



Моргаушского района Вестник

28
декабря
2011 года
№ 60

Газета органов местного самоуправления Моргаушского района

Решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 20 декабря 2011 года №С-14/1

О создании муниципального бюджетного учреждения культуры

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **Собрание депутатов Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики решило:**

Создать муниципальное бюджетное учреждение культуры «Москакасинский информационно-культурный центр» Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

Глава Москакасинского сельского поселения А.Н.Матросов

Решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 20 декабря 2011 года №С-14/2

О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения «О бюджете Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год»

В соответствии со статьей 24 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Москакасинском сельском поселении», утвержденного решением Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 06.12.2007 года № С – 18/1 **Собрание депутатов Москакасинского сельского поселения решило:**

Статья 1. Внести в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 09.12.2010 года №С-3/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год» следующие изменения:

1) статью 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее – бюджет Москакасинского сельского поселения) на 2011 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Москакасинского сельского поселения в сумме 12456,0 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов из районного бюджета - 9636,8 тыс. руб.;

общий объем расходов бюджета Москакасинского сельского поселения в сумме 13432,9 тыс. руб.;

предельный объем муниципального долга 400,0 тыс. руб.;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2012 года в сумме 400,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 150,0 тыс. руб.»;

прогнозируемый дефицит бюджета Москакасинского сельского поселения в сумме 976,9 тыс. руб.».

2) в части 1 статьи 7:

в абзаце 1 слова «6470,2 тыс. руб.» заменить словами «6424,0 тыс. руб.»;

абзац 5 изложить в следующей редакции:

обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов по ФЦП «Социальное развитие села до 2012 года» в сумме 1216,5 тыс. руб.

3) внести в приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Москакасинского сельского поселения на 2011 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации» следующие изменения:

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб.) увеличения, уменьшения (-)
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				0,0
Водные ресурсы	04	06			0,0
Водохозяйственные мероприятия	04	06	2800000		0,0
Осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений	04	06	2800300		-25,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	06	2800300	500	-25,0
Осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	04	06	2800400		25,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	06	2800400	500	25,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				-46,2
Социальное обеспечение населения	10	03			-46,2
Федеральные целевые программы	10	03	1000000		145,7
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов в сельской местности	10	03	1001100		145,7
Социальные выплаты	10	03	1001100	021	145,7
Региональные целевые программы	10	03	5220000		-191,9

Субсидии на обеспечение жильем молодых семей в сельской местности	10	03	5226801		-191,9
Социальные выплаты	10	03	5226801	021	-191,9

4) внести в приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Москакасинского сельского поселения по главным распорядителям и другим получателям средств бюджета Москакасинского сельского поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов на 2011 год» следующие изменения:

Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. руб.) увеличения, уменьшения (-)
Администрация Москакасинского сельского поселения	993					-46,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	993	04				0,0
Водные ресурсы	993	04	06			0,0
Водохозяйственные мероприятия	993	04	06	2800000		0,0
Осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений	993	04	06	2800300		-25,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	04	06	2800300	500	-25,0
Осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	993	04	06	2800400		25,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	04	06	2800400	500	25,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	993	10				-46,2
Социальное обеспечение населения	993	10	03			-46,2
Федеральные целевые программы	993	10	03	1000000		145,7
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов в сельской местности	993	10	03	1001100		145,7
Социальные выплаты	993	10	03	1001100	021	145,7
Региональные целевые программы	993	10	03	5220000		-191,9
Субсидии на обеспечение жильем молодых семей в сельской местности	993	10	03	5226801		-191,9
Социальные выплаты	993	10	03	5226801	021	-191,9

Статья 2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации

Глава Москакасинского сельского поселения **А.Н.Матросов**

*Постановление администрации Москакасинского сельского поселения
от 20 декабря 2011 года № 115*

Об утверждении перечня муниципального имущества Москакасинского сельского поселения Моргаушского района, выставяемого на открытый аукцион на право заключения договора аренды по объектам недвижимого имущества «Комплекс водоснабжения и водопроводные сети»

В соответствии со ст. 17.1 Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции» **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества Москакасинского сельского поселения Моргаушского района, выставяемого на открытый аукцион на право заключения договора аренды по объектам недвижимого имущества «Комплекс водоснабжения и водопроводные сети».
2. Ведущему специалисту-эксперту администрации Москакасинского сельского поселения подготовить необходимые материалы на муниципальное имущество Москакасинского сельского поселения Моргаушского района, выставяемое на открытый аукцион на право заключения договора аренды по объектам недвижимого имущества «Комплекс водоснабжения и водопроводные сети».

Глава администрации Москакасинского сельского поселения **А.Н.Матросов**

*Приложение к постановлению администрации
Москакасинского сельского поселения Моргаушского района
Чувашской Республики «Об утверждении перечня
муниципального имущества Москакасинского сельского поселения
Моргаушского района, выставяемого открытый
аукцион на право заключения договора аренды по объектам
недвижимого имущества «Комплекс водоснабжения
и водопроводные сети»*

Перечень муниципального имущества Москакасинского сельского поселения Моргаушского района, выставяемого на открытый аукцион на право заключения договора аренды по объектам недвижимого имущества «Комплекс водоснабжения и водопроводные сети» (Лот № 1)

№ п/п	Наименование объекта	Год ввода в эксплуатацию	Материал, протяженность труб, м.	Емкость бака, м3/высота скважины, м.
1	Водонапорная башня со скважиной д.Лесные Хачики	2007		15/95
2	Водонапорная башня со скважиной д.Мурзаково	1972		15/140

*Постановление администрации Москакасинского сельского поселения
от 20 декабря 2011 года № 116*

**О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды по объектам недвижимого имущества
«Комплекс водоснабжения и водопроводные сети»**

В соответствии со ст. 17.1 Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции» **постановляю:**

1. Провести 31 января 2012 года открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене аукцион на право заключения договора аренды по объектам недвижимого имущества «Комплекс водоснабжения и водопроводные сети», выставленного на открытый аукцион постановлением администрации Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики «Об утверждении перечня муниципального имущества Моргаушского района, выставляемого на открытый аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества - объектов водоснабжения» № 115 от 20 декабря 2011г.

2. Утвердить документацию об аукционе (приложение 1).

3. Утвердить комиссию по проведению аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества в следующем составе:

Матросов А.Н. – глава администрации Москакасинского сельского поселения Моргаушского района ЧР – председатель комиссии;

Малькова Р.Г. – ведущий специалист-эксперт администрации Москакасинского сельского поселения - секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Парандеев С.Г. – депутат Москакасинского сельского поселения по Хачкинскому округу №13 (по согласованию);

Колесникова М.Н. – главный специалист-эксперт отдела имущественных и земельных отношений администрации Моргаушского района (по согласованию);

Спиридонов А.В. – ведущий специалист-эксперт УКС, архитектуры и ЖКХ администрации Моргаушского района (по согласованию).

3. Председателю комиссии разместить извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества в районной газете «**Сѣнтерѹ ялавѹ**», организовать выдачу документации на проведение открытого аукциона и получения заявок на участие в данном аукционе.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения А.Н.Матросов

*Приложение 1
к постановлению администрации Москакасинского
сельского поселения Моргаушского района
20.12.2011 г. № 116*

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по проведению открытого аукциона на право заключения
договора аренды по объектам недвижимого имущества «Комплекс водоснабжения и водопроводные сети»**

**Д.Москакасы
2011 г.**

I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА.

Организатор аукциона: Администрация Москакасинского сельского поселения (далее Арендодатель):

Чувашская Республика, Моргаушский район, д.Москакасы, ул. Московская, д.54, тел. 8(83541) 66-4-00, проводит открытый аукцион на право заключения договора аренды по объектам недвижимого имущества «Комплекс водоснабжения и водопроводные сети», находящегося в муниципальной собственности Москакасинского сельского поселения.

1.1. Законодательное регулирование.

Настоящая аукционная документация подготовлена в соответствии с Федеральным Законом от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 « О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечня видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

1.2. Предмет аукциона.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды по объектам недвижимого имущества «Комплекс водоснабжения и водопроводные сети», информация о котором содержится в извещении о проведении аукциона, в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в аукционной документации.

Участник, победивший в аукционе, будет иметь право на заключение договора аренды по объектам недвижимого имущества «Комплекс водоснабжения и водопроводные сети», на период, указанный в извещении о проведении аукциона

Объекты недвижимого имущества:

КОМПЛЕКС ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДОПРОВОДНЫЕ СЕТИ

№ п/п	Наименование объекта	Год ввода в эксплуатацию	Материал, протяженность труб, м.	Емкость бака, м3/высота скважины, м.
1	Водонапорная башня со скважиной д.Лесные Хачики	2007		15/95
2	Водонапорная башня со скважиной д.Мурзаково	1972		15/140

1.3. Содержание аукционной документации.

Аукционная документация включает перечисленные ниже документы:

Общие условия проведения аукциона

Извещение о проведении аукциона

Образцы форм и документов для заполнения кандидатами на участие в аукционе:

- форма заявки на участие в аукционе

- форма договора аренды по объектам недвижимого имущества «Комплекс водоснабжения и водопроводные сети»

- форма заявления об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лиц, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.4. Разъяснение положений аукционной документации

При проведении аукциона какие-либо переговоры организатора торгов или аукционной комиссии с участником аукциона не допускаются. Организатор торгов может давать разъяснения положений аукционной документации.

Любой участник аукциона вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить по факсимильной связи или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее, чем за три дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

1.5. Внесение изменений и дополнений в аукционную документацию

Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника аукциона вправе внести изменения в аукционную документацию не позднее, чем за пять дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в аукционную документацию такие изменения размещаются организатором аукциона на сайте и направляются по факсимильной связи или в форме электронных документов всем участникам аукциона, которым была предоставлена аукционная документация.

Чтобы предоставить участникам аукциона разумное время для учета такого изменения при подготовке своих заявок, срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в аукционную документацию и извещение о проведении открытого аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

1.6. Отказ от проведения аукциона.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Извещение об отказе размещаются организатором торгов на сайте администрации Москакасинского сельского поселения в течение двух дней со дня принятия указанного решения организатором аукциона направляются соответствующие уведомления всем кандидатам, подавшим заявки на участие в аукционе.

II. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**2.1. Форма заявки на участие в аукционе**

Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме. Каждый кандидат на участие в аукционе может подать только одну заявку на участие в аукционе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю. Если в информационной карте аукциона указано, что аукцион состоит из нескольких лотов, кандидат вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота. В данном случае каждый лот рассматривается как отдельный аукцион, оформленный единой аукционной документацией с другими лотами.

2.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе

Заявка на участие в аукционе, все документы и корреспонденция между организатором аукциона и участником аукциона, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные участником аукциона, могут быть составлены на другом языке, если такие материалы сопровождаются точным заверенным надлежащим образом переводом на русский язык.

2.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе

Заявка на участие в аукционе, которую представляет кандидат на участие в аукционе в соответствии с настоящей аукционной документацией, должна быть подготовлена по форме, представленной в Разделе VII настоящей аукционной документации, и содержать следующее:

Сведения и документы о кандидате на участие в аукционе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для

юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна также содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц), или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов, заверенные надлежащим образом (для юридических лиц)

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено учредительными документами юридического лица и если для заявителя совершение сделки, являющейся предметом аукциона и указанной в п. 1.2, является крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лиц, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

III. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

3.1. Срок подачи и регистрации заявок на участие в аукционе.

Прием заявок на участие в аукционе заканчивается в день, указанный в извещении о проведении открытого аукциона.

Организатор аукциона оставляет за собой право продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в аукционную документацию в соответствии с пунктом 1.5.Раздела I.

Заявки на участие в аукционе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении открытого аукциона.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении открытого аукциона, регистрируется организатором открытого аукциона в журнале регистрации заявок на участие в аукционе в порядке поступления заявок. Запись регистрации заявки должна включать регистрационный номер заявки, дату и время поступления заявки. При доставке заявки нарочным – также подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конверт с заявкой должностному лицу организатора аукциона.

Лицу, вручившему заявку на участие в аукционе, организатором аукциона выдается расписка в получении заявки на участие в аукционе. В случае направления заявки на участие в аукционе по почте, соответствующая расписка направляется кандидату на участие в аукционе по почте. Такая расписка должна содержать регистрационный номер заявки на участие в аукционе, дату и время поступления заявки, подпись и расшифровку подписи должностного лица, получившего заявку, указанные в журнале регистрации заявок на участие в аукционе.

3.2. Порядок и сроки подачи заявок на участие в аукционе

Заявки на участие в аукционе подаются в письменной форме до окончания срока подачи заявок по адресу, указанному в извещении о проведении открытого аукциона.

Полученные после окончания срока приема заявок заявки на участие в аукционе не рассматриваются и в тот же день возвращаются лицам, подавшим такие заявки.

3.3. Отзыв заявок на участие в аукционе

Участник открытого аукциона, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня окончания приема заявок на участие в аукционе, указанного в извещении о проведении открытого аукциона.

3.4. Поступление единственной заявки на участие в аукционе

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе, указанного в извещении о проведении открытого аукциона, подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

3.5. Рассмотрение заявок на участие в аукционе

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе в сроки, указанные в извещении о проведении открытого аукциона.

3.6. Срок действия заявок на участие в аукционе

Заявки на участие в аукционе должны сохранять свое действие в течение срока проведения процедуры аукциона и до завершения указанной процедуры. Процедура аукциона завершается подписанием договора аренды или принятием решения об отмене аукциона.

IV. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ АУКЦИОНА И ИЗВЕЩЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ АУКЦИОНА

4.1. Порядок определения о победителе аукциона.

Аукцион проводится организатором аукциона в день указанный в извещении о проведении аукциона, в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона или их представителей.

Аукцион проводится путем увеличения начального размера платы по договору, указанного в извещении о проведении открытого аукциона, на "шаг аукциона".

"Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начального размера платы по договору, указанного в извещении о проведении аукциона.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее максимальный размер платы по договору.

4.2. Публикация результатов аукциона.

По результатам проведения аукциона составляется протокол. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Извещение об итогах и протокол аукциона размещается организатором аукциона на сайте администрации Москакасинского сельского поселения.

V. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ**5.1. Срок заключения договора**

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола об итогах проведения аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола и договор, который составляется путем включения размера платы по договору, предложенного победителем аукциона, в проект договора, прилагаемого к документации об аукционе.

Договор аренды между победителем аукциона и организатором аукциона должен быть подписан победителем аукциона в течение пяти рабочих дней со дня передачи ему организатором аукциона указанного договора.

5.2. Права и обязанности победителя аукциона

Участник, победивший в аукционе, имеет право на заключение договора аренды по объектам недвижимого имущества «Комплекс водоснабжения и водопроводные сети» заключаемого на условиях, указанных в аукционной документации и по цене, предложенной участником, победившим в аукционе.

В случае если участник, победивший в аукционе, в срок, предусмотренный пунктом 5.1. Раздела V не представил организатору аукциона подписанный договор, он признается уклонившимся от заключения договора.

5.3. Права и обязанности организатора торгов

В случае если участник, победивший в аукционе, признан уклонившимся от заключения договора аренды по объектам недвижимого имущества «Комплекс водоснабжения и водопроводные сети» организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить указанный договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор аренды по объектам недвижимого имущества «Комплекс водоснабжения и водопроводные сети» с участником торгов, который сделал предпоследнее предложение о размере платы по договору.

В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона который сделал предпоследнее предложение о размере платы по договору, от заключения договора организатор аукциона вправе принять решение о признании аукциона несостоявшимся и объявить о проведении повторного аукциона. В случае объявления о проведении повторного аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

VI. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

Споры и разногласия, возникшие в связи с проведением аукциона разрешаются лицами, принимающими участие в аукционе, в соответствии с действующим законодательством.

Раздел VII**ЗАЯВКА N ____****НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ПО ОБЪЕКТАМ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА « КОМПЛЕКС ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДОПРОВОДНЫЕ СЕТИ»**

Д.Москакасы

" ____ " _____ 201_ г.

_____ (полное наименование юридического лица, документ о государственной регистрации)

_____ (серия, номер, дата регистрации), фамилия, имя, отчество представителя претендента, фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подавшего заявку

1. Принимая решение об участии в аукционе, проводимом «__» _____ 2011 года, на право заключения договора аренды -

обязуюсь:

1.1. соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении торгов, опубликованном в районной газете "Сентеру ялаве" от " ____ " _____ 2011 г. N ____, 1.2. в случае признания Победителем открытого аукциона заключить договор аренды не позднее пяти дней со дня подписания протокола о результатах торгов и уплатить сумму денежных средств, указанную в договоре, в срок, определенный договором аренды.

2. Мне известно, что:

2.1. В случае отказа победителя аукциона от подписания протокола подведения итогов аукциона или заключения договора аренды, сумма внесенного задатка не возвращается.

2.2. Заявитель подтверждает внесение на счет администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района суммы задатка в размере _____

сумма прописью и цифрами

3. Платежные реквизиты счета в банке, на который возвращается задаток:

_____ Со сведениями, изложенными в Извещении о проведении торгов, ознакомлен и согласен.

Заявка составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора торгов, другой - у Претендента.

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении аукциона, и опись документов.

Адрес или банковские реквизиты Претендента:

_____ Подпись Претендента (его полномочного представителя)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

Заявка принята Организатором торгов:

_____ час. ____ мин. " ____ " _____ 20__ г. за N _____

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

Форма

заявления об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Организатору торгов: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

ФИО/Наименование претендента _____

Доводим до сведения организатора торгов, что в отношении _____
наименование претендента

отсутствует решение о ликвидации, решение арбитражного суда о признании банкротом, решение о приостановлении деятельности.

«__» _____ 20__ г

_____ (подпись)

*Постановление администрации Москакасинского сельского поселения
от 20 декабря 2011 года № 117*

О создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Москакасинский информационно- культурный центр» Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, в целях реализации Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» администрация Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т :**

1. Создать муниципальное бюджетное учреждение культуры «Москакасинский информационно- культурный центр» Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Назначить директором муниципального бюджетного учреждения культуры «Москакасинский информационно- культурный центр» Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики Голубеву Галину Георгиевну.

3. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Москакасинский информационно- культурный центр» Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

4. Утвердить перечень недвижимого имущества, подлежащего закреплению на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением культуры «Москакасинский информационно- культурный центр» Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, а также земельных участков, предоставляемых данному муниципальному бюджетному учреждению в постоянное (бессрочное) пользование, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

5. Утвердить перечень особо ценного движимого имущества Учреждения, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

6. Администрации Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики осуществлять функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения.

7. Уполномочить Голубеву Г.Г., директора муниципального бюджетного учреждения культуры «Москакасинский информационно- культурный центр» Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики выступать заявителем при государственной регистрации муниципального бюджетного учреждения культуры «Москакасинский информационно- культурный центр» Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 6 по Чувашской Республике, уполномочив подписывать в этих целях заявления, получать необходимые сведения и справки, подписывать документы, совершать иные действия и формальности.

6. Финансирование деятельности создаваемого учреждения культуры осуществлять за счет бюджета Москакасинского сельского поселения с момента государственной регистрации муниципального бюджетного учреждения культуры «Москакасинский информационно- культурный центр» Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

7. Контроль за ходом выполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения **А.Н.Матросов**

*Приложение
к постановлению администрации
Москакасинского сельского поселения
от 20.12.2011 г. № 117*

Перечень

недвижимого имущества, подлежащего закреплению на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением культуры «Москакасинский информационно- культурный центр» Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, а также земельных участков, предоставляемых данному муниципальному бюджетному учреждению в постоянное (бессрочное) пользование

№ пп	Наименование объекта	Инвентарный номер объекта недвижимого имущества, кадастровый номер земельного участка	Балансовая стоимость, тыс. рублей
	Недвижимое имущество	3	4
	в том числе:		
	Здания		
1.	Здание Москакасинского СДК	3153	1206352,42
2.	Здание Рыкакасинского сельского клуба	3151	31616,52
	Земельные участки		Кадастровая стоимость
1.	Местоположение земельного участка Чувашская Республика, Моргаушский район, д.Москакасы, ул.Московская, д.54а	21:17:090603:230	5690398,52
2.	Х Местоположение земельного участка Чувашская Республика, Моргаушский район, д.Рыкакасы, ул Озерная, д.22а	21:17:091301:105	22619,6

Приложение 2
к постановлению администрации
Москакасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики
от 20.12. 2011 г. № 117

**Перечень особо ценного движимого имущества,
закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением культуры « Москакасинский
информационно- культурный центр» учредителем или приобретенного за счет средств,
выделенных учредителем на приобретение такого имущества**

1. Перечень движимого имущества, балансовая стоимость которого составляет менее 50 000,00 руб. (Пятидесяти тысяч рублей 00 копеек), без которого осуществление муниципальным бюджетным учреждением культуры своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Инвентарный номер	Полное наименование объекта	Год ввода в эксплуатацию	Адрес местонахождения	Единица измерения	Количество	Балансовая стоимость (тыс.руб.)	Примечание
2	3	4	5			8	9
04143692040040	Samson servo 600 усилитель BA0000000369		Москакасинский СДК			10 073,40	
04143692030041	Баян 04143692030041		Москакасинский СДК			4 528,80	
04143692030043	Гармонь 04143692030043		Москакасинский СДК			6 287,04	
04142813120048	Котел 04142813120048		Москакасинский СДК			7 825,50	
04143692040050	Световой прибор Аспе BA0000000370		Москакасинский СДК			5 000,00	
04143313168051	СИКЗ-15 Саратов 1 04143313168051		Москакасинский СДК			4 110,00	
04143692040053	Система акуст. 04143692040053		Москакасинский СДК			17 449,20	
04142944123055	Счетчик газа БК-6Т 04142944123055		Москакасинский СДК			4 090,00	
70	блузка русская МС0000000331		Москакасинский СДК			7 800,00	
43	обувь МС0000000452		Москакасинский СДК			5 400,00	
74	платье чувашское МС0000000472		Москакасинский СДК			35 000,00	
72	рубашка русская мужская МС0000000408		Москакасинский СДК			5 000,00	

75	Рубашка чувашская МС0000000201		Москакасинский СДК			12 000,00	
71	танцевальные платья МС0000000407		Москакасинский СДК			15 000,00	
06163612421029	компьютерный стол 06163612421029		Москакасинская библиотека			5 240,00	
04143 020350056	Модем ВА0000001160		Москакасинская библиотека			660,00	
04143020350028	Монитор TFT 17 8ms 04143020350028		Москакасинская библиотека			6 667,00	
04143020360030	принтер лазерный Xerox Phaser 31 04143020360030		Москакасинская библиотека			3 500,00	
04143020261031	системный блок 04143020261031		Москакасинская библиотека			10 006,00	
04143230115033	Спутниковая антенна в комплекте 04143230115033		Москакасинская библиотека			10 000,00	
04143230100034	телевизор Vestel VR54TS (54 см) 04143230100034		Москакасинская библиотека			3 053,00	
	Книжный фонд		Москакасинская библиотека		б	152067,24	

Согласовано
Начальник отдела культуры и
архивного дела администрации
Моргаушского района
А.Е. Андреева

Утвержден постановлением администрации
Москакасинского сельского поселения
Моргаушского района от «20» декабря 2011 г. №С-
14/1

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения культуры «Москакасинский информационно-культурный центр»
Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики

д. Москакасы
2011 г.

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Москакасинский информационно-культурный центр» Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (в дальнейшем именуемое – Бюджетное учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и постановлением администрации Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 20 декабря 2011 г. № 117 «О создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Москакасинский информационно-культурный центр» Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

1.2. Полное наименование Бюджетного учреждения:
на русском языке – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Москакасинский информационно-культурный центр» Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики;
на чувашском языке – Чăваш Республикин Муркаш районĕнчи Москакасси ял тăрăхĕн «Москакасинчи информацие культура центрĕ» муниципаллă культура бюджет учрежденийĕ».

Сокращенное наименование Бюджетного учреждения:
на русском языке - МБУК «Москакасинский информационно-культурный центр».

1.3. Учредителем и собственником имущества Бюджетного учреждения является администрация Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

1.4. Полномочия учредителя Бюджетного учреждения осуществляет администрация Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (в дальнейшем именуемое – Учредитель).

1.5. Бюджетное учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом отделе администрации Моргаушского района Чувашской Республики, в территориальных органах Министерства финансов Чувашской Республики и Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике, имеет печать со своим наименованием, бланки со своим наименованием и другие реквизиты.

1.6. Бюджетное учреждение действует на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, законодательства Чувашской Республики, а также настоящего Устава.

1.7. Бюджетное учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

1.9. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Бюджетным учреждением Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Учредителем, или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя Бюджетного учреждения.

1.10. Бюджетное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.11. Место нахождения Бюджетного учреждения (юридический адрес):

429540, Чувашская Республика, Моргаушский район, д. Москакасы, ул. Московская, д. 54а.

1.12. Бюджетное учреждение вправе с согласия Учредителя создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бюджетное учреждение имеет в своем составе филиалы без права юридического лица, представляющие его интересы и осуществляющие их защиту:

1. Москакасинская сельская библиотека, находящаяся по адресу: 429540, Чувашская Республика, Моргаушский район, д. Москакасы, ул. Московская, д. 54а.

2. Рыкакасинский сельский клуб, находящийся по адресу: 429541, Чувашская Республика, Моргаушский район, д. Рыкакасы, ул. Озерная, д. 22 а.

Положения об указанных филиалах утверждаются руководителем Бюджетного учреждения.

1.13. Бюджетное учреждение вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц с согласия Учредителя.

Раздел 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Чувашской Республики и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

2.2. Основные цели деятельности Бюджетного учреждения – формирование и удовлетворение потребностей населения в интеллектуальном и духовном росте; приобщение к чтению, мировой и национальной культуре; содействие интеграции населения в социокультурную среду через чтение; приобщение населения к творчеству, культурному развитию и саморазвитию, любительскому искусству и ремеслам.

2.3. Предметом деятельности Бюджетного учреждения является:

библиотечное, справочно-библиографическое и информационное обслуживание населения; обеспечение свободного доступа к библиотечным и информационным ресурсам и права выбора документов на различных носителях в соответствии с потребностями; организация досуговой деятельности населения, способствующей интеллектуальному и творческому развитию, продвижению чтения;

удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей сельского поселения;

предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

поддержка и развитие народных промыслов и ремесел;

развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.4. Для достижения поставленной цели Бюджетное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Деятельность учреждений клубного типа, в рамках которого осуществляются следующие виды деятельности:

2.4.1.1. деятельность клубных формирований (кружки, коллективы и студии любительского художественного и технического творчества, театры, любительские объединения и клубы по интересам, школы и курсы прикладных знаний и навыков, физкультурно-спортивные кружки и секции, группы здоровья и туризма, а также другие клубные формирования творческого, просветительского, физкультурно-оздоровительного и иного направления);

2.4.1.2. организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок как форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований.

2.4.2. Деятельность концертных залов, в рамках которого осуществляются следующие виды деятельности:

2.4.2.1. организация и проведение спектаклей, концертов, театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием самодеятельных и профессиональных коллективов, исполнителей и авторов, реализация билетов на указанные мероприятия;

2.4.2.2. организация и проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов;

2.4.2.3. демонстрация кинофильмов и видеопрограмм.

2.4.3. Прочая зрелищно-развлекательная деятельность, в рамках которого осуществляется деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев (проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ).

2.4.2. Деятельность библиотек, в рамках которого осуществляются следующие виды деятельности:

2.4.2.1. комплектование, учет и хранение библиотечных фондов;

2.4.2.2. составление каталогов;

2.4.2.3. выдача библиотечных фондов;

2.4.2.4. подготовка справок и предоставление консультаций посетителям библиотеки.

2.4.3. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, в рамках которого осуществляются следующие виды деятельности:

2.4.3.1. формирование и ведение баз данных;

2.4.3.2. администрирование баз данных, в том числе обеспечение возможности доступа к базе данных в режиме непосредственного или телекоммуникационного доступа;

2.4.3.3. поиск данных, их отбор и сортировка по запросам, предоставление отобранных данных пользователям, в том числе в режиме непосредственного доступа в сети Интернет.

2.4.4. Деятельность музеев всех видов.

2.5. Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности:

2.5.1. Реализация входных билетов и абонементов на спектакли и концерты, проводимые на стационаре и гастролях, творческие вечера, фестивали, дискотеки, проводимые собственными силами или силами приглашенных коллективов;

2.5.2. Организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и иных вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературных и музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и иных культурно- досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий, граждан для показа на собственных и арендованных площадках, по телевидению, для трансляции на радио, для съемок на аудио- и видео- носители (разработка сценариев, постановка программ и др.).

2.5.3. Предоставление сценических площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий иногородних театров, концертов коллективов (групп, исполнителей), коллективов художественной самодеятельности;

2.5.4. Оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно- досуговых мероприятий;

2.5.5. Обучение в платных кружках, студиях, на курсах;

2.5.6. Реализация методических изданий, печатной продукции, буклетов, каталогов, альбомов, аудио-видео-роликов на материальных носителях;

2.5.7. Предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры, иного профильного оборудования, изготовление реквизита, костюмов, обуви.

2.5.9. Предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей.

2.5.10. Информационно-библиографическое обслуживание (письменное информирование пользователей о поступлении в фонд библиотеки интересующих изданий и материалов; годовое абонементное обслуживание организаций; подготовка и проведение библиографических обзоров и экскурсий по библиотеке).

2.5.11. Копирование (ксерокопирование, сканирование, ламинирование, оцифровка, перенос информации на электронные носители, фотосъемка, распечатка, тиражирование, брошюровка) документа (фрагмента документа).

2.5.12. Компьютерные услуги.

2.5.13. Дополнительное библиотечное обслуживание (доставка документов на дом и к месту работы, выдача документов из читальных залов на время закрытия библиотеки, выдача учебной, нотной изданий на длительный срок; профтестирование, тренинговые занятия).

2.5.14. Проведение выездных библиотечно-информационных мероприятий по заявкам организаций и частных лиц.

2.5.15. Организация клубных формирований и любительских объединений.

2.5.16. Разработка сценариев праздничных мероприятий.

2.5.17. Реализация продукции библиотеки (печатной, на электронных носителях).

2.5.18. Прокат чертежей и выкроек из журналов.

2.5.19. Перевод текстов с иностранных языков на русский, с русского на иностранные языки, с чувашского на русский, с русского на чувашский язык.

2.5.20. Реализация издательской продукции сторонних поставщиков.

2.5.21. Реализация сувениров, аудио-, видеокассет, дискет, дисков.

2.5.22. Музейное и экскурсионное обслуживание.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

2.6. Приведенный в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего раздела, перечень видов деятельности является исчерпывающим. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Финансовое обеспечение деятельности Бюджетного учреждения осуществляется:

2.7.1 до 31 декабря 2011 года на основании бюджетной сметы с учетом особенностей, установленных пунктом 3 части 16 или части 19 статьи 33 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;

2.7.2 с 1 января 2012 года в соответствии с муниципальным заданием, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.

Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием Учредителя и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере культуры.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Москасинского сельского поселения Моргаушского района и иных, не запрещенных федеральными законами, источников.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Бюджетного учреждения, перечень которых определяется Учредителем.

2.8. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в сфере культуры, указанных в пункте 2.4., настоящего раздела, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять в порядке, определенном нормативным правовым актом Учредителя, полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Управление Бюджетным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

3.2. Компетенция Учредителя определяется законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, и настоящим Уставом.

К компетенции Учредителя в области управления Бюджетным учреждением относятся:

- 1) утверждение Устава Бюджетного учреждения, внесение в него изменений в установленном порядке;
- 2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Бюджетного учреждения о создании и ликвидации филиалов Бюджетного учреждения;
- 3) формирование и утверждение муниципального задания для Бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;
- 4) назначение руководителя Бюджетного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 5) оценка показателей эффективности и результативности деятельности Бюджетного учреждения в целях установления размера вознаграждения Руководителя Бюджетного учреждения;
- 6) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 7) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 8) осуществление контроля над деятельностью Бюджетного учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;
- 9) принятие решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества;
- 10) утверждение перечня особо ценного движимого имущества, подлежащего закреплению за Бюджетным учреждением или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- 11) согласование Бюджетному учреждению предложений по распоряжению недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;
- 12) согласование внесения Бюджетным учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества);
- 13) предварительное согласование совершения Бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», в том числе сделок с участием Бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- 14) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 15) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 16) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Бюджетного учреждения;
- 17) осуществление иных функций и полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления;
- 18) закрепление за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления муниципального имущества;
- 19) изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

3.3. Органами управления Бюджетного учреждения являются: директор (в дальнейшем именуемый - Руководитель), а также Совет Бюджетного учреждения (в дальнейшем именуемый – Совет), компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности которых определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и настоящим Уставом. В состав Совета бюджетного учреждения могут входить представители всех категорий работников, а также представители заинтересованных предприятий, учреждений и организаций. Председателем Совета является Руководитель Бюджетного учреждения. Срок полномочий Совета – 5 лет.

3.4. К компетенции Совета Бюджетного учреждения относятся:

- 1) привлечение для осуществления уставной деятельности Бюджетного учреждения дополнительных источников финансирования и материальных средств;
- 2) рассмотрение ставок заработной платы, должностных окладов в пределах внебюджетных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;
- 3) принятие положения о премировании работников, рассмотрение и оценка производственной, предпринимательской и хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, его структур, подразделений;
- 4) координация в Бюджетном учреждении деятельности общественных объединений, не запрещенных законом;
- 5) санкционирование новых видов предпринимательской деятельности Бюджетного учреждения;
- 6) рассмотрение должностных инструкций, административно-управленческого персонала Бюджетного учреждения;
- 7) рассмотрение кандидатур на присвоение почетных званий, утвержденных правительством РФ, правительством Чувашской Республики, представление работников Бюджетного учреждения к правительственным наградам и другим видам поощрения;
- 8) внесение необходимых изменений и дополнений в Устав и Положение о Совете Бюджетного учреждения.

3.5. Порядок работы Совета Бюджетного учреждения:

- 1) заседание Совета Бюджетного учреждения собирается в течение года по необходимости;
 - 2) члены Совета Бюджетного учреждения должны быть ознакомлены с повесткой очередного заседания не менее чем за два дня;
 - 3) заседание проводится в рабочее время;
 - 4) для подготовки вопросов, вносимых на заседание Совета бюджетного учреждения, формируются рабочие группы во главе с членами Совета;
 - 5) члены Совета Бюджетного учреждения вправе вносить предложения по повестке дня по каждому рассматриваемому вопросу, по каждому из рассматриваемых вопросов принимается решение;
 - 6) принимать решение Совет вправе при участии в заседании не менее 2/3 его членов. Решение Совета принимается простым большинством голосов. Возражения членов Совета, не согласных с принятым решением, заносится в протокол. При равном разделении голосов решающим является голос Председателя Совета.
 - 7) решения Совета бюджетного учреждения вступают в силу с момента их принятия. Решения Совета могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики;
- Досрочные перевыборы Совета производится по требованию его председателя или не менее половины его членов. Совет Бюджетного учреждения принимает изменения и дополнения к Уставу. При обсуждении изменений к Уставу, касающихся решения социальных вопросов, в работе совета должны принимать участие представители всех категорий работников.

Совет полномочен принимать решения, касающиеся совершенствования укрепления и развития материально-технической базы, режима работы Бюджетного учреждения, продолжительности рабочей недели.

3.6. Непосредственное управление деятельностью Бюджетного учреждения осуществляет Руководитель Бюджетного учреждения, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Учредителем на срок до 5 лет, если для организации соответствующей сферы деятельности федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий.

К компетенции Руководителя Бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.7. Руководитель Бюджетного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора, согласованного с Уполномоченным органом.

3.8. Руководитель Бюджетного учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

3.9. Руководитель без доверенности действует от имени Бюджетного учреждения, в том числе представляет его интересы, совершает сделки от его имени, определяет структуру Бюджетного учреждения, утверждает штатное расписание Бюджетного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Бюджетного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Бюджетного учреждения, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Бюджетного учреждения, выдает доверенности, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, осуществляет иную деятельность от имени Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, имеет права на гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.10. Руководителю Бюджетного учреждения совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Бюджетного учреждения не разрешается.

Руководитель Бюджетного учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

3.11. Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупных сделок, в том числе сделок с заинтересованностью без предварительного согласия Учредителя, независимо от того, были ли эти сделки признаны недействительными.

3.12. Отношения работников и Бюджетного учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики.

3.13. Оплата труда работников Бюджетного учреждения устанавливается Руководителем Бюджетного учреждения на основании и в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики.

3.14. Бюджетное учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность, не имеющую своей основной целью извлечение прибыли в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Моргаушского района, и настоящим Уставом, на основании муниципального задания, определенного Учредителем, и плана финансово – хозяйственной деятельности.

3.15. Бюджетное учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров. В своей деятельности Бюджетное учреждение исходит из интересов потребителей, их требований и обеспечивает качество продукции, работ или услуг.

3.16. Бюджетное учреждение имеет право в установленном порядке:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Бюджетного учреждения, указанными в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Устава;

- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодных договорных основах юридических и физических лиц;

- приобретать при осуществлении хозяйственной деятельности материальные ценности за счет имеющихся у него финансовых ресурсов самостоятельно, а в случае, если приобретение оборотных средств является крупной сделкой - по согласованию с Учредителем;

- приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов по согласованию с Учредителем;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы, услуги и заключенных договоров;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Бюджетного учреждения и их поощрение, производственное и социальное развитие;

- в случаях, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника с согласия Учредителя;

- с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.17. Бюджетное учреждение обязано:

- представлять Учредителю необходимую документацию о финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения в полном объеме, в соответствии с утвержденными формами и по всем видам деятельности;

- согласовывать с Учредителем структуру Бюджетного учреждения;

- нести ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Учредителем, содержание его в надлежащем состоянии, своевременное проведение капитального и текущего ремонта;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иные повреждения здоровью, связанных с исполнением им трудовых обязанностей;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о финансово-хозяйственной деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

За искажение государственной отчетности, нарушение финансово-хозяйственной деятельности, учета и использования закрепленного за Бюджетным учреждением муниципального имущества, Руководитель и иные должностные лица Бюджетного учреждения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.18. Контроль и ревизию деятельности Бюджетного учреждения осуществляет Учредитель, а также налоговые, природоохранные и другие органы в пределах их компетенции и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Раздел 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Бюджетное учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики.

4.4. Бюджетное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность, несет бремя расходов на его содержание.

4.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Бюджетного учреждения являются:

-имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

-бюджетные ассигнования;

-средства от приносящей доход деятельности;

-безвозмездные или благотворительные взносы, добровольные пожертвования юридических и физических лиц;

-иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами Учредителя.

4.6. Имущество и средства Бюджетного учреждения отражаются на его балансе, а также на забалансовом счете, и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

Недвижимое имущество, приобретенное за Бюджетным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Бюджетного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.7. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Бюджетным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

4.8. Доходы Бюджетного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

Собственник имущества Бюджетного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Бюджетным учреждением деятельности и использования закрепленного за Бюджетным учреждением имущества.

4.9. Бюджетное учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

4.10. Бюджетное учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.11. Бюджетное учреждение ежегодно, в соответствии с порядком определения норматива затрат на оказание муниципальных услуг бюджетными учреждениями, утвержденным Учредителем, представляет:

-расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

-обоснование финансового обеспечения развития Бюджетного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

4.12. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.13. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.14. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.15. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативно-правовыми актами Учредителя средствами республиканского, районного бюджетов Чувашской Республики, через лицевые счета, открываемые в финансовом отделе администрации Моргаушского района Чувашской Республики, территориальных органах Министерства финансов Чувашской Республики и Управления Федерального казначейства по Чувашской Республике в соответствии с положением Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.16. Финансовое обеспечение осуществления Бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном соответствующим органом местного самоуправления.

Раздел 5. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Ежегодно Бюджетное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами Учредителя в средствах массовой информации.

5.2. Бюджетное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Бюджетное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

5.4. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Бюджетного учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Бюджетного учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Бюджетного учреждения;
- 5) положения о филиалах Бюджетного учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Бюджетного учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

5.5 Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.4 настоящего раздела, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Раздел 6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики.

Реорганизация Бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

6.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Бюджетного учреждения, если иное не установлено законодательством Чувашской Республики, осуществляются в порядке, установленном Учредителем.

6.3. При реорганизации Бюджетного учреждения все документы (управленческие, финансово – хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами юридическому лицу – правопреемнику.

6.4. При реорганизации Бюджетного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

6.5. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.6 Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания автономного или казенного учреждения осуществляются в установленном порядке по решению Учредителя.

6.7. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях» по решению Учредителя.

6.8. Бюджетное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики.

6.9. При реорганизации или ликвидации Бюджетного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Бюджетного учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Бюджетного учреждения выступает в суде и арбитражном суде.

6.11. Требования кредиторов ликвидируемого Бюджетного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики может быть обращено взыскание.

6.12. Недвижимое имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

Движимое имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Бюджетного учреждения, передаются ликвидационной комиссией Учредителю.

6.13. При ликвидации Бюджетного учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу, передаются на государственное хранение в архивные учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Бюджетного учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.14. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершенной, а Бюджетное учреждение – прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.15. Все изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Постановление администрации Москакасинского сельского поселения от 20 декабря 2011 года № 118

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 20.12.2011 г. № С-14/2 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 09.12.2010 г. № С-3/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения на 2011 год».

В соответствии с решением Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 20.12.2011 г. № С-14/2 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 09.12.2010 г. № С-3/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год» **п о с т а н о в л я ю :**

1. Принять к исполнению бюджет Москакасинского сельского поселения на 2010 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 20.12.2011 г. № С-14/2 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 09.12.2010 г. № С-3/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год» (далее Решение о бюджете);

2. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения о бюджете;

3. Обеспечить своевременное финансирование всех расходов и не допускать образования просроченной кредиторской задолженности.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения А.Н. Матросов

*Утвержден
постановлением администрации
Москакасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики
от 20.12.2011 г. № 118*

П Е Р Е Ч Е Н Ь

мероприятий по реализации решения Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 20.12.2011 г. № С-14/2 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 09.12.2010 г. № С-3/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год»

№№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1.	Представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района сводных справок об изменении бюджетной росписи по главному распорядителю средств районного бюджета Моргаушского района, справок об изменении бюджетных ассигнований по получателям бюджетных средств по установленным формам и предложений по уточнению показателей кассового плана исполнения бюджета Москакасинского сельского поселения на 2011 год	до 21 декабря 2011 г.	Администрация Москакасинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
2.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Москакасинского сельского поселения на 2011 год	до 22 декабря 2011 г.	Финансовый отдел администрации Моргаушского района
3.	Представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района уточненных бюджетных смет	до 24 декабря 2011 г.	Администрация Москакасинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)

*Постановление администрации Москакасинского сельского поселения
от 08 декабря 2011 года № 108 б*

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 6 декабря 2011 года № С-13/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год»

В соответствии с решением Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 6 декабря 2011 года № С-13/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Принять к исполнению бюджет Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год, утвержденный решением Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 6 декабря 2011 года № С-13/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» (далее – Решение о бюджете).

2. Администрации Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, получателям бюджетных средств:

обеспечить качественное исполнение бюджета Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год и реализацию основных направлений бюджетной политики Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, определенных постановлением администрации Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 13 июля 2011 г. № 47 «Об основных направлениях бюджетной политики Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в 2012 году», путем сохранения сбалансированности бюджета, обеспечения устойчивого функционирования социально-культурной сферы, сохранения объема и качества бюджетных услуг и услуг общественной инфраструктуры;

осуществлять повседневный мониторинг финансового обеспечения социально значимых и первоочередных расходов бюджета Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, гарантирующих реализацию возложенных на органы местного самоуправления Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики полномочий.

3. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения о бюджете.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения А.Н. Матросов

Утвержден
 постановлением администрации Москакасинского сельского поселения
 Моргаушского района Чувашской Республики
 от 08.12.2011г. № 108 б

**Перечень
 мероприятий по реализации решения Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения Моргаушского района
 Чувашской Республики от 6 декабря 2011 года № С-13/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения Моргаушского
 района Чувашской Республики на 2012 год»**

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Составление и представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района распределений бюджетных ассигнований, бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств на 2012	в течение 3 дней со дня подписания главой Москакасинского сельского поселения Моргаушского района решения Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения «О бюджете Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» (далее – Решение о бюджете)	Администрация Москакасинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
2.	Составление сводной бюджетной росписи бюджета Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год	в течение 10 дней со дня подписания главой Москакасинского сельского поселения Моргаушского района и Решения о бюджете	Финансовый отдел администрации Моргаушского района (по соглашению)
3.	Составление и представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района бюджетной сметы учреждения и сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности на 2012 год	до 23 декабря 2011 г.	Администрация Москакасинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
4.	Подготовка предложений об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда органов местного самоуправления Москакасинского сельского поселения Моргаушского района, других учреждений и организаций на 2012 год	декабрь 2011 г.	Администрация Москакасинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
5.	Подготовка проектов постановлений администрации Москакасинского сельского поселения Моргаушского района об утверждении Правил предоставления средств из районного бюджета Моргаушского района	декабрь 2011 г.	Администрация Москакасинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
6.	Подготовка предложений о лимитах количества служебных и специальных легковых автомобилей, обслуживающих органы местного самоуправления Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, муниципальные учреждения Моргаушского района Чувашской Республики, а также нормах их пробега на 2012 год	декабрь 2011 г.	Администрация Москакасинского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
7.	Принятие мер по обеспечению поступления в бюджет Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики платежей по администрируемым доходам и сокращению задолженности по их уплате	в течение 2012 года	Администрация Москакасинского сельского поселения
8.	Организация и проведение торгов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд Москакасинского сельского поселения Моргаушского района	в течение года	Администрация Москакасинского сельского поселения совместно с отделом экономики администрации Моргаушского района
9.	Представление бюджетной отчетности в финансовый отдел администрации Моргаушского района	ежеквартально	МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)

*Постановление администрации Москакасинского сельского поселения
от 15 декабря 2011 года № 108 в*

Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда на 2012 год.

В соответствии с решением Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 06.12.2011 года № С-13/1 «О бюджете Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» **постановляю:**

1. Утвердить предельную численность и фонд оплаты труда администрации Москакасинского сельского поселения на 2012 год согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации Москакасинского сельского поселения А.Н.Матросов

*Приложение
к постановлению главы
администрации Москакасинского
сельского поселения от 15.12.2011 г. № 108 в
«Об утверждении предельной
численности и фондов оплаты труда»*

**Предельная численность и фонд оплаты труда по разделу
«Общегосударственные вопросы» на 2012 год**

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Общегосударственные вопросы	5,5	680,4
в том числе		
Администрация Москакасинского сельского поселения	5,5	680,4

*Решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики от 20 декабря 2011 года №С-14/3*

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения от 05.03.2010г. № С-36/4 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики "»

На основании экспертного заключения Министерства юстиции Чувашской Республики от 28.10.2011 **Собрание депутатов Москакасинского сельского поселения решило:**

1. Внести следующие изменения в решение Собрания депутатов Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 05.03.2010 года № С-36/4 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Москакасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»:

1) абзац 4 пункт 2.1 главы 2 изложить в следующей редакции:

«Контроль за исполнением решений Моргаушского районного Собрания депутатов Чувашской Республики и постановлений главы Моргаушского района в сфере землепользования»;

2) абзац 2 пункта 4.1 главы 4 изложить в следующей редакции:

«Плановые проверки проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых проверок, разрабатываемых в порядке, предусмотренном федеральным законодательством»;

3) пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«Глава администрации Москакасинского сельского поселения предоставляет Собранию депутатов Москакасинского сельского поселения отчет о проведенной работе по муниципальному земельному контролю».

п.1 пункта 6.1 главы 6 изложить в следующей редакции:

«выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами.»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в периодической печати «Вестник Моргаушского района».

Глава Москакасинского сельского поселения А.Н.Матросов

**Постановление администрации Тораевского сельского поселения
от 08 декабря 2011 года №96 а**

**О мерах по реализации решения Собрания депутатов Тораевского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики от 6 декабря 2011 года № С-12/1 «О бюджете
Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год»**

В соответствии с решением Собрания депутатов Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 6 декабря 2011 года № С-12/1 «О бюджете Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Принять к исполнению бюджет Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год, утвержденный решением Собрания депутатов Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 6 декабря 2011 года № С-12/1 «О бюджете Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» (далее – Решение о бюджете).

2. Администрации Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, получателям бюджетных средств:

обеспечить качественное исполнение бюджета Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год и реализацию основных направлений бюджетной политики Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, определенных постановлением администрации Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 14 июля 2011г. № 47 «Об основных направлениях бюджетной политики Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в 2012 году», путем сохранения сбалансированности бюджета, обеспечения устойчивого функционирования социально-культурной сферы, сохранения объема и качества бюджетных услуг и услуг общественной инфраструктуры;

осуществлять повседневный мониторинг финансового обеспечения социально значимых и первоочередных расходов бюджета Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, гарантирующих реализацию возложенных на органы местного самоуправления Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики полномочий.

4. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения о бюджете.

Глава администрации Тораевского сельского поселения Моргаушского района Н.А. Павлов

*Утвержден
постановлением администрации Тораевского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики
от 08.12.2011г. № 96 а*

П е р е ч е н ь

мероприятий по реализации решения Собрания депутатов Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 6 декабря 2011 года № С-12/1 «О бюджете Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год»

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Составление и представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района распределенной бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств на 2012	в течение 3 дней со дня подписания главой Тораевского сельского поселения Моргаушского района решения Собрания депутатов Тораевского сельского поселения «О бюджете Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» (далее – Решение о бюджете)	Администрация Тораевского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
2.	Составление сводной бюджетной росписи бюджета Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год	в течение 10 дней со дня подписания главой Тораевского сельского поселения Моргаушского района и Решения о бюджете	Финансовый отдел администрации Моргаушского района (по соглашению)
3.	Составление и представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района бюджетной сметы учреждения и сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности на 2012 год	до 23 декабря 2011 г.	Администрация Тораевского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
4.	Подготовка предложений об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда органов местного самоуправления Тораевского сельского поселения Моргаушского района, других учреждений и организаций на 2012 год	декабрь 2011 г.	Администрация Тораевского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
5.	Подготовка проектов постановлений администрации Тораевского сельского	декабрь 2011 г.	Администрация Тораевского сельского поселения, МУ

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
	поселения Моргаушского района об утверждении Правил предоставления средств из районного бюджета Моргаушского района		«Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
6.	Подготовка предложений о лимитах количества служебных и специальных легковых автомобилей, обслуживающих органы местного самоуправления Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, муниципальные учреждения Моргаушского района Чувашской Республики, а также нормах их пробега на 2012 год	декабрь 2011 г.	Администрация Тораевского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
7.	Принятие мер по обеспечению поступления в бюджет Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики платежей по администрируемым доходам и сокращению задолженности по их уплате	в течение 2012 года	Администрация Тораевского сельского поселения
8.	Организация и проведение торгов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд Тораевского сельского поселения Моргаушского района	в течение года	Администрация Тораевского сельского поселения совместно с отделом экономики администрации Моргаушского района
9.	Представление бюджетной отчетности в финансовый отдел администрации Моргаушского района	ежеквартально	МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)

*Постановление администрации Тораевского сельского поселения
от 15 декабря 2011 года №96 б*

Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда на 2012 год.

В соответствии с решением Собрания депутатов Тораевского сельского поселения от 06.12.2011 года № С-12/1 «О бюджете Тораевского сельского поселения на 2012 год» **постановляю:**

1. Утвердить предельную численность и фонд оплаты труда администрации Тораевского сельского поселения на 2012 год согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

И.о. главы администрации Тораевского сельского поселения А.Ю. Семенова

*Приложение
к постановлению главы
администрации Тораевского сельского поселения
от 15.12.2011г. № 96 б
«Об утверждении предельной
численности и фондов оплаты труда»*

**Предельная численность и фонд оплаты труда по разделу
«Общегосударственные вопросы» на 2012 год**

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Общегосударственные вопросы	4,5	601,9
в том числе		
Администрация Тораевского сельского поселения	4,5	601,9

*Постановление администрации Тораевского сельского поселения
от 25 ноября 2011 года №94*

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Тораевского сельского поселения от 24.11.2011 г. № С-11/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Тораевского сельского поселения от 09.12.2010 г. № С-3/1 «О бюджете Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год».

В соответствии с решением Собрания депутатов Тораевского сельского поселения от 24.11.2011 г. № С-11/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Тораевского сельского поселения от 09.12.2010 г. № С-3/1 «О бюджете Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год» **п о с т а н о в л я ю** :

1. Принять к исполнению бюджет Тораевского сельского поселения на 2011 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрания депутатов Тораевского сельского поселения от 24.11.2011 г. № С-11/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Тораевского сельского поселения от 09.12.2010 г. № С-3/1 «О бюджете Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год» (далее Решение о бюджете);

2. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения о бюджете;

3. Обеспечить своевременное финансирование всех расходов и не допускать образования просроченной кредиторской задолженности.

Глава администрации Тораевского сельского поселения Н.А. Павлов

*Утвержден
постановлением администрации
Тораевского сельского поселения
Моргаушского района
Чувашской Республики
от 25.11.2011г. № 94*

П Е Р Е Ч Е Н Ь

мероприятий по реализации решения Собрания депутатов Тораевского сельского поселения от 24.11.2011 г. № С-11/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Тораевского сельского поселения от 09.12.2010 г. № С-3/1 «О бюджете Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год»

№№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1.	Представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района сводных справок об изменении бюджетной росписи по главному распорядителю средств районного бюджета Моргаушского района, справок об изменении бюджетных ассигнований по получателям бюджетных средств по установленным формам и предложений по уточнению показателей кассового плана исполнения бюджета Тораевского сельского поселения на 2011 год	до 25 ноября 2011 г.	Администрация Тораевского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
2.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Тораевского сельского поселения на 2011 год	до 28 ноября 2011 г.	Финансовый отдел администрации Моргаушского района
3.	Представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района уточненных бюджетных смет	до 29 ноября 2011 г.	Администрация Тораевского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
4.	Подготовка предложений о внесении изменений в постановление администрации Тораевского сельского поселения от 24.12.2010 года №20 «Об утверждении предельной численности работников и фонда оплаты труда администрации Тораевского сельского поселения на 2011 год	до 10 декабря 2011 г.	Финансовый отдел администрации Моргаушского района

*Постановление администрации Тораевского сельского поселения
от 25 ноября 2011 года №95*

**О внесении изменений в постановление от 24.12.2010 г. №20
«Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда на 2011 год»**

1.Внести в постановление администрации Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики № 20 от 24.12.2010 г. «Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда на 2011 год» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1.Приложение № 1 к постановлению от 24.12.2010 г. №20 изложить в следующей редакции:

Приложение № 1
к постановлению главы администрации Тораевского
сельского поселения от 24.12.2010 г. №20
«Об утверждении предельной
численности и фондов оплаты труда»

**Предельная численность и фонд оплаты труда по разделу
«Общегосударственные вопросы» на 2011 год**

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Общегосударственные вопросы	4,5	559,5
в том числе		
Администрация Тораевского сельского поселения	4,5	559,5

1.2. Приложение № 2 к постановлению от 24.12.2010 г. №20 изложить в следующей редакции:

Приложение № 2
к постановлению главы администрации Тораевского
сельского поселения от 24.12.2010 г. №20
«Об утверждении предельной
численности и фондов оплаты
труда на 2011 год»

**Фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых
из бюджета Тораевского сельского поселения на 2011 год.**

Наименования отделов	Фонд оплаты (тыс. руб.)
Культура и кинематография	1199,9

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации Тораевского сельского поселения **Н.А. Павлов**

*Постановление администрации Тораевского сельского поселения
от 01 декабря 2011 года №96*

О внесении изменений в постановление администрации Тораевского сельского поселения от 01 августа 2011 г. № 57 «О внесении изменений в постановление главы администрации Тораевского сельского поселения от 22.12.2008 г. №27 «Об утверждении положения об оплате труда работников бюджетной сферы Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, занятых в сфере культуры»

В соответствии с постановлением администрации Тораевского сельского поселения от 12 октября 2011 г. №76 «О повышении оплаты труда работников муниципальных учреждений Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, финансируемых за счет средств бюджета Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» **постановляю:**

1. Внести изменения в постановление администрации Тораевского сельского поселения от 01 августа 2011 г. № 57 «О внесении изменений в постановление главы администрации Тораевского сельского поселения от 22.12.2008 г. №27 «Об утверждении положения об оплате труда работников бюджетной сферы Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, занятых в сфере культуры» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Пункты 2.1.3. и 2.1.4. Положения изложить в следующей редакции:

«2.1.3. Рекомендуемые размеры окладов работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (приказы Министерства здравоохранения социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 01.10.2007 г., регистрационный № 10222), от 29.05.2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 18.06.2008 г., регистрационный № 11858) по профессиональным квалификационным группам:

Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	2672 рубля
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	3448 рублей
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	4574 рубля
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности руководящего звена»	5938 рублей

состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»

Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	2548 рублей
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	3108 рублей
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	4574 рубля
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	5938 рублей

2.1.4. Размеры окладов работников учреждения устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

1 разряд –	2548 рублей
2 разряд –	2672 рубля
3 разряд –	2799 рублей
4 разряд –	3108 рублей
5 разряд –	3448 рублей
6 разряд –	3789 рублей
7 разряд –	4164 рубля
8 разряд –	4574 рубля».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2011 года.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Тораевского сельского поселения Н.А. Павлов

*Решение Собрания депутатов Тораевского сельского поселения
от 24 ноября 2011 года № С-11/1*

О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов Тораевского сельского поселения «О бюджете Тораевского сельского поселения Моргаушского района на 2011 год»

В соответствии со статьей 24 Положения «О регулировании бюджетных правоотношений в Тораевском сельском поселении», утвержденного решением Собрания депутатов Тораевского сельского поселения от 07.12.2007 года № С– 14/2 **Собрание депутатов Тораевского сельского поселения решило:**

Статья 1. Внести в решение Собрания депутатов Тораевского сельского поселения от 09.12.2010 года №С-3/1 « О бюджете Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год» следующие изменения:

3) статью 1 изложить в следующей редакции:

« Утвердить основные характеристики бюджета Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее - бюджет Тораевского сельского поселения) на 2011 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Тораевского сельского поселения в сумме 5633,8 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов из районного бюджета 4881,5 тыс. руб.;

общий объем расходов бюджета Тораевского сельского поселения в сумме 5841,8 тыс. руб.;

предельный объем муниципального долга 200,0 тыс. руб.;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2012 года в сумме 200,0 тыс. руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 150,0 тыс. руб.;

прогнозируемый дефицит бюджета Тораевского сельского поселения в сумме 208,0 тыс. руб.».

2) пункт 1 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что в составе бюджета Тораевского сельского поселения на 2011 год учтены расходы за счет целевых субсидий и субвенций республиканского бюджета Чувашской Республики в сумме 1978,5 тыс. руб., в том числе на:

осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в сумме 0,1 тыс. руб.;

осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в сумме 113,6 тыс. руб.;

осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения в сумме 222,4 тыс. руб.;

осуществление капитального ремонта объектов социально-культурной сферы в сумме 750,0 тыс. руб.;

предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья, являющимся участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы в сумме 892,4 тыс. руб.».

3) в приложении 2 "Перечень главных администраторов доходов бюджета Тораевского сельского поселения Моргаушского района на 2011 год" внести следующие изменения:

позицию:

2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей»
дополнить позицией:	
2 02 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам на реализацию федеральных целевых программ».

4) внести в приложение 4 «Распределение расходов бюджета Тораевского сельского поселения на 2011 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма увеличения, уменьшения (-)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				-6,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти	01	04			-6,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	0020000		-6,0
Центральный аппарат	01	04	0020400		-6,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	-6,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	03				-17,0
Защита населения и территорий от последствий ЧС	03	09			-17,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	2180000		-17,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	2180100		-17,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности	03	09	2180100	014	-17,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				30,0
Благоустройство	05	03	6000000		30,0
Уличное освещение	05	03	6000100		10,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000100	500	10,0
Прочие мероприятия по благоустройству	05	03	6000500		20,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	20,0
КУЛЬТУРА И КИНОМАТОГРАФИЯ	08				-7,0
Культура	08	01			-7,0
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01	4400000		-21,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		-21,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	-21,5
Библиотеки	08	01	4420000		14,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		14,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	14,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				892,4
Социальное обеспечение населения	10	03			892,4
Федеральные целевые программы	10	03	1000000		316,8
Федеральная целевая программа «Жилище» на 2011-2015 годы	10	03	1008800		316,8
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	10	03	1008820		316,8
Мероприятия в области социальной политики	10	03	1008820	068	316,8
Региональные целевые программы	10	03	5220000		575,6
Обеспечение жильем молодых семей ФЦП «Жилище» на 2011-2015 годы	10	03	5221103		575,6
Мероприятия в области социальной политики	10	03	5221103	068	575,6

5) внести в приложение 5 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Тораевского сельского поселения по главным распределителям и другим получателям средств бюджета Тораевского сельского поселения в соответствии с ведомственной структурой расходов на 2011 год» следующие изменения:

(тыс. руб.)

Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма увеличения, уменьшения (-)
Администрация Тораевского сельского поселения	993					892,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	993	01				-6,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти	993	01	04			-6,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	993	01	04	0020000		-6,0
Центральный аппарат	993	01	04	0020400		-6,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	01	04	0020400	500	-6,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ	993	03				-17,0
Защита населения и территорий от последствий ЧС	993	03	09			-17,0

Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма увеличения, уменьшения (-)
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	993	03	09	2180000		-17,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	993	03	09	2180100		-17,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности	993	03	09	2180100	014	-17,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	993	05				30,0
Благоустройство	993	05	03	6000000		30,0
Уличное освещение	993	05	03	6000100		10,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000100	500	10,0
Прочие мероприятия по благоустройству	993	05	03	6000500		20,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000500	500	20,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	993	08				-7,0
Культура	993	08	01			-7,0
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	993	08	01	4400000		-21,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4409900		-21,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4409900	001	-21,5
Библиотеки	993	08	01	4420000		14,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4429900		14,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4429900	001	14,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	993	10				892,4
Социальное обеспечение населения	993	10	03			892,4
Федеральные целевые программы	993	10	03	1000000		316,8
Федеральная целевая программа «Жилище» на 2011-2015 годы	993	10	03	1008800		316,8
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	993	10	03	1008820		316,8
Мероприятия в области социальной политики	993	10	03	1008820	068	316,8
Региональные целевые программы	993	10	03	5220000		575,6
Обеспечение жильем молодых семей ФЦП «Жилище» на 2011-2015 годы	993	10	03	5221103		575,6
Мероприятия в области социальной политики	993	10	03	5221103	068	575,6

Статья 2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

Глава Тораяевского сельского поселения Н.А. Павлов

*Решение Собрании депутатов Тораяевского сельского поселения
от 24 ноября 2011 года № С-11/2*

**О внесении изменений в решение Собрании депутатов Тораяевского сельского поселения от 05.03.2010г.
№С-27/4 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Тораяевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики»**

На основании экспертного заключения №166 от 28.10.2011 года Министерства юстиции Чувашской Республики **Собрание депутатов Тораяевского сельского поселения решило:**

В решение Собрании депутатов Тораяевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 05.03.2010 года №С-27/4 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Тораяевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики» внести следующие изменения:

1. абзац 4 пункт 2.1 главы 2 изложить в следующей редакции:
«Контроль за исполнением решений Моргаушского районного Собрании депутатов Чувашской Республики и постановлений главы Моргаушского района в сфере землепользования»;
2. абзац 2 пункта 4.1 главы 4 изложить в следующей редакции:
«Плановые проверки проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых проверок разрабатываемых в порядке предусмотренном федеральным законодательством»;
3. пункт 4.7 изложить в следующей редакции:
«Глава администрации Тораяевского сельского поселения предоставляет Собранию депутатов Тораяевского сельского поселения отчет о проведенной работе по муниципальному земельному контролю».

Глава Тораяевского сельского поселения Н.А. Павлов

*Решение Собрании депутатов Тораяевского сельского поселения
от 06 декабря 2011 года № С-12/1*

О бюджете Тораяевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год

Собрание депутатов Тораяевского сельского поселения решило:

Статья 1. Основные характеристики бюджета Тораяевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на

2012 год.

1. Утвердить основные характеристики бюджета Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (далее - бюджет Тораевского сельского поселения) на 2012 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Тораевского сельского поселения в сумме 3589,7 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов из районного бюджета 2770,2 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Тораевского сельского поселения в сумме 3589,7 тыс. рублей;

предельный объем муниципального долга 200,0 тыс. рублей;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2013 года в сумме 200,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 150,0 тыс. рублей.

Статья 2. Нормативы распределения доходов бюджету сельского поселения.

В соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвердить нормативы распределения доходов бюджету Тораевского сельского поселения на 2012 год, согласно приложению 1 к настоящему решению.

Статья 3. Дополнительный норматив отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет поселения

Учесть, что в соответствии со статьей 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8.3 Закона Чувашской Республики "О регулировании бюджетных правоотношений в Чувашской Республике", на 2012 год установлен дополнительный норматив отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет поселения - в размере 2,0 процента.

Статья 4. Главные администраторы доходов бюджета Тораевского сельского поселения и главные администраторы источников финансирования дефицита Тораевского сельского поселения

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Тораевского сельского поселения согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Тораевского сельского поселения согласно приложению 3 к настоящему решению.

3. Установить:

что главные администраторы доходов и источников финансирования дефицита бюджета Тораевского сельского поселения осуществляют в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

что уполномоченным органом по получению данных на лицевом счете администратора доходов бюджета Тораевского сельского поселения является финансовый отдел администрации Моргаушского района.

Статья 5. Особенности формирования и использования в 2012 году средств, зачисляемых на лицевые счета бюджетополучателей

Средства в валюте Российской Федерации, поступающие во временное распоряжение бюджетных учреждений поселения в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики, учитываются на лицевых счетах, открытых им в финансовом отделе администрации Моргаушского района в порядке, установленном финансовым отделом администрации Моргаушского района.

Статья 6. Бюджетные ассигнования Тораевского сельского поселения на 2012 год

1. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего решения, распределения бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета Тораевского сельского поселения на 2012 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Тораевского сельского поселения по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета Тораевского сельского поселения на 2012 год согласно приложению 5 к настоящему решению.

Статья 7. Целевые субсидии и субвенции

1. Установить, что в составе бюджета Тораевского сельского поселения на 2012 год учтены расходы за счет целевых субсидий и субвенций республиканского бюджета Чувашской Республики в сумме 284,5 тыс. рублей, в том числе на:

осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей в сумме 0,2 тыс. рублей;

осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в сумме 114,7 тыс. рублей;

осуществление дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения в сумме 169,6 тыс. рублей.

2. Учесть, что в порядке, предусмотренном Законом Чувашской Республики «О предоставлении субсидий из Республиканского фонда софинансирования расходов», уровень софинансирования расходов за счет средств соответствующих бюджетов сельских поселений по осуществлению дорожной деятельности, кроме деятельности по строительству, в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения в размере не менее общего объема ассигнований, выделяемых из республиканского бюджета на эти цели.

3. Учесть, что в 2012 году операции с межбюджетными трансфертами, предоставляемыми из республиканского бюджета Чувашской Республики в форме субсидий и субвенций, учитываются на лицевом счете, открытом администрации Тораевского сельского поселения в Министерстве финансов Чувашской Республики.

Статья 8. Муниципальные внутренние заимствования Тораевского сельского поселения

Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Тораевского сельского поселения на 2012 год согласно приложению 6 к настоящему решению.

Статья 9. Предоставление муниципальных гарантий Тораевского сельского поселения в валюте Российской Федерации

1. Утвердить Программу муниципальных гарантий Тораевского сельского поселения в валюте Российской Федерации на 2012 год согласно приложению 7 к настоящему решению.

Статья 10. Особенности исполнения бюджета Тораевского сельского поселения в 2012 году

Установить, что в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации основанием для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи районного бюджета Тораевского сельского поселения, связанным с особенностями исполнения бюджета Тораевского сельского поселения и перераспределением бюджетных ассигнований между получателями средств бюджета Тораевского сельского поселения являются:

внесение изменений в бюджетную классификацию Российской Федерации, в том числе уточнение кодов бюджетной классификации по средствам, передаваемым на осуществление отдельных расходных полномочий;

распределение зарезервированных в составе утвержденных статьей 6 настоящего решения бюджетных ассигнований, предусмотренных по подразделу 0111 «Резервные фонды» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» на финансирование мероприятий, предусмотренных Положением о порядке расходования средств резервного фонда администрации Тораевского сельского поселения, утвержденным постановлением главы администрации Тораевского сельского поселения от 09.08.2010 г. № 40.

Статья 11. Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям Тораевского сельского поселения

Из бюджета Тораевского сельского поселения бюджетным и автономным учреждениям Тораевского поселения предоставляются субсидии в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 12. Вступление в силу настоящего решения

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2012 года и действует по 31 декабря 2012 года.

Глава Тораевского сельского поселения Н.А.Павлов

*Приложение №1
к решению Собрании депутатов Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 06 декабря 2011 г. №С-12/1 "О бюджете Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год"*

**Нормативы
распределения доходов между бюджетом Тораевского сельского поселения
Моргаушского района и районным бюджетом Моргаушского района на 2012 год.**

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	Бюджет муниципального района	Бюджеты поселения
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений		100
1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений		100
1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений		100
1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий нотариусами государственных нотариальных контор и (или) должностными лицами органов исполнительной власти, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и (или) законодательными актами субъектов Российской Федерации на совершение нотариальных действий		100
108 07175 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселения		100
1 11 01050 10 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим поселениям		100
1 11 02033 10 0000 120	Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов поселений		100
1 11 03050 10 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов поселений		100
1 11 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	50	50
1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)		100
1 11 07015 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных поселениями		100
1 11 08050 10 0000 120	Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление		100
1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		100
1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений		100

1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений		100
1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений		100
1 14 01050 10 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности поселений		100
1 14 02030 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу		100
1 14 02032 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу		100
1 14 02033 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу		100
1 14 02030 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу		100
1 14 02032 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу		100
1 14 02033 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу		100
1 14 04050 10 0000 420	Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности поселений		100
1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	50	50
1 14 06026 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)		100
1 15 02050 10 0000 140	Платежи, взимаемые органами управления (организациями) поселений за выполнение определенных функций		100
1 16 18050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов поселений)		100
1 16 21050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты поселений		100
1 16 25075 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение лесного законодательства, установленное на лесных участках, находящихся в собственности поселений		100
1 16 25085 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение водного законодательства, установленное на водных объектах, находящихся в собственности поселений		100
1 16 32000 10 0000 140	Возмещение сумм, израсходованных незаконно или не по целевому назначению, а также доходов, полученных от их использования (в части бюджетов поселений)		100
1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений		100
1 17 01050 05 0000 000	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений		100
1 17 05050 05 0000 000	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений		100
2 18 05010 10 0000 151	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов		100
2 18 05010 10 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет		100
2 18 05020 10 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет		100
2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений		100

Приложение №2
к решению Собрании депутатов
Тораевского сельского поселения Моргаушского района
от 06 декабря 2011 г. № С-12/1
"О бюджете Тораевского сельского поселения
Моргаушского района
Чувашиской Республики на 2012 год"

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование дохода
Администратора	Дохода бюджета	
993	Администрация Тораевского сельского поселения Моргаушского района	
993	1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
993	108 07175 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения социального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселения
993	1 11 01050 10 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим поселениям
993	1 11 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
993	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
993	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
993	1 11 07015 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных поселениями
993	1 11 08050 10 0000 120	Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление
993	1 11 09035 10 0000 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности поселений
993	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
993	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений
993	1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений
993	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений
993	1 14 02030 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
993	1 14 02030 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
993	1 14 02032 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
993	1 14 02032 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
993	1 14 02033 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по

		указанному имуществу
993	1 14 02033 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
993	1 14 04050 10 0000 420	Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности поселений
993	1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
993	1 14 06026 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
993	1 15 02050 10 0000 140	Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций
993	2 18 05010 10 0000 151	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
993	2 18 05010 10 0000 180	Доходы бюджетов поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
993	2 18 05020 10 0000 151	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов
993	2 18 05020 10 0000 180	Доходы бюджетов поселений от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
993	2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий и субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
993	2 18 05030 10 0000 180	Доходы бюджетов поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
Иные доходы бюджета Тораевского сельского поселения Моргаушского района, администрирование которых может осуществляться главными администраторами доходов бюджета Тораевского сельского поселения Моргаушского района в пределах их компетенции		
000	1 16 18050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов поселений)
000	1 16 21050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты поселений
000	1 16 32000 10 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненные в результате незаконного и нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов поселений)
000	1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений
000	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
000	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
000	202 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
000	202 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
000	202 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей
000	202 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ
000	202 02085 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности
000	202 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений
000	202 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
000	202 03024 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
000	202 03026 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения
000	202 03999 10 0000 151	Прочие субвенции бюджетам сельских поселений
000	202 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений

992	Финансовый отдел Администрации Моргаушского района	
992	01 01 00 00 10 0000 710	Размещение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации
992	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
992	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
992	01 06 01 00 10 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности поселений
992	01 06 04 00 10 0000 810	Исполнение гарантий муниципальных образований в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требований бенефициару к принципалу
992	01 02 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации
992	01 03 00 00 10 0000 710	Полученные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации
992	01 03 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации

Приложение №4
к решению Собрании депутатов
Тораевского сельского поселения Моргаушского района
от 06 декабря 2011 г. № С-12/1
"О бюджете Тораевского сельского поселения
Моргаушского района
Чувашской Республики на 2012 год"

**Распределение
расходов бюджета Тораевского поселения Моргаушского района Чувашской Республики
на 2012 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов
бюджетов Российской Федерации**

(тыс. руб.)

Наименование расходов	РЗ	ПП	ЦСР	ВР	Сумма
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				717,6
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъекта РФ, местных администраций	01	04			712,4
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	04	0020000		712,4
Центральный аппарат	01	04	0020400		705,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	705,1
Уплата налога на имущества и земельного налога	01	04	0020450		7,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020450	500	7,3
Резервный фонд	01	12			5,0
Резервный фонд	01	12	0700000		5,0
Резервный фонд местных бюджетов	01	12	0700500		5,0
Прочие расходы	01	12	0700500	013	5,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				114,6
Мобилизационная вневойсковая подготовка	02	03			114,6
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	0010000		114,6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0013600		114,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	0013600	500	114,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			100,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	2180000		100,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	2180100		100,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	09	2180100	014	100,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				98,8
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			98,8
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	3380000		38,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	3380000	500	38,8
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	3400300		60,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	3400300	500	60,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				657,4
Благоустройство	05	03			657,4
Уличное освещение	05	03	6000100		170,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000100	500	170,0

Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений	05	03	6000200		339,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000200	500	339,2
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000500		148,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	148,2
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				1889,3
Культура	08	01			1889,3
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01	4400000		593,8
Уплата налога на имущество и земельного налога	08	01	4409500		303,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	08	01	4409500	611	303,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		1082,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	08	01	4409900	611	1082,4
Библиотеки	08	01	4420000		290,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		290,8
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	08	01	4429900	611	290,8
Театры, цирки, концертные и другие организации исполнительных искусств	08	01	4430000		213,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4439900		213,1
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	08	01	4439900	611	213,1
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				12,0
Физическая культура	11	01			12,0
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	01	5120000		12,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	11	01	5129700		12,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	11	01	5129700	500	12,0
Всего					3589,7

Приложение №5
к решению Собрании депутатов
Тораевского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской
Республики от 06 декабря 2011 г. № С-12/1
«О бюджете Тораевского
сельского поселения Моргаушского района Чувашской
Республики на 2012 год»

**Распределение
бюджетных ассигнований бюджета Тораевского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики
по главным распределителям и другим получателям средств бюджета Тораевского сельского поселения Моргаушского района
Чувашской Республики в соответствии ведомственной структурой расходов на 2012 год**

(тыс. руб.)

Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
АДМИНИСТРАЦИЯ ТОРАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОРГАУШСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ	993					3589,7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	993	01				717,6
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъекта РФ, местных администраций	993	01	04			712,4
Руководство и управление в сфере установленных функций	993	01	04	0020000		712,4
Центральный аппарат	993	01	04	0020400		705,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	01	04	0020400	500	705,1
Уплата налога на имущество и земельного налога	993	01	04	0020450		7,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	01	04	0020450	500	7,3
Резервный фонд	993	01	12			5,0
Резервный фонд	993	01	12	0700000		5,0
Резервный фонд местных бюджетов	993	01	12	0700500		5,0
Прочие расходы	993	01	12	0700500	013	5,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	993	02				114,6
Мобилизационная вневойсковая подготовка	993	02	03			114,6
Руководство и управление в сфере установленных функций	993	02	03	0010000		114,6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	993	02	03	0013600		114,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	02	03	0013600	500	114,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	993	03				100,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	993	03	09			100,0

Наименование расходов	ВЕД	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	993	03	09	2180000		100,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	993	03	09	2180100		100,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	993	03	09	2180100	014	100,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	993	04				98,8
Другие вопросы в области национальной экономики	993	04	12			98,8
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	993	04	12	3380000		38,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	04	12	3380000	500	38,8
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	993	04	12	3400300		60,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	04	12	3400300	500	60,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	993	05				657,4
Благоустройство	993	05	03			657,4
Уличное освещение	993	05	03	6000100		170,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000100	500	170,0
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений	993	05	03	6000200		339,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000200	500	339,2
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	993	05	03	6000500		148,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	05	03	6000500	500	148,2
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	993	08				1889,3
Культура	993	08	01			1889,3
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	993	08	01	4400000		593,8
Уплата налога на имущества и земельного налога	993	08	01	4409500		303,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	993	08	01	4409500	611	303,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4409900		1082,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	993	08	01	4409900	611	1082,4
Библиотеки	993	08	01	4420000		290,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	993	08	01	4429900		290,8
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	993	08	01	4429900	611	290,8
Театры, цирки, концертные и другие организации исполнительных искусств	993	08	01	4430000		213,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	993	08	01	4439900		213,1
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	993	08	01	4439900	611	213,1
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	993	11				12,0
Физическая культура	993	11	01			12,0
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	993	11	01	5120000		12,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	993	11	01	5129700		12,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	993	11	01	5129700	500	12,0

Приложение № 6
к решению Собрания
депутатов Тораевского сельского
поселения от 06 декабря 2011 г. № С-12/1
«О бюджете Тораевского сельского
поселения Моргаушского района
Чувашской Республики на 2012 год»

**Программа муниципальных внутренних заимствований Тораевского сельского поселения
на 2012 год для покрытия дефицита бюджета**

Источники	Объем заимствований в течение 2012 г.	в т. ч. на покрытие дефицита бюджета
Бюджетные ссуды из вышестоящего бюджета	200,0	
Кредиты банковских учреждений	-	
И Т О Г О	200,0	

Приложение №7
к решению Собрания
депутатов Тораевского сельского поселения
от 06 декабря 2011 г. № С-12/1
«О бюджете Тораевского сельского поселения Моргаушского района
Чувашской Республики на 2012 год»

Программа муниципальных гарантий Тораевского сельского поселения на 2012 год

1.1 Перечень подлежащих представлению в 2012 году муниципальных гарантий Тораевского сельского поселения (рублей)

№ п/п	Наименование принципала	Цель гарантирования	Сумма муниципальной гарантии Тораевского сельского поселения	Наличие регрессного требования
	Общий объем предоставления муниципальных гарантий Тораевского сельского поселения		0,0	-

Итого предоставление муниципальных гарантий Тораевского сельского поселения в 2011 году – 0,0 тыс. рублей.

1.2 Перечень подлежащих исполнению в 2012 году муниципальных гарантий Тораевского сельского поселения

Общий объем исполнения муниципальных гарантий Тораевского сельского поселения в 2011 году – 0,0 тыс. рублей.

Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Тораевского сельского поселения по возможным гарантийным случаям в 2012 году

Исполнение муниципальных гарантий Тораевского сельского поселения	Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий Тораевского сельского поселения по возможным гарантийным случаям, тыс. рублей
за счет источников финансирования дефицита бюджета Тораевского сельского поселения	0,0
за счет расходов бюджета Тораевского сельского поселения	0,0

Постановление администрации Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 08 декабря 2011 года № 90а

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 6 декабря 2011 года № С-12/1 «О бюджете Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год»

В соответствии с решением Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 6 декабря 2011 года № С-12/1 «О бюджете Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» **п о с т а н о в л я ю**:

1. Принять к исполнению бюджет Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год, утвержденный решением Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 6 декабря 2011 года № С-12/1 «О бюджете Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» (далее – Решение о бюджете).

2. Администрации Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, получателям бюджетных средств:

обеспечить качественное исполнение бюджета Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год и реализацию основных направлений бюджетной политики Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, определенных постановлением администрации Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 12 июля 2011г. № 36 «Об основных направлениях бюджетной политики Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в 2012 году», путем сохранения сбалансированности бюджета, обеспечения устойчивого функционирования социально-культурной сферы, сохранения объема и качества бюджетных услуг и услуг общественной инфраструктуры;

осуществлять повседневный мониторинг финансового обеспечения социально значимых и первоочередных расходов бюджета Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, гарантирующих реализацию возложенных на органы местного самоуправления Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики полномочий.

5. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения о бюджете.

Глава администрации Юнгинского сельского поселения В.В. Фомин

**Постановление администрации Юнгинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики от 15 декабря 2011 года № 91а**

Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда на 2012 год.

В соответствии с решением Собрания депутатов Юнгинского сельского поселения от 06.12.2011 года № С-12/1 «О бюджете Юнгинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» **постановляю:**

1. Утвердить предельную численность и фонд оплаты труда администрации Юнгинского сельского поселения на 2012 год согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации Юнгинского сельского поселения В.В. Фомин

*Приложение
к постановлению администрации
Юнгинского сельского поселения от 15.12.2011г. № 91а*

Предельная численность и фонд оплаты труда по разделу «Общегосударственные вопросы» на 2012 год

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Общегосударственные вопросы	4,5	594,3
в том числе		
Администрация Юнгинского сельского поселения	4,5	594,3

**Постановление администрации Юськасинского сельского поселения
от 21 декабря 2011 года № 91**

О создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Юськасинский информационно- культурный центр» Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, в целях реализации Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» администрация Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики **постановляет:**

1. Создать муниципальное бюджетное учреждение культуры «Юськасинский информационно-культурный центр» Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.
2. Назначить директором муниципального бюджетного учреждения культуры «Юськасинский информационно-культурный центр» Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики Егорову Валентину Николаевну.
3. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Юськасинский информационно- культурный центр» Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.
4. Утвердить перечень недвижимого имущества, подлежащего закреплению на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением культуры «Юськасинский информационно- культурный центр» Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, а также земельных участков, предоставляемых данному муниципальному бюджетному учреждению в постоянное (бессрочное) пользование, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
5. Утвердить перечень особо ценного движимого имущества Учреждения, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
6. Администрации Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики осуществлять функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения.
7. Уполномочить Егорову В.Н., директора муниципального бюджетного учреждения культуры «Юськасинский информационно-культурный центр» Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики выступать заявителем при государственной регистрации муниципального бюджетного учреждения культуры «Юськасинский информационно-культурный центр» Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 6 по Чувашской Республике, уполномочив подписывать в этих целях заявления, получать необходимые сведения и справки, подписывать документы, совершать иные действия и формальности.
6. Финансирование деятельности создаваемого учреждения культуры осуществлять за счет бюджета Юськасинского сельского поселения с момента государственной регистрации муниципального бюджетного учреждения культуры «Юськасинский информационно-культурный центр» Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.
7. Контроль за ходом выполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации Юськасинского сельского поселения С.Н.Иванов

*Приложение №1
к постановлению администрации
Юськасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики
от 21.12.2011 г. № 91*

**Перечень
недвижимого имущества, подлежащего закреплению на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным
учреждением культуры «Юськасинский информационно- культурный центр» Юськасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики, а также земельных участков, предоставляемых данному муниципальному
бюджетному учреждению в постоянное (бессрочное) пользование**

№ пп	Наименование объекта	Инвентарный номер объекта недвижимого имущества, кадастровый номер земельного участка	Балансовая стоимость, тыс. рублей
	Недвижимое имущество	3	4
	в том числе:		
	Здания		
1.	Здание Панклейского СДК	4090	1707596,28
2.	Здание Юськасинского СДК	4056	4652821,81
3.	Здание Мадикского СДК	4055	12515146,28
4.	Здание Вурманкасинского СДК и музея им. Ф.С.Васильева	13833	4543833,71
5.	Туалет	-	18546,06
	Земельные участки		
1.	Панклейского СДК	21:17:270301:23	X
2.	Юськасинского СДК	21:17:270902:61	X
3.	Мадикского СДК	21:17:271301:25	X

*Приложение №2
к постановлению администрации
Юськасинского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики
от 21.12.2011 г. № 91*

**Перечень особо ценного движимого имущества,
закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением культуры «Юськасинский
информационно- культурный центр» Юськасинского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики
учредителем или приобретенного за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества**

1. Перечень движимого имущества, балансовая стоимость которого превышает 50 000,00 руб. (Пятьдесят тысяч рублей 00 копеек).

№ пп	Инвентарный номер	Полное наименование объекта	Год ввода в эксплуатацию	Адрес местонахождения	Единица измерения	Количество	Балансовая стоимость (тыс.руб.)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	-	Библиотечный фонд		с. Юськасы, ул. Центральная, д. 58	шт.	8	127402,65	-

2. Перечень движимого имущества, балансовая стоимость которого составляет менее 50 000,00 руб. (Пятидесяти тысяч рублей 00 копеек), без которого осуществление муниципальным бюджетным учреждением культуры своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

№ пп	Инвентарный номер	Полное наименование объекта	Год ввода в эксплуатацию	Адрес местонахождения	Единица измерения	Количество	Балансовая стоимость (тыс.руб.)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	04143020350088	Монитор TFT-17	29.03.2007	с. Юськасы, ул. Центральная, д. 58	шт.	1	6667,00	
2.	04143020360089	Принтер лазерный ксерокс фазер 31	29.03.2007	с. Юськасы, ул. Центральная, д. 58	шт.	1	3500,00	
3.	04143020260090	Системный блок Centro C-331	29.03.2007	с. Юськасы, ул. Центральная, д. 58	шт.	1	10006,00	
4.	04143020350080	Монитор VISION PRO15	01.01.1990	д. Вурманкасы, ул. Центральная, д. 38	шт.	1		
5.	04143020360081	Принтер	01.01.1990	д. Вурманкасы, ул. Центральная, д. 38	шт.	1		
6.	04143020101052	Сканер	01.01.1990	д. Вурманкасы, ул. Центральная, д. 38	шт.	1	1493,45	
7.		Библиотечный фонд		д. Вурманкасы, ул.	шт.	4	26689,14	

№ пп	Инвентарный номер	Полное наименование объекта	Год ввода в эксплуатацию	Адрес местонахождения	Единица измерения	Количество	Балансовая стоимость (тыс.руб.)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				Центральная, д. 38				
8.		Большая Российская энциклопедия	01.08.2006	д. Вурманкасы, ул. Центральная, д. 38	шт.	3	2183,56	
9.		Книги	31.12.2010	д. Вурманкасы, ул. Центральная, д. 38	шт.	44	12872,13	
12.		Книги		с. Юськасы, ул. Центральная, д. 58	шт.	39	10807,44	
13.		Библиотечный фонд		д. Нижние Панклеи, ул. Центральная, д. 70	шт.	7	80557,9	
14.		Библиотечный фонд		д. Старые Мадики, ул. Школьная, д. 16	шт.	6	45850,5	

*Постановление администрации Александровского сельского поселения
от 20 октября 2011 года №54а*

О бюджетных услугах, предоставляемых бюджетными учреждениями Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики за счет средств бюджета Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики

В целях повышения эффективности расходов бюджета Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, определения уровня востребованности бюджетных услуг **постановляю:**

1. Утвердить перечень бюджетных услуг в области культуры, предоставляемых бюджетными учреждениями Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики за счет средств бюджета Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, по которым должен производиться учет потребности в их предоставлении (Приложение №1).

2. Установить, что перечень бюджетных услуг в области культуры, предоставляемых муниципальными бюджетными учреждениями Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики за счет средств бюджета Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, по которым должен производиться учет потребности в их предоставлении, подлежит ежегодному пересмотру с учетом результатов проведения оценки потребности в предоставлении бюджетных услуг.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района С.Г.Никифорова

*Приложение №1
к постановлению администрации
Александровского сельского поселения
от 20.10. 2011 г. № 54а*

Перечень

бюджетных услуг в области культуры, предоставляемых бюджетными учреждениями Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики за счет средств бюджета Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, по которым должен производиться учет потребности в их предоставлении

1. Услуги по осуществлению библиотечного обслуживания населения Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

2. Услуги по организации досуга населения Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

3. Услуги по организации музейного обслуживания населения Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

*Постановление администрации Александровского сельского поселения
от 08 декабря 2011 года №73б*

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 6 декабря 2011 года № С-15/1 «О бюджете Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год»

В соответствии с решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 6 декабря 2011 года С-15/1 «О бюджете Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Принять к исполнению бюджет Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год, утвержденный решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 6 декабря 2010 года С-15/1 «О бюджете Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» (далее – Решение о бюджете).

2. Администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, получателям бюджетных средств:

обеспечить качественное исполнение бюджета Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год и реализацию основных направлений бюджетной политики Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, определенных постановлением администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 14 июля 2011 г. № 32 «Об основных направлениях бюджетной политики Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в 2012 году», путем сохранения сбалансированности бюджета, обеспечения устойчивого функционирования социально-культурной сферы, сохранения объема и качества бюджетных услуг и услуг общественной инфраструктуры;

осуществлять повседневный мониторинг финансового обеспечения социально значимых и первоочередных расходов бюджета Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, гарантирующих реализацию возложенных на органы местного самоуправления Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики полномочий.

3. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения о бюджете.

Глава администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района С. Г. Никифорова

*Утвержден
постановлением администрации Александровского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики
от 08.12.2011г. № 736*

**Перечень
мероприятий по реализации решения Собрания депутатов Александровского сельского поселения Моргаушского района
Чувашской Республики от 06.12.2011г. № С-15/1 «О бюджете Александровского сельского поселения Моргаушского района
Чувашской Республики на 2012 год»**

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Составление и представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района распределений бюджетных ассигнований, бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств на 2012 год	в течение 3 дней со дня подписания главой Александровского сельского поселения Моргаушского района решения Собрания депутатов Александровского сельского поселения «О бюджете Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» (далее – Решение о бюджете)	Администрация Александровского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
2.	Составление сводной бюджетной росписи бюджета Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год	в течение 10 дней со дня подписания главой Александровского сельского поселения Моргаушского района и Решения о бюджете	Финансовый отдел администрации Моргаушского района (по соглашению)
3.	Составление и представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района бюджетной сметы учреждения и сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности на 2012 год	до 23 декабря 2011 г.	Администрация Александровского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
4.	Подготовка предложений об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда органов местного самоуправления Александровского сельского поселения Моргаушского района, других учреждений и организаций на 2012 год	декабрь 2011 г.	Администрация Александровского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
5.	Подготовка проектов постановлений администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района об утверждении Правил предоставления средств из районного бюджета Моргаушского района	декабрь 2011 г.	Администрация Александровского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)

6.	Подготовка предложений о лимитах количества служебных и специальных легковых автомобилей, обслуживающих органы местного самоуправления Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, муниципальные учреждения Моргаушского района Чувашской Республики, а также норм их пробега на 2011 год	декабрь 2011 г.	Администрация Александровского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
7.	Принятие мер по обеспечению поступления в бюджет Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики платежей по администрируемым доходам и сокращению задолженности по их уплате	в течение 2012 года	Администрация Александровского сельского поселения
8.	Организация и проведение торгов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд Александровского сельского поселения Моргаушского района	в течение года	Администрация Александровского сельского поселения совместно с отделом экономики администрации Моргаушского района
9.	Представление бюджетной отчетности в финансовый отдел администрации Моргаушского района	ежеквартально	МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)

*Постановление администрации Александровского сельского поселения
от 21 декабря 2011 года №74а*

О мерах по реализации решения Собрании депутатов Александровского сельского поселения от 20.12.2011 г. № С-16/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов Александровского сельского поселения от 09.12.2010 г. № С-3/1 «О бюджете Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год».

В соответствии с решением Собрании депутатов Александровского сельского поселения от 20.12.2011г. № С-16/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов Александровского сельского поселения от 09.12.2010 г. № С-3/1 «О бюджете Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Принять к исполнению бюджет Александровского сельского поселения на 2011 год с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Собрании депутатов Александровского сельского поселения от 20.12.2011г. № С-16/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов Александровского сельского поселения от 09.12.2010 г. № С-3/1 «О бюджете Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год» (далее Решение о бюджете);

2. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения о бюджете;

3. Обеспечить своевременное финансирование всех расходов и не допускать образования просроченной кредиторской задолженности.

Глава администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района С. Г. Никифорова

*Утвержден
постановлением администрации
Александровского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики
от 21.12.2011 г. №74а*

П Е Р Е Ч Е Н Ь

мероприятий по реализации решения Собрании депутатов Александровского сельского поселения от 20.12.2011г. № С-16/1 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрании депутатов Александровского сельского поселения от 09.12.2010 г. № С-3/1 «О бюджете Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год»

№ №	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1.	Представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района сводных справок об изменении бюджетной росписи по главному распорядителю средств районного бюджета Моргаушского района, справок об изменении бюджетных ассигнований по получателям бюджетных средств по установленным формам и предложений по	до 21 декабря 2011г.	Администрация Александровского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)

	уточнению показателей кассового плана исполнения бюджета Александровского сельского поселения на 2011 год		
2.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Александровского сельского поселения на 2011 год	до 22 декабря 2011г.	Финансовый отдел администрации Моргаушского района
3.	Представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района уточненных бюджетных смет	до 24 декабря 2011г.	Администрация Александровского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)

*Постановление администрации Александровского сельского поселения
от 15 декабря 2011 года №73а*

Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда на 2012 год.

В соответствии с решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения от 06.12.2011 года № С-15/1 «О бюджете Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» **постановляю:**

1. Утвердить предельную численность и фонд оплаты труда администрации Александровского сельского поселения на 2012 год согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации Александровского сельского поселения **С.Г. Никифорова**

*Приложение
к постановлению главы
администрации Александровского
сельского поселения от 15.12.2011г. № 73а
«Об утверждении предельной
численности и фондов оплаты труда»*

**Предельная численность и фонд оплаты труда по разделу
«Общегосударственные вопросы» на 2012 год**

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Общегосударственные вопросы	3,5	498,4
в том числе		
Администрация Александровского сельского поселения	3,5	498,4

*Постановление администрации Александровского сельского поселения
от 15 декабря 2011 года №74*

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения №51 от 30.09.2010г. «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района и урегулированию конфликта интересов»

Внести в постановление администрации сельского поселения №51 от 30.09.2010г. «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района и урегулированию конфликта интересов» (далее постановление) следующие изменения:

Приложение №1 к постановлению от 30.09.2010г. №51 изложить в следующей редакции:

*Приложение N 1
к постановлению администрации
Александровского сельского поселения
от 30.09.2010г. N 51*

Состав

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района и урегулированию конфликта интересов

Никифорова С.Г. – глава администрации Александровского сельского поселения, председатель комиссии;

Тарасова Л.Ю. – заместитель администрации главы Моргаушского района, начальник отдела организационно-кадрового, правового обеспечения и по работе с органами местного самоуправления администрации района, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Булавкина А.И. – главный специалист-эксперт администрации Александровского сельского поселения, секретарь комиссии

Член комиссии:

Ипатьева В.Н. – специалист ВУС администрации Александровского сельского поселения; независимый эксперт;

Васильева Д.А. – депутат Собрания депутатов Александровского сельского поселения;

Глава администрации Александровского сельского поселения **С.Г. Никифорова**

*Постановление администрации Александровского сельского поселения
от 22 декабря 2011 года №75*

О создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Васькинский информационно- культурный центр» Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, решением Собрания депутатов Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 20.10.2011г. № С-12/2 «О создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Васькинский информационно-культурный центр» Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, в целях реализации Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» администрация Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т :**

1. Создать муниципальное бюджетное учреждение культуры «Васькинский информационно-культурный центр» Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.
2. Назначить директором муниципального бюджетного учреждения культуры «Васькинский информационно-культурный центр» Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики Илину Наталию Николаевну.
3. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Васькинский информационно- культурный центр» Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики и перечень недвижимого имущества, подлежащего закреплению на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением культуры «Васькинский информационно-культурный центр» Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, а также земельных участков, предоставляемых данному муниципальному бюджетному учреждению в постоянное (бессрочное) пользование, согласно приложению к настоящему постановлению.
4. Администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики осуществлять функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения.
5. Уполномочить Илину Наталию Николаевну, директора муниципального бюджетного учреждения культуры «Васькинский информационно- культурный центр» Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики выступать заявителем при государственной регистрации муниципального бюджетного учреждения культуры «Васькинский информационно-культурный центр» Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №1 по Чувашской Республике, уполномочив подписывать в этих целях заявления, совершать иные действия и формальности.
6. Финансирование деятельности создаваемого учреждения культуры осуществлять за счет бюджета Александровского сельского поселения с момента государственной регистрации муниципального бюджетного учреждения культуры «Васькинский информационно-культурный центр» Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.
7. Контроль за ходом выполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации Александровского сельского поселения С.Г.Никифорова

*Приложение №2
к постановлению администрации
Александровского сельского поселения
от 22.12. 2011 г. № 75*

**Перечень
недвижимого имущества, подлежащего закреплению на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным
учреждением культуры «Васькинский информационно- культурный центр» Александровского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики, а также земельных участков, предоставляемых данному
муниципальному бюджетному учреждению в постоянное (бессрочное) пользование**

№ пп	Наименование объекта	Инвентарный номер объекта недвижимого имущества, кадастровый номер земельного участка	Балансовая стоимость, тыс. рублей
	Недвижимое имущество	3	4
	в том числе:		
	Здание		
1.	Васькинского СДК	4145	2004952794
2.	X	X	X
	Земельные участки	-	-
1.	X	X	X
2.	X	X	X

Приложение №3
к постановлению администрации
Александровского сельского поселения
от 22.12.2011 г. № 75

**Перечень особо ценного движимого имущества,
закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением культуры «Васькинский
информационно- культурный центр» Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики
учредителем или приобретенного за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества**

1. Перечень движимого имущества, балансовая стоимость которого превышает 50 000,00 руб. (Пятьдесят тысяч рублей 00 копеек).

№ пп	Инвентарный номер	Полное наименование объекта	Год ввода в эксплуатацию	Адрес местонахождения	Единица измерения	Количество	Балансовая стоимость (тыс.руб.)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								

2. Перечень движимого имущества, балансовая стоимость которого составляет менее 50 000,00 руб. (Пятидесяти тысяч рублей 00 копеек), без которого осуществление муниципальным бюджетным учреждением культуры своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

№ пп	Инвентарный номер	Полное наименование объекта	Год ввода в эксплуатацию	Адрес местонахождения	Единица измерения	Количество	Балансовая стоимость (тыс.руб.)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	04143696450001	Alto MS15-2-х полосная акустическая система 600 Вт 04143696450001	2008	ВСДК	шт.	1	8 571,00	
2.	04143696300002	Alto PBM 8.500-активный микшерный пульт 04143696300002	2008	ВСДК	шт.	1	19 296,00	
3.	04143696450003	Artur Forty AF 104-4 канальная радиосистема с ручными передатчиками 04143696450003	2008	ВСДК	шт.	1	20 592,00	
4.	04143696450006	Jnfolight FM1200-генератор дыма 04143696450006	2008	ВСДК	шт.	1	3 560,00	
5.	04143696450007	Jnvolight DL100/DL200-пульт управления приборами 04143696450007	2008	ВСДК	шт.	1	5 572,00	
6.	04143696450008	Jnvolight LED Panel 655/650 04143696450008	2008	ВСДК	шт.	1	12 900,00	
7.	04143696450009	Jnvolight LED Panel 655/650(2) 04143696450009	2008	ВСДК	шт.	1	12 900,00	
8.	04143696450011	LedPar64 – светодиодный прожектор 04143696450011	2008	ВСДК	шт.	1	4 362,00	

9.	04143696450020	LedPar64 – светодиодный прожектор 10 ВА0000000704	2008	ВСДК	шт.	1	4 362,00	
10.	04143696450012	LedPar64 – светодиодный прожектор 2 ВА0000000696	2008	ВСДК	шт.	1	4 362,00	
11.	04143696450013	LedPar64 – светодиодный прожектор 3 ВА0000000697	2008	ВСДК	шт.	1	4 362,00	
12.	04143696450014	LedPar64 – светодиодный прожектор 4 ВА0000000698	2008	ВСДК	шт.	1	4 362,00	
13.	04143696450015	LedPar64 – светодиодный прожектор 5 ВА0000000699	2008	ВСДК	шт.	1	4 362,00	
14.	04143696450016	LedPar64 – светодиодный прожектор 6 ВА0000000700	2008	ВСДК	шт.	1	4 362,00	
15.	04143696450017	LedPar64 – светодиодный прожектор 7 ВА0000000701	2008	ВСДК	шт.	1	4 362,00	
16.	04143696450018	LedPar64 – светодиодный прожектор 8 ВА0000000702	2007	ВСДК	шт.	1	4 362,00	
17.	04143696450019	LedPar64 – светодиодный прожектор 9 ВА0000000703	2007	ВСДК	шт.	1	4 362,00	
18.	04143696450012	Numark CDN-35 Двойной CD- проигрыватель 04143696450012	2008	ВСДК	шт.	1	12 788,00	
19.	04143696450013	Proel EX18SA- активная акустическая система 04143696450013	2008	ВСДК	шт.	1	20 660,00	
20.	0414369645025	Proel Free300+KP120- стойка под световое оборудование 04143696450015	2007	ВСДК	шт.	1	3 156,00	
21.	04143696450026	Proel Free300+KP120- стойка под световое оборудование 2 ВА0000000705	2007	ВСДК	шт.	1	3 156,00	
22.	04143696450022	ScreenMedia- экран мобильный 04143696450022	2007	ВСДК	шт.	1	8 900,00	
23.	04143696450023	Sony MDS-JE480- минидисковый рекордер 04143696450023	2008	ВСДК	шт.	1	12 500,00	
24.	04143696450024	Toshiba XP- видеопроектор LCD,2000ANSI 04143696450024	2008	ВСДК	шт.	1	27 990,00	
25.	02114528802001	Васькинский СДК ВА0000000687	2008	ВСДК	шт.	1	20 049 527,94	
26.	04143692040035	Колонка полосная 2 ВА0000000693	2008	ВСДК	шт.	1	7 600,00	

27.	04143692040032	Колонка полосная Alto Eivis 04143692040032	2008	ВСДК	шт.	1	7 600,00	
28.	06163696601007	Комплект одежды сцены (генеральный занавес+арлекин) 06163696601007	2008	ВСДК	шт.	1	52 222,22	
29.	06163696601009	Костюм девч.танцев0616 3696601009	2008	ВСДК	шт.	1	4 500,00	
30.	06163696601010	Костюм девч.танцев 2 ВА0000000716	2008	ВСДК	шт.	1	4 500,00	
31.	06163696601011	Костюм девч.танцев 3 ВА0000000717	2008	ВСДК	шт.	1	4 500,00	
32.	06163696601012	Костюм девч.танцев 4 ВА0000000718	2008	ВСДК	шт.	1	4 500,00	
33.	06163696601010	Костюм женский (платье,накидка) 06163696601010	2008	ВСДК	шт.	1	8 500,00	
34.	06163696601020	Костюм женский (платье,фартук) 06163696601011	2008	ВСДК	шт.	1	5 500,00	
35.	06163696601021	Костюм женский (платье,фартук)2 ВА0000000719	2008	ВСДК	шт.	1	5 500,00	
36.	06163696601022	Костюм женский (платье,фартук)3 ВА0000000720	2008	ВСДК	шт.	1	5 500,00	
37.	06163696601023	Костюм женский (платье,фартук)4 ВА0000000721	2008	ВСДК	шт.	1	5 500,00	
38.	06163696601025	Костюм женский (платье,фартук)5 ВА0000000722	2008	ВСДК	шт.	1	5 500,00	
39.	06163696601024	Костюм женский (платье,фартук)6 ВА0000000723	2008	ВСДК	шт.	1	5 500,00	
40.	06163696601027	Костюм женский (платье,фартук)7 ВА0000000724	2008	ВСДК	шт.	1	5 500,00	
41.	06163696601028	Костюм женский (платье,фартук)8 ВА0000000725	2008	ВСДК	шт.	1	5 500,00	
42.	06163696601014	Костюм мужской(рубашк а,брюки,пояс) 06163696601014	2008	ВСДК	шт.	1	3 500,00	
43.	04143230210040	Микшер 04143230210040	2008	ВСДК	шт.	1	6 500,00	
44.	041430220101052	Персональный компьютер в комплекте 041430220101052	2008	ВСДК	шт.	1	15 552,00	
45.	04143230170055	Программное обеспечение 04143230170055	2008	ВСДК	шт.	1	27 000,00	
46.	04143230164066	Световой прибор Micocolog 04143230164066	2008	ВСДК	шт.	1	3 500,00	
47.	04143696450010	Световой эффект ВА0000000694	2008	ВСДК	шт.	1	3 976,00	
48.	04143696450012	Световой эффект 2 ВА0000000695	2008	ВСДК	шт.	1	3 976,00	
49.	04143230193079	Усилитель Vieta 04143230193079	2008	ВСДК	шт.	1	8 000,00	
50.		Стол		ВСДК	шт.	2		
51.		трибуна		ВСДК	шт.	1		

Утвержден постановлением администрации
Александровского сельского поселения
Моргаушского района от 22.12. 2011г. № 75

УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения культуры «Васькинский информационно-культурный центр» Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики

д. Васькино
2011 г.

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Васькинский информационно-культурный центр» Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (в дальнейшем именуемое – Бюджетное учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и постановлением главы администрации Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 22.12.2011г. № 75 «О создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Васькинский информационно-культурный центр» Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

1.2. Полное наименование Бюджетного учреждения:

на русском языке – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Васькинский информационно-культурный центр» Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики;

на чувашском языке – Чăваш Республикин Муркаш районĕнчи Уйкас Янасал ял тăрăхĕн «Ваçкасцинчи информаципе культура центрĕ» муниципаллă культура бюджет учрежденийĕ.

Сокращенное наименование Бюджетного учреждения:

на русском языке - МБУК «Васькинский информационно- культурный центр»

1.3. Учредителем и собственником имущества Бюджетного учреждения является администрация Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики.

1.4. Полномочия учредителя Бюджетного учреждения осуществляет администрация Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики (в дальнейшем именуемое – Учредитель).

1.5. Бюджетное учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом отделе администрации Моргаушского района Чувашской Республики, в территориальных органах Министерства финансов Чувашской Республики и органах федерального казначейства по Чувашской Республике, имеет печать со своим наименованием, бланки со своим наименованием и другие реквизиты.

1.6. Бюджетное учреждение действует на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, законодательства Чувашской Республики и нормативно-правовых актов Александровского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, а также настоящего Устава.

1.7. Бюджетное учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

1.9. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Бюджетным учреждением Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Учредителем, или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя Бюджетного учреждения.

1.10. Бюджетное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.11. Место нахождения Бюджетного учреждения (юридический адрес):

429535, Чувашская Республика, Моргаушский район, д.Васькино, ул. Ленина, д. 1в

1.12. Бюджетное учреждение вправе с согласия Учредителя создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. В структуру бюджетного учреждения входят: Васькинский сельский Дом культуры, Сосновская сельская библиотека, музей им.Н.В.Никольского.

1.14. Бюджетное учреждение вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц с согласия Учредителя.

Раздел 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Моргаушского района, настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

2.2. Основные цели деятельности Бюджетного учреждения – формирование и удовлетворение потребностей населения в интеллектуальном и духовном росте; приобщение к чтению, мировой и национальной культуре; содействие интеграции населения в социокультурную среду через чтение; приобщение населения к творчеству, культурному развитию и саморазвитию, любительскому искусству и ремеслам.

2.3. Предметом деятельности Бюджетного учреждения является:

- библиотечное, справочно-библиографическое и информационное обслуживание населения; обеспечение свободного доступа к библиотечным информационным ресурсам и право выбора документов на различных носителях в соответствии с потребностями; организация досуговой деятельности населения, способствующей интеллектуальному и творческому развитию, продвижению чтения.

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей сельского поселения;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.4. Для достижения поставленной цели Бюджетное учреждение осуществляет следующие виды деятельности, относящиеся к его основной деятельности:

2.4.1. **Деятельность учреждений клубного типа, в рамках которого осуществляются следующие виды деятельности:**

2.4.1.1. деятельность клубных формирований (кружки, коллективы и студии любительского художественного и технического творчества, театры любительские объединения и клубы по интересам, школы и курсы прикладных знаний и навыков, физкультурно-спортивные кружки и секции, группы здоровья и туризма, а также другие клубные формирования творческого, просветительского, физкультурно-оздоровительного и иного направления);

2.4.1.2. организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок как форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований.

2.4.2. **Деятельность концертных и театральных залов, в рамках которого осуществляются следующие виды деятельности:**

2.4.2.1. организация и проведение спектаклей, концертов, театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием самодеятельных и профессиональных коллективов, исполнителей и авторов, реализация билетов на указанные мероприятия.

2.4.2.2. организация и проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов.

2.4.2.3. демонстрация кинофильмов и видеопрограмм.

2.4.3. **Прочая зрелищно-развлекательная деятельность**, в рамках которой осуществляется деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев (проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ).

2.4.4. **Деятельность библиотек, в рамках которой осуществляются следующие виды деятельности:**

2.4.4.1. комплектование, учет и хранение библиотечных фондов;

2.4.4.2. составление каталогов;

2.4.4.3. выдача библиотечных фондов;

2.4.4.4. подготовка справок и предоставление консультаций посетителям библиотеки.

2.4.5. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, в рамках которой осуществляются следующие виды деятельности:

2.4.5.1. формирование и ведение баз данных;

2.4.5.2. администрирование баз данных, в том числе обеспечение возможности доступа к базе данных в режиме непосредственного или телекоммуникационного доступа;

2.4.5.3. поиск данных, их отбор и сортировка по запросам, предоставление отобранных данных пользователям, в том числе в режиме непосредственного доступа в сети Интернет.

2.4.6. **Деятельность музеев всех видов.**

2.5. Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности:

2.5.1. Реализация входных билетов и абонементов на спектакли и концерты, проводимые на стационаре и гастролях, творческие вечера, фестивали, дискотеки, проводимые собственными силами или силами приглашенных коллективов;

2.5.2. Организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и иных вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературных и музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и иных культурно-досуговых мероприятий, том числе по заявкам организаций, предприятий, граждан для показа на собственных и арендованных площадках, по телевидению, для трансляции на радио, для съемок на аудио- и видео- носители (разработка сценариев, постановка программ и другие).

2.5.3. Предоставление сценических площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий иногородних театров, концертов коллективов (групп, исполнителей), коллективов художественной самодеятельности;

2.5.4. Оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий;

2.5.5. Обучение в платных кружках, студиях, на курсах;

2.5.6. Реализация методических изданий, печатной продукции, буклетов, каталогов, альбомов, аудио-видео-роликов на материальных носителях;

2.5.7. Предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, реквизита, обуви;

2.5.8. Информационно-библиографическое обслуживание (письменное информирование пользователей о поступлении в фонд библиотеки интересующих изданий и материалов; годовое абонементное обслуживание организаций; подготовка и проведение библиографических обзоров и экскурсий по библиотеке);

2.5.9. Копирование (ксерокопирование, сканирование, оцифровка, перенос информации на электронные носители, фотосъемка, распечатка, тиражирование, брошюровка) документа (фрагмента документа).

2.5.10. Компьютерные услуги;

2.5.11. Дополнительное библиотечное обслуживание (доставка документов на дом и к месту работы, выдача документов из читальных залов на время закрытия библиотеки, выдача учебной, нотной изданий на длительный срок; профтестирование, тренинговые занятия);

- 2.5.12. Проведение выездных библиотечно-информационных мероприятий по заявкам организаций и частных лиц.
- 2.5.13. Разработка сценариев праздничных мероприятий.
- 2.5.14. Реализация продукции библиотеки (печатной, на электронных носителях).
- 2.5.15. Прокат чертежей и выкроек из журналов;
- 2.5.16. Реализация издательской продукции сторонних поставщиков;
- 2.5.17. Реализация сувениров, аудио-, видеокассет, дискет, дисков;
- 2.5.18. Музейное и экскурсионное обслуживание.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

2.6. Приведенный в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего раздела, перечень видов деятельности является исчерпывающим. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Финансовое обеспечение деятельности Бюджетного учреждения осуществляется:

2.7.1 до 31 декабря 2011 года на основании бюджетной сметы с учетом особенностей, установленных пунктом 3 части 16 или части 19 статьи 33 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;

2.7.2 с 1 января 2012 года в соответствии с муниципальным заданием, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.

Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием Учредителя и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельности, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере культуры, указанной в пункте 2.1 настоящего раздела.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Александровского сельского поселения Моргаушского района и иных, не запрещенных федеральными законами, источников.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Бюджетного учреждения, перечень которых определяется Учредителем.

2.8. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в сфере культуры, указанных в пункте 2.1., настоящего раздела, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять в порядке, определенном нормативным правовым актом Учредителя, полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Управление Бюджетным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Моргаушского района, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

3.2. Компетенция Учредителя определяется законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Моргаушского района, настоящим Уставом.

К компетенции Учредителя в области управления Бюджетным учреждением относится:

- 1) утверждение Устава Бюджетного учреждения, внесение в него изменений в установленном порядке;
- 2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Бюджетного учреждения о создании и ликвидации структурных подразделений Бюджетного учреждения;
- 3) формирование и утверждение муниципального задания для Бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;
- 4) назначение руководителя Бюджетного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и заключения и прекращения трудового договора с ним;
- 5) оценка показателей эффективности и результативности деятельности Бюджетного учреждения в целях установления размера вознаграждения Руководителя Бюджетного учреждения;
- 6) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 7) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 8) осуществление контроля над деятельностью Бюджетного учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;
- 9) принятие решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества;
- 10) утверждение перечня особо ценного движимого имущества, подлежащего закреплению за Бюджетным учреждением или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- 11) согласование Бюджетному учреждению предложений по распоряжению недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;
- 12) согласование внесения Бюджетным учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества);
- 13) предварительное согласование совершения Бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», в том числе сделок с участием Бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- 14) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 15) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- 16) определение предельного допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Бюджетного учреждения;
- 17) осуществление иных функций и полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Моргаушского района;
- 18) дача согласия на внесение денежных средств и иного имущества в уставный капитал других юридических лиц или передачу иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;
- 19) дача согласия на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Бюджетным учреждением или приобретенным за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение этого имущества;
- 20) закрепление за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления муниципального имущества;
- 21) изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

3.3. Органами управления Бюджетного учреждения являются: директор (в дальнейшем именуемый - Руководитель), а также Совет Бюджетного учреждения, компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности которого определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Александровского сельского поселения Моргаушского района и настоящим Уставом.

3.4. В состав Совета бюджетного учреждения могут входить представители всех категорий работников, а также представители заинтересованных предприятий, учреждений и организаций. Председателем Совета является Руководитель Бюджетного учреждения. Срок полномочий Совета – 5 лет.

3.5. К компетенции Совета Бюджетного учреждения относятся:

- 1) привлечение для осуществления уставной деятельности Бюджетного учреждения дополнительных источников финансирования и материальных средств;
- 2) рассмотрение ставок заработной платы должностных окладов в пределах внебюджетных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;
- 3) принятие положения о премировании работников, рассмотрение и оценка производственной, предпринимательской и хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, его структур, подразделений;
- 4) координация в Бюджетном учреждении деятельности общественных объединений, не запрещенных законом;
- 5) санкционирование новых видов предпринимательской деятельности Бюджетного учреждения;
- 6) рассмотрение должностных инструкций, административно-управленческого персонала Бюджетного учреждения;
- 7) рассмотрение кандидатур на присвоение почетных званий, утвержденных правительством РФ, правительством Чувашской Республики, представление работников Бюджетного учреждения к правительственным наградам и другим видам поощрения;
- 8) внесение необходимых изменений и дополнений в Устав и Положение о Совете Бюджетного учреждения.

3.6. Порядок работы Совета Бюджетного учреждения:

- 1) заседание Совета Бюджетного учреждения собирается в течении года по необходимости;
- 2) члены Совета Бюджетного учреждения должны быть ознакомлены с повесткой очередного заседания не менее чем за два дня;
- 3) заседание проводятся в рабочее время;
- 4) для подготовки вопросов, вносимых на заседание Совета бюджетного учреждения, формируются рабочие группы во главе с членами Совета;
- 5) члены Совета Бюджетного учреждения вправе вносить предложения по повестке дня по каждому рассматриваемому вопросу, по каждому из рассматриваемых вопросов принимается решение;
- 6) принимать решение Совет вправе при участии не менее 2/3 его членов. Решение Совета принимается простым большинством голосов. Возражения членов Совета, не согласных с принятым решением, заносится в протокол. При равном разделении голосов решающим является голос Председателя Совета.

7) решения Совета бюджетного учреждения вступают в силу с момента их принятия. Решения Совета могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики;

Досрочные перевыборы Совета производится по требованию его председателя или не менее половины его членов.

Совет Бюджетного учреждения принимает изменения и дополнения к Уставу. При обсуждении изменений к Уставу, касающихся решения социальных вопросов, в работе совета должны принимать участие представители всех категорий работников.

Совет полномочен принимать решения, касающиеся совершенствования укрепления и развития материально-технической базы, режима работы Бюджетного учреждения, продолжительности рабочей недели.

3.7. Непосредственное управление деятельностью Бюджетного учреждения осуществляет Руководитель Бюджетного учреждения, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Учредителем, если для организации соответствующей сферы деятельности федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Александровского сельского поселения Моргаушского района, не предусматривает иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий.

К компетенции Руководителя Бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, нормативно-правовыми актами Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Моргаушского района или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.8. Руководитель Бюджетного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

3.9. Руководитель Бюджетного учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

3.10. Руководитель без доверенности действует от имени Бюджетного учреждения, в том числе представляет его интересы, совершает сделки от его имени, определяет структуру Бюджетного учреждения, утверждает штатное расписание Бюджетного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Бюджетного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Бюджетного учреждения, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Бюджетного учреждения, выдает доверенности, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, осуществляет иную деятельность от имени Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, имеет права на гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.11. Руководителю Бюджетного учреждения совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Бюджетного учреждения не разрешается.

Руководитель Бюджетного учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

3.12. Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупных сделок, в том числе сделок с заинтересованностью без предварительного согласия Учредителя, независимо от того, были ли эти сделки признаны недействительными.

3.13. Отношения работников и Бюджетного учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Моргаушского района.

3.14. Оплата труда работников Бюджетного учреждения устанавливается Руководителем Бюджетного учреждения на основании и в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Моргаушского района.

3.15. Бюджетное учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность, не имеющую своей основной целью извлечение прибыли в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Моргаушского района, и настоящим Уставом, на основании муниципального задания, определенного Учредителем, и плана финансово – хозяйственной деятельности.

3.16. Бюджетное учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров. В своей деятельности Бюджетное учреждение исходит из интересов потребителей, их требований и обеспечивает качество продукции, работ или услуг.

3.17. Бюджетное учреждение имеет право в установленном порядке:

3.17.1 заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Бюджетного учреждения, указанными в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Устава;

3.17.2 привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодных договорных основах юридических и физических лиц;

3.17.3 приобретать при осуществлении хозяйственной деятельности материальные ценности за счет имеющихся у него финансовых ресурсов самостоятельно, а в случае, если приобретение оборотных средств является крупной сделкой - по согласованию с Учредителем;

3.17.4 приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов по согласованию с Учредителем;

3.17.5 планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы, услуги и заключенных договоров;

3.17.6 в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Бюджетного учреждения и их поощрение, производственное и социальное развитие;

3.17.7 в случаях, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника с согласия Учредителя;

3.17.8 с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.18. Бюджетное учреждение обязано:

3.18.1 представлять Учредителю необходимую документацию о финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения в полном объеме, в соответствии с утвержденными формами и по всем видам деятельности;

3.18.2 согласовывать с Учредителем структуру Бюджетного учреждения;

3.18.3 нести ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.18.4 обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

3.18.5 обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Учредителем, содержание его в надлежащем состоянии, своевременное проведение капитального и текущего ремонта;

3.18.6 обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иные повреждения здоровью, связанных с исполнением им трудовых обязанностей;

3.18.7 нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

3.18.8 обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;

3.18.9 осуществлять оперативный и бухгалтерский учет хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о финансово-хозяйственной деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

За искажение государственной отчетности, нарушение финансово-хозяйственной деятельности, учета и использования закрепленного за Бюджетным учреждением муниципального имущества, Руководитель и иные должностные лица Бюджетного учреждения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.20. Контроль и ревизию деятельности Бюджетного учреждения осуществляет Учредитель, а также налоговые, природоохранные и другие органы в пределах их компетенции и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Раздел 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Бюджетное учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Александровского сельского поселения Моргаушского района.

4.4. Бюджетное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность, несет бремя расходов на его содержание.

4.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Бюджетного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные ассигнования;
- средства от приносящей доход деятельности;
- безвозмездные или благотворительные взносы, добровольные пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами Учредителя.

4.6. Имущество и средства Бюджетного учреждения отражаются на его балансе, а также на забалансовом счете, и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Бюджетным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Бюджетного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.7. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Бюджетным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

4.8. Доходы Бюджетного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

Собственник имущества Бюджетного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Бюджетным учреждением деятельности и использования закрепленного за Бюджетным учреждением имущества.

4.9. Бюджетное учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

4.10. Бюджетное учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.11. Бюджетное учреждение ежегодно, в соответствии с порядком определения норматива затрат на оказание муниципальных услуг бюджетными учреждениями, утвержденным Учредителем, представляет:

- расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;
- обоснование финансового обеспечения развития Бюджетного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

4.12. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.13. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.14. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.15. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативно-правовыми актами Учредителя средствами республиканского, районного бюджетов Чувашской Республики, через лицевые счета, открываемые в финансовом отделе администрации Моргаушского района Чувашской Республики или отделении по Моргаушскому району управления федерального казначейства по Чувашской Республике в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.16. Финансовое обеспечение осуществления Бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном соответствующим органом местного самоуправления.

Раздел 5. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Ежегодно Бюджетное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами Учредителя в средствах массовой информации.

5.2. Бюджетное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Бюджетное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

5.4. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Бюджетного учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Бюджетного учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Бюджетного учреждения;
- 5) положения о структурных подразделениях Бюджетного учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Бюджетного учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

5.5 Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.4 настоящего раздела, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Раздел 6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Моргаушского района.

Реорганизация Бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

6.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Бюджетного учреждения, если иное не установлено законодательством Чувашской Республики, осуществляются в порядке, установленном Учредителем.

6.3. При реорганизации Бюджетного учреждения все документы (управленческие, финансово – хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами юридическому лицу – правопреемнику.

6.4. При реорганизации Бюджетного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

6.5. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного учреждения его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.6. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания автономного или казенного учреждения осуществляются в установленном порядке по решению Учредителя.

6.7. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях» по решению Учредителя.

6.8. Бюджетное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами Учредителя.

6.9. При реорганизации или ликвидации Бюджетного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Бюджетного учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Бюджетного учреждения выступает в суде и арбитражном суде.

6.11. Требования кредиторов ликвидируемого Бюджетного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Моргаушского района может быть обращено взыскание.

6.12. Недвижимое имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

Движимое имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Бюджетного учреждения, передаются ликвидационной комиссией Учредителю.

6.13. При ликвидации Бюджетного учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу, передаются на государственное хранение в архивные учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Бюджетного учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.14. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершенной, а Бюджетное учреждение – прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.15. Все изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

*Постановление администрации Большесундырского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики от 15 декабря 2011 года №151 «а»*

Об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда на 2012 год.

В соответствии с решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения от 06.12.2011 года № С-18/1 «О бюджете Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» **постановляю:**

1. Утвердить предельную численность и фонд оплаты труда администрации Большесундырского сельского поселения на 2012 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации Большесундырского сельского поселения А.В.Лаптев

*Приложение
к постановлению главы
администрации Большесундырского
сельского поселения от 15.12.2011 г. №151 «а»
«Об утверждении предельной
численности и фондов оплаты труда»*

**Предельная численность и фонд оплаты труда по разделу
«Общегосударственные вопросы» на 2012 год**

Наименование	Численность	Фонд оплаты труда (в тыс. руб.)
Общегосударственные вопросы	6,5	856,9
в том числе		
Администрация Большесундырского сельского поселения	6,5	856,9

*Постановление администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района
Чувашской Республики от 08 декабря 2011 года №147 «а»*

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 06.12.2011 г. №С-18/1 «О бюджете Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год».

В соответствии с решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 06.12.2011 г. №С-18/1 «О бюджете Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Принять к исполнению бюджет Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2011 год, утвержденный решением Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 06.12.2011 г. №С-18/1 «О бюджете Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» (далее – Решение о бюджете).

2. Администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, получателям бюджетных средств:

обеспечить качественное исполнение бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год и реализацию основных направлений бюджетной политики Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, определенных постановлением администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 26 июля 2011 г. № 81 «Об основных направлениях бюджетной политики Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики в 2012 году», путем сохранения сбалансированности бюджета, обеспечения устойчивого функционирования социально-культурной сферы, сохранения объема и качества бюджетных услуг и услуг общественной инфраструктуры;

осуществлять повседневный мониторинг финансового обеспечения социально значимых и первоочередных расходов бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, гарантирующих реализацию возложенных на органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики полномочий.

6. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения о бюджете.

Глава администрации Большесундырского сельского поселения А.В.Лаптев

*Утвержден
постановлением администрации Большесундырского
сельского поселения Моргаушского района
Чувашской Республики
от 08.12.2011 №147 «а»*

Перечень

мероприятий по реализации решения Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики от 06.12.2011 г. №С-18/1 «О бюджете Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год»

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Составление и представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района распределений бюджетных ассигнований, бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств на 2012	в течение 3 дней со дня подписания главой Большесундырского сельского поселения Моргаушского района решения Собрания депутатов Большесундырского сельского поселения «О бюджете Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год» (далее – Решение о бюджете)	Администрация Большесундырского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
2.	Составление сводной бюджетной росписи бюджета Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики на 2012 год	в течение 10 дней со дня подписания главой Большесундырского сельского поселения Моргаушского района и Решения о бюджете	Финансовый отдел администрации Моргаушского района (по соглашению)
3.	Составление и представление в финансовый отдел администрации Моргаушского района бюджетной сметы учреждения и сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности на 2012 год	до 23 декабря 2011 г.	Администрация Большесундырского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
4.	Подготовка предложений об утверждении предельной численности и фонда оплаты труда органов местного самоуправления Большесундырского сельского поселения	декабрь 2011 г.	Администрация Большесундырского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия

	Моргаушского района, других учреждений и организаций на 2012 год		администрации Моргаушского района» (по соглашению)
5.	Подготовка проектов постановлений администрации Большесундырского сельского поселения Моргаушского района об утверждении Правил предоставления средств из районного бюджета Моргаушского района	декабрь 2011 г.	Администрация Большесундырского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
6.	Подготовка предложений о лимитах количества служебных и специальных легковых автомобилей, обслуживающих органы местного самоуправления Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики, муниципальные учреждения Моргаушского района Чувашской Республики, а также нормах их пробега на 2012 год	декабрь 2011 г.	Администрация Большесундырского сельского поселения, МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)
7.	Принятие мер по обеспечению поступления в бюджет Большесундырского сельского поселения Моргаушского района Чувашской Республики платежей по администрируемым доходам и сокращению задолженности по их уплате	в течение 2012 года	Администрация Большесундырского сельского поселения
8.	Организация и проведение торгов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд Большесундырского сельского поселения Моргаушского района	в течение года	Администрация Большесундырского сельского поселения совместно с отделом экономики администрации Моргаушского района
9.	Представление бюджетной отчетности в финансовый отдел администрации Моргаушского района	ежеквартально	МУ «Централизованная бухгалтерия администрации Моргаушского района» (по соглашению)

*Постановление администрации Большесундырского сельского поселения
Моргаушского района Чувашской Республики от 26 декабря 2011 года №162*

Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения на 2012 год

В соответствии с требованиями раздела VII Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить и ввести плату за найм жилого помещения для нанимателей, занимающих жилые помещения по договорам социального найма и договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах в размере 0,50 руб. за 1 кв.м. общей площади жилья.

2. Утвердить и ввести на 2012 год на уровне 2011 года плату за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме для нанимателей, занимающих жилые помещения по договорам социального найма и договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах в размере 8 руб. 83 коп. за 1 кв.м. общей площади жилья (без дополнительного предъявления НДС) .

3. Рекомендовать собственникам жилых помещений в многоквартирном доме, не участвовавшим на общем собрании собственников помещений в форме заочного голосования и не принявшим решения об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, ввести плату за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме на уровне размера платы для нанимателей, занимающих жилые помещения по договорам социального найма и договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда.

4. Рекомендовать собственникам жилых помещений в многоквартирном доме, не участвовавшим на общем собрании собственников помещений в форме заочного голосования ввести плату за капитальный ремонт жилого помещения в размере 2 руб. 17 коп. на 1 кв.м. общей площади жилья (без дополнительного предъявления НДС) и взимать с многоквартирных домов до 2003 года постройки.

5. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Большесундырского сельского поселения **А.В.Лаптев**



**Учредитель: Моргаушское районное
Собрание депутатов**
(Газета учреждена решением
Моргаушского районного Собрания
депутатов №С-31/3 от 29.01.2009 г.)
Издается с 06 февраля 2009 года

Главный редактор –
А.В. Краснов (62-3-64)
Зам. главного редактора –
Л.Ю. Тарасова (62-4-37)
Секретарь -
Е.В. Иванова (62-4-43)

Отпечатано в типографии
РГУ «Редакция Моргаушской
районной газеты «**Сэнтэр
ялавё**» Минкультуры Чувашии

Тираж 100 экз.

Подписано в печать
27.12.2011

Адрес редакции:
ул. Мира, д. 6, с. Моргауши,
Моргаушский район,
Чувашская Республика, 429530

Факс: 8(83541) 62-1-64
Эл. почта: morgau@cap.ru