|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чăваш Республики****Шупашкар хула****Администрацийě****ЙЫШĂНУ** |  | **Чувашская Республика****Администрация****города Чебоксары****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

06.04.2017 № 888

О Координационном совете работающей молодежи города Чебоксары

В рамках реализации подпрограммы «Молодежь - инвестиции в будущее города Чебоксары» муниципальной программы города Чебоксары «Развитие образования» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением администрации города Чебоксары от 30.12.2013 № 4438,
администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить положение о Координационном совете работающей молодежи города Чебоксары (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Чебоксары от 28.02.2011 №39 «О Координационном совете работающей молодежи города Чебоксары».

3. Управлению по связям со СМИ и молодежной политики администрации города Чебоксары опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Чебоксары – руководителя аппарата А.Ю. Маклыгина.

Глава администрации города Чебоксары А.О. Ладыков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

города Чебоксары

от 06.04.2017 № 888

**Положение**

**о Координационном совете работающей молодежи города Чебоксары**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности Координационного совета работающей молодежи города Чебоксары (далее – Координационный совет).

1.2. Координационный совет является постоянно действующим общественным координационно - совещательным, консультативным органом при администрации города Чебоксары.

1.3. Координационный совет осуществляет деятельность на общественных началах в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Чувашской Республики, нормативными правовыми актами города Чебоксары, настоящим Положением.

1.4. Куратором Координационного совета является отдел молодежного и общественного развития администрации города Чебоксары (далее – отдел молодежи).

**2. Основные цели и задачи Координационного совета**

* 1. Основной целью Координационного совета является координация деятельности советов работающей молодежи предприятий и организаций, расположенных на территории города Чебоксары, по реализации государственной молодежной политики, обеспечению эффективного участия работающей молодежи в процессе социально-экономического развития города Чебоксары.
	2. Задачи Координационного совета:

содействие созданию, развитию и взаимодействию органов молодежного самоуправления на предприятиях и в организациях, расположенных на территории города Чебоксары;

привлечение работающей молодежи к участию в реализации государственной молодежной политики на территории города Чебоксары;

содействие в организации городских культурно-массовых, спортивных мероприятий, направленных на физическое, интеллектуальное, нравственное развитие молодежи;

реализация социальных молодежных проектов на территории города Чебоксары представителями работающей молодежи;

проведение семинаров и конференций, содействие в обучении представителей работающей молодежи и формировании резерва молодых перспективных кадров;

содействие в информировании работающей молодежи о формах социальной поддержки.

1. **Права и обязанности членов Координационного совета**
	1. Координационный совет для осуществления возложенных на него задач имеет право:

участвовать в реализации общероссийских, межрегиональных, региональных и иных проектов и программ;

запрашивать и получать информацию, необходимую для реализации полномочий Координационного совета;

организовывать и проводить совещания, консультации, круглые столы, форумы, научно-образовательные, культурные, спортивные, оздоровительные и иные мероприятия;

обращаться с предложениями в органы местного самоуправления города Чебоксары по различным вопросам молодежной политики, участвовать в разработке программ в части, касающейся работающей молодежи;

участвовать в совещаниях, заседаниях, публичных слушаниях, проводимых администрацией города Чебоксары (по согласованию);

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

* 1. Координационный Совет обязан:

соблюдать действующее законодательство Российской Федерации и Чувашской Республики, нормативные правовые акты органов местного самоуправления города Чебоксары, а также настоящее Положение;

ежегодно отчитываться об итогах деятельности на заседании Координационного совета;

разрабатывать и реализовывать проекты Координационного совета;

представлять по запросу государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, граждан информацию о своей деятельности;

нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

1. **Состав, порядок формирования и сроки полномочий**

**Координационного совета**

* 1. Координационный совет формируется из Советов работающей молодежи предприятий и организаций, расположенных на территории города Чебоксары. В состав Координационного совета входят не более двух активных представителей Советов работающей молодежи предприятий и организаций в возрасте от 18 до 35 лет (включительно).
	2. Для вхождения в состав Координационного совета необходимо представить в отдел молодежного и общественного развития администрации города Чебоксары заявление по форме, представленной в Приложении №1 к настоящему Положению.
	3. Состав Координационного совета утверждается распоряжением главы администрации города Чебоксары.
	4. Гражданин, ставший членом Координационного совета и достигший возраста 35 лет, сохраняет полномочия до окончания срока полномочий Координационного совета.
	5. Срок полномочий Координационного совета составляет 2 года.
	6. Полномочия члена Координационного совета прекращаются досрочно в случаях:

письменного заявления члена Координационного совета о сложении своих полномочий;

вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Координационного совета;

вступления в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным лица, являющегося членом Координационного совета;

переезда на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации или за пределы Российской Федерации;

отсутствия на заседаниях Координационного совета более двух раз подряд без уважительной причины;

в случае прекращения деятельности предприятия (организации) или совета работающей молодежи предприятия (организации).

4.7. В течение срока полномочий Координационного совета возможно включение в него новых членов.

1. **Организация и порядок деятельности**

**Координационного совета**

* 1. В состав Координационного совета входят Председатель Координационного совета, Заместитель председателя Координационного совета, Секретарь Координационного совета и члены Координационного совета.
	2. Председатель Координационного совета, Заместитель Координационного совета и Секретарь Координационного совета избираются на общем собрании Координационного совета на весь срок полномочий Координационного совета.
	3. Заседания Координационного совета проводятся не реже 1 раза в квартал. По решению Председателя Координационного совета возможно проведение внеочередного заседания.
	4. О дате заседания члены Координационного совета уведомляются Секретарем Координационного совета не позднее, чем за 5 дней до даты проведения заседания.
	5. Заседания Координационного совета оформляются протоколом. Протокол подписывается Председателем Координационного совета и Секретарем Координационного совета.
	6. Решения на заседаниях Координационного совета принимаются простым большинством голосов и считаются правомочными, если на заседаниях присутствовало не менее 2/3 от общего числа членов Координационного совета.
	7. Председатель Координационного совета:

осуществляет руководство работой Координационного совета;

председательствует на заседаниях Координационного совета;

формирует на основе предложений членов Координационного совета план работы Координационного совета и повестку дня его очередного заседания;

представляет Координационный совет в органах исполнительной власти, органах местного самоуправления, иных органах, учреждениях и организациях;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и решениями Координационного совета.

* 1. Заместитель председателя Координационного совета:

замещает председателя Координационного совета в его отсутствие;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и решениями Координационного совета.

* 1. Секретарь Координационного совета:

обеспечивает информирование членов Координационного совета о проведении очередного (внеочередного) заседания Координационного совета;

осуществляет ведение и оформление протоколов заседаний Координационного совета;

обеспечивает рассылку необходимых материалов членам Координационного совета;

оказывает методическую и консультативную помощь членам Координационного совета в вопросах ведения делопроизводства и работы с документами;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и решениями Координационного совета.

* 1. Члены Координационного совета обязаны:

исполнять решения Координационного совета, поручения Председателя Координационного совета;

участвовать в деятельности Координационного совета, посещать все его заседания, активно содействовать решению стоящих перед Координационным советом задач;

информировать Координационный совет и Председателя Координационного совета о своей работе;

содействовать повышению авторитета Координационного совета;

не допускать действий, наносящих ущерб деятельности и законным интересам Координационного совета и его членов.

* 1. Куратор Координационного совета:

обеспечивает взаимодействие членов Координационного совета со специалистами и руководством города Чебоксары;

оказывает содействие членам Координационного совета в получении необходимой информации, реализации мероприятий Координационного совета.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приложение

к Положению о Координационном совете работающей молодежи города Чебоксары

Администрация города Чебоксары

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО в родительном падеже)

заявление.

Прошу включить меня в состав Координационного совета работающей молодежи города Чебоксары. Информационную справку о себе и о Совете работающей молодежи предприятия прилагаю.

*В соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись Расшифровка

Приложение

к заявлению на вхождение в состав Координационного совета работающей молодежи города Чебоксары

**Информация о кандидате**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО (полностью) |  |
| Дата рождения |  |
| Адрес регистрации  |  |
| Адрес фактического проживания  |  |
| Место работы, должность  |  |
| Телефон рабочий  |  |
| Телефон мобильный  |  |
| E-mail  |  |
| Ссылки на страницы в социальных сетях «ВКонтакте» и «Instagram» |  |
| Личные и профессиональные достижения |
| Участие в конкурсах, научных конференциях, олимпиадах (расшифровать) |  |
| Спортивные, творческие и другие достижения (расшифровать) |  |
| Увлечения (расшифровать) |  |
| Опыт общественной деятельности |
| Опыт участия в деятельности общественных объединений (расшифровать) |  |
| Реализованные социальные проекты (если имеются) (расшифровать) |  |

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись Расшифровка

**Информация о Совете работающей молодежи**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Наименование предприятия/организации)

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование предприятия** |  |
| **Контактная информация о предприятии:**ФИО руководителя с указанием должностиофициальный сайтe-mailконтактный номер телефона |  |
| **Полное наименование Совета** |  |
| **Контактная информация о Совете:**ФИО председателяe-mailконтактный номер телефона (раб., сот)ссылка на страницу «ВКонтакте» (если имеется) |  |
| **Наличие документов, регулирующих деятельность совета (положение, устав, др.) (приложить к заявлению)** |  |
| **Количество участников Совета, чел.** |  |
| **Ссылки на сообщества в социальных сетях Совета, сайт (если имеется)** |  |
| **Краткая характеристика деятельности Совета за прошедший год, основные проекты и мероприятия** |  |

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись Расшифровка

Согласовано:

Председатель Совета молодежи

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись Расшифровка