |  |

Справочно:

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Объем публичных обязательств, всего |  |
|-------------------------------------|--|

9. В целях формирования показателей Плана по поступлениям и выплатам, включенным в табличную часть Плана, учреждение составляет на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год План, исходя из представленной Администрацией информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) (далее – муниципальное задание);

субсидий, предоставляемых в соответствии с проектом решения Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения о бюджете Большесундырского сельского поселения Моргаушского района на осуществление соответствующих целей (далее – целевая субсидия);

бюджетных инвестиций;

публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Администрации планируется передать в установленном порядке учреждению.

10. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением в разрезе:

субсидий на выполнение муниципального задания;

целевых субсидий;

бюджетных инвестиций;

поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности.

Справочно указываются суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Администрации передаются в установленном порядке учреждению.

Суммы, указанные в абзацах втором, третьем, четвертом и седьмом настоящего пункта, формируются учреждением на основании информации, полученной от администрации в соответствии с пунктом 9 настоящих Требований.

Суммы, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, учреждение рассчитывает исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

11. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением в соответствии с настоящими Требованиями в разрезе выплат с детализацией до уровня статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации:

оплату труда;

прочие выплаты;

начисления на выплаты по оплате труда;

услуги связи;

транспортные услуги;

коммунальные услуги;

арендную плату за пользование имуществом;

услуги по содержанию имущества;

прочие услуги;

пособия по социальной помощи населению;

приобретение основных средств;

приобретение нематериальных активов;

приобретение материальных запасов;

прочие расходы;

иные выплаты, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

12. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением учреждением муниципального задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в порядке, установленном постановлением Администрации в соответствии с пунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1 Указывается планируемый остаток средств на начало планируемого года

2 Указывается планируемый остаток средств на конец планируемого года

13. При предоставлении учреждению целевой субсидии, учреждение составляет и представляет Администрации Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016), (далее – Сведения)<sup>3</sup>, по форме согласно Приложению к настоящим Требованиям.

При составлении Сведений учреждением (подразделением), в них указываются:

- в графе 1 - наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;
- в графе 2 - аналитический код, присвоенный Администрацией для учета операций с целевой субсидией (далее - код субсидии);
- в графе 3 – код классификации операций сектора государственного управления, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;
- в графах 4, 5 – неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели в разрезе кодов субсидий по каждой субсидии, с отражением в графе 4 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 5 – суммы разрешенного к использованию остатка;
- в графе 6 – сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;
- в графе 7 – сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

Плановые показатели по выплатам детализируются до уровня статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе «Поступление нефинансовых активов» - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

В случае если учреждению предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом Большесундырского сельского поселения Моргаушского района, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

14. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением в соответствии с порядком определения платы, установленным Администрацией.

15. Администрация вправе установить для учреждения формирование плановых поступлений и соответствующих им плановых выплат, в том числе в разрезе видов услуг (работ).

16. Администрация вправе утвердить единую форму Плана для автономного и бюджетного учреждения, либо две отдельные формы для автономного и бюджетного учреждения соответственно, а также правила по их заполнению.

17. После принятия решения Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения о бюджете Большесундырского сельского поселения Моргаушского района на очередной финансовый год План и Сведения при необходимости уточняются учреждением и направляются на утверждение с учетом положений раздела III «Требования к утверждению Плана и Сведений» настоящих Требований.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания.

18. Оформляющая часть Плана должна содержать подписи должностных лиц, ответственных за содержащиеся в Плане данные - руководителя учреждения (уполномоченного им лица), руководителя финансово-экономической службы учреждения или иного уполномоченного руководителем лица, исполнителя документа.

19. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения в соответствии с настоящими Требованиями составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения.

### **III. Требования к утверждению Плана и Сведений**

20. План автономного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения.

21. План бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается Администрацией.

Администрация вправе в установленном им порядке предоставить право утверждать План (План с учетом изменений) руководителю бюджетного учреждения.

22. План подразделения (План с учетом изменений) утверждается руководителем учреждения.

23. Сведения, указанные в пункте 13 настоящих Требований, сформированные учреждением, утверждаются Администрацией.

---

## **Постановление администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 01 ноября 2011 года №132**

### **О предоставлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в форме капитальных вложений в основные средства бюджетных и автономных учреждений**

В соответствии с Федеральным законом от 8.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в форме капитальных вложений в основные средства бюджетных и автономных.

2. До 1 января 2012 года оплата денежных обязательств при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, находящиеся на праве оперативного управления бюджетных и автономных учреждений, а также в строящиеся объекты, не закрепленные за бюджетными и автономными учреждениями Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, осуществляется в

---

<sup>3</sup> Сведения не должны содержать сведений о субсидиях, предоставленных учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг.

порядке, установленном для получателей средств бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2012 года, за исключением пункта 2 настоящего постановления, который вступает в силу со дня опубликования.

**Глава администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района А.В.Лаптев**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации Большесундырского сельского поселения  
Моргаушского района Чувашской Республики  
от 01.11.2011 г. № 132

**Правила  
предоставления бюджетных инвестиций в объекты капитального  
строительства муниципальной собственности Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской  
Республики в форме капитальных вложений в основные средства бюджетных и автономных учреждений Большесундырского  
сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики**

1. Настоящие Правила определяют порядок предоставления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в форме капитальных вложений в основные средства бюджетных и автономных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее – бюджетные и автономные учреждения).

2. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, находящиеся на праве оперативного управления бюджетных и автономных учреждений (далее – бюджетные инвестиции), предоставляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утвержденной в установленном порядке решением Собрании депутатов поселения в бюджете поселения на очередной финансовый год.

3. Предоставление бюджетных инвестиций бюджетным и автономным учреждениям осуществляется администрацией Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее – администрация поселения) – главным распорядителем средств бюджета поселения.

4. Бюджетные инвестиции предоставляются в соответствии с договором (соглашением), заключенным между администрацией поселения, и бюджетным или автономным учреждением.

В договоре (соглашении) предусматриваются следующие условия:

Право администрации поселения, на проведение проверок соблюдения бюджетным или автономным учреждением условий, установленных заключенным договором (соглашением);

порядок возврата в бюджет поселения средств, использованных бюджетным или автономным учреждением, в случае установления по итогам проверок, проведенных администрацией, а также иными уполномоченными органами контроля и надзора, факта нарушения целей и условий, определенных заключенным договором (соглашением), а также средств, не использованных в текущем финансовом году, при отсутствии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решениями администрации;

форма заявки бюджетного или автономного учреждения на предоставление бюджетных инвестиций (далее – заявка на предоставление бюджетных инвестиций);

порядок и сроки представления отчетности об использовании бюджетных инвестиций, установленной органом, осуществляющим полномочия учредителя.

5. Бюджетные и автономные учреждения:

а) организуют размещение заказов на выполнение изыскательских, проектных и (или) строительных работ в порядке, установленном для размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, и заключают соответствующие договоры подряда (контракты);

б) организуют проведение изыскательских, проектных и (или) строительных работ на соответствующих объектах капитального строительства;

в) осуществляют контроль за соблюдением сроков выполнения подрядчиком изыскательских, проектных и (или) строительных работ и качеством строительства;

г) представляют администрации поселения, в соответствии с договором (соглашением) отчет об использовании бюджетных инвестиций, и документы, подтверждающие соответствующее увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления бюджетного или автономного учреждения;

д) осуществляют возврат в бюджет поселения неиспользованного остатка средств, предоставленных в форме бюджетных инвестиций, в случаях, установленных пунктом 4 настоящих Правил;

е) выполняют по поручению администрации поселения, иные полномочия, связанные с осуществлением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства.

6. Перечисление бюджетных инвестиций производится администрацией поселения, в соответствии со сроками платежей, установленными договором (соглашением), на основании заявок на предоставление бюджетных инвестиций, представляемых бюджетными и автономными учреждениями администрации поселения, по форме, установленной договором (соглашением), в двух экземплярах.

Для перечисления бюджетных инвестиций администрация поселения, представляет в финансовый отдел администрации Моргаушского района Чувашской Республики (далее – финансовый отдел) один экземпляр заявки на предоставление бюджетных инвестиций, проверенной и завизированной уполномоченным специалистом администрации, одновременно с заявкой на кассовый расход.

7. Бюджетные инвестиции перечисляются с лицевого счета получателя средств бюджета поселения- администрации поселения, открытого в финансовом отделе, на счета финансового отдела, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации для учета операций со средствами юридических лиц (их обособленных подразделений), не являющихся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателями бюджетных средств, с отражением на отдельном лицевом счете, открытом бюджетному или автономному учреждению.

Информация об объемах и сроках перечисления бюджетных инвестиций учитывается администрацией поселения при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета поселения, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета поселения.

8. Санкционирование расходов бюджетных и автономных учреждений, источником которых являются бюджетные инвестиции, осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом.

9. При условии заключения бюджетным или автономным учреждением договора подряда с генеральным подрядчиком, который привлекает для выполнения работ (оказания услуг) на объекте субподрядную организацию, оплата выполненных субподрядной

организацией работ (оказанных услуг) осуществляется генеральным подрядчиком с его расчетного счета, открытого в кредитной организации, на основании договора с субподрядной организацией.

**Постановление администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района  
Чувашской Республики от 01 ноября 2011 года №133**

**Об утверждении порядка предварительного согласования совершения бюджетным учреждением Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»**

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в соответствии с пунктом 13 статьи 9.2 Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предварительного согласования совершения бюджетным учреждением Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996г. №7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и до 1 июля 2012 года применяется к бюджетным учреждениям Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, в отношении которых в соответствии с положениями части 16 статьи 33 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" органом местного самоуправления Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о предоставлении им субсидий из бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района А.В.Лаптев**

Утвержден  
постановлением администрации  
Большесундырского сельского поселения  
Моргаушского района Чувашской Республики  
от 01.11.2011 г. № 133

**ПОРЯДОК  
ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО СОГЛАСОВАНИЯ СОВЕРШЕНИЯ  
БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ БОЛЬШЕСУНДЫРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОРГАУШСКОГО РАЙОНА  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ КРУПНЫХ СДЕЛОК, СООТВЕТСТВУЮЩИХ КРИТЕРИЯМ, УСТАНОВЛЕННЫМ  
ПУНКТОМ 13 СТАТЬИ 9.2 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 12.01.1996г. №7-ФЗ  
"О НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ"**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предварительного согласования совершения бюджетным учреждением Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее - Учреждение) крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

2. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, осуществляющего функции и полномочия учредителя (далее - Учредитель) Учреждения.

Для целей настоящего Порядка крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом, а также нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Моргаушского района Чувашской Республики Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3. Крупная сделка, совершенная в отсутствие предусмотренного согласия, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

4. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований по предварительному согласованию, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5. Решение о предварительном согласовании (либо отказе в согласовании) совершения крупных сделок принимается Учредителем до совершения сделки.

6. Для согласования совершения Учреждением крупных сделок Учреждение представляет Учредителю следующие документы:

1) сопроводительное письмо о согласовании совершения Учреждением крупной сделки.

Сопроводительное письмо представляется Учредителю не менее чем за 30 календарных дней:

- до предполагаемой даты совершения крупной сделки (при намерении Учреждения совершить крупную сделку, не подпадающую под требования, установленные законодательством о размещении заказов);

- до предполагаемой даты размещения заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения (при намерении Учреждения совершить крупную сделку в качестве заказчика);

- до предполагаемой даты подачи Учреждением заявки в соответствии с законодательством о размещении заказов (при намерении Учреждения подать заявку в соответствии с законодательством о размещении заказов).

Сопроводительное письмо должно содержать информацию о предмете сделки, контрагентах, сроках, цене, обоснования необходимости и цель использования сделки и иных существенных условиях крупной сделки, а также финансово-экономическое обоснование целесообразности заключения крупной сделки (содержание сделки, расчеты показателей сделки, информацию о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности Учреждения в разрезе производственных и финансовых показателей, особые условия сделки);

2) проект соответствующего договора, содержащий условия крупной сделки;

3) копии договоров связанных со сделкой требующей согласования;

4) проект заявки (при намерении Учреждения подать заявку в соответствии с законодательством о размещении заказов);

5) проект конкурсной документации (при размещении заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения в случае совершения крупной сделки Учреждением в качестве заказчика);

6) информация о финансовом состоянии Учреждения, в том числе сведения о кредиторской и дебиторской задолженности с указанием наименования кредиторов, должников, суммы задолженности и даты возникновения задолженности с выделением задолженности по заработной плате, задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами и указанием статуса данной задолженности (текущая или просроченная);

7) подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной стоимости имущества, с которым предполагается совершить крупную сделку, произведенной не ранее чем за 3 месяца до представления отчета.

7. Если для принятия решения о предварительном согласовании крупной сделки требуются дополнительные материалы и (или) разъяснения, Учредитель направляет в Учреждение запрос об их представлении с указанием срока, в который необходимо представить материалы и (или) разъяснения.

При непредставлении Учреждением материалов и (или) разъяснений в установленный срок, Учредитель отказывает в рассмотрении предложения, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, и письменно информирует об этом Учреждение не позднее трех рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления Учреждением дополнительных материалов и (или) разъяснений.

Срок рассмотрения документов, указанных в п. 9 настоящего Порядка, приостанавливается до дня регистрации Учредителем затребованных у Учреждения документов и (или) разъяснений.

8. При представлении Учреждением всех сведений и документов, установленных настоящим Порядком, Учредитель анализирует:

- представленные Учреждением сведения и документы;
- бухгалтерскую отчетность Учреждения на последнюю отчетную дату;
- устав Учреждения (с изменениями и дополнениями);
- заключения структурных подразделений Учредителя.

9. Учредитель принимает решение об отказе в случаях, если установлено, что:

- информация и документы не соответствуют требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка и гражданскому законодательству Российской Федерации;
- в представленном обращении или прилагаемых к нему документах выявлены неполные, необоснованные или недостоверные сведения;
- совершение крупной сделки приведет к невозможности осуществления Учреждением деятельности, цели, предмет и виды которой определены уставом Учреждения.

10. Решение о предварительном согласовании (либо отказе в согласовании) принимается Учредителем в течение 30 календарных дней с даты поступления документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, и оформляется постановлением Учредителя.

11. Учредитель не позднее следующего рабочего дня с даты подписания постановления направляет его заверенную копию руководителю Учреждения.

---

### *Постановление администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 01 ноября 2011 года №134*

#### **Об утверждении примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением и типовой формы соглашения между учредителем и муниципальным автономным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)**

Во исполнение постановления администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» **постановляю:**

1. Утвердить примерную форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключаемого муниципальным бюджетным учреждением администрацией Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее – Соглашение) (приложение №1).

2. Утвердить типовую форму соглашения между учредителем и муниципальным автономным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), заключаемого между муниципальными автономными учреждениями, созданными на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности (далее – муниципальное автономное учреждение), и администрацией Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (приложение №2).

В период со дня подписания до 1 июля 2012 года настоящее постановление применяется к муниципальным бюджетным учреждениям, в отношении которых администрацией Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на основании части 15 статьи 33 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» принято решение о предоставлении им субсидии из бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

**Глава администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района А.В.Лаптев**

Приложение №1  
к постановлению администрации  
Большесундырского сельского поселения  
Моргаушского района Чувашской Республики  
от 01.11.2011 г. №134

**Примерная форма соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20 г.

Учредитель \_\_\_\_\_

в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

с одной \_\_\_\_\_ (наименование, дата, номер нормативного правового акта)  
стороны, и муниципальное бюджетное учреждение  
\_\_\_\_\_ (наименование муниципального бюджетного учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия): с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных учреждений, утвержденным Учредителем по согласованию с отделом экономики и финансовым отделом администрации Моргаушского района Чувашской Республики.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

#### 2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

#### 2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на \_\_\_\_\_ листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

## 6. Платежные реквизиты Сторон

|   |   |
|---|---|
| Учредитель<br>Место нахождения<br>Банковские реквизиты<br>ИНН<br>БИК<br>р/с<br>л/с<br><br>Руководитель<br>_____<br>(Ф.И.О.)<br>М.П. | Учреждение<br>Место нахождения<br>Банковские реквизиты<br>ИНН<br>БИК<br>р/с<br>л/с<br><br>Руководитель<br>_____<br>(Ф.И.О.)<br>М.П. |
|---|---|

Приложение  
к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на  
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание  
муниципальных услуг (выполнение работ)  
от 01.11.2011 г. № 134

График  
перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

| Сроки перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | Сумма, рублей |
|--|---------------|
| - до _____   |               |
| - до _____   |               |
| - до _____   |               |
| ...  |               |
|  |               |
|  |               |
| <b>ИТОГО</b>   |               |

Приложение №2  
к постановлению администрации  
Большесундырского сельского поселения  
Моргаушского района Чувашской Республики  
от 01.11.2011 г. №134

## ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

между учредителем и муниципальным автономным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20 г.

Учредитель \_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и муниципальное автономное учреждение (далее - Учреждение) в лице руководителя

\_\_\_\_\_,  
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем субсидии из бюджета Большесундырского сельского поселения на возмещение нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ), связанных с выполнением установленного муниципального задания Учредителем (далее - субсидии).

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1 Учредитель обязуется:



2.1.1. Предоставлять в \_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_  
субсидии: (наименование Учреждения)

а) на возмещение нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ);  
б) на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением, созданным на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия Учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

в) на выравнивание финансового обеспечения выполнения задания, сформированного Учредителем в отношении Учреждения, созданного путем изменения типа существующего муниципального учреждения (предоставляется в течение 3 лет с даты создания за счет средств бюджета Большесундырского сельского поселения).

Размер указанной в пп. "в" субсидии определяется как разность между размером бюджетных ассигнований, предоставленных Учреждению на текущий год, и размером субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание Учреждением услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам и на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

2.1.2. Осуществлять финансовое обеспечение развития учреждений в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

2.1.3. Осуществлять финансирование выполнения задания ежеквартально.

2.1.4. Не сокращать размер субсидии при выполнении Учреждением муниципального задания.

2.1.5. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение с учетом отраслевых особенностей.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае: изменения в муниципальном задании Учредителя показателей, характеризующих состав, качество и (или) объем (содержание) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг (выполняемых работ);

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Принимать решение об изменении муниципального задания, в случае фактического исполнения задания Учреждением в большем объеме, чем это предусмотрено заданием Учредителя.

2.2.4. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в задании.

2.2.5. Не предоставлять субсидию Учреждению в случае сдачи в аренду, с согласия Учредителя, предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с заданием Учредителя за счет субсидии, направляемой Учредителем.

2.3.2. Возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в задании.

2.3.3. Не осуществлять покрытие части нормативных затрат за счет субсидии, если Учреждением осуществляется деятельность, связанная с оказанием услуг (выполнением работ) частично за плату.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно.

2.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением об изменении в задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг (выполняемых работ).

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания финансового года.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Размер субсидии и сроки предоставления определяются в приложении к настоящему Соглашению.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: один экземпляр - Учредителю, один - Учреждению.

### 6. Платежные реквизиты Сторон

| Учредитель           | Учреждение           |
|----------------------|----------------------|
| Место нахождения     | Место нахождения     |
| Банковские реквизиты | Банковские реквизиты |
| ИНН                  | ИНН                  |
| р/с                  | р/с                  |
| БИК                  | БИК                  |
| КПП                  | КПП                  |
| ОКОПФ                | ОКОПФ                |
| ОКПО                 | ОКПО                 |

|              |              |
|--------------|--------------|
| ОКВЭД        | ОКВЭД        |
| Руководитель | Руководитель |
| (Ф.И.О.)     | (Ф.И.О.)     |
| м. п.        | м. п.        |

*Приложение  
к Соглашению между учредителем и муниципальным  
автономным учреждением о порядке и условиях  
предоставления субсидии на возмещение  
нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ)*

#### Размер субсидии и сроки ее предоставления

| Вид субсидии  | Сроки предоставления | Сумма, рублей |
|---|----------------------|---------------|
| 1   | 2                    | 3             |
| 1. На возмещение нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам   | -до _____            |               |
|   | -до _____            |               |
|   | Итого                |               |
| 2. На возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономным учреждением учредителем или приобретенного федеральным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки | -до _____            |               |
|   | -до _____            |               |
|   | -до _____            |               |
|   | Итого                |               |
| 3. На выравнивание финансового обеспечения выполнения задания, сформированного учредителем в отношении федерального автономного учреждения  | -до _____            |               |
|   | -до _____            |               |
|   | Итого                |               |
| <b>ВСЕГО</b>  |                      |               |

*Постановление администрации Москакасинского сельского поселения  
от 25 октября 2011 года № 86*

#### Об утверждении муниципальной целевой программы «Пожарная безопасность и безопасность на водных объектах в Москакасинском сельском поселении на 2012-2020 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", закона Чувашской Республики «О добровольной пожарной охране в Чувашской Республике» от 15 сентября 2011 года и в целях обеспечения необходимых условий укрепления пожарной безопасности объектов на территории Москакасинского сельского поселения Моргаушского района, защиты жизни и здоровья населения, безопасной жизнедеятельности **постановляю:**

1. Утвердить муниципальную целевую программу "Пожарная безопасность и безопасности на водных объектах в Москакасинском сельском поселении на 2012-2020 годы" (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального его опубликования.

**Глава администрации Москакасинского сельского поселения А.Н.Матросов**

*Приложение  
к постановлению администрации  
Москакасинского сельского поселения  
от 25 октября 2011 г. № 86*

**Муниципальная целевая программа  
"Пожарная безопасность и безопасность на водных объектах в Москакасинском сельском поселении на 2012-2020 годы"**

**Паспорт муниципальной целевой программы  
"Пожарная безопасность и безопасность на водных объектах в Москакасинском сельском поселении на 2012-2020 годы"**

|   |  |
|---|--|
| Наименование программы                                | Муниципальная целевая программа "Пожарная безопасность и безопасность на водных объектах в Москакасинском сельском поселении на 2012-2020 годы"  |
| Основание для разработки Программы                    | -Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ "О пожарной безопасности";<br>-Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";<br>-Закон Чувашской Республики от 25 ноября 2005 года № 47 "О пожарной безопасности в Чувашской Республике";<br>-республиканская комплексная целевая программа "Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Чувашской Республике на 2010-2020 годы";<br>-Районная комплексная целевая программа «Развитие гражданской обороны, снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Моргаушском районе Чувашской республики на 2012-2020 годы» |
| Муниципальный заказчик                                | Администрация Москакасинского сельского поселения  |
| Основные разработчики Программы                       | Администрация Москакасинского сельского поселения  |
| Цель программы  | Обеспечение необходимых условий укрепления пожарной безопасности объектов Москакасинского сельского поселения, защиты жизни и здоровья населения, безопасной жизнедеятельности   |
| Задачи Программы                                      | -создание необходимых условий для предупреждения и тушения пожаров;<br>-совершенствование и реконструкция сетей наружного противопожарного водоснабжения;<br>-повышение ответственности должностных лиц за подготовку и организацию обучения населения мерам пожарной безопасности   |
| Сроки реализации Программы                            | 2012-2020 годы   |
| Перечень основных мероприятий                         | -определение мер по профилактике и предупреждению пожаров;<br>-создание, организация и укрепление пожарной охраны;<br>-создание и организация работы ведомственных противопожарных формирований, поощрения внештатных пожарных инспекторов, членов ведомственной и добровольной пожарной охраны, дружин юных пожарных, общественности;<br>-совершенствование противопожарной пропаганды, информационного обеспечения, обучения населения в области пожарной безопасности;<br>- популяризация пожарно-прикладного спорта;<br>- укрепление и развитие материально-технического обеспечения.  |
| Основные исполнители                                  | Администрация Москакасинского сельского поселения  |
| Источники и объемы финансирования                     | Мероприятия Программы финансируются из бюджета Москакасинского сельского поселения, внебюджетных источников. Общий объем финансирования по годам составляет :<br>2012 год – 93,9 тыс. руб.<br>2013 год – 98,6 тыс. руб.<br>2014 год – 103,5 тыс. руб.<br>2015 год – 108,6 тыс. руб.<br>2016 год – 114,0 тыс. руб.<br>2017 год – 120,0 тыс. руб.<br>2018 год – 126,0 тыс. руб.<br>2019 год – 132,3 тыс. руб.<br>2020 год – 138,9 тыс.руб.   |
| Ожидаемые конечные результаты                         | -сокращение количества пожаров и материальных потерь от них;<br>-снижение гибели и травматизма людей при пожарах, информированность населения о возможных последствиях пожаров;<br>-овладение населением элементарными навыками тушения и предотвращения распространения пожаров   |
| Система организации контроля за исполнением Программы | администрация Москакасинского сельского поселения ежегодно к 1 февраля до 2020 года представляет информацию о ходе реализации мероприятий Программы Собранию депутатов Москакасинского сельского района  |

### І. Сущность проблемы и необходимость ее решения программными методами

Ежегодно на территории Москакасинского сельского поселения происходят пожары. В 2010 году их было 3, за 10 месяцев 2011 года - 4. Потери от этих пожаров значительные, гибели граждан не было.

В настоящее время положение дел с обеспечением пожарной безопасности в поселении вызывает серьезные опасения и требует принятия безотлагательных мер по поддержанию противопожарной службы в боеспособном состоянии. Из-за тяжелого финансового положения практически перестало функционировать противопожарное формирование СХПК «Передовик».

На территории Москакасинского сельского поселения имеются сл. учреждения и предприятия:

СХПК «Передовик», ЗАО «ЧП «Сеспель», Филиал «Моргаушимежрайгаз» ОАО «Чувашсетьгаз», ОАО ДЭП 146, 5 АЗС, МБОУ Москакасинская СОШ, МБДОУ «Детский сад №8 «Колокольчик», Москакасинское отделение врача общей практики, Москакасинский СДК, Москакасинская сельская модельная библиотека, ФГУП «Почта России» Москакасинский ОПС, Ахманеевский ФАП, Рыкакасинский клуб, Котельная Москакасинского участка МУП Сундырского ЖКХ, ООО «Кавказ» кафе «Регион-21», ООО «Заря», магазин «Стройка», ООО «Автомиг», 2 кафе и 6 магазинов Больше-сундырского райпо.

Все они нуждаются в противопожарной защите.

Стремление некоторых руководителей вышеназванных предприятий, организаций и учреждений добиться экономии за счет снижения затрат на противопожарные мероприятия привело территорию к сравнительно низкому уровню их пожарозащищенности.

На территории поселения не организована муниципальная пожарная охрана с круглосуточным дежурством водителей.

Для преодоления негативных тенденций в деле организации борьбы с пожарами необходимы целенаправленные, скоординированные действия администрации Москакасинского сельского поселения, предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории

поселения. При жестком ограничении бюджетного финансирования успешное комплексное решение подобных масштабных и разнородных задач возможно лишь с использованием программно-целевых методов.

## II. Основные цели и задачи, сроки и этапы реализации Программы

Основной целью настоящей Программы является обеспечение необходимых условий для укрепления пожарной безопасности, защита жизни и здоровья населения, проживающего на территории Москакасинского сельского поселения.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих основных задач:

- предупреждение и тушение пожаров;
- спасение людей и имущества при пожаре;
- создание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны Москакасинского сельского поселения;
- организация обучения населения мерам пожарной безопасности;

Программу предполагается осуществить до 2020 года.

На первом этапе (2012-2013 г.) предстоит принять основополагающие документы в области обеспечения пожарной безопасности, создать муниципальную пожарную охрану, подобрать и укрепить кадры, усилить противопожарную пропаганду.

На втором этапе (2020 г.) запланированы мероприятия по совершенствованию профилактики и организации тушения пожаров

## III. Система программных мероприятий

Основными мероприятиями Программы являются:

- разработка и реализация мер пожарной безопасности,
- меры по профилактике и предупреждению пожаров,
- создание и организация пожарной охраны,
- развитие материально-технической базы подразделения противопожарной службы.

## IV. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем финансирования Программы составляет по годам:

2012 год – 93,9 тыс. руб.

2013 год – 98,6 тыс. руб.

2014 год - 103,5 тыс. руб.

2015 год – 108,6 тыс. руб.

2016 год – 114,0 тыс. руб.

2017 год – 120,0 тыс. руб.

2018 год – 126,0 тыс. руб.

2019 год – 132,3 тыс. руб.

2020 год – 138,9 тыс. руб.

Все расчеты произведены на основе минимальных потребностей муниципальной противопожарной службы на 2012-2020 годы для поддержания ее в боеспособном состоянии и развития материально-технической базы.

Внебюджетные средства будут формироваться за счет средств Чувашской республиканской организации общественной организации "Всероссийское добровольное пожарное общество", резервов предупредительных мероприятий страховых организаций, добровольных пожертвований и спонсорской помощи физических и юридических лиц. В процессе выполнения Программы объемы финансирования ее мероприятий могут уточняться.

## V. Механизм реализации Программы

После утверждения Программы и открытия финансирования для реализации ее мероприятий разработчик-исполнитель организует предконтрольную (преддоговорную) проработку размещения заказов для муниципальных нужд на конкурсной основе и последующее размещение заказов с заключением договоров на выполнение конкретных пунктов Программы.

С учетом реализации программных мероприятий муниципальный заказчик Программы уточняет объемы необходимых средств, для их финансирования в очередном году и представляет проект соответствующей бюджетной заявки с ее обоснованием в финансовый отдел администрации Моргаушского района (в соответствии с заключенным соглашением) для включения в перечень программ, принимаемых к финансированию из бюджета Москакасинского сельского поселения Моргаушского района на очередной финансовый год.

## VI. Организация управления Программой и контроль за ходом реализации

Муниципальный заказчик Программы с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизма реализации Программы, состав исполнителей.

## VII. Оценка эффективности результатов реализации Программы

Выполнение намеченных в Программе мероприятий и осуществление своевременных инвестиций предполагает уменьшение числа погибших и травмированных при пожарах людей, относительное сокращение числа пожаров и материальных потерь от них, создание эффективной координированной системы пожарной безопасности и укрепление материально-технической базы пожарной охраны.



Учредитель: Моргаушское районное  
Собрание депутатов  
(Газета учреждена решением  
Моргаушского районного Собрания  
депутатов №С-31/3 от 29.01.2009 г.)  
Издается с 06 февраля 2009 года

Главный редактор –  
А.В. Краснов (62-3-64)  
Зам. главного редактора –  
Л.Ю. Тарасова (62-4-37)  
Секретарь -  
Е.В. Иванова (62-4-43)

Отпечатано в типографии  
РГУ «Редакция Моргаушской  
районной газеты «Сентер  
ялав» Минкультуры Чувашии  
Тираж 100 экз.  
Подписано в печать  
08.11.2011

Адрес редакции:  
ул. Мира, д. 6, с. Моргауши,  
Моргаушский район,  
Чувашская Республика, 429530  
Факс: 8(83541) 62-1-64  
Эл. почта: morgau@cap.ru