|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чаваш Республикин****КАНАШ ХУЛА****АДМИНИСТРАЦИЙЕ****ЙЫШАНУ****26.03.2014 № 290****Канаш хули** |  | **АДМИНИСТРАЦИЯ****ГОРОДА КАНАШ****Чувашской Республики****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****26.03.2014 № 290****г. Канаш** |

О проведении городского конкурса

«Лучший специалист по охране труда

г. Канаш Чувашской Республики 2014 года»

 В целях реализации требований законодательства об охране труда, повышения профессионального мастерства специалистов по охране труда, развитие их творческой инициативы и новаторства, создание стимулов к совершенствованию выполняемой работы, рост престижа профессии и статуса специалистов по охране труда

постановляю:

1. Провести 22 апреля 2014 года городской конкурс профессионального мастерства «Лучший специалист по охране труда г.Канаш Чувашской Республики 2014 года».
2. Утвердить Положение о городском конкурсе профессионального мастерства «Лучший специалист по охране труда г.Канаш Чувашской Республики 2014 года» ([приложение № 1](#sub_1000)).
3. Утвердить состав комиссии по проведению и подведению итогов городского конкурса профессионального мастерства «Лучший специалист по охране труда г.Канаш Чувашской Республики 2014 года» ([приложение № 2](#sub_2000)).
4. Утвердить Положение о комиссии по проведению и подведению итогов городского конкурса профессионального мастерства «Лучший специалист по охране труда г.Канаш Чувашской Республики 2014 года» ([приложение № 3](#sub_2000))..
5. Отделу информатизации администрации г. Канаш (Глазову Н.С.) обеспечить опубликование данного постановления в средствах массовой информации.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации

города Канаш Л.П. Иванова

 Приложение №1

 **УТВЕРЖДЕНО**

Постановлением администрации г. Канаш

 от 26.03. 2014г. № 290

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О городском конкурсе профессионального мастерства**

**«Лучший специалист по охране труда г. Канаш Чувашской республики 2014года»**

**I. Общие положения**

 1.1. Основными целями конкурса являются:повышение профессионального мастерства специалистов по охране труда, развитие их творческой инициативы и новаторства, создание стимулов совершенствованию выполняемой работы, рост престижа профессии и статуса специалиста по охране труда, а также привлечение внимания общественности к проблемам состояния условий, охраны труда и здоровья работающих.

 1.2. В соответствии с основной целью ставятся следующие задачи конкурса:

повышение эффективности и качества работы по созданию безопасных условий труда; пропаганда положительного опыта в области создания безопасных условий труда; расширение диапазона профессионального общения, распространение лучших форм и методов работы в области улучшения условий и охраны труда;

поиск новых механизаторов профилактики производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

создание банка данных лучших специалистов по охране труда города.

 1.3. В конкурсе принимают участие специалисты по охране труда организаций, расположенных на территории г. Канаш Чувашской Республики, независимо от организационно-правовых норм, форм собственности и видов экономической деятельности. Стаж работы и возраст участников не ограничиваются.

 1.4. Общее руководство и контроль за проведением конкурса, обеспечение награждения победителей и призеров осуществляет городская комиссия по подведения итогов конкурса (далее - комиссии), положения и составы которых утверждаются соответственно с постановлением администрации г.Канаш Чувашской Республики. В состав городских комиссий могут быть включены представители администрации г. Канаш Чувашской Республики, территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного контроля и надзора, объединение работодателей, профсоюзов, средств массовой информации, общественных и благотворительных организаций.

 1.5. Комиссия обеспечивает:

определения сроков проведения конкурса;

разработку программы, сценария проведения конкурса, критериев оценки;

определение порядка представления документов для участия в конкурсе и их регистрацию;

составление и утверждение списка участников конкурса;

подведение итогов конкурса;

награждение победителей и поощрение активных участников конкурса;

освещение в средствах массовой информации хода и итогов конкурса.

**II. Порядок проведения конкурса**

2.1. Конкурс проводится ежегодно в соответствии с утвержденным положением о городском конкурсе.

 2.2. Заявки на участие в конкурсе (приложение 1 к настоящему положению) предоставляются не позднее, чем за 2 дня до дня проведения конкурса. К заявке прилагается личная анкета участника конкурса (положение 2 к настоящему положению).

 2.3. Ежегодно комиссия утверждает программу проведения конкурса и задания для участников.

 Задания для участников конкурса не публикуются и являются конфиденциальными.

Конверт с заданиями вскрывается во время проведения конкурса.

 2.4. Участникам конкурса предлагаются:

 1) теоретические вопросы из разных областей знаний:

положения российского законодательных и нормативных правовых актов об охране труда;

порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда;

 2) практические задания по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

выявлению нарушений по охране труда;

организации работ по охране труда;

решению конфликтных и нестандартных ситуаций.

**III. Определение результатов конкурса и награждение победителей**

 3.1. Итоги конкурса подводит комиссия.

 3.2. Победители, занявшие призовые места на первом этапе конкурса награждаются грамотами и дипломами в соответствии с решением городской комиссии.

 3.3. Итоги конкурса публикуются в средствах массовой информации и размещаются на сайте администрации г.Канаш Чувашской Республики.

Приложение №2

**УТВЕРЖДЕНО**

Постановлением администрации г.Канаш

от 26.03. 2014г. № 290

**Городская комиссия
по проведению и подведению итогов городского конкурса «Лучший специалист по охране труда г.Канаш Чувашской Республики 2014 года»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Иванова Л.П.Маркелова Н.А.  | --  | председатель комиссии – заместитель главы администрации г. Канаш ЧР; заместитель председателя - начальник отдела социальной защиты населения г.Канаш и Канашского района КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии (по согласованию) |
| Тимченко Е.А. | - | секретарь - ведущий специалист-эксперт правового отдела администрации г.Канаш, секретарь комиссии (по согласованию); |
| **Члены комиссии:** |
|  |  |  |
| Егоров В.Г.Григорьев В.В. | -- |  начальник территориального отдела управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике в г. Канаш (по согласованию);председатель профкома ОАО «Канашский автоагрегатный завод», председатель Чувашского республиканского объединения профсоюзных организаций «Чувашрессовпроф»(по согласованию); |
| Матьянова О.О. | - | главный специалист – эксперт правового отдела администра-ции г.Канаш (по согласованию) |

Приложение №3

**УТВЕРЖДЕНО**

Постановлением администрации г.Канаш

от 26.03.2014г. № 290

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по проведению и подведению итогов городском конкурсе профессионального мастерства «Лучший специалист по охране труда г.Канаш Чувашской Республики 2014 года»**

**I. Общие положения**

 1.1 Настоящее Положение определяет цель, функции, полномочия и порядок деятельности Комиссии по подведению итогов городского конкурса профессионального мастерства «Лучший специалист по охране труда г.Канаш Чувашской Республики 2014 года» (далее - комиссия).

1.2. Комиссия создается для осуществления общего руководства и контроля за проведением конкурса профессионального мастерства «Лучший специалист по охране труда г.Канаш Чувашской Республики 2014 года», принятия решения о победителях и их награждении в соответствии с Положением о конкурсе.

1.3. Основными принципами деятельности Комиссии являются создание равных конкурсных условий для участников, а также единство требований, объективность оценок, гласность.

1.4. На комиссию возлагаются:

 определения сроков проведения конкурса;

разработку программы, критериев оценки;

определение порядка представления документов для участия в конкурсе;

проведение конкурса;

подведение итогов конкурса;

награждение победителей и поощрение активных участников конкурса;

освещение в средствах массовой информации хода и итогов конкурса;

 рассмотрение жалоб участников конкурса.

**2.Состав комиссии**

2.1. Состав комиссии ежегодно формирует администрация города Канаш Чувашской Республики.

2.2. В состав комиссии входят:

|  |
| --- |
| председатель комиссии – заместитель главы администрации г. Канаш ЧР;заместитель председателя - начальник отдела социальной защиты населения г.Канаш и Канашского района КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Минздравсоцразвития Чувашии (по согласованию)секретарь – ведущий специалист-эксперт правового отдела администрации г.Канаш |
|  начальник территориального отдела управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике в г. Канаш (по согласованию);председатель профкома ОАО «Канашский автоагрегатный завод», председатель Чувашского республиканского объединения профсоюзных организаций «Чувашрессовпроф»(по согласованию) |
|  главный специалист – эксперт правового отдела администрации г.Канаш (по согласованию)Председатель комиссии:Ведет заседание комиссии и объявляет победителей конкурса;Осуществляет общее руководство и координацию действий при проведении и подведенииитогов конкурса;Утверждает протокол заседания комиссии;Принимает и рассматривает жалобы участников конкурса.2.4. Заместитель председателя комиссии замещает председателя в случае его отсутствия2.5. секретарь осуществляет сбор, подготовку и регистрацию необходимых документовдля проведения конкурса, а также для подведения итогов конкурса, ведет протоколзаседаний комиссии.**3. Регламент работы комиссии**3.1. Комиссия правомочна проводить свое заседание при наличии не менее 50% еесостава и принимать решения простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.3.2.информация комиссии относительно изучения, разъяснения, оценки и сопоставления документов конкурса не подлежат разглашению участникам конкурса или иным лицам, которые не имеют отношения к этому процессу, до того момента, как будут объявлены победители конкурса. |

 3.3 Комиссия ведет протоколы заседаний комиссии:

 Об утверждении программы проведения конкурса и заседаний для участников;

 О рассмотрения заявок участников конкурса;

 Об итогах конкурса и его победителях.

Протокол заседания комиссии подписывается всеми членами комиссии, принимающими в ней участие и утверждается председателем комиссии.

Организатор конкурса после утверждения протокола заседания комиссии и определению победителей осуществляет их копирование (без приложений) и направляет для работы:

1экземпляр – председателю комиссии, по 1 экземпляру участникам конкурса.

**4. Объявления результатов конкурса**

4.1 Комиссия подводит итоги конкурса в соответствии с утвержденными сроками его проведения. Сроки проведения конкурса утверждаются ежегодно постановлением администрации г.Канаш по предложению комиссии.

4.2.После подведения итогов комиссия объявляет его результаты в средствах массовой информации.

**5. Право на обжалование**

5.1. участник конкурса имеет право обжаловать решения, принятые комиссией, в течение 10 дней в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.