



Урмарский вестник

Газета основана 22 декабря 2005 года

2013
сентябрь
19
10(200)

ПЛАН

мероприятий по подготовке и проведению призыва граждан на военную службу 2013 года

В номере:

1. **Постановление администрации Урмарского района №625 от 13.09.2013 «О призыве осенью 2013 года на военную службу граждан 1986-1995 годов рождения в Урмарском районе Чувашской Республики»**
2. **Постановление администрации Урмарского района №638 от 19.09.2013 «О межведомственной комиссии Урмарского района по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»**
3. **Материалы публичных слушаний от 17.09.2013 года**

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №625

от 13 сентября 2013 года

пос. Урмары

О призыве осенью 2013 года на военную службу граждан 1986-1995 годов рождения в Урмарском районе Чувашской Республики

Руководствуясь ст. 22 Федерального закона от 28.03.1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 г. №663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», администрация Урмарского городского поселения постановляет:

1. Утвердить состав медицинской комиссии для медицинского освидетельствования призывников (приложение № 4).
2. Главному врачу БУ ЧР «Урмарская центральная районная больница» Минздрава Чувашии рекомендовать:
 - выделить на период призыва врачей-специалистов в состав районной медицинской комиссии согласно приложению №4;
 - освободить от основной работы на период с 1 по 10 октября 2013 года с сохранением заработной платы членов призывной комиссии, врачей, медицинских сестёр, задействованных в работе призывной и медицинской комиссий Урмарского района;
 - обеспечить врачей призывной комиссии необходимым количеством медицинского инструментария, медикаментами и имуществом по заявке отдела военного комиссариата Чувашской Республики по Урмарскому и Козловскому районам;
 - выделить на период призыва для стационарного лечения и обследования призывников по 2 койко-места в терапевтическом и хирургическом отделениях, обеспечить своевременный приём призывников, направленных на дополнительное обследование и лечение;
 - обеспечить прохождение призывниками рентгенографии грудной клетки, а также прохождение рентгена и сдачу анализов;
 - организовать эффективное лечение и оперирование больных призывников, выявленных при призыве или ранее направленных на лечение;
 - представить в отдел военного комиссариата Чувашской Республики по Урмарскому и Козловскому районам диспансерные и амбулаторные карты (ф-025/у и 025-1/у), списки лиц, состоящих на учёте по поводу трахомы, туберкулёза, нервно-психических, кожно-венерологических и других инфекционных заболеваний до 25 сентября 2013 года.
3. Начальнику отдела образования и молодёжной политики администрации Урмарского района Чувашской Республики организовать в районе проведение торжественного мероприятия «День призывника».
4. Рекомендовать отправку призванных граждан на республиканский сборный пункт проводить из отдела военного комиссариата Чувашской Республики по Урмарскому и Козловскому районам.
5. Рекомендовать начальнику отдела МО МВД РФ «Урмарский»:
 - обеспечить надлежащий порядок на призывном пункте во время работы призывной и медицинской комиссий, в дни отправки молодого пополнения в войска;
 - оказать отделу военного комиссариата Чувашской Республики по Урмарскому и Козловскому районам практическую помощь в розыске призывников, уклоняющихся от призыва на военную службу.
6. Рекомендовать главам городского и сельских поселений, а также руководителям организаций, учреждений и предприятий Урмарского района:
 - организовать оповещение и обеспечить своевременную и полную явку призывников, вызываемых на медицинское освидетельствование и заседание районной призывной комиссии и отправляемых на республиканский сборный пункт в сопровождении лиц, отвечающих за военно – учетную работу;
 - отзывать всех призывников, подлежащих призыву, из командировок и отпусков;
 - организовать торжественные проводы призывников на военную службу с приглашением ветеранов армии и военно-морского флота, представителей организаций, учреждений и предприятий, а также представителей учебных заведений.
7. Для качественного проведения призыва утвердить:
 - план мероприятий по подготовке и проведению призыва граждан на военную службу осенью 2013 года (приложение №1) (по согласованию);
 - план мероприятий по воспитательной работе на призывном пункте в период проведения осеннего призыва 2013 года (приложение №2) (по согласованию);
 - состав группы профессионального психологического отбора отдела военного комиссариата Чувашской Республики по Урмарскому и Козловскому районам на осенний призыв 2013 года (приложение №3) (по согласованию);
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Урмарского района – начальника отдела образования и молодёжной политики администрации Урмарского района Соколова Ю. В.
9. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации Урмарского района

К. В. Никитин

Приложение №1 к постановлению администрации Урмарского района от 13.09.2013 г. №625

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Кто проводит	Отметка о выполнении
1	Оповещение призывников и вручение повесток	С 15.09. 2013 г.	Отдел ВК Чувашской Рес-публики по Урмарскому и Козловскому районам, руководители предприятий	
2	Сдача клинических анализов призывниками и подготовка документов	С 19.09. 2013 г.	БУ ЧР «Урмарская центральная районная больница» Минздрава Чувашии (по согласованию)	
3	Проведение медицинского освидетельствования призывников	С 01.04. 2013г.	Медицинская комиссия Урмарского района Чувашской Республики (по согласованию)	
4	Заседания призывной комиссии	Со 02.10. 2013 г.	Призывная комиссия Урмарского района Чувашской Республики	
5	Розыск призывников, уклоняющихся от призыва	С 15.09. 2013 г.	Отдел внутренних дел по Урмарскому району Чувашской Республики (по согласованию)	
6	Оформление документов на призывников, подлежащих призыву	С 19.09. 2013 г.	Отдел ВК Чувашской Республики по Урмарскому и Козловскому районам (по согласованию)	
7	Представление призывников на республиканскую комиссию	По плану ВК Чувашской Республики	Отдел ВК Чувашской Республики по Урмарскому и Козловскому районам (по согласованию)	
8	Отправка призванных призывников в войска	По плану ВК Чувашской Республики	Отдел ВК Чувашской Республики по Урмарскому и Козловскому районам (по согласованию)	
9	Представление республиканской комиссии призывников, признанных негодными к военной службе по состоянию здоровья	По плану ВК Чувашской Республики	Отдел ВК Чувашской Республики по Урмарскому и Козловскому районам (по согласованию)	

Приложение № 2 к постановлению администрации Урмарского района от 13.09.2013 г. №625

ПЛАН

мероприятий отдела военного комиссариата Чувашской Республики по Урмарскому и Козловскому районам по воспитательной работе на призывном участке в период проведения осеннего призыва 2013 года

п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственный за выполнение
	Защита Отечества – священный долг	10.00 - 10.50	Начальник агитационного пункта отдела ВК Чувашской Республики по Урмарскому и Козловскому районам (по согласованию)
	Офицеры – профессия героическая	11.00 - 11.50	Начальник отдела ВК Чувашской Республики по Урмарскому и Козловскому районам (по согласованию)
	Святое дело Родине служить	13.00 - 13.50	Начальник отдела культуры и архивного дела администрации Урмарского района Чувашской Республики
	Изучение Федерального закона от 28.03.1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»	14.00 - 14.50	Начальник отделения подготовки, призыва и набора граждан на военную службу отдела ВК Чувашской Республики по Урмарскому и Козловскому районам (по согласованию)
	Подведение итогов за день	15.00 - 16.50	Начальник отдела ВК Чувашской Республики по Урмарскому и Козловскому районам (по согласованию)

Приложение №3 к постановлению администрации Урмарского района от 13.09.2013 г. №625

СОСТАВ

группы профессионального психологического отбора отдела военного комиссариата Чувашской Республики по Урмарскому и Козловскому районам на осенний призыв 2013 года

Начальник группы:

Разина Е. Р. – старший помощник по профессиональному психологическому отбору начальника отделения подготовки, призыва и набора граждан на военную службу отдела военного комиссариата Чувашской Республики по Урмарскому и Козловскому районам (по согласованию).

Члены группы:

- Семенов В. А. – врач-психиатр БУ ЧР «Урмарская центральная районная больница» Минздрава Чувашии;
- Некрасов В. А. – врач-психиатр БУ «Козловская центральная районная больница им. И. Е. Виноградова»;
- Викторов Ю. В. – заместитель начальника Урмарской автошколы по учебно – производственной части «ДОСААФ России» (по согласованию);
- Никифорова Т. Н. – педагог-психолог МБОУ «Урмарская средняя общеобразовательная школа №1 им. Г. Е. Егорова» (по согласованию);
- Толстова Л. Г. – педагог-психолог МОУ «Козловская основная общеобразовательная

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №638

от 19 сентября 2013 года

пос. Урмары

О межведомственной комиссии Урмарского района по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В соответствии с Законом Российской Федерации от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Чувашской Республики от 30 ноября 2006 г. № 55 «О наделении органов местного самоуправления в Чувашской Республике отдельными государственными полномочиями», Законом Чувашской Республики от 17 октября 2005 г. № 42 «О регулировании жилищных отношений», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 25.07.2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка предоставления благоустроенных жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», в целях обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

Администрация Урмарского района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение № 1)
2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение № 2).
3. Информационному отделу администрации Урмарского района опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – **начальника отдела строительства и развития общественной инфраструктуры** администрации Урмарского района А.И. Тихонова.

Глава администрации Урмарского района

К.В. Никитин

Приложение №1 к постановлению администрации Урмарского района от 19.09.2013 № 638

Состав межведомственной комиссии по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Тихонов А.И. – заместитель главы администрации – начальник отдела строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Урмарского района – председатель комиссии;

Степанов Л.В. – начальник юридического отдела администрации Урмарского района – заместитель председателя комиссии;

Члены комиссии:

Борисова Н.А. – заведующий сектором опеки и попечительства юридического отдела администрации Урмарского района - секретарь комиссии;

Михайлов А.Н. – главный специалист – эксперт отдела строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Урмарского района;

Ивакова Т.Н. – ведущий специалист-эксперт сектора опеки и попечительства юридического отдела администрации Урмарского района – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Урмарского района;

Иванов В.Ф. – начальник отдела социальной защиты населения Урмарского района Минздравсоцразвития ЧР (по согласованию);

Глава администрации соответствующего поселения Урмарского района по месту регистрации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (по согласованию).

Приложение №2 к постановлению администрации Урмарского района от 19.09.2013 № 638

Положение

о межведомственной комиссии по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, полномочия и устанавливает порядок деятельности межведомственной комиссии по решению вопросов, связанных с обеспечением благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является уполномоченным органом по:

- 1) осуществлению контроля за своевременным представлением законными представителями детей-сирот заявлений о включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений (далее – список);
- 2) принятию мер для включения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения роди-

телей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в список, в случае непредставления законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в установленный срок заявления о включении их в список;

3) установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семьи нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются;

4) принятию решений о предоставлении специализированных жилых помещений по договорам социального найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5) выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с которыми заключены договоры найма специализированных жилых помещений, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации;

6) обеспечению сохранности жилых помещений и подготовки их к заселению детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами Урмарского района и настоящим Положением.

II. Порядок образования комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Урмарского района.

2.2. Председателем Комиссии является заместитель главы администрации - начальник отдела строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Урмарского района.

2.3. В состав Комиссии включаются специалисты органов опеки и попечительства, специалисты социальной защиты населения, специалисты комиссии по делам несовершеннолетних, отдела строительства и развития общественной инфраструктуры администрации Урмарского района.

При необходимости в заседаниях Комиссии принимают участие представители поселений, на территории которых зарегистрированы дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающиеся в предоставлении специализированных жилых помещений по договорам социального найма специализированных жилых помещений.

2.4. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

2.5. Формой работы Комиссии являются заседания.

2.6. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, член Комиссии обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

III. Основные задачи Комиссии

3.1. Основными задачами Комиссии являются:

1) осуществление контроля за своевременным представлением законными представителями детей-сирот заявлений о включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в список;

2) принятие мер для включения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в список, в случае непредставления законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в установленный срок заявления о включении их в список;

3) установление факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семьи нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются;

4) принятие решения о предоставлении специализированных жилых помещений по договорам социального найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5) выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с которыми заключены договоры найма специализированных жилых помещений, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

6) обеспечение сохранности жилых помещений и подготовка их к заселению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей, оставшихся без попечения родителей.

IV. Полномочия и функции Комиссии

3.1. К полномочиям комиссии относятся:

1) проверка сведений, содержащихся в заявлении законного представителя детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, об установлении факта невозможности проживания, в ранее занимаемых ими жилых помещениях, нанимателями или членами семьи нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются;

2) вынесение мотивированного решения о признании (отказа в признании) факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются;

3) рассмотрение представленных законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, признанными до достижения совершеннолетия полностью дееспособными (эмансипированными), лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заявлений и документов;

4) принятие решений о включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в список;

5) принятие решений о предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей благоустроенных жилых помещений специализированного жилищного фонда и заключение договора найма специализированного жилого помещения на пятилетний срок.

6) выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации;

7) вынесение заключения о наличии или отсутствии обстоятельств свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации и принятие решения:

- о заключении с нанимателем договора найма специализированного жилого помещения на пятилетний срок;
- об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключения с нанимателем договора социального найма.

3.2. При осуществлении своих функций Комиссия вправе:

- 1) запрашивать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, учреждений и организаций сведения и материалы необходимые для выполнения возложенных на нее полномочий;
- 2) заслушивать доклады и отчеты членов комиссии;
- 3) привлекать в установленном порядке к работе Комиссии (по согласованию) заинтересованные учреждения, организации, ведомства.
- 4) осуществлять выезды с привлечением в установленном порядке специалистов заинтересованных учреждений, организаций, ведомств для изучения ситуации на месте.

V. Организация работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. План работы Комиссии утверждается председателем комиссии на заседании Комиссии.

5.2. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и иных членов комиссии.

5.3. Секретарь комиссии не позднее чем за три дня до дня проведения заседания Комиссии информирует членов комиссии о дате и времени проведения заседания.

5.4. Заседания Комиссии проводятся председателем комиссии. При отсутствии председателя комиссии заседание комиссии проводит заместитель председателя комиссии.

5.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на заседании комиссии присутствует не менее двух третей от ее состава.

5.6. Решение Комиссии принимается открытым голосованием, простым большинством голосов от числа членов комиссии, участвующих в заседании. Если число голосов "за" при принятии решения равно числу голосов "против", то решающим является голос председателя комиссии. Секретарь комиссии права голоса не имеет.

5.7. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители заинтересованных учреждений, организаций, ведомств.

5.8. На заседании Комиссии ведется протокол, в котором указывается:

- 1) дата и номер протокола заседания комиссии;
- 2) список присутствующих на заседании членов комиссии, фамилии приглашенных лиц;
- 3) перечень и краткое содержание рассматриваемых материалов, принятое по ним решение;
- 4) особые мнения членов Комиссии по конкретным рассматриваемым материалам.

5.9. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания секретарем комиссии в течение 3 дней со дня проведения заседания Комиссии, визируется всеми членами комиссии, присутствующими на заседании и подписывается председателем комиссии (или его заместителем, председательствующим на заседании).

5.10. Секретарь комиссии в течение 5 дней со дня принятия решения направляет его заявителю (законному представителю).

5.11. Протокол заседания Комиссии храниться у заведующего сектором опеки и попечительства юридического отдела администрации Урмарского района.

VI. Ответственность комиссии

6.1. Комиссия принимает решения в пределах своих полномочий.

6.2. Принятое Комиссией решение могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

17 сентября 2013 года в зале заседаний администрации района состоялись публичные слушания Урмарского района. В публичных слушаниях принимали участие: заместители главы администрации района, управляющий делами, руководители отделов и секторов администрации района, федеральных и республиканских служб, предприятий и организаций района (43 чел.).

Повестка дня:

1. О внесении изменений в Устав Урмарского района.

СЛУШАЛИ: 1. О внесении изменений в Устав Урмарского района Павлова Н.А. – управляющий делами - начальник организационно-контрольного отдела администрации района.

Принята рекомендация:

Одобрить прилагаемые изменения в Устав Урмарского района и рекомендовать внести их на рассмотрение Урмарского районного Собрания депутатов 24.09.2013 года в 10.00 часов в зале заседаний администрации Урмарского района.

ПРОЕКТ
УРМАРСКОЕ РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ
ПЯТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ

пос.Урмары

24.09.2013 года

О внесении изменений в Устав
Урмарского района Чувашской Республики

В целях приведения Устава Урмарского района Чувашской Республики в соответствие требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Урмарское районное Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Внести в Устав Урмарского района Чувашской Республики, принятый решением Урмарского районного Собрания депутатов от 18.11.2005 г №22 (с изменениями, внесенными Решениями Урмарского районного Собрания депутатов Чувашской Республики от 25.04.2006 г №62, от 03.11.2006 г №117, от 29.06.2007 №180, от 07.04.2008 г №250, от 11.06.2009 №325, от 30.07.2009 №331, от 12.04.2010 г №391, от 12.07.2010 №416,2 от 04.02.2011 №37, от 04.09.2012 №148, от 27.02.2013 г №178) (далее-Устав) следующие изменения:

1.1. Статью 20 Устава дополнить частью 6.1 следующего содержания:

«6.1. Полномочия главы Урмарского района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:

1) несоблюдения главой Урмарского района, его супругой и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

2) установления в отношении избранных на муниципальных выборах главы Урмарского района факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда указанные лица были зарегистрированы в качестве кандидатов на выборах главы Урмарского района.

1.2. в пункте 15.1. части 1 статьи 7 Устава слова «выдача разрешений на установку» заменить словами «утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию», слово «вновь» исключить;

1.3. В пункте 21 части 1 статьи 7 Устава после слов «осуществление мероприятий по» дополнить словами «территориальной обороне и»;

1.4. часть 1 статьи 7.1. Устава дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

1.5. в пункте 7 статьи 62.1 Устава слова «Президента Чувашской Республики» заменить словами «Главы Чувашской Республики».

1.6. статью 6 Устава дополнить частью 2.2 следующего содержания:

«2.2. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.».

1.7. статью 6 Устава дополнить частью 6 следующего содержания:

«6. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.».

1.8. пункт 11 статьи 7 Устава изложить в следующей редакции:

«11) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время.».

1.9. В пункте 7 статьи 7.1. Устава слова «образовательных учреждений высшего профессионального образования» заменить словами «образовательных организаций высшего образования»;

1.10. Пункт 9.1. статьи 8 Устава изложить в следующей редакции:

«9.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений».

2. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования.

Глава Урмарского района - Председатель
Урмарского районного Собрания депутатов

М.А. Пуклаков

