

Чуваш Республики

**Вӑрнар районӑн
администрацийӗ**

ЙЫШӐНУ

_____ 2015 г. № _____

Вӑрнар поселокӗ



Чувашская Республика

**Администрация
Вурнарского района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03 2015 г. № 166

п. Вурнары

**Об организации и проведении Всероссийской
сельскохозяйственной переписи 2016 года
на территории Вурнарского района**

В целях организации и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Вурнарского района, в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 108 - ФЗ "О Всероссийской сельскохозяйственной переписи" и во исполнение постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 13 марта 2015 года № 78 "Об организации и проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года в Чувашской Республике", администрация Вурнарского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Образовать Комиссию по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Вурнарского района.

2. Утвердить Положение о комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Вурнарского района (приложение 1) и ее состав (приложение 2).

3. Структурным подразделениям администрации, главам сельских и городского поселений Вурнарского района оказывать содействие представителям Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике – Чувашии в Вурнарском районе в решении вопросов по подготовке к Всероссийской сельскохозяйственной переписи.

4. Отделу сельского хозяйства и экологии администрации Вурнарского района обеспечить предоставление представителям Чувашстата Вурнарского района:

- сведений о расположенных на территории Вурнарского района личных подсобных хозяйствах граждан, имеющих земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства с площадью 0,04 гектара и более и занимающихся сельскохозяйственным производством, другие земельные участки, не входящие в объединения, или имеющих сельскохозяйственных животных в сельских и городским поселениях Вурнарского района Чувашской Республики;

- списки садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, расположенных на территории Вурнарского района, а также списки граждан, состоящих в них.

5. Главам администрации сельских и городским поселений Вурнарского района:

5.1 обеспечить:

- наличие аншлагов (название улиц, номерных знаков домов);

- в установленном порядке актуализацию записей в похозяйственных книгах по учету личных подсобных хозяйств в сельских и городским поселениях

Вурнарского района;

-подбор помещений, пригодных для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранении переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи, с необходимой охраной указанных помещений и услугами связи, а также предоставление транспортных средств;

5.2 оказать содействие Чувашстату в подборе лиц, привлекаемых на подготовку и проведение переписи;

5.3 организовать информационно-разъяснительную работу среди населения о проведении сельскохозяйственной переписи 2016 года.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в районной газете «Путь победы».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Л.Г. Николаев

Исп. Сидорова Н.В.
8(83537)2-51-59

**Положение
о Комиссии по подготовке и проведению Всероссийской
сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Вурнарского
района**

1. Комиссия по подготовке проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи на территории Вурнарского района является координационным органом, образованным для обеспечения согласованных действий органов исполнительной власти Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления и общественных и иных организаций при организации и проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (далее сельскохозяйственная перепись) на территории Вурнарского района.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, постановлениями администрации Вурнарского района и настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

-координация и обеспечение согласованных действий органов исполнительной власти Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления по организации и проведению сельскохозяйственной переписи;

-оперативное решение вопросов, связанных с организацией и проведением сельскохозяйственной переписи;

-осуществление контроля за ходом организации и проведения сельскохозяйственной переписи на территории Вурнарского района.

4. В целях выполнения возложенных на нее задач Комиссия выполняет следующие функции:

-рассмотрение организационных вопросов по организации и проведению сельскохозяйственной переписи;

-содействие в составлении списков объектов сельскохозяйственной переписи, организации и проведению переписи объектов сельскохозяйственной переписи, доступ к которым ограничен, по обеспечению безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, и по обеспечению сохранности переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи;

-содействие в подборе и подготовке лиц, привлекаемых к организации и сбору сведений об объектах сельскохозяйственной переписи;

-содействие в обеспечении помещениями, пригодными для обучения и

работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи, предоставления необходимой охраны указанных помещений, а также предоставления транспортных средств и услуг связи;

-организация проведения информационно-разъяснительной работы среди населения.

5. Для осуществления основных функций Комиссия имеет право:

-запрашивать в установленном порядке от органов исполнительной власти Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных и иных организаций информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

-создавать рабочие группы по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

-заслушивать представителей органов исполнительной власти Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных и иных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

-вносить на рассмотрение органов исполнительной власти Чувашской Республики предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

6. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии из представителей администрации Вурнарского района, а также по согласованию - из представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Чувашской Республики и иных организаций.

7. Председателем Комиссии является Глава администрации Вурнарского района.

8. Председатель Комиссии:

-осуществляет общее руководство;

-ведет заседание или поручает ведение заседания Комиссии своему заместителю;

-утверждает повестку дня очередного и внеочередного заседаний Комиссии.

9. Секретарь Комиссии:

-организует проведение заседаний;

-информирует членов Комиссии об очередном (внеочередном) заседании;

-формирует повестку дня заседаний Комиссии;

-организует ведение протокола заседания и обеспечивает своевременное его оформление и подписание.

В отсутствие секретаря Комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя возлагается на члена Комиссии.

10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, а при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию, в срок, установленный председателем Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывают председатель Комиссии и секретарь.

11. Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно.

Приложение № 2
к постановлению
администрации
Вурнарского района
от _____. № _____

СОСТАВ
Комиссии по подготовке и проведению Всероссийской
сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Вурнарского
района

№ п/п.	Фамилия, имя, отчество	Наименование органа власти и управления, организации, должность
1.	Николаев Леонид Григорьевич	- глава администрации Вурнарского района (председатель комиссии);
2.	Горбунов Вячеслав Анатольевич	- первый заместитель главы администрации района – начальник отдела сельского хозяйства и экологии (заместитель председателя комиссии);
3.	Тимофеева Наталья Петровна	- ведущий специалист – эксперт отдела сельского хозяйства и экологии (секретарь);
4.	Сидорова Надежда Владимировна	- ведущий специалист - эксперт отдела сельского хозяйства и экологии;
5.	Максимов Олег Иванович	- главный специалист-эксперт администрации Вурнарского городского поселения (по согласованию);
6.	Иванова Людмила Николаевна	- глава Калининского сельского поселения (по согласованию);
7.	Петров Алексей Валентинович	- глава Ермошкинского сельского поселения (по согласованию);
8.	Салахова Гузалия Шамдиновна	- начальник финансового отдела администрации Вурнарского района;
9.	Ильин Александр Сергеевич	- начальник отдела информатизации администрации Вурнарского района;
10.	Ахметова Акиля Мирсеевна	- начальник отдела экономики и имущественных отношений администрации Вурнарского района;
11.	Осипова Людмила Алексеевна	- ведущий специалист – эксперт Чувашстата в Вурнарском районе (по согласованию);
12.	Кудрявцев Александр Робертович	- начальник отдела участковых уполномоченных полиции ОМВД РФ по Вурнарскому району (по согласованию);
13.	Ананьева Людмила Валерьяновна	- начальник Вурнарского районного отдела управления Росреестра по Чувашской Республике (по согласованию);
14.	Яковлев Геннадий Александрович	- начальник БУ ЧС «Вурнарская районная СББЖ» Госветслужбы

		Чувашии (по согласованию);
15	Наратнин Евгений Иванович	- глава Кольцовского сельского поселения (по согласованию);
16	Петров Андрей Васильевич	- глава Ойкас-Кибекского сельского поселения (по согласованию);
17	Михайлов Александр Николаевич	- директор ООО «Рубикон» (по согласованию);