|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Чёваш Республикин  +.н. Шупашкар хула  администраций.  ЙЫШĂНУ |  | Администрация  города Новочебоксарска  Чувашской Республики  ПОСТАНОВЛЕНИЕ |

**24.10.2014 № 471**

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление администрации города Новочебоксарска от 25.10.2010 № 392** |

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=05A4D11E318BA35FF7E896650FD15AE6257232F6C76A99554DD69B5DC6m3bAH) от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Указом](consultantplus://offline/ref=05A4D11E318BA35FF7E8886819BD04E22C7A64FDC163920A1289C00091337A2AmBbEH) Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в [Положение](consultantplus://offline/ref=05A4D11E318BA35FF7E8886819BD04E22C7A64FDC16A9A011389C00091337A2ABEE591C3024EF0C896D88EmEb3H) о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики, утвержденное постановлением администрации города Новочебоксарска Чувашской Республики от 25.10.2010 N 392, следующие изменения:

1.1. Абзац 1 подпункта «б» пункта 14 изложить в следующей редакции:

«б) обращение гражданина, замещавшего в администрации города Новочебоксарска должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный постановлением администрации г.Новочебоксарска Чувашской Республики от 05.05.2014 №192, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции муниципального управления этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

1.2. [Пункт](consultantplus://offline/ref=05A4D11E318BA35FF7E8886819BD04E22C7A64FDC16A9A011389C00091337A2ABEE591C3024EF0C896D88EmEbAH) 14 дополнить подпунктами «г» и «д» следующего содержания:

г) представление главой администрации материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

д) поступившее в соответствии с [частью 4 статьи 12](consultantplus://offline/ref=9F9736D3E8E2030F93428F601B62A7F704ED4B6CD1ED47BF2475BC20AD9306DFABBD62E4n7pBH) Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в администрацию уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.";

1.3. Дополнить пунктами 15.1 - 15.3 следующего содержания:

15.1. Обращение, указанное в абзаце первом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации города Новочебоксарска, в комиссию. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Комиссией осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии;

15.2. Обращение, указанное в абзаце первом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением;

15.3. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, рассматривается комиссией, которая осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции». Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии;

1.4. Подпункт «а» пункта 16 дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 16.1 и 16.2 настоящего Положения»;

1.5. Дополнить пунктами 16.1 и 16.2 следующего содержания:

16.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

16.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.;

1.6. Пункты 17 и 18 изложить в следующей редакции:

«17. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы. При наличии письменной просьбы муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии муниципального служащего (его представителя) или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего или указанного гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы.

18. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.»;

1.7. Дополнить подпунктом 23.1 и 23.2 следующего содержания:

23.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными,

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует главе администрации применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией;

23.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "д" пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования [статьи 12](consultantplus://offline/ref=BF58B7ADC318BB7D17A5D6A33EFE7CACA4A66E47799201DAF29E24B6DCE35F768A2176DEy1lEL) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует главе администрации проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.";

1.8. Дополнить подпунктом 35.1 следующего содержания:

35.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью председателя комиссии и печатью администрации, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.".

1.9. Пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б» и «г» пункта 14 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 20-23 и 23.1 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами - начальника управления делами, кадровой работы и по связям с общественностью.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава администрации  города Новочебоксарска  Чувашской Республики |  | О. Б. Бирюков |