

В номере:
1. Постановление администрации Урмарского района №451 от 27.07.2016 года «О внесении изменении в постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 31.12.2013 № 939 «Об утверждении муниципальной программы на 2014-2020 годы»
2. Постановление администрации Урмарского района №465 от 03.08.2016 год «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования на территории Урмарского района Чувашской Республики»

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №451

пос.Урмары27 июля 2016 года

О внесении изменении в постановление администрации Урмарского района Чувашской Республики от 31.12.2013 № 939 «Об утверждении муниципальной программы на 2014-2020 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 г. №145-ФЗ, Законом Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. №19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике и Уставом Урмарского района Чувашской Республики, администрация Урмарского района постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Урмарского района от 31 декабря 2013 года № 939 «Об утверждении муниципальной программы на 2014-2020 годы»:

1.1. дополнить Приложение № 1 мероприятий муниципальной целевой подпрограммы энергосбережения в Урмарском районе Чувашской Республики на 2010–2015 годы и на период до 2020 года подпунктом 2.3.6. следующего содержания:

2.3.6	Замена неизолированных электрических проводов уличного освещения на изолированный провод СИП-4 4*50 в целях повышения энергетической эффективности систем освещения (снижение потерь и увеличение безопасности)	ООО «Урмарские электрические сети» (по согласованию)	2016	70,0			70,0	
			2017	90,0			90,0	
			ИТОГО	160,0			160,0	

2. Информационному отделу администрации Урмарского района опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава администрации Урмарского районаА.И. Тихонов

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №465

пос.Урмары03 августа 2016 года

Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования на территории Урмарского района Чувашской Республики

На основании Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012г. №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» в части обеспечения доступности дошкольного образования, Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжения Правительства Российской Федерации от 25 октября 2014 г.№2125-р « Об утверждении Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам», устава Урмарского района Чувашской Республики, в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей

Администрация Урмарского района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования (далее Положение) согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Управлению образования, молодежной политики и спорта администрации Урмарского района Чувашской Республики:

2.1. Довести до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций настоящее постановление.

2.2. Организовать работу по проведению ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования в соответствии с Положением.

2.3. Руководителям муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования рекомендовать ежегодно осуществлять работу по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования (далее - Учет детей) на территориях, закрепленных за образовательными организациями, своевременно представлять в управление образования, молодежной политики и спорта

администрации Урмарского района сведения о детях в порядке, установленном Положением.

4. Закрепить муниципальные образовательные организации за территориями населенных пунктов Урмарского района для учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

5. Руководителям органов, учреждений, осуществляющих Учет детей в соответствии с Положением, рекомендовать своевременно осуществлять работу по Учету детей в рамках своей компетенции в порядке, установленном Положением.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования, молодежной политики и спорта администрации Урмарского района Соколова Ю.В.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации Урмарского районаА.И. Тихонов

Приложение 1 к постановлению администрации Урмарского района от 03.08.2016 № 465

Положение
об организации учета детей, подлежащих обучению
по образовательным программам дошкольного образования
на территории Урмарского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012г. №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» в части обеспечения доступности дошкольного образования, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2014 г.№2125-р «Об утверждении Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам», Устава Урмарского района Чувашской Республики, в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и их приема на обучение, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей

1.2. Настоящее Положение определяет порядок Учета детей дошкольного возраста на территории Урмарского района Чувашской Республики.

1.3. Организационную работу по взаимодействию органов, учреждений и организаций, участвующих в осуществлении Учета детей дошкольного возраста на территории Урмарского района Чувашской Республики проводит управление образования, молодежной политики и спорта администрации Урмарского района Чувашской Республики (далее - Управление образования).

1.4. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 7 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Урмарского района Чувашской Республики независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их права на получение дошкольного образования.

1.5. Сбор, передача, хранение и использование информации по Учету детей осуществляется с обеспечением ее конфиденциальности, исключительно для обеспечения жизненно важных интересов субъектов персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях реализации права граждан на получение образования, а также обязанности родителей (законных представителей) по обеспечению получения детьми дошкольного образования.

2. Организация работы по Учету детей

2.1. Организацию работы по Учету детей осуществляет Управление образования, молодежной политики и спорта администрации Урмарского района.

2.2. Учет детей осуществляют во взаимодействии следующие органы, учреждения и организации:

2.2.1. Управление образования, молодежной политики и спорта администрации Урмарского района Чувашской республики.

2.2.2. Муниципальные образовательные организации Урмарского района, реализующие программы дошкольного образования.

2.2.3. Администрация городского и сельских поселений Урмарского района Чувашской Республики (по согласованию).

2.2.4. БУЗ "Урмарская центральная районная больница" Министерства здравоохранения Чувашской Республики (в пределах своей компетенции, по согласованию);

2.2.5. "Управление социальной защиты населения Урмарского района КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики»; (в пределах своей компетенции, по согласованию);

2.2.6. БУ ЧР «Урмарский комплексный центр социального обслуживания населения» Минтруда Чувашии» (в пределах своей компетенции, по согласованию);

2.2.7. Другие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Урмарского района Чувашской Республики (в пределах своей компетенции, по согласованию), определенные Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.3. Учет детей осуществляется путем:

2.3.1. Формирования Единой информационной базы данных о детях, в возрасте от 0 до 7 лет, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории Урмарского района независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (далее – Единая база данных), которая формируется ежегодно по состоянию на 10 сентября и хранится в Управлении образования.

2.3.2. Путем ежегодного обхода территорий, закрепленных за образовательными организациями (первичный учет), осуществляемого образовательными организациями, с целью проверки и сопоставления сведений о фактическом проживании детей по месту жительства (пребывания) с 15 августа по 31 августа текущего года.

2.3.3. Сверки Единой базы данных с данными фактического списочного состава обучающихся, фактически приступивших к обучению по образовательным программам дошкольного образования в данном учебном году, а также данными о детях, выбывших из образовательных организаций, осуществляемой ежегодно в период до 10 сентября текущего года Управлением образования.

2.4. Источниками формирования Единой базы данных служат:

2.4.1. Данные электронной системы учета детей в возрасте от 0 до 7 лет, ожидающих предоставления места в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (на основе программного комплекса ЕИС).

2.4.2. Данные администраций городского и сельских поселений Урмарского района

Чувашской Республики о детях в возрасте от 0 до 7 лет, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории муниципального образования независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (форма 1).

2.4.3. Данные БУ "Урмарская центральная районная больница" Министерства здравоохранения Чувашской Республики о детях в возрасте от 0 до 7 лет, зарегистрированных по месту жительства и фактически проживающих на соответствующей территории, а также о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории, обслуживающихся в БУ " Урмарская ЦРБ" (форма 2).

2.4.4. Данные Отдел социальной защиты населения Урмарского района КУ «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики; о детях-инвалидах, зарегистрированных по месту жительства на территории Урмарского района Чувашской Республики по состоянию на 1 сентября текущего года (форма 3).

2.4.5. Данные БУ ЧР «Урмарский комплексный центр социального обслуживания населения» о детях, находящихся в учреждении по состоянию на 1 сентября текущего года (форма 4).

2.4.7. Данные муниципальных дошкольных образовательных организаций Урмарского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования:

- о детях от 0 до 7 лет по годам, зарегистрированных и (или) фактически проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией, полученные в результате обхода территорий по состоянию на 31 августа текущего года (форма 5);
- о детях, обучающихся в дошкольной образовательной организации по группам по состоянию на 1 сентября текущего года (форма 6);
- о детях – инвалидах и детях с ОВЗ, посещающих дошкольную образовательную организацию по состоянию на 1 сентября текущего года (форма 7);
- о выпускниках дошкольных образовательных учреждений по состоянию на 1 июня текущего года (форма 8)

2.4.8. Данные муниципальных общеобразовательных организаций Урмарского района:

- о детях от 0 до 7 лет, зарегистрированных и (или) фактически проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией, полученные в результате обхода территорий по состоянию на 31 августа текущего года (форма 9);
- о детях обучающихся в дошкольных группах данных общеобразовательных организациях по состоянию на 1 сентября текущего года (форма 6);
- о детях, проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией, не получающих дошкольное образование на 1 сентября текущего года (форма 10);
- о детях – инвалидах и детях с ОВЗ, обучающихся в общеобразовательной организации по состоянию на 1 сентября текущего года (форма 7);
- о выпускниках дошкольных групп в 1 класс общеобразовательной организации по состоянию на 1 июня текущего года (форма 8).

2.5. Данные о детях, направляемые в Управление образования в соответствии с Пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированные в алфавитном порядке по годам рождения. Указанная информация принимается Управлением образования от органов, учреждений, организаций, перечисленных в пункте 2.2. настоящего Положения, в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя органа, учреждения или организации, скрепленной печатью органа, учреждения или организации.

3. Компетенция органов, учреждений, организаций по обеспечению Учета детей

3.1. Управление образования, молодежной политики и спорта администрации Урмарского района:

- 3.1.1. Осуществляет организационное руководство работой по Учету детей.
- 3.1.2. Принимает от органов, учреждений и организаций, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.5. настоящего Положения, анализирует полученную информацию и формирует Единую базу данных. Единая база данных формируется в алфавитном порядке по каждому году рождения.
- 3.1.3. Направляет информацию, полученную в соответствии п. 2.4.2. настоящего Положения, в образовательные организации для уточнения данных первичного учета.
- 3.1.4. Организует по мере необходимости прием дополнительной информации от органов, учреждений, организаций, граждан о детях, подлежащих включению в Единую базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку.
- 3.1.5. Осуществляет сверку Единой базы данных с данными фактического списочного состава обучающихся фактически приступивших к обучению в данном учебном году, а также данными о детях, выбывших из образовательных организаций ежегодно в период до 10 сентября текущего года.

3.1.6. Осуществляет изучение деятельности муниципальных образовательных организаций по организации обучения детей и принятию данными образовательными организациями мер по сохранению контингента обучающихся, по организации учета детей, ведению документации по учету и движению обучающихся.

3.1.7. Осуществляет хранение информации о детях, внесенных в Единую базу данных до достижения ими возраста 7 лет.

3.1.8. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Единую базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.2. Администрация городского и сельских поселений Урмарского района Чувашской Республики, ежегодно в период с 15 января по 15 февраля по запросу начальника управления образования представляют в Управление образования сведения о детях в соответствии с п. 2 настоящего Положения.

3.3. БУ " Урмарская ЦРБ" ежегодно в период с 15 января по 15 февраля по запросу начальника управления образования представляет в Управление образования сведения о детском населении в соответствии с п. 2. настоящего Положения.

3.4. БУ «Управление социальной защиты населения Урмарского района" предоставляет по запросу начальника Управления образования сведения о детях-инвалидах в соответствии с п. 2. настоящего Положения в срок до 05 сентября текущего года.

3.5. Данные БУ ЧР «Урмарский комплексный центр социального обслуживания населения» предоставляет по запросу начальника Управления образования сведения о детях, находящихся в учреждении в срок до 05 сентября текущего года.

3.6. Муниципальные дошкольные образовательные организации:

3.6.1. Ежегодно организуют и осуществляют текущий Учет детей в возрасте от 0 до 7 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, зарегистрированных и (или) фактически проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией.

3.6.2. С целью проверки и сопоставления сведений о фактическом проживании детей по месту жительства (пребывания) осуществляют первичный учет детей путем ежегодного обхода территорий, закрепленных за образовательной организацией, в период с 15 августа по 31 августа.

3.6.3. По итогам учета формируют банк данных о детях в возрасте от 0 до 7лет, по годам проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией.

3.6.4. Ежегодно осуществляют текущий учет воспитанников своей организации вне зависимости от места их проживания.

3.6.5. Оформляют данные по Учету детей в соответствии с требованиями пункта 2 настоящего Положения и представляют в Управление образования по установленной фор-

ме ежегодно:

- данные о детях от 0 до 7 лет по годам , проживающих на территории, закрепленной за дошкольной образовательной организацией не позднее 1 сентября текущего года;
- данные о контингенте воспитанников не позднее 05 сентября текущего года;
- данные о детях - инвалидах, обучающихся в дошкольной образовательной организации в срок до 05 сентября;
- данные о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1 класс в текущем году по состоянию на 1 июня текущего года.

3.6.6. Ежемесячно предоставляют в МБУ «Централизованная бухгалтерия управление образования Урмарского района» табель посещаемости воспитанников.

3.6.7. Проводят необходимую информационно-разъяснительную работу с родителями по вопросу учета детей.

3.6.8. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149?ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.7. Муниципальные общеобразовательные организации:

3.7.1. Ежегодно организуют и осуществляют текущий Учет детей в возрасте от 0 до 7 лет по годам, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, зарегистрированных и (или) фактически проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией.

3.7.2. С целью проверки и сопоставления сведений о фактическом проживании и обучении детей по месту жительства осуществляют первичный учет детей путем ежегодного обхода территорий, закрепленных за общеобразовательной организацией, в период с 15 августа по 31 августа.

3.7.3. По итогам учета формируют банк данных о детях в возрасте от 0 лет и 7 лет, проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией.

3.7.4. Оформляют данные по Учету детей в соответствии с требованиями пункта 2 настоящего Положения и представляют в Управление образования по установленной форме ежегодно:

- данные о детях в возрасте от 0 лет и 7лет, проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией не позднее 1 сентября текущего года;
- данные о детях, проживающих на территории, закрепленной за ной организацией, не получающих дошкольного образования по разным причинам до 5 сентября текущего года;
- списки воспитанников дошкольных групп в муниципальной общеобразовательной организации до 5 сентября текущего года;
- данные о детях – инвалидах и детях с ОВЗ, обучающихся в общеобразовательной организации до 5 сентября текущего года;
- данные о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1 класс в текущем году по состоянию на 1 июня текущего года.

3.7.5. Проводят необходимую информационно-разъяснительную работу с родителями по вопросу Учета детей.

3.7.6. Обеспечивают ведение и хранение документации по Учету детей до достижения детьми возраста 18 лет.

3.7.7. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149?ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

4. Взаимодействие органов, учреждений, организаций при осуществлении Учета детей

4.1. Управление образования, молодежной политики и спорта администрации Урмарского района Чувашской Республики и муниципальные образовательные организации района при осуществлении учета детей взаимодействуют между собой, а также с администрациями сельских поселений Урмарского района; БУЗ " Урмарская ЦРБ"; Отдел социальной защиты населения Урмарского района" КУ «Цент предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики; БУ ЧР «Урмарский комплексный центр социального обслуживания населения» Минтруда Чувашии;

4.2. В рамках взаимодействия органы, учреждения и организации, указанные в п.

4.1 настоящего Положения:

- представляют по запросу управления образования сведения, необходимые для учета детей, а также по необходимости дополнительную текущую информацию;
- обеспечивают участие своих представителей в комиссиях, формируемых образовательными организациями, для участия в обходах закрепленных территорий с целью учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, в соответствии с настоящим Положением.

Форма 1		к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования					
Информация о детях в возрасте от 0 до 7 лет, проживающих на территории _____							

N п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения (полностью)	Адрес фактического проживания (полностью)	Регистрация по месту жительства/пребывания	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Глава администрации (сельских поселений)

_____/подпись/
/Ф.И.О./
/Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно в период с 15 января по 15 февраля по запросу начальника Управления образования. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи главы администрации, скрепленной печатью

Форма 2

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

Данные о детском населении в возрасте от 0 до 7 лет, проживающем на территории Урмарского района и обслуживаемом БУЗ «Урмарская центральная районная больница»

N п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Адрес фактического проживания	Регистрация по месту жительства/пребывания	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель:

/подпись/

/Ф.И.О./

/Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно в период с 15 января по 15 февраля по запросу начальника Управления образования. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 3

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

Сведения о детях-инвалидах, зарегистрированных по месту жительства на территории Урмарского района

N п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Адрес фактического проживания	Регистрация по месту жительства/пребывания	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель:

/подпись/

/Ф.И.О./

/Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно до 05 сентября текущего года по запросу начальника Управления образования. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 4

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

Сведения о детях дошкольного возраста, БУ ЧР «Урмарский комплексный центр социального обслуживания населения» находящихся в учреждении

N п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель:

/подпись/

/Ф.И.О./

/Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно до 05 сентября текущего года по запросу начальника Управления образования. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 5

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

Сведения о детях от 0 до 7 лет, зарегистрированных и (или) фактически проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией, полученных в результате обхода

/наименование муниципального дошкольного образовательного учреждения/

N п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель:

/подпись/

/Ф.И.О./

/Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования не позднее 01 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 6

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

Сведения о детях, обучающихся в дошкольной образовательной организации по состоянию на 1 сентября текущего года

/указать наименование образовательной организации, направляющей сведения/

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения ребенка	Адрес фактического проживания (полностью)	Группа в ДОО	Категория семьи (многодетная или не многодетная) и статус семьи (малоимущая или не малоимущая)
	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель:

/подпись/

/Ф.И.О./

/Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно до 5 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 7

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

Сведения о детях – инвалидах и детях с ОВЗ, посещающих образовательную организацию по состоянию на 1 сентября текущего года по

/указать наименование образовательной организации, направляющей сведения/

N п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения (полностью)	группа	Наличие справки или заключения ПМПК	Адрес фактического проживания (полностью)	Фамилия, имя, отчество одного из родителей (законных представителей) ребенка	Форма обучения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

Руководитель:

/подпись/

/Ф.И.О./

/Дата/

М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно до 05 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 8

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

Сведения о детях завершающих получение дошкольного образования в текущем году по _____

/указать наименование образовательной организации, направляющей сведения/

N п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения (полностью)	Полных лет и мес. на 1 сентября текущего года	Регистрация по месту жительства/пребывания	Адрес фактического проживания (полностью)	Школа, в которую планируют подавать заявление
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель: _____

/подпись/ _____ /Ф.И.О./

/Дата/ М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно по состоянию на 01 июня текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 9

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

Сведения о детях от 0 до 7 лет, зарегистрированных и (или) фактически проживающих на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией, полученные в результате обхода _____

по _____

/указать наименование общеобразовательной организации, направляющей сведения/

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения ребенка	Адрес фактического проживания (полностью)	Регистрация по месту жительства/пребывания	Какую образовательную организацию посещает
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель: _____

/подпись/ _____ /Ф.И.О./

/Дата/ М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно не позднее 1 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Форма 10

к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

Сведения о детях , проживающих на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории, но не получающих дошкольного образования _____

по _____

/указать наименование образовательной организации, направляющей сведения/

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения (полностью)	Место проживания (полностью)	Источник и дата поступления информации о ребенке	Информация о родителях (законных представителях)	Причина по какой ребенок не получает дошкольное образование	Принятые меры	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель: _____

/подпись/ _____ /Ф.И.О./

/Дата/ М.П.

Примечание: Представляется в Управление образования ежегодно по состоянию на 1 сентября текущего года. Списки детей формируются в алфавитном порядке по годам рождения, предоставляются в электронном варианте в формате Excel и на бумажном носителе, при наличии подписи руководителя, скрепленной печатью

Приложение 2 к постановлению администрации Урмарского района от 03.08.2016 № 465

Перечень населенных пунктов, закрепленных за общеобразовательными организациями Урмарского района для учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

Учреждение	Населенный пункт
МБДОУ «Детский сад №1 «Березка»	п. Урмары ул. Мира; ул. Механизаторов; пер.Механизаторов; ул. К.Маркса; ул. Свердлова; пер.Свердлова; ул.Советская; ул.Чкалова; ул.Е. Степановой; ул.Зарубина; ул.Колхозная; ул.Н.Казакова; ул.Промышленная; ул.Ленина (27,29,33,35,37,39,41,42); пер.Чапаева; ул.Калинина; ул.Маяковского; ул. Энергетиков.
МБДОУ «Детский сад №2 «Колосок»	п. Урмары ул.Заводская (27,29,35,35,36,38,40,43,46); ул.Молодежная (6,8,14,16,36а,36,38,44); ул.Энтузиастов (8,14,16,18,21); ул. Ленина (45,45а,47,49); ул. Г.Максимова.
МБДОУ «Детский сад №3 «Зоренька»	п.Урмары ул. Крупская; ул.Заводская (12,14,16,20,22,23,24,31); ул.Некрасова; пер.Некрасова; ул.Порфирьева; ул.Кирова; ул.Николаева; ул.Горького; ул.Чапаева; ул.Октябрьская. д.Новое Исаково
МБДОУ «Детский сад №4 «Ромашка»	п. Урмары ул.К.Иванова; ул.Энтузиастов; ул.О.Кошевого; пер.О.Кошевого; ул.Перспективна; ул.Гагарина; пер.Гагарина; ул.Заводская (39,41,44,45,47); ул.Ленина (51,53,55); ул.Садовая; ул.Н.Капитонова; ул.Яковлева; ул. В.Алендея; ул.Солнечная; ул.Порфирьева д.1
МБДОУ «Детский сад №5 «Родничок»	п. Урмары ул.Г.Александрова; ул.Мира(3,1); ул.Новая; ул Энтузиастов(8, 10); пер.Школьный; ул.Комарова; пер.Комарова; ул. Сеспеля; пер. Сеспеля; ул.Ворошилова; ул. Мичурина; ул.Пушкина; ул.Чувашская; ул.Зеленая; пер.Зеленый; ул.Вокзальная; ул.Железнодорожников.. д. Ямбай
МБДОУ «Детский сад «Солнышко»	д. Кудеснеры;
МБДОУ «Детский сад «Теремок»	д. Арабоси

ОСП МБОУ «Большеяниковская СОШ» д. Бишево	д.Бишево; д.Ойкассы; д. Шутнербоси; д.Ворманкассы; д. Ыхра-Сирма; д. Шибулаты
МБОУ»Большеяниковская СОШ»	с. Большое Яниково; д. Буртасы; д. ст. Шептахово
ОСП МБОУ «Большеяниковская СОШ» д.Карак-Сирма	д. Карак-Сирма
МБОУ «Мусирминская СОШ»	с. Мусирмы, д. Избеби, д. Ст.Щелканы, д.Н.Щелканы, д. Н. Муратово
МБОУ «Шоркистринская СОШ»	с. Шоркистры, станция Шоркистры, д. Хоруй, д. И.Атаево
МБОУ «Староурмарская СОШ»	д.Старые Урмары
МБОУ «Большечакинская ООШ»	д. Б.Чаки; д.М.Чаки; д.Атнаши; д.Малое Яниково
МБОУ «Ковалинская ООШ»	д.Ковали; д.Ст. Муратово; д.Систеби, д. Чириш-Сирма; д. Буинск
МБОУ «Кульгешская ООШ им.Н.А.Афанасьева»	д.Кульгеши; д.Тансарино; д.Чегедуево; д.Ситмиши
МБОУ»Орнарская ООШ»	д.Орнары; д.Саруй; д.Шибулаты
МБОУ «Синекинчерская ООШ»	д.Сине-Кинчеры; д.Старое Янзитово
МБОУ «Тегешевская ООШ»	д. Тегешево; д. Козыльяры
МБОУ «Челкасинская ООШ»	д.Челкасы; д.Анаткасы; д.Новое Шептахово
МБОУ «Чубаевская ООШ»	д.Чубаево, с. Батеево
МБОУ «Шигалинская ООШ»	с. Шигали; д.Малые Шигали
МБОУ «Шихабыловская ООШ»	д. Шихабылово; д.Вознесенск