Приложение к постановлению

 администрации района

 «22» октября 2015г. №400

**ТРЕБОВАНИЯ**

**К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ**

**О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ**

**ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД КРАСНОЧЕТАЙСКОГО РАЙОНА, СОДЕРЖАНИЮ**

**УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ**

1. Настоящие Требования определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) администрации Красночетайского района, утверждающих:

правила определения требований к закупаемым муниципальными органами Красночетайского района Чувашской Республики, подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями Красночетайского района Чувашской Республики отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Красночетайского района Чувашской Республики (включая подведомственные им казенные учреждения) (далее - нормативные затраты);

б) муниципальных органов Красночетайского района, утверждающих:

нормативные затраты;

требования к закупаемым ими, подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями Красночетайского района Чувашской Республики отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в [подпункте "а" пункта 1](#Par40) настоящих Требований, разрабатываются и согласовываются администрацией Красночетайского района (уполномоченными структурными подразделениями) в форме проектов постановлений администрации Красночетайского района.

3. Правовые акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](#Par43) настоящих Требований, разрабатываются и утверждаются муниципальными органами Красночетайского района в форме правовых актов по согласованию с уполномоченным структурным подразделением администрации Красночетайского района.

Муниципальные органы Красночетайского района в случае, если указанные органы не являются одновременно субъектами бюджетного планирования, согласовывают проекты правовых актов, указанных в [подпункте "б" пункта 1](#Par43) настоящих Требований, с субъектами бюджетного планирования, в ведении которых они находятся.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#Par39) настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. N 476 (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), муниципальные органы Красночетайского района размещают проекты указанных правовых актов в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами Красночетайского района и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#Par39) настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Муниципальные органы Красночетайского района рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений [пункта 5](#Par50) настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Муниципальные органы Красночетайского района не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы Красночетайского района при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](#Par39) настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц, и о рассмотрении проектов правовых актов, указанных в [абзаце втором подпункта "а"](#Par41) и [абзаце третьем подпункта "б" пункта 1](#Par45) настоящих Требований, на заседаниях общественных советов при муниципальных органах Красночетайского района (далее - общественный совет) в соответствии с пунктом 3 общих требований.

В состав общественного совета входят представители муниципальных органов, осуществляющих функции по реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности.

9. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в [абзаце втором подпункта "а"](#Par41) и [абзаце третьем подпункта "б" пункта 1](#Par45) настоящих Требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта;

б) о возможности принятия правового акта.

10. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми присутствующими на заседании его членами, который не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается муниципальными органами Красночетайского района в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

11. В случае принятия решения, указанного в [подпункте "а" пункта 9](#Par56) настоящих Требований, муниципальные органы Красночетайского района утверждают правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта "а"](#Par41) и [абзаце третьем подпункта "б" пункта 1](#Par45) настоящих Требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественными советами.

12. Муниципальные органы Красночетайского района до 1 августа текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункте "б" пункта 1](#Par44) настоящих Требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](#Par44) настоящих Требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

13. Муниципальные органы Красночетайского района в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в [подпункте "б" пункта 1](#Par43) настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

14. Правовые акты, предусмотренные [подпунктом "б" пункта 1](#Par43) настоящих Требований, пересматриваются муниципальными органами Красночетайского района по мере необходимости.

15. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](#Par43) настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

16. Постановление администрации Красночетайского района, утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными органами Красночетайского района, подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями Красночетайского района отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Красночетайского района перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самим муниципальным органом Красночетайского района, подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями Красночетайского района (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

17. Постановление администрации Красночетайского района, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальными органами Красночетайского района определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Красночетайского района;

в) требование об определении муниципальными органами Красночетайского района нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

18. Правовые акты муниципальных органов Красночетайского района, утверждающих требования к закупаемым ими, подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями Красночетайского района отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

19. Муниципальные органы Красночетайского района разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

20. Правовые акты муниципальных органов Красночетайского района, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

21. Правовые акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](#Par43) настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа Красночетайского района.

22. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.