

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
муниципальных услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления  
Ядринской районной администрацией Чувашской Республики муниципальных услуг

№ пп	Наименование муниципальной услуги	Наименование услуги, необходимой и обязательной для получения муниципальной услуги
1	2	3
1. 2. 3.	Проводит периодические государственные технические осмотры и регистрацию залога регистрируемых машин Выдает специальное разрешение на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, если маршрут, часть маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, проходят по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, участкам таких дорог, по автомобильным дорогам местного значения, расположенным на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), при условии, что маршрут такого транспортного средства проходит в границах Ядринского района Чувашской Республики и указанные маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального значения, участкам таких автомобильных дорог Исполняет функции организатора по принятию решения о направлении на лечение жителей Ядринского района Чувашской Республики, нуждающихся в дорогостоящих высокотехнологичных видах медицинской помощи, в республиканские учреждения здравоохранения	проведение медицинского освидетельствования с выдачей справки в целях предоставления муниципальной услуги согласование маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов  выдача выписки из медицинской документации пациента за подписью руководителя учреждения здравоохранения (или уполномоченного должностного лица) по месту наблюдения и (или) лечения пациента
4.	Исполняет функции организатора по получению членами семей	выдача по месту наблюдения и (или) лечения больного

	<p>военнослужащих, потерявшими кормильца, средств федерального бюджета на проведение ремонта принадлежащих им индивидуальных жилых домов; членами семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг</p>	<p>направления установленного образца на консультацию и (или) госпитализацию</p> <p>выдача выписного эпикриза из медицинской карты пациента (или медицинская карта амбулаторного больного) с результатами проведенных клинико-диагностических обследований по профилю заболевания</p>
5.	<p>Принимает решение о постановке на очередь граждан пожилого возраста и инвалидов для направления в стационарные учреждения социального обслуживания, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики</p>	<p>выдача справки для детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных учреждениях по очной форме</p> <p>выдача документов (копии финансово-лицевого счета, карточки учета собственника жилого помещения, выписка лицевого счета); выдача документов (ордера, выписки из домовой книги, справок)</p> <p>выдача заключения о состоянии здоровья лица, об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на обслуживание и о необходимости постоянного постороннего ухода и обслуживания вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию</p>
6.	<p>Принимает решение о направлении граждан пожилого возраста и инвалидов в стационарные учреждения социального обслуживания, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики</p>	<p>выдача заключения о состоянии здоровья лица, об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на обслуживание и о необходимости постоянного постороннего ухода и обслуживания вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию</p>
7.	<p>Принимает решение о выдаче путевок гражданам пожилого возраста и инвалидам в стационарные учреждения социального обслуживания, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики</p>	<p>выдача заключения о состоянии здоровья лица, об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на обслуживание и о необходимости постоянного постороннего ухода и обслуживания вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию</p>

Приложение № 2  
к постановлению Ядринской  
районной администрации  
от «\_12\_»\_10\_2011 года № 677

Перечень  
услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в Реестр государственных и муниципальных услуг Чувашской Республики и представлению в электронном виде

№ п/п	Наименование муниципальной услуги
1	Организация предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования
2	Организация предоставления дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Ядринского района Чувашской Республики
3	Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам
4	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение
5	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости
6	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках
7	Прием заявок (запись) на прием к врачу
8	Заполнение и направление в аптеки электронных рецептов
9	Заключение договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью, постановка на учет кандидатов в усыновители, подготовка заключения в суд об обоснованности и соответствии усыновления (удочерения) интересам ребенка, отмене усыновления (удочерения)
10	Выплата социальных пособий учащимся общеобразовательных учреждений, нуждающимся в приобретении проездных билетов

11	Предоставление жилых помещений малоимущим гражданам по договорам социального найма
12	Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений
13	Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений
14	Обеспечение жильем иных категорий граждан
15	Предоставление служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда
16	Выдача государственных жилищных сертификатов
17	Выдача молодым семьям, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий, свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья
18	Прием и выдача документов о государственной регистрации актов гражданского состояния: рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства, перемены имени, смерти
19	Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории Чувашской Республики
20	Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий
21	Предоставление доступа к официальным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах
22	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных
23	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения
24	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению
25	Выдача разрешения о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение
26	Выдача документов (копии финансово-лицевого счета, карточки учета собственника жилого помещения, выписка лицевого счета; выдача документов (ордера, выписки из домовой книги, справок)
27	Предоставление в аренду нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности; предоставление в безвозмездное пользование нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности
28	Выдача разрешения на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства
29	Выдача справок социально-правового характера, копий, выписок из документов архива
30	Предоставление в аренду земельных участков для строительства
31	Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства
32	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций

