

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
КАНАШ РАЙОНĔН
АДМИНИСТРАЦИЙĔ



ЙЫШАНУ

15.03.2017 № 152

Канаш хули

АДМИНИСТРАЦИЯ
КАНАШСКОГО РАЙОНА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.03.2017 № 152

город Канаш

**Об утверждении Положения о
Согласительной комиссии по
рассмотрению уведомлений о
проведении публичных
мероприятий на территории
Канашского района Чувашской
Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года №54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», Законом Чувашской Республики от 30 ноября 2012 года №77 «Об обеспечении реализации права граждан Российской Федерации на проведение в Чувашской Республике собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований», Постановлением Кабинета Министров ЧР от 26 декабря 2012 года №598 «Об определении единых специально отведенных или приспособленных для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также для массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера мест», **Администрация Канашского района Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить Положение о Согласительной комиссии по рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории Канашского района Чувашской Республики.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации района



В.Н. Степанов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Канашского района
Чувашской Республики
от 15.03 2017 № 152

ПОЛОЖЕНИЕ

о Согласительной комиссии по рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории Канашского района Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Согласительная комиссия по рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории Канашского района Чувашской Республики (далее - комиссия) осуществляет свою деятельность по рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории Канашского района Чувашской Республики в целях обеспечения прав граждан на проведение собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований (далее - публичные мероприятия), а также обеспечения общественного порядка и безопасности граждан с соблюдением законности при проведении публичных мероприятий, координации деятельности администрации Канашского района Чувашской Республики, отдела Министерства внутренних дел России по Канашскому району Чувашской Республики.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется положениями Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 30 ноября 2012 года №77 «Об обеспечении реализации права граждан Российской Федерации на проведение в Чувашской Республике собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований», Постановлением Кабинета Министров ЧР от 26 декабря 2012 года №598 «Об определении единых специально отведенных или приспособленных для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также для массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера мест», а также настоящим Положением.

Комиссия является совещательным органом, ее решения носят рекомендательный характер. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления уведомлений.

2. Порядок подачи уведомления о проведении публичного мероприятия.

2.1. Уведомление о проведении публичного мероприятия подается его организатором в письменной форме в администрацию Канашского района Чувашской Республики на имя главы администрации в порядке, установленном Закон ЧР от 30 ноября 2012 года №77 «Об обеспечении реализации права граждан Российской Федерации на проведение в Чувашской Республике собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований» в срок не ранее чем за 15 и не позднее 10 дней до проведения публичного мероприятия.

При проведении пикетирования группой лиц либо пикетирования, осуществляемого одним участником с использованием быстровозводимой сборно-разборной конструкции, создающей препятствия для движения пешеходов и транспортных средств, уведомление о

проведении публичного мероприятия может подаваться в срок не позднее трех дней до дня его проведения, а если указанные дни совпадают с воскресеньем и (или) нерабочим праздничным днем (нерабочими праздничными днями), - не позднее четырех дней до дня его проведения. Если срок подачи уведомления о проведении публичного мероприятия полностью совпадает с нерабочими праздничными днями, уведомление может быть подано в последний рабочий день, предшествующий нерабочим праздничным дням.

Получение уведомления о проведении публичного мероприятия подтверждается документально с указанием даты его получения.

2.2. В уведомлении о проведении публичного мероприятия указываются:

- цель публичного мероприятия;
- форма публичного мероприятия;
- место (места) проведения публичного мероприятия, маршруты движения участников, а в случае, если публичное мероприятие будет проводиться с использованием транспортных средств, информация об использовании транспортных средств;
- дата, время начала и окончания публичного мероприятия;
- предполагаемое количество участников публичного мероприятия;
- формы и методы обеспечения организатором публичного мероприятия общественного порядка, намерение использовать звукоусиливающие технические средства;
- фамилия, имя, отчество либо наименование организатора мероприятия, сведения о его месте жительства или пребывания либо о месте нахождения, номер телефона;
- фамилии, имена, отчества лиц, уполномоченных организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия;
- дата подачи уведомления о проведении публичного мероприятия.

2.3. Уведомление о проведении публичного мероприятия подписывается организатором публичного мероприятия и лицами, уполномоченными организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции, по его организации и проведению.

2.4. Порядок подачи уведомления о проведении публичного мероприятия и согласование проведения публичного мероприятия вне специально отведенных мест регламентируется Законом Чувашской Республики от 30 ноября 2012 года №77 «Об обеспечении реализации права граждан Российской Федерации на проведение в Чувашской Республике собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований».

3. Порядок рассмотрения уведомления о проведении публичного мероприятия.

3.1. Комиссия рассматривает уведомление о проведении публичного мероприятия на предмет соответствия указанных в нем целей, форм и иных условия проведения публичного мероприятия требованиям действующего законодательства Российской Федерации и Чувашской Республики, нормативных правовых актов администрации Канашского района Чувашской Республики и администраций сельских поселения Канашского района Чувашской Республики.

3.2. В течение трех дней со дня получения уведомления о проведении публичного мероприятия (а при подаче уведомления о проведении пикетирования группой лиц менее чем за пять дней до дня его проведения - в день его получения) Комиссия на заседании рассматривает уведомления о проведении публичного мероприятия и доводит до сведения организатора публичного мероприятия обоснованное предложение об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, а также предложения об устранении организатором публичного мероприятия несоответствия указанных в уведомлении целей, форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям Федерального

закона от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

3.3. Обоснованное предложение Комиссии об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия доводится до сведения организатора публичного мероприятия в течение 3 дней со дня получения письменного уведомления о проведении публичного мероприятия.

После изменения организатором публичного мероприятия по мотивированному предложению Комиссии места и (или) времени проведения публичного мероприятия, изложенных в письменной форме, Комиссия согласовывает эти изменения.

3.4. Решение Комиссии принимается большинством голосов (при условии присутствия не менее половины ее членов) и оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем Комиссии.

3.5. В целях обеспечения общественного порядка и безопасности граждан, содействия организатору публичного мероприятия Комиссия, с учетом принятого решения, готовит распоряжение администрации Канашского района Чувашской Республики о проведении публичного мероприятия.

3.6. В зависимости от формы публичного мероприятия и количества его участников Комиссия назначает уполномоченного представителя администрации Канашского района Чувашской Республики (далее - уполномоченный представитель) в целях оказания организатору публичного мероприятия содействия в проведении данного публичного мероприятия в соответствии с требованиями Федерального закона от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

Уполномоченным представителем в целях оказания организатору публичного мероприятия содействия в проведении данного публичного мероприятия на территории Канашского района Чувашской Республики назначается руководитель (представитель) структурного подразделения администрации Канашского района Чувашской Республики, в компетенции которого находятся вопросы, послужившие причинами проведения публичного мероприятия, либо осуществляющего взаимодействие с организациями, исполняющими обязанности организатора публичного мероприятия.

Назначение уполномоченного представителя осуществляется Распоряжением администрации Канашского района Чувашской Республики в соответствии с рекомендациями комиссии по рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории Канашского района Чувашской Республики, копия Распоряжения заблаговременно направляется организатору публичного мероприятия и в орган внутренних дел для организации взаимодействия по надлежащему обеспечению общественной безопасности участников публичного мероприятия и иных лиц.

3.7. Комиссия может предложить начальнику ОМВД России по Канашскому району Чувашской Республики назначить уполномоченного представителя ОМВД России по Канашскому району Чувашской Республики в целях оказания организатору публичного мероприятия содействия в обеспечении общественного порядка и безопасности граждан.

3.8. Комиссия заблаговременно направляет организатору публичного мероприятия копию распоряжения администрации Канашского района Чувашской Республики о назначении уполномоченного представителя и доводит до сведения организатора публичного мероприятия об установленной постановлением администрации Канашского района Чувашской Республики норме предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия.

3.9. Комиссия рассматривает вопросы, явившиеся причинами проведения публичного мероприятия, и заблаговременно информирует о них органы, которым данные вопросы адресуются.

4. Отказ в принятии уведомления.

4.1. Уведомление, составленное и переданное с нарушением требований Федерального закона и Закона Чувашской Республики считается не поданным и возвращается организатору публичного мероприятия или лицу, уполномоченному организатором публичного мероприятия, с указанием причины отказа для устранения нарушений в день поступления уведомления.

В случае, если информация, содержащаяся в тексте уведомления о проведении публичного мероприятия, и иные данные дают основания предположить, что цели запланированного публичного мероприятия и формы его проведения не соответствуют положениям Конституции Российской Федерации и (или) нарушают запреты, предусмотренные законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях или уголовным законодательством Российской Федерации, Комиссия незамедлительно доводит до сведения организатора публичного мероприятия письменное мотивированное предупреждение о том, что организатор, а также иные участники публичного мероприятия в случае указанных несоответствия и (или) нарушения при проведении такого мероприятия могут быть привлечены к ответственности в установленном порядке.