



Урмарский вестник

Газета основана 22 декабря 2005 года

2015
ноябрь
09
22(246)

В номере:

1. **Постановление администрации Урмарского №666 от 29.10.2015 года «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 06.04.2015 № 237 «Об организации и проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Урмарского района Чувашской Республики»**
2. **Постановление администрации Урмарского №670 от 02.11.2015 года «О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций в Урмарском районе Чувашской Республики»**
3. **Постановление администрации Урмарского №671 от 02.11.2015 года «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 03.02.2015 г. № 49 «Об утверждении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Урмарского района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»**
4. **Постановление администрации Урмарского №672 от 02.11.2015 года «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 26 января 2015 г. № 21 «Об утверждении предельной численности работников и фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»**
5. **Постановление администрации Урмарского №674 от 02.11.2015 года «О проведении акции «Дети и семья»**
6. **Постановление администрации Урмарского №684 от 06.11.2015 года «О комиссии по рассмотрению спорных вопросов по обеспечению и защите прав и законных интересов населения Урмарского района при предоставлении жилищно-коммунальных услуг»**

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №666

пос. Урмары

29 октября 2015 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 06.04.2015 № 237 «Об организации и проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Урмарского района Чувашской Республики»

В целях организации и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Урмарского района Чувашской Республики в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21 июля 2005 года № 108 - ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», во исполнение постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 13 марта 2015 г. № 78 «Об организации и проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года в Чувашской Республике», в соответствии с Уставом Урмарского района

Администрация Урмарского района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Урмарского района от 06.04.2015 № 237 «Об организации и проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Урмарского района Чувашской Республики» следующие изменения:

1.1. Вывести из Составы комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи на территории Урмарского района Чувашской Республики (далее – Состав комиссии) приложения 1 «Никитин Константин Владимирович Глава администрации Урмарского района - председатель комиссии» и «Егоров Сергей Вениаминович Глава администрации городского поселения (по согласованию)»;

1.2. Ввести в Состав комиссии «Тихонов Александр Иванович - Глава администрации Урмарского района - председатель комиссии»;

1.3. В пункте 3 Состав комиссии слова «Ведущий специалист – эксперт отдела сельского хозяйства администрации Урмарского района – секретарь комиссии» заменить словами «Главный специалист – эксперт отдела экономического развития, промышленности и торговли администрации Урмарского района – секретарь комиссии».

2. Информационному отделу администрации Урмарского района опубликовать на-стоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел сельского хозяйства администрации Урмарского района.

Глава администрации
Урмарского района

А.И. Тихонов

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №670

пос. Урмары

02 ноября 2015 года

О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций в Урмарском районе Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 1996 г. N 1340 "О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", в целях своевременного и качественного обеспечения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и защите населения Урмарского района Чувашской Республики,

Администрация Урмарского района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций в Урмарском районе Чувашской Республики (Приложение N 1);

Номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций в Урмарском районе Чувашской Республики (Приложение N 2).

2. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий, учреждений Урмарского района Чувашской Республики, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, организовать работу по созданию, накоплению и хранению запасов в целях обеспечения защиты населения Урмарского района Чувашской Республики и выполнения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций, в соответствии с действующим законодательством.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел специальных программ администрации Урмарского района.

4. Признать утратившим силу постановление главы администрации Урмарского района №159 от 04.05.2006г.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава администрации Урмарского района

А.И. Тихонов

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Урмарского района от 02.10.2015 № 670

ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, ХРАНЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ВОСПОЛНЕНИЯ РЕЗЕРВА МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ В УРМАРСКОМ РАЙОНЕ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 1996 г. N 1340 "О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" и в целях своевременного и качественного обеспечения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и защите населения Урмарского района Чувашской Республики

2. Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций в Урмарском районе Чувашской Республики (далее - Резерв) создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, развертывания и содержания временных пунктов размещения и питания пострадавших граждан, оказания им помощи, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации угрозы и последствий чрезвычайных ситуаций.

Использование Резерва, на иные цели, не связанные с ликвидацией чрезвычайных ситуаций, допускается в исключительных случаях, только на основании постановлений, принятых администрацией Урмарского района.

3. Резерв включает продовольствие, предметы первой необходимости, вещевое имущество, строительные материалы, медикаменты и медицинское имущество, нефтепродукты, другие материальные ресурсы.

4. Номенклатура и объемы материальных ресурсов Резерва утверждаются постановлением администрации Урмарского района и устанавливаются исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Создание, хранение и восполнение Резерва осуществляется за счет средств бюджета Урмарского района, а также за счет внебюджетных источников.

6. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов Резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением Резерва.

7. Создание, размещение, хранение и восполнение Резерва возлагается на организации, предприятия, учреждения Урмарского района Чувашской Республики независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, (далее - Организации) непосредственно создающие Резерв материальных ресурсов.

8. Администрация Урмарского района Чувашской Республики: разрабатывает номенклатуру и объем материальных ресурсов в Резерве; определяет места хранения Резерва, отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны чрезвычайных ситуаций;

заключает в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в Резерв, а также на ответственное хранение и содержание Резерва; организует доставку материальных ресурсов Резерва потребителям в районы чрезвычайных ситуаций;

обеспечивает поддержание Резерва в постоянной готовности к использованию; осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в Резерве;

подготавливают проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены, реализации, списания и выдачи материальных ресурсов Резерва.

9. Общее руководство по созданию, хранению, использованию Резерва возлагается на отдел специальных программ администрации Урмарского района.

10. Материальные ресурсы, входящие в состав Резерва, независимо от места их размещения, являются собственностью юридического лица, на чьи средства они созданы (приобретены).

11. Вместо приобретения и хранения материальных ресурсов или части этих ресурсов допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии.

12. Хранение материальных ресурсов Резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных предприятий и Организаций, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

13. Организации осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливают в договорах количество и качество поставляемых материальных ресурсов.

Возмещение затрат Организациям, осуществляющим ответственное хранение Резерва, производится за счет средств бюджета Урмарского района.

14. Выпуск материальных ресурсов из Резерва осуществляется по постановлению администрации Урмарского района.

15. Использование Резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе. В случае возникновения на территории Урмарского района чрезвычайной ситуации техногенного характера расходы по выпуску материальных ресурсов из Резерва возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении чрезвычайной ситуации.

16. Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав Резерва, в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется транспортными организациями на договорной основе с администрацией Урмарского района.

17. Организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из Резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

18. Отчет о целевом использовании выделенных из Резерва материальных ресурсов готовят Организации, которым они выделялись. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в администрацию Урмарского района, в десятидневный срок.

19. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения администрация Урмарского района может использовать находящиеся на его территории объектовые Резервы материальных ресурсов по согласованию с Организацией, их создавшими.

20. Восполнение материальных ресурсов Резерва, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в распоряжении администрации Урмарского района о выделении ресурсов из Резерва.

21. По операциям с материальными ресурсами Резерва, Организации несут ответственность в порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и договорами.

Приложение 2 УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Урмарского района от 02.10.2015 № 670

**НОМЕНКЛАТУРА
И ОБЪЕМЫ РЕЗЕРВА МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ
ДЛЯ ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ В УРМАРСКОМ РАЙОНЕ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Количество
1. Продовольствие			
1.	Хлеб и хлебобулочные изделия	Тонн	0,4
2.	Мука	Тонн	0,2
3.	Крупа и макаронные изделия	Тонн	0,5
4.	Мясо и мясопродукты	Тонн	0,2
5.	Консервы мясные	Тонн	0,4
6.	Жиры	Тонн	0,03
7.	Молоко и молокопродукты	Тонн	0,8
8.	Консервы молочные	Тонн	0,02
9.	Картофель, овощи и фрукты	Тонн	0,5
10.	Сахар	Тонн	0,8
11.	Рыбопродукты	Тонн	0,2
12.	Консервы рыбные	тонн	0,03
13.	Соль	тонн	0,2
14.	Чай	тонн	0,04
15.	Вода чистая, питьевая (бутилированная)	литров	500
16.	Сухари (галеты)	тонн	0,5
2. Вещевое имущество			
1.	Рукавицы брезентовые	пар	150
2.	Мешки бумажные	шт.	90

№№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Количество
3.	Куртки рабочие	шт.	150
4.	Брюки рабочие	шт.	150
5.	Сапоги кирзовые	пар	50
6.	Сапоги резиновые	пар	100
7.	Палатки	шт.	40
3. Товары первой необходимости			
1.	Белье нижнее	тыс. компл.	0,2
2.	Верхняя одежда	тыс. компл.	0,2
3.	Обувь	тыс. компл.	0,15
4.	Постельные принадлежности	тыс. компл.	0,2
5.	Посуда	тыс. компл.	0,2
6.	Мыло и моющие средства	тыс. компл.	0,2
7.	Одеяла теплые (пледы)	тыс. компл.	0,3
4. Служба МТС			
1.	Уголь	тонн	15
2.	Дрова	куб.м	50
3.	Печи	штук	-
4.	Керосиновые лампы	штук	20
5.	Керосин осветительный	тонн	0,002
6.	Пилы поперечные	штук	-
7.	Фляги металлические	штук	125
5. ГСМ			
1.	Автомобильный бензин АИ-80	тонн	2
2.	Автомобильный бензин АИ-92	тонн	2
3.	Дизельное топливо	тонн	5
4.	Масла и смазки	тонн	0,3

№№	Наименование материальных средств	Единица измерения	Количество
----	-----------------------------------	-------------------	------------

п/п			
7. Строительные материалы			
1.	Лес строительный	куб. м	18
2.	Доска необрезная	куб.м	35
3.	Цемент	тонн	10
4.	Рубероид	м. кв	4000
5.	Шифер	м кв	1150
6.	Стекло	м кв	100
7.	Арматура	тонн	5
8.	Уголок	тонн	5
9.	Гвозди	тонн	0,4
10.	Скобы строительные	тонн	0,3
11.	Проволока крепежная	тонн	0,5
12.	Провода и кабели	км	5
8. Средства малой механизации			
1.	Мотобетонилы С-406	шт	1
2.	Механизмы тяговые монтажные	шт	1
3.	Пневмомократы	шт	2
4.	Дизель-генератор	шт	5
5.	Автогенорезательная установка	шт	2
6.	Шанцевый инструмент	шт	5

**АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №671**

пос. Урмары

02 ноября 2015 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 03.02.2015 г. № 49 «Об утверждении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Урмарского района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

В целях реализации решений Урмарского районного Собрания депутатов от 15.06.2015 г. № 325 «О внесении изменений в решение Урмарского районного Собрания депутатов от 27.11.2014 г. № 320 «О районном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», от 23.10.2015 г. № 8 «О внесении изменений в решение Урмарского районного Собрания депутатов от 27.11.2014 г. № 320 «О районном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

Администрация Урмарского района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в фонд оплаты труда работников казенных учреждений Урмарского района в разрезе главных распорядителей средств районного бюджета Урмарского района Чувашской Республики на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов (приложение 1), в фонд оплаты труда работников бюджетных и автономных учреждений Урмарского района, учтенный при расчете субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным и автономным учреждениям Урмарского района, в разрезе главных распорядителей средств бюджета Урмарского района Чувашской Республики на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов (приложение 2), утвержденные постановлением администрации Урмарского района от 03.02.2015 г. № 49 «Об утверждении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Урмарского района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», изменения согласно приложениям 1,2 соответственно к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

3. Информационному отделу администрации Урмарского района опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел администрации Урмарского района.

Глава администрации Урмарского района

А.И. Тихонов

Приложение 1 к постановлению администрации Урмарского района от 02.11.2015 № 671

Изменения, вносимые в фонд оплаты труда работников казенных учреждений Урмарского района в разрезе главных распорядителей средств бюджета Урмарского района Чувашской Республики на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов (приложение 1), утвержденный постановлением администрации Урмарского района от 03.02.2015 г. № 49 «Об утверждении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Урмарского района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

№ п/п	Наименование разделов, учреждений	Фонд оплаты труда, на 2015 год (увеличение, (-) уменьшение)
1	2	3
1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ - всего	-153,6
	в том числе:	-153,6
	Казенное учреждение Урмарского района «Централизованная бухгалтерия Урмарского района Чувашской Республики»	

Приложение 2 к постановлению администрации Урмарского района от 02.11.2015 № 671

Изменения, вносимые в фонд оплаты труда работников бюджетных и автономных учреждений Урмарского района, учтенный при расчете субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным и автономным учреждениям Урмарского района, в разрезе главных распорядителей средств бюджета Урмарского района Чувашской Республики на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов (приложение 2), утвержденный постановлением администрации Урмарского района от 03.02.2015 г. № 49 «Об утверждении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Урмарского района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

№ п/п	Наименование разделов, органа местного самоуправления и организации	Фонд оплаты труда работников бюджетных и автономных учреждений Урмарского района, учтенный при расчете субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

		ния бюджетным и автономных учреждениям Урмарского района, на 2015 год (увеличение, (-) уменьшение)
1	2	3
1.	ОБРАЗОВАНИЕ - всего	1445,9
	в том числе:	1445,9
	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района Чувашской Республики	
2.	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ – всего	580,0
	в том числе:	580,0
	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района Чувашской Республики	

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №672

пос. Урмары

02 ноября 2015 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского района от 26 января 2015 г. № 21 «Об утверждении предельной численности работников и фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

В целях реализации решения Урмарского районного Собрания депутатов от 23 октября 2015 г. № 8 «О внесении изменений в решение Урмарского районного Собрания депутатов от 27.11.2014 г. № 290 «О районном бюджете Урмарского района Чувашской Республики на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в предельную численность и фонд оплаты труда работников органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов, утвержденные постановлением администрации Урмарского района от 26 января 2015 г. № 21 «Об утверждении предельной численности работников и фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

3. Информационному отделу администрации Урмарского района опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел администрации Урмарского района.

Глава администрации Урмарского района

А.И. Тихонов

Приложение к постановлению администрации Урмарского района от 02.11.2015 № 672

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в предельную численность и фонд оплаты труда работников органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов, утвержденные постановлением администрации Урмарского района от 26 января 2015 г. № 21

№ п/п	Наименование разделов, учреждений	Увеличение, уменьшение (-)	
		2015 год	
		предельная численность, единиц	фонд оплаты труда, тыс. рублей
1.	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ - всего		-127,6
	в том числе		
	<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>		-127,6
	из них		
	Администрация Урмарского района Чувашской Республики, в том числе		-120,2
	<i>осуществление государственных полномочий по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий – из республиканского бюджета</i>		-5,1
	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района Чувашской Республики, в том числе:		-7,4
	<i>осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству – из республиканского бюджета</i>		-7,4
2.	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА - всего		-0,5
	в том числе		
	<i>Другие вопросы в области социальной политики</i>		-0,5
	из них		
	Администрация Урмарского района Чувашской Республики, в том числе		-0,5
	<i>осуществление государственных полномочий Чувашской Республике в сфере трудовых отношений – из республиканского бюджета</i>		-0,5

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №674

пос. Урмары

02 ноября 2015 года

О проведении акции «Дети и семья»

В целях повышения престижа института семьи и семейных ценностей в общественном сознании, правового просвещения граждан по правам, гарантиям и мерам социальной поддержки семьи и детей, профилактики социального сиротства, привлечения внимания общественности к проблемам семьи и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, совершенствования взаимодействия государственных и муниципальных органов и учреждений, общественных объединений в решении вопросов семей и детей, а также форм и методов помощи семьям и детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 10 ноября по 20 ноября 2015 года в Урмарском районе акцию «Дети и семья».

2. Рекомендовать учреждениям здравоохранения, культуры, образовательным учреждениям, учреждениям дополнительного образования детей и молодежи, субъектам профилактики принять активное участие в организации и проведении данной акции.

3. Рекомендовать главе администрации городского и главам сельских поселений Урмарского района принять активное участие в проведении мероприятий, проводимых в рамках акции.

4. Утвердить план проведения акции (приложение 1).

5. Утвердить оргкомитет по проведению акции (приложение 2).

6. Информационному отделу администрации Урмарского района опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава администрации Урмарского района

А.И. Тихонов

Приложение 1 УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Урмарского района от 02.11.2015 № 674

План
проведения акции «Дети и семья» в Урмарском районе
(по согласованию)

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Создание и функционирование баннера на официальном сайте Урмарского района	С 10 по 20 ноября	Информационный отдел администрации Урмарского района
2.	Участие в правовом лектории с адвокатом «Добрые советы» для семей, находящихся в СОП, и с детьми, находящимися в ТЖС	10.11.2015	Отделение помощи семье и детям БУ «Урмарский КЦСОН», зав.отделением, воспитатель
3.	День здоровья «Если хочешь быть здоров – правильно питайся»	13.11.2015	Отделение помощи семье и детям БУ «Урмарский КЦСОН», зав.отделением, социальный педагог
4.	Круглый стол для родителей «Трезво жить – не тужить»	16.11.2015	Отделение помощи семье и детям БУ «Урмарский КЦСОН», зав.отделением, специалист по социальной работе
5.	Активное освещение основных мероприятий, включенных в план мероприятий проведения республиканской акции «Дети и семья»	ноябрь	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Урмарского района
6.	Организация районного конкурса рисунков «Дети и семья»	ноябрь	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района, МБОУДОД «Дом детского творчества», руководители образовательных учреждений района
7.	Консультации по вопросам семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе детей-инвалидов	ноябрь	Сектор опеки и попечительства администрации Урмарского района
8.	Организация выявления родителей, отрицательно влияющих на несовершеннолетних детей, в том числе потребляющих наркотические средства и психоактивные вещества, не занимающихся воспитанием и содержанием детей	ноябрь	МО МВД РФ «Урмарский», Специалисты комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Урмарского района
9.	Посещение на дому родителей и несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН и ПДН МО МВД РФ «Урмарский»	ноябрь	МО МВД РФ «Урмарский», Специалисты комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Урмарского района
10.	Организация выступлений в образовательных учреждениях по разъяснению действующего законодательства в части ответственности несовершеннолетних и их родителей или иных законных представителей	ноябрь	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского района
11.	Организация книжно-иллюстративной выставки «Волшебный мир семьи»	ноябрь	Отдел культуры, спорта и архивного дела администрации Урмарского района
12.	Консультации по вопросам прав детей, юридических аспектов опеки и детско-родительских отношений для взрослых, в том числе замещающих родителей	ноябрь	Сектор опеки и попечительства администрации Урмарского района

Приложение 2 УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Урмарского района от 02.11.2015 № 674

Организационный комитет
по проведению районной акции «Дети и семья»

Соколов Ю.В. – заместитель главы администрации – начальник отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского района - председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Урмарского района;

Дмитриева И.Н. – начальник отдела культуры, спорта и архивного дела администрации Урмарского района;

Чернов А.М. – начальник информационного отдела администрации Урмарского района;

Борисова Н.А. – заведующий сектором опеки и попечительства администрации Ур-

марского района;

Петрова А.О. – заведующий сектором по делам несовершеннолетних администрации Урмарского района – заместитель председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Урмарского района;

Павлова Л.М. – ведущий специалист-эксперт сектора по делам несовершеннолетних администрации Урмарского района – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Урмарского района;

Кириллов В.Н. – главный врач БУ ЧР «Урмарская ЦРБ» Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики (по согласованию);

Константинов И.Г. – начальник МО МВД РФ «Урмарский» (по согласованию);

Дмитриева Ж.Н. – директор БУ ЧР «Комплексный центр социального обслуживания населения» Министерства здравоохранения и социального развития Чувашской Республики (по согласованию);

Чуркин К.И. – директор МБОУ ДОД «Дом детского творчества».

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №684

пос. Урмары

06 ноября 2015 года

О комиссии по рассмотрению спорных вопросов по обеспечению и защите прав и законных интересов населения Урмарского района при предоставлении жилищно-коммунальных услуг

В соответствии с Указом Президента Чувашской Республики от 7 октября 2011 г. N 89 "О дополнительных мерах по обеспечению и защите прав и законных интересов населения Чувашской Республики при предоставлении жилищно-коммунальных услуг"

Администрация Урмарского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по рассмотрению спорных вопросов по обеспечению и защите прав и законных интересов населения Урмарского района при предоставлении жилищно-коммунальных услуг в следующем составе:

Краснова Н.И. - начальник отдела экономического развития, промышленности и торговли администрации Урмарского района - председатель комиссии;

Михайлов А.Н. - главный специалист-эксперт отдела строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района - заместитель председателя комиссии;

Григорьева А.А. – ведущий специалист-эксперт отдела строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района – секретарь комиссии;

Александров А.Н. - инженер по охране труда – мастер МУП УР «Урмартеплосеть» (по согласованию);

Викторов О.В. - директор ООО «Управляющая компания жилищно-коммунального хозяйства Урмарского района» (по согласованию);

Виссарионов А.Н. - глава администрации Урмарского городского поселения Урмарского района (по согласованию);

Иванов Ю.Г. – директор ООО «Водоканал» (по согласованию).

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению спорных вопросов по обеспечению и защите прав и законных интересов населения Урмарского района при предоставлении жилищно-коммунальных услуг.

3. Признать утратившим силу постановление администрации от 27.06.2012 года № 466 «О создании комиссии по рассмотрению вопросов, возникающих при применении платы за жилое помещение и коммунальные услуги»

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел строительства, дорожного, жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации Урмарского района

А.И. Тихонов

Приложение УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Урмарского района от 06.11.2015 № 684

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ НАСЕЛЕНИЯ УРМАРСКОГО РАЙОНА ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

I. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению спорных вопросов по обеспечению и защите прав и законных интересов населения Урмарского района при предоставлении жилищно-коммунальных услуг (далее - Комиссия), является координационным органом администрации Урмарского района Чувашской Республики, созданным в целях рассмотрения спорных вопросов по обеспечению и защите прав и законных интересов населения Урмарского района, возникающих при предоставлении жилищно-коммунальных услуг.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики и Урмарского района, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия в своей деятельности взаимодействует с органами исполнительной власти Чувашской Республики, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, индивидуальными предпринимателями и гражданами.

II. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

урегулирование спорных вопросов, возникающих при применении платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

организация взаимодействия между территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Чувашской Республики и органами местного самоуправления в целях обмена информацией о правонарушениях в сфере применения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

III. Функции Комиссии

Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

рассматривает спорные вопросы, возникающие при применении платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

выявляет причины, приводящие к возникновению спорных вопросов при применении платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

вырабатывает практические рекомендации по предупреждению нарушений в сфере применения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

участвует в организации и проведении совещаний и круглых столов по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

IV. Права Комиссии

Для осуществления своих функций Комиссия имеет право:

запрашивать в установленном законодательством порядке у органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

готовить предложения к проектам нормативных правовых актов органом местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

образовывать рабочие группы из числа членов Комиссии, привлеченных специалистов, независимых экспертов для предварительного изучения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, подготовки проектов решений;

заслушивать представителей органов местного самоуправления, общественных и иных организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

вносить на рассмотрение органов местного самоуправления предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

V. Состав Комиссии

5.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Урмарского района.

5.2. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Комиссии из представителей органов исполнительной власти Чувашской Республики, а также по согласованию из представителей органов местного самоуправления, заинтересованных организаций, которые имеют право совещательного голоса.

5.3. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство;

ведет заседание или поручает ведение заседания Комиссии своему заместителю;

утверждает повестку дня очередных и внеочередных заседаний Комиссии.

5.4. Ответственный секретарь Комиссии:

организует проведение заседаний;

информирует членов Комиссии об очередных и внеочередных заседаниях;

формирует повестку дня очередных и внеочередных заседаний Комиссии;

ведет протокол заседания Комиссии.

В отсутствие ответственного секретаря Комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя возлагается на члена Комиссии.

VI. Организация деятельности Комиссии

6.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.2. Комиссия правомочна проводить заседания и принимать решения, если на заседании присутствует более половины ее членов.

6.3. Члены Комиссии участвуют в ее заседании без права замены. В случае отсутствия на заседании член Комиссии имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

6.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, обладающих правом голоса, и оформляются протоколом заседания. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

Протокол заседания оформляется ответственным секретарем Комиссии и подписывается председательствующим на заседании.

Выписки из протоколов заседаний Комиссии в трехдневный срок со дня проведения заседания направляются лицам, в отношении которых вынесено решение.

При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе в письменной форме изложить свое особое мнение по рассмотренным вопросам, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу.

6.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района.

VII. Организация деятельности Комиссии

7.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.2. Комиссия правомочна проводить заседания и принимать решения, если на заседании присутствует более половины ее членов.

7.3. Члены Комиссии участвуют в ее заседании без права замены. В случае отсутствия на заседании член Комиссии имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

7.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, обладающих правом голоса, и оформляются протоколом заседания. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

Протокол заседания оформляется ответственным секретарем Комиссии и подписывается председательствующим на заседании.

Выписки из протоколов заседаний Комиссии в трехдневный срок со дня проведения заседания направляются лицам, в отношении которых вынесено решение.

При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе в письменной форме изложить свое особое мнение по рассмотренным вопросам, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу.

7.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Урмарского района.