зарегистрирован в Минюсте Чувашии 28.05.2014, рег. № 1988

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ PЕСПУБЛИКИН****ПАТШАЛĂХ ÇУРТ-ЙĔР****ИНСПЕКЦИЙĔ****П Р И К А З**06.05.2014 43-од №Шупашкар хули | ch_gerb_bw | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ** **ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ****П Р И К А З**6.05.2014 № 43-одг.Чебоксары |
|  |

**О порядке утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2006 г. № 1474 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par34) утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель Госжилинспекции Чувашии –главный государственный жилищный инспектор Чувашской Республики | О.Б. Бирюков |

Утвержден

приказом Государственной

жилищной инспекции

Чувашской Республики

от 06.05.2014 № 43-од

**Порядок**

**утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики**

1. Индивидуальный [план](#Par74) профессионального развития государственного гражданского служащего Чувашской Республики в Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики, за исключением государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих высшие должности государственной гражданской службы Чувашской Республики, назначение на которые осуществляется Главой Чувашской Республики (далее - индивидуальный план), разрабатывается государственным гражданским служащим Чувашской Республики (далее - гражданский служащий) в Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики (далее также - Инспекция) в соответствии с должностным регламентом гражданского служащего совместно с непосредственным руководителем сроком на три года по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Заместителями руководителя Инспекции, начальниками структурных подразделений, находящимся в непосредственном подчинении руководителя Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики – главного государственного жилищного инспектора Чувашской Республики (далее – руководитель Инспекции), индивидуальные [планы](#Par258) разрабатываются самостоятельно по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2. Индивидуальный план гражданского служащего, указанного в [абзаце первом пункта 1](#Par41) настоящего Порядка, составляется гражданским служащим в трех экземплярах, которые подписываются им, согласовываются его непосредственным руководителем, после чего представляется в отдел правовой и кадровой работы Инспекции.

3. Индивидуальный план гражданского служащего, указанного в [абзаце втором пункта 1](#Par42) настоящего Порядка, составляется в 2-х экземплярах, который подписывается им и передается в отдел правовой и кадровой работы Инспекции.

4. Индивидуальный план утверждается руководителем Инспекции.

5. Один экземпляр утвержденного индивидуального плана остается в отделе правовой и кадровой работы Инспекции, другой передается гражданскому служащему, а при составлении индивидуального плана в трех экземплярах - также непосредственному руководителю гражданского служащего.

6. Индивидуальный план гражданского служащего, впервые принятого на государственную гражданскую службу Чувашской Республики (далее - гражданская служба) в Инспекцию, разрабатывается и представляется на утверждение после успешного завершения испытания, установленного при назначении на должность гражданской службы, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения на должность гражданской службы.

7. В случае назначения гражданского служащего на иную должность гражданской службы в Инспекции необходимость внесения изменений в индивидуальный план определяется непосредственным руководителем гражданского служащего.

8. Изменения в индивидуальный план вносятся ежегодно в порядке, предусмотренном [пунктами 1](#Par41) - [4](#Par46) настоящего Порядка.

9. Контроль за исполнением индивидуальных планов осуществляет отдел правовой и кадровой работы.

Приложение № 1

к Порядку утверждения индивидуальных

планов профессионального развития

государственных гражданских служащих

Чувашской Республики в Государственной

жилищной инспекции Чувашской Республики

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮРуководитель Госжилинспекции Чувашии – главный государственныйжилищный инспекторЧувашской Республики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия)«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Индивидуальный план профессионального развития

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подразделение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годы

I. Общие сведения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата рождения | Дата поступления на государственную гражданскую службу Чувашской Республики в Государственную жилищную инспекцию Чувашской Республики | Дата назначения на должность государственной гражданской службы Чувашской Республики | Стаж государственной гражданской службы [<1>](#Par94) |
|  |  |  |  |

--------------------------------

<1> На дату составления индивидуального плана.

II. Сведения об образовании

|  |
| --- |
| Уровень профессионального образования: |
| Наименование образовательной организации | Год окончания образовательной организации [<2>](#Par113) |
| 1.2. | 1.2. |
| Специальность по диплому | Квалификация по диплому |
| 1.2. | 1.2. |

--------------------------------

<2> Указать годы обучения, если обучение не завершено.

III. Сведения о получении дополнительного

профессионального образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата окончания обучения | Вид дополнительного профессионального образования (далее - ДПО) | Объем ДПО | Наименование программы или направления ДПО | Наименование образовательной организации |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

IV. Сведения о планируемых мероприятиях дополнительного

профессионального образования государственного гражданского

служащего Чувашской Республики

|  |  |
| --- | --- |
|  | Планируемый период |
| 20\_\_\_ г. | 20\_\_\_ г. | 20\_\_\_ г. |
| Вид ДПО |  |  |  |
| Цель ДПО |  |  |  |
| Основание для направления на ДПО |  |  |  |
| Форма ДПО |  |  |  |
| Продолжительность ДПО |  |  |  |
| Направление ДПО |  |  |  |
| Ожидаемая результативность ДПО |  |  |  |
| Подтверждение выполнения |  |  |  |

V. Мероприятия по профессиональному развитию

государственного гражданского служащего

Чувашской Республики

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятие с указанием сроков | Отметка о выполнении |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Государственный гражданский служащий

Чувашской Республики в Государственной

жилищной инспекции Чувашской Республики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель структурного подразделения,

в чьем подчинении находится государственный

гражданский служащий Чувашской Республики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Должностное лицо,

ответственное за подготовку кадров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2

к Порядку утверждения индивидуальных

планов профессионального развития

государственных гражданских служащих

Чувашской Республики в Государственной

жилищной инспекции Чувашской Республики

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮРуководитель Госжилинспекции Чувашии – главный государственныйжилищный инспекторЧувашской Республики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия)«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Индивидуальный план профессионального развития

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подразделение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годы

I. Общие сведения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата рождения | Дата поступления на государственную гражданскую службу Чувашской Республики в Государственную жилищную инспекцию Чувашской Республики | Дата назначения на должность государственной гражданской службы Чувашской Республики | Стаж государственной гражданской службы [<1>](#Par278) |
|  |  |  |  |

--------------------------------

<1> На дату составления индивидуального плана.

II. Сведения об образовании

|  |
| --- |
| Уровень профессионального образования: |
| Наименование образовательной организации | Год окончания образовательной организации [<2>](#Par297) |
| 1.2. | 1.2. |
| Специальность по диплому | Квалификация по диплому |
| 1.2. | 1.2. |

--------------------------------

<2> Указать годы обучения, если обучение не завершено.

III. Сведения о получении дополнительного

профессионального образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата окончания обучения | Вид дополнительного профессионального образования (далее - ДПО) | Объем ДПО | Наименование программы или направления ДПО | Наименование образовательной организации |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

IV. Сведения о планируемых мероприятиях дополнительного

профессионального образования государственного гражданского

служащего Чувашской Республики

|  |  |
| --- | --- |
|  | Планируемый период |
| 20\_\_\_ г. | 20\_\_\_ г. | 20\_\_\_ г. |
| Вид ДПО |  |  |  |
| Цель ДПО |  |  |  |
| Основание для направления на ДПО |  |  |  |
| Форма ДПО |  |  |  |
| Продолжительность ДПО |  |  |  |
| Направление ДПО |  |  |  |
| Ожидаемая результативность ДПО |  |  |  |
| Подтверждение выполнения |  |  |  |

V. Мероприятия по профессиональному развитию

государственного гражданского служащего

Чувашской Республики

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятие с указанием сроков | Отметка о выполнении |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Государственный гражданский служащий

Чувашской Республики в Государственной

жилищной инспекции Чувашской Республики,

находящийся в непосредственном подчинении

руководителя Государственной жилищной

инспекции Чувашской Республики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Должностное лицо,

ответственное за подготовку кадров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)