



Чуваш Республики
Красноармейский район
Администраций

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского района

ЙЫШĂНУ
Красноармейский сали
2015.05.13 213№

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Красноармейское
13.05.2015 г. № 213

О внесении изменений и дополнений в устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Пикшикская средняя общеобразовательная школа» Красноармейского района Чувашской Республики

В целях приведения правового положения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Пикшикская средняя общеобразовательная школа» Красноармейского района Чувашской Республики в соответствие с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ, администрация Красноармейского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Пикшикская средняя общеобразовательная школа» Красноармейского района Чувашской Республики, утверждённый постановлением администрации Красноармейского района от 06.07.2011 № 252:

1) В разделе 3 «Организация образовательного процесса»:

Пункт 3.1. изложить в следующей редакции:

«Прием в Бюджетное учреждение осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 (зарегистрировано в Минюсте РФ 02 апреля 2014 г., регистрационный №3 1800). Правила приема граждан в Бюджетное учреждение в части, не урегулированной вышеуказанным Порядком, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, определяются Бюджетным учреждением самостоятельно в виде локального акта».

2) В разделе 11 «Участники образовательного процесса»:

Пункт 11.14 изложить в следующей редакции:

«К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в абзаце третьей части второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

3) Добавить пункт 11.17 следующего содержания:

«К трудовой деятельности не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации

Наряду с указанными в статье 76 Трудового кодекса Российской Федерации случаями работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника при получении от правоохранительных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации. Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

Лица из числа указанных в абзаце третьей части второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к трудовой при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к соответствующему виду деятельности.

4) Добавить пункт 11.18 следующего содержания:

Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) педагогического работника при получении от правоохранитель-

ных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации. Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) педагогического работника на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

5) В разделе 12 «Организация работы в дошкольных группах»:

Абзац второй пункта 12.1. изложить в следующей редакции:
«Прием в дошкольные группы Бюджетного учреждения осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 08 апреля 2014 г. № 293 (зарегистрировано в Минюсте РФ 12 мая 2014 г., регистрационный № 32220). Правила приема в дошкольные группы Бюджетного учреждения в части, не урегулированной вышеназванным Порядком, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, определяются Бюджетным учреждением самостоятельно в виде локального акта.

Пункт 12.3. изложить в следующей редакции:
«Режим работы дошкольных групп является пятидневным, 10-часовым: с 07.30 до 17.30 часов».

Пункт 12.6. изложить в следующей редакции:
«В дошкольную группу Бюджетного учреждения принимают дети в возрасте от 3 (трех) до 7 (семи) лет».

2. Делегировать полномочия по регистрации внесения изменений и дополнений в Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Пикшикская средняя общеобразовательная школа» Красноармейского района Чувашской Республики в налоговых органах руководителю Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Пикшикская средняя общеобразовательная школа» Красноармейского района Чувашской Республики Гаврилову Анатолию Ивановичу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном издании «Вестник Красноармейского района» и размещения на официальном сайте администрации Красноармейского района в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Красноармейского района – начальника отдела образования Васильева А. И.

Глава администрации
Красноармейского района

А.В.Шестаков



Чăваш Республики
Красноармейски район
Администрацийĕ

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского района

ЙЫШĂНУ
Красноармейски сали
2015.05.13 217№

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Красноармейское
13.05.2015 г. № 217

Об утверждении примерных форм трудовых договоров с руководителем муниципального унитарного предприятия

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях формирования единого подхода к оплате труда руководителей, повышения эффективности управления, совершенствования кадровой работы с руководителями муниципальных унитарных предприятий и открытых акционерных обществ, доли уставного капитала в которых принадлежат муниципальному образованию Красноармейского района, повышения их ответственности за результаты финансово-хозяйственной деятельности, администрация Красноармейского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить примерную форму трудового договора с руководителем муниципального унитарного предприятия согласно приложению.

2. Отделу экономики, имущественных и земельных отношений администрации Красноармейского района в двухнедельный срок совместно с отделами администрации Красноармейского района, курирующими деятельность муниципальных унитарных предприятий, и сектором юридической службы обеспечить переоформление на новый срок либо заключение новых трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий в соответствии с примерной формой трудового договора, утвержденной настоящим постановлением.

3. Трудовые договоры до подписания с руководителями согласовывать с заместителем главы администрации Красноармейского района – начальником финансового отдела и начальниками структурных подразделений администрации Красноармейского района, координирующими (курирующими) их деятельность согласно должностной инструкции.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста-эксперта отдела специальных программ Петрову А.Г..

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава администрации
Красноармейского района

А.В.Шестаков

Приложение
к постановлению администрации
Красноармейского района
от 13.05.2015 № 217

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА трудового договора с руководителем муниципального унитарного предприятия

с. Красноармейское от «__» _____ 20__ г.

Администрация Красноармейского района, именуемая в дальнейшем «Работодатель», в лице главы администрации Красноармейского района _____, действующего на основании Устава Красноармейского района, с одной стороны, и _____, назначаемый на должность директора муниципального унитарного предприятия _____, именуемый в дальнейшем «Руководитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Компетенция Руководителя

1.1. Руководитель является единоличным исполнительным органом муниципального унитарного предприятия (далее – предприятие), действует на основе единоначалия и подотчетен Работодателю в пределах установленных законами, иными нормативными правовыми актами, уставом предприятия и настоящим Договором.

1.2. Руководитель самостоятельно решает все вопросы деятельности предприятия, за исключением вопросов, отнесенных законодательством, нормативными правовыми актами Красноармейского района, уставом предприятия и настоящим договором к ведению иных органов. Он свободен в выборе и использовании в работе оргтехники, транспортных средств, средств связи, а также иных технических средств.

1.3. Руководитель:
- организует работу предприятия;
- организует выполнение решений собственника имущества предприятия;
- действует без доверенности от имени предприятия, представляет его интересы на территории Чувашской Республики и за ее пределами;
- совершает сделки от имени предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики;
- распоряжается имуществом предприятия в установленном действующим законодательством порядке и в пределах, определенных уставом предприятия, договором хозяйственного ведения и настоящим Договором;
- осуществляет прием на работу работников предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры;
- выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- открывает в банках расчетные и другие счета (только по согласованию с учредителем предприятия);

- утверждает штатное расписание и фонд оплаты труда предприятия (только по согласованию с Работодателем или уполномоченным им лицом);

- применяет к работникам предприятия меры дисциплинарного взыскания и поощрения;

- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, издает указания, обязательные для всех работников предприятия, утверждает положения о филиалах;

- делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;

- определяет в соответствии с действующим законодательством состав и объем сведений, составляющих коммерческую и служебную тайну предприятия, а также определяет порядок ее защиты;

- готовит мотивированные предложения об изменении размера уставного фонда предприятия;

- устанавливает порядок хранения и использования персональных данных работников предприятия;

- ведет коллективные переговоры, заключает коллективные договоры и представляет в отраслевой отдел администрации Красноармейского района и в комитет по управлению муниципальным имуществом Красноармейского района;

- решает иные вопросы, отнесенные действующим законодательством и уставом предприятия, внутренними документами предприятия, нормативными правовыми актами Красноармейского района и настоящим Договором к компетенции Руководителя.

1.4. Руководитель не вправе быть:

- учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной или творческой деятельности, занимающейся предпринимательской деятельностью;

- единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

2. Обязательства сторон

2.1. Руководитель обязуется:

- добросовестно и разумно руководить предприятием, организовывать деятельность предприятия, обеспечивая его эффективную и устойчивую работу, выполнение установленных для предприятия основных экономических и финансовых показателей, утверждаемых Работодателем или уполномоченным им лицом, и осуществлять иные полномочия, отнесенные законодательством, уставом предприятия и настоящим Договором к его компетенции;

- обеспечивать развитие материально-технической, информационно-нормативной базы, увеличение объема платных работ, услуг предприятия;

- обеспечивать прибыльную работу предприятия и согласование с Работодателем или уполномоченным им лицом распределения прибыли и источников покрытия убытков предприятия. Не допускать принятия решений, которые могут привести к неплатежеспособности (банкротству) предприятия;

- при исполнении своих должностных обязанностей соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Чувашской Республики, устав предприятия, нормативные правовые акты Красноармейского района, условия коллективного договора, соглашений и настоящего Договора;

- обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств предприятия;

- обеспечивать в установленные сроки представление в Комитет по управлению муниципальным имуществом Красноармейского района обновленной карты учета имущества, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского района (далее - муниципальное имущество), закрепленного на праве хозяйственного ведения, а также копий балансовых отчетов и иных документов об изменении данных об объектах учета;

- обеспечить в течение месяца со дня вступления в силу настоящего Договора закрепление за предприятием муниципального имущества в случае, если оно не было закреплено ранее;

- обеспечивать содержание в надлежащем состоянии закрепленного за предприятием движимого и недвижимого

имущества, его страхование и своевременно проводить капитальный и текущие ремонты имущества, выявлять неиспользуемое имущество и направлять предложения в Комитет по управлению муниципальным имуществом Красноармейского района по его дальнейшему применению;

- обеспечивать своевременное заключение коллективного договора и выполнение его условий, профессиональную подготовку и переподготовку работников предприятия, принимать меры по устранению причин и условий, которые могут привести к конфликту в коллективе;

- обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны труда;

- обеспечивать своевременную уплату предприятием в полном объеме всех налогов, сборов и обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, и налогов, установленных законодательством Чувашской Республики, в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

- обеспечивать своевременную выплату заработной платы, надбавок, пособий и иных выплат работникам предприятия в установленном порядке;

- обеспечить защиту персональных данных работника;
- обеспечить защиту и хранение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну. При заключении трудового договора с работником предприятия определить для него объем сведений, составляющих государственную, служебную и коммерческую тайну предприятия;

- обеспечивать использование имущества предприятия, в том числе недвижимого, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности предприятия, определенными уставом предприятия;

- совершать все сделки с недвижимым имуществом предприятия, включая сдачу в аренду, продажу, мену, дарение, передачу в залог и временное пользование, внесение в уставной капитал, закрепление за дочерними предприятиями или иными способами распоряжаться недвижимым имуществом (реконструкция помещения, перепрофилирование, снос и т.д.), а также акциями (долями, паями), переданными предприятию собственником либо приобретенными за счет прибыли предприятия, исключительно с согласия Комитета по управлению муниципальным имуществом Красноармейского района;

- распоряжаться муниципальным имуществом балансовой стоимостью свыше 100000 (Сто тысяч) рублей по согласованию с администрацией Красноармейского района;

- обеспечивать целевое использование финансовых средств, в том числе предоставляемых предприятию из бюджетов различных уровней. Принимать меры по успешной реализации инвестиционных, социальных и других программ;

- обеспечивать ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также обеспечивать предоставление информации о деятельности предприятия органам государственной статистики и налоговым органам, Работодателю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом предприятия;

- своевременно представлять Работодателю отчетность о работе предприятия по форме и в сроки, установленные действующим законодательством и уставом предприятия;

- пройти аттестацию в порядке и сроки, установленные Положением о проведении аттестации руководителей муниципальных унитарных предприятий (учреждений) Красноармейского района;

- осуществлять необходимые меры по исполнению на предприятии правил техники безопасности, государственных нормативных требований по охране труда и требований по защите жизни и здоровья работников предприятия;

- обеспечивать выполнение экологических и природоохранных мероприятий;

- обеспечивать выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне;

- обеспечить работников оборудованием, инструментами, технологической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

- обеспечить работникам равную оплату за труд равной ценности;

- не разглашать коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну, ставшую известной ему в связи с исполнением трудовых обязанностей;

- обеспечивать сохранность документов по личному составу предприятия;

- информировать отраслевой отдел (управление) администрации Красноармейского района, курирующий

деятельность предприятия, о проводимых (проведенных) плановых и внеплановых проверках деятельности предприятия контролирующими органами;

- незамедлительно сообщать Работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества учреждения;

- соблюдать условия настоящего договора;

- обеспечивать исполнение указов и распоряжений Главы Чувашской Республики, постановлений и распоряжений Кабинета Министров Чувашской Республики, распоряжений органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, изданных в пределах их компетенции и относящихся к деятельности предприятия;

- в случае своей болезни или выезда в служебную командировку, исключаящей возможность возвращения на предприятие в тот же день, Руководитель обязан обеспечить издание приказа по предприятию о возложении обязанностей Руководителя на штатного заместителя либо на другого профессионально подготовленного члена трудового коллектива и уведомить об этом отраслевой отдел администрации Красноармейского района и Комитет по управлению муниципальным имуществом Красноармейского района;

- соблюдать требования Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», а также правила внутреннего трудового распорядка предприятия;

- доводить до сведения Работодателя:

- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

- об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

При непринятии Руководителем вышеуказанных мер, Работодатель вправе принять решение о временном возложении обязанностей руководителя на другое лицо без согласования с Руководителем.

- выполнять иные обязанности, связанные с руководством предприятия;

- в случае расторжения настоящего Договора обеспечить сдачу имущества предприятия новому руководителю по акту.

2.2. Работодатель обязан:

- не вмешиваться в оперативно-распорядительную деятельность Руководителя, за исключением случаев, предусмотренных законами, иными нормативными правовыми актами и уставом предприятия;

- в течение одного месяца давать ответ на обращения Руководителя по вопросам, требующим согласования (разрешения) с Работодателем, в особых случаях – безотлагательно;

- осуществлять контроль за экономическими и финансовыми показателями эффективности деятельности предприятия, утверждать его годовую бухгалтерскую отчетность, определять основные направления использования чистой прибыли, остающейся в его распоряжении;

- оценивать качество работы Руководителя, требовать и получать от него текущую информацию о деятельности предприятия, в том числе отчеты, а также контролировать соблюдение сроков и объемов работы;

- принимать необходимые меры по вопросам, связанным с возможной неплатежеспособностью предприятия и финансового оздоровления предприятия;

- предпринимать необходимые меры для своевременного зачисления на счет предприятия бюджетных средств, связанных с оплатой государственного заказа, выполненного предприятием;

- в случае назначения другого Руководителя обеспечить прием и сдачу имущества предприятия новому руководителю по акту, предоставляемому в недельный срок в Комитет по управлению муниципальным имуществом Красноармейского района и отраслевой отдел (управление) администрации Красноармейского района;

- совершать иные действия, определенные законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3. Оплата труда, компенсации и гарантии Руководителя

3.1. Руководителю устанавливается месячный должностной оклад в размере _____ рублей.

3.2. Руководителю выплачивается вознаграждение (премия) за результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия, условия и размер которого определяется Методикой определения размера вознаграждения руководителя муниципального унитарного предприятия Красноармейского района Чувашской Республики, утвержденной постановлением администрации Красноармейского района.

Вознаграждение (премия) Руководителю выплачивается исключительно с согласия Работодателя или уполномоченного им лица на основании представленного Руководителем расчета, составленного им на основе бухгалтерской отчетности за отчетный период, и согласованного с заместителем главы администрации Красноармейского района, координирующего (курирующего) деятельность предприятия согласно должностной инструкции.

Размер выплат Руководителю может быть снижен Работодателем на основании представления отраслевого отдела администрации Красноармейского района за выявленные официальные органами в пределах своих компетенций нарушения действующего законодательства, установленных стандартов, параметров, норм, требований к качеству и безопасности оказываемых предприятием услуг, выполняемых работ, условий настоящего Договора, неисполнение или ненадлежащее исполнение нормативных правовых актов Красноармейского района, их требований, указаний, предписаний, даваемых в пределах своих полномочий.

3.3. Руководителю оказывается материальная помощь к отпуску в размере до двух месячных должностных окладов в год при наличии прибыли, оставшейся в распоряжении предприятия после всех предусмотренных отчислений (для планово-убыточных – при снижении запланированного убытка), отсутствии задолженности по оплате труда перед работниками предприятия и согласии Работодателя или уполномоченного им лица.

3.4. За выполнение особо важных работ и по случаям торжественных дат Руководителя (юбилеи, присвоение Почетного звания, награждения орденами, медалями, ведомственными наградами, Почетной грамотой администрации Красноармейского района, Почетной грамотой Чувашской Республики и т.п.) по решению Работодателя Руководителю может быть выплачена дополнительная премия.

3.5. При условии прекращения договора по уважительным причинам, обуславливающим невозможность продолжения работы, и выполнения условий договора наряду с выплатами, предусмотренными действующим законодательством, Руководителю выплачивается единовременное пособие в размере до двух должностных окладов по решению Работодателя или уполномоченного им лица.

3.6. Работодатель предоставляет Руководителю по его заявлению, согласованному с соответствующим отраслевым отделом администрации Красноармейского района, ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с действующим законодательством. Ежегодный отпуск Руководителя составляет 28 календарных дней и может быть предоставлен ему как полностью, так и по частям, одна из которых должна быть не менее 14 дней.

3.7. На Руководителя полностью распространяются гарантии и компенсации, льготы и преимущества, предусмотренные трудовым законодательством, а также коллективным договором, по случаям временной нетрудоспособности (болезни), несчастным случаям в быту и на производстве.

3.8. Оплата труда руководителя, вознаграждение, оказание материальной помощи, доплаты и иные выплаты Руководителя в любой форме производятся из средств предприятия и только в случаях и пределах, предусмотренных настоящим Договором, пропорционально фактическому отработанному им времени по согласованию с Работодателем или уполномоченным им лицом.

3.9. Запрещается получение Руководителем выплат в любой форме сверх допускаемых настоящим Договором сумм, даже если это предусмотрено коллективным договором, решением трудового коллектива или иными локальными актами предприятия.

3.10. Заработная плата, включая премии и надбавки Руководителю, выплачивается одновременно с выплатой заработной платы работникам предприятия.

3.11. В случае если Руководитель не обеспечил своевременную и полную выплату работникам предприятия

заработной платы и установленных законодательством и/или коллективным договором премий, пособий, доплат, компенсаций, установленных поощрения к нему не применяются до момента полного погашения задолженности работникам предприятия по этим видам выплат за отчетный период.

3.12. В случае если производственная деятельность предприятия или его структурного подразделения приостановлена уполномоченным на то государственным органом в связи с нарушением нормативных требований по охране труда, экологических, санитарно-эпидемиологических норм, Руководитель предприятия не вправе получать поощрения, установленные настоящим Договором (с момента приостановления деятельности предприятия до момента устранения выявленных нарушений).

4. Ответственность Руководителя

4.1. Руководитель предприятия несет ответственность в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

4.2. Руководитель несет полную материальную ответственность за получение излишних выплат сверх сумм, предусмотренных настоящим Договором и разрешенных Работодателем или уполномоченным им лицом, которые взыскиваются с Руководителя в установленном законом порядке.

4.3. Руководитель несет персональную ответственность за состояние финансово-хозяйственной дисциплины и деятельности предприятия и при выявлении неудовлетворительной структуры баланса после подачи заявления им на увольнение, он может быть уволен по иным основаниям, предусмотренными действующим законодательством или настоящим Договором.

4.4. Руководитель несет ответственность, вплоть до расторжения настоящего Договора, за самостоятельное назначение, увольнение с должности главного бухгалтера или лица, его замещающего, за распоряжение муниципальным имуществом при отсутствии согласования с отраслевым отделом администрации Красноармейского района.

4.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Руководителем своих обязательств Работодателем на него могут быть наложены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;

- выговор;

- досрочное расторжение Договора, в том числе по основаниям, предусмотренным настоящим Договором.

Дисциплинарное взыскание действует в течение года и может быть снято до истечения этого срока Работодателем по просьбе самого Руководителя, а также по ходатайству представительного органа работников.

4.6. Руководитель может быть привлечен к материальной, административной, уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.7. Руководитель предприятия несет ответственность за убытки, причиненные предприятию его виновными действиями (бездействиями), в том числе в случае утраты имущества предприятия.

5. Изменения и расторжение трудового договора

5.1. Каждая из сторон настоящего Договора вправе вносить предложения о его изменении (уточнении) или дополнении, которые оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно по решению Работодателя по следующим дополнительным основаниям:

- невыполнения утвержденных в установленном порядке основных экономических и финансовых показателей деятельности предприятия;

- не обеспечения проведения в установленном порядке аудиторских проверок предприятия;

- несоответствия Руководителя предприятия занимаемой должности, установленного по результатам его аттестации;

- невыполнения решений органов местного самоуправления Красноармейского района;

- совершения сделок с имуществом, находящимся в хозяйственном ведении предприятия, с нарушением требований законодательства и определенной уставом предприятия специальной правоспособности предприятия;

- наличия по вине Руководителя в предприятии более чем 3-месячной задолженности по заработной плате;

- нарушения по вине Руководителя, установленной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,

требований по охране труда, повлекшего принятие решения суда о ликвидации предприятия или прекращении деятельности его структурного подразделения;

- не обеспечения использования имущества предприятия, в том числе недвижимого, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности предприятия, установленными уставом предприятия, а также неиспользования по целевому назначению выделенных предприятию кредитных (предоставленных по муниципальной гарантии Красноармейского района), бюджетных и внебюджетных средств в течение более чем трех месяцев;

- неприятия мер по предотвращению незаконных митингов, шествий, забастовок, собраний в предприятии;

- распоряжения муниципальным имуществом без согласования с администрацией Красноармейского района

- в связи с отстранением от должности Руководителя в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве);

- разглашение Руководителем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, ставших ему известными в связи с исполнением им своих должностных обязанностей;

- нарушения требований законодательства Российской Федерации, а также устава предприятия в части сообщения сведений о наличии заинтересованности в совершении сделок, в том числе по кругу аффилированных лиц;

- наличия у предприятия просроченной кредиторской задолженности, превышающей дебиторскую в 3 раза;

- по иным основаниям, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.3. Договор с Руководителем не может быть расторгнут, если неисполнение обязательств вызвано объективными причинами, не зависящими от воли Руководителя.

5.4. Договор с Руководителем также может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным ст. 278 Трудового кодекс Российской Федерации.

5.5. Решения Работодателя о расторжении трудового договора сообщаются Руководителю путем направления решения в его адрес заказным письмом или вручения под расписку.

5.6. Руководитель имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом Комитет по управлению муниципальным имуществом Красноармейского района в письменной форме не позднее, чем за один месяц.

6. Иные условия трудового договора

6.1. Настоящий Договор заключается на _____ год(а).

6.2. Срок действия настоящего Договора с _____ по _____.

6.3. Дата начала работы _____.

6.4. Настоящий Договор в течение 7 дней с момента подписания его Сторонами должен быть предоставлен Комитет по управлению муниципальным имуществом Красноармейского района.

6.5. В части, не предусмотренной настоящим Договором, стороны руководствуются законами, иными нормативными правовыми актами и уставом предприятия.

6.6. Споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются судом в соответствии с действующим законодательством

6.7. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся: один экземпляр – в секторе юридической службы администрации Красноармейского района, второй экземпляр – у Руководителя, третий экземпляр – у Работодателя.

7. Адреса сторон и другие сведения

Работодатель: Администрация Красноармейского района 429620, с. Красноармейское, ул. Ленина, 35	Руководитель: Гражданин _____ (Ф.И.О.) _____
Глава администрации Красноармейского района	паспорт _____ Адрес: _____
М.П. _____ «__» _____ 2015 г.	М.П. _____



Чăваш Республики
Красноармейский район
Администрацийĕ

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского района

ЙЫШĂНУ
Красноармейски сали
2015.05.13 220№

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Красноармейское
13.05.2015 г. № 220

Об утверждении перечня государственных и муниципальных услуг предоставляемых АУ «МФЦ» Красноармейского района

В соответствии со ст.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация Красноармейского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых АУ «МФЦ» Красноармейского района (приложение № 1).

2. Разместить утвержденный перечень государственных и муниципальных услуг на официальном сайте Красноармейского района в сети Интернет.

3. Постановление администрации Красноармейского района № 321 от 29.07.2013 «Об утверждении перечня муниципальных услуг оказываемых АУ «МФЦ» Красноармейского района» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Красноармейского района

А.В.Шестаков

Приложение № 1
к постановлению администрации
Красноармейского района
№ 220 от 13.05.2015

Перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых АУ «МФЦ» Красноармейского района

№№ пп	Наименование услуги
Запись актов гражданского состояния	
1.	Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, иных документов, подтверждающих факт государственной регистрации актов гражданского состояния
2.	Государственная регистрация заключения брака
3.	Государственная регистрация расторжения брака
4.	Государственная регистрация рождения
5.	Государственная регистрация смерти
Опека и попечительство	
6.	Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет
7.	Выдача разрешения на изменение имени и (или) фамилии несовершеннолетнего ребенка
8.	Заключение договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью
9.	Объявление несовершеннолетнего гражданина полностью дееспособным (эмансипация)
10.	Предварительное разрешение на совершение от имени подопечных сделок в случаях, предусмотренных законом
11.	Предварительная опека или попечительство
12.	Установление опеки или попечительства по договору об осуществлении опеки или попечительства
13.	Назначение опекунов или попечителей в отношении несовершеннолетних граждан по заявлению их родителей, а также по заявлению несовершеннолетних граждан
Экономика, имущественные и земельные отношения	
14.	Заключение договоров аренды земельных участков

15.	Заключение договоров купли-продажи земельных участков
16.	Изменение целевого назначения земельного участка
17.	Передача муниципального имущества, принадлежащего на праве собственности, в аренду
18.	Продажа муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности
Строительство и ЖКХ	
19.	Ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений
20.	Включение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений
21.	Выдача государственных жилищных сертификатов гражданам
22.	Выдача молодым семьям, признанным нуждающимся в улучшении жилищных условий, свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья
23.	Выдача ордера-разрешения на производство земляных работ
24.	Выдача разрешения, согласования на перевозку крупногабаритного и тяжеловесного груза
25.	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
26.	Выдача разрешения на перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение
27.	Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства и индивидуальное строительство
28.	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции
29.	Выдача решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения
30.	Организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования
31.	Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков
32.	Предоставление жилых помещений малоимущим гражданам по договорам социального найма
33.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению
34.	Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов
Образование	
35.	Предоставление дополнительного образования
36.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях
37.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования
Социальное развитие и архивное дело	
38.	Выдача справок социально-правового характера, копий, выписок из документов архива Красноармейского района Чувашской Республики
Финансы	

39.	Выдача справок о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по средствам, выданным на возвратной основе
Управление делами	
40.	Выдача заверенных копий документов

Чăваш Республики
Красноармейски район
Администрацийĕ



Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского района

ЙЫШĂНУ
Красноармейски сали
2015.05.19 228№

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Красноармейское
19.05.2015 г. № 228

О переводе группы круглосуточного пребывания детей на дневную группу с 10,5-часовым пребыванием детей в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Солнышко» Красноармейского района Чувашской Республики

1. В связи с отсутствием потребности в группе круглосуточного пребывания детей Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» Красноармейского района Чувашской Республики (далее - МБДОУ «Детский сад «Солнышко») и представленной заведующей МБДОУ «Детский сад «Солнышко» Ивановой П. М. служебной запиской от 18 мая 2015 года администрация Красноармейского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Перевести с 1 июня 2015 года группу круглосуточного пребывания детей в Муниципальном бюджетном дошкольном учреждении «Детский сад «Солнышко» Красноармейского района Чувашской Республики на дневную группу с 10,5-часовым пребыванием детей.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в муниципальной газете «Вестник Красноармейского района» и на сайте администрации Красноармейского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Красноармейского района – начальника отдела образования Васильева А.И.

Глава администрации
Красноармейского района

А.В.Шестаков

Чăваш Республики
Красноармейски район
Администрацийĕ



Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского района

ЙЫШĂНУ
Красноармейски сали
2015.05.20 229№

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Красноармейское
20.05.2015 г. № 229

О создании Комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Красноармейского района

В соответствии с законом Российской Федерации «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», законом Российской Федерации «О гражданской обороне», Методическими рекомендациями по организации деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики субъекта Российской Федерации, а также в целях повышения эффективности проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики района администрация Красноармейского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить состав комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики Красноармейского района согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики Красноармейского района согласно приложению 2.

3. Председателю Комиссии:

- разработать и представить на утверждение функциональные обязанности членов комиссии согласно ее составу;

- разработать План мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Красноармейского района до 2020 года и представить главе администрации Красноармейского района на утверждение. Организовать контроль за их выполнением;

- уточнить и утвердить Перечень объектов экономики, организаций и учреждений Красноармейского района, на которых ведется работа по повышению устойчивости функционирования; - довести необходимые выписки по организации работы по повышению устойчивости функционирования до руководителей объектов экономики, организаций и учреждений.

4. Руководителям объектов экономики, организаций и учреждений (по согласованию):

- своими приказами создать Комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов;

- утвердить Положения о комиссиях и функциональные обязанности членов комиссии.

5. Постановление администрации Красноармейского района от 04.09.2012 № 393 «О создании Комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Красноармейского района в чрезвычайных ситуациях» считать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комиссии, заместителя главы администрации Красноармейского района – начальника финансового отдела Суховетрюк О.Н..

Глава администрации
Красноармейского района

А.В.Шестаков

Приложение 1
к постановлению администрации
Красноармейского района
от 20 мая 2015 г. № 229

Состав комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики Красноармейского района

Суховетрюк Ольга Николаевна	- заместитель главы администрации Красноармейского района – начальник финансового отдела (председатель комиссии);
Михайлова Ангелина Васильевна	- начальник отдела экономики, имущественных и земельных отношений (заместитель председателя);
Васильев Николай Иванович	- начальник отдела специальных программ (секретарь);
Иванов Виталий Анатольевич	- начальник УТС Красноармейского филиала в ЧР ОАО «Ростелеком» (по согласованию);
Филиппов Юрий Геннадьевич	- начальник МУП ЖКХ Красноармейского района;
Петров Владимир Валерьянович	- начальник Красноармейского газового участка филиала «Газпром газораспределение г. Чебоксары» в г. Цивильске ОАО «Чувашгаз» (по согласованию);
Мноян Эдуард Андроникович	- главный врач БУ «Красноармейская ЦРБ» Минздравсоцразвития ЧР (по согласованию);
Пуяндайкин Владимир Петрович	- начальник северного производственного отделения филиала ОАО «МРСК – Волги» - «Чувашэнерго» (по согласованию);
Арсентьев Михаил Николаевич	- начальник ПЧ-32 (по согласованию);
Николаева Роза Александровна	- председатель Красноармейского райпо (по согласованию)

Приложение 2
к постановлению администрации
Красноармейского района
от 20 мая 2015 г. № 229

Положение о комиссии по повышению устойчивости
функционирования экономики Красноармейского района

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ 21 декабря 1994 года №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным Законом РФ 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Методических рекомендаций по организации деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики субъекта РФ 1999 года.

1.2. Комиссия по повышению устойчивости функционирования экономики Красноармейского района (далее по тексту – комиссия) создается при главе администрации Красноармейского района в целях организации планирования и контроля выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и в военное время (в дальнейшем в чрезвычайных ситуациях — ЧС) и является постоянно действующим координирующим, консультативным и исследовательским органом.

1.3. Комиссия формируется из представителей структурных подразделений администрации района, основных объектов экономики и других организаций и учреждений.

1.4. В своей работе Комиссия руководствуется Законом «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 11 ноября 1994 года № 68-ФЗ, Федеральным Законом РФ «О гражданской обороне», постановлениями и распоряжениями главы Красноармейского района, настоящим Положением и другими руководящими документами по вопросу подготовки предприятий, организаций и учреждений к устойчивому функционированию в чрезвычайных ситуациях.

2. Задачи комиссии:

2.1. Основной задачей комиссии является организация работы по повышению устойчивости функционирования экономики района в чрезвычайных ситуациях с целью снижения возможных потерь и разрушений в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и воздействия современных средств поражения вероятного противника в военное время, обеспечения жизнедеятельности населения района и создания оптимальных условий для восстановления нарушенного производства.

2.2. При функционировании районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) на комиссию возлагается:

- 2.2.1. В режиме повседневной деятельности:
- координация работы руководящего состава и органов управления районного звена РСЧС по повышению устойчивости функционирования объектов экономики, организаций и учреждений в чрезвычайных ситуациях;
 - контроль за подготовкой объектов экономики, организаций и учреждений района к работе в чрезвычайных ситуациях, за разработкой, планированием и выполнением мероприятий по повышению устойчивости функционирования в экстремальных условиях независимо от их форм собственности, за увязкой этих мероприятий со схемами районной планировки, строительства, реконструкции объектов и модернизации производства;
 - организация работы по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей всех объектов экономики, организаций и учреждений района для обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях;
 - рассмотрение результатов исследований по устойчивости, выполненных в интересах экономики района и подготовка предложений по целесообразности практического осуществления выработанных мероприятий;
 - участие в проверках состояния гражданской обороны и работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций (по вопросам устойчивости), в командноштабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам устойчивости;
 - организация и координация проведения исследований, разработки и уточнения мероприятий по устойчивости функционирования объектов экономики, организаций и учреждений;
 - участие в обобщении результатов учений, исследований и выработке предложений по дальнейшему повышению устойчивости

функционирования объектов экономики, организаций и учреждений в чрезвычайных ситуациях, для включения в план действий по предупреждению и ликвидации ЧС и в план гражданской обороны района по вопросам устойчивости.

2.2.2. В режиме повышенной готовности:

- принятие мер по обеспечению устойчивого функционирования экономики в целях защиты населения и окружающей среды при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 2.2.3. При переводе объектов экономики, организаций и учреждений района на работу по планам военного времени:
 - контроль и оценка хода осуществления объектами экономики, организациями и учреждениями мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в военное время;
 - проверка качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования экономики района с введением соответствующих степеней готовности гражданской обороны;
 - обобщение необходимых данных по вопросам устойчивости для принятия решений по переводу экономики района на работу по планам военного времени.
- 2.2.4. В режиме чрезвычайной ситуации:
 - проведение анализа состояния и возможностей важнейших объектов экономики района в целом;
 - обобщение данных обстановки и подготовки предложений главе администрации района по вопросам организации производственной деятельности сохранившихся мощностей, восстановления нарушенного управления объектами экономики, обеспечения жизнедеятельности населения, а также проведения аварийно-восстановительных работ.
- 2.3. Свои задачи по повышению устойчивости функционирования экономики района в чрезвычайных ситуациях Комиссия выполняет в тесном взаимодействии с КЧСОПБ и отделом специальных программ администрации района, другими структурными подразделениями администрации Красноармейского района и другими заинтересованными органами.

3. Комиссия имеет право:

- 3.1. Доводить указания главы администрации Красноармейского района, направленные на повышение устойчивости функционирования экономики района объектам экономики, организациям и учреждениям.
- 3.2. Давать заключения на представляемые структурными подразделениями администрации района предложения для включения в перспективные и годовые программы развития отраслей экономики района.
- 3.3. Запрашивать от структурных подразделений администрации района, объектов экономики, организаций и учреждений необходимые данные для изучения и принятия решений по вопросам, относящимся к повышению устойчивости функционирования экономики района.
- 3.4. Привлекать к участию в рассмотрении отдельных вопросов устойчивости специалистов проектных и других институтов, объектов экономики, организаций и учреждений.
- 3.5. Заслушивать должностных лиц объектов экономики, организаций и учреждений района по вопросам устойчивости, проводить в установленном порядке совещания с представителями этих объектов экономики, организаций и учреждений.
- 3.6. Участвовать во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов повышения устойчивости функционирования объектов экономики района.

4. В составе Комиссии иметь:

- подкомиссию по рациональному размещению производительных сил района;
 - подкомиссию по устойчивости топливно-энергетического комплекса, промышленного производства и транспортной системы, жизнеобеспечения населения;
 - подкомиссию по устойчивости сфер обращения и услуг, социальной сферы;
 - подкомиссию по устойчивости управления;
 - секретариат комиссии.
5. В соответствии с общими задачами, выполняемыми Комиссией в чрезвычайных ситуациях, на ее структурные подразделения возлагается:
- 5.1. На подкомиссию по устойчивости топливно-энергетического комплекса, промышленного производства и транспортной системы:
 - определение степени устойчивости элементов и систем электро, и теплоснабжения, водо, и топливоснабжения в чрезвычайных ситуациях;
 - анализ возможности работы объектов экономики, организаций и учреждений района от автономных источников энергоснаб-

- использования для этих целей других источников, в том числе и твердого топлива;
- оценка эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики и анализ возможных потерь основных производственных фондов и мощностей в чрезвычайных ситуациях.
- 5.2. На подкомиссию по устойчивости сфер обращения и услуг, социальной сферы:
 - анализ эффективности мероприятий по снижению ущерба от ЧС в производстве продуктов питания и представления услуг населению;
 - подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования экономики района;
 - анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов социальной сферы (медицины, объектов жизнеобеспечения населения и др.);
 - подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования объектов социальной сферы и жизнеобеспечения на территории района.
- 5.3. На подкомиссию по устойчивости управления:
 - анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования системы управления и связи, в том числе способности дублеров обеспечить управление районом, объектами экономики района при нарушениях связи с основными органами управления;
 - подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования системы управления и связи района и объектов экономики, организаций и учреждений.
- 5.4. На подкомиссию по рациональному размещению производительных сил:
 - анализ размещения производительных сил района;
 - оценка степени концентрации промышленности и запасов материальных средств в районе, в том числе вблизи потенциально опасных объектов;
 - участие в работе комиссий района и работе по выбору мест размещения нового строительства объектов экономики, потенциально опасных производств жилищного строительства;
 - подготовка предложений по дальнейшему повышению функционирования устойчивости экономики района, обеспечения экологической безопасности населения района.

Чăваш Республики
Красноармейски район
Администрацийĕ



Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского района

ЙĪШĂНУ
Красноармейски сали
2015.03.20 142№

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Красноармейское
20.03.2015 г. № 142

**О возложении полномочий по составлению
протоколов об административных правонарушениях**

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 23 июля 2003 года № 22 «Об административных правонарушениях в Чувашской Республике», в целях защиты личности, охраны прав и свобод человека и гражданина, защиты законных интересов общества, государства, физических и юридических лиц от административных правонарушений, а также предупреждения административных правонарушений, администрация Красноармейского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

- 1.1. перечень должностных лиц администрации Красноармейского района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
- 1.2. форму акта о выявлении фактов административного правонарушения согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;
- 1.3. форму предписания согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

- 1.4. форму уведомления о составлении протокола об административном правонарушении согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;
- 1.5. форму протокола об административном правонарушении согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;
- 1.6. форму объяснения привлекаемого к административной ответственности согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;
- 1.7. форму журнала учета протоколов об административных правонарушениях согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

2. Ведущему специалисту-эксперту сектора юридической службы администрации района, секретарю административной комиссии Красноармейского района Васильеву О.И. осуществлять регистрацию протоколов об административном нарушении.

3. Управляющему делами – начальнику отдела организационно-контрольной работы администрации района Лебедеву А.Н. включить в положения о структурных подразделениях и должностные инструкции муниципальных служащих, включенных в перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, сведения о наделении их соответствующими полномочиями, а также довести настоящее постановление под роспись до муниципальных служащих администрации Красноармейского, уполномоченных на составление протоколов об административных правонарушениях.

4. Настоящее постановление опубликовать в муниципальной газете «Вестник Красноармейского района» и на официальном сайте администрации Красноармейского района.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Красноармейского района № 44 от 05.04.2014 «Об утверждении формы протокола об административном правонарушении».

6. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Красноармейского района

А.В. Шестаков

Приложение
к постановлению администрации
Красноармейского района
№ 142 от 20.03.2015

Перечень
должностных лиц администрации Красноармейского района,
уполномоченных составлять протоколы
об административных правонарушениях

В соответствии со статьей 33 Закона Чувашской Республики от 23 июля 2003 года № 22 «Об административных правонарушениях в Чувашской Республике» (далее – Закон) право составлять протоколы об административных правонарушениях имеют следующие должностные лица администрации района:

- 1. Члены административной комиссии: С.Л.Молотков (председатель комиссии), С.Ф.Григорьев, А.В.Михайлова, О.И.Васильев, С.Ю.Егоров, О.В.Клементьева, И.В.Валентинова, Н.В.Исакова уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных следующими статьями Закона:
 - Статья 5. Нарушение порядка официального использования символики муниципальных образований.
 - Статья 6. Неисполнение законных требований депутата представительного органа местного самоуправления.
 - Статья 6.1. Непредставление сведений (информации) и материалов органам местного самоуправления.
 - Статья 8.2. Нарушение порядка предоставления муниципальной услуги
 - Статья 10. Нарушение правил благоустройства территории поселения, городского округа.
 - Статья 10.1. Нарушения в области погребения и похоронного дела.
 - Статья 14. Нарушение правил пользования нежилыми помещениями.
 - Статья 15. Нарушение правил содержания собак и иных домашних животных.
 - Статья 17. Размещение нестационарных торговых объектов с нарушением схемы размещения нестационарных торговых объектов.
 - Ст. 20.1. ч. 2. Нарушение установленных правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах.

- Статья 21.1. Незаконная порубка, повреждение деревьев, кустарников в населенных пунктах.
 - Статья 22. Несоблюдение установленного порядка содержания и разведения пчел, невыполнение мероприятий по сохранению среды обитания пчел и диких насекомых-опылителей.
 - Статья 24.1. Несоблюдение требований к обеспечению мер по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей.
 - Статья 28. Нарушение порядка распоряжения объектом нежилого фонда, находящимся в муниципальной собственности, и использования указанного объекта.
 - Статья 30. Безбилетный проезд.
 - Статья 31. Нарушение правил провоза багажа.
 - Статья 32.1. Осуществление регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом без заключения договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом с уполномоченным органом исполнительной власти Чувашской Республики или органом местного самоуправления и карточки разрешения.

2. Заместители главы администрации Красноармейского района:
 - С.Л.Молотков – начальник отдела сельского хозяйства и экологии;
 - А.И.Васильев – начальник отдела образования
 - О.Н.Суховетрюк – начальник финансового отдела
 уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных следующими статьями Закона:
 - Статья 5. Нарушение порядка официального использования символики муниципальных образований.
 - Статья 6.1. Непредставление сведений (информации) и материалов органам местного самоуправления.
 - Статья 8.2. Нарушение порядка предоставления муниципальной услуги

3. Управляющий делами администрации Красноармейского района – начальник отдела организационно-контрольной работы А.Н.Лебедев и заведующий сектором правовой и кадровой работы Барышникова Т.И. уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных следующими статьями Закона:
 - Статья 6. Неисполнение законных требований депутата представительного органа местного самоуправления
 - Статья 6.1. Непредставление сведений (информации) и материалов органам местного самоуправления
 - Статья 8.2. Нарушение порядка предоставления муниципальной услуги

4. Специалисты отдела экономики и имущественных отношений администрации Красноармейского района:
 - Михайлова А.В. – начальник отдела;
 - Арсентьева Н.И. – главный специалист-эксперт отдела
 уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных следующими статьями Закона:
 - Статья 10. Нарушение правил благоустройства территории поселения, городского округа
 - Статья 14. Нарушение правил пользования нежилыми помещениями.
 - Статья 28. Нарушение порядка распоряжения объектом нежилого фонда, находящимся в муниципальной собственности, и использования указанного объекта.
 - Статья 17. Размещение нестационарных торговых объектов с нарушением схемы размещения нестационарных торговых объектов.
 - Статья 17. Размещение нестационарных торговых объектов с нарушением схемы размещения нестационарных торговых объектов.

6. Специалисты отдела сельского хозяйства и экологии администрации Красноармейского района:
 - Молотков С.Л. – начальник отдела;
 - Чаковский В. П. – главный специалист-эксперт отдела;
 - Васильев В.В. – главный специалист-эксперт (агроном) отдела;
 - Матвеев – главный специалист-эксперт отдела
 уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных следующими статьями Закона:
 - Статья 10. Нарушение правил благоустройства территории поселения, городского округа.

- Статья 15. Нарушение правил содержания собак и иных домашних животных.
 - Статья 21.1. Незаконная порубка, повреждение деревьев, кустарников в населенных пунктах
 - Статья 22. Несоблюдение установленного порядка содержания и разведения пчел, невыполнение мероприятий по сохранению среды обитания пчел и диких насекомых-опылителей

7. Специалисты отдела строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Красноармейского района:
 - Григорьев С.Ф. – начальник отдела
 - Миронов В.В. – ведущий специалист-эксперт
 уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных следующими статьями Закона:
 - Статья 10. Нарушение правил благоустройства территории поселения, городского округа.
 - Статья 14. Нарушение правил пользования нежилыми помещениями
 - Статья 32.1. Осуществление регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом без заключения договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом с уполномоченным органом исполнительной власти Чувашской Республики или органом местного самоуправления и карточки разрешения

8. Специалисты отдела организационно-контрольной работы
 - Капрора А.Г. – заместитель начальника отдела
 уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных следующими статьями Закона:
 - Статья 8.2. Нарушение порядка предоставления муниципальной услуги

9. Начальник отдела образования администрации Красноармейского района Васильев А.И. и главный специалист-эксперт комиссии по делам несовершеннолетних Петрова Э.И. уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных следующими статьями Закона:
 - Статья 24.1. Несоблюдение требований к обеспечению мер по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей.

10. Специалисты отдела социального развития и архивного дела
 - Осипова Р.М. – начальник отдела
 уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных следующими статьями Закона:
 - Статья 10.1. Нарушения в области погребения и похоронного дела

12. Специалисты отдела информатизации
 - Никифоров В.Т. – начальник отдела
 - Макарова О.В. – ведущий специалист-эксперт
 - Павлов Н.В. – специалист
 Уполномочены обеспечить фиксацию административного правонарушения в области благоустройства территории поселений средствами фотосъемки, видеозаписи и опубликование о работе с целью предупреждения административных правонарушений в муниципальной газете «Вестник Красноармейского района» и на официальном сайте администрации Красноармейского района.

13. Специалисты отдела сектора учета и отчетности
 - Ильина Л.Н. – заведующий сектором
 - Степанова С.С. – главный специалист
 Уполномочены обеспечить вышеуказанных должностных лиц бумагой и необходимыми канцелярскими принадлежностями для осуществления возложенных настоящим постановлением полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях.

14. Поводами к возбуждению дела об административном правонарушении (составления протокола) по перечисленным в перечне видам административного правонарушения являются, согласно статье 28.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

1) непосредственное обнаружение должностными лицами, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях, достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения;
 2) поступившие из правоохранительных органов, а также из других государственных органов, органов местного самоуправле-

ния, от общественных объединений материалы, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения;

3) сообщения и заявления физических и юридических лиц, а также сообщения в средствах массовой информации, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения;

4) фиксация административного правонарушения в области благоустройства территории, предусмотренного законом субъекта Российской Федерации, совершенного с использованием транспортного средства либо собственником или иным владельцем земельного участка либо другого объекта недвижимости, средствами фото- и киносъемки, видеозаписи;

15. Специалисты всех отделов администраций района и сельских поселений Красноармейского района уполномочены составлять акты о выявлении фактов административного правонарушения на территории района и представлять членам административной комиссии Красноармейского района и уполномоченным лицам для составления протокола об административном правонарушении.

Чăваш Республики
Красноармейски район
депутатсен пилĕкмĕш
суйлаври Пухăвĕ



Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского района
пятого созыва

ЙЫШĂНУ
2015.05.25 № С-46/2
Красноармейски сали

РЕШЕНИЕ
25.05.2015 № С-46/2
село Красноармейское

**О внесении изменений в решение
Собрания депутатов Красноармейского района от 20.10.2014 № С-40/1
«Об утверждении Методик расчетов распределения межбюджетных трансфертов между бюджетами поселений Красноармейского района Чувашской Республики»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 4 июня 2007 г. № 33 «О предоставлении субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики»

Собрание депутатов Красноармейского района р е ш и л о:

1. Внести в решение Собрания депутатов Красноармейского района от 20.10.2014 № С-40/1 «Об утверждении Методик расчетов распределения межбюджетных трансфертов между бюджетами поселений Красноармейского района Чувашской Республики» следующее изменение:

1) дополнить подпункт 1.11. пункта 1 «Методика расчета распределения субсидий из бюджета Красноармейского района бюджетам поселений на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, в том числе на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования, ведущих к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам (приложение № 11)»;

2) дополнить приложением № 11 «Методика расчета распределения субсидий из бюджета Красноармейского района бюджетам поселений на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, в том числе на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования, ведущих к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам» согласно приложению № 1 к настоящему Решению;

3) дополнить подпункт 1.12. пункта 1 «Методика расчета распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Красноармейского района бюджетам поселений на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего

пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, в том числе на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования, ведущих к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции (приложение № 12)»;

4) дополнить приложением № 12 «Методика расчета распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Красноармейского района бюджетам поселений на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, в том числе на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования, ведущих к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции» согласно приложению № 2 к настоящему Решению;

5) дополнить подпункт 1.13. пункта 1 «Методика расчета распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам поселений на возмещение части расходов на уплату за коммунальные услуги» (приложение № 13)»;

6) дополнить приложением № 13 «Методика расчета распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам поселений на возмещение части расходов на уплату за коммунальные услуги» согласно приложению № 3 к настоящему Решению;

7) дополнить подпункт 1.14. пункта 1 «Методика расчета распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам поселений на поощрение победителей ежегодного районного смотра-конкурса на лучшее новогоднее оформление на территории Красноармейского района» (приложение № 14)»;

8) дополнить приложением № 14 «Методика расчета распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам поселений на поощрение победителей ежегодного районного смотра-конкурса на лучшее новогоднее оформление на территории Красноармейского района» согласно приложению № 4 к настоящему Решению;

9) дополнить подпункт 1.15. пункта 1 «Методика расчета распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам поселений на уплату за разработку ПСД для газификации домов досуга» (приложение № 15)»;

10) дополнить приложением № 15 «Методика расчета распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам поселений на уплату за разработку ПСД для газификации домов досуга» согласно приложению № 5 к настоящему Решению;

11) дополнить подпункт 1.16. пункта 1 «Методика расчета распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам поселений на уплату за подготовку межвого плана по образованию земельных участков» (приложение № 16)»;

12) дополнить приложением № 16 «Методика расчета распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам поселений на уплату за подготовку межвого плана по образованию земельных участков» согласно приложению № 6 к настоящему Решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на финансовый отдел администрации Красноармейского района Чувашской Республики.

**Глава
Красноармейского района**

В.Н. Григорьев

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов
Красноармейского района
от 25.05.2015 № С-46/2

МЕТОДИКА

**расчета распределения субсидий из бюджета
Красноармейского района бюджетам поселений на
проектирование и строительство (реконструкцию)
автомобильных дорог общего пользования местного значения
с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не
имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных**

Приложение 11
к решению Собрания депутатов
Красноармейского района
от 20.10.2014 № С-40/1

дорог общего пользования, в том числе на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования, ведущих к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции

1. Настоящая Методика определяет порядок расчета размера субсидий из бюджета Красноармейского района бюджетам поселений (далее - субсидия) на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, в том числе на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования, ведущих к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции (далее - объект).

Предоставление средств на указанные цели производится за счет средств, выделенных Красноармейскому району Чувашской Республики из республиканского бюджета Чувашской Республики.

2. Субсидии предоставляются на проектирование и строительство (реконструкцию) объектов в следующих случаях:

отсутствие у сельских населенных пунктов круглогодичной автотранспортной связи по дорогам с твердым покрытием с сетью автомобильных дорог общего пользования (включая муниципальные дороги местного значения);

отсутствие подъездной дороги к социально значимому объекту (школе, больнице, клубу, фельдшерскому пункту и т.п.) в границах населенного пункта, при отсутствии социально значимого объекта - дороги до конца главной либо основной улицы (если нет водных преград в виде ручья, реки, оврагов и т.п., которые разделяют населенный пункт на части);

потеря транспортно-эксплуатационных свойств автомобильной дороги, не отвечающей условиям безопасности дорожного движения (в том числе для осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования);

проведение на территории сельских населенных пунктов и (или) в пределах производственной зоны этих населенных пунктов мероприятий, направленных на решение задач развития агропромышленного комплекса и сельских территорий.

3. Софинансирование расходов обязательств за счет средств бюджетов поселений осуществляется в соответствии с распределением средств на указанные цели, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики.

4. В случае если размер средств, предусмотренных в бюджете поселения на финансирование объектов, не позволит обеспечить установленный в соответствии с пунктом 3 настоящей Методики уровень софинансирования, субсидия, предусмотренная бюджету поселения, подлежит уменьшению до размера, обеспечивающего соблюдение соответствующего уровня софинансирования.

5. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с Правилами предоставления субсидий из бюджета Красноармейского района бюджетам поселений на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, в том числе на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования, ведущих к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденными постановлением главы администрации Красноармейского района Чувашской Республики в пределах объемов средств, предусмотренных решением Собрания депутатов Красноармейского района о бюджете Красноармейского района Чувашской Республики на очередной финансовый год и на плановый период.

6. Размер субсидии, предоставляемой бюджету поселения на проектирование и строительство (реконструкцию) объекта, определяется по формуле,

$$C_i = C_{1i} + C_{2i}$$

где:

C_i - размер субсидии, предоставляемой i-му бюджету поселения;

C_{1i} - размер субсидии, предоставляемой i-му бюджету поселения на проектирование и строительство (реконструкцию) объекта, осуществляемые во исполнение решений и поручений Главы Чувашской Республики и Кабинета Министров Чувашской Республики;

C_{2i} - размер субсидии, предоставляемой i-му бюджету поселения на проектирование и строительство (реконструкцию) объекта.

Приложение № 2
к решению Собрания депутатов
Красноармейского района
от 25.05.2015 № С-46/2

Приложение 12

к решению Собрания депутатов
Красноармейского района
от 20.10.2014 № С-40/1

МЕТОДИКА

расчета распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Красноармейского района бюджетам поселений на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, в том числе на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования, ведущих к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции

1. Настоящая Методика определяет порядок расчета размера иных межбюджетных трансфертов из бюджета Красноармейского района бюджетам поселений (далее - иные межбюджетные трансферты) на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, в том числе на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования, ведущих к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции (далее - объект).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на проектирование и строительство (реконструкцию) объектов в следующих случаях:

отсутствие у сельских населенных пунктов круглогодичной автотранспортной связи по дорогам с твердым покрытием с сетью автомобильных дорог общего пользования (включая муниципальные дороги местного значения);

отсутствие подъездной дороги к социально значимому объекту (школе, больнице, клубу, фельдшерскому пункту и т.п.) в границах населенного пункта, при отсутствии социально значимого объекта - дороги до конца главной либо основной улицы (если нет водных преград в виде ручья, реки, оврагов и т.п., которые разделяют населенный пункт на части);

потеря транспортно-эксплуатационных свойств автомобильной дороги, не отвечающей условиям безопасности дорожного движения (в том числе для осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования);

проведение на территории сельских населенных пунктов и (или) в пределах производственной зоны этих населенных пунктов мероприятий, направленных на решение задач развития агропромышленного комплекса и сельских территорий.

3. Ответственность за целевое использование иных межбюджетных трансфертов возлагается на органы местного самоуправления поселений.

В случае использования иных межбюджетных трансфертов не по целевому назначению указанные средства взыскиваются в бюджет Красноармейского района Чувашской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 3
к решению Собрания депутатов
Красноармейского района
от 25.05.2015 № С-46/2

Приложение 13

к решению Собрания депутатов
Красноармейского района
от 20.10.2014 № С-40/1

МЕТОДИКА

расчета распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам поселений на возмещение части расходов на уплату за коммунальные услуги

1. В соответствии с решением Собрания депутатов Красноармейского района о бюджете Красноармейского района на очередной финансовый год и на плановый период иные межбюджетные трансферты на возмещение части расходов бюджетов сельских поселений на уплату за коммунальные услуги предоставляются бюджетам сельских поселений в виде иных

межбюджетных трансфертов (далее – иные межбюджетные трансферты).

2. Настоящая методика устанавливает порядок расчета размера указанных средств для конкретного сельского поселения.

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам сельских поселений в случае, если объем расходных обязательств бюджета сельского поселения на уплату за коммунальные услуги превышает расчетный объем указанных расходных обязательств, принятый финансовым отделом администрации Красноармейского района при формировании межбюджетных показателей на очередной год.

4. Размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету конкретного сельского поселения, определяется по фактической потребности.

5. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Красноармейского района Чувашской Республики в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

6. Ответственность за целевое использование иных межбюджетных трансфертов возлагается на органы местного самоуправления поселений.

В случае использования иных межбюджетных трансфертов не по целевому назначению указанные средства взыскиваются в бюджет Красноармейского района Чувашской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 4
к решению Собрания депутатов
Красноармейского района
от 25.05.2015 № С-46/2

Приложение 14

к решению Собрания депутатов
Красноармейского района
от 20.10.2014 № С-40/1

МЕТОДИКА

расчета распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам поселений на поощрение победителей ежегодного районного конкурса на лучшее новогоднее оформление на территории Красноармейского района

1. Цели и задачи конкурса

1.1. Совершенствование оформления Красноармейского района к новому году.

1.2. Привлечение к участию в работе по праздничному оформлению коллективы промышленных, торговых, коммунальных предприятий всех форм собственности, образовательных, дошкольных, медицинских учреждений, учреждений культуры и спорта, жителей района.

1.3. Улучшение благоустройства Красноармейского района.

1.4. Обобщение, анализ и распространение положительного опыта праздничного оформления в Красноармейском районе.

1.5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- лучшее праздничное оформление двора;
- лучшее праздничное оформление фасада квартиры (окна, балкона, лоджии), индивидуального дома;
- лучшее праздничное оформление учреждения образования;
- лучшее праздничное оформление учреждения здравоохранения;
- лучшее праздничное оформление объекта культуры, спорта;
- лучшее праздничное оформление предприятия торговли и общественного питания;
- лучшее праздничное оформление промышленного предприятия.

2. Критерии оценки

Победители конкурса определяются по следующим показателям:

- 2.1. Объем оформления.
- 2.2. Художественный уровень праздничного оформления.
- 2.3. Новации, примененные в оформлении.
- 2.4. Применение в праздничном оформлении иллюминации, подсветки.

3. Участники конкурса

3.1. Участниками конкурса являются промышленные, торговые, коммунальные предприятия всех форм собственности, муниципальные предприятия, медицинские учреждения, учреждения образования, культуры и спорта, администрации сельских поселений, уличные комитеты и жители Красноармейского района.

4. Организация и проведение конкурса

4.1. Организация и проведение конкурса возлагается на комиссию по проведению конкурса на лучшее новогоднее оформление Красноармейского района.

5. Итоги и награждение

5.1. Итоги конкурса подводятся комиссией на основании предложений предварительного конкурса, проведенного по направлениям, с присуждением 1, 2 и 3-го места по каждой номинации.

Победители конкурса награждаются дипломом администрации Красноармейского района и денежным призом в размере 1000,00 (одна тысяча) рублей.

Занявшие 2-е место награждаются дипломом администрации Красноармейского района и подарком.

Занявшие 3-е место награждаются дипломом администрации Красноармейского района.

5.2. Итоги конкурса публикуются в средствах массовой информации.

6. Финансирование

Средства на поощрение победителей ежегодного районного конкурса на лучшее новогоднее оформление на территории Красноармейского района направляются на основании распоряжения главы администрации Красноармейского района из бюджета района бюджетам поселений в виде иных межбюджетных трансфертов.

Ответственность за целевое использование иных межбюджетных трансфертов возлагается на органы местного самоуправления поселений.

В случае использования иных межбюджетных трансфертов не по целевому назначению указанные средства взыскиваются в бюджет Красноармейского района Чувашской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 5
к решению Собрания депутатов
Красноармейского района
от 25.05.2015 № С-46/2

Приложение 15

к решению Собрания депутатов
Красноармейского района
от 20.10.2014 № С-40/1

МЕТОДИКА

расчета распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам поселений на уплату за разработку ПСД для газификации домов досуга

1. Финансовые средства на уплату за разработку ПСД для газификации домов досуга предусматриваются в бюджете Красноармейского района в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам поселений в объеме, утвержденном решением Собрания депутатов Красноармейского района о бюджете Красноармейского района на очередной финансовый год и на плановый период. Предоставление средств на указанные цели производится за счет собственных средств Красноармейского района Чувашской Республики.

2. Размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету конкретного сельского поселения, определяется по фактической потребности.

3. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Красноармейского района Чувашской Республики в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

4. Ответственность за целевое использование иных межбюджетных трансфертов возлагается на органы местного самоуправления поселений.

В случае использования иных межбюджетных трансфертов не по целевому назначению указанные средства взыскиваются в бюджет Красноармейского района Чувашской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 6
к решению Собрания депутатов
Красноармейского района
от 25.05.2015 № С-46/2

Приложение 16

к решению Собрания депутатов
Красноармейского района
от 20.10.2014 № С-40/1

МЕТОДИКА

расчета распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам поселений на уплату за подготовку межевого плана по образованию земельных участков

1. Финансовые средства на уплату за подготовку межевого плана по образованию земельных участков предусматриваются в бюджете Красноармейского района в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам поселений в объеме, утверждаемом решением Собрания депутатов Красноармейского района о бюджете Красноармейского района на очередной финансовый год и на плановый период. Предоставление средств на указанные цели производится за счет собственных средств Красноармейского района Чувашской Республики.

2. Размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету конкретного сельского поселения, определяется по фактической потребности.

3. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Красноармейского района Чувашской Республики в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

4. Ответственность за целевое использование иных межбюджетных трансфертов возлагается на органы местного самоуправления поселений.

В случае использования иных межбюджетных трансфертов не по целевому назначению указанные средства взыскиваются в бюджет Красноармейского района Чувашской Республики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Чăваш Республики
Красноармейский район
депутатсен пилĕкмĕш
суйлаври Пухăвĕ

ЙЫШĂНУ
2015.05.25 № С-46/4
Красноармейски сали

Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского района
пятого созыва

РЕШЕНИЕ
25.05.2015 № С-46/4
село Красноармейское

О порядке определения цены выкупа земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Красноармейского района, собственникам зданий, строений, сооружений, расположенных на таких земельных участках

В соответствии с Федеральным законом от 23.06.2014 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Собрание депутатов Красноармейского района р е ш и л о:

1. При приобретении в собственность до 1 июля 2012 г. земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Красноармейского района:

коммерческими организациями и индивидуальными предпринимателями, являющимися собственниками расположенных на таких земельных участках зданий, строений, сооружений, если эти здания, строения, сооружения были отчуждены из государственной или муниципальной собственности, в том числе в случае, если на таких земельных участках возведены или реконструированы здания, строения, сооружения;

коммерческими организациями и индивидуальными предпринимателями, являющимися собственниками расположенных на таких земельных участках зданий, строений, сооружений, если эти здания, строения, сооружения были возведены на таких земельных участках вместо разрушенных или снесенных и ранее отчужденных из государственной или муниципальной собственности зданий, строений, сооружений;

юридическими лицами, являющимися собственниками расположенных на таких земельных участках зданий, строений, сооружений, при переоформлении ими права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками;

гражданами и некоммерческими организациями, являющимися собственниками расположенных на таких земельных участках зданий, строений, сооружений, если право собственности указанных лиц на эти здания, строения, сооружения возникло до вступления в силу Земельного кодекса Российской Федерации и если федеральными законами для указанных собственников не установлен иной порядок приобретения земельных участков в собственность,

устанавливается цена таких земельных участков в размере двух с половиной процентов кадастровой стоимости земельного участка.

2. При приобретении в собственность с 1 июля 2012 г. земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики, лицами, не указанными в пункте 1 настоящего решения и являющимися собственниками зданий, строений, сооружений, расположенных на таких земельных участках, устанавливается цена земельных участков в населенных пунктах, а также за пределами границ населенных пунктов в размере десятикратной ставки земельного налога за единицу площади земельного участка.

2.1. При приобретении в собственность земельных участков, которые находятся в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики, свободных от застройки (не занятых объектами недвижимости), лицами, переоформляющими в соответствии с пунктом 2 статьи 3 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» право постоянного (бессрочного) пользования, цена таких земельных участков, за исключением земельных участков, расположенных в границах населенных пунктов и предназначенных для ведения сельскохозяйственного производства, устанавливается в размере их рыночной стоимости, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

2.2. С 1 июля 2012 г. собственники зданий, строений, сооружений приобретают в собственность находящиеся у них на праве аренды земельные участки по цене, установленной по правилам и в порядке, которые предусмотрены пунктом 1 настоящего решения, в случаях, если:

в период со дня вступления в силу Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» до 1 июля 2012 г. в отношении таких земельных участков осуществлено переоформление права постоянного (бессрочного) пользования на право аренды;

такие земельные участки образованы из земельных участков, указанных в абзаце втором настоящего пункта.

До 1 января 2016 г. земельные участки, на которых расположены линии электропередачи, линии связи, трубопроводы, дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения (линейные объекты), могут приобрести в собственность юридические лица, указанные в пункте 2 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», по ценам, предусмотренным соответственно пунктами 1 и 2 настоящего постановления.

2.3. При приобретении в собственность с 1 июля 2012 г. земельных участков, которые находятся в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики или государственная собственность на которые не разграничена:

гражданами, являющимися собственниками объектов недвижимого имущества, расположенных на таких земельных участках, предназначенных для индивидуального жилищного строительства, гаражного строительства, а также на земельных участках, расположенных в границах населенного пункта и предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства (на приусадебных земельных участках), а также социально ориентированными некоммерческими организациями, являющимися собственниками расположенных на таких земельных участках зданий, строений, сооружений, если федеральными законами для указанных собственников не установлен иной порядок приобретения земельных участков в собственность;

гражданами для садоводства и дачного хозяйства; членами некоммерческих организаций для ведения садоводства и индивидуального жилищного строительства в отношении земельных участков, образованных из состава земельных участков для комплексного освоения территории;

некоммерческой организацией под имуществом общего пользования при комплексном освоении территории в целях индивидуального жилищного строительства

устанавливается цена земельных участков в размере десятикратной ставки земельного налога за единицу площади земельного участка;

иными лицами, являющимися собственниками зданий, строений, сооружений, расположенных на таких земельных участках устанавливается цена земельных участков в размере их кадастровой стоимости.

4. Решение Собрания депутатов Красноармейского района пятого созыва от 19.10.2012 № С-18/3 «О порядке определения цены выкупа земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Красноармейского района, собственникам зданий, строений, сооружений, расположенных на таких земельных участках» считать утратившим силу.

5. Настоящее решение вступает в силу момента подписания его главой Красноармейского района и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 марта 2015 года.

Глава Красноармейского района

В.Н. Григорьев



Чăваш Республики
Красноармейски район
депутатсен пилĕкмĕш
суйлаври Пухăвĕ

ЙЫШĂНУ
2015.05.25 № С-46/6
Красноармейски сали

Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского района
пятого созыва

РЕШЕНИЕ
25.05.2015 № С-46/6
село Красноармейское

Об утверждении Правил определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики

В соответствии с пунктом 5 статьи 39.28 Земельный кодекс Российской Федерации

Собрание депутатов Красноармейского района р е ш и л о:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности Чувашской Республики, земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

2. Настоящее постановление вступает с момента подписания его главой Красноармейского района.

Глава Красноармейского района

В.Н. Григорьев

Утверждены
решением Собрания депутатов
Красноармейского района
№ С-46/6 от 25.05.2015

Правила определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики (далее – размер платы).

2. Размер платы рассчитывается администрацией Красноармейского района Чувашской Республики, осуществляющим полномочия собственника в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики.

3. Размер платы определяется как 15 процентов кадастровой стоимости земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики, рассчитанной пропорционально площади части такого земельного участка, подлежащей передаче в частную собственность в результате его перераспределения с земельными участками, находящимися в частной собственности, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4 настоящих Правил.

4. Размер платы в случае перераспределения земельных участков в целях последующего изъятия подлежащих образованию земельных участков для муниципальных нужд определяется на

основании установленной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности рыночной стоимости части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Красноармейского района Чувашской Республики, или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена, подлежащей передаче в частную собственность в результате перераспределения земельных участков.



Чăваш Республики
Красноармейски район
депутатсен пилĕкмĕш
суйлаври Пухăвĕ

ЙЫШĂНУ
2015.05.25 № С-46/8
Красноармейски сали

Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского района
пятого созыва

РЕШЕНИЕ
25.05.2015 № С-46/8
село Красноармейское

О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Красноармейского района от 28.11.2014 № С-41/11 «Об утверждении Положения об учете муниципального имущества Красноармейского района»

В соответствии с ч.5 ст. 51 Федерального закона от 01.06.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минэкономразвития России от 20.08.2011 № 242 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»

Собрание депутатов Красноармейского района р е ш и л о:

1. Внести в решение Собрания депутатов Красноармейского района от 28.11.2014 № С-41/11 «Об утверждении Положения об учете муниципального имущества Красноармейского района» следующие изменения:

1). Абзац 3 пункта 3 изложить в следующей редакции:
«Находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, первоначальная стоимость которого равна или превышает 300 тысяч рублей, а также особо ценное имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями учитывается в реестре отдельно по каждому объекту».

2). Абзац 4 пункта 3 изложить в следующей редакции:
«Движимое муниципальное имущество Красноармейского района Чувашской Республики, за исключением особо ценного движимого имущества, первоначальная стоимость единицы которого составляет менее 300 тысяч рублей, учитывается в Реестре как единый объект с приложением пообъектного перечня».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания главой района.

Глава Красноармейского района

В.Н. Григорьев



Чăваш Республики
Красноармейски район
депутатсен пилĕкмĕш
суйлаври Пухăвĕ

ЙЫШĂНУ
2015.05.25 № С-46/10
Красноармейски сали

Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского района
пятого созыва

РЕШЕНИЕ
25.05.2015 № С-46/10
село Красноармейское

Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов по выборам депутатов Собрания депутатов Красноармейского района

В соответствии с пунктом 2 статьи 18 Федерального Закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и пунктом 2 статьи 8 Закона Чувашской Республики «О выборах в органы местного самоуправления Чувашской Республики»

Собрание депутатов Красноармейского района р е ш и л о:

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов по выборам депутатов Собрания депутатов Красноармейского района (прилагается).

2. Опубликовать схему одномандатных избирательных округов по выборам депутатов Собрания депутатов Красноармейского района не позднее 30 мая 2015 года в Красноармейской районной газете «Ял пурнаçе».

**Глава
Красноармейского района**

В.Н. Григорьев

Приложение
к решению Собрания депутатов
Красноармейского района
от 25.05.2015 № С-46/10

Схема

одномандатных избирательных округов по выборам депутатов Собрания депутатов Красноармейского района Чувашской Республики

№№ округа	наименование избирательного округа	описание границ избирательного округа	численность избирателей
1	Васнарский избирательный округ	деревня Васнары, деревня Липовка, деревня Задние Карьки, село Красноармейское улицы Моркинская, Рябиновая, Новая, Траковская, Первомайская, Набережная Шатьмы, Северная, 30 лет Победы, Луговая, Ленина дома №№ 1-25, 27	678
2	Красноармейский избирательный округ	село Красноармейское улица Союзная, улица Садоводческое товарищество «Илем», улица Механизаторов, улица Васильева, улица Ленина дома №№ 26, 28, 30, 31, 33, 33/1, 36, переулок Совхозный	699
3	Юго-западный избирательный округ	село Красноармейское улица Чапаева; улица К.Маркса; улица Г.Степанова дома №№ 1-18, 20-34 (четная сторона), 24/1, 26/1	704
4	Центральный избирательный округ	село Красноармейское улица Г. Степанова дома №№ 19, 23, 25; улица Ленина дома №№ 36 – 68 (четная сторона), 43 – 57 (нечетная сторона), 61, 61/1, 70, 70/1, 72, 74, 76, 84	670
5	Заволжский избирательный округ	село Красноармейское улица Ленина дома №№ 63, 65/1, 65/2, 67/1-67/5, 69-71, 78, 80, 86, 88-96; улица Лесная, переулок Дачный	705
6	Янгасинский избирательный округ	село Красноармейское улица Ленина дома №№ 73, 75, 77-87, 87А, 103; деревня Янгасы, деревня Хлеси, деревня Чиганары, деревня Старые Игити, деревня Синъял-Убеёво	698
7	Большешатьминский избирательный округ	деревня Анаткасы, деревня Голов, деревня Оба-Сирма, деревня Четрики, деревня Дворики, деревня Кожары; село Большая Шатьма; деревня Бурундуки улица Восточная, улица Лесная, улица Луговая, улица Нагорная	577
8	Кошкинский избирательный округ	деревня Бурундуки улица Ленина, улица Гагарина; деревня Тватпорт, деревня Верхняя Типсирма; деревня Нижняя Типсирма; деревня Кошки; деревня Юпрымы; деревня Вурманкасы, деревня Шупоси, деревня Тоганаши и деревня Кивъялы Пикшикского сельского поселения	578
9	Пикшикский избирательный округ	деревня Пикшики, деревня Ыхракасы, деревня Сесмеры, деревня Шипырлавар, деревня Ойрисюрт, деревня Ямайкасы, деревня Синъял-Шатьма, деревня Кюль-Сирма	610
10	Чадукасинский избирательный округ	деревни Чадукасы, Шинарпоси, Полайкасы, Арзонакасы, Типвары, Енешкасы, Сявалсирма, Новые Выселки	664
11	Исаковский избирательный округ	село Исаково, деревня Таныши, деревня Дубовка, деревня Кумагалы, деревня Очкасы, деревня Пшонги, деревня Ванюшкасы; деревня Вотланы и деревня Передние Карьки Красноармейского сельского поселения	703
12	Яманакский избирательный округ	деревня Яманаки, деревня Сирикли, деревня Яшкильдино	627
13	Караевский избирательный округ	село Караево, деревня Кюльхири, деревня Сирмапоси, деревня Сормхири, деревня Синъял-Караево	699
14	Досаевский избирательный округ	деревня Досаево, деревня Янмурзино	578
15	Убеёвский избирательный округ	село Убеёво, деревня Байсубино, деревня Кирегаси, деревня Верхние Кожары, деревня Нижние Кожары, деревня Новые Игити	585
16	Именевский избирательный округ	село Именёво, деревня Серткасы, деревня Чумаши, деревня Шорги; деревня Крендейкасы, деревня Хозакасы и деревня Юськасы Красноармейского сельского поселения	610
17	Янчеллинский избирательный округ	деревня Яншихово-Челлы, деревня Малые Челлы, деревня Вурманкасы, деревня Малые Собары, деревня Санькасы, деревня Первые Синъялы, станция Траки	593
18	Алманчинский избирательный округ	село Алманчино, деревня Албахтино, деревня Вурманкасы, деревня Нимичкасы	621
19	Шивбосинский избирательный округ	деревня Тузи-Чурино, деревня Шивбоси, деревня Вурманкас-Чурино, деревня Синъял-Чурино	585



Муниципальная газета
"ВЕСТНИК
Красноармейского района"
Учредитель - Собрание депутатов
Красноармейского района
Чувашской Республики

Адрес редакции:
429620, с. Красноармейское,
ул. Ленина, д.35
e-mail: krarm.cap.ru
<http://www.krarm.cap.ru>

Телефоны редакции:
2-13-15 - гл. редактор
2-14-76 - отв. секретарь
2-10-68 - компьютерная вёрстка

Заказ № 10 2015 год
Тираж 450 экз. Объём 8 п. листов А3

Газета выходит по мере необходимости и предназначена для опубликования муниципальных правовых актов