Зарегистрировано в Минюсте ЧР 17 мая 2013 г. N 1542

**МИНИСТЕРСТВО ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ**

**И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИКАЗ**

**от 8 мая 2013 г. N 50**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ**

**ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ В МИНИСТЕРСТВЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

В целях реализации Указа Президента Чувашской Республики от 29 июня 2009 г. N 42 "Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Чувашской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [перечень](#Par40) должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Чувашской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики от 20 июля 2012 г. N 8 "Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Чувашской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 20 июля 2012 г., регистрационный N 1236).

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр

В.В.АНДРЕЕВА

Утвержден

приказом

Министерства информационной политики

и массовых коммуникаций

Чувашской Республики

от 08.05.2013 N 50

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ В МИНИСТЕРСТВЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

1. В организационно-правовом отделе:

- начальник отдела;

- консультант;

- главный специалист-эксперт;

- ведущий специалист-эксперт.

2. В финансово-экономическом отделе:

- начальник отдела;

- ведущий специалист 2 разряда;

- главный специалист-эксперт.

3. В отделе внедрения информационных технологий:

- начальник отдела;

- консультант;

- главный специалист-эксперт.

4. В отделе внедрения геоинформационных технологий:

- начальник отдела;

- главный специалист-эксперт.

4.1. В секторе информационной безопасности отдела внедрения геоинформационных технологий:

- заведующий сектором;

- ведущий специалист-эксперт.

5. В отделе администрирования и сопровождения информационных систем:

- начальник отдела:

- консультант;

- главный специалист-эксперт.

6. В информационно-аналитическом отделе:

- начальник отдела;

- главный специалист-эксперт.

7. В отделе по взаимодействию со средствами массовой информации, книгоиздания и полиграфической деятельности:

- начальник отдела;

- консультант;

- главный специалист-эксперт.

8. Пресс-секретарь министра.