



В номере:

1. **Постановление администрации Урмарского района №456 от 01.06.2017 года «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Урмарского района»**
2. **Постановление администрации Урмарского района №475 от 02.06.2017 года «О проведении аукциона по продаже земельных участков»**
3. **Постановление администрации Урмарского района №476 от 02.06.2017 года «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков»**

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №456

пос. Урмары

01 июня 2017 года

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Урмарского района

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»,

Администрация Урмарского района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Урмарского района.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Урмарского района

А.И.Тихонов

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 01.06.2017 № 456

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Урмарского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Урмарского района (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления за счет средств местного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - получателям субсидии).

1.2. Порядок определяет в том числе:

- критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий;
- цели, условия и порядок предоставления субсидий;
- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

1.4. Субсидии из местного бюджета предоставляются в соответствии с решением о бюджете Урмарского района (далее - бюджет района) на соответствующий период, определяющим получателей субсидии по приоритетным направлениям деятельности.

2. Критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий

2.1. Критериями отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий из бюджета района, являются:

- 1) осуществление деятельности на территории Урмарского района;
- 2) соответствие сферы деятельности получателей субсидий видам деятельности, определенным решением о бюджете района на очередной финансовый год;
- 3) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;
- 5) актуальность и социальная значимость производства товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 6) у поручателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;
- 7) получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

8) получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные во втором абзаце п.п.2.1 п.2.

3. Цели, условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Целью предоставления субсидий, согласно настоящему Порядку, является финансовое обеспечение (возмещение) затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг категориям получателей субсидий по приоритетным направлениям деятельности, определенных решением о бюджете района на очередной финансовый год.

3.2. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете района.

3.3. Объем бюджетных ассигнований предусмотренных на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг утверждается решением Урмарского районного Собрания депутатов о бюджете района на очередной финансовый год, но не может превышать более 0,01 % от общей доходной части бюджета.

3.4. Главным распорядителем бюджетных средств Урмарского района по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг является администрация Урмарского района.

3.5. Субсидии предоставляются на основе результатов отбора в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах бюджетных ассигнований и установленных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

3.6. Отбор получателей субсидий осуществляется администрацией в соответствии с критериями отбора, установленными настоящим Порядком. Для проведения отбора получателей субсидии на основании постановления администрации образуется комиссия из числа компетентных специалистов.

3.7. Для проведения отбора получателей субсидии постановлением администрации объявляется прием заявлений с указанием сроков приема документов для участия в отборе и адрес приема документов.

3.8. Для участия в отборе получатели субсидий представляют в администрацию следующие документы:

- 1) заявка для участия в отборе, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- 2) сведения о субъекте согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- 3) копия свидетельства о государственной регистрации: юридического лица, индивидуального предпринимателя; копия свидетельства о постановке на учет физического лица;
- 4) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей;
- 5) расчет доходов и расходов по направлениям деятельности;
- 6) справка за подписью руководителя субъекта по форме, согласно приложению № 3 к настоящему порядку;
- 7) справка из налогового органа по месту постановки на учет, подтверждающую отсутствие задолженности по налогам и сборам, выданную не ранее чем за 30 дней до подачи заявки;
- 8) справка-расчет на предоставление субсидии.

Все представленные копии документов заверяются руководителем и скрепляются печатью субъекта (при ее наличии) и предоставляются одновременно с оригиналами.

Комиссия осуществляет отбор получателей субсидий на основании критериев отбора, установленных настоящим Порядком.

Основанием для отказа в выделении субсидий является:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным подпунктами 1-8 настоящего пункта, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
 - недостоверность представленной получателем субсидии информации;
 - иные основания для отказа, определенные правовым актом;
- Заявки на получение субсидии и приложенные к ней документы принимаются только в полном объеме и возврату не подлежат.

3.9. Субъект самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки и приложенных к ней документов

3.10. Срок рассмотрения заявок и принятия решения о предоставлении субсидий или решения об отказе в предоставлении субсидии не может превышать 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

3.11. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава. Члены комиссии могут делегировать свои полномочия должностным лицам, их замещающим, в случае их отсутствия (отпуск, командировка и др.)

3.12. Решение комиссии принимается по результатам открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

3.13. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии оформляется протоколом заседания комиссии и подписывается председателем комиссии. Определенный комиссией в результате отбора конкретный получатель субсидии указывается в постановлении администрации Урмарского района.

3.14. В случае недостатка средств бюджетных ассигнований для предоставления субсидии в текущем году, субсидия предоставляется субъекту, заявка которого поступила первой,

В течение 5 дней с момента подписания протокола организатор отбора заявок сообщает получателям субсидий о результатах рассмотрения заявок.

3.15. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений (договоров), заключенных между уполномоченным получателем бюджетных средств местного бюджета и получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

При заключении соглашения (договора) на предоставление субсидии должны выполняться требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (либо принятие решения о предоставлении субсидий, если правовым актом, регулирующим предоставление субсидий в порядке возмещения затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не предусмотрено заключения соглашения) предусмотренные п.п.2.1 п.2 настоящего Порядка.

В указанных соглашениях (договорах) должны быть предусмотрены:

- цели и условия, сроки предоставления субсидий;
- размер и порядок расчета размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения, нормы затрат и иная информация исходя из целей предоставления субсидии);
- обязательства получателей субсидий по долевого финансированию целевых расходов;
- обязательства получателей субсидии по целевому использованию субсидии;
- формы и порядок предоставления отчетности о результатах выполнения получателем субсидий установленных условий;
- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предо-

ставлении;

- ответственность за несоблюдение сторонами условий предоставления субсидий.

3.16. Отражение операций о получении субсидий осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.17. Получатели субсидий представляют главному распорядителю бюджетных средств финансовую отчетность об использовании субсидий в порядке, установленном соглашением (договором).

3.18. Главный распорядитель осуществляет контроль за выполнением условий соглашений (договоров), а также за возвратом субсидий в местный бюджет в случае нарушения условий соглашений (договоров).

3.19. Срок перечисления субсидии исчисляется со дня заключения соглашения (договора) о предоставлении субсидии и составляет не более 10 рабочих дней. Субсидии перечисляются на расчетный счет получателя средств открыт в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, - для индивидуальных предпринимателей, а так же физических лиц - производителей товаров, работ, услуг.

4. Контроль за использованием субсидий.

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

4.2. Для проведения проверки получатели субсидий обязаны представить проверяющим все первичные документы, связанные с предоставлением субсидии из бюджета района.

4.3. По результатам использования субсидий получатель бюджетных средств в срок до 20 января следующего за отчетным года предоставляет в администрацию Урмарского района отчет об использовании средств бюджета района с приложением документов, подтверждающих целевое использование предоставленных субсидий.

4.4. Финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется финансовым отделом администрации, органом финансового контроля.

4.5. Субсидии, выделенные из бюджета района получателям субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

5. Порядок возврата субсидий.

5.1. Субсидии, перечисленные Получателям субсидий, подлежат возврату в бюджет района в случае не использования субсидии в полном объеме в течение финансового года, нарушения условий, установленных при их предоставлении.

5.2. В случаях выявления нарушений условий предоставления субсидий, либо в случаях их нецелевого использования Главный распорядитель бюджетных средств не позднее, чем в десятидневный срок со дня установления данного факта направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет района.

5.3. Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии, указанной в требовании. Вся сумма субсидии, использованная не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет района по коду доходов в течение 10 дней с момента получения уведомления и акта проверки.

5.4. При расторжении соглашения (договора) по инициативе получателя бюджетных средств, в связи с нарушением другой стороной обязательств и условий предоставления субсидии, юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица обязаны возвратить неиспользованные средства субсидии в бюджет района в течение 10 дней с момента получения уведомления получателя бюджетных средств.

5.5. В случае не использования субсидии в полном объеме, в течение финансового года получатели субсидии возвращают не использованные средства субсидии в бюджет района с указанием назначения платежа, в срок не позднее 25 декабря текущего года.

5.6. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Урмарского района

Форма
Главе администрации Урмарского района
от
(Ф.И.О. руководителя, наименование организации)
ЗАЯВКА

на получение субсидий из бюджета Урмарского района юридическими лицами (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) индивидуальными предпринимателями, физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг, занимающимися приоритетными видами деятельности

Прошу принять на рассмотрение документы от (полное и сокращенное наименование организации, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

для предоставления субсидий из бюджета Урмарского района на возмещение части затрат юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, занимающимися приоритетными видами деятельности.

Сумма запрашиваемой субсидии тыс. рублей.

Цель получения субсидии

С условиями отбора ознакомлен и предоставляю согласно Порядку предоставления субсидий из бюджета Урмарского района на возмещение части затрат юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, занимающимся приоритетными видами деятельности, необходимые документы в соответствии с нижеприведенным перечнем.

Перечень представленных документов

№п/п	Наименование документа	Количество листов
1.	2	3

Дата подачи заявки: « » 20 г.

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Урмарского района

Форма

СВЕДЕНИЯ о получателе субсидий

1.	Полное наименование получателя субсидии	
2.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя, должность и фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя юридического лица	
3.	Учредитель (и) юридического лица (наименование и доля участия каждого из них в уставном капитале - для юридических лиц)	

4.	Основной вид деятельности (ОКВЭД)	
5.	Регистрационные данные:	
5.1.	Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	
5.2.	Дата, место регистрации юридического лица, регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	
6.	Юридический адрес	
7.	Фактический адрес	
8.	Банковские реквизиты	
9.	Система налогообложения	
10.	Наличие патентов, лицензий, сертификатов	
11.	Количество созданных (сохраненных) рабочих мест в случае получения муниципальной поддержки	
12.	Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить	
13.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) контактного лица	
14.	Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты	

Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против выборочной проверки сведений в целях рассмотрения заявки на получение муниципальной поддержки.

Руководитель
(индивидуальный предприниматель)

(подпись)

« » _____ 20 _____ г.

МП

Приложение № 3 к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Урмарского района

Форма

СПРАВКА

(наименование субъекта)

по состоянию на « _____ » _____ 20 _____ года

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год (иной отчетный период) (тыс. рублей)	
Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год (иной отчетный период) (человек)	
Размер среднемесячной заработной платы на одного работника за предшествующий календарный год (тыс. рублей)	
Состав учредителей и их доля в уставном капитале:	
- _____ %	
- _____ %	
- _____ %	
Количество реализованных профилактических мероприятий в сфере противодействия коррупции за предшествующий календарный год (ед.). (Указывается по собственному желанию субъекта в случае, если такие мероприятия были реализованы в течение календарного года, предшествующего подаче документов)	

Задолженности перед работниками по выплате заработной платы нет.

Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против выборочной проверки сведений в целях рассмотрения заявки на получение муниципальной поддержки

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«_» _____ 20 _____ г.

МП

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №475

пос. Урмары

02 июня 2017 года

О проведении аукциона по продаже земельных участков

В соответствии со ст. 39.3., 39.11. Земельного кодекса Российской Федерации

Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион на продажу следующие земельные участки:

ЛОТ №1- земельный участок из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования - ведение огородничества, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Большеяниковское, д. Карак-Сирмы, ул. Гагарина, д.32а, кадастровым № 21:19:090701:518, площадью 497 кв.м.

ЛОТ №2 - земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - сельскохозяйственное использование, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Большеяковское, кадастровым № 21:19:140101:563, площадью 3000 кв.м.

2. Утвердить извещение о проведении аукциона по продаже земельных участков (Приложение № 1), форму заявки для участия в аукционе (Приложение № 2) и форму договора купли продажи (приложение №3).

3. Аукцион назначить на 04 июля 2017 года в 14 час. 00 мин. по московскому времени в администрации Урмарского района по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.

4. Начальнику отдела земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Степанову Л.В. обеспечить размещение извещения о проведении аукциона по продаже земельного участка, указанного в п.1 настоящего постановления на официальном сайте www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации Урмарского района.

5. Начальнику информационного отдела администрации Урмарского района Чернову А.М. обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании «Урмарский Вестник» в срок не менее чем за 30 дней до дня проведения аукциона.

Глава администрации Урмарского района

А.И. Тихонов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 УТВЕРЖДЕНО Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 02.06.2017 № 475

Извещение о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося на территории Урмарского района Чувашской Республики

Администрация Урмарского района Чувашской Республики в соответствии с постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от _____ 2017 № _____ «О проведении аукциона по продаже земельных участков» сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене права на заключение договора купли-продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося на территории Урмарского района Чувашской Республики.

Организатор аукциона – администрация Урмарского района Чувашской Республики.

Организация аукциона осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

Предметом аукциона является право на заключение договора купли-продажи (далее – право на заключение договора купли-продажи) земельного участка, находящегося на территории Урмарского района Чувашской Республики (далее – Участок):

ЛОТ №1 - земельный участок из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – ведение огородничества, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Большеяниковское, д. Карак-Сирмы, ул. Гагарина, д.32а, кадастровым №21:19:090701:518, площадью 497 кв.м.

с критерием:

- начальная цена – 6317 (шесть тысяч триста семнадцать) руб., 00 коп. без учета

НДС;

с условиями:

- цель использования – ведение огородничества.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии. Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 20% от первоначальной суммы и составляет 1263 (одна тысяча двести шестьдесят три) руб. 40 коп., без учета НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 189 (сто восемьдесят девять) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

ЛОТ №2 - земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – сельскохозяйственное использование, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Большеяниковское, кадастровым № 21:19:140101:563, площадью 3000 кв.м.

с критерием:

- начальная цена – 3330 (три тысячи триста тридцать) руб. 00 коп., без учета НДС, согласно Отчета об оценке объекта оценки, порядковый №17/03-60 от 17.03.2017;

с условиями:

- цель использования – сельскохозяйственное использование.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии. Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 20% от первоначальной суммы и составляет 666 (шестьсот шестьдесят шесть) руб. 00 коп., без учета НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 100 (сто) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Аукцион состоится **04 июля 2017 года** в 14 часов 00 минут по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.

Дата, время и место подведения итогов аукциона – **04 июля 2017 года**, 15 часов 30 минут по московскому времени, по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – **02 июня 2017 года**, 8 часов 00 минут. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – **02 июля 2017 года**, 17 часов 00 минут.

Время и место приема заявок – рабочие дни с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по московскому времени по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 201, каб. 204.

Номер контактного телефона организатора аукциона: 8(83544) 2-10-20, 8(83544) 2-10-74.

Адрес официального сайта организатора аукциона: [http:// gov.cap.ru.gov_id=73](http://gov.cap.ru.gov_id=73)

Настоящее извещение размещено организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (<http://torgi.gov.ru>), в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Урмарского района Чувашской Республики «Вестник».

1. Порядок оформления участия в аукционе

1.1. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, резиденты и нерезиденты Российской Федерации, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с извещением и перечислившие на счет организатора аукциона сумму задатка в порядке и срок, указанные в извещении.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на заявителя.

1.2. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в извещении срок следующие документы по описи:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (далее – заявка);
2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка и опись документов представляются в 2 (двух) экземплярах.

Заявитель дополнительно к документам, указанным выше, может представить:

1) копии учредительных документов (копии должны быть заверены организацией);

2) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копию решения о назначении или избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности, или выписки из такого документа; копия должна быть заверена организацией);

3) копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами заявителя и если для заявителя заключение договора аренды или внесение задатка являются крупной сделкой, или выписки из такого решения (копия должна быть заверена организацией)

4) копию бухгалтерского отчета с отметкой налогового органа за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами заявителя и если для заявителя заключение договора аренды или внесение задатка являются крупной сделкой (копия должна быть заверена организацией).

1.3. С даты опубликования извещения и до даты окончания срока приема заявок по рабочим дням с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00) по адресу организатора аукциона: Чувашская Республика, Урмарский район, пгт. Урмары, ул. Мира, д.5, лицо, желающее участвовать в аукционе, может ознакомиться с извещением об аукционе, копиями кадастрового паспорта, а также по письменному запросу получить копии указанных документов.

1.4. Заявитель, желающий участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу, направленному организатору аукциона не позднее 3 (трех) рабочих дней, предшествующих

дню окончания приема заявок, осмотреть земельные участки в присутствии представителя организатора аукциона.

При наличии письменного запроса на осмотр земельных участков, поступившего в указанный срок, осмотр земельного участка в присутствии организатора аукциона проводится в течение приема заявок.

2. Порядок внесения и возврата задатка

2.1. Размер задатка на участие в аукционе перечисляется заявителем в срок по **02 июля 2017 года** по следующим реквизитам: получатель: УФК по Чувашской Республике (Администрация Урмарского района Чувашской Республики) л/с 05153002360, р/с 403028109970063000039, ИНН 2114001770, КПП 211401001, БИК 049706001, ОКТМО 97638000; Банк получателя: Отделение - НБ Чувашской Республики

Банк получателя: Отделение - НБ Чувашской Республика

В графе «Назначение платежа» необходимо указать: «Задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора купли-продажи земельного участка».

Документ, подтверждающий перечисление задатка, представляется заявителем одновременно с заявкой на участие в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

2.2. По желанию заявителя для оплаты задатка возможно заключение договора о задатке в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.3. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка.

2.4. Документом, подтверждающим внесение задатка на счет, указанный в извещении, является платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления заявителем установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды (оригинал).

2.5. В случае непоступления задатка в установленный срок на вышеуказанный счет получателя, обязательства заявителя по внесению задатка считаются невыполненными и заявитель к участию в аукционе не допускается.

2.6. Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

2.7. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка, засчитываются. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

2.8. Возврат задатков участникам, не выигравшим аукцион, осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Порядок проведения аукциона

Регистрация участников аукциона проводится в день проведения аукциона в течение 1 (одного) часа до начала аукциона.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов Комиссии, участников аукциона (их представителей) **04 июля 2017 года в 14 часов 00 минут**.

Аукцион начинается с оглашения наименования, основных характеристик земельного участка и начальной цены права на заключение договора купли-продажи, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор купли-продажи в соответствии с этой ценой. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену права на заключение договора купли-продажи в соответствии с «шагом аукциона». В ходе аукциона участники аукциона могут заявить с голоса свою цену права на заключение договора купли-продажи, кратную «шагу аукциона», одновременно с поднятием билета. При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора купли-продажи, называет цену проданного земельного участка, номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

К извещению прилагается:

1. Форма заявки на участие в аукционе, на 2 л. (приложение 2).

2. Проект договора купли-продажи земельного участка, находящегося на территории Урмарского района Чувашской Республики, на 3 л. (приложение 3).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 УТВЕРЖДЕНА Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 02.06.2017 № 475

Заявка на участие в аукционе

(Полное наименование лица, подающего заявку) _____

В _____ лице _____

_____, (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего _____ на _____ основании _____ (далее – Заявитель),

ознакомившись с извещением о проведении аукциона по продаже права на заключение договора купли-продажи земельного участка из _____ общей площадью _____ кв.м с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: _____

_____ (далее соответственно – извещение, аукцион, договор купли-продажи, Участок), настоящей заявкой подтверждает свое намерение участвовать в аукционе, который состоится _____ 2017 года в _____ часов 00 минут по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206

Заявитель подтверждает, что он располагает данными об организаторе аукциона, предмете аукциона, начальной цене права на заключение договора купли-продажи, величине повышения начальной цены («шаг аукциона»), времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи, заключении договора о задатке и его условиях, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола о результатах аукциона, договора купли-продажи Участка.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с условиями освоения Участка, указанного в извещении о проведении аукциона.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отмены аукциона, а также порядком внесения изменений в извещение и документацию об аукционе.

Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения, содержащиеся в извещении.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документами, содержащими сведения об Участке, а также ему была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием Участка в результате осмотра, который Заявитель мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора аукциона, и претензий не имеет.

Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных условиях.

В случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:

- подписать протокол о результатах аукциона;
- представить документы, необходимые для заключения договора купли-продажи;
- заключить договор купли-продажи Участка, принять Участок по акту приема-передачи, выполнить предусмотренные договором условия освоения Участка;

Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку в порядке, установленном в документации об аукционе. В случае перечисления задатка без заключения договора о задатке, возврат задатка производится по следующим реквизитам:

Уведомление Заявителя обо всех изменениях осуществляется по следующему адресу и следующим способом:

Подпись Заявителя (полномочного представителя Заявителя) _____ / _____ М.П.

Заявка принята организатором аукциона

Время и дата принятия заявки:

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 20 _____ г.

Регистрационный номер заявки: № _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 УТВЕРЖДЕН Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 02.06.2017 № 475

Договор купи – продажи земельного участка

пос. Урмары № _____

Настоящий договор купли-продажи земельного участка, составленный на основании постановления администрации Урмарского района Чувашской Республики «О проведении аукциона по продаже земельных участков» № _____ от _____ года заключен между администрацией Урмарского района Чувашской Республики, именуемой в дальнейшем «Продавец», в лице главы администрации Урмарского района Чувашской Республики Тихонова Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

гр. _____ года рождения, паспорт _____ выдан _____, проживающим по адресу: _____, именуемым в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность земельный участок из категории _____, площадью _____ кв.м., кадастровым № _____, расположенный по адресу: _____ для _____.

1.2. На указанном земельном участке строений не имеется.

2. Цена договора

2.1. Цена продаваемого земельного участка определяется по результатам торгов, состоявшихся _____ 2017 года и составляет _____ (_____) руб. 00 копеек.

2.2. Покупатель перечисляет на счет УФК по Чувашской Республике (Администрация _____ сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики) р/с 40101810900000010005 в Отделение НБ- Чувашская Республика, код 993 1 14 06013 10 0000 430 указанную сумму единовременно, не позднее 10 дней со дня подписания настоящего договора.

3. Право собственности

3.1 Право собственности Покупателя на земельный участок подлежит государственной регистрации уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.

4. Обременения земельного участка

4.1. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, в споре и под арестом (запрещением) не состоит. Ограничений в пользовании земельным участком не имеется.

5. Особые условия

5.1. Продавец продал земельный участок свободным от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец или Покупатель не могли не знать.

5.2. Покупатель осмотрел земельный участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель и претензий не имеет.

5.3. Покупатель обязуется обеспечить свободный доступ соответствующих служб в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры при прохождении их через земельный участок, указанный в пункте 1.1.

5.4. За каждый день просрочки по оплате земельного участка в соответствии с пунктами 2.1 и 2.2 Покупатель уплачивает пеню в размере 0,5% от подлежащей оплате суммы.

5.5. Ответственность и права сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров, либо в судебных инстанциях.

7. Действие договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами.

7.2. Отношения между сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего договора и полного завершения расчетов.

8. Заключительные положения

8.1. Оплату расходов по оформлению настоящего договора производит Покупатель.

8.2. Настоящий договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу; один из которых находится в администрации Урмарского района Чувашской Республики;

второй - в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике;

третий у Покупателя – _____

Подписи сторон:

Продавец:
Глава администрации
Урмарского района

Покупатель:

_____ А.И. Тихонов
М.П.

Акт
приема-передачи земельного участка

года _____

Настоящий акт приема-передачи земельного участка составлен в соответствии со статьей 556 Гражданского кодекса Российской Федерации между администрацией Урмарского района Чувашской Республики, именуемой в дальнейшем «Продавец», в лице главы администрации Урмарского района Чувашской Республики Тихонова Александра Ивановича, действующего на основании Устава Урмарского района с одной стороны, и

гр. _____ года рождения, паспорт _____ выдан _____, проживающим по адресу: _____, именуемым в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи земельного участка № _____ от _____ 2017 года передал в собственность Покупателю земельный участок из категории _____, площадью _____ кв.м., кадастровым № _____, расположенный по адресу: _____, для _____, а Покупатель принял от Продавца указанный земельный участок.

2. Претензий у Покупателя к Продавцу по передаваемому земельному участку не имеется.

3. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

4. Настоящий передаточный акт составлен в трёх экземплярах, один экземпляр хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чувашской Республике, по одному экземпляру у Продавца и Покупателя.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Продавец:
Глава администрации
Урмарского района

Покупатель:

_____ А.И. Тихонов
М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №476

пос. Урмары

02 июня 2017 года

О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков

Руководствуясь ст.39.6, 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Урмарского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести аукцион на право заключения договоров аренды следующих земельных участков:

- Лот №1 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Староурмарское, кадастровым № 21:19:180101:1302, площадью 5000 кв.м.;

- Лот №2 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – сельскохозяйственное использование, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Большешакинское, кадастровым № 21:19:140101:570, площадью 29653 кв.м.;

- Лот №3 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Большеяниковское, д. Саруй, ул. Южная, кадастровым №21:19:110301:673, площадью 1089 кв.м.;

- Лот №4 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – сельскохозяйственное использование, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Большешакинское, кадастровым №21:19:080701:581, площадью 24493 кв.м.;

- Лот №5 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – сельскохозяйственное производство, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Кудеснерское, кадастровым № 21:19:240101:907, площадью 4292 кв.м.;

- Лот №6 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, разрешенное использование – объекты гаражного назначения, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Кудеснерское, д. Старые Щелканы, ул. Центральная, д.39а, кадастровым № 21:19:230401:390, площадью 22 кв.м.;

- Лот №7 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Староурмарское, д. Старые Урмары, ул. Крупской, кадастровым №21:19:180202:901, площадью 1166 кв.м.

2. Утвердить извещение о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков (Приложение № 1), форму заявки для участия в аукционе (Приложение № 2) и форму договора аренды земельного участка (приложение №3).

3. Аукцион назначить на 04 июля 2017 года в 13 час. 30 мин. по московскому времени в администрации Урмарского района по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, пос. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.

4. Начальнику отдела земельных и имущественных отношений администрации Урмарского района Степанову Л.В. обеспечить размещение извещения о проведении аукциона на право за-

ключения договоров аренды земельных участков, указанных в п.1 настоящего постановления на официальном сайте www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации Урмарского района.

5. Начальнику информационного отдела администрации Урмарского района Чернову А.М. обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании «Урмарский Вестник» в срок не менее чем за 30 дней до дня проведения аукциона.

Глава администрации Урмарского района

А.И. Тихонов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 02.06.2017 № 476

Извещение о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся на территории Урмарского района Чувашской Республики

Администрация Урмарского района Чувашской Республики в соответствии с постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от ___ 2017 № ___ «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков» сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося на территории Урмарского района Чувашской Республики.

Организатор аукциона – администрация Урмарского района Чувашской Республики.

Организация аукциона осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

Предметом аукциона является право на заключение договоров аренды (далее – право на заключение договоров аренды) в отношении следующих земельных участков, находящихся на территории Урмарского района Чувашской Республики (далее – Участки):

- **Лот №1** – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Староурмарское, кадастровым № 21:19:180101:1302, площадью 5000 кв.м.;

с критерием:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 246 (двести сорок шесть) руб. 75 коп. без учета НДС, определена на основании согласно п.14 ст.39.11 Земельного кодекса РФ в размере 1,5% от кадастровой стоимости земельного участка **с условиями:**

- цель использования – для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках, - срок аренды – 15 лет.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Существующие ограничения (обременения) права: не установлено.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 20% от первоначальной суммы и составляет 49 (сорок девять) руб. 35 коп., без учета НДС.

«Шаг аукциона» составляет 7 (семь) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

- **Лот №2** – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – сельскохозяйственное использование, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Большечакинское, кадастровым № 21:19:140101:570, площадью 29653 кв.м.

с критерием:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 1463 (одна тысяча четыреста шестьдесят три) руб. 37 коп. без учета НДС, определена на основании согласно п.14 ст.39.11 земельного кодекса РФ в размере 1,5% от кадастровой стоимости земельного участка;

с условиями:

- цель использования – сельскохозяйственное использование, - срок аренды – 15 лет.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Существующие ограничения (обременения) права: не установлено.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 20 % от первоначальной суммы и составляет 292 (двести девяносто два) руб. 67 коп., без учета НДС.

«Шаг аукциона» составляет 44 (сорок четыре) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

- **Лот №3** – земельный участок из категории земель населенных пунктов, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Большеяниковское, д. Саруй, ул. Южная, кадастровым № 21:19:110301:673, площадью 1089 кв.м.

с критерием:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 374 (триста семьдесят четыре) руб. 72 коп. без учета НДС, определена на основании согласно п.14 ст.39.11 земельного кодекса РФ в размере 1,5% от кадастровой стоимости земельного участка;

с условиями:

- цель использования – для ведения личного подсобного хозяйства, - срок аренды – 15 лет.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Существующие ограничения (обременения) права: не установлено.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 20 % от первоначальной суммы и составляет 74 (семьдесят четыре) руб. 94 коп., без учета НДС.

«Шаг аукциона» составляет 11 (одиннадцать) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

- **Лот №4** – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – сельскохозяйственное использование, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Большечакинское, кадастровым № 21:19:080701:581, площадью 24493 кв.м.

с критерием:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 1208 (одна тысяча двести восемь) руб. 72 коп. без учета НДС, определена на основании согласно п.14 ст.39.11 земельного кодекса РФ в размере 1,5% от кадастровой стоимости земельного участка;

с условиями:

- цель использования – сельскохозяйственное использование, - срок аренды – 15 лет.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Существующие ограничения (обременения) права: не установлено.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 20 % от первоначальной суммы и составляет 241 (двести сорок один) руб. 74 коп., без учета НДС.

«Шаг аукциона» составляет 36 (тридцать шесть) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Лот №5 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – сельскохозяйственное производство, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Кудеснерское, кадастровым № 21:19:240101:907, площадью 4292 кв.м.;

– с критерием:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 1489 (одна тысяча четыреста восемьдесят девять) руб. 32 коп. без учета НДС, определена согласно п.14 ст.39.11 Земельного кодекса РФ в размере 10% от кадастровой стоимости;

с условиями:

- цель использования – сельскохозяйственное производство, - срок аренды – 10 лет.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Существующие ограничения (обременения) права: не установлено.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 20 % от первоначальной суммы и составляет 297 (двести девяносто семь) руб. 86 коп. без учета НДС.

«Шаг аукциона» составляет 45 (сорок пять) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Лот №6 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, разрешенное использование – объекты гаражного назначения, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Кудеснерское, д. Старые Щелканы, ул. Центральная, д.39а, кадастровым № 21:19:230401:390, площадью 22 кв.м.

с критерием:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 265 (двести шестьдесят пять) руб. 73 коп. без учета НДС, определена согласно п.14 ст.39.11 Земельного кодекса РФ в размере 10% от кадастровой стоимости;

с условиями:

- цель использования – объекты гаражного назначения, - срок аренды – 3 года.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Существующие ограничения (обременения) права: не установлено.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 20% от первоначальной суммы и составляет 53 (пятьдесят три) руб. 14 коп. без учета НДС.

«Шаг аукциона» составляет 8 (восемь) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Лот №7 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Чувашская Республика, р-н Урмарский, с/пос. Староурмарское, д. Старые Урмары, ул. Крупской, кадастровым № 21:19:180202:901, площадью 1166 кв.м.

с критерием:

- начальная цена годового размера арендной платы за Участок – 3918 (три тысячи девятьсот восемнадцать) руб. 00 коп. без учета НДС, определена согласно Отчета об оценке объекта оценки, порядковый №17/03-104;

с условиями:

- цель использования – для ведения личного подсобного хозяйства, - срок аренды – 10 лет.

Границы Участка определены в кадастровом паспорте Участка, выданном филиалом ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Чувашской Республике – Чувашии.

Существующие ограничения (обременения) права: не установлено.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 20% от первоначальной суммы и составляет 783 (семьсот восемьдесят три) руб. 60 коп. без учета НДС.

«Шаг аукциона» составляет 117 (сто семнадцать) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Аукцион состоится **04 июля 2017 года в 13 час. 30 минут** по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.

Дата, время и место подведения итогов аукциона – **04 июля 2017 года, 16 часов 50 минут** по московскому времени, по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – **02 июня 2017 года, 8 часов 00 минут**. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – **02 июля 2017 года, 17 часов 00 минут**.

Время и место приема заявок – рабочие дни с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по московскому времени по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 201, каб. 204.

Номер контактного телефона организатора аукциона: 8 (83544) 21020, 8 (83544) 21074.

Адрес официального сайта организатора аукциона: [http:// gov.cap.ru.gov_id=73](http://gov.cap.ru.gov_id=73)

Настоящее извещение размещено организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (<http://torgi.gov.ru>), в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Урмарского района Чувашской Республики, в периодическом печатном издании «Урмарский Вестник».

1. Порядок оформления участия в аукционе

1.1. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, резиденты и нерезиденты Российской Федерации, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с извещением и перечислившие на счет организатора аукциона сумму задатка в порядке и срок, указанные в извещении.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на заявителя.

1.2. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в извещении срок следующие документы по описи:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (далее – заявка);

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Заявка и опись документов представляются в 2 (двух) экземплярах.

Заявитель дополнительно к документам, указанным выше, может представить:

1) копии учредительных документов (копии должны быть заверены организацией);

2) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копию решения о назначении или избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности, или выписки из такого документа; копия должна быть заверена организацией);

3) копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами заявителя и если для заявителя заключение договора аренды или внесение задатка являются крупной сделкой, или выписки из такого решения (копия должна быть заверена организацией)

4) копию бухгалтерского отчета с отметкой налогового органа за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами заявителя и если для заявителя заключение договора аренды или внесение задатка являются крупной сделкой (копия должна быть заверена организацией).

1.3. С даты опубликования извещения и до даты окончания срока приема заявок по рабочим дням с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00) по адресу организатора аукциона: Чувашская Республика, Урмарский район, пос. Урмары, ул. Мира, д.5, лицо, желающее участвовать в аукционе, может ознакомиться с извещением об аукционе, копиями кадастрового паспорта на Участок, а также по письменному запросу получить копии указанных документов.

1.4. Заявитель, желающий участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу, направленному организатору аукциона не позднее 3 (трех) рабочих дней, предшествующих дню окончания приема заявок, осмотреть земельные участки в присутствии представителя организатора аукциона.

При наличии письменного запроса на осмотр земельных участков, поступивших в указанный срок, осмотр земельных участков в присутствии организатора аукциона проводится по **02 июля 2017 года**.

2. Порядок внесения и возврата задатка

2.1. Размер задатка на участие в аукционе перечисляется заявителем в срок по **02 июля 2017 года** по следующим реквизитам: получатель: УФК по Чувашской Республике (Администрация Урмарского района Чувашской Республики) л/с 05153002360, р/с 403028109970063000039, ИНН 2114001770, КПП 211401001, БИК 049706001, ОКТМО 97638000; Банк получателя: Отделение - НБ Чувашской Республики

В графе «Назначение платежа» необходимо указать: «Задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды земельного участка».

Документ, подтверждающий перечисление задатка, представляется заявителем одновременно с заявкой на участие в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

2.2. По желанию заявителя для оплаты задатка возможно заключение договора о задатке в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.3. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка.

2.4. Документом, подтверждающим внесение задатка на счет, указанный в извещении, является платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления заявителем установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора аренды (оригинал).

2.5. В случае непоступления задатка в установленный срок на вышеуказанный счет получателя, обязательства заявителя по внесению задатка считаются невыполненными и заявитель к участию в аукционе не допускается.

2.6. Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

2.7. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

2.8. Возврат задатков участникам, не выигравшим аукцион, осуществляется не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Порядок проведения аукциона

Регистрация участников аукциона проводится в день проведения аукциона в течение 1 (одного) часа до начала аукциона.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов Комиссии, участников аукциона (их представителей) **04 июля 2017 года в 13 часов 30 минут**.

Аукцион начинается с оглашения наименования, основных характеристик земельного участка и начальной цены права на заключение договора аренды, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этой ценой. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену права на заключение договора аренды в соответствии с «шагом аукциона». В ходе аукциона участники аукциона могут заявить с голоса свою цену права на заключение договора аренды, кратную «шагу аукциона», одновременно с поднятием билета. При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды, называет цену проданного права на заключение договора аренды и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

К извещению прилагается:

1. Форма заявки на участие в аукционе, на 2 л. (приложение 2).

2. Проект договора на сдачу в аренду земельного участка, находящегося на территории Урмарского района Чувашской Республики, на 5 л. (приложение 3).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 УТВЕРЖДЕНА Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 02.06.2017 № 476

Заявка на участие в аукционе

(Полное наименование лица (ФИО), подающего заявку)
в _____ лице

(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего _____ на основании
извещения о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка из категории земель _____ общей площадью _____ кв.м с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: _____

(далее соответственно – извещение, аукцион, договор аренды, Участок), настоящей заявкой подтверждаю свое намерение участвовать в аукционе, который состоится _____ 2017 года в _____ часов _____ ми-

нут по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, п. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 206.

Заявитель подтверждает, что он располагает данными об организаторе аукциона, предмете аукциона, начальной цене права на заключение договора аренды, величине повышения начальной цены («шаг аукциона»), времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора аренды и его условиях, в том числе по оплате арендной платы, заключении договора о задатке и его условиях, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола о результатах аукциона, договора аренды Участка.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с условиями освоения Участка, указанного в извещении о проведении аукциона.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отмены аукциона, а также порядком внесения изменений в извещение и документацию об аукционе.

Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения, содержащиеся в извещении.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документами, содержащими сведения об Участке, а также ему была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием Участка в результате осмотра, который Заявитель мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора аукциона, и претензий не имеет.

Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных условиях.

В случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:

- подписать протокол о результатах аукциона;
 - представить документы, необходимые для заключения договора аренды;
 - заключить в установленный срок договор аренды Участка, принять Участок по акту приема-передачи, выполнить предусмотренные договором условия освоения Участка;
 - произвести за свой счет государственную регистрацию договора аренды Участка.
- Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку в порядке, установленном в документации об аукционе. В случае перечисления задатка без заключения договора о задатке, возврат задатка производится по следующим реквизитам:

Уведомление Заявителя обо всех изменениях осуществляется по следующему адресу и следующим способом: _____.

Подпись Заявителя
(полномочного представителя Заявителя)

М.П.

Заявка принята организатором аукциона

Время и дата принятия заявки:
_____ час. _____ мин. «_____» _____ 20__ г.

Регистрационный номер заявки: № _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 УТВЕРЖДЕН Постановлением администрации Урмарского района Чувашской Республики от 02.06.2017 № 476

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

пос. Урмары № _____ года
Урмарского района

Арендодатель — Администрация Урмарского района Чувашской Республики, в лице главы администрации Урмарского района Тихонова Александра Ивановича, действующей на основании Устава, с одной стороны и

Арендатор – _____, _____ года рождения, паспорт серии _____ № _____, выдан _____ года, зарегистрированный по месту жительства по адресу: _____, заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в пользование на условиях аренды земельный участок, из категории земель _____, площадью _____ кв.м., кадастровым № _____, расположенный по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, _____ сельское поселение сроком на _____ лет, для _____.

1.2. Настоящий Договор заключен сроком с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

1.3. Арендодатель гарантирует, что предмет Договора не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать. Арендодатель берет на себя урегулирование любых претензий подобных третьих лиц, предъявляющих какие-либо законные права на предмет Договора.

2. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

2.1. Арендная плата установлена в размере _____ (_____) рубля _____ копеек в год, согласно протокола об итогах аукциона от _____.

Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в одностороннем порядке в связи с решениями органов государственной власти Чувашской Республики или органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики, централизованно устанавливающих размер нормативной цены земли (кадастровую стоимость земельного участка), базовые ставки арендной платы и льготы (уменьшение арендной платы или освобождение от нее) с письменным извещением Арендатора, либо произведения переоценки стоимости годового размера арендной платы. При этом, в случае принятия решений органами местного самоуправления Урмарского района, устанавливающих базовые ставки арендной платы и льготы, переоценку стоимости годового размера арендной платы, надлежащим извещением считается публикация соответствующих решений в средствах массовой информации, размещение на официальном сайте администрации Урмарского района.

В случае изменения исходных данных для расчета арендной платы ее размер подлежит пересмотру.

При этом Арендодатель направляет Арендатору письменное уведомление, которое является обязательным для Арендатора и не подлежит дополнительному согласованию. Данное уведомление может быть доведено до Арендатора путем опубликования информационного сообщения в средствах массовой информации.

2.2. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно равными частями от указанной в пункте 2.1 Договора суммы до истечения 10-го дня начала следующего месяца.

2.3. Арендная плата исчисляется с _____ года.

2.4. Арендная плата по Договору вносится Арендатором в УФК по Чувашской Республике (Администрация _____ сельского поселения Урмарского района Чувашской Республики, код 993 1 11 05013 10 0000 120, р/с 40101810900000010005, в Отделении - НБ Чувашская Республика, ОКТМО _____, ИНН _____, БИК 049706001).

2.5. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,1% от суммы неуплаты за каждый день просрочки.

2.6. Не использование земельных участков Арендатором не может служить основанием не внесения арендной платы и невыполнения работ (услуг).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

3.1. Арендодатель имеет право:

- досрочно расторгнуть настоящий Договор в случае нарушения Арендатором условий

договора, направив не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление Арендатору о намерении расторгнуть Договор с указанием причин расторжения;

- вносить по согласованию с Арендатором в Договор необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные акты, регулирующие использование земель;

- осуществлять контроль за использованием и охраной земельного участка, предоставленного в аренду;

- вносить в государственные органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и охраной земель, требования о приостановлении работ, ведущихся Арендатором с нарушением законодательства, нормативных актов или условий, установленных Договором;

- на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества арендованного земельного участка в результате деятельности Арендатора;

- требовать через суд выполнения Арендатором всех условий Договора.

3.2. Арендодатель обязан:

- выполнять в полном объеме все условия Договора;

- передать Арендатору земельный участок в состоянии, соответствующем условиям Договора;

- не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству Российской Федерации и Чувашской Республики;

- не издавать специальных актов, затрагивающих (ущемляющих, ограничивающих) права Арендатора, кроме случаев, оговоренных в Договоре;

- в случае изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд возместить Арендатору в полном объеме возникающие при этом убытки

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

4.1. Арендатор имеет право:

- при условии эффективного и надлежащего использования земельного участка, Арендатор имеет преимущественное право продления договора на новый срок по истечении срока, указанного в договоре;

- производить улучшения земельного участка, возводить на земельном участке здания, сооружения и иные объекты недвижимости (в дальнейшем именуемые Улучшения), с письменного согласия Арендодателя;

- в период действия Договора (с учетом оговоренных в нем обязанностей) передать, заложить, продать, сдать в аренду Улучшения, осуществленные на участке, третьим лицам. Не позднее 10 (десяти) дней с даты совершения сделки, связанной с переходом права собственности на Улучшения, письменно известить об этом Арендодателя с указанием срока действия сделки, ее условий и реквизитов лица или лиц, с которыми совершена эта сделка. Третьи лица, приобретающие права Арендатора на Улучшения, обязаны не позднее 10 (десяти) дней с даты совершения сделки подтвердить Арендодателю свои обязательства о соблюдении ими всех условий Договора. Сделки без письменного подтверждения третьими лицами обязательств по соблюдению всех условий Договора и оформления соответствующих документов считаются недействительными.

- организовывать культурный отдых населения, возводить на арендуемом земельном участке сооружения и иные объекты, не влияющие негативно на его состояние;

- досрочно при исчезновении необходимости аренды участка расторгнуть Договор, направив не менее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней уведомление об этом Арендодателю (в этом случае Арендатор обязан выплатить арендную плату до конца текущего года);

- досрочно расторгнуть Договор (в одностороннем порядке без выплаты арендной платы до конца текущего года), когда:

а) Арендодатель создает препятствия в использовании участков;

б) переданный Арендатору участок имеет препятствующие для его использования недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора, не были заранее известны Арендатору и не были обнаружены Арендатором во время осмотра земельного участка при заключении Договора;

в) земельный участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии не пригодном для использования по назначению.

При досрочном расторжении Договора или по истечении его срока все произведенные Арендатором на земельном участке Улучшения:

- продать Арендодателю по оговоренной специальным соглашением Сторон цене;

- перенести на другой земельный участок на оговоренных специальным соглашением Сторон условиях;

- на сохранение всех прав по Договору при смене собственника переданного в аренду земельного участка;

- требовать через суд выполнения Арендодателем всех условий Договора.

Арендатор обязан:

- приступить к использованию земельного участка после государственной регистрации Договора;

- обеспечить освоение участка в установленные Договором сроки;

- использовать участок в соответствии с целью и условиями его предоставления "Разрешенным использованием";

- выполнять в полном объеме все условия Договора;

- своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату;

- не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории;

- после окончания срока действия Договора передать участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального;

- обеспечивать Арендодателю, органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на участок;

- выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию;

- в случае передачи прав Арендатора на здания, строения в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом;

- в случае изменения адреса или иных реквизитов в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом;

- не нарушать, права ограниченного пользования земельным участком другими землепользователями;

- не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания, в проведении этих работ;

- устранить (демонтировать) за свой счет Улучшения, произведенные (возведенные) без согласия Арендодателя, по письменному требованию Арендодателя.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения одной из Сторон (нарушившая Сторона) должным образом обязательств по Договору (нарушение), другая Сторона направляет нарушившей Стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу нарушения. В случае не устранения нарушения в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления о нем соответствующая Сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.2. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с

действующим законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

6. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

Земельные споры, возникающие при реализации Договора, разрешаются комиссией, состоящей из равного количества представителей от каждой из Сторон в течение 30 (тридцати) дней с даты соответствующего заявления одной из Сторон. При невозможности достижения согласия в комиссии заинтересованная Сторона обращается с иском в соответствующий суд по месту нахождения земельного участка. Стороны признают решение суда окончательным и обязательным к исполнению для обеих Сторон.

7. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора аренды действительны при оформлении их в письменной форме и подписаны Арендодателем и Арендатором или уполномоченными представителями договаривающихся Сторон, кроме случаев, упомянутых в Договоре.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор подтверждает Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и он имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из Сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в Договор аренды и лица, подписавшие его, уполномочены на это.

8.2. Отсрочка или невозможность для любой из сторон соблюсти свои права по Договору не влечет за собой несоблюдение этого права в дальнейшем.

8.3. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника участка не является основанием для одностороннего расторжения Договора.

8.4. По истечению срока настоящего договора аренды Арендатор имеет преимущественное право на продление срока договора.

9. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ И ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЕ

9.1. Стороны обязаны зарегистрировать Договор в месячный срок после приобретения права на заключение договора аренды.

9.2. Использование земельного участка без заключения и регистрации Договора согласно действующему законодательству считается самовольным занятием.

9.3. Арендатор приступает к использованию земельного участка после заключения и регистрации Договора.

9.4. Договор составлен на 6 листах и подписан в трёх экземплярах, имеющих юридическую силу оригинала.

Подписанные Договора и приложения к нему хранятся по одному экземпляру у Арендодателя и у Арендатора, третий экземпляр в Управлении Федеральной регистрационной службы по Чувашской Республике.

9.5. Право аренды прекращается со дня истечения срока действия Договора аренды или со дня расторжения Договора.

10. К ДОГОВОРУ В КАЧЕСТВЕ ЕГО НЕОТЪЕМЛЕМОЙ ЧАСТИ ПРИЛОЖЕН:

- Акт приёма-передачи земельного участка.

Арендодатель – Администрация Урмарского района Чувашской Республики, в лице главы администрации Урмарского района Тихонова Александра Ивановича.

Юридический адрес: Чувашская Республика Урмарский район, пос. Урмары, ул. Мира, д.5

Реквизиты:

р/с 4010181090000010005

в Отделение - НБ Чувашская Республика

УФК по ЧР (Администрация _____ сельского поселения

Урмарского района Чувашской Республики)

ИНН _____

КПП 211401001

БИК 049706001

ОКТМО _____

Код 993 111 05013 10 0000 120

Тихонов Александр Иванович

/ подпись/

М.П.

Арендатор: _____

Адрес (место нахождения): _____

Приложение № 1 к договору аренды от _____ г.

АКТ ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

АРЕНДОДАТЕЛЬ передаёт, а АРЕНДАТОР принимает в аренду земельный участок со следующими характеристиками:

1) Адрес земельного участка:

Чувашская Республика, Урмарский район, _____ сельское поселение кадастровый номер 21:19:_____

2) Площадь земельного участка: кв.м. () га.

На данный момент подписания акта, сдаваемый в аренду земельный участок, находится в состоянии, пригодном для использования его по целевому назначению.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора.

Арендодатель – Администрация Урмарского района Чувашской Республики, в лице главы администрации Урмарского района Тихонова Александра Ивановича

Юридический адрес: Чувашская Республика Урмарский район, пос. Урмары, ул. Мира, д.5

Тихонов Александр Иванович

/ подпись/

М.П.

Арендатор: _____

Адрес (место нахождения): _____

/ подпись/

